

Adobe Acrobat 5.0

Come riutilizzare testo e immagini da documenti PDF

Con Adobe Acrobat® potete estrarre testo e immagini dai file PDF per utilizzarli in altri documenti. In questo modo potete recuperare informazioni da fonti diverse per creare nuovi documenti.

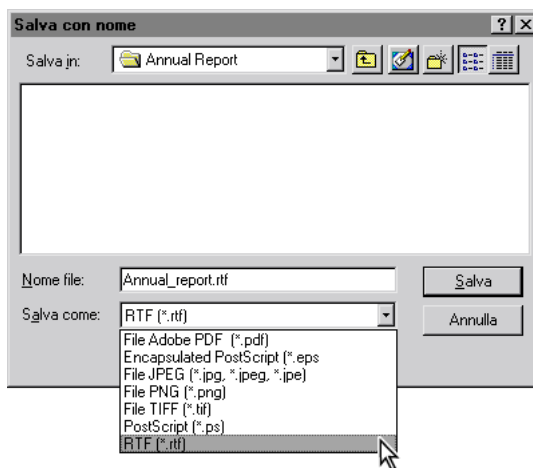
Di seguito viene illustrato come copiare il testo di un file PDF, mantenere il formato delle tabelle e controllare la risoluzione e il formato delle immagini estratte.



1. Estrarre il testo dal file PDF.

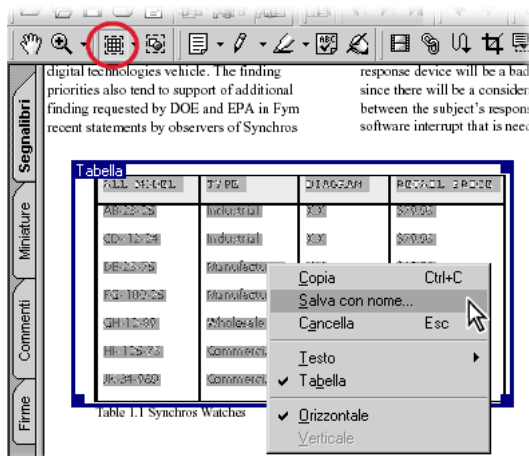
Per estrarre il testo da un file PDF, scegliete File > Salva col nome. Scegliete quindi Rich Text Format (*.rtf) come tipo di file. Rich Text Format è un formato di file standard che consente di scambiare contenuti tra diverse applicazioni per la modifica di testo.

Suggerimento: se vi serve solo una parte del file PDF, usate il comando Estrai pagine per creare un file PDF contenente solo le pagine necessarie, da cui estrarrete il testo e le immagini desiderate.



2. Estrarre le tabelle dal file PDF.

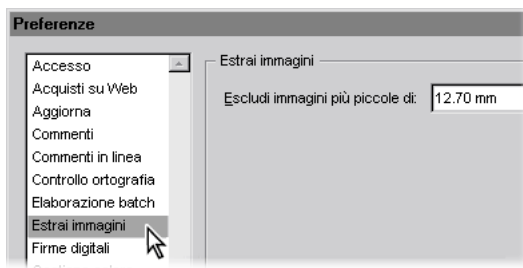
In Windows®, potete estrarre una tabella senza alterarne il formato. È sufficiente selezionare lo strumento Selezione tabella/testo formattato e trascinare un riquadro di selezione attorno alla tabella. Fate quindi clic con il pulsante destro del mouse e scegliete Copia per copiare la tabella e incollarla direttamente in un altro documento oppure Salva con nome per salvarla come file RTE.



3. Selezionare le preferenze per l'estrazione di immagini.

Prima di estrarre qualsiasi immagine, scegliete Modifica > Preferenze > Generali. Selezionate quindi Estrai immagini nel riquadro sinistro della finestra di dialogo Preferenze.

Per evitare di estrarre immagini piccole, come gli elementi grafici ripetuti o le icone, scegliete una dimensione dal menu Escludi immagini più piccole di. Le immagini più piccole della dimensione scelta non verranno estratte dal documento.

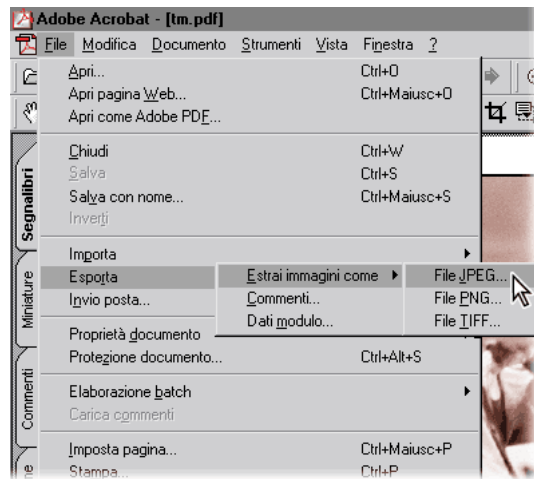


4. Estrarre le immagini dal file PDF.

Per estrarre le immagini, scegliete File > Esporta > Estrai immagini come, quindi selezionate il formato desiderato: JPEG, PNG o TIFF. Fate clic sul pulsante Impostazioni se desiderate impostare le opzioni di compressione, ColorSpace e risoluzione per il formato di file.

Selezionate quindi una posizione e un nome per i file. Ogni immagine viene estratta come file separato, preceduto dal nome specificato. Se si estraggono molte immagini, è utile creare una cartella in cui salvare tutti i file di immagine.

Suggerimento: potete anche usare lo strumento Selezione immagine per copiare immagini da una singola pagina di un documento PDF. Questo strumento, tuttavia, non consente di controllare il formato dell'immagine o di impostare opzioni personalizzate.



5. Trasferire i file di testo e di immagine nel programma di elaborazione di testi.

Per inserire nel vostro documento il file di testo estratto e qualsiasi tabella salvata come file, usate il comando Apri o Importa del programma di elaborazione di testi utilizzato. Potrete quindi importare anche i file di immagine eventualmente estratti.

Poiché i file di immagine sono tutti separati, potete inserirli in qualsiasi ordine e usare solo quelli desiderati. A questo punto, potete modificare il testo e le immagini nel vostro elaboratore di testi, come fareste con qualsiasi altro documento, e salvarli quindi nel formato originale del programma in uso.

