

Dodatečné obchodní podmínky

Publikováno 16. březen 2020. S účinností od 16. dubna 2020. Nahrazuje všechny předchozí verze.

Tyto Dodatečné podmínky se na vás vztahují, pouze pokud jste firma odpovídající definici ve Všeobecných podmínkách. Tyto Dodatečné podmínky jsou začleněny formou odkazu do Všeobecných podmínek užívání společnosti Adobe („**Všeobecné podmínky**“) umístěných na adrese www.adobe.com/go/terms. Vaše užívání Služeb a Softwaru může podléhat dalším Dodatečným podmínkám zahrnutým prostřednictvím odkazu do Všeobecných podmínek. Výrazy s počátečním velkým písmenem, které nejsou vymezeny v těchto Dodatečných podmínkách, mají stejný význam jako ve Všeobecných podmínkách.

1. Definice.

1.1 „**Správce**“ znamená správce, který spravuje Služby a Software pro firemní uživatele v rámci vaší firmy.

1.2 „**Admin Console**“ znamená uživatelské rozhraní pro správu programu, které umožňuje Správcům spravovat Služby a Software jejich firmy.

2. Správce a Admin Console.

2.1 Správce spravuje oprávnění pro všechny firemní uživatele. Jednotlivec přijímající Podmínky vaším jménem bude určen jako počáteční Správce. Správce může podle potřeby přiřadit další firemní uživatele, tak aby se stali Správci. Ke správě Admin Console musí být přiřazen alespoň jeden Správce. Pověříte kteréhokoli Správce, aby jednal vaším jménem, a nesete odpovědnost za jeho jednání a opomenutí.

2.2 Správci mají důležitá práva a kontrolu nad vašimi oprávněními a obsahem a firemními profily vašich firemních uživatelů. Na Admin Console každý Správce spravuje oprávnění, může přidávat a odebírat firemní uživatele, přistupovat k profilům firemních uživatelů a zobrazovat informace o účtech firemních uživatelů. Společnost Adobe může poskytnout osobní údaje Správce vašim firemním uživatelům.

2.3 Kterýkoli firemní uživatel, kterého Správce zadá do Admin Console, může přijímat Software a Služby, a to i bez předplatného nebo licence, kterou jim přidělil Správce. Admin Console je považována za součást Služeb a do Admin Console mají přístup pouze Správci.

3. Firemní uživatelé. Musíte zajistit, aby vaši firemní uživatelé dodržovali tyto Podmínky. Nesete odpovědnost za jednání vašich firemních uživatelů; včetně plateb a objednávek, které mohou zadávat. Jste také odpovědní za obsah a firemní profily vašich firemních uživatelů. Musíte zajistit, aby všichni firemní uživatelé udržovali všechna ID a hesla jako důvěrná. Společnost Adobe nekontroluje a nezodpovídá za výběr úložišť obsahu firemních uživatelů.

4. Změna přiřazení licence. Můžete změnit přiřazení licence z jednoho firemního uživatele na jiného bez nutnosti dalšího nákupu licence, za předpokladu, že s výjimkou námi výslovně povolených případů nemohou být znovu přiřazené licence znovu nasazeny v žádné sdílené licenci nebo podobném modelu nasazení (včetně mimo jiné plovoucího, pronajatého, obecného uživatele nebo posunutí licence). Shromažďujeme metriky počtu nasazených a znovu nasazených licencí firemních uživatelů.

5. E-mailová doména. Pokud jste povinni identifikovat doménu pro provoz Služeb, můžeme ověřit, zda tuto doménu vlastníte nebo kontrolujete. Pokud nevlastníte ani nekontrolujete doménu, kterou uvedete, nemáme žádnou povinnost poskytovat vám Služby.

6. Podpora. Pokud jste zakoupili podnikové Služby a Software prostřednictvím programu nákupu produktů Adobe, podrobnosti o podpoře naleznete zde: <https://helpx.adobe.com/support/programs/support-policies-terms-conditions.html>.

7. Informace o používání aplikací. Vaši firemní uživatelé mají možnost s námi sdílet informace o tom, jak využívají naše aplikace. Informace jsou spojeny s účtem Adobe firemního uživatele a umožňují nám poskytovat firemním uživatelům lépe přizpůsobené prostředí a dále nám pomáhají zlepšovat funkce a kvalitu produktů. Další informace, včetně toho, jak mohou firemní uživatelé měnit své preference, naleznete v našich Zásadách ochrany osobních údajů.