ADOBE®

Photoshop® Elements 6

Användarhandbok

WINDOWS® XP

WINDOWS VISTA™

Adobe

© 2007 Adobe Systems Incorporated. Med ensamrätt.

Användarhandbok för Adobe® Photoshop® Elements 6.0 för Windows®

Den här handboken medföljer en programvara som omfattas av ett slutanvändaravtal. Handboken, och programvaran som beskrivs i den, tillhandahålls under licens och får endast användas och kopieras enligt licensvillkoren. Förutom vad som tillåts enligt en sådan licens, får ingen del av handboken reproduceras, lagras i ett återvinningssystem eller överföras i någon form elektroniskt, mekaniskt, spelas in eller på annat sätt utan ett i förväg inhämtat skriftligt tillstånd från Adobe Systems Incorporated. Observera att innehållet i handboken skyddas av upphovsrättslagstiftningen även om den inte distribueras med programvaran som omfattas av ett slutanvändaravtal.

Handboken medföljer enbart för din information och den kan ändras utan föregående meddelande, samt den ska inte tolkas som ett åtagande från Adobe Systems Incorporated. Adobe Systems Incorporated påtar sig inget ansvar eller några skyldigheter för felaktigheter som kan förekomma i handboken.

Tänk på att teckningar eller bilder som du vill ta med i dina projekt kan vara skyddade av upphovsrättslagar. Att utan lov ta med sådant material i dina arbeten kan strida mot upphovsrättsinnehavarens rättigheter. Se till att du erhåller nödvändiga tillstånd från upphovsrättsinnehavaren.

Alla referenser till företag i exempelmallarna tjänar enbart som exempel och avser inga verkliga företag eller organisationer.

Adobe, Adobes logotyp, Acrobat, Adobe Premiere, Flash, GoLive, Illustrator, InDesign, Photoshop, PostScript och Reader är antingen registrerade varumärken eller varumärken som tillhör Adobe Systems Incorporated i USA och/eller andra länder.

Windows och Windows Vista är antingen registrerade varumärken eller varumärken som tillhör Microsoft Corporation i USA och/eller andra länder. Macintosh och Mac OS är registrerade varumärken som tillhör Apple Inc. i USA och andra länder Dolby är ett varumärke som tillhör Dolby Laboratories. Intel är ett registrerat varumärke som tillhör Intel Corporation i USA och andra länder. UNIX är ett registrerat varumärke som tillhör The Open Group i USA och andra länder. SGI är ett varumärke som tillhör Silicon Graphics, Inc. Övriga varumärken tillhör respektive ägare.

Den här produkten innehåller programvara som utvecklats av Apache Software Foundation (www.apache.org). © 1998-2000 Apache Software Foundation. Med ensamrätt.

Programvaran har utvecklats med MacApp®, © 1985-1988 Apple Computer, Inc.

Vissa bidrag under licens har erhållits från Focoltone Colour System.

Ljudkomprimeringstekniken MPEG Layer-3 är licensierad av Fraunhofer IIS och Thomson Multimedia.

Proximity/Merriam-Webster Inc./Franklin Electronic Publishers Inc. Database © 1990/1994 Merriam-Webster Inc./Franklin Electronic Publishers Inc., © 1994. Med ensamrätt. Proximity Technology Inc. The Proximity/Merriam-Webster Inc./Franklin Electronic Publishers Inc. © 1990 Williams Collins Sons & Co. Ltd. © 1997 - Med ensamrätt Proximity Technology Inc. © 1990 Williams Collins Sons & Co. Ltd. © 1990 - Med ensamrätt Proximity Technology Inc. © Oxford University Press © 2000. Med ensamrätt Proximity Technology Inc. © 1990 IDE a.s. © 1990 - Med ensamrätt Proximity Technology Inc.

Den här produkten innehåller antingen programmen BISAFE och/eller TIPEM från RSA Data Security, Inc.

e_Db är en licensierad produkt från Simple Software Solutions, Inc.

Delar inkluderar teknik som används under licens från Autonomy vars upphovsrätt tillhör Gilles Vollant.

Den här produkten innehåller programvara som utvecklats av OpenSymphony Group (http://www.opensymphony.com/).

Delar av koden är licensierade från Nellymoser (www.nellymoser.com).

Videokomprimerings- och -dekomprimeringstekniken Sorenson Spark™ är licenserad från Sorenson Media, Inc.

Adobe Systems Incorporated, 345 Park Avenue, San Jose, Kalifornien 95110, USA.

Kommentarer för Slutanvändare på amerikanska myndigheter. Programvaran och dokumentationen är "kommersiella produkter" (Commercial Items) i enlighet med hur begreppet definieras i 48 C.F.R. §2.101, består av "kommersiella datorprogram" (Commercial Computer Software) och "dokumentation för kommersiella datorprogram" (Commercial Computer Software Documentation) , i enlighet med hur begreppen definieras i 48 C.F.R. §12.212 eller 48 C.F.R. §227.7202, om tillämpligt. I överensstämmelse med 48 C.F.R. §12.212 eller 48 C.F.R. §§227.7202-1 till 227.7202-4 i tillämpliga stycken, det kommersiella datorprogrammet och dokumentationen för det kommersiella datorprogrammet är licensierat till slutanvändare på amerikanska myndigheter (a) som en kommersiell produkt och (b) med samma rättigheter som förbehålls alla andra slutanvändare i enlighet med villkoren häri. Opublicerade rättigheter förbehålls i enlighet med upphovsrättslagstiftningen i USA. Adobe Systems Incorporated, 345 Park Avenue, San Jose, CA 95110-2704, USA. För slutanvändare på amerikanska myndigheter: Adobe kommer att efterleva all tillämplig lagstiftning om jämställdhet inklusive, om det är tillämpligt, bestämmelserna i Executive Order 11246, avsnitt 402 Vietnam Era Veterans Readjustment Assistance Act of 1974 (38 USC 4212) och avsnitt 503 i Rehabilitation Act of 1973 samt respektive tillägg, och regleringen i 41 CFR, del 60-1 t.o.m. 60-60, 60-250 och 60-741. Lagen om positiv särbehandling och rättsliga regleringar enligt meningen ovan ska tas med som referens.

Innehåll

Kapitel 1: Komma i gång
Installera Photoshop Elements 1
Använda hjälpen och få support 1
Nya och förbättrade funktioner 3
Arbeta i Photoshop Elements 4

Kapitel 2: Arbetsytan i Photoshop Elements
Om arbetsytor 10
Snabbmenyer 13
Verktyg 14
Paletter och behållare 17
Ångra, gör om och avbryt 21
Virtuellt minne och plug-ins 23
Använda båda programmen tillsammans 24

Kapitel 3: Importera foton och videoklipp
Hämta foton och videoklipp 26
Kameror och kortläsare 29
Skannrar 33
Lokala filer, cd, dvd och video 34
Mobiltelefoner med kamera 39

Kapitel 4: Visa och korrigera foton i Sorteraren
Visa foton i Fotoläsaren 41
Visa videoklipp och helskärmsbilder 47
Visa foton i Datumvyn 51
Korrigera foton i Sorteraren 54

Kapitel 5: Ordna foton och märka foton med taggar
Märka foton med taggar 57
Redigera nyckelordstaggar, kategorier och underkategorier 65
Skapa album 69
Skapa och redigera smarta album 73
Redigera album och albumgrupper 74

Kapitel 6: Söka efter foton i Sorteraren
Söka efter foton i Sorteraren 78
Söka efter foton med hjälp av nyckelordstaggar 81
Söka efter foton utifrån innehåll, typ och metadata 83

Kapitel 7: Hantera filer och kataloger
Hantera kataloger 88
Flytta, kopiera och byta namn på filer 93
Gruppera foton i fotohögar 95
Gruppera foton i versionsuppsättningar 100
Filnamn och versioner 103
Lägga till beskrivningar och anteckningar 106

Filinformation 109
Koppla filer 113

Kapitel 8: Arbeta i Redigeraren
Öppna filer i Redigeraren 115
Visa bilder i Redigeraren 119
Linjaler och stödrastret 122
Spara och exportera bilder 123
Guidad redigering 129

Kapitel 9: Använda lager
Skapa lager 132
Redigera lager 136
Kopiera och ordna lager 138
Opacitets- och blandningslägen 143
Justerings- och fyllningslager 145
Lagergrupper 149
Lagerstilar 150

Kapitel 10: Camera Raw-filer
Bearbeta Camera Raw-filer 154
Inställningar och kontroller 157
Färg och Camera Raw 158

Kapitel 11: Markera delar av en bild
Göra markeringar 162
Ändra markeringar 170
Utjämna markeringskanter med ludd och kantutjämning 173
Flytta och kopiera markeringar 174
Spara markeringar 177

Kapitel 12: Korrigering av färg och ton
Grunderna i färg- och tonkorrigering 179
Justera skuggor och ljus 186
Korrigera färgskiftningar 190
Justera färgmättnad och nyans 193
Justeringsfilter 198
Ställa in målvärden för tryckning 202

Kapitel 13: Beskära, ändra storlek på, retuschera och omforma bilder
Beskära 205
Bildstorlek och upplösning 209
Retuschering 213
Skärpa 222
Omforma 225

Kapitel 14: Färgkunskap
Färgkunskap 232
Använda bildlägen och färgtabeller 233
Konfigurera färghantering 238

Kapitel 15: Filter, effekter, stilar och teckningar

Effekter 241
Filter 246
Konstnärliga filter 250
Oskärpefilter 252
Penseldragsfilter 253
Förvrängningsfilter 254
Brusfilter 258
Pixelförvandlingsfilter 259
Återgivningsfilter 260
Skissfilter 262
Stiliseringsfilter 264
Strukturfilter 265
Videofilter 266
Andra filter 266

Kapitel 16: Måla

Måla - översikt 269
Välja färger 273
Målarverktyg 276
Ställa in penslar 281
Fyllningar och linjer 285
Mönster 286
Övertoningar 288
Förinställningar och bibliotek 292

Kapitel 17: Lägga till text och former

Lägga till och redigera text 295
Arbeta med asiatisk text 300
Skapa former 301
Redigera former 304

Kapitel 18: Skapa projekt

Projektöversikt 306
Skapa fotoprojekt 307
Gör ett fotokollage, en etikett, ett gratulationskort eller ett annat projekt 312
Redigera fotoprojekt 313
Skapa digitala projekt 315
Skapa bildspel 319
Sätta ihop panoramabilder 332

Kapitel 19: Optimera för webben

Optimera bilder 335
Använda genomskinlighet och maskfärg 342
Gitter i webbilder 344
Förhandsvisa webbilder 346

Kapitel 20: Skriva ut och dela foton

Skriva ut foton 348
Utskriftsalternativ 357
Dela foton med hjälp av onlinetjänster 358

Dela foton med e-postmeddelanden 362
Dela foton med hjälp av en mobiltelefon 367
Visa och dela foton på Media Center-datorer 368
Exportera foton 369

Kapitel 21: Kortkommandon
Kortkommandon för Sorteraren 371
Kortkommandon för Redigeraren 373

Kapitel 22: Ordlista
Sök efter definitioner av olika termer 382
Termer för digitala bilder 382

Index 396

Kapitel 1: Komma i gång

I programvaran Adobe® Photoshop® Elements kombineras kraftfullhet och enkelhet så att du enkelt kan få dina foton att se bra ut, dela med dig av dem på fantasifulla sätt och enkelt söka efter och visa alla foton och videoklipp.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Installera Photoshop Elements

Krav

Om du vill granska de fullständiga systemkraven och rekommendationerna för Adobe®-programvaran kan du läsa den Viktigt-fil som medföljer programvaran.

Installera programvaran

1 Avsluta eventuella andra Adobe-program som är igång på datorn.

2 Sätt in installationsskivan i dvd-enheten och följ anvisningarna på skärmen.

Obs! *Mer information finns i den Viktigt-fil som medföljer programvaran.*

Registrera

Registrera produkten så att du erhåller installationssupport, aviseringar om uppdateringar och andra tjänster.

❖ Du registrerar produkten genom att följa anvisningarna på skärmen i dialogrutan Registrering som visas efter installationen.



Om du skjuter upp registreringen kan du registrera produkten senare genom att välja Hjälp > Registrering.

Filen Viktigt

Installations-dvd-skivan innehåller filen Viktigt för programvaran. (Filen kopieras även till programmappen vid produktinstallationen.) Öppna filen och läs den viktiga informationen.

Använda hjälpen och få support

Använda hjälpen för Photoshop Elements

Hjälpen för Photoshop Elements är tillgänglig på flera sätt, vart och ett användbart i olika situationer.

- LiveDocs-hjälp på webben
- Hjälp i programmet
- Hjälp-PDF
- Länkar i programmet

De två former av hjälp som är mest användbara för dig är LiveDocs-hjälp på webben och hjälpen i programmet. Hjälpen i programmet utgör ett bekvämt sätt att få hjälp eftersom det är inbyggt i programmet och inte kräver någon Internet-anslutning. Den omfattar de flesta ämnesområdena och många uppgifter i förkortad form. LiveDocs-hjälpen på webben

innehåller mer utförliga beskrivningar av alla ämnen och uppgifter och kräver en Internet-anslutning. Om du vill veta mer om ett ämne i programhjälpen kan du enkelt hoppa till LiveDocs-hjälpen på webben – klicka bara på "Den här sidan på webben" längst ned i ett hjälpavsnitt.

Söktips

Sökfunktionen i hjälpen fungerar så att hela hjälptexten genomsöks för avsnitt som innehåller något av de ord som du skriver i rutan Sök efter. Med dessa tips kan du förbättra sökresultaten i hjälpen:

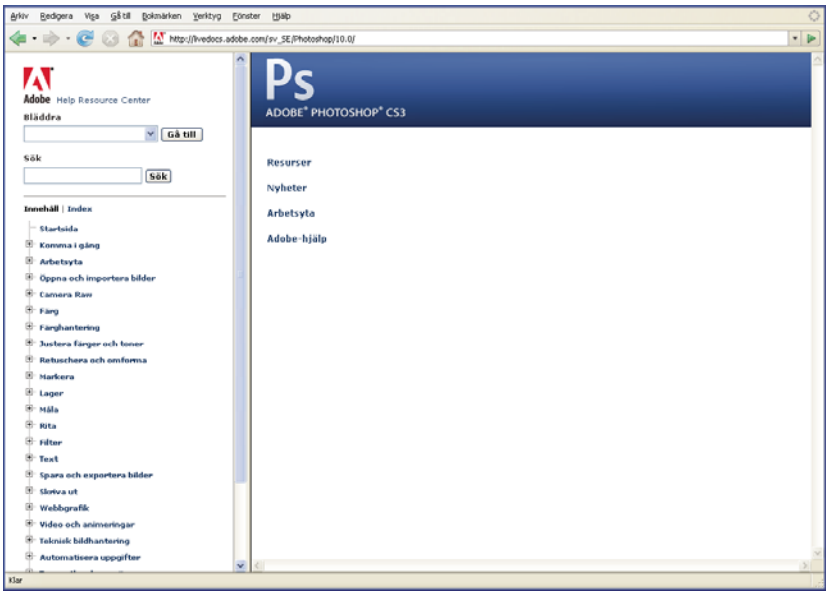
- Om du söker efter en fras, till exempel ”formverktyg”, placerar du citattecken kring frasen. Vid sökningen returneras endast de ämnen som innehåller alla ord i frasen.
- Se till att söktermerna är korrekt stavade.
- Om en sökterm inte ger något resultat kan du pröva en synonym, till exempel ”webb” i stället för ”Internet”.
- Om du söker efter ett ämne som du kanske vill visa igen, kan du skapa ett bokmärke så att du enkelt får åtkomst till det senare.

Skriva ut ett hjälpavsnitt

Om du vill skriva ut ett avsnitt i hjälpen, använder du kommandot Skriv ut i webbläsaren.

LiveDocs-hjälp på webben

LiveDocs-hjälp på webben är den mest utförliga och aktuella versionen av hjälp för Photoshop Elements. Du bör välja den om du har en Internet-anslutning.



När du befinner dig i LiveDocs för Photoshop Elements, kan du navigera från sidopanelen på något av följande sätt:

- Välj en annan produkt på menyn.
- Använd fältet Sök när du vill söka i hjälpen för Photoshop Elements.
- Bläddra bland alla avsnitt i hjälpen för Photoshop Elements med hjälp av innehållsförteckningen och indexet.

Hjälp i programmet

Med hjälpen i programmet får du enkelt åtkomst till sammanfattningsinformation om vanliga uppgifter och koncept. Hjälpen i programmet kan vara särskilt användbar om du är nybörjare på att använda Photoshop Elements eller om du inte är ansluten till Internet.

Du får åtkomst till hjälpen i programmet Photoshop Elements genom att trycka på tangenten F1 eller välja Hjälp för Photoshop Elements på menyn Hjälp.

Om du är ansluten till Internet kan du klicka på ”Den här sidan på webben” på en sida i hjälpen i programmet och på så sätt visa motsvarande sida i LiveDocs.

Obs! *Om du inte är ansluten till Internet och klickar på ”Den här sidan på webben” visas ett felmeddelande i webbläsaren.*

Hjälp-PDF

Hjälp är även tillgänglig i form av PDF som är optimerad för utskrift. Besök Photoshop Elements Hjälp-PDF. Det är det bästa sättet att få åtkomst till den mest omfattande hjälpen när du inte har en Internet-anslutning.

Länkar i programmet

Det förekommer vissa länkar i Photoshop Elements (till exempel i avsnittet Styrd redigering, bland annat länken ”Mer information...” för varje guidad uppgift). Genom att klicka på dessa länkar visar du motsvarande avsnitt i LiveDocs-hjälpen eller hjälpen i programmet.

Obs! *Om länken i programmet pekar på en LiveDocs-sida och du inte är ansluten till Internet, visas ett felmeddelande i webbläsaren.*

Webbplatsen för Adobe Photoshop Elements

Besök sidan Adobe Photoshop Elements Training Resources. Där finns handledningar, länkar till resurser och tjänster på Internet samt information om böcker med anvisningar och inspiration för att lära dig produkten.

Kundsupport

Besök webbplatsen Adobe Support på www.adobe.se/support om du behöver felsökningsinformation för produkten och vill informera dig om kostnadsfri och kostnadsbelagd teknisk support.

Nya och förbättrade funktioner

Nyheter

Få dina foton att sticka ut

Skapa härliga sammansatta bilder Experimentera med verktygen för att göra sammansatta bilder och skapa perfekta gruppbilder, panoramabilder utan skarvar och mycket mera.

Räkna med experthjälp Vill du retuschera en reva eller skapa en klippbokssida men vet inte hur du ska börja? I läget Styrd redigering i Photoshop Elements får du hjälp i varje redigeringssteg, vilket gör det lättare än någonsin att förbättra fotona.

Borsta bort defekter Nu kan du omedelbart borsta bort veck och oönskade objekt med punktlagningspenseln och använda lagningspenseln när du vill ha bättre kontroll. För att uppnå bästa resultat kan du förhandsvisa ändringarna med lagningspenseln innan du bekräftar dem.

Göra markeringar snabbt Gör bildmarkeringarna snabbt så att du enkelt kan justera speciella områden i dina foton. Du behöver bara borsta din markering och sedan använda reglaget för att få ändringarna att blandas perfekt med bakgrunden.

Finjustera exponeringen Den förbättrade intensitet/kontrast-kontrollen gör det enkelt att justera färgerna, intensiteten och kontrasten. Du kan skapa livfulla bilder samtidigt som du bevarar mycket av originalfotots information, eller använda färgkurvor för att få den perfekta exponeringen.

Gör mer av dina foton

Snabbt att komma igång Få steg-för-steg-handledning i att skapa fotoprojekt som klippbokssidor, kort och cd- och dvd-etiketter. Du behöver bara välja vilken typ av projekt som du vill skapa för att rätt verktyg och instruktioner ska visas.

Tillhandahåll en interaktiv upplevelse genom att dela med dig Gå bortom traditionella bildspel genom att dela med dig av foton i animerade webbgallerier. Med Adobe® Flash® CS3 Professional-tekniken kan familj och vänner interagera med dina foton för en underhållande upplevelse.

Dela med dig på många olika sätt från en bekväm plats Dela med dig av dina foton snabbt och enkelt på ett antal olika sätt från det nya delningscentret. Du kan bl.a. välja e-post, onlinegallerier och att bränna ner dem på cd- eller dvd-skivor. Spara favoritalternativen för e-postdelning som förinställningar så att du kan skicka foton till familjen eller bildspel till fotbollslaget med bara några få klickningar.

Liva upp dina fotoprojekt Ge dina fotoprojekt ett professionellt utseende med hjälp av nya snygga teman och teckningar.

Skicka personligt formgivna foto-e-postmeddelanden Skicka foton i tematiska e-postmeddelanden med rubriker och bakgrunder. Photoshop Elements innehåller nya roliga e-postmallar och funktioner för att automatiskt optimera dina foton så att de överförs snabbt, ser bra ut och inte överlastar dina vänners brevlådor.

Lätt att hitta och visa foton och videoklipp

Gläd dig åt förbättrad prestanda Starta Photoshop Elements och visa och organisera dina foton snabbare än någonsin tidigare. Bläddra igenom dina foton, använd taggar och visa och hämta foton snabbare, trots att biblioteket växer till tusentals bilder.

Visa bara de foton som du vill se. Fokusera på bara de foton som du vill se i Sorteraren, ingen manuell märkning behövs. Med nya smarta album kan du visa alla foton som du har tagit med en viss kamera, alla foton som du har tagit sedan början av året, alla foton med en femstjärnig klassning eller andra grupperingar.

Skapa projekt snabbare Spara tid genom att samla ihop de foton som du behöver för ett visst projekt på ett ställe. Med en dedikerad fotobehållare får du enkelt åtkomst till alla öppna foton, fotoalbumsidor och sparade album.

Arbeta i Photoshop Elements

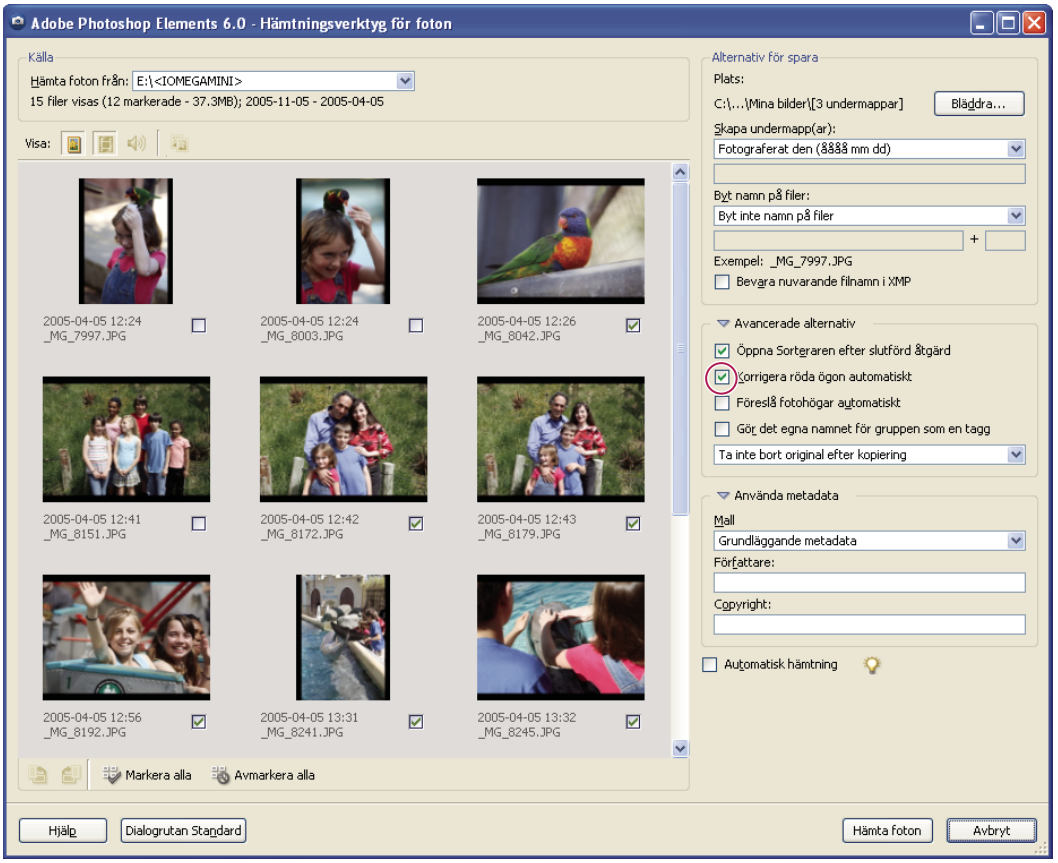
Photoshop Elements – översikt

Med programmet Photoshop Elements kan du på ett kraftfullt och enkelt sätt skapa berättelser av dina foton. Börja med att importera fotona till Sorteraren där du kan söka och visa alla foton och videoklipp och utföra snabbkorrigeringar. Förfina dina foton mer fullständigt i Redigeraren, där du kan utföra enklare redigering, följa stegvisa guidade redigeringsuppgifter och använda avancerade redigeringsverktyg. Skapa sedan utskrivna och elektroniska fotoprojekt, till exempel klippbokssidor, bildspel, fotoböcker och onlineinteraktiva gallerier som du enkelt kan dela med dig av till familj och vänner.

Importera och organisera foton

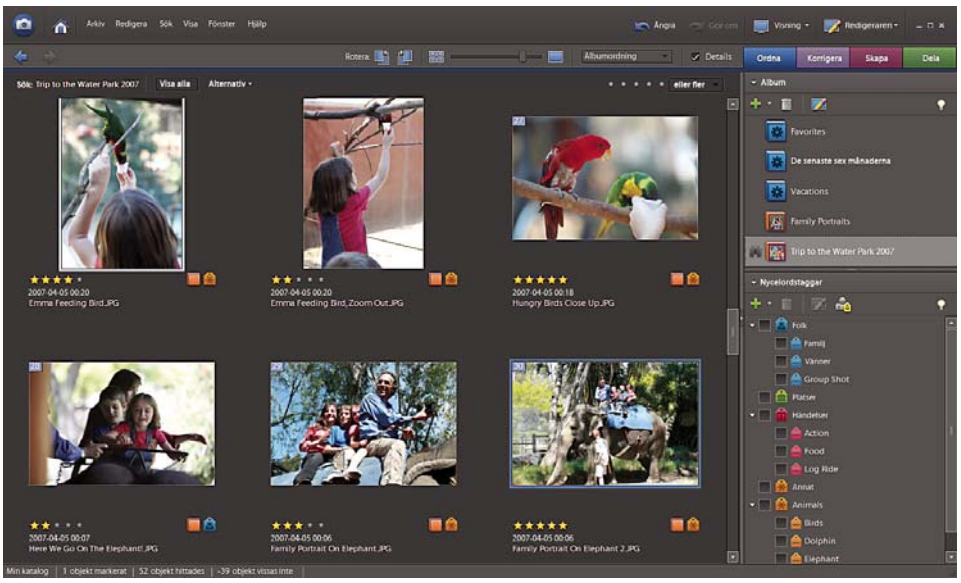
När du startar Photoshop Elements öppnas en välkomstskärm med länkar till det du vill göra. I programmet används två huvudarbetsytor – Sorteraren och Redigeraren. Du växlar mellan dem beroende på vilken uppgift du arbetar med. Klicka på Ordna för att börja importera dina foton. (Om du alltid vill hoppa över välkomstbilden och starta med Sorteraren eller Redigeraren, väljer du den önskade arbetsytan på menyn Starta med välkomstskärmen längst ner på skärmen.

Med Photoshop Elements kan du importera foton från kameran eller kortläsaren, från en skanner, från en mapp på hårddisken eller varför inte från en mobiltelefon. Om du vill att importen ska gå snabbare väljer du att starta den automatiskt när du kopplar kameran till datorn. Du kan även ställa in den så att rödaögonreduceringen sker automatiskt under importoperationen.



Förhandsgranska foton och ta automatiskt bort röda ögon med hjälp av funktionerna i dialogrutan Avancerat i Photo Downloader.

Använd därefter Sorteraren för att söka och hantera foton och videofiler, ljudklipp och Adobe PDF-dokument, även om de förvaras på en annan plats. I Photoshop Elements organiseras fotona automatiskt efter datum vid överföringen. Du kan därefter sortera och kategorisera dem genom att lägga till stjärnor, lägga dem i högar och genom att tilldela dem nyckelordstaggar som hjälper dig identifiera personer, platser och händelser. Du kan då snabbt visa alla foton som du har tagit på t.ex. hunden genom att klicka på hundens nyckelordstagg. Med Photoshop Elements kan du även söka efter foton som innehåller ansikten så att du snabbt kan sätta taggar på och sortera foton på familjen och dina vänner. Du kan även söka efter bilder utifrån bl.a. datumintervall, beskrivning, filnamn och medietyp.



I Sorteraren kan du använda nyckelordstaggar, album och stjärngraderingar för att kategorisera och hantera dina foton.

Ytterligare ett sätt att hantera foton är att använda album, vilket gör att du kan ha foton som hör samman i speciella projekt. Du använder t.ex. ett album för alla foton som du vill använda i ett bildspel om släktträffen. Du bara drar och släpper fotot för att lägga till eller ta bort det från ett album. Du kan dessutom skapa smarta album med hjälp av sökvillkor. Sök t.ex. efter alla foton som du tog på stränder vid olika ledigheter på våren, och spara resultatet som ett smart album. När du importerar nya foton som uppfyller villkoren för ett smart album, läggs de automatiskt till i det smarta albumet.

I Sorteraren kan du även se tidigare sparade versioner av ett foto, ändra miniatyrstorlek, visa foton i helskärmsläge och jämföra foton sida vid sida.

Redigera foton

I Photoshop Elements finns det flera redigeringsnivåer, från enkla enklickskorrigeringar till avancerade färgkorrigeringar och bildkompositioner. Sorteraren innehåller några enkla fotokorrigeringsfunktioner, men om du vill göra noggranna redigeringar av dina foton måste du växla över till arbetsytan i Redigeraren.

I Sorteraren kan du utföra flera enklickskorrigeringar för att göra enklare bildkorrigeringar, t.ex Automatisk smart korrigering, Automatisk färg, Autokontrast och Automatisk skärpa. Du kan även välja Automatisk korrigering av röda ögon för att ta bort röda ögon från markerade bilder utan att behöva redigera varje foto manuellt.

På arbetsytan i Redigeraren finns ytterligare tre redigeringslägen; Snabbkorrigering, Styrd redigering och Fullständig redigering. I Snabbkorrigering finns reglage för att justera ljuset, färgen och skärpan i fotona, eller i markerade områden i ett foto. Fullständig redigering ger dig tillgång till en fullständig uppsättning verktyg för redigering och kontroller. Här kan du med professionella mörkrumsverktyg ändra exponering av vissa områden i ett foto. Du kan t.ex. använda skugga, efterbelysning och en svamp, finjustera exponeringen med förbättrade intensitet/kontrast-kontroller eller använda färgkurvor för att få den perfekta exponeringen.



Använd reglagen i snabbkorrigeringsläget på arbetsytan i Redigeraren för att snabbt förbättra färgen och ljuset i ett foto.

I läget Fullständig redigering kan du även ta bort defekter och oönskade element, borsta bort veck och fläckar samt använda konstnärliga filter och effekter.

Om du inte vet hur du ska fortsätta finns det alltid sätt att gå vidare. Klicka så att du kommer till läget Styrd redigering för att få stegvisa instruktioner om hur du utför vanliga uppgifter såsom rotera och räta upp foton, korrigera hudtoner och utföra färgkorrigeringar.



I läget Styrd redigering får du hjälp i varje redigeringssteg, vilket gör det lättare än någonsin att förbättra fotona.

Du kan också experimentera eftersom du kan ångra och göra om flera steg med en klickning.

Skapa sammansatta foton

Med de lättanvända verktygen kan du också skapa vackra sammansatta bilder, inklusive perfekta gruppbilder och panoramabilder utan skarvar. Den nya fotoblandningstekniken *Photomerge* gör det lättare att kombinera de bästa ansiktsuttrycken och kroppsspråken från ett antal gruppbilder och skapa en sammansatt bild där alla är till sin fördel. Du

kan på skoj även blanda uttrycken från olika ansikten. Du kan t.ex. kombinera ansiktsuttrycken med din make/maka för att få en bild av hur barnen kan komma att se ut. Med Photomerge kan du dessutom automatiskt fästa ihop ett antal foton för att skapa panoramabilder.

Du kan använda Photomerge för att skapa sammansatta bilder i alla tre lägen på arbetsytan i Redigeraren. Välj bara Arkiv > Nytt och välj sedan ett av de tre Photomerge-kommandona. Du kan också välja Photomerge-kommandona på fliken Styrd redigering.



Använd ett verktyg för att kombinera det bästa ansiktsuttrycket och kroppsspråket av en serie gruppbilder för att skapa en sammansatt bild där alla är till sin fördel.

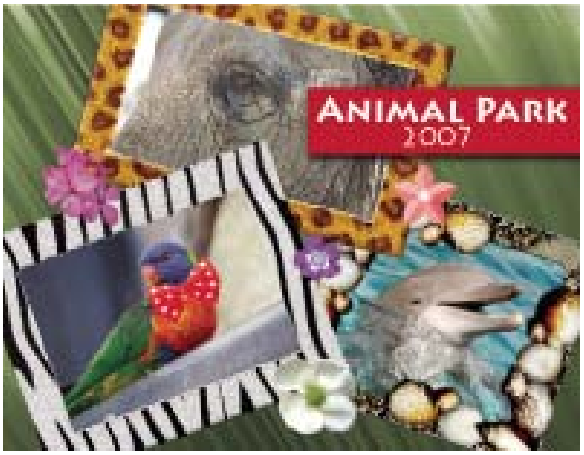
Skapa och dela med dig av fotoprojekt

När du arbetat med fotona i Photoshop Elements, kan du använda dem på flera olika projekt som du kan dela med familjen och dina vänner. Du kan skapa fotoprojekt som album, klippbokssidor, gratulationskort, cd-/dvd-etiketter och fodral samt fotokollage som du sedan kan skriva ut hemma eller överföra till en onlinetjänst för utskrift (tjänsterna är inte tillgängliga utanför USA). De professionellt utformade mallarna innehåller färgkoordinerade temalayouter för bl.a. klippbokssidor. På fliken Skapa eller Dela väljer du den typ av projekt som du vill skapa. I Photoshop Elements vägleds du nu genom processen med rätt verktyg och anvisningar.



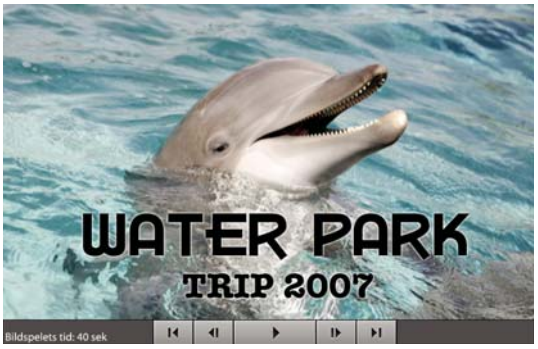
Skapa utskrivbara etiketter och fodral för cd- och dvd-skivor.

Anpassa mallarna om du vill att projektet ska få ett mer personligt utseende. Ändra t.ex. layoutfärgerna så att de bättre kompletterar dina foton och lägg till nya grafiska element, text och effekter som skuggor och ljus. Använd paletten Teckningar för att snabbt bläddra igenom hundratals ramar, teman, bakgrunder, clipart-bilder och effekter för att använda dem på dina foton och fotoprojekt.

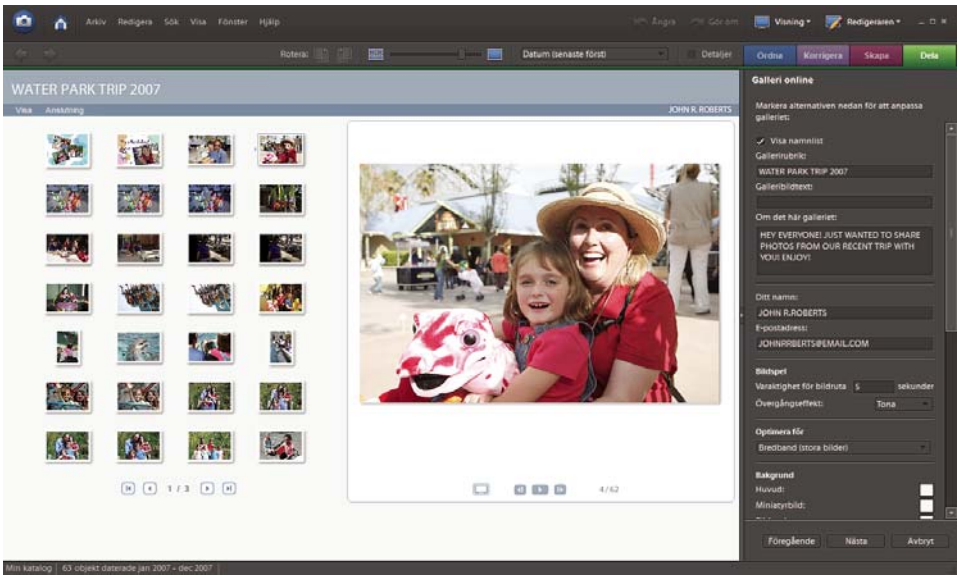


Skapa egna fotokollage med grafiska element som ramar, skuggor, bakgrunder och text.

Du kan även använda foton i digitala projekt som fotogallerier, bildspel och bläddерböcker. Precis som för utskrift av fotoprojekt får du i Photoshop Elements hjälp med att gå igenom processen för att skapa det digitala projektet. Du får hjälp med att designa sidan, ordna fotona, anpassa layouten, bränna projektet på en skiva eller överföra det till en FTP-server.



Skapa intressanta bildspel med beskrivningar, panoreringar, zoomningseffekter, berättarröst och musik.



Skicka foton med e-post och dela onlinegallerier från det nya delningscentret.

Kapitel 2: Arbetsytan i Photoshop Elements

I Photoshop Elements finns två huvudsakliga arbetsytor; Sorteraren och Redigeraren. Du använder Sorteraren för att söka, organisera och för att dela dina foton och mediefiler. Du använder Redigeraren för att skapa, redigera och korrigera bilderna. Du kan också lägga till funktioner med plug-in-program och utöka minneskapaciteten med hjälp av virtuella minnen.

När du markerat ett foto i Sorteraren kan du sedan klicka på popup-menyn Redigera och välja Snabbkorrigering, Fullständig redigering eller Guidad redigering för att öppna det på arbetsytan i Redigeraren. När du arbetar på arbetsytan i Redigeraren klickar du på knappen Sorteraren för att öppna arbetsytan i Sorteraren.

Om både Sorteraren och Redigeraren är öppna förflyttar du dig mellan arbetsytorna genom att klicka på motsvarande knapp på aktivitetsfältet i Windows®.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Om arbetsytor

Välkomstskärmen

När du startar Photoshop Elements öppnas välkomstskärmen som standard. Välkomstskärmen är en bra utgångspunkt, eller nav, för viktiga uppgifter. Om du vill börja arbeta med antingen arbetsytan för Sorteraren eller Redigeraren, väljer du detta på menyn Starta med välkomstskärmen längst ner på skärmen.

Klicka på en knapp för att öppna önskad arbetsyta. Du kan t.ex. klicka på Ordna om du vill öppna Sorteraren och importera, märka eller ordna dina foton, eller klicka på Redigera om du vill öppna Redigeraren och förbättra bilderna eller lägga till specialeffekter.

Du kan välja att stänga eller på nytt öppna välkomstskärmen när som helst genom att välja Fönster > Välkommen. Du behöver inte återgå till välkomstskärmen för att öppna någon av arbetsytorna. Du öppnar arbetsytor från andra arbetsytor.

Arbetsytan i Sorteraren

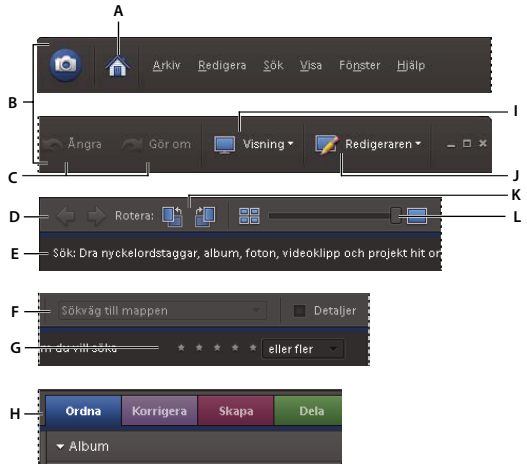
Du använder Sorteraren för att söka, organisera och för att dela dina foton och mediefiler. Använd Fotoläsaren i Sorteraren när du vill visa miniatyrbilder av foton som du har importerat till Photoshop Elements. Du kan visa en stor miniatyrbild av ett enskilt foto eller mindre miniatyrbilder av flera foton, beroende på den storlek på miniatyrbilder du anger genom att använda reglaget för miniatyrbilder. Om du föredrar att visa fotona per datum kan du arbeta med filerna i ett kalenderformat i Sorterarens datumvy.

Fotoläsaren innehåller en lista med alla foton samt videoklipp och PDF-filer som du har importerat i ett gemensamt fönster som du enkelt kan bläddra i och filtrera. Du kan även visa miniatyrer av filer som är lagrade någon annanstans, till exempel de som finns på en cd-skiva.

Du kan korrigera de flesta vanliga fotografiska problem, till exempel röda ögon och onaturliga färger, genom att använda verktygen på fliken Korrigera i åtgärdsrutan. För mer komplex redigering kan du välja ett foto i Sorteraren och klicka på Fullständig redigering på fliken Korrigera. Fotot öppnas på Redigerarens arbetsyta.

Du kan skapa projekt, från utskrivna fotoböcker till bildspel i datorn, på fliken Skapa i åtgärdsrutan.

Slutligen kan du dela med dig av dina foton och projekt till andra, genom att använda något av verktygen på fliken Dela i åtgärdsrutan.



Sorterarens knappar och menyrad
***A.** Välkomstskärmens knapp **B.** Vänster och höger sida av menyraden **C.** Knapparna Ångra och Gör om **D.** Knapparna Tillbaka till föregående vy och Framåt till nästa vy **E.** Sökfältet **F.** Fotoläsaren, menyn Disposition **G.** Stjärngraderingsfilter **H** De fyra flikarna i åtgärdsrutan **I.** Visa-menyn **J.** Menyerna Fullständig redigering, Snabbkorrigering och Guidad redigering **K.** Knapparna Rotera vänster och Rotera höger **L.** Reglaget för justering av storlek på miniatyrbilder*

Sorterarens arbetsyta har följande komponenter:

Välkomstskärmens knapp Öppna välkomstskärmen där du kan logga in för webbtjänster eller välja verktyg för någon av de primära uppgifterna: Sortera, Redigera, Skapa och Dela.

Menyraden Innehåller menyer för att utföra åtgärder. Menyerna är sorterade efter ämne: Arkiv, Redigera, Sök, Visa, Fönster och Hjälp.

Knappen Visa Öppna menyn med vyer i Fotoläsaren.

Knappen Redigeraren Öppna en meny med alternativen Snabbkorrigering, Fullständig redigering och Guidad redigering.

Navigeringsknappar Gå tillbaka till föregående vy eller framåt till nästa vy i Fotoläsaren.

Sökfältet Dra ett foto, en albumikon eller en nyckelordstaggsikon hit när du vill söka efter foton.

Fotoläsaren Visa dina foton, videoklipp, ljudfiler och projekt i Sorteraren, en åt gången eller flera i form av miniatyrbilder.

Åtgärdsrutan Innehåller flikarna Sortera, Korrigera, Skapa och Dela samt paletter eller knappar för dessa.

Statusfält I Fotoläsaren innehåller statusfältet information om antalet markerade objekt och antalet objekt i Fotoläsarens disposition.

***Obs!** Om du ändrar Windows-teman medan Sorteraren är öppen, kan utseendet på arbetsytan i Sorteraren förändras. Stäng Sorteraren och starta om den så kommer den att återta det normala utseendet.*

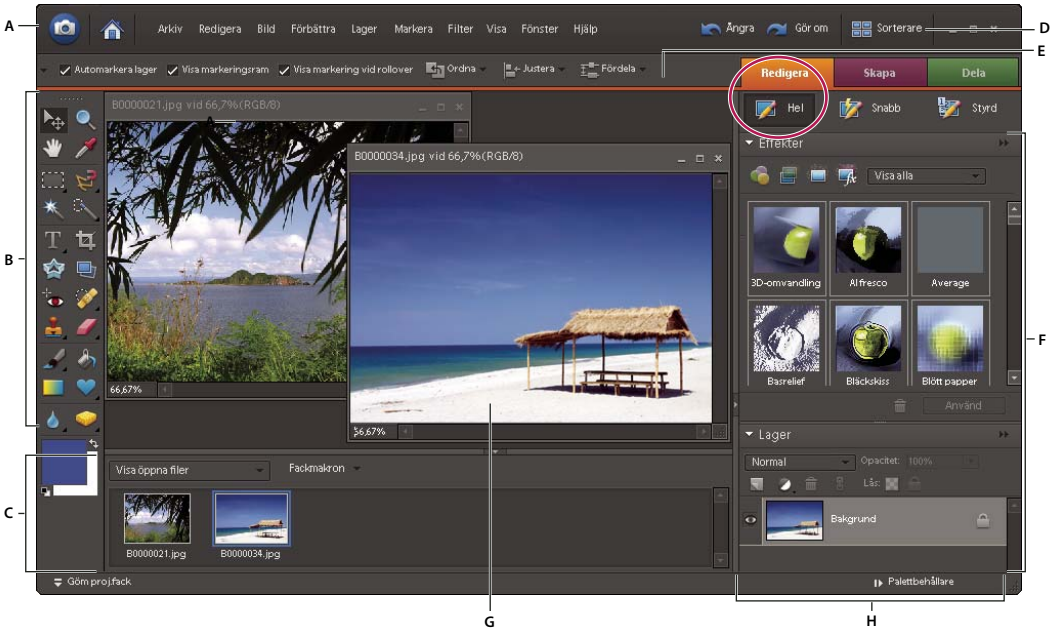
Se även

”Visa och söka efter foton i Datumvyn” på sidan 51

Arbetsytan i Redigeraren

På arbetsytan i Redigeraren kan du skapa och redigera bilder på tre olika sätt: Fullständig redigering, Snabbkorrigering och Guidad redigering. På arbetsytan i Fullständig redigering finns verktyg för att korrigera färgproblem, skapa specialeffekter och förbättra foton. Arbetsytan i Snabbkorrigering innehåller enkla verktyg för att korrigera färger och ljus, och kommandon för att snabbkorrigera vanliga problem, till exempel röda ögon. Snabbkorrigering eller guidad redigering är ett bra sätt att börja korrigera foton om du inte är van vid digital bildbehandling.

Om du har arbetat med bildredigeringsprogram tidigare kommer du att upptäcka att arbetsytan för Fullständig redigering är en flexibel och kraftfull miljö för bildkorrigering. Det finns kommandon för ljus och färgkorrigering och verktyg för att korrigera bilddefekter, göra markeringar, lägga till text och måla på bilderna. Du kan sortera om arbetsytan för Fullständig redigering så att den bäst passar dina behov genom att flytta, dölja och visa paletter; sortera paletter i palettbehållaren, zooma in och ut på ett foto, bläddra till ett annat område i dokumentfönstret och skapa flera fönster och vyer.



Arbetsytan för Fullständig redigering
***A.** Menyraden **B.** Verktygslåda **C.** Projektbehållaren **D** Knappen Sorteraren **E.** Alternativfältet **F.** Paletter **G.** Aktiv bildyta **H.** Palettbehållare*

Menyraden Innehåller menyer för att utföra åtgärder. Menyerna är sorterade efter ämne. Menyn Förbättra innehåller exempelvis kommandon för att göra bildjusteringar.

Arbetsytans knappar Flytta mellan arbetsytorna Snabbkorrigering och Fullständig redigering. Dessa knappar återfinns längst ned på arbetsytan och ändras i enlighet med den aktuella arbetsytan.

Verktygslåda Innehåller verktyg för redigering av bilder.

Alternativfältet Innehåller alternativ för det verktyg som du väljer.

Projektbehållaren Här kan du visa miniatyrbilder av öppnade bilder och enkelt hantera dem.

Paletter Underlättar att granska och ändra bilder.

Palettbehållare Underlättar att sortera paletterna på arbetsytan.

Se även

”Korrigera färg i Snabbkorrigering” på sidan 179

”Visa filinformation på Info-paletten eller i statusfältet” på sidan 112

Avsluta Photoshop Elements

Om du vill avsluta Photoshop Elements måste du stänga arbetsytorna i både Redigeraren och Sorteraren. Om du stänger en så stängs inte den andra automatiskt.

1 Gör något av följande i Redigeraren eller Sorteraren eller i båda:

- Välj Arkiv > Avsluta.
- Klicka på knappen Stäng (X) i det övre högra hörnet av arbetsytan.

2 När du stänger Redigeraren väljer du om du vill spara de öppna filerna.

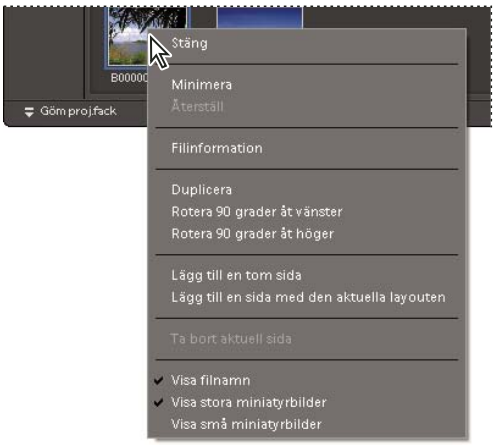
Se även

”Spara ändringar i olika filformat” på sidan 125

Snabbmenyer

Använda snabbmenyer

Du kan använda snabbmenyer i både Redigeraren och Sorteraren. Sammanhangsberoende menyer innehåller kommandon som är relevanta för det verktyg, den markering eller den palett som är aktiv. Dessa menyer fungerar ofta som ett annat sätt att öppna de kommandon som finns på menyerna i fönstret.



Öppna en snabbmeny genom att högerklicka. Menyn visas i Projektbehållaren i Fullständig redigering.

1 Placera pekaren över en bild eller ett palettobjekt.

Obs! *Bara vissa paletter har snabbmenyer.*

2 Högerklicka och välj ett kommando på menyn.

Använda tangentbordskommandon och låstangenter

Du kan använda kortkommandon i både Redigeraren och Sorteraren. Med tangentbordskommandon går det snabbt att utföra kommandon utan att använda en meny. Med låstangenter kan du ändra hur ett verktyg fungerar. Om det finns tangentbordskommandon visas de till höger om kommandonamnet på menyn.

Se även

”Tangenter att navigera med” på sidan 371

”Tangenter för att välja verktyg” på sidan 374

Verktyg

Om verktygslådan

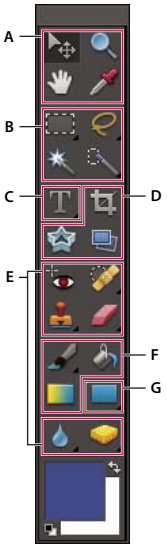
Du kan öppna verktyg på arbetsytan i Redigeraren. Med verktygen i verktygslådan kan du markera, redigera och visa bilder, och med andra verktyg kan du måla, rita och skriva. Verktygslådan visas till vänster om arbetsytorna för Fullständig redigering och Snabbkorrigering. Du kan flytta verktygslådan på arbetsytan för Fullständig redigering genom att dra i fältet överst i lådan.

Du måste markera ett verktyg i verktygslådan för att kunna använda det. Det valda verktyget markeras i verktygslådan och alternativa inställningar visas i alternativfältet under genvägsfältet överst på arbetsytan i Redigeraren. Vissa verktyg i verktygslådan har ytterligare verktyg under sig. De kallas *dolda verktyg*. En liten triangel längst ned till höger på verktygsikonen visar att det finns dolda verktyg. När du markerar ett verktyg visas eventuella dolda verktyg i alternativfältet.

Obs! *Du kan inte avmarkera ett verktyg. Ett verktyg är markerat ända tills du väljer ett annat verktyg. Om du t.ex. har valt lassoverktyget och vill klicka i bilden utan att markera något måste du välja handverktyget.*

Du kan visa information om valfritt verktyg i verktygslådan genom att placera pekaren över verktyget. Det namn på verktyget som visas under pekaren kallas för *verktygstips*. I vissa verktygstips finns det länkar som du kan klicka på om du vill se mer information om verktyget.

Översikt över verktygslådan



A Navigerings- och mätverktyg
- **Flytta (V)**
- **Zooma (Z)**
- **Hand (H)**
- **Pipett (I)**

B Markeringsverktyg
- **Rektangulär markeringsram (M)**
  - Elliptisk markeringsram (M)
- **Lasso (L)**
  - Magnetlasso (L)
  - Lassopolygon (L)
- **Trollstav (W)**
- **Snabbmarkering (A)**
  - Markeringspensel (A)

C Textverktyg
- **Vågrät text (T)**
  - Lodrät text (T)
  - Vågrät textmask (T)
  - Lodrät textmask (T)

D Beskärningsverktyg
- **Beskär (C)**
- **Kakform (Q)**
- **Räta upp (P)**

E Retuscheringsverktyg
- **Ta bort röda ögon (Y)**
- **Punktlagningspensel (J)**
  - Lagningspensel (J)
- **Klonstämpel (S)**
  - Mönsterstämpel (S)
- **Suddgummi (E)**
  - Bakgrundssuddgummi (E)
  - Magiskt suddgummi (E)
- **Oskärpa (R)**
  - Skärpa (R)
  - Smeta ut (R)
- **Svamp (O)**
  - Skugga (O)
  - Bränn (O)

F Målnings- och ritverktyg
- **Pensel (B)**
  - Penna (N)
  - Impressionistpensel (B)
  - Färgersättning (B)
- **Färgpyts (K)**
- **Övertoning (G)**

G Formverktyg
- **Rektangel (U)**
  - Avrundad rektangel (U)
  - Ellips (U)
  - Polygon (U)
  - Linje (U)
  - Egen form (U)
  - Formmarkering (U)

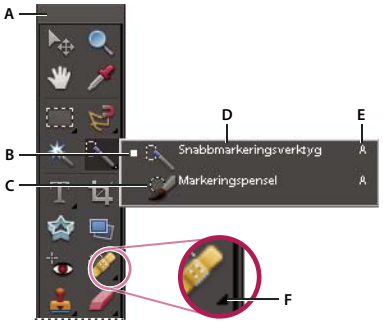
■ Standardverktyg * Kortkommandon visas inom parentes

Översikt över verktygslådan

Markera ett verktyg

❖ Gör något av följande:

- Klicka på ett verktyg i verktygslådan. Om det finns en liten triangel i nedre högra hörnet av ett verktyg ska du hålla ned musknappen för att visa de dolda verktygen som är inkapslade i verktyget. Klicka sedan på det verktyg som du vill använda.
- Tryck på verktygets kortkommando. Kortkommandot visas i verktygstipset. Du kan t.ex. välja flyttverktyget genom att trycka på V-tangenten.



Använda verktyg
***A.** Verktygslåda **B.** Aktivt verktyg **C.** Dolda verktyg **D.** Verktygsnamn **E.** Genväg till verktyg **F.** Dolda verktyg-triangel*

Se även

”Tangenter för att välja verktyg” på sidan 374

Ange inställningar för verktyg

1 Välj Redigera > Inställningar > Allmänna i Redigeraren.

2 Ange inställningar för ett eller flera av följande alternativ och klicka sedan på OK.

- Markera eller avmarkera Visa verktygstips om du vill visa eller dölja verktygstips.
- Markera Använd Skift-tangenten för verktygsbyte om du vill bläddra igenom dolda verktyg genom att hålla Skift nedtryckt. När det här alternativet är avmarkerat kan du bläddra i en uppsättning med dolda verktyg genom att trycka på kortkommandot (utan att hålla ned Skift).

Ställa in en verktygspekares utseende

1 Välj Redigera > Inställningar > Visning & verktyg i Redigeraren.

2 Välj en inställning för målarverktygen:

Standard Visar pekarna som verktygsikoner.

Exakt Visar pekarna som hårkors.

Normal penselspets Visar pekarna som cirklar som är 50 % av den storlek som du valde för penseln.

Penselspets, hel storlek Visar pekarna som cirklar i den storlek som du valde för penseln.

Visa hårkors i penselspets Visar hårkors i cirklarna när du väljer Normal penselspets eller Penselspets, hel storlek.

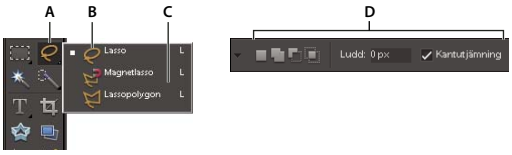
3 Gör en inställning för andra pekare:

Standard Visar pekarna som verktygsikoner.

Exakt Visar pekarna som hårkors.

Ställa in verktygsalternativ

Alternativfältet visas under genvägsfältet överst på arbetsytan i Redigeraren. Alternativfältet är sammanhangsberoende vilket innebär att det ändras när du väljer olika verktyg. En del inställningar i alternativfältet är gemensamma för de flesta verktyg, och andra gäller bara för ett verktyg.



Alternativfält för lassoverktyg
***A.** Verktygsikon **B.** Aktivt verktyg **C.** Dolda verktyg **D.** Verktygsalternativ*

1 Markera ett verktyg.

2 Gå till alternativfältet för att se tillgängliga alternativ. Mer information om hur du anger inställningar för ett specifikt verktyg får du om du söker efter verktygets namn i Hjälp om Photoshop Elements.

***Obs!** Klicka på verktygsikonen i alternativfältet och välj Återställ verktyg eller Återställ alla verktyg på snabbmenyn om du vill återställa ett eller alla verktyg till standardinställningarna.*

Se även

”Tangenter för att välja verktyg” på sidan 374

Ställa in en varning om slutförd åtgärd

1 Välj Redigera > Inställningar > Allmänna i Redigeraren.

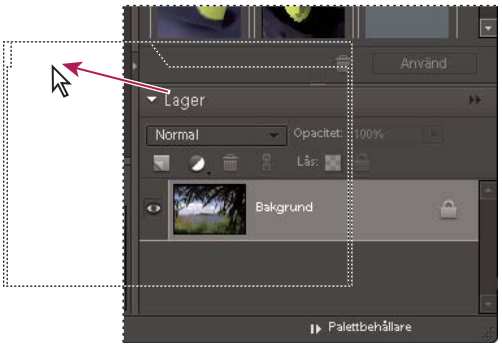
2 Välj Signal vid färdig uppgift och klicka på OK.

Paletter och behållare

Om paletter

Paletter finns både i Redigeraren och Sorteraren men de ser lite olika ut. Med paletter kan du hantera, granska och ändra bilder. Vissa paletter har menyer som innehåller ytterligare kommandon och alternativ. Du kan ordna paletterna på arbetsytan på många olika sätt. Du kan lagra paletter i palettbehållaren så att de inte är i vägen men ändå lättillgängliga. Du kan också behålla de paletter som du använder mest på arbetsytan. Du kan också gruppera paletter tillsammans eller docka en palett vid en annan palett.

***Obs!** Dra ut en palett från palettbehållaren om du vill ta bort den från palettbehållaren och låta den vara öppen.*



Dra en palett

Palettmenyer

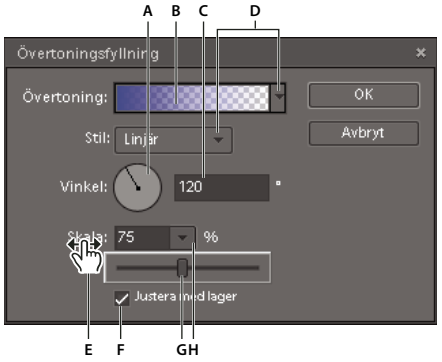
Vissa kommandon visas både i menyraden och på palettmenyn. Andra kommandon finns bara på palettmenyerna.

Enbart paletter som har knappen Mer överst har en meny. Klicka på Mer och välj ett kommando på palettmenyn. Var knappen Mer finns och visas beror på om paletten är placerad i palettbehållaren eller i en palettgrupp.

Popup-reglage på paletter

Många paletter och dialogrutor innehåller inställningar som ställs in med popup-reglage (exempelvis alternativet Opacitet på paletten Lager). Om det finns en triangel bredvid textrutan kan du aktivera popup-reglaget genom att klicka på triangeln. Placera pekaren på triangeln bredvid inställningen, håll ned musknappen och dra reglaget eller vinkelradien till önskat värde. Klicka utanför rutan eller tryck på Enter för att stänga reglagerutan. Avbryt alla ändringar genom att trycka på Esc.

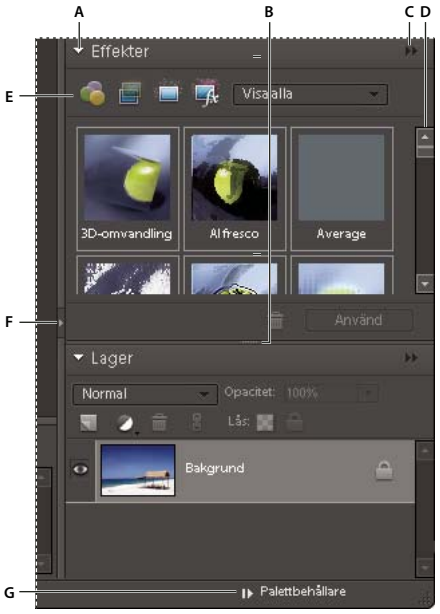
Öka eller minska värden med 10 % i taget när reglagerutan är öppen genom att hålla ned Skift och trycka på uppåt- eller nedåtpil.



Olika sätt att ange värden
***A.** Reglage **B.** Öppna ett fönster genom att klicka **C.** Textruta **D.** Menypil **E.** Tvättskjutreglage **F.** Kryssruta **G.** Reglage **H** Triangel vid popup-reglage*

Arbeta med paletter i Redigeraren

I palettbehållaren i Redigeraren kan du förvara flera paletter i ett område som du enkelt kan konfigurera, stänga eller låta vara öppet för lättare åtkomst. Som standard visas palettbehållaren till höger på arbetsytan. Paletter förändras inte förrän du återställer eller ändrar dem.



Palettbehållaren
***A.** Visa eller dölja en palett **B.** Justera höjden på paletter **C.** Palettmenyn **D.** Rulla för att se resten av paletten **E.** Byt palettverktyg **F.** Ändra palettens bredd **G.** Visa eller dölja palettbehållaren*

1 Gör något av följande om du vill ändra palettbehållaren:

- Om du vill ändra bredden och höjden drar du i det mörkgrå fältet till vänster eller i det prickade linjefältet längst ner.

- Om du vill visa eller dölja behållaren väljer du Fönster > Palettbehållare. Du kan också klicka på det mörkgrå fältet på palettbehållarens vänstra sida för att dölja den eller till höger i redigeringsfönstret om du vill visa den.

2 Gör något av följande om du vill använda palettbehållaren:

- Om du vill ta bort en palett från palettbehållaren drar du palettens namnlist ut från behållaren.
- Om du vill lägga till en palett i palettbehållaren drar du palettens namnlist in i behållaren. Du kan också klicka på knappen Mer i paletten och därefter välja Placera i palettbehållaren när den stängs. Sedan stänger du paletten.
- Om du vill ändra paletternas placering på palettbehållaren drar du palettens namnlist till en ny plats.
- Om du vill visa eller dölja paletter i palettbehållaren klickar du på triangeln intill palettens namn.

3 Gör något av följande om du vill använda paletter utanför palettbehållaren:

- Om du vill öppna en palett väljer du palettens namn på menyn Fönster.
- Om du vill stänga en palett väljer du palettens namn på menyn Fönster. Du kan också klicka på knappen Stäng i palettens namnlist. (Detta alternativ fungerar för paletter som du har öppnat från en meny. Om du har dragit ut en palett från palettbehållaren och klickar på Stäng, kommer paletten att gå tillbaka till behållaren.)
- Om du vill ändra storlek på en palett drar du i något av hörnen på paletten.
- Om du vill gruppera paletter (en palett med flera flikar), drar du en annan paletts flikar till målpaletten. En bred linje visas runt målpaletten när pekaren befinner sig över målpaletten och den korrekta grupperingen går att göra. Om du vill flytta en palett till en annan grupp, drar du palettens flik till gruppen. Om du vill ta bort en palett från en grupp, drar du palettens flik bort från gruppen.
- Om du vill flytta en palettgrupp drar du i namnlisten.
- Om du vill visa eller dölja en palett eller palettgrupp dubbelklickar du på palettens flik eller namnlist.
- Om du vill docka paletterna tillsammans (staplade paletter) drar du en palettflik (inte namnlisten) till den andra palettens nedre del. En dubbellinje visas längst ner på målpaletten när pekaren befinner sig över rätt område. Du kan inte docka samman hela palettgrupper.
- Om du vill återställa paletterna till deras standardplats väljer du Fönster > Återställ palettplaceringar.

***Obs!** Om du vill att paletter alltid ska öppnas på standardplatsen i Redigeraren väljer du Redigera > Inställningar > Allmänna. Avmarkera sedan alternativet Spara palettplaceringar. Inställningarna börjar gälla nästa gång du startar programmet.*

Arbeta med åtgärdsrutan i Sorteraren

I Sorteraren visas åtgärdsrutan till höger om Fotoläsaren. Den innehåller en flik för varje steg vid fotoredigering: Ordna, Korrigera, Skapa och Dela. Du öppnar åtgärdsrutan för att komma åt flikarna, eller stänger den för att expandera Fotoläsaren.



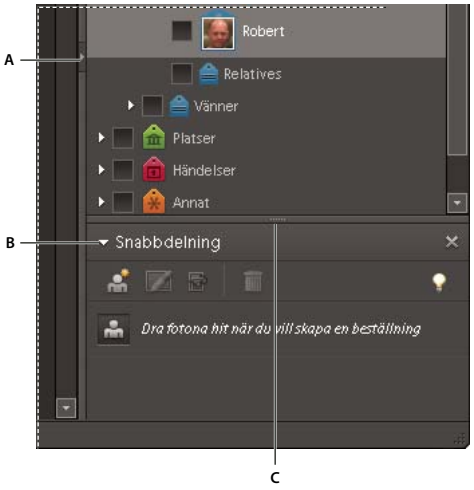
Flikarna i åtgärdsrutan med fliken Ordna markerad

Visa eller dölja åtgärdsrutan

❖ Välj Fönster > Visa/Dölj åtgärdsrutan.

Använda paletterna på fliken Ordna

Fliken Ordna kan innehålla flera paletter. Paletterna Album och Nyckelordstaggar kan inte tas bort från fliken. Du kan välja om du vill visa paletten Snabbdelning eller Egenskaper. Paletten Egenskaper kan avdockas från fliken Ordna.



Fliken Ordna
***A.** Visa eller dölja åtgärdsrutan **B.** Visa eller dölja paletter **C.** Justera höjden på paletter*

❖ Gör något av följande:

- Om du vill visa eller dölja en palett klickar du på triangeln bredvid palettnamnet på fliken Ordna.
- Om du vill visa eller dölja paletten Dela foton med ett klick eller Egenskaper, eller båda, väljer du Fönster > [palettens namn].
- När du vill flytta paletten Egenskaper till eller från åtgärdsrutan dubbelklickar du på palettens namnlist.

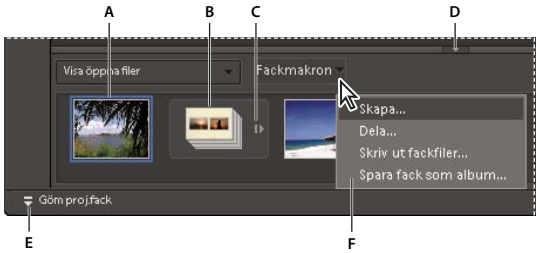
Använda verktygen på flikarna Korrigera, Skapa och Dela

1 I åtgärdsrutan klickar du på någon av flikarna Korrigera, Skapa eller Dela.

2 Klicka på en knapp för något av verktygen på fliken.

Använda fotobehållaren i Redigeraren

Längst ned på arbetsytorna för Fullständig redigering och Snabbkorrigering visas miniatyrbilder av öppna foton i Projektbehållaren. Det är användbart när du vill växla mellan flera öppna foton på arbetsytan. Projektbehållaren innehåller reglage med vilka du kan öppna och stänga bilder, dölja bilder, navigera genom öppna bilder, göra en viss bild den främsta, duplicera en bild, rotera en bild och visa filinformation. Eftersom Projektbehållaren visas i både Fullständig redigering och Snabbkorrigering kan du enkelt ta in öppna bilder i Snabbkorrigering för redigering. Projekt som omfattar flera sidor markeras med en grå ram kring sidans miniatyrbilder. När du vill visa eller dölja individuella sidor klickar du på ramens högra kant.



Projektbehållaren
***A.** Valt foto **B.** Komprimerat skapande av foto **C.** Klicka om du vill expandera fotoskapandet **D.** Dra uppåt eller nedåt om du vill justera Projektbehållarens höjd **E.** Visa eller dölja Projektbehållaren **F.** Menyn i Projektbehållaren*

❖ Gör något av följande:

- När du vill öppna en bild drar du en fil från valfri plats i datorn (inklusive Fotoläsaren) eller från en lagringsenhet som är ansluten till dator till Projektbehållaren.

- Om du vill lägga en öppen bild längst fram, dubbelklickar du på miniatyren.
- Om du vill sortera foton drar du deras miniatyrbilder i Projektbehållaren. Ordningsföljden här påverkar inte fotots placering i Sorteraren.
- När du vill stänga en bild högerklickar du på dess miniatyrbild i Projektbehållaren och väljer Stäng.
- När du vill dölja en bild högerklickar du på dess miniatyrbild och väljer Minimera på snabbmenyn.

Obs! *Om du vill visa en bild som du tidigare har dolt dubbelklickar du på dess miniatyrbild i Projektbehållaren, eller högerklickar på miniatyrbilden och väljer Återställ på snabbmenyn.*

- När du vill visa filinformation för ett foto högerklickar du på dess miniatyrbild och väljer Filinformation på snabbmenyn.
- När du vill duplicera en bild högerklickar du på dess miniatyrbild och väljer Duplicera på snabbmenyn.
- När du vill rotera en bild högerklickar du på dess miniatyrbild och väljer Rotera 90° höger eller Rotera 90° vänster på snabbmenyn.
- Om du vill visa filnamn högerklickar du på Projektbehållaren och väljer Visa filnamn på snabbmenyn.
- När du vill öppna eller stänga Projektbehållaren väljer du Fönster > Projektbehållare.
- Om du manuellt vill visa eller dölja Projektbehållaren klickar du på knappen Projektbehållaren. Om du automatiskt vill visa eller dölja Projektbehållaren väljer du Redigera > Inställningar > Allmänt och markerar alternativet för att automatiskt dölja Projektbehållaren, eller så högerklickar du på Projektbehållaren och väljer Dölj automatiskt på snabbmenyn.

Ångra, gör om och avbryt

Ångra, göra om och avbryta åtgärder

Många åtgärder i både Sorteraren och Redigeraren kan ångras eller göras om. Du kan t.ex. återställa hela eller delar av en bild till den senast sparade versionen. Minneskapaciteten kan begränsa hur dessa alternativ kan användas.

1 Om du vill ångra eller göra om en åtgärd väljer du Redigera > Ångra eller Redigera > Gör om.

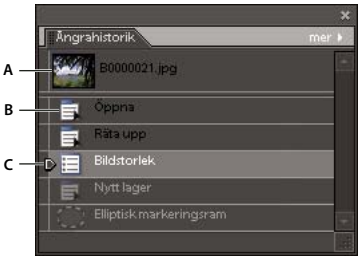
2 Om du vill avbryta en åtgärd håller du ned Esc-tangenten tills den aktuella åtgärden har stoppats.

Använda paletten Ångrahistorik (endast Redigeraren)

På paletten Ångrahistorik (Fönster > Ångrahistorik) kan du växla till valfritt bildläge som har använts under det aktuella arbetspasset. Varje gång du ändrar pixlar i en bild läggs det nya bildläget till på paletten Ångrahistorik. Du behöver inte spara en ändring för att den ska visas i historiken.

Om du t.ex. markerar, målar och roterar delar av en bild listas dessa olika lägen separat på paletten. Du kan markera ett av dessa lägen för att återställa bilden till hur den såg ut när den ändringen först utfördes. Du kan hela tiden arbeta utifrån valfritt läge.

Åtgärder som inte påverkar pixlar i bilden, såsom zoomning och bläddring, visas inte på paletten Ångrahistorik. Det gör inte heller programomfattande ändringar, t.ex. ändringar i paletter, färginställningar och andra inställningar.



paletten Ångrahistorik
A. *Originalläge* ***B.*** *Läge* ***C.*** *Valt läge och skjutreglage för läge*

Tänk på följande när du använder paletten Ångrahistorik:

- Som standard listas de 50 senaste lägena på paletten Ångrahistorik. Äldre lägen tas bort automatiskt för att frigöra minnesutrymme för Photoshop Elements. Du kan ändra hur många lägen som visas på paletten Ångrahistorik i Prestandainställningar (Redigera > Inställningar > Prestanda). Det högsta antalet lägen är 1000.
- Fotots originalläge visas alltid överst på Ångrahistorik-paletten. Du kan alltid återgå till bildens originalläge genom att klicka på det översta läget. Om du klickar på originalläget kan du enkelt se en jämförelse av versionerna före och efter att du har redigerat.
- När du stänger eller öppnar ett dokument på nytt rensas alla lägen från det senaste arbetspasset bort från paletten.
- Lägen läggs till längst ned på listan. Det betyder att det äldsta läget ligger överst i listan och det senaste läget ligger längst ned.
- Vid alla lägen står namnet på det verktyg eller kommando som använts för att ändra bilden.
- När du markerar ett läge så tonas de andra lägena ned. På så sätt kan du snabbt se vilka ändringar som kommer att försvinna om du fortsätter att arbeta i det markerade läget.
- Alla nyare lägen tas bort när du ändrar en bild i ett äldre läge. Alla lägen som kommer efter ett läge som du tar bort tas också bort.

Återgå till den senast sparade versionen

När du redigerar ett foto i Fullständig redigering eller Snabbkorrigering kan du återgå till den senast sparade versionen.

❖ Välj Redigera > Återgå.

Obs! *Återgå läggs till som en händelse på paletten Ångrahistorik och kan ångras.*

Återgå till ett tidigare läge

❖ Gör något av följande i Fullständig redigering eller Snabbkorrigering:

- Klicka på lägets namn på Ångrahistorik-paletten.
- Dra skjutreglaget till vänster om läget uppåt eller nedåt till ett annat läge på Ångrahistorik-paletten.
- Klicka på knappen Ångra  eller Gör om  i genvägsfältet.
- Välj Ångra eller Gör om på Ångrahistorik-palettens meny eller Redigera-menyn.



Om du vill ange ett tangentbordskommando för Stega framåt och Stega bakåt, väljer du Redigera > Inställningar > Allmänna och väljer alternativ på menyn Gå bakåt/framåt.

Ta bort ett eller flera lägen från paletten Ångrahistorik

❖ Gör något av följande:

- Klicka på lägets namn och välj Ta bort på Ångrahistorik-palettens meny när du vill ta bort ett läge. Lägena efter det du har markerat tas också bort.
- Om du vill ta bort listan över lägen från Ångrahistorik-paletten utan att ändra bilden kan du välja Radera ångrahistorik på palettmenyn eller Redigera > Radera > Ångrahistorik. Det är användbart att radera när du vill frigöra minne, speciellt när ett meddelande visar att Photoshop Elements har ont om minnesutrymme.

Obs! *Det går inte att ångra en radering av Ångrahistorik-paletten.*

Frigöra minne som används av Urklipp och paletten Ångrahistorik

Du kan frigöra minne genom att ta bort objekt som kopierats till Urklipp eller lägen på paletten Ångrahistorik.

❖ Gör något av följande i Fullständig redigering:

- Välj Redigera > Radera > Innehåll i Urklipp om du vill frigöra minne som används av Urklipp.
- Välj Redigera > Radera > Ångrahistorik eller Radera ångrahistorik på menyn på paletten Ångrahistorik om du vill frigöra minne som används av paletten Ångrahistorik.
- Välj Redigera > Radera > Alla om du på en gång vill frigöra det minne som används av Urklipp och paletten Ångrahistorik.

Obs! *Det går inte att ångra en radering av Ångrahistorik-paletten eller Urklipp.*

Återställa standardinställningar

Inställningarna avgör bland annat hur bilder, pekare och genomskinliga områden visas, hur filer sparas och hur plug-in-program och virtuellt minne används i Photoshop Elements. Om programmet beter sig på ett oväntat sätt kanske det har uppstått skador på inställningsfilen. Du kan återställa alla inställningar till standardvärdena.

❖ Håll ned Alt+Ctrl+Skift när Photoshop Elements startas. Klicka på Ja för att ta bort inställningsfilen för Adobe Photoshop Elements.

En ny inställningsfil skapas nästa gång du startar Photoshop Elements. Mer information om ett visst inställningsalternativ får du om du söker på inställningsnamnet i hjälpen.

Visa inaktiverade varningsmeddelanden igen

I vissa situationer visas meddelanden som innehåller varningar eller uppmaningar. Du kan inaktivera visningen av sådana meddelanden genom att markera alternativet Visa inte igen i meddelandet, och återställa de meddelanden du har inaktiverat vid ett senare tillfälle.

1 Välj Redigera > Inställningar > Allmänna i Redigeraren.

2 Klicka på Återställ alla varningsmeddelanden och klicka på OK.

Virtuellt minne och plug-ins

Om virtuellt minne

Om datorn inte har tillräckligt mycket RAM-minne för att utföra en åtgärd använder Photoshop Elements virtuellt minne. Ett virtuellt minne är en enhet eller en del av en enhet med ledigt minne. Som standard använder Photoshop Elements den hårddisk som operativsystemet är installerat på som sitt primära virtuella minne.

Du kan ändra det primära virtuella minnet eller tilldela ett andra, tredje eller fjärde virtuellt minne som ska användas när den primära disken blir full. Det primära virtuella minnet bör vara den snabbaste hårddisken och bör ha tillräckligt med tillgängligt defragmenterat utrymme.

Använd följande riktlinjer när du tilldelar virtuellt minne för att få bästa prestanda:

- Det virtuella minnet ska inte vara på samma fysiska enhet som Photoshop Elements eller stora filer som du redigerar.
- Det virtuella minnet ska inte vara på samma fysiska enhet som operativsystemets virtuella minne.
- Virtuella minnen bör ligga på en lokal enhet. De bör alltså inte vara åtkomliga över ett nätverk.
- Virtuella minnen bör ligga på konventionella (ej flyttbara) medier.
- RAID-diskar/-diskuppsättningar är lämpliga att tilldela virtuellt minne till.
- Enheter med virtuellt minne bör defragmenteras regelbundet. Ännu bättre är det om du kan använda en tom enhet eller en enhet med mycket oanvänt utrymme. Då undviker du fragmenteringsproblem.

Ändra virtuellt minne

Photoshop Elements behöver sammanhängande hårddiskutrymme för att skapa virtuellt minne. Du bör därför defragmentera hårddisken regelbundet. Adobe rekommenderar att du använder ett diskverktyg som t.ex. Diskdefragmenteraren i Windows och defragmenterar hårddisken med jämna mellanrum. I Windows-dokumentationen finns mer information om defragmenteringsverktyg.

1 Välj Redigera > Inställningar > Prestanda.

2 Välj önskade enheter på menyn Virtuellt minne (du kan välja upp till fyra enheter) och klicka på OK.

3 Starta om Photoshop Elements så genomförs ändringen.

Om plug-in-moduler

Plug-in-moduler är program som utvecklats av Adobe Systems och andra programvarutillverkare för att lägga till funktioner i Photoshop Elements. Ett antal plug-in-program för import, export och specialeffekter levereras med programmet. De finns i Photoshop Elements-mappen Plug-ins. Du kan ange en annan plug-in-mapp för kompatibla plug-in-program som finns lagrade i andra program. Du kan också skapa en genväg till ett plug-in-program som sparats i en annan mapp på datorn. Du kan sedan lägga till genvägen eller aliaset i mappen Plug-ins för att kunna använda plug-in-programmet med Photoshop Elements. De plug-in-moduler som installerats visas som alternativ på menyerna Importera eller Exportera, som filter på menyn Filter eller som filformat i dialogrutorna Öppna och Spara som. Om du installerar många plug-in-program kanske Photoshop Elements inte kan visa alla i menyerna. I sådana fall visas nyinstallerade plug-in-program på undermenyn Filter > Annat. Om du vill förhindra att ett plug-in-program startas kan du lägga till ett tildetecken (~) i början av plug-in-programmets, mappens eller katalogens namn. Filen (eller alla filer i mappen) ignoreras av programmet när du startar om det. Om du vill visa information om installerade plug-in-program, väljer du Hjälp > Om plug-in och väljer ett plug-in-program på undermenyn.

Se även

”Plug-in-filter” på sidan 267

Installera plug-in-moduler

❖ Gör något av följande:

- Använd plug-in-programmets installationsprogram, om ett sådant finns.
- Följ instruktionerna för plug-in-modulen.
- Se till att plug-in-filerna inte är komprimerade och kopiera dem sedan till rätt plug-in-mapp i Photoshop Elements-mappen.

Välj en till mapp för plug-in-program.

Du kan ange en annan plug-in-mapp för kompatibla plug-in-program som finns lagrade i andra program.

1 Välj Redigera > Inställningar > Plug-ins.

2 I dialogrutan Inställningar markerar du Mapp med extra plug-in-program, väljer en mapp i listan och klickar på Välj.

3 Dubbelklicka på katalogen om du vill visa mappens innehåll. Sökvägen till mappen visas i inställningsfönstret.

Obs! *Välj inte en plats inuti plug-in-programmappen för Photoshop Elements.*

4 Läs in plug-in-programmen genom att starta om Photoshop Elements.

Använda båda programmen tillsammans

Om programmen

Här nedan beskrivs några sätt att dela filer mellan Photoshop Elements och Adobe® Premiere® Elements.

- Ordna dina foton, videoklipp och ljudklipp i Photoshop Elements och dra dem till mediepanelen i Adobe Premiere Elements.
- Skapa ett bildspel i Photoshop Elements med beskrivningar, övergångar, effekter, musik, berättarröster, grafik och rubriker. Lägg sedan över bildspelet i Adobe Premiere Elements och redigera det ytterligare. Du kan också ta över enskilda foton till Adobe Premiere Elements och skapa ett bildspel där.
- Anpassa mallarna för dvd-menyn i Photoshop Elements och använd dem i ett Adobe Premiere Elements-projekt. (dvd-mallar är PSD-filer sparade i programmappen i Adobe Premiere Elements.)
- Skapa en Photoshop Elements-fil med dina videoprojektsinställningar, förbättra dem i Photoshop Elements och använd dem sedan i Adobe Premiere Elements.

Ordna din arbetsyta

Om du vill dela filer mellan Photoshop Elements och Adobe Premiere Elements, bör du ha båda programmen synliga samtidigt på bildskärmen.

1 Starta Adobe Photoshop Elements och Adobe Premiere Elements.

2 Om programmen är maximerade klickar du på återställningsknappen i det övre högra hörnet i programfönstret.

3 Placera programfönstren sida vid sida eller något överlappande.

Skillnader i filtyper som stöds

Photoshop Elements och Adobe Premiere Elements har stöd för i stort sett samma filtyper vilket gör det enkelt och effektivt att överföra filer mellan de båda programmen. Du kan t.ex. katalogisera Photoshop-filer (PSD) i Sorteraren och sedan lägga till dem som stillbilder i ett projekt i Adobe Premiere Elements.

Följande filtyper kan emellertid inte användas i båda programmen:

Photoshop Elements Sorteraren	Photoshop Elements Redigeraren	Adobe Premiere Elements
		MOD (.mod; JVC Everio)
Adobe PDF (.pdf)	Adobe PDF (.pdf)	
TIFF med LZW-komprimering (.tif)	TIFF med LZW-komprimering (.tif)	
	Illustrator (.ai)	Illustrator (.ai)
AIFF (.aiff)		AIFF (.aiff)
ASF (.asf)		ASF (.asf)
AVI-fil (.avi; stöds endast delvis)		AVI (.avi; stöds endast delvis)
Dolby-ljud (.ac3)		Dolby-ljud (.ac3)
dvd (.vob)		dvd (.vob)
Flash video (.flv)		Flash video (.flv)
MPEG (.mpg, .mp3, .mp4)		MPEG (.mpg, .mp3, .mp4)
QuickTime (.mov)		QuickTime (.mov)
WAV (.wav)		WAV (.wav)
Windows Media (.wmv, .wma)		Windows Media (.wmv, .wma)

Obs! *I Sorteraren katalogiseras AVI-filer, men ljud-AVI-filer visas med en trasig videoikon. De kan emellertid spelas upp. Färger som skapas i en fils dekorfärgskanal i Photoshop kommer inte att visas när filen importeras till Photoshop Elements.*

Det går att importera enskilda videobildrutor från ASF-, AVI-, MPEG- och Windows Media-filer till Redigeraren. (Välj Arkiv > Importera > Bildruta från video.)

Kapitel 3: Importera foton och videoklipp

Det första du bör göra när du börjar använda Photoshop Elements är att se till att alla dina mediefiler är placerade i en eller flera kataloger. Mer information om kataloger finns i ”Om kataloger” på sidan 88.

Använd Sorteraren för att placera mediefiler från andra källor i kataloger. De kan vara från olika källor, t.ex. kameror, skannrar, cd-skivor, mappar på hårddisken eller mobiltelefoner. Om du emellertid bara vill börja redigera ett foto på hårddisken, och om du vet filnamnet och platsen, kan du använda kommandona Öppna eller Montera i Redigeraren för att leta reda på filen.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs..

Hämta foton och videoklipp

Placera foton och videoklipp i Sorteraren

Använd Sorteraren när du vill lägga till foton och videoklipp i en Photoshop Elements-katalog. Om du använder kommandot Arkiv > Importera eller Arkiv > Öppna i Redigeraren, ska du markera alternativet Inkludera i Sorteraren när du sparar filen. Filen läggs då till i din katalog.

Om du har ett system med mappar på datorn som du vill fortsätta att använda för organisering, kan du använda Sorterarens vy Sökväg till mappen när du vill visa filerna så som de ligger på hårddisken. I vyn Sökväg till mappen kan du även lägga till taggar direkt i bilderna med mappnamnen.

Om du använder kommandot Arkiv > Hämta foton och video i Sorteraren när du hämtar ett foto från hårddisken till en katalog, skapas i Photoshop Elements en länk till fotot. Originalbilden varken kopieras eller flyttas till programmet. När du hämtar ett foto från en cd, dvd eller en enhet som en skanner, kamera, kortläsare eller telefon, kopierar Photoshop Elements fotot till en mapp på hårddisken. Sedan skapas en länk till kopian.

Viktigt! *Om du tar bort originalfilen från hårddisken kan du inte redigera den i Photoshop Elements även om en miniatyr av den kan finnas kvar i en katalog.*

Se även

”Öppna en fil” på sidan 115

”Visa och hantera filer efter mappsökväg” på sidan 43

”Skapa och bifoga nyckelordstaggar utifrån mappnamn” på sidan 63

”Flytta filer i en katalog” på sidan 93

”Spara ändringar i olika filformat” på sidan 125

Riktlinjer för att hämta foton från enheter

Följ de här riktlinjerna när du hämtar bildfiler från en kamera, kortläsare eller mobiltelefon.

1. Använda Adobe Photo Downloader

För vissa enheter kanske du måste installera enhetens programvara på datorn innan du överför filer. Under installationen av programmet kanske du får frågan om ett specifikt program ska användas till att redigera bilderna. I sådana fall anger du Photoshop Elements.

Viss programvara startar automatiskt när du ansluter och slår på enheten. Men när du importerar med Adobe Photo Downloader får du tillgång till en mängd olika funktioner som inte erbjuds i de program som följer med olika enheter. Om du vill importera bildfiler med Adobe Photo Downloader stänger du av alla enhetsprogram som startar automatiskt.

2. Ordna foton under importen

I dialogrutan Avancerat i Adobe Photo Downloader kan du förbättra och ordna foton medan de importeras till datorn. Om du ordnar fotona samtidigt som de importeras går det mycket lättare och snabbare att hitta och förbättra dem senare.

Du kan t.ex. ha många bilder från den senaste semestern i digitalkameran. Några av bilderna är från en familjehögtid och resten är bilder av turistattraktioner som ni besökt. Under importen kan du dela upp fotona och spara dem i mapparna Plats och Familj, där du ger dem lämpliga namn.

Se även

”Om kameror och kortläsare” på sidan 29

”Om inläsning” på sidan 33

”Om kataloger” på sidan 88

”Om nyckelordstaggar” på sidan 57

Ange inställningar för filimport

När du anger filimportsinställningarna bestämmer du hur Photoshop Elements ska hantera filer som hämtas till Sorteraren från valfri källa.

1 Välj Redigera > Inställningar > Filer i Sorteraren.

2 Välj något av följande alternativ och klicka på OK:

Använd ”Senast ändrat”-datum om EXIF-datum inte hittas Använder ändringsdatumet för att lagra och sortera foton som inte innehåller EXIF-data. Filen lagras med okänt datum om alternativet avmarkeras.

Importera EXIF-beskrivning Importerar eventuella bildtexter som lagrats med fotot i kameran. Avmarkera det här alternativet om du vill ta bort informationen och skriva en egen beskrivning för varje foto. (Observera att beskrivningar kan lagras på olika platser i en fil. Bara EXIF-beskrivningar utesluts när alternativet avmarkeras.)

Sök automatiskt efter saknade filer och koppla dem Söker efter saknade filer som inte är kopplade. Markera det här alternativet om du vill undvika meddelanden om frånkopplade filer.

Föreslå säkerhetskopiering av filer och katalog automatiskt Uppmanar dig att säkerhetskopiera filerna när du öppnar en katalog med mer än 500 transaktioner, inklusive hämtade foton och ändringar.

Aktivera multisessionsbränning till cd/dvd Gör det möjligt att bränna (kopiera) filer till en skiva flera gånger, så att du kan använda så mycket utrymme som möjligt på skivan. Normalt kan du bara bränna till en cd eller dvd en gång, och det utrymme som inte används går förlorat.

Rotera JPEG-filer med orienteringsmetadata Det här alternativet gör att det går snabbare att rotera foton i Fotoläsaren eftersom miniatyrer med lägre upplösning används. Markera alternativet om du ofta roterar JPEG-bilder. Avmarkera alternativet om du vill ha miniatyrer med högre upplösning.

Rotera TIFF-filer med orienteringsmetadata Det här alternativet gör att det går snabbare att rotera foton i Fotoläsaren eftersom miniatyrer med lägre upplösning används. Markera alternativet om du ofta roterar TIFF-bilder. Avmarkera alternativet om du vill ha miniatyrer med högre upplösning.

Mappar för sparade filer Anger standardmappen där projekt och andra sparade filer lagras. Du kan ändra platsen som anges genom att klicka på Bläddra och navigera till en ny plats.

Förhandsvisa filstorlek Anger storleken på förhandsvisade filer som används i Sorteraren när foton lagras offline.

Om du har ändrat inställningarna, och har problem att importera foton, kan du klicka på knappen Återställ standardinställningar i dialogrutan Inställningar för att få tillbaka de ursprungliga inställningarna.

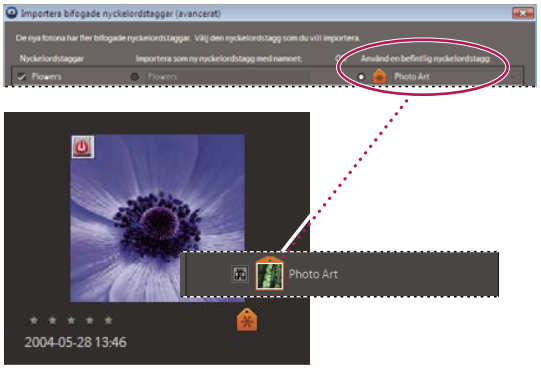
Se även

”Ange storleken på förhandsvisningsfilerna” på sidan 37

”Koppla saknade filer i Sorteraren” på sidan 113

Importera taggar som bifogas foton

När du tar emot foton som innehåller taggar eller sökordsmetadata kan du importera dem tillsammans med fotot. Du kan avgöra om du vill behålla den bifogade taggen, byta namn på taggen eller omvandla den till en av dina egna taggar. Om du importerar en ny tagg visas den på paletten Nyckelordstaggar, och du kan använda den med andra foton.



En importerad tagg visas på paletten Nyckelordstaggar

1 I Sorteraren väljer du Arkiv > Hämta foton och video. Välj sedan en metod för att hämta foton och video.

Obs! *Om fotona innehåller taggar eller metadata för sökord visas dialogrutan Importera bifogade taggar.*

2 Gör något av följande:

- Välj vilka taggar som ska importeras. Taggarna som du markerar läggs till i paletten Nyckelordstaggar när fotona importeras. Om en tagg har en asterisk (*) finns det redan en tagg med samma namn i katalogen, och den taggen bifogas med foton.
- Klicka på Avancerat om du vill visa flera alternativ.

3 Om du valde Avancerat gör du något av följande och klickar sedan på OK:

- Markera taggarna du vill importera genom att klicka på rutorna bredvid taggarnas namn. När du markerar en tagg aktiveras alternativen till höger om taggen.
- Om du vill ändra namnet på taggen som importeras kan du klicka på knappen till höger om taggen under Importera som ny tagg med namnet, och därefter skriva ett namn i textrutan. Photoshop Elements lägger till en tagg med det nya namnet i din katalog och bifogar taggen till de importerade fotona.
- Om du vill omvandla en importerad tagg till en tagg som finns i katalogen kan du klicka på knappen i den högra kolumnen under Använd en befintlig tagg och markera en tagg på popup-menyn. Taggnamnet som du väljer bifogas de importerade fotona i stället för det ursprungliga taggnamnet.
- Klicka på Återställ till utgångsläge om du vill ta bort ändringarna och gå tillbaka till dialogrutan Importera bifogade taggar.

Obs! *Om fotona du importerar har många bifogade taggar visas en dialogruta. Du kan välja att importera alla taggarna eller inga av dem. Om du vill välja enskilda taggar som ska importeras kan du stänga dialogrutan och ångra importen genom att välja Redigera > Ångra Importera objekt, eller markera hela importen och ta bort den från katalogen. Importera sedan fotona igen i mindre omgångar.*

Se även

”Om nyckelordstaggar” på sidan 57

Kameror och kortläsare

Om kameror och kortläsare

Du kan hämta (kopiera) foton från kameror och kortläsare på flera olika sätt:

- Kopiera foton från kameran eller kortläsaren och importera dem direkt till Sorteraren i Photoshop Elements med Adobe Photo Downloader. Den här metoden rekommenderas eftersom den är snabb och enkel, och gör det möjligt att förbättra och ordna foton under importen.

Obs! *Om du inte vill att Adobe Photo Downloader ska öppnas när du ansluter en enhet inaktiverar du den här funktionen i hämtningsalternativen för kameran eller kortläsaren.*

- Använd den programvara som medföljde digitalkameran för att överföra bilderna till datorn, och hämta dem sedan till Photoshop Elements med kommandot Arkiv > Hämta foton och video > Från filer och mappar i Sorteraren.
- Om kameran eller kortläsaren visas som en enhet i Den här datorn kan du dra filer därifrån direkt till Sorteraren. Du kan också dra dem till en mapp på hårddisken och sedan hämta dem till Photoshop Elements med kommandot Arkiv > Hämta foton och video > Från filer och mappar i Sorteraren.

I vissa fall måste du installera drivrutinerna som följer med kameran innan du kan överföra bilder till datorn. Du måste kanske även ange inställningar för kamera och kortläsare i Photoshop Elements.

Se även

”Placera foton och videoklipp i Sorteraren” på sidan 26

”Hämta foton från filer och mappar” på sidan 35

”Ange inställningar för kameror och kortläsare” på sidan 32

Hämta foton från en digitalkamera eller kortläsare

1 Anslut kameran eller kortläsaren till datorn. (Se även dokumentationen som medföljde enheten.)

2 Gör något av följande:

- Om Adobe Photo Downloader öppnas väljer du namnet på kameran eller kortläsaren på menyn Hämta foton från. Vanligtvis visas den anslutna enhetens namn och Photoshop Elements upptäcker kameran automatiskt.

Obs! *Kameran eller kortläsaren måste vara påkopplade för att visas i listan Hämta foton från. Välj <enhet>:/<kamera eller kortläsare> om enhetsnamnet inte visas på menyn. Om inget alternativ för enheten är tillgängligt väljer du Uppdatera lista.*

- Om inte hämtningsprogrammet öppnas dubbelklickar du på ikonen Adobe Photo Downloader i systemfältet nere till höger på bildskärmen. Du kan i Sorteraren även välja Arkiv > Hämta foton och video > Från kamera eller kortläsare.

3 I avsnittet Importinställningar ställer du in följande alternativ:

Placering Anger mappen till vilken bilderna hämtas. Om du vill ändra standardmapp klickar du på Bläddra och anger en ny plats.

Skapa undermappar Skapar en undermapp med hjälp av det markerade formatet på popup-menyn. Om du väljer Eget namn skriver du ett undermappsnamn i rutan.

Om du använder kortkommandon för att skapa undermappar (Alt+C) eller för att byta namn på filer (Alt+R), trycker du på mellanslagstangenten för att expandera menyn innan du använder piltangenterna för att markera ett alternativ.

Byt namn på filer Ändrar filnamnen med hjälp av formatet som markerats på popup-menyn. Om du väljer Eget namn skriver du ett filnamn i rutan.

Obs! *Om namnet som du anger redan finns får den kopierade bilden samma filnamn men med tillägget "-1", eller ett annat löpnummer.*

Numreringsfältet Byta namn på filer Skriv basfilnamnet och startnumret i de två fälten om du vill tilldela namn med löpnummersuffix.

Bevara aktuellt filnamn i XMP Välj detta alternativ om du vill använda det aktuella filnamnet som det filnamn som ska lagras i fotots metadata.

Öppna Sorteraren när det är klart De hämtade fotona importeras omedelbart till Sorteraren så att du kan se dem. Om du inte väljer detta alternativ importeras bilderna nästa gång du öppnar Sorteraren.

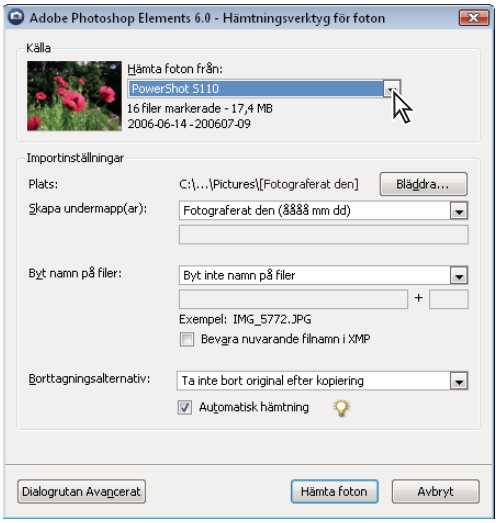
Obs! *Alternativet här ovan visas inte om Sorteraren redan är öppen.*

Ta bort alternativ Anger om fotona i kameran ska ligga kvar, om filerna ska verifieras och raderas, eller om filerna ska raderas sedan de kopierats. Om du raderar filerna automatiskt behöver du inte ta bort dem i kameran. Foton som du inte importerar till Photoshop Elements tas inte bort från enheten.

Obs! *I Windows Vista kanske du inte kan visa Camera Raw-format eller videofiler i Adobe Photo Downloader om kameran är ansluten i PTP-läge. När du vill visa Camera Raw-format eller videofiler ansluter du kameran i USB-masslagringsenhetsläget eller tar ut kortet från kameran och använder en kortläsare för att ansluta den till datorn.*

4 Klicka på Hämta foton.

Fotona kopieras till hårddisken. Om de foton som du kopierar innehåller nyckelordsmetadata öppnas dialogrutan Importera bifogade taggar där du väljer om du vill kopiera taggarna eller inte.

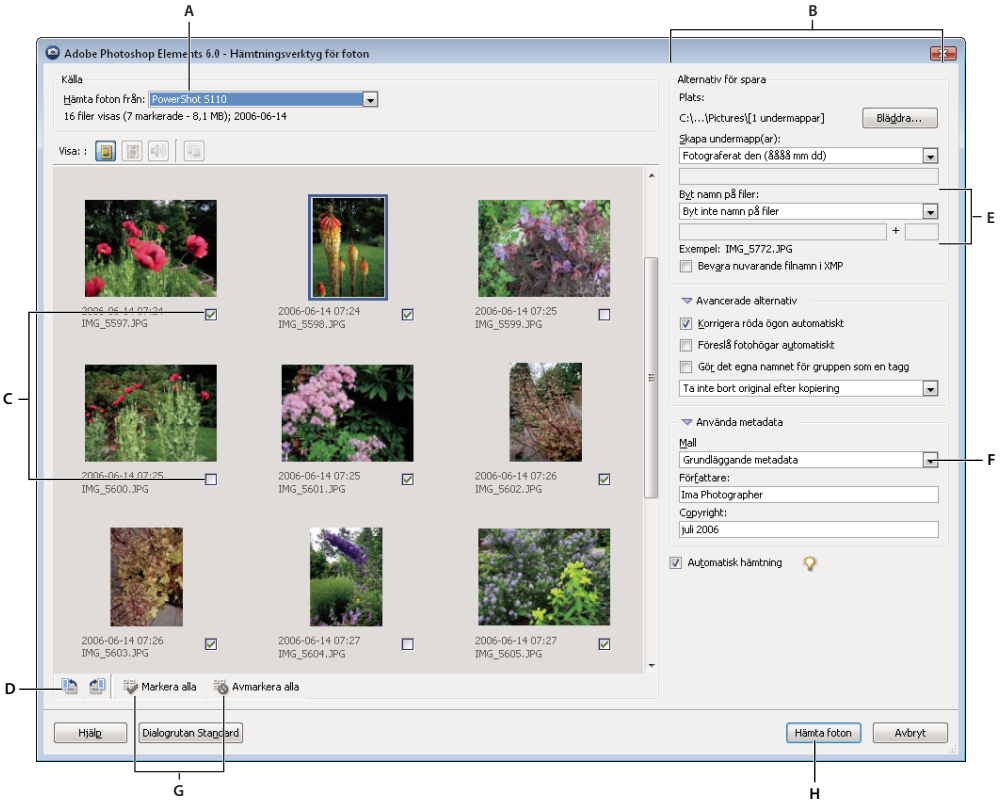


Välj en enhet i Photoshop Elements Photo Downloader

Du kan ändra inställningarna här senare. Välj Redigera > Inställningar > Kamera eller kortläsare i Sorteraren.

Ange avancerade alternativ för hämtning av foton

I dialogrutan Avancerat i Adobe Photo Downloader finns flera alternativ som inte är tillgängliga i dialogrutan Standard. Du kan t.ex. visa alla foton som lagras på en enhet, förhandsvisa videoklipp innan du importerar dem och lägga till copyright-metadata. De inställningar du anger i den här dialogrutan behåller sina värden tills du återställer dem.



Dialogrutan Avancerat i Adobe Photoshop Elements Photo Downloader
***A.** Namn på ansluten enhet **B.** Alternativ för att spara filer **C.** Klicka på rutan för att hämta ett foto **D.** Roteringsknappar **E.** Namn på alla filer **F.** Markerar metadatamallar **G.** Markera eller avmarkera alla foton **H.** Hämtar fotona*

1 Klicka på Avancerat i dialogrutan Standard Adobe Photo Downloader.

Miniatyrbilder visas av alla filer på datorn.

2 Klicka på knapparna Bild, Video eller Ljud för att visa eller dölja olika filtyper. Om enheten innehåller duplicerade filer, visas också knappen Duplicera .

***Obs!** Duplicerade filer är de filer som redan finns i Sorteraren eller har kopierats till hårddisken. Om du hämtar duplicerade filer, kopieras de till hårddisken men läggs inte till i Sorteraren.*

3 Markera de foton du vill hämta på något av följande sätt:

- Klicka på rutan under varje miniatyrbild när du vill välja individuella foton.
- Välj flera foton genom att dra en rektangel runt deras miniatyrbilder, sedan högerklickar du och väljer Markera valda eller klickar på en ruta under en av de valda bilderna för att markera alla.
- Klicka på Markera alla för att välja alla foton. Klicka på Avmarkera alla för att avmarkera alla bilder.

4 När du vill rotera ett eller flera foton markerar du dem genom att klicka på bilderna (inte på kryssrutorna) och klickar på knapparna Rotera åt vänster eller Rotera åt höger .

5 Välj ett alternativ i avsnittet Spara för att namnge undermappar på menyn Skapa undermappar. Med alternativet Egna grupper (Avancerat) skapar du en undermapp med gruppnamnsformatet som du väljer i rutan Gruppnamn. Med hjälp av grupptaggnamnet kan du söka och skilja ut foton inom en kategori.

***Obs!** Om du byter till dialogrutan Standard förlorar du de egna gruppinställningarna.*

6 Välj något av följande i avsnittet Avancerade alternativ:

Korrigera röda ögon automatiskt Kommandot Korrigera röda ögon används på alla markerade foton.

***Obs!** När du korrigerar röda ögon automatiskt på ett stort antal bildfiler ökar tiden för import av fotona.*

Föreslå fotohögar automatiskt Kombinerar valda foton i föreslagna fotohögar baserat på visuell likhet.

Skapa en tagg av det egna gruppnamnet Lägger till den egna namntaggen för angiven grupp på de valda fotona. Det här alternativet används endast om du har egna grupper. Om du lägger till taggar vid hämtningen är det enklare att söka efter fotona i Sorteraren.

7 Om du vill lägga till metadata väljer du en mall och fyller i följande fält:

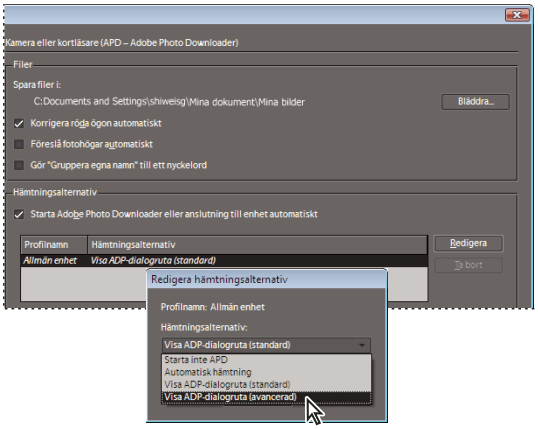
Författare Anger vem som skapat filen. Informationen som anges i det här fältet läggs till i metadata för författaren i filen.

Copyright Anger datum och övrig relevant information för att skydda dina foton. Information som anges i det här fältet skriver över alla data som redan finns i copyright-metadata i filen.

8 Klicka på Hämta foton.

Ange inställningar för kameror och kortläsare

När du anger inställningar för en enhet sparas de tills du ändrar dem. Om du använder en annan kamera eller kortläsare bör du se till att du anger inställningar speciellt för den enheten.



Ange inställningar för hämtning av foton från digitalkameror och kortläsare

1 Välj Redigera > Inställningar > Kamera eller kortläsare i Sorteraren.

2 Ange filspecifika importalternativ:

Spara filer i Anger till vilken plats på hårddisken filerna kopieras. Klicka på Bläddra om du vill ange en annan plats.

Korrigera röda ögon automatiskt Korrigerar problem med röda ögon när filerna har hämtats.

Föreslå fotohögar automatiskt Föreslår fotohögar utifrån datum och visuell likhet.

3 Om du vill ange hämtningsalternativ väljer du Starta Adobe Photo Downloader eller anslutning till enhet automatiskt. Med det här alternativet öppnas Adobe Photo Downloader automatiskt när en kamera eller kortläsare ansluts till datorn. Avmarkera alternativet om du vill flytta foton från kameran till datorn manuellt.

4 Om du vill redigera alternativen för en specifik enhet markerar du enheten under Profilnamn och klickar på Redigera. Markera ett Hämtningsalternativ på menyn som visas och klicka på OK. Om du vill ta bort en enhet från listan markerar du den och klickar på Ta bort.

5 Om du vill ange standardvärden för automatiska hämtningar anger du något av följande:

Starta hämtning Anger att hämtningen börjar efter att enheten har anslutits.

Skapa undermappar med Anger hur mappar med foton tagna på olika datum ska separeras och namnges.

Ta bort alternativ Anger hur originalfoton ska tas bort från kameran när de har kopierats till hårddisken.

Kopiera endast nya filer (ignorera filer som redan importerats) Gör så att hämtningsprogrammet ignorerar filer som redan finns på hårddisken.

Om du har ändrat inställningarna och får problem när du hämtar foton klickar du på Återställ standardinställningar så återställs de ursprungliga inställningarna.

Skannrar

Om inläsning

Photoshop Elements kan anslutas till en skanner så att du kan hämta bilder av foton, negativ och diabilder. Du kan hämta bilder från skannrar på två sätt:

- Använd skannerdrivrutinens plug-in-program som medföljer skannern. Programmet är antingen kompatibelt med Photoshop Elements eller använder TWAIN®-gränssnittet för att skanna och öppna bilder direkt i Photoshop Elements.
- Använd det fristående skannerprogrammet som följer med skannern när du vill skanna och spara bilder. Sedan kan du hämta bilder till Photoshop Elements med kommandot Arkiv > Hämta foton och video > Från filer och mappar.

I Windows® XP och Windows Vista™ kan du ange inställningar som gör att Photoshop Elements startar när en skanner är ansluten. Mer information finns i hjälpen i Windows.

Innan du försöker skanna och öppna foton i Photoshop Elements bör du kontrollera att du har installerat alla program som levererades med skannern. Läs skannerdokumentationen noga och kontrollera att skannern är ordentligt ansluten till datorn. Gör skannerinställningarna om dialogrutan Inställningar öppnas på skärmen när du klickar på Hämta foton i Windows.

Överföra bilder från en skanner

1 Kontrollera att skannern är ansluten och påslagen.

2 Välj Arkiv > Hämta foton och video > Från skanner på popup-menyn i Sorteraren.

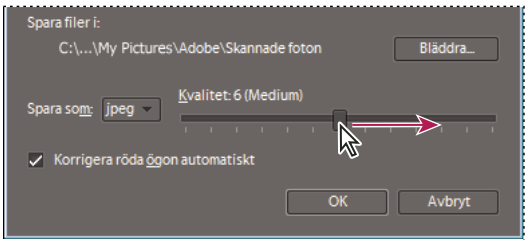
Obs! *Du kan även hämta foton från en skanner via Fullständig redigering.*

3 Om dialogrutan Hämta foton från skanner visas ska du markera skannerns namn på Skanner-menyn.

Obs! *Om Inga hittades visas på Skanner-menyn ska du kontrollera att skannern är på och ansluten till datorn på rätt sätt.*

4 Klicka på Bläddra och markera var fotona ska sparas.

5 Välj ett filformat på menyn Spara som. JPEG, standardformatet, är för det mesta det bästa alternativet. Om du väljer JPEG ska du dra skjutreglaget för kvalitet till den inställning du vill använda. Ju högre kvalitet, desto större filstorlek.



Dra skjutreglaget när du vill öka eller minska filstorleken och kvaliteten

6 Klicka på OK. Om du använder en skanner med en TWAIN-drivrutin startar Photoshop Elements skannerns drivrutin. Följ drivrutinens instruktioner när du skannar foton. I vanliga fall kan du markera ett område som ska skannas eller korrigera eventuella färgproblem.

Obs! *I Windows XP startar Photoshop Elements Windows XP-skanningsgränssnittet om du använder en WIA-skanner (Windows Imaging Architecture). Instruktioner finns i direkthjälpen i Windows XP. På skannrar som stöder TWAIN öppnas ett leverantörsspecifikt gränssnitt.*

När fotot har skannats in visas en förhandsvisning av skanningen i dialogrutan Hämta foton. I Photoshop Elements tilldelas fotona importdatumet.

Se även

”Filformat att spara i” på sidan 124

”Ändra datum och tid för filer” på sidan 105

”Bilders storlek och upplösning” på sidan 209

Ange skannerinställningar

1 Välj Redigera > Inställningar > Skanner i Sorteraren.

2 Markera skannerns namn på Skanner-menyn.

Obs! *Varje gång du ansluter en annan skanner måste du välja enheten i listan. Den anslutna skannern markeras för att hjälpa dig att identifiera den.*

3 Välj ett filformat på menyn Spara som. JPEG, standardformatet, är för det mesta det bästa alternativet. Om du väljer JPEG ska du dra skjutreglaget för kvalitet till den inställning du vill använda. Ju högre kvalitet, desto större filstorlek.

4 Välj en plats där de skannade fotona ska lagras och klicka på OK.

Skanna in foton i Redigeraren med en TWAIN-drivrutin

TWAIN är en drivrutin som används för att importera bilder som har hämtats in av olika bildläsare, digitala kameror och videoinspelningskort. För att TWAIN-enheten ska fungera med Photoshop Elements måste tillverkaren tillhandahålla en källhanterare och en TWAIN-datakälla.

Innan du kan använda skannern för att hämta bilder till Photoshop Elements måste du installera TWAIN-enheten och dess programvara, och därefter starta om datorn. (Se dokumentationen med installationsinformation från enhetens tillverkare.)

❖ Välj Arkiv > Hämta foton och video i Sorteraren och välj sedan den enhet som du vill använda på undermenyn.

När bilden har skannats visas den i ett namnlöst fönster i Photoshop Elements.

Obs! *När du trycker på skanningsknappen första gången på någon skanner, t.ex. Canon MP960, öppnas skannerns förloppsindikator bakom Photoshop Elements. Du kan minska storleken på Photoshop Elements-fönstret så att förloppsindikatorn visas.*

Se även

”Filformat att spara i” på sidan 124

”Bilders storlek och upplösning” på sidan 209

Lokala filer, cd, dvd och video

Använda bevakade mappar

Sorteraren känner automatiskt av när foton läggs till i några av dess bevakade mappar. Som standard bevakas mappen Mina bilder, men du kan lägga till flera mappar i Sorterarens bevakningslista.

Du kan välja om foton som läggs till i en bevakad mapp automatiskt ska läggas till i en katalog. Du kan också ange att du vill bli tillfrågad innan nya foton läggs till i en katalog. När du blir tillfrågad klickar du antingen på Ja, så att fotona läggs till i katalogen eller på Nej, så att de inte läggs till. Oavsett om fotofiler hämtas till Sorteraren finns de kvar i sina respektive mappar så länge du inte tar bort dem.

Lägga till mappar i listan över bevakade mappar

1 Välj Arkiv > Övervaka mappar.

2 Klicka på Lägg till och bläddra sedan till mappen.

3 Markera mappen och klicka på OK. Mappnamnet visas i listan Mappar som ska övervakas.

Om du snabbt vill lägga till övervakade mappar när du visar vyn Sökväg till mappen i Sorteraren, högerklickar du på en mapp och väljer Lägg till i bevakade mappar.

Ändra inställningar för bevakade mappar

1 Välj Arkiv > Övervaka mappar.

2 Välj något av följande alternativ:

- Meddela mig om du vill välja om filer ska läggas till i katalogen.
- Lägg till filer i Sorteraren automatiskt, om du vill att foton ska läggas till i katalogen när de upptäcks.

Hämta foton från filer och mappar

Du kan hämta foton till Sorteraren från en hårddisk eller valfri diskenhet i datorn, antingen genom att dra dem från Utforskaren i Windows till Fotoläsaren i Sorteraren, genom att bläddra till dem med kommandot Arkiv > Hämta foton och video > Från filer och mappar, genom att söka i datorn med Arkiv > Hämta foton och video > Efter sökning eller genom att välja Lägg till ohanterade filer i katalog som finns i vyn Sökväg till mappen i Fotoläsaren.

Obs! *När du har dragit foton från Utforskaren i Windows till Fotoläsaren kan Utforskaren i Windows sluta svara tills fotona har importerats. Du kan dock växla till valfri dialogruta i Photoshop Elements som öppnas vid import genom att trycka på Alt-tabb, eller genom att klicka på Sorterarens ikon i Windows aktivitetsfält.*

Se även

”Flytta filer i en katalog” på sidan 93

”Importera taggar som bifogas foton” på sidan 28

”Koppla saknade filer i Sorteraren” på sidan 113

”Skapa och bifoga nyckelordstaggar utifrån mappnamn” på sidan 63

”Importera taggar som bifogas foton” på sidan 28

Bläddra till filer i datorn

1 Välj Arkiv > Hämta foton och video i Sorteraren och välj sedan Från filer och mappar på menyn.

2 I dialogrutan går du till den mapp som innehåller de filer du vill hämta till Sorteraren. Använd menyn Leta i och de övriga navigeringsreglagen överst och till vänster.

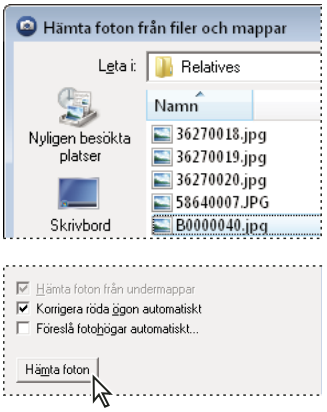
3 Håll pekaren över en fil om du vill visa information om fotot eller markera det om du vill se en förhandsvisning.

4 Markera foton på något av följande sätt:

- Markera fotot om du bara vill hämta ett foto.
- Håll ned Ctrl och markera filer genom att klicka om du vill hämta flera foton, eller klicka på den första filen och tryck på Skift och klicka därefter på den sista filen i listan.
- Om du vill hämta alla foton i en mapp kan du gå upp en nivå i dialogrutan Hämta foton från filer och mappar, och därefter markera den önskade mappen. Markera Hämta foton från undermappar om du vill hämta foton från undermapparna.

Du kan importera en PDF-fil eller ett Photoshop Elements-projekt i PDF-format. Text i importerade PDF-filer blir en del av bilden (du kan inte redigera texten).

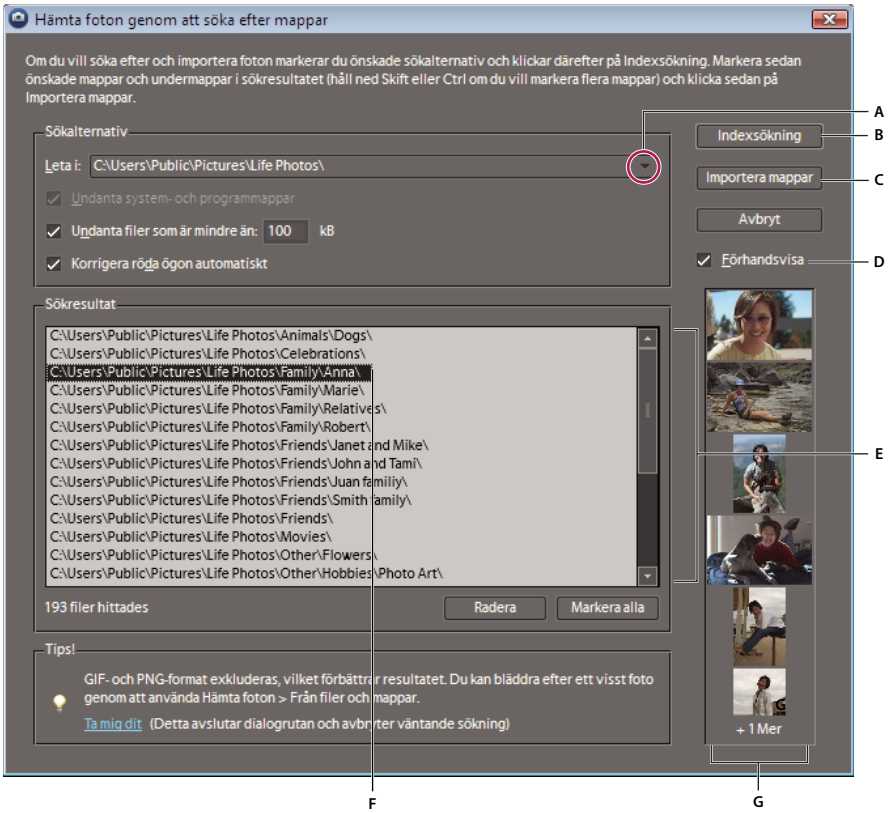
5 Klicka på Hämta foton. Fotona visas i Sorteraren.



Importera foton genom att använda menyn Leta i och klicka på Hämta foton

Söka efter filer på datorn

1 Välj Arkiv > Hämta foton och video > Efter sökning.



Söka efter foton på datorn
***A.** Sökplats **B.** Sök-knapp **C.** Importera den markerade mappen via fönstret Sökresultat **D.** Fotona visas som miniatyrer i förhandsvisningen. **E.** Fönstret Sökresultat **F.** Mapp markerad för import **G.** Miniatyrer av foton i den markerade mappen*

2 Markera ett sökalternativ på menyn Leta i.

3 Markera alternativ för att begränsa sökningen:

Undanta system- och programmappar Exkluderar mappar där det troligtvis inte finns några foton från sökningen.

Undanta filer som är mindre än Inkluderar filer som är stora nog att vara foton med fullständig upplösning. Ange en minsta filstorlek i kilobyte i textrutan KB.

***Obs!** Som standard genomsöks inte flyttbara medier (t.ex. cd- och dvd-skivor) och nätverksenheter.*

4 Klicka på Sök. Sökningen kan ta en stund. Klicka på Avbryt om du vill stoppa sökningen.

Sökresultaten visar alla mappar som innehåller foton och videoklipp.

5 Markera en mapp genom att klicka på den. Håll Ctrl nedtryckt och klicka på ett annat mappnamn om du vill markera flera mappar. Du kan förhandsvisa posterna i en mapp genom att klicka på mappens namn i listan.

6 (Valfritt) Välj Korrigera röda ögon automatiskt om du vill att foton med problem med röda ögon korrigeras samtidigt som de importeras till Sorteraren.

7 Klicka på Importera mappar. Fotona visas i Fotoläsaren.

Obs! *Om fotona som du importerar har bifogade taggar visas dialogrutan Importera bifogade taggar.*

Lägg till filer från specifika mappar

1 Välj Sökväg till mappen i Sorteraren på Visa-menyn.

Mapphierarkipanelen öppnas på vänstra sidan i Fotoläsaren.

2 Bläddra efter mappen som innehåller filerna du vill importera i mapphierarkipanelen.

3 Högerklicka på mappen och välj Lägg till ohanterade filer i katalog.

I dialogrutan Hämta foton visas de filer som har importerats.

4 Klicka på OK.

Om filerna importerades ändras mappens ikon från ikonen Ohanterade mappar till Hanterade mappar.

Om att förhandsvisa filer

När du importerar foton kan du välja att hämta kopior av originalfotona till datorn med full upplösning (standard) eller hämta lågupplösta kopior av originalfotona, s.k. förhandsvisningsfiler. Förhandsvisningsfilerna visas i katalogen som utrymmesbesparande kopior av de högupplösta originalen. När du utför en åtgärd som kräver ett originalfoto uppmanas du att sätta in skivan som innehåller originalbilden. Sedan kan du välja om du vill använda förhandsvisningsfilen eller hämta en kopia av fotot med full upplösning.

Om du väljer att använda förhandsvisningsfilen måste du ge cd- eller dvd-skivan som innehåller originalfilerna ett offlinevolymnamn. Kom ihåg att skriva offlinevolymnamnet på cd- eller dvd-skivan så att du kan sätta in rätt skiva när Photoshop Elements ber om originalfilen (programmet anger referensnamnet).

Ange storleken på förhandsvisningsfilerna

1 Välj Redigera > Inställningar > Filer i Sorteraren.

2 Under Offlinevolymer väljer du pixeldimensioner för förhandsvisningsfilerna. Storleken 640 × 480 är bra i de flesta fall. Använd en mindre storlek om du har ont om utrymme på datorn eller en större storlek om du vill ha bättre kvalitet.

Hämta foton från en cd- eller dvd-skiva

Du kan kopiera foton från en cd- eller dvd-skiva till hårddisken och till Sorteraren. Du kan göra kopior med full upplösning, kanske för att redigera dem, eller så kan du göra lågupplösta kopior, så kallade *förhandsvisningsfiler*, för att spara diskutrymme.

1 Välj Arkiv > Hämta foton och video > Från filer och mappar i Sorteraren.

2 Bläddra efter cd- eller dvd-enheten och markera de foton du vill hämta.

3 (Valfritt) Välj något av följande:

Kopiera filer vid import Skapar en kopia med full upplösning på hårddisken.

Generera förhandsvisning Skapar en kopia med låg upplösning på hårddisken för att spara hårddiskutrymme.

4 (Valfritt) Om du behåller ett originalfoto offline skriver du in ett offlinevolymnamn för den cd- eller dvd-skiva som fotot finns på och skriver samma namn på själva skivan. Då blir det enkelt för dig att hitta och hämta originalet när du behöver det.

5 (Valfritt) Markera Automatisk korrigering av röda ögon om du vill att Photoshop Elements ska korrigera röda ögon när fotona hämtas till Sorteraren.

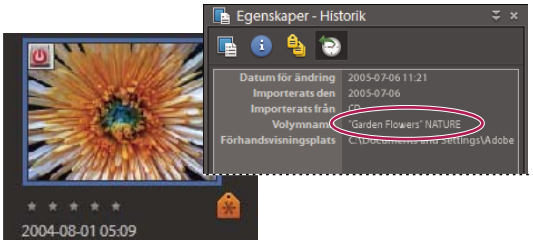
Obs! *Det här alternativet är inte aktiverat för offlinefiler.*

6 (Valfritt) Välj Föreslå fotohögar automatiskt om du vill att Photoshop Elements ska gruppera liknande foton, för att du ska kunna bestämma om du vill placera sådana grupper i högar.

7 Klicka på Hämta foton när du vill hämta fotona till Sorteraren.

Om fotona innehåller metadata för sökord visas dialogrutan Importera bifogade taggar.

Obs! *En förhandsvisningsfil har en cd-ikon* *i miniatyrbilden. Sökvägen refererar till enheten där cd-skivan med huvudfilen sattes in.*



Historikinformation som visar offlinevolymnamnet för ett offlinefoto i Sorteraren.

Se även

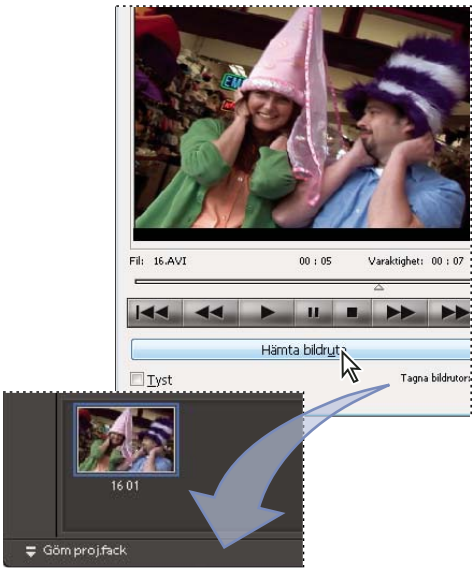
”Skapa och bifoga nyckelordstaggar utifrån mappnamn” på sidan 63

”Importera taggar som bifogas foton” på sidan 28

Hämta foton från en video

Du kan hämta bildrutor från digitala videoklipp om de sparats i ett filformat som kan öppnas i Photoshop Elements, t.ex. ASF, AVI, MPEG, MPG, M1V eller WMV. Inlästa foton sparas med videofilens namn samt ett nummer (t.ex. videoklipp01, videoklipp02).

Obs! *Installera den senaste versionen av standardvideoprogramvara, till exempel QuickTime eller Windows Media Player, om du vill skapa foton från den största uppsättningen av videoformat.*



Hämta stillbilder från ett videoklipp

1 Gå till Redigeraren och välj Arkiv > Import > Bildruta från video.

2 Klicka på knappen Bläddra i dialogrutan Bildruta från video, leta upp den video som du vill hämta stillbilder från och klicka på Öppna.

3 Starta videon genom att klicka på Spela upp ▶ .

4 Om du vill hämta en bildruta i videon som stillbild klickar du på knappen Hämta bildruta, eller trycker på blankstegstangenten när bildrutan visas på skärmen. Du kan hoppa framåt och bakåt i videon om du vill hämta fler bildrutor.

Obs! *Vissa videoformat stöder inte tillbakaspolning eller snabbspolning framåt. I sådana fall visas inte knapparna Spola tillbaka ◀◀ eller Snabbspolning framåt ▶▶.*

5 När du har hämtat alla bildrutor som du vill ha klickar du på knappen Klar.

6 Välj Arkiv > Spara om du vill spara varje stillbildsfil i en mapp på datorn.

Mobiltelefoner med kamera

Om mobiltelefoner med kameror

Om du har en mobiltelefon med inbyggd kamera kan du kanske överföra fotona från den till katalogen. Kontrollera att telefonen sparar foton i ett filformat som du kan importera till katalogen. Filformaten som telefonen använder anges i instruktionerna som följer med mobiltelefonen.

Använd någon av följande metoder när du vill hämta foton till katalogen.

Direktöverföring Om du har en telefon som är kompatibel med NOKIA® PC Suite 6.5 eller senare, eller om din telefon lagrar foton på ett löstagbart flash-minne eller minneskort, kan du överföra foton från telefonen direkt till Photoshop Elements med hjälp av Adobe Photo Downloader. Information om hur telefonen lagrar foton finns i instruktionerna som medföljer telefonen.

Kabel- eller trådlös överföring Överför bilderna till hårddisken via kabel eller trådlös överföring. Kontakta telefontillverkaren eller se instruktionerna som medföljer telefonen om du behöver mer information. När du har överfört fotona till datorn använder du kommandot Arkiv > Hämta foton och video i Sorteraren till att hämta fotona till din katalog. För vissa kameramobiltelefoner visas Adobe Photo Downloader automatiskt när du ansluter via kabel eller en trådlös anslutning och du behöver inte klicka på Arkiv > Hämta foton och video.

Obs! *Du kan bara överföra foton till datorn med metoderna ovan för vissa telefoner och operatörer. Operatören eller telefontillverkaren kan tala om vilka metoder du kan använda. Du kan också gå till Adobes webbplats där den senaste informationen finns.*

Hämta foton från en mobiltelefon

Om du använder Nokia-telefon visas Adobe Photo Downloader automatiskt när du ansluter telefonen till datorn.

Obs! *I stället för att följa dessa anvisningar kan du använda instruktionerna för hur du hämtar foton från en digitalkamera.*

1 Välj Arkiv > Hämta foton och video > Från mobiltelefon.

2 Om det är första gången du importerar filer från mobiltelefonen till katalogen visas dialogrutan Ange mobiltelefonmapp. Klicka på Bläddra och markera en mapp.

Obs! *Du kan ange mappen där filerna från mobiltelefonen sparas som en bevakad mapp, vilket gör det enklare att hämta foton till katalogen. (Mer information finns i "Använda bevakade mappar" på sidan 34.)*

3 Klicka på OK. Fotona visas i Sorteraren.



Ställa in en mobiltelefonmapp som en bevakad mapp och välja alternativet Lägg till filer i Sorteraren automatiskt

Ange importinställningar för mobiltelefoner

Alternativen för kameran och kortläsaren kan också påverka hur foton importeras från mobiltelefoner.

1 Välj Redigera > Inställningar > Mobiltelefon.

2 Klicka på Bläddra om du vill ange i vilken mapp foton från mobiltelefonen är placerade.

3 Välj Korrigera röda ögon automatiskt om du vill att programmet ska korrigera röda ögon under importen. Om du markerar det här alternativet kan importen ta längre tid.

Kapitel 4: Visa och korrigera foton i Sorteraren

Du kan använda Sorteraren för att visa och sortera medieklipp i olika former och för att korrigera de vanligaste fotoproblemen. I Fotoläsaren kan du hålla ordning på foton, videoklipp och ljudfiler. Med miniatyrikonerna får du information om när klippen skapades, nyckelordstaggar, beskrivningar och annan information om klippen. Du kan använda olika vyer till att visa olika innehåll, till exempel bara videoklipp, foton sida vid sida, foton utifrån geografisk plats eller foton på en karta.

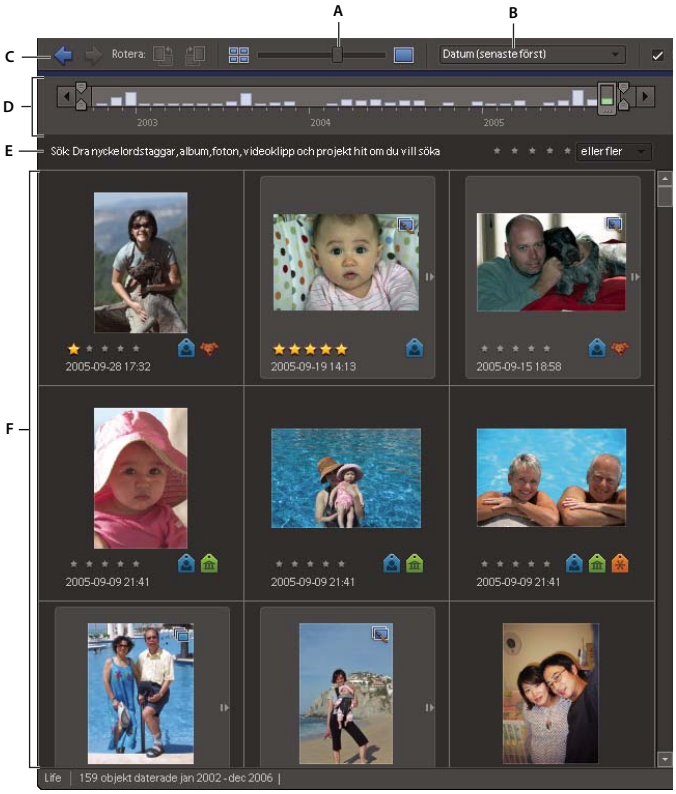
Med verktygen på korrigeringspanelen i Sorteraren går det snabbt att korrigera de vanligaste problemen som kan uppstå med foton. Genom att klicka på en knapp tar du t.ex. bort en grön toning i ett foto, förbättrar kontrasten eller tar bort röda ögon.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Visa foton i Fotoläsaren

Om Fotoläsaren

I Fotoläsaren visas miniatyrer av dina foton i mittområdet av Sorteraren. (Om du vill återgå till Fotoläsaren från Datumvy väljer du Visa > Fotoläsaren.) Du använder Fotoläsaren till att visa och hitta miniatyrer av foton, videoklipp och ljudfiler i dina kataloger. Du kan markera objekt i Fotoläsaren och bifoga taggar till dem, lägga till dem i projekt eller redigera dem.



I Fotoläsaren visas bilderna på ett överskådligt sätt.
***A.** Skjutreglage för miniatyrbildsstorlek **B.** Menyn Disposition **C.** Genvägsfält **D.** Tidslinjen **E.** Sökfältet **F.** Huvudfönstret*

Se även

”Arbetsytan i Redigeraren” på sidan 11

”Om nyckelordstaggar” på sidan 57

”Om tidslinjen” på sidan 79

”Söka med hjälp av sökfältet” på sidan 80

”Visa foton i helskärmsläge eller sida vid sida” på sidan 47

Öppna Fotoläsaren

❖ Gör något av följande om du vill öppna Fotoläsaren från Datumvy i Sorteraren:

- Välj Visa > Fotoläsaren.
- Klicka på Återgå till Fotoläsaren längst ner i Sorteraren.

Ange visningsinställningar för Fotoläsaren

1 Välj Redigera > Inställningar > Allmänna i Fotoläsaren.

2 Ange önskade alternativ, t.ex. följande:

- Om du vill beställa bilder för en dag så att de nyaste bilderna visas först, väljer du Visa nyaste först för varje dag.
- Om du vill skaländra foton till mer än 100 % av den verkliga storleken och få den största storleken som utrymmet tillåter markerar du Tillåt att foton ändrar storlek. Avmarkera det här alternativet om du vill visa små bilder i den aktuella storleken, även om det tillgängliga utrymmet är större.
- Om du vill återaktivera dialogrutor som du har valt att inte visa igen klickar du på Återställ alla varningsdialogrutor.

Ikoner i Fotoläsaren

En del av följande ikoner visas bara om du markerat kryssrutan Detaljer, andra visas hela tiden:

Ikon för hög Anger att miniatyren respresenterar en fotohög.

Ikon för versionsuppsättning Anger att miniatyren representerar en hög med redigerade versioner av ett foto.

Ikon för video Anger att miniatyren representerar ett videoklipp.

Ikon för skiva Anger att miniatyren representerar ett offlinefoto.

Ikon för ljud Anger att miniatyren innehåller en ljudbeskrivning.

Ikoner för nyckelordstaggar , , , Anger att fotot har tillhörande nyckelordstaggar. Placera pekaren över taggikonen så visas taggens namn. Det här är standardikoner för taggar. Om du vill ändra en standardikon för en tagg läser du ”Redigera nyckelordstaggar, kategorier och underkategorier” på sidan 65. Om miniatyrbilden visas i liten storlek kan flera taggikoner vara kombinerade i en enda ikon.

Ikon för album Anger att fotot ingår i ett album. Placera pekaren över ikonen så visas albumets namn.

Ikon för projekt Anger att fotot används i ett projekt.

Ikon för fotoprojekt Anger att fotot är en del av ett flersidigt projekt.

Graderingsstjärnor Visar fotots gradering på en femstjärnig skala.

Välj en vy för Fotoläsaren

❖ Välj Visning > *[visningsalternativ]*.

Välj mellan följande visningsalternativ:

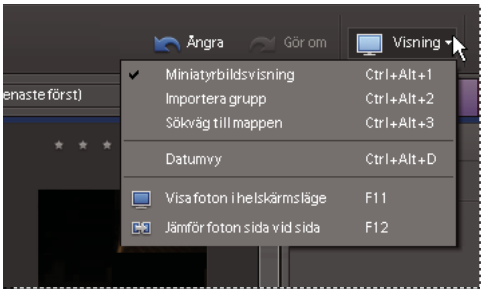
Miniatyrbildsvy Visa miniatyrer av filerna i önskad sorteringsordning.

Importera grupp Visa foton i de grupper som de har importerats till och visa hur fotona importerades.

Sökväg till mappen Visa foton per de mappar där de är lagrade.

Datumvisning Öppna vyn Datum från någon av vyerna i Fotoläsaren. Visar en kalender med miniatyrbilder för de datum som fotona togs.

Fotoläsaren Öppna Fotoläsarens miniatyrbildsvy från vyn Datum.



När du väljer på menyn Visa i Fotoläsaren visas olika vyer i tidslinjen och Fotoläsaren.

Visa och dölja foton i Fotoläsaren

Du kan markera foton så att de döljs i Fotoläsaren utan att ta bort dem från hårddisken. Du kan dessutom visa dolda foton tillfälligt eller ta bort markeringen för dem så att de visas igen.

Dölja foton genom att markera dem

1 Markera de foton du vill dölja. Om du vill markera en hel grupp Skift-klickar du på det första och det sista fotot i gruppen. Om du vill markera flera foton som inte kommer efter varandra Ctrl-klickar du på dem.

2 Markera fotona genom att välja Redigera > Synlighet > Markera som dold.

Ikonen visas längst ned till vänster på alla markerade foton.

3 Om du vill dölja de markerade fotona i Fotoläsaren gör du något av följande:

- Välj Redigera > Synlighet > Visa dolda foton.
- Välj Visa > Dolda filer.

Visa foton som har markerats som dolda

❖ Gör något av följande:

- Välj Redigera > Synlighet > Visa dolda foton.
- Välj Visa > Dolda filer.

Ta bort markeringen för dolda foton från foton

1 Visa de foton som du har markerat som dolda i Fotoläsaren.

2 Markera de foton som du vill ta bort markeringen för dolda foton från . Om du vill markera en hel grupp Skift-klickar du på det första och det sista fotot i gruppen. Om du vill markera flera foton som inte kommer efter varandra Ctrl-klickar du på dem.

3 Välj Redigera > Synlighet > Markera som synlig.

Visa och hantera filer efter mappsökväg

Vyn Sökväg till mappen i Sorteraren delar upp Fotoläsaren i två delar; en mapphierarki och en panel med miniatyrbilder. Från den här vyn kan du hantera mappar, lägga till filer till katalogen, automatiskt tagga filer genom att använda mappnamnet som nyckelordstagg och lägga till eller ta bort bevakade mappar.

Som standard visas alla mappar på hårddisken i mapphierarkin. Mappar som innehåller hanterade filer har en speciell mappikon . Hanterade filer är de filer som du har importerat till en katalog, antingen manuellt eller automatiskt. Bevakade mappar har en speciell mappikon . Med Photoshop Elements kan du automatiskt importera kompatibla filer

som sparas i de bevakade mapparna. Mappar som är både hanterade och bevakade har en speciell mappikon som visar att de är både bevakade och hanterade . Som standard visas på miniatyrpanelen miniatyrbilder för alla filer på hårddisken, med början i den markerade mappen. Du kan ändra detta så att du bara ser miniatyrer för filerna i den markerade mappen.

Obs! *Du kan ändra standardvyn för varje panel genom att välja Redigera > Inställningar > Sökväg till mappen. Välj därefter de alternativ som du vill ha.*

1 I Fotoläsaren väljer du Sökväg till mappen på menyn Visning i det övre högra hörnet i Sorteraren.

Mapphierarkin visas till vänster i Sorteraren och miniatyrerna i mitten.

2 Gör ett av följande för att ange vilka filer som ska visas i panelen med miniatyrbilder:

- Om du i panelen med miniatyrbilder endast vill se filer i den markerade mappen högerklickar du på mappen i mapphierarkin och avmarkerar Visa alla filer. (Den är avmarkerad när ingen markering visas bredvid alternativet.)
- Om du vill visa alla hanterade filer i panelen med miniatyrbilder högerklickar du på mapphierarkin och väljer Visa alla filer. (Den är avmarkerad när en markering visas bredvid alternativet.)

Om du vill söka efter alla hanterade filer i Sökväg till mappen måste du markera Visa alla filer.

3 Om du vill veta i vilken mapp en fil finns klickar du på filens miniatyrbild i panelen med miniatyrbilder. Filens mapp är markerad i den vänstra panelen.

4 Om du vill hitta filer i en speciell mapp klickar du på mappen i mapphierarkin. Miniatyrer för filer i den mappen visas i miniatyrbildspanelen, grupperade under mappnamnet.

5 Om du omedelbart vill tagga filer med mappens plats, klickar du på ikonen Direkt nyckelordstagg i det övre högra hörnet på miniatyrbildspanelen för varje mappgrupp som du vill tagga. (Mer information finns i ”Skapa och bifoga nyckelordstaggar utifrån mappnamn” på sidan 63.)

6 Gör något av följande om du vill hantera filer och mappar:

- Om du vill flytta en fil till en annan mapp, drar du filens miniatyr från miniatyrbildspanelen till en i mapp i mapphierarkin.
- Om du vill visa mappen i Utforskaren, högerklickar du på mapphierarkin och väljer Visa i Utforskaren.
- Om du vill lägga till eller ta bort mappen från de bevakade mapparna, högerklickar du i den vänstra panelen och väljer Lägg till i bevakade mappar eller Ta bort från bevakade mappar.
- Om du vill lägga till mappen i din katalog, högerklickar du på mapphierarkin och väljer Lägg till ohanterade filer i katalog.
- Om du vill ändra namnet på mappen, högerklickar du på mapphierarkin och väljer Ändra namn på mapp. Skriv det nya namnet.
- Om du vill ta bort mappen, högerklickar du på mapphierarkin och väljer Ta bort mapp.

7 Om du vill skapa en ny mapp, högerklickar du på mapphierarkin och väljer Ny mapp.

Se även

”Använda bevakade mappar” på sidan 34

”Hämta foton från filer och mappar” på sidan 35

”Om nyckelordstaggar” på sidan 57

Ange vilka medietyper som ska visas

❖ Välj Visa > Medietyper > [typ av fil] i Fotoläsaren.

Obs! *När du har importerat objekt visas alla medietyper tillfälligt i Fotoläsaren.*

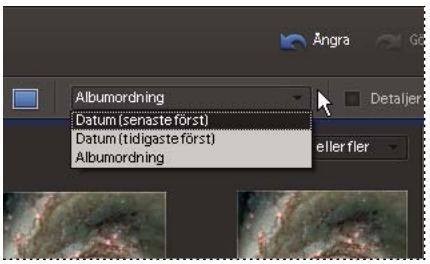
Sortera filer i Fotoläsaren

❖ Välj ett sorteringsalternativ på menyn Disposition i det övre högra hörnet i Fotoläsaren. Du har följande sorteringsalternativ att välja mellan:

Datum (senaste först) Visar de senast tagna och importerade fotona först. (Inom en given dag visas fotona i den ordning som de har tagits med de äldsta först, om inte du angivit något annat i dialogrutan Allmänna inställningar). Ordningen med de senaste fotona först är bekvämt när du vill lägga till taggar till dina senast importerade foton.

Datum (tidigaste först) Visar alla foton i kronologisk ordning.

Albumordning Visar foton i den ordning som de placerades i ett album (visas endast när du markerat ett album).

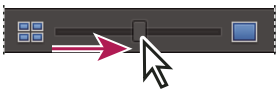


På menyn Disposition i Fotoläsaren kan du sortera miniatyrer kronologiskt, omvänt kronologiskt och i albumordning.

Ändra storlek på, uppdatera och dölja miniatyrbilder

Du kan ändra storlek på miniatyrbilder eller uppdatera dem efter att ha redigerat en bild i ett annat program. Du kan också snabbt rotera miniatyrbilderna så att de visas rätt i fönstret.

- Om du vill ändra miniatyrbildens storlek stegvis drar du i skjutreglaget för miniatyrer i alternativfältet.



Dra skjutreglaget till höger om du vill öka miniatyrbildens storlek.

- Om du vill visa en så liten miniatyrbild som möjligt klickar du på knappen till vänster om skjutreglaget.
- Om du bara vill visa ett enda foto klickar du på knappen till höger om skjutreglaget.
- Om du vill uppdatera miniatyrbildsvyn väljer du Visa > Uppdatera.
- Om du vill rotera en bild motsols klickar du på Rotera åt vänster högst upp i Fotoläsaren. Om du vill rotera en bild medsols klickar du på Rotera åt höger .

Se även

”Uppdatera en miniatyrbild för ett objekt” på sidan 106

Markera objekt i Fotoläsaren

Om du vill arbeta med ett foto eller något annat objekt i Fotoläsaren måste du först markera det. En vald fotominiatyr är markerad med en mörkblå kontur.

❖ Gör något av följande:

- Om du vill markera ett enskilt objekt klickar du på motsvarande miniatyrbild.
- Om du vill markera flera närliggande objekt håller du ned Skift och klickar på det första och sista objektet du vill markera.
- Om du vill markera flera objekt som inte ligger bredvid varandra, håller du ned Ctrl och klickar på önskade objekt.
- Om du vill markera eller avmarkera alla objekt i Fotoläsaren väljer du Redigera > Markera alla eller Redigera > Avmarkera.

Visa och redigera fotoinformation

I Fotoläsaren kan du välja om du vill att information ska visas för varje miniatyrbild samt hur viss information ska visas. Du kan även lägga till och redigera beskrivningar, inklusive ljudbeskrivningar, och lägga till och redigera datum- och tidsinformation.

Se även

”Om filinformation (metadata)” på sidan 109

”Ändra datum och tid för filer” på sidan 105

Ange datumformat och teckensnitt

1 Välj Redigera > Inställningar > Allmänna.

2 Välj något av följande för att i avsnittet Visningsalternativ ange datumformat och det teckensnitt som ska användas för att visa informationen:

Datumformat Markera formatet MM/DD/ÅÅ eller DD/MM/ÅÅ.

Använda systemteckensnitt Markera detta alternativ om du vill att information om systemteckensnittet ska visas.

Justera datum och tid genom att klicka på Miniatyrbildsdatum Markera detta alternativ om du vill redigera datum och tid för foton genom att klicka på dem.

Visa eller dölja fotoinformation

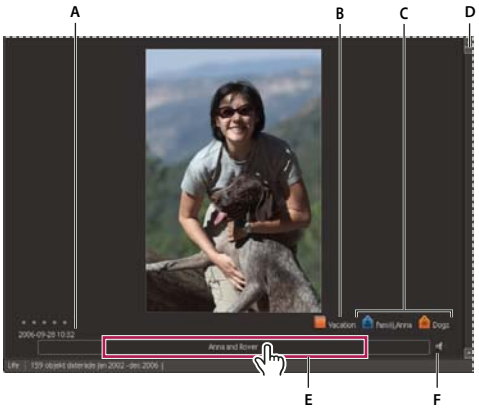
❖ Markera eller avmarkera rutan Detaljer högst upp till höger i Fotoläsaren.

Redigera fotoinformation

Du kan redigera fotoinformation som datum, bifogade taggar, filnamn, beskrivning och ljudbeskrivning.

❖ Gör något av följande i Fotoläsaren:

- Om du vill lägga till eller redigera en textbeskrivning markerar du kryssrutan Detaljer, klickar på knappen Vyn Enstaka foto och klickar sedan på beskrivningen, om en sådan finns, eller på Klicka här om du vill lägga till beskrivning.
- Om du vill lägga till, lyssna på eller redigera en ljudbeskrivning, markerar du kryssrutan Detaljer, klickar på knappen för vyn Enstaka foto och klickar sedan på knappen Spela in ljudbeskrivning .



Fotoinformation
***A.** Datum och tid **B.** Album som fotot hör till. **C.** Nyckelordstaggar som är bifogade till fotot **D.** Bläddra till föregående eller nästa foto.*
***E.** Klicka om du vill lägga till eller ändra en beskrivning. **F.** Klicka om du vill lägga till eller spela upp en ljudbeskrivning.*

- Om du vill ändra ett fotos datum markerar du miniatyrbilden och väljer Redigera > Justera datum och tid. Ange sedan alternativ i de dialogrutor som visas.

Om du vill ändra datum genom att klicka på datumet väljer du Redigera > Inställningar > Allmänna och markerar Justera datum och tid genom att klicka på Miniatyrbildsdatum.

Visa videoklipp och helskärmsbilder

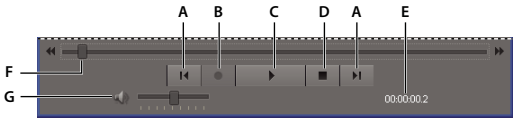
Visa videoklipp

I Fotoläsaren visas den första bildrutan i videoklippet som en miniatyrbild. Ikonen Bildband används för videoklipp i Fotoläsaren.

1 Dubbelklicka på videoklippet i Fotoläsaren.

Obs! *Om du vill visa QuickTime-filmer i Photoshop Elements måste QuickTime-spelaren vara installerad på datorn. Om den inte är installerad hämtar du och kör installationsprogrammet för QuickTime från www.apple.com/quicktime/download.*

2 När mediespelaren i Photoshop Elements öppnas klickar du på knappen Spela upp för att starta videoklippet. Dra i skjutreglaget om du vill visa en bildruta i taget. Om videoklippet är långt kan det hända att några bildrutor hoppas över.



Mediespelaren i Photoshop Elements
A. *Start- och slutknappar* ***B.*** *Spela in* ***C.*** *Knappen Spela upp* ***D.*** *Stoppknapp* ***E.*** *Förfluten tid* ***F.*** *Dra skjutreglaget genom videoklippet* ***G.*** *Volym*

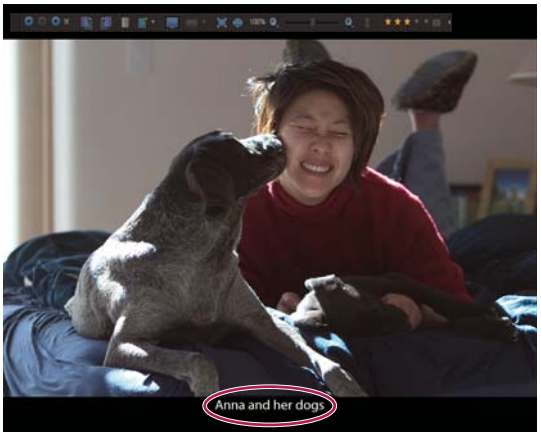
3 När du har tittat klart klickar du på knappen Stäng för att stänga mediespelaren i Photoshop Elements.

Du kan ta stillbilder från bildrutorna i ett videoklipp genom att välja Arkiv > Importera > Bildruta från video i Redigeraren.

Visa foton i helskärmsläge eller sida vid sida

Med hjälp av funktionerna Helskärmsläge och Visa sida vid sida kan du visa bilderna utan att störas av andra gränssnittsobjekt, t.ex. fönster, menyer och paletter. Kontrollfältet, som innehåller knappar för att spela upp, rotera, zooma o.s.v., försvinner från vyn om musen är inaktiv under ett par sekunder. (Det visas igen om du rör på musen.)

Kommandot Visa foton i helskärmsläge visar en uppsättning foton som ett bildspel i helskärmsläge. Det är ett enkelt och roligt sätt att visa fotouppsättningar. Du kan anpassa bildspelet. Du kan t.ex. spela upp en ljudfil när du tittar på bilderna, visa miniatyrbilder av de valda filerna i ett bildband till höger om skärmen eller lägga till borttoning mellan bilderna. När du har bestämt vilka foton som ska vara med i bildspelet och gjort nödvändiga redigeringar, kan du skicka dem direkt från den här vyn till bildspelsredigeraren genom att klicka på knappen Skapa bildspel.



Helskärmsläge med inringad beskrivning

Med kommandot Jämför foton sida vid sida visas två foton samtidigt. Visa sida vid sida är användbart om du behöver fokusera på detaljer och skillnader mellan foton. Du kan markera och jämföra två eller flera foton. I vyn Visa sida vid sida visas det markerade fotot med en blå ram. Om du klickar på Nästa foto flyttas den blå ramen till nästa bild i markeringen. Om du har aktiverat ett bildband kan du klicka på valfri bild och visa den i stället för den markerade bilden (den med blå ram).



Använd Visa sida vid sida om du vill analysera kompositioner och detaljer. Bild 1 är markerad för utskrift.

Du kan växla mellan de olika vyerna genom att klicka på knappen Helskärmsläge eller knappen Visa sida vid sida . I båda vyerna kan du markera dina favoriter för utskrift, korrigera röda ögon, lägga till foton i album, zooma in, rotera eller ta bort foton och använda nyckelordstaggar på foton.

Se även

”Om bildspel” på sidan 319

Använda Helskärmsläge eller Visa sida vid sida

1 Markera de foton som du vill visa genom att göra något av följande:

- Markera en nyckelordstagg eller enstaka foton i Fotoläsaren.
- Välj ett datum som innehåller en bild i Datumvyn.

Obs! *Om du bara markerar ett foto visas det fotot först i helskärmsläget eller i Visa sida vid sida. De andra bilderna i fotoområdet visas i miniatyrbildbandet i visningen.*

2 Gör något av följande:

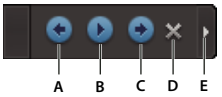
- Välj Visa > Jämför foton sida vid sida.
- I den övre högra delen av Sorteraren väljer du Visning > Visa foton i helskärmsläge eller Visa > Visa foton i helskärmsläge.

När någon av vyerna är öppen växlar du mellan dem genom att klicka på Helskärmsläge eller Visa sida vid sida i kontrollfältet.

3 (Endast i helskärmsläge) Ange något av följande presentationsalternativ i dialogrutan Alternativ för helskärmsläge och klicka sedan på OK: Mer information finns i ”Alternativ för helskärmsläge” på sidan 50. Om du inte vill använda dessa alternativ klickar du på Avbryt.

4 Visa foton genom att göra något av följande:

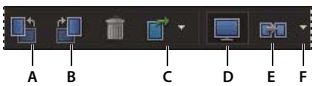
- (Endast i helskärmsläge) Klicka på Spela upp eller tryck på mellanslagstangenten när du vill börja bildspelet.
- Om du vill gå till nästa eller föregående foto använder du vänster och höger piltangenter, eller klickar på Föregående foto eller Nästa foto .



Bildspelsknappar
***A.** Föregående Foto **B.** Spela upp/Pausa **C.** Nästa foto **D.** Avsluta **E.** Visa alla knappar*

***Obs!** Kontrollfältet tonas bort om musen är inaktiv under ett par sekunder. Det visas igen om du rör på musen.*

- (Endast helskärmsläge) Om du vill gå direkt till ett foto klickar du på en miniatyrbild i bildbandet på skärmens högra sida. Du visar bildbandet genom att välja Visa bildband i dialogrutan Alternativ för helskärmsläge.
- (Endast sida vid sida) Om du vill ändra det valda fotot klickar du på en miniatyrbild i bildbandet till höger på skärmen.
- (Endast sida vid sida) Om du vill visa två foton över och under varandra i stället för sida vid sida, klickar du på triangeln bredvid ikonen Sida vid sida och väljer Över och under.
- Om du vill rotera en bild klickar du på Rotera 90 grader åt vänster eller Rotera 90 grader åt höger. Bilden är fortfarande roterad när du återgår till Fotoläsaren.



Kontroller för rotation, åtgärd och visning
***A.** Rotera 90 grader åt vänster **B.** Rotera 90 grader åt höger **C.** Åtgärd-menyn **D.** Helskärmsläge **E.** Visa sida vid sida **F.** Klicka om du vill visa Över och under i stället för Sida vid sida*

Om inte alla kontroller visas, t.ex. Rotera 90 grader åt vänster, klickar du på triangeln till höger i kontrollfältet.

5 Om du vill ta bort en bild från katalogen klickar du på Ta bort .

***Obs!** Välj bara Ta bort från hårddisk om du är helt säker på att du inte ska använda bilden igen.*

6 Om du vill zooma in eller ut i en bild klickar du på Zooma in eller Zooma ut eller drar skjutreglaget mellan de två zoomningsikonerna. Du kan även klicka på Anpassa till fönster eller Faktiska pixlar om du vill visa bilden i de här dimensionerna.

***Obs!** Om du vill koppla förstoringsvärdena till båda bilderna i Visa sida vid sida klickar du på Synkronisera panorering och zoomning.*



Zoomknappar
***A.** Anpassar bildens storlek efter fönstret **B.** Visar bilden i 100 % **C.** Zooma ut **D.** Justerbar zoom **E.** Zooma in **F.** Synkroniserar zoomningen och panoreringen av bilder **G.** Graderingsstjärnor **H.** Knappen Dölj*

7 Om du vill använda en tagg, korrigera ett foto automatiskt, ta bort röda ögon, visa egenskaper, lägga till eller ta bort i en samling eller utföra andra åtgärder, väljer du ett alternativ på Åtgärd-menyn .

8 Om du vill skriva ut foton väljer du Markera för utskrift på Åtgärd-menyn. En skrivarikon visas i miniatyrbilderna för de foton som du har markerat för utskrift. När du stänger Helskärmsläge eller Visa sida vid sida visas dialogrutan Skriv ut. Då kan du skicka bilderna till en onlineskrivare.

9 Klicka på Skapa bildspel om du vill skicka bilderna direkt till bildspelsredigeraren. Där kan du förbättra bildspelet genom att lägga till övergångar, panorera och zooma samt lägga till text och grafik.

När du skickar bilder till bildspelsredigeraren kommer vissa specifikationer som du gjort i helskärmsläget att användas. Det gäller t.ex. bakgrundsljud, varaktighet för bildrutor och text- och ljudbeskrivningar.

10 Om du vill stänga någon av vyerna trycker du på Esc eller klickar på Avsluta .

Se även

”Skapa ett bildspel” på sidan 320

”Om bildspel” på sidan 319

Alternativ för helskärmsläge

Alternativen i dialogrutan Alternativ för helskärmsläge

Bakgrundsmusik Anger vilken ljudfil som ska spelas upp under ett bildspel. Om du vill välja en annan fil klickar du på Bläddra, letar reda på önskad fil och markerar den.

Spela ljudbeskrivningar Anger att ljudbeskrivningar för de valda filerna ska spelas upp under bildspelet. Du kan använda mp3-, WAV- och WMA-filer till ljudbeskrivningar.

Varaktighet per sida Anger hur lång tid varje bild visas på skärmen innan nästa bild visas eller tonas in.

Inkludera beskrivningar Visar beskrivningar längst ned på skärmen.

Tillåt att foton/videoklipp ändrar storlek Ändrar storleken på foton eller videoklipp så att de anpassas till skärmen.

Visa bildband Visar alla valda bilder i ett band med miniatyrbilder på skärmens högra sida. Om du vill välja vilka bilder som ska visas i helskärmsläge klickar du på en miniatyrbild.

Tona mellan foton Lägger till en tonad övergång mellan varje bild under bildspelet.

Börja spela upp automatiskt Startar bildspelet så fort bilden visas i helskärmsläge. När det här är markerat behöver du inte klicka på knappen Spela upp för att starta bildspelet.

Upprepa bildspel Spelar upp bildspelet om och om igen tills du stoppar det.

Gradera foton eller ta bort graderingar i helskärmsläge

1 Högerklicka i Fotoläsaren på ett foto och välj Visa foton i helskärmsläge.

2 I dialogrutan Alternativ för helskärmsläge väljer du vilka alternativ du vill använda för visningen och klickar sedan på OK. Klicka på Avbryt om du vill se foton i helskärmsläge. Mer information finns i ”Alternativ för helskärmsläge” på sidan 50.

Fotot visas i helskärmsläge med ett överlagt kontrollfält.

3 Gör något av följande på kontrollfältet:

- Välj en stjärna för att gradera fotot.
- Om fotot har en gradering som du vill ta bort, klickar du på guldstjärnan längst till höger för att rensa graderingen.



Du kan välja upp till fem stjärnor för att gradera ett foto

Korrigera, tagga, lägga till i album, skriva ut och annat i helskärmsläge

1 Högerklicka på ett foto i Fotoläsaren och välj Visa foton i helskärmsläge.

2 I dialogrutan Alternativ för helskärmsläge väljer du vilka alternativ du vill använda för visningen och klickar sedan på OK. Klicka på Avbryt om du vill se foton i helskärmsläge.

Fotot visas i helskärmsläge med ett överlagt kontrollfält.

3 I kontrollfältet klickar du på knappen Åtgärd-menyn för att se menyalternativen.

4 Välj ett alternativ på menyn.

Ta bort foton i helskärmsläge

1 Högerklicka på ett foto i Fotoläsaren och välj Visa foton i helskärmsläge.

2 I dialogrutan Alternativ för helskärmsläge väljer du vilka alternativ du vill använda för visningen och klickar sedan på OK. Klicka på Avbryt om du vill se foton i helskärmsläge.

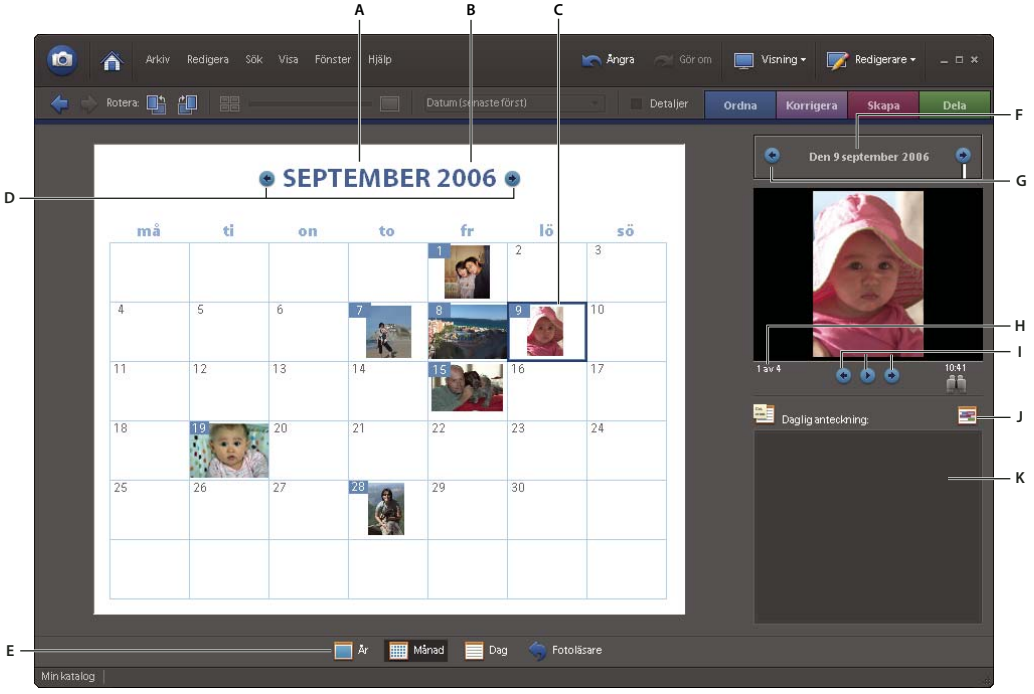
Fotot visas i helskärmsläge med ett överlagt kontrollfält.

3 Klicka på knappen Ta bort .

Visa foton i Datumvyn

Visa och söka efter foton i Datumvyn

I Datumvyn kan du bläddra igenom dina foton i kronologisk ordning och söka efter foton från ett visst datum, månad eller år. När du har hittat ett önskat datum kan du visa dess foton i ett minibildspel. Med hjälp av Datumvyn kan du också hålla reda på återkommande händelser, t.ex. helger och födelsedagar. Du kan också lägga till anteckningar för varje datum. Flera av de fotofunktioner som du kan använda i Fotoläsaren går också att använda i Datumvyn.



Datumvy
***A.** Klicka för att välja en månad **B.** Klicka för att välja ett år. **C.** Det aktiva datumet **D.** Klicka för att visa föregående eller nästa månad. **E.** Klicka för att visa en års-, månads- eller dagsvy. **F.** Klicka för att välja ett datum. **G.** Klicka för att visa föregående/nästa dag. **H.** Antal foton för det valda datumet. **I.** Kontroller för att visa bildspel. **J.** Lägga till en händelse. **K.** Ange en daglig anteckning*

***Obs!** Det går inte att skriva ut datumvykalendern. Om du vill skapa en väggkalender klickar du på knappen Fotokalender på fliken Skapa.*

1 Klicka på Visning > Datumvy i övre högra delen av Sorteraren. Datumvyn öppnas. I den visas månad och dag för den aktuella bilden som valts i Fotoläsaren.

2 Klicka på knappen År, Månad eller Dag längst ned i Datumvyn.

3 Navigera till den månad och dag som ska visas genom att utföra något av följande:

- Klicka på knappen Föregående eller Nästa om du vill gå bakåt eller framåt. Håll ned knappen om du vill att förflyttningen ska ske snabbt.
- Klicka på året och välj ett år i den lista som visas. En fotoikon bredvid ett år anger att det finns foton från det året.
- I månadsvyn klickar du på önskad månad och väljer en månad i listan som visas. En fotoikon bredvid ett månadsnamn anger att det finns foton från den månaden.
- Klicka på datumvisningen uppe till höger och markera sedan det datum du söker i dialogrutan Ange datum.
- Dubbelklicka på en dag i års- eller månadsvyn. I kalendern visas den aktuella dagen och det första fotot för den aktuella dagen.

4 Om det finns mer än ett foto för dagen kan du visa alla foton genom att göra något av följande:

- Visa ett foto i dagsvyn genom att klicka på dess miniatyrbild i kolumnen till höger.
- I dagsvyn väljer du Visa > Visa foton i helskärmsläge om du vill se fotona från den angivna dagen i helskärmsläge.
- I års- eller månadsvyn visar du alla foton för den valda dagen som bildspel genom att klicka på Spela upp under bilden till höger.

5 Om du vill visa ett foto i Fotoläsaren klickar du i dagsvyn på knappen Sök efter det här fotot i Fotoläsaren nedanför till höger om fotot.

Flera av de fotokommandon som du använder i Fotoläsaren går också att använda i Datumvyn. Om du högerklickar på ett foto visas de kommandon som går att använda.

Se även

”Skicka foton till onlinetjänster för utskrift” på sidan 360

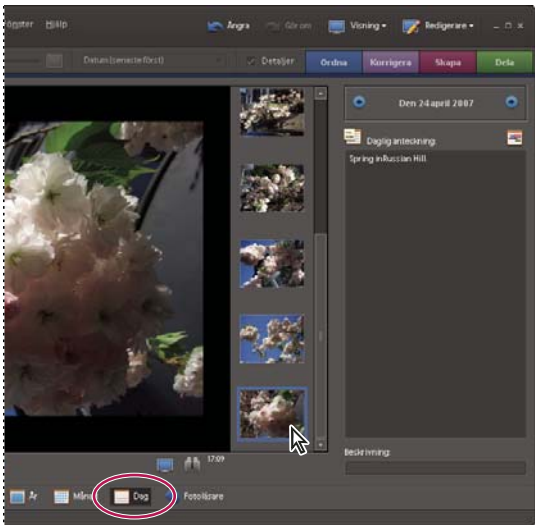
”Använda Helskärmsläge eller Visa sida vid sida” på sidan 48

Byta det foto som visas för ett datum i kalendern

Som standard visas i datumvyn det första fotot som skannats eller tagits ett speciellt datum. Om det här fotot inte representerar de foton som tagits den dagen kan du byta till ett annat.

❖ Gör något av följande i Datumvyn:

- I månads- och årsvyn använder du bildspelskontrollerna för att hitta det foto som du vill använda. När du har hittat det högerklickar du på fotot i bildspelet och väljer Visa överst för dag.
- I dagsvyn markerar du fotot i miniatyrbildslistan, högerklickar på det stora fotot eller miniatyren och väljer Visa överst för dag.



Markera en bild i dagsvyn

Visa foton med okända datum

Du kan visa foton i datumvyn om de har en årsangivelse. Om året är okänt kommer fotot inte att visas i datumvyn över huvud taget.

❖ Gör något av följande i datumvyn:

- Om fotot har en årsangivelse och en månadsangivelse, men inget datum, klickar du på ikonen Okänt datum ? som visas i det övre högra hörnet i månads- eller årsvyn.
- Om fotot har en årsangivelse, men ingen månads- eller datumangivelse, klickar du på ikonen Okänt datum som visas i det övre högra hörnet i årsvyn.
- Om ikonen representerar mer än ett foto klickar du på det och visar fotona i ett bildspel.

Se även

”Ändra datum och tid för filer” på sidan 105

Lägga till en daglig anteckning i Datumvyn

I Datumvyn kan du göra anteckningar och hålla reda på en dags händelser. Kanske vill du göra anteckningar för foton från en viss dag. En daglig anteckning skiljer sig från en beskrivning eftersom den motsvarar en dag i kalendern och inte ett särskilt foto. Du kan bara få tillgång till de dagliga anteckningarna i Datumvyn.

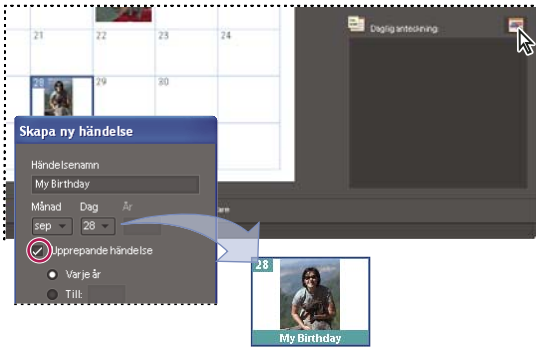
1 Markera en dag i Datumvyn.

2 Ange anteckningen i rutan Daglig anteckning.

Du kan lägga till en daglig anteckning till vilken dag som helst i Datumvyn, även till dagar som inte har några foton. I månadsvyn visas en anteckningsikon för alla dagar som har en daglig anteckning.

Lägga till en händelse i Datumvyn

I Datumvyn kan du hålla reda på dagliga och årliga händelser, t.ex. födelsedagar.



Lägga till en händelse i kalendern

1 Markera en dag i Datumvyn.

2 Gör något av följande:

- Klicka på händelseikonen .
- I månads- eller årsvyn högerklickar du på en dag och väljer Lägg till händelse på snabbmenyn.

3 Ange ett namn för händelsen i rutan Händelsenamn.

4 Om det behövs ändrar du de datum som visas på popup-menyerna.

5 Välj Återkommande händelse om händelsen inträffar årligen. Om du vill kan du ange ett årtal för när händelsen slutar inträffa. Klicka på OK.

I kalenderns månads- och årsvyer är helger och händelser markerade med särskilda färger.

Med alternativet Kalender i dialogrutan Inställningar kan du lägga till, ta bort och redigera händelser.

Lägga till eller ändra en beskrivning i Datumvyn

1 Visa det foto vars beskrivning du vill redigera i Datumvyn.

2 Öppna dagsvyn genom att klicka på knappen Dag .

3 Skriv texten i rutan Beskrivning i nedre högra hörnet.

Ange inställningar för Datumvyn

1 Välj Redigera > Inställningar > Datumvy.

2 Välj Använd måndag som första dag i veckan om du vill börja varje vecka med måndag. Om du inte väljer det här alternativet startas veckan med söndag.

3 Välj de helgdagar som du vill ha med i kalendern från listan med helgdagar.

4 Lägg till, ta bort eller redigera händelser genom att göra något av följande:

- Du lägger till en händelse genom att klicka på Ny. Ange information i dialogrutan Skapa ny händelse.
- Du redigerar en händelse genom att markera händelsen och sedan klicka på Redigera. Ändra informationen i dialogrutan Redigera händelse.
- Du tar bort en händelse genom att markera den i listan och sedan klicka på Ta bort.

5 Klicka på OK så att dialogrutan Inställningar stängs.

Korrigera foton i Sorteraren

Använd verktygen på fliken Korrigera i Sorteraren för att snabbt korrigera de vanligaste problemen som kan uppstå med foton.

Obs! *Använd Redigeraren i Photoshop Elements för att göra stora eller små ändringar i dina foton. Klicka på* Fullständig redigering *på fliken Korrigera för att öppna Redigeraren.*

Verktyg på fliken Korrigera

Med verktygsknapparna på fliken Korrigera korrigerar du vanliga fotografiska problem. Anpassade versioner av vissa av dessa verktyg är även tillgängliga via Redigeraren, men de enkla versionerna här är avsedda för att du snabbt och enkelt ska kunna göra korrigeringar.

Se även

”Beskära en bild” på sidan 205

Göra snabba justeringar med Automatisk smart korrigering

Automatisk smart korrigering används för att analysera foton och för att korrigera vanliga problem som orsakas av dålig exponering vad gäller kontrast, färgbalans och färgmättnad.

1. Klicka på fliken Korrigera när du vill öppna den.
2. Välj ett eller flera foton i Fotoläsaren. (Håll ned Ctrl och klicka om du behöver markera flera.)
3. På fliken Korrigera klickar du på Automatisk smart korrigering.

Med Automatisk smart korrigering skapas kopior av de markerade fotona och ändringar görs på kopiorna. Kopiorna sparas sedan i den versionsuppsättning av fotona som de baseras på.

Korrigera färg med Automatisk färg

Med Automatisk färg analyseras foton och vanliga problem med färgbalansen korrigeras, t.ex. den gröna ton som kan uppstå i foton tagna med lysrörsbelysning eller den blå ton som kan visas på foton tagna utomhus då kameran fortfarande är inställd för inomhusfotografering.

1. Klicka på fliken Korrigera när du vill öppna den.
2. Välj ett eller flera foton i Fotoläsaren. (Håll ned Ctrl och klicka om du vill markera flera.)
3. På fliken Korrigera klickar du på Automatisk skärpa.

Med Automatisk färg skapas kopior av de markerade fotona och färgändringar görs på kopiorna. Kopiorna sparas sedan i den versionsuppsättning av fotona som de baseras på.

Ange nivåer med Autonivåer

Med Autonivåer analyserar du foton och korrigerar vanliga problem med luminansen, t.ex. avsaknad av detaljer i foton som är under- eller överexponerade.

1. Klicka på fliken Korrigera när du vill öppna den.
2. Välj ett eller flera foton i Fotoläsaren. (Håll ned Ctrl och klicka om du vill markera flera.)
3. På fliken Korrigera klickar du på Autonivåer.

Med Autonivåer skapas kopior av de markerade fotona och ändringar i luminansnivåer görs på kopiorna. Kopiorna sparas sedan i den versionsuppsättning av fotona som de baseras på.

Förbättra kontrast med Autokontrast

Med Autokontrast analyseras fotona och de vanligaste kontrastproblemen korrigeras, t.ex. brist på skillnader mellan ljusa och mörka områden.

1. Klicka på fliken Korrigera när du vill öppna den.
2. Välj ett eller flera foton i Fotoläsaren. (Håll ned Ctrl och klicka om du vill markera flera.)
3. På fliken Korrigera klickar du på Autokontrast.

Med Autokontrast skapas kopior av de markerade fotona och ändringar i kontrasten görs på kopiorna. Kopiorna sparas sedan i den versionsuppsättning av fotona som de baseras på.

Öka skärpa i foton med Automatisk skärpa

Med Automatisk skärpa analyseras foton och vanliga problem med skärpan korrigeras, t.ex. oskärpa orsakad av dålig kamerainställning.

1 Klicka på fliken Korrigera när du vill öppna den.

2 Välj ett eller flera foton i Fotoläsaren. (Håll ned Ctrl och klicka om du vill markera flera.)

3 På fliken Korrigera klickar du på Automatisk skärpa.

Med Automatisk skärpa skapas kopior av de markerade fotona och ändringar i skärpan görs på kopiorna. Kopiorna sparas sedan i den versionsuppsättning av fotona som de baseras på.

Ta bort röda ögon med Automatisk korrigering av röda ögon

Med Automatisk korrigering av röda ögon hittas röda pupiller i ögonen och de ändras till naturligt svarta.

1 Klicka på fliken Korrigera när du vill öppna den.

2 I Fotoläsaren markerar du en eller flera foton där någon eller några har röda ögon. (Håll ned Ctrl och klicka om du vill markera flera.)

3 På fliken Korrigera klickar du på Automatisk korrigering av röda ögon.

Med Automatisk korrigering av röda ögon skapas kopior av de markerade fotona och pupillerna ändras så att de blir svarta på kopiorna. Kopiorna sparas sedan i den versionsuppsättning av fotona som de baseras på.

Rotera foton

1 I Fotoläsaren markerar du ett eller flera foton. Markera taggar som visas i följd genom att hålla ned Skift och klicka på taggarna, eller markera taggar som inte visas i följd genom att hålla ned Ctrl och klicka på taggarna.

2 Gör något av följande i genvägsfältet:

- Om du vill rotera fotot moturs 90 grader klickar du på knappen Rotera vänster .
- Om du vill rotera fotot medurs 90 grader klickar du på knappen Rotera höger .

Kapitel 5: Ordna foton och märka foton med taggar

Du kan använda nyckelordstaggar till att identifiera foton och klipp genom nyckelord och till att hämta enskilda foton eller fotoalbum. Precis som i fysiska fotoalbum kan du i Adobe® Photoshop® Elements-album gruppera foton och andra mediefiler utifrån kategorier och placera dem i önskad ordning.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

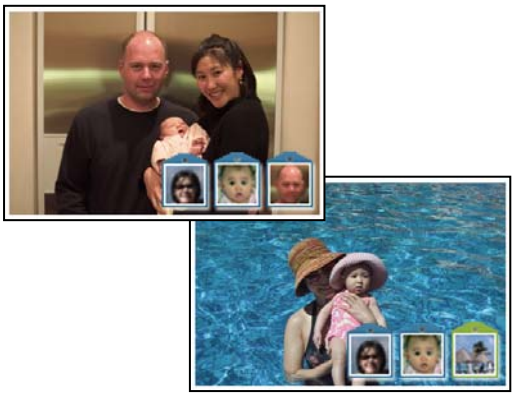
Märka foton med taggar

Om nyckelordstaggar

Nyckelordstaggar är personliga nyckelord, t.ex. "Pappa" eller "Florida", som du kopplar till dina foton, videoklipp, ljudklipp, PDF-filer och fotoprojekt i Fotoläsaren för att lättare kunna ordna och söka efter dem. Om du använder nyckelordstaggar behöver du inte ordna dina foton i ämnesspecifika mappar eller ge filer nya namn med innehållsspecifika namn manuellt. Du kan i stället lägga till en eller flera nyckelordstaggar till varje foto och sedan hämta önskade foton genom att markera nyckelordstaggarna på paletten Nyckelordstaggar.

Du kan t.ex. skapa en nyckelordstagg som heter "Anna" och bifoga den till alla foton som din syster Anna är med på. Då kan du snabbt hitta alla foton på Anna genom att markera taggen Anna på paletten Nyckelordstaggar, oavsett var på datorn fotona finns.

Du kan skapa nyckelordstaggar med hjälp av vilka nyckelord som helst. Du kan t.ex. skapa nyckelordstaggar för enstaka personer, ställen och händelser. Om foton har flera nyckelordstaggar väljer du en kombination av nyckelordstaggar för att söka efter en person på ett speciellt ställe vid en särskild händelse. Du kan t.ex. söka efter alla Anna-nyckelordstaggar och alla Marie-nyckelordstaggar om du vill hitta alla bilder med Anna och hennes dotter Marie. Du kan också söka efter alla Anna-nyckelordstaggar och alla Cabo-nyckelordstaggar om du vill hitta alla bilder på Anna när hon var på semester i Cabo San Lucas.



Använd nyckelordstaggar för att ordna och söka efter foton utifrån deras innehåll. Du anger namn för nyckelordstaggarna och väljer fotoikoner som representerar varje tagg.

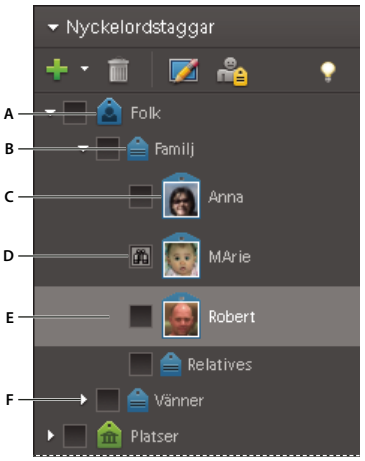
Se även

”Söka efter foton med hjälp av nyckelordstaggar” på sidan 62

”Lägga till taggar till foton” på sidan 59

Använda paletten Nyckelordstaggar

Du skapar och arbetar med nyckelordstaggar på paletten Nyckelordstaggar i åtgärdsrutan.



Paletten Nyckelordstaggar
***A.** Kategori **B.** Underkategori **C.** Nyckelordstagg **D.** Rutan Sök **E.** Vald nyckelordstagg **F.** Med triangeln kan du expandera eller dölja nyckelordstaggarna i den kategorin eller underkategorin.*

På paletten Nyckelordstaggar har Photoshop Elements som standard fyra kategorier: Folk, Platser, Händelser och Annat. Du kan också importera bilder som redan har bifogade taggar. De här taggarna visas under kategorin Importerade taggar. Du kan organisera taggarna under de här kategorierna och skapa egna kategorier och underkategorier.

På paletten Nyckelordstaggar kan du utföra följande:

- Visa alla nyckelordstaggar, kategorier och underkategorier. Klicka på triangeln bredvid en kategori eller underkategori för att visa eller dölja nyckelordstaggarna under den.
- Skapa, redigera och ta bort nyckelordstaggar.
- Ordna nyckelordstaggar i kategorier och underkategorier.
- Bläddra i listan med nyckelordstaggar.
- Dölj alla nyckelordstaggar genom att klicka på triangeln intill nyckelordstaggen.

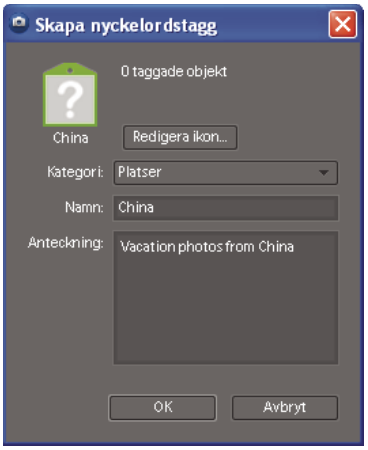
Se även

”Ange inställningar för paletterna Nyckelordstaggar och Album” på sidan 69

”Söka efter foton med hjälp av nyckelordstaggar” på sidan 62

Skapa en nyckelordstagg

Du kan skapa nya nyckelordstaggar, under vilken kategori eller underkategori du vill, för att organisera foton som du nyligen har lagt till i katalogen. Nya nyckelordstaggar markeras med ett frågetecken .



Du skapar nyckelordstaggar i dialogrutan Skapa nyckelordstagg

1 Klicka på knappen Ny/Nytt på paletten Nyckelordstaggar i Åtgärdsrutan och välj Ny nyckelordstagg .

2 Välj en kategori eller underkategori för den nya taggen på menyn Kategori i dialogrutan Skapa nyckelordstagg.

3 Skriv ett namn på nyckelordstaggen i rutan Namn.

4 I rutan Anteckning anger du eventuell information om taggen. (Du kan till exempel skriva att taggen används för semesterfoton.)

5 Klicka på OK.

Nyckelordstaggen visas på paletten Nyckelordstaggar under den kategori eller underkategori som du valde.

Obs! *Första gången du lägger till en nyckelordstagg till ett foto används fotot i fråga som ikon för den nyckelordstaggen. Information om hur du ändrar ikoner finns i ”Byta ikon för en nyckelordstagg” på sidan 65.*

Lägga till taggar till foton

När du har skapat en nyckelordstagg kan du lägga till den till foton som har med taggen att göra. Du kan bifoga flera nyckelordstaggar till ett foto. Första gången du lägger till en tagg till ett foto används fotot i fråga som ikon för taggen. Om du drar flera foton till en nyckelordstagg, blir det första fotot du valde ikon för den taggen.

1 Välj det foto eller de foton som du vill lägga till taggen i Fotoläsaren. (Om du vill välja flera foton håller du ned Ctrl och klickar på fotona.)

2 Gör något av följande om du vill bifoga en tagg till ett foto:

- Dra taggen från paletten Nyckelordstaggar till de markerade fotona.
- Dra fotona till taggen på paletten Nyckelordstaggar.

3 Gör något av följande om du vill bifoga nyckelordstaggar till flera foton:

- Dra taggen från paletten Nyckelordstaggar till något av de markerade fotona.
- Markera en eller flera nyckelordstaggar och dra sedan taggarna till något av de markerade fotona.



Dra flera nyckelordstaggar till flera foton

- Markera en eller flera nyckelordstaggar och dra sedan fotona till några av de markerade taggarna i paletten Nyckelordstaggar.

Om du vill lägga till en tagg till fotona i ett album dubbelklickar du på albumet på paletten Album. Klicka sedan på fliken Nyckelordstaggar, markera alla foton i Fotoläsaren och bifoga taggen till dem.

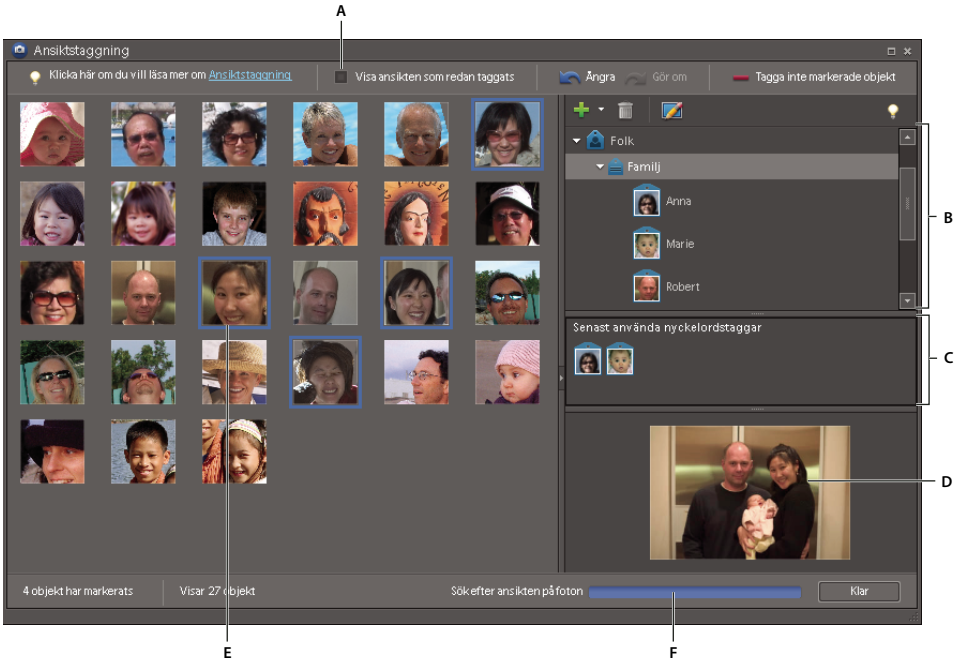
Se även

”Ta bort nyckelordstaggar från foton” på sidan 67

”Byta ikon för en nyckelordstagg” på sidan 65

Söka efter ansikten för taggning automatiskt

Om du använder kommandot Sök efter ansikten för taggning sorterar Photoshop Elements ut ansikten i foton och visar dem så att du snabbt kan tagga dem. Miniatyrbilder av enskilda ansikten visas i dialogrutan Ansiktstaggning. Där kan du använda befintliga nyckelordstaggar eller skapa och använda nya taggar. När du använder taggar på ansikten i dialogrutan Ansiktstaggning tas de ansiktena bort efter hand av Photoshop Elements. Det gör det lättare att hitta och märka de återstående ansiktena med taggar. Du kan välja Visa ansikten som redan taggats om du vill att ansiktena ska vara kvar efter att du märkt dem med taggar.



Dialogrutan Ansiktstaggning
***A.** Markera om du vill visa ansikten som redan märkts med taggar eller avmarkera om du vill dölja dessa ansikten **B.** Nyckelordstaggar och taggalternativ **C.** Senast använda nyckelordstaggar **D.** Hel kontextbild av det senast valda ansiktet **E.** Miniatyrbild av valt ansikte **F.** Statusfältet Sök*

1 Markera de foton med människor som du vill märka med taggar i Fotoläsaren.

2 Välj Sök > Sök efter ansikten för taggning eller klicka på ikonen Sök efter ansikten för taggning på paletten Nyckelordstaggar.

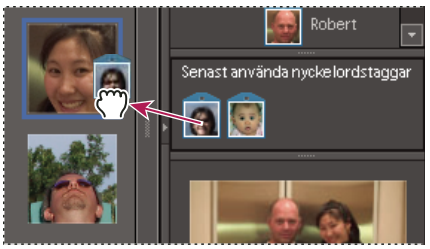
Om du trycker ned Ctrl samtidigt som du väljer Sök > Sök efter ansikten för taggning, får du mer exakta resultat i Photoshop Elements (flera ansikten hittas t.ex. i foton med många människor). Det tar dock längre tid innan ansiktena visas.

Photoshop Elements bearbetar fotona och söker efter ansikten. Miniatyrbilder av ansiktena visas i dialogrutan Ansiktstaggning.

3 Gör något av följande i dialogrutan:

- Om du vill använda en tagg för ett ansikte drar du taggen till ansiktet eller drar ansiktet till taggen. Du kan märka flera valda foton med taggar samtidigt.

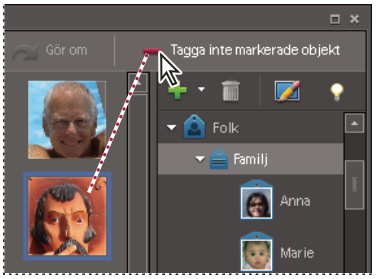
Du behöver inte vänta tills alla ansikten är identifierade innan du använder nyckelordstaggar.



Använda taggar på valda ansikten när sökning efter ansikten pågår

- Om du vill skapa en ny tagg klickar på du knappen Ny/Nytt i det övre högra hörnet. Välj en kategori och ange ett namn för taggen.
- Om du vill visa hela miniatyrbilden för ett ansikte markerar du ansiktet för att visa miniatyrbilden i fönstrets nedre högra hörn.

- Om du vill markera alla ansikten som hör ihop med ett foto markerar du miniatyrbilden i det nedre högra hörnet.
- Om du vill ta bort ett ansikte från dialogrutan Ansiktstaggning utan att märka det med en tagg, markerar du det och klickar på Tagga inte markerade objekt. (Om du senare vill märka det med en tagg, markerar du det i Sorteraren och väljer Sök > Sök efter ansikten för taggning igen.)



Ta bort en miniatyrbild av en bild som inte är ett riktigt ansikte

- Markera Visa taggade ansikten om du vill visa alla ansikten som du märkt med taggar. Avmarkera det här alternativet om du automatiskt vill dölja ansikten efter att du märkt dem med taggar.

Om du vill ändra en tagg som du lagt till ett ansikte markerar du Visa taggade ansikten.

4 När du är färdig med taggningen klickar du på Klar.

Se även

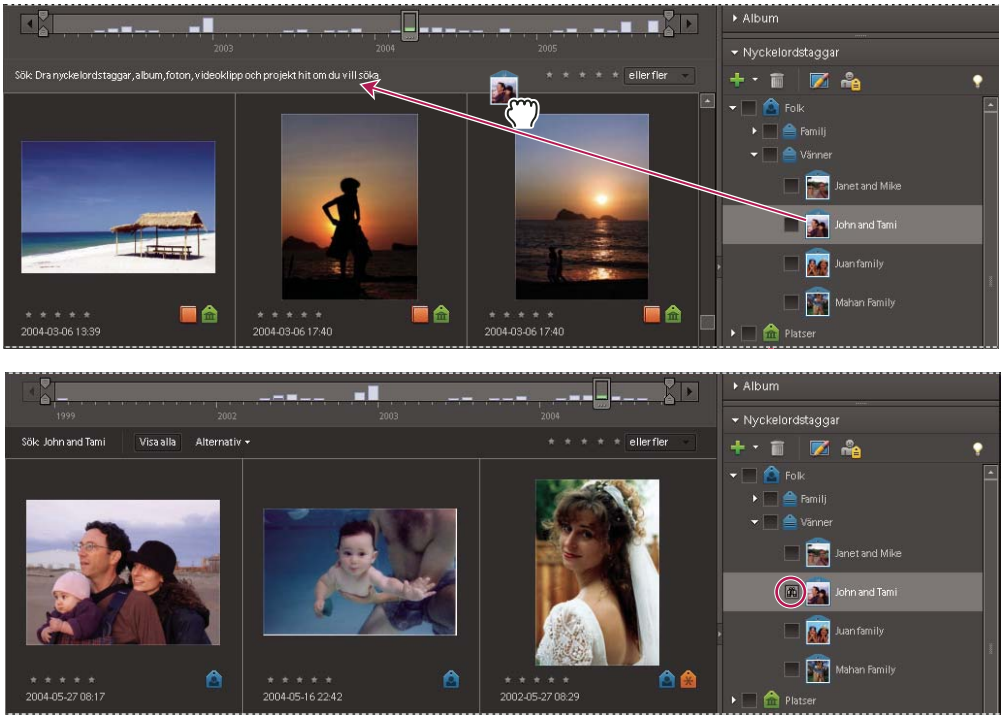
”Byta ikon för en nyckelordstagg” på sidan 65

Söka efter foton med hjälp av nyckelordstaggar

❖ Gör något av följande på paletten Nyckelordstaggar i åtgärdsrutan:

- Dubbelklicka på en tagg.
- Klicka på rutan bredvid en eller flera taggar.
- Dra en eller flera taggar från paletten Nyckelordstaggar till sökfältet i den övre delen av Fotoläsaren.

Alla foton som associeras med nyckelordstaggarna visas. Om du väljer en nyckelordstaggkategori eller underkategori med flera underordnade kategorier, visas alla foton i hierarkin. Om du t.ex. har underkategorin Bröllop, som innehåller nyckelordstaggarna Brud och Brudgum, kommer alla foton med taggarna Brud och Brudgum att visas när du väljer underkategorin.



När du vill börja söka drar du en nyckelordstagg till sökfältet (längst upp) eller klickar på rutan bredvid en nyckelordstagg (längst ned). De foton som associeras med taggen visas.

Skapa en ny kategori eller underkategori för nyckelordstaggar

1 På paletten Nyckelordstaggar i åtgärdsrutan klickar du på knappen Ny/Nytt och väljer antingen Ny kategori eller Ny underkategori.

2 Gör något av följande:

- Om du vill skapa en ny kategori börjar du med att skriva kategorins namn i rutan Kategorinamn. Klicka på Välj färg och ange den färg som du vill ska visas på nyckelordstaggarna i den här kategorin. Därefter klickar du på önskad ikon i listan Kategoriikon.
- Om du vill skapa en ny underkategori börjar du med att skriva underkategorins namn i rutan Underkategorinamn. Därefter använder du menyn Överordnad kategori eller underkategori för att ange vilken kategori som underkategorin ska ingå i.

3 Klicka på OK.

Den nya kategorin eller underkategorin visas på paletten Nyckelordstaggar.

***Obs!** Du kan redigera eller ta bort en underkategori. Ikonen för underkategorin visas alltid som en tagg men du kan inte lägga till foton till den.*

Se även

”Använda paletten Nyckelordstaggar” på sidan 58

Skapa och bifoga nyckelordstaggar utifrån mappnamn

Du kan automatiskt skapa en nyckelordstagg med samma namn som en mapp på hårddisken, och du kan bifoga den här taggen till alla hanterade filer i mappen (hanterade filer är filer som du har lagt till i Photoshop Elements-katalogen). Det kan vara bra att skapa och bifoga taggar på det här sättet om du använt beskrivande mappnamn för att ordna foton på hårddisken och snabbt vill tagga de hanterade fotona med samma mappnamn.

1 Välj Visa > Sökväg till mappen i Fotoläsaren.

De hanterade bilderna visas i Fotoläsaren utifrån den mapp som de lagras i, och mappens fullständiga sökväg visas ovanför de foton som lagras i mappen.

2 Markera mappen som innehåller de foton som du vill tagga i mappträdet till vänster. Miniatyrbilder av de hanterade fotona i mappen visas i Fotoläsaren.

3 Klicka på knappen Direkt nyckelordstagg till höger om gränslisten där mappens sökväg visas.

Alla objekt i mappen markeras och mappens namn infogas i dialogrutan Skapa och använd ny nyckelordstagg.

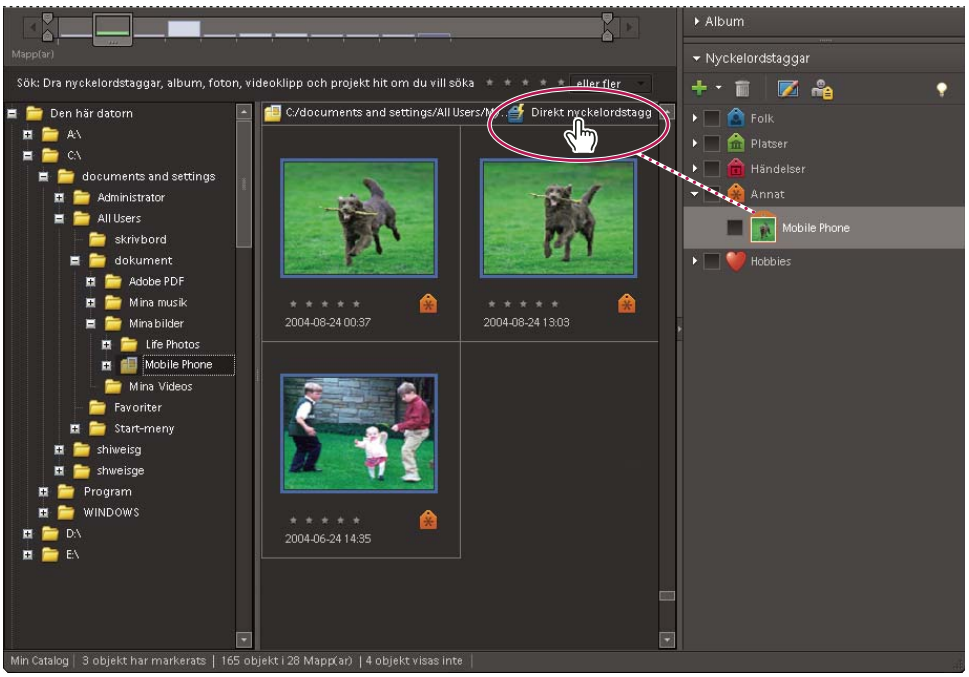
4 Välj en kategori eller underkategori på menyn Kategori.

5 (Valfritt) Om du vill ändra namnet skriver du in ett nytt namn i rutan Namn.

6 I rutan Anteckning anger du eventuell information om taggen. (Du kan till exempel skriva att taggen används för dina favoritrestauranger.)

7 Klicka på OK.

Taggen visas på paletten Nyckelordstaggar under den kategori eller underkategori som du valt och används för alla objekt i mappen. Observera att det första fotot i mappen används som ikon för taggen.



I vyn Sökväg till mappen visas mappens sökväg och de foton mappen innehåller i Fotoläsaren. Klicka på knappen Direkttagg om du snabbt vill skapa och använda nyckelordstaggar som återger bildernas mappordning.

8 Upprepa steg 2 till och med 7 för alla mappar som du vill märka med en direkttagg.

Se även

”Använda paletten Nyckelordstaggar” på sidan 58

”Byta ikon för en nyckelordstagg” på sidan 65

”Visa och hantera filer efter mappsökväg” på sidan 43

Redigera nyckelordstaggar, kategorier och underkategorier

Byta ikon för en nyckelordstagg

I Photoshop Elements skapas en ikon som standard av det första fotot som du kopplar till taggen. Du kan ändra ikonen så att den bättre representerar taggen.

1 Markera taggen i paletten Nyckelordstaggar i åtgärdsrutan.

2 Klicka på knappen Redigera överst på paletten.

3 Klicka på Redigera ikon i dialogrutan Redigera nyckelordstagg.

4 Om du vill använda ett annat foto för ikonen gör du något av följande:

- Klicka på Sök för att visa alla foton som associeras med den aktuella taggen. Markera ett foto och klicka på OK eller använd pilarna bredvid knappen Sök för att bläddra genom bilderna och välja ett foto som du vill använda.
- Klicka på Importera. Leda sedan reda på fotot, markera det och klicka på OK.

Obs! *Ett importerat foto kan användas som ikon, men taggen kopplas inte automatiskt till det importerade fotot. Du kan emellertid koppla taggen till fotot manuellt.*

5 Om du vill ändra den del av fotot som ska visas i ikonen, ändrar du storlek på beskärningsramen (den prickade konturlinjen) eller flyttar den:

- Om du vill ändra storlek på markeringen placerar du pekaren över ett av beskärningsramens hörn och drar när pekaren förvandlas till en dubbelpil. Du kan inte ändra storlek på importerade taggikoner.
- Om du vill flytta markeringen placerar du pekaren inuti beskärningsramen och drar när pekaren förvandlas till en hand.



Ändra storlek på beskärningsramen (vänster); flytta beskärningsramen (höger)

6 Klicka på OK och därefter ytterligare en gång på OK i dialogrutan Redigera nyckelordstagg.

Se även

”Använda paletten Nyckelordstaggar” på sidan 58

Redigera en kategori eller underkategori för nyckelordstaggar

Du kan ändra namnet på en kategori eller en underkategori. Du kan även ändra platsen för en kategori eller en underkategori.

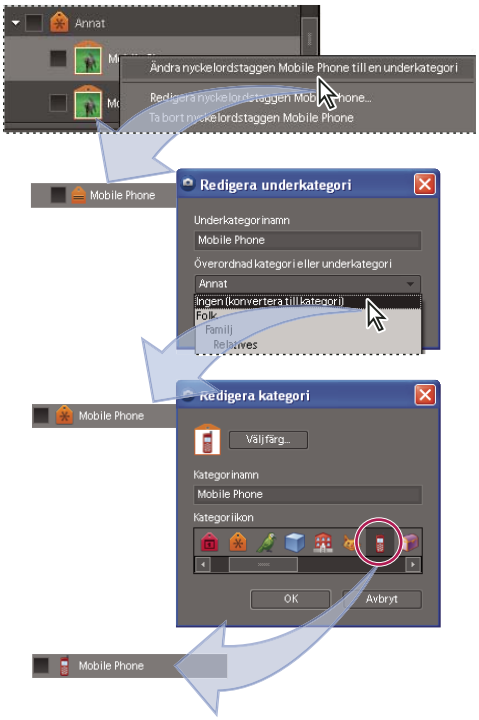
1 Markera kategorin eller underkategorin på paletten Nyckelordstaggar och klicka sedan på knappen Redigera, eller högerklicka på en kategori och välj Redigera kategori <namnet>.

2 Gör något av följande och klicka sedan på OK:

- Om du vill ändra namnet skriver du det nya namnet i rutan kategori eller underkategori.
- Om du vill ändra kategorin eller underkategorin som en underkategori visas under, väljer du den på menyn Överordnad kategori eller underkategori. Välj Ingen (konvertera till kategori) om du vill ändra en underkategori till en kategori.

Du kan också dra en kategori eller underkategori till en annan.

- (Gäller endast kategorier) Om du vill ändra färg på nyckelordstaggarna klickar du på Välj färg och anger den nya färgen i färgväljaren. Klicka därefter på OK.
- (Gäller endast kategorier) Om du vill ändra en kategoriikon väljer du en ny ikon i listan Kategoriikon.



Redigera en kategoriikon när du startar från en nyckelordstagg
***A.** Ändra en tagg till en underkategori **B.** Ändra en underkategori till en kategori **C.** Ändra kategoriikonen*

Om du vill lägga till egna kategoriikoner i listan, sparar du JPEG- eller PNG-bilder på 20 x 20 pixlar i mappen Program\Adobe\Photoshop Elements 6.0\shared_assets\caticons.

Se även

”Använda paletten Nyckelordstaggar” på sidan 58

Omorganisera nyckelordstaggar, kategorier och underkategorier genom att dra

Nyckelordstaggar och underkategorier visas som standard i alfabetisk ordning. Du kan emellertid klicka och dra dem i den ordning du önskar.

1 Välj Redigera > Inställningar > Nyckelordstaggar och album.

2 I området Aktivera alternativet för manuell sortering markerar du Manuell för Kategorier, Underkategorier och Nyckelordstaggar. Klicka därefter på OK.

3 På paletten Nyckelordstaggar markerar du en eller flera nyckelordstaggar, kategorier eller underkategorier.

4 Gör på ett av följande sätt för att dra det markerade objektet till en ny plats:

- Om du vill ändra ordning på nyckelordstaggarna i en kategori eller underkategori, drar du taggen till den nya positionen och släpper upp musknappen när du ser en grå linje. Taggen kommer att visas direkt under den grå linjen.
- Om du vill flytta en tagg till en ny kategori drar du taggen till kategorin som du vill flytta taggen till och släpper upp musknappen när kategorin markeras.
- Om du vill ändra ordning på kategorier eller underkategorier, drar du kategorin eller underkategorin tills du ser en grå linje. När du släpper upp musknappen visas kategorin eller underkategorin direkt under den grå linjen.
- Om du vill lägga in kategorier eller underkategorier i andra kategorier, drar du dem till den aktuella kategorin eller underkategorin och när den markeras släpper du upp musknappen.

Obs! *Om du gör ett misstag när du flyttar en kategori eller underkategori, eller när du gör den till en underkategori eller en underunderkategori, markerar du den och klickar sedan på knappen Redigera på paletten Nyckelordstaggar. Ange sedan rätt plats med hjälp av menyn Överordnad kategori eller underkategori.*

När du flyttar en kategori eller underkategori kommer även dess nyckelordstaggar att flyttas.

Obs! *Du kan inte flytta nyckelordstaggar, kategorier eller underkategorier till kategorin Favoriter eller flytta nyckelordstaggar från Favoriter till andra kategorier.*

Se även

”Använda paletten Nyckelordstaggar” på sidan 58

”Ange inställningar för paletterna Nyckelordstaggar och Album” på sidan 69

Ändra en nyckelordstagg till en underkategori eller tvärtom

❖ Gör ett av följande på fliken Ordna i åtgärdsrutan:

- Högerklicka på en nyckelordstagg i nyckelordspaletten och välj Ändra nyckelordstaggen *[namn]* till en underkategori.
- Högerklicka på en underkategori i nyckelordspaletten och välj Ändra underkategorin *[namn]* till en nyckelordstagg. Underkategorin kan inte innehålla några nyckelordstaggar eller underkategorier.

Se även

”Använda paletten Nyckelordstaggar” på sidan 58

Ta bort en kategori eller underkategori

1 Markera en eller flera kategorier eller underkategorier på paletten Nyckelordstaggar.

2 Klicka på knappen Ta bort på nyckelordspaletten. Klicka därefter på OK för att bekräfta borttagningen.

Se även

”Använda paletten Nyckelordstaggar” på sidan 58

Ta bort nyckelordstaggar från foton

❖ Gör något av följande, beroende på den aktuella vyn i Fotoläsaren:

- Om du vill ta bort en nyckelordstagg från ett foto i miniatyrbildsvyn högerklickar du på fotot och väljer Ta bort nyckelordstagg > *[taggnamn]*.
- Om du vill ta bort en nyckelordstagg från ett foto i större vyer, högerklickar du på en kategoriikon under fotot och väljer Ta bort *[taggnamn]* nyckelordstagg.

Beroende på den aktuella vyn kan du placera pekaren över kategoriikonen för att visa en lista med de nyckelordstaggar som är kopplade till fotot.

- Om du vill ta bort en nyckelordstagg från flera foton i valfri vy, markerar du fotona genom att hålla ned Ctrl och klicka. Högerklicka sedan på något av de markerade fotona och välj Ta bort nyckelordstagg från markerade objekt > *[taggnamn]*.

Se även

”Använda paletten Nyckelordstaggar” på sidan 58

Skriva nyckelordstagginformation i filer

Om du exporterar taggade JPEG-, TIFF- eller PSD-filer från Photoshop Elements, eller skickar dem i e-postmeddelanden, infogas tagginformationen automatiskt som ett IPTC-nyckelord i utdatafilerna. När mottagaren sedan importerar fotot blir han eller hon ombedd att även importera de associerade taggarna till sin version av Photoshop Elements.

Om du vill dela ett foto eller skicka det med e-post utan att använda export- och e-postfunktionerna i Photoshop Elements, kan du skriva tagginformationen i IPTC-nyckelordsavsnittet i filens sidhuvud manuellt.

❖ I Fotoläsaren markerar du en eller flera filer och väljer Arkiv > Skriv nyckelordstagg och egenskaper till filer.

Importera och exportera nyckelordstaggar

Genom att importera och exportera nyckelordstaggar gör du det lättare att dela foton med andra som har liknande intressen. Anta t.ex. att du har skapat en uppsättning nyckelordstaggar för foton som har med din hobby att göra. Om du sparar din tagguppsättning kan dina vänner som delar din hobby importera dessa taggar till sin nyckelordspalett och använda dem på sina foton. Du kan även importera dina vänners nyckelordstaggar och använda dem på dina foton. Du och dina vänner kan använda nyckelord som ni har gemensamma för att söka efter foton som har med er gemensamma hobby att göra.

Se även

”Använda paletten Nyckelordstaggar” på sidan 58

Exportera nyckelordstaggar

Du kan spara dina aktuella nyckelordstaggar, inklusive hela hierarkin med kategorier och underkategorier på nyckelordspaletten samt taggikonerna, så att du kan dela dem med andra. Den exporterade taggfilen sparas som en XML-fil (Extensible Markup Language).

Obs! *När du exporterar taggarna exporteras inte fotona som är associerade med taggarna.*

1 Klicka på knappen Ny/Nytt ✚ på nyckelordspaletten och välj Spara nyckelordstaggar till fil.

2 Välj något av följande och klicka på OK:

Exportera alla nyckelordstaggar En fil med alla nyckelordstaggar eller hela tagghierarkin skapas.

Exportera de specificerade nyckelordstaggarna En fil med alla nyckelordstaggar och hela tagghierarkin för den kategori eller underkategori som du markerar i listan skapas.

3 Ange ett namn och välj en plats för filen i dialogrutan Spara nyckelordstaggar till fil. Klicka på Spara.

Importera nyckelordstaggar

Du kan importera en befintlig uppsättning nyckelordstaggar (sparade som en XML-fil med Spara nyckelordstaggar till fil). Du kan även importera hela kategorihierarkin, alla underkategorier och ikoner.

Det går också att importera nyckelordstaggar med importerade bilder som redan innehåller andra taggar. Nyckelordstaggar bifogas t.ex. när ett foto skickas med e-post, exporteras och redigeras, eller när tagginformation läggs till.

Obs! *När du importerar taggarna importeras inte fotona som är associerade med taggarna.*

1 Klicka på knappen Ny/Nytt ✚ i paletten Nyckelordstaggar och välj Från fil.

2 Markera XML-filen (eXtensible Markup Language) med nyckelordstaggarna, kategorierna och underkategorierna i dialogrutan Importera nyckelordstaggar från fil. Klicka sedan på Öppna.

Ange inställningar för paletterna Nyckelordstaggar och Album

1 I Sorteraren väljer du Redigera > Inställningar > Nyckelordstaggar och album.

2 Ange om du vill sortera nyckelordstaggar, kategorier, underkategorier, album och albumgrupper alfabetiskt eller manuellt. Om du markerar Manuell som taggningstyp kan du ordna taggarna i nyckelordspaletten i den ordning som du vill ha dem genom att dra dem.

3 Ange om du vill visa nyckelordstaggarna endast med namnet eller med en liten eller stor ikon förutom namnet. Klicka på OK.

Se även

”Använda paletten Nyckelordstaggar” på sidan 58

Skapa album

Om album

Photoshop Elements-album fungerar som fysiska fotoalbum, där du kan spara och ordna foton i olika grupper. Du kan t.ex. skapa ett album som du kallar "Mina tio bästa semesterbilder" och ordna bilderna i rangordning utifrån hur bra de är. Du kan visa albumet i helskärmsläge eller skapa ett projekt utifrån albumet.

Varje foto i albumet har ett nummer i det övre vänstra hörnet. Numret visar vilket foto i ordningen det är. Du kan dra fotona inom ett album och ordna dem som du vill. Du kan lägga till ett foto i fler än ett album. Ett och samma foto kan t.ex. visas som det första fotot i ett album och som det sista fotot i ett annat album.

Du kan ordna album i grupper. Du kan skapa flera nivåer med albumgrupper. Om du har en albumgrupp som heter "Min Asienresa" kan den innehålla ett album för varje land du har besökt, t.ex. "Mina tio bästa Japanfoton" och "Mina tio bästa Kinafoton".

I stället för att manuellt välja ut speciella foton skapar du smarta album genom att ställa in villkor för de foton som ska ingå i dem. Innehållet i smarta album uppdateras automatiskt när matchande villkor läggs till i fotona. Om du t.ex. skapar ett smart album som innehåller alla foton med nyckelordet Chiara, kommer fler foton att läggas till i albumet när du ger dem det nyckelordet.

Se även

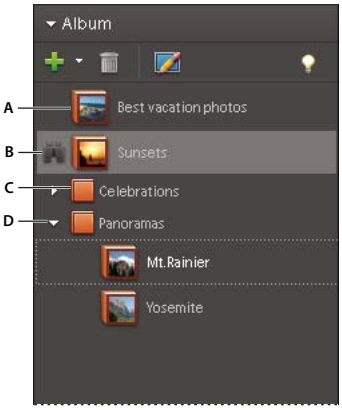
”Bifoga nyckelordstaggar till foton i ett album” på sidan 77

”Skapa album från nyckelordstaggar” på sidan 77

”Om nyckelordstaggar” på sidan 57

Använda albumpaletten

Du skapar och arbetar med album på paletten Album i åtgärdsrutan.



Paletten Album
***A.** Album **B.** Sök kontrollområde **C.** Albumgrupp **D.** Triangeln visar och döljer album i gruppen*

- Skapa, redigera och ta bort album.
- Visa album och albumgrupper. Rulla upp och ner albumlistan efter behov. Klicka på triangeln bredvid en albumgrupp för att visa eller dölja album i den.
- Organisera album inom albumgrupper.
- Visa foton i album.

Se även

”Markera objekt i Fotoläsaren” på sidan 45

”Ange inställningar för paletterna Nyckelordstaggar och Album” på sidan 69

Skapa ett album eller en grupp av album

Du kan skapa nya albumgrupper eller en grupp med nya album när du vill. Du kan t.ex. skapa en albumgrupp med namnet "Semester" och olika separata album i den, en för varje semester som du fotograferat.

Skapa ett album

1 Klicka på knappen Skapa nytt album eller ny albumgrupp i paletten Album i åtgärdsrutan och välj sedan Nytt album.

2 (Valfritt) Från menyn Grupp väljer du en grupp där du vill placera albumet.

3 Skriv albumnamnet i rutan Namn.

4 I rutan Anteckning anger du eventuell information om albumet. (Du kan t.ex. skriva att albumet handlar om din trädgård.) Klicka på OK.

Albumet visas på paletten Album under den albumgrupp du har valt.

Innan du lägger in foton i albumet visas ett frågetecken. När du lägger in ett foto i albumet kommer detta foto att användas som ikon. Information om hur du ändrar ikoner finns i ”Byta ikon för en nyckelordstagg” på sidan 65.

Skapa en grupp av album

1 Klicka på knappen Skapa nytt album eller ny albumgrupp i paletten Album i åtgärdsrutan och välj sedan Ny albumgrupp.

2 I rutan Skapa albumgrupp skriver du ett namn för albumgruppen.

3 (Valfritt) På menyn Överordnad albumgrupp väljer du en grupp som du vill att din albumgrupp ska ingå i.

4 Klicka på OK.

Albumgruppen visas på paletten Album under den albumgrupp du har valt.

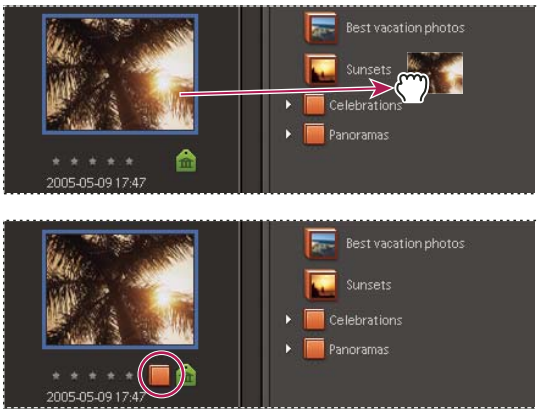
Lägg till ett foto i ett album

1 Visa alla objekt i Fotoläsaren genom att klicka på knappen Visa alla, om alternativet visas i sökfältet.

2 Gör något av följande:

- Dra fotot från Fotoläsaren till albumet på paletten Album.
- Dra albumet från paletten Album till fotot i Fotoläsaren.

Nu ingår fotot i albumet. Om det aktuella fotot är det första som läggs till i albumet visas det som ikon för albumet.



Ett foto dras till ett album. Därefter ingår fotot i albumet.

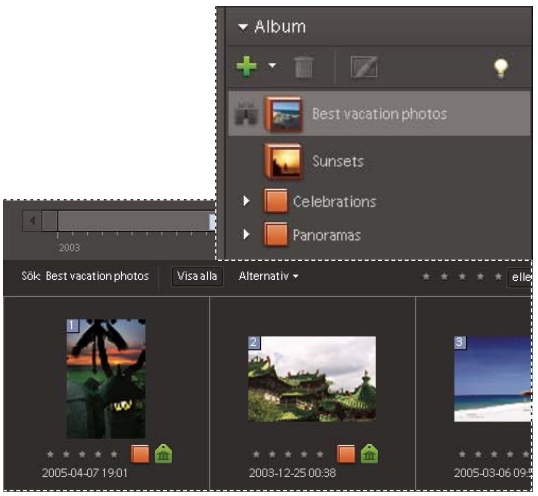
***Obs!** Du kan lägga till flera foton till ett eller flera album.*

Visa foton i ett album

Eftersom objekt i album visas i anpassad ordning och samma objekt kan finnas med i flera album kan du bara titta i ett album i taget.

❖ Gör något av följande på paletten Album:

- Klicka på ett album.
- Dra albumet från paletten Album till sökfältet uppe i Fotoläsaren.



Klicka på ett album om du vill starta en sökning.

Du kan visa vilka album ett foto ingår i genom att hålla pekaren över albumikonen under fotot i Fotoläsaren eller genom att använda paletten Egenskaper.

Ändra ordning på foton i ett album

Det finns olika sätt att placera fotona i ett album.

1 Markera ett album på paletten Album.

2 På menyn Disposition i det övre högra hörnet i Fotoläsaren väljer du Albumordning.

3 Markera ett eller flera foton. Dra sedan markeringen och släpp den mellan två foton i albumet. Du kan också dra markeringen före det första fotot eller efter det sista fotot i albumet.

Sortera foton i ett album

Du kan sortera foton inom ett album kronologiskt, omvänt kronologiskt eller i albumordning.

1 Markera ett album på paletten Album.

2 På menyn Disposition i det övre högra hörnet i Fotoläsaren väljer du Datum (senaste först), Datum (tidigaste först) eller Albumordning.

Lägg till foton i flera album

1 Visa alla objekt i Fotoläsaren genom att klicka på knappen Visa alla, om alternativet visas i sökfältet.

2 Markera ett eller flera foton. En blå ram visas runt de markerade fotona.

3 Markera ett eller flera albumnamn på paletten Album. Håll ned Skift och klicka om du vill markera angränsande objekt och håll ned Ctrl och klicka om du vill markera objekt som inte ligger bredvid varandra.

4 Lägg till foton i albumen genom att göra något av följande:

- Dra fotona till ett markerat album på paletten Album.
- Dra albumet från paletten Album till något av de markerade fotona.

Fotona läggs till i de markerade albumen. Om det aktuella fotot är det första som läggs till i albumet visas det som en ikon för albumet. Om du drar ett albumnamn till en grupp av markerade foton, kommer det foto som du släpper albumnamnet på att utgöra ikonen.

Exportera och importera en albumstruktur

Du kan dela albumstrukturer med andra genom att exportera egna albumstrukturer eller importera andras albumstrukturer. Anta t.ex. att du har en uppsättning album med olika bilder från museer som du har besökt tillsammans med några av dina vänner. Om du sparar och exporterar dina albumuppsättningar kan dina vänner importera albumstrukturen (inte bilderna i den) och använda den för sina bilder. Du kan också importera en albumstruktur och använda den för dina foton.

Exportera en albumstruktur

Du kan spara dina album, albumgruppsnamn, deras struktur på paletten Album och deras ikoner, och sedan dela strukturen med andra.

Obs! *Att exportera ett album innebär inte att fotona som är knutna till albumet exporteras.*

1 På paletten Album klickar du på knappen Ny/Nytt och väljer Spara album i fil.

2 Välj något av följande och klicka på OK:

Exportera alla album En fil som innehåller hela albumhierarkin skapas.

Exportera angiven albumgrupp En fil som innehåller hierarkin för den albumgrupp som du har markerat i listan skapas.

3 Ange ett namn och välj en plats för filen i rutan Spara album i fil. Klicka på Spara. Filen sparas som en XML-fil (Extensible Markup Language).

Importera en albumstruktur

Du kan importera en befintlig hierarki av albumgrupper till albumpaletten, där du kan använda den för dina egna foton.

Obs! *Att importera ett album innebär inte att fotona som är knutna till albumet importeras.*

1 Klicka på paletten Album på knappen Ny/Nytt och välj Från fil.

2 Markera den exporterade XML-filen (Extensible Markup Language) med albumet och albumgruppnamnen i dialogrutan Importera album från fil. Klicka sedan på Öppna.

Skapa och redigera smarta album

Om smarta album

Precis som album innehåller smarta album de foton som du väljer ut. Skillnaden är att i stället för att markera ett eller flera foton kan du för smarta album ange ett villkor för vilka foton som ska ingå. När du ställt in villkoret kommer foton i en katalog som uppfyller villkoren för ett smart album automatiskt att visas i det smarta albumet. När du lägger till nya foton i katalogen kommer de foton som uppfyller villkoren för det smarta albumet automatiskt att visas i det smarta albumet. Smarta album är alltid aktuella.



A. *Rubriken för albumpaletten* ***B.*** *Smart album* ***C.*** *Albumgrupp*

Skapa ett smart album

1 Gör något av följande för att markera de typer av foton som du vill ha i dina smarta album:

- Om du vill att det smarta albumet endast ska innehålla foton med vissa nyckelordstaggar, markerar du nyckelordstaggarna på paletten Nyckelord.
- Om du vill att det smarta albumet endast ska innehålla foton med vissa stjärngraderingar klickar du i stjärngraderingsfiltret på graderingen och väljer sedan "eller fler", "eller färre" eller "endast" på menyn intill stjärnorna.
- Om du vill att det smarta albumet ska innehålla foton i en viss mapp väljer du Visa > Sökväg till mappen. Klicka sedan på ikonen för den mapp som du vill använda.
- Om du vill att det smarta albumet endast ska innehålla foton som du placerat i ett visst album ska du markera detta album.

Obs! *Du kan använda flera villkor för ditt urval. Du kan t.ex. markera en mapp eller ett album och en eller flera nyckelordstaggar.*

2 På paletten Album klickar du på knappen Skapa nytt album eller ny albumgrupp . Välj sedan Nytt smart album.

Dialogrutan Nytt smart album visas.

3 Skriv namnet på det smarta albumet och klicka sedan på OK.

Se även

”Lägga till taggar till foton” på sidan 59

”Söka efter objekt med stjärngraderingar” på sidan 82

”Visa och hantera filer efter mappsökväg” på sidan 43

”Skapa ett album eller en grupp av album” på sidan 70

Redigera ett smart album

1 På paletten Album markerar du smarta album som du vill redigera.

2 (Valfritt) Om du vill ändra namn på ett smart album i albumpaletten klickar du på knappen Redigera . Skriv namnet på det smarta albumet och klicka sedan på OK.

3 I det övre vänstra hörnet i Fotoläsaren väljer du Alternativ > Ändra sökvillkor.

4 Ändra sökvillkoren för det smarta albumet genom att lägga till eller ta bort nyckelordstaggar, album, mappar eller stjärngraderingar.

5 Högerklicka på det smarta albumet i albumpaletten och välj Spara den aktuella sökningen i albumet [*namn*].

Redigera album och albumgrupper

Ta bort foton från ett album

1 Markera de foton som ska tas bort från ett album i Fotoläsaren.

2 Gör något av följande:

- Högerklicka på fotot och välj Ta bort (markerade objekt) från album > *[namn på album]*.
- Om albumikonen för fotot visas högerklickar du på den och väljer Ta bort från *[namn på album]*.

Se även

”Om album” på sidan 69

”Lägg till ett foto i ett album” på sidan 71

Lägga samman album

Med kommandot Lägg samman album kan du lägga samman flera album till ett album. Om du t.ex. skapar ett album som heter "Lastbilar" och sedan av misstag skapar ett album som heter Bilar för samma foton, kan du lägga samman båda albumen till ett. När du lägger samman album placeras alla foton i ett album och det andra albumet tas bort. Fotona placeras i den ordning som de visas på paletten Album. Du kan göra om ordningen innan eller efter sammanslagningen.

1 På paletten Album markerar du de album du vill lägga samman. Om du vill markera ett album klickar du på albumnamnet, om du vill markera flera album efter varandra Skift-klickar du på dem och om du vill markera flera album som inte kommer på varandra Ctrl-klickar du på dem.

2 Högerklicka och välj Lägg samman album.

3 I listan väljer du det album som du vill lägga samman de markerade albumen i och klickar därefter på OK.

Se även

”Om album” på sidan 69

”Använda albumpaletten” på sidan 69

Ändra egenskaper för ett album

1 Markera albumet på paletten Album i åtgärdsrutan.

2 Klicka på knappen Redigera överst på paletten Album.

3 Gör något av följande och klicka på OK:

- Välj en ny plats på menyn Grupp.
- Ange ett namn i rutan Namn.
- Ange eller ändra en anteckning i rutan Anteckning.

Se även

”Om album” på sidan 69

”Använda albumpaletten” på sidan 69

Ändra ikon för ett album

1 Markera albumet på paletten Album i åtgärdsrutan.

2 Klicka på knappen Redigera överst på paletten Album.

3 Klicka på Redigera ikon i dialogrutan Redigera album.

4 Om du vill använda ett annat foto för ikonen gör du något av följande:

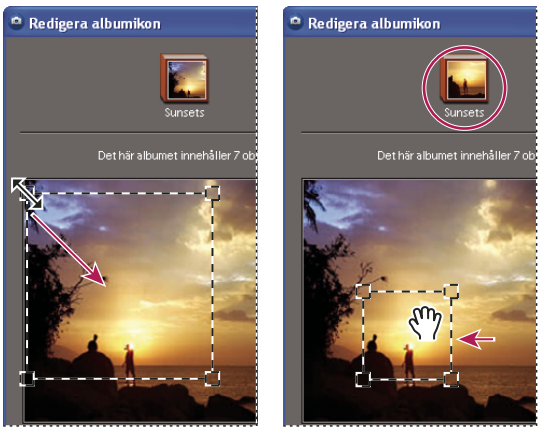
- Klicka på Sök för att visa alla foton i albumet. Markera ett foto och klicka på OK eller använd pilarna bredvid knappen Sök till att bläddra genom bilderna och välja ett foto som du vill använda.
- Klicka på Importera. Leda sedan reda på fotot, markera det och klicka på OK.

Obs! *Det importerade fotot används som ikon men läggs inte till i albumet. Om du vill skapa egna ikoner för album utan att ta med ikonens foto i albumet är det bra att använda kommandot Importera.*

5 Om du vill ändra den del av fotot som visas i ikonen, ändrar du storlek på och flyttar beskärningsramen (den prickade konturlinjen):

- Om du vill ändra storlek på markeringen placerar du pekaren över ett av beskärningsramens hörn och drar när pekaren förvandlas till en dubbelpil.
- Om du vill flytta markeringen placerar du pekaren inuti beskärningsramen och drar när pekaren förvandlas till en hand.

Obs! *Du kan inte ändra storlek på eller flytta markören i ett foto som du har importerat för användning som albumikon.*



Ändra storlek på beskärningsramen (vänster); flytta beskärningsramen (höger)

6 Klicka på OK och därefter på OK i dialogrutan Redigera album.

Se även

”Om album” på sidan 69

”Använda albumpaletten” på sidan 69

Ta bort ett album eller en albumgrupp

När du tar bort ett album eller en albumgrupp tas albumet, gruppen och alla album i gruppen bort, men inte själva fotona som ingår i dem. Det går inte att ta bort en albumgrupp och ett album i en annan grupp samtidigt.

1 På paletten Album klickar du på albumnamnet för att markera ett album eller en albumgrupp. Håll ned Skift och klicka om du vill markera flera album och håll ned Ctrl och klicka om du vill välja flera album som inte ligger bredvid varandra.

2 Klicka på knappen Ta bort på paletten Album.

Se även

”Om album” på sidan 69

”Använda albumpaletten” på sidan 69

Ändra ordning på objekten i ett album

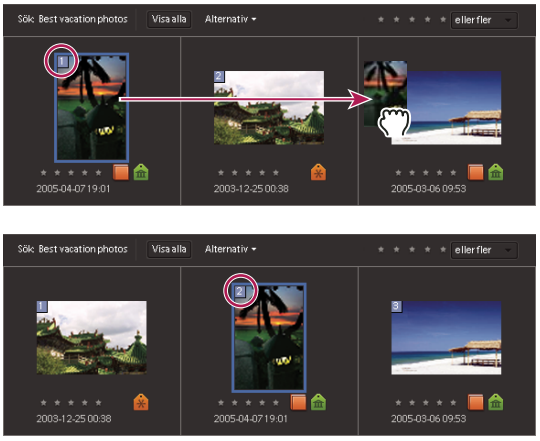
När du ändrar ordning på bilder i ett album ändrar du visningsordningen för dem. Det här är ett enkelt sätt att ordna om objekten i ett projekt som du tänker skapa.

1 På paletten Album klickar du på albumnamnet för att markera albumet.

2 Om det behövs väljer du ett sorteringsalternativ på menyn Disposition i det övre högra hörnet i Fotoläsaren.

3 Gör något av följande i Fotoläsaren:

- Dra fotona till sina nya platser i albumet.



Dra ett foto i ett album (högst upp). När du har dragit fotot visas det på sin nya plats och dess ordningsnummer (inringat) ändras (längst ned).

- Om du vill återställa ordningsföljden till det äldsta först, väljer du Datum (äldsta först) på menyn Disposition i Fotoläsaren.

Se även

”Om album” på sidan 69

”Använda albumpaletten” på sidan 69

Ordna album och albumgrupper

Som standard visas album på den översta nivån i alfabetisk ordning följt av albumgrupper i alfabetisk ordning. Du kan ändra ordningen, men du kan inte placera album efter albumgrupper.

1 Välj Redigera > Inställningar > Nyckelordstaggar och album.

2 Under Aktivera alternativet för manuell sortering markerar du Manuell för Albumgrupper och Album. Klicka sedan på OK.

3 På paletten Album markerar du ett eller flera album och albumgrupper.

4 Dra objekten till deras nya plats i albumhierarkin.

När du flyttar en albumgrupp flyttas även de objekt som finns i den.

Obs! *Du kan inte dra ett lågnivåalbum eller en albumgrupp på låg nivå så att det/den kommer på den översta nivån. Du ska i stället ändra dess grupp till översta nivån i dialogrutan Redigera album eller dialogrutan Redigera albumgrupper.*

Se även

”Om album” på sidan 69

”Använda albumpaletten” på sidan 69

”Ange inställningar för paletterna Nyckelordstaggar och Album” på sidan 69

Bifoga nyckelordstaggar till foton i ett album

Med nyckelordstaggar, liksom med album, ordnar du foton och andra mediefiler. Nyckelordstaggar och album kan användas för ett och samma objekt. Det går faktiskt att lägga till en nyckelordstagg i ett foto när det visas i det album som det ingår i.

1 På paletten Album klickar du på albumnamnet för att visa foton i det albumet.

2 Klicka på paletten Nyckelordstaggar.

3 Markera alla objekt i Fotoläsaren genom att välja Redigera > Markera alla.

4 Markera och bifoga nyckelordstaggarna till fotona.

Se även

”Om album” på sidan 69

”Använda albumpaletten” på sidan 69

”Lägga till taggar till foton” på sidan 59

Skapa album från nyckelordstaggar

1 Utöka paletten genom att klicka på triangeln bredvid Nyckelordstaggar i åtgärdsrutan.

2 Markera nyckelordstaggens namn genom att klicka i rutan till vänster om namnet. I Fotoläsaren visas alla foton till vilka den aktuella taggen har bifogats.

3 Markera alla objekt i Fotoläsaren genom att välja Redigera > Markera alla.

4 Utöka paletten genom att klicka på triangeln bredvid Album på fliken Ordna.

5 Gör något av följande:

- Dra fotona till ett eller flera album på albumpaletten.
- Skapa ett nytt album och dra fotona till det.

Se även

”Om album” på sidan 69

”Använda albumpaletten” på sidan 69

Kapitel 6: Söka efter foton i Sorteraren

I Sorteraren söker du efter foton och mediefiler per datum, stjärngradering, album, mappsökväg, filnamn, medietyp, nyckelordstagg eller andra sökvillkor. Du kan också sortera filerna i alla grupperingar kronologiskt, omvänd kronologisk ordning eller efter album.

Obs! *Förutom att använda Sorteraren för att importera mediefiler, kan du överföra dem till Photoshop Elements genom att använda kommandona Arkiv > Öppna eller Arkiv > Montera i Redigeraren. Med dessa kommandon kan du söka efter en fil. De fungerar bäst om du redan vet sökvägen och filnamnet för filen som du söker efter. Mer information om hur du söker filer i Redigeraren finns i ”Öppna en fil” på sidan 115 och ”Montera en PDF-, Adobe Illustrator- eller EPS-fil i ett nytt lager” på sidan 118.*

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Söka efter foton i Sorteraren

Alternativ för att söka efter foton i Sorteraren

I Sorteraren i Photoshop Elements kan du söka efter filer på flera olika sätt:

Tidslinjen Klicka på en månad eller ange ett intervall för att söka efter foton och mediefiler kronologiskt per datum, importuppsättning eller mappsökväg.

Sökfältet Dra ett foto, en nyckelordstagg, ett projekt eller ett album till sökfältet för att hitta matchande eller liknande foton och mediefiler.

Menyn Sök Använd kommandona på den här menyn för att hitta foton per datum, beskrivning eller anteckning, filnamn, historik, version, medietyp, metadata eller visuella likheter. Kommandona kan du också använda för att hitta foton och mediefiler med okända datum, som saknar nyckelordstaggar eller som inte finns i något album.

Paletten Album Välj ett album som du vill visa mediefilerna i.

Paletten Nyckelordstaggar Välj en nyckelordstagg om du bara vill visa mediefiler med den här taggen.

Stjärngraderingsfilter Visa endast de mediefiler med en stjärngradering som har fler än, lika med eller färre antal stjärnor än vad du anger.

Se även

”Visa och söka efter foton med hjälp av tidslinjen” på sidan 79

”Söka med hjälp av sökfältet” på sidan 80

”Söka efter foton med hjälp av nyckelordstaggar” på sidan 81

”Söka efter objekt med stjärngraderingar” på sidan 82

”Söka efter foton utifrån historik” på sidan 87

”Söka efter filer utifrån medietyp” på sidan 85

”Söka efter foton utifrån filnamn” på sidan 84

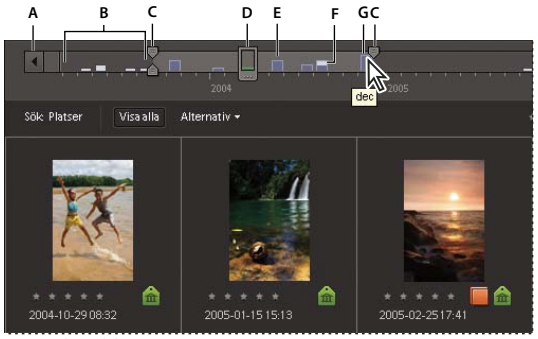
”Söka efter foton utifrån detaljer (metadata)” på sidan 86

”Öppna en fil” på sidan 115

”Montera en PDF-, Adobe Illustrator- eller EPS-fil i ett nytt lager” på sidan 118

Om tidslinjen

Photoshop Elements ordnar alla foton automatiskt i Fotoläsarens tidslinje även om fotona inte är taggade. Tidslinjen är uppdelad i månader och år. Du kan visa bilder från en särskild månad eller ett särskilt år genom att klicka på månaden i tidslinjen. Höjden på varje stapel i tidslinjen är proportionerlig till antalet filer för varje månad utifrån datum, uppsättning eller plats. Du kan också visa foton för en viss tidsperiod genom att välja ett tidsintervall i tidslinjen. När du håller pekaren över ett fält i tidslinjen visas dess intervall som ett verktygstips.

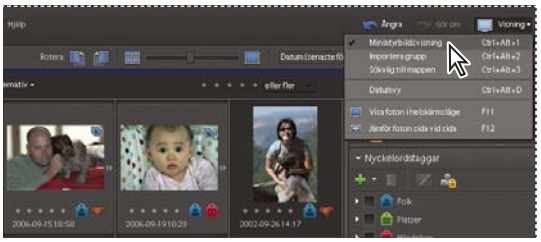


Använda tidslinjen
***A.** Tidslinjens pil **B.** Mörka områden visar foton som är utanför angett intervall **C.** Slutpunkter **D.** Datumpunkt **E.** Tidslinjefält **F.** Delvis tomt fält **G.** Verktygstips som anger fältets intervall*

Du kan använda Tidslinjen med nyckelordstaggar om du vill förfina sökningar. Om du t.ex. vill söka efter bilder tagna på Karin som tagits under en längre tid, kan du söka med nyckelordstaggen Karin och sedan klicka i valfri månad i tidslinjen som innehåller foton på Karin.

Ett delvis tomt fält i tidslinjen innebär att du har foton som inte ingår i sökresultaten.

Använd menyn Visning (i det övre högra hörnet av Sorteraren) om du vill ange att du ska visa och söka efter foton efter miniatyrbildsvyn, importuppsättning eller filplats.



Välja en vy för Fotoläsaren med Visning-menyn

Se även

”Söka efter foton med hjälp av nyckelordstaggar” på sidan 81

Visa och söka efter foton med hjälp av tidslinjen

1 Se till att tidslinjen visas i Fotoläsaren. Välj Fönster > Tidslinje om så behövs.

2 Välj Visning eller välj antingen Miniatyrbildsvisning, Importera grupp eller Sökväg till mappen.

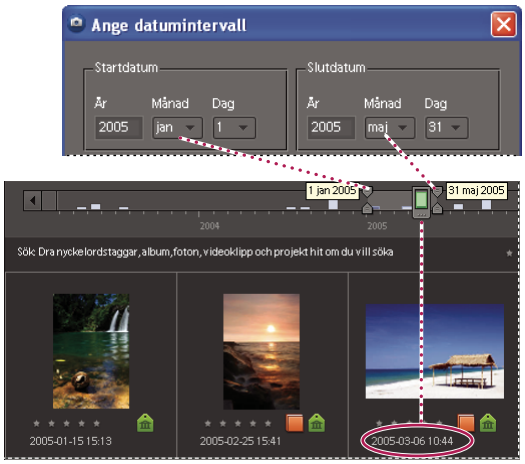
Där anger du om varje fält i tidslinjen ska representera en månad, en uppsättning eller en mapp.

3 Gör något av följande:

- Använd pilarna vid tidslinjens ändar för att navigera till den del av tidslinjen som du vill söka i.
- Klicka på ett fält i tidslinjen eller dra datumpunkten om du vill visa foton som hör till det fältet.
- Visa ett intervall genom att dra i tidslinjens slutpunkter.

- (Endast för datumbaserad disposition) Välj Sök > Ange datumintervall. Definiera vilket intervall som ska visas genom att ange ett startdatum och ett slutdatum och sedan klicka på OK. Välj Sök > Radera datumintervall om du vill återställa intervallet.

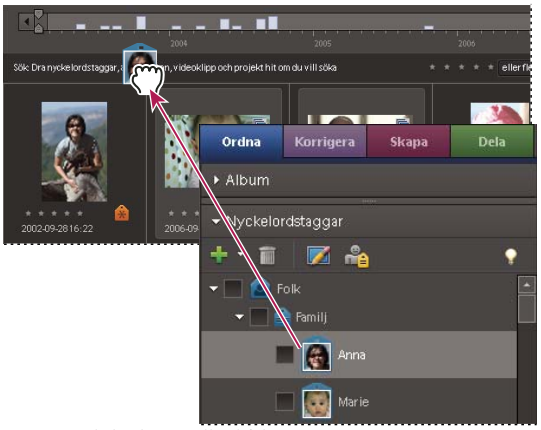
Photoshop Elements visar foton som ligger inom det angivna intervallet i Fotoläsaren. Du kan begränsa datumintervallangivelsen genom att dra i slutpunkterna.



Använda Sök > Ange datumintervall för att ange ett datumintervall

Söka med hjälp av sökfältet

Du kan göra snabba sökningar genom att dra nyckelordstaggar till sökfältet. När sökfältet inte används visas det som ett vågrätt fält ovanför Fotoläsaren. När du drar en tagg till sökfältet förstoras det automatiskt så att alla nyckelordstaggar som du har lagt till i sökkriteriet visas. Du kan begränsa resultatet av en sökning genom att dra nyckelordstaggar till sökfältet. Med hjälp av sökfältet kan du också söka efter foton som ingår i album eller projekt.



Dra en nyckelordstagg till sökfältet.

1 Kontrollera att Fotoläsaren är öppen och att paletten Nyckelordstaggar visas.

2 Dra en tagg till sökfältet. Sökfunktionen startas direkt och sökfältet förstoras, så att taggen som används i sökningen visas.

3 (Valfritt) Begränsa sökresultatet genom att dra flera nyckelordstaggar till sökfältet. Du kan dra flera taggar till sökfältet samtidigt. Markera nyckelordstaggar som visas i följd genom att hålla ned Skift och klicka på taggarna, eller markera nyckelordstaggar som inte visas i följd genom att hålla ned Ctrl och klicka på taggarna.

4 Om du vill starta en ny sökning högerklickar du på en tagg, kategori eller underkategori och väljer kommandot Ny sökning med namnet på *taggen, kategorin eller underkategorin* på snabbmenyn.

5 Om du vill stänga sökfältet klickar du på Visa alla.

Se även

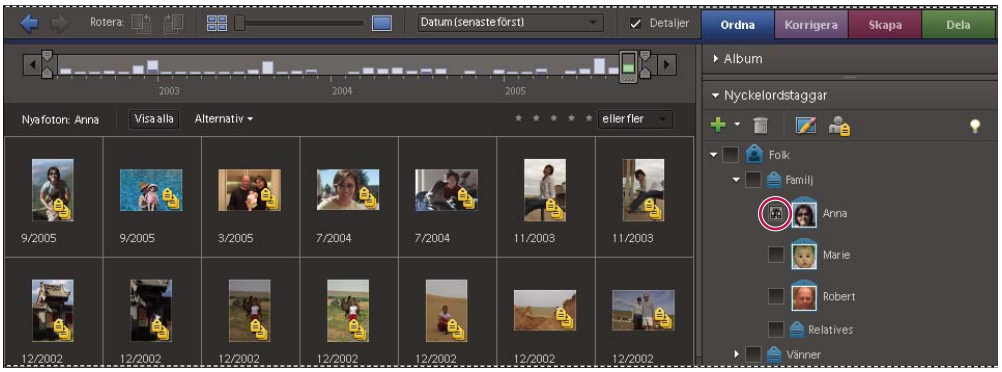
”Om nyckelordstaggar” på sidan 57

”Utesluta foton från en sökning” på sidan 83

Söka efter foton med hjälp av nyckelordstaggar

Söka efter foton med hjälp av nyckelordstaggar

Du kan snabbt söka efter foton och andra filer med hjälp av nyckelordstaggar. När du söker efter foton och mediefiler med hjälp av nyckelordstaggar visas de nyckelordstaggar som du har markerat i sökfältet. Sökfunktionen startas när du markerar taggarna på paletten Nyckelordstaggar.



Du söker efter foton med särskilda nyckelordstaggar genom att klicka i rutan bredvid taggens namn.

- Klicka i rutan bredvid taggens namn eller dra taggikonen till sökfältet i paletten Nyckelordstaggar. Du kan ta med flera nyckelordstaggar i en sökning.

Photoshop Elements söker efter de foton som har de här nyckelordstaggarna angivna. Om inget foto har alla de taggar som anges i sökkriterierna visas foton i Fotoläsaren som gav träff på en delmängd av nyckelordstaggarna.

- Om du vill begränsa tidsintervallet för sökningen kan du välja alternativet Datum på menyn Disposition i Fotoläsaren, och därefter dra tidslinjens slutpunkter till början och slutet av det önskade intervallet.
- Om du vill ta bort en tagg från sökningen dubbelklickar du på den i sökfältet. (Du kan också klicka på knappen Bakåt i genvägsfältet och ta bort den tagg som du bifogade senast.)
- Om du vill utesluta vissa nyckelordstaggar från sökningen högerklickar du på de taggarna på paletten Nyckelordstaggar och väljer Uteslut foton med *[namn på tagg, kategori eller underkategori]* från sökresultatet.

Obs! *Om du använder kommandot Uteslut foton kan du söka efter foton som t.ex. bara du finns i. Du söker genom att använda din tagg och utesluta hela taggkategorin Människor. Resultatet är foton som bara du finns med på och inga andra människor.*

Se även

”Söka med hjälp av sökfältet” på sidan 80

”Om nyckelordstaggar” på sidan 57

”Söka efter foton utifrån detaljer (metadata)” på sidan 86

Visa vyer av resultat från sökning med nyckelordstaggar

När du söker med hjälp av nyckelordstaggar grupperas resultatet i Photoshop Elements i vyer över bästa träffar, närliggande träffar och grupper som inte gav några träffar. Som standard visas vyn med de bästa träffarna i Fotoläsaren. Du kan välja andra vyer.

1 Om du vill öppna menyn med sökkriterier klickar du på Alternativ bredvid knappen Visa alla.

2 Välj antingen Dölj bästa matchningsresultat eller Visa resultat som inte matchar. Resultaten grupperas enligt följande:

Bästa träffar För fotona i den här gruppen har alla nyckelordstaggar i sökkriterierna angetts. Ju fler nyckelordstaggar du anger i sökkriterierna, desto färre foton visas.

Närliggande träffar Som *närliggande träffar* visas foton för vilka en eller flera (men inte alla) av sökkriteriernas nyckelordstaggar har angetts. Vid närliggande träffars miniatyrbilder visas en blå cirkel med en vit markering. Om du t.ex. gör en sökning med flera Plats-kategoritaggar visas foton som bara har en av nyckelordstaggarna i Plats-kategorin som bästa träffar. Markera den här gruppen om du vill visa foton som innehåller någon av de nyckelordstaggar du sökte efter.

Om du automatiskt vill visa närliggande träffar efter en sökning väljer du Redigera > Inställningar > Allmänna. Markera Visa nära matchande uppsättningar för sökningar och klicka sedan på OK.

Inga träffar För fotona i den här gruppen har ingen av sökkriteriernas nyckelordstaggar angetts. Ikonen för Inga visas vid miniatyrbilderna .

Söka efter foton utan taggar

❖ Välj Sök > Ej taggade objekt i Fotoläsaren.

Alla foton i katalogen som inte har några nyckelordstaggar visas i Fotoläsaren.

Rensa en sökning av nyckelordstaggar

❖ Om du vill återgå till alla foton i din katalog klickar du på Visa alla.

Sök baserat på valda nyckelordstaggar

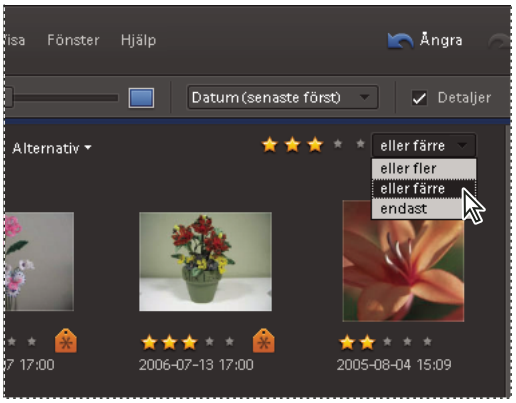
❖ Högerklicka på en tagg och välj sedan Ny sökning med *[namn på tagg, kategori eller underkategori]*.

Söka efter objekt med stjärngraderingar

Med stjärngraderingsfiltret kan du söka efter dina favoritfoton (eller de som inte är det), videoklipp, ljudklipp och projekt. Du kan också använda stjärngraderingsfiltret i kombination med nyckelordstaggarna som sökvillkor.

1 I Fotoläsaren väljer du en av stjärnorna i stjärngraderingsfiltret.

2 Välj ett av alternativen i rankningsmenyn bredvid stjärngraderingsfiltret.



Se även

”Om nyckelordstaggar” på sidan 57

”Söka med hjälp av sökfältet” på sidan 80

Utesluta foton från en sökning

Du kan utesluta foton från sökresultaten. Du kan t.ex. söka efter underkategorin Vänner och hitta foton på alla vänner utom en genom att använda kommandot Uteslut från sökresultaten på den vännens tagg. Du kan utesluta en hel kategori eller underkategori från sökningen.

1 Gör något av följande:

- På paletten Nyckelordstaggar högerklickar du på taggarna för de foton som ska uteslutas från sökningen och väljer Uteslut foton med *[namn på tagg, kategori eller underkategori]* från sökresultatet.
- Högerklicka på en eller flera nyckelordstaggar i sökfältet och välj Uteslut foton med *[namn på tagg, kategori eller underkategori]*. Eller så kan du ta bort taggen från sökfältet genom att dubbelklicka på den.

2 Om du vill ångra uteslutningskommandot för en tagg klickar du på Uteslut bredvid taggen i paletten Nyckelordstaggar.

Du kan också söka efter foton med en särskild person eller ett särskilt ämne genom att utesluta en kategori eller underkategori och söka efter en tagg i den uteslutna kategorin eller underkategorin. Du kan t.ex. söka efter foton som bara innehåller din kompis Britta, inga foton på Britta och andra vänner, söka efter taggen Britta och använda kommandot Uteslut på underkategorin Vänner. Photoshop Elements söker bara efter foton med nyckelordstaggen Britta och utesluter foton som har andra nyckelordstaggar från underkategorin Vänner.

Se även

”Redigera en kategori eller underkategori för nyckelordstaggar” på sidan 65

Söka efter foton utifrån innehåll, typ och metadata

Söka efter foton utifrån beskrivning eller anteckning

Du kan söka efter beskrivningar eller anteckningar med hjälp av kommandot Beskrivning eller anteckning eller kommandot Metadata. Om du vill söka efter en beskrivning eller anteckning tillsammans med ett eller flera andra villkor, använder du kommandot Metadata.

1 Välj Sök > Efter beskrivning eller anteckning i Fotoläsaren.

2 Ange ett ord eller en fras i textrutan i dialogrutan Sök efter beskrivning eller anteckning.

3 Markera något av följande och klicka på OK:

Matcha endast början av ord i beskrivningar och anteckningar Med det här alternativet söker du efter anteckningar eller beskrivningar som börjar med de bokstäver eller ord som du har angett.

Matcha del av ord i beskrivningar och anteckningar Med det här alternativet söker du efter foton och filer vars anteckningar eller beskrivningar innehåller delar av de ord som du har angett.

Se även

”Lägga till beskrivningar i filer” på sidan 106

”Lägga till en anteckning i en fil” på sidan 107

Söka efter foton utifrån filnamn

Du kan söka efter filnamn med hjälp av kommandot Filnamn eller kommandot Metadata. Om du vill söka efter ett filnamn tillsammans med ett eller flera andra villkor använder du kommandot Metadata.

1 Välj Sök > Efter filnamn i Sorteraren.

2 Ange ett ord i dialogrutan Sök efter filnamn för att söka efter filer med namn som innehåller det aktuella sökordet. Klicka sedan på OK.



I dialogrutan Sök efter filnamn kan du också söka efter vissa filtyper genom att ange ett filtillägg (JPEG, BMP o.s.v.).

Se även

”Om filnamn och versioner” på sidan 103

Söka efter alla versionsuppsättningar

Om du söker efter alla versionsuppsättningar visas de översta fotona i varje uppsättning i Photoshop Elements. Du kan visa varje uppsättning om du vill.

1 Välj Sök > Alla versionsuppsättningar i Fotoläsaren.

2 Om du vill visa en versionsuppsättning högerklickar du på den och väljer Versionsuppsättning > Expandera objekt i versionsuppsättning.

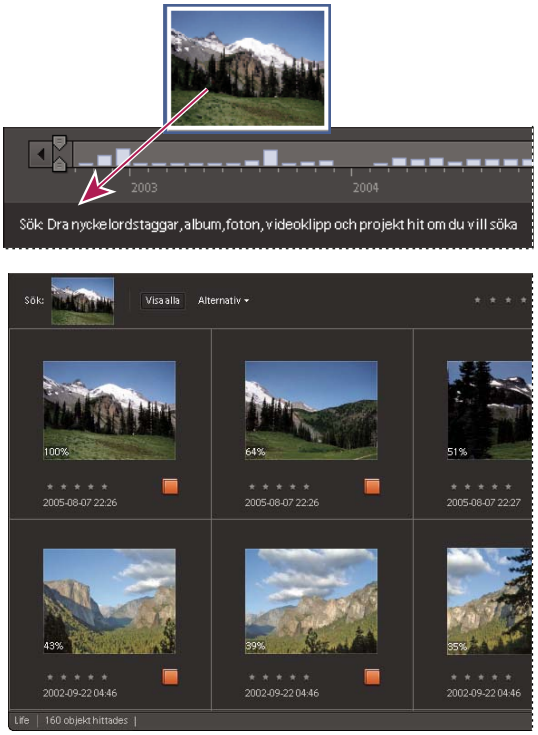
Söka efter foton utifrån visuell likhet

Du kan söka efter bilder som har liknande motiv, färger och utseende.

❖ Gör något av följande i Fotoläsaren:

- Dra en till fyra bilder till sökfältet.
- Markera en till fyra bilder och välj Sök > Efter visuell likhet med markerade foton.

Foton med liknande visuellt utseende visas i minskande likhetsgrad. En likhetsprocent visas längst ned i det vänstra hörnet på varje bild.



Du kan söka efter foton med liknande utseende genom att dra ett foto till sökfältet.

Se även

”Söka med hjälp av sökfältet” på sidan 80

”Utesluta foton från en sökning” på sidan 83

Söka efter foton som används i projekt

❖ Gör något av följande:

- Högerklicka på projektet i Fotoläsaren och välj Visa projektobjekt. Fotona visas i Fotoläsaren. Det här kommandot är bra att använda när du vill redigera beskrivningarna eller göra andra ändringar i fotona i projektet.
- Dra projektet till sökfältet för att visa fotona i Fotoläsaren.
- Välj Sök > Efter historik > Används i projekt. En lista över projekt visas. Dubbelklicka på ett objekt eller välj ett eller flera objekt och klicka på OK för att visa vilket medium som används i projektet.

Du kan också ta reda på om ett foto används i ett projekt genom att söka under Historik på paletten Egenskaper.

Se även

”Utesluta foton från en sökning” på sidan 83

Söka efter filer utifrån medietyp

Du kan välja om bara en viss typ av mediefiler ska visas i Fotoläsaren. När du anger en medietyp kan du utföra andra sökningar som endast söker efter den medietyp du önskar. Om du vill söka efter en medietyp tillsammans med ett eller flera andra villkor, använder du kommandot Sök > Efter detaljer (metadata).

❖ Välj Sök > Efter medietyp i Fotoläsaren och välj sedan något av följande alternativ:

Foton Visar bara foton.

Video Visar miniatyrsymboler för videoklipp (en miniatyrbild av videoklippets första bildruta visas).

Ljud Visar ljudklipp.

Projekt Visar projekt som du skapat med tidigare versioner av Photoshop Elements.

PDF Visar PDF-filer.

Objekt med ljudbeskrivningar Visar foton och projekt som du har bifogat ljudbeskrivningar till.

I Fotoläsaren visas filer av den valda medietypen.

Se även

”Utesluta foton från en sökning” på sidan 83

Söka efter foton i ett album eller smart album

Om du vill söka i ett album med ett eller flera andra villkor använder du kommandot Sök > Efter detaljer (metadata). I annat fall gör du så här:

1 Gör något av följande i Fotoläsaren:

- På paletten Album klickar du på ikonen för albumet eller det smarta albumet. Kikarikonen visas bredvid albumet eller det smarta albumet. (Om du vill avbryta sökningen klickar du på ikonen med kikaren.)
- Dra ikonen för albumet eller det smarta albumet till sökfältet.
- Högerklicka på en ikon för ett album eller ett smart album och välj Sök efter objekt i *[namn på album]*.
- Välj Sök > Objekt som inte ingår i album om du vill söka efter foton som inte används i något album.



Klicka på ett album eller smart album om du vill se bilderna i albumet.

2 Om du vill avbryta sökningen och visa katalogen klickar du på knappen Visa alla. Du kan också dubbelklicka på ikonen för albumet i sökfältet.

Obs! *Du kan inte söka efter foton både med villkor för smarta album och för nyckelordstaggar. Använd en av typerna.*

Se även

”Om album” på sidan 69

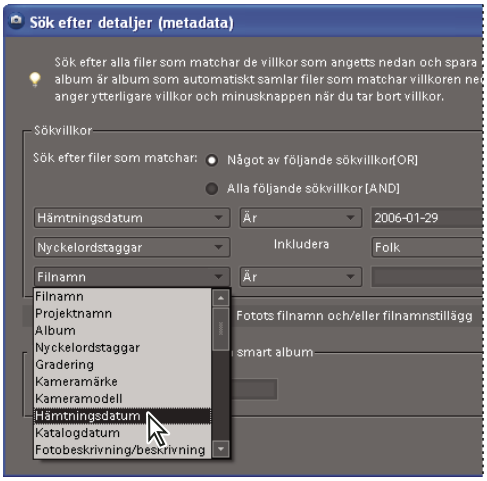
”Söka efter foton med hjälp av nyckelordstaggar” på sidan 62

”Söka med hjälp av sökfältet” på sidan 80

Söka efter foton utifrån detaljer (metadata)

Du kan söka med hjälp av filinformation eller metadata som finns för bilderna. Om du vill söka med hjälp av flera sökkriterier samtidigt kan det vara bra att söka utifrån metadata. Om du t.ex. vill söka efter alla foton som togs den 31/12-05 och som innehåller taggen ”Mamma”, kan du söka på både datum och nyckelordstaggar i dialogrutan Sök efter detaljer (metadata).

Sökbara metadata omfattar villkor som bl.a. filnamn, filtyp, taggar, samlingar, anteckningar, författare och datum och även kameramodell, slutartid och bländare (F-stop).



Sök efter en mängd olika fotodetaljer samtidigt genom att använda dialogrutan Sök efter detaljer (metadata).

1 Välj Sök > Efter detaljer (metadata) i Fotoläsaren.

2 Välj en metadatatyp på den första popup-menyn i dialogrutan Sök efter detaljer (metadata).

3 På den andra popup-menyn väljer du ett intervall för sökningen, t.ex. Startar med, Är större än eller Innehåller. Det här intervallet anger för Photoshop Elements hur texten som du angett på den tredje popup-menyn ska användas. Alla villkor omfattar inte en andra popup-meny.

4 På den tredje popup-menyn anger eller väljer du metadatanamnet eller värdet som du vill söka efter.

5 Om du vill ta med andra metadatavärden i sökningen klickar du på plustecknet (+) till höger om den tredje popup-menyn och anger nya värden för de två eller tre popup-menyerna som visas.

6 Om du vill ta bort metadata från sökningen klickar du på minustecknet (-) till höger om den tredje popup-menyn för de metadata som du vill ta bort.

7 Klicka på Sök.

8 Om du vill ändra sökningen klickar du på Alternativ > Ändra sökvillkor i sökfältet och gör önskade ändringar. Klicka sedan på OK.

Söka efter foton utifrån historik

I Photoshop Elements kan du hålla reda på foton, hur de har använts och hur du har delat och exporterat dem. Med hjälp av sådan historik kan du söka efter foton och mediefiler.

1 Välj Sök > Efter historik i Fotoläsaren. Du kan söka efter något av de villkor som finns på undermenyn Efter historik.

2 I dialogrutan Markera en eller flera grupper som du har *[importerat, skickat e-postmeddelanden till, etc.]* väljer du ett eller flera alternativ i listan och sedan klickar du på OK.

Obs! *Om du vill ta bort en särskild historikreferens från listan permanent markerar du alternativet i dialogrutan Markera en eller flera grupper som du har [importerat, skickat e-postmeddelanden till, etc.] och klickar sedan på Ta bort eller trycker på Delete. Knappen Ta bort är inte tillgänglig för sökningar baserade på historik för Importerad den eller Används i projekt.*

Söka efter foton med okänt datum eller okänd tid

❖ I Fotoläsaren väljer du Sök > Objekt med okänt datum eller tid. I Fotoläsaren visas mediefiler för vilka datum och klockslag inte har angetts.

Se även

”Visa och söka efter foton med hjälp av tidslinjen” på sidan 79

Kapitel 7: Hantera filer och kataloger

När du samlat dina mediefiler i en katalog och har använt Sorteraren för att organisera dem kan du fortsätta använda Sorteraren för att hantera filerna på olika sätt. Du kan bl.a. gruppera foton som hör ihop. Du kan t.ex. samla bilder på samma föremål tagna i en snabb följd med olika exponeringsinställningar och kameravinklar i fotohögar. På liknande sätt kan du gruppera redigerade versioner av samma foto i versionsuppsättningar. Du kan även använda Sorteraren till att visa och ändra filinformation, beskrivningar och anteckningar.

Mer information om hur du samlar mediefiler i kataloger finns i ”Placera foton och videoklipp i Sorteraren” på sidan 26. Mer information om hur du organiserar mediefiler finns i ”Om nyckelordstaggar” på sidan 57 och ”Om album” på sidan 69.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

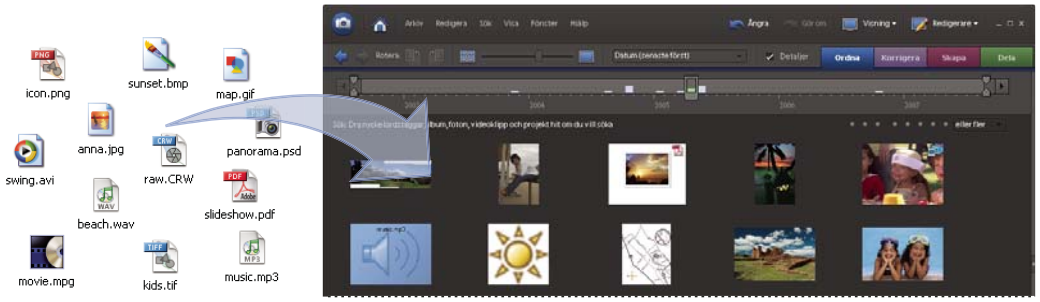
Hantera kataloger

Om kataloger

En katalog kan användas för alla mediefiler som du har på datorn och andra lagringsmedier. Trots att många föredrar att bara ha en katalog med alla mediefiler är det möjligt att skapa flera kataloger, en för varje unik filuppsättning.

När du har filerna i en katalog använder du Sorteraren för att söka efter, sortera och åtgärda dem. Filerna kan du även samla i album eller gruppera med hjälp av nyckelordstaggar eller stjärngraderingar. Du använder kataloger och Sorteraren även om du föredrar att lagra dina original på cd-skivor eller i en mapp på hårddisken.

När du startar Photoshop Elements och importerar foton och mediefiler skapas en katalog automatiskt. Foton, videoklipp, ljudklipp och projekt på datorn och på lagringsmedier som cd- och dvd-skivor registreras i katalogen. Katalogen innehåller information om alla foton och mediefiler, men den innehåller inte själva fotona eller mediefilerna.

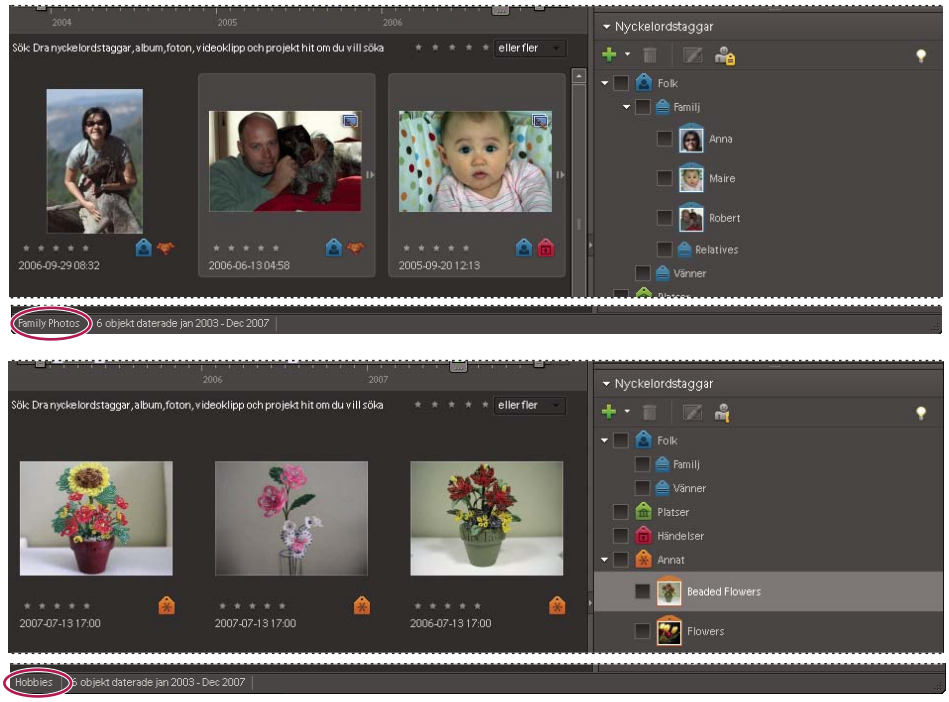


Photoshop Elements-katalogen hänvisar till fotofilerna, videofilerna och ljudfilerna på din dator, och visar en miniatyrbild för var och en i Fotoläsaren.

***Viktigt!** Fotofilerna ligger kvar på den ursprungliga platsen, de finns inte i Photoshop Elements. I stället skapar Photoshop Elements länkar till originalfilerna. Om du tar bort en originalfil kan Photoshop Elements inte komma åt den.*

Katalogen är som en databas som innehåller länkar till dina foton och mediefiler. Dessa länkar utgör information för Photoshop Elements om bl.a. var fotona eller mediefilerna finns, filformatet, vilka nyckelordstaggar de innehåller och datumet då fotot eller mediefilen skapades. Med hjälp av alla dessa data kan du hantera, identifiera och ordna foton och mediefiler på ett flexibelt sätt.

En katalog skapas automatiskt när du startar Photoshop Elements och importerar foton och mediefiler, men du kan skapa fler kataloger. De flesta användare föredrar att bara ha en katalog. Det kan dock vara bra att ha flera kataloger om flera personer använder Photoshop Elements på samma dator och om dessa användare vill hantera egna uppsättningar av foton, mediefiler och nyckelordstaggar. Kanske vill du ha en katalog för dina jobbfoton och en annan katalog för dina privata foton.



När du skapar olika kataloger kan du använda olika nyckelordstaggar och foton i varje katalog.

Information i kataloger

Photoshop Elements sparar följande information om fotona, videoklippen och ljudklippen i din katalog:

- Filens namn och sökväg.
- Kopplade ljudfilers sökväg och namn.
- Den fullupplösta filens sökväg, filnamn och enhet (om originalfilen är sparad offline, dvs. på en cd- eller dvd-skiva).
- Den oredigerade originalfilens sökväg och filnamn (om den har redigerats).
- Namnet på den kamera eller skanner som fotona har importerats från.
- Beskrivningar som du har angett för foton och mediefiler.
- Anteckningar som du har angett för foton och mediefiler.
- Medietypen, dvs. information som anger om filen är ett foto, videoklipp, ljudklipp eller projekt.
- Datumet och klockslaget då fotot togs och information som anger om datumet är helt eller bara delvis känt.
- Nyckelordstaggar som har bifogats fotot eller mediefilen.
- Album som fotot eller mediefilen ingår i.
- I fotots historik finns information om det har skrivits ut på en lokal skrivare, exporterats, delats via e-post eller online, skickats via Adobe Photoshop-tjänster till en onlinetjänst för fotoframkallning eller använts i projekt eller Flash-baserade fotogallerier. Historiken visar även om det har tagits emot från en källa online samt vilken importgrupp som fotot ingick i (samt datum och klockslag för importen).
- Redigeringar som har gjorts i fotot (t.ex. roteringar, beskärningar och korrigering av röda ögon).
- Pixeldimensioner för foton och videoklipp.
- Projektinställningar (projekttyp, beskrivningar, sidnummer osv.).
- Metadata, t.ex. pixeldimensioner, EXIF, copyright, IPTC-information och information om filformat.

Skapa en katalog

Om du har flera kataloger kan du bara öppna en katalog åt gången. Det går inte att flytta foton eller nyckelordstaggar mellan kataloger och det går inte att göra sökningar i flera kataloger samtidigt.

1 Välj Arkiv > Katalog i Fotoläsaren eller i Datumvyn.

2 Om du vill välja en förinställd plats för katalogen väljer du Kataloger tillgängliga för alla användare eller Kataloger tillgängliga för aktuell användare. Om du vill välja en egen plats väljer du Egen placering, klickar på Bläddra och bläddrar till platsen.

3 Klicka på Ny och ange ett namn för katalogen i dialogrutan Ange ett namn på den nya katalogen och klicka sedan på OK.

Viktigt! *Ange inte namnet "Min katalog", eftersom den ursprungliga katalogen då skrivs över.*

Byta namn på en katalog

Du kan byta namn på en katalog i Kataloghanteraren.

1 Kontrollera att redigeraren i Photoshop Elements är stängd.

2 Välj Arkiv > Katalog i Sorteraren.

3 I Kataloghanteraren markerar du namnet på en katalog i listan.

4 Klicka på Byt namn. Skriv sedan in det nya namnet och klicka på OK.

5 Klicka på Avbryt för att stänga Kataloghanteraren.

Ta bort en katalog

1 Kontrollera att redigeraren i Photoshop Elements är stängd.

2 Välj Arkiv > Katalog.

3 Kontrollera att det finns fler än en katalog i listan i Kataloghanteraren. Skapa en ny katalog, om det behövs. Mer information finns i ”Skapa en katalog” på sidan 90.

4 Öppna någon annan katalog än den du vill ta bort. Mer information finns i ”Öppna en katalog” på sidan 92.

5 Markera katalogen som du vill ta bort i Kataloghanteraren.

6 Klicka på Ta bort. Klicka sedan på Ja.

7 Klicka på Avbryt för att stänga Kataloghanteraren.

Optimera en katalog

Du kan minska utrymmet som används av en katalog och förbättra prestandan genom att optimera den.

1 Kontrollera att redigeraren i Photoshop Elements är stängd.

2 Välj Arkiv > Katalog.

3 Markera katalogen som du vill optimera i Kataloghanteraren.

4 Klicka på Optimera.

Ett meddelande visas i dialogrutan när cacheminnet för katalogen och miniatyrbilderna har optimerats.

Reparera en katalog

Om katalogen skadas vid ett strömavbrott eller ett tekniskt fel visas ett meddelande om det i Photoshop Elements. Du kan avhjälpa problemet med kommandot Reparera. I Photoshop Elements kan du hitta och reparera fel i en katalogdatabas eller ett cacheminne för miniatyrbilder.

1 Kontrollera att redigeraren i Photoshop Elements är stängd.

2 Välj Arkiv > Katalog.

3 Markera katalogen som du vill reparera i Kataloghanteraren.

4 Klicka på Reparera.

En av tre dialogrutor öppnas. I den första av dessa kan du välja Indexera om visuella data som är lika.

5 Gör något av följande:

- Om en dialogruta visar Inga fel hittades i katalogen, klickar du på OK eller Reparera ändå.
- Om du får ett meddelande i en dialogruta om att inga fel hittades i katalogen men att cacheminnet för miniatyrbilder innehåller fel, klickar du på Ta bort cacheminnet för miniatyrbilder om du vill att Photoshop Elements ska ta bort och omgenerera cacheminnet.
- Om du får ett meddelande i en dialogruta om att fel har hittats, klickar du på OK eller Avbryt. Om fel också hittades i cacheminnet för miniatyrbilder, tas cacheminnet bort och omgenereras.
- Om du får ett meddelande i en dialogruta att katalogen är oreparerbar, bör du överväga att läsa in en säkerhetskopia av katalogen.

Konvertera en katalog

Du kan konvertera kataloger som gjorts i tidigare versioner av Photoshop Elements eller med Photoshop Album så att du kan använda dem i den aktuella versionen av Photoshop Elements.

1 Välj Arkiv > Katalog.

2 Klicka på konvertera.

Dialogrutan Konvertera katalog öppnas och söker efter standardsökvägarna till katalogerna i Photoshop Elements och Photoshop Album.

3 (Valfritt) Klicka på Sök fler kataloger och bläddra i listan för att söka ytterligare katalogplatser.

4 Markera en katalog i listan för konvertering och klicka på Konvertera.

5 Klicka på Klar för att stänga dialogrutan Konvertera katalog.

Återställa en katalog till en föregående version

Vid vissa tillfällen kanske du vill återställa katalogen till en tidigare sparad version. Kanske vill du ha tillbaka foton som du av misstag har raderat från katalogen. Med kommandot Återställ återställs säkerhetskopian av katalogen, fotona, videoklippen, ljudklippen, PDF-filerna och projekten till Photoshop Elements. Med det här kommandot kan du också flytta katalogen, fotona och de andra filerna till en annan dator. (Med kommandot Säkerhetskopiera kan du t.ex. kopiera allting till en brännbar cd eller dvd och sedan överföra filerna från cd:n eller dvd:n till en annan dator med hjälp av kommandot Återställ.)

1 Gör något av följande:

- Om du har säkerhetskopierat till ett flyttbart medium, t.ex. en cd eller dvd, sätter du in den i datorn.
- Om säkerhetskopian finns på en extern hårddisk kontrollerar du att den är ansluten till datorn.

2 I Fotoläsaren eller Datumvyn väljer du Arkiv > Återställ katalog från cd, dvd eller hårddisk.

3 Vid Återställ från anger du var de filer som ska återställas finns:

- Markera cd/dvd om de säkerhetskopierade filerna finns på en cd- eller dvd-skiva. Om det behövs kan du välja cd- eller dvd-enheten med hjälp av menyn Markera en enhet.

Obs! *Om du återställer filer från en multisessions-cd/dvd, väljer du den senaste säkerhetskopian på menyn Markera en enhet.*

- Markera Återställ från hårddisk/annan lagringsenhet, om de säkerhetskopierade filerna finns på hårddisken eller på något annat flyttbart medium, t.ex. ett flash-minne. Klicka på Bläddra för att leta reda på den säkerhetskopia som ska återställas.

4 Ange en plats för de återställda katalogerna och filerna:

- Om du markerar alternativet Ursprunglig plats återställs katalogen, fotona, videoklippen, PDF-filerna, projekten och ljudklippen till sina ursprungliga platser.

- Om du markerar alternativet Ny plats återställs katalogen och bilderna till en ny enhet eller mapp. Klicka på Bläddra för att välja en plats. Markera Återställ ursprunglig mappstruktur om du vill behålla hierarkin för de mappar och undermappar där katalogen, fotona, videoklippen, PDF-filerna, projekten och ljudklippen finns.

5 Klicka på Återställ.

Obs! *Om du väljer Återställ från cd/dvd, får du ett meddelande i Photoshop Elements om det behövs mer än en skiva för att återställa en katalog. Följ instruktionerna på skärmen. Instruktionerna varierar beroende på om du återställer en enstaka säkerhetskopieuppsättning, eller en säkerhetskopieuppsättning plus en eller flera stegvisa säkerhetskopior.*

Öppna en katalog

1 Välj Arkiv > Katalog i Fotoläsaren eller i Datumvyn.

2 Välj katalog i listan i dialogrutan Kataloghanteraren.

3 Klicka på Öppna.

Du kan också öppna en katalog genom att hålla ned Skift när du startar Sorteraren. Håll ned Skift i Redigeraren och klicka på Sorteraren . Photoshop Elements uppmanar dig att öppna en katalog.

Säkerhetskopiera en katalog till en cd- eller dvd-skiva eller hårddisk

Eftersom du kanske har lagt ned mycket arbete på din katalog är det en god idé att säkerhetskopiera den. Om du har ont om utrymme på hårddisken kan du ta bort mediefiler och fullupplösta huvudversioner av foton och videoklipp som du inte använder så ofta, och spara dem på en cd, dvd eller lokal nätverkshårddisk i stället. Ingen annan programvara krävs. Du behöver bara använda kommandot Säkerhetskopiera katalog i Photoshop Elements.

Obs! *Du kan också bränna foton som markerats i Fotoläsaren på en cd- eller dvd-skiva så att du kan titta på dem i datorer och många dvd-spelare. Mer information finns i ”Publicera ett bildspel” på sidan 329.*

Med kommandot Säkerhetskopiera katalog kopierar du hela katalogen och alla foton (både original och redigerade versioner), videoklipp, ljudklipp och projekt till en cd, dvd eller lokal nätverkshårddisk. Det kan vara bra att ha en extra kopia av katalogen och mediefilerna på hårddisken (om det finns utrymme) om filerna behöver återställas efter någon form av datorproblem.

Kontrollera att du har en brännbar cd eller dvd i datorns skivenhet, om du vill säkerhetskopiera till cd eller dvd. Kontrollera att du har tillgång till mediet med den senaste fullständiga säkerhetskopian, om du tänker göra en stegvis säkerhetskopiering.

Med Photoshop Elements kan du bränna flera sessioner på en skiva, så att du kan utnyttja allt utrymme på cd- eller dvd-skivan. Välj Redigera > Inställningar > Filer och sedan alternativet Aktivera multisessionsbränning till cd/dvd.

1 Om du har flera kataloger öppnar du den katalog du vill säkerhetskopiera.

2 I Fotoläsaren eller Datumvyn väljer du Arkiv > Säkerhetskopiera katalog till cd, dvd eller hårddisk.

3 Om en dialogruta visas med en fråga om du vill koppla saknade filer gör du något av följande:

- Klicka på Koppla för att leta efter saknade filer. Om du har klickat på Koppla och saknade filer identifieras visas dialogrutan Koppla saknade filer, där du blir ombedd att koppla de saknade filerna.
- Klicka på Fortsätt för att fortsätta med säkerhetskopieringen av filer. En återställningsprocedur körs automatiskt i Photoshop Elements.

Obs! *Om du väljer att fortsätta med säkerhetskopieringen, trots att det finns objekt som inte är kopplade, skapas en mapp för de objekt som inte är kopplade när du återställer säkerhetskopian.*

4 Välj ett av följande alternativ i steg 1 i guiden Säkerhetskopiering och klicka sedan på Nästa:

Fullständig säkerhetskopiering Skapar en kopia av hela katalogen och alla fotofiler, videoklipp, ljudklipp, PDF-filer, projekt och andra filer. Det här alternativet bör väljas åtminstone vid första säkerhetskopieringstillfället.

Stegvis säkerhetskopiering Skapar en kopia av katalogen och de fotofiler, videoklipp, ljudklipp, PDF-filer, projekt och andra filer som är nya eller har ändrats sedan den senaste fullständiga eller stegvisa säkerhetskopieringen.

5 Ange följande alternativ i steg 2 i guiden Säkerhetskopiering och klicka sedan på Klart:

- I listan över målenheter markerar du den cd-, dvd- eller hårddiskenhet där du vill spara objekten.

Obs! *Om du säkerhetskopierar till en mapp på datorns hårddisk lägger Photoshop Elements till en alfanumerisk kod i filnamnen. Namnändringen förhindrar att flera filer har samma namn i en och samma säkerhetskopieringsmapp. Om du återställer filerna återställs också namnen av Photoshop Elements. Det bästa är att säkerhetskopiera till en cd, dvd eller extern hårddisk.*

- Ange ett namn för säkerhetskopieringstillfället i textrutan Namn, eller använd det standardnamn som visas.
- Om du har valt en cd- eller dvd-enhet väljer du en hastighet som filerna ska brännas med. Som standard används enhetens och cd- eller dvd-skivans högsta möjliga hastighet. Om det inte fungerar med den hastigheten väljer du en lägre hastighet tills det fungerar.
- Om du har valt en hårddisk anger Sökväg till säkerhetskopia var på en intern hårddisk eller nätverkshårddisk filerna säkerhetskopieras. Du kan ändra platsen som anges genom att klicka på Bläddra och välja en annan plats.
- Om du gör en stegvis säkerhetskopiering kan du använda Tidigare säkerhetskopiefil för att se vilka ändringar som har gjorts sedan den förra säkerhetskopieringen. Du bläddrar till en föregående säkerhetskopia genom att klicka på Bläddra och välja en annan fil.

6 När en beräkning av storleken och tiden som behövs för säkerhetskopieringen har gjorts i Photoshop Elements klickar du på Klar. Om du har valt en cd- eller dvd-enhet uppmanas du att sätta i en skrivbar skiva.

7 Om du gör en stegvis säkerhetskopiering letar du rätt på eller sätter in mediet med den senaste fullständiga eller stegvisa säkerhetskopian, och följer sedan instruktionerna på skärmen. Om säkerhetskopian inte får plats på mediet visas ett meddelande där du blir ombedd att tillhandahålla flera medier.

För varje cd- eller dvd-skiva som bränns kan du kontrollera skivan i Photoshop Elements. Denna kontroll är tidskrävande men rekommenderas, så att du vet att skivorna skapas på rätt sätt.

När du har bränt klart är det en god idé att märka de flyttbara medierna, t.ex. cd-skivorna, med namn och datum för säkerhetskopieringen. Om du vill märka en skiva skapar du en cd/dvd-etikett i Photoshop Elements, eller använder en penna som är avsedd för att skriva på skivor.

Se även

”Koppla saknade filer i Sorteraren” på sidan 113

”Publicera ett bildspel” på sidan 329

Flytta, kopiera och byta namn på filer

Ange en standardmapp för sparade filer

I Photoshop Elements skapas flera mappar där foton och andra objekt lagras. Du kan ändra mappen i vilken de övriga mapparna skapas. Det här ger dig flexibilitet om du t.ex. vill spara filer på en annan hårddisk.

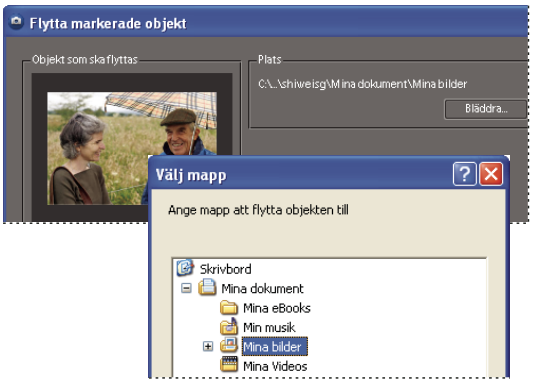
1 Välj Redigera > Inställningar > Filer i Fotoläsaren eller i Datumvyn.

2 Klicka på Bläddra under Mappar för sparade filer. Navigera till den mapp i vilken filerna ska sparas och klicka sedan på OK.

Flytta filer i en katalog

I Fotoläsaren kan du flytta foton, videoklipp och ljudklipp till andra mappar och ändra filernas namn. Om du flyttar filer i Fotoläsaren kommer Photoshop Elements ihåg den nya platsen, vilket innebär att ingen ”fil saknas”-varning visas senare, vilket sker om du flyttar filen utanför Photoshop Elements.

Obs! *Photoshop Elements skapar länkar till foton som du hämtar från datorn. Om du flyttar ett foto kanske inte Photoshop Elements kan hitta den om du inte kopplar det från den nya platsen. Om du behöver flytta filer från en mapp till en annan, till en cd eller annan lagringsenhet, ska du använda kommandot Arkiv > Kopiera/Flytta till flyttbar diskenhet i Sorteraren så att Photoshop Elements kan spåra ändringarna.*



Flytta en fil med Arkiv > Flytta i Sorteraren

1 Markera ett eller flera objekt som du vill flytta i Fotoläsaren.

2 Välj Arkiv > Flytta.

3 Klicka på Bläddra i dialogrutan Flytta markerade objekt. Bläddra till och markera den mapp som du vill flytta de markerade objekten till.

4 Om du vill ta bort objekt från listan med filer som ska flyttas markerar du filerna under Objekt som ska flyttas och klickar på knappen Ta bort . (När du klickar på knappen Ta bort tas filerna inte bort från hårddisken, utan endast från den aktuella markeringen.)

5 Om du vill lägga till objekten till listan med filer att flytta klickar du på Lägg till och använder dialogrutan Lägg till foton till att lägga till foton. Klicka på Klar.

6 Klicka på OK.

Se även

”Om filnamn och versioner” på sidan 103

Kopiera och flytta objekt offline

Använd kommandot Kopiera/Flytta till flyttbar diskenhet till att kopiera foton till skivor. Du kanske vill skicka en cd eller dvd med dina foton till någon. Du kan också använda kommandot Kopiera/Flytta till flyttbar diskenhet om du vill flytta de fullupplösta huvudfilerna till en cd eller dvd, och bara ha kvar lågupplösta kopior på hårddisken. När du flyttar huvudfiler frigör du mycket hårddiskutrymme, samtidigt som du kan fortsätta att visa fotona i katalogen på samma sätt som tidigare.

En cd-ikon visas i Sorteraren, vid objekt som är offline (sparade på cd eller dvd och inte på datorns hårddisk). Om du försöker skriva ut ett offlinefoto, eller utföra någon annan åtgärd där den fullupplösta huvudfilen måste användas, blir du ombedd att sätta i den skiva som du har skapat.

Med Photoshop Elements kan du bränna flera sessioner på en skiva, så att du kan utnyttja allt utrymme på cd- eller dvd-skivan. Välj Redigera > Inställningar > Filer och sedan alternativet Aktivera multisessionsbränning till cd/dvd.

1 Kontrollera att skivan i cd- eller dvd-enheten är brännbar.

2 Markera de objekt som ska kopieras eller flyttas i Fotoläsaren.

3 Välj Arkiv > Kopiera/Flytta till flyttbar diskenhet.

4 Välj ett eller flera av följande alternativ i steg 1 av guiden Kopiera/Flytta till flyttbar diskenhet och klicka sedan på Nästa:

Flytta filer De markerade videoklippen och fullupplösta fotona tas bort från datorn efter att de har kopierats till cd- eller dvd-skivan. Miniatyrbilder av filerna sparas i Fotoläsaren.

Obs! *Alternativet Flytta filer är inte tillgängligt för projekt och ljudklipp.*

Inkludera alla filer i markerade dolda högar Kopierar foton i markerade fotohögar till cd- eller dvd-skivan. Om du har markerat alternativet Flytta filer tas också de fullupplösta fotona bort från datorn. Miniatyrbilder av de kopierade eller flyttade högarna sparas i Fotoläsaren.

Inkludera alla filer i markerade dolda versionsuppsättningar Kopierar foton i markerade versionsuppsättningar till cd- eller dvd-skivan. Om du har markerat alternativet Flytta filer tas också de fullupplösta fotona bort från datorn. Miniatyrbilder av de kopierade eller flyttade versionsuppsättningarna sparas i Fotoläsaren.

5 Om saknade filer hittas försöker Photoshop Elements koppla dem. Gör något av följande:

- Tillåt sökning efter filer som saknas. Om möjliga matchningar hittas visas dialogrutan Koppla saknade filer, där du blir ombedd att koppla de saknade filerna.
- Klicka på Bläddra om du vill söka efter de saknade filerna manuellt.
- Klicka på Avbryt om du vill fortsätta utan de saknade filerna. Klicka på Ja när du blir ombedd.

6 Ange följande alternativ i steg 2 i guiden Kopiera/Flytta till flyttbar diskenhet och klicka sedan på Klart:

- Markera i listan Målenhet den cd- eller dvd-enhet till vilken objekten ska brännas.
- Ange i textrutan Namn ett namn för cd- eller dvd-skivan eller godkänn det standardnamn som visas.
- Välj en hastighet som filerna ska brännas med. Som standard används enhetens och cd- eller dvd-skivans högsta möjliga hastighet. Om det inte fungerar med den hastigheten väljer du en lägre hastighet tills det fungerar.

7 När en beräkning av storleken och tiden som behövs för arkiveringen har gjorts i Photoshop Elements klickar du på Klar. Du uppmanas att sätta in skrivbara cd- eller dvd-skivor efter behov.

För varje cd- eller dvd-skiva som bränns kan du kontrollera skivan i Photoshop Elements. Denna kontroll är tidskrävande men rekommenderas, så att du vet att skivorna skapas på ett korrekt sätt.

När du har bränt klart är det en god idé att märka medierna, t.ex. cd-skivorna, med namn och datum för kopian. Det bästa är att använda en penna som är utformad särskilt för att skriva på cd- och dvd-skivor.

Ta bort objekt från katalogen

Om du inte vill att ett foto, videoklipp eller ljudklipp ska visas i Photoshop Elements-katalogen så kan du ta bort det utan att originalfilen raderas. Om du raderar ett projekt är det raderat för gott.

1 Välj ett eller flera objekt i Fotoläsaren eller ett enstaka objekt i Datumvyn.

2 Gör något av följande:

- Tryck Delete på tangentbordet.
- Om du har markerat ett objekt väljer du Redigera > Ta bort från katalog. Du kan också högerklicka och välja Ta bort från katalog.
- Välj Redigera > Ta bort markerade objekt från katalog om du har valt flera objekt. Du kan också högerklicka och välja Ta bort markerade objekt från katalog.

3 Välj alternativet Ta också bort markerade objekt från hårddisken och klicka på OK om du vill radera originalfilen.

Gruppera foton i fotohögar

Om fotohögar

Du kan skapa högar och gruppera foton som är visuellt lika. Det underlättar hanteringen av dem. Fotohögar är ett bra sätt att samla flera foton med ett gemensamt tema på en plats och få bättre ordning i Fotoläsaren. När du söker efter foton visas det översta fotot i en hög tillsammans med ikonen för hög .

Du kan t.ex. skapa en fotohög med flera foton av din familj som är tagna i samma pose, eller foton som är tagna vid något idrottsevenemang med kamerans seriefotoläge. När du tar foton på det här sättet får du i allmänhet många snarlika varianter av samma foto, men du vill bara att det bästa ska visas i Fotoläsaren. När du placerar foton i en fotohög kommer du lätt åt dem på en plats i stället för att ha dem utspridda i rader av miniatyrbilder.



Genom att stapla foton på hög kan du spara plats och förvara alla relaterade foton tillsammans.

***Obs!** Fotohögar är praktiska när du vill hantera och söka olika versioner av samma foto. Samlingar lämpar sig bättre som behållare för bilder som är grupperade efter motiv, tillfälle, semester eller någon annan passande gruppering.*

Tips när du arbetar med fotohögar

Tänk på följande när du arbetar med fotohögar:

- Det nyaste fotot placeras som standard överst i högen. Du kan ange ett nytt översta foto genom att högerklicka på det foto du vill placera överst och sedan välja Hög > Ange som översta foto.
- Om du kombinerar två eller flera högar läggs de ihop för att bilda en enda ny hög. (De ursprungliga högarna bevaras inte.) Det senaste fotot, eller det foto som markerades innan högarna skapades, placeras överst i högen.
- Välj Sök > Alla högar om du vill söka bland alla staplade foton.
- Många åtgärder som utförs på en komprimerad fotohög, t.ex. redigering, e-postöverföring, utskrifter o.s.v., utförs bara på det översta objektet. (Om du flyttar en komprimerad fotohög flyttas alla foton i högen.) Om du vill utföra en åtgärd på alla foton i en fotohög expanderar du högen eller delar upp den och sedan markerar du fotona ett i taget. Om du vill utföra en åtgärd på vissa foton i en fotohög expanderar du högen och sedan markerar du fotona ett i taget.
- Om du lägger till en tagg i en komprimerad fotohög används taggen på alla objekt i högen. När du söker med taggen visas alla objekt i högen var för sig i sökresultaten. Om du vill lägga till en tagg i bara ett eller ett par foton i en fotohög, expanderar du högen och lägger sedan till taggen i de aktuella fotona.
- En hög kan innehålla en versionsuppsättning. Om du redigerar ett originalfoto som redan ingår i en fotohög skapar Photoshop Elements automatiskt en versionsuppsättning med originalfotot och dess redigerade kopia. Versionsuppsättningen kapslas in i den ursprungliga fotohögen. Du kan också lägga till befintliga versionsuppsättningar i en fotohög manuellt.
- Du kan komma åt alla kommandon för fotohög genom att högerklicka eller genom att använda Redigera-menyn.

Se även

”Om versionsuppsättningar” på sidan 100

”Om album” på sidan 69

Skapa en fotohög eller dela upp foton i en hög

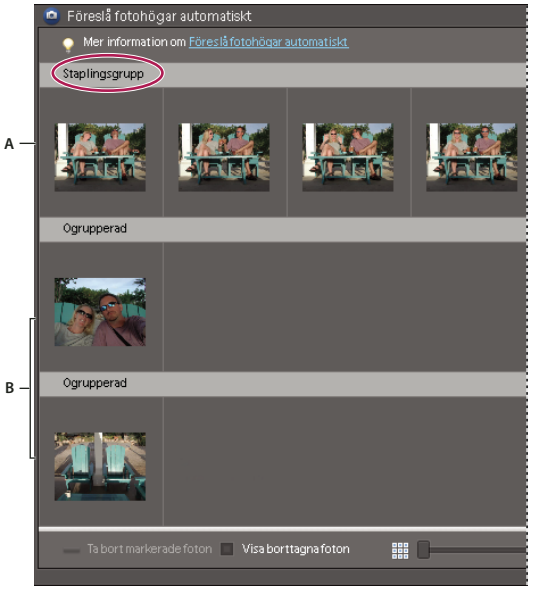
❖ Gör något av följande i Fotoläsaren:

- Om du vill stapla foton markerar du de bilder du vill stapla. Högerklicka sedan på det foto du vill placera överst i högen och välj Hög > Lägg markerade foton i hög på snabbmenyn.
- Om du vill dela upp foton i en fotohög högerklickar du på högen och väljer Hög > Dela upp fotohög.

Du kan också komma åt de här kommandona på Redigera-menyn.

Stapla liknande foton automatiskt

Photoshop Elements kan automatiskt stapla liknande foton som är tagna i tät följd. Om du t.ex. tar en serie foton av en person i snabb följd, eller tar bilder av samma objekt med olika ljusinställningar, kan Photoshop Elements gruppera dessa foton och föreslå en hög.



Föreslagen fotohög
***A.** Staplingsgrupp **B.** Ogrupperade foton*

1 Välj en grupp av foton eller en hel katalog i Fotoläsaren. Gör sedan något av följande:

- Högerklicka och välj Stapla > Föreslå fotohögar automatiskt i snabbmenyn.
- Välj Redigera > Stapla > Föreslå fotohögar automatiskt.

***Obs!** Du kan också visa föreslagna fotohögar direkt efter importen av filen genom att välja Föreslå fotohögar automatiskt i dialogrutan Import.*

2 Kontrollera de föreslagna fotohögarna för att avgöra om du är nöjd med dispositionen av dem. Utför en eller flera av följande åtgärder:

- Om du vill flytta ett eller flera foton från en fotohög markerar du fotona och klickar på Ta bort markerade foton.

***Obs!** Om du tar bort ett foto från en fotohög så påverkas inte originalfotot på hårddisken. Fotot placeras i behållaren Borttagna foton som du kan visa genom att välja Visa borttagna foton. Du kan lägga tillbaka ett borttaget foto i fotohögen eller lägga det i en annan fotohög.*

- Om du vill visa ett foto som har tagits bort från fotohögen väljer du Visa borttagna foton.
- Om du vill lägga tillbaka ett borttaget foto i den föreslagna fotohögen drar du det från panelen Borttagna foton tillbaka till den föreslagna fotohögen.
- Om du vill flytta ett foto från en föreslagen fotohög till en annan drar du det från den ena fotohögen till den andra.
- Om du vill återställa de ursprungliga fotohögarna klickar du på Återställ.

3 När du är klar klickar du på Stapla alla grupper. Det första fotot i staplingsgruppen blir det översta fotot i högen i Sorteraren.

Visa alla foton i en hög

När du visar alla foton i en fotohög kan du redigera fotona, placera ett foto överst, ta bort ett foto från högen och lägga till taggar i foton.



Expandera eller dölj fotohögar

1 Gör något av följande i Fotoläsaren om du vill visa alla foton:

- Klicka på triangeln bredvid högens miniatyrbild.
- Högerklicka på en hög och välj Hög > Expandera foton i hög.
- Välj Visa > Expandera alla högar.

2 Gör något av följande om du vill dölja fotona i högen igen:

- Klicka på triangeln bredvid högens miniatyrbild.
- Högerklicka på en hög och välj Hög > Dölj foton i hög.
- Välj Visa > Dölj alla högar.

Se även

”Om Fotoläsaren” på sidan 41

Ta bort foton från en fotohög

❖ Markera en hög i Fotoläsaren och gör något av följande:

- Om du vill ta bort ett eller flera foton från högen väljer du Redigera > Hög > Expandera foton i hög. Markera ett eller flera foton och välj Redigera > Hög > Ta bort markerade foton från hög. Fotot tas bort från högen, men inte från katalogen eller datorn.
- Om du vill ta bort ett eller flera foton (andra än det översta fotot) från högen och mappen, väljer du Redigera > Hög > Expandera foton i hög. Markera ett eller flera foton och tryck på Delete. De markerade bilderna tas bort både från högen och katalogen. Använd alternativet Ta också bort markerade objekt från hårddisken om du dessutom vill ta bort bildfilerna på datorn.
- Om du vill ta bort alla foton i en hög utom det översta, markerar du en komprimerad hög och väljer sedan Redigera > Hög > Lägg samman hög. Använd alternativet Ta också bort markerade objekt från hårddisken om du dessutom vill ta bort bildfilerna på datorn. Om du tar bort alla foton utom ett i en fotohög visas det kvarvarande fotot som en fristående bild i Fotoläsaren.

Obs! *När en fotohög är expanderad ser du det översta fotot längst till vänster i Fotoläsaren.*

- Om du vill ta bort alla foton i en hög markerar du en komprimerad hög och trycker sedan på Delete. Välj alternativet Ta bort alla foton i de komprimerade högarna i dialogrutan Bekräfta borttagning från katalog. Använd alternativet Ta också bort markerade objekt från hårddisken om du dessutom vill ta bort bildfilerna på datorn.

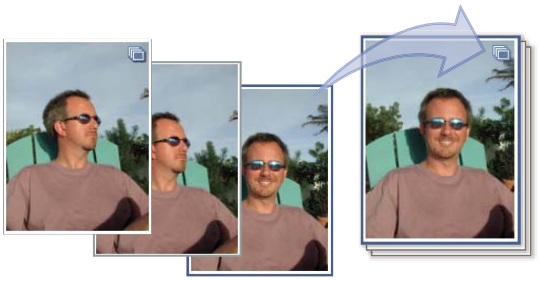
Om du högerklickar kommer du åt alla kommandon för fotohög via snabbmenyn i stället för Redigera-menyn.

Ange vilket foto som ska visas överst i en hög

Som standard placerar Photoshop Elements automatiskt det nyaste fotot överst i en hög. Du kan välja vilket som ska vara det översta fotot när du skapar fotohögen med snabbmenyn, eller ange ett nytt foto som ska ligga överst när du skapat högen.

❖ Gör något av följande:

- När du har markerat fotona för högen högerklickar du på fotot som ska placeras överst och väljer Hög > Lägg markerade foton i hög.
- När du har skapat högen kan du visa alla foton i den genom att högerklicka på högen i Fotoläsaren och välja Hög > Expandera foton i hög. Högerklicka sedan på det foto du vill placera överst och välj Hög > Ange som översta foto. Det markerade fotot flyttar till platsen längst till vänster i den expanderade högen, och blir det översta fotot i högen.



Före (vänster) och efter (höger) Ange som översta foto

Redigera foton i en hög

När du redigerar ett foto i en hög och sparar den redigerade kopian som en version, skapas en versionsuppsättning bestående av den redigerade versionen och originalfotot. Versionsuppsättningen kapslas in i den ursprungliga högen. Om du redigerar ett foto i Fotoläsaren (med t.ex. Automatisk smartkorrigering) skapas en versionsuppsättning automatiskt.

1 Gör något av följande i Fotoläsaren:

- Om du vill redigera ett annat foto än det översta markerar du en hög och väljer Redigera > Hög > Expandera foton i hög. Markera det foto som du vill redigera.
- Om du vill redigera det översta fotot i en hög, markerar du högen och går till steg 2.

2 Gör något av följande:

- Välj Redigera > Automatisk korrigering, Redigera > Automatisk korrigering av röda ögon eller Redigera > Rotera, och gör redigeringarna. Photoshop Elements sparar automatiskt det redigerade fotot som en version i en versionsuppsättning med originalfotot.
- Klicka på knappen Redigeraren högst upp till vänster i Sorteraren och välj antingen Gå till Snabbkorrigering eller Gå till Fullständig redigering. Nu öppnas fotot i Redigeraren. När du har gjort redigeringarna väljer du Arkiv > Spara som. Välj alternativet Spara i versionsuppsättning med original om du vill spara den nya versionen i versionsuppsättningen med originalfotot.
- Om du har Adobe Photoshop installerat klickar du på knappen Redigeraren högst upp till höger i Sorteraren och väljer Redigera med Photoshop. Filen öppnas i Photoshop med tillägget ”_redigerad-1” efter filnamnet i dokumentfönstret.

Den nyligen redigerade kopian placeras ovanpå originalbilden, eller den senast ändrade kopian.

Om du högerklickar kommer du åt alla kommandon för fotohög via snabbmenyn i stället för Redigera-menyn.

Se även

”Om filnamn och versioner” på sidan 103

Gruppera foton i versionsuppsättningar

Om versionsuppsättningar

En versionsuppsättning är en typ av hög som innehåller ett originalfoto och redigerade versioner av originalfotot. Versionsuppsättningar gör det enkelt att hitta både redigerade versioner av en bild och originalet eftersom de lagras på samma plats, i stället för att finnas utspridda i Fotoläsaren.



Exempel på versionsuppsättning

När du redigerar ett foto med Automatisk smartkorrigering placeras automatiskt fotot och dess redigerade kopia i en versionsuppsättning. När du redigerar fotot i Fullständig redigering eller Snabbkorrigering och väljer Arkiv > Spara som kan du placera fotot och dess redigerade kopia tillsammans i en versionsuppsättning genom att markera alternativet Spara i versionsuppsättning med original.

Om du redigerar ett foto som redan finns i en hög placeras fotot och dess redigerade kopia i en versionsuppsättning som kapslas in i den ursprungliga högen. Om du redigerar ett foto som redan finns i en versionsuppsättning placeras den redigerade kopian överst i versionsuppsättningen. Photoshop Elements kapslar inte in versionsuppsättningar i andra versionsuppsättningar. En versionsuppsättning kan bara innehålla ett original samt redigerade versioner av detta.



Dold versionsuppsättning inuti en hög (överst), och expanderad versionsuppsättning som är en del av högen (underst)

***Obs!** Generellt kan bara foton sparas i versionsuppsättningar. Undantaget är när du använder kommandot Redigera 3GPP-film i Photoshop Elements (vilket kräver att QuickTime installeras). Den redigerade filmen sparas som en kopia och placeras jämte originalfilmen i en versionsuppsättning.*

Tips när du arbetar med versionsuppsättningar

Tänk på följande när du arbetar med versionsuppsättningar:

- Redigera bilden i Photoshop Elements, och utgå helst från Sorteraren när du arbetar. Om du använder en extern redigerare (som inte öppnas från Photoshop Elements) bryts databaslänken. Det innebär att Photoshop Elements inte kan identifiera de ändringar som är gjorda i bildfilerna, vilket är en förutsättning för att versionsuppsättningen ska kunna uppdateras. Du kan inte lägga till en fil manuellt i en versionsuppsättning, men du kan använda kommandot Hög för att spara dessa versionstyper.

- Om du lägger till en nyckelordstagg i en komprimerad versionsuppsättning används taggen på alla objekt i uppsättningen. Om du lägger till den till ett enskilt foto i en expanderad uppsättning används taggen endast på det fotot. När du söker med en tagg visas varje foto i en versionsuppsättning som har den taggen som ett enskilt foto i sökresultatet.
- Versionsuppsättningar kan sparas i högar. Versionsuppsättningarna visas i detta fall som en enda hög med det nyaste fotot överst. Medan vanliga högar kombineras och slås ihop till en enda hög om de läggs ihop, bevaras versionsuppsättningarna intakta om de sparas i en hög.
- Om versionsuppsättningen bara innehåller originalfotot och den redigerade versionen, och du tar bort någon av de båda bilderna, visas det återstående fotot som en fristående (ingår inte i en versionsuppsättning) bild i Fotoläsaren. Om versionsuppsättningen ingår i en hög visas fotot utan versionsuppsättningsikonen när du expanderar högen.
- Om du vill söka efter alla versionsuppsättningar väljer du Sök > Alla versionsuppsättningar.
- Du kan ta bort enskilda foton från en versionsuppsättning, och du kan konvertera versionsuppsättningen till enskilda foton så att varje foto i uppsättningen visas separat i katalogen.
- Du kan komma åt de flesta kommandon för versionsuppsättningar genom att högerklicka, eller via Redigera-menyn.
- Du kan se vilka redigeringsåtgärder du har utfört på foton i en versionsuppsättning på fliken Tidigare på paletten Egenskaper.

Se även

”Om fotohögar” på sidan 95

Spara en versionsuppsättning manuellt

Om du redigerar en fil i Sorteraren skapas en versionsuppsättning automatiskt. Om du redigerar fotot i Redigeraren med Fullständig redigering eller Snabbkorrigering måste du spara ändringarna av en versionsuppsättning manuellt.

Gör något av följande i Redigeraren:

- Redigera en fil och välj sedan Arkiv > Spara, eller Arkiv > Spara som (första gången du redigerar och sparar ett foto visas automatiskt dialogrutan Spara som i Photoshop Elements). Markera alternativet Spara i versionsuppsättning med original, ange ett namn för filen (eller behåll standardnamnet) och klicka på Spara.
- Om du har ändrat ett tidigare redigerat foto och vill skapa en separat kopia av den nya versionen väljer du Arkiv > Spara som. Markera alternativet Spara i versionsuppsättning med original, ange ett namn för filen och klicka på Spara.

Den redigerade kopian placeras överst i versionsuppsättningen när den visas i Fotoläsaren.

Visa alla foton i en versionsuppsättning

När du visar alla foton i en versionsuppsättning kan du redigera fotona, placera ett foto överst, ta bort ett foto i versionsuppsättningen eller lägga till taggar (när du lägger till en tagg i ett foto i en uppsättning, gäller den för alla foton).



Expandera och dölj versionsuppsättningar

1 I Fotoläsaren markerar du en versionsuppsättning och gör något av följande:

- Klicka på Expandera bredvid miniatyrbilden av versionsuppsättningen.
- Välj Redigera > Versionsuppsättning > Expandera objekt i versionsuppsättning.

2 Gör något av följande när du visar den expanderade versionsuppsättningen:

- Sortera om, ta bort eller lägg till taggar i fotona.

- Ändra ett foto med hjälp av Snabbkorrigering eller Fullständig redigering (och spara sedan filen).

3 När du är klar döljer du fotona i versionsuppsättningen genom att göra något av följande:

- Klicka på Dölj bredvid ikonen för versionsuppsättningen.
- Välj Redigera > Versionsuppsättning > Dölj objekt i versionsuppsättning.

Se även

”Om Fotoläsaren” på sidan 41

Ange vilket foto som ska visas överst i en versionsuppsättning

När en versionsuppsättning skapas placerar Photoshop Elements den senast redigerade versionen av fotot överst. Om du vill kan du byta och ersätta det översta fotot med ett annat foto. När en versionsuppsättning är expanderad visas det översta fotot längst till vänster i Fotoläsaren.

Obs! *Om du vill visa en versionsuppsättning som tillhör en hög måste du först expandera högen.*

1 Högerklicka på en versionsuppsättning i Fotoläsaren och välj Versionsuppsättning > Expandera objekt i versionsuppsättning.

2 Högerklicka på det foto som ska placeras överst och välj Versionsuppsättning > Ange som översta objekt.

3 Högerklicka på fotot som nu visas överst och välj Versionsuppsättning > Dölj objekt i versionsuppsättning.

Återställa originalversionen av ett foto

❖ Markera en eller flera versionsuppsättningar i Fotoläsaren och välj sedan Redigera > Versionsuppsättning > Återställ till original. (Du kan också högerklicka och välja det här kommandot.)

Obs! *I Fullständig redigering kan du använda paletten Ångrahistorik om du vill återställa ett foto.*

Se även

”Återgå till den senast sparade versionen” på sidan 22

”Använda paletten Ångrahistorik (endast Redigeraren)” på sidan 21

”Ångra, göra om och avbryta åtgärder” på sidan 21

Flytta eller ta bort foton från en versionsuppsättning

När du tar bort foton från en versionsuppsättning tas de bort från uppsättningen, men finns kvar i katalogen. De visas i Fotoläsaren som enskilda foton. När du tar bort foton från en versionsuppsättning tas de bort från katalogen men inte från datorn, om du inte markerar Ta också bort markerade objekt från hårddisken.

❖ Markera en versionsuppsättning och gör något av följande:

- Om du vill ta bort enskilda foton från en versionsuppsättning, expanderar du versionsuppsättningen, markerar ett eller flera foton och väljer Redigera > Versionsuppsättning > Ta bort objekt från versionsuppsättning.
- Om du vill ta bort alla foton från en versionsuppsättning så att de visas som enskilda foton i Fotoläsaren, markerar du versionsuppsättningen och väljer Redigera > Versionsuppsättning > Konvertera versionsuppsättning till enskilda objekt.
- Om du vill ta bort ett visst foto från en versionsuppsättning väljer du Redigera > Versionsuppsättning > Expandera objekt i versionsuppsättning. Markera de foton du vill ta bort och tryck på Delete.
- Om du vill ta bort alla foton utom det översta från en versionsuppsättning väljer du Redigera > Versionsuppsättning > Lägg samman versionsuppsättning.
- Om du bara vill ta bort det översta fotot från en versionsuppsättning markerar du versionsuppsättningen i Fotoläsaren och väljer Redigera > Ta bort från katalog. Markera inte alternativet Ta bort alla foton i versionsuppsättningen i dialogrutan Bekräfta borttagning från katalog. Om du vill ta bort den översta versionen från hårddisken markerar du Ta också bort markerade objekt från hårddisken

- Om du vill ta bort alla foton utom originalfotot från en versionsuppsättning väljer du Redigera > Versionsuppsättning > Återställ till original.
- Om du vill ta bort alla foton inklusive originalfotot från en versionsuppsättning väljer du Redigera > Ta bort från katalog. Välj alternativet Ta bort alla foton i versionsuppsättningen i dialogrutan Bekräfta borttagning från katalog.
- Om du vill ta bort originalfotot från en versionsuppsättning väljer du Redigera > Versionsuppsättning > Expandera objekt i versionsuppsättning. Markera originalfotot i versionsuppsättningen och tryck på Delete. Om originalet bara har en tillhörande redigerad kopia och om kopian i sin tur har en egen redigerad kopia och du tar bort originalet förvandlas den första redigerade kopian till det nya originalet i versionsuppsättningen. Om originalet innehåller flera underordnade (redigerade kopior) och du tar bort originalet sparas de underordnade objekten i versionsuppsättningen.

Obs! *Det är som regel bäst att spara originalversionen av ett foto som "digitalt negativ", för att kunna skapa olika versioner av bilden. Ett digitalt negativ innehåller all ursprunglig information och har inte komprimerats eller förlorat några data. Du bör endast ta bort det om du är helt säker på att du aldrig mer kommer att behöva originalversionen. Om du väljer att ta bort originalfotot från katalogen och på datorn tas bilden bort permanent.*

Redigera foton i en versionsuppsättning

När du redigerar ett foto i en versionsuppsättning och sparar det med alternativet Spara i versionsuppsättning med original i dialogrutan Spara som, läggs den redigerade kopian till i den ursprungliga versionsuppsättningen och sparas inte i någon annan versionsuppsättning.

1 Gör något av följande i Fotoläsaren:

- Om du vill redigera det översta fotot markerar du versionsuppsättningen.
- Om du vill redigera ett annat foto än det översta markerar du versionsuppsättningen och väljer Redigera > Versionsuppsättning > Expandera objekt i versionsuppsättning. Markera sedan det foto du vill redigera.

2 Välj Redigera och sedan Snabbkorrigering eller Fullständig redigering.

3 När filen öppnas i Snabbkorrigering eller Fullständig redigering redigerar du filen och väljer Arkiv > Spara som.

4 Om du vill ta med kopian och originalet i versionsuppsättningen markerar du alternativet Spara i versionsuppsättning med original i dialogrutan Spara som.

Den redigerade kopian placeras överst i versionsuppsättningen.

Filnamn och versioner

Om filnamn och versioner

De filer som du lägger till i en katalog behåller sina ursprungliga namn. När du öppnar ett foto i Fotoläsaren och redigerar det i Redigeraren, kan du inkludera den sparade filen i Sorteraren (standard), spara filen som en version i en versionsuppsättning med originalfilen (standard) och spara en kopia.

När du öppnar filen direkt i Redigeraren eller skapar en ny fil i Redigeraren och sedan sparar den, kan du skapa en version och bara spara den sedan du valt Inkludera i Sorteraren.

Tänk på följande när du redigerar och sparar filer:

- Första gången du väljer Arkiv > Spara för en viss fil öppnas som standard dialogrutan Spara som, och suffixet ”redigerad” och ett versionsnummer läggs till filnamnet. Om t.ex. originalfilen heter "blomma.jpg" så får den redigerade versionen namnet "blomma_redigerad-1.jpg."
- Varje gång du därefter redigerar en version och väljer Arkiv > Spara så skriver Photoshop Elements över den befintliga redigerade versionen.
- Varje gång du därefter redigerar en version och väljer Arkiv > Spara som, eller redigerar originalet och väljer Arkiv > Spara, så lägger Photoshop Elements till ett nytt versionsnummer. Om du t.ex. redigerar filen ”blomma_redigerad-1.jpeg” och väljer Arkiv > Spara som så får de redigerade versionerna namnen ”blomma_redigerad-2.jpg”,

”blomma_redigerad-3.jpg” osv. i den ordning de skapas. Om du bara sparar ändringar till en redigerad version (i stället för att välja Spara som), så sparas ändringarna till filen och ingen ny version skapas.

- Om du sparar filen som en kopia läggs ordet ”kopia” till den redigerade filens namn. Du kan också ge det redigerade fotot ett mer beskrivande namn manuellt, t.ex. genom att lägga till ordet ”roterad” till filnamnet. När du sparar en kopia gör Photoshop Elements så att ändringarna förs in i den sparade kopian, medan originalfilen förblir öppen i Redigeraren.
- Du kan spara en version och spara en kopia på samma gång. Beroende på vilket alternativ du väljer först får filnamnet antingen tillägget ”kopia” eller ett nytt versionsnummer.
- Om du inte markerar Spara i versionsuppsättning med original kan du ändå ta med den redigerade filen i Sorteraren genom att välja Inkludera i Sorteraren. När du sparar en fil på det här sättet blir den inte en del av versionsuppsättningen, och den får inte tillägget ”redigerad-#” lagt till filnamnet.

Se även

”Ange inställningar för att spara filer” på sidan 129

”Om att spara bilder och filformat” på sidan 123

”Om versionsuppsättningar” på sidan 100

”Redigera foton i en hög” på sidan 99

”Redigera foton i en versionsuppsättning” på sidan 103

Byta namn på en fil i Sorteraren

Du kanske vill ge dina filer mer beskrivande namn, särskilt om du har importerat dem från en digitalkamera och filnamnen bara består av en sträng siffror och bokstäver. Du kan byta namn på en uppsättning filer samtidigt när du importerar dem från en kamera eller så kan du byta namn på en fil eller en uppsättning filer när de redan förts in i Sorteraren. De nya namnen sparas på datorns hårddisk, om du skulle behöva leta rätt på dem i filsystemet.

När du byter namn på en grupp med foton ersätts de markerade filernas befintliga namn med det namn du anger följt av ett namnsuffix. Om du t.ex. byter namn på en grupp filer som heter "Honolulu", så ändras namnet på den första markerade fotofilen till "Honolulu-1", nästa fil får namnet "Honolulu-2" o.s.v. Om det behövs lägger Photoshop Elements till ytterligare suffix automatiskt så att varje namn är unikt. Om det exempelvis redan finns en fil med namnet "Honolulu-2", används namnet "Honolulu-2-1" för den fil som du byter namn på.

❖ Gör något av följande:

- Om du vill byta namn på en fil i Fotoläsaren eller i Datumvyn markerar du objektet och väljer Arkiv > Byt namn. Skriv ett namn i rutan Nytt namn i dialogrutan Byt namn och klicka på OK. Annars kan du öppna paletten Egenskaper och skriva in ett nytt namn i rutan Namn.



Om du vill ångra bytet av namn på filer trycker du på Ctrl+Z direkt efter namnbytet.

- Om du vill byta namn på en grupp med filer i Fotoläsaren markerar du objekten i Fotoläsaren. Rita en markeringsram eller håll ned Skift och klicka på flera objekt i följd. Håll ned Ctrl och klicka om du vill markera flera objekt som inte ligger bredvid varandra. Välj Arkiv > Byt namn. Skriv ett namn i rutan Gemensamt basnamn och klicka på OK.

Obs! *Om du byter namn på en grupp redigerade eller duplicerade foton i Fotoläsaren eller i Datumvyn, ändras bildernas namn enligt dina specifikationer, och suffixet ”_redigerad” eller ”-kopia” tas bort. Originalfilens namn ändras inte om det finns en redigerad kopia.*

Se även

”Hämta foton från en digitalkamera eller kortläsare” på sidan 29

Duplicera en fil

Du kan duplicera ett foto som du vill redigera på ett annat sätt. Det duplicerade fotot blir en ny fil på datorn och visas som en ny post i katalogen. När du duplicerar ett foto skapas kopior av alla taggar, bildtexter och anteckningar som associeras med fotot. Observera att du inte kan duplicera flera objekt samtidigt.

❖ Gör något av följande:

- Markera det foto som du vill duplicera i Fotoläsaren eller i Datumvyn och välj Arkiv > Duplicera. Fotots filnamn får tillägget ”-kopia”. Kopian visas bredvid originalet i Fotoläsaren.

Obs! *Om du markerar en dold versionsuppsättning eller en fotohög och använder kommandot Duplicera, dupliceras bara det översta fotot.*

- Öppna det foto som du vill duplicera i Redigeraren eller i Fullständig redigering och välj Arkiv > Duplicera. Fotots filnamn får tillägget ”-kopia”. Om du duplicerar en fil från Sorteraren i Redigeraren kan du inte lägga till den till en versionsuppsättning med originalet.

Se även

”Om att spara bilder och filformat” på sidan 123

”Om fotohögar” på sidan 95

”Om versionsuppsättningar” på sidan 100

Ändra datum och tid för filer

Du kan ändra datum och tid i filinformationen för en bild-, video-, projekt-, PDF- eller ljudfil. Du kan till exempel ändra det datum och den tidpunkt som registreras för ett foto av digitalkameran. Du kan behöva göra detta om kamerans klocka inte är rätt inställd. Många användare ändrar datumet för inlästa bilder eftersom det motsvarar det datum då fotot lästes in och inte det datum då fotot togs.

Obs! *Du kan också ange datumet för en fil i Datumvyn.*

1 Markera en eller flera filer i Fotoläsaren. Om du vill markera flera filer som ligger i följd håller du ned Skift och klickar. Om du vill markera flera filer som inte ligger i följd håller du ned Ctrl och klickar.

2 Välj Redigera > Justera datum och tid eller Redigera > Justera datum och tid för markerade objekt. (Du kan också högerklicka och välja det här kommandot.)

Obs! *Om du ändrar datum ofta kan du ange en inställning som innebär att dialogrutan Justera datum och tid öppnas när du klickar på datumet i en miniatyrbild. Välj Redigera > Inställningar > Allmänt och markera Justera datum och tid genom att klicka på Miniatyrbildsdatum.*

3 Markera något av följande alternativ i dialogrutan Justera datum och tid och klicka sedan på OK (alternativen varierar beroende på vilken typ av fil som är markerad):

Ändra till ett angivet datum och en angiven tid Använd det här alternativet om du vill ändra datumet och tiden manuellt. Markera alternativet och klicka på OK. Ange eller välj ett år i textrutan År i dialogrutan Ange tid och datum. Välj en månad och dag, eller klicka på frågetecknen på menyn om du inte vet månaden eller dagen. Välj Känd under Tid och ange eller välj en tidpunkt i textrutan, eller använd alternativet Okänd.

Ändra så att filens datum och tid matchas Ändrar tiden till filens ändringsdatum. Markera alternativet och klicka på OK.

Växla till nytt startdatum och ny tidpunkt Använd det här alternativet om du vill justera tiden för flera markerade foton med utgångspunkt från det äldsta fotot i uppsättningen. Om du exempelvis ändrar tiden till en månad, en dag och en timme tidigare, ändras tiden för alla foton med en månad, en dag och en timme. Markera alternativet och klicka på OK. Ange ett nytt datum och en ny tid för det äldsta objektet i gruppen genom att välja ett nytt år, en ny månad, en ny dag och en ny tid i dialogrutan Ange tid och datum. Klicka sedan på OK. Det här alternativet är användbart när kamerans datum och tid inte är korrekt inställda.

Växla med angivet antal timmar (tidszonsjustering) Använd det här alternativet om du vill justera tiden framåt eller bakåt ett visst antal timmar. Markera alternativet och klicka på OK. Välj antingen Före eller Bakåt i dialogrutan Tidszonsjustering och skriv eller klicka på upp- eller nedpilen för att ange med hur många timmar tiden ska justeras. Klicka sedan på OK.

Photoshop Elements justerar tidslinjen så att ändringarna återspeglas, och sparar det nya datumet och den nya tiden till fotots fil i katalogen.

Obs! *Photoshop Elements visar imperieårskalender, kristen kalender (japansk) eller kristen kalender (engelsk) beroende på vad du har valt i Kontrollpanelen. Om du vill ändra inställningarna i Windows XP använder du kontrollpanelen för Nationella inställningar och språkinställningar, klickar på fliken Nationella inställningar och anger datum. Mer information finns i dokumentationen för Windows.*

Se även

”Om filinformation (metadata)” på sidan 109

”Visa och söka efter foton i Datumvyn” på sidan 51

Uppdatera en miniatyrbild för ett objekt

Du kan uppdatera miniatyrbilderna i Fotoläsaren så att de avspeglar de ändringar som gjorts i bilderna med ett tredjepartsprogram, om det går att spara ändringarna tillbaka till ursprungsfilen i det programmet.

Obs! *Om du vill att det ska gå att spåra ändringar som gjorts i ett foto i något annat program med hjälp av Sorteraren väljer du Redigera > Inställningar > Redigering. Markera Använd ett annat redigeringsprogram och bläddra till programmet. Ändringar som görs i det andra programmet visas därefter i miniatyrbilderna i Fotoläsaren.*

1 Markera ett eller flera objekt i Fotoläsaren.

2 Välj Redigera > Uppdatera miniatyrbild eller Redigera > Uppdatera miniatyrbilder för markerade objekt. (Du kan också högerklicka och välja något av dessa kommandon.)

Se även

”Ändra storlek på, uppdatera och dölja miniatyrbilder” på sidan 45

Lägga till beskrivningar och anteckningar

Lägga till beskrivningar i filer

Att lägga till en beskrivning eller bildtext till ett foto, videoklipp, projekt, ljudklipp eller en PDF-fil kan liknas vid att ge dokumentet en beskrivande rubrik. Du kan lägga till eller visa en beskrivning på flera ställen i Sorteraren. Du kan lägga till eller visa en beskrivning i vyn Enstaka foto i Fotoläsaren, i fältet Beskrivning i Datumvyn, på paletten Egenskaper eller med hjälp av kommandot Redigera > Lägg till beskrivning. Bildtexter kan användas i projekt, skrivas ut på kontaktkartor och visas i ettFlash-baserat fotogalleri.



Du kan lägga till en beskrivning i vyn Enstaka foto. Samma beskrivning visas som standard i projekt.

Du kan lägga till beskrivningar när du vill när bilderna väl finns i Photoshop Elements. Om du tänker använda bildtexter i en blädderbok eller ett Flash-baserat fotogalleri, måste du lägga till bildtexten innan du skapar projektet. I annat fall visas inte beskrivningen med fotot.

Beskrivningar kan innehålla upp till 2 000 tecken.

1 Du lägger till en beskrivning till ett foto genom att göra något av följande:

- Öppna ett foto i vyn Enstaka foto i Fotoläsaren genom att dubbelklicka på det, markera Detaljer och klicka sedan på den befintliga beskrivningen eller på texten ”Klicka här om du vill lägga till beskrivning”. Skriv beskrivningen och klicka utanför textrutan.
- Markera ett foto i Fotoläsaren eller Datumvyn och välj Redigera > Lägg till beskrivning. Skriv i rutan Beskrivning och klicka på OK. (Du kan också högerklicka och välja det här kommandot.)
- Markera ett foto i Fotoläsaren eller i Datumvyn, klicka på knappen Allmänt på paletten Egenskaper (Fönster > Egenskaper) och skriv i textrutan Beskrivning.
- Dubbelklicka på ett foto i Datumvyn så att det öppnas i Dagsvyn och skriv sedan in en bildtext i textrutan Bildtext längst ned till höger på arbetsytan.
- Öppna filen i Redigeraren och välj Arkiv > Filinformation. Skriv i textrutan Beskrivning.

2 Du kan lägga till en beskrivning till flera filer samtidigt i Fotoläsaren genom att göra något av följande:

- Markera flera objekt och välj Redigera > Lägg till beskrivning till valda filer. Markera alternativet Ersätt befintliga beskrivningar om du vill ersätta befintliga beskrivningar. Skriv i rutan Beskrivning och klicka på OK.
- Markera fotona, klicka på Ändra beskrivning på paletten Egenskaper (Fönster > Egenskaper) och ange en beskrivning i textrutan.

Se även

”Visa och redigera filinformation i Sorteraren” på sidan 109

”Söka efter foton utifrån beskrivning eller anteckning” på sidan 83

Lägga till en anteckning i en fil

Beskrivande anteckningar är ett praktiskt sätt att identifiera foton eller mediefiler och lagra viktig information om bilderna. I textrutan Anteckningar på paletten Egenskaper kan du skriva och visa information, t.ex. personliga kommentarer eller anekdoter om ett foto. Tänk på att du bara kan visa anteckningar på skärmen på paletten Egenskaper.

Obs! *Datumvyn har en funktion, Daglig anteckning, som fungerar lite annorlunda än beskrivningar och anteckningar. En daglig anteckning gäller för en särskild dag i kalendern, inte för ett visst foto.*

1 Markera ett foto i Fotoläsaren eller i Datumvyn och välj Fönster > Egenskaper för att öppna paletten Egenskaper.

2 Klicka på knappen Allmänna och skriv i textrutan Anteckningar.

Se även

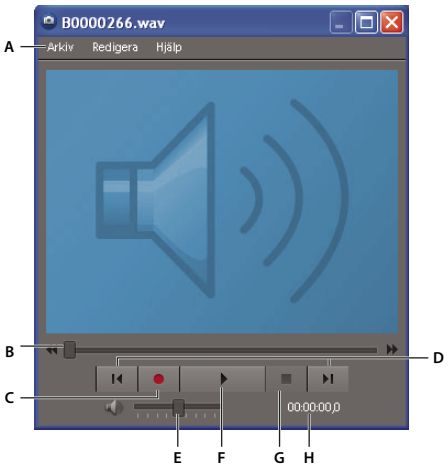
”Visa och redigera filinformation i Sorteraren” på sidan 109

”Lägga till en daglig anteckning i Datumvyn” på sidan 53

”Söka efter foton utifrån beskrivning eller anteckning” på sidan 83

Lägga till ljud till ett foto

Du måste ansluta en mikrofon till datorn för att kunna spela in ljudbeskrivningar. Mer information finns i dokumentationen som medföljde datorn.



Ljudfönster
A. *Meny* ***B.*** *Spela upp en viss del av ljudfilen genom att dra skjutreglaget till motsvarande läge* ***C.*** *Start- och slutknappar* ***D.*** *Knappen Spela in* ***E.*** *Volym* ***F.*** *Knappen Spela upp* ***G.*** *Stoppknapp* ***H.*** *Ljudfilens längd*

1 Gör något av följande:

- Öppna ett foto genom att dubbelklicka på det i vyn Enstaka foto i Fotoläsaren och klicka på knappen Spela in ljudbeskrivning.
- Markera ett foto i Datumvyn eller i Fotoläsaren och öppna paletten Egenskaper (Fönster > Egenskaper). Klicka på knappen Lägg till eller ändra ljudbeskrivning under Allmänna på paletten Egenskaper.

2 Gör något av följande:

- Om du vill spela in en ny beskrivning klickar du på knappen Spela in i fönstret Markera en ljudfil och talar i mikrofonen. Klicka på knappen Stopp när ljudinspelningen är klar. Du kan lyssna på ljudbeskrivningen genom att klicka på Spela upp . Om du inte är nöjd med inspelningen klickar du på knappen Spela in igen och spelar in ljudbeskrivningen på nytt.
- Om du vill koppla ett befintligt ljudklipp till fotot väljer du Arkiv > Bläddra på menyn i fönstret Markera en ljudfil. Leta upp och markera ljudklippet och klicka på Öppna.

3 Klicka på knappen Stäng i fönstret Markera en ljudfil så att ljudklippet sparas och bifogas till fotot.

Obs! *Om du byter namn på fotot efter att du har skapat en ljudbeskrivning, så ändras inte ljudbeskrivningens filnamn. Däremot förblir ljudfilen kopplad till fotot.*

Se även

”Om filinformation (metadata)” på sidan 109

Spela upp ljudklipp och ljudbeskrivningar

❖ Gör något av följande:

- Markera ett foto i Fotoläsaren eller i Datumvyn och välj Fönster > Egenskaper för att öppna paletten Egenskaper. Klicka på knappen Allmänt och sedan på knappen Lägg till eller ändra ljudbeskrivning. Klicka på knappen Spela upp i fönstret som visas.
- Klicka på ikonen Ljudbeskrivning i miniatyrbilden i Fotoläsaren. Klicka på knappen Spela upp i fönstret som visas.
- Öppna ett foto i vyn Enstaka foto i Fotoläsaren och klicka på knappen Spela in ljudbeskrivning. Klicka på knappen Spela upp i fönstret som visas.

Filinformation

Om filinformation (metadata)

När du tar ett foto med en digitalkamera lagras information om varje bildfil, t.ex. datum och tid då fotot togs, slutartid, bländaröppning och kamerans modell. När du importerar ett video- eller ljudklipp innehåller filerna viktig mediefilinformation. All den här informationen kallas *metadata*, och du kan visa den och göra tillägg i den på paletten Egenskaper i Sorteraren och i dialogrutan Filinformation i Redigeraren.

Du kan lägga till filinformation, t.ex. en rubrik, nyckelordstaggar och beskrivningar som gör det lättare att identifiera bilderna när du hanterar och sorterar din bildsamling. När du redigerar bilder håller Photoshop Elements automatiskt reda på vilka redigeringsåtgärder du utför och lägger till den informationen till filens metadata.

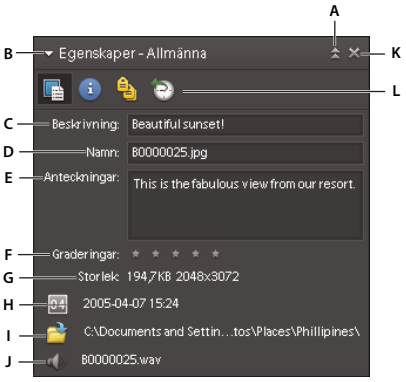
Dessutom skannas öppnade bilder automatiskt för att hitta Digimarc-vattenstämplar. Om en vattenstämpel påträffas visas i Photoshop Elements dels en copyrightsymbol i bildfönstrets namnlist, dels informationen i fälten Copyrightstatus, Copyrightinformation och URL för copyrightinformation från dialogrutan Filinformation.

Se även

”Identifiera Digimarc-filtret” på sidan 268

Visa och redigera filinformation i Sorteraren

Paletten Egenskaper i Sorteraren innehåller detaljerad information om det foto eller den mediefil som du har markerat. Du kan visa namnet på filen, eventuella bildtexter eller anteckningar, metadata, import- och ändringsdatum för filen, information om projekt som filen används i, taggar som associeras med filen, samlingar som filen ingår i, filens lagringsplats (sökvägen) på datorn, samt information om redigeringsåtgärder som har utförts i filen. Du kan också spela in eller lyssna på ljudanteckningar som kopplats till foton, byta namn på en fil, lägga till en bildtext eller anteckningar och justera datum och tid för bildfilen.



Paletten Egenskaper
A. *Dockar/avbryter dockning av paletten till åtgärdsrutan* ***B.*** *Döljer/visar paletten Egenskaper i Ordnabehållare* ***C.*** *Redigerbar beskrivning* ***D.*** *Redigerbart filnamn* ***E.*** *Redigerbara anteckningar* ***F.*** *Redigerbara stjärngraderingar* ***G.*** *Filstorlek och dimensioner (foton och video), eller speltid (ljud)* ***H.*** *Redigerbart datum och tid* ***I.*** *Länka till filens sökväg på hårddisken* ***J.*** *Spela in, spela upp eller bifoga ljudbeskrivning* ***K.*** *Stänger paletten* ***L.*** *Informationstyper*

1 Markera en fil i Fotoläsaren eller i Datumvyn.

2 Välj Fönster > Egenskaper om du vill öppna paletten Egenskaper:

3 Välj vilken typ av information som du vill visa eller ändra genom att klicka på någon av följande knappar:

Allmänna Visar bildtext, filnamn, anteckningar, filstorlek, pixeldimensioner, varaktighet (för video- eller ljudklipp), tid och datum, sökväg till filen och eventuella ljudanteckningar. Under Allmänna kan du också lägga till eller ändra bildtexten, filnamnet eller anteckningar, ändra datum och tid eller lägga till eller ändra ljudbeskrivningen. När du ändrar filnamnet återspeglas det nya namnet också på hårddisken. Om du vill öppna ett fönster där den mapp som objektet kom från visas klickar du på knappen Visa i Utforskaren .

Nyckelordstaggar Visar eventuella taggar som associeras med objektet och album som filen ingår i.

Historik Anger när ett foto importerades och/eller ändrades, samt var bilden importerades från. Den här informationen kan även omfatta en lista med projekt som fotot används i, liksom övrig information, t.ex. när fotot har delats eller skrivits ut.

Metadata Visar en lista med metadata som associeras med objektet, t.ex. kameratillverkare och -modell, de kamerainställningar som användes för att ta fotot, samt filformatet. Om du vill visa grundläggande kamerainformation väljer du Kortfattade. Om du vill visa all EXIF-information (Exchangeable Image File) väljer du Fullständig(a).

Se även

”Lägga till beskrivningar i filer” på sidan 106

”Lägga till en anteckning i en fil” på sidan 107

”Lägga till ljud till ett foto” på sidan 108

Visa och lägga till filinformation i Redigeraren

Dialogrutan Filinformation i Redigeraren visar kameradata, beskrivning, copyrightinformation och författarinformation som har lagts till i filen. Med den här dialogrutan kan du ändra och lägga till information i filer som är sparade i Photoshop Elements. Den information som du lägger till bäddas in i filen med hjälp av XMP-teknik (Extensible Metadata Platform). XMP förser Adobe-program och andra program med ett gemensamt XML-ramverk som standardiserar genereringen, bearbetningen och överföringen av dokumentmetadata genom arbetsflödet vid publicering. Om du ofta anger samma typ av metainformation för olika filer kan du skapa metadatamallar som gör att det går snabbare att lägga till informationen till filerna.

Du kan inte redigera informationen som visas för metadatakategorierna Nyckelord, Kameradata 1 och Kameradata 2.

Viktigt! *Taggar som läggs till i en fil i Fotoläsaren visas som nyckelord i dialogrutan Filinformation. Vissa filformat, t.ex. PDF och BMP, stöder inte taggar som nyckelord.*

1 Välj Arkiv > Filinformation med en bild öppen. (Du kan också högerklicka på en miniatyrbild i fotobehållaren och välja Filinformation.)

2 Klicka på attributet Beskrivning till vänster i dialogrutan om du vill visa specifik information. Du kan lägga till eller ändra dokumentnamn, filförfattare, beskrivning, beskrivningsförfattare och copyrightinformation. Skriv i textrutorna och klicka på OK för att bädda in informationen. Välj önskat alternativ på menyn Copyrightstatus.

Använda Info-paletten i Redigeraren

När du använder arbetsytan för Fullständig redigering visar Info-paletten filinformation om en bild samt anmärkningar när du använder ett verktyg. Se till att Info-paletten visas på arbetsytan om du vill visa information medan du drar bilden.

1 Visa Info-paletten genom att klicka på dess triangel om den visas i palettbehållaren. Om Info-paletten inte visas i palettbehållaren eller på arbetsytan väljer du Fönster > Info för att visa paletten.

2 Markera ett verktyg.

3 Flytta pekaren i bilden eller dra i bilden när du vill använda verktyget. Följande information kan visas beroende på vilket verktyg du använder:

De numeriska värdena på färgen under pekaren.

Pekarens *x*- och *y*-koordinater.

Bredden (B) och höjden (H) för en markering eller figur medan du drar, eller bredden och höjden på en aktiv markering.

X- och *y*-koordinaterna för din startposition (när du klickar på bilden).

Positionsförflyttningen längs *x*-koordinaten, ΔX, och *y*-koordinaten, ΔY, när du flyttar en markering, ett lager eller en form.

Vinkeln (V) för en linje eller övertoning, vinkelförändringen när du flyttar en markering, ett lager eller en figur, eller rotationsvinkeln under en omformning. Förändringen av avståndet (A) när du flyttar en markering, ett lager eller en form.

Den procentuella förändringen av bredden (B) och höjden (H) när du ändrar storlek på en markering, ett lager eller en form.

Vinkeln på den horisontella skevningen (H) eller vertikala skevningen (V) när du skevar en markering, ett lager eller en form.

Se även

”Om färg” på sidan 232

”Om bildlägen” på sidan 233

Ange färglägen och måttenheter för Info-paletten

❖ Gör något av följande:

- Om du vill ändra färglägena som visas klickar du på pipettikonen på Info-paletten och väljer ett färgläge på popup-menyn. Du kan också välja Palettalternativ på menyn Mer på Info-paletten och därefter välja ett färgläge för Första färgvärde och/eller Andra färgvärdet:

Gråskala Visar gråskalevärden under pekaren.

RGB-färg Visar RGB-värden (rött, grönt, blått) under pekaren.

Webbfärg Visar hexadecimalkoden för RGB-värdena under pekaren.

NMI-färg Visar NMI-värden (nyans, mättnad, intensitet) under pekaren.

- Om du vill ändra måttenheten som visas klickar du på hårkorset på Info-paletten och väljer en måttenhet på popup-menyn. Du kan också välja Palettalternativ på menyn Mer på Info-paletten. Välj en måttenhet på menyn Måttenheter och klicka på OK.

Visa filinformation på Info-paletten eller i statusfältet

I Redigeraren kan du ändra den information som visas på Info-paletten eller i statusfältet. (Den aktuella förstoringen visas längst till vänster i statusfältet, som finns längst ned i dokumentfönstret. Sektionen bredvid den vänstra innehåller information om den aktuella filen.)

1 Gör något av följande:

- Välj Palettalternativ på menyn Mer på Info-paletten.
- Klicka i den svarta triangeln i statusfältet.

2 Markera ett visningsalternativ:

Dokumentstorlekar Visar information om mängden data i bilden. Siffran till vänster anger bildens utskriftsstorlek, vilket motsvarar ungefär hur stort dokumentet blir när alla lager slagits samman till ett enda lager och sparats i PSD-format. Siffran till höger anger dokumentets ungefärliga storlek inklusive alla lager.

Dokumentprofil Visar namnet på bildens färgprofil.

Dokumentdimensioner Visar bildens storlek i den aktuella enheten.

Virtuellt minne Visar RAM och virtuell minnesanvändning och tilldelning. Siffran till vänster visar mängden RAM-minne som används och virtuellt minne som tilldelats till Photoshop Elements. Siffran till höger visar mängden RAM-minne som Photoshop Elements kan använda för bildlagring eller virtuellt minne.

Effektivitet Visar hur många procent av tiden som används för att utföra åtgärder, förutom att läsa från eller skriva till det virtuella minnet. Om värdet är under 100 % använder Photoshop Elements det virtuella minnet, och arbetar därför långsammare.

Timing Visar hur lång tid det tog att utföra den senaste åtgärden.

Aktuellt verktyg Visar namnet på det aktiva verktyget.

Se även

”Om färg” på sidan 232

”Om virtuellt minne” på sidan 23

”Om linjaler och stödrastret” på sidan 122

Spara eller ta bort metadatamallar i Redigeraren

Om du ofta anger samma metainformation kan du spara metadataposterna i metadatamallar. Mallarna kan användas för att mata in information och gör att du slipper skriva samma metainformation flera gånger i dialogrutan Filinformation. I Fotoläsaren kan du leta rätt på filer och foton genom att söka efter metadata.

❖ Öppna dialogrutan Filinformation i Redigeraren och gör något av följande:

- Om du vill spara metadata som en mall klickar du på triangeln längst upp till höger i dialogrutan Filinformation och väljer Spara metadatamall. Ange ett namn för mallen och klicka på Spara.
- Om du vill ta bort en metadatamall klickar du på triangeln längst upp till höger i dialogrutan Filinformation och väljer Ta bort metadatamall. Markera namnet på den mall som du vill ta bort och klicka på Ta bort.

Obs! *Om du vill öppna mappen där metadatamallarna lagras klickar du på triangelikonen längst upp till höger i dialogrutan Filinformation och klickar på Visa mallar.*

Se även

”Söka efter foton utifrån detaljer (metadata)” på sidan 86

Använda en sparad metadatamall i Redigeraren

❖ Välj Arkiv > Filinformation i Redigeraren, klicka på triangeln längst upp i dialogrutan Filinformation och välj ett mallnamn i den övre delen av menyn. Metainformationen från mallen ersätter den aktuella metainformationen.

Obs! *Du måste spara en metadatamall innan du kan importera metadata från en mall.*

Koppla filer

Koppla saknade filer i Sorteraren

Om du flyttar, byter namn på eller tar bort en fil utan att använda Photoshop Elements så visas en "fil saknas"-ikon ovanpå objektet i Fotoläsaren när du försöker utföra en åtgärd på det.

Obs! *Den här "fil saknas"-ikonen kan också visas för filer som är så stora att Sorteraren inte kan skapa en miniatyrbild för dem.*

Som standard försöker Photoshop Elements automatiskt koppla saknade och namnändrade filer som påträffas. Detta sker genom att programmet söker efter filer med samma namn, ändringsdatum och storlek som de filer som saknas, och kopplar dem till katalogen.

Du kan avbryta den automatiska kopplingen och leta upp filen med hjälp av dialogrutan Koppla saknade filer. Den här dialogrutan är användbar om du vill använda Photoshop Elements till att söka efter saknade filer i en viss mapp.

Om du vill undvika fel för saknade filer bör du tänka på följande när du arbetar med filer:

- Flytta filerna i katalogen med kommandot Flytta (markera en fil och välj Arkiv > Flytta).
- Byt namn på filerna i katalogen med kommandot Byt namn (markera en fil och välj Arkiv > Byt namn).
- Om du tar bort en fil bör du också ta bort dess namn från katalogen, så att objektet inte längre visas i Fotoläsaren. Du kan göra detta i dialogrutan Koppla saknade filer och med kommandot Redigera > Ta bort från katalog.
- Redigera originalfilen i dess ursprungliga program med kommandot Arkiv > Redigera med *[ursprungligt program]*. Förbered kommandot genom att välja Redigera > Inställningar > Redigering, markera Använd ett annat redigeringsprogram, klicka på Bläddra, leta rätt på och markera programmet och sedan klicka på OK. Med det här kommandot kan du också ändra filnamn och filformat (t.ex. från BMP till JPEG) utan att orsaka ett fel på grund av saknad fil. Om det behövs uppdaterar du miniatyrbilderna när du har redigerat filen.

Se även

”Byta namn på en fil i Sorteraren” på sidan 104

”Flytta filer i en katalog” på sidan 93

”Ta bort objekt från katalogen” på sidan 95

Stänga av automatisk koppling

1. Välj Redigera > Inställningar > Filer i Sorteraren.
2. Avmarkera alternativet Sök automatiskt efter saknade filer och koppla dem.
3. Klicka på OK.

Koppla en eller flera filer som saknas

För det mesta visas filer som saknas i Fotoläsaren med "fil saknas"-ikonen . Å andra sidan kanske du inte vet att en fil saknas förrän du försöker använda den, t.ex. skriva ut, skicka med e-post, redigera eller exportera filen, och dialogrutan Koppla saknade filer öppnas.

1. Gör något av följande i Fotoläsaren eller i Datumvyn:

- Markera ett eller flera objekt med en "fil saknas"-ikon i Fotoläsaren. Välj sedan Arkiv > Koppla > Fil som saknas.
- Välj Arkiv > Koppla > Alla saknade filer. Det är inte nödvändigt att markera de objekt som saknas i Fotoläsaren. Photoshop Elements börjar kontrollera alla objekt i din katalog och om en exakt träff hittas kopplas den filen.

2 Om ingen exakt träff hittas gör du något av följande i den dialogruta som öppnas:

- Vänta medan Photoshop Elements söker efter de filer som saknas. Om vissa filer inte går att hitta och koppla öppnas dialogrutan Koppla saknade filer.
- Du kan öppna dialogrutan Koppla saknade filer genom att klicka på Bläddra, och manuellt söka efter och koppla filer som saknas.
- Avbryt sökningen genom att klicka på Avbryt.

3 Markera en eller flera saknade filer i listan Det saknas filer i katalogen (till vänster) i dialogrutan Koppla saknade filer. Om du vill markera flera filer som ligger i följd håller du ned Skift och klickar. Om du vill markera flera filer som inte ligger i följd håller du ned Ctrl och klickar.

Information om det markerade fotot visas under listan.

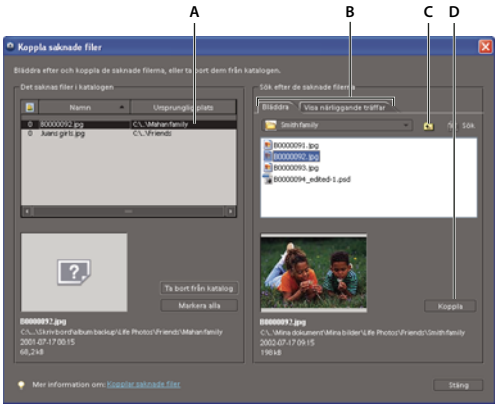
4 Gör något av följande under Sök efter de saknade filerna (till höger):

- Om du vill navigera till filen eller filerna klickar du på fliken Bläddra och visar den mapp som är filens senaste kända plats. Navigera till filens eller filernas nya plats. Markera en mapp eller en enhet och sök efter filerna genom att klicka på Sök. När du hittar filen markerar du den och klickar på Koppla.

Obs! *Det här fungerar för filer som du har flyttat till en annan mapp men inte bytt namn på eller tagit bort, och för filer som du har bytt namn på men inte flyttat. Om filer har bytt namn och flyttats visar Photoshop Elements de filer som har andra namn men samma ändringsdatum och storlek som de bortkopplade filerna. Du kan sedan välja bland dessa närliggande träffar.*

- Om du vill visa närliggande träffar för en markerad fil klickar du på fliken Visa närliggande träffar. Om den sökta filen visas markerar du den och klickar på Koppla.
- Om du vill ta bort alla referenser till de markerade objekten klickar du på knappen Ta bort från katalog. Använd det här alternativet om originalet har tagits bort och det inte finns någon fil att koppla. Det här alternativet ger samma resultat som om du tar bort objekten från Fotoläsaren utan att ta bort dem på hårddisken.

Obs! *De filer som inte kunde kopplas visas fortfarande i listan med filer som saknas.*



Koppla saknade filer
A. *Markera ett eller flera objekt från en gammal plats* ***B.*** *Markera fliken för att bläddra bland, eller visa, närliggande träffar* ***C.*** *Navigera till den nya platsen och markera filen som ska kopplas* ***D.*** *Klicka på Koppla*

5 Klicka på Stäng.

Om du fortfarande har filer som inte är kopplade när du har stängt dialogrutan Koppla saknade filer visas ett meddelande om att det finns filer som inte är kopplade. Om du vill fortsätta med de andra filerna klickar du på Ja, och annars klickar du på Nej och slutför den ursprungliga åtgärden.

Kapitel 8: Arbeta i Redigeraren

När du arbetar i Redigeraren får du förslag på hur du kan arbeta med filerna. Du kan ange alternativ för att öppna, spara och exportera filer efter typ, filstorlek och upplösning. Du kan också bearbeta och spara Camera Raw-filer. Verktygen gör det enklare att kombinera filtyper och att optimera dem i Photoshop Elements.

I Redigeraren kan du bl.a. skapa en tom fil, öppna en nyligen använd fil och ange vilka filtyper som ska öppnas med Photoshop Elements.

När du arbetar med Redigeraren har du dessutom tillgång till funktionen Styrd redigering. Styrd redigering hjälper dig när du är osäker på ett arbetsflöde eller hur du slutför en uppgift.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Öppna filer i Redigeraren

Skapa en ny tom fil

Om du vill skapa webbgrafik, en banderoll eller ett brevhuvud med logotyp, måste du börja från en ny tom fil.

1 Välj Arkiv > Nytt > Tom fil.

2 Ange alternativ för den nya bilden och klicka på OK.

Namn Anger namnet på den nya bildfilen.

Förinställning Tillhandahåller alternativ för bredden, höjden och upplösningen på bilder som ska skrivas ut eller visas på skärmen. Välj Urklipp om du vill använda samma storlek och upplösning som för den information som du har kopierat till Urklipp. Du kan också basera en ny bild på storleken och upplösningen för en öppen bild genom att välja bildens namn längst ned på menyn Förinställning.

Bredd, Höjd och Upplösning Alternativen visas separat. Standardvärdena baseras på den senaste bilden du skapade, såvida du inte kopierat information till Urklipp.

Färgläge Definierar färgläget för en bild: RGB-färg, gråskala eller bitmapp (1-bitsläge).

Bakgrundsinnehåll Definierar färgen på bildens bakgrundslager. Vitt är standard. Välj Bakgrundsfärg om du vill använda den aktuella bakgrundsfärgen (visas i verktygslådan). Välj Genomskinligt om du vill att standardlagret ska vara genomskinligt utan några färgvärden (den nya bilden kommer att ha Lager 1 i stället för ett bakgrundslager).

Du kan även högerklicka på bakgrunden i en bild för att välja en bakgrundsbild (grå, svart eller en egen färg).

Se även

”Om projekt” på sidan 306

Öppna en fil

Du kan öppna och importera bilder i flera olika filformat i Redigeraren. De tillgängliga formaten visas i dialogrutan Öppna, i dialogrutan Öppna som och på undermenyn Importera.

Om du vill öppna en fil från Fotoläsaren klickar du på knappen Redigera och väljer Öppna Fullständig redigering.

1 Gå till Redigeraren och välj Arkiv > Öppna.

2 Sök och markera den fil som du vill öppna. Om filen inte visas väljer du Alla format på menyn Filformat.

3 Klicka på Öppna. I vissa fall visas en dialogruta där du kan ange formatspecifika alternativ.

Ibland kan det vara svårt för Photoshop Elements att identifiera rätt format för en fil. Exempelvis kan det hända att formatet inte identifieras korrekt om du överför en fil mellan Mac OS® och Windows. I sådana fall måste du ange det korrekta formatet som filen ska öppnas i.

Se även

”Spara ändringar i olika filformat” på sidan 125

”Placera foton och videoklipp i Sorteraren” på sidan 26

Öppna en fil som har använts nyligen

❖ Gå till Redigeraren, välj Arkiv > Öppna den senast redigerade filen och välj en fil på undermenyn.

Obs! *Du kan ange hur många filer som ska visas på undermenyn Öppna nyligen redigerad fil genom att välja Redigera > Inställningar > Sparar filer och ange ett antal i textrutan Listan med senaste filer innehåller.*

Ange vilket filformat som du vill öppna en fil i

❖ Välj Arkiv > Öppna som och markera den fil som du vill öppna. Välj sedan önskat format på menyn Öppna som och klicka på Öppna.

Viktigt! *Om filen inte öppnas kanske det valda formatet inte stämmer överens med filens verkliga format, eller också kan filen vara skadad.*

Ange vilka filtyper som ska öppnas i Photoshop Elements

Med Filassocieringshanteraren kan du ange vilka typer av filer som ska öppnas i Photoshop Elements när du dubbelklickar på ikonen för en fil.

1 Välj Redigera > Filassociering.

2 Välj vilka filtyper du vill öppna i Photoshop Elements genom att göra något av följande och sedan klicka på OK:

- Lägg till en filtyp genom att klicka i rutan vid filtypens namn. Vid de valda filtyperna visas en bockmarkering.
- Klicka på knappen Standard för att välja de föreslagna filtyperna. Standardinställningarna kan variera beroende på vilka andra program som är installerade på datorn. Om du t.ex. har Adobe® Acrobat® installerat öppnas PDF-filerna som standard i Acrobat i stället för i Photoshop Elements.
- Klicka på knappen Markera alla om du vill att alla tillgängliga filtyper ska öppnas i Photoshop Elements.
- Klicka på Avmarkera alla om du inte vill att några av filformaten i listan ska öppnas i Photoshop Elements. Det innebär att du måste använda kommandot Öppna i Photoshop Elements när du vill öppna en bildfil på datorn.

Öppna en PDF-fil

PDF (Portable Document Format) är ett mångsidigt filformat som kan återge både vektor- och punktinformation. PDF kan även innehålla sök- och navigeringsfunktioner. PDF är det primära formatet för Adobe® Acrobat®.

Med dialogrutan Importera PDF kan du förhandsgranska sidor och bilder i en flersidig PDF-fil, och sedan bestämma om du vill öppna dem i Redigeraren. Du kan välja mellan att importera fullständiga sidor (inklusive text och grafik), eller bara importera bilderna från en PDF-fil. Om du bara importerar bilderna förblir deras upplösning, storlek och färgläge oförändrade. Om du importerar sidor kan du ändra deras upplösning och färgläge.

Varje sida visas som en miniatyrbild. Om du vill öka storleken väljer du ett alternativ på menyn Storlek på miniatyrbild.



Importera sidor från en PDF-fil

1 Gå till Redigeraren och välj Arkiv > Öppna.

2 Markera namnet på filen och klicka på Öppna. Du kan ändra vilka filformat som visas genom att välja ett alternativ på menyn Filformat.

3 Om du bara vill importera bilderna från en PDF-fil väljer du Bild på menyn Markera i dialogrutan Importera PDF. Markera den bild eller de bilder du vill öppna. (Om du vill markera flera bilder håller du ned Ctrl och klickar på de bilder som ska markeras.)

4 Om du vill importera sidor från en PDF-fil väljer du Sida på menyn Markera och gör sedan något av följande:

- Om filen innehåller flera sidor markerar du den sida eller de sidor du vill öppna och klickar på OK. (Om du vill markera flera sidor håller du ned Ctrl och klickar på de sidor som ska markeras.)
- Under Sidalternativ kan du godkänna det befintliga namnet, eller skriva ett nytt filnamn i textrutan Namn.
- Välj ett alternativ på menyn Läge (RGB om du vill behålla fotona i färg, eller Gråskala om du automatiskt vill göra dem svartvita). Om filen innehåller en inbäddad ICC-profil (International Color Consortium) kan du välja profilen på menyn.
- Under Upplösning kan du godkänna standardinställningen (300 ppi) eller ange ett nytt värde. En högre upplösning ökar filens storlek.
- Markera Kantutjämning om du vill jämna ut taggiga kanter i bilden när den rastreras.

5 Markera Utelämna varningsmeddelanden om du vill dölja eventuella felmeddelanden under importen.

6 Öppna filen genom att klicka på OK.

Öppna en EPS-fil

Encapsulated PostScript® (EPS) kan återge både vektor- och punktinformation och stöds av så gott som alla grafik-, illustrations- och sidlayoutprogram. PostScript-bilder kan bl.a. framställas med Adobe Illustrator®. När du öppnar en EPS-fil som innehåller vektorgrafik i Redigeraren *rastreras* den, dvs. de matematiskt definierade linjerna och kurvorna i vektorbilden konverteras till pixlar eller bitar i en bitmappsbild (punktuppbyggd bild). Sorteraren stöder inte EPS-filer.

1 Gå till Redigeraren och välj Arkiv > Öppna.

2 Markera den fil som du vill öppna och klicka på Öppna.

3 Ange måtten, upplösningen och läget som du vill använda. Markera Bibehåll proportioner om du vill bevara förhållandet mellan höjd och bredd.

4 Markera Kantutjämning om du vill jämna ut taggiga kanter och klicka sedan på OK.

Med hjälp av Kantutjämning kan du skapa objekt med mjuka kanter genom att tona in objektens kanter i bakgrunden.

Du kan också importera PostScript-bilder till Photoshop Elements med kommandona Montera och Klistra in.

Montera en PDF-, Adobe Illustrator- eller EPS-fil i ett nytt lager

Du kan montera PDF-, Adobe® Illustrator®- eller EPS-filer i ett nytt lager i en bild. Eftersom de monterade bilderna rastreras kan du inte redigera text eller vektorinformation i monterade bilder. Bilden rastreras med samma upplösning som den fil som den monteras i.

1 Gå till Redigeraren och öppna den bild som du vill montera bilden i.

2 Välj Arkiv > Montera, markera den fil som du vill montera och klicka på Montera.

3 Om du monterar en PDF-fil som innehåller flera sidor markerar du den sida du vill montera i dialogrutan och klickar på OK.

Den monterade bilden visas i en markeringsram mitt i Photoshop Elements-bilden. Bildens ursprungliga proportioner bevaras. Om bilden är större än Photoshop Elements-bilden ändras emellertid bildens storlek så att den får plats.

4 (Valfritt) Om du vill byta plats på den monterade bilden placerar du pekaren i markeringsramen för den monterade bilden och drar.

5 (Valfritt) Om du vill skala den monterade bilden gör du något av följande:

- Dra ett av handtagen vid hörnen eller sidorna på markeringsramen. Håll ned Skift när du drar ett hörnhandtag om du vill låsa proportionerna.
- Ange bildens bredd och höjd genom att ange värden för B och H i alternativfältet. Som standard anges skalan som ett procentvärde. Om du vill kan du emellertid använda en annan måttenhet (tum, cm eller pixlar). Om du vill behålla bildens proportioner klickar du på ikonen Bevara proportioner. Alternativet är aktivt när ikonen har en vit bakgrund.

6 (Valfritt) Om du vill rotera den monterade bilden gör du något av följande:

- Peka inuti den monterade bildens markeringsram (pekaren blir en böjd pil) och dra.
- I alternativfältet anger du ett värde (i grader) för alternativet Rotering .

7 (Valfritt) Om du vill snedställa den monterade bilden håller du ned Ctrl och drar ett av markeringsramens sidhandtag.

8 Markera eller avmarkera alternativet för kantutjämning i alternativfältet. Om du vill tona kantpixlarna vid rastreringen markerar du alternativet Kantutjämning. Om du vill skapa en skarp övergång mellan kantpixlarna vid rastreringen avmarkerar du alternativet Kantutjämning.

9 Om du vill lägga till den monterade bilden i ett nytt lager gör du något av följande:

- Klicka på knappen Genomför .
- Tryck på Enter.

Om du vill avbryta monteringen klickar du på knappen Avbryt eller trycker på Esc.

Bearbeta flera filer

Kommandot Bearbeta flera filer tillämpar inställningar i en mapp med filer. Om du har tillgång till en digitalkamera eller en skanner med dokumentmatare kan du även importera och bearbeta flera bilder. (Du kan behöva ett plug-in-program för *inhämtning* med funktioner som är anpassade till skannern eller digitalkameran.)

När du bearbetar filer kan du låta alla filer vara öppna, stänga och spara ändringarna i de ursprungliga filerna eller spara ändrade versioner av filerna på en ny plats (så att originalfilerna inte ändras). Om du sparar de bearbetade filerna på en ny plats kan det vara praktiskt att skapa en ny mapp för de bearbetade filerna innan du påbörjar gruppbearbetningen.

Obs! *Kommandot Bearbeta flera filer fungerar inte på filer med flera sidor.*

1 Välj Arkiv > Bearbeta flera filer.

2 Välj de filer som ska bearbetas på popup-menyn Bearbeta filer från:

Mapp Filerna bearbetas i en mapp som du anger. Leta rätt på och markera en mapp genom att klicka på Bläddra.

Importera Bearbetar bilder från en digitalkamera eller en skanner.

Öppnade filer Alla öppnade filer bearbetas.

3 Markera Sök i undermappar om du vill bearbeta filer i undermapparna till den angivna mappen.

4 Under Mål klickar du på Bläddra och markerar en mapp för de bearbetade filerna.

5 Om du väljer Mapp som mål, anger du även en filnamnskonvention och väljer filkompatibilitetsalternativ för de bearbetade filerna:

- Under Byt namn på filer väljer du alternativ på popup-menyerna eller skriver text i fälten som sedan kombineras till standardnamn för alla filer. I fälten kan du ändra ordning på och formatering av filnamnets komponenter. För varje fil måste du ta med minst ett fält som gör den unik (exempelvis filnamn, serienummer eller seriebokstav), så att inte filer skriver över varandra. I fältet Startserienummer anges startnumret för serienummerfälten. Om du väljer Löpande bokstäver på popup-menyn inleds fälten alltid med bokstaven "A" för den första filen.
- Under Kompatibilitet väljer du Windows, Mac OS och UNIX® så att filnamnen blir kompatibla med operativsystemen Windows, Mac OS och UNIX.

6 Under Bildstorlek markerar du Ändra bildstorlek om du vill att alla bearbetade filer ska ändras till samma enhetliga storlek. Skriv sedan bredd och höjd för fotona och välj ett alternativ på menyn Upplösning. Markera Bibehåll proportioner om du vill att bredden och höjden ska vara i proportion till varandra.

7 Markera ett alternativ på panelen Snabbkorrigering om du vill justera bilderna automatiskt.

8 Om du vill lägga till en etikett till bilderna väljer du ett alternativ på menyn Etiketter, och anpassar sedan texten, textens position, teckensnitt, storlek, opacitet och färg. (Om du vill ändra textens färg klickar du på färgrutan och väljer en ny färg i Färgväljaren.)

9 Markera Logga fel från filbearbetning om du vill registrera alla fel i en fil utan att stoppa åtgärden. Om fel sparas i en loggfil, visas ett meddelande när bearbetningen är klar. Om du vill granska felloggen kan du öppna den med en textredigerare när gruppkommandot har körts.

10 Klicka på OK för att bearbeta och spara filerna.

Stänga en fil

1 Gör något av följande i Redigeraren:

- Välj Arkiv > Stäng.
- Välj Arkiv > Stäng alla.

2 Ange om du vill spara filen eller inte:

- Klicka på Ja om du vill spara filen.
- Klicka på Nej om du vill stänga filen utan att spara den.

Visa bilder i Redigeraren

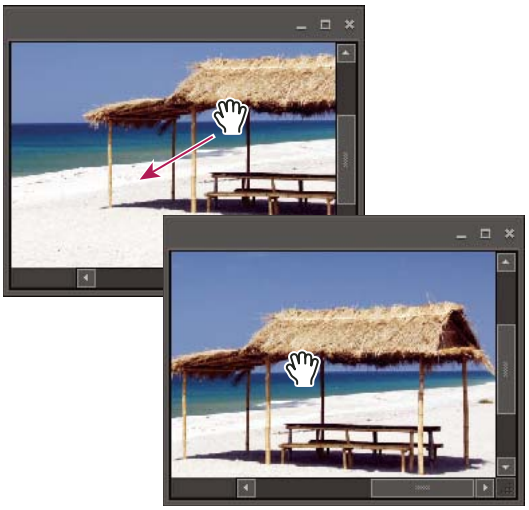
Visa bilder i Fullständig redigering eller Snabbkorrigering

I Fullständig redigering eller Snabbkorrigering kan du använda handverktyget, zoomverktygen, zoomkommandona och paletten Överblick när du vill visa olika delar av en bild i olika förstoringsgrader. Dina bilder visas i dokumentfönstret. Du kan öppna ytterligare fönster om du vill visa bilden på flera olika sätt samtidigt (med exempelvis olika förstoringsgrad).

Du kan förstora eller förminska visningen på flera olika sätt. Fönstrets namnlist visar zoomningsprocent (om inte fönstret är för litet).

Om du vill visa en annan del av en bild kan du antingen använda fönstrets rullningslister eller välja handverktyget och dra för att panorera över bilden. Du kan också använda paletten Överblick.

Om du vill använda handverktyget när ett annat verktyg är markerat håller du ned mellanslagstangenten samtidigt som du drar i bilden.



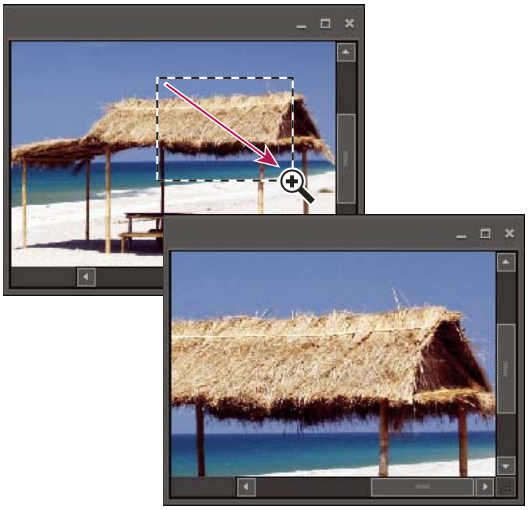
Dra handverktyget om du vill visa ett annat område på en bild

Zooma in eller ut

❖ Gör något av följande i Fullständig redigering eller Snabbkorrigering:

- Välj zoomverktyget och klicka på knappen Zooma in eller Zooma ut i alternativfältet. Klicka på det område som du vill förstora. Varje gång du klickar förstoras eller förminskas bilden till nästa förinställda procenttal och den punkt du klickar på blir mittpunkt i visningen. Vid den högsta förstoringsgraden 3 200 % eller minsta förminskningsgraden på 1 pixel är förstoringsglaset tomt.

Obs! *Du kan dra zoomverktyget över den del av bilden som du vill förstora. Kontrollera att knappen Zooma in i alternativfältet är markerad. Om du vill flytta zoommarkeringsramen runt bilden börjar du med att dra en markeringsram och sedan hålla ned mellanslagstangenten samtidigt som du drar markeringsramen till en ny plats.*



Dra zoomverktyget om du vill förstora en bild

- Klicka på knappen Zooma in eller Zooma ut på paletten Överblick.
- Välj Visa > Zooma in eller Visa > Zooma ut.
- Ange önskad förstoringsgrad i textrutan Zooma i statusfältet eller på paletten Överblick.

När du använder ett zoomverktyg kan du hålla ned Alt och växla mellan att zooma in och zooma ut.

Visa en bild i 100 %

❖ Gör något av följande i Fullständig redigering eller Snabbkorrigering:

- Dubbelklicka på zoomverktyget i verktygslådan.
- Välj ett zoomverktyg eller Handverktyget och klicka på knappen 1:1 i alternativfältet.
- Välj Visa > Faktiska pixlar eller högerklicka på bilden och välj Faktiska pixlar.
- Ange 100 % i statusfältet och tryck på Retur.

Anpassa en bild till skärmen

❖ Gör något av följande i Fullständig redigering eller Snabbkorrigering:

- Dubbelklicka på handverktyget i verktygslådan.
- Välj ett zoomverktyg eller Handverktyget och klicka på 1:1 i alternativfältet. Alternativt så högerklickar du på bilden och väljer Anpassa till skärm.
- Välj Visa > Anpassa till skärm.

Med dessa alternativ anpassas både zoomnivån och fönsterstorleken till det tillgängliga utrymmet på skärmen.

Ändra storlek på fönstret när du zoomar

❖ Välj zoomverktyget och markera Anpassa fönsterstorlek i alternativfältet. Storleken på fönstret ändras när du förstorar eller förminskar visningen av bilden.

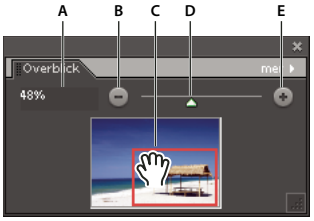
När Anpassa fönsterstorlek är avmarkerat ändras inte fönstrets storlek när bildens förstoringsgrad ändras. Det kan vara praktiskt om du har en liten skärm eller arbetar med flera bilder sida vid sida.

Obs! *Om du automatiskt vill ändra storlek på fönstret när du använder kortkommandon för att förminska eller förstora en bild, ska du välja Redigera > Inställningar > Allmänna i Redigeraren och sedan välja Tangentbordszoom storleksändrar fönster och klicka på OK.*

Använda paletten Överblick

Med paletten Överblick kan du justera bildens förstoring och visningsområde. Förstoringen ändras när du skriver ett värde i textrutan, klickar på knappen Zooma ut eller Zooma in eller drar i zoomreglaget. Dra i miniatyrens visningsram om du vill flytta vyn. Visningsramen anger bildfönstrets gränser. Du kan också klicka på bildens miniatyr när du vill ange ett visningsområde.

Obs! *Välj Palettalternativ på Överblick-palettens meny om du vill ändra visningsramens färg. Välj en färg på menyn Färg eller klicka på en färgruta för att öppna färgväljaren och välja en egen färg. Klicka på OK.*



Paletten Överblick
A. *Textrutan Zooma* ***B.*** *Zooma ut* ***C.*** *Dra visningsrutan om du vill flytta vyn* ***D.*** *Zoomreglage* ***E.*** *Zooma in*

Se även

”Anpassa en bild till skärmen” på sidan 121

Öppna samma bild i flera olika fönster

I läget för fullständig redigering kan du öppna flera fönster för att visa filen i olika visningslägen. En lista över öppna fönster visas på menyn Fönster och miniatyrer för de öppna bilderna visas i fotobehållaren. Mängden tillgängligt minne kan begränsa antalet fönster som en bild kan visas i samtidigt.

❖ Välj Visa > Nytt fönster för *[bildens filnamn]*. Beroende på var det första fönstret är placerat kan du behöva flytta det andra fönstret så att du kan visa båda samtidigt.

Du kan använda kommandot Nytt fönster när du arbetar med en zoomad bild och vill se hur bilden ser ut i 100 % visning i ett separat fönster.

Visa och ordna flera fönster

❖ Gör något av följande i Fullständig redigering:

- Välj Fönster > Bilder > Överlappande så ordnas alla fönster överlappande från skärmens övre vänstra hörn ned mot det nedre högra hörnet.
- Välj Fönster > Bilder > Sida vid sida så placeras fönstren sida vid sida. När du stänger bilder ändras storleken på de öppna fönstren så att det tillgängliga utrymmet täcks.
- Välj Fönster > Bilder > Matcha zoomning om du vill visa alla bilder med samma förstoringsgrad som den aktiva bilden.
- Välj Fönster > Bilder > Matcha plats om du vill visa samma del (övre vänstra hörnet, mitten, nedre högra hörnet osv.) av alla öppna foton. Vyn i alla fönster ändras så att de matchar den aktiva bilden (i förgrunden). Zoomnivån ändras inte.

Stänga fönster

❖ Gör något av följande i Fullständig redigering:

- Välj Arkiv > Stäng om du vill stänga det aktiva fönstret.
- Klicka på knappen Stäng i det aktiva fönstrets namnlist.
- Högerklicka på en miniatyrbild i fotobehållaren och välj Stäng.
- Välj Arkiv > Stäng alla om du vill stänga alla öppna fönster.

Linjaler och stödrastret

Om linjaler och stödrastret

I Fullständig redigering kan du med hjälp av Linjaler och stödrastret placera objekt (t.ex. markeringar, lager och former) exakt på en viss höjd eller bredd i förhållande till bilden. I Snabbkorrigering finns bara stödrastret.

När linjalerna är synliga visas de överst och till vänster i det aktiva fönstret. Markörer på linjalen visar pekarens position när du flyttar den. Om du vill mäta från en viss punkt på bilden kan du ändra linjalens nollpunkt (markeringen (0, 0) på den övre och den vänstra linjalen). Linjalens nollpunkt bestämmer också stödrastrets nollpunkt.

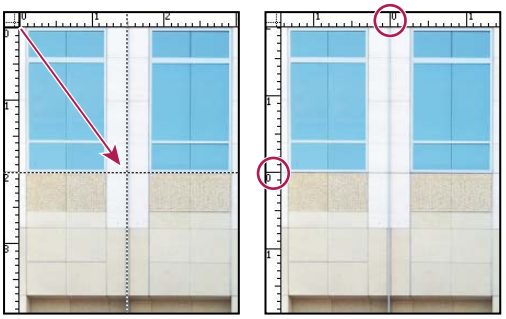
Använd menyn Visa när du vill visa eller dölja linjalerna (bara i Fullständig redigering) och stödrastret och aktivera eller inaktivera funktionen att saker fästs vid stödrastret.

Ändra linjalernas nollpunkt och inställningar

❖ Gör något av följande i Fullständig redigering:

- Placera pekaren över korsningen mellan linjalerna i fönstrets övre vänstra hörn och dra diagonalt ned till bilden om du vill ändra linjalernas nollpunkt. Linjalens nya nollpunkt visas med ett hårkors. Den nya nollpunkten anges där du släpper musknappen.

Obs! *Om du vill återställa linjalens nollpunkt till dess ursprungliga läge dubbelklickar du på linjalens övre vänstra hörn.*



Dra och skapa en ny nollpunkt

- Om du vill ändra linjalens inställningar dubbelklickar du på en linjal eller väljer Redigera > Inställningar > Enheter & linjaler. Välj en måttenhet för linjaler. Om du vill ändra kolumnstorleken anger du värden för bredd och kolumnmarginal. Klicka på OK.

Vissa layoutprogram använder inställningarna för kolumnbredd för att ange hur en bild visas över kolumner. I kommandona Bildstorlek och Storlek på arbetsyta används också denna inställning.

Obs! *När du ändrar enheterna på Info-paletten ändras automatiskt enheterna på linjalerna.*

Se även

”Använda Info-paletten i Redigeraren” på sidan 111

”Ändra storlek på arbetsytan” på sidan 207

”Ändra utskriftsdimensioner och upplösning utan att sampla om” på sidan 211

Ändra inställningar för stödrastret

1 I Fullständig redigering eller Snabbkorrigering väljer du Redigera > Inställningar > Stödraster.

2 Om du vill ha en förinställd färg väljer du Färg eller klickar på färgrutan för att välja en egen färg.

3 Välj en stil för stödrastret under Stil. Välj Linjer för heldragna linjer, eller Streckade linjer eller Prickar för prickade linjer.

4 Ange ett värde på alternativet Rasterlinje varje och välj sedan en måttenhet för att definiera avståndet mellan huvudrasterlinjerna.

5 Ange ett värde på alternativet Rutindelning för att definiera hur tätt delrasterlinjerna ska visas och klicka därefter på OK.

Spara och exportera bilder

Om att spara bilder och filformat

När du har redigerat en bild i Redigeraren måste du spara den, annars försvinner ändringarna. Spara regelbundet bilderna i PSD-format (Photoshop-format) om du vill försäkra dig om att all bildinformation bevaras. Projekt med flera sidor sparas alltid i PSE-format (fotoprojekt). Dessa format komprimerar inte bildinformationen.

Digitalkameran kanske sparar foton i JPEG-format men det är bättre att använda PSD-formatet istället för att spara om fotot i JPEG-format, såvida inte du är klar att dela bilden med andra eller använda den på en webbsida. Varje gång du sparar en bild med JPEG-formatet komprimeras bilddata vilket kan göra att vissa data förloras. När bilden har sparats som en JPEG-bild två till tre gånger kan du upptäcka att bildkvaliteten försämrats. Nackdelen med att spara i PSD-formatet är att filstorleken blir avsevärt större eftersom filen inte komprimeras.

Photoshop Elements kan spara bilder i flera filformat, beroende på hur du kommer att använda bilden. Om du arbetar med bilder för webben innehåller kommandot Spara för webben många alternativ för optimering av bilder. Om du behöver konvertera flera bilder till samma filformat, eller till samma storlek och upplösning, kan du använda kommandot Bearbeta flera filer.

Se även

”Använda dialogrutan Spara för webben” på sidan 335

”Bearbeta flera filer” på sidan 118

Filformat att spara i

Photoshop Elements kan spara bilder i följande filformat:

BMP Ett standardbildformat i Windows. Du kan ange antingen Windows- eller OS/2-format, samt bitdjup för bilden. För 4-bitars och 8-bitars bilder i Windows-formatet kan du även ange RLE-komprimering.

CompuServe GIF (Graphics Interchange Format) Används ofta för grafik och små animeringar på webbsidor. GIF är ett komprimerat format som har utvecklats för att minimera filstorleken och överföringshastigheten. GIF stöder bara 8-bitars färgbilder (256 färger eller färre). Du kan även spara en bild som en GIF-fil genom att använda kommandot Spara för webben.

JPEG (Joint Photographic Experts Group) JPEG-formatet används för att spara fotografier och bevarar all färginformation i en bild, medan filstorleken komprimeras genom att data selektivt tas bort. Du kan välja komprimeringsnivå. Högre komprimering ger sämre bildkvalitet och mindre filstorlek. Lägre komprimering ger bättre bildkvalitet och större filstorlek. JPEG är standardformatet för att visa bilder på webben.

JPEG 2000 Ger bilder med bättre komprimering, kvalitet, färghantering och metadatafunktioner än JPEG. JPEG 2000 stöder också genomskinlighet i bilder med lager och bevarar sparade markeringar. Photoshop Elements sparar bilder i utvidgat JPEG 2000-format (JPF), som är ett mer mångsidigt filformat än JPEG 2000-standardformatet (JP2). Du kan göra filer JP2-kompatibla genom att välja ett alternativ i dialogrutan JPEG 2000.

PCX Ett bitmappformat som stöds på många olika plattformar.

Photoshop (PSD) Standardformatet för bilder i Photoshop Elements. Du bör använda det här formatet när du sparar redigerade bilder, så att alla bilddata och lager sparas i en fil med en enda sida.

Fotoprojektsformat (PSE) Standardformatet för projekt med flera sidor i Photoshop Elements. Du bör använda det här formatet när du sparar fotoprojekt, så att alla bilddata och lager sparas i en fil med flera sidor.

Photoshop PDF (Portable Document Format) Ett filformat för olika plattformar och program. PDF-filer bevarar teckensnitt, sidlayouter och såväl vektor- som bildgrafik och visar dem på rätt sätt.

Obs! *PDF och PDP är samma sak förutom att PDP-filer öppnas i Adobe Photoshop® och PDF-filer öppnas i Acrobat.*

Photoshop EPS (Encapsulated PostScript) Används för att dela Photoshop-filer med många illustrations- och sidlayoutprogram. Bäst resultat får du om du skriver ut dokument med EPS-bilder på en PostScript-skrivare.

PICT Används med grafik- och sidlayoutprogram i Mac OS® för att överföra bilder mellan olika program. PICT är speciellt effektivt vid komprimering av bilder med stora enfärgade områden.

När du sparar en RGB-bild i PICT-format kan du välja en pixelupplösning på 16 eller 32 bitar. För gråskalebilder kan du välja mellan 2, 4 eller 8 bitar per pixel.

Pixar Används för överföring av filer mellan Pixar-bilddatorer. Pixar-arbetsstationer är utformade för avancerade grafikprogram, t.ex. sådana som används för 3D-bilder och 3D-animeringar. Pixar-format stöder RGB- och gråskalebilder.

PNG (Portable Network Graphics) Används för förlustfri komprimering och för att visa bilder på webben. Till skillnad från GIF, stöder PNG 24-bitars bilder och producerar bakgrundsgenomskinlighet utan taggiga kanter. Däremot stöder inte vissa webbläsare PNG-bilder. PNG bevarar genomskinlighet i gråskale- och RGB-bilder.

Photoshop Råformat Används till att överföra bilder mellan program och datorplattformar när andra format inte fungerar.

Scitex CT Används inom prepress.

TGA (Targa) Utformat för system med Truevision-grafikkort. När en RGB-bild sparas i det här formatet kan du välja mellan bitdjupen 16, 24 eller 32 bitar per pixel samt RLE-komprimering.

TIFF (Tagged-Image File Format) Används för att överföra filer mellan olika program och datorplattformar. TIFF är ett flexibelt bitmappformat som stöds av nästan alla rit-, bildredigerings- och sidlayoutprogram. De flesta bordsskannrar kan producera TIFF-filer.

Dessutom kan du i Photoshop Elements öppna filer i flera andra, äldre format: PS 2.0, Pixel Paint, Alias Pix, IFF-format, Portable Bit Map, SGI RGB, Soft Image, Wavefront, RLA och ElectricImage.

Se även

”Optimerade filformat för webben” på sidan 336

Spara ändringar i olika filformat

Du kan ange inställningar för att spara bildfiler, t.ex. format, och om den sparade filen ska föras in i Fotoläsarens katalog eller om lager ska bibehållas i bilder som sparas. Beroende på vilket format du väljer kan det finnas andra inställningar att göra.

Se även

”Ange inställningar för att spara filer” på sidan 129

”Om genomskinliga webbilder och webbilder med maskfärg” på sidan 342

”Om JPEG-formatet” på sidan 337

”Optimerade filformat för webben” på sidan 336

”Om GIF-formatet” på sidan 337

”Konvertera en bild till indexerad färg” på sidan 236

”Om PNG-8-formatet” på sidan 338

”Om PNG-24-formatet” på sidan 338

Ändra inställningar för att spara filer

1 Välj Arkiv > Spara i Redigeraren .

2 Om du vill ändra inställningar för att spara en fil, t.ex. filnamn eller format, väljer du Arkiv > Spara som, anger de inställningar du vill för att spara filen och klickar sedan på Spara.

Obs! *För vissa filformat öppnas en ny dialogruta med ytterligare alternativ.*

Filnamn Anger den sparade bildens filnamn.

Format Anger den sparade bildens filformat.

Inkludera i Sorteraren Inkluderar den sparade filen i katalogen så att den visas i Fotoläsaren. Observera att en del filformat som stöds i Redigeraren inte stöds i Sorteraren. Om du sparar en fil i ett av dessa format, t.ex. EPS, är inte det här alternativet tillgängligt.

Spara i versionsuppsättning med original Sparar filen och lägger sedan till den i en versionsuppsättning i Fotoläsaren, så att olika versioner av bilden hålls isär (se ”Om versionsuppsättningar” på sidan 100). Det här alternativet är inte tillgängligt om inte Inkludera i Sorteraren är markerat.

Lager Behåller alla lager i bilden. Om det här alternativet är inaktiverat eller inte tillgängligt finns det inga lager i bilden. En varningsikon vid kryssrutan Lager anger att lagren i bilden kommer att omvandlas till ett lager eller slås samman om formatet används. I vissa format slås alla lager samman. Om du vill bevara lagren måste du välja ett annat format.

Som en kopia Sparar en kopia av filen medan den aktuella filen är öppen. Kopian sparas i samma mapp som den öppna filen.

ICC-baserad färgprofil Bäddar in en färgprofil i bilden för vissa format.

Miniatyrbild Spara miniatyrbildsdata för filen. Alternativet är tillgängligt när Fråga vid spara för förhandsvisningar av bilder är aktivt i dialogrutan Inställningar.

Använd gemener i filtillägg Filtillägget skrivs i gemener.

Obs! *UNIX-filservrar används ofta för att skicka information via nätverk och Internet. Vissa servrar kan inte identifiera filtillägg med versaler. Du bör därför använda gemener i filtillägg för att vara säker på att dina bilder når sitt mål.*

Spara en fil i GIF-format

1 Välj Arkiv > Spara som i Redigeraren .

2 Ange ett filnamn och en plats och välj CompuServe GIF i formatlistan.

Din bild sparas som en kopia i den angivna katalogen (om inte indexerat färgläge redan används).

3 Välj alternativet Lager som bildrutor om du skapar en animerad GIF. Varje lager i den slutliga filen spelas upp som en bildruta i den animerade GIF-filen.

4 Klicka på Spara. Dialogrutan Indexerad färg visas om originalbilden är RGB.

5 Ange indexerade färgalternativ i dialogrutan om det behövs och klicka på OK.

6 Välj en radordning för GIF-filen i dialogrutan GIF-alternativ och klicka sedan på OK:

Normal Visar bilden i en webbläsare när hela bilden har lästs in.

Sammanflätad Bilden visas som en serie lågupplösta bilder medan bildfilen laddas till webbläsaren. Om du väljer det här alternativet får användarna intrycket att det går fortare att hämta bilden, och ser samtidigt att hämtningen pågår. Filstorleken ökar emellertid också.

Spara en fil i JPEG-format

1 Gå till Redigeraren , välj Arkiv > Spara som och välj JPEG i formatlistan.

Obs! *Du kan inte spara bilder i indexerat färgläge och bitmappsläge i JPEG-format.*

2 Ange ett filnamn och en plats, välj alternativ för att spara och klicka på Spara.

Dialogrutan JPEG-alternativ öppnas.

3 Om bilden innehåller genomskinlighet väljer du en projektionsytefärg för att ge ett intryck av en genomskinlig bakgrund.

4 Ange bildkomprimering och kvalitet genom att välja ett alternativ på kvalitetsmenyn, dra skjutreglaget för kvalitet eller ange ett värde mellan 1 och 12.

5 Välj ett formatalternativ:

Baslinje (Standard) Använder ett format som stöds av de flesta webbläsare.

Baslinje optimerad Optimerar bildens färgkvalitet och ger en något mindre filstorlek. Det här alternativet stöds inte av alla webbläsare.

Progressiv Skapar en bild som gradvis framträder när den hämtas till webbläsaren. Progressiva JPEG-filer är något större och kräver därför mer RAM-minne vid visning och stöds inte av alla program och webbläsare.

6 Om du vill visa bildens beräknade hämtningstid väljer du en modemhastighet på popup-menyn Storlek. (Förhandsvisningen av storlek är bara tillgänglig när Förhandsvisning är markerat.)

Obs! *Om ett Java-program inte kan läsa JPEG-filen kan du prova att spara filen utan någon förhandsvisning i miniatyr.*

7 Klicka på OK.

Spara en fil i JPEG 2000-format

1 Gå till Redigeraren , välj Arkiv > Spara som och välj JPEG 2000 i formatlistan.

Obs! *Du kan inte spara bilder i indexerat färgläge och bitmappsläge i JPEG 2000-format.*

2 Ange ett filnamn och en plats, välj önskade alternativ och klicka sedan på Spara.

3 Ange filalternativen i dialogrutan JPEG 2000:

Filstorlek Anger målstorlek för den sparade filen. Alternativet är inte tillgängligt när Förlustfri eller Snabbläge är valt.

Förlustfri Komprimerar bilden utan att bildkvalitén försämras. Filen blir större med det här alternativet.

Snabbläge Filen sparas snabbare med mindre optimering. Filen kan bli större med det här alternativet.

Kvalitet Anger filkomprimering och bildkvalitet när alternativet för förlustfri komprimering är avmarkerat. Ett högre värde ger bättre bildkvalitet och större filstorlek.

Inkludera metadata Inkluderar copyrightinformation från dialogrutan Filinformation och sparar namnen på sparade markeringar.

Inkludera genomskinlighet Bevarar genomskinligheten i originalbilden. Om alternativet Inkludera genomskinlighet är nedtonat innehåller bilden ingen genomskinlighet.

JP2-kompatibel Skapar en fil som kan visas i webbläsare som stöder JPEG 2000-standardformat (JP2) men som inte stöder utvidgat JPEG 2000-format (JPX).

4 Ange hur en bild först visas i en webbläsare i Optimeringsföljd:

Växande miniatyrbild Visar en sekvens av små miniatyrbilder som gradvis ökar i storlek tills bilden återges helt.

Progressiv Bilden laddas gradvis till en webbläsare i allt mer detaljerade versioner. Progressiva JPEG-filer är något större, kräver mer RAM-minne vid visning och stöds inte av alla program och webbläsare. Progressiv är inte tillgängligt i Snabbläge.

Färg Hämtas först som en gråskalebild och därefter som en färgbild till webbläsaren.

5 Om du vill visa bildens beräknade hämtningstid väljer du en modemhastighet på menyn Hämtningshastighet och klickar på Förhandsvisa.

6 Klicka på OK.

Spara en fil i Photoshop EPS-format

1 Gå till Redigeraren , välj Arkiv > Spara som och välj Photoshop EPS i formatlistan.

2 Ange ett filnamn och en plats, välj alternativ för att spara och klicka på Spara.

3 Markera alternativ i dialogrutan EPS-alternativ:

- Under Förhandsvisa väljer du TIFF (8 bitar/pixel) om du vill ha bättre visningskvalitet, eller TIFF 1 bit/pixel om du vill ha mindre filstorlek.
- Under Kodning väljer du en kodningsmetod: ASCII, Binärt eller ett JPEG-alternativ.

4 Om du vill visa vita områden i bilden som genomskinliga väljer du Genomskinligt vitt. Det här alternativet kan bara användas för bilder i bitmappsläge.

5 Om du vill använda kantutjämning på en lågupplöst bild för utskrift väljer du Bildinterpolation

6 Klicka på OK.

Spara en fil i Photoshop PDF-format

1 Gå till Redigeraren , välj Arkiv > Spara som och välj Photoshop PDF i formatlistan.

2 Ange ett filnamn och en plats, välj alternativ för att spara och klicka på Spara.

3 Markera en komprimeringsmetod i dialogrutan Spara Adobe PDF. (Mer information finns i ”Om filkomprimering” på sidan 128.)

4 Välj ett alternativ på menyn Bildkvalitet.

5 Om du vill visa PDF-filen väljer du Visa PDF när den sparats så startas Adobe Acrobat® eller Adobe® Reader (beroende på vilket program som är installerat på datorn).

6 Klicka på Spara PDF.

Om du har gjort ändringar i en Acrobat Touchup-fil, men ändringarna inte syns när du öppnar filen, kontrollerar du inställningarna i dialogrutan Sparar fil. Välj Redigera > Inställningar > Sparar filer och välj sedan Spara över aktuell fil på menyn första gången den sparas.

Spara en fil i PNG-format

1 Gå till Redigeraren , välj Arkiv > Spara som och välj PNG i formatlistan.

2 Ange ett filnamn och en plats, välj alternativ för att spara och klicka på Spara.

3 Markera ett alternativ för sammanflätning i dialogrutan PNG-alternativ och klicka på OK.

Ingen Visar bilden i webbläsaren när den hämtats helt.

Sammanflätad Bilden visas som lågupplösta bilder medan bildfilen hämtas till läsaren. Om du väljer det här alternativet får användarna intrycket att det går fortare att hämta bilden, och ser samtidigt att hämtningen pågår. Filstorleken ökar emellertid också.

Spara en fil i TIFF-format

1 Gå till Redigeraren , välj Arkiv > Spara som och välj TIFF i formatlistan.

2 Ange ett filnamn och en plats, välj alternativ för att spara och klicka på Spara.

3 Markera alternativ i dialogrutan TIFF-alternativ:

Bildkomprimering Anger en metod för komprimering av sammansatta bilddata.

Pixelordning Välj Varvad om du vill kunna lägga till fotot i Sorteraren.

Format De flesta nyare program kan läsa filer i både Mac OS- och Windows-format. Om du inte vet vilken typ av program filen kommer att öppnas i bör du emellertid välja den plattform som filen ska läsas på.

Spara bildpyramid Bevarar information för flera upplösningar. Photoshop Elements innehåller inga alternativ för att öppna filer med flera upplösningar. Bilden öppnas med den högsta upplösningen i filen. Adobe InDesign® och vissa bildservrar har dock stöd för flerupplösningsformat.

Spara genomskinlighet Bevarar genomskinlighet som en extra alfakanal när filen öppnas i ett annat program. (Genomskinlighet bevaras alltid när filen öppnas i Photoshop Elements igen.)

Lagerkomprimering Anger en metod för komprimering av data för pixlar i lager (till skillnad från sammansatta data).

Många program kan inte tolka lagerdata, utan utelämnar dem när en TIFF-fil öppnas. Photoshop Elements kan tolka lagerdata i TIFF-filer. Filer som innehåller lagerdata är visserligen större än filer som inte innehåller någon sådan information, men om du sparar lagerdata slipper du spara och arbeta med en separat PSD-fil med lagerinformation.

Om filkomprimering

I många bildfilsformat komprimeras bilddata för att minska filstorleken. Vid *förlustfri* komprimering bevaras all bildinformation utan någon försämring av kvaliteten. Vid *förlustgivande* komprimering tas bildinformation bort, vilket leder till en viss försämring av kvaliteten.

Det här är några komprimeringstekniker som används ofta:

RLE (Run Length Encoding) Förlustfri komprimeringsteknik som komprimerar de genomskinliga partierna av varje lager, i bilder med flera lager som innehåller genomskinlighet.

LZW (Lemple-Zif-Welch) Förlustfri komprimering som ger bäst resultat när du komprimerar bilder som innehåller stora enfärgade områden.

JPEG Förlustgivande komprimering som ger bäst resultat för fotografier.

CCITT En grupp förlustfria komprimeringstekniker för svartvita bilder.

ZIP En förlustfri komprimeringsteknik som är mest effektiv för bilder som innehåller stora enfärgade områden.

Ange inställningar för att spara filer

❖ Gå till Redigeraren, välj Redigera > Inställningar > Spara filer och ange inställningar för följande alternativ.

Första gången den sparas Ger dig möjlighet att kontrollera hur filer sparas:

- Fråga om Original (Standard) öppnar dialogrutan Spara som första gången du redigerar och sparar originalfilen. Varje gång du sparar därefter skrivs den föregående versionen över. Om du öppnar den redigerade kopian i Redigeraren (från Sorteraren), skrivs den föregående versionen över första gången du sparar, liksom alla de följande gångerna.
- Med Fråga alltid öppnas dialogrutan Spara som första gången du redigerar och sparar originalfilen. Varje gång du sparar därefter skrivs den föregående versionen över. Om du öppnar den redigerade kopian i Redigeraren (från Sorteraren), öppnas dialogrutan Spara som första gången du sparar.
- Spara över aktuell fil öppnar inte dialogrutan Spara som. Om du öppnar originalfilen eller den redigerade kopian i Redigeraren skrivs originalet över första gången du sparar (liksom alla följande gånger du sparar under den redigeringssessionen).

Förhandsvisa bilder Sparar en förhandsvisning av bilden. Välj Spara aldrig om du vill spara filer utan förhandsvisningar, Spara alltid om du vill spara filer med angivna förhandsvisningar eller Fråga vid Spara om du vill bestämma detta varje gång en fil sparas.

Filtillägg Anger ett alternativ för det filtillägg på tre tecken som indikerar filens format: Markera Använd versaler om filtillägg ska anges med versaler, eller Använd gemener om filtillägg ska anges med gemener. Det brukar vara en bra idé att behålla inställningen Använd gemener.

Ignorera kameradataprofiler (EXIF-profiler) Markera det här alternativet om du automatiskt vill ignorera alla färgprofiler som används av din digitalkamera. Den färgprofil du använder i Photoshop Elements sparas med bilden.

Maximera kompatibilitet för PSD-fil Sparar en sammansatt bild i en Photoshop-fil med lager, så att den kan importeras eller öppnas av flera andra program: Markera Aldrig om du vill hoppa över det här steget, Alltid om du vill spara den sammansatta bilden automatiskt eller Fråga om du vill bli tillfrågad varje gång du sparar en fil.

Listan med senaste filer innehåller: _ filer Anger hur många filer som ska visas på undermenyn Arkiv > Öppna den senast redigerade filen. Ange ett värde från 0 till 30. Standardvärdet är 10.

Se även

”Spara ändringar i olika filformat” på sidan 125

Guidad redigering

Med guidad redigering får du mer struktur vid specifika uppgifter, så att det blir enklare för dig att slutföra dem, samtidigt som du får beskrivningar under processen. Fliken Guidad redigering återfinns på fliken Redigera i palettbehållaren i Redigeraren.

Med Guidad redigering kan du utföra följande uppgifter:

Allmän fotoredigering beskärning, rotering, upprätning och skärpeökning.

Ljus och exponering Ljusa upp, mörka ned och justera ljusstyrka och kontrast.

Färgkorrigering Förbättra färger, ta bort färgskiftning och korrigera hudton.

Guidade aktiviteter Retuschera repor, fläckar och rivmärken, och guida fotoredigering.

Photomerge Lägg på ett intelligent sätt samman flera bilder av gruppbilder eller ansikten.

Obs! *De guidade redigeringar som är tillgängliga kan variera beroende på vilken version av Photoshop Elements du använder.*

Använda alternativ för guidad redigering

1 Öppna fliken Redigera i Redigeraren och klicka på knappen Guidad .

2 Välj i listan över guidade redigeringar.

3 Gör något av följande:

- Följ de anvisningar som visas och klicka sedan på Klar.
- Klicka på Avbryt om du vill välja en annan guidad redigering eller gå tillbaka till Redigeraren.

Obs! *Om du startar en guidad redigering och sedan klickar på knappen "Bara efter" längst ned i rutan Guidad redigering för att visa före och efter redigering av fotot, kvarstår den vyn när du avslutar den guidade redigeringen. Du återställer vyn tillbaka till Bara efter (standard) genom att klicka på fönsterlägesknappen igen tills vyn Bara efter är återställd. Du kan även helt enkelt klicka på lägena Fullständig redigering eller Snabbkorrigering för att återställa till en enda vy.*

Guidad redigering för beskärning av foton

Använd Guidad redigering för beskärning av foton när du vill beskära en bild.

Du kan välja att endast visa bilden efter redigering, eller visa bilden både före och efter redigering, antingen vertikalt eller horisontellt.

Obs! *Du kan även använda kakformsverktyget för att beskära en bild. Mer om kakformsverktyget finns under ”Använda kakformsverktyget” på sidan 206.*

Mer information om beskärning finns under ”Beskära” på sidan 205.

Guidad redigering för rotering och/eller upprätning

Använd Guidad redigering för rotering och/eller upprätning när du vill rotera en bild i 90-graderssteg eller rita en linje genom en bild för att justera den.

Du kan välja att endast visa bilden efter redigering, eller visa bilden både före och efter redigering, antingen vertikalt eller horisontellt.

Mer information om hur du roterar bilder finns i ”Rotera eller vända ett objekt” på sidan 225.

Mer information om hur du rätar upp en bild finns i ”Räta upp en bild” på sidan 208

Guidad redigering för skärpeökning av foton

Använd Guidad redigering för skärpeökning av foton när du vill öka skärpan i en bild.

Du kan välja att endast visa bilden efter redigering, eller visa bilden både före och efter redigering, antingen vertikalt eller horisontellt.

Mer information om hur du ökar skärpan i bilder finns i ”Skärpa - översikt” på sidan 222 respektive ”Öka skärpan i en bild” på sidan 223.

Guidad redigering för uppljusning eller nedmörkning

Använd Guidad redigering för uppljusning eller nedmörkning när du vill ljusa upp eller mörka ned en bild.

Du kan välja att endast visa bilden efter redigering, eller visa bilden både före och efter redigering, antingen vertikalt eller horisontellt.

Mer information om hur du ljusar upp en bild respektive mörkar ned en bild finns i ”Justera skuggor och ljus” på sidan 186.

Guidad redigering för ljusstyrka och kontrast

Använd Guidad redigering för ljusstyrka och kontrast när du vill justera ljusstyrkan eller kontrasten i en bild.

Du kan välja att endast visa bilden efter redigering, eller visa bilden både före och efter redigering, antingen vertikalt eller horisontellt.

Mer information om hur du justerar ljusstyrkan och kontrasten finns i ”Justera skuggor och ljus” på sidan 186.

Guidad redigering för förbättring av färger

Använd Guidad redigering för förbättring av färger när du vill förbättra färgnyansen, färgmättnaden och ljuset i en bild.

Du kan välja att endast visa bilden efter redigering, eller visa bilden både före och efter redigering, antingen vertikalt eller horisontellt.

Mer information om hur du förbättrar färgerna finns i ”Justera färgmättnad och nyans” på sidan 193.

Guidad redigering för borttagning av färgskiftning

Använd Guidad redigering för borttagning av färgskiftning när du vill korrigera färgskiftningar i en bild.

Du kan välja att endast visa bilden efter redigering, eller visa bilden både före och efter redigering, antingen vertikalt eller horisontellt.

Mer information om hur du korrigerar färgskiftningar finns i ”Korrigera färgskiftningar” på sidan 190.

Guidad redigering för korrigering av hudton

Använd Guidad redigering för korrigering av hudton när du vill korrigera hudtoner (solbränna, rodnad och omgivande ljus) i en bild.

Du kan välja att endast visa bilden efter redigering, eller visa bilden både före och efter redigering, antingen vertikalt eller horisontellt.

Mer information om hur du korrigerar färgskiftningar finns i ”Justera färg för hudton” på sidan 195.

Guidad redigering för retuschering av foton

Använd Guidad redigering för retuschering av foton när du vill rätta till defekter (stora eller små) i en bild (med Lagningspensel eller Punktlagningspensel).

Du kan välja att endast visa bilden efter redigering, eller visa bilden både före och efter redigering, antingen vertikalt eller horisontellt.

Mer information om hur du korrigerar färgskiftningar finns i ”Korrigera stora defekter” på sidan 214 respektive ”Ta bort fläckar och små defekter” på sidan 214.

Guidad redigering för "Guiden för redigering av foton"

Använd Guidad redigering för "Guiden för redigering av foton" om du vill följa de rekommenderade stegen när du vill använda vanliga redigeringssteg för dina foton. Dessa steg är det som Adobe rekommenderar att du ska använda för olika redigeringar, samt ordningen på hur du ska utföra dem. Det hjälper dig att få bästa resultat för alla dina grundläggande fotoförbättringsåtgärder.

Guidad redigering för Photomerge-gruppbild

Mer information om Photomerge-gruppbild finns under ”Använd Photomerge-gruppbild” på sidan 220.

Guidad redigering för Photomerge-ansikten

Mer information om Photomerge-ansikten finns under ”Använd Photomerge-ansikten” på sidan 221.

Kapitel 9: Använda lager

Lager är praktiska eftersom de ger dig möjlighet att lägga till komponenter i bilden som du kan arbeta med en i taget, utan att du behöver ändra originalbilden permanent. Du kan ändra färg och intensitet, använda specialeffekter, placera om lagerinnehåll, ange opacitets- och blandningsvärden och mycket mer för varje enskilt lager. Du kan också ändra ordning på lagren, länka lager för att arbeta med dem samtidigt och skapa webbanimeringar med lager.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Skapa lager

Om lager

Lager kan liknas vid staplade, genomskinliga glasskivor som du kan måla bilder på. De underliggande lagren syns igenom de genomskinliga områdena i ett lager. Du kan arbeta med varje lager separat och experimentera för att åstadkomma önskad effekt. De olika lagren fungerar som fristående lager tills du väljer att kombinera (lägga ihop) dem. Det understa lagret på paletten Lager, bakgrundslagret, är alltid låst (skyddat), vilket innebär att det inte går att ändra dess staplingsordning, blandningsläge eller opacitet (om du inte konverterar det till ett vanligt lager).



Genomskinliga områden i ett lager där de underliggande lagren syns igenom.

Lager är ordnade i paletten Lager. Det är en bra idé att alltid ha paletten synlig när du arbetar i Photoshop Elements. Du ser då direkt det aktiva lagret (det markerade lagret som du redigerar). Du kan länka lager så att de flyttas som en enhet, för att underlätta hanteringen. Flera lager i en bild ökar filstorleken, men du kan minska filstorleken genom att sammanfoga lager som du har redigerat färdigt. Paletten Lager är en viktig informationskälla när du redigerar foton. Du kan också använda Lager-menyn när du arbetar med lager.

Vanliga lager är pixelbaserade lager (bildlager). Det finns flera andra typer av lager som du kan använda för att skapa specialeffekter:

Fyllningslager Innehåller en färgövertoning, en enda färg eller ett mönster.

Justeringslager Används till att finjustera färg, ljusstyrka och mättnad utan att permanenta ändringar görs i bilden (förrän du lägger samman, eller komprimerar, justeringslagret).

Textlager och formlager Gör att du kan skapa vektorbaserade former och text.

Du kan inte måla på ett justeringslager, men du kan måla på dess mask. Om du vill måla på fyllnings- eller textlager måste du först konvertera dem till vanliga bildlager.

Se även

”Om justeringslager och fyllningslager” på sidan 145

”Om lagerurklippsgrupper” på sidan 149

”Låsa eller låsa upp ett lager” på sidan 137

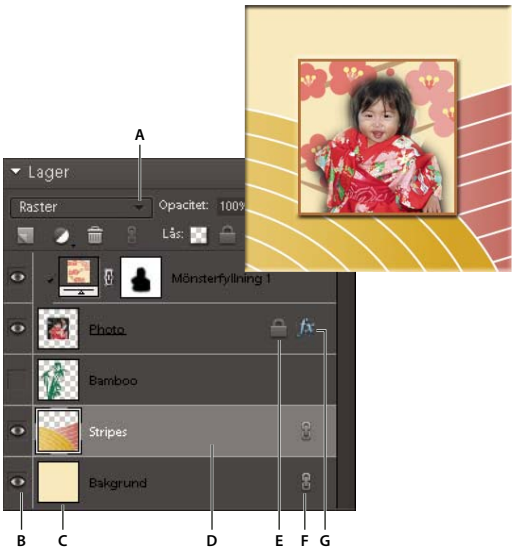
”Om opacitets- och blandningsalternativ för lager” på sidan 143

Om paletten Lager

På paletten Lager i Redigeraren (Fönster > Lager) visas alla lager i en bild, från det översta lagret till det understa bakgrundslagret. Du kan dra paletten i rubriklisten ut ur palettbehållaren så att du hela tiden ser paletten när du arbetar med den.

Det aktiva lagret, eller det lager du arbetar med, markeras så att det lätt kan identifieras. När du arbetar med en bild är det en bra idé att kontrollera vilket lager som är aktivt så att justeringarna och ändringarna görs i rätt lager. Om du t.ex. väljer ett kommando och inget verkar hända kan du lätt kontrollera att det är det aktiva lagret du tittar på.

Med ikonerna på paletten kan du utföra många åtgärder, t.ex. skapa, dölja, länka, låsa eller ta bort lager. Med några få undantag påverkar de ändringar du gör bara det lager som är markerat, eller aktivt.



Paletten Lager
***A.** Blandningsläge-menyn **B.** Visa/Göm lager **C.** Lagerminiatyr **D.** Det markerade lagret är det aktiva lagret **E.** Låst lager **F.** Lagret är länkat till ett annat lager **G.** Lagret använder en stil*

I listan med lager visas en miniatyrbild, en rubrik och en eller flera ikoner som tillhandahåller information om varje lager:

Lagret visas. Klicka på ögat om du vill visa eller dölja ett lager. (Dolda lager skrivs inte ut.)

Lagret är länkat till det aktiva lagret.

Lagret använder en stil. Klicka om du vill redigera lagerstilen i dialogrutan Stilinställningar.

Lagret är låst.

Bilden innehåller lagergrupper och är importerad från Photoshop. Photoshop Elements stöder inte lagergrupper och visar dem i komprimerat läge. Du måste förenkla dem för att skapa en redigerbar bild.

Du kan utföra följande åtgärder med hjälp av knapparna överst på paletten:

Skapa ett nytt lager.

Skapa ett nytt fyllnings- eller justeringslager.

Ta bort ett lager.

Lagret är länkat till ett annat lager.

Lås genomskinliga pixlar.

Lås alla lager.

Överst på paletten finns också menyn Blandningsläge (Normal, Lös upp, Mörkare o.s.v.), textrutan Opacitet och knappen Mer som öppnar en meny med lagerkommandon och palettalternativ.

Se även

”Om justeringslager och fyllningslager” på sidan 145

”Om opacitets- och blandningsalternativ för lager” på sidan 143

”Förenkla ett lager” på sidan 137

Lägga till lager

Lager som läggs till visas ovanför det markerade lagret på paletten Lager. Du kan lägga till lager i en bild med någon av följande metoder:

- Genom att skapa nya, tomma lager eller göra om markeringar till lager.
- Genom att omvandla en bakgrund till ett vanligt lager eller tvärtom.
- Genom att klistra in markeringar i bilden.
- Genom att använda textverktyget eller ett formverktyg.
- Genom att duplicera ett befintligt lager.

Du kan skapa upp till 8000 lager i en bild, vart och ett med sitt eget blandningsläge och opacitetsvärde. Minneskapaciteten kan emellertid begränsa detta antal.

Se även

”Om text” på sidan 295

”Om former” på sidan 301

”Ta bort ett lager” på sidan 138

Skapa och namnge ett nytt tomt lager

❖ Gör något av följande i Redigeraren:

- Om du vill skapa ett nytt lager med standardinställningar och -namn, klickar du på knappen Nytt lager längst upp på paletten Lager. Det lager som skapas använder normalläge med 100 % opacitet, och namnges efter ordningsföljd. (Om du vill byta namn på det nya lagret dubbelklickar du på det och skriver ett nytt namn.)
- Om du vill skapa ett nytt lager och ange ett namn och alternativ väljer du Lager > Nytt > Lager eller väljer Nytt lager på Mer-menyn på paletten Lager. Ange ett namn och andra alternativ och klicka sedan på OK.

Det nya lagret markeras automatiskt och visas på paletten ovanför det lager som var markerat innan.

Se även

”Kopiera ett lager från en bild till en annan” på sidan 139

”Ta bort ett lager” på sidan 138

”Duplicera ett lager i en bild” på sidan 138

”Ange ett blandningsläge för ett lager” på sidan 144

”Ange opaciteten för ett lager” på sidan 144

Skapa ett nytt lager baserat på en del av ett annat lager

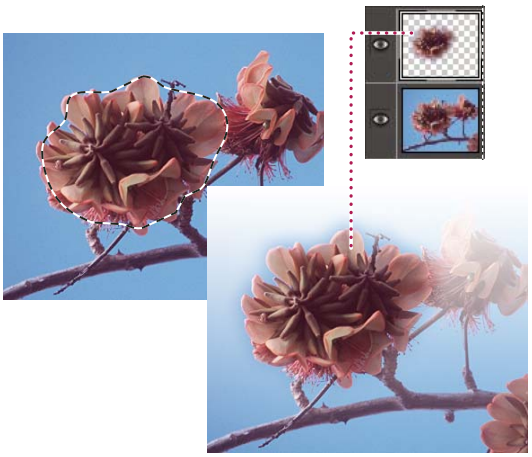
Du kan flytta en del av en bild från ett lager till ett nytt lager, utan att det ursprungliga lagret ändras.

1 Gå till Redigeraren, markera ett befintligt lager och gör en markering.

2 Välj ett av följande alternativ:

- Lager > Nytt > Lager via Kopiera om du vill kopiera markeringen till ett nytt lager.
- Lager > Nytt > Lager via Klipp ut om du vill klippa ut markeringen och klistra in den i ett nytt lager.

Det markerade området visas i ett nytt lager i samma position i förhållande till bildkanterna.



Skapa ett nytt lager genom att kopiera en del av ett annat lager och klistra in det i ett nytt lager

Se även

”Duplicera ett lager i en bild” på sidan 138

”Om markeringar” på sidan 162

Konvertera bakgrundslagret till ett vanligt lager

Bakgrundslagret är det understa lagret i en bild. Övriga lager läggs ovanpå bakgrundslagret, vilket vanligtvis (men inte alltid) innehåller själva bildinformationen i ett foto. Bakgrundslagret är alltid låst för att skydda bilden. Om du vill ändra dess staplingsordning, blandningsläge eller opacitet, måste du först konvertera det till ett vanligt lager.

1 Gör något av följande i Redigeraren:

- Dubbelklicka på bakgrundslagret på paletten Lager.
- Välj Lager > Ny > Lager från bakgrund.
- Välj bakgrundslager och välj Duplicera lager från menyn Mer på paletten Lager för att lämna bakgrundslagret oförändrat och skapa en kopia av det som ett nytt lager.

Du kan skapa ett duplicerat lager av det konverterade bakgrundslagret oavsett hur du konverterar lagret; markera bara det konverterade bakgrundslagret och välj Duplicera lager på menyn Mer.

2 Ange ett namn för det nya lagret.

Om du drar och släpper verktyget Bakgrundssuddgummi på bakgrundslagret, konverteras det automatiskt till ett vanligt lager och de raderade områdena blir genomskinliga.

Göra ett lager till bakgrundslagret

Du kan inte konvertera ett lager till ett bakgrundslager om bilden redan har ett bakgrundslager. I så fall måste du först konvertera det befintliga bakgrundslagret till ett vanligt lager.

1 Gå till Redigeraren och markera ett lager på paletten Lager.

2 Välj Lager > Ny > Bakgrund från lager.

Alla genomskinliga områden i det ursprungliga lagret fylls med bakgrundsfärgen.

Redigera lager

Markera ett lager

När du gör ändringar i en bild påverkas bara det aktiva lagret. Om resultatet inte blir vad du väntat dig när du gör ändringar i en bild, kontrollerar du att rätt lager är aktivt.

❖ Gör något av följande i Redigeraren:

- Markera namnet eller miniatyrbilden för ett lager på paletten Lager.
- Om du vill markera mer än ett lager håller du ned Ctrl och klickar på alla lager som ska markeras.
- Välj flyttverktyget , högerklicka i bilden och välj ett lager på snabbmenyn. På snabbmenyn visas alla lager som innehåller pixlar under pekarens nuvarande placering samt alla justeringslager.

Om du vill markera lager interaktivt medan du använder flyttverktyget markerar du Automarkera lager i alternativfältet. Om du vill se vilket lager som kommer att markeras väljer du Visa markering vid rollover. När du aktiverar det här alternativet visas en snabbmeny för lagerordningen med flyttverktyget. Dra om du vill markera flera lager samtidigt.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Markera alla ogenomskinliga områden i ett lager” på sidan 145

”Kopiera markeringar med flyttverktyget” på sidan 176

Visa eller dölja ett lager

Om ögonikonen visas i kolumnen längst till vänster bredvid ett lager på lagerpaletten, innebär det att lagret är synligt.

1 Välj Fönster > Lager i Redigeraren om paletten Lager inte redan är öppen.

2 Gör något av följande:

- Om du vill dölja ett lager klickar du på ögonikonen för lagret. Klicka i kolumnen med ögonikonen igen om du vill visa lagret.
- Om du vill visa eller dölja flera lager drar du med musen genom ögonkolumnen.
- Om du bara vill visa ett lager håller du ned Alt och klickar i ögonikonen för det lagret. Om du vill visa alla lager håller du ned Alt och klickar i ögonkolumnen igen.

Se även

”Om paletten Lager” på sidan 133

Ändra storlek på eller dölja miniatyrbilder av lager

1 Gör något av följande i Redigeraren: Välj Palettalternativ från Mer-menyn på paletten Lager.

2 Välj en ny storlek, eller välj Inget om du vill dölja miniatyrbilderna. Klicka sedan på OK.

Se även

”Om paletten Lager” på sidan 133

Låsa eller låsa upp ett lager

Du kan låsa lager helt eller delvis om du vill skydda innehållet i dem. När ett lager är låst visas en låsikon till höger om lagernamnet, och lagret kan inte tas bort. Med undantag för bakgrundslagret kan låsta lager flyttas till andra platser i staplingsordningen på paletten Lager.

❖ Markera lagret på paletten Lager i Redigeraren och gör något av följande:

- Klicka på ikonen Lås alla längst upp på paletten Lager om du vill låsa alla lageregenskaper. Klicka på ikonen igen om du vill låsa upp egenskaperna.
- Klicka på ikonen Lås genomskinlighet längst upp på paletten Lager om du vill låsa de genomskinliga områdena i lagret så att ingen målning sker i dem. Klicka på ikonen igen om du vill låsa upp områdena.

Obs! *Genomskinligheten för text- och formlager spärras som standard. Om du vill låsa upp genomskinligheten för den här typen av lager måste du först förenkla lagret.*

Se även

”Om paletten Lager” på sidan 133

Byta namn på ett lager

När du lägger till lager i en bild kan det vara praktiskt att använda lagernamn som återspeglar lagrens innehåll. Genom att använda beskrivande lagernamn kan du enkelt identifiera lagren på paletten Lager.

Obs! *Du kan inte ge bakgrundslagret ett nytt namn utan att först ändra lagret till ett vanligt lager.*

❖ Gå till Redigeraren, dubbelklicka på lagrets namn på paletten Lager och ange ett nytt namn.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Om paletten Lager” på sidan 133

”Konvertera bakgrundslagret till ett vanligt lager” på sidan 135

Förenkla ett lager

Du förenklar ett smart objekt, en bildruta, ett textlager, formlager, enfärgat lager, övertoningslager eller mönsterfyllningslager (eller en lagergrupp som har importerats från Photoshop) genom att konvertera det till ett bildlager. Du måste förenkla dessa lager om du vill använda filter med lagren eller redigera dem med målarverktygen. Observera dock att du inte kan använda alternativen för text- och formredigering på förenklade lager.

1 Gå till Redigeraren och markera ett textlager, formlager, fyllningslager eller en lagergrupp från Photoshop på paletten Lager.

2 Förenkla lagret eller den importerade lagergruppen:

- Om du har markerat ett formlager klickar du på Förenkla i alternativfältet.
- Om du har valt ett textlager, formlager, fyllningslager eller en lagergrupp från Photoshop väljer du Förenkla lager på Lager-menyn eller Mer-menyn på paletten Lager.

Se även

”Om justeringslager och fyllningslager” på sidan 145

”Om lager” på sidan 132

Ta bort ett lager

När du tar bort lager som du inte längre behöver minskar bildfilens storlek.

1 Markera lagret på paletten Lager i Redigeraren.

2 Gör något av följande:

- Dra lagret till ikonen Ta bort lager längst upp på paletten Lager.
- Klicka på ikonen Ta bort lager överst på paletten Lager och klicka på Ja i dialogrutan som visas. Du kan förbigå den här dialogrutan genom att trycka på Alt samtidigt som du klickar på Ta bort.
- Välj Ta bort lager på Lager-menyn eller på menyn Mer på paletten Lager och klicka på Ja.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Skapa och namnge ett nytt tomt lager” på sidan 134

Ta färgprov från alla synliga lager

När du arbetar med vissa verktyg hämtas som standard färgen du använder bara från det aktiva lagret. Det betyder att du kan smeta ut eller ta färgprover i ett enskilt lager även om andra lager är synliga, samt kopiera från ett lager och måla i ett annat.

Om du vill måla med provdata från alla synliga lager gör du så här:

1 Gå till Redigeraren och välj trollstaven, verktyget Färgpyts, verktyget Smeta ut, verktyget Oskärpa, verktyget Skärpa eller verktyget Klonstämpel.

2 Välj Alla lager i alternativfältet.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Om målningsverktygen” på sidan 269

Kopiera och ordna lager

Duplicera ett lager i en bild

Du kan duplicera valfritt lager, inklusive bakgrundslagret, i en bild.

❖ Gå till Redigeraren, markera ett eller flera lager på paletten Lager och duplicera lagret genom att göra något av följande:

- Om du vill duplicera och byta namn på lagret väljer du Lager > Duplicera lager, eller Duplicera lager på menyn Mer på paletten Lager. Namnge det duplicerade lagret och klicka på OK.
- Om du vill duplicera ett lager utan att ge det ett namn, markerar du lagret och drar det till knappen Nytt lager längst upp på paletten Lager.
- Högerklicka på lagernamnet eller miniatyrbilden och välj Duplicera lager.

Se även

”Om lager” på sidan 132

Duplicera ett eller flera lager i en annan bild

Du kan duplicera valfritt lager, inklusive bakgrundslagret, från en bild till en annan. Tänk på att målbildens pixeldimensioner avgör hur stor utskriften av det duplicerade lagret kan vara. Om pixeldimensionerna inte är desamma för båda bilderna kan det duplicerade lagret dessutom bli mindre eller större än förväntat.

1 Öppna källbilden i Redigeraren. Om du ska kopiera ett lager till en befintlig bild i stället för till en ny öppnar du även målbilden.

2 Markera namnet på det eller de lager som du vill duplicera på paletten Lager i källdokumentet. Om du vill markera mer än ett lager håller du ned Ctrl och klickar på lagrens namn.

3 Välj Lager > Duplicera lager, eller välj Duplicera lager på Mer-menyn på paletten Lager.

4 Skriv ett namn för det duplicerade lagret i dialogrutan Duplicera lager och välj ett måldokument för lagret. Klicka därefter på OK.

- Välj ett filnamn på popup-menyn Dokument om du vill duplicera lagret i en befintlig bild.
- Skapa ett nytt dokument för lagret genom att välja Nytt på menyn Dokument och ange ett namn på den nya filen. En bild som har skapats genom duplicering av ett lager har ingen bakgrund.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Bilders storlek och upplösning” på sidan 209

Kopiera ett lager från en bild till en annan

Du kan kopiera valfritt lager, inklusive bakgrundslagret, från en bild till en annan. Tänk på att målbildens upplösning avgör hur stor utskriften av lagret kan vara. Om pixeldimensionerna inte är desamma för båda bilderna kan det kopierade lagret dessutom bli mindre eller större än förväntat.

1 Öppna de två bilder som du vill använda i Redigeraren.

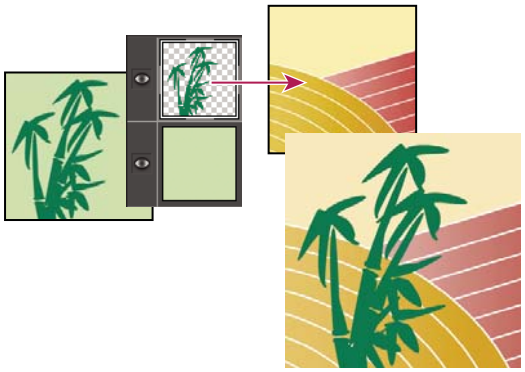
2 Markera lagret som du vill kopiera på paletten Lager för källbilden.

3 Gör något av följande:

- Markera alla pixlar i lagret genom att välja Markera > Allt, och sedan Redigera > Kopiera. Aktivera målbilden och välj Redigera > Klistra in.
- Dra lagrets namn från paletten Lager för källbilden till målbilden.
- Använd flyttverktyget för att dra lagret från källbilden till målbilden.

Det kopierade lagret visas i målbilden, ovanpå det aktiva lagret på paletten Lager. Om det lager som du drar är större än målbilden visas endast en del av lagret. Du kan använda verktyget Flytta för att dra andra delar av lagret till visningsområdet.

Håll ned Skift medan du drar ett lager om du vill kopiera det till samma position som i källbilden (om käll- och målbilden har samma pixelmått) eller till målbildens mittpunkt (om käll- och målbilden har olika pixelmått).



Dra bambulagret till en annan bild

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Bilders storlek och upplösning” på sidan 209

Flytta innehållet i ett lager

Lager kan liknas vid bilder som är staplade på glasskivor. Du kan flytta ett lager i en stapel om du vill ändra vilken del av lagerinnehållet som ska visas i förhållande till de överliggande och underliggande lagren.

1 Gå till Redigeraren och markera ett lager på paletten Lager. Om du vill flytta flera lager samtidigt länkar du dem tillsammans på paletten Lager genom att markera lagren och sedan klicka på ikonen Länka lager .

2 Välj flyttverktyget .

3 Gör något av följande:

- Flytta det markerade lagret eller lagren till önskad plats genom att dra i bilden.
- Du kan använda piltangenterna på tangentbordet för att flytta lagret eller lagren en pixel i taget, eller hålla ned Skift och en piltangent för att flytta lagret 10 pixlar i taget.
- Håll ned Skift medan du drar om du vill flytta lagret eller lagren rakt uppåt, rakt nedåt, rakt åt sidan eller 45° diagonalt.

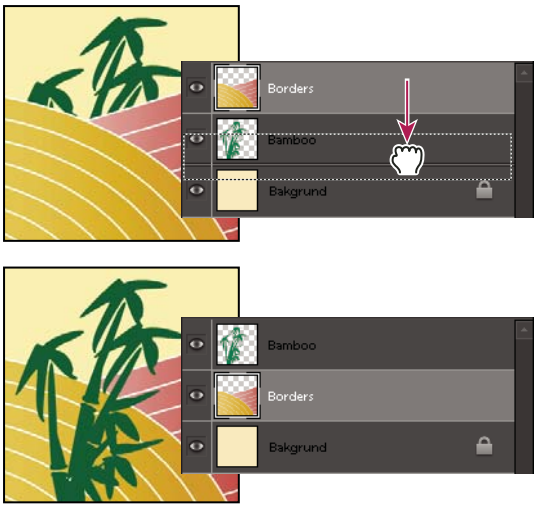
Se även

”Om lager” på sidan 132

Ändra staplingsordning för lager

Staplingsordningen avgör om ett lager visas framför eller bakom andra lager.

Som standard måste bakgrundslagret ligga underst i stapeln. Innan du kan flytta bakgrundslagret måste du först konvertera det till ett vanligt lager.



När ett lager dras under ett annat lager ändras staplingsordningen

1 Markera ett eller flera lager på paletten Lager. Om du vill markera mer än ett lager håller du ned Ctrl och klickar på alla lager som ska markeras.

2 Gör något av följande om du vill ändra staplingsordningen:

- Dra lagret eller lagren uppåt eller nedåt på paletten Lager till önskad position.
- Välj Lager > Ordna, och välj sedan Lägg överst, Lägg över, Lägg under eller Lägg underst.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Konvertera bakgrundslagret till ett vanligt lager” på sidan 135

Länka lager och bryta länkar mellan lager

När lager är länkade kan du flytta deras innehåll samtidigt. Du kan även kopiera, klistra in, slå ihop och använda omformningar samtidigt i alla länkade lager. Någon gång kan du vilja redigera eller flytta ett länkat lager. Du kan då bryta länken mellan lagren och arbeta med ett lager i taget.

1 Markera de lager du vill länka på paletten Lager i Redigeraren. Om du vill markera mer än ett lager håller du ned Ctrl och klickar på alla lager som ska markeras.

2 Klicka på ikonen Länka lager längst upp på paletten Lager. Länkningsikonen visas i de länkade lagren.

3 Om du vill bryta en länk mellan lager markerar du ett länkat lager och klickar på ikonen Länka lager överst på paletten Lager.

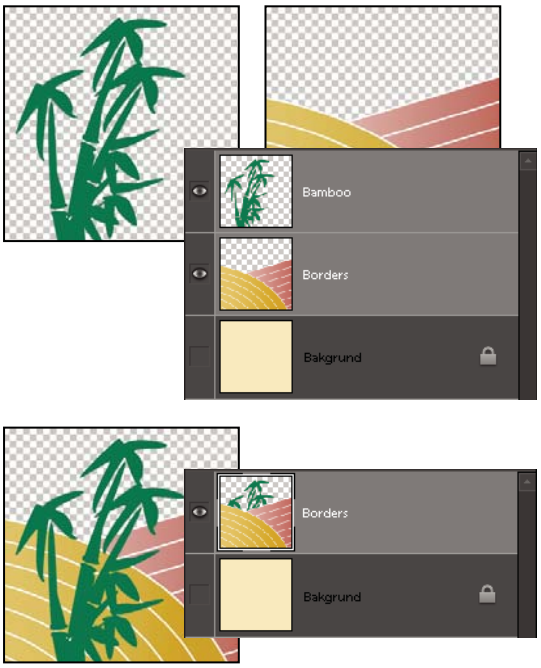
Se även

”Om lager” på sidan 132

”Om lagerurklippsgrupper” på sidan 149

Sammanfoga lager

Lager kan öka filstorleken på en bild avsevärt. Du kan minska filstorleken genom att sammanfoga lagren i en bild. Du bör inte sammanfoga lagren förrän du har redigerat dem färdigt och skapat den bild du vill ha.



Exempel på sammanfogning

Du kan välja att bara sammanfoga länkade lager, bara synliga lager, bara lager med lager under sig eller bara markerade lager. Du kan också sammanfoga innehållet i alla synliga lager i ett markerat lager utan att ta bort de andra synliga lagren (det här minskar dock inte filstorleken).

När du har arbetat färdigt med en bild kan du göra om den till ett lager. När en bild görs om till ett lager sammanfogas alla synliga lager, alla dolda lager ignoreras och genomskinliga områden fylls med vitt.

1 Gå till paletten Lager i Redigeraren och kontrollera att en ögonikon visas bredvid varje lager som du vill lägga samman.

2 Gör något av följande:

- Om du vill sammanfoga markerade lager Ctrl-klickar du på de lager du vill sammanfoga. Därefter väljer du Sammanfoga lager på Mer-menyn på paletten Lager.
- Om du vill lägga samman ett lager med lagret direkt under markerar du det översta lagret i lagerparet och väljer Lägg samman nedåt på Lager-menyn eller på menyn Mer på paletten Lager.

Obs! *Om det undre lagret i ett lagerpar är ett form-, text- eller fyllningslager måste du förenkla lagret. Om det nedersta lagret i ett par är länkat till ett annat lager eller är ett justeringslager kan du inte använda Lägg samman nedåt.*

- Om du vill lägga samman alla synliga lager döljer du de lager som du inte vill lägga samman och väljer Lägg samman synliga på Lager-menyn eller på menyn Mer på paletten Lager.
- Om du vill lägga samman alla synliga länkade lager markerar du ett av de länkade lagren och väljer Lägg samman länkade på Lager-menyn eller på menyn Mer på paletten Lager.

Obs! *Om det understa sammanfogade lagret är ett textlager, formlager, enfärgat fyllningslager, övertoningsfyllningslager eller mönsterfyllningslager måste du först förenkla lagret.*

Se även

”Sammanfoga justeringslager” på sidan 148

”Förenkla ett lager” på sidan 137

Lägga samman lager i ett annat lager

Följ nedanstående steg om du vill behålla de lager som du lägger samman intakta. Resultatet är ett nytt sammanslaget lager plus alla ursprungliga lager.

1 Gå till Redigeraren och klicka på ögonikonen bredvid de lager du inte vill sammanfoga, och kontrollera att ögonikonen är synlig för de lager du vill sammanfoga.

2 Välj det lager som alla synliga lager ska läggas samman i. Du kan antingen skapa ett nytt lager för sammanslagningen eller välja ett befintligt lager på paletten Lager.

3 Håll ned Alt och välj Lägg samman synliga från Lager-menyn eller från Mer-menyn på paletten Lager. En kopia av alla synliga lager läggs samman med det markerade lagret.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Sammanfoga justeringslager” på sidan 148

Lägga samman en bild

När du lägger samman alla lager i en bild till ett enda läggs alla synliga lager samman med bakgrunden. På så sätt minskas filstorleken väsentligt. När alla lager omvandlas till ett enda lager kastas alla dolda lager och alla genomskinliga områden fylls med vitt. Oftast är det mest praktiskt att vänta med att utjämna lagren tills du är klar med redigeringen av de enskilda lagren.

1 Kontrollera att alla lager som ska tas med är synliga.

2 Välj Gör till ett lager på Lager-menyn eller på menyn Mer på paletten Lager.

Skillnaden mellan storleken på en fil med flera lager och en med bara ett lager framgår om du väljer Dokumentstorlek på popup-menyn i statusfältet nederst i bildfönstret.

Se även

”Om lager” på sidan 132

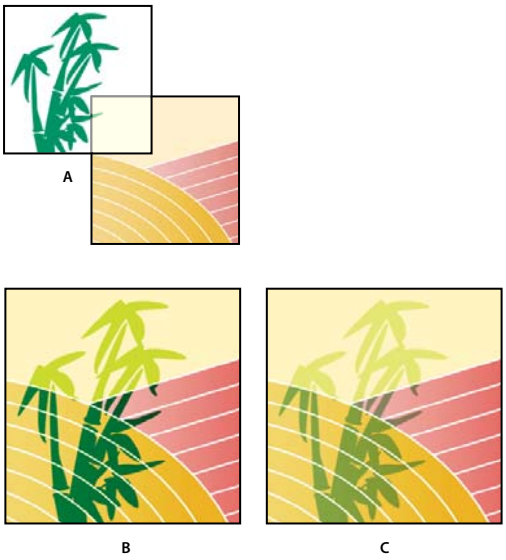
Opacitets- och blandningslägen

Om opacitets- och blandningsalternativ för lager

Ett lagers opacitet bestämmer hur mycket av det underliggande lagret som visas eller döljs. Ett lager med 1 % opacitet är nästan genomskinligt, medan ett med 100 % opacitet är helt ogenomskinligt. Genomskinliga områden förblir genomskinliga oavsett vilken opacitetsinställning som används.

Du använder lagerblandningslägen för att ange hur ett lager blandas med pixlarna i de underliggande lagren. Genom att använda blandningslägen kan du åstadkomma en mängd olika specialeffekter.

Observera att ett lagers opacitets- och blandningsläge samspelar med målningsverktygens opacitets- och blandningsläge. Om ett lager t.ex. använder läget Lös upp och 50 % opacitet och du målar på det här lagret med penselverktyget inställt på normalläge med 100 % opacitet visas målningen i läget Lös upp med 50 % opacitet. Om ett lager använder normalläge och 100 % opacitet och du använder verktyget Suddgummi med 50 % opacitet, försvinner bara 50 % av målningen från det här lagret när du raderar.



Blanda lager.
***A.** Bambulager och Ramlager **B.** Bambulager med 100 % opacitet och läget Efterbelys med färg **C.** Bambulager med 50 % opacitet och läget Efterbelys med färg*

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Om blandningslägen” på sidan 270

”Om målningsverktygen” på sidan 269

Ange opaciteten för ett lager

1 Markera lagret på paletten Lager i Redigeraren.

2 Ange ett värde mellan 0 och 100 för Opacitet på paletten Lager, eller klicka på pilen till höger om rutan Opacitet och dra Opacitet-reglaget som visas.

Se även

”Om lager” på sidan 132

Ange ett blandningsläge för ett lager

1 Markera lagret på paletten Lager i Redigeraren.

2 Välj ett alternativ på menyn Blandningsläge.

När du har valt ett blandningsläge kan du trycka på upp- eller nedpilarna på tangentbordet och prova andra blandningslägesalternativ på menyn.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Om blandningslägen” på sidan 270

Markera alla ogenomskinliga områden i ett lager

Du kan snabbt markera alla ogenomskinliga områden i ett lager. Den här proceduren är användbar när du vill utesluta genomskinliga områden i en markering.

1 Håll ned Ctrl och klicka på miniatyrbilden av lagret på paletten Lager:

2 Om du vill lägga till pixlarna i en befintlig markering trycker du på Ctrl+Skift och klickar på miniatyrbilden av lagret på paletten Lager.

3 Om du vill ta bort pixlarna från en befintlig markering trycker du på Ctrl+Alt och klickar på miniatyrbilden av lagret på paletten Lager.

4 Om du vill läsa in överlappningen av pixlarna och en befintlig markering trycker du på Ctrl+Alt+Skift och klickar på miniatyrbilden av lagret på paletten Lager.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Om markeringar” på sidan 162

Anpassa genomskinlighetsrastret

Ett schackrutemönster indikerar de genomskinliga områdena i ett lager. Om du vill kan du ändra utseende på rutnätet. Du bör emellertid inte ändra det till enfärgat vitt. Om du gör det försvinner nämligen den visuella skillnaden mellan ogenomskinligt (vitt) och genomskinligt (schackrutemönster).

1 Välj Redigera > Inställningar > Genomskinlighet i Sorteraren.

2 Välj en mönsterstorlek på menyn Storlek för stödraster.

3 Välj en mönsterfärg på menyn Färg för stödraster. Om du vill välja en egen färg i stället klickar du på någon av de två rutorna under menyn Färg för stödraster och väljer en färg i färgväljaren.

Se även

”Om paletten Lager” på sidan 133

”Använda Adobe Färgväljaren” på sidan 275

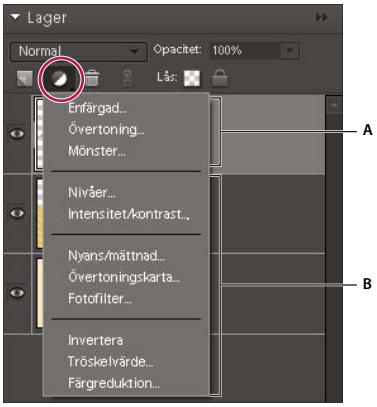
Justerings- och fyllningslager

Om justeringslager och fyllningslager

Justeringslager låter dig experimentera med färg och göra tonjusteringar utan att pixlarna i bilden ändras permanent. Ett justeringslager kan liknas vid en slöja som färglägger de underliggande lagren. Som standard påverkar ett justeringslager alla underliggande lager. Om du vill kan du emellertid ändra detta beteende. När du skapar ett justeringslager visas en vit ruta som föreställer justeringen för lagret på paletten Lager.

Fyllningslager används för att fylla ett lager med en enda färg, en övertoning eller ett mönster. Till skillnad från justeringslager påverkar inte fyllningslager de underliggande lagren. Om du vill måla på ett fyllningslager måste du först konvertera det (förenkla det) till ett vanligt lager.

Justerings- och fyllningslager har samma alternativ för opacitet och blandningsläge som bildlager, och du kan flytta och ändra plats på dem på samma sätt som med bildlager. Som standard namnges justerings- och fyllningslager enligt vilken typ de tillhör (t.ex. fyllningslagret Enfärgad, justeringslagret Invertera).



Menyn Skapa justeringslager
***A.** Fyllningslager **B.** Justeringslager*

Se även

”Redigera lagermasker” på sidan 148

”Om opacitets- och blandningsalternativ för lager” på sidan 143

”Förenkla ett lager” på sidan 137

Skapa justeringslager

1 Markera det översta lagret som du vill ändra på paletten Lager.

2 Om du vill begränsa effekterna av justeringslagret till ett visst område i lagret markerar du området.

3 Gör något av följande:

- Om du vill påverka alla lager under justeringslagret klickar du på knappen Skapa justeringslager längst upp på paletten Lager och väljer någon av följande justeringstyper. (De tre första alternativen på menyn är fyllningslager, inte justeringslager.)



Originalbild och bild efter att nyans/mättnad har använts. Endast lagren under justeringslagret påverkas.

- Om du vill påverka ett enskilt lager eller flera efterföljande lager under justeringslagret väljer du Lager > Nytt justeringslager > *[justeringstyp]*. Välj Gruppera med tidigare lager i dialogrutan Nytt lager och klicka sedan på OK.

Nivåer Korrigerar tonvärden i bilden.

Intensitet/kontrast Gör bilden ljusare eller mörkare.

Nyans/mättnad Justerar färgerna i bilden.

Övertoningskarta Kopplar pixlarna till färgen i den valda övertoningen.

Fotofilter Justera färgbalansen och -temperaturen för bilden.

Invertera Ger en fotonegativeffekt genom att skapa ett negativ baserat på bildens intensitetsvärden.

Tröskelvärde Återger bilden i svart och vitt, utan några grå toner, så att du kan identifiera de ljusaste och mörkaste områdena.

Färgreduktion Ger fotot en platt, affischliknande effekt genom att minska antalet intensitetsvärden (nivåer) i bilden, och därigenom även antalet färger.

4 Ange alternativ i dialogrutan och klicka på OK. (Det finns inga alternativ för Invertera.)

Om du valde Gruppera med tidigare lager i steg 3 grupperas justeringslagret med lagret närmast under, och effekten begränsas till den gruppen.

5 Om du vill lägga till fler lager i gruppen håller du ned Alt och placerar pekaren på linjen som avgränsar det understa lagret i gruppen från nästa underliggande lager. Klicka när pekaren förvandlas till två överlappande cirklar .

Se även

”Om histogram” på sidan 184

Skapa fyllningslager

1 Markera det lager över vilket fyllningslagret ska placeras på paletten Lager.

2 Begränsa effekterna av fyllningslagret till ett särskilt område genom att markera området.

3 Gör något av följande:

- Klicka på knappen för nytt fyllnings- eller justeringslager längst upp på paletten Lager och välj den fyllningstyp som du vill skapa. (De första tre alternativen som visas på paletten är fyllningslager, de andra är justeringslager.)
- Välj Lager > Nytt fyllningslager > *[fyllningstyp]*. Klicka på OK i dialogrutan Nytt lager.

Enfärgad Skapar ett lager som fylls med en enfärgad färg som du väljer i färgväljaren.

Övertoning Skapar ett lager fyllt med en övertoning. Du kan välja en fördefinierad övertoning från menyn Övertoning. Om du vill redigera övertoningen i Övertoningsredigeraren klickar du på färgövertoningen. Flytta övertoningens centrum genom att dra i bildfönstret.

Du kan också definiera formen på övertoningen (Stil) och övertoningens vinkel (Vinkel). Välj Invertera om du vill vända övertoningen, Gitter om du vill minska förekomsten av ränder och Justera med lager om du vill använda lagrets markeringsram för att beräkna övertoningsfyllningen.

Mönster Skapar ett lager fyllt med ett mönster. Klicka på mönstret och välj ett mönster på popup-paletten. Du kan placera mönstrets ursprung med dokumentfönstrets ursprung genom att skalförändra mönstret och välja Fäst mot startpunkt. Du kan ange att mönstret ska flyttas när fyllningslagret flyttas genom att välja Länka med lager. När det här alternativet har valts kan du dra bilden för att placera mönstret medan dialogrutan Mönsterfyllning är öppen. Skapa ett nytt förinställt mönster när du har redigerat mönsterinställningarna genom att klicka på knappen Ny förinställning .

Redigera ett justeringslager eller fyllningslager

1 Gå till Redigeraren och öppna dialogrutan med justerings- eller fyllningsalternativ genom att göra något av följande:

- Dubbelklicka på miniatyrbilden längst till vänster för justerings- eller fyllningslagret på paletten Lager.
- Markera lagret på paletten och välj Lager > Lagerinnehåll.
- Markera lagret på paletten, välj Lager > Ändra lagerinnehåll och markera ett annat fyllnings- eller justeringslager från listan.

2 Gör ändringarna och klicka på OK.

Sammanfoga justeringslager

Du kan sammanfoga ett justerings- eller fyllningslager på flera sätt: med underliggande lager, med andra markerade lager, med lagren i samma grupp, med de lager det är länkat till och med alla andra synliga lager. Däremot kan du inte använda ett justerings- eller fyllningslager som bas- eller mållager för en sammanslagning.

När du sammanfogar ett justerings- eller fyllningslager med underliggande lager förenklas justeringarna och tillämpas permanent på det sammanfogade lagret. Justeringen påverkar inte längre andra lager under det sammanslagna justeringslagret. Du kan också konvertera (förenkla) ett fyllningslager till ett bildlager utan att lägga samman lagren.

Justerings- och fyllningslager med masker (lagrets miniatyrbild längst till höger på paletten Lager) som bara innehåller vita värden ökar inte filstorleken nämnvärt, och du behöver inte sammanfoga de här lagren för att spara filutrymme.

Se även

”Sammanfoga lager” på sidan 141

”Förenkla ett lager” på sidan 137

Redigera lagermasker

En lagermask förhindrar att vissa delar av ett lager, eller hela lagret, visas. Du använder masken om du vill visa eller dölja delar av en bild eller effekt. När lagermasken (den högra miniatyrbilden) för ett justeringslager är helt vit tillämpas justeringseffekten på alla underliggande lager. Om du inte vill tillämpa effekten på vissa delar av de underliggande lagren, målar du motsvarande områden av masken med svart. När lagermasken används för ett fyllningslager definierar masken det ifyllda området i fyllningslagret.



Genom att måla en mask med svart ökar du det skyddade området.

1 Gå till Redigeraren och välj justeringslagret eller fyllningslagret på paletten Lager.

2 Markera penselverktyget eller något annat målnings- eller redigeringsverktyg.

3 Använd följande metoder för att visa lagermasken:

- Om du endast vill visa masken håller du ned Alt och klickar på miniatyrbilden för lagermasken (miniatyren längst till höger). Om du vill visa övriga lager igen håller du ned Alt och klickar på miniatyrbilden en gång till.
- Om du vill visa masken med röd maskeringsfärg håller du ned Alt+Skift och klickar på miniatyrbilden för lagermasken (miniatyren längst till höger). Om du vill stänga av den röda visningen håller du ned Alt+Skift och klickar på miniatyrbilden en gång till.
- Om du vill begränsa redigeringen till en del av masken markerar du motsvarande pixlar.

4 Redigera lagermasken:

- Ta bort områden av justeringseffekten eller fyllningen genom att måla lagermasken med svart.

- Lägg till områden i justeringseffekten eller fyllningen genom att måla lagermasken med vitt.
- Ta delvis bort justeringseffekten eller fyllningen, så att den visas i olika grader av genomskinlighet, genom att måla lagermasken med grått. (Välj en grå ton från paletten Färgrutor genom att klicka en gång på rutan för förgrundsfärg i verktygslådan.) Hur stor effekt eller fyllning som tas bort beror på vilka gråtoner som du målar med. Mörkare toner resulterar i mer genomskinlighet, och ljusare toner i en högre grad av ogenomskinlighet.

Håll ned Skift och klicka på miniatyrbilden för masken (miniatyrbilden längst till vänster för lagret) på paletten Lager om du vill inaktivera masken. Klicka på miniatyrbilden igen om du vill aktivera masken.

Se även

”Om markeringar” på sidan 162

Lagergrupper

Om lagerurklippsgrupper

En urklippsgrupp är en grupp med lager som en mask används för. Det understa lagret, eller baslagret, definierar de synliga gränserna för hela gruppen. Det kan till exempel finnas en form på baslagret, ett fotografi på lagret ovanför och en text på det översta lagret. Om du skapar en urklippsgrupp bestämmer formkonturen i baslagret vilken del av fotografiet och texten som visas. Baslagrets opacitetsvärde används även för bilden och texten.

Du kan bara gruppera intilliggande lager. Namnet på baslagret i gruppen är understruket och miniatyrbilderna för de överliggande lagren är indragna. Dessutom visas en urklippsgruppsikon för de överliggande lagren.

Du kan länka lagren i en urklippsgrupp så att de flyttas tillsammans.



Formen i det understa lagret i urklippsgruppen avgör vilket område av det överliggande fotolagret som syns igenom.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Länka lager och bryta länkar mellan lager” på sidan 141

Skapa en urklippsgrupp

1 Gör något av följande i Redigeraren:

- Håll ned Alt, peka på linjen som skiljer två lager från varandra på paletten Lager (pekaren ändras till två överlappande cirklar) och klicka sedan.
- Markera det översta lagret i ett lagerpar som du vill gruppera på paletten Lager och välj sedan Lager > Gruppera med tidigare.

2 När du skapar en urklippsgrupp som baseras på ett befintligt lager och ett lager som du ska skapa, börjar du med att markera det befintliga lagret på paletten Lager. Välj sedan Nytt lager på Lager-menyn eller på menyn Mer på paletten Lager. Välj Gruppera med tidigare i dialogrutan Nytt lager och klicka sedan på OK.

Lagren i urklippsgruppen får samma opacitetsvärde och lägesattribut som det understa baslagret i gruppen.

Om du behöver ändra staplingsordningen i urklippsgruppen i förhållande till andra lager i bilden markerar du alla lager i gruppen och sedan drar du gruppens baslager uppåt eller nedåt på paletten Lager. (Om du drar ett lager utan att markera alla lager i gruppen tas det lagret bort från gruppen.)

Se även

”Länka lager och bryta länkar mellan lager” på sidan 141

Ta bort ett lager från en urklippsgrupp

Om du kopplar bort baslagret från lagret ovanför delas alla lager i urklippsgruppen upp.

❖ Gör något av följande i Redigeraren:

- Håll ned Alt, peka på linjen som skiljer två grupperade lager från varandra på paletten Lager (pekaren ändras till två överlappande cirklar) och klicka sedan.
- Markera ett lager i urklippsgruppen på paletten Lager och välj Lager > Dela upp. Det här kommandot tar bort det markerade lagret och alla lager ovanför det från urklippsgruppen.
- Markera valfritt lager i gruppen, förutom baslagret på paletten Lager och dra lagret till en plats under baslagret eller dra det till en plats mellan två ogrupperade lager i bilden.

Dela upp lagren i en urklippsgrupp

1. Markera baslagret i urklippsgruppen eller lagret direkt ovanför baslagret på paletten Lager.
2. Välj Lager > Dela upp.

Lagerstilar

Om lagerstilar

Med lagerstilar kan du snabbt använda effekter på ett helt lager. På paletten Effekter kan du visa flera fördefinierade lagerstilar och enkelt använda en stil genom att klicka på den.



Text med tre olika lagerstilar

Effektens gränser uppdateras automatiskt när du redigerar lagret. Om du t.ex. använder en skuggstil på ett textlager, ändras skuggan automatiskt när du redigerar texten.

Du kan använda flera lagerstilar, vilket innebär att du kan skapa en komplicerad effekt genom att tillämpa flera stilar på ett enda lager. Du kan använda en stil från varje stilbibliotek per lager. Du kan också ändra ett lagers stilinställningar för att justera slutresultatet.

När du använder en stil på ett lager, visas en stjärnexplosionsikon till höger om lagrets namn på paletten Lager. Lagerstilar är länkade till lagerinnehållet. När du flyttar eller redigerar innehållet för lagret, modifieras motsvarande effekterna.

När du väljer Lager > Lagerstil > Stilinställningar kan du redigera inställningarna av lagrets stil eller använda andra stilinställningar eller attribut som finns i dialogrutan.

Ljussättningsvinkel Anger vilken ljussättningsvinkel som används när effekten tillämpas på lagret.

Skuggavstånd Anger avståndet för en skugga från lagrets innehåll. Du kan också ange storleken och opaciteten med skjutreglagen.

Yttre glödstorlek Anger glödens storlek som härrör från kanterna utanför lagrets innehåll. Du kan också ange opaciteten med skjutreglaget.

Inre glödstorlek Anger glödens storlek som härrör från insidan av kanterna för lagerinnehållet. Du kan också ange opaciteten med skjutreglaget.

Avfasningsstorlek Anger storleken på avfasning längs insidan av kanterna för lagerinnehållet.

Avfasningsriktning Anger riktningen för avfasningen, antingen upp eller ned.

Streckstorlek Anger storleken på strecket.

Streckopacitet Anger opaciteten för strecket.

Se även

”Använda paletten Effekter” på sidan 241

Arbeta med lagerstilar

Du kan använda specialeffekter på ett lager, dölja eller visa stilar för ett lager och även ändra skalan på en lagerstil (t.ex. minska eller öka storleken på en glödeffekt). Det är enkelt att kopiera en stil från ett lager till ett annat.

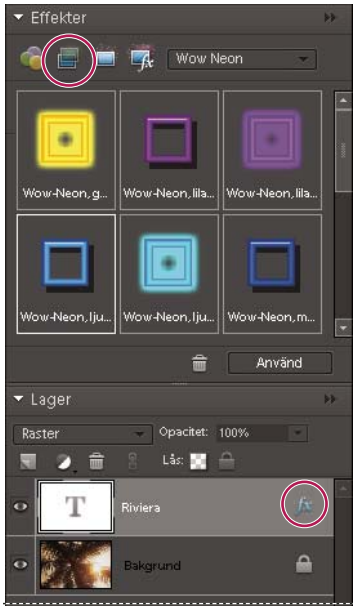
Använda en lagerstil

1 Markera ett lager på paletten Lager.

2 Välj Lagerstilar i kategorimenyn på paletten Effekter.

3 Gör något av följande:

- Markera en stil och klicka på Använd.
- Dubbelklicka på en stil.
- Dra en stil till ett lager.



En stjärnexplosionsikon anger att en lagerstil används i lagret.

Om du inte är nöjd med resultatet trycker du på Ctrl+Z och tar bort stilen, eller väljer Redigera > Ångra.

Du kan också dra stilen till bilden där den används på det markerade lagret.

Visa eller dölj alla lagerstilar i en bild

❖ Välj ett av följande alternativ:

- Lager > Lagerstil > Göm alla effekter.
- Lager > Lagerstil > Visa alla effekter.

Redigera stilinställningar för ett lager

Du kan redigera ett lagers stilinställningar om du vill justera resultatet. Du kan även kopiera stilinställningar mellan lager och ta bort en stil från ett lager.

1 Gör något av följande:

- Dubbelklicka på stjärnexplosionsikonen på paletten Lager.
- Välj Lager > Lagerstil > Stilinställningar.

2 Markera Förhandsvisa om du vill förhandsvisa ändringarna i bilden.

3 Justera en eller flera av lagerstilinställningarna eller lägg till nya. Klicka därefter på OK.

Ändra skalan på en lagerstil

1 På paletten Lager väljer du lagret med de stileffekter som du vill ändra skala på.

2 Välj Lager > Lagerstil > Skaleffekt.

3 Markera Förhandsvisa om du vill förhandsvisa ändringarna i bilden.

4 Ange hur mycket du vill skala effekterna. Om du till exempel ökar storleken på en yttre glöd och 100 % är den nuvarande skalan, dubblerar 200 % glödens storlek. Klicka sedan på OK.

Kopiera stilinställningar mellan lager

1 Markera lagret med den stilinställning du vill kopiera på paletten Lager.

2 Välj Lager > Lagerstil > Kopiera lagerstil.

3 Markera mållagret på paletten Lager och välj Lager > Lagerstil > Klistra in lagerstil.

Ta bort en lagerstil

1 Markera lagret med det lager som du vill ta bort på paletten Lager.

2 Välj Lager > Lagerstil > Radera lagerstil.

Kapitel 10: Camera Raw-filer

Du kan bearbeta Camera Raw-filer i Photoshop Elements och ange vissa värden som är gemensamma för alla bildfilsformat (till exempel kontrast, tonomfång och skärpa). När du har bearbetat en Camera Raw-bildfil kan du öppna filen, redigera den och sedan spara den i något av de format som kan användas i Photoshop Elements. Genom att bearbeta Camera Raw-filer, som är som digitala negativ, och sedan arbeta med dem i Photoshop Elements, kan du experimentera med bilder samtidigt som du behåller de ursprungliga filerna.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Bearbeta Camera Raw-filer

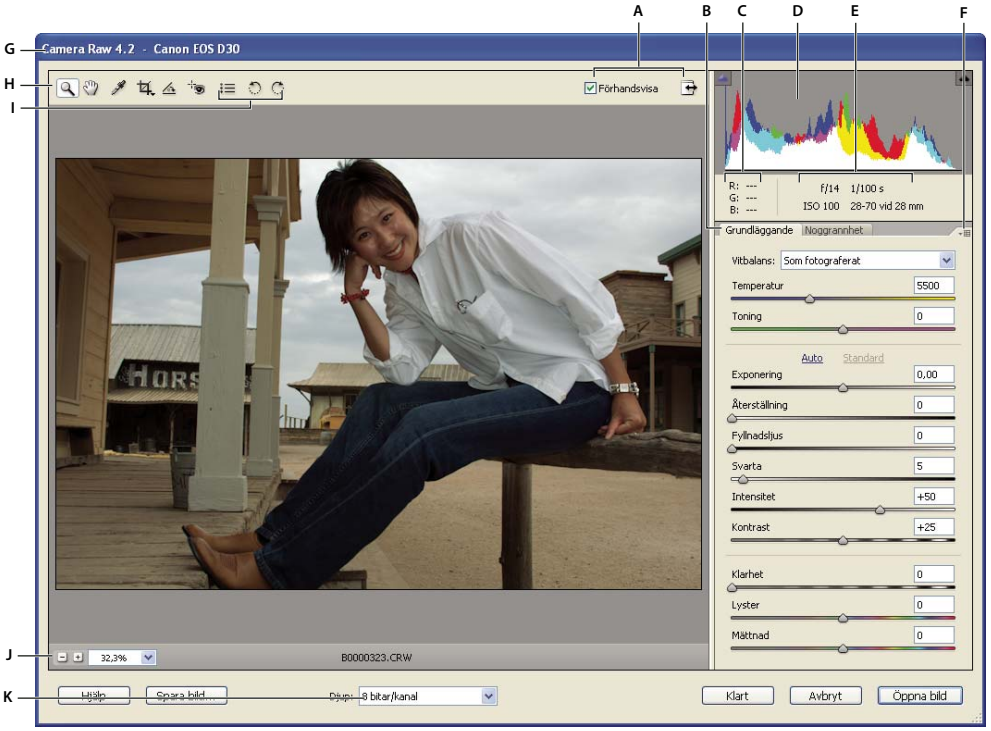
Om Camera Raw-filer

En Camera Raw-fil innehåller obearbetade bilddata från en kameras bildsensor. Tänk på Camera Raw-filer som fotonegativ. Formatet används i många digitalkameror. Du kan öppna en Camera Raw-fil i Photoshop Elements, bearbeta den och spara den, i stället för att förlita dig på att filen bearbetas i kameran. Genom att arbeta med Camera Raw-filer kan du ange rätt vitbalans, tonomfång, kontrast, färgmättnad och skärpa.

Du kan bearbeta filen flera gånger tills du uppnår önskat resultat. Photoshop Elements sparar inte ändringarna i den ursprungliga Camera Raw-filen, i stället sparas de senast angivna inställningarna före import av filen från kameran till datorn.

Efter bearbetning av Camera Raw-bildfilen med dialogrutan Camera Raw, öppnar du bilden i Photoshop Elements där du kan redigera den på samma sätt som du redigerar andra foton, till exempel ta bort röda ögon och göra färgjusteringar. Sedan kan du spara filen med något av de format som kan användas i Photoshop Elements. Det är bäst att använda PSD.

Om du vill använda Camera Raw-filer måste du ställa in kameran så att filerna sparas med det egna Camera Raw-filformatet. När du hämtar filerna från kameran har de filnamnstillägget NEF, CRW eller liknande. I Photoshop Elements kan du endast öppna Camera Raw-filer från vissa kameror. Besök Adobes webbplats om du vill visa en lista över vilka kameror som stöds.



Dialogrutan Camera Raw
***A.** Visningsalternativ **B.** Klicka på fliken Allmänt eller Noggrannhet om du vill få åtkomst till andra funktioner **C.** RGB-värden **D.** Histogram **E.** Bildinställningar **F.** Menyn Mer **G.** Kamera och viss EXIF-information **H.** Verktyg **I.** Roteringsknappar **J.** Zoomnivåer **K.** Alternativ för bitdjup*

Öppna och bearbeta Camera Raw-filer

1 Gå till Redigeraren och välj Arkiv > Öppna.

2 Bläddra och markera en eller flera Camera Raw-filer, och klicka på Öppna.

I histogrammet i dialogrutan Camera Raw visas bildens tonomfång med de aktuella inställningarna. När du gör inställningsjusteringar uppdateras histogrammet automatiskt.

3 (Valfritt) Justera bildvisningen med kontroller, t.ex. zoomverktyget, eller alternativ, t.ex. skuggor och högdagrar, som visar bortfall i förhandsvisningsområdet. (Mer information finns i ”Camera Raw-kontroller” på sidan 157.)

***Obs!** När du markerar Förhandsvisa visas en förhandsvisning av bilden med de ändringar du har gjort. Om du avmarkerar Förhandsvisa visas Camera Raw-bilden med originalinställningarna på den aktuella fliken, kombinerade med inställningarna på de dolda flikarna.*

4 Om du vill rotera bilden 90° motsols eller 90° medsols klickar du på knapparna Rotera bild .

5 Om du vill använda inställningarna från den föregående Camera Raw-bilden eller standardinställningarna för kameran, väljer du ett alternativ på menyn Inställningar. Att använda samma alternativ är praktiskt om du t.ex. snabbt vill bearbeta bilder med likartade ljusförhållanden. (Mer information finns i ”Ange egna kamerainställningar” på sidan 158.)

6 (Valfritt) Ange alternativ för att justera vitbalansen. (Mer information finns i ”Vitbalanskontroller för Camera Raw” på sidan 158.)

Du kan följa RGB-värdena på pixlar i bilden allt eftersom du justerar den i dialogrutan Camera Raw. Placera zoomverktyget, handverktyget, vitbalansverktyget eller beskärningsverktyget över en förhandsvisningsbild, så visas RGB-värdena precis nedanför pekaren.

7 Du kan göra tonjusteringar med skjutreglagen för exponering, skugga, ljusstyrka, kontrast och mättnad. (Mer information finns i ”Ton- och bildjusteringar för Camera Raw-filer” på sidan 160.)

Om du vill ångra manuella justeringar och göra justeringar automatiskt markerar du Automatisk. Om du vill återställa alla alternativ till dess ursprungliga inställningar håller du ned Alt och klickar på Återställ.

Obs! *Automatisk är som standard alltid markerad. Om du vill ändra standardvärdena avmarkerar du ett eller flera av alternativen för automatisk justering, klickar sedan på triangeln till höger om menyn Inställningar och väljer Spara nya Camera Raw-standardinställningar.*

8 Gör något av följande:

- Om du vill öppna en kopia av Camera Raw-bildfilen i Photoshop Elements (med Camera Raw-inställningarna tillämpade) klickar du på Öppna. Du kan redigera bilden och spara den i ett format som stöds av Photoshop Elements. Den ursprungliga Camera Raw-filen ändras inte.
- Klicka på Spara bild om du vill spara ändringarna i en DNG-fil. (Mer information finns i ”Spara ändringar i Camera Raw-bilder” på sidan 157.)
- Klicka på Avbryt om du vill ignorera ändringarna och stänga dialogrutan.

Obs! *Digital Negative-formatet (DNG) är Adobes standardformat för Camera Raw-filer. DNG-filer är användbara till att arkivera Camera Raw-bilder, eftersom de innehåller obearbetade data från kamerans sensor och data som anger hur bilden ska se ut. Inställningar för Camera Raw-bilder kan lagras i DNG-filer i stället för i underordnade XMP-filer eller i Camera Raw-databasen.*

Justera skärpa i Camera Raw-filer

Med skjutreglaget Skärpa kan du justera bildskärpan så att du får den kantdefinition du vill ha. Skärpa är en variation på filtret Oskarp mask, som lokaliserar pixlar som skiljer sig från omgivande pixlar, baserat på det tröskelvärde som du anger, och ökar pixlarnas kontrast med det värde som du anger. När du öppnar en Camera Raw-fil beräknas tröskelvärdet baserat på kameramodell, ISO och exponeringskompensation. Du kan välja om skärpa används på alla bilder eller bara på förhandsvisningsbilder.

1 Zooma förhandsvisningsbilden till minst 100 %.

2 Klicka på fliken Noggrannhet.

3 Flytta skjutreglaget Skärpa åt höger om du vill öka skärpan och åt vänster om du vill minska den. Om värdet noll anges stängs skärpefunktionen av. I allmänhet ställer du in skjutreglaget Skärpa på ett lägre värde om du vill ha renare bilder.

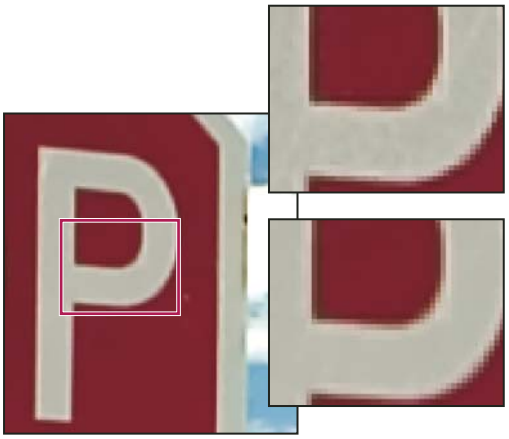
Om du inte planerar att redigera bilden i Photoshop Elements, använder du skjutreglaget för Camera Raw-skärpa. Om du vill redigera bilden i Photoshop Elements avaktiverar du Camera Raw-skärpa. Använd sedan skärpefiltren i Photoshop Elements som ett sista steg efter att all annan redigering och storleksändring har gjorts.

Minska brus i Camera Raw-bilder

På fliken Noggrannhet i dialogrutan Camera Raw kan du göra inställningar för att reducera brus i bilder, d.v.s. överflödiga detaljer som försämrar bildkvaliteten. Till brus räknas luminansbrus (gråskalebrus), som får en bild att se grynig ut, och färgbrus, som vanligtvis syns som färgdetaljer i bilden. I bilder som tas med höga ISO-hastigheter eller med enklare digitalkameror kan det förekomma märkbart brus.

Om du flyttar skjutreglaget Luminansutjämning till höger reduceras gråskalebruset, och om du flyttar skjutreglaget Färgbrusminskning till höger så reduceras färgbruset.

När du gör justeringar med Luminansutjämning eller Färgbrusminskning kan det vara bra att först förhandsgranska bilderna i 100 % för att se dem bättre.



När du flyttar skjutreglaget Luminansutjämning åt höger reduceras gråskalebruset.

Spara ändringar i Camera Raw-bilder

I dialogrutan Camera Raw kan du spara ändringar som du gör i en Camera Raw-fil. Att filen sparas innebär inte att den öppnas i Photoshop Elements. (Om du vill öppna en Camera Raw-fil använder du kommandot Öppna. Sedan redigerar och sparar du filen, som du gör med alla andra bilder.)

1 I dialogrutan Camera Raw använder du justeringar på en eller flera Camera Raw-filer.

2 Klicka på knappen Spara.

3 Ange var filen ska sparas i dialogrutan Camera Raw-alternativ för spara, och vilket filnamn som ska användas om du sparar mer än en Camera Raw-fil.

4 Klicka på Spara.

Öppna en Camera Raw-bild i Redigeraren

När du har bearbetat en Camera Raw-bild i dialogrutan Camera Raw kan du öppna och redigera den med Redigeraren.

1 I dialogrutan Camera Raw använder du justeringar på en eller flera Camera Raw-filer.

2 Klicka på knappen Öppna bild. Dialogrutan Camera Raw stängs, och fotot öppnas i Redigeraren.

Inställningar och kontroller

Camera Raw-kontroller

Zoomverktyget Zoomvärdet för förhandsvisning ställs på nästa förinställda värde när du klickar i förhandsvisningsbilden. Håll ned Alt och klicka om du vill zooma ut. Zooma in ett önskat område i förhandsvisningsbilden genom att dra zoomverktyget i förhandsvisningsbilden. Dubbelklicka på zoomverktyget om du vill återgå till att använda zoomvärdet 100 %.

Handverktyget Flyttar bilden i förhandsvisningsfönstret om förhandsvisningsbildens zoomvärde är högre än 100 %. Håll ned blankstegstangenten om du vill aktivera handverktyget samtidigt som du använder ett annat verktyg. Dubbelklicka på handverktyget för att centrera förhandsvisningsbilden i fönstret.

Vitbalansverktyget Ändrar området som du klickar på till en neutral gråton, så att färgskiftningar tas bort och bildens färger korrigeras. Temperatur- och toningsvärdena ändras till värden som motsvarar färgjusteringen.

Beskärningsverktyget Tar bort en del av en bild Markera den del du vill behålla genom att dra med verktyget på förhandsvisningsbilden och därefter trycka på Retur.

Verktyget Räta upp Du använder verktyget Räta upp om du vill räta upp en bild lodrätt eller vågrätt. Dessutom kan du med verktyget anpassa bildstorleken och beskära bilden så att den anpassas till arbetsytan.

Borttagning av röda ögon Tar bort röda ögon på foton av människor, och gröna eller vita ögon på djur.

Öppna dialogrutan Inställningar Öppnar dialogrutan Inställningar.

Roteringsknappar Roterar fotot motsols eller medsols.

Ange egna kamerainställningar

När du öppnar en Camera Raw-fil i Photoshop Elements avläses filens information om vilken kamera bilden togs med. Därefter aktiveras rätt kamerainställningar för bilden. Om du alltid gör likartade justeringar kan du ändra standardinställningarna för kameran. Inställningar kan också göras för olika kameramodeller, men inte för flera kameror av samma modell.

1 Öppna en Camera Raw-fil i Redigeraren och justera bilden.

2 Du kan spara de aktuella inställningarna som standardinställningar för den kamera med vilken bilden togs. Detta gör du genom att klicka på triangeln vid Inställningar-menyn och välja Spara ny Camera Raw-standard.

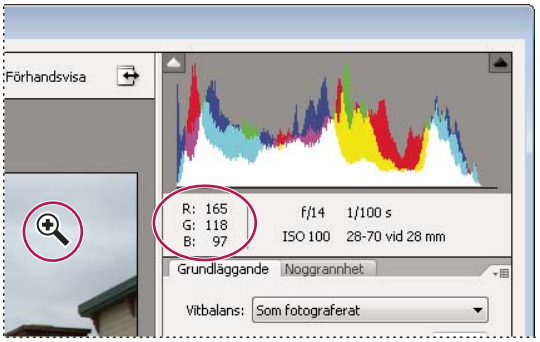
3 Om Photoshop Elements standardinställningar för kameran ska användas klickar du på triangeln vid menyn Inställningar och väljer sedan Återställ Camera Raw-standard.

Färg och Camera Raw

Använda histogrammet och RGB-värden i Camera Raw

I Camera Raw-histogrammet visas bildens alla tre kanaler (röd, grön och blå) samtidigt. Histogrammet ändras automatiskt när du justerar inställningarna i dialogrutan Camera Raw.

När du flyttar zoomverktyget, handverktyget eller vitbalansverktyget över förhandsvisningsbilden visas RGB-värdena i dialogrutans övre högra hörn.



RGB-värden för en bild

Vitbalanskontroller för Camera Raw

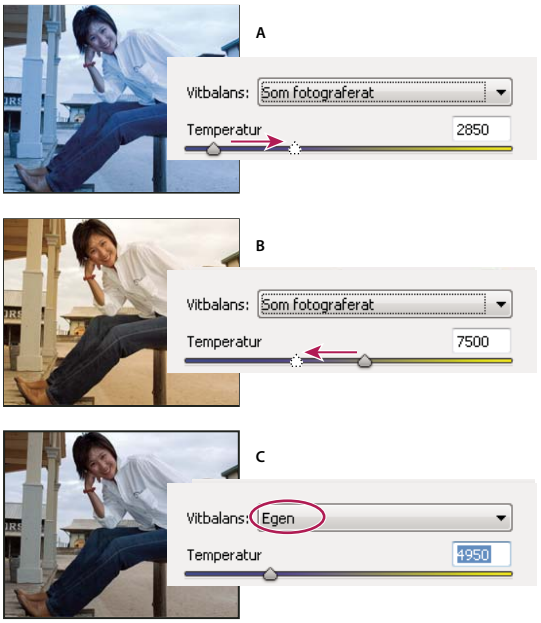
En digital kamera registrerar vitbalansen vid exponeringstiden som metadata, som du kan visa när du öppnar filen i dialogrutan Camera Raw. Den här inställningen ger vanligen rätt färgtemperatur. Du kan justera den om vitbalansen inte är helt rätt.

Fliken Ställ in i dialogrutan Camera Raw i Photoshop innehåller följande tre inställningar som du kan använda för att korrigera en färgskiftning i bilden:

Vitbalans Ställer in bildens färgbalans till ett värde som motsvarar ljusförhållandena när fotot togs. I vissa fall blir resultatet bra om du ställer in vitbalansen på menyn Vitbalans. I många fall kanske du vill anpassa vitbalansen ytterligare med hjälp av inställningarna Temperatur och Toning.

Obs! *Plug-in-programmet Camera Raw kan läsa av vitbalansinställningarna i vissa kameror. Låt Vitbalans vara inställt på Som fotograferat om du vill använda kamerans vitbalansinställningar. För kameror vars inställningar för vitbalans inte känns igen är alternativet Som fotograferat likvärdigt med att välja Automatisk: plug-in-programmet Camera Raw läser bildens data och justerar vitbalansen automatiskt.*

Temperatur Finjusterar vitbalansen till en anpassad färgtemperatur. Ställ in färgtemperaturen med Kelvin-färgtemperaturskalan. Flytta skjutreglaget åt vänster om du vill korrigera en bild som har tagits med lägre ljusfärgtemperatur. Med hjälp av plug-in-programmet blir bildens färger kallare (blåaktiga), för att kompensera för omgivningsljusets lägre färgtemperatur (gulaktig). Flytta i stället skjutreglaget åt höger om du vill korrigera en bild som har tagits med en högre ljusfärgtemperatur. Bildfärgerna görs varmare (gulaktiga) för att kompensera för den högre färgtemperaturen (blåaktig) i det omgivande ljuset.



Korrigera vitbalansen
A. *Om du flyttar skjutreglaget Temperatur till höger korrigeras ett foto som tagits med en högre ljusfärgtemperatur.* ***B.*** *Om du flyttar skjutreglaget Temperatur till vänster korrigeras ett foto som tagits med en lägre ljusfärgtemperatur.* ***C.*** *Foto när färgtemperaturen är justerad.*

Toning Finjusterar vitbalansen för att kompensera för grön- eller magentatoning. Flytta skjutreglaget åt vänster (negativa värden) om du vill lägga till grönt i bilden och flytta det åt höger (positiva värden) om du vill lägga till magenta.

Om du snabbt vill justera vitbalansen markerar du vitbalansverktyget och klickar sedan på ett område i förhandsvisningsbilden som bör vara neutralt grått eller vitt. Skjutreglagen Temperatur och Toning justeras automatiskt för att göra den markerade färgen helt neutral (om möjligt). Om du klickar på vita områden bör du välja ett område med högdagrar som innehåller många vita detaljer, i stället för en speglande högdager.



Använd vitbalansverktyget och klicka på ett neutralt vitt område och på resultatet av korrigeringen

Ton- och bildjusteringar för Camera Raw-filer

Exponering Justerar bildens ljus eller mörker. Flytta skjutreglaget åt vänster om du vill göra bilden mörkare och flytta den åt höger om du vill göra bilden ljusare. Stegvärdena motsvarar f-tal. En justering på +1,50 är detsamma som att öka aperturen med ett och ett halvt steg. En justering på -1,50 är detsamma som att minska aperturen med ett och ett halvt steg.

Du kan förhandsvisa ställen där högdagrarna fallit bort genom att hålla ned Alt medan du flyttar skjutreglaget Exponering. (Bortfall innebär att växla pixelvärden till antingen det högsta högdagervärdet eller det lägsta skuggvärdet. Bortfallsområden är antingen helt vita eller helt svarta och har inga bilddetaljer.) Flytta skjutreglaget tills högdagrarna (inte speglande högdagrar) faller bort helt, och flytta sedan tillbaka det en aning. Svart markerar områden utan bortfall och färg markerar områden där det bara är bortfall på en eller två kanaler.



Du kan visa högdagerbortfall genom att hålla ned Alt medan du flyttar skjutreglaget Exponering.

Återställning Försöker att återställa detaljer från högdagrar. Camera Raw kan rekonstruera vissa detaljer från områden i vilka en eller två färgkanaler har blivit vita.

Fyll ljus Försöker återställa detaljer från skuggor utan att göra svarta områden ljusare. Camera Raw kan rekonstruera vissa detaljer från områden i vilka en eller två färgkanaler har blivit svarta. Användningen av Fyll ljus liknar användningen av skuggor i Photoshop-filtret Skugga/Högdager eller effekten After Effects Skugga/Högdager.

Svarta Anger vilka indatanivåer som blir svarta i den färdiga bilden. Ökning av Svarta utökar de områden som är svarta. Det kan se ut som om bildens kontrast höjs. Den största ändringen i skuggor med mindre ändring av mellantoner och högdagrar. Användningen av skjutreglaget Svarta liknar användningen av skjutreglaget för svartpunkt för indatanivåerna i kommandot Nivåer i Photoshop eller i effekten Nivå i After Effects.

Intensitet Justerar intensiteten i en bild, på ungefär samma sätt som skjutreglaget Exponering. I stället för att klippa ur bilden i högdagrarna (områden som är helt vita och inte har några detaljer) eller i skuggorna (områden som är helt svarta och inte har några detaljer), komprimerar Intensitet högdagrarna och expanderar skuggorna när skjutreglaget flyttas till höger. Normalt använder du skjutreglaget Intensitet för att justera den generella intensiteten när du har angett de vita och svarta urklippningspunkterna med skjutreglagen Exponering och Skugga.

Kontrast Justerar bildens mellantoner. Med högre värden höjs mellantonskontrasten och med lägre värden får bilden lägre kontrast. Oftast använder du skjutreglaget Kontrast för att justera kontrasten i mellantonerna, efter det att du har angett värden för exponering, skugga och intensitet.

Skärpa Förbättrar skärpan i kanterna av en bild. På så sätt kan du återställa små detaljer och skärpa som kan ha försämrats vid tonjusteringen.

Livfullhet Justerar mättnaden, så att bortfallet minimeras när färgerna närmar sig full mättnad, och ändrar mättnaden, så att alla de mindre mättade färgerna har mindre påverkan på färgerna med högre mättnadsgrad. Funktionen Livfullhet förhindrar också övermättnad av hudtoner.

Mättnad Justerar bildens färgmättnad från –100 (ren monokrom) till +100 (dubbel mättnad).

Skärpa Med skärpeinställningen förstärks kanter i en bild. Ytterligare kontroller finns i panelen Detaljer. Zoomnivån måste vara inställd på 100 % eller mer för att effekterna av dessa kontroller ska visas.

- Mängd: Justerar kantdefinitionen. Öka värdet Mängd för att öka skärpan. Om värdet noll anges stängs skärpefunktionen av. I allmänhet ställer du in skjutreglaget Skärpa på ett lägre värde om du vill ha renare bilder. Justeringen hittar pixlar som skiljer sig från omgivande pixlar, baserat på det tröskelvärde som du anger, och ökar pixlarnas kontrast med det värde som du anger.
- Radie: Justerar storleken på de detaljer som skärpan har applicerats på. Foton med mycket stor detaljrikedom kan behöva ha en lägre inställning för radie. Foton med större detaljer kan eventuellt använda en större radie. Användningen av en större radie resulterar i allmänhet i onaturliga resultat.
- Detalj: Justerar hur mycket högfrekvent information som görs skarpare i bilden och hur mycket skärpningsprocessen framhäver kanterna. Lägre inställningar gör i första hand kanterna skarpare för att ta bort ojämnheter. Högre värden är användbara för att göra strukturer i bilden mer uttalade.
- Maskering: Kontrollerar en kantmask. Med inställningen noll får allt i bilden samma mängd skärpa. Med inställningen 100 begränsas skärpan till största delen till de områden som har de starkaste kanterna.

Brusminskning Justerar bildens färgmättnad från –100 (ren monokrom) till +100 (dubbel mättnad).

- Luminans: Justerar gråskalebruset.
- Färg: Justerar färgbruset.

Kapitel 11: Markera delar av en bild

En *markering* definierar det redigerbara området i ett foto (du kanske t.ex. vill göra en del av fotot ljusare utan att resten av det påverkas). Du kan markera antingen med ett markeringsverktyg eller med ett markeringskommando. En markeringsram, som du kan dölja, omger det markerade området. Du kan ändra, kopiera och ta bort pixlar i markeringen, men du kan inte ändra områden utanför markeringsramen förrän du avmarkerat markeringen.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Göra markeringar

Om markeringar

Photoshop Elements har flera markeringsverktyg för olika typer av markeringar. Till exempel den elliptiska markeringsramen, som markerar runda och elliptiska områden, och trollstaven, som markerar områden med likartade färger med ett enda klick. Ett av lassoverktygen kan användas för mer komplicerade markeringar. Du kan även jämna ut kanterna i en markering med funktionerna för ludd och kantutjämning.

Obs! *Markeringar är begränsade till det aktiva lagret. Om du vill göra ändringar i alla lager samtidigt måste du först göra om bilden till ett lager.*



Markering som har gjorts med det elliptiska markeringsverktyget; färgen justerad i det markerade området

Se även

”Lägga samman en bild” på sidan 143

”Definiera en luddad kant för ett markeringsverktyg” på sidan 174

”Jämna ut kanterna i en markering med kantutjämning” på sidan 173

Om markeringsverktygen

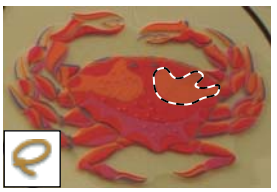
Markeringsverktygen finns i paletten Verktyg, vars standardplacering är till vänster på skärmen.



Rektangulär markeringsram *Ritar fyrkantiga eller rektangulära markeringsramar.*



Elliptisk markeringsram *Ritar runda eller elliptiska markeringsramar.*



Lasso *Ritar markeringsramar på frihand. Detta verktyg är användbart för att skapa mycket exakta markeringar.*



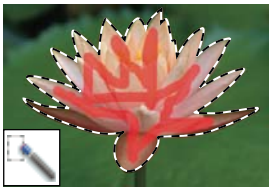
Lassopolygon *Ritar flera raka segment för en markeringsram.*



Magnetlasso *Ritar en markeringsram som automatiskt fäster mot kanterna som du drar över i fotot.*



Trollstavsverktyget *Väljer pixlar i liknande färg med en klickning.*



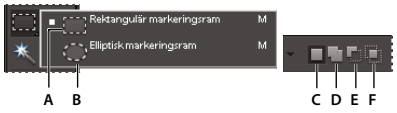
Verktyget Snabbmarkeringspensel *Markerar snabbt och automatiskt baserat på färg och struktur när du klickar eller klickar och drar ett område.*



Markeringspenselverktyget *Markerar eller avmarkerar automatiskt det område som du målar, beroende på om du använder läget Markering eller Mask.*

Använda verktygen Rektangulär markeringsram och Elliptisk markeringsram

Med verktyget Rektangulär markeringsram kan du rita fyrkantiga och rektangulära markeringsramar. Med verktyget Elliptisk markeringsram kan du rita runda och elliptiska markeringsramar.



Alternativ för verktygen Rektangulär markeringsram och Elliptisk markeringsram
A. *Rektangulär markeringsram* ***B.*** *Elliptisk markeringsram* ***C.*** *Ny markering* ***D.*** *Lägg till i markering* ***E.*** *Förminska en markering* ***F.*** *Överlappa med en markering*

1 Gå till Redigeraren och välj verktyget Rektangulär markeringsram eller verktyget Elliptisk markeringsram i verktygslådan.

2 (Valfritt) Ange alternativ för markeringsverktyget i alternativfältet som finns ovanför bilden:

- Ange om du vill skapa en ny markering, lägga till i en markering, ta bort från en markering eller markera ett område som överlappas av andra markeringar.
- Om du vill jämna till markeringsgränsen så att den smälter samman med området utanför markeringen anger du ett värde för Ludd.
- Om du vill jämna ut markeringens kanter markerar du Kantutjämning (endast verktyget Elliptisk markeringsram).
- Välj Normal på popup-menyn Läge om du vill ange markeringsramens storlek och proportioner visuellt. Välj Fasta proportioner om du vill bestämma ett förhållande mellan bredd och höjd. Välj Fastställd storlek om du vill ange markeringsramens höjd och bredd.

3 Dra över området som du vill markera. Håll ned Skift när du drar om du vill begränsa markeringen till en kvadrat eller cirkel.

Om du vill ändra markeringsramens position håller du mellanslagstangenten nedtryckt och drar med markeringsverktyget. Släpp mellanslagstangenten när markeringsgränsen är på rätt plats.

Använda lassoverktyget

Med verktyget Lasso kan du rita markeringsramar på fri hand. Du kan göra väldigt exakta markeringar med det här verktyget.



Alternativ för verktyget Lasso
***A.** Lasso **B.** Lassopolygon **C.** Magnetlasso **D.** Ny markering **E.** Lägg till i markering **F.** Subtrahera från markering **G.** Överlappa med markering*

1 Gå till Redigeraren och välj lassoverktyget i verktygslådan.

2 (Valfritt) Ange alternativ för verktyget Lasso i alternativfältet som finns ovanför bilden:

- Ange om du vill skapa en ny markering, lägga till i en befintlig markering, ta bort från en markering eller markera ett område som överlappas av andra områden.
- Om du vill jämna till markeringsgränsen så att den smälter samman med området utanför markeringen anger du ett värde för Ludd.
- Markera Kantutjämning om du vill jämna ut kanterna på markeringen.

3 Dra med musen om du vill rita en markeringsram på fri hand:

- Om du vill lägga till i markeringen släpper du musen, trycker på Skift och drar när pekaren ändras till .
- Om du vill ta bort från markeringen släpper du musen, trycker på Alt och drar när pekaren ändras till .
- Om du vill lägga till segment med raka kanter trycker du på Alt (samtidigt som du trycker på musen). Släpp sedan musen och klicka där du vill placera segmentets slut när pekaren ändras till .

4 Om du vill stänga markeringsramen släpper du musknappen. Ett rakt markeringssegment ritas från det ställe där du släpper musknappen till markeringens startpunkt.

Använda lassopolygonen

Med verktyget Lassopolygon kan du rita en markeringsram med raka kanter. Du kan skapa så många segment som du behöver för markeringsramen.



Alternativ för verktyget Lassopolygon
***A.** Lasso **B.** Lassopolygon **C.** Magnetlasso **D.** Ny markering **E.** Lägg till i markering **F.** Subtrahera från markering **G.** Överlappa med markering*

1 Gå till Redigeraren och välj verktyget Lassopolygon i verktygslådan.

2 (Valfritt) Ange alternativ för verktyget Lassopolygon i alternativfältet som finns ovanför bilden:

- Ange om du vill skapa en ny markering, lägga till i en befintlig markering, ta bort från en markering eller markera ett område som överlappas av andra områden.
- Om du vill jämna till markeringsgränsen så att den smälter samman med området utanför markeringen anger du ett värde för Ludd.

- Markera Kantutjämning om du vill jämna ut kanterna på markeringen.

3 Klicka där du vill att det första raka segmentet ska börja och klicka sedan där du vill att segmentet ska sluta, och nästa segment ska börja. Fortsätt att skapa segment genom att klicka.

Om det blir fel trycker du på knappen Delete och raderar de felaktiga segmenten. Du kan växla mellan att skapa segment med raka kanter och att rita på fri hand genom att trycka på Alt.

4 Stäng markeringsramen på ett av följande sätt:

- Placera pekaren på startpunkten och klicka. En sluten cirkel visas bredvid pekaren när du befinner dig över startpunkten.
- Om pekaren inte befinner sig över startpunkten dubbelklickar du eller håller ned Ctrl och klickar. Ett markeringssegment med raka kanter ritas från pekaren till markeringens startpunkt.

Använda magnetlasson

Med verktyget Magnetlasso kan du rita en markeringsram som automatiskt snäpps fast mot, och följer, kantlinjerna i objekt som du drar verktyget över i ett foto. Det gör det enkelt att rita exakta markeringsramar. Verktyget Magnetlasso är användbart om du snabbt vill markera objekt med komplexa kanter mot bakgrunder med hög kontrast.



Alternativ för verktyget Magnetlasso
***A.** Lasso **B.** Lassopolygon **C.** Magnetlasso **D.** Ny markering **E.** Lägg till i markering **F.** Subtrahera från markering **G.** Överlappa med markering*

1 Gå till Redigeraren och välj verktyget Magnetlasso i verktygslådan.

Om du vill växla mellan Magnetlasso och andra lassoverktyg gör du något av följande med verktyget Magnetlasso aktiverat:

- Du aktiverar verktyget Lasso genom att hålla ned Alt och dra.
- Du aktiverar verktyget Lassopolygon genom att hålla ned Alt och klicka.

2 (Valfritt) Ange alternativ för verktyget Magnetlasso i alternativfältet som finns ovanför bilden:

- Ange om du vill skapa en ny markering, lägga till i en befintlig markering, ta bort från en markering eller markera ett område som överlappas av andra områden.
- Om du vill jämna till markeringsgränsen så att den smälter samman med området utanför markeringen anger du ett värde för Ludd.
- Markera Kantutjämning om du vill jämna ut kanterna på markeringen.
- Ange området för avkänningskanten genom att ange ett pixelvärde mellan 1 och 256 för bredden. Verktyget känner endast av kanter inom det angivna avståndet från pekaren.

Du kan ändra magnetlassons pekare så att den anger området för avkänningskanten (breddvärdet) genom att trycka på Caps Lock.

- Om du vill ange magnetlassoverktygets känslighet för kanter i fotot anger du ett värde mellan 1 % och 100 % för Kantkontrast. Om du anger ett högre värde känns bara kanter av som starkt skiljer sig från omgivningen. Med ett lägre värde känns även kanter med lägre kontrast av.
- Om du vill ange frekvensen för magnetlassons fästpunkter anger du ett värde mellan 0 och 100 för Täthet. Ju högre värde, desto snabbare fästs markeringsramen på plats.

3 Lägg till segment i markeringsramen på ett av följande sätt:

- Klicka på punkter längs kanten.
- Dra längs kanten samtidigt som du håller musknappen nedtryckt.

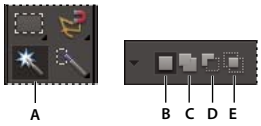
Markeringsramen fästs mot kanten av fotot. Om ramen inte fästs mot den önskade kanten kan du lägga till punkter manuellt genom att klicka, och sedan fortsätta lägga till punkter där det behövs längs ramen. Om du gör fel kan du trycka på Delete och radera punkter längs ramen.

4 Stäng markeringsramen på ett av följande sätt:

- Om du vill stänga ramen manuellt drar du tillbaka mot startpunkten och klickar. En sluten cirkel visas bredvid pekaren när du befinner dig över startpunkten.
- Om du vill stänga ramen med ett magnetsegment som är ritat på fri hand dubbelklickar du eller trycker på Retur.
- Om du vill stänga ramen med ett rakt segment håller du ned Alt och dubbelklickar.

Använda trollstaven

Med trollstaven kan du markera pixlar med liknande färg genom att klicka med musen. Du anger färgområdet, eller toleransen, för verktygets känslighet. Använd trollstaven när du har ett område med likartade färger, t.ex. en blå himmel.



Alternativ för trollstaven
***A.** Trollstavsverktyget **B.** Ny markering **C.** Lägg till i markering **D.** Subtrahera från markering **E.** Överlappa med markering*

1 Gå till Redigeraren och välj trollstaven .

2 (Valfritt) Ange alternativ för trollstaven i alternativfältet som finns ovanför bilden:

- Ange ett värde mellan 0 och 255 för tolerans. Ange ett lågt värde om du vill markera färger som liknar den pixel du klickar på, eller ett högre värde om du vill markera ett bredare färgområde.
- Om du vill skapa en mjuk kontur väljer du Kantutjämning.
- Om du vill markera enbart angränsande områden med samma färger väljer du Angränsande. När det här alternativet har avmarkerats markeras pixlar med samma färg i hela fotot.
- Markera färger med hjälp av data från alla synliga lager genom att välja Använd alla lager. När det här alternativet är avmarkerat använder verktyget Trollstav endast färger från det aktiva lagret.

3 Klicka på den färg som du vill markera i fotot.

4 Tryck på Skift och klicka på omarkerade områden som du vill lägga till i markeringen. Om du vill ta bort ett område från markeringen håller du ned Alt och klickar på det område du vill ta bort.

Använda snabbmarkeringsverktyget

Med snabbmarkeringsverktyget skapar du en markering baserad på likhet i färg och struktur när du klickar eller klickar och drar kring det område som du vill markera. Den markering som du skapar behöver inte vara exakt eftersom en kantlinje skapas automatiskt och intuitivt när du använder snabbmarkeringsverktyget.



Alternativ för snabbmarkeringspenselverktyget
***A.** Snabbmarkeringsverktyget **B.** Markeringspenselverktyget **C.** Ny markering **D.** Lägg till i markering **E.** Subtrahera från markering*

1 I Redigeraren väljer du verktyget Snabbmarkeringspensel .

2 Ange något av följande alternativ i alternativfältet:

Ny markering Rita en ny markering. Alternativet är markerat som standard.

Lägg till markering Lägg till i befintlig markering.

Dra bort från markering Dra bort från befintlig markering. Det här alternativet är endast tillgängligt när du har skapat en markering.

3 Välj en pensel i Penselväljaren i alternativfältet. Om du vill markera ett större område kan du använda en större pensel. För mer noggranna markeringar väljer du en mindre penselstorlek.

4 Klicka på eller klicka och dra över det område som innefattar det färgintervall hos det objekt som du vill markera och släpp sedan musknappen.

Markeringsramen visas.

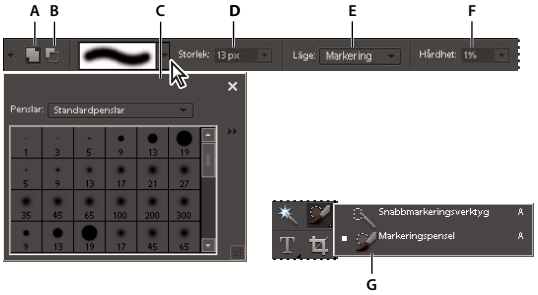
5 Gör något av följande om du vill förfina markeringen:

- Om du vill lägga till i markeringen klickar du på knappen Lägg till markering i alternativfältet och klickar på eller klickar och drar över det område som du vill lägga till.
- Om du vill ta bort från markeringen klickar du på knappen Dra bort från markering i alternativfältet och klickar på eller klickar och drar över det område som du vill dra bort från markeringen.
- Om du vill påbörja en ny markering klickar du på penseln Ny markering i alternativfältet och anger det nya markeringsområdet genom att klicka eller dra.

Använda markeringspenseln

Verktyget Markeringspensel markerar på två olika sätt: du kan måla över ett område som du vill markera eller så kan du måla över områden som du inte vill markera med en halvgenomskinlig täckning i läget Mask.

Gör först en grov markering med ett markeringsverktyg, Snabbmarkeringspenseln eller ett annat markeringsverktyg. Finjustera sedan markeringen med verktyget Markeringspensel. Du kan lägga till i markeringen med hjälp av verktyget Markeringspensel i läget Markering eller ta bort från den i läget Mask.



Alternativ för verktyget Markeringspensel
***A.** Lägg till i markering **B.** Subtrahera från markering **C.** Popup-platten Pensel **D.** Penselstorlek **E.** Läge **F.** Hårdhet*
***G.** Markeringspenselverktyget*

1 Gå till Redigeraren och välj markeringspenseln i verktygslådan. Det kan hända att du måste klicka på verktyget Snabbmarkeringspensel i verktygslådan och välja Markeringspensel i den lista över dolda verktyg som visas.

2 Standardvalet är att verktyget är inställt på Lägg till markering . Om du vill ta bort från markeringen ska du klicka på Dra bort från markering i alternativfältet.

3 (Valfritt) Ange alternativ för verktyget Markeringspensel i alternativfältet som finns ovanför bilden:

- Välj en pensel bland de fördefinierade penslarna i popup-paletten.
- Ange penselstorlek.
- Välj Markering (för att lägga till i markeringen) eller Mask (för att dra bort från markeringen) i menyn Läge.
- Ställ in penselspetsens hårdhet till ett värde mellan 1 % och 100 %.

Om du använder en markeringspensel med mjuka kanter och byter läge till alternativet Mask kan du bättre se de mjuka kanterna i markeringen.

- Ange en Övertäckningsopacitet på mellan 1 % och 100 % när du använder läget Mask.
- Klicka på färgrutan för Täcka över och välj en färg i Färgväljaren för att ange maskfärgen i läget Mask. Detta är praktiskt när maskfärgen (övertäckningsfärgen) är mycket lik färgerna i fotot.

4 Rita i ditt foto för att markera eller avmarkera områden.



Lägg till i en markering i läget Markering (vänster) och dra bort från en markering i läget Mask (höger)

Använda Magisk extraherare

Använd Magisk extraherare för att göra exakta markeringar baserade på utseendet hos de förgrunds- och bakgrundsområden som du anger. Du kan ange områdena genom att placera färgade märken i de områden du vill markera. När du har markerat områdena och stängt dialogrutan visas bara förgrundsområdet i fotot i Redigeraren.

Med den Magiska extraheraren kan du enkelt markera människor eller objekt och lägga dem ovanpå andra bakgrunder. Du kan t.ex. markera dig själv i ett foto av dig på din cykel, och lägga bilden av dig ovanpå ett foto av cyklister i Tour de France. Du kan spara den extraherade bilden som en fil och använda den om och om igen.



Använda den Magiska extraheraren
***A.** Området som du vill extrahera är markerat med röda punkter **B.** Bakgrunden är markerad med blå punkter **C.** Extraherad bild*

1 Öppna fotot som innehåller det objekt du vill extrahera i Redigeraren.

2 Du kan begränsa vad som visas i dialogrutan Magisk extraherare genom att göra en preliminär markering med verktyget för oval eller rektangulär markering.

3 Välj Bild > Magisk extraherare.

Dialogrutan Magisk extraherare öppnas med verktyget Förgrundspensel markerat som standard.

4 Markera det område du vill extrahera genom att klicka flera gånger eller rita linjer.

5 Klicka på verktyget Bakgrundspensel och markera det område du inte vill ta med i markeringen genom att klicka flera gånger eller rita linjer.

När du markerar objekt med olika färg och struktur bör du dra över alla färger och strukturer så att markeringen blir mer exakt.

6 När du skapar markeringen kan du använda zoomverktyget eller handverktyget för att förstora och navigera runt fotot. Tryck på Alt om du vill zooma ut med zoomverktyget.

7 Du kan ange en annan storlek eller färg för penseln genom att göra något av följande:

- Välj en ny storlek på Penselstorlek-menyn.
- Klicka på färgrutan Förgrundsfärg eller Bakgrundsfärg, välj en ny färg i färgväljaren och klicka sedan på OK.

8 Visa den aktuella markeringen genom att klicka på Förhandsvisa.

9 Du kan ange inställningarna för förhandsvisning genom att göra något av följande:

- Om du vill ändra vad som visas i visningsområdet väljer du Markeringsområde eller Originalfoto på Visa-menyn. Du kan också växla mellan de två vyerna genom att trycka på X.
- Om du vill ange en annan bakgrund väljer du ett alternativ på Bakgrund-menyn.

10 Finjustera markeringen genom att göra något av följande, och förhandsgranska sedan resultatet igen:

- Om du vill lägga till i, eller ta bort från, markeringen ritar du fler prickar eller linjer med verktyget Förgrund eller Pensel.

Obs! *När du ändrar för- eller bakgrundsfärg blir den aktuella penseln aktiv.*

- Om du vill radera prickar i förgrunden eller bakgrunden markerar du verktyget Punktsuddgummi och klickar eller drar över de prickar du vill ta bort.
- Om du vill lägga till områden i en markering väljer du verktyget Lägg till i markering och klickar eller drar över området som du vill lägga till.
- Om du vill lägga till områden i en markering markerar du verktyget Ta bort från markering och drar över de områden du vill ta bort.
- Om du vill jämna ut kanterna på förgrundsmarkeringen markerar du verktyget Utjämningspensel och drar över de områden du vill jämna ut.
- Om du vill göra kanterna på markeringen mjukare anger du ett högre värde i rutan Ludd.
- Om du vill fylla de återstående hålen i huvudmarkeringen klickar du på Fyll hål.
- Om du vill avgränsa och ta bort ett område från huvudmarkeringen markerar du verktyget Ta bort från markering och drar en linje mellan huvudmarkeringen och det område du vill ta bort. Klicka sedan på Fyll hål.
- Om du vill ta bort kantfärger som finns kvar mellan förgrunden och bakgrunden klickar du på Överstrålning. Om du vill ställa in hur mycket av kanten som ska tas bort anger du ett nytt värde på menyn Överstrålningsbredd.

11 Klicka på OK om du vill extrahera de markerade områdena. Om du vill börja om från början kan du ta bort alla markeringar genom att klicka på Återställ.

Ta bort ett markerat område

Om du tar bort en markering på ett bakgrundslager, eller ett lager med alternativet Lås genomskinliga pixlar, ersätts det markerade området med bakgrundsfärgen eller ett schackrutigt bakgrundsmönster.

❖ Gör ett av följande i Redigeraren:

- Välj Redigera > Ta bort om du vill ta bort markeringen. (Om du tar bort en markering av misstag kan du välja Redigera > Ångra så återställs markeringen.)
- Ta bort markeringen genom att trycka på Backsteg eller Delete.
- Välj Redigera > Klipp ut om du vill klippa ut markeringen till Urklipp. Du kan sedan klistra in den någon annanstans.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Låsa eller låsa upp ett lager” på sidan 137

Markera och avmarkera områden med kommandon

1 Gör något av följande i Redigeraren:

- Om du vill markera alla pixlar i ett lager markerar du lagret på paletten Lager och väljer Markera > Allt.
- Om du vill avmarkera markeringar väljer du Markera > Avmarkera. Det här är det säkraste sättet att avmarkera ett område.
- Om du vill markera om den senaste markeringen väljer du Markera > Markera igen.

2 Om du vill visa eller dölja markeringsramar väljer du Visa > Markering.

Obs! *Du kan också avmarkera genom att klicka var som helst i fotot utanför det markerade området. Tänk på att det är lätt hänt att du markerar flera områden av misstag när du använder ett verktyg som markerar med klickningar, t.ex. verktyget Trollstav.*

Ändra markeringar

Flytta en markeringsgräns

När du flyttar en markeringsgräns ändras bara gränsen, inte fotot.

1 Använd valfritt markeringsverktyg i Redigeraren, klicka på Ny markering i alternativfältet och placera pekaren i en befintlig markeringsram. Pekarens utseende ändras för att indikera att du kan flytta markeringen .

Obs! *Alternativet Ny markering visas i alternativfältet när valfritt markeringsverktyg är markerat, utom verktyget Markeringspensel. Om det behövs kan du växla till ett annat markeringsverktyg tillfälligt för att markera det här alternativet.*

2 Gör något av följande:

- Dra ramen så att den täcker ett annat område av fotot. Du kan dra en markering utanför arbetsytans gränser men det gör det svårt att flytta tillbaka den. Du kan också dra markeringsramen till ett annat bildfönster.
- Om du vill flytta markeringen i steg om 1 pixel använder du piltangenterna.
- Om du vill flytta markeringen i steg om 10 pixlar håller du ned Skift när du använder piltangenterna.
- Om du vill begränsa riktningen till multipler av 45° börjar du att dra och trycker därefter ned Skift och fortsätter att dra.

Se även

”Flytta en markering” på sidan 174

Invertera en markering

När du inverterar en markering ändras de omarkerade områdena till markerade områden och skyddar området som du markerade tidigare.

❖ I ett foto med en befintlig markeringsram väljer du Markera > Omvänd.

Använd det här kommandot när du enkelt vill markera ett objekt som visas mot en enfärgad yta. Markera den enfärgade ytan med trollstaven och välj sedan Markera > Omvänd.

Lägg till eller ta bort från markering

Du kan lägga till eller ta bort i en markering om du vill finjustera markeringsgränserna. Du kan t.ex. göra en markering i form av en ring, genom att först göra en rund markering och sedan ta bort en rund markering i den.

❖ Välj ett markeringsverktyg i Redigeraren och gör något av följande:

- Håll ned Skift om du vill lägga till i markeringen (ett plustecken visas bredvid pekaren). Håll ned Alt om du vill ta bort från markeringen (ett minustecken visas bredvid pekaren). Markera sedan området som ska läggas till eller tas bort och gör en ny markering.

- Klicka på Lägg till i markering eller Ta bort från markering i alternativfältet och gör en ny markering. (Alternativen Lägg till i markering och Ta bort från markering visas i alternativfältet när ett markeringsverktyg är markerat.)

Markera ett område som överlappar en befintlig markering

Du kan begränsa området som en markering påverkar. I en bild av snöklädda bergstoppar kan du t.ex. markera vita moln på himlen utan att markera delar av det vita berget under dem, genom att du markerar hela himlen och sedan använder verktyget Trollstav, med Överlappa med markering markerat och Angränsande avmarkerat, och bara markerar de vita områden som ingår i den befintliga markeringen av himlen.



Markera himmel och bergstoppar med verktyget Rektangulär markeringsram (överst). Markera alternativet Överlappa med markering och använd trollstaven för att markera molnen (mitten). Resultatbild efter att molnens intensitet ökats (nederst).

❖ Välj ett markeringsverktyg i Redigeraren och gör något av följande:

- Markera Överlappa med markering i alternativfältet och markera ett område som överlappar den befintliga markeringen.
- Håll ned Alt+Skift så att ett hårkors visas bredvid pekaren, och markera ett område som överlappar den befintliga markeringen.

Utöka eller dra samman en markering med ett visst antal pixlar

Med kommandona på Markera-menyn kan du öka eller minska storleken på en markering och rensa bort kvarvarande pixlar i eller utanför en färgbaserad markering.

1 Gör en markering med ett markeringsverktyg i Redigeraren.

2 Välj Markera > Ändra > Utöka eller Dra samman.

3 Ange ett pixelvärde mellan 1 och 100 för Utöka med eller Krymp med och klicka sedan på OK.

Markeringsgränsen flyttas utåt eller inåt med angivet antal pixlar. Delar av markeringsramen som löper längs arbetsytans kant påverkas inte.

Rama in en befintlig markering med en ny markeringsram

Med kommandot Gräns skapas en mjuk, kantutjämnad markeringsram. När du lägger till en ny markeringsram markeras bara pixlar mellan de två markeringsramarna.



Använda kommandot Gräns för att skapa en 4-pixlars markeringsram (överst). Kopiera markeringen till ett nytt lager och fyllning för att skapa en kontur till bilden (mitten). Skapa en kontur runt bilden (nederst) genom att fylla markeringen i originalbilden.

1 Gör en markering med ett markeringsverktyg i Redigeraren.

2 Välj Markera > Ändra > Gräns.

3 Ange ett värde mellan 1 och 200 pixlar i textrutan Bredd och klicka sedan på OK.

Se även

”Göra kanterna på en markering oskarpa med ludd” på sidan 174

Lägga till områden med liknande färger i en markering

1 Gör en markering med ett markeringsverktyg i Redigeraren och gör något av följande:

- Välj Markera > Utvidga om du vill ta med alla angränsande pixlar som ligger inom det toleransområde som har angetts i alternativfältet. (Du kanske måste byta till ett markeringsverktyg som har ett toleransområde, t.ex. trollstaven.) Högre tolerans ger ett större färgområde.
- Välj Markera > Liknande om du vill ta med pixlar från hela fotot som ligger inom toleransområdet, och inte bara angränsande pixlar.

2 Öka markeringen stegvis genom att använda något av kommandona flera gånger.

Obs! *Du kan inte använda kommandona Utvidga och Liknande för foton i bitmappsläge.*

Ta bort avvikande pixlar från en färgbaserad markering

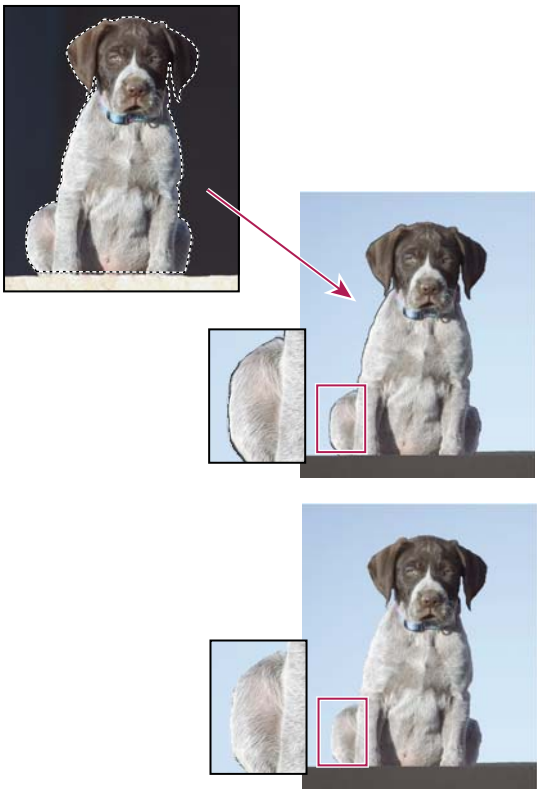
Kommandot Utjämna söker runt varje markerad pixel efter andra pixlar i det angivna färgområdet och markerar dem.

1 Gör en markering med ett markeringsverktyg i Redigeraren och välj Markera > Ändra > Utjämna.

2 Ange ett pixelvärde mellan 1 och 100 för Provradie och klicka sedan på OK.

Överstråla en markering

När du flyttar eller klistrar in en markering tas vissa av de omgivande pixlarna med i markeringen. Dessa extra pixlar kan resultera i en oskarp kant eller en halo runt markeringen. Med kommandot Överstråla lager ersätter du färgen på alla kantpixlar med färgen på närliggande pixlar som innehåller rena färger (utan bakgrundsfärg). Om du t.ex. markerar ett gult objekt på en blå bakgrund och sedan flyttar markeringen, så följer en del av den blåa bakgrunden med objektet. Med Överstråla lager ersätts de blå pixlarna med gula pixlar.



Hund markerad och kopierad till en ny bild där rester från den mörka bakgrunden är synliga (överst). Bild efter användning av kommandot Överstråla lager (nederst).

1 Kopiera och klistra in en markering i ett nytt eller befintligt lager.

2 Välj Förbättra > Justera färg > Överstråla lager.

3 I dialogrutan Överstrålning skriver du det antal pixlar som du vill ersätta runt objektet. Värdet 1 eller 2 bör räcka.

4 Klicka på OK.

Utjämna markeringskanter med ludd och kantutjämning

Jämna ut kanterna i en markering med kantutjämning

Du kan jämna till hårda kanter på en markering genom att använda funktionerna för kantutjämning eller ludd. Kantutjämning jämnar till ojämna kanter i en markering genom att mjuka upp färgövergångarna mellan kantpixlar och bakgrundspixlar. Eftersom endast kantpixlarna påverkas går inga detaljer förlorade. Kantutjämning är användbart när du skapar sammansatta bilder genom att klippa ut, kopiera eller klistra in markeringar.

Du kan markera kantutjämning med verktygen Lasso, Lassopolygon, Magnetlasso, Elliptisk markeringsram och Trollstav. Om du vill kantutjämna måste du markera alternativet Kantutjämning innan du gör markeringen, eftersom det inte går att lägga till kantutjämning i en befintlig markering.

1 Välj lasson, lassopolygonen, magnetlasson, den elliptiska markeringsramen eller trollstaven i Redigeraren.

2 Välj Kantutjämning i alternativfältet.

3 Gör en markering i bildfönstret.

Göra kanterna på en markering oskarpa med ludd

❖ Du kan utjämna de hårda kanterna i en markering med ludd. Ludd gör kanterna suddiga genom att skapa en övergång mellan markeringen och de omgivande pixlarna. Funktionen kan orsaka en del detaljförluster vid markeringens kant.

Du kan skapa en luddig markering med den elliptiska markeringsramen, den rektangulära markeringsramen, lasson, lassopolygonen eller magnetlasson. Du kan också ludda en befintlig markering via Markera-menyn. Luddeffekter är märkbara när du flyttar, klipper ut, kopierar eller fyller markeringen.



Originalbild (vänster) och när en luddig markering skapats med kommandot Omvänd och fyllts med vitt (höger)

Definiera en luddad kant för ett markeringsverktyg

1 Gör något av följande i Redigeraren:

- Välj något av lasso- eller markeringsverktygen i verktygslådan och definiera luddbredden genom att ange ett luddvärde i alternativfältet. Luddeffekten börjar vid markeringsramen.
- Välj markeringspenseln och välj sedan en mjuk pensel på popup-paletten för penslar i alternativfältet.

2 Gör en markering i bildfönstret.

Definiera en luddad kant för en befintlig markering

1 Gör en markering med ett markeringsverktyg i verktygslådan i Redigeraren.

2 Välj Markera > Ludd.

3 Ange ett värde mellan 0,2 och 250 i textrutan Radie på ludd och klicka på OK. Det här värdet anger bredden på den luddade kanten.

Flytta och kopiera markeringar

Flytta en markering

Med verktyget Flytta kan du klippa ut och dra en pixelmarkering till en ny plats i fotot. Du kan också använda verktyget för att flytta eller kopiera markeringar mellan foton och mellan bilder i andra program.



Flytta en markering från ett foto till ett annat med verktyget Flytta

Du kan aktivera verktyget Flytta när ett annat verktyg är markerat genom att hålla ned Ctrl. (Den här metoden fungerar inte med handverktyget.)

1 Gör en markering med ett markeringsverktyg i Redigeraren och välj verktyget Flytta i verktygslådan.

2 (Valfritt) Ändra inställningar för flyttverktyget i alternativfältet.

3 Placera pekaren i markeringsramen och dra den sedan till en ny plats. Om du har markerat flera områden flyttas alla pixelmarkeringar när du drar.

Alternativ för flyttverktyget

Med hjälp av verktyget Flytta kan du ändra följande inställningar i alternativfältet:

Automarkera lager Markerar det översta lagret som innehåller pixlar under flyttverktyget, i stället för det markerade lagret.

Visa markeringsram Visar markeringsramen runt markeringen. Med rutorna på sidorna och i hörnen av markeringsramen kan du ändra storlek på markeringen.

Visa markering vid rollover Markerar enskilda lager när musen placeras över bilden. Klicka på ett markerat lager om du vill välja och flytta det. Lager som redan är valda markeras inte vid rollover.

Ordna-menyn Det markerade lagret flyttas att ligga överst, emellan eller underst när det finns flera lager. Du kan välja mellan Lägg överst, Lägg över, Lägg under och Lägg underst. Om du vill ordna ett lager markerar du det och väljer sedan ett alternativ på Ordna-menyn.

Justera-menyn Justerar de markerade lagren. Du kan välja mellan att justera till vänster, till höger, centrerat, i överkant, i mitten och i nederkant. Du kan justera flera lager samtidigt. Om du vill justera lager väljer du ett lager, håller ned Skift, markerar ett annat lager och väljer sedan ett alternativ på Justera-menyn.

Fördela-menyn Dela upp markerade lager. Du kan välja mellan mellanrum till vänster, till höger, centrerat, i överkant, i mitten och i nederkant. Du kan fördela flera lager samtidigt. Om du vill fördela lager markerar du ett lager, håller ned Skift, markerar ett annat lager och väljer sedan ett alternativ på Fördela-menyn.

Kopiera markeringar eller lager

Du kan kopiera och klistra in markeringar med verktyget Flytta eller med kommandona Kopiera, Kopiera sammanslagna, Klipp ut, Klistra in eller Klistra in i markering på Redigera-menyn.

Tänk på att om du klistrar in en markering eller ett lager mellan foton med olika upplösningar så behåller inklistrade data sina pixelmått. Det kan göra att den inklistrade delen får andra proportioner i den nya bilden. Med kommandot Bild > Ändra storlek > Bildstorlek får käll- och målfotona samma upplösning. Använd kommandot innan du kopierar och klistrar in.

Markeringar som du klipper ut eller kopierar lagras i Urklipp. Bara en markering i taget lagras i Urklipp.

När du avslutar Photoshop Elements kan du inte längre använda eventuell information i Urklipp, såvida du inte valt Exportera Urklipp i Allmänna inställningar.

Kopiera markeringar med flyttverktyget

Om du kopierar mellan foton drar du markeringen från det aktiva bildfönstret till det andra bildfönstret. Bildfönstret markeras med en ram när du kan släppa markeringen.

1 Markera den del av bilden som du vill kopiera.

2 Gå till Redigeraren och välj verktyget Flytta i verktygslådan.

3 Håll ned tangenten Alt och dra den markering du vill kopiera och flytta.

4 Gör fler kopior av samma markering genom att göra följande:

- Håll ned tangenten Alt och dra markeringen till varje ny plats.
- Förskjut kopian en pixel genom att hålla ned Alt-tangenten och trycka på en piltangent. (Det här flyttar pixlarna och kopierar pixlarna, vilket skapar oskärpa.)
- Om du vill förskjuta kopian 10 pixlar håller du ned Alt+Skift och trycker på en piltangent. (Det flyttar pixlarna i stället för att kopiera dem.)

Kopiera en markering med kommandon

1 Markera det område som du vill kopiera med hjälp av ett markeringsverktyg i Redigeraren.

2 Gör något av följande:

- Välj Redigera > Kopiera om du vill kopiera markeringen till Urklipp.
- Välj Redigera > Kopiera sammanslagna om du vill kopiera alla lager i det markerade området till Urklipp.

När du avslutar Photoshop Elements kan du inte längre använda eventuell information i Urklipp, såvida du inte valt Exportera Urklipp i Allmänna inställningar.

Klistrar in en markering i en annan

Du kan använda kommandot Klistra in i om du vill klistra in en markering i en annan. Kommandot gör att du kan använda element i det markerade området och förhindra att den inklistrade bilden ser platt och onaturlig ut. Du kan t.ex. använda blandningsläget Skarpt ljus med 85 % opacitet om du vill bevara en spegelreflex i ett par solglasögon. När du använder blandningslägen på det här sättet bör du skapa ett nytt lager och klistra in markeringen i det lagret.



A

B



C

Kopiera en markering från en bild till en annan
A. *En del av originalfotot är markerat* ***B.*** *Foto som kopieras och klistras in i originalet* ***C.*** *Resultatbild*

1 Använd kommandot Kopiera i Redigeraren när du vill kopiera delen av fotot som ska klistras in. Du kan även kopiera från foton i andra program.

2 Gör en markering på fotot som det kopierade fotot ska klistras in i.

Obs! *Det kopierade fotot visas bara i markeringsramen. Du kan flytta det kopierade fotot inom ramen, men om du flyttar det helt och hållet utanför ramen visas det inte.*

3 Välj Redigera > Klistra in i markering.

4 Dra den inklistrade bilden till en plats, med pekaren innanför markeringsramen.

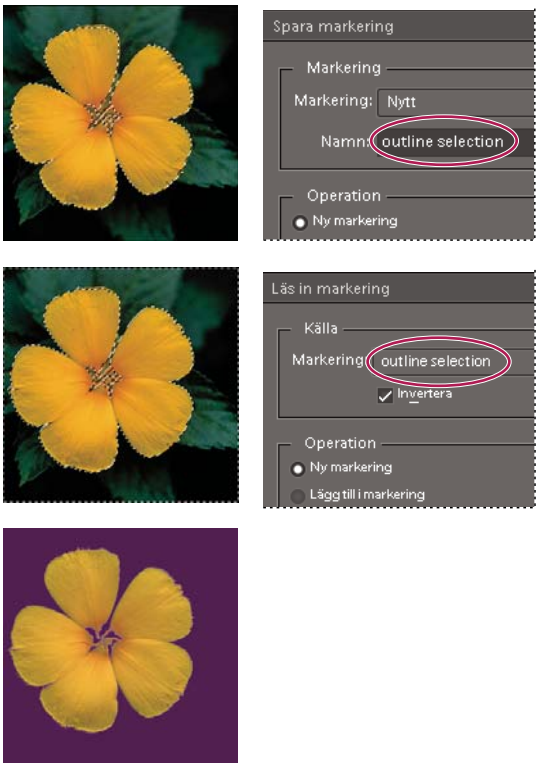
5 Avmarkera den inklistrade bilden och verkställ ändringarna när du är nöjd med resultatet.

Du kan aktivera verktyget Flytta när ett annat verktyg är markerat genom att hålla ned Ctrl. (Den här metoden fungerar inte med handverktyget.)

Spara markeringar

Spara, läsa in eller ta bort en markering

Genom att spara en markering kan du redigera ett markerat område på ett foto vid ett senare tillfälle. Du kan arbeta på andra delar av fotot innan du hämtar den sparade markeringen.



Spara markering (överst), läsa in markering (mitten) och använda markeringen för att fylla med en färg (nederst)

1 Gör en markering i fotot i Redigeraren.

2 Välj Markera > Spara markering.

3 Välj Ny på popup-menyn Markering i dialogrutan Spara markering.

4 Ange ett namn för markeringen i rutan Namn och klicka sedan på OK.

5 Du läser in markeringen genom att välja Markera > Läs in markering, välja den sparade markeringen på Markering-menyn och sedan klicka på OK.

6 Du tar bort en markering genom att välja Markera > Ta bort markering, välja en sparad markering på Markering-menyn och sedan klicka på OK.

Ändra en sparad markering

Du kan ändra sparade markeringar genom att ersätta, lägga till i och ta bort från dem.

1 Gör en markering i fotot i Redigeraren.

2 Välj Markera > Spara markering.

3 Välj den markering du vill ändra på Markering-menyn i dialogrutan Spara markering.

4 Markera något av följande och klicka på OK:

Ersätt markering Ersätter den sparade markeringen med den aktuella markeringen.

Lägg till markering Lägger till den aktuella markeringen till den sparade markeringen.

Dra bort från markering Tar bort den aktuella markeringen från den sparade markeringen.

Överlappa med markering Ersätter den sparade markeringen med överlappningen mellan den aktuella markeringen och den sparade markeringen.



Du kan också ändra en sparad markering genom att läsa in den och använda markeringsverktyg för att lägga till i den (håll ned Skift och dra) eller ta bort från den (håll ned Alt och dra). (Se ”Lägg till eller ta bort från markering” på sidan 170.)

Ändra en ny markering med en sparad markering

1 Öppna ett foto som innehåller en sparad markering i Redigeraren.

2 Gör en ny markering i fotot.

3 Välj Markera > Läs in markering.

4 Välj en sparad markering på Markering-menyn.

5 Välj något av följande:

Lägg till markering Lägger till den sparade markeringen till den aktuella markeringen.

Dra bort från markering Tar bort den sparade markeringen från den aktuella markeringen.

Överlappa med markering Ersätter den aktuella markeringen med överlappningen mellan den aktuella markeringen och den sparade markeringen.

6 Om du vill invertera det markerade området väljer du Invertera och klickar på OK.

Kapitel 12: Korrigering av färg och ton

I Adobe® Photoshop® Elements finns det verktyg som du kan använda till att justera tonomfång, färg och skärpa i dina bilder. Du kan också ta bort dammkorn eller andra defekter från dina bilder. Du kan utföra de här åtgärderna i olika lägen, beroende på din erfarenhet och dina behov.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Grunderna i färg- och tonkorrigering

Översikt över färgkorrigering

Photoshop Elements tillhandahåller flera verktyg och kommandon som korrigerar tonområdet, färgen och skärpan på foton och tar bort dammfläckar och andra defekter. Det finns tre olika arbetsytor som du kan använda beroende på din erfarenhet och dina behov.

Guidad redigering Om du inte är van vid digital bildbehandling och Photoshop Elements, kan du använda Guidad redigering för att få hjälp med att korrigera färgerna. Den ger dig också en ökad förståelse för arbetsflödet.

Snabbkorrigering Snabbkorrigering är ett bra sätt att börja korrigera foton om du inte är van vid digital bildbehandling. Där finns många basverktyg för korrigering av färg och ljus.

Fullständig redigering Om du har arbetat med bilder tidigare kommer du att upptäcka att arbetsytan för Fullständig redigering är en flexibel och kraftfull miljö för bildkorrigering. Den har kommandon för ljussättning och färgkorrigering, samt verktyg för att korrigera bildeffekter, göra markeringar, lägga till text och måla på bilderna.

När du arbetar med vissa justeringskommandon i Redigeraren kan du justera pixlarna direkt. Du kan också använda justeringslager för tillfälliga justeringar som du lätt kan ändra tills bilden är bra.

Camera Raw Om du tar digitalfoton med kamerans råformat kan du öppna och korrigera filerna i dialogrutan Camera Raw. Eftersom kameran ännu inte har bearbetat Raw-filerna kan du förbättra bilderna genom att justera färg och exponering. I många fall behöver du inte göra några andra justeringar i Photoshop Elements. När du vill öppna Camera Raw-filer i Photoshop Elements måste du först spara dem till ett filformat som det finns funktioner för.

Se även

”Om Camera Raw-filer” på sidan 154

Korrigera färg i Snabbkorrigering

Snabbkorrigering sammanför många av de grundläggande fotokorrigeringsverktygen i Photoshop Elements. När du arbetar med Snabbkorrigering bör du begränsa antalet färg- och ljuskontroller som du använder för ett foto. Du använder normalt bara en av autokontrollerna för ett foto. Om den kontrollen inte åstadkommer det du vill klickar du på knappen Återställ och försöker med en annan. Du kan även justera din bild med skjutreglagen, oavsett om du använt en autokontroll eller inte. Den sista korrigeringen av ett foto du bör göra är öka skärpan.



Användning av Autokontrast i Autokorrigering för att korrigera fotot direkt

1 Gör något av följande:

- Markera ett eller flera foton i Fotoläsaren eller Datumvyn, klicka sedan på knappen Redigera i genvägsfältet och välj Snabbkorrigering.
- Med ett foto öppet i Redigeraren klickar du på knappen Snabbkorrigering under fliken Redigera i Palettbehållaren.

Foton som du sparat i Fotobehållaren är tillgängliga när du är i Snabbkorrigeringsläget.

2 (Valfritt) Ställ in alternativ för förhandsvisning genom att välja i menyn Visa (finns under förhandsvisningen). Du kan ställa in förhandsvisningen så att den visar hur fotot ser ut före och efter korrigeringen, eller så att den visar båda förhandsvisningarna sida vid sida.

3 (Valfritt) Använd Snabbkorrigeringsverktygen för att zooma, flytta, och beskära bilden, markera ett område, eller korrigera röda ögon.

4 För att rotera bilden i steg om 90° klickar du endera på knappen Rotera vänster eller Rotera höger längst ner i fönstret.

5 Ställ in bildkorrigeringsalternativen i högra delen av fönstret. Klicka på knappen Återställ om du inte får det resultat du söker, och försök sedan med de andra kontrollerna.

Smartkorrigering Justering av ljussättning och färg. Smartkorrigering korrigerar allmän färgbalans och förbättrar detaljer i skuggor och högdagrar vid behov. Skjutreglaget för Smartkorrigering möjliggör variering av justeringen. Klicka på knappen Auto för att utföra kommandot.

Korrigering för röda ögon Hittar och korrigerar automatiskt röda ögon i bilden.

Nivåer Justerar den övergripande kontrasten i en bild vilket kan påverka bildens färg. Prova det här kommandot om bilden behöver mer kontrast och har en färgskiftning. Det fungerar genom att individuellt länka de ljusaste och mörkaste pixlarna i varje färgkanal till svart och vitt. Klicka på knappen Auto för att utföra kommandot. (Mer information finns i ”Om nivåjusteringar” på sidan 186.)

Kontrast Justerar den övergripande kontrasten i en bild utan att påverka bildens färg. Använd Autokontrast när bilden behöver mer kontrast men färgerna ser bra ut. Autokontrast omvandlar bildens ljusaste och mörkaste pixlar till vitt och svart, så att högdagrar blir ljusare och skuggor mörkare. Klicka på knappen Auto för att utföra kommandot.

Gör skuggor ljusare Dra skjutreglaget för att göra de mörkaste områdena av fotot ljusare utan att påverka högdagrarna. Helt svarta områden påverkas inte.

Gör högdagrar mörkare Dra skjutreglaget för att göra de ljusaste områdena av fotot mörkare utan att påverka skuggorna. Helt vita områden påverkas inte.

Mellantonskontrast Justerar kontrasten inom mellantonsvärdena (de som ligger ungefär halvvägs mellan helt vitt och helt svart) utan att påverka de extrema högdagrarna och skuggorna.

Färg Justerar kontrasten och färgen genom att identifiera skuggor, mellantoner och högdagrar i bilden i stället för i de enskilda färgkanalerna. Neutraliserar mellantonerna och anger de vita och svarta punkterna med hjälp av en uppsättning standardvärden. Klicka på knappen Auto för att utföra kommandot.



Justering av färgvärden i Snabbkorrigering

Mättnad Gör färger starkare eller svagare.

Nyans Ändrar alla färger i en bild. Denna kontroll används bäst i små steg, eller med utvalda objekt vars färger du vill ändra.

Temperatur Gör färger varmare (rött) eller kallare (blått). Använd denna kontroll för att förbättra solnedgångar eller hudtoner, eller när kamerans färgbalans är fel.

Toning Gör färger mer gröna eller magentafärgade. Använd denna kontroll för att finjustera färgerna efter användning av kontrollen Temperatur.

Förbättra skärpan Förbättrar skärpan i fotot. Klicka på Förbättra skärpan automatiskt för att använda den förvalda förbättringen av skärpan. Dra skjutreglaget för att variera förbättringen av skärpan. Zooma förhandsvisningen till 100 % för att få en exaktare bild av förbättringen av skärpan.

Alternativ för Snabbkorrigering och Redigeraren

Verktygen fungerar på samma sätt i Snabbkorrigeringen och Redigeraren.

Zoomverktyget Ställer in förstoringen för förhandsvisningsbilden. Reglage och alternativ fungerar som zoomverktyget i verktygslådan. (Mer information finns i ”Zooma in eller ut” på sidan 120.)

Handverktyget Flyttar runt bilden i förhandsvisningsfönstret om inte hela bilden syns. Tryck på mellanslagstangenten om du vill öppna handverktyget när ett annat verktyg är valt. (Mer information finns i ”Visa bilder i Fullständig redigering eller Snabbkorrigering” på sidan 119.)

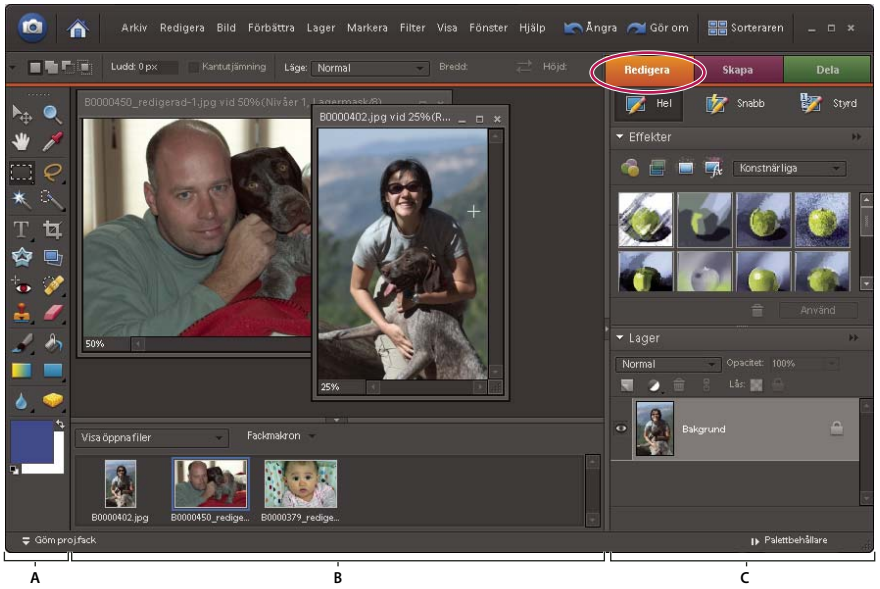
Snabbmarkeringsverktyg Markerar delar av bilden, baserat på var du klickar eller drar verktyget. (Mer information finns i ”Använda snabbmarkeringsverktyget” på sidan 166.)

Beskärningsverktyget Tar bort en del av en bild Markera den del du vill behålla genom att dra med verktyget på förhandsvisningsbilden och därefter trycka på Retur. (Mer information finns i ”Beskära en bild” på sidan 205.)

Verktyget för borttagning av röda ögon Tar bort röda ögon på foton av människor, och gröna eller vita ögon på djur. Dra verktyget runt ett öga som du vill korrigera på förhandsvisningsbilden eller klicka på knappen Auto på alternativfältet. (Mer information finns i ”Ta bort röda ögon helt” på sidan 213.)

Korrigera färg med Fullständig redigering

Om du har arbetat med bilder tidigare kommer du att upptäcka att Redigeraren erbjuder en flexibel och kraftfull miljö för bildkorrigering. Det finns kommandon för ljus och färgkorrigering och verktyg för att korrigera bilddefekter, göra markeringar, lägga till text och måla på bilderna. När du arbetar med vissa justeringskommandon i Redigeraren kan du justera pixlarna direkt. Du kan också använda justeringslager för tillfälliga justeringar som du lätt kan ändra tills bilden är bra.



Fullständig redigering
***A.** Det finns många verktyg som du kan använda för att korrigera problem och markera delar av ett foto. **B.** I Projektfacket kan du se vilka foton som är öppna i Redigeraren. **C.** I Palettbehållaren finns paletter som du använder till att omvandla och förbättra bilder. Där finns också flikar för att använda alla olika lägen på arbetsytan: Fullständig redigering, Snabbkorrigering och Styrd redigering.*

Utför följande uppgifter när du arbetar med foton i Redigeraren. I listan beskrivs ett rekommenderat arbetsflöde, men alla uppgifter behövs inte för varje bild:

1. Ange alternativ för färghantering.

Specificera färghanteringsalternativ. (Mer information finns i ”Ställa in färghantering” på sidan 240.)

2. Visa bilden med 100 % och beskär den, om det behövs.

Innan du gör några färgkorrigeringar bör du visa bilden med 100-procentig zoomning. I Photoshop Elements visas färgerna mest korrekt vid 100 %. Du kan också kontrollera bilddefekter som dammfläckar eller repor. Om du planerar att beskära bilden bör du göra det nu för att spara minne, det gör även att histogrammet bara visar relevant information. Du kan använda zoomverktyget och zooma ut för att optimera vyn innan du beskär en bild, så att du beskär en väl centrerad markering.

3. Kontrollera inläsningskvalitet och tonomfång.

Studera bildens histogram och kontrollera att bilden har tillräcklig detaljskärpa för att hålla hög kvalitet vid utskrift eller publicering.

4. Ändra storlek på bilden om det behövs.

Ändra bildens storlek till den storlek som behövs om den ska användas i ett annat program eller projekt. Du behöver vanligtvis inte ändra storleken om du ska skriva ut bilden eller använda den i ett projekt i Photoshop Elements. (Mer information finns i ”Bilders storlek och upplösning” på sidan 209.)

5. Justera högdagrar och skuggor.

Börja korrigera genom att justera pixelvärdena för extrema högdagrar och skuggor på bilden (det så kallade tonområdet). Att ställa in ett övergripande tonområde ger så många detaljer som möjligt i bilden. Denna process brukar kallas att ange högdager och skugga eller att ange svart- och vitpunkter. (Mer information finns i ”Om nivåjusteringar” på sidan 186.)

6. Justera färgbalansen.

När du har justerat tonomfånget kan du justera bildens färgbalans om du vill undvika oönskade färgskiftningar eller om du vill justera mättnaden i bilden. Med vissa kommandon i Photoshop Elements korrigeras både tonomfånget och färgen automatiskt i ett steg. (Mer information finns i ”Justera mättnad och nyans” på sidan 193.)

7. Göra övriga specialjusteringar av färg.

När du har korrigerat den övergripande färgbalansen i bilden, kan du göra valfria justeringar om du vill förbättra färgerna. Du kan t.ex. göra färgerna i bilden klarare genom att öka mättnaden.

8. Retuschera bilden.

Använd retuscheringsverktygen, t.ex. Punktlagningspensel, om du vill ta bort dammfläckar eller defekter på bilden. (Mer information finns i ”Ta bort fläckar och små defekter” på sidan 214.)

9. Förbättra skärpan i en bild.

Som ett avslutande steg gör du bildens kanter skarpare. På så sätt kan du återställa små detaljer och skärpa som kan ha försämrats vid tonjusteringen. (Mer information finns i ”Skärpa - översikt” på sidan 222.)

Se även

”Om Camera Raw-filer” på sidan 154

Korrigera ljus och färg automatiskt

Photoshop Elements har flera automatiska kommandon för ljussättning och färgkorrigering i Fullständig redigering och Snabbkorrigering. Vilka kommandon du väljer beror på vad du vill göra med bilden.

Du kan experimentera med de olika automatiska kommandona. Om du inte tycker om resultatet kan du ångra kommandot genom att välja Redigera > Ångra och pröva ett annat kommando. Du behöver sällan använda mer än ett automatiskt kommando när du korrigerar en bild.

1 Om du bara vill justera ett visst område i bilden markerar du det med något av markeringsverktygen. Om du inte markerat ett visst område justeras hela bilden.

2 Välj ett av följande kommandon på Förbättra-menyn:

Automatisk smart korrigering Korrigerar den övergripande färgbalansen och förbättrar skuggning och högdagrar om det behövs.

Autonivåer Justerar den övergripande kontrasten i en bild vilket kan påverka bildens färg. Pröva det här kommandot om bilden behöver mer kontrast och innehåller färgskiftningar. Autonivåer omvandlar de ljusaste och mörkaste pixlarna i varje färgkanal till svart och vitt.

Autokontrast Justerar den övergripande kontrasten i en bild utan att påverka bildens färg. Används när bilden behöver mer kontrast, men färgerna ser bra ut. Autokontrast omvandlar bildens ljusaste och mörkaste pixlar till vitt och svart, så att högdagrar blir ljusare och skuggor mörkare.

Automatisk färgkorrigering Justerar kontrasten och färgen genom att identifiera skuggor, mellantoner och högdagrar i bilden i stället för i de enskilda färgkanalerna. Neutraliserar mellantonerna och anger de vita och svarta punkterna med hjälp av en uppsättning standardvärden.

Automatisk skärpa Med den här funktionen justeras bildens skärpa genom att kanterna blir klarare och detaljer som kan försvinna med tonjusteringar läggs till.

Automatisk korrigering av röda ögon Söker efter och korrigerar röda ögon på bilden automatiskt.

Se även

”Ta bort röda ögon helt” på sidan 213

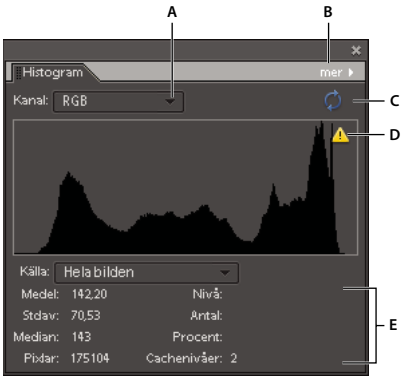
”Ersätta färger i en bild” på sidan 217

”Öka skärpan i en bild” på sidan 223

Om histogram

Du kan använda histogrammet när du vill analysera bildens tonfördelning för att avgöra om den behöver korrigeras. Ett histogram visar hur en bilds pixelvärden är fördelade i ett stapeldiagram. Diagrammets vänstra sida visar värdena för bildens skugga (med början på 0) och den högra sidan visar högdagern (nivå 255). Diagrammets vertikala axel representerar det totala antalet pixlar inom en viss nivå.

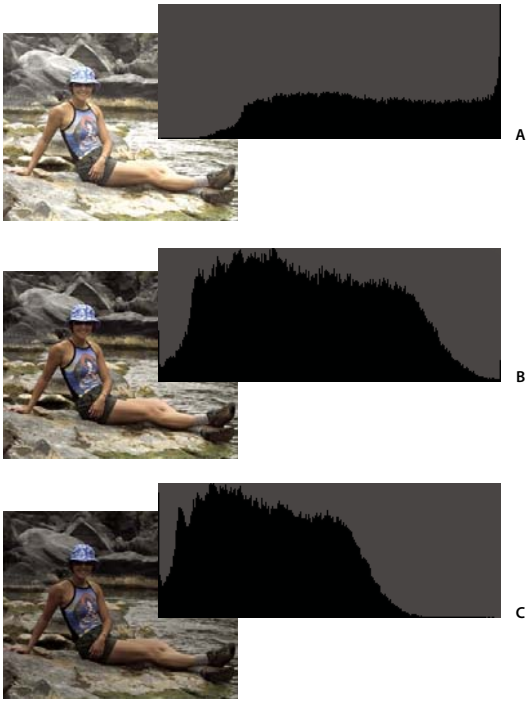
Du kan visa ett histogram på paletten Histogram. Histogram kan också öppnas via dialogrutorna Nivåer och Camera Raw. Du kan uppdatera histogrammet när du arbetar så att du kan se hur justeringarna påverkar tonomfånget. Klicka på varningsikonen för cachedata och uppdatera histogrammets data när ikonen visas.



Histogram, palett
***A.** Kanalmenyn **B.** Palettmenyn **C.** Knappen Uppdatera ej cachelagrat **D.** Varningsikon för cachedata **E.** Statistik*

Om många pixlar antingen finns i diagrammets skugg- eller högdagerdel kan det tyda på att bilddetaljerna i skuggorna eller högdagrarna faller bort, det vill säga framträder som helt svarta eller helt vita. Det är inte mycket du kan göra åt en sådan bild. Om du arbetar med en skannad bild kan du försöka att skanna om den så att du får ett bättre tonomfång. Om digitalkameran kan visa ett bildhistogram kan du kontrollera det och se om exponeringen är rätt och sedan göra eventuella justeringar. Mer information finns i dokumentationen som medföljer kameran.

Histogrammet kan visa att bilden inte använder hela det tillgängliga tonomfånget om vissa pixlar inte är tillgängliga i skuggorna och högdagrarna. Du kan korrigera en bild med begränsat tonomfång genom att utvidga tonomfånget med kommandot Nivåer eller något av kommandona under Förbättra > Auto.



Så här läser du ett histogram
***A.** Överexponerat foto med bortfall av högdagrar **B.** Korrekt exponerat foto med rätt färgton **C.** Underexponerat foto med bortfall av skuggor*

Se även

”Om Camera Raw-filer” på sidan 154

”Använda histogrammet och RGB-värden i Camera Raw” på sidan 158

Visa ett histogram

1 Välj Fönster > Histogram om histogrampaletten inte är öppen i Redigeraren eller palettbehållaren.

2 Välj källa för histogrammet på källmenyn:

Hela bilden Visar ett histogram för hela bilden inklusive alla lager i ett dokument med flera lager.

Markerat lager Visar ett histogram för det markerade lagret på paletten Lager.

Sammansatt justering Visar ett histogram för ett justeringslager som är markerat på Lager-paletten inklusive alla lager under justeringslagret.

3 Om du vill visa histogrammet för en del av bilden gör du en markering i bilden och väljer ett alternativ i menyn Kanal.

RGB Visar ett histogram som är en sammansättning av individuella färgkanaler placerade ovanpå varandra.

Rött, grönt och blått Visar histogram för de enskilda färgkanalerna.

Luminans Visar ett histogram med luminans- eller intensitetsvärden för den sammansatta kanalen.

Färger Visar ett sammansatt RGB-histogram individuellt efter färg. Rött, grönt och blått motsvarar pixlarna i kanalerna. Cyan, magenta och gult motsvarar områden där histogrammen för två kanaler överlappar varandra. Grått motsvarar områden där histogrammen för alla tre färgkanalerna överlappar varandra.

Det finns ett kanalalternativ för gråskalebilder: Grå.

4 Om du vill visa statistisk information om ett värdeintervall markerar du intervallet genom att dra i histogrammet. Om du vill visa information om ett visst område i histogrammet placerar du pekaren i området:

Medel Motsvarar det genomsnittliga intensitetsvärdet.

Standardavvikelse (Stdav) Anger hur mycket intensitetsvärdena varierar.

Median Visar det mittersta värdet i intervallet av intensitetsvärden.

Pixlar Motsvarar det totala antalet pixlar i bilden som används för att beräkna histogrammet.

Nivå Visar intensitetsnivån för området under pekaren.

Räkna Visar det totala antalet pixlar vid intensitetsnivån under pekaren.

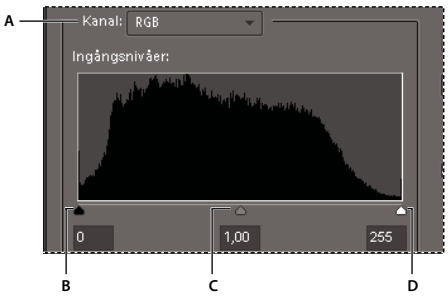
Procent Visar procentandelen pixlar vid eller under nivån under pekaren. Det här värdet presenteras som en procentsats av det totala antalet pixlar i bilden, från 0 % till vänster, upp till 100 %, längst till höger.

Cachenivå Anger inställningarna för bildens cacheminne. Om Använd cache för histogram är markerat i dialogrutan Inställningar visas histogrammen snabbare men mindre exakt i Photoshop Elements. Avmarkera alternativet om du vill visa mer exakta histogram.

Justera skuggor och ljus

Om nivåjusteringar

Dialogrutan Nivåer är ett kraftfullt justeringsverktyg för ton och färg. Du kan göra nivåjusteringar för en hel bild eller en markerad del av en bild. (Du öppnar dialogrutan genom att välja Förbättra > Justera ljussättning > Nivåer.)



Dialogrutan Nivåer
***A.** Kanaler för färgjustering **B.** Skuggvärden **C.** Mellantoner **D.** Högdagervärden*

Du kan göra något av följande med dialogrutan Nivåer:

- Ställa in värden för skuggor och högdagrar så att bilden använder hela tonomfånget.
- Justera ljusstyrkan för bildens mellantoner utan att skuggor och högdagrar påverkas.
- Korrigera en färgskiftning genom att göra gråa nyanser neutrala. Du kan också förbättra en bild genom att lägga till en svag färgskiftning, t.ex. en varmare nyans i en solnedgång.
- Ange RGB-målvärden för skugga och högdager när du förbereder bilder för kommersiell tryckning.

När du arbetar med nivåer kan du arbeta direkt med bildens pixlar eller via ett justeringslager. Justeringslager ger dig flexibilitet på följande sätt:

- Du kan ändra en justering när som helst genom att dubbelklicka på justeringslagret. Då öppnas dialogrutan Nivåer igen.
- Du kan minska effekten av en justering genom att sänka justeringslagrets opacitet på paletten Lager.
- Du kan placera justeringslager ovanpå varandra om du vill göra flera justeringar utan att försämra bilden för mycket genom upprepade justeringar.
- Du kan använda justeringslagrets lagermask om du vill begränsa en justering till en del av bilden.

Se även

”Om justeringslager och fyllningslager” på sidan 145

Förbättra skugg- och högdagerdetaljer

1 Välj Förbättra > Justera ljussättning > Skugga/Högdager i Redigeraren.

2 Dra i ett av skjutreglagen eller skriv värden i textrutorna. Klicka därefter på OK.

Gör skuggor ljusare Gör mörka områden på fotot ljusare och visar mer av detaljerna som finns i skuggorna på bilden.

Gör högdagrar mörkare Gör ljusa områden på fotot mörkare och visar mer av detaljerna som finns i högdagrarna på bilden. Helt vita områden på fotot saknar detaljer och påverkas inte av justeringen.

Mellantonskontrast Ökar eller minskar kontrasten i mellantonerna. Använd skjutreglaget om bildens kontrast inte ser bra ut efter att du justerat skuggor och högdagrar.

Om du vill återställa bilden till det utseende den hade när du öppnade dialogrutan håller du ned Alt och klickar på Återställ.



Före (överst) och efter (underst) justering av skuggor och högdagrar. Justeringen mjukar upp ansiktet och visar mer detaljer bakom solglasögon.

Se även

”Ta bort en färgskiftning automatiskt” på sidan 191

”Korrigera foton i Sorteraren” på sidan 54

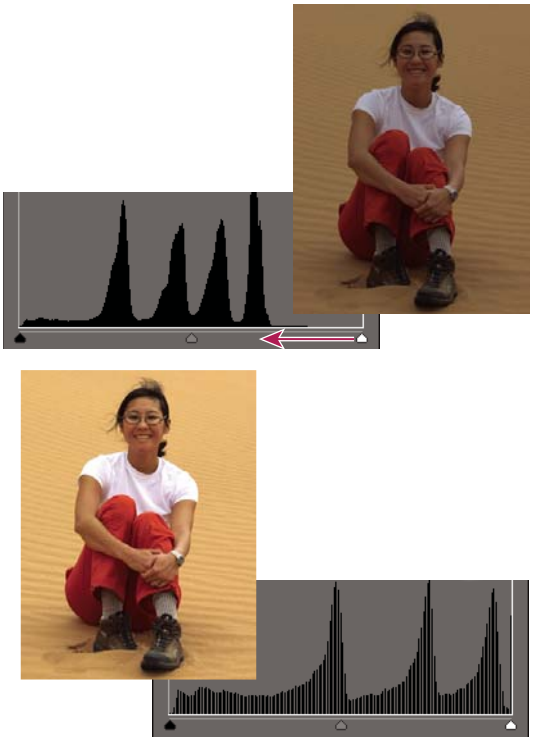
Justera skuggor och intensitet med Nivåer

1 Gör något av följande i Redigeraren:

- Välj Förbättra > Justera ljussättning > Nivåer.
- Välj Lager > Nytt justeringslager > Nivåer eller öppna ett befintligt nivåjusteringslager.

2 Välj RGB på menyn Kanal. När RGB är inställt påverkar justeringen alla tre kanalerna (rött, grönt och blått). Bara kanalen för gråskala finns om du arbetar med gråskalebilder.

3 Ange värden för skugga och högdager genom att dra de svarta och vita reglagen för ingångsnivåer (vänster och höger skjutreglage under histogrammet) mot kanten av den första pixelgruppen på respektive sida i histogrammet. Du kan även ange värden direkt i den första och tredje textrutan för ingångsnivåer.



Fotot blir ljusare när skjutreglaget för högdager dras åt vänster.

Håll ned Alt och dra i skjutreglaget för skuggor om du vill se vilka delar som blir svarta (nivå 0). Håll ned Alt och dra i skjutreglaget för högdagrar om du vill se vilka delar som blir vita (nivå 255). Färgade områden visar bortfall för enskilda kanaler.

4 Dra det grå reglaget för ingångsnivå (mittreglaget) om du vill justera ljusstyrkan för mellantonerna utan att påverka skuggor och högdagrar. Du kan också ange värden direkt i den mellersta textrutan för ingångsnivåer. (Värdet 1,0 motsvarar det aktuella ojusterade mellantonsvärdet.) Klicka på OK.

Justeringarna visas på paletten Histogram.

Obs! *Du kan klicka på Auto om du vill flytta reglagen för högdagrar och skuggor till den ljusaste respektive mörkaste punkten i varje kanal automatiskt. Detta är samma sak som att använda kommandot Autonivåer och kan ge en färgskiftning i bilden.*

Se även

”Ställa in målvärden för utskrift” på sidan 202

”Justera mättnad och nyans” på sidan 193

”Korrigera ljus och färg automatiskt” på sidan 183

Justera intensitet och kontrast för markerade delar

Kommandot Intensitet/kontrast fungerar bäst på markerade delar av en bild. Om du använder kommandot för att justera intensiteten för en hel bild eller för att minska kontrasten, blir resultatet en bild som inte använder hela det tillgängliga tonområdet. Kommandona Nivåer och Skugga/högdager är bättre alternativ för tonjustering.

1 Gör något av följande i Redigeraren:

- Välj Förbättra > Justera ljussättning > Intensitet/kontrast när du vill justera pixlarna direkt.
- Välj Lager > Nytt justeringslager > Intensitet/kontrast när du vill justera ett lager.

2 Flytta skjutreglagen om du vill justera intensitet och kontrast. Därefter klickar du på OK.

Du minskar nivån genom att dra reglaget åt vänster och ökar den genom att dra det åt höger. Siffrorna till höger om reglagen visar värdena för intensitet och kontrast.

Göra isolerade delar ljusare eller mörkare snabbt

Skuggverktyget och Efterbelysningsverktyget gör områden i bilden ljusare eller mörkare. Du kan använda Skuggverktyget för att ta fram detaljer i skuggor och Efterbelysningsverktyget för att ta fram detaljer i högdagrar.



Originalbild (till vänster) efter användning av Efterbelysningsverktyget (längst upp i mitten) och efter användning av Skuggverktyget (längst ner till höger)

1 Välj Skuggverktyget eller Efterbelysningsverktyget i Redigeraren. Leta efter verktyget Svamp om du inte ser dessa verktyg.

2 Ange verktygsalternativ i alternativfältet:

Popup-meny för penslar Ställer in penselspetsen. Klicka på pilen bredvid penselexemplet, välj en penselkategori på popup-menyn för penslar och välj en miniatyrpensel.

Storlek Definierar storleken på penseln i antal pixlar. Dra reglaget för storlek eller ange en storlek i textrutan.

Område Ställer in det tonintervall för bilden som verktyget justerar. Välj Mellantoner för att ändra mellanintervallet av grått, Skuggor för att ändra de mörka områdena, och Högdagrar för att ändra de ljusa områdena.

Exponering Ställer in verktygets effekt med varje drag. Ett högre procenttal ökar effekten.

För att skugga eller efterbelysa ett område gradvis ställer du in ett lågt exponeringsvärde och drar flera gånger över området du vill korrigera.

3 Dra över den del av bilden som du vill ändra.

Se även

”Justera mättnad och nyans” på sidan 193

Öka eller minska mättnaden snabbt i isolerade områden

Verktyget Svamp ökar eller minskar mättnaden i delar av bilden. Du kan använda verktyget Svamp för att framhäva eller dämpa färgen på ett objekt eller i ett område.

1 I Redigeraren väljer du verktyget Svamp. Leta efter verktyget Skugga eller Efterbelysning om du inte kan se verktyget Svamp.

2 Ange verktygsalternativ i alternativfältet:

Popup-meny för penslar Ställer in penselspetsen. Klicka på pilen bredvid penselexemplet, välj en penselkategori på popup-menyn för penslar och välj en miniatyrpensel.

Storlek Definierar storleken på penseln i antal pixlar. Dra reglaget för storlek eller ange en storlek i textrutan.

Läge Ställer in mättnad eller uttunning av färger.

Flöde Ställer in verktygets effekt med varje drag. I mättnadsläge medför ett högre procenttal ökad mättnad. I uttunningsläge medför ett högre procenttal mer uttunning.

Korrigera färgskiftningar

Korrigera färgskiftningar genom att jämföra variationer av en bild

Du kan justera färg och ton i dialogrutan Färgvariationer genom att jämföra och välja olika miniatyrvariationer av fotot. Färgvariationer fungerar bäst för bilder med medeltoner som inte kräver exakt färgjustering.

Obs! *Du kan inte använda kommandot Färgvariationer för bilder i läget Indexerad färg.*



Jämföra färgjusteringar med dialogrutan Färgvariationer

1 Välj Förbättra > Justera färg > Färgvariationer i Redigeraren.

De två förhandsvisningarna visar originalbilden och den justerade bilden efter ändringarna.

2 Välj ett alternativ som motsvarar det du vill justera på bilden:

Mellantoner, Skuggor eller Högdagrar Ange vilken del av tonomfånget som ska justeras: mörka, mellan eller ljusa områden.

Mättnad Gör färgerna i bilden klarare (mer mättnad) eller mer dämpade (mindre mättnad).

3 Ställ in mängden, eller intensiteten, för varje justering med hjälp av skjutreglaget Justera färg. Du minskar omfattningen genom att dra reglaget åt vänster och ökar den genom att dra det åt höger.

4 Gör något av följande om du justerar mellantoner, skuggor eller högdagrar:

- Lägg till en färg i bilden genom att klicka på motsvarande miniatyrbild för färgökning.
- Ta bort en färg genom att klicka på motsvarande miniatyrbild för färgminskning.

Varje gång du klickar på en miniatyrbild uppdateras alla miniatyrbilderna.

5 Om du justerar färgmättnaden kan du klicka på knapparna Mindre mättnad eller Mer mättnad.

6 Om du vill ångra eller göra om justeringar gör du något av följande och klickar därefter på OK så att justeringarna används i bilden.

- Klicka på Återställ bild om du vill börja om från början och ångra alla justeringar.
- Klicka på Ångra en eller flera gånger för varje justering som du vill ångra. Du kan inte ångra kommandot Återställ bild.
- Om du har ångrat en justering kan du klicka på Gör om en eller flera gånger för varje justering som du vill göra om.

Se även

”Förbättra skugg- och högdagerdetaljer” på sidan 187

”Justera skuggor och intensitet med Nivåer” på sidan 187

Ta bort en färgskiftning automatiskt

En *färgskiftning* är en ful skiftning i färgen på ett foto. Ett foto som tas inomhus utan blixt kan exempelvis innehålla för mycket gult. Med kommandot Ta bort färgskiftning ändrar du den övergripande blandningen av färger så att färgskiftningar i bilden försvinner.



Originalbild (vänster) och samma bild efter att den gröna färgskiftningen tagits bort (höger)

1 Välj Förbättra > Justera färg > Ta bort färgskiftning i Redigeraren.

2 Klicka på ett område som ska vara vitt, svart eller neutralt grått i bilden. Bilden ändras då med utgångspunkt i den färg du har valt.

3 Om du vill börja om och ångra ändringarna i bilden klickar du på Återställ.

4 Bekräfta färgändringen genom att klicka på OK.

Se även

”Korrigera ljus och färg automatiskt” på sidan 183

Ta bort en färgskiftning med Nivåer

För den här tekniken behöver du ha erfarenhet av färgkorrigering och en viss kunskap om RGB-färghjulet.

1 Gör något av följande i Redigeraren:

- Välj Förbättra > Justera ljussättning > Nivåer.
- Välj Lager > Nytt justeringslager > Nivåer eller öppna ett befintligt nivåjusteringslager.

2 Välj en färgkanal som du vill justera på popup-menyn Kanal:

- Röd om du vill lägga till rött eller cyan i bilden.
- Grön om du vill lägga till grönt eller magenta i bilden.
- Blå om du vill lägga till blått eller gult i bilden.

3 Dra det mittersta ingångsreglaget åt vänster eller höger för att lägga till eller ta bort färg.

4 Klicka på OK när du är nöjd med färgen.

Du kan använda den grå pipetten i dialogrutan Nivåer om du snabbt vill ta bort en färgskiftning. Dubbelklicka på pipetten och kontrollera att RGB-värdena är lika. Stäng färgväljaren och klicka på ett område i bilden som ska vara neutralt grått.

Se även

”Färghjul” på sidan 233

”Justera skuggor och intensitet med Nivåer” på sidan 187

”Ta bort en färgskiftning automatiskt” på sidan 191

Justera färgkurvor

Kommandot Justera färgkurvor förbättrar färgtoner i ett foto genom att justera högdagrar, mellantoner och skuggor för varje färgkanal. Detta kommando kan t.ex. korrigera foton där det förekommer silhuetter på grund av starkt motljus, eller lätt blekta föremål som var för nära en kamerablixt.

I dialogrutan Justera färgkurvor kan du jämföra och välja olika förinställda toner genom att välja i en stillista i rutan Välj en stil. För att finjustera, justerar du högdagrar, skuggor, och mellantonernas ljusstyrka och kontrast.



Justering av färgkurvor i en bild
***A.** Välj en stil (välj en förinställning) **B.** Justera skjutreglagen (egna alternativ)*

1 Öppna en bild i Redigeraren.

2 Om du bara vill justera ett visst område eller lager i bilden markerar du det med något av markeringsverktygen. (Om du inte markerar ett område justeras hela bilden.)

För att bevara originalfotot medan du experimenterar med tonjusteringar justerar du färgkurvorna i ett duplicerat lager.

3 Välj Förbättra > Justera färg > Justera färgkurvor.

4 Välj en stil (t.ex. Bakgrundsbelysning eller Solarisera).

5 Justera skjutreglagen för Högdagrar, Ljusstyrka för mellantoner, Kontrast för mellantoner, och Skuggor.

6 Klicka på OK för att använda justeringen i bilden. Klicka på Återställ för att avbryta justeringen och börja om. Klicka på Avbryt för att stänga dialogrutan Justera färgkurvor.

Se även

”Om lager” på sidan 132

Justera färgmättnad och nyans

Justera mättnad och nyans

Med kommandot Nyans/mättnad kan du justera nyansen (färgen), mättnaden (renheten) och intensiteten (ljusstyrkan) för hela bilden eller för enskilda färgkomponenter i bilden.

Använd Nyansreglaget för specialeffekter om du vill ge en svartvit bild färg (t.ex. en sepiaeffekt) eller ändra färgomfånget i en del av bilden.



Ändra färger i en bild med kommandot Nyans/mättnad
***A.** Ursprungsbild **B.** Hela bilden har ändrats till sepia med alternativet Färga **C.** Magentafärger angivna på menyn Redigera och ändrade med skjutreglaget Nyans*

Använd Mättnadsreglaget om du vill göra färgerna klarare eller mer dämpade. Ett bra exempel på reglagets användning är att ge en landskapsbild ett extra lyft genom att göra alla färger mer mättade eller att tona ned en störande färg, t.ex. en intensivt röd tröja i en porträttbild.



Före och efter justering av färgmättnad

Använd skjutreglaget Ljushet tillsammans med andra justeringar om du vill göra en del av bilden ljusare eller mörkare. Använd det inte på hela bilden eftersom justeringen minskar det totala tonomfånget.

Se även

”Färghjul” på sidan 233

Ändra färgmättnad eller nyans

1 Gör något av följande i Redigeraren:

- Välj Förbättra > Justera färg > Justera nyans/mättnad.

- Välj Lager > Nytt justeringslager > Nyans/mättnad eller öppna ett befintligt justeringslager för nyans/mättnad.

De två färgfälten i dialogrutan motsvarar färgerna i den ordning de har i färghjulet. Det övre färgfältet visar färgen före justeringen, och det nedre fältet visar hur justeringen påverkar alla nyanser vid full mättnad.

2 Välj de färger som ska justeras på menyn Redigera:

- Välj Master om du vill justera alla färger samtidigt.
- Välj något av de övriga förinställda färgomfången som visas för den färg du vill justera. Med skjutreglaget som visas mellan färgfälten kan du redigera ett valfritt nyansområde.

3 Ange ett värde under Nyans eller dra reglaget tills den färg du vill använda visas.

De värden som visas i textrutan motsvarar rotationen i grader i färgcirkeln i förhållande till pixlarnas ursprungsfärg. Ett positivt värde motsvarar en rotation medurs och ett negativt värde motsvarar en rotation moturs. Värdena kan ligga mellan –180 och +180.

4 Ange ett värde under Mättnad eller dra reglaget åt höger om du vill öka mättnaden och åt vänster om du vill minska den. Värdena kan ligga mellan -100 och +100.

5 Ange ett värde under Ljushet eller dra reglaget åt höger om du vill öka ljusheten och åt vänster om du vill minska den. Värdena kan ligga mellan -100 och +100. Var försiktig när du använder det här skjutreglaget på en hel bild. Det minskar tonomfånget på hela bilden.

6 Klicka på OK. Du kan även hålla ned Alt och klicka på Återställ om du vill avbryta ändringarna och börja om.

Ändra omfånget för nyans-/mättnadsreglagen

1 Gör något av följande i Redigeraren:

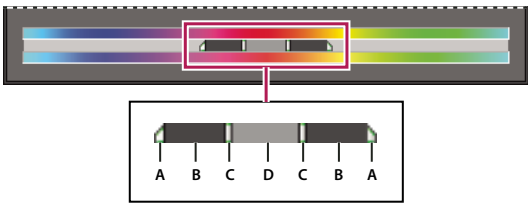
- Välj Förbättra > Justera färg > Justera nyans/mättnad.
- Välj Lager > Nytt justeringslager > Nyans/mättnad eller öppna ett befintligt justeringslager för nyans/mättnad.

2 Välj en enskild färg på menyn Redigera.

3 Gör något av följande med reglaget:

- Dra någon av trianglarna om du vill ändra mängden färgreducering utan att påverka omfånget.
- Dra något av de ljusgrå fälten om du vill ändra omfånget utan att påverka mängden färgreducering.
- Dra i det mörkgrå avsnittet i mitten om du vill flytta hela reglaget så att det påverkar ett annat färgområde.
- Dra något av de vertikala vita fälten bredvid det mörkgrå mittenpartiet om du vill ändra färgkomponentens omfång. När du ökar omfånget minskar färgreduceringen och vice versa.

Håll Ctrl nedtryckt och dra i färgfältet om du vill flytta färgfältet och skjutreglaget tillsammans.



Skjutreglage
***A.** Justerar färgreducering utan att påverka området **B.** Justerar området utan att påverka färgreducering **C.** Justerar omfånget för färgkomponenten **D.** Flyttar hela skjutreglaget*

Om du ändrar justeringsreglaget så att det påverkar ett annat färgområde, visas detta genom att namnet ändras. Om du till exempel väljer Gul och ändrar färgens område så att den hamnar i den röda delen av färgfältet, ändras namnet till Röd 2. Du kan konvertera högst sex av de enskilda färgområdena till varianter av samma färgområde (till exempel Röd 1 till och med Röd 6).

***Obs!** Som standard är färgomfånget när du väljer en färgkomponent 30˚ brett med 30˚ färgreducering åt båda håll. Ett för lågt reduceringsvärde kan skapa ränder i bilden.*

4 Om du vill redigera omfånget genom att välja färger från bilden markerar du pipettverktyget och klickar i bilden. Använd pipettverktyget + om du vill utöka omfånget och pipettverktyget – om du vill minska det.

När pipettverktyget är valt kan du även lägga till genom att hålla ned Skift eller ta bort genom att hålla ned Alt.

Justera färg för hudton

Kommandot Justera färg för hudton justerar den övergripande färgen i ett foto så att naturligare hudtoner skapas. Photoshop Elements justerar hudtonen samt alla andra färger i fotot när du klickar på ett hudområde i fotot. Du kan manuellt justera bruna och röda färger separat för att uppnå det resultat som du vill ha.



Originalbild (överst) och efter det att hudtonen justerats (underst)

1 Öppna fotot i Redigeraren och markera lagret som ska korrigeras.

2 Välj Förbättra > Justera färg > Justera färg för hudton.

3 Klicka på ett hudområde.

Photoshop Elements justerar färgerna i bilden automatiskt. Ändringarna kan vara subtila.

Obs! *Kontrollera att Förhandsvisa är valt så att du kan se färgändringarna allt eftersom de utförs.*

4 (Valfritt) Dra i ett av följande skjutreglage om du vill finjustera korrigeringen:

Mellanbrun Ökar eller minskar mängden brunt i hudtoner.

Rodnad Ökar eller minskar mängden rött i hudtoner.

Temperatur Ändrar den övergripande färgen för hudtoner.

5 Klicka på OK när du är klar. Du kan även klicka på Återställ om du vill avbryta ändringarna och börja om på nytt.

Justera mättnad för enskilda områden

Med verktyget Svamp kan du göra ändringar av färgernas mättnad eller klarhet i ett område.



Öka mättnaden genom att gnugga med verktyget Svamp

1 I Redigeraren väljer du verktyget Svamp .

2 Ange verktygsalternativ i alternativfältet:

Popup-meny för penslar Ställer in penselspetsen. Klicka på pilen bredvid penselexemplet, välj en penselkategori på popup-menyn för penslar och välj en miniatyrpensel.

Storlek Definierar storleken på penseln i antal pixlar. Dra reglaget för storlek eller ange en storlek i textrutan.

Läge Ökar eller minskar färgmättnaden. Välj Mätta om du vill öka färgens mättnad. Mätta ökar kontrasten i gråskala. Välj Tunna ut om du vill minska färgens mättnad. Tunna ut minskar kontrasten i gråskala.

Flöde Ställer in graden av mättnadsändring. Dra popup-reglaget för Flöde eller ange ett värde i textrutan.

3 Dra över den del av bilden som du vill ändra.

Ändra färgen på ett objekt

Kommandot Ersätt färg ersätter en viss färg på en bild. Du kan ange nyansen, mättnaden och ljusheten för färgen.

1 Välj Förbättra > Justera färg > Ersätt färg i Redigeraren.

2 Välj ett visningsalternativ under miniatyrbilden:

Markering Visar masken som en svartvit version av bilden i förhandsvisningsrutan.

Bild Visar bilden i förhandsvisningsrutan. Det här alternativet är användbart när du arbetar med en förstorad bild eller har begränsat utrymme på skärmen.

3 Klicka på pipettknappen och klicka på färgen du vill ändra i bilden eller i förhandsvisningsrutan. Använd pipettverktyget + om du vill lägga till färger eller pipettverktyget – om du vill ta bort färger för att förhindra att de ändras.

4 Dra i överstrålningsreglaget när du vill reglera i vilken grad närliggande färger tas med i markeringen.

5 Skapa en ny färg på något av följande sätt:

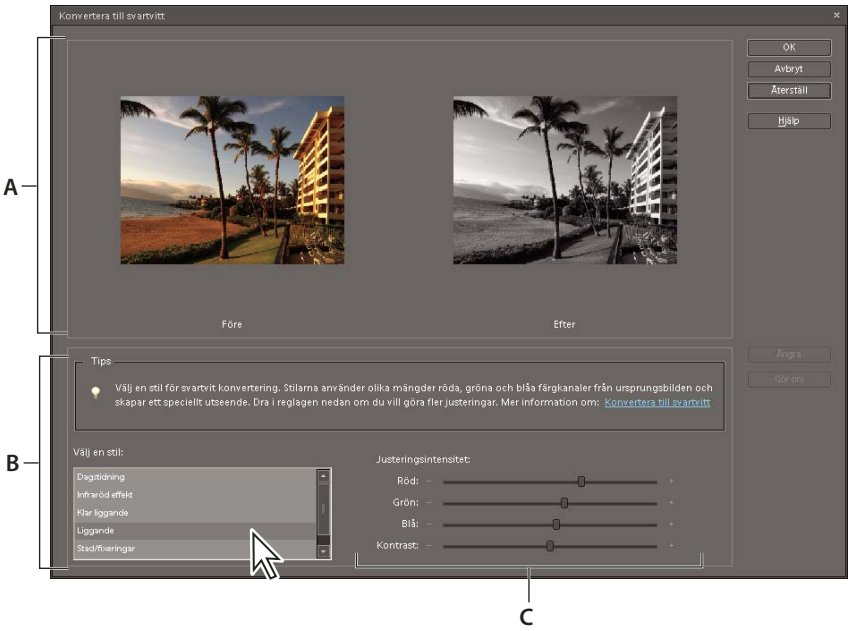
- Flytta reglagen för Nyans, Mättnad och Ljusstyrka (eller ange värden i textrutorna).
- Klicka på resultatrutan, ange en ny färg i Färgväljaren och klicka på OK.

6 Du kan även hålla ned Alt och klicka på Återställ om du vill avbryta ändringarna och börja om.

Konvertera till svartvitt

Kommandot Konvertera till svartvitt låter dig välja ett specifikt konverteringsresultat, till skillnad från kommandot Ta bort färg, som automatiskt konverterar till svartvitt.

I dialogrutan Konvertera till svartvitt jämför och väljer du olika förinställda konverterringar, vilka representeras av bildstilar. Välj en stil och använd sedan de tillgängliga skjutreglagen för att finjustera konverteringen.



Konvertera till svartvitt
***A.** Visar bilden före och efter konvertering **B.** Välj en stil **C.** Justera intensitet*

1 Öppna en bild i Redigeraren.

2 Välj ett område eller lager som ska konverteras. Om du inte väljer ett område eller lager konverteras hela bilden.

För att experimentera med svartvit konvertering och samtidigt behålla originalfotot konverterar du ett duplicerat lager.

3 Välj Förbättra > Konvertera till svartvitt.

4 Välj ett stilalternativ som motsvarar innehållet i bilden (t.ex. Porträtt eller Landskap).

5 Dra skjutreglaget Justeringsintensitet för att justera rött, grönt, blått, eller kontrast.

***Obs!** Skjutreglagen Justeringsintensitet för rött, grönt och blått färgar inte bilden, de inkluderar bara mer eller mindre data från originalfärgkanalerna i den nya svartvita bilden.*

6 Klicka på OK för att konvertera din bild. Du kan även klicka på Återställ om du vill avbryta ändringarna och börja om på nytt. För att stänga dialogrutan Konvertera till svartvitt klickar du på Avbryt.

Se även

”Om lager” på sidan 132

Konvertera till svartvitt automatiskt

Med kommandot Ta bort färger konverterar du till svartvitt genom att tilldela alla pixlar i en RGB-bild samma värden för rött, grönt och blått . Den generella intensiteten för varje pixel är konstant. Det här kommandot har samma effekt som när du anger värdet –100 för Mättnad i dialogrutan Nyans/mättnad.

1 Om du bara vill justera ett visst område i bilden markerar du det med något av markeringsverktygen. Om du inte markerat ett visst område justeras hela bilden.

2 Välj Förbättra > Justera färg > Ta bort färg.

Lägg till anpassade förinställningar för Konvertera till svartvitt

Du kan lägga till anpassade förinställningar till svartvittkonverteraren genom att redigera en textfil.

Obs! *Detta är en uppgift för avancerade användare.*

1 Stäng Redigeraren.

2 Navigera till mappen ~ \Program\Adobe\Photoshop Elements 6.0\Required.

3 Öppna filen bwconvert.txt i en textredigerare (t.ex. Anteckningar).

4 Följ samma filnamnsformat som förinställningarna som redan finns i filen har, lägg till din nya förinställning och ge den ett unikt namn.

5 Spara filen (behåll det ursprungliga filnamnet).

6 Starta Redigeraren och välj Förbättra > Konvertera till svartvitt, för att visa förinställningarna.

Lägga till färg i en gråskalebild

Du kan färga en hel gråskalebild eller välja områden som ska färgas med olika färger. Du kan t.ex. markera håret på en person och färga det brunt och sedan göra en ny markering och lägga till rosa på kinderna.

Obs! *Om bilden du färgar är i gråskaleläge konverterar du den till RGB genom att välja Bild > Läge > RGB i Redigeraren.*

1 Välj Förbättra > Justera färg > Justera nyans/mättnad eller Lager > Nytt justeringslager > Nyans/mättnad i Redigeraren om du vill arbeta med ett justeringslager.

2 Välj Färga. Om förgrundsfärgen inte är svart eller vitt konverterar Photoshop Elements bilden till den aktuella förgrundsfärgens nyans. Ljushetsvärdet för varje pixel ändras inte.

3 Om du vill kan du välja en ny färg med hjälp av reglaget Nyans. Använd mättnadsreglaget när du vill justera mättnaden. Klicka sedan på OK.

Justeringsfilter

Använda filtret Utjämna

Med filtret Utjämna omfördelar du intensitetsvärdena på en bild så att de jämnas ut över samtliga intensitetsnivåer. När du använder kommandot registrerar Photoshop Elements värdena för de mörkaste och ljusaste pixlarna i bilden. Därefter omfördelas värdena, så att det lägsta värdet motsvarar vitt och det högsta värdet motsvarar svart. Därefter utjämnas intensiteten i Photoshop Elements. Det innebär att de mellanliggande pixelvärdena fördelas jämnt i hela gråskalan.

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Filter > Justeringar > Utjämna.

3 Om du har markerat ett område på bilden, väljer du det du vill utjämna i dialogrutan och klickar på OK:

- Utjämna bara det markerade området, om du endast vill utjämna punktvärdena i det markerade området.
- Utjämna hela bilden baserat på det markerade området, om du vill utjämna alla pixelvärden på bilden baserat på pixlarna i det markerade området.

Se även

”Om filter” på sidan 246

”Använda ett filter” på sidan 247

Använda filtret Övertoningskarta

Med filtret Övertoningskarta omvandlas ett gråskaleområde i en bild till färgerna i en specificerad övertoningsfyllning.



Använd filtret Övertoningskarta om du vill simulera en sepiaton.

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Gör något av följande:

- Välj Filter > Justeringar > Övertoningskarta.
- Från lagerpaletten eller lagermenyn skapar du ett nytt justeringslager för övertoningskarta eller öppnar ett befintligt justeringslager för övertoningskarta.

3 Ange den övertoning du vill använda:

- Om du vill välja från en lista med övertoningar klickar du på triangeln till höger om den övertoning som visas i dialogrutan Övertoningskarta. Välj önskad övertoning genom att klicka på den och klicka sedan på ett tomt område i dialogrutan så att listan stängs.
- Om du vill redigera den övertoning som visas i dialogrutan Övertoningskarta, klickar du på den. Modifiera sedan den befintliga övertoningen eller skapa en ny.

Som standard omvandlas bildens skuggor, mellantoner och högdagrar till startfärgen (vänster), mellanfärgerna och slutfärgen (höger) i övertoningen.

4 Välj ett, båda eller inget av övertoningsalternativen:

- Med Gitter lägger du till slumpmässigt brus om du vill jämna till övertoningens utseende och minska förekomsten av ränder.
- Med Invertera byter du riktning på övertoningen och inverterar övertoningskartan.

5 Klicka på OK.

Se även

”Om filter” på sidan 246

”Använda ett filter” på sidan 247

”Om övertoningar” på sidan 288

”Om justeringslager och fyllningslager” på sidan 145

Använda filtret Invertera

Med filtret Invertera inverterar du färgerna i en bild. Du kan använda det här kommandot om du vill omvandla en positiv svartvit bild till ett negativ eller om du vill skapa en positiv bild från ett inläst svartvitt filmnegativ.

Obs! *Eftersom färgfilm innehåller en orange mask i basen går det inte att skapa korrekta positiva bilder från inlästa färgnegativ med hjälp av kommandot Invertera. Se till att du använder rätt inställningar för färgnegativ när du läser in film i diabildsläsare.*

När du inverterar en bild, konverteras intensitetsvärdet för varje pixel till dess motsatta värde i skalan som innehåller 256 steg. En pixel i en positiv bild med ett värde på 255 ändras t.ex. till 0.

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Filter > Justeringar > Invertera.

Se även

”Använda ett filter” på sidan 247

”Om justeringslager och fyllningslager” på sidan 145

Använda filtret Färgreduktion

Med filtret Färgreduktion kan du ange antalet tonnivåer (eller intensitetsvärden) för varje kanal i en bild och sedan justera pixlarna till närmaste angiven nivå. Om du till exempel anger två tonnivåer för en RGB-bild erhåller du sex möjliga färger, två röda, två gröna och två blå.

Det här kommandot är användbart när du vill skapa specialeffekter, till exempel stora platta områden i ett fotografi. Effekten blir tydligast när du reducerar antalet gråtoner på en gråskalebild. Men du kan även skapa intressanta effekter på färgbilder.

Om du vill använda ett bestämt antal färger i en bild, kan du konvertera bilden till gråskala och ange det antal nivåer du vill använda. Konvertera sedan tillbaka bilden till det tidigare färgläget och ersätt gråtonerna med de färger du vill använda.

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Gör något av följande:

- Välj Filter > Justeringar > Färgreduktion.
- Från lagerpaletten eller lagermenyn skapar du ett nytt justeringslager för färgreduktion eller öppnar ett befintligt justeringslager för färgreduktion.

3 Ange hur många tonnivåer du vill använda och klicka på OK.

Se även

”Om filter” på sidan 246

”Använda ett filter” på sidan 247

”Om justeringslager och fyllningslager” på sidan 145

Använda filtret Tröskelvärde

Med filtret Tröskelvärde konverterar du gråskale- eller färgbilder till svartvita bilder med hög kontrast. Du kan ange en viss nivå som tröskelvärde. Alla pixlar som är ljusare än tröskelvärdet konverteras till vitt och alla pixlar som är mörkare konverteras till svart. Kommandot Tröskelvärde är användbart när du vill fastställa vilka områden på en bild som är ljusast och mörkast.

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Gör något av följande:

- Välj Filter > Justeringar > Tröskelvärde.
- Från lagerpaletten eller lagermenyn skapar du ett nytt justeringslager för tröskelvärde eller öppnar ett befintligt justeringslager för tröskelvärde.

I dialogrutan Tröskelvärde visas ett histogram över luminiscensnivåerna för den aktuella markeringens pixlar.

3 Välj Förhandsvisa och gör något av följande:

- Om bilden ska ändras till svartvitt drar du i reglaget nedanför histogrammet tills det tröskelvärde som ska användas visas överst i dialogrutan. Därefter klickar du på OK. När du drar ändras bildens utseende i enlighet med den nya inställningen för tröskelvärde.
- Identifiera en representativ högdager genom att dra reglaget så långt åt höger som möjligt, tills bilden är helt svart. Dra sedan tillbaka reglaget tills några helt vita områden visas i bilden.

- Identifiera en representativ skugga genom att dra reglaget så långt åt vänster som möjligt, tills bilden är helt vit. Dra sedan tillbaka reglaget tills några helt svarta områden visas i bilden.

4 (Valfritt) Håll ned Alt och klicka på Återställ om du vill återgå till standardinställningarna.

5 (Valfritt) Stäng dialogrutan Tröskelvärde utan att spara ändringarna genom att klicka på Avbryt.

Se även

”Om filter” på sidan 246

”Använda ett filter” på sidan 247

”Om justeringslager och fyllningslager” på sidan 145

Använda filtret Foto

Kommandot Fotofilter fungerar på samma sätt som tekniken med att sätta ett färgfilter framför kameralinsen för att justera färgbalansen och färgtemperaturen för ljuset som passerar linsen och träffar filmen. Med kommandot Fotofilter kan du också nyansjustera bilden genom att välja en förinställd färg. Om du vill använda en egen färgjustering kan du via Fotofilter-kommandot specificera en färg med hjälp av Färgväljaren.



Ursprunglig bild (vänster) och ett tillämpat värmefilter (81) med 60 % täthet (höger)

1 Gör något av följande:

- Välj Filter > Justeringar > Fotofilter.
- Välj Lager > Nytt justeringslager > Fotofilter. Klicka på OK i dialogrutan Nytt lager.

2 Välj filterfärgen genom att utföra något av följande i dialogrutan Fotofilter:

Varmt filter (85) eller Svalt filter (80) Färgkonverteringsfilter som används till att ställa in vitbalansen i en bild. Om en bild togs med ett ljus som hade en låg färgtemperatur (ett "gulaktigare" ljus) blir bildens färger blåare om du använder Svalt filter (80). Den blå färgen kompenserar för det gulaktigare ljusets låga färgtemperatur. På motsvarande sätt kan du kompensera en hög färgtemperatur (ett "blåaktigare" ljus) med det gulfärgade och varmare Varmt filter (85) i bilder som har tagits med en högre färgtemperatur.

Varmt filter (81) eller Svalt filter (82) Ljusbalanseringsfilter för mindre färgjusteringar i en bild. Varmt filter (81) ger bilden en varmare (gulaktigare) färg och Svalt filter (82) ger bilden en kallare (blåare) färg.

Enskilda färger Justerar bildens nyanser enligt den färgförinställning du väljer. Färgvalet beror på hur du använder kommandot Fotofilter. Om det finns en färgskiftning i bilden kan du neutralisera färgskiftningen genom att välja en komplementfärg. Du kan också välja färger för särskilda färgeffekter eller förbättringar. Om du t.ex. vill simulera den grönblåa färgen som visas i ett undervattensfoto kan du använda undervattensfärgen.

- Markera filteralternativet och välj en förinställning på Filter-menyn.
- Markera alternativet Färg, klicka på färgrutan och ange en färg för ett eget färgfilter genom att använda färgväljaren.

Kontrollera att alternativet Förhandsvisa är markerat, så att resultatet av ett färgfilter visas.

Markera alternativet Bevara luminans, om bilden inte ska bli mörkare av färgfiltret.

3 Du justerar färgmängden med hjälp av reglaget Täthet eller genom att ange ett procentvärde i textrutan Täthet. Med ett högre täthetsvärde används mer färg i färgkorrigeringen.

4 Klicka på OK.

Se även

”Om filter” på sidan 246

”Använda ett filter” på sidan 247

”Justera färg för hudton” på sidan 195

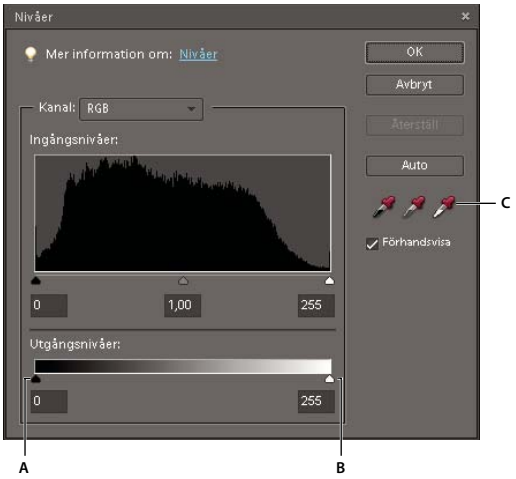
”Om justeringslager och fyllningslager” på sidan 145

Ställa in målvärden för tryckning

Ställa in målvärden för utskrift

Du kan ställa in målvärden för skugga och högdager när du förbereder en bild för tryckning hos ett tryckeri. Värdena som du använder beror på procenten bläck som tryckpressen kan hantera. Om du t.ex. vet att pressen inte kan återge skuggdetaljer med en bläckprocent över 90 % ställer du in målvärdet för skugga på 90 %. Om pressen inte kan återge högdagerdetaljer med en bläckprocent under 5 % ska du ställa in högdagervärdet på 5 % eller högre.

När du anger högdager och skugga komprimerar Photoshop Elements tonskalan så att detaljer i skuggor och högdagrar bevaras i stället för att återges som helt svart eller helt vitt.



Ställa in målvärden med utgångsnivåreglagen
***A.** Utgångsnivåreglage för skuggning **B.** Utgångsnivåreglage för högdager **C.** Pipetter för skugga och högdager*

Du kan ange målvärden på två sätt:

- Det enklaste sättet är att använda utgångsnivåreglagen i dialogrutan Nivåer. Utgångsnivåreglagen fungerar dock inte om du har speglande högdagrar i bilden som måste vara helvita. Speglande vitt saknar detaljer, vilket gör att ingen tryckfärg trycks på papperet. En reflexpunkt är t.ex. speglande vit och inte en tryckbar högdager.
- Använd pipetterna för skugga och högdager i dialogrutan Nivåer.

Ställa in målvärden för tryckning på bilder utan speglande högdagrar

Använd den här målinriktningsmetoden för tryckning om du inte har speglande högdagrar i bilden. Om du har speglande högdagrar använder du metoden Nivåer med pipetter.

1 Gör något av följande i Redigeraren:

- Välj Förbättra > Justera ljussättning > Nivåer.
- Välj Lager > Nytt justeringslager > Nivåer eller öppna ett befintligt nivåjusteringslager.

2 Fyll i målvärden för tryckning för skuggan i vänstra utdatarutan, eller dra utdatareglagen för att ställa in målvärdena, och klicka sedan på OK.

Obs! *Värden för tryckning anges normalt som procent av C, M, Y och K (cyan, magenta, yellow och key). Photoshop Elements stöder bara RGB-värden på 0–256. Så du måste ange motsvarande RGB-värden i textrutorna Nivåer (t.ex. kan RGB på 10, 10, 10 användas för skuggor, och RGB på 244 användas för högdagrar).*

Se även

”Skapa justeringslager” på sidan 146

Ställa in målvärden för tryckning på bilder med speglande högdagrar

1 Markera pipettverktyget och välj 3 × 3 medel på menyn Provstorlek i alternativen för pipettverktyget i Redigeraren. Det gör att du får ett representativt värde för ett område i stället för värdet för en enstaka skärmpixel.

2 Välj Visa > Faktiska pixlar för att se till att du visar de verkliga färg- och tonvärdena i bilden när du gör justeringar i den.

3 Gör något av följande:

- Välj Förbättra > Justera ljussättning > Nivåer.
- Välj Lager > Nytt justeringslager > Nivåer eller öppna ett befintligt nivåjusteringslager.

När du öppnar dialogrutan Nivåer kan du fortfarande använda rullningskontrollerna i dokumentfönstret, Visa-menyn och hand- och zoomverktygen med hjälp av kortkommandon.

4 Om du vill identifiera områden med representativa högdagrar och skuggor kan du flytta runt pekaren på bilden. De ljusaste och mörkaste områdena visas på Info-paletten. Välj Fönster > Info om Info-paletten inte är öppen.

Om du vill identifiera de mörkaste pixlarna trycker du på Alt och flyttar svartpunktsreglaget. Om du vill identifiera de ljusaste pixlarna trycker du på Alt och flyttar vitpunktsreglaget.

5 Visa Färgväljaren genom att dubbelklicka på pipettverktyget Ange vitpunkt i dialogrutan Nivåer. Ange de färgvärden som du vill tilldela det ljusaste området i bilden och klicka på OK. Följ dessa riktlinjer:

- När du skriver ut på vitt papper får du bra högdager i en normaltonsbild med RGB-värdena 244, 244, 244. En ungefärlig gråskalemotsvarighet är en 4 %-punkt.
- Du kan snabbt få ungefärliga målvärden genom att ange 96 i textrutan Intensitet i NMI-delen i Färgväljaren.
- När du arbetar med en lågtonsbild bör du ange ett lägre högdagervärde om du vill undvika för hög kontrast. Experimentera med intensitetsvärden mellan 96 och 80.

6 Klicka på högdageområdet som du identifierat i bilden. Klicka på Återställ och försök igen om du råkar klicka på fel högdager.

Pixelvärdena i hela bilden justeras proportionerligt till de nya högdagervärdena. Alla pixlar som är ljusare än området du klickade på blir speglande vita. Info-paletten visar värdena både före och efter färgjusteringen.

7 Visa Färgväljaren genom att dubbelklicka på pipettverktyget Ange svartpunkt i dialogrutan Nivåer. Ange de värden som du vill tilldela till de mörkaste områdena i bilden och klicka på OK. Följ dessa riktlinjer:

- När du skriver ut på vitt papper får du bra skugga i en normaltonsbild med RGB-värdena 10, 10, 10. En ungefärlig gråskalemotsvarighet är en 96 %-punkt.
- Du kan snabbt få liknande värden genom att ange 4 i textrutan Intensitet i NMI-delen i Färgväljaren.

- När du arbetar med en högtonsbild bör du ange ett högre skuggvärde för att behålla detaljskärpan i högdagrarna. Experimentera med intensitetsvärden mellan 4 och 20.

8 Klicka på skuggområdet som du identifierat i bilden och klicka därefter på OK.

Se även

”Om nivåjusteringar” på sidan 186

”Skapa justeringslager” på sidan 146

Kapitel 13: Beskära, ändra storlek på, retuschera och omforma bilder

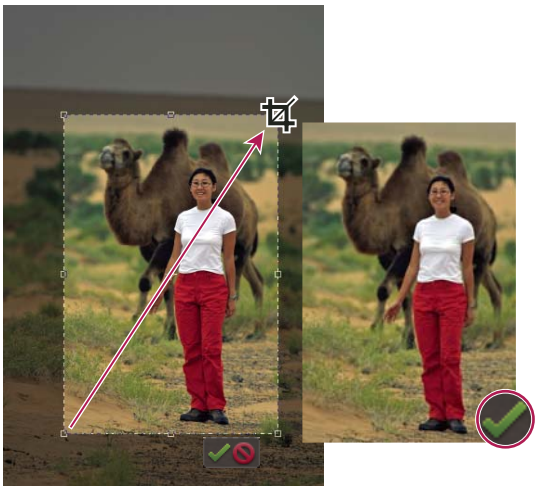
Beskär och ändra storlek på bilderna om du vill skapa en egen bildkomposition. Att beskära ett foto kan förstärka intrycket av bilden genom att störande bakgrunder i bilden tas bort. När du ändrar storlek kan du få plats med mer av bilden på en sida eller anpassa fotot bättre till layouten. Du kan retuschera vissa områden i fotot genom att bland annat ta bort röda ögon. Du kan dessutom ersätta färger och mjuka upp, skapa oskärpa eller skärpa i en bild. Du kan dessutom rotera, ändra storlek, skeva eller skapa perspektiv i ett foto, ett lager eller i en markering. Du kan även förändra en plan, tvådimensionell bild som om den vore ett solitt tredimensionellt objekt.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Beskära

Beskära en bild

Beskärningsverktyget tar bort de delar av en bild som omger markeringsramen. Beskärning är användbart när du vill ta bort störande bakgrundselement och skapa ett fokus i bilden. Som standard förblir upplösningen densamma som i originalfotot när du beskär ett foto. Med alternativet Förhållande i foto kan du visa och ändra storlek och upplösning när du beskär ett foto. Upplösningen ändras så att den passar förinställningen om du använder en förinställd storlek.



Beskär ett foto om du vill ta bort en del av en störande bakgrund.

1 Välj beskärningsverktyget i Redigeraren eller välj fliken Korrigera i Sorteraren och klicka på Beskär .

2 Om du vill använda en annan upplösning än den som används i originalfotot ska du markera ett av följande alternativ på menyn Proportioner eller ange anpassade värden i rutorna Bredd och Höjd på alternativfältet.

Ingen begränsning Gör att du kan ändra storlek på bilden till valfri dimension.

Förhållande i foto Visar originalets proportioner i fotot som du beskär. Rutorna Bredd och Höjd visar värdena som används i den beskurna bilden. I dialogrutan Upplösning kan du ändra bildupplösning.

Förinställd storlek Anger en förinställd storlek för det beskurna fotot. Om du vill att den slutliga bilden ska ha en viss storlek, t.ex. 10 × 15 centimeter för att passa en fotoram, ska du välja den förinställda storleken.

Obs! *Menyn Proportioner ändras till Egen när du anger värden i rutorna Bredd och Höjd.*

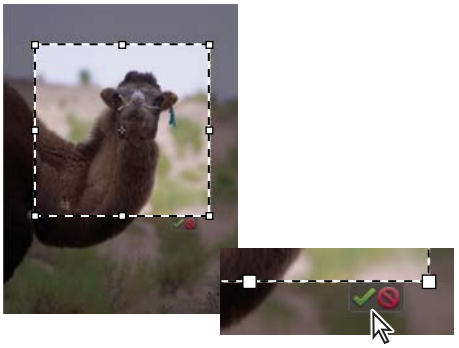
3 (Redigeraren) Klicka och dra över den del av bilden som du vill behålla. När du släpper musknappen visas beskärningsramen med handtag i hörnen och längs sidorna.

4 (Valfritt) Justera markeringsramen genom att göra något av följande:

- Välj nya värden på menyn Proportioner på alternativfältet om du vill ändra den förinställda storleken eller proportionerna.
- Flytta markeringsramen till en annan plats genom att placera pekaren inuti markeringsrutan och klicka och dra. Du kan också hålla ned Alt och använda piltangenterna om du vill flytta markeringsramen.
- Ändra storleken på markeringsramen genom att dra ett handtag. (Om du väljer Ingen begränsning på menyn Proportioner kan du begränsa proportionerna när du skalar genom att hålla ned Skift när du drar i ett hörnhandtag.)
- (Redigeraren) Klicka på ikonen Växla på alternativfältet om du vill kasta om värdena för Bredd och Höjd.
- (Redigeraren) Rotera markeringsramen genom att placera pekaren utanför markeringsrutan (pekaren ändras till en böjd pil) och dra. (Du kan inte rotera markeringsrutan för en bild i bitmappsläge.)

Obs! *Du kan ändra färg och opacitet på beskärningsskölden (det beskurna området runt bilden) genom att ändra inställningarna för verktyget Beskärning. Välj Redigera > Inställningar > Visning & verktyg och ange en ny färg och opacitetsvärde i området för verktyget Beskärning i dialogrutan Inställningar. Om du inte vill se en färgad skärm när du beskär ska du avmarkera Använd sköld.*

5 Klicka på den gröna Genomför-knappen i det nedre högra hörnet av markeringsramen eller tryck på Retur om du vill sluta beskära. Klicka på den röda Avbryt-knappen eller på Esc om du vill avbryta beskärningen.



Klicka på Genomför-knappen om du vill acceptera en beskärning.

Se även

”Sampla om en bild” på sidan 212

Beskära en markeringsgräns

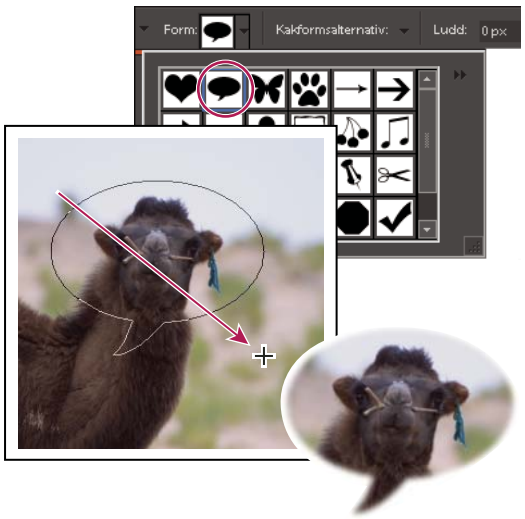
Med kommandot Beskär kan du ta bort områden utanför den aktuella markeringen. När du beskär en markeringsgräns, trimmar Photoshop Elements bilden efter markeringsramen som innehåller markeringen. (Oregelbundet formade markeringar, t.ex. sådana gjorda med verktyget Lasso, beskärs till en rektangulär ruta som innehåller markeringen.) Om du använder kommandot Beskär utan att först göra en markering, trimmar Photoshop Elements bort 50 pixlar från varje synlig kant i bilden.

1 Gå till Redigeraren och använd ett markeringsverktyg, t.ex. Rektangulär markeringsram, för att markera den del av bilden som du vill behålla.

2 Välj Bild > Beskär.

Använda kakformsverktyget

Med kakformsverktyget beskärs fotot efter den form du väljer. När du har dragit formen till fotot kan du flytta och ändra storlek på markeringsramen tills den täcker önskat område.



Använd kakformsverktyget när du vill beskära ett foto till en rolig form.

1 Välj kakformsverktyget i Redigeraren.

2 Klicka på menyn Former i alternativfältet om du vill visa ett bibliotek med former som du kan välja mellan. Om du vill visa andra bibliotek ska du klicka på triangeln till höger om det öppna biblioteket och välj ett nytt bibliotek i listan som visas.

3 Markera en form genom att dubbelklicka på den.

4 Ange formalternativ:

Obegränsad Ritar formen i valfri storlek eller dimension.

Definierade proportioner Behåller proportionerna för bredd och höjd i den beskärda formen.

Definierad storlek Beskär formen till exakt den storlek som du väljer.

Fastställd storlek Anger exakta mått för den färdiga formen.

Från mitten Ritar formen från mitten.

5 Ange ett värde för Ludd om du vill göra kanterna på den färdiga formen mjukare.

Obs! *Ludd mjukar upp kanterna på den beskurna bilden så att kanterna tonas bort och blandas in i bakgrunden.*

6 Dra i bilden om du vill skapa en gräns för formen och flytta den till önskad plats i bilden.

7 Klicka på Genomför-knappen eller tryck på Retur om du vill sluta beskära. Klicka på Avbryt-knappen eller på Esc om du vill avbryta beskärningen.

Ändra storlek på arbetsytan

Du kan öka utrymmet längs en eller alla sidor av en bild. Den arbetsyta som du lägger till visas i samma färg som den aktuella bakgrundsfärgen i bakgrundslagret. I andra lager är den nya arbetsytan genomskinlig. Du kan lägga till text på den nya arbetsytan eller ändra bildens storlek så att den passar den nya arbetsytan.



Om du ökar storleken på arbetsytan får du plats med en färgad ram.

1 Välj Bild > Ändra storlek > Storlek på arbetsyta i Redigeraren.

2 Gör något av följande:

- Ange måtten på den nya arbetsytan i rutorna Bredd och Höjd. Välj den måttenhet du vill använda från de angränsande menyerna. Med alternativet Kolumner mäts bredden baserat på kolumninställningarna i Enheter & linjaler. Det används bara för minskning av storleken, inte ökning.
- Välj Relativ och ange med hur mycket du vill öka eller minska arbetsytans storlek. Ange ett negativt tal om du vill minska arbetsytans storlek. Använd det här alternativet om du vill öka arbetsytan med en viss mängd, t.ex. 5 cm på varje sida.

3 Ange var den befintliga bilden ska placeras på den nya arbetsytan genom att klicka i en ruta vid Placering.

4 Om du vill ändra färgen på den nya arbetsytan väljer du ett alternativ på menyn Tilläggsfärg för arbetsytan och klickar sedan på OK.

Räta upp en bild

Använd verktyget Räta upp om du vill räta upp en bild lodrätt eller vågrätt. Dessutom kan du med verktyget anpassa bildstorleken och beskära bilden så att den anpassas till arbetsytan.

Räta upp en bild manuellt

1 Gå till Redigeraren och välj verktyget Räta upp .

2 Om du vill räta upp alla lager i bilden ska du välja Rotera alla lager och sedan välja ett alternativ på menyn Alternativ för arbetsyta (menyn visas bara när du väljer Rotera alla lager).

Förstora eller förminska arbetsytan så att den passar Ändrar arbetsytans storlek så att den passar den roterade bilden. Räta upp gör att hörnen på bilden hamnar utanför den aktuella arbetsytan. Den upprätade bilden kommer att innehålla områden som saknar bakgrund, men inga pixlar tas bort.

Beskär för att ta bort bakgrund Beskär bilden så att tomma bakgrundsområden som syns efter upprätningen tas bort. Vissa pixlar tas bort.

Beskär till originalstorlek Gör att arbetsytan får samma storlek som originalbilden. Den upprätade bilden kommer att innehålla områden med blank bakgrund och vissa pixlar tas bort.



Ta bort en bakgrund genom att räta upp och beskära

3 Gör något av följande om du vill räta upp bilden:

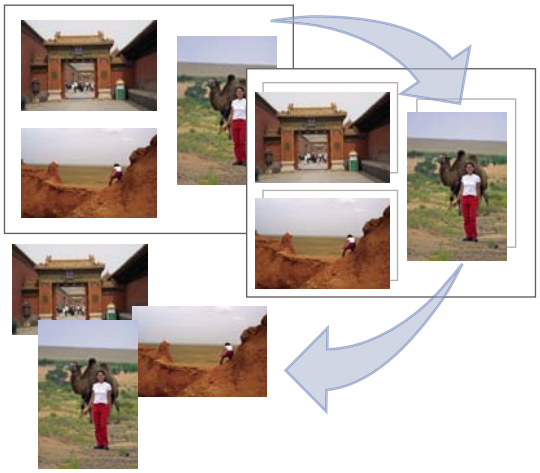
- Om du vill räta upp den horisontalt ritar du en linje på bilden som anger den nya, raka vågräta kanten.
- Om du vill räta upp den vertikalt håller du ned Ctrl och ritar en linje som anger den nya, raka lodräta kanten.

Räta upp en bild automatiskt

- Om du vill räta upp bilden automatiskt och behålla arbetsytan runt bilden väljer du Bild > Rotera > Räta upp bilden. Den upprätade bilden kommer att innehålla områden som saknar bakgrund, men inga pixlar tas bort.
- Om du vill räta upp bilden automatiskt och beskära den väljer du Bild > Rotera > Räta upp och beskär bilden. Den upprätade bilden kommer inte att innehålla områden med blank bakgrund, men vissa pixlar tas bort.

Dela upp en skannad bild som innehåller flera foton

Om du har skannat flera bilder samtidigt på en flatbäddsskanner kan du automatiskt dela och räta de enskilda fotona i den skannade bilden. Fotona måste vara tydligt åtskilda.



Dela upp bilder som skannats på en sida i tre olika bilder

❖ Gå till Redigeraren och välj Bild > Dela skannade foton. Bilden delas upp automatiskt i Photoshop Elements och varje enskilt foto sparas i en separat fil.

För bilder med vitt runt kanten (bilder på ljus himmel, snö o.s.v.) fungerar det här kommandot bäst om du täcker bilden på skannern med en bit mörkt papper.

Bildstorlek och upplösning

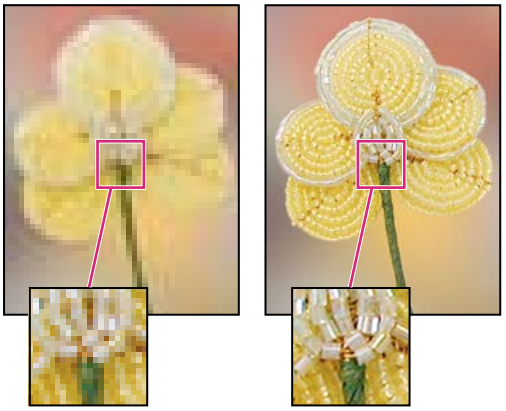
Bilders storlek och upplösning

Bildstorleken (eller pixelmåtten) för en bild är ett mått på antalet pixlar längs bildens bredd och höjd. Digitalkameran kan till exempel ta en bild som är 3000 pixlar bred och 2000 pixlar hög. De två måtten har ett direkt samband med bildens filstorlek och båda ger en indikation på hur mycket bildinformation ett foto innehåller.

Upplösning syftar på detaljskärpan i en bild. Upplösningen mäts i pixlar per tum (ppi). Ju fler pixlar per tum, desto högre upplösning. Utskriftskvaliteten på den utskrivna bilden blir vanligtvis bättre ju högre upplösningen är.

Även om ett digitalt fotografi innehåller en viss mängd bilddata har det inte en förbestämd fysisk storlek eller upplösning. När du ändrar upplösningen för en fil ändras också filens fysiska mått, och när du ändrar bredden eller höjden på en bild ändras bildens upplösning.

Du kan granska relationen mellan bildstorlek och upplösning i dialogrutan Bildstorlek (välj Bild > Ändra storlek > Bildstorlek). Avmarkera Ändra bildupplösning eftersom du inte vill ändra mängden bildinformation i fotot. Ändra sedan bredden, höjden eller upplösningen. Observera att när du ändrar ett värde, ändras de andra värdena automatiskt.



Samma bild utskriven med 72 ppi och 300 ppi och infällning zoomad till 200 %

Om du måste skriva ut med en viss upplösning eller om du vill skriva ut en bild som är väsentligt mindre eller större än bildens tillåtna pixelmått kan du sampla om bilden. Omsampling innebär att pixlar tas bort eller läggs till i bilden för att uppnå önskade mått eller önskad upplösning.

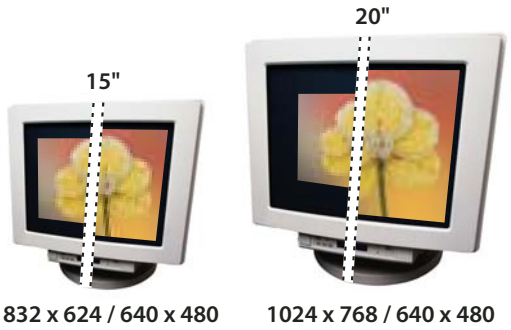
Om utskriftsupplösning

Skrivarupplösningen mäts i bläckpunkter per tum (dpi). Ju fler punkter per tum, desto bättre detaljskärpa i utskriften. De flesta bläckstråleskrivare har en upplösning på 720 till 5760 dpi, där det senare värdet anger den minsta punktstorlek som fungerar i en skrivare.

Även om utskriftsupplösningen och bildupplösningen är kopplade till varandra skiljer de sig också åt. Om du vill skriva ut ett foto med hög kvalitet på en bläckstråleskrivare bör en bildupplösning på omkring 220 ppi ge ett bra resultat. Om du använder en lägre upplösning kan du skriva ut ett något större foto, dock med en något sämre bildkvalitet. En varning visas om du väljer en utskriftsstorlek som gör att fotot skrivs ut med mindre än 220 ppi i Redigeraren eller 150 ppi i Sorteraren.

Om bildskärmsupplösning

Skärmupplösningen anges i pixeldimensioner. Om skärmupplösningen exempelvis är inställd på 1 600 × 1 200 och fotografiets pixeldimensioner är samma upptar fotografiet hela skärmen vid 100 %. Bildens visningsstorlek beror på en kombination av faktorer: bildens pixeldimensioner, bildskärmens storlek och bildskärmens upplösning. I Photoshop Elements kan du ändra bildernas visningsstorlek på skärmen och enkelt arbeta med bilder oberoende av deras pixeldimensioner.



En bild med måtten 620 × 400 pixlar visas på skärmar med olika storlekar och upplösningar.

Du bör använda den lägsta skärmupplösningen som fotografiet kommer att visas med när du förbereder bilden för visning på skärmen.

Visa bildstorleken för en öppen fil

❖ I Redigeraren klickar och håller du ned i informationsrutan längst ned i dokumentet. I rutan visas bildens höjd och bredd (i den måttenhet som du har valt för linjalerna), storleken i antal pixlar, antalet bildkanaler och bildens upplösning (ppi).

Visa utskriftsstorleken på skärmen

❖ Gör något av följande i Redigeraren:

- Välj Visa > Utskriftsstorlek.
- Välj handverktyget eller zoomverktyget och klicka på Utskriftsstorlek i alternativfältet.

Bildens förstoring justeras på så sätt att den visas med den ungefärliga utskriftsstorleken, som har angetts under Dokumentstorlek i dialogrutan Bildstorlek. Tänk på att bildskärmens storlek och upplösning påverkar utskriftsstorleken på skärmen.

Ändra utskriftsdimensioner och upplösning utan att sampla om

Du kanske behöver ändra utskriftsdimensionerna och upplösningen om du skickar bilden för utskrift hos en butik som kräver att alla filer har en viss upplösning.

Om du skriver ut direkt från Photoshop Elements behöver du inte utföra proceduren. I stället kan du välja en storlek i dialogrutan Skriv ut så använder Photoshop Elements en lämplig bildupplösning.

Obs! *Om du endast vill ändra utskriftens mått eller upplösningen och justera det totala antalet pixlar i bilden proportionellt, måste du sampla om bilden.*

1 Välj Bild > Ändra storlek > Bildstorlek i Redigeraren.

2 Kontrollera att Ändra bildupplösning är avmarkerat. Om det är avmarkerat kan du ändra bildens mått och upplösning utan att ändra det totala antalet pixlar i bilden. Bildens aktuella proportioner kanske inte behålls.

Obs! *Ändra bildupplösning måste vara markerat om du vill kunna använda funktionerna Bibehåll proportioner och Skala stil.*

3 Om du vill behålla samma höjd-/breddförhållande markerar du Bibehåll proportioner. Med det här alternativet uppdateras bredden automatiskt när du ändrar höjden och tvärtom.

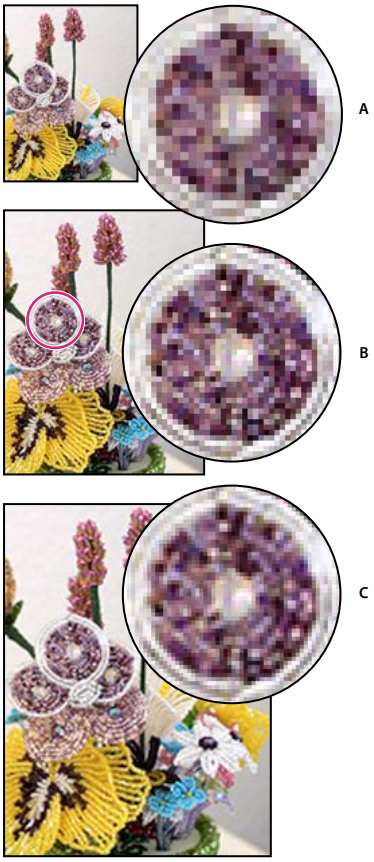
4 Ange nya värden för bredden och höjden under Dokumentstorlek. Välj en annan måttenhet om det behövs. Med alternativet Kolumner baseras bredden på bredd- och marginalinställningarna i Enheter & Linjaler.

5 Ange ett nytt värde för Upplösning. Om du vill väljer du en ny måttenhet och klickar därefter på OK.

Om du vill återställa originalvärdena i dialogrutan Bildstorlek, håller du ned Alt och klickar på Återställ.

Sampla om en bild

Att ändra pixelmåtten på en bild kallas *omsampling*. Omsampling påverkar inte bara bildens storlek på skärmen utan även bildkvaliteten och utskriftskvaliteten, d.v.s. utskriftsmåtten eller bildupplösningen. Omsampling kan försämra bildkvaliteten. När du *samplar ned*, eller minskar antalet pixlar i bilden, tas information bort från bilden. När du *samplar upp*, eller ökar antalet pixlar i bilden, läggs nya pixlar till på grundval av de befintliga pixlarnas färgvärden, vilket gör att detaljerna och skärpan i bilden försämras.



Omsampla en bild
***A.** Nedsamplad bild **B.** Originalbild **C.** Uppsamplad bild*

För att undvika att behöva sampla upp ska du skanna eller skapa bilden med den upplösning som krävs för skrivaren eller utdataenheten. Om du vill förhandsvisa effekterna av en ändring av pixelmåtten på skärmen eller skriva ut korrektur i olika upplösningar samplar du om en kopia av filen.

När du förbereder bilder för webben är det praktiskt att ange bildstorleken som ett pixelmått.

1 Välj Bild > Ändra storlek > Bildstorlek i Redigeraren.

2 Välj Ändra bildupplösning och välj interpoleringsmetod:

Närmaste granne En snabb men mindre exakt metod. Den här metoden bevarar skarpa kantlinjer och ger en mindre fil. Metoden rekommenderas främst för illustrationer som innehåller kantlinjer som inte är kantutjämnade. Den här metoden kan emellertid ge upphov till taggiga kanter, vilket blir extra tydligt om du förvränger eller skalar en bild eller om du gör flera ändringar i en markering.

Bilinjär Medelgod kvalitet.

Bikubisk En långsam men mer exakt metod som ger de mjukaste tonövergångarna.

Bikubisk mjukare Använd den här metoden om du förstorar bilder.

Bikubisk skarpare Använd den här metoden om du minskar storleken på en bild. Med den här metoden bevaras detaljskärpan i en omsamplad bild. Metoden kan emellertid resultera i för hög skärpa i vissa områden i bilden. Om så är fallet provar du metoden Bikubisk.

3 Om du vill behålla samma höjd-/breddförhållande markerar du Bibehåll proportioner. Med det här alternativet uppdateras bredden automatiskt när du ändrar höjden och tvärtom.

4 Ange värden för bredd och höjd i Pixeldimensioner. Om du vill ange värden som en procentandel av de aktuella måtten väljer du procent som måttenhet.

Bildens nya filstorlek visas bredvid Pixeldimensioner med den förra storleken inom parentes.

5 Ändra pixelmåtten och sampla om bilden genom att klicka på OK.

Om du arbetar med en mindre bild får du bäst resultat om du samplar ned den och använder filtret Oskarp mask. Om du arbetar med en större bild är det bättre att läsa in den på nytt med en högre upplösning.

Retuschering

Ta bort röda ögon helt

Verktyget för borttagning av röda ögon använder du för att ta bort röda ögon som kan förekomma på människor vid blixtfotografering. Röda ögon orsakas av att näthinnan belyses av blixtljuset från kameran. Du ser det oftare på bilder tagna i mörka rum då iris är mer öppen. Du kan undvika röda ögon om du använder funktionen för rödaögonreducering som finns på många kameror.

Om du automatiskt vill korrigera röda ögon då du importerar foton till Sorteraren väljer du Korrigera röda ögon automatiskt i dialogrutan Hämta foton. Du kan även ta bort röda ögon på foton i Fotoläsaren. (Mer information finns i ”Ta bort röda ögon med Automatisk korrigering av röda ögon” på sidan 56.



Markera ett öga (överst) eller klicka på ett öga (mitten).

1 Rätta till röda ögon manuellt genom att välja Verktyg för borttagning av röda ögon i Redigeraren eller i Snabbkorrigering .

2 Ställ in Pupillstorlek och Mängd för mörkare i Alternativfältet.

3 Gör något av följande i bilden:

- Klicka på det röda området i ögat.
- Dra en markering över ögonområdet.

När du släpper upp musknappen tas det röda bort från ögonen.

Obs! *Du kan även rätta till röda ögon automatiskt genom att klicka på Auto i verktyget för borttagning av röda ögon.*

Se även

”Korrigera ljus och färg automatiskt” på sidan 183

”Justera färg för hudton” på sidan 195

Ta bort fläckar och små defekter

Med punktlagningspenseln tar du bort skönhetsfläckar och andra defekter i dina foton. Du kan antingen klicka på en fläck eller klicka och dra för att utjämna defekterna i ett område.



Det är enkelt att ta bort punkter och defekter med punktlagningspenseln.

1 I Redigeraren väljer du verktyget Punktlagningspensel.

2 Välj en penselstorlek. En pensel som är något större än området som du vill korrigera fungerar bäst eftersom du kan täcka hela området med en klickning.

3 Välj ett typalternativ i alternativfältet.

Anpassa till omgivning Pixlarna runt kanterna på markeringen används för att hitta ett bildområde som ska användas för att laga det markerade området. Om detta inte ger önskat resultat väljer du Redigera > Ångra och försöker med alternativet Skapa struktur.

Skapa struktur Alla pixlar i en markering används för att skapa en struktur för att korrigera området. Om strukturen inte fungerar kan du försöka dra igenom området en gång till.

Obs! *Klicka på Alla lager för att använda ändringen på alla lager i bilden.*

4 Klicka på området som du vill korrigera i bilden eller klicka och dra över ett större område.

Se även

”Justera färg för hudton” på sidan 195

Korrigera stora defekter

Med Lagningspensel kan du korrigera stora defekta områden när du drar över dem. Du kan ta bort objekt från en enhetlig bakgrund, t.ex. ett föremål på en gräsmatta.



Lagningspenseln – före och efter

1 I Redigeraren väljer du verktyget Lagningspensel.

2 Välj en penselstorlek på alternativfältet och ställ in alternativen för lagningspenseln:

Läge Bestämmer hur källan eller mönstret blandas med befintliga pixlar. I normalläget läggs nya pixlar över originalpixlarna. I ersättningsläget bevaras kornig film och struktur vid kanterna av penseldraget.

Källa Ställer in källan som ska användas för att reparera pixlarna. För provdata används pixlar från den aktuella bilden. För mönster används pixlar från mönstret som du väljer på paletten Mönster.

Justerad Beräknar pixlar kontinuerligt utan att förlora den aktuella provpunkten, även om du släpper upp musknappen. Avmarkera Justerad för att fortsätta med att använda pixlarna från den första provpunkten varje gång du stoppar och fortsätter måla.

Alla lager Välj Alla lager för att ta ett dataprov i det aktuella lagret, det aktuella lagret och nedåt eller alla synliga lager.

3 Placera pekaren i en öppen bild, håll ned Alt och klicka på provdata.

Obs! *Om du tar prov från en bild och tillämpar det på andra, måste båda bilderna ha samma färgläge. Detta gäller inte om en av bilderna är en gråskalebild.*

4 Dra över defekten i bilden så att befintliga data blandas med provdata. Provpixlarna blandas med de befintliga pixlarna varje gång du släpper upp musknappen.

Om det är stora kontraster vid områdets kanter kan du behöva laga det. Innan du använder verktyget Lagningspensel ska du göra en markering. Markeringen ska vara större än området som du tänker laga, men den ska exakt följa gränsen för kontrasterade pixlar. När du målar med verktyget Lagningspensel ska du göra markeringen så att färg inte läcker in utifrån.

Se även

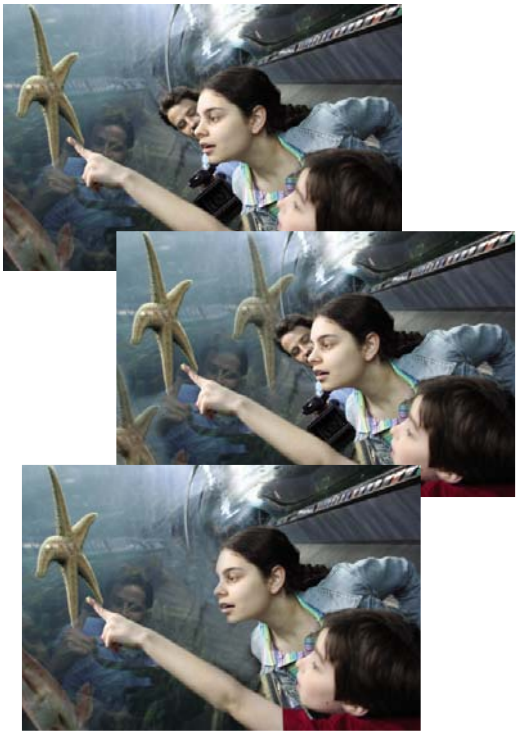
”Justera färg för hudton” på sidan 195

”Om blandningslägen” på sidan 270

”Om mönster” på sidan 286

Klona bilder eller områden i en bild

Med verktyget Klonstämpel målar du med en bild. Du använder verktyget till att duplicera objekt, ta bort defekter eller måla över objekt.



Originalfoton (överst), när du lagt till två sjöstjärnor med verktyget Klonstämpel (mitten) och efter att du tagit bort en person med verktyget Klonstämpel (längst ned)

1 Gå till Redigeraren och välj verktyget Klonstämpel .

2 (Valfritt) Ange alternativ i alternativfältet.

Penslar Ställer in penselspetsen. Klicka på pilen bredvid penselexemplet, välj en penselkategori på popup-menyn för penslar och välj en miniatyrpensel.

Storlek Definierar storleken på penseln i antal pixlar. Dra popup-reglaget för storlek eller ange en storlek i textrutan.

Läge Bestämmer hur källan eller mönstret blandas med befintliga pixlar. I normalläget läggs nya pixlar över originalpixlarna.

Opacitet Anger opaciteten för den färg som du använder. Om du väljer en låg opacitetsinställning syns pixlarna under penseldraget igenom. Dra popup-reglaget eller ange ett opacitetsvärde.

Justerad Flyttar området med provdata med markören när du börjar måla, oberoende av hur många gånger du stoppar och återupptar målningen. Välj detta alternativ när du vill ta bort oönskade delar som t.ex. telefonledningar som löper tvärs över himlen eller revor i skannade foton. Om du avmarkerar Justerad klonas provområdet från startpunkten varje gång du stoppar och återupptar målningen. Du avmarkerar alternativet när du vill ha flera kopior av samma del av bilden på olika ställen i samma bild eller på en annan bild.

Alla lager Välj Använd alla lager när du vill kopiera data från alla synliga lager. Om du bara vill ta provdata från det aktiva lagret avmarkerar du alternativet.

3 Placera pekaren på den del i den öppna bilden som du vill använda som provdata och håll ned Alt och klicka. Med verktyget kopieras pixlarna från provpunkten till bilden när du målar.

4 Klicka och dra för att måla med verktyget.

Se även

”Om blandningslägen” på sidan 270

Ersätta färger i en bild

Färgersättningsverktyget gör det enklare att ersätta speciella färger i bilden. Du kan måla över en angiven färg, t.ex. en gul blomma i en bild, med en annan färg, exempelvis röd. Du kan också använda färgersättningsverktyget för att korrigera färger.



Använd alternativet Prov: En gång för att klicka på ett område och byta ut färgen (överst). Ta ett prov på bakgrunden och använd alternativet Bakgrundsruta för att ersätta bakgrundsfärgen (nederst).

1 Välj verktyget Färgersättning . (Verktyget Färgersättning är inkapslat under verktyget Pensel .)

2 Välj en penselspets på menyn Pensel i alternativfältet. Vanligtvis vill du för Läge att blandningslägesinställningen ska vara färg.

3 Klicka på ett av följande provalternativ:

Oavbruten Tar färgprover samtidigt som du drar.

En gång Ersätter målfärgen bara i områden som innehåller färgen som du klickade på första gången.

Bakgrundsruta Tar endast bort färger i områden som innehåller den aktuella bakgrundsfärgen.

4 Välj för gränsvärden ett av följande alternativ:

Åtskilda Ersätter provfärgen när den finns under pekaren.

Angränsande Ersätter färger som är omedelbart angränsande till färgen under pekaren.

5 Ange som toleransvärde ett lågt procentvärde för att ersätta färger som liknar färgen i pixeln som du klickade på, eller öka procentvärdet om du vill ersätta ett större färgområde.

6 Välj Kantutjämning om du vill ha mjuka kanter för området som du korrigerar.

7 Välj en förgrundsfärg som ska användas för att ersätta oönskade färger.

8 Klicka i bilden på färgen som du vill ersätta.

9 Dra i bilden för att ersätta målfärgen.

Se även

”Justera färg för hudton” på sidan 195

Jämna till kanter och göra dem oskarpa

Verktyget Oskärpa använder du till att mjuka upp hårda kanter eller områden i en bild och på så sätt minska detaljerna. Om du gör en rörig bakgrund oskarp kan du få mer fokus på det intressanta i bilden. Du kan också använda oskärpefilter för detta syfte.



Originalfotot (vänster) och fotot sedan bakgrunden gjorts oskarp (höger)

1 Välj verktyget Oskärpa .

2 Ange alternativ i alternativfältet:

Popup-meny för penslar Ställer in penselspetsen. Klicka på pilen bredvid penselexemplet, välj en penselkategori på popup-menyn för penslar och välj en miniatyrpensel.

Storlek Definierar storleken på penseln i antal pixlar. Dra popup-reglaget för storlek eller ange en storlek i textrutan.

Läge Anger hur pixlarna blandas med andra pixlar i en bild för att skapa oskärpa.

Styrka Anger hur mycket oskärpa som ska visas för varje drag

Alla lager Alla synliga lager görs oskarpa. Om alternativet inte är markerat görs endast det aktuella lagret oskarpt.

3 Dra över den del av bilden som du vill minska skärpan i.

Se även

”Oskärpa och Mera oskärpa” på sidan 252

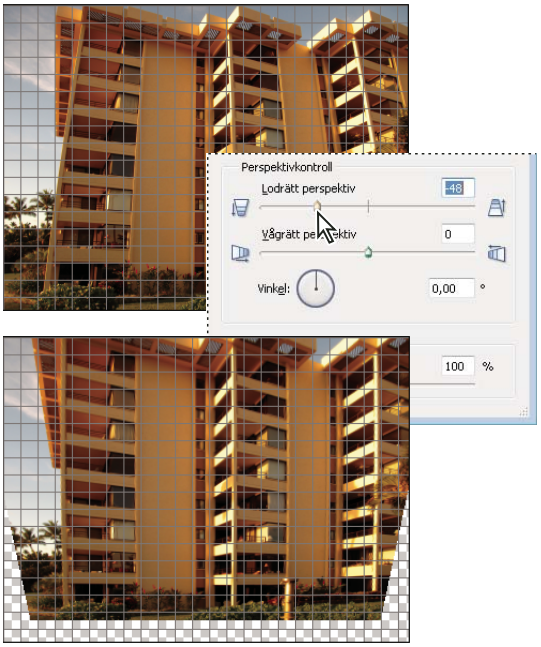
”Gaussisk oskärpa” på sidan 252

”Om blandningslägen” på sidan 270

Korrigera kameraförvrängning

I dialogrutan Korrigera kameraförvrängning kan du korrigera vanliga linsförvrängningsproblem, såsom mörka kanter orsakade av linsfel eller felaktig linsskuggning. I t.ex. en bild av himlen vid skymning kan kanterna i bilden bli mörkare än i mitten. Defekten korrigeras om du ändrar vinjett- och mellantonsinställningarna.

Du kan också använda perspektivkontroller för att rotera en bild eller korrigera bildperspektivet som orsakas av att kameran lutats lodrätt eller vågrätt. När du använder Korrigera kameraförvrängning filtreras bildrastret så att du kan göra dessa ändringar enkelt och med precision.



Korrigera kameraförvrängning

1 Välj Filter > Korrigera kameraförvrängning.

2 Klicka på Förhandsvisa.

3 Ställ in något av följande alternativ och klicka sedan på OK:

Ta bort förvrängning Korrigera en linsförvrängning eller nåldyneförvrängning. Skriv en siffra i rutan eller flytta reglaget för att räta upp de vågräta eller lodräta linjerna som lutar bort från, eller mot bildens centrum.

Vinjettmängd Ställer in mängden ljus eller mörker längs bildens kanter. Skriv en siffra i rutan eller flytta reglaget för att gradvis skugga bilden.

Vinjettens mittpunkt Anger bredden på området som ska påverkas av mängdreglaget. Flytta reglaget eller skriv en lägre siffra för att påverka mer av bilden. Skriv en högre siffra för att begränsa effekten till kanterna av bilden.

Lodrätt perspektiv Korrigerar bildperspektivet som orsakats av att kameran lutats uppåt eller nedåt. Skriv en siffra i rutan eller använd skjutreglaget för att göra lodräta linjer i en bild parallella.

Vågrätt perspektiv Korrigerar kanter och detaljer i en bild, vilket ger bättre detaljskärpa och minskar haloeffekterna. Skriv en siffra eller använd reglaget för att minska oskärpan som orsakas av att kameran eller föremålet rörs. Ställ in vinkelkontrollen om du väljer Rörelseoskärpa.

Vinkel Roterar bilden för att korrigera kameranslutningen eller för att göra justeringar efter perspektivkorrigeringen. Skriv en siffra eller dra vinkelreglaget för att rotera bilden åt vänster (moturs) eller åt höger (medurs).

Skala Justerar bildskalan uppåt eller nedåt. Bildens pixeldimensioner ändras inte. Skriv en siffra i rutan eller använd reglaget för att ta bort tomma områden i bilden som orsakats av nåldyneförvrängning, rotation eller perspektivkorrigering. Uppåtskalning resulterar i att bilden beskärs och att de ursprungliga pixeldimensionerna interpoleras uppåt.

Visa stödraster Ett stödraster visas när du väljer alternativet. Stödrastret döljs när du avmarkerar alternativet.

Zooma Bilden förstoras när du zoomar in och ett större område visas när du zoomar ut.

Färg Färgen på stödrastret anges.

Se även

”Justera färgkurvor” på sidan 192

”Förbättra skugg- och högdagerdetaljer” på sidan 187

Använd Photomerge-gruppbild

Använd Photomerge-gruppbild för att skapa det perfekta gruppfotot från flera foton.

Obs! *Du får bäst resultat om alla bilder som används för att skapa Photomerge-gruppbilden är från samma fotosession.*

1 Öppna alla de gruppfoton som du vill använda som källbilder för Photomerge-gruppbild, i Redigeraren.

2 Välj Arkiv > Ny > Photomerge-gruppbild.

3 Välj det bästa gruppfotot bland de olika källfilerna och dra det från Projektbehållaren till slutfönstret.

4 Klicka på andra foton i Projektbehållaren (färgkodade för att hjälpa till att hålla isär dem) och använd verktyget Penna för att rita en linje över alla områden som du vill slå samman till det slutliga fotot. Finjustera den slutliga bilden genom att lägga till ytterligare innehåll med verktyget Penna eller ta bort innehåll med verktyget Suddgummi.

5 Du kan ställa in följande:

Visa linjer Klicka här för att visa dina pennlinjer i källbilden.

Visa områden Klicka här för att visa de valda områdena i den slutliga bilden.

Avancerade alternativ Visa eller dölj denna pil för Avancerade alternativ.

Justeringsverktyget Rätta till justeringen i flera foton genom att klicka på justeringsverktyget, placera tre punkter i källbilden och tre punkter i den slutliga bilden. Klicka sedan på Justera foton.

Pixelblandning Klicka här för att blanda pixlar.

6 Klicka på Återställ för att börja om, Klar för att slutföra Photomerge-gruppbilden eller Avbryt för att stänga Photomerge-gruppbild.



Fönstret Photomerge-gruppbild

Obs! *Photomerge-gruppbild stöder inte PSE-filformatet. Om du försöker skapa en Photomerge-gruppbild med en PSE-fil visas ett felmeddelande. Detta är ett känt problem.*



Felmeddelande för Photomerge-gruppbild

Använd Photomerge-ansikten

Använd Photomerge-ansikten för att kombinera flera ansiktsuttryck till ett sammansatt ansikte.

1 Öppna alla de ansiktsbilder som du vill använda som källbilder för Photomerge-ansikten, i Redigeraren.

2 Välj Arkiv > Ny > Photomerge-ansikten.

3 Välj ett ansiktsfoto som grundbild och dra det från Projektbehållaren till slutfönstret.

4 Klicka på en annan bild i Projektbehållaren och klicka på justeringsverktyget. Placera de tre justeringspunkterna på ögonen och munnen i källbilden och slutbilden. Klicka sedan på Justera foton.

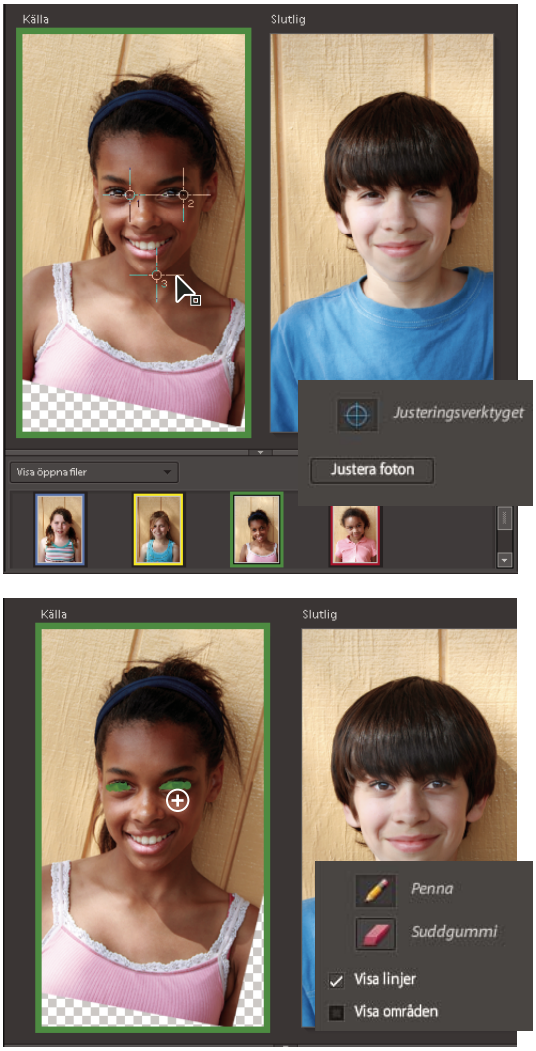
5 Klicka på andra foton i Projektbehållaren (färgkodade för att hjälpa till att hålla isär dem) och använd verktyget Penna för att rita en linje över alla områden som du vill slå samman till det slutliga fotot. Finjustera den slutliga bilden genom att lägga till ytterligare innehåll med verktyget Penna eller ta bort innehåll med verktyget Suddgummi.

6 Ställ in följande:

Visa linjer Klicka här för att visa dina pennlinjer i källbilden.

Visa områden Klicka här för att visa de valda områdena i den slutliga bilden.

7 Klicka på Återställ för att börja om, Klar för att slutföra Photomerge-ansikten eller Avbryt för att stänga Photomerge-gruppbilden.



Fönstret Photomerge-ansikten

Skärpa

Skärpa - översikt

Med skärpeinställningen förstärks kanter i en bild. Oberoende av om bilden kommer från en digitalkamera eller en skanner tjänar de flesta bilder på att göras något skarpare. När du ändrar skärpan i en bild ska du tänka på följande:

- Skärpeinställningen kan inte korrigera en mycket oskarp bild.

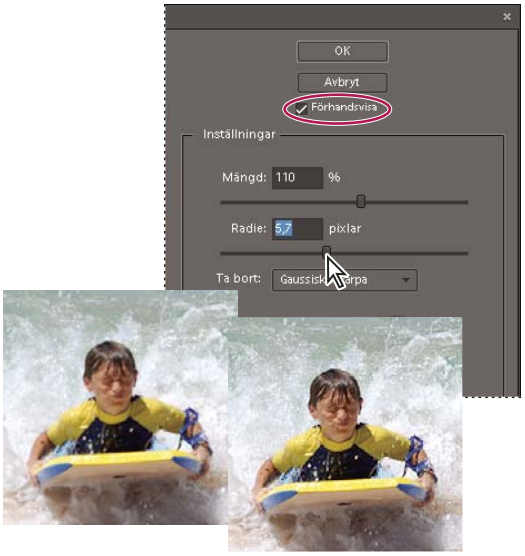
- Gör skärpeinställningen i ett separat lager så att du kan ändra den senare om det skulle behövas. Ställ in blandningsläget för lagret på Luminans för att undvika färgskiftningar längs kanterna. Om du märker att högdagrarna eller skuggorna minskar när du ändrar skärpan kan du använda lagerblandningskontrollerna för att förhindra att partier med högdagrar och skuggor görs skarpare.
- Om du vill minska bruset i bilden ska du göra det innan du gör den skarpare så att inte bruset förstärks.
- Gör bilden skarpare flera gånger i små steg. Börja med att ställa in skärpan för att korrigera för oskärpa som härstammar från skannern eller digitalkameran. Sedan du korrigerat och ändrat storlek på bilden gör du den skarpare på nytt.
- Om det är möjligt kan du bedöma skärpan genom att skriva ut bilden. Hur mycket du måste korrigera skärpan varierar beroende på om bilden ska skrivas ut eller visas på en webbsida.

Öka skärpan i en bild

Med kommandot Automatisk skärpa kan du öka klarhet och fokus utan att riskera att du använder för mycket skärpa.

Verktyget Skärpa används för att fokusera på mjuka kanter i ett foto och för att öka klarheten och ge fokus. Om du använder för mycket skärpa blir fotot kornigt. Du kan undvika alltför mycket skärpa genom att ställa in ett lägre värde för Styrka i alternativfältet. Det bästa är att göra små förändringar och öka successivt genom att dra över området flera gånger för att bygga upp skärpan varje gång.

I dialogrutan Justera skärpan finns skärpekontroller som inte finns i verktyget Skärpa eller i Automatisk skärpa. Du kan ställa in skärpealgoritmen eller kontrollera skärpan i skuggade och alltför ljusa områden.



Justera skärpa

Öka skärpan i en bild automatiskt

❖ Välj Förbättra > Automatisk skärpa.

Öka skärpan i områden av en bild







Originalbild (överst), två ansikten med rätt skärpeinställning (nere till vänster) och två ansikten med för hög skärpa (nere till höger)

1 Välj verktyget Skärpa .

2 Välj alternativ i alternativfältet:

Menyn Penslar Ställer in penselspetsen. Klicka på pilen bredvid penselexemplet, välj en penselkategori på menyn Penslar och därefter en miniatyrpensel.

Storlek Definierar storleken på penseln i antal pixlar. Dra popup-reglaget för storlek eller ange en storlek i textrutan.

Läge Bestämmer hur den färg som du använder blandas med befintliga pixlar i bilden.

Styrka Anger hur mycket skärpa som ska visas för varje drag.

Prova alla lager Ställer in skärpan för alla synliga lager. Om alternativet inte är markerat görs endast det aktuella lagret oskarpt.

3 Dra över den del av bilden som du vill öka skärpan i.

Precisera ökning av skärpan i en bild

1 Välj Förbättra > Justera skärpan.

2 Klicka på Förhandsvisa.

3 Ställ in något av följande alternativ för att korrigera skärpan korrekt och klicka sedan på OK:

Mängd Ange hur mycket skärpa som ska visas. Skriv en siffra i rutan eller dra reglaget för att öka eller minska kontrasten mellan kantpixlarna för att ge ett intryck av bättre skärpa.

Radie Bestämmer hur många pixlar runt kantpixlarna som ska påverkas av skärpeinställningen. Skriv en siffra i rutan eller dra reglaget för att ändra radien. När du ökar radien blir skärpeinställningen mer uppenbar.

Ta bort Anger skärpealgoritmen som används för att ställa in bildens skärpa. Gaussisk oskärpa är en metod som används för filtret Oskarp mask. Linsoskärpa korrigerar kanterna och detaljerna i bilden, och ger skapare detaljer samt reducerar haloeffekterna. Rörelseoskärpa minskar effekterna av oskärpa orsakade av en kamerarörelse eller av att föremålet rört sig. Välj ett skärpealternativ på popup-menyn.

Vinkel Ställer in rörelseriktningen för alternativet Rörelseoskärpa i kontrollen Ta bort. Skriv en siffra eller dra vinkelreglaget för att ändra vinkeln åt vänster (moturs) eller åt höger (medurs).

Mer förfinat Bearbetar filen långsammare för en mer exakt borttagning av oskärpan.

Använd filtret Oskarp mask

Med filtret Oskarp mask efterliknas en traditionell filmteknik som används för att öka kantskärpan hos en bild. Med filtret Oskarp mask korrigeras oskärpa som uppstår vid fotografering, skanning, omsampling och utskrift. Det är användbart för bilder som är avsedda för både utskrift och visning online.

Med Oskarp mask lokaliseras pixlar som skiljer sig från omgivande pixlar, baserat på det tröskelvärde som du anger, och ökar pixlarnas kontrast med det värde som du anger. För närliggande pixlar inom den angivna radien blir ljusa pixlar ljusare och mörka pixlar mörkare.

Effekten av filtret Oskarp mask är mer uttalad på en bildskärm än i högupplöst tryck/utskrift. Om destinationen är utskrift/tryck kan du experimentera för att fastställa vilka inställningar som fungerar bäst för bilden.



Med filtret Oskarp mask ökas kontrasten för att minska oskärpan.

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Förbättra > Oskarp mask.

3 Välj alternativet Förhandsvisa.

4 Välj något av följande alternativ och klicka på OK:

Mängd Fastställ hur mycket du ska öka kontrasten mellan pixlarna. För högupplösta utskrivna/tryckta bilder är ett värde mellan 150 % och 200 % i allmänhet bäst.

Radie Ange antalet pixlar för kantskärpa. För högupplösta utskrivna/tryckta bilder är en radie mellan 1 och 2 i allmänhet att rekommendera. Med ett lägre värde ökas skärpan endast för kantpixlar medan ett högre värde innebär att skärpan ökas för ett större antal pixlar. Effekten är väsentligt mindre påtaglig vid utskrift/tryck eftersom en radie på 2 pixlar motsvarar ett mindre område på en högupplöst bild.

Tröskelvärde Fastställ på hur långt avstånd olika pixlar måste vara från det omgivande området innan de betraktas som kantpixlar som skärpan ökas för. För att undvika att introducera brus (i bilder med hudtoner till exempel), kan du experimentera med tröskelvärden mellan 2 och 20. Med det förvalda tröskelvärdet (0) ökas skärpan för alla pixlar i bilden.

Omforma

Rotera eller vända ett objekt

Du kan rotera eller vända en markering, ett lager eller en hel bild. Välj korrigeringskommando efter vilket objekt du vill rotera eller vända.

1 Gå till Redigeraren och välj det fotografi, det lager, den markering eller den form som du vill rotera eller vända.

2 Välj Bild > Rotera och välj sedan ett av följande kommandon på undermenyn:

90˚ vänster, Lager 90˚ vänster och Markering 90˚ vänster Roterar fotot, lagret eller markeringen ett kvarts varv motsols. (Rotera markering är bara tillgängligt när du har en aktiv markering i en bild.)

90˚ höger, Lager 90˚ höger och Markering 90˚ höger Roterar fotot, lagret eller markeringen ett kvarts varv medsols.

180˚, Lager 180˚ och Markering 180˚. Roterar fotot, lagret eller markeringen ett halvt varv.

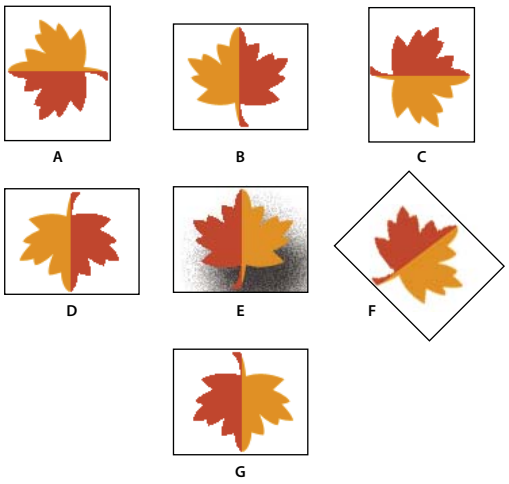
Egen Roterar objektet ett angivet antal grader. Om du väljer det här alternativet anger du hur många grader och i vilken riktning som objektet ska rotera.

Obs! *Ett positivt nummer roterar objektet medsols, och ett negativt nummer roterar det motsols.*

Klicka på OK när du är klar.

Vänd vågrätt, Vänd lager vågrätt och Vänd markering vågrätt Vänder fotot, lagret eller markeringen vågrätt.

Vänd lodrätt, Vänd lager lodrätt och Vänd markering lodrätt Vänder fotot, lagret eller markeringen lodrätt.



Rotera en bild
A. *Rotera 90° åt vänster* ***B.*** *Vänd vågrätt* ***C.*** *Rotera 90° åt höger* ***D.*** *Rotera 180°* ***E.*** *Originalbild* ***F.*** *Rotera fritt* ***G.*** *Vänd lodrätt*

Rotera ett objekt fritt

Med kommandona Rotera lager fritt och Rotera markering fritt kan du rotera ett objekt som du vill.



Använd kommandot Rotera lager fritt till att räta upp bilden och tillämpa sedan rotationen genom att klicka på Genomför.

1 Gå till Redigeraren och välj det lager eller den markering som du vill rotera.

2 Välj Bild > Rotera > Rotera lager fritt eller Rotera markering fritt. En markeringsram visas i bilden.

Obs! *Om du väljer en bild som används som bakgrundslager (t.ex. ett foto som importerats från en kamera eller skanner) kan du välja att konvertera lagret till ett vanligt lager, så att du kan omforma det.*

3 (Valfritt) Om du vill ändra den punkt som objektet roterar runt klickar du på en fyrkant på referenspunktplaceraren i alternativfältet.

4 Ange sedan rotationsgraden på något av följande sätt:

- Klicka och dra roteringshandtaget längst ned i markeringsramen. Markören ändras till koncentriska pilar när den förs över handtaget. Håll ned Skift medan du drar om du vill begränsa rotationen till steg om 15 grader.
- Ange en roteringsvinkel mellan –180 (maximal rotation motsols) och 180 (maximal rotation medsols) i textrutan Rotera i alternativfältet.

5 Gör något av följande:

- Tillämpa omvandlingen genom att dubbelklicka i markeringsramen, klicka på knappen Genomför eller trycka på Retur.
- Om du vill avbryta omformningen klickar du på knappen Avbryt eller trycker på Esc.

Skala ett objekt

1 Gå till Redigeraren och välj det fotografi, det lager, den markering eller den form som du vill skalförändra.

2 Välj Bild > Ändra storlek > Skala.

Obs! *Om du väljer ett foto som används som bakgrundslager (t.ex. ett foto som importerats från en kamera eller skanner) kan du välja att konvertera lagret till ett vanligt lager, så att du kan omforma det.*

3 Ange skalningsgraden på något av följande sätt:

- Om du vill behålla de relativa proportionerna när du ändrar skalan (för att undvika att bilden förvrängs), väljer du Bevara proportioner och drar sedan i ett hörnhandtag. Alternativt trycker du på Skift medan du drar ett hörnhandtag.
- Om du endast vill ändra höjd eller bredd drar du ett sidhandtag.
- Ange ett värde i procent för bredd, höjd eller både och i alternativfältet.

4 Gör något av följande:

- Tillämpa omvandlingen genom att dubbelklicka i markeringsramen, klicka på Genomför eller trycka på Retur.
- Om du vill avbryta omformningen klickar du på Avbryt eller trycker på Esc.





Skala proportionellt genom att dra hörnet med skalningsikonen

Skeva eller förvränga ett objekt

Vid skevning lutas ett objekt lodrätt eller vågrätt. Vid förvrängning töjs objektet ut eller deformeras.

1 Gå till Redigeraren och välj det fotografi, det lager, den markering eller den form som du vill omforma.

2 Välj Bild > Omforma > Skeva eller Bild > Omforma > Förvräng. Om du omformar en form med formverktyget markerat väljer du Bild > Omforma form > Skeva eller Bild > Omforma form > Förvräng.

Obs! *Om du väljer ett foto som används som bakgrundslager (t.ex. ett foto som importerats från en kamera eller skanner) kan du välja att konvertera lagret till ett vanligt lager, så att du kan omforma det.*

3 Skeva eller förvräng markeringsramen genom att dra ett handtag.

4 Gör något av följande:

- Tillämpa omvandlingen genom att dubbelklicka i markeringsramen, klicka på knappen Genomför ✔ eller trycka på Retur.
- Om du vill avbryta omformningen klickar du på knappen Avbryt ⊘ eller trycker på Esc.

Använda perspektiv i ett objekt

När du använder perspektiv får objekten ett tredimensionellt utseende.



Originalbild (vänster), och bilden efter att perspektiv har använts (höger)

1 Gå till Redigeraren och välj det objekt som du vill omforma.

2 Välj Bild > Omforma > Perspektiv. Om du omvandlar en form med formverktyget väljer du Bild > Omforma form > Perspektiv.

Obs! *Om du väljer ett foto som används som bakgrundslager (t.ex. ett foto som importerats från en kamera eller bildläsare), kan du välja att konvertera lagret till ett vanligt lager så att du kan omforma det.*

3 Använd perspektiv genom att dra ett hörnhandtag på markeringsramen.

4 Gör något av följande:

- Tillämpa omvandlingen genom att dubbelklicka i markeringsramen, klicka på knappen Genomför ✔ eller trycka på Retur.
- Om du vill avbryta omformningen klickar du på knappen Avbryt ⊘ eller trycker på Esc.

Omforma ett objekt fritt

Med kommandot Omforma fritt kan du använda omformningar (rotera, skala, skeva, förvränga och använda perspektiv) i en och samma åtgärd. I stället för att välja olika kommandon håller du bara ned en tangent på tangentbordet och växlar mellan olika typer av omformningar.

1 Gå till Redigeraren och välj det objekt som du vill omforma.

2 Välj Bild > Omforma > Omforma fritt. Om du omformar en form väljer du Bild > Omforma form > Omforma form fritt.

Obs! *Om du väljer ett foto som används som bakgrundslager (t.ex. ett foto som importerats från en kamera eller skanner) kan du välja att konvertera lagret till ett vanligt lager, så att du kan omforma det.*

3 (Valfritt) Om du vill ändra den punkt som objektet roterar runt klickar du på en fyrkant på referenspunktplaceraren i alternativfältet.

4 Omforma objektet genom att utföra en eller flera av följande åtgärder:

- Om du vill ändra skala drar du i ett handtag på markeringsramen. Om du vill ändra skala på höjd och bredd proportionerligt håller du ned Skift och drar i ett hörnhandtag, eller väljer Bevara proportioner i alternativfältet och drar sedan i ett hörnhandtag.
- Om du vill rotera flyttar du pekaren utanför markeringsramen och drar. Utanför markeringsramen förvandlas pekaren till en böjd dubbelpil ↻. Tryck på Skift om du vill begränsa rotationen till steg om 15 grader.

- Om du vill förvränga trycker du på Ctrl och drar i valfritt handtag. Pekaren ändras till ett grått pilhuvud när den placeras över ett handtag.
- Om du vill skeva trycker du på Ctrl+Skift och drar i ett handtag mitt på en sida av markeringsramen. Pekaren ändras till ett grått pilhuvud med en liten dubbelpil när den placeras över ett sidohandtag.
- Om du vill använda perspektiv trycker du på Ctrl+Alt+Skift och drar ett hörnhandtag. Pekaren ändras till ett grått pilhuvud när den placeras över ett hörnhandtag.

5 Gör något av följande:

- Om du vill tillämpa omvandlingen dubbelklickar du i markeringsramen, klickar på knappen Genomför eller trycker på Retur.
- Om du vill avbryta omformningen klickar du på knappen Avbryt eller trycker på Esc.

Tillämpa en omformning på bakgrundslagret

Innan du kan tillämpa omformningar på bakgrundslagret måste du konvertera det till ett vanligt lager.

1 Markera bakgrundslagret på paletten Lager i Redigeraren.

2 Konvertera bakgrunden.

3 Tillämpa omvandlingen.

Se även

”Konvertera bakgrundslagret till ett vanligt lager” på sidan 135

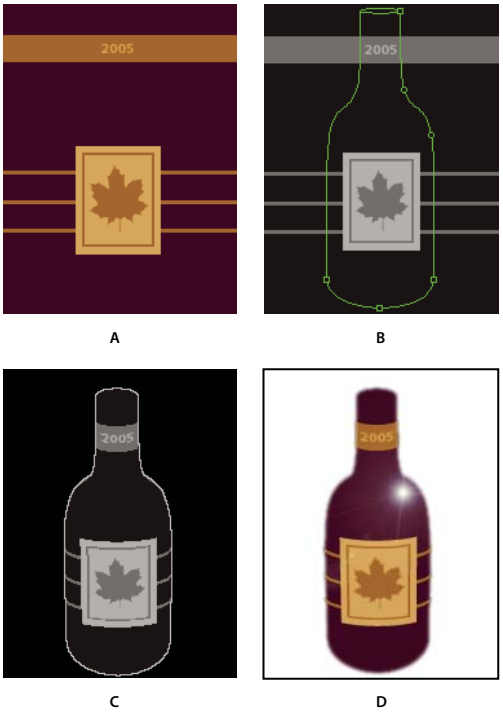
Om filtret 3D-omvandling

Med filtret 3D-omvandling kan du hantera en plan, tvådimensionell bild som om den vore ett solitt tredimensionellt objekt. Ta t.ex. ett perspektivfoto på ett paket flingor. Du kan definiera paketets hörn med hjälp av en trådram, och därefter hantera paketet som om det vore ett tredimensionellt objekt. Du kan flytta på paketet, vända eller rotera det, förminska eller förstora det och ändra visningsfältet.

Du kan omforma ett tvådimensionellt objekt till en kub, sfär eller cylinder och hantera det med trådramar baserade på den figuren. Cylindrar kan vara allt från enkla objekt, t.ex. en burk soppa, till mer komplexa figurer, t.ex. en flaska eller lampa.

Du kan skapa och hantera valfri gruppering av kuber, sfärer och cylindrar i samma bild. Du kan t.ex. skapa och rotera en låda, tre klot och en flaska i samma bild.

Du kan ändra förhandsvisningen av en bild med zoom- och handverktygen i dialogrutan 3D-omvandling. Dessa åtgärder ändrar inte den faktiska omformningen, bara hur den visas.



filtret 3D-omvandling
***A.** Bild av 2D-etikett **B.** Cylinderformad trådram i förhandsvisning av 3D-omvandling **C.** Flaskan lutas med hjälp av verktyget Styrkula och alternativet Visa bakgrund är inaktiverat **D.** Färdig bild med effekten Linsöverstrålning och ny vit bakgrund*

Omforma ett objekt i tre dimensioner

1 Gå till Redigeraren och välj det fotografi, det lager eller den markering som du vill omforma. Eftersom filtret tillämpas på ett enda lager börjar du med att förenkla och lägga samman lagren i bilden om det behövs.

2 Välj Filter > Återgivning > 3D-omvandling. I dialogrutan 3D-omvandling förhandsvisas det aktiva lagret.

3 (Valfritt) Klicka på Alternativ, ange något av följande objekt och klicka på OK:

Upplösning Definierar den återgivna bildens kvalitet. Den här inställningen har liten effekt på bildkvaliteten för kuber men ger jämnare böjda ytor på cylindrar och sfärer.

Kantutjämning Anger graden av kantutjämning som ska användas för den återgivna bilden.

Visa bakgrund Inkluderar de delar av originalbilden som ligger utanför trådramen i förhandsvisningen och i den återgivna bilden. Inaktivera det här alternativet om du vill separera det omformade objektet från originalbakgrunden.

4 Skapa en 3D-trådram genom att dra något av följande verktyg över det bildområde som du vill omforma i 3D:

Verktyget Kub Kopplar bilden (t.ex. ett filarkiv) till en kubisk yta.

Verktyget Sfär Kopplar bilden (t.ex. en glob eller boll) till en sfärisk yta.

Verktyget Cylinder Kopplar bilden (t.ex. en burk eller flaska) till en cylindrisk yta.

***Obs!** Om du vill ta bort trådramen markerar du den och trycker på Backsteg eller Delete.*

5 Om du vill flytta eller omforma trådramen gör du något av följande:

- Om du vill flytta hela trådramen väljer du markeringsverktyget i dialogrutan 3D-omvandling och drar i en kant på trådramen.
- Om du vill flytta en ankarpunkt väljer du verktyget Direktmarkering i dialogrutan och drar i en ankarpunkt på trådramen.
- Om du vill lägga till en ankarpunkt väljer du verktyget Lägg till ankarpunkt i dialogrutan och klickar på höger sida av trådramen. Du kan t.ex. lägga till en ankarpunkt som bättre passar den cylindriska trådramen på en bild av en flaska.

- Om du har lagt till en rundad ankarpunkt som du vill ändra till en hörnankarpunkt eller vice versa, väljer du verktyget Konvertera ankarpunkt i dialogrutan och klickar på punkten. En rundad ankarpunkt skapar en mjuk kurva när du justerar, medan en hörnankarpunkt skapar ett skarpt hörn.
- Om du vill ta bort en ankarpunkt som du har lagt till väljer du verktyget Radera ankarpunkt i dialogrutan och klickar på punkten. Det går endast att ta bort runda eller diamantformade punkter.

Obs! *Ankarpunkterna måste ligga i linje med hörnen på den låda, eller toppen och botten på den sfär eller cylinder, som du vill hantera. Den modifierade trådramen ändrar färg till röd om det inte går att återskapa den i tre dimensioner.*

6 Om du vill flytta objektet i trådramen klickar du på verktyget Panorering i dialogrutan och drar objektet.

7 Om du vill rotera objektet i trådramen i någon riktning klickar du på verktyget Styrkula och drar objektet.

8 Ange ett värde mellan 1 och 130 för Visningsfält. Den här tekniken kan göra att trådramen passar bilden bättre. Om du vet vilken vinkel på visningsfältet som användes när bilden togs kan du ange den här.

9 Om du vill göra en kameraåkning anger du ett värde mellan 1 och 99 och klickar sedan på OK. Det här alternativet flyttar kameran bort från eller närmare bilden.

Se även

”Om filter” på sidan 246

”Lägga samman en bild” på sidan 143

Kapitel 14: Färgkunskap

I Adobe® Photoshop® Elements använder du två färgmodeller för att hantera färger. Den ena modellen bygger på hur det mänskliga ögat uppfattar färger - nyans, mättnad och intensitet (NMI). Den andra modellen baseras på hur färger visas på datorns bildskärm i mängder av rött, grönt och blått (RGB). Färghjulet är ytterligare ett verktyg som hjälper dig förstå hur färger är relaterade till varandra. I Photoshop Elements finns fyra färglägen för att bestämma hur många färger som visas i en bild: RGB, bitmapp, gråskala och indexerad färg.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Färgkunskap

Om färg

Nyans, mättnad och intensitet (NMI) är tre egenskaper som beskriver hur det mänskliga ögat uppfattar färger. En datorskärm visar däremot färger genom att generera olika mängder rött, grönt och blått (RGB) ljus. I Photoshop Elements väljer du och hanterar färger med hjälp av NMI- och RGB-färgmodellerna. Färghjulet hjälper dig att förstå förhållandet mellan olika färger.

NMI-modellen

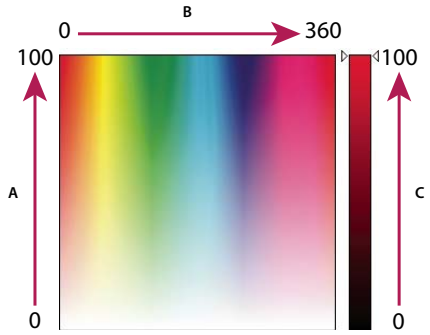
NMI-modellen bygger på hur det mänskliga ögat uppfattar färger och beskriver tre av färgernas grundläggande egenskaper:

Nyans Den färg som reflekteras från eller som sprids genom ett föremål. Nyansen motsvaras av en plats i standardfärghjulet och uttrycks som en gradangivelse mellan 0 och 360. I dagligt tal identifieras nyansen med färgens namn, t.ex. rött, orange eller grönt.

Mättnad Färgens styrka eller renhet. Mättnaden, som ibland kallas *chroma*, motsvarar mängden grått i förhållande till nyansen, och den uttrycks som en procentandel från 0 (grått) till 100 (helt mättad). I standardfärgcirkeln ökar mättnaden från centrum och ut mot kanterna.

Intensitet Färgens relativa ljus eller mörker, som vanligen uttrycks som ett procentvärde från 0 (svart) till 100 (vitt).

Du kan använda NMI-modellen i Photoshop Elements när du vill definiera en färg i dialogrutan Färgväljare, men du kan inte använda NMI-läget när du vill skapa och redigera bilder.

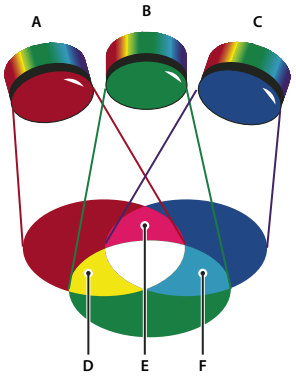


NMI-vy i Adobe-färgväljaren
***A.** Mättnad **B.** Nyans **C.** Intensitet*

RGB-modellen

En stor andel av det synliga färgspektrumet kan återges genom att rött, grönt och blått ljus (RGB) blandas i olika proportioner och intensiteter. Dessa tre färger kallas för de *additiva primärfärgerna*. Om du lägger ihop rött, grönt och blått ljus resulterar det i vitt ljus. Om två färger överlappar varandra bildas cyan, magenta eller gult.

Additiva primärfärger används för ljussättning, video och bildskärmar. Din bildskärm skapar t.ex. färger genom att skicka ljus genom röda, gröna och blå fosforfärger.

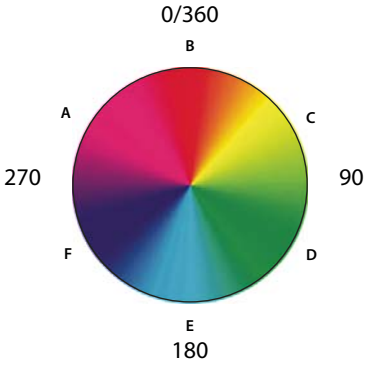


Additiva färger (RGB).
***A.** Röd **B.** Grönt **C.** Blå **D.** Gul **E.** Magenta **F.** Cyan*

Färghjul

Färghjulet hjälper dig att förstå och komma ihåg hur de olika färgerna förhåller sig till varandra. Rött, grönt och blått kallas för de additiva primärfärgerna. Cyan, magenta och gult kallas för de subtraktiva primärfärgerna. Mitt emot varje additiv primärfärg finns dess komplementfärg: rött-cyan, grönt-magenta och blått-gult.

Varje subtraktiv primärfärg består av upp till två additiva primärfärger, men inte primärfärgens komplementfärg. Om du ökar mängden av en viss primärfärg i en bild minskar du alltså mängden av primärfärgens komplementfärg. Gult består exempelvis av grönt och rött ljus, men det finns inget blått ljus i färgen gul. När du justerar gult i Photoshop Elements ändrar du färgvärdena i den blå färgkanalen. Genom att lägga till blått i bilden tar du bort gult.

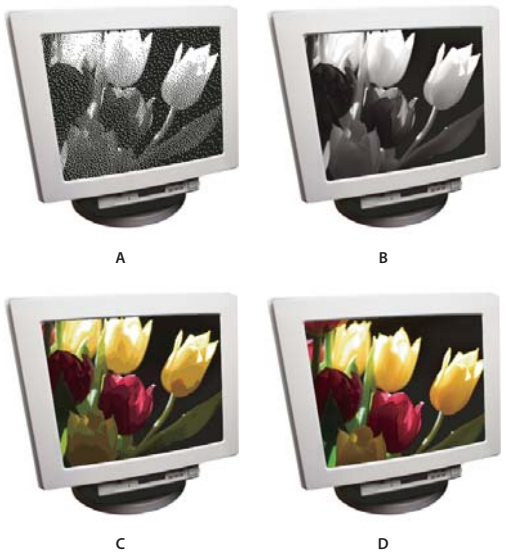


Färghjul.
***A.** Magenta **B.** Röd **C.** Gul **D.** Grönt **E.** Cyan **F.** Blå*

Använda bildlägen och färgtabeller

Om bildlägen

Bildläget avgör antalet färger som kan visas i en bild och kan även påverka bildens filstorlek. Photoshop Elements har fyra bildlägen. RGB, bitmapp, gråskala och indexerad färg.



Bildlägen
***A.** Bitmappläge **B.** Gråskaleläge **C.** Indexerat färgläge **D.** RGB-läge*

Bitmappläge I det här läget används två färgvärden (svart och vitt) för att återge pixlarna i en bild. Bilder i bitmappsläge kallas 1-bitsbilder, eftersom deras bitdjup är 1.

Gråskaleläge I det här läget används upp till 256 grå toner. Gråskalebilder är 8-bitarsbilder. Varje pixel i en gråskalebild har ett intensitetsvärde mellan 0 (svart) och 255 (vitt). Gråskalevärden kan också uttryckas som ett procentvärde för täckningsgraden med svart tryckfärg (0 % är lika med vitt, 100 % är lika med svart).

Indexerat färgläge I det här läget används upp till 256 färger. Indexerade färgbilder är 8-bitarsbilder. När en bild konverteras till indexerad färg skapas en färgtabell (CLUT, Color Lookup Table) i Photoshop Elements, där färgerna i bilden lagras och indexeras. Om en färg i den ursprungliga bilden inte finns i tabellen väljer programmet den närmaste färgen eller simulerar originalfärgen med hjälp av de färger som är tillgängliga. Eftersom färgpaletten är begränsad kan indexerad färg minska filstorleken samtidigt som den grafiska kvaliteten bevaras, t.ex. för en webbsida. I det här läget är redigeringsmöjligheterna begränsade. Om du behöver redigera bilden mycket bör du tillfälligt konvertera den till RGB-läget.

Om du väljer ett annat färgläge för en bild i Redigeraren (Bild > Läge > *[bildläge]*) ändrar du bildens färgvärden permanent. Du kan vilja konvertera en bild till ett annat färgläge av flera olika anledningar. Du kanske har en gammal inskannad gråskalebild som du vill konvertera till RGB-läge för att på så vis lägga till färg i bilden. Följ rekommendationerna nedan om du planerar att konvertera en bild:

- Redigera så mycket som möjligt i RGB-läget.
- Spara en säkerhetskopia innan du konverterar bilden. Tänk på att spara en kopia av bilden som innehåller alla lager, för att du ska kunna redigera den ursprungliga versionen av bilden efter konverteringen.
- Gör filen till ett lager innan du konverterar den. Färgernas samverkan mellan lagerblandningslägen förändras när läget ändras.

***Obs!** Dolda lager tas bort och bilder omvandlas automatiskt till lager när de konverteras till bitmappsläge eller indexerat färgläge, eftersom dessa lägen inte har stöd för lager.*

RGB-läge Standardläget för nya Photoshop Elements-bilder och bilder från en digitalkamera. I RGB-läge tilldelas de röda, gröna och blåa komponenterna ett intensitetsvärde för varje pixel, från 0 (svart) till 255 (vitt). Exempelvis kan en klarröd färg ha ett R-värde på 246, ett G-värde på 20 och ett B-värde på 50. När det är samma värde på alla tre komponenterna blir resultaten en neutralt grå nyans. När värdet för alla komponenterna är 255 blir resultatet helt vitt, och när värdet är 0 blir det helt svart.

Konvertera en bild till bitmappsläge

När du vill konvertera en bild till bitmappsläge måste du först konvertera den till gråskaleläge vilket förenklar färginformationen i bilden och minskar dess filstorlek. När bilden konverteras till gråskala tas informationen om nyans och mättnad bort från pixlarna, så att bara intensitetsvärdena finns kvar. Det finns emellertid bara ett fåtal tillgängliga redigeringsalternativ för bilder i bitmappsläge, och därför är det vanligen bäst att redigera bilden i gråskaleläge och därefter konvertera den.

1 Välj Bild > Läge > Bitmapp.

2 Om det är en RGB-bild klickar du på OK för att konvertera den till gråskala.

3 Vid Utdata anger du ett värde för bitmappsbildens utdataupplösning, samt en måttenhet. Som standard används den aktuella bildupplösningen som både indata- och utdataupplösning.

4 Välj någon av följande metoder för konvertering till bitmapp och klicka på OK:

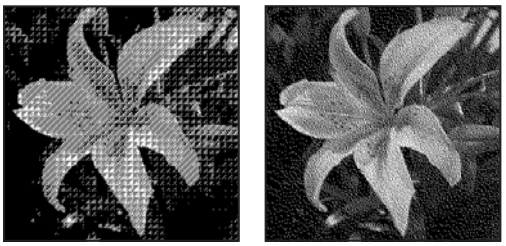
50 % tröskelvärde Konverterar pixlar med gråvärden som ligger över medelgrått (128) till vitt, och pixlar med värden under medelgrått till svart. Resultatet blir en svartvit återgivning av bilden med mycket hög kontrast.



Ursprunglig gråskalebild (vänster) och konverteringsmetoden 50 % tröskelvärde (höger).

Mönstergitter Konverterar en bild genom att ordna gråvåerna i geometriska konfigurationer bestående av svarta och vita punkter.

Diffusionsgitter Konverterar en bild med hjälp av en felspridningsprocess med början vid pixeln i bildens övre vänstra hörn. Om pixelns värde ligger över medelgrått (128) ändras den till vitt, och om det ligger under medelgrått ändras den till svart. Eftersom de ursprungliga pixlarna sällan är helt vita eller svarta är det ofrånkomligt att det uppstår fel. Felet överförs till de omgivande pixlarna och sprids över bilden, vilket ger en kornig, filmliknande textur. Det här alternativet är användbart när du visar bilder på en svartvit bildskärm.



Konverteringsmetoderna Mönstergitter och Diffusionsgitter

Konvertera en bild i bitmappsläge till gråskala

Innan du konverterar en bild bör du tänka på att en bitmappsbild som redigeras i gråskaleläge kanske inte ser likadan ut när den konverteras tillbaka till bitmappsläge. Föreställ dig t.ex. en pixel som är svart i bitmappsläge och som sedan redigeras till en gråton i gråskaleläge. Om den grå tonen för pixeln är tillräckligt ljus blir den vit när den konverteras tillbaka till bitmappsläge.

1 Välj Bild > Läge > Gråskala i Redigeraren.

2 Ange ett värde mellan 1 och 16 för storleksförhållandet.

Storleksförhållandet är faktorn som används för att minska bilden skalenligt. Om du t.ex. vill förminska en gråskalebild med 50 % anger du storleksförhållandet 2. Om du anger ett större tal än 1 beräknar programmet ett genomsnitt av flera pixlar i bitmappsbilden för att skapa en enda pixel i gråskalebilden. Med den här processen kan du skapa flera toner av grått från en bild som har lästs in i en 1-bitsbildläsare.

Konvertera en bild till indexerad färg

När du konverterar en bild till indexerad färg minskar antalet färger i bilden till högst 256, d.v.s. det antal färger som stöds som standard av formaten GIF och PNG-8 och av många webbläsare. Vid konverteringen minskar filstorleken genom att färginformation tas bort från bilden.

Obs! *Om du vill konvertera en bild till indexerad färg måste du utgå från antingen en gråskale- eller en RGB-bild.*

1 Välj Bild > Läge > Indexerad färg i Redigeraren.

2 Klicka på OK om du vill lägga samman lager.

Obs! *När du gör så här läggs alla synliga lager samman och alla gömda lager kastas.*

För gråskalebilder utförs konverteringen automatiskt. För RGB-bilder visas dialogrutan Indexerad färg.

3 Välj Förhandsvisa i dialogrutan Indexerad färg om du vill visa en förhandsvisning av ändringarna.

4 Ange något av följande konverteringsalternativ och klicka på OK.

Palett Anger vilken färgpalett som ska användas för bilden med indexerad färg. Det finns 10 olika färgpaletter:

• **Exakt** Skapar en palett med exakt de färger som förekommer i RGB-bilden. Det här alternativet är bara tillgängligt om 256 eller färre färger används i bilden. Eftersom bildens palett innehåller alla färger i bilden används inget gitter.

• **System (Mac OS)** Använder 8-bitarsstandardpaletten i Mac OS, som bygger på en jämn fördelning av RGB-färgerna.

• **System (Windows)** Använder 8-bitarsstandardpaletten i Windows, som bygger på en jämn fördelning av RGB-färgerna.

• **Webb** Använder de 216 färger som webbläsare, oavsett plattform, använder för att visa bilder på bildskärmar för högst 256 färger. Använd det här alternativet om du vill undvika webbläsargitter när du visar bilder på en bildskärm för högst 256 färger.

• **Jämn** Skapar en palett genom en jämn fördelning av färgerna från RGB-färgkuben. Om Photoshop Elements till exempel använder 6 jämnt fördelade färgnivåer av vardera rött, grönt och blått skapar den kombinationen en enhetlig palett med 216 färger (6 i kubik = $6 \times 6 \times 6 = 216$). Det sammanlagda antalet färger som visas i en bild motsvarar den närmaste perfekta kuben (8, 27, 64, 125 eller 216) som är mindre än värdet i textrutan Färger.

• **Lokal eller Master, perceptuell** Skapar en anpassad palett genom att prioritera färger som det mänskliga ögat är mer känsligt för. Med Lokal perceptuell används paletten för en viss bild. Med Master perceptuell används den valda paletten för flera bilder (t.ex. för multimedieproduktion).

• **Lokal eller Master, selektiv** Skapar en färgtabell som påminner om färgtabellen Perceptuell, men prioriterar stora färgområden och bevarande av webbfärger. Det här alternativet ger vanligen bilderna högst färgtrohet. Med Lokal selektiv används paletten för en viss bild. Med Master selektiv används den valda paletten för flera bilder (t.ex. för multimedieproduktion).

• **Lokal eller Master, adaptiv** Skapar en palett genom en jämn fördelning av färgerna från det spektrum som är vanligast i bilden. En RGB-bild med bara grönt och blått ger t.ex. en palett som framför allt består av gröna och blå färger. I de flesta bilder är färgerna koncentrerade i vissa delar av spektrumet. Om du vill styra en palett mer exakt markerar du först den del av bilden som innehåller de färger som du vill framhäva. Photoshop Elements betonar sedan de här färgerna vid konverteringen. Med Lokal adaptiv används paletten för en viss bild. Med Master adaptiv används den valda paletten för flera bilder (t.ex. för multimedieproduktion).

• **Egen** Skapar en anpassad palett med hjälp av dialogrutan Färgtabell. Du kan antingen redigera färgtabellen och spara den för senare användning eller klicka på Läs in och öppna en färgtabell som har skapats tidigare. Det här alternativet visar också den aktuella adaptiva paletten, som är användbar om du vill förhandsvisa de färger som används mest i bilden.

• **Föregående** Använder den anpassade paletten från den förra konverteringen, vilket gör det enkelt att konvertera flera bilder med samma anpassade palett.

Färger Anger hur många färger som ska ingå i färgtabellen (högst 256) för paletterna Jämn, Perceptuell, Selektiv eller Adaptiv.

Tvingad Visar alternativ som du kan använda för att ange att vissa färger ska ingå i tabellen. Svart och Vit lägger till en helt svart och en helt vit färg i färgtabellen; Primärfärger lägger till rött, grönt, blått, cyan, magenta, gult, svart och vitt; Webb lägger till de 216 webbsäkra färgerna och med Egen kan du definiera egna färger som du vill lägga till.

Genomskinlighet Anger om genomskinliga områden i bilden ska bevaras vid konverteringen. Om du markerar det här alternativet läggs en särskild indexpost för genomskinliga färger till i färgtabellen. Om du avmarkerar det här alternativet fylls genomskinliga områden med färgen för projektionsyta, eller med vitt om ingen sådan färg har valts.

Matt Anger vilken bakgrundsfärg som ska användas för att fylla i utjämnade kanter som gränsar till genomskinliga områden i bilden. Om du markerar Genomskinlighet används färgen för projektionsyta på kantområden för att tona kanterna med en webbakgrund i samma färg. Om du avmarkerar Genomskinlighet används färgen för projektionsyta på genomskinliga områden. Om du väljer Ingen som projektionsyta skapas genomskinlighet med skarpa kanter om Genomskinlighet är markerat. Annars fylls alla genomskinliga områden med 100 % vitt.

Gitter Anger om ett gittermönster ska användas eller inte. Om du inte använder färgtabellalternativet Exakt kan vissa av färgerna som används i bilden saknas i färgtabellen. För att simulera färger som inte finns i färgtabellen kan du använda gitter. Gitter innebär att pixlarna i de tillgängliga färgerna blandas för att simulera de färger som saknas.

- **Ingen** Gitter används inte. I stället används den färg som ligger närmast den färg som saknas. Detta kan leda till skarpa övergångar mellan färgerna i bilden och ge en färgreduktionseffekt.
- **Diffusion** Använder en felspridningsmetod som ger ett mindre strukturerat gitter än alternativet Mönster. Du kan förhindra att gitter används för de färger i bilden som har poster i färgtabellen genom att markera Bevara exakta färger. Detta är praktiskt om du vill bevara tunna linjer och text i webbilder.
- **Mönster** Använder ett rasterliknande rutmönster för att simulera eventuella färger som inte finns i färgtabellen.
- **Brus** Kan minska skarvmönster längs kanterna.

Mängd Anger för hur stor mängd av bildfärgerna (i procent) som gitter ska användas. Om du väljer ett högre värde används gitter för fler färger, men samtidigt kan filstorleken öka.

Bevara exakta färger Förhindrar att gitter används för färger i bilden som finns i färgtabellen.

Redigera färger i en tabell med indexerade färger

Du kan redigera färger i färgtabellen för att skapa specialeffekter, eller tilldela genomskinlighet i bilden till en enstaka färg i tabellen.

1 Öppna bilden med indexerade färger i Redigeraren.

2 Välj Bild > Läge > Färgtabell.

3 Klicka eller dra i tabellen för att välja färgen eller färgintervallet du vill ändra.

4 Välj en färg i Färgväljaren eller från bilden.

Om du ändrar ett intervall med färger skapar Photoshop Elements en kurva i färgtabellen mellan den första och sista färgen. Den första färgen du väljer i Färgväljaren är startfärgen i färgintervallet. När du klickar på OK visas Färgväljaren igen, så att du kan välja slutfärgen i färgintervallet.

Färgerna du valde i Färgväljaren placeras i det färgintervall du valde i dialogrutan Färgtabell.

5 Klicka på Förhandsvisning för att visa resultaten av ändringarna du gjort i bilden.

6 Klicka på OK i Färgtabellens dialogruta för att använda de nya färgerna i bilden med indexerade färger.

Tilldela genomskinlighet till en enda färg i en tabell med indexerade färger

1 I Redigeraren väljer du Bild > Läge > Färgtabell.

2 Välj pipetten och klicka på önskad färg i tabellen eller bilden. Färgen du väljer ersätts med genomskinlighet i bilden. Klicka på OK.

Använda en fördefinierad tabell med indexerade färger

1 I Redigeraren väljer du Bild > Läge > Färgtabell.

2 Välj ett alternativ i menyn Tabell:

Svart kropp Visar en palett baserad på de olika färger som ett svart element genererar när det värms upp – från svart till rött, orange, gult och vitt.

Gråskala Visar en palett baserad på 256 nivåer av grått – från svart till vitt.

Spektrum Visar en palett baserad på färgerna som genereras när vitt ljus passerar genom ett prisma – från violett, blått och grönt, till gult, orange och rött.

System Visar standardpaletten med ett 256-färgssystem för Mac OS eller Windows.

Spara eller läsa in en tabell med indexerade färger

- För att spara en tabell klickar du på knappen Spara i dialogrutan för färgtabellen.
- För att ladda en tabell klickar du på knappen Ladda i dialogrutan för färgtabellen. När du laddar in en färgtabell i en bild ändras färgerna i bilden så att de reflekterar de färgpositioner de är kopplade till i den nya färgtabellen.

Obs! *Du kan även ladda sparade färgtabeller i paletten Färgprov.*

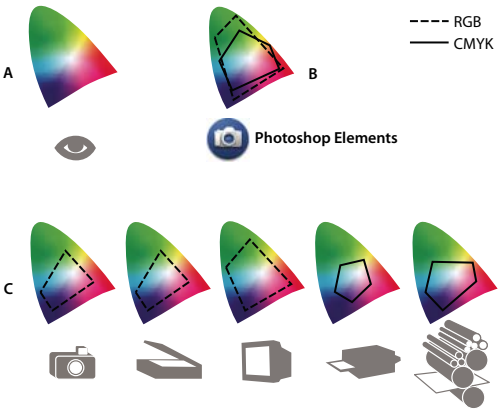
Se även

”Använda paletten Färgrutor” på sidan 274

Konfigurera färghantering

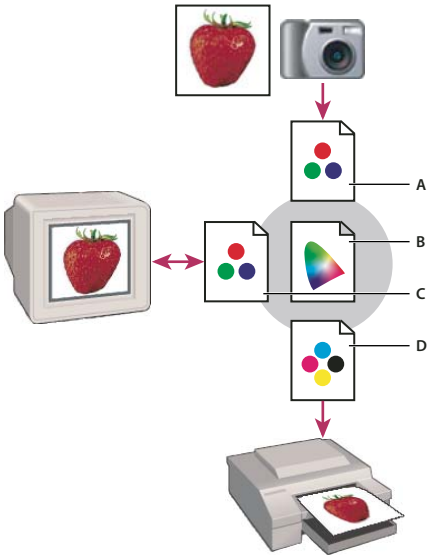
Om färghantering

Färghantering gör att du kan skapa enhetliga färger för digitalkameror, skannrar, bildskärmar och skrivare. Varje enhet återger olika färgintervall, även kallade *färgomfång*. Allteftersom bilden överförs från digitalkameran till bildskärmen och slutligen till skrivaren ändras färgerna. Färgerna ändras eftersom enheterna inte har samma färgomfång och därmed återger färger olika.



Färgomfång för olika enheter och dokument
A. *Färgrymden Lab (hela det synliga spektrumet)* ***B.*** *Dokument (arbetsyta)* ***C.*** *Enheter*

Färghanteringen översätter färgerna i bilden så att alla enheter återger dem på samma sätt och färgerna som du ser på skärmen är desamma som färgerna på den utskrivna bilden. Alla färgerna kanske inte matchar exakt, eftersom det är möjligt att skrivaren inte kan återge samma färgomfång som bildskärmen.



Hantera färg med profiler
A. *Profiler beskriver färgrymderna för indataenheten och dokumentet.* ***B.*** *Med hjälp av beskrivningarna i profilen kan färghanteringssystemet identifiera de verkliga färgerna i dokumentet.* ***C.*** *Profilen för bildskärmen talar om för färghanteringssystemet hur de numeriska värdena översätts till bildskärmens färgrymd.* ***D.*** *Med hjälp av utdataenhetens profil översätter färghanteringssystemet dokumentets numeriska värden till utdataenhetens färgvärden så att de verkliga färgerna skrivs ut.*

Profilera enheter

För att färghanteringen ska fungera korrekt måste du skapa profiler för enheterna eller använda en ICC-profil från tillverkaren.

Enheter för bildhämtning Profiler är inte nödvändiga för enheter som t.ex. digitalkameror eller skannrar. Du kan skapa en profil för en skanner om du t.ex. exakt vill återge färgerna för skannade OH-filmer, och därmed bespara dig själv arbete med färgkorrigering i Photoshop Elements.

Bildskärmar Det är viktigt att du kalibrerar och skapar en profil för din bildskärm. Om du använder en bärbar dator eller en annan LCD-skärm kan du använda profilen som tillverkaren tillhandahåller. Om du har en kolorimeter och motsvarande program för att skapa profiler kan du använda profilerna i Photoshop Elements.

Skrivare Du får i allmänhet bättre resultat om du har en profil för din bläckstråleskrivare, även om du kan få utmärkta utskrifter utan en skrivarprofil genom att använda inställningarna i skrivardrivrutinen. Många skrivartillverkare tillhandahåller ICC-skrivarprofiler på sina webbplatser. Du behöver en separat profil för varje skrivare, bläck och papperstyp. Du kan även skapa profiler för bläck- och papperskombinationer som du tycker om.

När du arbetar med ett foto och sparar det kan Photoshop Elements bädda in (tagga) en ICC-profil som beskriver bildskärmens färger eller färgerna för enheten som skapade bilden. Genom att bädda in profiler i en bild kan andra enheter översätta och återge bildens färgvärden. Om du t.ex. skickar fotot till en bläckstråleskrivare läser färghanteringssystemet in den inbäddade profilen och använder skrivarens profil för att översätta färginformationen. Skrivaren kan sedan använda den översatta färginformationen och exakt översätta färgerna för det valda mediet.

Färghanteringsuppgifter

Om du vill använda färghantering gör du så här:

- Konfigurera färghantering genom att bädda in en färgprofil och använd enhetsprofiler när du skannar eller skriver ut. (Mer information finns i ”Ställa in färghantering” på sidan 240.)
- Kalibrera bildskärmen och skapa en profil för den. Om du använder en LCD-skärm kan du använda profilen som följde med bildskärmen. Instruktioner finns i LCD-skärmens dokumentation.
- När du skriver ut en bild från Photoshop Elements ska du kontrollera att rätt färgprofil anges i området Färghantering i dialogrutan Skriv ut. Om du inte har en skrivarprofil kan du ange färger med färgreglagen i skrivardrivrutinen (mer information finns i ”Utskriftsöversikt” på sidan 348). Välj även en färginställning som passar arbetsflödet, t.ex. Optimera för utskrift.

Ställa in färghantering

1 Välj Redigera > Färginställningar i Redigeraren.

2 Välj ett av följande färghanteringsalternativ och klicka sedan på OK.

Ingen färghantering Bilden är inte taggad. Det här alternativet använder bildskärmens profil som färgsystem. Det tar bort inbäddade profiler när bilder öppnas och taggar inte bilderna när de sparas.

Optimera alltid färger för datorskärmar Använder sRGB som RGB-arbetsyta. Arbetsytan för gråskala är Grå gamma 2.2. Med det här alternativet bevaras inbäddade profiler och sRGB tilldelas när otaggade filer öppnas.

Optimera alltid för utskrift Använder Adobe RGB som RGB-arbetsyta. Arbetsytan för gråskala är Punktförstoring 20 %. Med det här alternativet bevaras inbäddade profiler och Adobe RGB tilldelas när otaggade filer öppnas.

Låt mig välja Gör att du kan välja sRGB (standard) eller Adobe RGB när filer utan taggar öppnas.

3 Välj ICC-profil i dialogrutan Spara som när du sparar en fil.

Kapitel 15: Filter, effekter, stilar och teckningar

Du kan förbättra bilderna genom att använda olika typer av filter, effekter, stilar och teckningar. Genom att använda filtren Ej sammanflätning och NTSC-färger kan du utjämna linjer i en video och förbereda den för att visas på en tv-apparat. Du kan också installera och använda tredjepartsfilter eller skapa egna filter.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Effekter

Använda paletten Effekter

Paletten Effekter är en plats varifrån du kan välja olika effekter. Paletten visas som standard högst upp i palettbehållaren.



Paletten Effekter
***A.** Kategori **B.** Miniatyrexempel **C.** Menyn Mer **D.** Underkategori **E.** Använda (spara)*

Filter Använd filter på dina bilder.

Lagerstilar Använd lagerstilar på dina bilder.

Fotoeffekter Använd fotoeffekter på dina bilder.

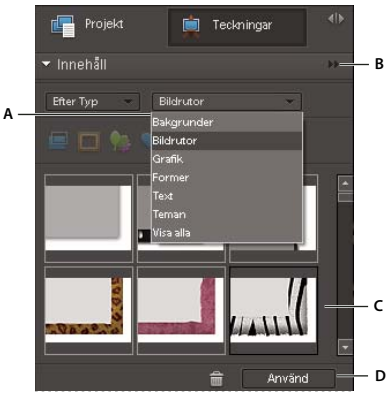
I varje avsnitt visas miniatyrexempel på teckningar eller effekter som du kan lägga till eller använda på en bild. I de flesta avsnitten finns en meny med olika kategorialternativ och motsvarande underkategorier.

Se även

”Om projekt” på sidan 306

Använda innehållspaletten

Paletten Innehåll är en plats varifrån du kan välja teckningar, temadekorationer och textstilar för dina bilder. Paletten visas som standard högst upp i palettbehållaren.



Paletten Innehåll
***A.** Kategori **B.** Menyn Mer **C.** Miniatyrexempel **D.** Använda (spara)*

I innehållspaletten finns följande avsnitt som du använder för att förbättra dina bilder:

Filter för bakgrunder Välj mellan ett antal olika dekorativa bakgrunder.

Filter för ramar Välj en förinställd ram för att förbättra bilden eller projektet.

Filter för grafik Använd grafik i bilder eller projekt.

Filter för former Använd former i bilder eller projekt.

Filter för texteffekter Använd text i bilder eller projekt.

Filter för teman Välj mellan ett antal olika teman som ska användas i projektet.

I varje avsnitt visas miniatyrexempel på teckningar eller effekter som du kan lägga till eller använda på en bild. I de flesta avsnitten finns en meny med olika kategorialternativ och motsvarande underkategorier.

***Obs!** Genom att klicka på de här knapparna aktiveras eller avaktiveras visning av miniatyrerna som är kopplade till knapparna.*

Se även

”Om projekt” på sidan 306

Lägga till stiliserade former eller stiliserad grafik till en bild

När du lägger till en form eller grafik till en bild, utgör formen eller grafiken ett nytt lager och påverkar på så sätt inte originalbilden.

1 Gör något av följande i paletten Innehåll:

- Klicka på ikonen Filter för grafik eller Filter för former.
- Välj en kategori (till exempel Händelse eller Aktivitet) och en underkategori (till exempel Baby eller Matlagning).

2 Därefter väljer du en färg för formen i verktygslådan.

3 Gör något av följande:

- Markera en miniatyr och klicka på Använd.
- Dubbelklicka på en miniatyr.
- Dra miniatyren till bilden.

4 Använd flyttverktyget för att flytta och ändra storlek på formen eller grafiken.

Se även

”Om projekt” på sidan 306

”Om former” på sidan 301

”Markera eller flytta en form” på sidan 304

Lägga till en konstnärlig bakgrund till en bild

När du lägger till en konstnärlig bakgrund till en bild, ersätter du det befintliga bakgrundslagret. Du kan t.ex. använda väljarverktyget för att skapa ett lager som separerar familjemedlemmar från en köksbakgrund, och sedan ersätta köket med en naturbakgrund.

1 Om bilden bara har ett bakgrundslager markerar du det och väljer Lager > Duplicera lager. Namnge det duplicerade lagret och klicka på OK.

2 Välj bakgrundslagret i paletten Lager.

3 Klicka på ikonen Bakgrund i paletten Innehåll .

4 Gör något av följande:

- Markera en miniatyr och klicka på Använd.
- Dubbelklicka på en miniatyr.
- Dra miniatyren till bilden.

Se även

”Om projekt” på sidan 306

Lägga till en ram eller ett tema till en bild

När du lägger till en ram eller ett fotoprojekt visas ramar med ett tomt (grått) område för bilden. Klicka och dra en bild från Projektbehållaren till det tomma området.

1 Gör något av följande i paletten Innehåll:

- Klicka på ikonen Filter för teman eller Filter för ramar.
- Välj en kategori (till exempel Händelse eller Aktivitet) och en underkategori (till exempel Baby eller Matlagning).

2 Gör något av följande:

- Markera en miniatyr och klicka på Använd.
- Dubbelklicka på en miniatyr.
- Dra miniatyren till en tom bakgrund.

3 Dra en bild från Projektbehållaren till ramen.

4 Använd skjutreglaget för att ändra storleken på bilden i ramen eller temaramen, och klicka sedan på ikonen Genomför för att utföra ändringen, eller klicka på ikonen Avbryt .

5 Använd verktyget Flytta för att centrera bilden, och klicka sedan på ikonen Genomför för att utföra ändringen, eller klicka på ikonen Avbryt .

Se även

”Om projekt” på sidan 306

Om fotoeffekter

Med fotoeffekter kan du snabbt skapa ett annat utseende på dina bilder. Klicka på Fotoeffekter på paletten Effekter och välj en av underkategorierna Solblekt foto, Blandade effekter, Enkelfärg eller Klassiskt foto.

Ram Använd ett antal effekter på kanterna i ett markerat lager eller på en del av ett lager. En ram skapar även en nedsläppszon där du enkelt kan lägga till eller ändra innehållet.

Bildeffekter Använd effekter på en kopia av ett markerat lager. Om du lägger till snöstormseffekten till en bild kommer det att se ut som om det snöar. Med effekten Neonljus får bilden ett dramatiskt neonljusutseende. Du kan använda bildeffekter som Oljepastell och Mjukt fokus för att få mjuka färger eller för att göra en bild oskarp. Du kan också kombinera olika bildeffekter, men du måste kanske först lägga samman lagren.

Strukturer Använd strukturlager på en bild. Du kan lägga till en struktur till en ny tom bild eller lägga till en struktur till en befintlig bild. Genom att ordna lagren och arbeta med opaciteten och andra lagerverktyg, kan du skapa intressanta och attraktiva bilder.

För många fotoeffekter används filter med modifierade värden.

Se även

”Använda paletten Effekter” på sidan 241

”Om projekt” på sidan 306

”Förbättra prestanda med filter och effekter” på sidan 250

”Lägga samman en bild” på sidan 143

Använda en effekt

Om du vill experimentera med en effekt ändrar du ett kopierat lager och sparar originalbilden.

1 Gör något av följande:

- Om du vill använda en effekt på ett helt lager avmarkerar du eventuella markeringar i bilden och markerar sedan lagret på paletten Lager.
- Om du vill ha en effekt på bara en del av ett lager använder du markeringsverktyget för att markera området.
- För att använda en effekt på en text väljer eller skapar du först en text och använder sedan någon av texteffekterna på paletten Innehåll.

2 Välj Fotoeffekter på paletten Effekter och gör sedan något av följande:

- Dubbelklicka på en effekt.
- Dra en effekt till en bild.
- Markera en effekt och klicka på Använda.

Obs! *I vissa fall får du ett meddelande om att du först måste slå samman lagren innan du kan använda en effekt.*



Dra en bildeffekt till ett foto

Se även

”Om projekt” på sidan 306

”Om fotoeffekter” på sidan 244

”Förbättra prestanda med filter och effekter” på sidan 250

”Om lager” på sidan 132

Lägga till stiliserad text till en bild

När du lägger in text i en bild läggs ett textlager till så att du kan ändra texten utan att påverka originalbilden.

1 I paletten Innehåll klickar du på ikonen Text , och gör sedan något av följande:

- Markera en miniatyr och klicka på Använd.
- Dubbelklicka på en miniatyr.
- Dra en miniatyr till bilden.

2 En textram visas över bilden och textverktyget aktiveras. Skriv in den nya texten.

3 När du är klar med ändring av texten klickar du endera på ikonen Genomför för att utföra ändringen, eller på ikonen Avbryt .

4 Använd verktyget Flytta för att flytta på eller ändra storleken på textramen.

5 (Valfritt) Lägg till färg till texten med popup-paletten Färg i alternativfältet.

6 När du är klar med justering av texten klickar du endera på ikonen Genomför för att utföra ändringen, eller på ikonen Avbryt .

7 (Valfritt) För att experimentera med olika texteffekter kan du dra en annan miniatyr över textramen.

Se även

”Om projekt” på sidan 306

”Om text” på sidan 295

”Redigera text i ett textlager” på sidan 297

”Ändra orienteringen på ett textlager” på sidan 300

Lägga till teckningar eller effekter till Favoriter

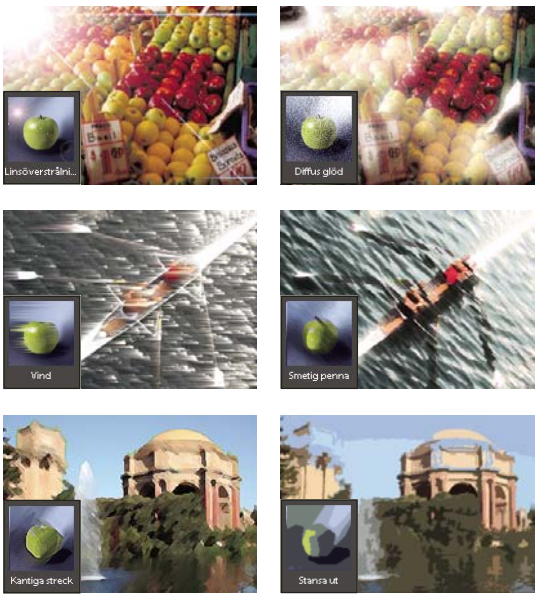
När du ser en teckning eller effekt som du snabbt vill komma åt i framtiden lägger du till den i avdelningen Favoriter i paletten Effekter.

❖ Högerklicka på miniatyren på paletten Effekter eller Innehåll och välj Lägg till i Favoriter.

Filter

Om filter

Filter använder du för att ändra utseende på bilderna. Du kan t.ex. använda mosaik, ljussättning och tredimensionella effekter. Du kan dessutom använda vissa filter för att rensa eller retuschera dina foton. Förutom filter som du får via Adobe finns det dessutom filter från tredjepartsleverantörer. När de är installerade visas dessa filter längst ned i filterlistan.



Filter kan du använda för att radikalt ändra känslan i ett foto eller en bild.

Du väljer filter på ett av följande tre sätt:

Menyn Filter Innehåller alla tillgängliga filter och du väljer ett filter i taget.

Filtergalleri Visar miniatyrer av effekterna av varje filter, precis som paletten. I filtergalleriet kan du välja att använda flera filter efter varandra och att använda ett filter mer än en gång. Du kan också ordna om filtren och ändra filterinställningar för varje filter som du har använt för att få den effekt som du vill ha. Eftersom detta alternativ är mer flexibelt är det oftast bäst att välja filtergalleriet när du vill använda filter. Tänk emellertid på att alla filter som finns på menyn Filter inte finns i filtergalleriet.

Paletten Effekter Visar miniatyrer av effekterna av varje filter på menyn Filter. Du kan emellertid också använda den för effekter och lagerstilar.

Tips för hur du använder filter

Följande information kan hjälpa dig att förstå processen för hur filter kan användas på dina bilder.

- Förhandsvisa filterresultatet. Att använda filter på stora bilder kan vara mycket tidskrävande. Det går snabbare att förhandsvisa filtereffekterna i filtergalleriet. De flesta filter går även att förhandsvisa i dialogrutan Filteralternativ och i dokumentfönstret. Du kan sedan välja att använda filtret eller avbryta operationen utan att förlora tid.
- Filter används endast på den aktiva delen av bilden. Filter påverkar endast aktiva, synliga lager eller markerade områden i lagret.

- Det går inte att använda filter på alla bilder. Du kan inte använda vissa filter på bilder i gråskaleläge eller över huvud taget använda filter på bilder i bitmapps- eller indexfärgläge. Många filter fungerar inte på 16-bitars bilder.
- Du kan använda tidigare filter flera gånger. Det senaste filtret du använde visas högst upp på menyn Filter. Du kan använda samma filterinställningar på nytt för att ytterligare förstärka effekten på bilden.

Tips för hur du skapar visuella effekter med filter

Använd följande tekniker för att skapa visuella resultat med filter:

- Arbeta med filterkanterna. Om du vill använda ett filter på ett markerat område kan du mjuka upp kanterna av filtereffekten genom att ludda upp markeringen innan du använder filtret.
- Använd filter successivt för att bygga upp effekterna. Du kan använda filter på enskilda lager eller på flera lager efter varandra för att bygga upp en effekt. Välj olika blandningslägen på paletten Lager för att blanda effekterna. Om du vill att ett filter endast ska påverka ett lager måste lagret vara synligt och innehålla pixlar.
- Skapa strukturer och bakgrunder. Genom att använda filter på enfärgade bilder eller gråskalebilder, kan du skapa ett antal olika bakgrunder och strukturer. Därefter kan du göra dessa strukturer oskarpa. Även om vissa filter (t.ex. glasfilter) har liten eller ingen synlig effekt när de används på en färg, kan andra filter framkalla intressanta effekter. För dessa färger kan du använda Lägga till brus, Krita & träkol, Moln, Conté-färgkrita, Differensmoln, Glas, Strukturpenna, Raster, Mezzotint, Brevpapper, Skapa fläckar, Nätform, Pastellkrita, Svamp eller Undermålning. Du kan även använda filtren i undermenyn Struktur.
- Förbättra bildkvaliteten och enhetligheten. Du kan dölja fel, ändra eller förbättra bilderna. Genom att använda samma filter på varje bild kan du även skapa en bildserie med bilder som liknar varandra.

Se även

”Använda paletten Effekter” på sidan 241

”Förbättra prestanda med filter och effekter” på sidan 250

Använda ett filter

1 Välj området som du vill använda filtret på:

- Om du vill använda filtret på ett helt lager avmarkerar du eventuellt markerade områden och väljer därefter paletten Lager.
- Om du vill använda ett filter på en del av ett lager, använder du ett markeringsverktyg för att markera ett område.

2 Så här använder du filtren:

- Om du vill använda filtergalleriet väljer du Filter > Filtergalleri. Välj därefter en kategori och klicka på filtret som du vill använda.
- Om du vill använda paletten Effekter väljer du Fönster > Effekter, väljer en kategori och sedan dubbelklickar du på det filter du vill använda.
- Om du vill använda menyn Filter väljer du Filter och därefter en undermeny följt av filtret som du vill använda. Om ett filternamn följs av punkter (…) kommer en dialogruta med filteralternativ att öppnas.

3 I dialogrutan anger du värden och väljer alternativ.

4 I vissa dialogrutor kan du välja att förhandsvisa filtret i dokumentfönstret. Du kan, beroende på vilket filter det är och hur du använder det, använda en av följande metoder för att förhandsvisa filtret:

- Använd plus- eller minusknappen under förhandsvisningsfönstret för att zooma in eller zooma ut.
- Klicka på zoomningsfältet (där zoomningsprocenten visas) för att välja en zoomningsprocent.
- Klicka och dra i förhandsvisningsfönstret för att centrera ett visst område av bilden i fönstret.
- Klicka på knappen Visa/Göm högst upp i dialogrutan för att dölja filterminiatyrerna. När du döljer miniatyrerna blir förhandsvisningsområdet större.
- Klicka på ögonikonen intill ett filter för att dölja effekten i förhandsvisningsfönstret.

5 Om dialogrutan innehåller reglage ska du hålla ned Alt medan du drar reglaget om du vill se förhandsvisningen i realtid (realtidsåtergivning).

6 Klicka och dra i bildfönstret för att centrera ett speciellt område av bilden i fönstret. (Detta kanske inte fungerar med alla förhandsvisningsfönster.)

Obs! *En blinkande linje under förhandsvisningsstorleken visar att förhandsvisningen håller på att återges.*

7 Gör något av följande om du använder filtergalleriet eller filteralternativen i filtergalleriet:

- Klicka på knappen Nytt effektlager längst ner i dialogrutan om du vill välja ytterligare ett filter. Du kan lägga till fler effektlager om du vill använda fler filter.
- Ordna om använda filter genom att dra ett filternamn till en annan position i filterlistan längst ned i dialogrutan. Om du ändrar i vilken ordning filtren ligger kan du drastiskt ändra bildens utseende.
- Ta bort använda filter genom att markera filtret och sedan klicka på knappen Ta bort effektlager .

8 Om du använder ett filterkommando eller paletten Effekter gör du något av följande och klickar sedan på OK:

- Dubbelklicka på filtret.
- Dra filtret till en bild.

Se även

”Använda paletten Effekter” på sidan 241

Filterkategorier

Du kan använda följande kategorier av filter:

Justeringsfilter Ändra ljusstyrkevärden, färger, gråskaleintervaller, och tonnivåer för pixlarna i en bild. Konvertera färgpixlar till svartvita pixlar.

Konstnärliga filter Simulera ett utseende som liknar målning på traditionella material och skapa ett unikt utseende.

Oskärpefilter Gör en del av en bild eller hela bilden mjukare. Användbart vid retuschering.

Penseldragsfilter Ger ett utseende som liknar målning med hjälp av olika bläck- och penseldragseffekter.

Förvrängningsfilter Förvräng en bild geometriskt och skapa tredimensionella eller andra omformningseffekter.

Brusfilter Blanda en markering med omgivande pixlar och ta bort problemområden som damm och skrapmärken.

Pixelförvandlingsfilter Framhäv en bild eller ett urval kraftigt genom att klumpa ihop pixlar med liknande färgvärden.

Återgivningsfilter Skapa 3D-former, molnmönster, refraktionsmönster, och simulerade ljusreflektioner.

Skärpefilter Ökar skärpan i en bild.

Skissfilter Lägger till struktur för att tillföra djup eller ge ett handritat utseende.

Stiliseringsfilter Skapar en målad eller impressionistisk effekt genom att placera några pixlar slumpvis och öka kontrasten.

Strukturfilter Ger intryck av djup eller substans, eller skapar ett organiskt utseende.

Videofilter Begränsar färgomfånget till de färger som kan användas i teve, och mjuka rörliga videobilder.

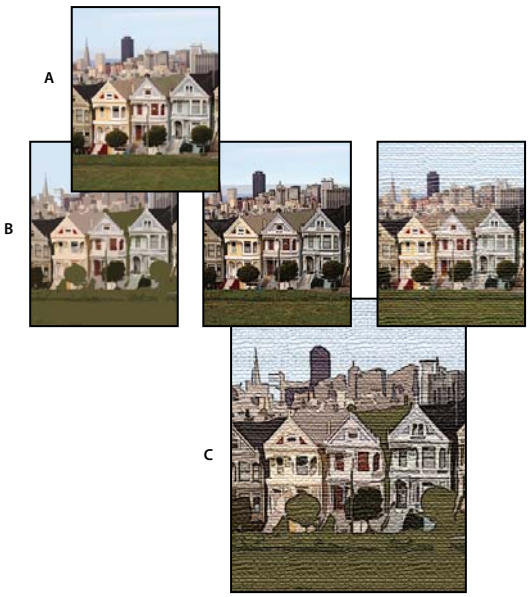
Andra filter Skapa dina egna filtereffekter, ändra masker, förflytta ett markerat område i en bild, och gör snabba färgjusteringar.

Plug-in-filter Filter från andra programtillverkare än Adobe.

Digimarc-filter Gör att du kan läsa ett Digimarc-vattenmärke.

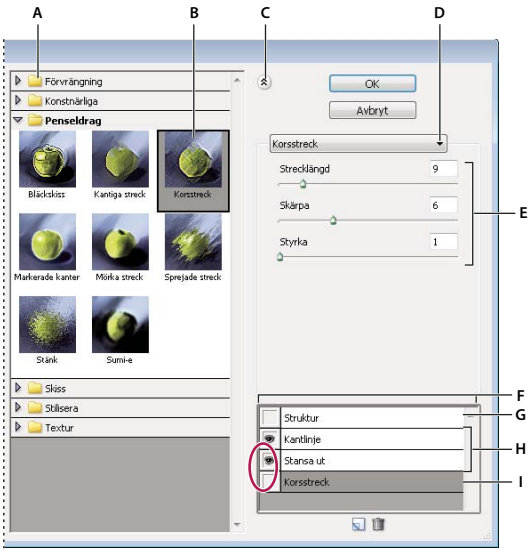
Filtergalleri

I filtergalleriet (Filter > Filtergalleri) kan du välja att använda flera filter efter varandra, eller att använda ett filter mer än en gång. Du kan också ordna om filtren och ändra filterinställningar för varje filter som du har använt för att få den effekt som du vill ha. Eftersom du kan använda fler än ett filter för en bild när du använder dialogrutan Filtergalleri, har du stor kontroll över hur din bild påverkas av varje filter. Filtergalleriet är oftast det bästa valet när du ska använda filter, eftersom det är flexibelt och lätt att använda.



Använd filter med Filtergalleriet
***A.** Originalfoto **B.** Foton där ett enstaka filter använts för varje bild **C.** Tre filter använda efter varandra*

Alla filter är dock inte tillgängliga i filtergalleriet. Vissa är endast tillgängliga som kommandon på menyn Filter. Du kan heller inte använda effekt- eller lagerstilar från Filtergalleriet, som du kan från paletten Effekter.



Dialogrutan Filtergalleriet
***A.** Filterkategori **B.** Miniatyr av markerat filter **C.** Visa/Dölj filterminiatyrer **D.** Menyn Filter **E.** Alternativ för markerade filter **F.** Lista med filtereffekter som ska användas eller arrangeras **G.** Dolt filter **H.** Filter som lagts på efter varandra men inte markerats **I.** Filter som är markerat men inte använt*

Se även

”Använda paletten Effekter” på sidan 241

Struktur- och glasytealternativ

Filtren Conté-färgkrita, Glas, Pastellkrita, Struktur och Undermålning har texturalternativ. Dessa alternativ gör att bilderna visas som om de är målade på struktur, som målarduk eller tegelsten, eller betraktas genom glasblock.

Struktur Specificerar vilken typ av textur som ska användas. Du kan även klicka på Läs in textur för att specificera en Photoshop-fil.

Skalning Ökar eller minskar effekten på bildytan.

Relief (om den är tillgänglig) Justerar djupet i texturens yta.

Ljusvinkel (om den är tillgänglig) Ställer in ljuskällans riktning mot bilden.

Invertera Kastar om ytans ljusa och mörka färger.

Förbättra prestanda med filter och effekter

Vissa filter och effekter är minnesintensiva, speciellt när de används i högupplösta bilder. Du kan använda de här teknikerna för att förbättra prestanda:

- Prova ut filter och inställningar i ett litet markerat område i bilden.
- Prova ut filter och inställningar på en förminskad kopia av bilden. När du är nöjd med resultaten använder du filtret med samma inställningar på originalbilden.
- Frigör minne innan du använder filtret eller effekten genom att rensa urklipp, historik, eller båda. Välj Redigera > Rensa > *[kommando]*.
- Avsluta andra program för att göra mer minne tillgängligt.
- Justera filterinställningarna för att göra minnesintensiva filter mindre komplexa. Minnesintensiva filter inkluderar Ljuseffekter, Stansa ut, Färgat glas, Krom, Krusningar, Stänk, Sprejade penseldrag, och glas. (För att t.ex. minska komplexiteten i filtret Färgat glas ökar du cellstorleken. För att minska komplexiteten i filtret Stansa ut ökar du värdet för kantens tydlighet, minskar värdet för kantens följsamhet, eller bådadera.)

Se även

”Om fotoeffekter” på sidan 244

Konstnärliga filter

Färgat ritstift

Filtret Färgat ritstift ritar om bilden med färgade ritstift på en solid bakgrund. Filtret behåller viktiga kanter och ger dem ett grovt överskuggat utseende; den solida bakgrundsfärgen syns igenom de tunnare partierna. Du kan välja bredd och tryck på pennan och papprets ljusstyrka.

Obs! *För att få en pergamentpapperseffekt ändrar du bakgrundsfärgen innan du använder filtret Färgat ritstift i ett markerat område.*

Stansa ut

Filtret Stansa ut visar en bild som om den var gjord av grovt tillklippta bitar av färgat papper. Högkontrastbilder visas som silhuetter, och färgbilder byggs upp av flera lager med färgat papper. Du kan välja tonnivåer, kanttydlighet, och -följsamhet.

Torr pensel

Filtret Torr pensel målar en bild med hjälp av torrpenselteknik (mellan olja och vattenfärg). Filtret förenklar en bild genom att minska dess färgomfång till områden med vanlig färg. Du kan välja penselstorlek, penseldetalj och texturmängd.

Kornig film

Filtret Kornig film applicerar en jämn, kornig film över bilden. Det tillför ett mjukare, mer mättat mönster till bildens ljusare områden. Detta filter är användbart för att eliminera ränder i blandningar och visuellt sammanlänkande element från olika källor. Du kan välja kornantal, högdagerintervall och intensitetsnivå.

Al Fresco

Filtret Al Fresco målar ett lager i grov stil med hjälp av korta, rundade, och snabba "baddningar". Du kan välja penselstorlek, penseldetalj och textur.

Neonljus

Filtret Neonljus använder förgrundsfärgen, bakgrundsfärgen, och ljusfärgen för att färglägga en bild och samtidigt ge den ett mjukare utseende. Du kan välja ljusstorlek, ljusstyrka och ljusfärg. Lägre värden för ljusstorleken begränsar ljusfärgen till de skuggade områdena, och högre värden flyttar ljusfärgen till mellantonerna och högdagrarna i ett lager. För att välja ljusfärg klickar du på rutan Ljusfärg och väljer en färg i Färgväljaren.

Färgklickar

Filtret Färgklickar gör att bilden verkar vara målad. Du kan välja penselstorlek, bildskärpa och penseltyp.

Palettkniv

Filtret Palettkniv minskar detaljerna i en bild för att ge en effekt av en tunt målad målarduk med synlig undertextur. Du kan välja storlek och detalj på penseldrag, samt kantmjukhet.

Plastfilm

Filtret Plastfilm ger ett lager som ser ut som det är täckt med blank plast, vilket framhäver detaljerna i ytan. Du kan välja högdagerstyrka, mängden detaljer i plastfilmen och plastens mjukhet.

Kantlinje

Filtret Kantlinje minskar antalet färger i en bild baserat på vilka färgreduceringsalternativ du väljer, hittar kanterna i bilden, och ritar svarta linjer på dem. Stora breda områden i bilden får enkel skuggning, medan fina, mörka detaljer fördelas över hela bilden. Du kan välja kanttjocklek, kantintensitet och färgreducering.

Pastellkrita

Filtret Pastellkrita gör att en bild ser ut som den var målad med grova drag av pastellkrita på texturbakgrund. I områden med ljus färg ser kritan tjock ut och har lite textur; i mörkare områden ser kritan avskrapad ut så att texturen syns. Du kan välja längd, detalj och textur för kritdragen. Strukturalternativ gör att bilderna visas som om de är målade på strukturer, som målarduk eller tegelsten, eller betraktas genom glasblock.

Smetig penna

Filtret Smetig penna mjukar upp en bild med hjälp av korta diagonala drag som smetar ut eller fläckar de mörkare områdena i bilden. Ljusare områden blir ljusare och mindre detaljerade. Du kan välja dragens längd, högdageromården och intensitet.

Svamp

Filtret Svamp målar ett lager med kraftig textur i områden med starkt kontrasterande färger. Du kan välja penselstorlek, bilddefinition och kantmjukhet.

Underliggande målning

Filtret Undermålning målar ett lager som om det låg på en texturbakgrund. Du kan välja penselstorlek, täckningsområde för texturen, och texturalternativ. Strukturalternativ gör att bilderna visas som om de är målade på strukturer, som målarduk eller tegelsten, eller betraktas genom glasblock.

Vattenfärg

Filtret Vattenfärg målar en bild i vattenfärgsstil så att detaljerna i bilden förenklas genom att använda en medelstor pensel med vatten och färg. Filtret mättar färgerna där det förekommer kraftiga tonskillnader i kanterna. Du kan välja penseldetalj, skuggintensitet och textur.

Oskärpefilter

Jämka

Filtret Jämka hittar den genomsnittliga färgen i en bild eller markering och fyller dem med den färgen för att skapa ett jämnt utseende. Om du t.ex. markerar ett område med gräs, ändrar filtret området till ett enhetligt område med grön färg.

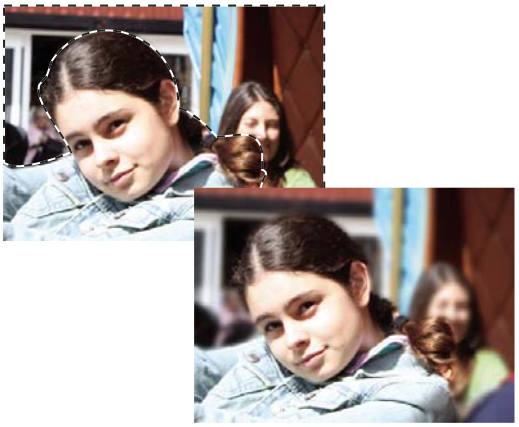
Oskärpa och Mera oskärpa

Oskärpefiltren mjukar upp en markering eller bild och kan användas för retuschering. De mjukar upp övergångar genom att tilldela genomsnittliga färgvärden till pixlar som ligger bredvid hårda kanter i definierade linjer och skuggade områden.

Oskärpa Eliminerar brus där markanta färgövergångar förekommer i en bild. Oskärpefiltren mjukar upp övergångar genom att tilldela genomsnittliga färgvärden till pixlar som ligger bredvid hårda kanter i definierade linjer och skuggade områden.

Mera oskärpa Ger en effekt som är flera gånger starkare än filtret Oskärpa.

Obs! *Avmarkera alternativet Lås genomskinliga pixlar i paletten Lager innan du använder ett oskärpefilter.*



Göra bakgrunden i ett foto oskarp

Gaussisk oskärpa

Filtret Gaussisk oskärpa gör snabbt en markering oskarp med hjälp av ett justerbart värde. Gaussisk refererar till den klockformade kurva som Photoshop Elements skapar när den använder ett vägt genomsnitt för pixlarna. Filtret Gaussisk oskärpa lägger till lågfrekventa detaljer och kan skapa en diseffekt. Du kan ställa in oskärperadien i filteralternativen för att avgöra hur långt filtret söker efter avvikande pixlar att minska skärpan för.

Rörelseoskärpa

Filtret Rörelseoskärpa minskar skärpan i en viss riktning (från -360º to +360º) och ett visst avstånd (från 1 till 999). Filtret har samma effekt som att fotografera ett föremål i rörelse med en fast exponeringstid. Du kan välja oskärpevinkel och avstånd.

Radiell oskärpa

Filtret Radiell oskärpa simulerar oskärpan som uppstår när man zoomar eller roterar en kamera, och skapar en mjuk oskärpa. Alternativet Mängd kontrollerar mängden oskärpa. Rotation skapar oskärpa längs koncentriska linjer och du kan specificera ett gradantal för rotationen. Zoomning skapar oskärpa längs radiallinjer, som om bilden zoomas in eller ut, och du kan specificera ett tal från 1 till 100. Kvaliteten på oskärpan varierar från Utkast för snabba men korniga resultat till Bra och Bäst för mjukare resultat. De senare ser man ingen skillnad på, utom på stora ytor. Du kan specificera oskärpans källa genom att dra mönstret i rutan Oskärpecenter.

Smart oskärpa

Filtret Smart oskärpa gör en bild oskarp på ett precist sätt. Du kan specificera en radie för att avgöra hur långt filtret söker efter avvikande pixlar att göra oskarpa, ett tröskelvärde för att avgöra hur olika pixlarnas värden måste vara innan de tas bort, samt kvaliteten på oskärpan. Du kan även ställa in ett läge för hela markeringen (Normal) eller för kanterna i färgövergångarna (Endast kant och Överlagringskant). Där kraftiga kontraster förekommer ger Endast kant svartvita kanter och Överlagringskant vita kanter.

Penseldragsfilter

Markerade kanter

Filtret Markerade kanter framhäver kanterna i en bild. När kantens ljusstyrkereglage ställs in på ett högt värde liknar kanterna vit kalk och när de ges ett lågt värde liknar de svart bläck. Du kan välja kantens bredd, ljusstyrka och mjukhet.

Kantiga streck

Filtret Kantiga streck målar om en bild med hjälp av diagonala penndrag. Penndragen i bildens ljusare områden går i motsatt riktning mot dragen i de mörkare områdena. Du kan välja riktningsbalans, längd och skärpa för penndragen.

Korsstreck

Filtret Korsstreck bevarar detaljerna och funktionerna i originalbilden och lägger samtidigt till textur och gör de färgade områdenas kanter grövre i bilden, med hjälp av simulerade korspenndrag. Du kan välja penndragens längd, skärpa och styrka (antalet penndrag).

Mörka streck

Filtret Mörka streck gör mörka områden svartare med korta, täta penndrag, och fyller ljusa områden av lagret med långa vita streck. Du kan välja penndragens balans och intensiteten på svart och vitt.

Bläckskiss

Filtret Bläckskiss ritar om en bild med fina, smala linjer över originaldetaljerna, i bläckpennestil. Du kan välja penndragens längd, samt intensiteten för ljust och mörkt.

Stänk

Filtret Stänk återskapar effekten av en färgspruta med stänkeffekt. Du kan välja sprayradie och mjukhet.

Sprejade streck

Filtret Sprejade streck målar om ett lager med hjälp av dess dominerande färger med vinklade, sprejade drag. Du kan välja dragens längd och riktning, samt sprayradien.

Sumi-e

Filtret Sumi-e målar om ett lager i japansk stil, ungefär som målning med en borste med svart bläck på rispapper. Effekten är mjuka, oskarpa kanter med kraftigt svärta. Du kan välja dragens bredd och tryck, samt kontrasten.

Förvrängningsfilter

Diffus glöd

Filtret Diffus glöd skapar en bild som ser ut som om den ses genom ett mjukt spridningsfilter. Det här filtret lägger till genomskinligt vitt brus i en bild, och glöden minskar från markeringens mitt.

Förskjutning

Filtret Förskjutning använder en bild som kallas *förskjutningskarta* för att avgöra hur en markering ska ändras. Om du t.ex. använder en parabolformad förskjutningskarta kan du skapa en bild som ser ut som om den är tryckt på en duk som hålls ut i hörnen.

Detta filter kräver en förskjutningskarta bestående av endera en sammanslagen bild i Photoshop-format eller en bild i bitmappsläge. Du kan använda dina egna filer eller filerna som medföljer i mappen Photoshop Elements 6/Plug-Ins/Förskjutningskartor, eller mappen Photoshop Elements 6/Förinställningar/Strukturer.

Se även

”Om filter” på sidan 246

”Lägga samman en bild” på sidan 143

Använda filtret Förskjutning

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Förvräng > Förskjut på menyn Filter.

3 För att ange förskjutningens storlek skriver du in ett värde mellan -999 och 999 i textrutorna för de horisontella och vertikala skalorna.

När de horisontella och vertikala skalorna är 100 %, är den största förskjutningen 128 pixlar (eftersom mellangrått inte skapar någon förskjutning).

4 Om förskjutningskartan inte har samma storlek som markeringen, väljer du hur du vill att kartan ska passas in i bilden:

Sträck ut för att passa Ändrar kartans storlek.

Sida vid sida Fyller markeringen genom att klistra in kartan i ett mönster.

5 Välj hur tomrummen som skapas av filtret ska fyllas i, och klicka på OK.

Filtret Runt bildkant Fyller tomrum med innehåll från motstående kant i bilden.

Upprepa kantpixlar Utökar antalet färger i pixlarna längs med bildkanten i den riktning du anger.

6 Markera och öppna förskjutningskartan. Photoshop Elements använder kartan för bilden.

Glas

Filtret Glas gör att en bild ser ut som om den betraktas genom olika typer av glas. Du kan välja en glaseffekt eller skapa din egen glasyta som en Photoshop-fil och använda den. Du kan justera inställningar för skalning, förvrängning och mjukhet. Vid användning av ytkontroller för en fil följer du instruktionerna för filtret Förskjut.

Gör flytande

Filtret Gör flytande gör det enkelt att bearbeta områden i en bild som om de var smälta. Du arbetar med en förhandsvisningsbild av det aktuella lagret, med hjälp av speciella verktyg för att tänja, virvla, expandera, dra samman, flytta och spegla områden i bilden. Du kan göra små ändringar för att retuschera en bild, eller drastiska förvrängningar för att skapa en konstnärlig effekt.

Se även

”Om filter” på sidan 246

Använda filtret Gör flytande

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Filter > Förvräng > Gör flytande.

3 Gör något av följande för att zooma in eller ut i förhandsvisningsbilden:

- Välj en zoomnivå på menyn i området längst ned till vänster i dialogrutan.
- Välj zoomverktyget i dialogrutans verktygslåda, och klicka i bilden för att zooma in, eller Alt-klicka för att zooma ut. Du kan även dra zoom-verktyget över ett område i förhandsvisningen som du vill förstora.
- Välj ett verktyg i verktygslådan.

4 Välj ett av följande verktyg i verktygslådan:

Tänj Trycker pixlar framåt när du drar.

Turbulens Blandar pixlar jämnt och skapar eld, moln, vågor, och liknande effekter. För att justera jämnheten drar du popup-skjutreglaget Turbulensdarr i avdelningen Verktygsalternativ, eller anger ett värde mellan 1 och 100 i textrutan. Högre värden ökar jämnheten.

Snurra medurs Roterar pixlar medurs när du håller ner musknappen eller drar.

Snurra moturs Roterar pixlar moturs när du håller ner musknappen eller drar.

Hopsnörning Flyttar pixlar mot mitten av penselområdet när du håller ner musknappen eller drar.

Utbuktning Flyttar pixlar ut från penselområdets mitt när du håller ner musknappen eller drar.

Skifta pixlar Flyttar pixlar i rät vinkel mot dragets riktning. Dra för att flytta pixlar till vänster och Alt-dra för att flytta dem till höger.

Reflektion Kopierar pixlar till penselområdet. Dra för att spegla området i rät vinkel mot penseldraget (till vänster om eller nedanför draget). Alt-dra för att spegla området i motstående riktning mot penseldraget (exempelvis området ovanför ett nedåtriktat drag). Använd överlappande drag för att skapa en effekt som liknar spegling i vatten.

Rekonstruera Återställer helt eller delvis de ändringar du gjort.

5 Justera penselstorlek och verktygets tryck efter behov i avdelningen Verktygsalternativ:

- För att ändra penselstorlek drar du popup-skjutreglaget, eller anger ett penselstorleksvärde från 1 till 600 pixlar.
- För att ändra penseltryck drar du popup-skjutreglaget, eller anger ett penseltryckvärde från 1 till 100.

Ett lågt penseltryck ger mer gradvisa förändringar.

- Om du använder en ritplatta väljer du Känslighet.

För att skapa effekten av att dra en rät linje mellan aktuell punkt och den tidigare punkt du klickade, skift-klickar du med verktygen Tänj, Skifta pixlar och Reflektion.

6 För att utföra ändringarna i förhandsvisningsbilden i den verkliga bilden klickar du på OK.

7 (Valfritt) Gör något av följande för att återgå till ett tidigare läge:

- Välj rekonstruktionsverktyget och håll ned musknappen eller dra över de förvrängda områdena. Återskapandet utförs snabbare i penselns mitt. Skift-klicka för att återskapa i en rät linje mellan befintlig punkt och den tidigare punkten du klickade på.
- För att återskapa hela förhandsvisningsbilden till läget den var i när du öppnade dialogrutan, trycker du på Alt och klickar på Återställ. Du kan även klicka på Återställ för att återställa originalbilden och verktygen till deras tidigare inställningar.

Vattenringar

Filtret Vattenringar lägger till krusningar med slumpmässiga avstånd i bildens yta, vilket gör att bilden ser ut som om den befann sig under vattnet.

Knipning

Filtret Knipning trycker en markering eller ett lager inåt eller utåt.

Använda filtret Knipning

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Förvräng > Knipning på menyn Filter.

3 Dra skjutreglaget åt höger, till ett positivt värde, för att knipa ihop en markering mot mitten, eller till vänster, till ett negativt värde, för att flytta en markering utåt. Klicka sedan på OK.

Se även

”Om filter” på sidan 246

Polära koordinater

Filtret Polära koordinater konverterar en markering från dess rektangulära till dess polära koordinater, och tvärtom, enligt ett markerat val. Du kan använda det här filtret för att skapa en cylindrisk anamorfos – en konstart som var populär på 1800-talet – där den förvrängda bilden ser normal ut när den betraktas i en spegelcylinder.

Krusning

Filtret Krusning skapar ett vågmönster i en markering, som liknar krusningar på ytan av en damm. För större kontroll använder du filtret Vågor. Alternativen inkluderar mängd och storlek på krusningarna.

Skeva

Filtret Skeva förvränger bilden längs en kurva.

Se även

”Om filter” på sidan 246

Använda filtret Skeva

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Förvräng > Skeva på menyn Filter.

3 Om du vill definiera en förvrängningskurva gör du något av följande i dialogrutan Skeva:

- Klicka var som helst på valfri sida av den vertikala linjen.
- Klicka på den vertikala linjen och dra sedan den nya kurvpunkten.

Du kan dra valfri punkt längs kurvan för att justera förvrängningen, och du kan lägga till ytterligare kurvpunkter.

4 Välj något av följande i alternativet Odefinierade områden och klicka på OK:

filtret Runt bildkant Fyller nya tomrum i bilden med innehåll från bildens motsatta sida.

Upprepa kantpixlar Utökar antalet färger i pixlarna. Ränder kan uppstå om kantpixlarna har olika färger.

Du kan klicka på Standard för att börja om och återställa kurvan till en rät linje.

Sfär

Filtret Sfär ger föremål en 3D-effekt genom att vira en markering runt eller på insidan av en sfärisk form, så att bilden förvrängs och sträcks ut.

Använda filtret Sfär

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Förvräng > Sfär på menyn Filter.

3 För Mängd anger du ett positivt värde för att sträcka bilden utåt, som om den vore virad runt en sfär. Ange ett negativt tal för att komprimera bilden inåt som om den var virad på insidan av en sfär.

4 För Läge väljer du om filtret ska användas horisontellt, vertikalt eller i båda riktningarna och klickar sedan på OK.

Se även

”Om filter” på sidan 246

Virvel

Filtret Virvel roterar en bild eller markering skarpare i mitten än i kanterna. Om du anger en vinkel skapas ett virvelmönster. Du kan dra skjutreglaget till höger till ett positivt värde för att vrida bilden medurs, eller moturs till ett negativt värde för att vrida bilden moturs, eller ange ett värde mellan -999 och 999.

Våg

Filtret Våg skapar ett vågrörelsemönster på ett lager eller i en markering.

Använda filtret Våg

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Förvräng > Våg på menyn Filter.

3 Välj vågtyp i avdelningen Typ: Sinus (skapar ett mönster av rullande vågor), Triangel, eller Fyrkant.

4 För att välja antalet våggeneratorer drar du skjutreglaget eller anger ett antal mellan 1 och 999.

5 Dra skjutreglagen för minsta och största våghöjd för att ställa in avståndet från en vågkam till nästa. Ställ in båda skjutreglagen på samma värde för att skapa ett konsekvent mönster med vågkammar.

6 Dra skjutreglagen för minsta och högsta Amplitud för att ställa in vågstyrkan.

7 Dra de horisontella och vertikala skjutreglagen för Skala när du ställer in vågeffekternas höjd och bredd.

8 Om du vill använda slumpmässiga resultat baserade på uppsättningen värden i dialogrutan klickar du på Slumpmässigt. Du kan klicka på Slumpmässigt flera gånger för att få fler resultat.

9 Markera något av följande och klicka på OK:

Runt bildkant Fyller i tomrummen i bilden med innehåll från bildens motstående kant.

Upprepa kantpixlar Utökar antalet färger i pixlarna längs med bildkanten i den riktning du anger.

Se även

”Om filter” på sidan 246

Sicksack

Filtret Sicksack förvränger en markering radialt, beroende på pixlarnas radier i markeringen.

Använda filtret Sicksack

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Förvräng > Sicksack på menyn Filter.

3 Dra skjutreglaget Mängd för att ställa in nivån och riktningen på förvrängningen.

4 Dra skjutreglaget Toppar när du ska ställa in antalet riktningssvängningar för sicksackmönstret från mitten till kanten av markeringen.

5 Välj ett förskjutningsalternativ på menyn Stil och klicka på OK:

Runt centrum Roterar pixlarna runt mitten av markeringen.

Utifrån centrum Producerar en krusningseffekt mot eller från mitten av markeringen.

Dammvågor Ger en krusningseffekt som förvränger markeringen uppåt åt vänster eller uppåt åt höger.

Se även

”Om filter” på sidan 246

Brusfilter

Lägga till brus

Filtret Brus lägger till slumpmässiga pixlar i en bild, vilket simulerar filmning med höghastighetsfilm. Det här filtret kan även användas för att reducera ränder i luddiga område eller färgövergångar, för att ge ett mer realistiskt utseende i kraftigt retuscherade områden, eller för att skapa ett texturlager. Du kan välja mängden brus, typ av brusfördelning, och färgläge. Alternativet Enhetlig skapar ett utseende med subtil fördelning, och Gaussisk skapar ett utseende med fläckig fördelning. Monokrom använder bildens befintliga toner när det applicerar filtret, utan att ändra färgerna.

Ytutjämning

Filtret Ytutjämning hittar kanterna i ett lager (områden där kraftiga färgändringar förekommer), och minskar skärpan i hela markeringen utom i kanterna. Den här oskärpan tar bort brus och bevarar detaljer. Du kan använda det här filtret för att ta bort ränder eller visuellt brus som ofta förekommer i inskannade tidningsmagasin eller tryckt material.

Damm & repor

Filtret Damm & repor minskar visuellt brus genom att ändra avvikande pixlar.

Median

Filtret Median minskar brus i ett lager genom att blanda ljusstyrkan hos pixlar i en markering. Filtret söker efter pixlar med liknande ljusstyrka, tar bort pixlar som skiljer sig mycket från intilliggande pixlar, och ersätter mittpixeln med den sökta pixelns medianljusstyrka. Det här filtret är användbart för borttagning eller minskning av intryck av rörelser eller oönskade mönster i en bild, vilket kan förekomma i skannade bilder.

Minska brus

Filtret Minska brus minskar ljus- och färgbrus, t.ex. bruset som uppkommer vid fotografering i otillräckligt ljus. Välj alternativet Ta bort JPEG-felaktighet om du vill ta bort de blockliknande felaktigheter och ljusgårdar som uppstår när du sparar en bild med låg JPEG-kvalitet.



I det här fotot som tagits med en mobiltelefon förekommer brus i pojkens ansikte (till vänster). Filtret Minska brus jämnar ut de avvikande pixlarna (till höger).

Pixelförvandlingsfilter

Färgraster

Filtret Färgraster simulerar resultatet av användning av en förstorad färgrasterduk på lagret. Filtret delar upp bilden i rektanglar och ersätter varje rektangel med en cirkel. Cirkelstorleken är proportionell mot rektangelns ljusstyrka.

Använda filtret Färgraster

1. Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.
2. Välj Förvandla pixlar > Färgraster på menyn Filter.
3. Ange ett värde för maxradien för en färgrasterpunkt från 4 till 127 pixlar.
4. Ange ett skärmvinkelvärde mellan -360 och 360 (punktens vinkel från horisontalplanet) för en eller flera kanaler:

- För gråskalebilder anger du ett värde i kanal 1. Värden i de andra kanalernas textrutor påverkar inte filtret.
- Använd kanalerna 1, 2, 3, och 4 för färgbilder. Dessa kanaler motsvarar CMYK-kanalerna (cyan, magenta, gult och svart).

5. Klicka på Standard för att återställa alla skärmvinklar till deras förinställda värden, och klicka sedan på OK.

Se även

”Om filter” på sidan 246

Kristallisera

Filtret Kristallisera ritar om ett lager som polygonformade klumpar med färg. Du kan ställa in cellstorleken i kristallerna.

Fasett

Filtret Fasett ritar om ett lager som block med solid färg. Du kan använda det här filtret för att få en skannad bild att se handmålad ut, eller för att få en realistisk bild att se ut som en abstrakt målning.

Fragment

Filtret Fragment ritar om ett lager så att det ser förskjutet och oskarpt ut.

Mezzotint

Filtret Mezzotint ritar om ett lager i ett slumpmässigt mönster med svartvita områden i en gråskalebild, eller helt mättade färger i en färgbild. Du kan välja ett punkt-, linje-, eller streckmönster.

Mosaik

Filtret Mosaik ritar om ett lager med fyrkantiga block med solid färg. Du kan välja mosaikens cellstorlek.

Skapa fläckar

Filtret Skapa fläckar ritar om ett lager med slumpmässigt utplacerade punkter, som i en pointillistisk målning, och använder bakgrundsfärgen i verktygslådan som ett målarduksområde mellan punkterna. Du kan välja cellstorlek.

Återgivningsfilter

3D-omvandling

Filtret 3D-omvandling länkar bilder till kuber, sfärer, och cylindrar, vilka du sedan kan rotera i tre dimensioner.

Moln

Filtret Moln skapar ett mjukt molnmönster med slumpmässiga värden som varierar mellan förgrunds- och bakgrundsfärgerna i verktygsfältet.

Om du vill skapa ett kraftigare molnmönster håller du ner Alt och väljer Filter > Återgivning > Moln.

Differensmoln

Filtret Differensmoln använder slumpmässiga värden som varierar mellan förgrunds- och bakgrundsfärgerna i verktygslådan för att skapa ett molnmönster. Första gången du väljer det här filtret blir delar av bilden inverterad i ett molnmönster. Genom att använda filtret flera gånger skapas ett ådringsmönster som påminner om marmor.

Fiber

Filtret Fiber skapar ett utseende av vävda fibrer med hjälp av förgrunds- och bakgrundsfärgerna. Du kan styra färgvariationerna med alternativet Variationer (ett lågt värde ger längre färgstreck och ett högt värde ger mycket korta fibrer med mer varierad färgspridning). Alternativet Styrka styr utseendet på varje fiber. En låg inställning ger utspridda fibrer och en hög inställning ger korta strängliknande fibrer. Alternativet Slumpmässigt ändrar mönstrets utseende; du kan välja det här alternativet tills du hittar ett mönster du gillar. När du använder filtret Fibrer ersätts det aktiva lagrets bilddata med fibrer.

Du kan lägga till ett justeringslager med övertoningskarta för att färglägga fibrerna. (Se ”Om justeringslager och fyllningslager” på sidan 145.)

Linsöverstrålning

Filtret Linsöverstrålning simulerar den ljusbrytning som uppkommer när man riktar ett starkt ljus in i en kameralins. Du kan ställa in överstrålningens styrka, placering, och form (linstyp). Klicka på förhandsvisningsfönstret i dialogrutan för att ange överstrålningens placering.

Ljuseffekter

Med filtret Ljuseffekter kan du skapa sofistikerade ljuseffekter i RGB-bilder. Du kan skapa flera ljus, ställa in individuella ljusegenskaper, och enkelt dra runt ljus i förhandsvisningsfönstret för att prova olika ljussättningar. Du kan även använda texturer från gråskalefiler kallade texturkartor, för att åstadkomma 3D-lika effekter, och spara dina egna stilar för användning i andra bilder.

Använda filtret Ljuseffekter

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Återgivning > Ljuseffekter på menyn Filter.

3 Välj alternativ och klicka sedan på OK.

Förhandsvisningsområde Visar en förhandsvisning av ljuseffekten så att du kan justera varje ljuskälla (se ”Justera ljus” på sidan 262). Du kan även skapa en ny ljuskälla genom att dra ljusikonen in i förhandsvisningsområdet (du kan skapa upp till 16 ljuskällor). Om du vill ta bort en ljuskälla markerar du ljuskällan i förhandsvisningsfönstret och drar ljuskällan (i mittcirkeln) till Papperskorgen, eller trycker på Delete.

Om du vill kopiera en befintlig ljuskälla markerar du en ljuskälla i förhandsvisningsfönstret, trycker på Alt, och drar den till en annan plats i fönstret.

Spara Låter dig namnge och spara stilen. Sparade stilar inkluderar alla inställningar för varje ljuskälla och finns på menyn Stil när du öppnar en bild i Photoshop Elements.

Ta bort Tar bort markerad stil. Du kan inte ta bort standardstilar.

Menyn Stil Med hjälp av den här menyn kan du välja mellan följande standardljusstilar, samt eventuella egna stilar som du har sparat:

Obs! *Om du väljer en stil som har flera ljuskällor måste du ange alternativ för varje enskild ljuskälla.*

- **Blå omni** Lägger till en blå runtstrålande ljuskälla uppifrån, med full intensitet och utan fokus.
- **Ljuscirkel** Lägger till fyra strålkastare. Vitt har full intensitet och ett koncentrerat fokus. Gult har stark intensitet och ett koncentrerat fokus. Rött har medelintensitet och ett koncentrerat fokus. Blått har full intensitet och medelfokus.
- **Korsande** Lägger till en vit strålkastare med medelintensitet och brett fokus.
- **Korsande nere** Lägger till två vita strålkastare med medelintensitet och breda fokus.
- **Standard** Lägger till en vit strålkastare med medelintensitet och ett brett fokus.
- **Fem ljus nere/Fem ljus uppe** Lägger till fem vita strålkastare nere eller uppe, med full intensitet och ett brett fokus.
- **Ficklampa** Lägger till en runtstrålande gul ljuskälla med medelintensitet.
- **Fasadbelysning** Ger ett vitt strålkastarljus med medelintensitet och brett fokus.
- **Parallellriktning** Är ett blått ljus med full intensitet och utan fokus, eller ett vitt riktningsljus med medelintensitet och utan fokus.
- **RGB-ljus** Är röda, gröna, och blå ljuskällor som ger ett ljus med medelintensitet och ett brett fokus.
- **Mjuka direktljus** Lägger till två vita (mjuk intensitet) och blå (medelintensitet) riktningsljuskällor utan fokus.
- **Mjuk omni** Är ett mjukt runtstrålande ljus med medelintensitet.
- **Mjuk strålkastare** Är en vit strålkastare med full intensitet och brett (100) fokus.
- **Tre nere** Lägger till tre vita strålkastare med medelintensitet och brett fokus.
- **Tre strålkastare** Lägger till tre strålkastare med medelintensitet och brett fokus.

Ljustyp Innehåller följande alternativ för varje ljuskälla i den valda stilen:

- **På** Slår på eller av markerad ljuskälla i förhandsvisningsfönstret. Det här är användbart om din ljuseffektstil använder flera ljuskällor och du vill visa en viss ljuskälla.
- **Intensitet** Specificerar ljuskällans ljusstyrka.
- **Fokus** Specificerar ljusstrålens bredd.
- **Färgruta** Visar Färgväljaren så att du kan ändra ljusets färg. Klicka på den här vita rutan för att använda den.

Egenskaper Innehåller följande alternativ för bilden du belyser:

- **Glans** Avgör hur mycket ytan reflekterar ljus, från matt (låg reflektans) till skinande (hög reflektans).

• **Material** Avgör om ljuskällan eller föremålet som ljuset skiner på reflekterar mest ljus. Plast reflekterar ljusets färg, och metall reflekterar föremålets färg.

• **Exponering** Ökar ljuset (positiva värden), eller minskar ljuset (negativa värden). Värdet 0 har ingen effekt.

• **Omgivning** Späder ut ljuset som om det blandades med annat ljus i rummet, som solljus eller lysrörsbelysning. Välj värdet 100 för att bara använda ljuskällan, eller -100 för att späda ut ljuskällan helt.

• **Färgruta** Visar Färgväljaren så att du kan ändra omgivningsljusets färg. Klicka på den här vita rutan för att använda den.

Strukturkanal Innehåller följande alternativ för att skapa en textur för bilden du belyser:

• **Menyn Strukturkanal** Låter dig välja röda, gröna och blå färgkanaler i bilden, så att du kan ändra hur ljus reflekteras i varje kanal och skapa en struktureffekt. Du kan även välja att använda lagergenomskinligheten för det aktiva lagret för att skapa en struktureffekt.

• **Vit för höjd** Höjer upp de ljusa partierna av kanalen från ytan. Välj bort det här alternativet för att lyfta upp de mörka partierna.

• **Höjd** Varierar strukturens djup från Platt (0) till Bergig (100).

Justera ljus

Gör något av följande i förhandsvisningen för ljuseffekter, beroende på typen av ljus:

- (Riktningsljus, Omni, och Strålkastare) Om du vill flytta ljuskällan drar du mittcirkeln.
- (Riktningsljus) Om du vill ändra ljusets riktning drar du i handtaget i änden av strecket i en vinkel från strecket. Ctrl-dra om du vill bibehålla ljuskällans höjd.
- (Riktningsljus) Om du vill ändra ljuskällans höjd drar du i handtaget i änden av strecket, i streckets riktning. Skift-dra för att bibehålla vinkeln och ändra ljuskällans höjd (streckets längd).
- (Omniljus) Om du vill öka eller minska ljuskällans storlek drar du i ett av handtagen som markerar ljuskällans ändar.
- (Strålkastare) Om du vill ändra ljuskällans vinkel drar du i handtaget längst ut på strecket.
- (Strålkastare) Om du vill sträcka ut ellipsen eller rotera ljuset drar du i ett av handtagen. Skift-dra om du vill bibehålla vinkeln och bara ändra ellipsens storlek. Ctrl-dra om du vill bibehålla storleken och bara ändra strålkastarens vinkel eller riktning.

Se även

”Använda filtret Ljuseffekter” på sidan 261

”Ljuseffekter” på sidan 260

Strukturfyllning

Filtret Strukturfyllning använder en Photoshop-bild i gråskala som textur för en bild.

Skissfilter

Basrelief

Filtret Basrelief omformar en bild så att den ser ut som den är utskuren i låg relief och ljussatt för att framhäva ytvariationerna. Mörka områden i bilden får förgrundsfärgen och ljusa områden använder bakgrundsfärgen. Du kan välja reliefdetaljer och jämnhet.

Krita och träkol

Filtret Krita och träkol ritar om en bilds högdagrar och mellantoner till en solid mellantonsgrå bakgrund ritad i grov krita. Skuggade områden ersätts med svarta diagonala träkolsstreck. Träkolet ritas i förgrundsfärgen och kritan i bakgrundsfärgen. Du kan ställa in rittryck och ange träkols- och kritområden.

Träkol

Filtret Träkol ritar om en bild och skapar en utsmetad effekt. Stora kanter ritas med kraftiga drag och mellantoner blir sketchartade med diagonala drag. Träkol är förgrundsfärgen och papperet är bakgrundsfärgen. Du kan välja träkolets tjocklek, mängden detaljer i bilden, och ljus/mörk balans.

Krom

Filtret Krom ger bilden en polerad kromad yta med hjälp av högdagrar som upphöjningar och skuggor som nedsänkningar i den reflekterande ytan. Du kan välja antalet detaljer och jämnheten i den kromade ytan.

Efter användning av filtret Krom använder du dialogrutan Nivåer för att lägga till mer kontrast i bilden.

Conté-färgkrita

Filtret Conté-färgkrita återskapar strukturen hos tjocka, mörka och rena, vita Conté-färgkritor i en bild. Filtret Conté-färgkrita använder förgrundsfärgen för mörka områden och bakgrundsfärgen för ljusa områden. Du kan välja tonviktsnivåer för förgrunder och bakgrunder, samt strukturalternativ. Strukturalternativ gör att bilderna ser ut som om de är målade på strukturer som målarduk eller tegelsten, eller betraktas genom glasblock.

För att få en mer realistisk effekt kan du ändra förgrundsfärg till en av de vanliga färgerna för Conté-färgkrita (svart, sepia eller blodrött) innan du använder det här filtret. För att få en dämpad effekt ändrar du bakgrundsfärgen till vit och lägger till lite förgrundsfärg.

Strukturpenna

Filtret Strukturpenna använder tunna, linjära bläckdrag för att fånga detaljerna i originalbilden och är speciellt effektfullt på inskannade bilder. Filtret ersätter färgen i originalbilden, och använder förgrundsfärgen som bläck och bakgrundsfärgen till pappret. Du kan välja penndragens längd och riktning, samt balansen mellan ljust/mörkt.

Raster

Filtret Raster simulerar effekten av en rasterduk och behåller samtidigt hela tonomfånget. Du kan välja rasterstorlek, kontrast, och mönstertyp.

Brevpapper

Filtret Brevpapper simulerar texturen hos handgjort papper genom att kombinera effekterna Relief och Korn. Mörka områden i bilden visas som hål i översta papperslagret, genom vilka bakgrundsfärgen syns. Du kan välja bildens balans, kornighet och relief.

Fotokopia

Filtret Fotokopia simulerar effekten av fotokopiering av en bild. Stora mörka områden tenderar att kopieras bara runt kanterna, och mellantoner blir endera helt svarta eller helt vita. Du kan välja detalj- och mörkernivåer.

Gips

Filtret Gips formar lagret till en 3D gipseffekt, och färglägger sedan resultatet med förgrunds- och bakgrundsfärgerna. Mörka områden blir upphöjda och ljusa områden nedsjunkna. Du kan välja bildbalans, jämnhet och ljusriktning.

Nätform

Filtret Nätform simulerar den kontrollerade krympningen och förvrängningen hos filmemulsion, och skapar en bild som ser hopklumpad ut i de skuggade områdena och med lätt kornighet i högdagrarna. Du kan välja densitet, förgrunds- och bakgrundsnivåer.

Stämpel

Filtret Stämpel förenklar bilden så att den ser ut som om den är gjord med en gummi- eller trästämpel. Du kan ställa in jämnheten och balansen mellan ljust och mörkt. Det här filtret fungerar bäst med svartvita bilder.

Naggade kanter

Filtret Naggade kanter rekonstruerar bilden som naggade, rivna bitar av papper, och färglägger den sedan med förgrunds- och bakgrundsfärgerna. Du kan välja bildbalans, jämnhet och kontrast. Det här filtret passar bäst för bilder som består av text eller för föremål med hög kontrast.

Blött papper

Filtret Blött papper använder utflutna klickar som ser ut att vara målade på fiberrikt, fuktigt papper, så att färgerna flyter ut och blandas. Du kan välja papprets fiberlängd, ljushet, och kontrast.

Stiliseringsfilter

Diffusera

Filtret Diffusera flyttar om pixlar i en markering så att markeringen får mindre fokus, enligt de alternativ du väljer. Normal flyttar om pixlar slumpmässigt och ignorerar färgvärden, Endast mörkare ersätter ljusa pixlar med mörkare, Endast ljusare ersätter mörka pixlar med ljusare och Anistropisk gör alla pixlar mjukare.

Relief

Filtret Relief gör att en markering ser upphöjd eller präglad ut genom att konvertera fyllnadsfärgen till grått och rita runt kanterna med originalfyllnadsfärgen. Du kan välja reliefvinkel, höjd, och procenttal för mängden färg i markeringen.

Djup

Filtret Djup ger en markering eller ett lager en tredimensionell textur.

Använda filtret Djup

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Stilisera > Djup på menyn Filter.

3 Välj följande alternativ och klicka på OK:

Block Skapar föremål med en fyrkantig framsida och fyra sidor.

Pyramider Skapar föremål med fyra triangulära sidor som möts i en punkt.

Storlek Anger längden på föremålets bas, från 2 till 255 pixlar.

Djup Indikerar hur långt det längsta föremålet ska verka sticka upp från duken, från 1 till 255.

Slumpmässigt Ger varje block eller pyramid ett slumpmässigt djup.

Nivåbaserat Gör att varje föremåls djup kopplas till dess ljusstyrka – ljusa objekt sticker upp mer än mörka.

Täckande framsidor Fyller framsidorna av varje block med blockets genomsnittsfärg. Välj bort Täckande framsidor för att fylla framsidan av varje block med bilden. Det här alternativet är inte tillgängligt för Pyramider.

Maskera ofullständiga block Döljer föremål som sticker ut förbi markeringen.

Se även

”Om filter” på sidan 246

Hitta konturer

Filtret Hitta konturer identifierar områden i bilden som har betydande övergångar, och framhäver kanterna. På samma sätt som för filtret Hitta konturer i nivå markerar Hitta konturer kanterna i en bild med mörka linjer mot en vit bakgrund och är användbart för att skapa en ram runt en bild.

Obs! *Efter användning av filter som Hitta konturer och Hitta konturer i nivå som framhäver kanter, kan du använda filtret Invertera för att markera kanterna i en färgbild med färgade linjer, eller i en gråskalebild med vita linjer.*

Glödande kanter

Filtret Glödande kanter identifierar färgkanterna och lägger till ett neonljus i kanterna. Du kan välja kantbredd, ljusstyrka och mjukhet.

Solarisera

Filtret Solarisera blandar en negativ och positiv bild, vilket ger en effekt som liknar den man får om man under kort tid utsätter en fotografisk kopia för ljus under framkallningen.

Plattor

Filtret Plattor delar upp en bild i en serie plattor och flyttar markeringen från dess ursprungliga läge. Du kan välja antal plattor och procenttal för förflyttningen. Du kan även välja något av följande för att fylla ut tomrummet mellan plattorna: Bakgrundsfärg, Förgrundsfärg, Inverterad bild, Oförändrad bild, vilket lägger versionen med plattor ovanpå originalet och gör så att delar av originalbilden syns under det plattlagda områdets kanter.

Hitta konturer i nivå

Filtret Hitta konturer i nivå hittar övergångarna i större ljusa områden och markerar dem tunt, vilket skapar en effekt som liknar linjerna i en höjdkarta. Du kan välja nivå för utvärdering av färgvärdena, och specificera om pixlarna som är under (Lägre) eller över (Övre) angiven nivå ska markeras.

Använd paletten Info i gråskaleläget till att identifiera ett färgvärde som du vill markera. Ange sedan värdet i textrutan Nivåer.

Vind

Filtret Vind skapar små horisontella linjer i bilden för att simulera en vindeffekt. Du kan ställa in vindstyrka och -riktning.

Strukturfilter

Krackelering

Filtret Krackelering målar en bild på en gipsyta med hög relief, vilket ger ett fint nätmönster av sprickor som följer konturerna i bilden. Använd det här filtret för att skapa en reliefeffekt i bilder som innehåller ett stort antal färg- och gråskalevärden. Du kan välja avståndet mellan sprickorna, djupet, och ljusstyrkan.

Kornighet

Filtret Kornighet lägger till textur i en bild genom att simulera olika typer av korn. Korntyperna stänk och stöpplad använder bakgrundsfärgen. Du kan välja kornintensitet, kontrast och typ.

Mosaik

Filtret Mosaik ritar upp bilden som om den bestod av små flisor eller plattor, och lägger in murbruk mellan plattorna. (Filtret Förvandla Pixlar > Mosaik delar istället upp bilden i block av olikfärgade pixlar.) Du kan välja plattstorlek, murbruksbredd och högdagrar i murbruket.

Lapptäcke

Filtret Lapptäcke delar upp en bild i fyrkanter fyllda med den dominerande färgen i olika delar av bilden. Filtret minskar eller ökar slumpmässigt plattornas djup för att efterlikna högdagrarna och skuggorna. Du kan välja storlek och relief på fyrkanterna.

Målat glas

Filtret Målat glas målar om en bild med enfärgade intilliggande celler vars kanter markeras i förgrundsfärgen. Du kan välja cellstorlek, ramtjocklek och ljusintensitet.

Struktur

Filtret Struktur gör att du kan simulera olika texturtyper eller välja en fil att använda som textur. Strukturalternativ gör att bilderna visas som om de är målade på strukturer, som målarduk eller tegelsten, eller betraktas genom glasblock.

Videofilter

Ej sammanflätning

Filtret Ej sammanflätning jämnar ut rörliga videobilder genom att ta bort endera udda eller jämna sammanflätade linjer i videobilden. Du kan välja att ersätta de borttagna linjerna genom duplicering eller interpolation.

NTSC-färger

Filtret NTSC-färger begränsar färgomfånget till de färger som kan återges i teve, för att förhindra att övermättade färger lyser igenom över sveplinjerna.

Andra filter

Högpass

Filtret Högpass bibehåller kantdetaljer inom en specificerad radie där skarpa färgövergångar förekommer, och dämpar resten av bilden. (Om du anger radien 0,1 pixlar behålls bara kantpixlarna.) Filtret tar bort lågfrekventa detaljer i bilden och har motsatt effekt jämfört med filtret Gaussisk oskärpa.

Du kan använda filtret Högpass för att extrahera linjeteckningar och svartvita områden ur skannade bilder. Om du vill göra det använder du filtret innan du använder kommandot Filter > Justeringar > Tröskelvärde, eller konverterar bilden till bitmappsläge.

Maximum och Minimum

Filtrena Maximum och Minimum analyserar individuella pixlar i en markering, som filtret Median. Inom en viss radie ersätter filtrena Maximum och Minimum de aktuella pixlarnas ljusstyrkevärden med de omgivande pixlarnas högsta eller lägsta ljusstyrkevärden. Filtret Maximum ger en strypningseffekt, det sprider ut vita områden och klämmer ihop svarta områden. Filtret Minimum ger en spridningseffekt, det sprider ut svarta områden och klämmer ihop vita områden.

Förflyttning

Filtret Förflyttning flyttar en markering en specificerad sträcka horisontellt till höger eller vertikalt nedåt, och lämnar ett tomrum på markeringens ursprungliga plats. Beroende på markeringens storlek kan du fylla tomrummet med en genomskinlig bakgrund, med kantpixlarna, eller med pixlar från bildernas högra eller nedre kanter.

Egna filter

Egna filter låter dig skapa din egen filtereffekt. Med det egna filtret kan du ändra ljusstyrkevärdena för varje pixel i bilden enligt en fördefinierad matematisk operation som kallas konvolution. Varje pixel tilldelas ett värde baserat på värdena hos omgivande pixlar. Du kan spara de egna filtren du skapar och använda dem med andra Photoshop-bilder.

Använd knapparna Spara och Läs in för att spara och återanvända egna filter.

Använda ett eget filter

1 Markera en bild, ett lager eller ett område i Redigeraren.

2 Välj Annat > Egen på menyn Filter.

3 Välj den mittersta textrutan, som representerar den pixel som undersöks. Ange det värde du vill multiplicera pixelns ljusstyrkevärde med, från -999 till +999.

4 Välj en textruta som representerar en intilliggande pixel. Ange det värde du vill multiplicera den här pixeln med.

För att t.ex. multiplicera ljusstyrkevärdet för den pixel som ligger direkt till höger om pixeln med 2, skriver du 2 i textrutan till höger om den mittersta textrutan.

Obs! *Om du vill undvika att bilden blir helt svart eller vit bör summan av värdena i matrisen vara lika med 1.*

5 Repetera steg 3 och 4 för alla pixlar du vill inkludera i operationen. Du behöver inte skriva in värden i alla textrutor.

6 För Skala anger du det värde som summan av ljusstyrkevärdena för pixlarna som ingår i beräkningen ska delas med.

7 För Förflyttning anger du det värde som ska läggas till resultatet av skalberäkningen.

8 Klicka på OK. Det egna filtret används på varje pixel i bilden, en i taget.

Se även

”Om filter” på sidan 246

Plug-in-filter

Du kan installera plug-in-filter från andra programtillverkare än Adobe. När de installerats visas plug-in-filtren längst ner på menyn Filter, såvida inte tillverkaren specificerat en annan plats.

Om du är intresserad av att skapa plug-in-moduler kontaktar du Adobe Systems Developer Support.

Viktigt! *Om du har problem eller frågor om ett plugin-filter från en tredjepartsleverantör kontaktar du plugin-tillverkaren för support.*

Se även

”Om filter” på sidan 246

”Använda ett filter” på sidan 247

”Om plug-in-moduler” på sidan 24

Digimarc-filter

Photoshop Elements skannar automatiskt öppnade bilder för Digimarc® vattenstämplar. Om en vattenstämpel påträffas visas en copyrightsymbol i bildfönstrets namnlist, och informationen i avsnitten Copyrightstatus, Copyrightinformation och ägarens URL, i dialogrutan Filinformation.

Se även

”Om filter” på sidan 246

”Filterkategorier” på sidan 248

”Använda ett filter” på sidan 247

Identifiera Digimarc-filtret

1 Välj Filter > Digimarc > Läs vattenmärke. Om filtret hittar ett vattenmärke visas en dialogruta med Digimarc-ID, copyright-år (om tillgängligt), samt bildattribut.

2 Klicka på OK. Om du har en webbläsare kan du klicka på Web Lookup för att få mer information om vem som är ägare till bilden. Detta alternativ öppnar webbläsaren och visar webbplatsen för Digimarc, där det finns kontaktinformation för aktuellt Digimarc-ID.

Kapitel 16: Måla

Med målarverktygen ändrar du färgen på pixlarna i en bild. Penseln och pennan fungerar som traditionella ritverktyg genom att färgen läggs till vid varje drag med penseln eller pennan. Verktyget Övertoning, kommandot Fyll och verktyget Färgpyts använder du när du vill lägga till en färg på stora områden. Verktyg som Suddgummi, Oskärpa och Smeta ut används till att ändra de befintliga färgerna i bilden.

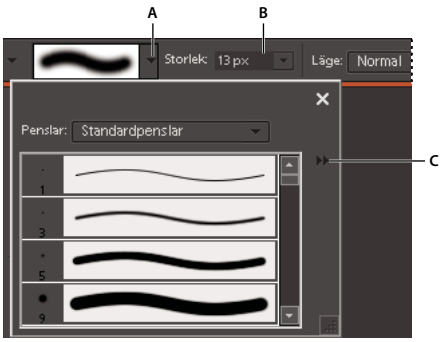
Fördelarna med att måla i Adobe® Photoshop® Elements finns i alternativen som du anger för hur verktyget använder och ändrar färger. Du kan lägga till färger gradvis, med mjuka kanter, med stora penseldrag, med varierande penseldynamik, med olika blandningsegenskaper och med penslar av olika former. Med sprutpistolen kan du dessutom spreja färg.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Måla - översikt

Om målningsverktygen

Redigerarens arbetsyta i Photoshop Elements ger tillgång till ett antal verktyg för användning och redigering av färger. När du väljer ett målningsverktyg visas i alternativfältet ett antal förinställda penselspetsar och inställningar för penselstorlek, blandning, opacitet och airbrusheffekter. Du kan skapa nya förinställningar för penslar och spara dem i penselbibliotek. Du kan anpassa penslar och inställningar för något av målnings- och redigeringsverktygen och hantera dem med hjälp av Förinställningshanteraren.



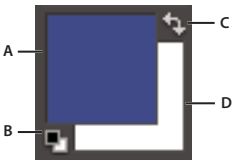
Penselalternativ i alternativfältet
***A.** Palett och miniatyr för penslar **B.** Reglage och textruta för penslar **C.** Menyn Mer*

Med penselverktyget målar du mjuka kantutjämnade linjer. Övriga målningsverktyg är pennverktyget för att dra linjer med skarpa kanter och suddgummiverktyget för suddning av pixlar på lager. Med färgpytsverktyget och kommandot Fyll fyller du områden på bilden med färger eller mönster. Med mönsterstämpelverktyget målar du med något av de fördefinierade mönstret eller ett mönster som du själv skapar.

Med impressionistpenselverktyget påverkar du befintliga färger genom att applicera stiliserade penseldrag. Med utsmetningsverktyget påverkas också befintliga färger på bilden genom att effekten när du drar ett finger genom våt färg simuleras.

Om för- och bakgrundsfärger

Du använder förgrundsfärgen när du målar med pensel- eller pennverktyget och när du fyller områden med hjälp av verktyget Färgpyts. Den färg som du använder för bakgrundslagret med hjälp av verktyget Suddgummi kallas *bakgrundsfärgen*. Du kan visa och ändra för- och bakgrundsfärgerna i de två överlappande rutorna längst ned i verktygslådan. I den övre rutan visas förgrundsfärgen och i den nedre rutan bakgrundsfärgen. För- och bakgrundsfärgerna används också tillsammans av verktyget Övertoning och av vissa filter för specialeffekter.



För- och bakgrundsfärgrutorna i verktygslådan
***A.** Förgrundsfärglåda **B.** Klicka om du vill använda standardfärger (svart och vitt) **C.** Klicka om du vill byta plats på för- och bakgrundsfärgerna **D.** Ruta för bakgrundsfärg*

Du kan ändra för- eller bakgrundsfärgen i verktygslådan med hjälp av pipettverktyget, paletten Färgrutor eller färgväljaren.

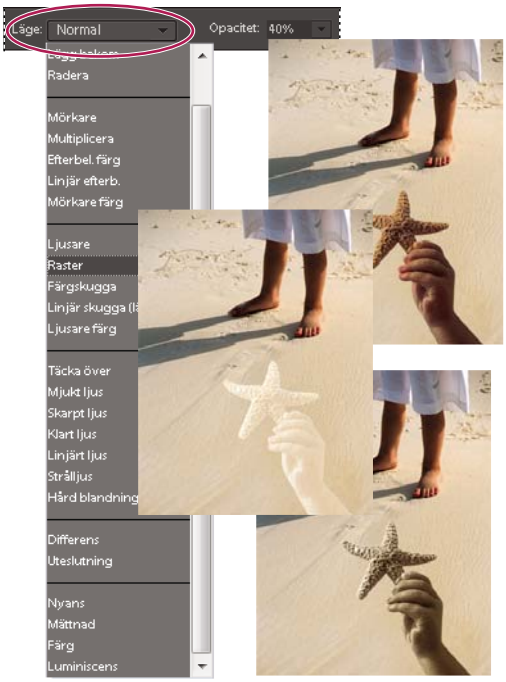
Se även

”Välja färger” på sidan 273

Om blandningslägen

Blandningslägen styr hur pixlarna i en bild påverkas av ett målar- eller redigeringsverktyg. Det underlättar om du utgår från följande färgmodell när du vill föreställa dig ett blandningsläges effekt:

- Basfärgen är bildens ursprungliga färg.
- Blandningsfärgen är den färg som används med målar- eller redigeringsverktyget.
- Resultatfärgen är den färg som uppkommer vid blandningen.



Blandningsläget Multiplicera (överst), blandningsläget Raster (mitten) och blandningsläget Luminans (nederst) används för sjöstjärnelagret.

Du kan välja något av följande blandningslägen på menyn Läge i alternativfältet:

Normal Redigera eller måla varje bildpunkt så att den får resultatfärgen. Det här är standardläget. (Normalläge kallas *Tröskelvärde* när du arbetar med bitmappsbilder eller indexerade färgbilder.)

Lös upp Redigera eller måla varje bildpunkt så att den får resultatfärgen. Resultatfärgen är dock en slumpmässig ersättning av pixlarna med bas- eller blandningsfärgen, beroende på den aktuella pixelns opacitet. Det här läget fungerar bäst med penselverktyget och en stor pensel.

Lägg bakom Redigerar eller målar endast genomskinliga delar av ett lager. Det här läget fungerar endast i lager där alternativet för att låsa genomskinlighet är avmarkerat och ger samma effekt som när du målar på genomskinliga delar av glas.

Radera Redigerar eller målar varje pixel så att den blir genomskinlig. Det här läget kan endast användas för lager med inaktiverat alternativ i paletten Lager för att låsa genomskinlighet.

Mörkare Kontrollerar färginformationen i varje kanal och definierar bas- eller blandningsfärgen (beroende på vilken som är mörkast) som resultatfärg. Pixlar som är ljusare än blandningsfärgen ersätts, och pixlar som är mörkare än blandningsfärgen behålls oförändrade.

Multiplicera Kontrollerar färginformationen i varje kanal och multiplicerar basfärgen med blandningsfärgen. Resultatfärgen är alltid en mörkare färg. Multiplicering av en färg med svart resulterar alltid i svart färg. Multiplicering med vitt resulterar i oförändrad färg. När du målar med någon annan färg än svart eller vitt, blir färgen mörkare för varje nytt penseldrag. Effekten påminner om den du erhåller när du ritar på bilden med en tuschpenna.

Efterbel. med färg Utgår från färginformationen för varje kanal och gör basfärgen mörkare för att återspegla blandningsfärgen. Blandning med vit färg medför inte någon förändring.

Linjär efterbel. Kontrollerar färginformationen i varje kanal och gör basfärgen mörkare för att återge blandningsfärgen genom att minska intensiteten. Blandning med vit färg medför inte någon förändring.

Gör ljusare Kontrollerar färginformationen i varje kanal och definierar bas- eller blandningsfärgen (beroende på vilken som är ljusast) som resultatfärg. Pixlar som är mörkare än blandningsfärgen ersätts medan pixlar som är ljusare än blandningsfärgen behålls oförändrade.

Raster Kontrollerar färginformationen i varje kanal och multiplicerar det inverterade värdet av blandnings- och basfärgerna. Resultatfärgen är alltid en ljusare färg. Rastrering med svart resulterar i oförändrad färg. Rastrering med vitt resulterar i vit färg. Effekten påminner om den du erhåller när du projicerar flera diabilder över varandra.

Färgskugga Utgår från färginformationen för varje kanal och gör basfärgen ljusare för att återspegla blandningsfärgen. Blandning med svart färg medför inte någon förändring.

Linjär skugga (Lägg till) Kontrollerar färginformationen i varje kanal och gör basfärgen ljusare för att återge blandningsfärgen genom att öka intensiteten. Blandning med svart färg medför inte någon förändring.

Ljusare färg Jämför det totala värdet för alla kanalvärden för blandnings- och basfärgerna och visar färgen med de högre värdet. Skapar ingen tredje färg, vilket kan vara resultatet av den ljusare blandningen, eftersom den väljer det högsta kanalvärdet för både bas- och blandningsfärgen för att skapa den resulterande färgen.

Täcka över Multiplicerar eller rastrerar färgerna beroende på basfärgen. Mönster eller färger täcker befintliga pixlar samtidigt som högdagrar och skuggor i basfärgen bevaras. Basfärgen blandas med blandningsfärgen så att ursprungsfärgens ljus- eller mörkhet återspeglas.

Mjukt ljus Gör färgerna mörkare eller ljusare beroende på blandningsfärgen. Effekten påminner om den du erhåller när du belyser bilden med en strålkastare. Om blandningsfärgen är ljusare än 50 % grått, blir bilden ljusare. Om blandningsfärgen är mörkare än 50 % grått, blir bilden mörkare. Om du målar med svart eller vitt blir färgen i området betydligt mörkare eller ljusare, men inte rent svart eller vitt.

Skarpt ljus Multiplicerar eller rastrerar färgerna beroende på blandningsfärgen. Effekten påminner om den du erhåller när du belyser bilden med en skarp strålkastare. Om blandningsfärgen är ljusare än 50 % grått, blir bilden ljusare. Detta är användbart när du vill skapa högdagrar på en bild. Om blandningsfärgen är mörkare än 50 % grått, blir bilden mörkare. Detta är användbart när du vill skapa skuggor på en bild. När du målar med ren svart eller vit färg erhåller du också ren svart eller vit färg.

Klart ljus Efterbelyser eller skuggar färgerna genom att öka eller minska kontrasten beroende på blandningsfärgen. Om blandningsfärgen (ljuskällan) är ljusare än 50 % grått, görs bilden ljusare genom att kontrasten minskas. Om blandningsfärgen är mörkare än 50 % grått, blir bilden mörkare genom att kontrasten ökas.

Linjärt ljus Efterbelyser eller skuggar färgerna genom att öka eller minska intensiteten beroende på blandningsfärgen. Om blandningsfärgen (ljuskällan) är ljusare än 50 % grått, görs bilden ljusare genom att intensiteten ökas. Om blandningsfärgen är mörkare än 50 % grått, blir bilden mörkare genom att intensiteten minskas.

Strålljus Ersätter färgerna beroende på underblandningsfärgen. Om blandningsfärgen (ljuskällan) är ljusare än 50 % grått, ersätts pixlar som är mörkare än blandningsfärgen. Pixlar som är ljusare än blandningsfärgen förändras inte. Om

blandningsfärgen är mörkare än 50 % grått, ersätts pixlar som är ljusare än blandningsfärgen. Pixlar som är mörkare än blandningsfärgen förändras inte. Det här läget är användbart när du vill lägga till specialeffekter på en bild.

Hård blandning. Färgerna reduceras till vitt, svart, rött, grönt, blått, gult, cyan och magenta, beroende på basfärgen och blandningsfärgen.

Differens Kontrollerar färginformationen i varje kanal och subtraherar blandningsfärgen från basfärgen eller tvärtom, beroende på vilken färg som har högst intensitetsvärde. Blandning med vitt innebär att basfärgens värden inverteras medan blandning med svart inte medför någon förändring.

Uteslutning Resulterar i en effekt som påminner om läget Differens men med lägre kontrast. Blandning med vitt innebär att basfärgens värden inverteras. Blandning med svart färg medför inte någon förändring.

Nyans Ger en resultatfärg med basfärgens luminans och mättnad och blandningsfärgens nyans.

Mättnad Ger en resultatfärg med basfärgens luminans och nyans och blandningsfärgens mättnad. Om du använder det här läget för ett område utan mättnad (värdet 0 för grått) sker inte någon förändring.

Färg Ger en resultatfärg med basfärgens luminans och blandningsfärgens nyans och mättnad. Detta innebär att bildens gråtoner bevaras vilket är användbart vid färgläggning av monokroma bilder och vid kolorering av färgbilder.



Använd blandningsläget Färg om du vill ändra färgen på en skjorta

Luminans Ger en resultatfärg med basfärgens nyans och mättnad och blandningsfärgens luminans. Det här läget medför en inverterad effekt i förhållande till läget Färg.

Webbsäkra färger

Webbsäkra färger är de 216 färger som används i webbläsare på både Windows- och Mac OS-plattformar. Genom att bara använda dessa färger försäkrar du dig om att bilder som ska publiceras på webben kommer att visas korrekt i alla webbläsare.

Du kan identifiera webbsäkra färger i Adobe Färgväljaren med någon av följande metoder:

- Välj Bara webbfärger i färgväljarens nedre vänstra hörn och välj sedan en färg i färgväljaren. När det här alternativet är markerat är alla färger som du väljer webbsäkra.
- Välj en färg i färgväljaren. Om du väljer en färg som inte är webbsäker visas en kub bredvid färgrektangeln uppe till höger i färgväljaren. Klicka på varningskuben om du vill välja den närmaste webbsäkra färgen. (Om ingen kub visas är färgen webbsäker.)

Se även

”Använda paletten Färgrutor” på sidan 274

”Använda Adobe Färgväljaren” på sidan 275

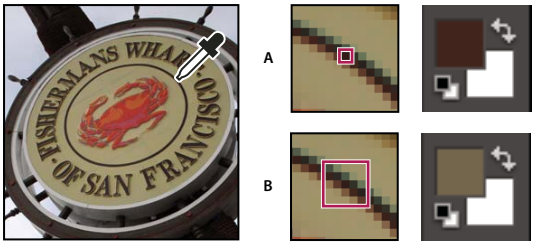
”Om gitter” på sidan 344

Välja färger

Välja en färg med pipettverktyget

Med verktyget Pipett kan du enkelt kopiera en färg utan att du behöver markera en färgruta. Du använder verktyget om du vill kopiera, eller ta prov på, färgen i ett område i fotot för att definiera en ny för- eller bakgrundsfärg. Du kan ta prov från den aktiva bilden, från en annan öppen bild eller från datorns skrivbord.

Om du vill att färgen alltid ska vara tillgänglig kan du lägga till provfärgen på paletten Färgrutor. Du kan också ange storleken på området som verktyget Pipett tar prov på. Du kan till exempel ange att pipettverktyget ska beräkna genomsnittsfärgen för ett provområde på 5 x 5 eller 3 x 3 pixlar under pekaren.



Välja en förgrundsfärg med pipettverktyget.
***A.** Punktprov **B.** Genomsnittsprov 5 x 5*

1 Gå till Redigeraren och välj verktyget Pipett i verktygslådan.

2 (Valfritt) Om du vill ändra storlek på provytan för pipettverktyget väljer du ett alternativ på menyn Provstorlek i alternativfältet:

- Punktprov, om du vill få det exakta värdet för den pixel du klickar på.
- 3 x 3 medel eller 5 x 5 medel, om du vill läsa av ett medelvärde av det angivna antalet pixlar i det område där du klickar.

3 Välj en färg på något av följande sätt:

- Om du vill välja en ny förgrundsfärg från en bild klickar du på den färg du vill använda. Om du vill ha en färg som finns någon annanstans på datorskärmen kan du klicka inuti bilden och dra bort från den.
- Om du vill markera en ny bakgrundsfärg i en bild håller du ned Alt och klickar på den färg du vill använda.

När du klickar och drar med verktyget Pipett ändras färgen i rutan för förgrundsfärgen.

4 Välj den nya färgen genom att släppa musknappen.

***Obs!** Du kan tillfälligt växla till verktyget Pipett medan du använder de flesta målarverktyg, vilket gör att du kan ändra färger snabbt utan att markera ett annat verktyg. Håll ned tangenten Alt. När du har valt färg släpper du Alt.*

Se även

”Om för- och bakgrundsfärger” på sidan 269

Välja en färg i verktygslådan

❖ Gör något av följande:

- Om du vill ange svart och vitt i rutorna för förgrundsfärg och bakgrundsfärg klickar du på ikonen Standardfärger.
- Om du vill byta plats på färgerna i de båda rutorna klickar du på ikonen Byt för- och bakgrundsfärger.
- Om du vill ändra förgrundsfärgen klickar du på den övre färgrutan i verktygslådan och väljer sedan en färg i färgväljaren.
- Om du vill ändra bakgrundsfärgen klickar du på den undre färgrutan i verktygslådan och väljer sedan en färg i färgväljaren.

Se även

”Om för- och bakgrundsfärger” på sidan 269

Använda paletten Färgrutor

Paletten Färgrutor (Fönster > Färgrutor) är en bra lagringsplats för de färger som du ofta använder i dina bilder. Du kan välja en för- eller bakgrundsfärg genom att klicka på en färgruta på paletten Färgrutor. Du kan lägga till eller ta bort färger för att skapa ett eget färgrutebibliotek, spara ett bibliotek med färgrutor och läsa in dem på nytt för användning i en annan bild. Du kan ändra hur miniatyrbilder visas på paletten Färgrutor genom att välja önskat alternativ på menyn Mer.

Du kan lägga till en mängd olika färger på paletten Färgrutor. Tänk dock på att det är enklare att använda en välorganiserad och inte alltför stor palett. Genom att skapa bibliotek kan du gruppera närliggande eller speciella färgrutor och på så sätt göra palettens storlek mer hanterbar.

Mappen Photoshop Elements\Förinställningar\Färgrutor innehåller de olika biblioteken med färgrutor. När du skapar egna bibliotek kan du spara dem i mappen Färgrutor. På så sätt visas de automatiskt på palettens popup-meny för bibliotek.

Se även

”Använda Förinställningshanteraren” på sidan 294

Välja en färg med paletten Färgrutor

1 Om paletten Färgrutor inte redan är öppen i Redigeraren väljer du Fönster > Färgrutor.

2 (Valfritt) Välj ett bibliotek med färgrutor på menyn Färgrutor i palettens övre vänstra hörn.

3 Gör något av följande:

- Om du vill välja en förgrundsfärg klickar du på en färg på paletten.
- Om du vill välja en bakgrundsfärg håller du ned Ctrl och klickar på en färg på paletten.

Lägga till en färg på paletten Färgrutor

Om det finns en färg som du vill använda ofta kan du spara färgen som ett färgruta på paletten Färgrutor. Sparade färgrutor läggs till i färgbiblioteket på paletten. Om du vill spara dina egna färgrutor permanent måste du spara hela biblioteket.

1 Välj den förgrundsfärg som du vill lägga till i verktygslådan.

2 Gör något av följande på paletten Färgrutor:

- Klicka på knappen Ny färgruta längst ned på paletten. Färgrutan läggs till och får automatiskt namnet Färgruta 1.
- Välj Ny färgruta på Mer-menyn.
- Peka på ett tomt utrymme längst ned på paletten Färgrutor (pekaren förvandlas till Färgpyts-verktyget) och lägg till färgen genom att klicka.



Markera en färg med pipetten och lägga till den som en ny färgruta

3 Ge den nya färgen ett namn och klicka på OK.

4 Om du uppmanas att spara färgrutebiblioteket anger du ett nytt namn i dialogrutan Spara och klickar på Spara.

Spara och använda egna bibliotek med färgrutor

❖ Gör något av följande på paletten Färgrutor:

- Om du vill spara ett bibliotek med färgrutor väljer du Spara färgrutor på menyn Mer. Om du vill att färgrutorna ska visas på palettens popup-meny med färgrutebibliotek sparar du filen till mappen Photoshop Elements\Förinställningar\Färgrutor.

Obs! *För att de nya färgrutorna ska visas på menyn måste du först starta om Photoshop Elements.*

- Om du vill välja och hämta ett bibliotek med färgrutor väljer du Läs in färgrutor på menyn Mer på paletten.
- Om du vill byta ut det aktuella färgrutebiblioteket mot ett annat väljer du Ersätt färgrutor på palettens Mer-meny och väljer önskat bibliotek.

Återställa ett färgrutebibliotek till standardfärgrutorna

1 Välj ett färgrutebibliotek på popup-menyn på paletten Färgrutor i Redigeraren.

2 Välj Förinställningshanteraren på menyn Mer på paletten Färgrutor.

3 I dialogrutan Förinställningshanteraren väljer du Färgrutor från menyn Förinställningstyp.

4 Välj Återställ färgrutor från menyn Mer och klicka på Klar.

Ta bort en färg från paletten Färgrutor

1 Gör något av följande:

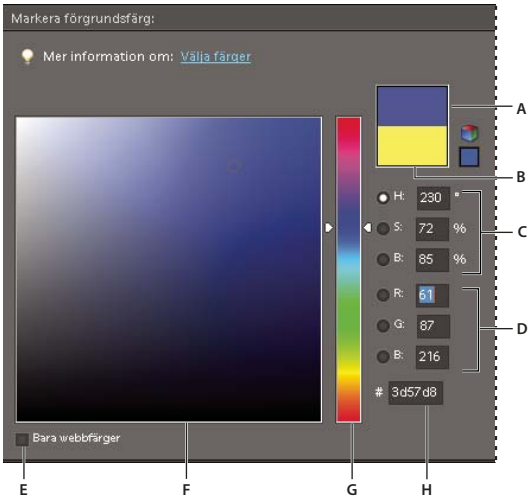
- Dra färgrutan till papperskorgsknappen på paletten och bekräfta borttagningen genom att klicka på OK.
- Tryck på Alt så att pekaren förvandlas till en sax, och klicka på en färg på paletten Färgrutor.

2 Om du uppmanas att spara biblioteket anger du ett namn i dialogrutan Spara och klickar på Spara.

Obs! *Om du vill ta bort färgrutorna permanent måste du spara biblioteket där de fanns.*

Använda Adobe Färgväljaren

Med Adobes färgväljare kan du ange för- eller bakgrundsfärg genom att välja i ett färgspektrum eller genom att definiera färgerna numeriskt. Du kan dessutom välja färger baserade på färgmodellerna NMI eller RGB eller välja att endast använda webbsäkra färger.



Adobe Färgväljaren.
A. *Justerad färg* ***B.*** *Ursprungsfärg* ***C.*** *HSB-färgvärden* ***D.*** *RGB-färgvärden* ***E.*** *Visar bara webbfärger* ***F.*** *Färgfält* ***G.*** *Färgreglage* ***H.*** *Hexadecimalt färgvärde*

1 Visa färgväljaren genom att klicka på rutan för för- eller bakgrundsfärg i verktygslådan.

2 Klicka på färgfältet. När du klickar på färgfältet indikeras färgens placering i fältet med en rund markör och de numeriska värdena ändras för att referera till den nya färgen.

3 Flytta till en annan färg genom att dra de vita trianglarna längs skjutreglaget.

4 Du kan också ange ett nummer visuellt. Gör då något av följande:

- Ange det hexadecimala värdet för färgen i textrutan under RGB-värdena. (Hexadecimala färgvärden används ofta av webbdesigners.)
- RGB-färger: markera en alternativknapp och ange komponentvärden mellan 0 och 255 (0 är inget ljus alls och 255 är det skarpaste ljuset).
- NMI-färger: markera en alternativknapp och ange mättnad och intensitet i procent och nyansen som en vinkel mellan 0˚ och 360˚, motsvarande en plats i färghjulet.

5 I färgrektangeln till höger om färgreglaget visas den nya färgen överst. Den ursprungliga färgen visas nederst i rektangeln.

6 Klicka på OK om du vill börja måla med den nya färgen.

Obs! *Du kan välja färger genom att använda den inbyggda färgväljaren på datorn eller med hjälp av en plug-in-färgväljare. Välj Redigera > Inställningar > Allmänna och välj färgväljaren.*

Målarverktyg

Använda verktyget Pensel

Med penseln kan du måla mjuka och hårda penseldrag i önskad färg. Du kan använda den för att simulera airbrush-tekniken. (Om du inte ser den i verktygslådan markerar du Impressionistpensel eller verktyget Färgersättning , och klickar sedan på ikonen för verktyget Pensel i alternativfältet.)

1 Välj färg genom att definiera förgrundsfärgen i Redigeraren.

2 Välj penselverktyget i verktygslådan.

3 Ange önskade alternativ för verktyget Pensel i alternativfältet och måla sedan genom att dra i bilden.

Om du vill rita en rak linje klickar du på en startpunkt i bilden. Håll sedan ned skifttangenten och klicka där du vill att linjen ska sluta.

Du kan ange följande alternativ för verktyget Pensel:

Penslar Ställer in penselspetsen. Klicka på pilen bredvid penselexemplet, välj en penselkategori på popup-menyn för penslar och välj en miniatyrpensel.

Storlek Definierar storleken på penseln i antal pixlar. Dra popup-reglaget för storlek eller ange en storlek i textrutan.

Läge Definierar hur den färg som du använder blandas med befintliga pixlar i bilden.

Opacitet Anger opaciteten för den färg som du använder. Om du väljer en låg opacitetsinställning syns pixlarna under penseldraget igenom. Dra popup-reglaget eller ange ett opacitetsvärde.

Airbrush Aktiverar airbrush-funktioner. Med det här alternativet kan du skapa gradvisa toningar som liknar den traditionella airbrush-tekniken.

Penselalternativ för platta Definierar alternativen som kan styras med en stylus-penna om du använder en tryckkänslig ritplatta i stället för en mus.

Fler alternativ Definierar fler penselalternativ.

Se även

”Om blandningslägen” på sidan 270

”Om för- och bakgrundsfärger” på sidan 269

”Om penselalternativ” på sidan 281

”Lägga till en ny pensel till penselbiblioteket” på sidan 283

”Aktivera stöd för en tryckkänslig platta” på sidan 285

Använda verktyget Penna

Med pennverktyget kan du skapa frihandslinjer med skarpa kanter.

1 Välj färg genom att definiera förgrundsfärgen i Redigeraren.

2 Välj pennverktyget i verktygslådan. (Verktyget Penna är inkapslat med verktyget Pensel .)

3 Ange önskade alternativ för verktyget Penna i alternativfältet och måla sedan genom att dra i bilden.

Om du vill rita en rak linje klickar du på en startpunkt i bilden. Håll sedan ned skifttangenten och klicka där du vill att linjen ska sluta.

Du kan ange följande alternativ för verktyget Penna:

Penslar Ställer in penselspetsen. Klicka på pilen bredvid penselexemplet, välj en penselkategori på popup-menyn för penslar och välj en miniatyrpensel.

Storlek Definierar storleken på penseln i antal pixlar. Dra popup-reglaget för storlek eller ange en storlek i textrutan.

Läge Definierar hur den färg som du använder blandas med befintliga pixlar i bilden.

Opacitet Anger opaciteten för den färg som du använder. Om du väljer en låg opacitetsinställning syns pixlarna under penseldraget igenom. Dra popup-reglaget eller ange ett opacitetsvärde.

Autoradera Använder bakgrundsfärgen för att måla områden som innehåller förgrundsfärgen. Om du börjar dra i ett område som inte innehåller förgrundsfärgen, färgläggs området med förgrundsfärgen.

Se även

”Om blandningslägen” på sidan 270

”Om för- och bakgrundsfärger” på sidan 269

”Om målningsverktygen” på sidan 269

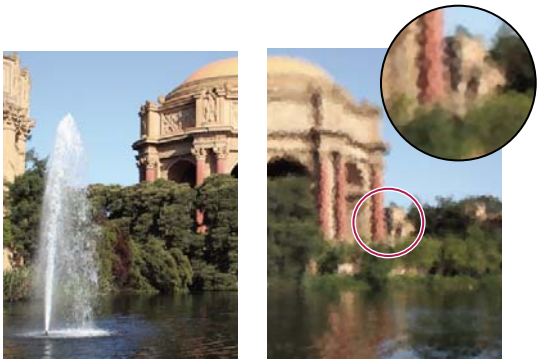
”Om penselalternativ” på sidan 281

Använda verktyget Impressionistpensel

Med verktyget Impressionistpensel kan du ändra de befintliga färgerna och detaljerna i en bild så att ett foto ser ut som om det målats med stiliserade penseldrag. Genom att experimentera med olika inställningar för stil, storlek och tolerans kan du simulera de strukturer som är karakteristiska för målning med olika konstnärliga stilar.

1 Gå till Redigeraren och välj verktyget Impressionistpensel i verktygslådan. (Om du inte ser den i verktygslådan markerar du verktyget Pensel eller verktyget Färgersättning , och klickar sedan på ikonen för verktyget Impressionistpensel i alternativfältet.)

2 Ange önskade alternativ i alternativfältet och måla sedan genom att dra i bilden.



Originalfotot (vänster) och efter att verktyget Impressionistpensel använts (höger)

Du kan ange följande alternativ:

Penslar Ställer in penselspetsen. Klicka på pilen bredvid penselexemplet, välj en penselkategori på popup-menyn för penslar och välj en miniatyrpensel.

Storlek Definierar storleken på penseln i antal pixlar. Dra popup-reglaget för storlek eller ange en storlek i textrutan.

Läge Definierar hur den färg som du använder blandas med befintliga pixlar i bilden. Mer information finns i ”Om blandningslägen” på sidan 270.

Opacitet Anger opaciteten för den färg som du använder. Om du väljer en låg opacitetsinställning syns pixlarna under penseldraget igenom. Dra popup-reglaget eller ange ett opacitetsvärde.

Fler alternativ Stil påverkar formen på penseldraget. Område bestämmer storleken på penseldraget. Ett högre värde för Område ökar också antalet penseldrag. Tolerans definierar hur lika i färgvärde som intilliggande pixlar måste vara för att de ska påverkas av penseldraget.

Se även

”Om penselalternativ” på sidan 281

Använda verktyget Smeta ut

Verktyget Smeta ut ger samma effekt som när du drar ett finger genom våt färg. Verktyget fångar upp färger där draget börjar och skjuter det i den riktning du drar. Du kan smeta ut befintliga färger eller förgrundsfärgen i en bild.



Originalfoto (vänster) och fotot efter att delar av det smetats ut (höger)

1 Gå till Redigeraren och välj verktyget Smeta ut i verktygslådan. (Om du inte ser det i verktygslådan markerar du verktyget Oskärpa eller verktyget Skärpa , och klickar sedan på ikonen för verktyget Smeta ut i alternativfältet.)

2 Ange önskade alternativ i alternativfältet och smeta sedan ut färg genom att dra i bilden.

Om du tillfälligt vill använda alternativet Fingerfärg när du drar med verktyget Smeta ut trycker du på tangenten Alt.

Du kan ange följande alternativ för verktyget Smeta ut:

Penslar Ställer in penselspetsen. Klicka på pilen bredvid penselexemplet, välj en penselkategori på popup-menyn för penslar och välj en miniatyrpensel.

Storlek Definierar storleken på penseln i antal pixlar. Dra popup-reglaget för storlek eller ange en storlek i textrutan.

Läge Definierar hur den färg som du använder blandas med befintliga pixlar i bilden. Mer information finns i ”Om blandningslägen” på sidan 270.

Styrka Anger graden av utsmetning.

Alla lager Smetar ut med färg från alla synliga lager. Om du avmarkerar det alternativet används bara färger från det aktiva lagret.

Fingerfärg Smetar ut förgrundsfärgen i början av varje penseldrag. Om du avmarkerar det här alternativet använder verktyget Smeta ut den färg som finns under pekaren i början av varje drag.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Om penselalternativ” på sidan 281

Använda verktyget Suddgummi

Med suddgummiverktyget kan du ändra pixlar i bilden genom att dra med verktyget över dem. Om du arbetar i bakgrundslagret eller i ett lager med låst genomskinlighet ändras de pixlar som raderas till bakgrundsfärgen. Annars blir de pixlar som raderas genomskinliga. Genomskinliga pixlar indikeras av genomskinlighetsrastret.

1 Välj suddgummiverktyget i verktygslådan. (Om du inte ser det i verktygslådan markerar du verktyget Bakgrundssuddgummi eller verktyget Magiskt suddgummi , och klickar sedan på ikonen för verktyget Suddgummi i alternativfältet.)

2 Ange önskade alternativ i alternativfältet, och dra sedan genom det område du vill radera.

Du kan ange följande alternativ för verktyget Suddgummi:

Penslar Ställer in penselspetsen. Klicka på pilen bredvid penselexemplet, välj en penselkategori på popup-menyn för penslar och välj en miniatyrpensel.

Storlek Definierar storleken på penseln i antal pixlar. Dra popup-reglaget för storlek eller ange en storlek i textrutan.

Läge Välj Penselläge om du vill radera med mjuka kanter på samma sätt som med penselverktyget. Välj Pennläge om du vill radera med skarpa kanter på samma sätt som med pennverktyget. Välj Blockläge om du vill använda en fyrkant på 16 pixlar med skarpa kanter som suddgummi.

Opacitet Definierar suddgummits styrka. Med en opacitet på 100 % raderas pixlarna så att de blir helt genomskinliga i ett lager. Även bakgrundsfärgen i bakgrundslagret blir genomskinlig. Med ett lägre värde raderas pixlarna så att de blir delvis genomskinliga. Bakgrundsfärgen i bakgrundslagret målas delvis. (Alternativet Opacitet är inte tillgängligt om blockläget har valts i alternativfältet.)

Se även

”Om blandningslägen” på sidan 270

”Om penselalternativ” på sidan 281

Använda verktyget Magiskt suddgummi

Med verktyget Magiskt suddgummi ändras alla liknande pixlar när du drar verktyget i ett foto. Om du arbetar i ett lager med låst genomskinlighet ändras pixlarna till bakgrundsfärgen. I annat fall raderas pixlarna och blir genomskinliga. Du kan välja mellan att endast radera angränsande pixlar eller alla likartade pixlar i det aktuella lagret.



Originalbilden (vänster) och bilden efter att molnen raderats (höger)

1 Välj det lager som innehåller det område du vill radera på paletten Lager.

***Obs!** Om du väljer Bakgrund blir området automatiskt ett lager när du använder verktyget Magiskt suddgummi.*

2 Välj verktyget Magiskt suddgummi i verktygslådan. (Om du inte ser det i verktygslådan markerar du verktyget Suddgummi eller verktyget Bakgrundssuddgummi , och klickar sedan på ikonen för verktyget Magiskt suddgummi i alternativfältet.)

3 Ange önskade alternativ i alternativfältet, och klicka sedan på området för det lager du vill radera.

Du kan ange följande alternativ för verktyget Magiskt suddgummi:

Tolerans Anger vilket färgintervall som raderas. Med ett lågt toleransvärde raderas pixlar inom ett färgvärdesintervall som i hög grad liknar den pixel du klickar på. Med ett högre toleransvärde raderas pixlar inom ett större intervall.

Kantutjämning Jämnar ut kanterna i det område du raderar, så att de ser mer naturliga ut.

Angränsande Raderar bara de pixlar som angränsar till den pixel som du klickar på. Avmarkera det här alternativet om du vill radera alla liknande pixlar i bilden.

Alla lager Beräknar ett färgvärde för raderingen som baseras på kombinerade data från alla synliga lager. Avmarkera alternativet om du bara vill radera pixlarna i det aktiva lagret.

Opacitet Definierar suddgummits styrka. Med en opacitet på 100 % raderas pixlarna så att de blir helt genomskinliga i ett lager. Även bakgrundsfärgen i det låsta lagret blir genomskinlig. Med ett lägre värde raderas pixlarna så att de blir delvis genomskinliga. Även bakgrundsfärgen i det låsta lagret raderas delvis.

Se även

”Om blandningslägen” på sidan 270

”Om penselalternativ” på sidan 281

”Om paletten Lager” på sidan 133

”Jämna ut kanterna i en markering med kantutjämning” på sidan 173

Använda verktyget Bakgrundssuddgummi

Med verktyget Bakgrundssuddgummi förvandlas färgpixlar till genomskinliga pixlar så att du enkelt kan ta bort ett objekt från bakgrunden. Med lite noggrannhet kan du behålla förgrundsobjektets kanter och ta bort fransade pixlar i bakgrunden.

Verktygets pekare är en cirkel med ett hårkors som anger aktiveringspunkten ⊕. När du drar pekaren raderas alla pixlar i cirkeln som har liknande färgvärde som pixeln under aktiveringspunkten. Om cirkeln överlappar förgrundsobjektet och om den inte innehåller några pixlar med liknande färgvärde som pixeln under aktiveringspunkten raderas inte förgrundsobjektet.



Radera den störande bakgrunden. Du kan ersätta bakgrunden med en annan bakgrund genom att använda verktyget Klonstämpel eller genom att lägga till ytterligare ett lager.

1 Välj det lager som innehåller det område du vill radera på paletten Lager.

***Obs!** Om du väljer Bakgrund blir området automatiskt ett lager när du använder verktyget Bakgrundssuddgummi.*

2 Välj verktyget Bakgrundssuddgummi . (Om du inte ser det i verktygslådan markerar du verktyget Suddgummi eller verktyget Magiskt suddgummi , och klickar sedan på ikonen för verktyget Bakgrundssuddgummi i alternativfältet.)

3 Ange önskade alternativ i alternativfältet, och dra sedan genom det område du vill radera. Placera inte verktygets aktiveringspunkt över områden som du inte vill radera

Du kan ange följande alternativ för verktyget Bakgrundssuddgummi:

Penselförinställningsväljaren Ställer in förinställningarna för penseln, t.ex. storlek, diameter, hårdhet och mellanrum. Dra i popup-reglage för storlek eller ange siffror i textrutorna.

Gränser Välj Angränsande om du vill radera områden som innehåller färgen under aktiveringspunkten och som angränsar till varandra. Om du väljer Åtskilda raderas alla pixlar i cirkeln som liknar färgen under aktiveringspunkten.

Tolerans Anger hur lika i färg en pixel måste vara i förhållande till aktiveringspunkten för att den ska påverkas av verktyget. Vid ett lågt toleransvärde raderas endast områden som är väldigt lika aktiveringspunktens färg. Med ett högre toleransvärde raderas ett större färgomfång.

Se även

”Om penselalternativ” på sidan 281

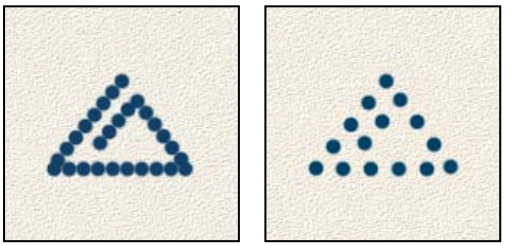
Ställa in penslar

Om penselalternativ

Du kan simulera faktiska penseldrag genom att ange i vilken takt som penseldragen ska tona ut. Du kan ange vilka alternativ som ska ändras dynamiskt längs ett penseldrag, inklusive spridning, storlek och färg. Miniatyrpenseln i alternativfältet visar penseländringarna när du justerar alternativen för penseldynamik.

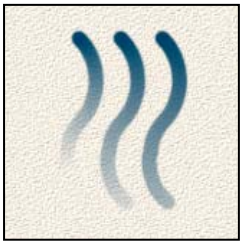
Du anger alternativ för penseldynamik genom att välja penselverktyget och något eller några av nedanstående kontroller på menyn Fler alternativ i alternativfältet.

Mellanrum Avståndet mellan penselmarkeringar i ett penseldrag. Ange ett mellanrumsvärde i procent av penselns diameter genom att skriva ett värde eller genom att dra i reglaget. (Miniatyrpenseln i alternativfältet ändras dynamiskt för att återge mellanrumsjusteringar.)



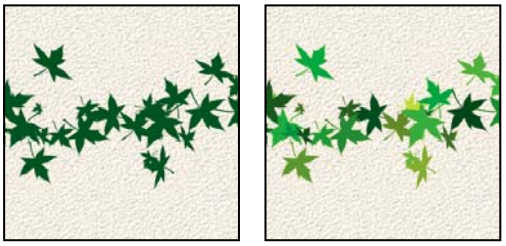
Genom att öka mellanrummet åstadkommer du penselhopp.

Tona Anger antalet steg innan färgen tonas ut helt. Ett lågt värde innebär att penseldragen tonas ut mycket snabbt. Värdet noll ger ingen toningseffekt. Varje steg är lika med en markering av penselspetsen. Du kan ange ett värde mellan 0 och 9999. Om du till exempel anger 10 steg för Tona erhåller du en toning med 10 nivåer. För mindre penslar kan det vara lämpligt att ange ett värde på 25 eller mer. Om penseldraget tonas för snabbt kan du öka värdet.



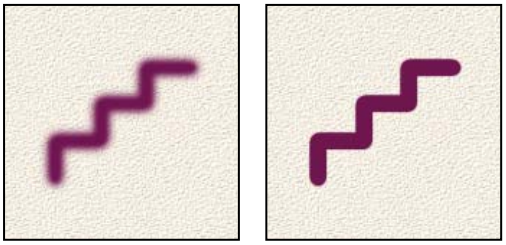
Toning i 40, 60 och 80 steg

Nyansdarr Anger i vilken takt streckfärgen ändras mellan för- och bakgrundsfärger. Högre värden innebär att ändringar mellan de två färgerna sker ofta, lägre värden att de sker mer sällan. (Mer information om hur du anger vilka färger som ska användas med alternativet Nyansdarr finns i avsnittet ”Om för- och bakgrundsfärger” på sidan 269.)



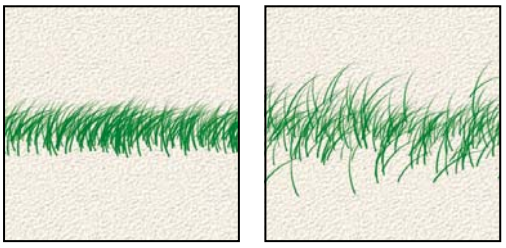
Penseldrag med och utan nyansdarr

Hårdhet Storleken på penselns hårda centrum. Ange ett värde i procent av penselns diameter genom att skriva ett värde eller genom att dra i reglaget.



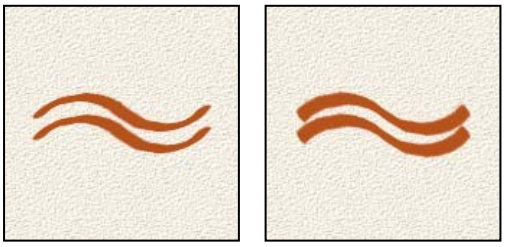
Penseldrag med olika hårdhetsvärden

Sprid Bestämmer tätheten i ett penseldrag. Ett lågt värde ger ett tätare penseldrag med lägre spridning. Högre värden ökar spridningsområdet.



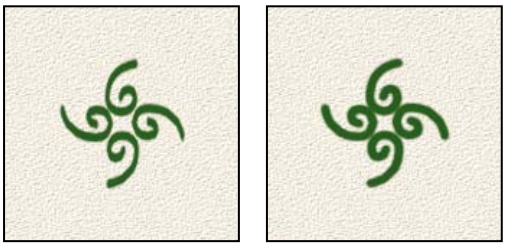
Penseldrag med låga och höga spridningsvärden

Vinkel Den längre axelns förskjutning i förhållande till den horisontella axeln, för en elliptisk pensel. Ange ett värde i grader eller dra pilspetsen i vinkelikonen för att markera vilken vinkel du vill ha.



Med vinklade penslar skapar du ett mejslat penseldrag

Rundhet Förhållandet mellan penselns korta och långa axlar. Ange ett värde i procent eller dra en punkt i vinkelikonen bort från eller mot pilen. Värdet 100 % motsvarar en cirkelformad pensel och värdet 0 % motsvarar en linjeformad pensel medan mellanliggande värden motsvarar elliptiska penslar.



När du justerar rundheten påverkas penselspetsens form.

Se även

”Om blandningslägen” på sidan 270

Lägga till en ny pensel till penselbiblioteket

1 Välj penseln .

2 Klicka på pilen bredvid penselexemplet. Popup-paletten visas i alternativfältet. Välj en kategori på popup-menyn för penslar och välj en pensel som du vill ändra i pensellistan.

3 Använd alternativfältet för att ändra den ursprungliga penseln.

4 Visa palettmenyn genom att klicka på pilen bredvid penselexemplet, och välj sedan Spara pensel.

5 Ange ett namn i dialogrutan Penselnamn och klicka på OK.

Den nya penseln markeras i alternativfältet och läggs till längst ned på paletten för penslar.

Ta bort en pensel

1 Välj penseln .

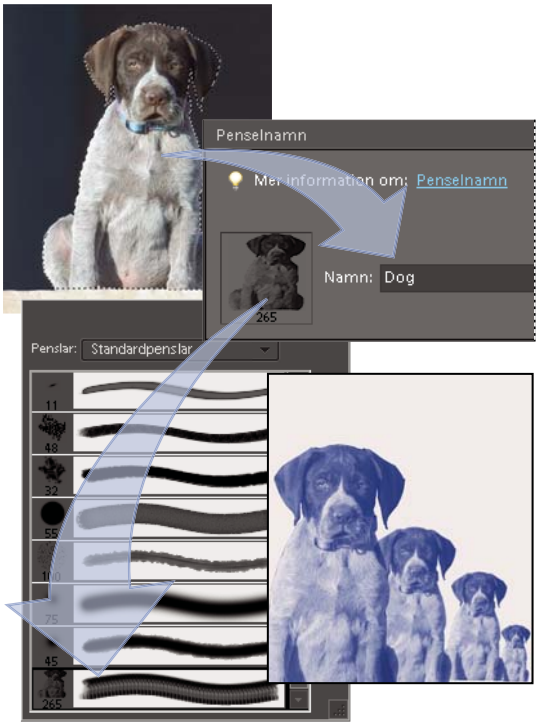
2 Visa popup-paletten för penslar i alternativfältet genom att klicka på pilen bredvid penselexemplet.

3 Gör något av följande:

- Ändra pekaren till en sax genom att klicka på Alt och klicka sedan på den pensel du vill ta bort.
- Markera penseln på popup-paletten och välj Ta bort pensel på palettens meny.
- Välj Förinställningshanteraren från palettmenyn. Välj sedan Penslar i listan Förinställningstyp, markera penseln i listan i dialogrutan och klicka på Ta bort.

Skapar du en anpassad penselform från en bild

Du kan skapa en anpassad pensel genom att markera ett område i ett foto. Penseln använder en gråskaleversion av den markeringen för att tillämpa förgrundsfärgen på din bild. Du kan t.ex. markera ett löv och sedan måla med en höstfärg. Du kan också rita en ny penselform med verktyget Pensel. Du kan skapa en anpassad penselform från ett helt lager eller från en markering. En anpassad penselform kan vara högst 2500 x 2500 pixlar stor.



Skapa en anpassad pensel för hundar. När du använder den här penseln målar du på hundar.

1 Gör något av följande:

- Om du vill använda en del av en bild som en anpassad pensel markerar du en del av bilden.
- Avmarkera allt om du vill använda hela lagret som en anpassad pensel.

Rita penselformen med målarverktygen och markera den. Du kan använda hårda eller mjuka penseldrag eller variera penseldragens opacitet för att skapa mjuka effekter.

2 Välj Redigera > Definiera pensel eller Redigera > Definiera pensel från markering.

3 Namnge penseln och klicka på OK.

Se även

”Använda Förinställningshanteraren” på sidan 294

Aktivera stöd för en tryckkänslig platta

Photoshop Elements är kompatibelt med de flesta tryckkänsliga digitaliseringsplattor, t.ex. ritplattor från Wacom®. När du har installerat programmet för ritplattan kan du ändra egenskaperna för penselverktygen baserat på de alternativ du valt för ritplattan och penntrycket.

❖ Gå till Redigeraren, välj penselverktyget i verktygslådan och ange önskade alternativ i alternativfältet.

Fyllningar och linjer

Använda verktyget Färgpyts

Med verktyget Färgpyts kan du fylla ett område vars färgvärde är snarlikt de pixlar du klickar på. Du kan fylla ett område med förgrundsfärgen eller med ett mönster.

1 Välj en förgrundsfärg i Redigeraren.

2 Välj verktyget Färgpyts i verktygslådan.

3 Ange önskade alternativ i alternativfältet och klicka sedan på den del av bilden som du vill fylla.

Om du inte vill fylla genomskinliga områden i ett lager kan du låsa lagrets genomskinlighet på paletten Lager.

Du kan ange följande alternativ för verktyget Färgpyts:

Mönster Definierar ett mönster som ska användas som fyllning.

Läge Definierar hur den färg som du använder blandas med befintliga pixlar i bilden.

Opacitet Anger opaciteten för den färg som du använder. Om du väljer en låg opacitetsinställning syns pixlarna under penseldraget igenom. Dra popup-reglaget eller ange ett opacitetsvärde.

Tolerans Anger hur lika i färg fyllda pixlar måste vara. Med ett lågt toleransvärde fylls pixlar med färgvärden som är väldigt lika den pixel du klickar på. Med ett högt toleransvärde fylls pixlar som har ett bredare färgomfång.

Kantutjämning Jämnar ut kanterna i det fyllda området.

Angränsande Fyller intilliggande pixlar som har liknande färg. Avmarkera det här alternativet om du vill fylla alla pixlar med liknande färg i bilden, inklusive pixlar som inte angränsar till varandra. Toleransalternativet definierar hur lika färgerna måste vara.

Alla lager Fyller liknande pixlar i alla synliga lager som är inom de nivåer som har angetts för alternativen Tolerans och Angränsande.

Se även

”Om för- och bakgrundsfärger” på sidan 269

”Om blandningslägen” på sidan 270

”Jämna ut kanterna i en markering med kantutjämning” på sidan 173

”Skapa fyllningslager” på sidan 147

Fylla ett lager med en färg eller ett mönster

Du kan använda ett fyllningslager för att tillämpa en fyllning eller ett mönster i din bild, i stället för att använda något av penselverktygen. Fyllningslagret ger dig större flexibilitet och möjlighet att ändra fyllnings- och mönsteregenskaperna och att redigera fyllningslagrets mask för att begränsa övertoningen till en del av bilden.

1 Välj en för- eller bakgrundsfärg i Redigeraren.

2 Markera det område du vill fylla. Om du vill fylla ett helt lager väljer du lagret på paletten Lager.

3 Välj Redigera > Fyll lager.

4 Ange alternativ i dialogrutan Fyll och klicka sedan på OK.

Innehåll Välj en färg på menyn Använd. Om du vill välja en annan färg klickar du på Färg och väljer önskad färg i färgväljaren. Välj Mönster om du vill använda ett mönster som fyllning.

Eget mönster Anger vilket mönster som används om du väljer Mönster på menyn Använd. Du kan också använda mönster från mönsterbiblioteken eller skapa egna mönster.

Läge Definierar hur det färgmönster som du använder blandas med befintliga pixlar i bilden.

Opacitet Anger opaciteten för det färgmönster som ska användas.

Bevara genomskinlighet Endast ogenomskinliga pixlar fylls.

Se även

”Om mönster” på sidan 286

”Om blandningslägen” på sidan 270

”Om för- och bakgrundsfärger” på sidan 269

”Skapa fyllningslager” på sidan 147

Linjera (kontur-) objekt i ett lager

Med kommandot Linje kan du automatiskt rita en färgad kontur runt en markering eller innehållet i ett lager.

Obs! *Om du vill lägga till en kontur till bakgrunden måste du först förvandla den till ett vanligt lager. Eftersom bakgrunden inte innehåller några genomskinliga pixlar skapas konturen runt hela lagret.*

1 Gå till Redigeraren och markera området i bilden eller ett lager på paletten Lager.

2 Välj Redigera > Ramlinje (kontur).

3 I dialogrutan Linje kan du ange följande alternativ och sedan lägga till konturen genom att klicka på OK:

Bredd Anger bredden på den skarpa konturlinjen. Du kan ange ett värde mellan 1 och 250 pixlar.

Färg Anger färgen på konturen. Välj en färg genom att klicka på önskad färgruta i färgväljaren.

Placering Anger om konturlinjen ska placeras på insidan, utsidan eller i mitten av markeringens eller lagrets kanter.

Läge Definierar hur den färg som du använder blandas med befintliga pixlar i bilden.

Opacitet Anger opaciteten för den färg som du använder. Dra popup-reglaget eller ange ett opacitetsvärde.

Bevara genomskinlighet Ramar bara in områden som innehåller ogenomskinliga pixlar i ett lager. Om bilden inte innehåller några genomskinliga pixlar är det här alternativet inte tillgängligt.

Se även

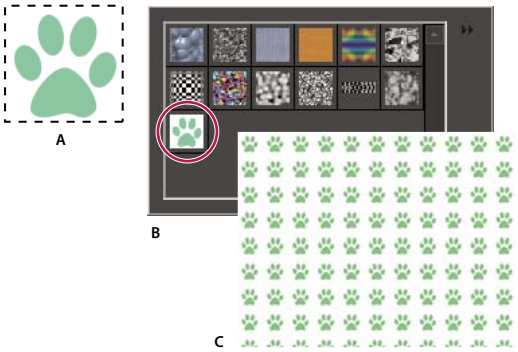
”Om blandningslägen” på sidan 270

Mönster

Om mönster

Du kan måla ett mönster med hjälp av verktyget Mönsterstämpel eller fylla en markering eller ett lager med ett mönster som du väljer från mönsterbiblioteken. Photoshop Elements har flera mönster som du kan välja bland.

Du kan skapa egna mönster som du använder för att anpassa bilder eller framställa unika klippbokssidor. Du kan spara mönster som du skapar i ett bibliotek och sedan läsa in mönsterbibliotek med hjälp av Förinställningshanteraren eller paletten Mönster, som visas i alternativfältet för verktygen Mönsterstämpel och Färgpyts. På så sätt kan du enkelt använda ett mönster i flera bilder.



Skapa ett eget mönster
***A.** Rektangulär markering använd för att definiera ett mönster **B.** Eget mönster i mönsterväljaren **C.** Ny bild fylld med eget mönster*

Se även

”Fylla ett lager med en färg eller ett mönster” på sidan 285

”Använda Förinställningshanteraren” på sidan 294

Använda verktyget Mönsterstämpel

Med verktyget Mönsterstämpel kan du måla ett mönster som baseras på den aktiva bilden, en annan bild eller ett fördefinierat mönster.

1 Gå till Redigeraren och välj verktyget Mönsterstämpel i verktygslådan. (Om du inte ser det i verktygslådan markerar du verktyget Klonstämpel , och klickar sedan på ikonen för verktyget Mönsterstämpel i alternativfältet.)

2 Välj ett mönster på paletten Mönster i alternativfältet. Om du vill läsa in ytterligare mönsterbibliotek väljer du ett bibliotek på palettmenyn eller väljer Läs in mönster och bläddrar till den mapp där biblioteket finns. Du kan också skapa ett eget mönster.

3 Ange önskade alternativ för verktyget Mönsterstämpel i alternativfältet och måla sedan genom att dra i bilden.

Du kan ange följande alternativ för verktyget Mönsterstämpel:

Penslar Ställer in penselspetsen. Klicka på pilen bredvid penselexemplet, välj en penselkategori på popup-menyn för penslar och välj en miniatyrpensel.

Storlek Definierar storleken på penseln i antal pixlar. Dra popup-reglaget för storlek eller ange en storlek i textrutan.

Läge Definierar hur den färg som du använder blandas med befintliga pixlar i bilden. (Mer information finns i ”Om blandningslägen” på sidan 270.)

Opacitet Anger opaciteten för det mönster som du använder. Om du väljer en låg opacitetsinställning syns pixlarna under mönstret igenom. Dra popup-reglaget eller ange ett opacitetsvärde.

Justerad Upprepar mönstret som en sammanhängande, enhetlig design. Mönstret justeras från ett penseldrag till ett annat. Om Justerad avmarkeras centreras mönstret på pekaren varje gång du stoppar och återupptar målningen.

Impressionistpensel Skapar en impressionistisk effekt genom att måla mönstret med färgklickar.

Se även

”Fylla ett lager med en färg eller ett mönster” på sidan 285

Lägga till ett eget mönster i mönsterväljaren

1 Gör något av följande:

- Om du vill skapa ett mönster från en del av en bild skapar du en rektangulär markering med värdet 0 pixlar för Fjäder.
- Om du vill skapa ett mönster från hela bilden avmarkerar du allting.

2 Välj Redigera > Definiera mönster från markering.

3 Ge mönstret ett namn i dialogrutan Mönster.

4 Om du vill avmarkera den ursprungliga markeringen väljer du Markering > Avmarkera.

Se även

”Om markeringar” på sidan 162

Använda ett förinställt mönster från mappen PostScript Patterns

Varje förinställningsfil i mappen PostScript Patterns innehåller ett mönster i Adobe Illustrator-format. Du kan skala de här mönstren i valfri upplösning.

1 Välj Arkiv > Öppna.

2 Navigera till Photoshop Elements 6.0/Förinställningar/Mönster/PostScript-mönster.

3 Markera den mönsterfil som du vill använda och klicka på Öppna.

4 Klicka på OK för att fortsätta när dialogrutan Rastera allmänt EPS-format öppnas.

5 Välj Markera > Allt eller skapa en rektangulär markering runt mönstret med värdet 0 pixlar för Fjäder i alternativfältet.

6 Välj Redigera > Definiera mönster från markering. Mönstret definieras som ett Adobe Photoshop Elements-mönster.

7 Ge mönstret ett namn i dialogrutan Mönster och klicka sedan på OK.

Se även

”Använda Förinställningshanteraren” på sidan 294

Övertoningar

Om övertoningar

Du kan fylla ett område med en övertoning genom att dra eller markera med verktyget Övertoning i bilden. Både övertoningstypen och avståndet mellan startpunkten (där musknappen trycks ned) och slutpunkten (där musknappen släpps) påverkar övertoningens utseende på olika sätt.



Med hjälp av verktyget Övertoning och Övertoningsredigeraren kan du skapa en egen färgblandning i dina foton.

Du kan välja någon av följande övertoningstyper i alternativfältet.

Linjär övertoning Rätlinjig övertoning från start- till slutpunkt.

Radiell övertoning Cirkulär övertoning från start- till slutpunkt.

Vinkelövertoning Motsols svepande toning kring startpunkten.

Speglad övertoning Symmetrisk linjär övertoning på ömse sidor om startpunkten.

Diamantövertoning Diamantformad övertoning från startpunkten och utåt. Slutpunkten utgör ett av diamantens hörn.

Du kan också använda ett fyllningslager om du vill använda en övertoning i bilden. Fyllningslagret ger dig större flexibilitet och möjlighet att ändra övertoningsegenskaperna och att redigera fyllningslagrets mask för att begränsa övertoningen till en del av bilden.

Övertoningar lagras i bibliotek. Du kan välja ett annat bibliotek med övertoningar som ska visas på menyn för övertoningsväljaren genom att klicka på den lilla triangeln på menyn och välja ett bibliotek längst ned i listan. Du kan också spara och läsa in egna bibliotek med övertoningar från den här menyn. Du kan också hantera övertoningar med hjälp av Förinställningshanteraren.

Se även

”Skapa fyllningslager” på sidan 147

Använda en övertoning

1 Om du vill fylla en del av bilden markerar du området med något av markeringsverktygen. Annars appliceras toningen på hela det aktiva lagret.

2 Välj övertoningsverktyget .

3 Klicka på den övertoningstyp som du vill använda i alternativfältet.

4 Välj en övertoning på paletten för övertoning i alternativfältet.

5 (Valfritt) Ange övertoningsalternativ i alternativfältet.

Läge Anger hur övertoningen blandas med befintliga pixlar i bilden.

Opacitet Anger opacitet för övertoningen. Om du väljer en låg opacitetsinställning syns pixlarna under övertoningen igenom. Dra popup-reglaget eller ange ett opacitetsvärde.

Invertera Kastar om ordningen på färgerna i övertoningen.

Gitter Skapar en mjukare blandning med mindre tydliga färgränder.

Genomskinlighet Använder övertoningens genomskinlighet (i stället för genomskinliga områden i bilden) om övertoningen har genomskinliga områden.

6 Placera pekaren där du vill att övertoningen ska starta och dra sedan med verktyget till önskad slutpunkt. Om du vill begränsa övertoningsvinkeln till en multipel av 45° håller du ned SKIFT medan du drar.

Lägga till en övertoning i text

1 Markera den text som du vill fylla.

2 Välj Lager > Förenkla lager för att konvertera vektortexten till en bitmappsbild. Du kan inte redigera texten när du har förenklat lagret.

3 Markera texten genom att hålla ned Ctrl och klicka på miniatyren för textlagret på paletten Lager.

4 Välj övertoningsverktyget.

5 Klicka på den övertoningstyp som du vill använda i alternativfältet.

6 Välj en övertoning på paletten för övertoning.

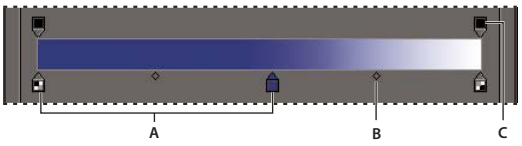
7 Placera pekaren där du vill att övertoningen ska starta och dra sedan med verktyget till önskad slutpunkt.

Se även

”Förenkla ett lager” på sidan 137

Definiera en övertoning

Du kan skapa egna övertoningar i dialogrutan Övertoningsredigerare. En övertoning kan bestå av två eller fler färger, eller en eller fler färger som tonar bort och blir genomskinliga.



Dialogrutan Övertoningsredigerare.
***A.** Färgsteg **B.** Mittpunkt **C.** Opacitetssteg*

När du skapar en övertoning skapar du ett färgsteg för att lägga till en färg i övertoningen, drar färgsteget och mittpunktsikonen för att definiera intervallet mellan två färger och justerar opacitetsstegen för att definiera övertoningens genomskinlighet.

1 Gå till Redigeraren och välj övertoningsverktyget .

2 Öppna dialogrutan Övertoningsredigerare genom att klicka på knappen Redigera bredvid övertoningsexemplet.

3 I avsnittet Förinställningar i dialogrutan Övertoningsredigerare väljer du vilken övertoning du vill basera din nya övertoning på.

4 Välj färger för övertoningen genom att göra något av följande:

- Dubbelklicka på färgsteget eller klicka på färgrutan för att visa färgväljaren. Välj en färg och klicka på OK.
- Välj Förgrund på popup-menyn Färg om du vill använda den aktuella förgrundsfärgen.
- Välj Bakgrund på popup-menyn Färg om du vill använda den aktuella bakgrundsfärgen.
- Välj Användarfärg på popup-menyn Färg om du alltid vill använda den färg som du väljer för övertoningen, i stället för den aktuella för- eller bakgrundsfärgen.

5 Om du vill justera färgstegets placering för en färg drar du steget till vänster eller höger.

6 Om du vill lägga till en färg i övertoningen klickar du under övertoningsfältet och definierar ett till färgsteg.

7 Om du vill justera mittpunkten för övergången mellan färger drar du diamantikonen under övertoningsfältet till vänster eller höger.

8 Du kan ta bort det färgsteg du redigerar genom att klicka på Ta bort.

9 Om du vill ange färgövergångens jämnhet anger du ett värde i textrutan Släthet.

10 Om du vill kan du ange genomskinlighetsvärden för övertoningen genom att dra opacitetsstegen.

11 Om du vill spara övertoningen som en förinställning anger du ett namn för den nya övertoningen och klickar på Nytt.

12 Klicka på OK. Den övertoning du nyss skapat markeras och kan användas direkt.

Se även

”Använda Adobe Färgväljaren” på sidan 275

Ange genomskinlighet för övertoning

Varje övertoning innehåller inställningar för opacitet (opacitetssteg) för olika punkter längs övertoningen. Schackmönstret anger graden av genomskinlighet i övertoningens förhandsvisning. Övertoningar kräver minst två opacitetssteg.

1 Skapa en övertoning.

2 Ställ in startopaciteten i Övertoningsredigeraren genom att klicka på det vänstra opacitetssteget ovanför övertoningsfältet. Triangeln ovanför blir svart och visar att du redigerar startgenomskinligheten.

3 Ange opacitet på något av följande sätt:

- Ange ett värde mellan 0 (helt genomskinlig) och 100 % (helt täckande).
- Dra i pilen på skjutreglaget Opacitet.

4 Ställ in slutpunktens opacitet genom att klicka på det högra genomskinlighetssteget ovanför övertoningsfältet. Välj sedan en opacitet på det sätt som beskrivs i steg 3.

5 Ställ in start- och slutopacitetens placering på något av följande sätt:

- Dra opacitetssteget åt vänster eller höger.
- Markera opacitetssteget och ange ett värde i fältet Placering.

6 Ställ in mittpunktsopacitetens placering (mitt emellan start- och slutopacitet) på något av följande sätt:

- Dra diamanten ovanför övertoningsfältet åt vänster eller höger.
- Markera diamanten och ange ett värde i fältet Placering.

7 Om du vill ta bort det opacitetssteg som du redigerar klickar du på Ta bort eller drar steget bort från övertoningsfältet.

8 Du kan lägga till en mellanopacitet genom att klicka ovanför övertoningsfältet så att ett nytt opacitetssteg definieras. Du kan sedan ställa in och flytta den här opaciteten på samma sätt som med start- och slutopacitet.

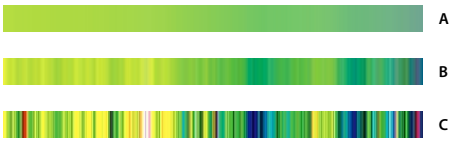
Du kan ta bort en mellanopacitet genom att dra genomskinlighetssteget upp och bort från övertoningsfältet eller genom att markera stoppet och klicka på Ta bort.

9 Du kan spara övertoningen som förinställd genom att ange ett namn i textrutan Namn och sedan klicka på Ny. En ny förinställd övertoning med de genomskinlighetsinställningar du har valt skapas.

10 Klicka på OK för att stänga dialogrutan och markera den nya övertoningen. Kontrollera att Genomskinlighet är markerat i alternativfältet.

Skapa en brusövertoning

En brusövertoning är en övertoning som innehåller slumpvis spridda färger inom ett angivet färgintervall.



Brusövertoningar med olika brusvärden.
***A.** 10 % brus **B.** 50 % brus **C.** 90 % brus*

1 Gå till Redigeraren och välj övertoningsverktyget .

2 Öppna dialogrutan Övertoningsredigerare genom att klicka på knappen Redigera i alternativfältet.

3 Välj Brus från menyn Övertoningstyp.

4 Ange alternativ för övertoningen.

Ojämnhet Definierar mjukhetsgraden i övergången mellan färger i mönstret.

Färgmodell Anger vilken färgmodell som ska användas för att definiera övertoningens färgområde. Definiera färgområdet genom att dra reglagen för varje färgkomponent.

Begränsa färger Förhindrar alltför mättade färger.

Lägg t. genomsk Lägger till genomskinlighet till slumpmässigt utvalda färger.

5 Om du vill blanda färgerna slumpmässigt klickar du på knappen Slumpmässigt tills du hittar en övertoning som du gillar.

6 Ge den nya övertoningen ett namn.

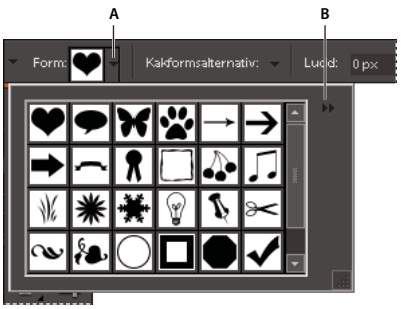
7 Lägg till övertoningen genom att klicka på Nytt.

8 Klicka på OK för att stänga dialogrutan och välj den nyskapade övertoningen.

Förinställningar och bibliotek

Om förinställningar

På arbetsytan för Fullständig redigering visas i alternativfältet popup-paletter som ger tillgång till fördefinierade bibliotek med penslar, färgrutor, övertoningar, mönster, lagerstilar och egna former. Posterna i biblioteken kallas *förinställningar.* När popup-paletterna är stängda visas en miniatyrbild av den aktuella förinställningen.



Visa popup-paletten Kakform i alternativfältet
***A.** Klicka om du vill visa popup-paletten. **B.** Klicka om du vill visa den popup-palettmeny som innehåller förinställningsbibliotek.*

Du kan ändra visningen av en popup-palett så att förinställningarna visas med namn, som ikoner eller med både namn och ikoner.

Du kan också använda Förinställningshanteraren för att läsa in olika förinställningsbibliotek. Förinställningar sparas i separata biblioteksfiler som finns i mappen Presets i programmappen för Photoshop Elements.

Använda förinställda verktygsalternativ

1 Markera det verktyg som ska användas.

2 Öppna popup-paletten i alternativfältet. (Bara vissa verktyg har popup-paletter.)

3 Gör något av följande:

- Klicka på triangeln i det övre högra hörnet på popup-paletten om du vill visa och välja inlästa förinställningsbibliotek.
- Klicka på ett objekt i biblioteket när du vill välja en förinställning.
- Om du vill spara en pensel öppnar du popup-palettens meny, väljer kommandot Spara pensel, skriver ett namn i dialogrutan som visas och klickar på OK.
- Om du vill spara en övertoning eller ett mönster öppnar du popup-menyns palett, väljer kommandot Ny övertoning eller Nytt mönster, skriver ett namn i dialogrutan som visas och klickar på OK.
- Om du vill ändra namn på en pensel, övertoning eller ett mönster på en popup-palett öppnar du popup-palettens meny, väljer kommandot Byt namn, skriver ett nytt namn och klickar på OK.
- Om du vill ta bort en pensel, övertoning eller ett mönster från en popup-palett väljer du ett objekt, öppnar popup-palettens meny och väljer kommandot Ta bort. Du kan även hålla ned Alt och klicka på en pensel eller övertoning.
- Öppna popup-palettens meny om du vill spara ett bibliotek med penslar, övertoningar eller mönster. Välj kommandot Spara penslar, Spara övertoningar eller Spara mönster på menyn, skriv ett namn för biblioteksfilen och klicka på Spara.
- Öppna popup-palettens meny och välj kommandot Läs in, markera biblioteksfilen som du vill lägga till och klicka på Läs in när du vill läsa in ett bibliotek med penslar, övertoningar eller mönster.

Obs! *Genom att använda kommandot Läs in läggs penselbiblioteket till de penslar som du har tillgängliga. Om du väljer ett förinställningsbibliotek med penslar ersätter det den aktuella uppsättningen penslar.*

- Om du vill ersätta den aktuella uppsättningen med övertoningar i en popup-palett öppnar du popup-palettens meny, markerar en biblioteksfil på palettmenyns undre del och klickar på OK. Du kan också använda kommandot Ersätt, bläddra och markera en biblioteksfil och klicka på Läs in.
- Markera ett bibliotek på menyn Penslar om du vill ersätta den aktuella uppsättningen penslar eller mönster på en popup-palett.

Obs! *Du kan också välja Förinställningshanteraren på popup-palettens meny och använda Förinställningshanteraren för att läsa in ett annat bibliotek med penslar, övertoningar eller mönster.*

- Öppna popup-palettens meny och välj kommandot Återställ om du vill läsa in standarduppsättningen av penslar, övertoningar eller mönster.

Ändra hur objekten visas på en popup-palett meny

1 Gör något av följande:

- Om du vill ändra visningen för en palett öppnar du popup-palettens meny genom att klicka på triangeln ▶▶ i det övre högra hörnet på paletten.
- Om du vill ändra visningen för alla popup-paletter öppnar du Förinställningshanteraren genom att välja Redigera > Förinställningshanteraren. Sedan klickar du på knappen Mer.

2 Markera ett visningsalternativ:

Endast text Visar namnen på de olika objekten.

Små miniatyrbilder eller Stora miniatyrbilder Visar en miniatyrbild av varje objekt.

Liten lista eller Stor lista Visar namnet på och en miniatyrbild av varje objekt.

Penseldragsminiatyr Visar ett exempel på penseldrag och penselminiatyr. (Det här alternativet är endast tillgängligt för penslar.)

Obs! *Alla alternativ ovan är inte tillgängliga för alla popup-paletter.*

Använda Förinställningshanteraren

På arbetsytan för Fullständig redigering kan du använda Förinställningshanteraren (Redigera > Förinställningshanteraren) när du vill hantera biblioteken för förinställda penslar, färgrutor, övertoningar och mönster som levereras med Photoshop Elements. Du kan t.ex. skapa en uppsättning med favoritpenslar, eller återställa standardförinställningarna.

Varje bibliotekstyp är en fil med ett eget filtillägg och en egen standardmapp. Förinställningsfiler installeras på datorn i mappen Förinställningar i Photoshop Elements-programmappen.

Obs! *Du kan ta bort en förinställning i Förinställningshanteraren genom att markera förinställningen och klicka på Ta bort. Du kan använda kommandot Återställ om du vill återställa standardobjekten i ett bibliotek.*



Dra en förinställning till en ny plats i Förinställningshanteraren

Läsa in ett bibliotek

1 Välj Penslar, Färgrutor, Övertoningar eller Mönster på menyn Förinställningstyp i Förinställningshanteraren.

2 Gör något av följande:

- Klicka på Läs in, markera ett bibliotek i listan och klicka på Läs in. Om du vill läsa in ett bibliotek som finns i en annan mapp bläddrar du till den mappen och markerar ett bibliotek. Förinställningsfiler brukar installeras på datorn i mappen Presets i programmappen för Photoshop Elements.
- Klicka på knappen Mer och välj ett bibliotek längst ned på menyn.

3 Klicka på knappen Klar när du är klar.

Återställa ett standardbibliotek eller ersätta det bibliotek som visas

❖ Klicka på knappen Mer och markera ett kommando på menyn i Förinställningshanteraren:

Återställ Återställer standardbiblioteket för den typen.

Ersätt Ersätter det aktuella biblioteket med innehållet i ett annat bibliotek.

Spara en del av ett bibliotek

1 Gå till Förinställningshanteraren. Håll ned Skift och klicka om du vill välja flera, angränsande förinställningar eller håll ned Ctrl och klicka om du vill välja flera förinställningar som inte ligger bredvid varandra. Endast de markerade förinställningarna sparas till det nya biblioteket.

2 Klicka på Spara uppsättning och skriv ett namn på biblioteket. Om du vill spara biblioteket till en annan mapp än standardmappen bläddrar du till den nya mappen innan du sparar.

Byta namn på en förinställning

1 Gör något av följande i Förinställningshanteraren:

- Välj en förinställning i listan och klicka på Döp om.
- Dubbelklicka på en förinställning i listan.

2 Ange ett nytt namn för förinställningen. Om du har markerat flera förinställningar uppmanas du att ange flera namn.

Kapitel 17: Lägga till text och former

Du kan lägga till text och former med olika färger, stilar och effekter i en bild. I Redigeraren skapar och redigerar du text med verktygen för vågrät och lodrät text. Du kan skapa enkelradig text och stycketext.

I Photoshop Elements består formerna av vektorgrafik (linjer och kurvor definieras av geometriska egenskaper i stället för av pixlar). Du kan flytta, ändra storlek eller förändra dem utan att förlora detaljer, skärpa eller kvalitet. Både text och former skapas i separata lager.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Lägga till och redigera text

Om text

I Redigeraren skapar och redigerar du text med verktygen för vågrät och lodrät text. Den nya text som du skriver läggs till i ett nytt textlager. Du kan skapa enkelradig text och stycketext. Varje rad i enkelradig text är fristående. Längden på en rad växer eller krymper när du redigerar den men den radbryts inte till nästa rad. Tryck på Retur om du vill skapa en ny rad med text. Stycketext radbryts inom de styckegränser som du anger.



Enkelradig text (längst upp på bilden) och stycketext (längst ned på bilden).

Du kan använda verktygen för textmask (högerklicka på textverktyget) om du vill skapa en markeringsgräns med samma form som texten. Därefter kan du använda olika effekter och utstansning på texten.

Om du klickar med ett textverktyg i en bild öppnas redigeringsläget så att du kan skriva och redigera text. Du måste då genomföra ändringarna i texten innan du kan utföra andra åtgärder, till exempel välja menykommandon. Textverktyget är i redigeringsläge när du ser knappen Genomför och knappen Avbryt i alternativfältet.

Obs! *Om du lägger till text i en bild som är i indexfärgläge skapas inte något nytt lager i Photoshop Elements. Texten du anger visas som maskerad text.*

Lägga till text

1 Välj verktyget Vågrät text eller Lodrät text i Redigeraren.

2 Gör något av följande:

- Om du vill skapa en enstaka textrad klickar du på bilden för att ange en insättningspunkt för texten.
- Om du vill skapa stycketext skapar du en textruta genom att dra en rektangel.

Det lilla strecket på textmarkören anger positionen för textens baslinje. För vågrät text är baslinjen den rad som texten vilar på, och för lodrät text markerar baslinjen tecknens centrumlinje.

3 (Valfritt) Markera textalternativ, t.ex. teckensnitt, stil, storlek och färg, i alternativfältet.

4 Skriv önskade tecken. Om du inte skapade en textruta kan du skapa en ny rad genom att trycka på Retur.

Texten visas i ett eget lager som kallas *textlager*.

5 Gör färdigt textlagret på något av följande sätt:

- Klicka på knappen Genomför ✔ i alternativfältet.
- Tryck på Enter på det numeriska tangentbordet.
- Klicka utanför textrutan i bilden.
- Välj ett annat verktyg i verktygslådan.

Obs! *Om du vill kasta bort textlagret innan det läggs till klickar du på knappen Avbryt* ⊘.

Se även

”Lägga till stiliserad text till en bild” på sidan 245

Alternativ för textverktyg

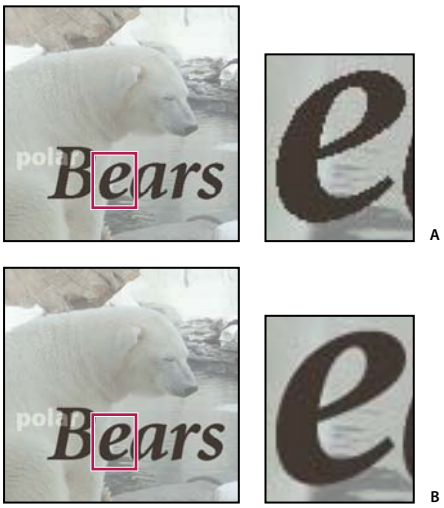
Ange följande alternativ för textverktyg i alternativfältet:

Teckensnitt Använder en teckensnittsfamilj på ny eller befintlig text.

Stil Använder teckenstilar, t.ex. fetstil, på ny eller befintlig text.

Teckenstorlek Använder en teckenstorlek på ny eller befintlig text.

Kantutjämning Använder kantutjämning för att jämna ut texten.



Använda kantutjämning
A. *Kantutjämning av* ***B.*** *Kantutjämning på*

Faux fet Använder fetstil på ny eller befintlig text. Använd det här alternativet om det inte finns något alternativ för fetstil för teckensnittet i fråga på Stil-menyn.

Faux kursiv Använder kursiv stil på ny eller befintlig text. Använd det här alternativet om det inte finns något alternativ för kursiv eller sned stil för teckensnittet i fråga på Stil-menyn.

Understruken Stryker under ny text eller markerad befintlig text.

Genomstruken Genomstryker ny text eller markerad befintlig text.

Menyn Radavstånd Anger avståndet mellan raderna i ny eller markerad text.

Menyn Färg Använder en färg för ny eller markerad text.

Tänja text Tänjer text i det markerade lagret.

Textorientering Ändrar vågrät text till lodrät text och tvärtom.

Redigera text i ett textlager

När du har skapat ett textlager kan du redigera texten och använda lagerkommandon. Du kan infoga ny text, ändra befintlig text och ta bort text i textlager. Om du använder stilar i ett textlager, används stilattributen på all text.

Du kan också ändra textlagrets orientering (vågrät eller lodrät). Om ett textlager är lodrätt löper textraderna uppifrån och ned och om textlagret är vågrätt löper textraderna från vänster till höger.

1 Välj verktyget Vågrät text eller Lodrät text (eller välj verktyget Flytta och dubbelklicka på texten).

När du klickar i ett befintligt textlager ändras textverktyget vid insättningspunkten så att det stämmer överens med lagrets orientering.

2 Markera textlagret på paletten Lager eller klicka någonstans i texten så markeras textlagret automatiskt.

3 Placera insättningspunkten i texten och gör något av följande:

- Klicka där insättningspunkten ska placeras.
- Markera ett eller flera tecken som du vill redigera.
- Skriv in önskad text.

4 Gör färdigt textlagret på något av följande sätt:

- Klicka på knappen Genomför i alternativfältet.
- Klicka i bilden.
- Välj ett annat verktyg i verktygslådan.

Justera text

❖ Med ett textverktyg aktiverat klickar du på menyn Justera och väljer något av följande:

Vänsterjustera Justerar vänsterkanten på varje textrad i lagret efter markörens ursprungliga plats.

Centrera Centrerar varje textrad i lagret efter markörens ursprungliga plats.

Högerjustera Justerar högerkanten på varje textrad i lagret efter markörens ursprungliga plats.

Markera tecken

1 Välj ett textverktyg i Redigeraren.

2 Markera textlagret på paletten Lager eller klicka någonstans i texten så markeras textlagret automatiskt.

3 Placera insättningspunkten i texten och gör något av följande:

- Dra med musen om du vill markera ett eller flera tecken.
- Dubbelklicka om du vill markera ett ord.
- Klicka tre gånger för att markera en hel textrad.
- Klicka i texten och håll sedan ned Skift och klicka för att markera en teckenföljd.
- Välj Markera > Allt om du vill markera alla tecken i lagret.
- Om du vill använda piltangenterna för att markera tecken håller du ned Skift och trycker på höger- eller vänsterpilstangenten.

Välja teckensnittsfamilj och stil

Ett teckensnitt är en uppsättning tecken (bokstäver, siffror och symboler) som har samma linjebredd, teckenbredd och stil. När du väljer ett teckensnitt kan du välja teckensnittsfamiljen (t.ex. Arial) och tillhörande stil var för sig. En stil är en variant av teckensnittet inom teckensnittsfamiljen (t.ex. normal, fet eller kursiv). Antalet tillgängliga stilar varierar från teckensnitt till teckensnitt.

Om ett teckensnitt inte innehåller den stil du vill ha kan du använda faux-varianter (falska) av stilarna fet och kursiv. Ett faux-teckensnitt är en variant av ett teckensnitt som skapas av datorn för att efterlikna ett annat teckensnitt. Det används bara om motsvarande stil inte är tillgänglig i teckensnittet.

1 Om du ändrar den befintliga texten markerar du ett eller flera tecken vars teckensnitt du vill ändra. Om du vill ändra teckensnittet på alla tecken i ett lager markerar du textlagret på paletten Lager och använder sedan knapparna och menyerna i alternativfältet när du vill ändra teckensnitt, stil, storlek, justering och färg.

2 Välj en teckensnittsfamilj på popup-menyn för teckensnittsfamiljer i alternativfältet.

3 Gör något av följande:

- Välj en stil på popup-menyn Stil i alternativfältet.
- Om den teckensnittsfamilj du har valt inte innehåller fet eller kursiv stil klickar du på knappen Faux fet , knappen Faux kursiv eller på båda. Klicka sedan på OK.

Obs! *Den text du skriver får samma färg som den aktuella förgrunden. Du kan emellertid ändra textens färg innan eller efter du skriver texten. När du redigerar textlager kan du ändra färgen på enskilda tecken eller på all text på lagret.*

Välja teckenstorlek

Textstorleken avgör textens storlek i bilden. Teckenstorleken beror på bildens upplösning. En stor bokstav i 72 punkters textstorlek är ungefär 2,5 cm hög i en bild med upplösningen 72 ppi. En högre upplösning minskar punktstorleken eftersom pixlarna i bilder med högre upplösning är tätare packade.

1 Om du ändrar befintlig text markerar du ett eller flera tecken vars storlek du vill ändra. Om du vill ändra storlek på alla tecken i ett lager markerar du textlagret på paletten Lager.

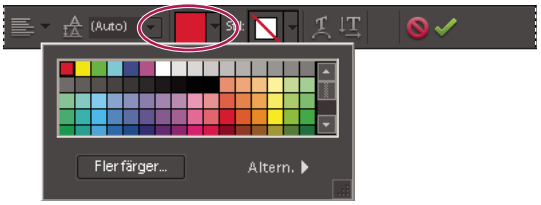
2 Välj verktyget Vågrät text eller verktyget Lodrät text .

3 Ange eller välj ett nytt värde för Storlek i alternativfältet. Du kan skriva in en storlek större än 72 punkter. Det värde som du anger konverteras automatiskt till standardmåttenheten. Om du vill använda en annan måttenhet anger du enheten (tum, cm, pt, px eller pica) efter värdet i textrutan Storlek.

Standardmåttenheten för text är punkter. Om du vill kan du ändra måttenheten under Enheter & linjaler i dialogrutan Inställningar. Välj Redigera > Inställningar > Enheter & linjaler i Redigeraren. Markera sedan en måttenhet för Text.

Ändra textfärg

Du kan ändra textfärgen före eller efter du anger text. När du redigerar textlager kan du ändra färgen på enskilda tecken eller på all text på lagret. Du kan också lägga på en övertoning i ett textlager.



På menyn Färg i alternativfältet finns många förinställda färgrutor att välja bland.

1 Gör något av följande:

- Om du vill ändra textens färg innan du skriver markerar du ett textverktyg.
- Om du vill ändra färgen på befintlig text markerar du ett textverktyg och drar sedan för att markera texten.

2 Gör något av följande:

- Om du vill välja en färg från Färgväljaren klickar du på färgområdet på menyn Färg i alternativfältet.
- Om du vill välja en färg från en lista med färgrutor klickar du på triangeln på menyn Färg i alternativfältet.

Se även

”Använda paletten Färgrutor” på sidan 274

”Använda Adobe Färgväljaren” på sidan 275

Skapa och använda maskerad text

Med verktyget Vågrät textmask och verktyget Lodrät textmask kan du skapa en markering med samma form som texten. Du kan åstadkomma roliga effekter med textmarkeringsgränser genom att klippa ut text ur bilder och låta bakgrunden lysa igenom eller klistra in den markerade texten i en ny bild. Du kan skapa personligare bilder genom att experimentera med de olika alternativen.



Vågrät textmask som används för att skapa en fylld markering.

1 Använd Redigeraren och markera det lager där du vill att markeringen ska visas. Bäst resultat får du om du inte skapar textmarkeringsgränsen på ett textlager.

2 Välj verktyget Vågrät textmask eller Lodrät textmask .

3 Markera ytterligare textalternativ (Se ”Alternativ för textverktyg” på sidan 296) och ange texten.

Textmarkeringsgränsen visas på det aktiva lagret i bilden.

Tänja text

Med tänjning kan du förvränga text för att anpassa den till olika former. Du kan till exempel tänja text till en båge eller en våg. Tänjd text tillämpas på alla tecken i ett textlager – det går inte att tänja enskilda tecken. Du kan inte heller tänja text med stilen Faux fet.



Textlager med tänjning

1 Välj ett textlager i Redigeraren.

2 Gör något av följande:

- Markera ett textverktyg och klicka på knappen Tänj i alternativfältet.
- Välj Lager > Text > Tänj text.

3 Välj en stil för tänjning på popup-menyn Stil. Stilen bestämmer den tänjda textens basform.

4 Välj orientering för tänjningen – vågrät eller lodrät.

5 (Valfritt) Ange värden för ytterligare tänjningsalternativ så att du kan styra tänjningseffektens orientering och perspektiv:

- Böj för att ange tänjningens omfattning.
- Vågrät förvrängning och Lodrät förvrängning tillämpar perspektiv på tänjningen.

6 Klicka på OK.

Ta bort tänjning på text

1 Markera ett textlager som använder tänjning.

2 Välj ett textverktyg och klicka på knappen Tänj i alternativfältet eller välj Lager > Text > Tänj text.

3 Välj Ingen på popup-menyn Stil och klicka på OK.

Ändra orienteringen på ett textlager

1 Gå till Redigeraren och välj textlagret på paletten Lager.

2 Gör något av följande:

- Markera ett textverktyg och klicka på knappen Vänd orientering i alternativfältet.
- Välj Lager > Text > Horisontellt, eller välj Lager > Text > Vertikalt.

Arbeta med asiatisk text

Visa asiatiska textalternativ

I Photoshop Elements finns olika sätt att arbeta med asiatiska textalternativ. Asiatiska textalternativ kallas ofta för dubbelbyte-teckensnitt eller CJK-teckensnitt, dvs. kinesiska, japanska och koreanska teckensnitt.

1 Välj Redigera > Inställningar > Text i Redigeraren.

2 Ange textalternativ:

- Markera Visa asiatiska textalternativ om du vill använda asiatiska textalternativ.
- Markera Visa teckensnitt på engelska om du vill att asiatiska textalternativ ska visas på engelska.

3 Klicka på OK. Knappen för det asiatiska textalternativet läggs till i textverktyget i alternativfältet.

Minska utrymmet mellan asiatiska tecken

Med tsume kan du minska utrymmet runt ett tecken (men inte själva tecknet) genom att ange ett procentvärde. När du lägger till tsume för ett tecken kommer utrymmet runt tecknet på båda sidor att minskas med lika många procent.

1 Om du arbetar med ett befintligt lager markerar du textlagret i lagerpaletten och väljer sedan ett textverktyg.

2 Markera tecknen som du vill justera.

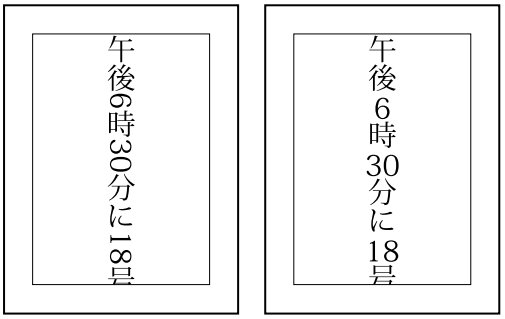
3 Klicka på knappen Visa asiatiska textalternativ i alternativfältet. Om du inte ser knappen ska du kontrollera att inställningarna är gjorda för att visa asiatiska textalternativ.

4 Välj en procentsats för tsume på popup-menyn och tryck sedan på Retur eller Enter. Ju större procentsats du väljer desto tätare kommer tecknen att stå. Vid 100 % (maxvärde) finns det inget utrymme mellan tecknets markeringsram och dess em-box.

Obs! *En em-box är ett utrymme som i stort sett motsvarar bredden på bokstaven "M" (kallas även en "mutton").*

Aktivera och avaktivera tate-chuu-yoko

Tate-chuu-yoko (kallas även kumimoji och renmoji) är ett block med horisontell text utlagt inom en vertikal textlinje.



Före och efter tate-chuu-yoko-inställningen

1. Om du arbetar med ett befintligt lager markerar du textlagret i lagerpaletten och väljer sedan ett textverktyg.
2. Markera tecknen som du vill rotera.
3. Klicka på knappen för asiatiska textalternativ あ i alternativfältet.
4. Välj Tate-Chuu-Yoko.

Aktivera och avaktivera mojikumi

Med mojikumi bestämmer du mellanrummet mellan interpunktionen, symbolerna, talen och andra teckenklasser i japansk text. När du avaktiverat mojikumi kommer ett maximalt utrymme att finnas mellan tecknen. När du aktiverar mojikumi kommer halva utrymmet att finnas mellan tecknen.



Mojikumi på (överst) och mojikumi av (längst ner)

1. Om du arbetar med ett befintligt lager markerar du textlagret i lagerpaletten och väljer sedan ett textverktyg.
2. Klicka på knappen för asiatiska textalternativ あ i alternativfältet.
3. Välj Mojikumi.

Skapa former

Om former

I Photoshop Elements är alla former vektorbaserade, vilket betyder att de är uppbyggda av linjer och kurvor som definieras av geometriska egenskaper i stället för av pixlar. Vektorbilder är upplösningsoberoende, vilket innebär att de kan förstoras och förminskas (skalas) till vilken storlek som helst och skrivas ut med vilken upplösning som helst utan att förlora i detalj eller skärpa. Du kan flytta dem, förändra dem och ändra storlek på dem utan att bildkvaliteten försämras. Eftersom bildskärmar återger bilder med hjälp av ett punktrutnät visas vektorinformation som pixlar på skärmen.

Formerna skapar du i formlager. Ett formlager kan innehålla en enda form eller flera former, beroende på vilket formområdesalternativ du väljer. Om du vill kan du inkludera flera former i samma lager.

Du kan ändra formens färg genom att ändra fyllningslagret och använda olika lagerstilar. Med formverktygen är det enkelt att skapa knappar, navigeringsfält och andra objekt som används på webbsidor.



Vektorobjekt som skapats med formverktygen i Photoshop Elements

Se även

”Markera eller flytta en form” på sidan 304

”Omforma en form” på sidan 305

”Använda en lagerstil på en form” på sidan 305

Rita en rektangel, fyrkant eller rundad rektangel

1 Välj verktyget Rektangel eller verktyget Avrundad rektangel i Redigeraren. Tryck på och håll ned ett annat formverktyg i verktygslådan och välj sedan ett verktyg från listan som visas.

2 (Valfritt) Klicka på triangeln för geometrialternativ i alternativfältet så att du kan använda följande alternativ:

Obegränsad Ger dig möjlighet att definiera bredden och höjden på en rektangel genom att dra.

Fyrkant Begränsar rektangelns form till en kvadrat.

Fastställd storlek Ritar en rektangel med exakt den storlek som du anger i textrutorna Bredd och Höjd.

Proportionell Ritar en rektangel baserat på de tal som du anger i textrutorna Bredd och Höjd.

Från mitten Ritar en rektangel från mitten räknat från den punkt där du börjar rita (oftast börjar du i det övre vänstra hörnet när du vill rita en rektangel).

Fäst mot pixlar Fäster en rektangels kanter mot pixelgränserna.

3 Rita formen genom att dra i bilden.

Rita en cirkel eller ellips

1 Gå till Redigeraren och välj ellipsverktyget . Tryck på och håll ned ett annat formverktyg i verktygslådan och välj sedan det här verktyget från listan som visas, om så behövs.

2 (Valfritt) Klicka på triangeln för geometrialternativ i alternativfältet så att du kan använda följande alternativ:

Obegränsad Ger dig möjlighet att definiera bredden och höjden på en ellips genom att dra.

Cirkel Ritar en perfekt cirkel i stället för en ellips.

Fastställd storlek Ritar en ellips med exakt den storlek som du anger i textrutorna Bredd och Höjd.

Proportionell Ritar en proportionerlig ellips baserat på de tal som du anger i textrutorna Bredd och Höjd.

Från mitten Ritar en ellips från mitten räknat från den punkt där du börjar rita (oftast börjar du i det övre vänstra hörnet när du vill rita en ellips).

3 Rita ellipsen genom att dra i bilden.

Rita en flersidig form

1 Gå till Redigeraren och välj polygonverktyget . Tryck på och håll ned ett annat formverktyg i verktygslådan och välj sedan det här verktyget från listan som visas, om så behövs.

2 (Valfritt) Markera triangeln för geometrialternativ i alternativfältet så att du kan använda följande alternativ:

Radie Anger avståndet från polygonens mitt till de yttre punkterna.

Rundade hörn Återger en polygon med rundade hörn.

Stjärna Förvandlar en polygon till en stjärna.

Indrag sidor Anger djupet på stjärnans indrag.

Utjämnade indrag Återger en stjärnformad polygon med utjämnade indrag.

3 I rutan Sidor anger du antalet sidor i polygonen.

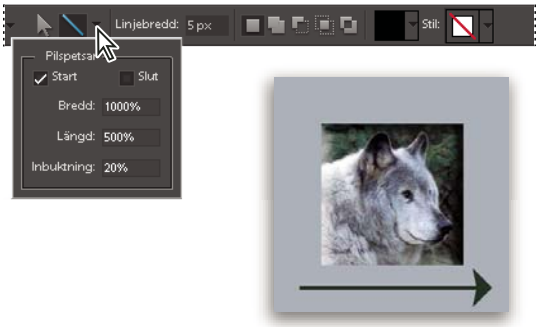
4 Rita polygonen genom att dra i bilden.

Rita en linje eller pil

1 Gå till Redigeraren och välj linjeverktyget . Tryck på och håll ned ett annat formverktyg i verktygslådan och välj sedan det här verktyget från listan som visas, om så behövs.

2 (Valfritt) Markera triangeln för geometrialternativ i alternativfältet så att du kan använda följande alternativ:

Inledande och avslutande pilspetsar Återger en linje med pilspetsar. Ange i vilken ände av linjen som pilarna ska finnas med Påbörja pilspets, Pilspetsände eller båda. Formalternativen visas i popup-rutan.



Välja alternativ för pilspets

Pilspetsens bredd och längd Ange pilspetsens proportioner i procent i förhållande till linjebredden (10 % till 1000 % för Bredd och 10 % till 5000 % för Längd). Ange ett värde för pilspetsens inbuktning (från -50 % till +50 %).

Inbuktning Anger krökningen vid den bredaste delen av pilspetsen, där den möter linjen.

3 I rutan Linjebredd anger du bredden för linjen i pixlar.

4 Rita linjen genom att dra i bilden.

Rita en egen form

Med verktyget Egen form kan du rita flera olika former. De olika formerna för verktyget Egen form hittar du i alternativfältet.

1 Gå till Redigeraren och välj verktyget Egen form . Tryck på och håll ned ett annat formverktyg i verktygslådan och välj sedan det här verktyget från listan som visas, om så behövs.

2 Välj en form på popup-paletten Form i alternativfältet. Klicka på pilen längst upp till höger på paletten för att visa de former som du kan välja mellan och hur du kan visa dem.

3 (Valfritt) Markera triangeln för geometrialternativ i alternativfältet så att du kan använda följande alternativ:

Obegränsad Låter dig ange bredd och höjd för en rektangel, rundad rektangel, ellips eller egen form genom att dra.

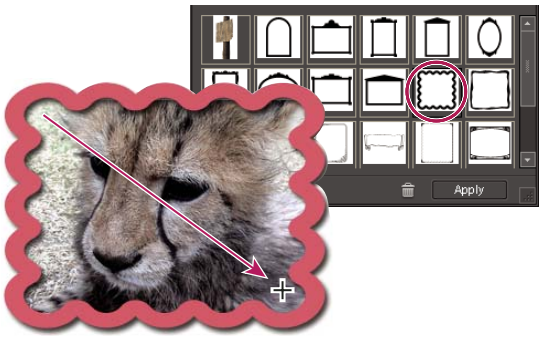
Definierade proportioner Ritar en egen form baserat på de proportioner som användes för att skapa formen.

Definierad storlek Ritar en egen form baserat på den storlek som användes för att skapa formen.

Fastställd storlek Ritar en egen form som en fastställd form baserat på de värden som du anger i rutorna Bredd och Höjd.

Från mitten Ritar en egen form från mitten.

4 Rita formen genom att dra i bilden.



Verktyget Egen form innehåller färdiga ramar som du kan dra runt ett foto.

Skapa flera former i samma lager

1 Välj ett formlager på paletten Lager eller skapa ett nytt formlager i Redigeraren.

2 Om du vill skapa ett annat slags form väljer du ett annat formverktyg.

3 Markera ett formområdesalternativ och bestäm hur formerna ska överlappa varandra. Rita sedan nya former genom att dra i bilden:

Lägg till Lägger till ytterligare en form i den befintliga formen. Kombinationsformen kommer att täcka hela det område som utgörs av de former som du ritade med alternativet Lägg till.

Subtrahera Tar bort det område där formerna överlappar varandra. Övriga delar av formernas områden bevaras.

Överlappa Visar bara det område där formerna överlappar. Övriga delar tas bort.

Uteslut Tar bort överlappande områden i nya och befintliga former.

Redigera former

Markera eller flytta en form

Använd formmarkeringsverktyget om du vill markera former genom att klicka en gång. Om du konverterar en form till ett bitmappselement genom att förenkla formlagret kan du inte längre använda formmarkeringsverktyget för att markera formen (du kan använda verktyget Flytta i stället).

Om ett lager innehåller flera former kan du flytta alla formerna tillsammans med hjälp av flyttverktyget. Om du vill flytta en viss form i ett lager måste du däremot använda formmarkeringsverktyget.

1 Gör något av följande i Redigeraren:

- Välj formmarkeringsverktyget i verktygslådan.
- Om ett annat formverktyg är aktivt klickar du på formmarkeringsverktyget i alternativfältet.

2 Markera formen genom att klicka på den.

3 Flytta formen genom att dra den till en ny plats.

Omforma en form

1 Välj formmarkeringsverktyget .

2 Gör något av följande:

- Markera den form som du vill omforma, välj Bild > Omforma form och välj ett omformningskommando.
- Dubbelklicka på den form som du vill omforma och omforma sedan formen genom att dra en ankarpunkt.

Se även

”Omforma ett objekt i tre dimensioner” på sidan 230

Byta färg på alla former i lagret

1 Dubbelklicka på miniatyrbilden av formlagret på paletten Lager i Redigeraren.

2 Använd färgväljaren och välj en ny färg.

Obs! *Om formens färg inte ändras när du väljer en ny färg kontrollerar du om lagret har en lagerstil (indikeras av en stjärnexplosionsikon på paletten Lager). Vissa lagerstilar ignorerar basfärgen på en form.*

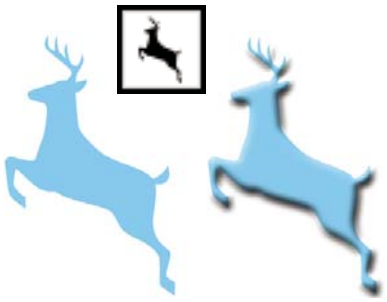
Se även

”Använda Adobe Färgväljaren” på sidan 275

”Använda verktyget Färgpyts” på sidan 285

Använda en lagerstil på en form

Det går snabbt och det är enkelt att lägga till effekter såsom skuggor och avfasningar. Tänk på att lagerstilar tillämpas på alla former i ett lager. Om du t.ex. använder en skuggning i ett lager som innehåller flera former kommer alla former att uppvisa en skugga.



Före (vänster) och efter (höger) du lagt till en lagerstil till en egen form.

1 Klicka på knappen Nytt lager i lagerpaletten.

2 På paletten Innehåll markerar du en form och lägger in den i det nya lagret.

3 På paletten Effekter klickar du på knappen Lagerstil och dubbelklickar därefter på miniatyren som du vill tillämpa formen på.

Kapitel 18: Skapa projekt

Projekt är album med bilder som du skapar med Photoshop Elements. Du kan använda och dela projekt i traditionella utskriftsformat samt i digitala format online och med elektroniska medier.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Projektöversikt

Om projekt

Du kan använda dina bilder i fotoalbum, klippböcker, på gratulationskort, etiketter och fodral för cd-/dvd-skivor, samt i fotokollage. Dessa utskriftsorienterade objekt kallas *fotoprojekt* och kan skrivas ut med skrivaren hemma eller via professionella utskriftstjänster som använder onlinetjänster. Vissa fotoprojekt, som fotoböcker, måste beställas genom onlinetjänster. Du kan även använda dina bilder i *digitala projekt*, t.ex. blädderböcker, bildspel och onlinegallerier. Fotoprojekt skiljer sig från projekt som gjorts med tidigare versioner av Photoshop Elements.

Om du vill skapa ett fotoprojekt börjar du med att öppna en dialogruta för den aktuella fotoprojekttypen. Till att börja med anger du storlek, layout och tema för fotoprojektet. Därefter öppnas Redigeraren så att du kan göra kompletterande ändringar. Du kan skriva ut dessa fotoprojekt på skrivaren hemma eller beställa dem från en onlinetjänst.

Om du vill skapa digitala projekt, som ett onlinegalleri, använder du en guide som vägleder dig när du väljer utseendet på sidan, ordnar fotona, anpassar layouten och publicerar galleriet. Guiden hjälper dig igenom ett antal förinställda stilar som underlättar ditt arbete med att skapa onlinegalleriet. Du kan bränna galleriet på en skiva, överföra det till en FTP-server eller dela det med andra i en onlinetjänst.

För andra typer av projekt, t.ex. bildspel (som kan läggas på en video-cd/vcd) och blädderböcker, väljer du den typ av projekt som du vill ha och följer sedan anvisningarna på skärmen för att göra inställningar i en dialogruta och slutföra projektet.

Fotoprojekt och digitala projektet lagras som projekt. Detta innebär att projektfiler och relevanta undermappar, med dokument eller webbsidesfiler för varje projekt, skapas på den lokala hårddisken. Om du vill bibehålla länken mellan projektfilerna, undermapparna och sidfilerna, ska du inte flytta dem med Utforskaren i Windows. Du ska i stället använda kommandot Flytta i Photoshop Elements.

Du kan dela projekt på många olika sätt. Du kan t.ex. skriva ut dem, skicka dem som klippböcker till en vän eller bränna ner dem som ett bildspel på en vcd-skiva. Du kan även välja att göra professionella utskrifter genom Adobe Photoshop Services.

Obs! *Projekt från tidigare versioner av Photoshop Elements kanske inte kan öppnas i den aktuella versionen. Du kanske måste använda en tidigare version för att öppna vissa projekt.*

Se även

”Ställa in onlinetjänster” på sidan 358

”Skicka foton till onlinetjänster för delning” på sidan 362

Hitta sparade projekt

❖ Välj Sök > Efter medietyp > Projekt i Sorteraren.

Identifiera olika typer av projekt

Med Photoshop Elements identifieras olika typer av projekt i Fotoläsaren. Projekt som är beställda genom Adobe Photoshop Services visas inte i Fotoläsaren.

❖ I Fotoläsaren ska du leta efter följande ikoner i det övre högra hörnet av miniatyrer:

- Fotoprojekt: Flersidiga dokument skapade i Photoshop Elements och sparade i PSE-format.
- Projekt: Dokument skapade med en tidigare version av Photoshop Elements.
- Bildspel: Bildspelsprojekt skapade med Photoshop Elements.
- Onlinegallerier: Projekt med onlinegallerier skapade med Photoshop Elements.
- Blädderböcker: En bildsekvens sparad i wmv-format.
- PDF-filer: Dokument sparade i Adobe Acrobat-format.

Se även

”Om fotoprojekt” på sidan 307

”Om digitala projekt” på sidan 315

”Om onlinetjänster” på sidan 358

Öppna sparade projekt

Du kan öppna sparade projekt när som helst för att göra ändringar i dem eller för att publicera dem på nytt. Projekt visas som standard i Fotoläsaren tillsammans med alla övriga foton (om alternativet Inkludera i Sorteraren valdes när filen sparades).



Sparade projekt i Fotoläsaren

Om du vill visa projekt i Fotoläsaren väljer du på menyraden Visa > Medietyper > Projekt.

❖ Gör något av följande i Fotoläsaren:

- Dubbelklicka på projektet.
- Högerklicka på ett projekt i Fotoläsaren och välj Fullständig redigering i snabbmenyn (förutom Blädderböcker, onlinegallerier och PDF-filer).

Skapa fotoprojekt

Om fotoprojekt

Fotoprojekt inkluderar fotoböcker, fotokalendrar, fotokollage, gratulationskort, samt fodral och etiketter för cd och dvd.

Obs! *Fotoböcker är fotoprojekt. Men de har ett eget arbetsyteläge med en begränsad verktygslåda, samt begränsad åtkomst till paletten Innehåll. Fotoböcker är särskilt utformade för onlineutskrift. Du kan skriva ut dem lokalt men varje sida i ett uppslag behandlas som en separat sida.*

Om projektet bara innehåller en sida sparas det som standard med Photoshop-formatet PSD. Om projektet innehåller flera sidor sparas det i det mer omfattande fotoprojektsformatet PSE. Till skillnad från vanliga bildformat, som kräver att du öppnar och redigerar varje bild för sig, kan du med PSE-formatet skapa och skriva ut upp till 30 sidor i taget.

Obs! *Eftersom flersidiga filer kan vara mycket stora bör du ha en dator med minst en gigabyte RAM-minne för att få optimal prestanda.*

När du påbörjar ett fotoprojekt öppnas en panel i Palettbehållaren för den projekttypen.

I varje fotoprojektpanel kan du specificera en storlek, en layout och ett tema, som är unikt eller gemensamt för varje projekttyp. Mallen för cd-fodralet har t.ex. andra storleksalternativ än fotokollagemallen, men båda innehåller alternativ för layout och teman som är gemensamma för de flesta projekt. Här kan du även ange om du ska använda alternativen Autofyll med foton från Projektbehållaren, Inkludera beskrivningar, och Antal sidor (om tillämpligt).

När du har angett dessa primära alternativ öppnas fotoprojekten i Redigeraren, där du med hjälp av paletten Effekter kan tillämpa olika designalternativ och stilar på bilderna. I Redigeraren kan du även lägga till eller ändra ramar, bakgrunder och lagerstilar. Du kan t.ex. använda en unik bakgrund för varje sida i ett fotoalbum med hjälp av paletten Innehåll, i stället för att låta alla sidor ha samma bakgrund, vilket är standard.

När du är klar med ett projekt kan du dela ut det på ett antal olika sätt. Du kan t.ex. skriva ut eller e-posta gratulationskort eller fotokollage, eller bränna ned fotoalbum på en cd- eller dvd-skiva. Du kan även välja att göra professionella utskrifter av projekten med Adobe Photoshop Services.

Se även

”Använda paletten Effekter” på sidan 241

”Ställa in onlinetjänster” på sidan 358

Använda dialogrutan Fotoprojekt

Panelen Projekt i Palettbehållaren är utgångspunkten för nya fotoprojekt. För att lägga till bilder till ett fotoprojekt väljer du Autofyll med foton från Projektbehållaren, eller lägger till dem manuellt i Redigeraren senare.



Ställa in alternativ för fotoprojekt

I dialogrutan för fotoprojekt finns följande alternativ:

Sidstorlek Här finns förinställda sidstorlekar för varje projekt. Den valda storleken blir standard för alla sidor i projektet, men den kan ändras senare i Redigeraren. För varje projekttyp finns olika storleksalternativ. Exempelvis är mallstorlekarna för gratulationskort mindre än mallarna för fotoalbum.

Välj en layout Här finns en eller flera förinställda fotokollage på en sida. Den valda layouten blir standard för alla sidor i projektet, men den kan ändras senare i Redigeraren. Om t.ex. originallayouten är gjord för liggande foton, kan du rotera bildramen för stående foton eller välja Anpassa ram till foto på snabbmenyn.

Välj ett tema Här finns ett antal förinställda designalternativ för att komplettera dina bilder med förinställda ramar och bakgrunder. De teman och ramar som väljs blir standard för alla sidor i projektet, men de kan ändras senare i Redigeraren. Du kan t.ex. välja att använda olika bakgrund på sidorna i en klippbok.

Autofyll med projektbehållarfoton Placerar automatiskt markerade bilder i projektet i samma ordning som de är organiserade i Projektbehållaren. Du kan välja öppna filer, album, eller filer som valts i Sorteraren för att autofylla projektet. För att arrangera bilder i en viss ordning arrangerar du om dem i Projektbehållaren innan du påbörjar ett projekt. Du kan senare i Redigeraren välja att sortera om bilderna i fotoprojektet.

Inkludera beskrivningar Här lägger du till en beskrivning på eller under bilden (beroende på layout) i ett separat lager. Om bilden redan har en beskrivning kommer beskrivningen att placeras i projektet tillsammans med bilden. Beskrivningarna kan ändras på olika sätt beroende på hur texten är markerad. Om du t.ex. markerar texten med textverktyget kan du ändra teckensnitt, stil och färg på texten. Om du markerar textramen med pekaren för flyttverktyget kan du rotera, ändra storlek och flytta texten. Du kan också dubbelklicka på texten när du vill redigera den.

Antal sidor Här anges antalet sidor i projektet. Om du valde Autofyll med foton från Projektbehållaren i panelen Projekt beräknas antalet sidor som krävs för en vald layout. Du kan ändra den här inställningen. Om du t.ex. känner till att ett projekt kan fortsätta att växa och om det för de markerade fotona endast behövs fyra sidor, kan du ange tio sidor för att få plats med bilderna som läggs till senare.

***Obs!** Photoshop Elements har stöd för fotoprojekt upp till 30 sidor. Om projektet överstiger 30 sidor skapar du ytterligare en fil som kan läggas till originalprojektet när du skickar dem till Adobe Photoshop Services.*

Om fotokollage

Fotokollage låter dig skapa stora bildprojekt, som klippböcker, fotokollage, eller unika fotoutskrifter. Fotokollage kan skrivas ut på din skrivare, beställas online eller sparas på hårddisken för att skickas med e-post.



Exempel på fotokollage

Se även

”Gör ett fotokollage, en etikett, ett gratulationskort eller ett annat projekt” på sidan 312

Om fotoböcker

Med fotoböcker kan du lägga till olika layouter och designalternativ till dina bilder. Fotoböcker kan skrivas ut på din skrivare, beställas online från Adobe® Photoshop® Services, sparas på hårddisken samt skickas med e-post. Fotoböcker är avsedda att beställas online med Adobe Photoshop Services.



Exempel på fotobok

Se även

”Gör ett fotokollage, en etikett, ett gratulationskort eller ett annat projekt” på sidan 312

Om gratulationskort

Du kan lägga till gratulationskort med ett antal olika layouter och designalternativ för dina bilder. Du kan placera upp till 22 foton på en sida. Gratulationskort kan skrivas ut på din skrivare, sparas på hårddisken samt skickas med e-post. Gratulationskort kan beställas online från Adobe Photoshop Services i vissa länder.



Exempel på fotogratulationskort

Se även

”Gör ett fotokollage, en etikett, ett gratulationskort eller ett annat projekt” på sidan 312

Om cd- och dvd-fodral

Du kan använda Photoshop Elements till att skapa fodral (konvolut) för cd- och dvd-skivor. Etiketter kan skrivas ut på din skrivare, sparas på hårddisken samt skickas med e-post i PDF-format.



Exempel på cd- och dvd-fodral

Se även

”Gör ett fotokollage, en etikett, ett gratulationskort eller ett annat projekt” på sidan 312

Om cd- och dvd-etiketter

Du kan använda Photoshop Elements till att skapa skivetiketter som du kan fästas på cd- och dvd-skivor, eller etiketter på skrivbara cd- och dvd-skivor med en bläckstråleskrivare. Etiketter kan skrivas ut på din skrivare eller sparas på hårddisken för att skickas med e-post i PDF-format.



Exempel på cd- och dvd-etiketter

Se även

”Gör ett fotokollage, en etikett, ett gratulationskort eller ett annat projekt” på sidan 312

Gör ett fotokollage, en etikett, ett gratulationskort eller ett annat projekt

1 I Sorteraren markerar du de foton som du vill använda i projektet. Du kan även öppna Redigeraren och lägga till foton sedan du skapat projektet.

2 Välj fliken Skapa Skapa och tryck sedan på knappen Projekt. Välj en av projekttyperna Fotobok eller Fotokollage, eller klicka på Fler alternativ och välj gratulationskort, fodral eller etiketter för cd- eller dvd-skivor.

3 Välj en storlek, ett tema och en layout, eller ett tema och en layout för fodral och etiketter för cd- eller dvd-skivor. Om du har för avsikt att skriva ut projektet ska du välja en standardstorlek som fungerar med din skrivare. Om du planerar att beställa utskrifter från Adobe Photoshop Services kan du välja en standardstorlek eller en icke-standardstorlek.

4 Välj ytterligare alternativ, t.ex. Autofyll med foton från Projektbehållaren, Inkludera beskrivningar eller Antal sidor.

5 Klicka på OK. Projektet öppnas i Redigeraren. Du kan ändra designen med paletterna Innehåll, Effekter eller Favoriter.

6 Lägg till foton (om du inte redan gjort det) eller nya sidor till fotokollaget.

7 Visa och anpassa dina foton genom att göra något av följande:

- För att se varje sida klickar du på framåtpilen respektive bakåtpilen i nedre vänstra hörnet av bildfönstret, eller väljer en sida i Projektbehållaren.
- Ändra plats eller storlek på ett foto.
- Rotera ett foto.
- Lägga till eller redigera text.
- Ersätta eller ta bort ett foto.

8 Välj Arkiv > Spara. Som standard sparas projekten i mappen Mina bilder, men du kan välja att spara projekt på andra ställen.

9 Som standard är Inkludera i Sorteraren markerad, vilket gör att projektet placeras i Sorteraren. Ta bort markeringen om du inte vill att projektet ska placeras i Sorteraren.

10 Skriv ett filnamn och klicka på Spara.

Se även

”Använda dialogrutan Fotoprojekt” på sidan 308

”Använda paletten Effekter” på sidan 241

”Redigera fotoprojekt” på sidan 313

Redigera fotoprojekt

Om redigering av fotoprojekt

I Redigeraren kan du redigera fotokollage, gratulationskort, och fodral och etiketter för cd/dvd-skivor. Med innehållspaletten kan du lägga till olika ramar, strukturer, bakgrunder och grafik i projektet. Du kan dessutom använda texteffekter. I Redigeraren kan du dessutom ändra storlek, rotera och flytta bilder och beskrivningar.

Se även

”Använda paletten Effekter” på sidan 241

Lägga till bilder i ett fotoprojekt

Med Redigeraren kan du lägga till bilder i ett fotoprojekt. När du lagt till bilder kan du sortera, ändra eller byta ut dem.

1 Om fotoprojektet inte redan är öppet i Redigeraren markerar du fotoprojektet i Sorteraren och väljer sedan Redigera > Gå till Fullständig redigering, eller drar fotoprojektet till Redigeraren. Bilder kan endast läggas till i ett fotoprojekt med Redigeraren.

2 Gör något av följande:

- Välj Arkiv > Öppna. Markera fotot som du vill lägga till. Om du inte ser bilderna navigerar du till platsen där du har dem och klickar sedan på Öppna, vilket leder till att bilderna placeras i Projektbehållaren.
- Markera fotona i Fotoläsaren och välj sedan Redigeraren > Fullständig redigering. Fotona placeras i Projektbehållaren.

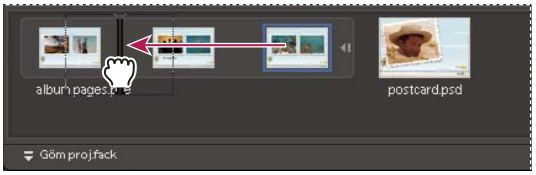
3 Markera ett foto i Projektbehållaren och dra det till en ram, det gråa området i en layout. Om du vill ersätta ett foto i ett fotoprojekt högerklickar du på fotot och väljer Ersätt foto. Markera sedan en bildfil och klicka på Öppna. Du kan också dubbelklicka på en bild i fotoprojektet och sedan klicka på knappen Hämta nytt foto, eller välja ett annat foto i Projektbehållaren och dra det in i en ram.

Se även

”Använda paletten Effekter” på sidan 241

Lägga till nya sidor i ett fotoprojekt

1 I Projektbehållaren markerar du sidan som ska ligga före den nya sidan.



Flytta sidor i ett fotoprojekt

2 Gör något av följande:

- Om du vill lägga till en tom sida väljer du Redigera > Lägg till en tom sida, eller högerklickar på sidan i Projektbehållaren och väljer sedan detta alternativ på snabbmenyn. Du kan också dra en tom sida till en annan plats i fotoprojektet. Du kan t.ex. dra det till början av fotoprojektet om du vill använda det som din titelsida.

- Om du vill lägga till en ny sida där den aktuella layouten används klickar du på Redigera > Lägg till en sida med den aktuella layouten, eller högerklickar på sidan i Projektbehållaren och väljer detta alternativ på snabbmenyn. Du kan också dra en ny sida till en annan plats i projektet. Du kanske vill flytta den nya sidan till ett annat ställe i projektet.
- Om du vill ta bort en sida klickar du på Redigera > Ta bort aktuell sida eller högerklickar på sidan i Fotobehållaren och väljer sedan detta alternativ i snabbmenyn.

Se även

”Använda paletten Effekter” på sidan 241

Ändra plats eller storlek på foton i ett fotoprojekt

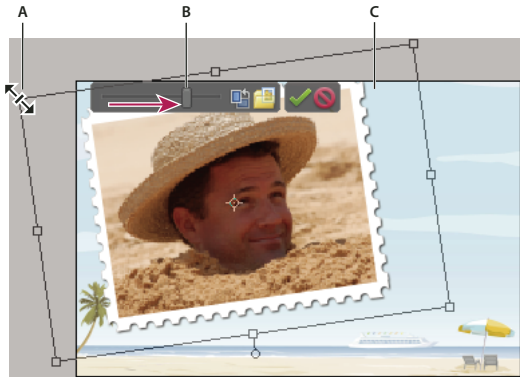
1 Klicka på fotot en gång om du vill anpassa foto och ram till varandra. Om du vill anpassa fotot inom en ram dubbelklickar du på fotot.

En markeringsram visar kanterna på fotot, även om kanterna är maskerade av ramen.

2 Gör något av följande:

- Om du vill ändra plats på fotot klickar du någonstans inom markeringsramen och drar sedan fotot.
- Dra i skjutreglaget om du vill ändra storlek på fotot. Du kan också placera flyttverktyget över ett hörn, längst upp, längst ned eller på sidan, när den diagonala dubbelpilen visas, och sedan dra det.

3 När du har ändrat plats eller storlek på fotot i ramen, klickar du på någon av knapparna Genomför eller Avbryt när du är klar.



Ändra storlek på ett foto i Redigeraren
***A.** Dra i ett hörn av fotot och ändra storlek på det **B.** Flytta reglaget för storleksändring **C.** Områden utanför fotoramarna är dolda*

Ersätt eller ta bort foton i ett fotoprojekt

❖ Gör något av följande:

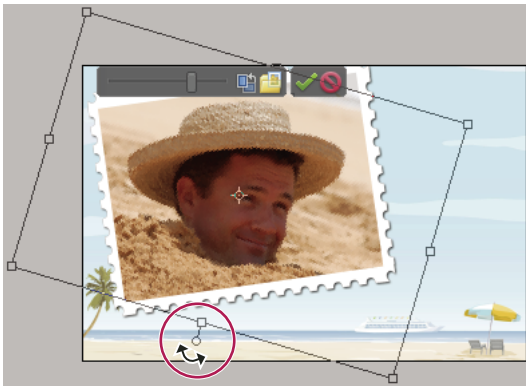
- Dubbelklicka på fotot och välj sedan Hämta nytt foto
- Dra ett nytt foto från Projektbehållaren till ett foto.
- Om du vill placera ett foto på en sida högerklickar du på fotot och väljer Ersätt foto.
- Om du vill ta bort ett foto från en sida högerklickar du på fotot och väljer Radera foto.

Rotera foton i ett fotoprojekt

1 Klicka på fotot en gång om du vill rotera foto och ram samtidigt. Om du vill rotera fotot inom en ram dubbelklickar du på det.

2 Gör något av följande:

- Klicka någonstans inom markeringsramen. Du ser nu en cirkel under markeringen. Placera markören över cirkeln. När den böjda fyrhövdade pilen visas, drar du i styrkulehandtaget för att rotera bilden.



Rotera en bild i ett fotoprojekt

- Placera flyttverktyget över ett hörn. När den böjda dubbelpilen visas drar du i den för att rotera fotot. Ju längre bort markören är från hörnet, desto större möjligheter har du att göra mer exakta ändringar.
- Dubbelklicka på fotot och klicka sedan på roteringsknappen intill skjutreglaget (endast roteringen i steg om 90˚).

3 När du är klar klickar du antingen på knappen Genomför eller på knappen Avbryt .

Redigera sidor i fotoprojekt i Photoshop CS3

Om du har Adobe® Photoshop® CS3 och Photoshop Elements installerade på samma dator kan du välja Redigera > Redigera med Photoshop om du vill skicka JPEG, GIF och andra enkelsidiga fotofiler till Photoshop. I Photoshop finns inget stöd för det flersidiga PSE-filformatet, så du kan inte redigera hela fotoprojekt. I Photoshop kan du emellertid redigera enskilda sidor i ett fotoprojekt som har det enkelsidiga PSD-formatet.

Med Photoshop får du direktkontroll över mycket med avseende på fotoprojekt, bland annat kan du utföra direktredigering av fotolager (kallas *smarta objekt* i Photoshop) och ramar. Dessa funktioner är begränsade i Photoshop Elements för att du ska få ett enkelt och automatiskt bildredigeringsflöde.

1 Välj i Fotoläsaren dokumentet för fotoprojektet.

2 Klicka på Visa egenskaper och klicka därefter på Allmänt.

3 Klicka på mappikonen intill sökvägen för PSE-filen. Nu visas PSE-dokumentet i Utforskaren i Windows.

4 Leta reda på och öppna mappen med samma namn som PSE-dokumentet.

5 Högerklicka på PSD-filen för sidan som du vill redigera och välj sedan Öppna med > Photoshop CS.

6 Gör ändringarna med hjälp av Photoshop och välj sedan Arkiv > Spara. När du i Photoshop tillfrågas om du vill ersätta den befintliga filen klickar du på Ja.

Viktigt! *Sortera inte om eller ändra namn på lager i PSD-filen. Om du gör det kan det leda till att den automatiska redigeringsfunktionen i Photoshop Elements inte fungerar som förväntat.*

Skapa digitala projekt

Om digitala projekt

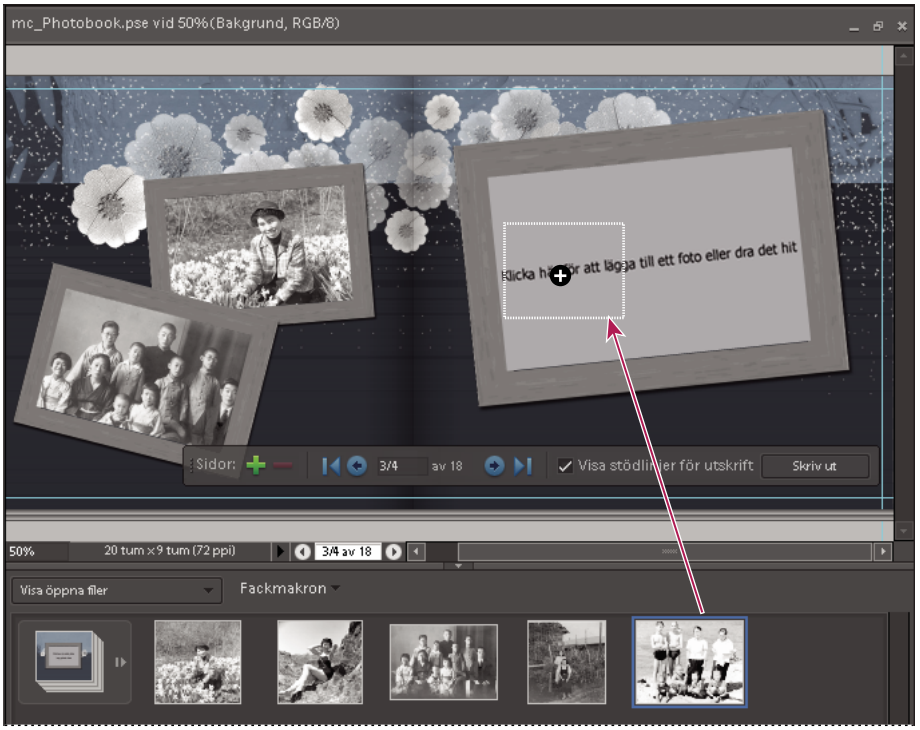
Med Photoshop Elements kan du skapa videobläddерböcker och tre typer av onlinegallerier: för webben, animerade och interaktiva. Onlinegallerier är dynamiska presentationer som du kan bränna på en cd-skiva, överföra till en onlinedelningstjänst eller lägga upp på en webbplats. Adobe® Flash® 8 eller senare måste finnas på din dator för att det ska gå att skapa gallerier för webben, animerade gallerier och interaktiva gallerier.

Du behöver inte veta något om HTML-programmering för att skapa ett onlinegalleri. I guiden för onlinegallerier finns stilar som du enkelt kan välja, anpassa och spara. I guiden skapas en mapp som innehåller alla nödvändiga webbsidor och länkar till bildfilerna. Du skickar mappen med ett FTP-program till din webbserver (eller onlinetjänst).



Mallar för onlinegallerier

Skapa en fotobok



Fotoboksfönster

1 Välj projektkategori i Redigeraren under fliken Skapa (eller välj fliken Skapa i Sorteraren).

2 Klicka på Fotobok.

3 Välj ett foto för titelsidan. Titelsidans foto är automatiskt det första fotot som är öppet i Projektbehållaren; om du vill ändra titelsidans foto måste du arrangera om fotona i Projektbehållaren. Klicka på Nästa.

4 Välj layout och tema.

5 Ställ in ytterligare alternativ:

Autofyll med projektbehållarfoton Lägg till alla foton som redan är öppna i Projektbehållaren.

Inkludera beskrivningar Infogar en beskrivning under fotot, om det har en beskrivning.

Antal sidor Anger antalet sidor i fotoboken.

Obs! *En fotobok måste ha minst 20 och högst 80 foton.*

6 Använd paletten Innehåll för att lägga till kreativa designer i fotoboken.

7 Använd fotobokens verktygsfält för redigering till att finjustera fotoboken.



Verktygsfält för fotoboken

Skapa ett onlinegalleri

Det finns onlinegallerier med ett antal olika traditionella layouter och designalternativ. De är optimerade för att visa bilder på en webbsida. I onlinegalleriguiden får du hjälp med att lägga till och ordna foton, tillämpa webbsideslayouter och bakgrundsstilar, lägga till övergångar, och med att dela filerna med andra. Du kan använda videoklipp i FLV-format i webbgallerier. Förbättra fotona innan du lägger dem i ett onlinegalleri. I Onlinegalleriguiden kan du endast ordna fotona, inte redigera dem.

1 I Fotoläsaren markerar du de foton som du vill ska ingå i onlinegalleriet. Du kan också välja att från Redigeraren placera de foton som du vill använda i Projektbehållaren.

2 Klicka på Skapa Skapa > Galleri online för att öppna guiden för onlinegallerier.

3 Lägg till eller ta bort foton i fotoområdet.

4 Ordna fotominiatyrerna till vänster i guiden och placera dem i den ordning som du vill att de ska visas. Du flyttar en miniatyr genom att dra och placera den mellan andra miniatyrer.

5 Välj en sidlayoutmall eller en bakgrundsdesign i området Stil. Om du väljer en dagbokslayout kan du lägga till beskrivningar, men den beskrivande texten är begränsad till textrutans bredd. Om du vill lägga till en längre beskrivning lägger du till den till fotot i Sorteraren innan du lägger till fotot i ett onlinegalleri. Klicka på Nästa steg när du är klar.

6 En förhandsvisning av webbsidan visas i guiden.

7 Ange egna alternativ för webbsidan, t.ex. Gallerirubrik, Varaktighet för bildruta och Bakgrund.

8 Ange ett namn för gallerimappen i rutan Spara galleri. Den här mappen innehåller webbsidan och bildfilerna som du senare kan dela med andra. Klicka på Bläddra om du vill ändra standardlagringsplats och välj var du vill spara filerna för onlinegalleriet.

9 Använd skjutreglaget och navigeringsknapparna när du vill förhandsvisa de egna alternativen, t.ex. övergångarna mellan bilderna. Experimentera med dina inställningar.

10 Om du ändrar standardinställningarna, kan du i guiden spara dem som en ny stil. Välj Ja och skriv ett namn i rutan Spara stil som.

11 Klicka på Förhandsvisa i webbläsaren om du vill visa galleriet i en webbläsare innan du delar ut det. Ett nytt webbläsarfönster öppnas och här visas galleriet.

12 Ange hur du vill dela galleriet och klicka sedan på Spara.

Se även

”Lägga till beskrivningar i filer” på sidan 106

”Delningsalternativ för onlinegallerier” på sidan 318

Skapa ett animerat eller interaktivt galleri

Animerade och interaktiva gallerier använder du för att ge webbsidan rörelse och elegans. I onlinegalleriguiden får du hjälp med att lägga till och ordna foton, välja webbsidesdesign och att dela filer med andra. Förbättra fotona innan du lägger dem i ett animerat eller interaktivt galleri. I onlinegalleriguiden kan du endast ordna fotona, inte redigera dem.

1 I Fotoläsaren markerar du de foton som du vill ska ingå i det animerade eller interaktiva webbgalleriet. Du kan också välja att från Redigeraren placera de foton som du vill använda i Projektbehållaren.

2 Klicka på Skapa Skapa > Galleri online för att öppna guiden för onlinegallerier.

3 Lägg till eller ta bort foton i fotoområdet.

4 Ordna fotominiatyrerna till vänster i guiden och placera dem i den ordning som du vill att de ska visas. Du flyttar en miniatyr genom att dra och placera den mellan andra miniatyrer.

5 Välj Animerad eller interaktiv på menyn Kategori.

6 Markera en sidlayoutmall och klicka på Nästa steg. En förhandsvisning av den animerade eller interaktiva webbsidan öppnas i guiden.

7 Ange de egna alternativen för webbsidan. Dessa alternativ bestämmer titeln, undertiteln och e-postadressen som visas i galleriet. Om du ändrar inställningarna måste du klicka på Uppdatera för att kunna se ändringarna.

8 Ange ett namn för gallerimappen i rutan Spara galleri. Den här mappen innehåller webbsidan och bildfilerna som du senare kan dela med andra. Klicka på Bläddra om du vill ändra standardlagringsplats och välj var du vill spara filerna för onlinegalleriet.

9 Använd navigeringsknapparna för att förhandsvisa animerade eller interaktiva webbsidor. I vissa gallerier finns det inga navigeringsknappar, här måste du flytta fotona för att se animeringen.

10 Klicka på Förhandsvisa i webbläsaren om du vill visa galleriet i en webbläsare innan du delar ut det. Ett nytt webbläsarfönster öppnas och här visas galleriet.

11 Ange hur du vill dela galleriet och klicka sedan på Spara.

Delningsalternativ för onlinegallerier

I onlinegalleriguiden ställer du in följande alternativ:

Photoshop Showcase Detta använder du för att publicera dina onlinegallerifiler med onlinedelningstjänsten Adobe Photoshop Services. När dialogrutan Galleri online öppnas klickar du på Överföring.

Min FTP-plats Detta använder du för att överföra filer till en webbserver. För att kunna göra detta måste du veta serveradressen, användarnamnet, lösenordet och mappen dit filerna ska överföras. Klicka på Dela.

När du har angivit publiceringsinställningarna klickar du på Testa åtkomst till server för att kontrollera att du kan ansluta till webbservern. Om testet lyckas klickar du på Överföring.

CD/DVD Välj detta alternativ om du vill bränna onlinegallerifilerna på en skiva för att kunna visa dem på en dator i helskärmsläge. Klicka på Bränn. Välj en destinationsenhet och ange ett namn för skivan. Klicka på OK när du är klar. Om skivenheten innehåller en tom skiva, kommer den att brännas automatiskt med Photoshop Elements. Om inte måste du sätta i en tom skiva för att kunna slutföra processen.

Obs! *Om du flyttar en lokalt sparad mapp från dess ursprungliga plats får du ett Windows-meddelande om att det uppstått ett säkerhetsproblem med Flash-spelaren. Du ska då antingen flytta tillbaka mappen till den ursprungliga platsen eller spara den på den nya platsen i onlinegalleriguiden.*

Skapa en bläddерbok

En bläddерbok kan du använda för att skapa en fångad rörelse av dina foton. Du använder kommandot till att animera foton som tagits med kamerans seriefotoläge. Bläddерböcker sparas i wmv-format och kan optimeras för visning på en dator, i en TV, på webben eller för att skickas med e-post. Du placerar bläddерboken i mappen Mina videoklipp och bränner den på en cd- eller vcd-skiva. Du kan även importera den till Adobe Premiere Elements. Du kan också exportera bläddерboken till en mobiltelefon.

Det går inte att redigera bilder i dialogrutan Bläddерbok så du måste lägga till eventuella designalternativ eller effekter i bilderna innan du startar processen. Dina foton visas i bläddерboken i samma ordning som de visas i Fotoläsaren. Om du vill ha fotona i en annan ordning arrangerar du ett album av fotona i den ordning du vill ha dem, och markerar sedan albumet för att skapa en bläddерbok.

1 I Fotoläsaren markerar du de foton som du vill ska ingå i bläddерboken.

2 Välj Skapa 

> Fler alternativ > Bläddерbok.

3 Du kan ställa in följande alternativ:

Hastighet Ange antalet bildrutor per sekund (bps) för bläddерboken. Flytta reglaget åt vänster om du vill att bildväxlingen ska gå långsammare och åt höger om du vill öka hastigheten.

Omvänd ordning Ändrar ordningen i bläddерboken så att bilderna visas från den sista bilden till den första.

Utdatainställningar Anger storleken på filmfilen. Storleken beror på hur du vill visa blädderboken. En blädderbok som ska visas på en dator behöver andra utdatainställningar än blädderböcker som ska visas på webben. Klicka på knappen Detaljer om du vill ha mer information om de utdatainställningar du har valt.

Repetera Förhandsvisa Blädderboken spelas upp från början igen när den sista bilden har visats.

4 Klicka på Utdata för att spara blädderboken. Skriv ett filnamn och klicka sedan på Spara.

En wmv-fil skapas och placeras i Fotoläsaren.

Skapa en video-cd-skiva med en bildspelsmeny

Du kan bränna en video-cd (vcd) med dina bildspel och dela med dig till vänner och familjen. Om du vill skapa en vcd-skiva måste du ha en CD-RW-enhet eller en DVD-RW-enhet och endast använda CD-R-/-RW-skivor. Du kan visa en vcd-skiva på din TV med en dvd-spelare som har funktioner för vcd-formatet eller så kan du visa den på datorn med en cd/dvd-enhet och programvara som kan hantera filer i vcd-formatet.

Video-cd-filer kodas med MPEG-1 med specifika inställningar. Photoshop Elements skapar vcd-filer från bildspel i två steg. Först skrivs en wmv-fil på hårddisken för alla bildspel i ett vcd-projekt. Därefter omvandlas wmv-filerna till vcd, som sedan skrivs på en CD-R- eller CD-RW-skiva i den mappstruktur som krävs för uppspelning av vcd-filer.

1 Sätt in en skrivbar cd-skiva i CD-RW- eller DVD-RW-enheten.

2 I Sorteraren väljer du ett eller flera bildspelsprojekt eller en eller flera wmv-filer. Om du vill markera flera bildspel eller wmv-filer håller du ned Ctrl och klickar sedan på de bildspel eller wmv-filer som du vill ska ingå.

3 Klicka på Skapa 

> Fler alternativ > vcd med meny.

Dialogrutan Skapa en vcd med meny öppnas.

4 Så här organiserar du dina bildspel:

- Om du vill lägga till ett bildspel klickar du på Lägg till bildspel och markerar bildspelet. Klicka därefter på OK.
- Du flyttar ett bildspel genom att dra det till en ny plats i fönstret för bildspel.
- Om du vill ta bort ett bildspel markerar du det och klickar sedan på Ta bort bildspel.

5 Välj antingen en NTSC-inställning eller en PAL-inställning under Videoalternativ, beroende på vem som är mottagare av vcd-skivan.

6 Klicka på Bränn.

Photoshop Elements skriver en wmv-fil för respektive bildspel på hårddisken och placerar den i Fotoläsaren. En dialogruta öppnas där du uppmanas sätta i en cd-R- eller cd-RW-skiva om du inte redan har gjort det. Därefter visas dialogrutan Bränn.

7 Målenheten och hastigheten är standardinställda men du kan ändra de inställningarna. Klicka på OK så bränns vcd-skivan.

Ett meddelande visas när vcd-skivan har skapats utan fel.

8 Klicka på OK.

Se även

”Publicera ett bildspel” på sidan 329

Skapa bildspel

Om bildspel

Bildspel är ett trevligt sätt att dela med sig av foton på. Med Photoshop Elements kan du anpassa bildspelen och lägga till musikklipp, clipart-bilder, text och t.o.m. en berättarröst. Bilder i PDF-format kan inte visas i bildspel.

När du är klar med bildspelet kan du välja olika sätt att dela det med andra. Du kan spara det som en PDF-fil, konvertera det till en wmv-fil och sedan bränna en vcd-skiva, eller spara filen lokalt för att skrivas ut med Acrobat. Du kan också bränna den direkt på en dvd-skiva av hög kvalitet om du har installerat Adobe® Premiere® Elements på datorn.

Skapa ett bildspel

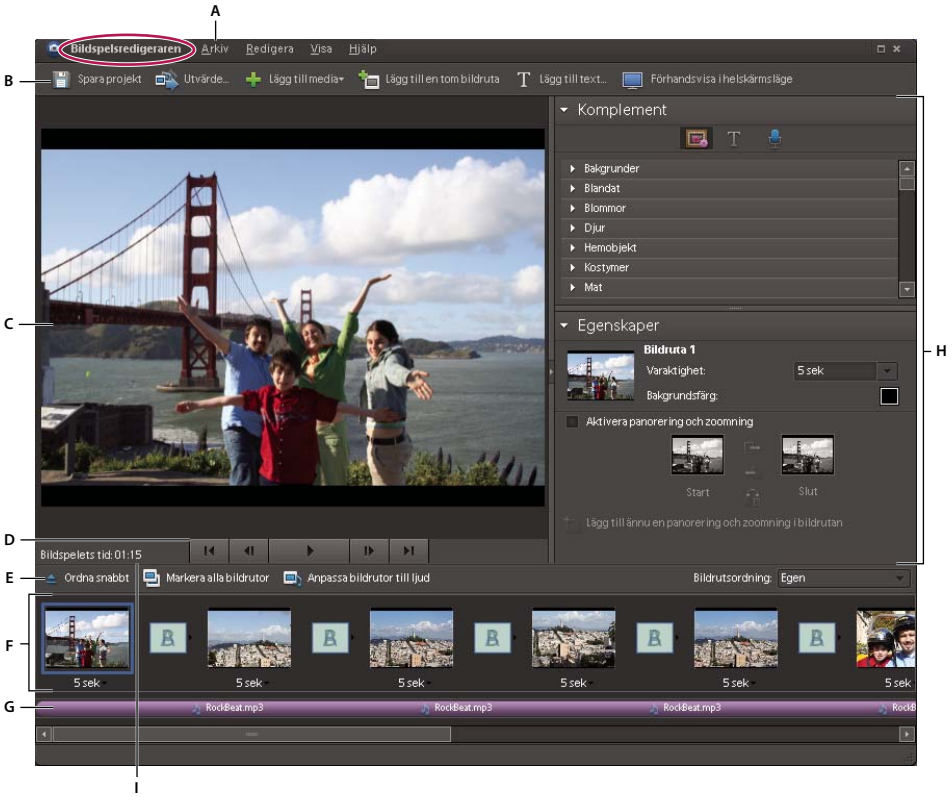
Du använder dialogrutan Bildspel för att skapa bildspel. Du kan när som helst se en förhandsvisning av bildspelet genom att klicka på Förhandsvisa i fullskärmsläge högst upp på skärmen. Du kan också klicka på Spela upp om du vill förhandsvisa bildspelet.

1 I Fotoläsaren markerar du de bilder som ska visas i bildspelet.

2 Välj Bildspel på fliken Skapa Skapa.

3 När dialogrutan Bildspelsinställningar öppnas kan du välja att acceptera inställningarna (du kan ändra alternativen senare) eller göra egna. Klicka sedan på OK för att öppna dialogrutan Bildspel.

Alla de verktyg som behövs för att skapa bildspelet finns i dialogrutan Bildspel. De foton som du väljer att använda i bildspelet visas längst ner på skärmen.



Dialogrutan Bildspel
***A.** Menyn Arkiv **B.** Genvägsfält **C.** Förhandsvisa bildspel **D.** Uppspelningskontroller **E.** Ordna snabbt **F.** Bildmanus **G.** Filnamnet på bakgrundsmusiken **H.** Palettbehållare **I.** Varaktighet för bildspel*

4 Redigera bildspelet genom att göra något av nedanstående.

- Ändra ordning på bildrutorna.
- Ändra storlek på ett foto i en bildruta.
- Lägg till en tom bildruta. Du kan t.ex. skapa en titelsida på en tom sida.
- Högerklicka på en bildruta och välj Ta bort bildruta om du vill radera den från bildspelet.
- Lägg till ett musikklipp.
- Lägg till en clipart-bild eller ett foto i en bildruta.

- Lägg till bildtexter i en bildruta.
- Lägg till rörelse i en bildruta.
- Lägg till en effekt i en bildruta.
- Lägg till en övergång mellan två bildrutor eller ändra hur länge övergången ska pågå.
- Lägg till en berättarröst till en bildruta om du har en mikrofon kopplad till datorn.
- Ändra hur länge varje bild ska visas.

5 Förhandsvisa bildspelet genom att klicka på knappen Förhandsvisa i helskärmsläge. Du kan när som helst återgå till att redigera bildrutorna genom att trycka på Esc.

6 Klicka på Spara projekt för att spara arbetet. Du bör ta för vana att spara bildspelet ofta.

Se även

”Publicera ett bildspel” på sidan 329

Ändra ordning på bildrutor

❖ Gör något av följande:

- Dra en bildruta till en ny plats i bildmanuset.
- Klicka på Ordna snabbt. Ordna bilderna i dialogrutan och klicka sedan på Bakåt.
- Välj ett alternativ i menyn Bildrutsordning.

Om du vill flytta en bildruta längst upp så att den kommer längst ner drar du bildrutan i bildspelsredigeraren och håller den kvar. Detta aktiverar bläddringsfunktionen.



Det är enkelt att ändra ordning på bildrutorna om du väljer Ordna snabbt.

Lägg till en tom bildruta

❖ Gör något av följande:

- Klicka på Lägg till en tom bildruta .
- Välj Redigera > Tom bildruta.

Redigera och justera en bildruta

Om du vill göra en liten ändring i en bildruta kan du justera den automatiskt med hjälp av funktionerna i dialogrutan Bildspel. Om du vill göra större ändringar använder du Redigeraren. Om ett foto inte passar riktigt för bildrutan kan du manuellt justera fotots storlek och placering.

1 Markera en bildruta och klicka sedan på fotot i huvudförhandsvisningsfönstret.

2 Gör något av följande på paletten Egenskaper:

- Om du vill ändra färgbalansen direkt i fotot klickar du på Automatisk smart korrigering.
- Om du vill ta bort röda ögon från ett foto klickar du på Automatisk korrigering av röda ögon.
- Om du vill redigera ett foto ytterligare klickar du på Mer redigering för att öppna fotot i Redigeraren. När du är klar med arbetet i Redigeraren sparar du fotot och stänger den för att återgå till platsen i dialogrutan Bildspel.

- Om du vill ändra storleken på fotot markerar du fotot och drar i storleksreglaget eller drar i ett hörn i fotots markeringsram.
- Om du vill fylla bildrutan med fotot klickar du på Anpassa genom att beskära.
- Om du vill visa hela fotot klickar du på Anpassa till bildruta. Områdena i bildrutan runt fotot är ifyllda med bakgrundsfärgen. Du kan ändra färgen i Bildspelsinställningar.

Lägga till musik i ett bildspel

Musiken fullbordar upplevelsen av bildspelet. Du kan importera musik från din Photoshop Elements-katalog eller från en annan plats i datorn.

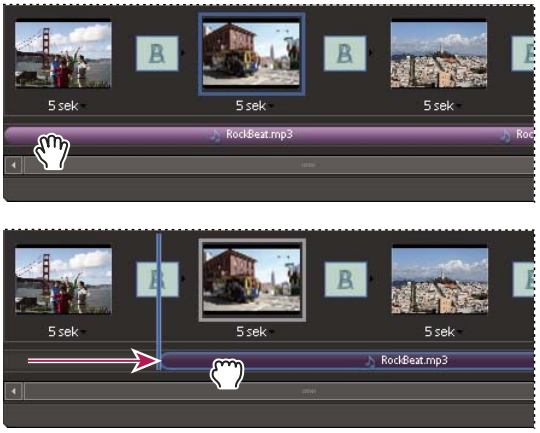
❖ I dialogrutan Bildspel klickar du på Lägg till media och väljer ett av följande alternativ:

Ljud från Sorteraren Här väljer du ett ljudklipp från katalogen. I dialogrutan Lägg till ljud klickar du på Bläddra. Markera klippet och klicka på OK.

Obs! *I dialogrutan Lägg till ljud kan du lyssna på klippet innan du lägger till det genom att klicka på Spela upp.*

Ljud från mapp Här väljer du ett ljudklipp som för närvarande inte finns i Sorteraren. I dialogrutan Välj ljudfiler navigerar du till ljudfilen, markerar den och klickar på Öppna. Detta gör att klippet placeras i Sorteraren.

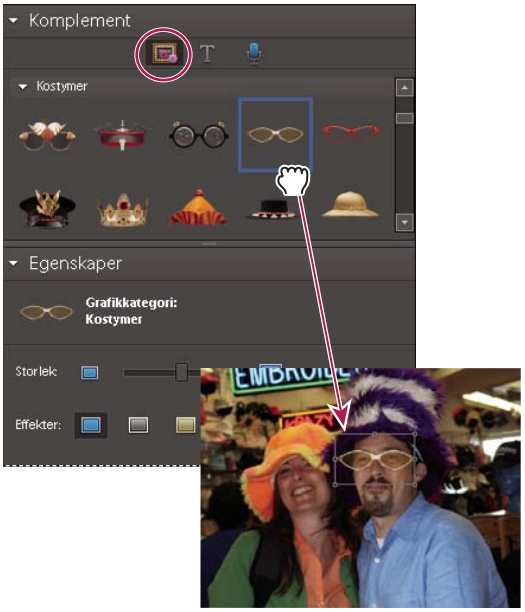
Om du vill ändra hastigheten på bildspelet så att det anpassas till musiken, väljer du Anpassa bildrutor till ljud (längden på bildrutorna uppdateras i filmremsan).



Dra ljudfilen så att den börjar spelas upp vid en viss bildruta.

Lägga till clipart-bilder i en bildruta

På paletten Extra i dialogrutan Bildspel kan du lägga till clipart-bilder i bildrutor. Du kan lägga till så många clipart-bilder som du vill, men om du använder många clipart-bilder så påverkas prestandan (eftersom filstorleken ökar).



Dra en clipart-bild till en bildruta

1 I rutan Extra i dialogrutan Bildspel klickar du på Clipart-bilder .

2 Bläddra till clipart-bilden som du vill använda. Clipart-bilder är indelade i kategorier och visas som standard på paletten Extra. Om clipart-bilden inte visas klickar du på triangeln till vänster om ett kategorinamn.

3 Gör så här för att placera clipart-bilden i bildrutan:

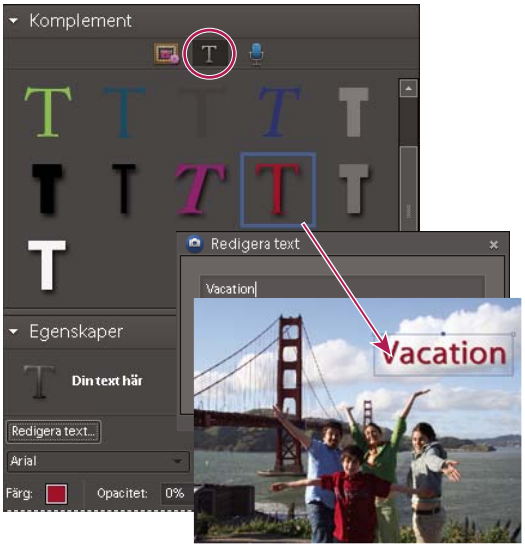
- Dra clipart-bilden till bildrutan.
- Dubbelklicka på clipart-bilden.
- Högerklicka och välj på snabbmenyn Lägg till på markerade bildrutor.

4 Gör något av följande när clipart-bilden visas i bildrutan:

- Ändra storlek på clipart-bilden genom att dra i hörnet på markeringsramen.
- Flytta clipart-bilden genom att klicka mitt på bilden och dra den till rätt plats.
- Ändra clipart-bildens staplingsordning genom att markera en bild och välj sedan ett alternativ på menyn Redigera > Ordna.

Lägga till bildtexter i en bildruta

På paletten Extra i dialogrutan Bildspel väljer du ett teckensnitt för text i bildrutor.



Lägga till text i en bildruta

1 Gör något av följande för att lägga till text:

- Om du vill använda en av de förinställda texteffekterna klickar du på Text på paletten Extra och drar sedan ett textexempel till bildrutan.
- Om du vill lägga till vanlig text klickar du på knappen Lägga till text .

2 Dubbelklicka på texten och skriv i dialogrutan Redigera text (ändra texten som visas) och klicka sedan på OK.

3 På paletten Egenskaper kan du ställa in följande alternativ:

Obs! *De textegenskaper som anges här kommer att gälla som standard för text som du lägger till.*

Teckensnitt Teckensnittet som ska gälla för texten. Välj ett teckensnitt på menyn till vänster i dialogrutan.

Teckenstorlek Teckenstorleken som ska gälla för texten. Välj en teckenstorlek på menyn till vänster i dialogrutan.

Färg Färgen som texten kommer att få. Klicka i färgrutan och använd dialogrutan Färgväljaren för att ange en färg.

Opacitet Ange textens opacitet. Om du vill att innehållet i en bildruta ska vara synligt genom texten väljer du ett lägre procentvärde.

Vänsterjustera Justerar textradernas vänsterkant.

Centrera Centrerar textraderna.

Högerjustera Justerar textradernas högerkant.

Stil Gör texten fet , kursiv , understruken eller genomstruken . Klicka på den stil du vill använda.

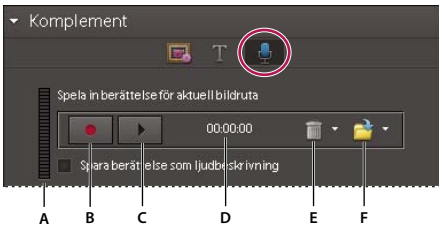
Skugga Texten får en skuggning och ett 3-dimensionellt inryck.

Textskuggans färg Ändrar färg på skuggningen.

Klicka på knappen Redigera text om du vill ändra texten.

Lägga till en berättelse i en bildruta

Om du har en mikrofon kopplad till datorn kan du spela in en berättarröst för ett bildspel. Du kan också koppla berättarrösten till ett foto som en ljudillustration.



Lägga till en berättarröst till en bildruta.
***A.** Inspelningsvolym **B.** Knappen Spela in **C.** Knappen Spela upp **D.** Längd på berättelsen **E.** Knappen Ta bort **F.** Knappen Öppna*

1 Klicka på Berättelse på paletten Extra i bildspelsdialogrutan .

2 När du vill spela in en berättarröst klickar du på knappen Spela in och talar sedan i mikrofonen.

3 När du spelat in din berättelse gör du något av följande:

- Klicka på Spela upp om du vill lyssna på den inspelade berättelsen.
- Klicka på Ta bort och välj sedan Ta bort den här berättelsen för att börja om från början, eller välj Ta bort alla berättelser för att ta bort alla berättelser från bildspelet.

4 Om du vill använda en befintlig ljudillustration klickar du på öppna och gör följande:

Använd befintlig ljudbeskrivning Använder det ljud som bifogats till fotot.

Bläddra Används för att söka och välja andra ljudillustrationer.

5 Klicka på Nästa bildruta för att spela in en berättelse för nästa ruta.

Ställa in panorering och zoom

I dialogrutan Bildspel kan du göra egna inställningar för panorering och zoomning av varje bildruta. Du bestämmer start- och slutpunkten genom att placera markeringsramarna på ett område i fotot. Du kan ändra rutornas storlek. Ju mindre du gör en ruta desto mer dramatisk blir panorerings- och zoomningseffekten. Du kan lägga till flera panoreringar och zoomningar till en bildruta. Slutpunkten för tidigare panorerings- och zoomningsmarkeringar utgör början på nästa panorering och zoomning.

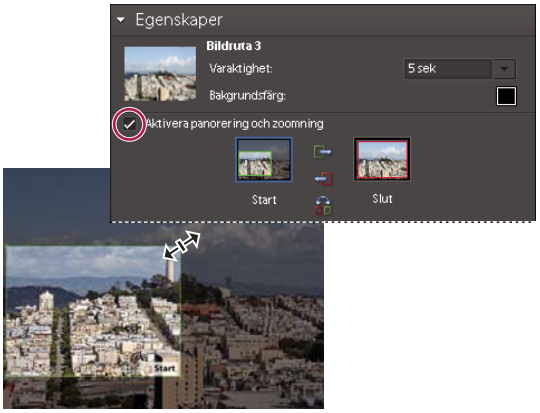
***Obs!** Du kan endast använda panorering och zoomning på foton, inte på videoklipp.*

1 Klicka i bildmanuset på bildrutan för att panorera eller zooma den.

2 Välj Aktivera panorering och zoomning på paletten Egenskaper i dialogrutan Bildspel.

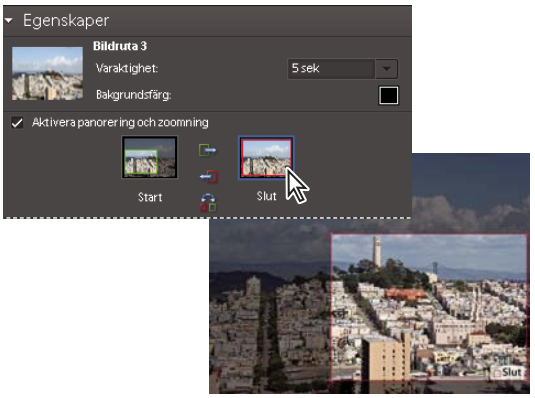
3 Den första markeringsramen har en grön kontur. I huvudförhandsvisningsfönstret drar du i markeringsramens hörn för att ändra storleken.

4 Dra startrutan till området på fotot där du vill att panoreringen och zoomningen ska börja. Ändra storlek på rutan så att den omfattar området som du vill fokusera på.



Ställa in startpunkten när du har aktiverat Panorering och zoomning.

5 Klicka på miniatyren markerad med Slut. Slutmarkeringsrutan har en röd kontur. I huvudförhandsvisningsområdet ändrar du storlek och flyttar rutan tills den omsluter området där du vill att nästa panorering och zoomning ska sluta.

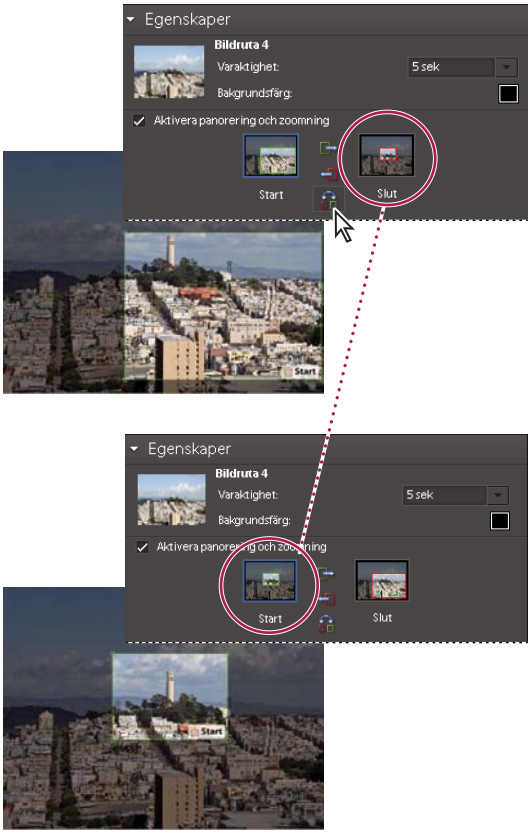


Markera slutpunkten

6 Klicka på Lägg till ännu en panorering och zoomning i bildrutan om du vill lägga till fler panorerings- och zoomningsområden. I Photoshop Elements läggs en ny bildruta till i bildmanuset med en länkikon som anger att det finns flera panoreringar och zoomningar. Den tidigare slutpunkten och den nya startpunkten är länkade (om du ändrar den ena punkten så ändras även den andra). Dra den nya slutpunkten tills den omsluter området där du vill att panoreringen och zoomningen ska sluta.

Obs! *Om du flyttar startrutan för den nya panoreringen och zoomningen påverkas slutrutan för den föregående panoreringen och zoomningen.*

7 Om du vill byta plats på start- och slutpunkter markerar du ena punkten och klickar sedan på Växla. Om du vill placera start- och slutpunkterna på samma bildruta klickar du på Kopiera startpunkt till slutpunkt eller Kopiera slutpunkt till startpunkt.



Ursprunglig panorering och zoomning (överst) efter panorerings- och zoomväxling (nederst)

8 Förhandsvisa panorering och zoomning genom att klicka på knappen Spela upp.

Använd flera panoreringar och zoomningar för att förlänga fokuseringen på en slutpunkt före en övergång.

Lägg till en effekt i en bildruta

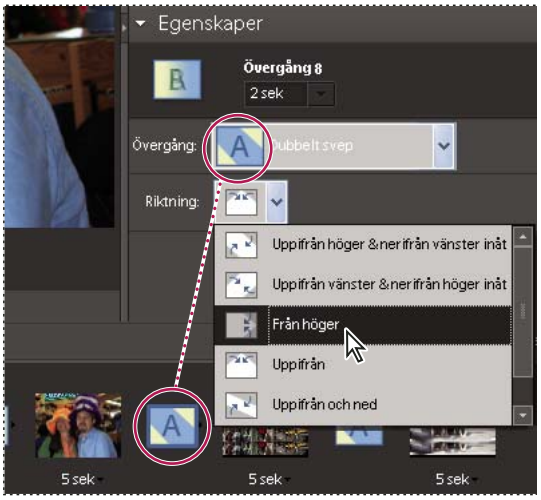
Du kan använda en svartvit effekt eller en sepiaeffekt på fotona i ditt bildspel.

1 I bildmanuset markerar du en bildruta. Klicka på fotot i huvudförhandsvisningsfönstret.

2 På paletten Egenskaper klickar du på någon av ikonerna Svartvitt eller Sepia för att använda effekten på fotot. Klicka på Normal om du vill få tillbaka fotots ursprungsfärger.

Lägga till och redigera övergångar

Övergångar är effekter som ändrar förloppet mellan olika bildrutor. I Photoshop Elements finns flera olika övergångar att välja mellan. Du kan ställa in hur länge varje övergång ska vara eller hantera dem för hela gruppen. Övergångsmönstret visas i ikonen mellan bildrutorna. Om du vill förändra övergångarna för hela bildspelet när du skapar det, markerar du övergångarna i bildmanuset och väljer en övergångstyp. Du kan även göra inställningen i bildspelsegenskaperna.



Ändra övergång

1 Gör så här om du vill ändra en övergång:

- Välj Redigera > Markera alla övergångar om du vill använda samma övergång för alla bildrutor. Välj därefter ett alternativ på menyn Övergång på paletten Egenskaper.
- Om du vill ändra en övergång klickar du på ikonen för övergång (mellan de två bildrutorna) och väljer sedan ett alternativ i menyn Övergång i paletten Egenskaper. (Du kan också klicka på triangeln till höger om övergången.)

2 Gör något av följande när du vill ändra hur länge en övergång ska vara:

- Om du vill välja hastighet för en övergång klickar du på ikonen för övergång och väljer sedan högst upp i paletten Egenskaper hur länge övergången ska vara.
- Om du vill ändra hastigheten för alla övergångar väljer du Redigera > Markera alla övergångar. Välj sedan en tid på menyn Flera övergångar på paletten Egenskaper.

Justera visningstid för en bildruta

❖ Gör något av följande:

- Klicka på tidsvärdet under en bildruta i bildmanuset och välj sedan ett alternativ på menyn som öppnas. Du kan också markera en bildruta och ändra tiden i Inställningar.
- Ställ in tiden i Statisk varaktighet i bildspelsinställningarna när du första gången skapar en bildruta eller ett bildspel.
- Om du vill synkronisera bildspelet med ett musikklipp klickar du på Anpassa bildrutor till ljud .

Lägga till foton eller videoklipp från katalogen i ett bildspel

1 I dialogrutan Bildspel klickar du på Lägg till media och väljer sedan Foton och video från Sorteraren.

2 I dialogrutan Lägg till foton väljer du en eller flera av följande alternativ för att visa en fotouppsättning:

Foton som finns i webbläsaren Visar alla foton och videoklipp som för närvarande visas i Fotoläsaren.

Hela katalogen Visar alla foton och videoklipp i katalogen.

Album Visar foton och videoklipp i ett album eller en albumgrupp.

Nyckelordstaggar Visar foton och videoklipp associerade med en tagg, kategori eller underkategori.

Visa foton med graderingar Visar endast objekt med taggen Favoriter. Oberoende av vilken uppsättning av foton som du har markerat visas endast favoriterna från uppsättningen i dialogrutan.

Visa dolda foton Visar objekt med taggen Dold.

Obs! *Foton visas och läggs till med de äldsta först, oberoende av hur de är sorterade i Fotoläsaren. Detta gäller emellertid inte album som har en egen sorteringsordning.*

3 Markera de objekt som du vill inkludera i bildspelet genom att markera kryssrutan intill respektive objekt. Tryck på Ctrl+A (eller klicka på knappen Markera alla) om du vill markera alla visade objekt, och tryck på Skift-Ctrl+A (eller klicka på knappen Avmarkera alla) om du vill avmarkera alla objekt.

4 Välj något av följande alternativ:

Lägg till markerade foton Lägger till objekt till projektet, återställer kryssrutorna och behåller dialogrutan Lägg till foton öppen för att du ska kunna göra fler val.

Klar Lägger till markerade foton till projektet, stänger dialogrutan och återgår till dialogrutan Bildspel.

När du gör ett nytt bildspel vill du kanske börja med att göra ett album som innehåller alla foton som ska ingå i projektet. När albumet visas i Fotoläsaren är det enkelt att ändra ordning på fotona och redigera beskrivningarna. Du kan sedan klicka på knappen Lägg till media för att lägga till albumet till projektet.

Ange bildspelsinställningar

1 I dialogrutan Bildspel väljer du Redigera > Bildspelsinställningar.

2 Välj sedan något av följande alternativ och klicka därefter på OK:

Statisk varaktighet Bestämmer standardtiden för varje bildruta.

Övergång Anger hur bildruteövergångarna ska se ut.

Övergångsvaraktighet Ställ in hur länge övergången ska vara. Om du väljer en mer spektakulär övergång kanske du föredrar en längre tid.

Bakgrundsfärg Ställer in standardfärgen som visas runt fotona på varje bildruta.

Använd panorering och zoomning på alla bildrutor En slumpmässig panorering och zoomning görs på alla bildrutor i ett bildspel.

Inkludera fotobeskrivning som text Lägger till en beskrivning till fotobildrutan i Sorteraren.

Inkludera ljudbeskrivningar som berättelse Lägger till ljudillustrationen som du skapade för fotot i Fotoläsaren.

Upprepa ljudspåret tills den sista bildrutan visas Spelar om ljudspåret tills bildspelet är slut.

Anpassa efter bildruta genom att beskära Beskär fotona så att de anpassas till bildrutan, ta bort de svarta kanterna som ibland finns runt fotona med olika proportioner. Välj Liggande eller Stående beroende på fotots orientering.

Förhandsgranska uppspelningsalternativ Välj en uppspelningskvalitet på menyn. Om du väljer Hög kommer bildspelskvaliteten att bli god, men det kommer att ta längre tid att läsa in det.

Visa den här dialogrutan när nya bildspel skapas Visar dialogrutan med inställningar när du skapar ett nytt bildspel.

Publicera ett bildspel

När du skapat bildspelet är det dags att dela med dig av projektet. Du kan publicera den som en PDF-fil eller som ett filmklipp, på en cd- eller dvd-skiva, på en Windows Media Center Edition-dator eller i Adobe Premiere Elements, för användning i ett videoprojekt.

1 I dialogrutan Bildspel klickar du på Utdata .

2 Välj något av följande och klicka sedan på OK:

Spara som en fil Välj detta alternativ för att skapa en fil som du kan visa på webben eller skicka med e-post. Bildspelet sparas antingen med PDF-format eller som en filmfil (wmv).

För PDF-filer väljer du ett storleksalternativ beroende på vilka som ska se den.

- Om du vill skicka PDF-filen till någon som har en liten bildskärm väljer du en mindre bildrutestorlek.
- Om du planerar att skicka filen till någon med en stationär dator och en stor bildskärm väljer du en större bildrutestorlek.
- Välj Repetera om bildspelet ska börja om från början när det är slut.
- Välj Avancera manuellt om du vill att bildspelet ska spelas automatiskt.
- Välj Visa bildspelet när det har sparats om du vill visa PDF-filen sedan den skapats.

Obs! *Vissa bildspelsfunktioner stöds inte när du sparar ett bildspel som en PDF-fil. Panoreringar och zoomningar visas inte i en PDF-fil. Om du lägger in ett videoklipp i en bildruta kommer bildrutan att sparas utan klippet. Dessutom ser övergångar annorlunda ut i en sparad PDF-fil (t.ex. kommer övergångarna Mittform och Klocksvep att ändras till övergången Tona i PDF-filen).*

För filmfiler väljer du ett storleksalternativ som baseras på vilka som ska se det.

- Om du vill skicka filmfilen till någon som vill se den i e-postläsaren väljer du en mindre bildrutestorlek.
- Om du planerar att skicka den till någon som ska titta på den på sin tv väljer du en större bildrutestorlek.

Bränn på skiva Sparar bildspelet på en dvd- eller vcd-skiva. För dvd-skivor används MPEG-2-komprimering, vilket ger en bättre kvalitet. Du kan endast bränna dvd-skivor om du har Adobe Premiere Elements installerat på datorn.

Vcd-filer kan läsas av de flesta cd/dvd-enheter på en dator–förutsatt att du har rätt uppspelningsprogram installerat–och av vissa dvd-spelare. På vcd-skivor används MPEG-1-komprimering med en upplösning på 352 x 240 pixlar. När du visar en vcd-skiva på en tv-skärm anpassas 352 x 240-bilden så att den passar för 720 x 480 (NTSC) eller 720 x 576 (PAL). Detta minskar bildkvaliteten och förstorar komprimeringsfelen och pixeleringen.

Skicka till tv Du kan titta på bildspelet i tv:n via en dator utrustad med Windows Media Center Edition. Du behöver en dator utrustad med Windows XP Media Center Edition för att kunna använda detta alternativ.

Skicka till Premiere Elements Skickar bildspelet till Adobe Premiere Elements via Sorteraren, om du har installerat Adobe Premiere Elements på datorn.

Se även

”Skapa ett bildspel” på sidan 320

”Visa foton på datorer med Media Center Edition 2005” på sidan 368

Exportera ett bildspel till en dvd-skiva

Om Adobe Premiere Elements är installerat kan du som ett sista steg i skapandet av ett bildspel använda Photoshop Elements till att exportera ett bildspel direkt till en dvd-skiva av hög kvalitet som kan spelas upp med de flesta dvd-spelare.

1 Skapa ett bildspel med hjälp av de steg som medför att dialogrutan Bildspelsredigeraren visas. Mer information finns i ”Skapa ett bildspel” på sidan 320

2 I dialogrutan Bildspelsredigeraren klickar du på Utdata .

3 Klicka på Bränn på skiva.

4 Välj dvd som typ av skiva som ska brännas.

5 Välj TV-standard (NTSC eller PAL) för det geografiska område där dvd-skivan ska användas.

6 (Valfritt) Om du vill inkludera fler bildspelsprojekt eller wmv-filer på skivan väljer du Ta med andra bildspel som jag har gjort på den här skivan.

7 Klicka på OK.

Om du väljer att ta med fler bildspel öppnas dialogrutan Skapa en dvd med meny.

8 Om du valde att ta med ytterligare bildspel gör du något av följande och klickar sedan på Nästa:

- Om du vill ta bort ett bildspel från listan, markerar du det och klickar sedan på Ta bort bildspel.
- Om du vill ändra TV-standard väljer du NTSC eller PAL under Videoalternativ.
- Om du vill sortera om bildspelen på dvd-skivan drar du deras bilder till önskade positioner.

9 Välj en mapp för de nya wmv-filerna och klicka på Spara.

I Photoshop Elements skapas en wmv-fil (Windows Media Video) för varje bildspel som du inkluderar. (Du kan när som helst klicka på Avbryt i förloppsdialogrutan om du vill stoppa proceduren.)

I Adobe Premiere Elements läggs wmv-filerna till på panelerna Media och Mitt projekt, och dvd-skivans arbetsyta öppnas automatiskt där du väljer en menymall och lägger till eller anpassar menyknappar.

Bränna ett befintligt bildspel på dvd-skiva

Om Adobe Premiere Elements är installerat kan du via Photoshop Elements bränna ett befintligt bildspel direkt på en dvd-skiva av hög kvalitet, som kan spelas upp med de flesta dvd-spelare.

1 I Sorterarens fotoläsare väljer du ett eller flera bildspelsprojekt.

2 Välj fliken Skapa, och välj Fler alternativ >Skapa en dvd med meny.

3 Välj TV-standard (NTSC eller PAL) för det geografiska område där dvd-skivan ska användas.

4 (Valfritt) Om du vill ta med andra bildspelsprojekt eller wmv-filer på skivan klickar du på Lägg till bildspel, väljer bildspelen och klickar på OK.

5 Om du valde att ta med ytterligare bildspel gör du något av följande och klickar sedan på Nästa:

- Om du vill ta bort ett bildspel från listan, markerar du det och klickar sedan på Ta bort bildspel.
- Om du vill sortera om bildspelen på dvd-skivan drar du deras bilder till önskade positioner.

6 Klicka på Nästa.

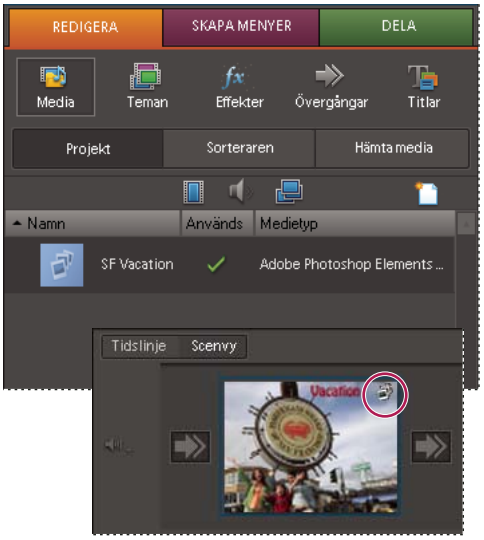
7 Välj en mapp för de nya wmv-filerna och klicka på OK.

I Photoshop Elements skapas en wmv-fil (Windows Media Video) för varje bildspel som du inkluderar. (Du kan när som helst klicka på Avbryt i förloppsdialogrutan om du vill stoppa proceduren.)

I Adobe Premiere Elements läggs wmv-filerna till på panelerna Media och Mitt projekt, och dvd-skivans arbetsyta öppnas automatiskt där du väljer en menymall och lägger till eller anpassar menyknappar.

Lägga till bildspel från Photoshop Elements i videoprojekt

Med hjälp av Photoshop Elements kan du skapa ett bildspel med foton och förstärka dem med musik, övergångar, berättarröst, text och annat. När du är klar med projektet kan du ta in det i Adobe Premiere Elements och införliva det med filmer och dvd-skivor.



Ett bildspel i vyn Projekt på fliken Redigera och i scenraden i Adobe Premiere Elements

1 I dialogrutan Bildspel klickar du på Utdata.

2 Klicka på Skicka till Premiere Elements och klicka på OK. Om du tillfrågas om att först spara projektet klickar du på OK, anger ett namn för projektet och klickar på Spara.

En dialogruta visas där du informeras om när bildspelet är färdigt. Bildspelet visas överst i Fotoläsaren i Sorteraren. Om Adobe Premiere Elements är öppet visas bildspelet även i Sorteraren, färdigt att dras till scenraden eller tidslinjen.

Sätta ihop panoramabilder

Skapa Photomerge-panorama

Kommandot Photomerge Panorama sätter ihop flera olika fotografier till en kontinuerlig bild. Du kan t.ex. ta fem överlappande fotografier av en stadssilhuett och sätta ihop dem till ett panorama. Kommandot Photomerge Panorama kan lägga foton både horisontellt och vertikalt.

När du skapar en panoramakomposition med Photomerge identifierar du de filer du vill sätta ihop (kallade *källfiler*), och sedan sätter Photoshop Elements automatiskt ihop dem till ett panorama. När panoramat är färdigt kan du vid behov fortfarande ändra placeringen av de individuella fotona.



Skapa ett Photomerge-panorama

Dina källfotografier spelar en stor roll i panoramakompositioner. Följ dessa riktlinjer för att undvika problem när du tar bilder som ska användas med Photomerge Panorama:

Överlappa bilderna tillräckligt Bilderna ska överlappa ungefär 15 % till 40 %. Om överlappningen är mindre kanske inte Photomerge Panorama kan sätta ihop panoramat automatiskt. Om bilder överlappar med 50 % eller mer kan det vara svårt att arbeta med dem, och övergångarna kanske inte blir lika bra.

Använd samma brännvidd Undvik användning av kamerans zoomfunktion när du tar bilder.

Håll kameran vågrätt Även om Photomerge Panorama kan hantera mindre rotationer mellan bilder, kan en lutning på mer än några få grader resultera i fel vid automatisk sammansättning av panoramat. Om du använder ett stativ med vridbart huvud är det lättare att hålla kameran i rätt läge.

Vid fotografering av en panoramautsikt från en högt belägen plats är det naturliga att vilja hålla horisonten rak i sökaren. Detta ger dock en tydlig rotation mellan bilderna. Försök använda ett stativ för att hålla kameran vågrätt vid fotografering i dessa situationer.

Stanna på samma plats Undvik att byta plats när du tar en serie bilder så att de tas från samma utsiktspunkt. Genom att använda den optiska sökaren och hålla kameran nära ögat blir det lättare att hålla utsiktspunkten konstant. Eller försök använda ett stativ för att hålla kameran på samma plats.

Undvik att använda förvrängningsobjektiv Objektiv, t.ex. vidvinkelobjektiv, som märkbart förvränger bilden, kan störa funktionen Photomerge Panorama.

Använd samma exponering Undvik att använda blixt i vissa bilder och inte i andra. Den avancerade blandningsfunktionen i Photomerge Panorama hjälper till att jämna ut olika exponeringar, men kan inte dölja stora skillnader. Vissa digitalkameror ändrar exponeringsinställningar automatiskt när du tar bilder, så du måste kontrollera dina kamerainställningar för att vara säker på att alla bilder har samma exponering.

Skapa en komposition i Photomerge Panorama

1 Gör något av följande:

- Välj Arkiv > Nytt > Photomerge Panorama i Redigeraren
- Välj Arkiv > Nytt > Photomerge Panorama i Sorteraren.

2 Om du valde två eller fler filer i Redigeraren klickar du på Bläddra för att komma till källfilerna eller mappen du vill använda för att skapa bilden med Photomerge Panorama. När du lagt till alla källfiler klickar du på OK för att skapa panoramabilden med Photomerge Panorama. Källfilerna öppnas automatiskt och bearbetas.

Om kompositionen inte kan sättas samman automatiskt, visas ett meddelande på skärmen. Du kan sätta samman bilden manuellt i dialogrutan för Photomerge genom att dra foton från ljusrutan till arbetsytan och sätta ihop dem där manuellt.

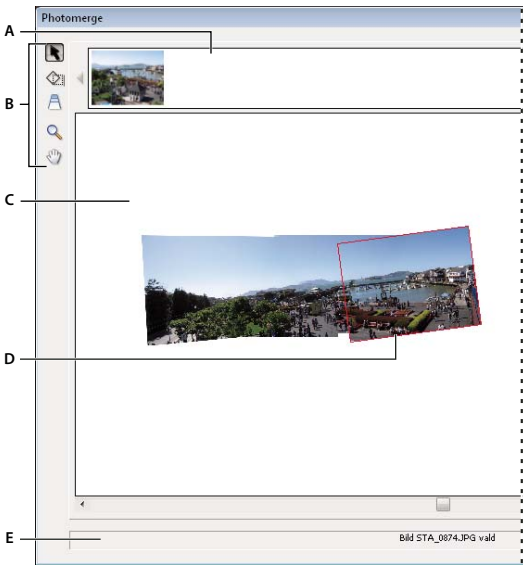
3 När den nya panoramabilden visas i dialogrutan för Photomerge kan du arbeta med individuella källfiler och ändra din vy över arbetsområdet. Om du måste ändra bildernas ordning drar du en bild i arbetsytan för att flytta den, eller arrangerar om bilderna i ljusrutan. (Om det behövs avmarkerar du alternativet Fäst mot bild och ordnar bilderna som du vill.)

4 Vid behov kan du justera gränspunkten eller blandningsinställningarna i bilden.

5 Klicka på OK så återskapas panoramat som en ny fil.

Använda dialogrutan Photomerge

Dialogrutan för Photomerge innehåller verktyg för manipulation av kompositionen, en ljusruta för förvaring av källbilder som inte används, en arbetsyta för sammansättning av kompositionen, och alternativ för visning och redigering av kompositionen. Du kan även zooma in och ut för att se hur varje fil passar in.



Dialogruta för Photomerge.
***A.** Ljusruta **B.** Verktyg **C.** Arbetsyta **D.** Vald bild **E.** Statusfält*

- Navigera genom att välja handverktyget och dra i arbetsytan. Alternativt så drar du visningsområdet (den röda rutan) eller rullningslisten i överblicken.
- Du zoomar genom att klicka på ikonen zooma in eller zooma ut, eller använda zoomverktyget. Håll ner Alt för att zooma ut med zoomverktyget.
- Rotera bilder genom att välja verktyget Välj bild, klicka på den bild du vill rotera, och sedan välja verktyget Rotera och dra runt bilden i en cirkelrörelse.
- Arrangera om bilder i ljusrutan genom att välja verktyget Välj bild och dra en bild i ljusrutan.
- Lägg till en bild i kompositionen genom att välja verktyget Välj bild och dra bilden från ljusrutan till arbetsytan.
- Du tar bort en bild från kompositionen genom att välja verktyget Välj bild och dra bilden från arbetsytan till ljusrutan.

Se till att Fäst mot bild är markerat för att sätta ihop överlappande bilder automatiskt när en gemensam nämnare upptäcks.

Ändra gränspunkt

Verktyget Gränspunkt väljer gränspunktsbilden, vilken ändrar perspektivet i panoramat i Photomerge-kompositionen.

1 Välj Perspektiv i området Inställningar i dialogrutan Photomerge. Mittbilden är den förvalda gränspunktsbilden (den har en blå ram runt den när den är markerad).

2 Välj verktyget Gränspunkt , och klicka på en bild på arbetsytan för att göra den till gränspunktsbild. Det kan bara finnas en gränspunktsbild i en komposition.

Obs! *Håll ner Alt-knappen när du flyttar pekaren över en bild för att visa ramen runt det valda området i fotot.*

3 Använd vid behov verktyget Välj bild för att justera lägena för bilderna som inte är gränspunktsbilder. En bild som inte är en gränspunktsbild har en röd ram runt den när den är markerad.

När du använder perspektivkorrigering i en komposition länkas bilderna som inte är gränspunktsbilder till gränspunktsbilden. Du kan bryta den här länken genom att klicka på Flytta endast, genom att separera bilderna på arbetsytan, eller genom att dra gränspunktsbilden tillbaka till ljusrutan. När länken bryts återgår bilderna till sina originalformer.

Perspektivkorrektionen fungerar bara upp till ca 120˚ synfältsvinkel. Om kompositionen har ett större synfältsvinkel avmarkerar du alternativet Perspektiv.

Minska förvrängningar och ojämna färger

Använd kompositionsalternativ för att minska förvrängningar i en komposition med Photomerge-panorama.

1 Välj kompositionsalternativ:

Cylindrisk avbildning Reducerar "rosettförvrängningen" som kan uppstå när du använder perspektivkorrigering. Du måste välja alternativet Perspektiv för att använda cylindrisk avbildning.



Lägga till cylindrisk avbildning
A. *Ursprungsbild* ***B.*** *Cylindrisk avbildning används*

2 Klicka på Förhandsvisa.

Resultaten av att använda de här alternativen visas bara i förhandsvisningsläget och i den slutliga skapade bilden.

3 Klicka på Avbryt förhandsvisning om du vill återgå till redigeringsläget.

Kapitel 19: Optimera för webben

Att optimera för webben innebär att komprimera bilder och att ställa in visningsalternativ för optimal användning på Internet. När du lägger ut bilder på Internet är filstorleken avgörande. Du måste använda en filstorlek som är tillräckligt liten så att nedladdningstiden blir kort, men tillräckligt stor för att bevara färger och detaljer. Det finns tre filformat för bilder som används på webben: GIF, JPEG, och PNG.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Optimera bilder

Om optimering

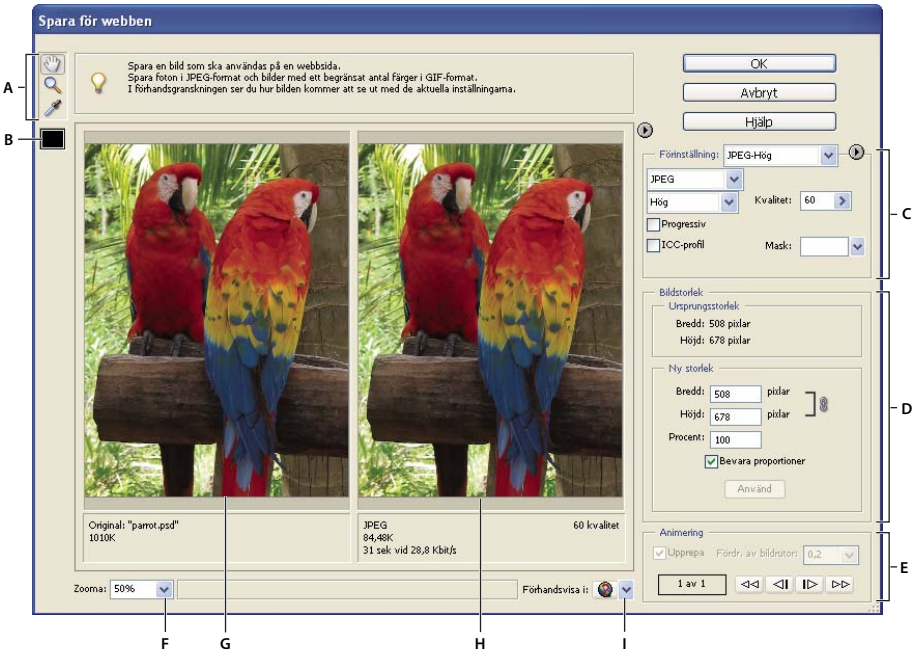
När du placerar bilder på webben måste du ta hänsyn till filstorleken. Målsättningen är en filstorlek som är liten nog för att ge rimliga överföringshastigheter men stor nog för att bevara färger och detaljer på ett tillfredsställande sätt.

Tre filformat för bilder används på webben: GIF, JPEG, och PNG. Du kan optimera bilder i dessa format med någon av följande metoder:

- Om du exakt vill optimera en bild för användning i ett program för att skapa webbsidor, till exempel Adobe® GoLive®, kan du använda kommandot Spara för webben. I dialogrutan Spara för webben kan du förhandsvisa bilden med olika filformat och med olika optimeringsinställningar. Du kan också ange inställningar för genomskinlighet och animering.
- För grundläggande optimering kan du använda kommandot Spara som. Beroende på filformat kan du ange bildkvalitet, genomskinlighet eller mattning för bakgrund, visning av färger och hämtningsmetod.

Använda dialogrutan Spara för webben

Använd dialogrutan Spara för webben när du vill förhandsgranska effekten av olika optimeringsalternativ för ett foto som du vill dela med dig av på webben. Det är enkelt: öppna ett foto i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben. Välj sedan ett format på filformatsmenyn (GIF, JPEG, PNG-8 eller PNG-24) och ange önskade alternativ. (Filformatsmenyn återfinns direkt nedanför menyn Förinställning.) En kopia av filen sparas, den ursprungliga bilden skrivs inte över.



Dialogrutan Spara för webben
***A.** Verktygslåda **B.** Färg med pipettverktyget **C.** Optimeringsinställningar **D.** Bildstorlek **E.** Animeringsalternativ **F.** Menyn Zoomnivå **G.** Originalbild **H.** Optimerad bild **I.** Menyn Förhandsvisa i webbläsare*

Optimeringsalternativen visas till höger i dialogrutan Spara för webben. Förutom att välja ett webbfilsformat kan du välja alternativ för komprimering och färg, behålla genomskinlighet för bakgrund eller ange en bakgrundsmattning och ändra bildens storlek. Du kan använda fördefinierade inställningar (genom att välja ett format på menyn Förinställning) eller välja formatspecifika alternativ för att fininställa optimeringen.

I bildfönstren visas den ursprungliga bilden (till vänster) och förhandsvisningen av den optimerade bilden (till höger). Under fönstren visas optimeringsinformation - aktuella inställningar, den optimerade filens storlek och uppskattad hämtningstid. När du utför justeringar ändras informationen under den optimerade bilden så att de nya inställningarna återspeglas.

En liten verktygslåda finns i det övre vänstra hörnet i dialogrutan. Om du vill visa andra områden på bilden väljer du handverktyget och drar så att önskade områden blir synliga. Om du vill zooma in på en bild väljer du zoomverktyget och klickar på en vy. Om du vill zooma ut håller du ned Alt och klickar igen. (Alternativt kan du använda zoomrutan längst ned i dialogrutan.) Om du vill skapa mattningsfärger använder du pipettverktyget.

Se även

”Förhandsvisa en optimerad bild i en webbläsare” på sidan 346

”Förhandsvisa färgvariationer” på sidan 347

”Visa beräknad hämtningstid” på sidan 346

Optimerade filformat för webben

Du kan välja mellan fyra format för webben. Använd följande riktlinjer när du väljer format för en webbild:

JPEG I de flesta fall är detta det bästa formatet för fotografier.

PNG-24 I likhet med JPEG är detta ett bra format för fotografier. Välj endast PNG-24 i stället för JPEG när bilderna innehåller genomskinlighet. (JPEG har inte stöd för genomskinlighet, du måste fylla med en mattningsfärg.) PNG-24-filer är ofta mycket större än JPEG-filer av samma bild.

GIF GIF är det format du bör använda för streckbilder, teckningar med stora enfärgade områden och tydliga detaljer samt text. Om du vill exportera en animerad bild måste du också använda GIF.

PNG-8 PNG-8 är ett mindre känt alternativ till GIF. Använd det för samma ändamål (med undantag för animering).

Bilder med GIF- och PNG-8-format kallas ibland för *indexerade färgbilder* och kan återge upp till 256 färger. Om du vill konvertera en bild till indexerad färg skapas en färgtabell. Om en färg i den ursprungliga bilden inte finns i färgtabellen väljs den närmaste färgen eller så simuleras originalfärgen genom att de färger som är tillgängliga kombineras.

JPEG- och PNG-24-filer har stöd för 24-bitarsfärg, så de kan återge upp till 16 miljoner färger. Beroende på filformat kan du ange bildkvalitet, genomskinlighet eller mattning för bakgrund, visning av färger och metod som ska användas i webbläsaren för att visa bilden när den hämtas.

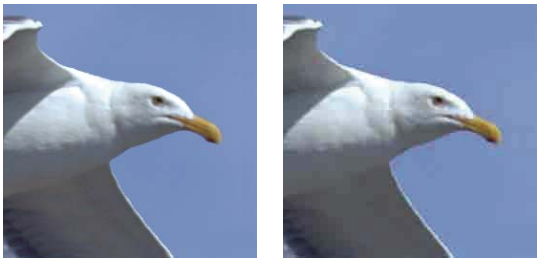
Utseendet på en bild på webben beror även på de färger som återges på datorplattformen, i operativsystemet, på bildskärmen och i webbläsaren. Det kan vara bra att förhandsvisa bilden i olika webbläsare och på olika plattformar om du vill försäkra dig om hur den kommer att visas på webben.

Om JPEG-formatet

JPEG-formatet har stöd för 24-bitarsfärg så att de subtila variationerna i ljusstyrka och nyanser som finns i fotografierna bevaras. I en progressiv JPEG-fil visas en lågupplöst version av bilden i webbläsaren medan den fullständiga bilden hämtas.

JPEG-bildkomprimering kallas förlustgivande eftersom bilddata selektivt ignoreras. Högre kvalitetsinställningar medför att färre data ignoreras men JPEG-komprimering kan ändå medföra en försämring av skarpa detaljer i en bild, i synnerhet gäller det bilder som innehåller streckbilder och vektorgrafik.

Obs! *Artefakter, såsom vågliknande mönster eller blockade områden med ränder skapas varje gång du sparar en bild med JPEG-format. Därför bör du alltid spara JPEG-filer från den ursprungliga bilden, inte från tidigare sparade JPEG-filer.*



Den ursprungliga bilden (vänster) och optimerad JPEG-bild med låg kvalitetsinställning (höger)

JPEG-formatet har inte stöd för genomskinlighet. När du sparar en bild som en JPEG-fil fylls genomskinliga pixlar med den mattningsfärg som har angetts i dialogrutan Spara för webben. Du kan simulera effekten av genomskinlig bakgrund genom att matcha mattningsfärgen mot webbsidans bakgrundsfärg. Om bilden innehåller genomskinlighet och du inte känner till webbsidans bakgrundsfärg, eller om bakgrunden är ett mönster, bör du använda ett format med stöd för genomskinlighet (GIF, PNG-8 eller PNG-24).

Se även

”Skapa en GIF- eller PNG-bild med maskfärg” på sidan 343

Om GIF-formatet

För GIF-formatet används 8-bitarsfärg och enfärgade ytor komprimeras effektivt samtidigt som skarpa detaljer som de i teckningar, logotyper och text bevaras. Du kan även använda GIF-formatet när du vill skapa en animerad bild och bevara genomskinligheten hos en bild. GIF kan användas i de flesta webbläsare.

För GIF-formatet används LZW-komprimering, som är en förlustfri komprimeringsmetod. Eftersom GIF-filer är begränsade till 256 färger medför optimering av en 24-bitarsbild till 8-bitars GIF att färger subtraheras från bilden.



GIF-bild med selektiv färg (vänster) och GIF-bild med webbfärg (höger)

Du kan välja antalet färger i en GIF-bild och styra hur färger gittras i en webbläsare. GIF har stöd för genomskinlig bakgrund och mattad bakgrund, där du blandar bildens kanter med webbsidans bakgrundsfärg.

Se även

”Bevara bakgrundsgenomskinligheten i en GIF- eller PNG-bild” på sidan 343

Om PNG-8-formatet

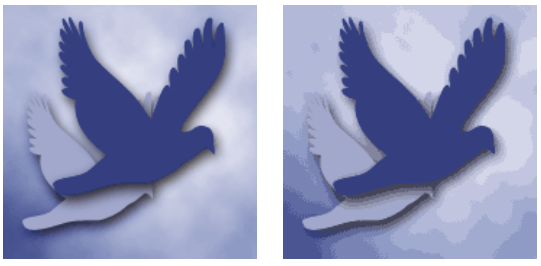
För PNG-8-formatet används 8-bitarsfärg. I likhet med GIF-formatet komprimeras enfärgade ytor effektivt med PNG-8-formatet samtidigt som skarpa detaljer som de i teckningar, logotyper och text bevaras.

Eftersom PNG-8 inte stöds i alla webbläsare kanske du vill undvika det formatet när du distribuerar bilden till en bred publik.

För PNG-8-formatet används en mer avancerad komprimeringsmetod än för GIF, och en PNG-8-fil kan vara 10 % till 30 % mindre än en GIF-fil med samma bild, beroende på bildens färgmönster. PNG-8-komprimering för förlustfri men optimering av en 24-bitarsbild till 8-bitars PNG kan medföra att färger subtraheras från bilden.

Obs! *Med vissa bilder, i synnerhet de med enkla mönster och få färger, kan GIF-komprimering ge mindre filer än PNG-8-komprimering. Visa optimerade bilder med GIF- och PNG-8-format för att jämföra filstorleken.*

I likhet med GIF-formatet kan du välja antalet färger i en bild och styra hur färger gittras i en webbläsare. PNG-8-formatet har stöd för genomskinlig bakgrund och mattad bakgrund, där du blandar bildens kanter med webbsidans bakgrundsfärg.



PNG-8 med 256 färger och inget gitter (vänster) och PNG-8 med 16 färger och gitter (höger)

Se även

”Bevara bakgrundsgenomskinligheten i en GIF- eller PNG-bild” på sidan 343

Om PNG-24-formatet

PNG-24-formatet har stöd för 24-bitarsfärg. PNG-24 har i likhet med JPEG-formatet stöd för 24-bitarsfärg så att de subtila variationerna i ljusstyrka och nyanser som finns i fotografierna bevaras. Med PNG-24 bevaras, i likhet med GIF- och PNG-8 formaten, skarpa detaljer som de i teckningar, logotyper och text.

För PNG-24-formatet används samma förlustfria komprimeringsmetod som för PNG-8-formatet. Av det skälet är PNG-24-filer vanligen mycket större än JPEG-filer av samma bild. Du kanske vill undvika PNG-24-formatet när du distribuerar bilden till en bred publik.

Vid sidan av stöd för genomskinlig bakgrund och mattad bakgrund har PNG-24-formatet stöd för genomskinlighet med flera nivåer. Du kan ha upp till 256 grader av genomskinlighet från helt ogenomskinlig till helt genomskinlig, så att du mjukt kan blanda kanterna på en bild med valfri bakgrundsfärg. Alla webbläsare har dock inte stöd för genomskinlighet med flera nivåer.

Se även

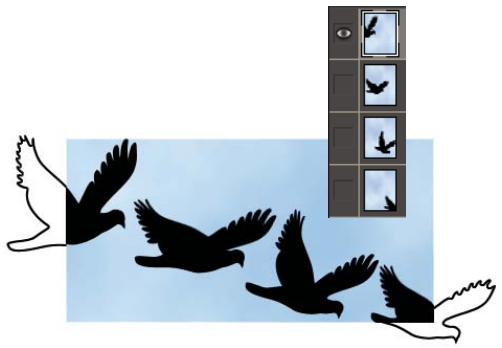
”Bevara bakgrundsgenomskinligheten i en GIF- eller PNG-bild” på sidan 343

Om GIF-animeringar

Animerade GIF-bilder ger illusionen av rörelse genom att en sekvens av bilder, eller rutor, visas i tur och ordning. Photoshop Elements innehåller ett kraftfullt och enkelt sätt att skapa animerade GIF-bilder från en bild med flera lager.

När du skapar en animerad GIF-fil arbetar du med lager. Varje lager blir till en ruta när du genererar en optimerad animering med Photoshop Elements. De animerade GIF-bilderna kompileras till ett dokument med RGB-färg i Redigeraren.

Du kan öppna en befintlig animerad GIF-fil med hjälp av kommandot Öppna i Redigeraren. För varje ruta i filen skapas ett lager i Photoshop Elements. Om du vill visa en viss ruta i dokumentfönstret gör du lagret för den rutan synligt i lagerpaletten och döljer övriga lager.



Bilder i separata lager kan ordnas till en sekvens för att skapa en animering.

Se även

”Om lager” på sidan 132

”Förhandsvisa en animering” på sidan 347

Använda en förinställd optimeringsinställning

Du kan snabbt och enkelt optimera en bild för webben genom att välja en fördefinierad optimeringsinställning, kallad *förinställning*, på menyn Förinställning i det övre högra hörnet i dialogrutan Spara för webben. Förinställningar är anpassade för optimeringsbehoven för olika typer av bilder.

Namnet på varje förinställning återspeglar dess filformat och kvalitetsnivå. Välj till exempel JPEG Hög om du vill optimera en bild med JPEG-format med hög bildkvalitet och låg komprimering. Välj GIF 32 med gitter om du vill optimera en bild med GIF-format, reducera antalet färger till 32 och använda gitter.

1 I dialogrutan Spara för webben väljer du ett inställningsnamn på menyn Förinställning och klickar sedan på OK.

2 I dialogrutan Spara optimerad som skriver du ett filnamn och klickar på Spara.

Obs! *Om du ändrar alternativen för en förinställning visas ordet "egen" på menyn Förinställning. Du kan inte spara en egen inställning. Den aktuella inställningen visas dock i dialogrutan Spara för webben nästa gång du visar den.*

Optimera som JPEG

JPEG är standardformat för komprimering av fotografier.

1 Öppna bilden i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben.

2 Välj JPEG på menyn för optimeringsformat.

3 Om du vill optimera till en viss filstorlek klickar du på pilen till höger om menyn Förinställning och klickar sedan på Optimera till filstorlek. Ange en siffra i textrutan Önskad filstorlek och välj Aktuella inställningar för optimering till aktuella inställningar eller Automarkera GIF/JPEG för automatisk val av JPEG eller GIF som det bättre formatet.

4 Ange sedan kompressionsnivån på något av följande sätt:

- Välj ett kvalitetsalternativ (Låg, Medelgod, Hög osv.) på snabbmenyn under menyn för optimeringsformat.
- Klicka på pilen på menyn Kvalitet och dra i kvalitetsreglaget.
- Ange ett värde mellan 0 och 100 i rutan Kvalitet.

Ju högre kvalitetsinställning desto fler detaljer bevaras i den optimerade bilden, men till priset av större filstorlek. Visa den optimerade bilden med flera kvalitetsinställningar för att fastställa den bästa balansen mellan kvalitet och filstorlek.

5 Välj Progressiv om du vill visa bilden progressivt i en webbläsare, d.v.s. först visa bilden med låg upplösning och sedan med progressivt högre upplösning vartefter hämtningen fortgår.

Obs! *Vissa webbläsare har inte stöd för progressiva JPEG-bilder.*

6 Om du vill bevara ICC-profilen för den ursprungliga bilden med den optimerade filen väljer du ICC-profil.

I vissa webbläsare används ICC-profiler för färgkorrigering. ICC-profilen för bilden beror på den aktuella färginställningen.

7 Om den ursprungliga bilden innehåller genomskinlighet väljer du en mattningsfärg som matchar webbsidans bakgrund. Genomskinliga områden på den ursprungliga bilden fylls med mattningsfärgen.

8 När du vill spara den optimerade bilden klickar du på OK. I dialogrutan Spara optimerad som skriver du ett filnamn och klickar på Spara.

Se även

”Om JPEG-formatet” på sidan 337

”Om färghantering” på sidan 238

Optimera som GIF- eller PNG-8-format

GIF är standardformat för komprimering av bilder med stora enfärgade områden och skarpa detaljer såsom streckfigurer, logotyper och text. I likhet med GIF-formatet finns stöd för genomskinlighet och enfärgade ytor komprimeras effektivt med PNG-8-formatet samtidigt som skarpa detaljer bevaras. Alla webbläsare har dock inte stöd för PNG-8-filer.

1 Öppna bilden i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben.

2 Välj GIF eller PNG-8 på menyn för optimeringsformat.

3 Om du vill visa en bild med låg upplösning medan den högupplösta bilden hämtas markerar du Sammanflätad. Om du väljer det här alternativet får användarna intrycket att det går fortare att hämta bilden, och ser samtidigt att hämtningen pågår.

4 Under menyn för optimeringsformat väljer du en färgreduceringsalgoritm för generering av färgtabellen:

Perceptuell Skapar en anpassad färgtabell genom att prioritera färger som det mänskliga ögat är mer känsligt för.

Selektiv Skapar en färgtabell som påminner om färgtabellen Perceptuell, men prioriterar stora färgområden och bevarande av webbfärger. Den här färgtabellen ger vanligen bilderna högst färgtrohet. (Selektiv är standardvalet.)

Adaptiv Skapar en egen färgtabell genom en jämn fördelning av färgerna från det spektrum som är vanligast i bilden. En bild med bara grönt och blått ger t.ex. en färgtabell som framför allt består av gröna och blå färger. I de flesta bilder är färgerna koncentrerade i vissa delar av spektrumet.

Restriktiv (webb) Använd standardiserad webbsäker färgtabell om 216 färger som är gemensam för paletterna med 8 bitar (256 färger) för Windows och Mac OS. Med det här alternativet säkerställer du att inget webbläsargitter används för färger när bilden visas med 8-bitarsfärg. Om bilden innehåller färre än 216 färger tas oanvända färger bort från tabellen.

5 Om du vill ange ett maximalt antal färger för färgpaletten väljer du en siffra på menyn Färger, anger ett värde i textrutan eller klickar på pilarna så att färgantalet ändras. Om bilden innehåller färre färger än paletten återspeglas bildens färre färger i färgtabellen.

6 Om du väljer Restriktiv (webb) som färgreduceringsalgoritm kan du välja Auto på menyn Färger. Välj Auto om du vill att det optimala antalet färger i färgtabellen ska fastställas automatiskt i Photoshop Elements baserat på bildens färgfrekvens.

7 Välj en procentsiffra för gitter, genom att ange en siffra i textrutan Gitter eller genom att klicka på menypilen Gitter och dra i det reglage som visas.

8 Om bilden innehåller genomskinlighet markerar du Genomskinlighet så att genomskinliga pixlar bevaras. Avmarkera Genomskinlighet om du vill fylla helt och delvis genomskinliga pixlar med mattningsfärg.

9 Om du vill skapa en GIF-animering väljer du Animera.

10 När du vill spara den optimerade bilden klickar du på OK. I dialogrutan Spara optimerad som skriver du ett filnamn och klickar på Spara.

Se även

”Om gitter” på sidan 344

”Om genomskinliga webbilder och webbilder med maskfärg” på sidan 342

Optimera som PNG-24

PNG-24-formatet är lämpligt för komprimering av fotografier. PNG-24-filer är dock ofta mycket större än JPEG-filer av samma bild. PNG-24-formatet rekommenderas endast när du arbetar med en bild som innehåller flera nivåer av partiell genomskinlighet.

1 Öppna bilden i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben.

2 Välj PNG-24 som optimeringsformat.

3 Om du vill visa en bild med låg upplösning medan den högupplösta bilden hämtas markerar du Sammanflätad. Om du väljer det här alternativet får användarna intrycket att det går fortare att hämta bilden, och ser samtidigt att hämtningen pågår.

4 Om bilden innehåller genomskinlighet markerar du Genomskinlighet så att genomskinliga pixlar bevaras. Avmarkera Genomskinlighet om du vill fylla helt och delvis genomskinliga pixlar med mattningsfärg.

5 När du vill spara den optimerade bilden klickar du på OK. I dialogrutan Spara optimerad som skriver du ett filnamn och klickar på Spara.

Se även

”Bevara bakgrundsgenomskinligheten i en GIF- eller PNG-bild” på sidan 343

Skapa en GIF-animering

1 I Redigeraren placerar du de bilder som du vill ska visas i animeringens rutor på separata lager i paletten Lager. Om du till exempel vill skapa en animering av ett blinkande öga kan du placera en bild av det öppna ögat på ett lager och en bild av det stängda ögat på ett annat lager.

2 Välj Arkiv > Spara för webben.

Obs! *Om bilden innehåller flera lager kan du även öppna dialogrutan Spara för webben från dialogrutan Spara som genom att välja formatet CompuServe GIF och markera Lager som bildrutor.*

3 Optimera bilden med GIF-format.

4 Välj Animera.

5 Ange ytterligare alternativ i avsnittet Animering i dialogrutan:

Repetera Repetera kontinuerligt animeringen i en webbläsare.

Bildrutefördröjning Ange det antal sekunder som varje bildruta ska visas i en webbläsare. Använd ett decimalvärde om du vill ange delar av en sekund. Använd till exempel ,5 om du vill ange en halv sekund.

Se även

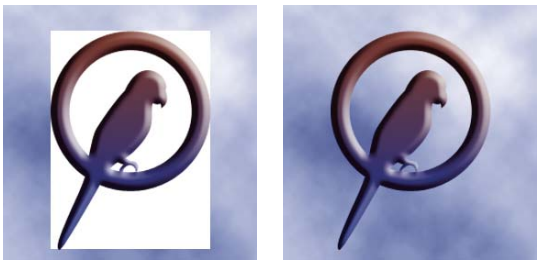
”Förhandsvisa en animering” på sidan 347

”Om lager” på sidan 132

Använda genomskinlighet och maskfärg

Om genomskinliga webbilder och webbilder med maskfärg

Med genomskinlighet är det möjligt att skapa bilder för webben som inte är rektangulära. Med genomskinlig bakgrund som stöds i GIF- och PNG-formaten bevaras genomskinliga pixlar i bilden så att webbsidans bakgrund visas genom bildens genomskinliga delar. (JPEG-formatet saknar stöd för genomskinlighet men du kan ange en mattningsfärg som simulerar genomskinligheten hos den ursprungliga bilden.)

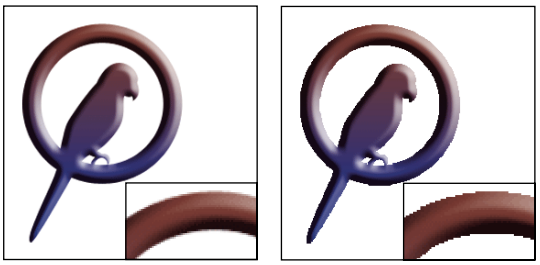


Webbknapp utan genomskinlighet (vänster) och med genomskinlighet (höger)

Med bakgrundsmattning, som stöds i GIF-, PNG- och JPEG-formaten, simulerar du genomskinlighet genom att fylla eller blanda genomskinliga pixlar med en mattningsfärg som matchar webbsidans bakgrund. Bakgrundsmattning fungerar bäst om webbsidans bakgrund är enfärgad och om du vet vilken färg det är.

Om du vill skapa genomskinlig bakgrund eller bakgrundsmattning för den optimerade bilden måste du utgå från en bild som innehåller genomskinlighet. Du kan skapa genomskinlighet när du skapar ett nytt lager eller använder bakgrundssuddgummit, det magiska suddgummit eller den magiska extraheraren.

När du arbetar med GIF- eller PNG-8-filer kan du skapa genomskinlighet med hårda kanter: alla pixlar som har mer än 50 % genomskinlighet på den ursprungliga bilden blir fullständigt genomskinliga på den optimerade bilden medan alla pixlar som är mer än 50 % ogenomskinliga på den ursprungliga bilden blir fullständigt ogenomskinliga på den optimerade bilden. Använd genomskinlighet med hårda kanter när du inte känner till bakgrundsfärgen på webbsidan eller när webbsidans bakgrund innehåller en struktur eller ett mönster. Tänk dock på att genomskinlighet med hårda kanter kan medföra taggiga kanter på bilden.



GIF utan genomskinlighet med hårda kanter (vänster) och med genomskinlighet med hårda kanter (höger)

Se även

”Lägga till lager” på sidan 134

”Optimerade filformat för webben” på sidan 336

Bevara bakgrundsgenomskinligheten i en GIF- eller PNG-bild

GIF- och PNG-8-formaten har stöd för en genomskinlighetsnivå - pixlar kan vara fullständigt genomskinliga eller fullständigt ogenomskinliga, men inte partiellt genomskinliga. (Som motsats har PNG-24-formatet stöd för genomskinlighet med flera nivåer, dvs. du kan ha upp till 256 grader av genomskinlighet i en bild, från helt ogenomskinlig till helt genomskinlig.)

1 Öppna eller skapa en bild med genomskinlighet i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben.

2 I dialogrutan Spara för webben väljer du GIF, PNG-8 eller PNG-24 som optimeringsformat.

3 Markera Genomskinlighet.

4 För GIF- och PNG-8-formaten anger du hur partiellt genomskinliga pixlar i den ursprungliga bilden ska hanteras. Du kan blanda dessa pixlar med en mattningsfärg eller så kan du skapa genomskinlighet med hårda kanter.

Se även

”Om GIF-formatet” på sidan 337

”Om PNG-8-formatet” på sidan 338

”Om PNG-24-formatet” på sidan 338

Skapa en GIF- eller PNG-bild med maskfärg

När du känner till bakgrundsfärgen på den webbsida där bilden ska visas kan du använda mattningsfunktionen för att fylla eller blanda genomskinliga pixlar med en mattningsfärg som matchar webbsidans bakgrund.

1 Öppna eller skapa en bild med genomskinlighet i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben.

2 I dialogrutan Spara för webben väljer du GIF, PNG-8 eller PNG-24 som optimeringsformat.

3 För GIF- och PNG-8-formaten gör du något av följande:

- Om du vill behålla de helt genomskinliga pixlarna genomskinliga och blanda partiellt genomskinliga pixlar med mattningsfärgen, väljer du Genomskinlighet. Med det här alternativet förhindrar du den gloriaeffekt du kan se om du placerar en icke kantutjämnad bild på en webbsida med en bakgrund som skiljer sig från bildens bakgrund. Med det här alternativet förhindrar du också de taggiga kanter som genomskinlighet med hårda kanter kan medföra.
- Om du vill fylla genomskinliga pixlar med mattningsfärgen och blanda partiellt genomskinliga pixlar med mattningsfärgen avmarkerar du Genomskinlighet.

4 Välj en färg på menyn Projektionsyta.

- Pipettverktyget (om du vill använda färgen i pipettverktygets provruta)
- Vit, Svart eller Annan (om du vill välja en färg med hjälp av Färgväljaren)

Se även

”Om GIF-formatet” på sidan 337

”Om PNG-8-formatet” på sidan 338

”Om PNG-24-formatet” på sidan 338

Skapa genomskinlighet med skarpa kanter i en GIF- eller PNG-8-fil

Använd genomskinlighet med hårda kanter när du inte känner till bakgrundsfärgen på webbsidan eller när webbsidans bakgrund innehåller en struktur eller ett mönster. Tänk dock på att genomskinlighet med hårda kanter kan medföra taggiga kanter på bilden.

1 Öppna eller skapa en bild med genomskinlighet i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben.

2 I dialogrutan Spara för webben väljer du GIF eller PNG-8 som optimeringsformat.

3 Markera Genomskinlighet.

4 Välj Ingen på menyn Projektionsyta.

Se även

”Om GIF-formatet” på sidan 337

”Om PNG-8-formatet” på sidan 338

Skapa en JPEG-bild med maskfärg

JPEG-formatet saknar stöd för genomskinlighet men du kan ange en projektionsytefärg som simulerar genomskinligheten hos den ursprungliga bilden. Projektionsytefärgen fyller helt genomskinliga pixlar och blandas med partiellt genomskinliga pixlar. När du placerar JPEG-bilden på en webbsida med en bakgrund som matchar projektionsytefärgen, ser det ut som om bilden blandas med bakgrunden.

1 Öppna eller skapa en bild med genomskinlighet i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben.

2 I dialogrutan Spara för webben väljer du JPEG som optimeringsformat.

3 Välj en färg på menyn Projektionsyta: Ingen, Pipettverktyget (om du vill använda färgen i pipettverktygets provruta), Vit, Svart eller Annan (om du vill välja en färg med hjälp av Färgväljaren).

När du väljer Ingen, används vitt som projektionsytefärg.

Se även

”Om JPEG-formatet” på sidan 337

Gitter i webbilder

Om gitter

De flesta webbilder är skapade av personer med bildskärmar med 24-bitarsfärg (över 16 miljoner färger), men vissa användare visar webbsidor på datorer med 8-bitarsfärg (endast 256 färger). Det resulterar i att webbilder ofta innehåller färger som inte finns på vissa datorer. I datorer används en teknik som kallas gitter för att simulera färger som inte kan visas. Gitter innebär att närliggande pixlar med olika färger används för att ge intryck av en tredje färg. Exempelvis kan en röd färg och en gul färg användas i ett mosaikmönstrat gitter för att ge illusionen av en orange färg som inte finns på färgpaletten med 8 bitar.



Med gitter simuleras kontinuerliga färgtoner

Använd färger på webbpaletten om du vill försäkra dig om att färgerna inte rastreras när de visas i Windows- eller Mac OS-system som endast kan visa 256 färger. När du skapar en ny bild kan du använda Färgväljaren för att välja webbsäkra färger.

När du optimerar bilder bör du tänka på att det finns två typer av gitter:

Programgitter Används för GIF- och PNG-8-bilder vid försök i Photoshop Elements att simulera färger som inte finns i den aktuella färgtabellen. Du kan styra programgittret genom att välja ett gittermönster, eller så kan du pröva att undvika programgitter genom att lägga till fler färger i tabellen.

Webbläsargitter Används när 8-bitarsfärg (256 färger) används för visning i en webbläsare vid försök att simulera färger som inte finns på färgpaletten med 8 bitar. Webbläsargitter kan användas för GIF-, PNG- och JPEG-bilder. I Photoshop Elements kan du styra mängden webbläsargitter genom att byta ut de markerade färgerna på bilden mot webbsäkra färger. Du kan även ange webbsäkra färger när du väljer en färg i färgväljaren.

Du kan förhandsvisa programgitter för GIF- och PNG-8-bilder. Bilder med i första hand enfärgade ytor kan fungera bra utan gitter. Motsatt kan bilder med kontinuerliga färgtoner (i synnerhet övertoningar) kräva gitter för att förhindra färgränder.

Se även

”Optimerade filformat för webben” på sidan 336

”Använda Adobe Färgväljaren” på sidan 275

”Optimera som GIF- eller PNG-8-format” på sidan 340

Reglera gitter i webbilder

1 Öppna bilden i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben.

2 Välj optimeringsinställningar.

3 Ange ett värde i textrutan Gitter eller klicka på menypilen Gitter och dra i det reglage som visas.

4 Med procentsiffran för gitter styr du mängden gitter som används för bilden. Med en högre procentsiffra skapas intrycket av fler färger och fler detaljer i en bild, men det kan också medföra att filstorleken ökar. För optimal komprimering och visningskvalitet bör du använda lägsta möjliga procentsiffra för programgitter som ger önskad färgdetaljåtergivning.

Förhandsvisa gitter

Du kan förhandsvisa webbläsargittret direkt i Photoshop Elements eller i en webbläsare där visning med 8-bitarsfärg (256 färger) används.

1 Öppna bilden i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben.

2 Välj optimeringsinställningar.

3 Om du vill förhandsvisa gitter i Photoshop Elements väljer du Webbläsargitter på dokumentpanelens meny i dialogrutan Spara för webben. (Du visar menyn genom att klicka på triangeln i det övre högra hörnet på den optimerade bilden.)

4 Gör så här om du vill förhandsvisa gittret i en webbläsare:

- Ställ in datorns färgvisning på 8-bitar (256 färger). Läs i dokumentationen för operativsystemet om du vill få information om hur du ändrar visning av färger.
- Välj en webbläsare på menyn Förhandsvisa i dialogrutan Spara för webben.

Se även

”Lägga till en webbläsare på menyn Förhandsvisa i” på sidan 346

Förhandsvisa webbilder

Förhandsvisa en optimerad bild i en webbläsare

Du kan förhandsvisa en optimerad bild i valfri webbläsare som är installerad i systemet. Vid förhandsvisning i webbläsaren visas bilden med en beskrivning av bildens filtyp, pixelmått, filstorlek, specifikationer för komprimering och annan HTML-information.

1 Öppna den bild som du vill förhandsvisa i Redigeraren.

2 Välj Arkiv > Spara för webben och genomför optimeringsinställningarna.

3 Välj en webbläsare på menyn Förhandsvisa i det nedre högra hörnet av den optimerade bilden eller klicka på webbläsarikonen om du vill starta den förvalda webbläsaren.

Se även

”Använda dialogrutan Spara för webben” på sidan 335

Lägga till en webbläsare på menyn Förhandsvisa i

1 Välj Arkiv > Spara för webben i Redigeraren.

2 Klicka på nedåtpilen på menyn Förhandsvisa i och välj Redigera lista.

3 Klicka på Sök efter alla i dialogrutan Webbläsare. I dialogrutan visas alla installerade webbläsare.

4 Välj en webbläsare, klicka på Lägg till och klicka sedan på OK.

Visa beräknad hämtningstid

1 Öppna bilden i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben.

2 Välj optimeringsinställningar.

3 Klicka på triangeln upptill till höger om den optimerade bilden när du vill visa dokumentpanelens meny.

4 Välj en åtkomsthastighet till Internet – modem, ISDN, kabel eller DSL.

5 När du ändrar åtkomsthastighet till Internet uppdateras den uppskattade hämtningstiden som visas under den optimerade bilden. Om hämtningstiden är för lång kan du pröva olika optimeringsinställningar eller ändra bildens storlek i dialogrutan Spara för webben.

Se även

”Om optimering” på sidan 335

Förhandsvisa färgvariationer

När du optimerar en bild för webben bör du ta hänsyn till hur bilden kommer att visas på olika bildskärmar. I allmänhet visas en bild mörkare i Windows-system än i Mac OS-system. Du kan simulera skillnader i visning mellan plattformar i dialogrutan Spara för webben.

1 Öppna bilden i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben.

2 Välj optimeringsinställningar.

3 Klicka på triangeln till höger om den optimerade bilden när du vill visa dokumentpanelens meny.

4 Välj ett visningsalternativ.

Okompenserad färg Visa bilden utan färgjustering (standardalternativ).

Windows-standardfärg Justera färgen för simulering av standardfärger för Windows.

Macintosh-standardfärg Justera färgen för simulering av standardfärger för Macintosh®.

Använd dokumentets färgprofil Visa bilden med dess färgprofil, om en sådan finns.

Obs! *Med de här förhandsvisningsalternativen justerar du endast färgen i dialogrutan Spara för webben, du ändrar inte färgerna för den ursprungliga eller optimerade bilden.*

Se även

”Om optimering” på sidan 335

Förhandsvisa en animering

Du kan förhandsvisa en animering i dialogrutan Spara för webben eller i en webbläsare. I dialogrutan Spara för webben visas animeringen som stillbilder. Du måste förhandsvisa animeringen i en webbläsare om du vill visa bildrutorna i tidsmässigt korrekt sekvens.

1 Konfigurera en animerad bild i Redigeraren och välj Arkiv > Spara för webben.

2 Om du vill förhandsvisa en animering i dialogrutan Spara för webben gör du så här:

- När du vill visa nästa bildruta i animeringen klickar du på knappen Nästa bildruta .
- När du vill visa föregående bildruta i animeringen klickar du på knappen Föregående bildruta .
- När du vill visa den sista bildrutan i animeringen klickar du på knappen Sista bildrutan .
- När du vill visa den första bildrutan i animeringen klickar du på knappen Första bildrutan .

3 Om du vill förhandsvisa en animering i en webbläsare gör du så här:

- Välj en webbläsare på menyn Förhandsvisa nedanför det nedre högra hörnet på den optimerade bilden eller klicka på webbläsarikonen om du vill starta den förvalda webbläsaren.
- Använd kommandona Stopp och Uppdatera i webbläsaren om du vill stoppa eller spela upp animeringen på nytt.

Kapitel 20: Skriva ut och dela foton

I Photoshop Elements finns flera olika sätt att skriva ut och dela bilder. Du kan få foton professionellt utskrivna av onlineleverantörer via Adobe Photoshop Services, eller skriva ut dem på din egen skrivare. Du kan skriva ut enskilda foton, kontaktkartor (miniatyrer av utvalda foton), bildpaket (en sida med ett eller flera foton utskrivna med olika storlekar), etiketter eller på specialpapper för överföring till t-tröjor. Med Photoshop Elements kan du dessutom dela bilder och beställa utskrifter över Internet.

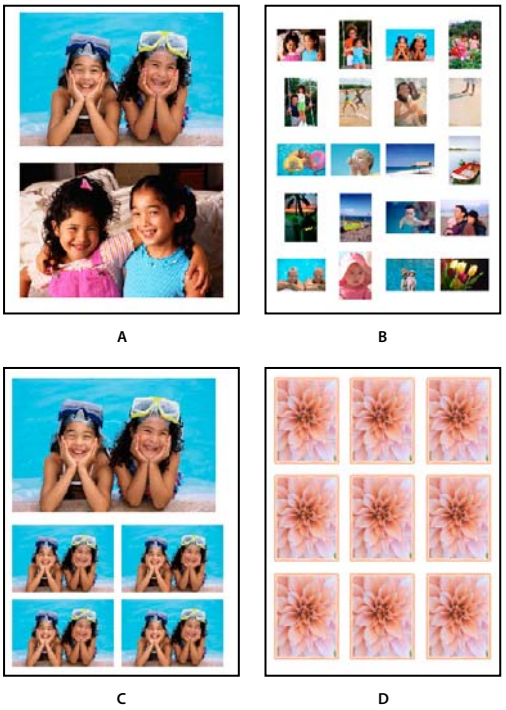
Om du vill visa den fullständiga hjälpen för Photoshop Elements klickar du på ”Den här sidan på webben” så att LiveDocs visas.

Skriva ut foton

Utskriftsöversikt

I Photoshop Elements finns flera olika sätt att skriva ut foton. Du kan få foton professionellt utskrivna av onlineleverantörer via Adobe Photoshop Services, eller skriva ut dem på din egen skrivare. (I Sorteraren kan du även välja att skriva ut ett videoklipp, men det är endast den första ramen som skrivs ut.) Du kan skriva ut enskilda foton, kontaktkartor (miniatyrer av utvalda foton), bildpaket (en sida med ett eller flera foton utskrivna i olika storlekar), eller etiketter. Du kan även vrida bilden vågrätt och skriva ut den på specialpapper för överföring till t-tröjor.

Slutligen kan du skriva ut projekt som du skapat i Photoshop Elements, t.ex. fotoalbum, kort och kalendrar. Vissa projekt kan beställas och skrivas ut genom en onlinetjänst.



Olika utskriftsalternativ
***A.** Enskilda foton **B.** Kontaktkarta **C.** Bildpaket **D.** Etiketter*

Innan du skriver ut dina foton måste vissa grundläggande inställningar göras i Photoshop Elements, t.ex. pappersstorlek och sidorientering. Dessa inställningar gör du i dialogrutan Utskriftsformat. Du kanske dessutom måste ange måttenheten i dialogrutan Inställningar.

Se även

”Ange sid- och skrivarinställningar” på sidan 357

”Använda paletten Snabbdelning” på sidan 359

Skriva ut ett foto i Redigeraren

Du kan skriva ut ett foto i taget med Redigeraren.

1 Öppna de foton som du vill skriva ut.

2 Välj Arkiv > Skriv ut.

3 Ställ in alternativen som du vill använda i dialogrutan Förhandsvisning.

4 Klicka på Utskriftsformat om du vill ändra utskriftsalternativen. I Photoshop Elements används alternativen varje gång du skriver ut. De används tills du ändrar dem. (Inställningarna gäller endast när du skriver ut från Redigeraren.)

Om du använder flera skrivare hemma måste du gå igenom inställningarna varje gång du byter skrivare.

5 Den förhandsvisade sidan skrivs ut. Använd navigeringspilarna för att markera sidan som du vill skriva ut. Om du vill skriva ut flera sidor väljer du Skriva ut flera foton.

6 Klicka på Skriv ut och gör inställningarna för skrivaren i dialogrutan som öppnas. Dessa alternativ kan variera beroende på skrivarens drivrutin.

7 Klicka på OK.

Om dina foton inte kan skrivas ut med en speciell storlek kan du ändra storlek på fotot till de mått som du vill ha innan du väljer att skriva ut dem.

Se även

”Skriva ut flera foton” på sidan 353

”Ange sid- och skrivarinställningar” på sidan 357

”Ändra utskriftsdimensioner och upplösning utan att sampla om” på sidan 211

Alternativ för förhandsvisning

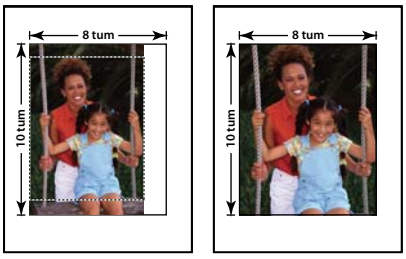
Utskriftsstorlek Anger storleken på den utskrivna bilden:

- **Verklig storlek** Anpassar bilden utifrån dess dokumentstorlek. Om du vill ta reda på dokumentstorleken väljer du Bild > Ändra storlek > Bildstorlek.
- **Förinställda storlekar** Anpassar utskriften beroende på storleken du väljer på menyn Utskriftsstorlek (5,3 x 7,1, 8,9 x 12,7 osv.).
- **Anpassa till sidan** Anpassar bilden så att den fyller upp papperets skrivbara yta.
- **Egen storlek** Använder den faktiska storleken som utgångspunkt varifrån du kan starta. Du kan ange nya storlekar i Skalad utskriftsstorlek.

Skalad utskriftsstorlek Ange dina värden i textrutorna Skala, Höjd och Bredd. Du behöver inte välja Egen storlek innan du anger dessa värden.

Position Standard är Centrera bild, vilket medför att bilden centreras på papperets skrivbara yta. Om du vill flytta på bilden avmarkerar du Centrera bild och anger värdena i textrutorna Överst och Vänster. Du kan också dra den förhandsvisade bilden till en annan position när alternativet Centrera bild inte är markerat.

Beskär för att passa för utskriftsproportioner Ser till att ett foto skrivs ut med den valda storleken på menyn Utskriftsstorlek. Om du väljer en storlek som inte passar perfekt för fotot, kommer fotot att skalas och beskäras så att det passar. I vissa fall tas områden vid kanterna bort. Det är viktigt att titta på den förhandsvisade bilden för att kontrollera att inget viktigt tas bort med den valda layouten. Välj en större storlek på menyn Utskriftsstorlek om du inte är nöjd med utseendet på fotot.



Beskär för att passa för utskriftsproportioner avmarkerad (vänster) och markerad (höger)

Visa markeringsram Visar en markeringsram med hörnhandtag runt den förhandsvisade bilden. Du använder hörnhandtagen för att manuellt ändra skalan på bilden.

Kant Skriver ut en kant runt en bild. Ange bredden på kanten genom att ange en siffra och välj tum, millimeter (mm) eller punkter. Om du vill ha en färg på kanten klickar du på Välj kantfärg. Kanten visas bara på den utskrivna bilden. Bildfilen i datorn ändras inte.



Markera Välj kantfärg för att välja en färg för kanten.

Filnamn Filnamnet skrivs ut ovanför fotot.

Beskrivning Skriver ut text inbäddad i bildens filinformation. Beskrivningar skrivs alltid med Helvetica, 9 punkter.

Färghantering Visar bildens färgprofil. Välj mellan följande alternativ när du vill ändra profil för utskriften:

- **Färghantering** Du kan välja om din skrivare eller Photoshop Elements ska hantera färger, eller välja att inte använda färghantering.
- **Skrivarprofil** Ställer in en skrivarprofil för att konvertera bildfärgerna så att de anpassas till skrivarens färgrymd eller stänger av färgkonverteringen. Om du har en ICC-profil för skrivar- och papperskombinationen bör du välja den på menyn. Kontrollera att skrivardrivrutinens färghantering är avstängd.
- **Återgivning** Anger hur färgerna anpassas från bildens färgrymd när vissa färger inte är tillgängliga för skrivaren.

Bakgrund Skriver ut en bakgrund runt en bild. Välj en färg för bakgrunden genom att klicka på rutan Välj en färg för bakgrunden. Bakgrunden visas bara på den utskrivna bilden. Bildfilen i datorn ändras inte.

Skriv ut skärmärken Skriv ut skärmärken (riktlinjer i alla fyra hörnen på fotot) så blir det lättare att se vad du ska ta bort.

Transfertryckning (Omvänd bild) Skriver ut bilden vänd vågrätt. Detta alternativ är bra att använda när du vill göra överföringar till t-tröjor. Välj Invertera bild och alternativet Överföringsutskrift. Om det finns egna kontroller i skrivardrivrutinen för att invertera bilder, ska du välja dem eller Invertera bild men inte båda samtidigt eftersom bilden då kommer att vändas vågrätt två gånger.

Ändra plats på en bild i dialogrutan Förhandsvisning

Du kan ändra placeringen av ett foto innan du skriver ut det.

❖ Välj Arkiv > Skriv ut i Redigeraren, och gör sedan något av följande:

- Välj Centrera bild om du vill centrera bilden på papperets skrivbara yta. Om du inte kan välja Centrera bild avmarkerar du Beskär för att passa för utskriftsproportioner.
- Klicka på Visa markeringsram, avmarkera Centrera bild och dra bilden till en ny plats i förhandsvisningsområdet.

- Avmarkera Centrera bild och ange sedan värden för Överst och Vänster för att placera bilden exakt där du vill ha den.

Skaländra en bild i dialogrutan Förhandsvisning

Genom att skaländra en bild i dialogrutan Förhandsvisning ändras storleken och upplösningen på den utskrivna bilden (filstorleken ändras inte).

❖ Välj Arkiv > Skriv ut i Redigeraren, och gör sedan något av följande:

- Välj ett alternativ på menyn Utskriftsstorlek.
- I Skalad utskriftsstorlek anger du värden för Höjd och Bredd för att ändra skala på bilden numeriskt. Måtten är begränsade så att när du ändrar ett mått ändras det andra proportionellt. Avmarkera Beskär för att passa för utskriftsproportioner om rutorna Skala, Höjd och Bredd inte är tillgängliga.
- Kontrollera att Visa markeringsram är markerad och dra ett handtag på markeringsramen i förhandsvisningsområdet för att ge bilden den storlek som du vill ha.
- Skriv en procentsats i textrutan Skala.

Skriva ut bilder med flera lager i Redigeraren

Om bilden (PSD eller TIFF) innehåller mer än ett lager kan du använda paletten Lager för att tillfälligt dölja lager från att visas och förhindra att de skrivs ut.

1 Öppna en bild med flera lager i Fullständig redigering

2 Klicka på ögonikonen på paletten Lager för att göra ett lager synligt.

3 När endast de lager som du vill skriva ut visas väljer du Arkiv > Skriv ut. Dialogrutan Förhandsvisning öppnas med endast de synliga lagren i miniatyrvisningen.

4 Ställ in utskriftsalternativen och klicka på Skriv ut.

Se även

”Om lager” på sidan 132

Skriva ut foton i Sorteraren

I Sorteraren visas i dialogrutan Skriva ut foton en lista med foton som ska skrivas ut. I mitten visas en förhandsvisning av utskriften och till höger kan du ställa in alternativen för utskriftsjobbet. Om du ändrar ett utskriftsalternativ uppdateras förhandsvisningen i Photoshop Elements. Detta kan ta några sekunder beroende på hur många foton som ska skrivas ut. Om du skriver ut mer än en sida med foton visas sidorna som miniatyrer i dialogrutan Skriva ut foton. Använd navigeringsknapparna för att gå mellan sidorna.

1 Markera foton eller videoklipp i Fotoläsaren eller i Datumvyn. Om du markerar ett videoklipp kommer endast den första ramen i klippet att skrivas ut.

2 Välj Arkiv > Skriv ut.

3 Välj en skrivare på menyn Välj skrivare. Du kan även klicka på knappen Visa skrivarinställningar för att ställa in utskriftsalternativen. Du kan också klicka på knappen Utskriftsformat för att ange utskriftsalternativ för sidan.

4 Om bildfilen innehåller utskriftsdata enligt PIM- eller Exif Print-standarden väljer du PIM eller Exif Print. Alternativen är inaktiverade för skrivare som inte är PIM- eller Exif Print-kompatibla.

Obs! *Om du väljer en skrivare som har stöd för PIC kan du i dialogrutan Skriv ut markerade foton välja medietyp och pappersstorlek, ange bildorientering och välja alternativet för kantlös utskrift. PIC-biblioteket måste vara installerat i datorn för att alternativet PIC ska visas. PIC installeras ofta med skrivardrivrutinen. Liknande stöd finns för vissa Canon InkJet-skrivare. Använd den senaste skrivardrivrutinen.*

5 Välj ett av alternativen på menyn Välj typ av utskrift.

6 Välj en utskriftsstorlek på menyn Välj utskriftsstorlek och alternativ.

7 (Valfritt) Om du vill välja en mindre utskriftsstorlek så att du får plats med flera bilder på en sida markerar eller avmarkerar du Ett foto per sida.



Om du avmarkerar Ett foto per sida kan du skriva ut flera foton på en sida.

8 Ange en siffra i textrutan Använd varje foto.

9 Om du behöver anpassa enskilda bilder till en speciell utskriftslayout, väljer du Anpassa genom att beskära. Bilden skalas om och, om det behövs, beskärs för att passa proportionerna för utskriftslayouten. Avmarkera detta alternativ om du inte vill att fotona ska beskäras.

10 (Valfritt) Klicka på Fler alternativ för att ändra ytterligare inställningar.

11 Klicka på OK.

Se även

”Ange måttenheter för utskrift” på sidan 357

”Om PRINT Image Matching (PIM) och Exif Print” på sidan 357

Fler alternativ för utskrifter från Sorteraren

När du klickar på Fler alternativ i dialogrutan Skriv ut foton kan du ändra följande inställningar.

Etikett Välj Datum, Beskrivning eller Filnamn för visning av någon av dessa under varje foto. Du kan välja mer än ett alternativ.

Invertera bild (överföringsutskrift) Används för att skriva ut för överföring till t-tröjor. Om skrivardrivrutinen har en egen kontroll för att skriva ut inverterade bilder kan du välja den i stället, men välj inte båda samtidigt eftersom bilden då kommer att vändas vågrätt två gånger.

Skriv ut skärmärken Skriv ut skärmärken (riktlinjer i alla fyra hörnen på fotot) så blir det lättare att se vad som kan tas bort från fotot.

Maximal utskriftsupplösning Standard är 220 ppi vilket gör utskriften snabb och minskar minnesbehovet. 220 ppi är kanske inte en tillräckligt hög upplösning om du vill ha klara utskrifter. Om du vill skriva ut foton med högre upplösning anger du ett värde mellan 220 och 600 ppi.

Lägg till en kant Ange kantens tjocklek genom att ange ett värde i textrutan Kant. Värdena kan vara tum (in), centimeter (cm) eller millimeter (mm). Välj alternativet Inkludera beskärningsanvisning om du vill skriva ut beskärningsanvisningar runt bilden.

Färghantering Välj en utskriftsprofil på menyn Utskriftsrymd. Med menyn Utskriftsrymd ställer du in en skrivarprofil för att konvertera bildfärgerna så att de anpassas till skrivarens färgrymd eller stänger av färgkonverteringen. Om du har en ICC-profil för skrivar- och papperskombinationen bör du välja den på menyn. Kontrollera att skrivardrivrutinens färghantering är avstängd. I Bildrymd visas den färgrymd som är inbäddad i fotofilen. (Förhandsvisningen i dialogrutan Skriv ut markerade foton klarar inte av färghanteringen och den uppdateras inte när du väljer en profil.)

Skriva ut flera foton

Du kan skriva ut flera foton med hjälp av dialogrutan Skriv ut, i Sorteraren. Du kan komma åt den här dialogrutan från dialogrutan Skriv ut, i Redigeraren.

1 Gör något av följande för att öppna dialogrutan Skriv ut markerade foton eller Skriv ut foton:

- I Fotoläsaren eller Datumvyn markerar du ett eller flera foton och väljer sedan Arkiv > Skriv ut.
- Öppna de foton du vill skriva ut i lägena Fullständig redigering, Snabbkorrigering, Guidad redigering eller något annat läge för arbetsyta och välj Arkiv > Skriv ut flera foton.

2 För att lägga till fler foton klickar du på knappen Lägg till .

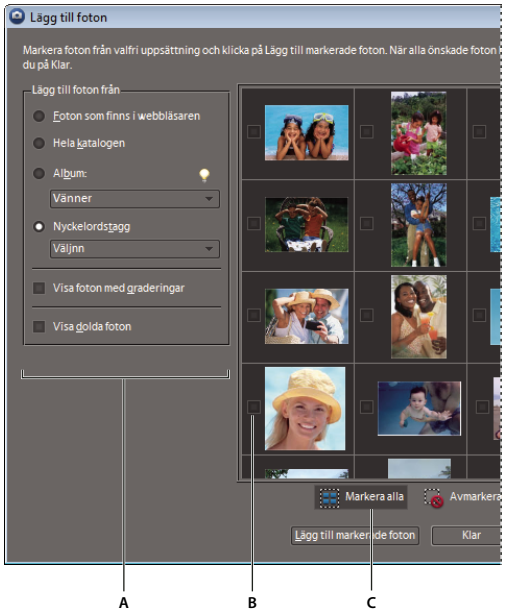
3 För att ta bort ett foto från utskriftslistan väljer du fotots miniatyr och klickar på knappen Ta bort .

4 Välj Individuella utskrifter på menyn Välj utskriftstyp.

5 Välj en utskriftsstorlek för varje foto i menyn Välj utskriftsstorlek och alternativ. Klicka på framåt- och bakåtknapparna för att se varje sida av utskriftsjobbet.

6 Om du väljer en utskriftsstorlek som tillåter flera kopior av ett foto på en sida tar du bort Ett foto per sida, och skriver i ett nummer i textrutan Använd varje foto.

7 Om du behöver passa in ett foto i utskriftslayouten väljer du Anpassa genom att beskära och klickar sedan på OK.



Lägga till flera foton för utskrift
***A.** Välj ett alternativ, t.ex. Nyckelordstagg, för att begränsa alternativen. **B.** Klicka på rutan för att välja ett foto **C.** Klicka på Markera alla för att markera alla bilder som visas.*

Lägga till foton i dialogrutan Skriv ut markerade foton

Du kan lägga till foton till ett utskriftsjobb i dialogrutan Skriv ut markerade foton.

1 I dialogrutan Skriv ut markerade foton klickar du på knappen Lägg till .

2 I dialogrutan Lägg till foton väljer du något av följande:

Foton som finns i webbläsaren Visar foton som visas i Fotoläsaren.

Hela katalogen Visar alla foton i katalogen.

Album Visar foton från ett speciellt album. Använd menyn för att välja ett album.

Nyckelordstagg Visar foton med en speciell tagg. Använd menyn för att välja en tagg.

Visa foton med graderingar Visar endast foton som är markerade med taggen Favoriter.

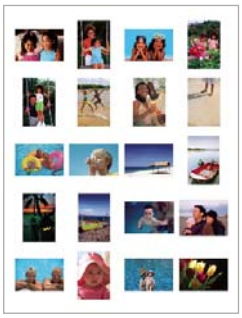
Visa dolda foton Visar foton markerade med taggen Dold.

3 Klicka på en eller flera miniatyrer eller klicka på Markera alla, och klicka sedan på Lägg till markerade foton.

4 Klicka på Klar.

Skriv ut en kontaktkarta

Kontaktkartor gör att du enkelt kan förhandsvisa bildgrupper genom att visa en serie miniatyrbilder på en enda sida.



Exempel på kontaktkarta

1 Gör något av följande:

- Välj ett eller flera foton i Fotoläsaren och välj Arkiv > Skriv ut. Om du inte markerar några foton frågar Photoshop Elements om du vill använda alla foton i Fotoläsaren.
- Öppna ett foto i Fullständig redigering eller Snabbkorrigering, och välj Arkiv > Skriv ut flera foton.
- Markera ett foto i Datumvyn och välj Arkiv > Skriv ut.

2 Välj en skrivare i dialogrutan Skriv ut från menyn Välj skrivare. Du kan även klicka på knappen Visa skrivarinställningar för att ställa in utskriftsalternativen. Du kan också klicka på knappen Utskriftsformat för att ange utskriftsalternativ för sidan.

Obs! *Om du väljer en skrivare som har stöd för PIC kan du i dialogrutan Skriv ut markerade foton (Skriv ut foton) välja medietyp och pappersstorlek, samt välja alternativet Kantlös utskrift. Låt kontaktkartans layout avgöra bildorienteringen. PIC-biblioteket måste vara installerat i datorn för att alternativet PIC ska visas. Liknande stöd finns för vissa Canon InkJet-skrivare. Se din skrivardokumentation eller skrivartillverkarens webbplats.*

3 Om din bildfil innehåller skrivarstödd PRINT Image Matching (PIM) eller Exif Print data markerar du PRINT Image Matching (PIM), eller Exif Print. (Se ”Om PRINT Image Matching (PIM) och Exif Print” på sidan 357.)

4 Välj Kontaktkarta i menyn Välj typ av utskrift. Layoutförhandsvisningen använder automatiskt alla foton som är listade på vänstra sidan i dialogrutan Skriv ut foton eller Skriv ut markerade foton.

5 För att ta bort ett foto markerar du fotots miniatyr och klickar sedan på knappen Ta bort .

6 I Kolumner anger du antalet kolumner (mellan ett och nio) i layouten. Du kan justera storleken på miniatyren och antalet rader. Om antalet foton listade i dialogrutan Skriv ut foton överstiger kapaciteten för en sida läggs fler sidor till för att de ska få plats.

7 Använd vid behov navigationsknapparna under layoutförhandsvisningen för att växla mellan sidorna.

8 För att lägga till textetiketter under varje miniatyr väljer du något av följande:

Datum Skriver ut det datum som är inbäddat i bilden.

Beskrivning Skriver ut beskrivningstexten som är inbäddad i filens metadata.

Filnamn Skriver ut bildens filnamn.

Sidnummer Skriver ut sidnummer längst ner på varje sida om flera kontaktkort skrivs ut.

Obs! *Ord i textetiketten kan förkortas beroende på sidinställning och layout.*

9 För att använda färghantering vid utskrift klickar du på Fler alternativ och väljer en profil på menyn Utskriftsrymd.

10 Klicka på Skriv ut.

Skriva ut ett bildpaket

Bildpaket gör att du kan placera flera kopior av ett eller flera foton på en sida, som traditionella porträttstudior gör. Du kan välja mellan många olika storlekar och placeringsalternativ för att anpassa din paketlayout.



Bildpaket finns i flera olika storlekar

1 Gör något av följande:

- Välj ett eller flera foton i Fotoläsaren och välj Arkiv > Skriv ut. Om du inte markerar några foton frågar Photoshop Elements om du vill använda alla foton i Fotoläsaren.
- Öppna ett foto i Fullständig redigering eller Snabbkorrigering, och välj sedan Arkiv > Skriv ut flera foton.
- Markera ett foto i Datumvyn och välj Arkiv > Skriv ut.

2 Välj en skrivare i dialogrutan Skriv ut foton, i menyn Välj skrivare. Du kan även klicka på knappen Visa skrivarinställningar för att ställa in utskriftsalternativen. Du kan också klicka på knappen Utskriftsformat för att ange utskriftsalternativ för sidan.

Obs! *Om du väljer en skrivare som har stöd för PIC kan du i dialogrutan Skriv ut markerade foton (Skriv ut foton), välja mediatyp och pappersstorlek, samt välja alternativet kantlös utskrift. Låt bildpaketets layout avgöra bildorienteringen. PIC-biblioteket måste vara installerat i datorn för att alternativet PIC ska visas. PIC installeras ofta med skrivardrivrutinen. Liknande stöd finns för vissa Canon InkJet-skrivare. Se din skrivardokumentation eller skrivartillverkarens webbplats.*

3 Om din bildfil innehåller skrivarstödd PRINT Image Matching (PIM) eller Exif Print data markerar du PRINT Image Matching (PIM), eller Exif Print.

4 Välj Bildpaket i menyn Välj typ av utskrift. Layoutförhandsvisningen använder automatiskt det första fotot i listan på vänstra sidan i dialogrutan Skriv ut foton.

5 Välj en layout i menyn Välj en layout.

Obs! *Beroende på vilken layout du valde placeras bilderna så att optimal täckning av det utskrivbara området erhålls. Den här funktionen är automatisk och kan inte åsidosättas. Du kan inte rotera bilderna som placerats i layouten.*

6 (Valfritt) Välj en ram i menyn Välj en ram. Du kan bara välja en ram för bildpaketet.

7 För att skriva ut bilderna som listas i dialogrutan på olika sidor klickar du på alternativet Fyll sidan med första fotot. Du kan använda navigationsknapparna under förhandsvisningen av layouten för att visa layouterna en och en.

8 För att beskära foton så att de passar in perfekt i layouten klickar du på Anpassa genom att beskära.

9 För att ersätta ett foto i layouten drar du en bild från listan på vänstra sidan i dialogrutan Skriv ut foton över en bild i förhandsvisningen av layouten och släpper musknappen.

Obs! *Om vill lägga till ett foto till din bildpaketlayout och det inte är listat i dialogrutan Skriv ut foton klickar du på knappen Lägg till och använder dialogrutan Lägg till foton för att välja de foton du vill ha. Klicka på Klar för att lägga till de markerade fotona i listan i dialogrutan Skriv ut foton.*

10 För att byta bilder i en layout lägger du en bild över en annan bild. Om du vill återställa en utbytt bild till originalbilden högerklickar du på bilden och väljer Återställ till original, i kontextmenyn.

11 För att skriva ut med hjälp av färghantering klickar du på Fler alternativ och väljer en profil i menyn Utskriftsrymd.

12 Klicka på Skriv ut.

Se även

”Ställa in färghantering” på sidan 240

”Ange sid- och skrivarinställningar” på sidan 357

”Om PRINT Image Matching (PIM) och Exif Print” på sidan 357

Skriva ut etiketter

Du kan göra etiketter av dina favoritfoton och skriva ut dem på din skrivare. Photoshop Elements arrangerar dina foton på ett rutnät för utskrift på etikettpapper som finns tillgängligt i handeln. Du kan behöva justera din skrivare för att kunna använda etikettpapper.



Etiketter utskrivna på etikettpapper

1 Gör något av följande:

- Välj ett eller flera foton i Fotoläsaren och välj Arkiv > Skriv ut. Om du inte markerar foton frågar Photoshop Elements om du vill använda alla foton i Fotoläsaren.
- Öppna ett foto i Fullständig redigering eller Snabbkorrigering och välj Arkiv > Skriv ut flera foton.
- Markera ett foto i Datumvyn och välj Arkiv > Skriv ut.

2 Välj en skrivare i menyn Välj skrivare, i dialogrutan Skriv ut foton. Du kan även klicka på knappen Visa skrivarinställningar för att ställa in utskriftsalternativen. Du kan också klicka på knappen Utskriftsformat för att ange utskriftsalternativ för sidan.

Obs! *Om du väljer en skrivare som har stöd för PIC kan du i dialogrutan Skriv ut markerade foton (Skriv ut foton) välja mediatyp och pappersstorlek. Låt etikettlayouten avgöra bildens orientering och se till att alternativet Utan kanter är avmarkerat. Liknande stöd finns för vissa Canon InkJet-skrivare.*

3 Om din bildfil innehåller skrivarstödd PRINT Image Matching (PIM) eller Exif Print data markerar du PRINT Image Matching (PIM), eller Exif Print.

4 Välj Etiketter på menyn Välj utskriftstyp. Layoutförhandsvisningen använder automatiskt alla foton listade på vänstra sidan i dialogrutan Skriv ut foton.

5 Välj en layout i menyn Välj en layout.

6 (Valfritt) Lägg till foton till din etikettlayout.

7 För att ta bort ett foto från etikettlayouten markerar du fotots miniatyrbild och klickar på knappen Ta bort .

8 (Valfritt) Specificera något av följande:

- Använd menyn Välj en ram för att välja en ram runt varje etikett.

- Klicka på alternativet Fyll sidan med första fotot för att använda endast en bild på varje sida av etiketterna. Du kan använda navigationsknapparna under layoutförhandsvisningen för att visa layouterna en och en.
- Använd kontrollerna Förskjutning av utskriftsområde för att justera inpassningen av utskrivna bilder på etikettbladet. Skriv i positiva eller negativa värden i textrutorna till vänster och längst upp. Negativa värden flyttar de utskrivna bilderna åt vänster eller uppåt. Positiva värden flyttar de utskrivna bilderna åt höger eller nedåt. Läget justeras i steg om 0,1 millimeter.

Det är bäst att skriva ut en testsida med etiketter på vanligt papper. Lägg papperet över etikettbladet för att se om bilderna och etiketterna överensstämmer. Om bilderna och etiketterna inte överensstämmer använder du kontrollerna Förskjutning av utskriftsområde för att justera. Om dina etiketter till exempel inte överensstämmer horisontellt 1,5 millimeter åt höger, anger du -1,5 i den vänstra textrutan.

9 För att använda färghantering vid utskrift klickar du på Fler alternativ och väljer en profil på menyn Utskriftsrymd.

10 Klicka på Skriv ut.

Obs! *Om din skrivare har alternativet Utan kanter ser du till att det alternativet är avaktiverat.*

Se även

”Ställa in färghantering” på sidan 240

”Om PRINT Image Matching (PIM) och Exif Print” på sidan 357

”Skriva ut flera foton” på sidan 353

Utskriftsalternativ

Ange sid- och skrivarinställningar

1 Välj Arkiv > Sidinställning. I Fullständig redigering, Snabbkorrigering och Guidad redigering måste ett foto vara öppet för att kommandot Sidinställningar ska vara tillgängligt.

Obs! *Du kan även klicka på knappen Sidinställningar i dialogrutorna Skriv ut foton, Skriv ut markerade foton, eller Utskrift.*

2 I dialogrutan Sidinställningar klickar du på knappen Skrivare och väljer en skrivare i menyn Namn. Vid behov klickar du på knappen Egenskaper för att specificera layouten och pappersalternativen. Du kan klicka på knappen Avancerat i dialogrutan för skrivardrivrutinen (om den är tillgänglig) för att ställa in andra skrivaralternativ. Om knappen Avancerat och skrivaralternativen finns beror på din skrivare, skrivardrivrutiner, och Windows. Klicka på OK för att stänga dialogrutorna.

Obs! *Använd hellre skalalternativen i dialogrutan Förhandsvisning än skrivarens avancerade alternativ om du planerar att ändra skalan i den utskrivna bilden. Dialogrutan Utskrift är till mer hjälp eftersom den visar en förhandsvisning av den skaländrade bilden. Du bör inte heller ställa in skalalternativen i både skrivarens avancerade alternativ och i dialogrutan Förhandsvisning. Detta applicerar skalinställningarna två gånger och bilden kanske inte får avsedd storlek.*

3 I dialogrutan Sidinställningar specificerar du alternativ som pappersstorlek och -orientering, och klickar sedan på OK.

Ange måttenheter för utskrift

1 Välj Redigera > Inställningar > Allmänt, i Fotoläsaren eller Datumvyn.

2 Välj endera Tum eller Centimeter/Millimeter i menyn Utskriftsstorlek. Den här inställningen avgör vilka storlekar du kan välja mellan när du skriver ut eller beskär ett foto, och klicka sedan på OK.

Om PRINT Image Matching (PIM) och Exif Print

PRINT Image Matching (PIM)-tekniken gör att digitala kameror och skrivare som stöder PRINT Image Matching arbetar ihop för att producera bästa möjliga utskrift. PIM-tekniken gör att Epson-skrivaren kan identifiera utskriftsspecifik information för varje bild som tagits av digitalkameran, samt ge bättre färger, detaljer och kvalitet i utskrifter.

Exif 2.2 (Exif Print) använder informationen (Exif tags) i foton från digitalkameror som stöder Epsons Exif 2.2 (Exif Print). Skrivare som stöder Exif Print använder Exif-taggarna för att säkerställa en optimal process och förbättra utskrifterna. Se skrivarens dokumentation för detaljer.

Tänk på följande när du använder alternativen för PIM och Exif Print i Photoshop Elements :

- Om du väljer alternativet PIM vid utskrift av flera sidor, men bara några av bilderna har PIM-data, appliceras alternativet bara på bilder som har PIM-data.
- Layoutförhandsvisningen i dialogrutan Skriv ut markerade foton (Skriv ut foton) förhandsvisar inte färgförbättringarna från PIM eller Exif Print-data.
- Vissa skrivardrivrutiner är inte kompatibla med PIM eller Exif Print och kan avaktivera dessa alternativ.
- Exif Print är ett underprogram till PIM som stöds av Epson-enheter. Hos vissa skrivare kan du välja både PIM och Exif Print för att få ännu bättre utskrift.

Viktigt! *Photoshop Elements stöder inte helt vissa Epson-skrivare i Windows Vista. Om din Epson-skrivardrivrutin installerades med Windows Vista kommer Photoshop Elements inte att helt stödja den. Om du fått din skrivardrivrutin direkt från Epson kommer Photoshop Elements att stödja din skrivare.*

Dela foton med hjälp av onlinetjänster

Om onlinetjänster

Onlinetjänster låter dig dela bilder och beställa utskrifter via Internet. Du måste registrera dig med en onlinetjänst för att kunna beställa utskrifter, fotoböcker, och grattiskort, så du behöver en giltig e-postadress för att kunna ta emot e-post. Det kostar inget att ansluta sig till en tjänst, men du behöver ett kreditkortsnummer för att göra en beställning.

För fotokalendrar guidar onlinetjänstens webbsida dig genom processen att förbereda utskrivna kalendrar, t.ex. ordna foton, lägga till beskrivningar till bilder och infoga sidnummer. På onlinetjänstens webbsida kan du sedan ange antalet för varje objekt och välja vart beställningarna ska skickas. Om du väljer att inte beställa någon kalender direkt kan du spara den på onlinetjänstens webbserver och beställa vid ett annat tillfälle.

Onlinetjänsterna som finns tillgängliga beror på var du befinner dig. Onlinebeställningstjänsterna som finns tillgängliga kan exempelvis vara olika i Nordamerika och Asien. Onlinemenyn återger vad som finns tillgängligt i ditt område och ändras dynamiskt när nya tjänster blir tillgängliga.

Ställa in onlinetjänster

Du kan använda Adobe Photoshop Services i Photoshop Elements för att skicka bilder och projekt till leverantörer av onlinetjänster. Adobe Photoshop Services uppdateras ibland; du kan välja inställningar för att kontrollera om det finns nya tjänster.

1 Välj Redigera > Inställningar > Adobe Partner-tjänster i Fotoläsaren eller Datumvyn.

2 Ställ in följande alternativ i inställningarna:

Kontrollera tjänster automatiskt Letar automatiskt efter uppdateringar för onlinetjänster. Vilka tjänster som erbjuds beror på var du befinner dig. Markera Meddela mig om Adobe-erbjudanden för att få meddelanden med specialerbjudanden.

Meddela mig om uppdateringar för tjänsten Få meddelanden om nya uppdateringar av tjänsten.

Meddela mig om Adobe-kampanjer Få meddelanden om nya Adobe-kampanjer.

Meddela mig om produktsupportmeddelanden Få meddelanden om produktsupportuppdateringar.

Meddela mig om tredjepartstjänster Få meddelanden om nya tredjepartstjänster.

Placering Klicka på Välj och ange din aktuella plats så att Adobe Photoshop Services kan tillhandahålla lokala tjänster för dig.

Uppdatera Lägger till nya utskrifts-, delnings- eller nedladdningstjänster till Photoshop Elements. Om nya tjänster blir tillgängliga visar en dialogruta typen av tjänst med tillgängliga alternativ för leverantörer.

Visa ordersammanfattning för Quick Share Print omedelbart efter det att jag släpper foton på en utskriftsmottagare Gör att du kan komplettera en beställning i ett steg vid användning av paletten Snabbdelning.

Återställ konton Låter dig återställa sparad kontoinformation för alla tjänster.

Rensa onlinetjänstdata Tar bort meddelanden från Adobe.

3 När du ställt in inställningarna för dina tjänster visas meddelanden och uppdateringar när de blir tillgängliga. Gör något av följande:

- Klicka på knappen Visa meddelanden i statusfältet (längst ner i Sorterarens arbetsområde) för att visa en komplett lista med meddelanden, nya tjänster och uppdateringar. Välj ett meddelande i Meddelandefönstret och klicka på knappen Visa, eller markera en uppdatering eller tjänst och klicka på knappen Kör.
- Klicka på knappen Kuvert för att komma till det senaste meddelandet, tjänsten, eller uppdateringen som visas i statusfältet i Sorteraren.

Obs! *Du måste vara ansluten till Internet för att uppdateringar och meddelanden ska visas.*

Se även

”Skicka foton och mediefiler i e-postmeddelanden” på sidan 362

”Om mobiltelefoner med kameror” på sidan 39

Använda paletten Snabbdelning

Paletten Snabbdelning är det snabbaste sättet att beställa utskrifter online. När du skapat ett mål för en mottagare drar du helt enkelt foton till målet på paletten Snabbdelning. Eftersom du skriver in kontaktinformationen (namn, postadress, osv.) när du anger ett mål, behöver du inte skriva in informationen igen varje gång du gör en beställning. Du måste ha en internetanslutning för att kunna beställa utskrifter online.

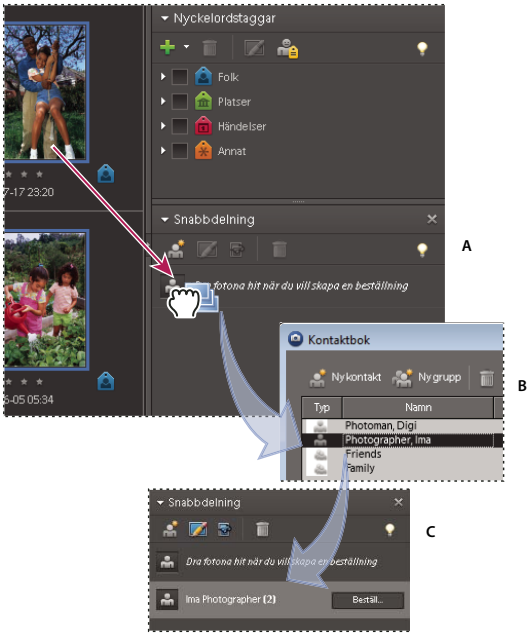
1 I Fotoläsaren väljer du en eller flera foton och gör något av följande:

- Om det här är första gången du använder paletten Snabbdelning drar du fotona till texten *Dra fotona hit när du vill skapa en beställning*. I dialogrutan Ny mottagare för Beställ utskrifter, fyller du i formuläret för den person du vill skicka utskrifterna till, och klickar sedan på OK.
- Om du angett en mottagare drar du fotona till mottagaren på paletten Snabbdelning.
- Om du vill skapa en mottagare klickar du på Ny mottagare med utskriftsbeställning på paletten Snabbdelning, fyller i mottagarformuläret och sedan klickar du på OK. Dra sedan fotona till den nya mottagaren i paletten.

2 På paletten Snabbdelning visas fotobeställningen med mottagarens namn på. Du kan välja att slutföra beställningen nu eller fortsätta med annat arbete.

3 Om du vill ändra mottagarens detaljer klickar du på Redigera mottagare, och ändrar informationen.

4 Slutför beställningen genom att klicka på Bekräfta beställning. Logga in på utskriftsleverantören och följ instruktionerna på skärmen.



Beställning av utskrifter
A. *Dra foton till paletten Snabbdelning.* ***B.*** *Ange en mottagare (om ingen finns) genom att skriva in kontaktinformationen eller välja en mottagare i kontaktboken.* ***C.*** *Ny fotobeställning visas*

Skicka foton till onlinetjänster för utskrift

1 Om du vill beställa utskrifter väljer du Arkiv > Beställ utskrifter.

2 Om du vill beställa fotoprojekt väljer du något av fotoprojekten på fliken Skapa.

Obs! *Onlinetjänsterna som finns tillgängliga beror på var du befinner dig. Vissa av ovanstående alternativ är olika för Asien, Europa och Nordamerika.*

3 Följ instruktionerna på skärmen för att avsluta processen.

Beställa utskrifter

Photoshop Elements gör att du kan beställa professionellt utskrivna foton och få dem skickade till angivna mottagare. Gör önskade ändringar i fotona innan du beställer utskrifter; onlinetjänstens webbsidor tillåter inte förbättring av foton.

1 Markera i Fotoläsaren de foton som du vill beställa. Fotoprojekt (i PSE-format) kan beställas som utskrifter.

2 Gör något av följande:

- Välj Arkiv > Beställ utskrifter.
- Klicka på Beställ utskrifter på fliken Dela.
- Klicka på Fler alternativ på fliken Skapa och sedan på Beställ utskrifter.

3 Specificera storlek och antal för varje foto du vill beställa, och klicka sedan på Nästa.

4 Gör något av följande och klicka sedan på Nästa.

- Välj vart utskrifterna ska skickas. Använd eller ändra befintlig adress, lägg till ny adress, eller importera en adress.
- Välj en butik där du kan hämta utskrifterna.

5 Bekräfta beställningsinformationen och lägg till fler mottagare om du vill.

6 Välj leveransmetod och eventuell kuponginformation, och klicka på Nästa.

7 Ange din kreditkortsinformation. Klicka på Beställ.

Beställa ett fotogratulationskort

Photoshop Elements gör det möjligt att beställa ett professionellt utskrivet grattiskort och posta det till angivna mottagare med hjälp av Adobe® Photoshop® Services. Du kan ha ett eller flera foton på varje sida, beroende på vilken layout du väljer. Gör önskade ändringar i fotona innan du beställer korten; onlinetjänstens webbsidor tillåter inte förbättring av foton.

1 Markera det foto du vill använda i Fotoläsaren. Videoklipp, projekt och PDF-filer kan inte användas i grattiskort.

2 Välj Fler alternativ > Beställ Kodak-grattiskort med foto på fliken Skapa.

3 Klicka på Nästa. Fotot överförs. Överföringsbekräftelsen visas. Klicka på Nästa.

4 Välj design för ditt Kodak-grattiskort med foto.

5 Klicka på det foto du vill använda. Du kan använda alla foton som du redan har överfört till Kodak.

6 En förhandsvisning av grattiskortet med bilden visas. Om du vill förhandsvisa andra grattiskort klickar du på pilarna Visa flera kort.

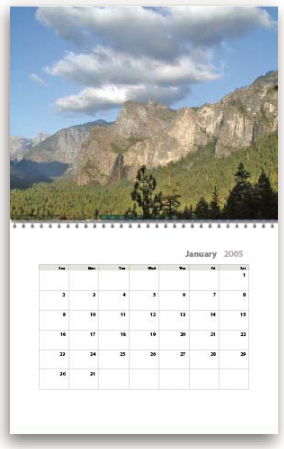
7 Skriv ett meddelande i fönstret Ange meddelande.

8 Om du vill ändra meddelandet eller designen klickar du på Redigera det här kortet, i annat fall klickar du på Nästa.

9 Ange antal uppsättningar, klicka på Beställ och slutför sedan beställningen genom att följa de steg som visas.

Beställa en fotokalender

Fotokalendrar skapas och beställs på webbplatsen för Adobe® Photoshop® Services. För att kunna beställa inbundna kalendrar med tjänsten måste du registrera dig, så du behöver en aktuell e-postadress för att kunna ta emot meddelanden. Det kostar inget att ansluta sig till tjänsten, men du behöver ett kreditkortsnummer för att göra en beställning.



1 Markera de foton du vill använda i Fotoläsaren.

2 Välj Skapa 

> Fotokalender.

3 Ange e-postadressen dit du vill få meddelanden angående din beställning och ett lösenord för att säkra anslutningen för onlinetjänsten. Om du redan är medlem klickar du på länken Logga in i övre högra hörnet i dialogrutan och skriver in din e-postadress och ditt lösenord. Klicka på Nästa.

Obs! *Om du redan är inloggad på tjänsten förekommer inte processen som beskrivs i steg 3.*

4 Klicka på Nästa för att börja ladda upp dina foton.

5 När du ser bekräftelsen på att fotona laddats upp, klickar du på Nästa.

6 När sidan Adobe Photoshop Services öppnas väljer du en siddesign för kalendern och anger startmånad och -år.

7 Välj om du vill fylla i kalendern automatiskt eller om du vill fylla i den sida för sida.

8 Välj om du vill använda de markerade bilderna eller ladda upp nya bilder. Du kan även välja att importera fototitlar som bildtexter.

9 Välj en layout för kalendern och klicka sedan på Nästa.

10 Klicka på Förhandsvisning för att se kalendersidorna och använd sedan knapparna Nästa och Föregående för att navigera. Om du vill redigera klickar du på Redigera, om du vill beställa kalendern klickar du på Beställ.

11 Slutför beställningen.

Skicka foton till onlinetjänster för delning

1 Öppna Redigeraren, Fotoläsaren i Sorteraren eller Datumvy och klicka på fliken Dela 

.

2 Klicka på Fler alternativ och välj en av tjänsterna för delning av foto i popup-menyn.

3 Följ instruktionerna på skärmen för att dela dina foton online.

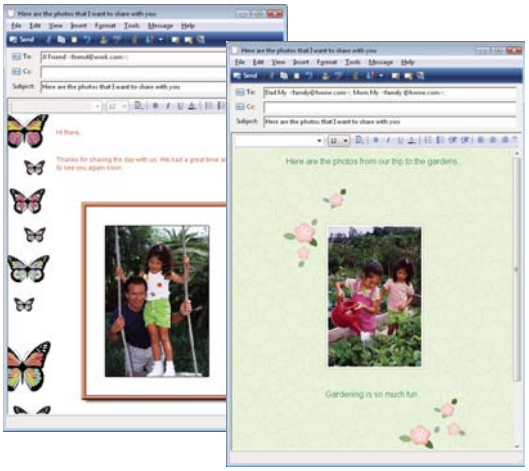
Dela foton med e-postmeddelanden

Skicka foton och mediefiler i e-postmeddelanden

Med Photoshop Elements kan du dela foton med e-postmeddelanden. Du kan antingen bifoga foton i e-postmeddelanden eller bädda in dem i e-postmeddelanden med Foto-e-post. (Se även ”Om projekt” på sidan 306 om du planerar att skicka ett projekt med e-post.)

Gör så här om du vill dela filer med e-post (oberoende av format bevaras alla taggar och metadata i e-postfilen):

Foto-e-post Du kan använda en guide till att bädda in foton med egen färglayout i e-postmeddelandets brödtext (*brevpapper*). Du kan välja från en lista med brevpappersteman, olika bakgrunder, ramar och kanter. I guiden väljer du fotostorlek, brevpappersfärg, textfärg, effekter och layout. Sedan du valt dina alternativ i Photoshop Elements konverteras alla bilder till JPEG automatiskt och därefter skapas e-postmeddelandet. Du kan skicka foto-e-post med Windows Mail, Outlook Express eller Adobe E-mail Service.



Visa ett foto direkt i brödtexten av ett e-postmeddelande.

PDF-bildspel Kombinerar bilder och mediefiler i en PDF-fil. Mottagarna kan visa PDF-filen som ett bildspel om de har gratisprogrammet Adobe Reader.

Flash-fil Kombinerar bilder och mediefiler i en Flash-fil (.swf). Om du vill visa filerna måste mottagaren ha en Flash-kompatibel enhet (dator eller mobiltelefon).

Individuella bifogade filer Du kan skicka bilder och mediefiler som individuella e-postbilagor. Du kan ange storlek och foto. Du kan också konvertera bilder till JPEG-format om de har ett annat format.

Innan du skickar filerna bör du göra följande:

- Ställa in e-postinställningarna. Du kan ändra bildstorleken och komprimeringsinställningarna så att foton överförs snabbt och ändå får tillräckligt stor detaljskärpa för att visas online. Du kan även välja att spara filerna i speciella mappar så att du manuellt kan bifoga dem med e-postmeddelanden. Det här alternativet är värdefullt om e-postprogrammet inte har stöd för automatiska e-postbilagor.
- Ställa in kontaktboken. Föradressera e-postmeddelanden och håll ordning på vilka du skickat foton till. Du behöver inte använda kontaktboken. Du kan alltid adressera dina e-postmeddelanden från e-postprogrammet.

När du ställt in och skapat ett e-postmeddelande behöver du bara skicka det för att dela med dig av dina foton och videoklipp till familjen och vännerna.

Se även

”Dela foton med hjälp av en mobiltelefon” på sidan 367

”Skicka foton till onlinetjänster för utskrift” på sidan 360

Ange e-postinställningar

1 Gör något av följande:

- Välj Redigera > Inställningar > Delning i Fotoläsaren eller Datumvyn.
- I Fullständig redigering eller Snabbkorrigering väljer du Redigera > Inställningar > Organisera & dela, och sedan Delning till vänster i dialogrutan Inställningar.

2 Välj något av följande i menyn e-postklient, och klicka sedan på OK:

- Microsoft Outlook® för att ange programmet som standard.
- Outlook Express® för att ange programmet som standard.
- Adobe E-mail Service om du inte använder Outlook eller Outlook Express men vill kunna e-posta direkt till mottagare från Photoshop Elements.
- Spara till hårddisk och bifoga filer själv för att spara dina bifogade filer i en mapp så att du kan bifoga dem till din e-post manuellt. Om du vill ändra mapp klickar du på Bläddra, väljer en ny plats, och klickar på OK.

Se även

”Ställa in onlinetjänster” på sidan 358

Ställa in Adobe E-mail Service

Om du använder en webbaserad e-posttjänst, t.ex. Yahoo Mail, kan du använda E-mail Service till att skicka foto-e-post direkt till mottagare. När du först använder Adobe E-mail Service krävs användarregistrering för e-postverifikation. Du måste ha en giltig e-postadress och internetanslutning för att använda Adobe E-mail Service.

1 Välj Redigera > Inställningar > Delning och välj sedan Adobe E-mail Service på menyn E-postklient.

2 Skriv ditt namn och e-postadress i textrutorna.

3 Klicka på OK.

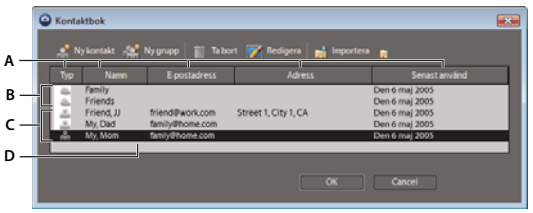
4 Första gången du använder Adobe E-mail Service skickas ett verifikations-e-postmeddelande till den adress du angav i dialogrutan Inställningar. I e-postmeddelandet finns en verifikationskod för avsändaren. När du uppmanas att ange koden kopierar du den från e-postmeddelandet till dialogrutan och klickar sedan på OK.

5 När e-postmeddelandet är verifierat klickar du på OK. Nu kan du skicka e-postmeddelanden direkt från Photoshop Elements när du är ansluten till Internet.

Använda kontaktboken

Kontaktboken låter dig föradressera e-postmeddelanden. Om du ofta skickar e-post till samma personer kan du skapa en grupp. Du behöver inte använda kontaktboken. Du kan skriva in e-postadresser med hjälp av ditt e-postprogram istället för kontaktboken.

Du kan öppna kontaktboken genom att välja Redigera > Kontaktbok i Fotoläsaren eller Datumvyn.



Kontaktbok
***A.** Klicka på en kolumnrubrik för att sortera i den kategorin **B.** Gruppkontakter **C.** Individuella kontakter **D.** Dubbelklicka på en post för att redigera kontakten*

Lägga till en post i kontaktboken

1 Välj Redigera > Kontaktbok i Fotoläsaren eller Datumvyn

2 Klicka på knappen Ny kontakt .

3 Skriv in namn, e-postadress och annan information för kontakten, och klicka på OK.

4 Klicka på OK för att stänga kontaktboken.

Importera adresser till kontaktboken

Istället för att skriva in adresser kan du importera dem från Outlook eller Outlook Express. Du kan även importera adresser från en vCard-fil (oftast en automatisk signatur i ett e-postmeddelande som innehåller avsändarens kontaktinformation). Observera att import av ett stort antal adresser kan ta ett tag.

1 Välj Redigera > Kontaktbok i Fotoläsaren eller Datumvyn

2 Klicka på Importera.

3 Välj det program du vill ta emot kontakter från i dialogrutan Välj kontaktkälla. Klicka på OK.

Ta bort en post från kontaktboken

1 Välj Redigera > Kontaktbok i Fotoläsaren eller Datumvyn

2 Välj en eller flera kontakter i listan, klicka på knappen Ta bort, och klicka sedan på OK.

Redigera en post i kontaktboken

1 Välj Redigera > Kontaktbok i Fotoläsaren eller Datumvyn

2 Markera en kontakt och klicka på knappen Redigera (eller dubbelklicka på en kontakt). Redigera kontakten och klicka på OK.

Skapa en ny grupp i kontaktboken

1 Välj Redigera > Kontaktbok i Fotoläsaren eller Datumvyn

2 Klicka på knappen Ny grupp.

3 Skriv ett namn för gruppen i textrutan Gruppnamn.

4 Lägg till medlemmar i gruppen genom att välja en kontakt i listan Kontakter och klicka på knappen Lägg till, för att flytta den till listan Medlemmar. Skift-klicka om du vill lägga till intilliggande kontakter, eller Ctrl-klicka om du vill lägga till andra kontakter.

5 Du tar bort kontakter från gruppen genom att markera en eller flera kontakter i listan Medlemmar och klicka på Ta bort.

6 Klicka på OK för att stänga dialogrutan Ny grupp. Gruppen läggs till i din kontaktbok.

7 Klicka på OK.

Exportera kontaktinformation till vCard-filer

1 Välj Redigera > Kontaktbok i Fotoläsaren eller Datumvyn. Välj en kontakt genom att klicka på den. Om du vill välja fler än en kontakt Ctrl-klickar du på varje kontakt.

2 Klicka på Exportera vCard.

3 Välj en destination för vCard-filen i dialogrutan Leta efter mapp. Klicka på OK.

Skicka foton med e-post

1 Markera ett foto i Fotoläsaren eller Datumvyn, klicka på fliken Dela 

och klicka sedan på knappen E-postbilagor.

Obs! *Om det är första gången som du skickar ett foto med e-post måste du först bekräfta e-posttjänsten som du vill använda. Bekräfta ditt val och klicka på OK.*

2 Om du vill lägga till fler objekt i ett e-postbrev väljer du dem i Fotoläsaren och klickar sedan på knappen Lägg till  .

Obs! *Du kan också ta bort objekt genom att markera dem i objektlistan och sedan klicka på knappen Ta bort* .

3 Välj ett alternativ på menyn Maximal fotostorlek och använd reglaget Kvalitet om du vill justera bildens skärpa.

4 Klicka på Nästa.

5 Skriv ett meddelande i textrutan Meddelande.

6 Välj mottagare för e-postmeddelandet genom att klicka på namnet i listan Välj mottagare (namnen som visas hämtas från kontaktboken).

Obs! *Du kan även låta bli att välja några mottagare och ange adresserna när e-postmeddelandet öppnas.*

Om det finns taggar i fotona så kommer de att finnas kvar när du skickar fotona med e-post. Mottagare som använder Photoshop Elements kan importera foton med taggar kopplade till respektive katalog. Taggarna Favoriter och Dold tas aldrig med när foton skickas med e-post.

Obs! *Du kan välja knappen Spara som snabbdelningsflöde och namnge arbetsflödet om du vet att du kommer att skicka foton med e-post med dessa inställningar i framtiden. När du har sparat ett flöde kommer du åt det i fönstret Snabbdelning på fliken Dela.*

7 Klicka på Nästa.

I Photoshop Elements skapas meddelandet och öppnas sedan i e-postprogrammet som anges i Delningsinställningar. Om det inte finns stöd för ditt e-postprogram i Photoshop Elements måste du bifoga filen manuellt. I hjälpen till ditt e-postprogram finns information om hur du bifogar filer till e-postmeddelanden.

Skicka ett foto med foto-e-post

Foto-e-post bäddar in ett foto i e-postmeddelandet. Du kan välja mellan flera färgglada brevpappersmönster för att anpassa e-postmeddelandet. Andra layoutalternativ för brevpapperet du väljer inkluderar fotostorlek, färg och stilval.

1 Gör något av följande:

- Välj ett foto i Fotoläsaren eller Datumvyn och välj sedan Dela 

> Foto-e-post.
- I Fullständig redigering eller Snabbkorrigering öppnar du fotot som du vill skicka med e-post. Klicka på Dela 

i genvägsfältet och välj Foto-e-post.

2 Första gången du e-postar ett foto uppmanas du att bekräfta vilken e-posttjänst du vill använda. Bekräfta ditt val och klicka på OK.

Dialogrutan Bifoga markerade objekt i e-postmeddelandet visas. I den vänstra sidan av dialogrutan visas de foton du valt att e-posta.

3 Välj mottagare för e-postmeddelandet genom att göra något av följande:

- Välj ett namn i listan Välj mottagare (namnen du ser är från din kontaktbok).
- Om du vill kan du lägga in mottagaren i din kontaktbok genom att markera alternativet Lägg till i kontaktbok. Klicka på OK så visas mottagaren markerad i listan Välj mottagare.

4 I guiden Brevpapper & Layout väljer du brevpappersstil och -bakgrund. Klicka sedan på Nästa steg och anpassa layouten.

5 Klicka på Nästa.

Photoshop Elements öppnar ditt förvalda e-postprogram.

Anpassa brevpappersinställningar för Foto-e-post

Du kan anpassa brevpapperslayouter för dina bifogade filer i Foto-e-post. De här inställningarna sparas automatiskt så att du kan återanvända dem. Guiden Brevpapper & Layout låter dig specificera brevpappersstil, fotostorlek, ram, bakgrund, skugga, och layout.

1 I dialogrutan Bifoga markerade objekt i e-postmeddelandet väljer du Foto-e-post i menyn Format.

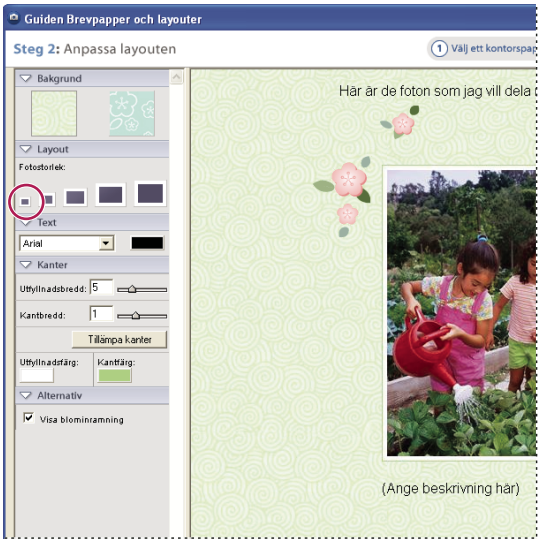
2 Klicka på Nästa.

3 Välj en kategori i listan till vänster, välj sedan brevpapperstyp i undermenyn, och klicka på Nästa steg.



Val av brevpapper

4 Välj en storlek för dina foton. Storleken på ditt foto ändras så att det passar in på det valda brevpappret.



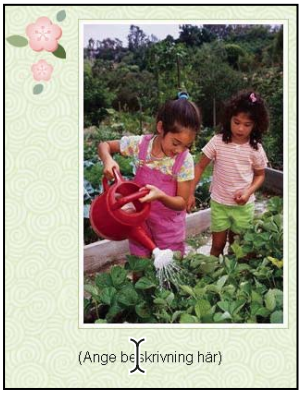
Val av fotostorlek

5 Specificera andra layoutalternativ beroende på vilket brevpapper du valde, som stil på ramen, skugga, bakgrundsfärg och bakgrund.



Välja en ny färg

6 Om du vill lägga till text väljer du platshållartexten och skriver sedan ett eget meddelande. Välj sedan typsnitt och -storlek.



Lägga till bildtext

Dela foton med hjälp av en mobiltelefon

Skicka foton och mediefiler till en mobiltelefon

Du kan använda Photoshop Elements för att skicka foton och mediefiler till en mobiltelefon. Filerna skickas till mobiltelefonens e-postadress och kan visas på telefonen när de tagits emot.

Obs! *Inte alla telefoner med en e-postadress kan ta emot bildbilagor. Anledningen till att det inte går att ta emot och visa filer kan vara flera. Det kan bl.a. bero på telefonen, leverantören och användarens abonnemang eller avtal. Innan du skickar filer till en mobiltelefon ska du kontrollera att det går att ta emot bilagor med mottagarens telefon. Om du vill ha mer information om hur du skickar foton till mobiltelefoner läser du i Skicka foton till mobiltelefoner.*

Innan du skickar måste du lägga till e-postadressen till mottagarens mobiltelefon i kontaktboken.

1 Markera en eller flera filer i Fotoläsaren eller i Datumvyn.

2 Klicka på fliken Dela 

i palettbehållaren och välj E-post till mobiltelefon på popup-menyn.

3 Välj en eller flera mottagare i namnlistan. Du kan välja de personer som i kontaktboken har en mobiltelefon med en e-postadress.

4 Klicka på Fortsätt och följ anvisningarna på skärmen för att avsluta och skicka filerna till mottagarna. Beroende på vilken leverantör mottagarna har och ditt e-postprogram kan du behöva göra något av följande:

- Bekräfta den e-posttjänst som du vill använda.
- Ange storleken på bilagan.
- Använd rätt kommando för att e-postprogrammet ska skicka det förberedda meddelandet.

Se även

”Använda kontaktboken” på sidan 364

Exportera foton till en mobiltelefon

1 Anslut telefonen till datorn. (Se dokumentationen till din mobiltelefon för mer information.)

2 Markera i Sorteraren vilka foton du vill exportera.

3 Välj Arkiv > Exportera > Till mobiltelefon.

Visa och dela foton på Media Center-datorer

Visa foton på datorer med Media Center Edition 2005

Om du har Microsoft® Windows® XP® Media Center Edition 2005 installerat kan du visa och dela dina foton på en ansluten standard-TV eller HD-TV, eller annan kompatibel visningsenhet som är ansluten till en Media Center Extender. (Se dokumentationen som medföljde din dator, TV, eller annan enhet för ytterligare information.)

Använd fjärrkontrollen för din Media Center-enhet för att titta på foton och välja alternativ.

Obs! *Photoshop Elements stöder endast Microsoft Windows XP Media Center Edition 2005.*

Om programvara för brandvägg och virusskydd

Om du har ett antivirusprogram eller en brandvägg installerad visar Photoshop Elements eventuellt en varning första gången du öppnar programmet i Media Center. Tillåt programmet AdobePhotoshopElementsMediaServer att köras om du får den här varningen. Annars kan du inte använda Photoshop Elements i Media Center.

Se instruktionerna för brandväggen eller antivirusprogrammet för ytterligare information om aktivering eller tillåtande av program.

Använda Photoshop Elements på Media Center-datorer

1 Klicka på knappen Media Center på fjärrkontrollen i Media Center.

2 Välj Fler program och gå sedan till, och markera, Adobe Photoshop Elements.

Startsidan för Photoshop Elements Media Center visas.

Visa foton på Media Center-datorer

I Media Center 2005 kan du se på fotona i din Photoshop Elements-katalog. Du kan visa ditt foto efter datum (liknande Datumvy), tagg, album eller bildspel.

Viktigt! *Om foton eller videoklipp visas som svarta miniatyrer på en dator som använder en MCE Extender eller Intel® Viiv™ digital mediaadapter, kan du i informationstexten få information om hur du löser det kända problemet.*

1 Öppna startsidan för Media Center för Photoshop Elements.

2 Med hjälp av fjärrkontrollens navigationsknappar väljer du Visa Foton, och väljer sedan ett visningsalternativ:

Alla foton Låter dig se miniatyrer av hela din katalog.

Spela upp Bildspel Startar ett direktbildspel med alla foton i din katalog. Du kan ändra övergång, bildspelslängd, och andra egenskaper på sidan Inställningar.

Datumvis Visar kalendervisningen. När kalendern visas använder du enkelpilknappen för att flytta framåt eller bakåt en månad, och dubbelpilknappen för att flytta framåt eller bakåt ett år. Om du vill visa foton från en viss dag väljer du Enstaka datum och ställer in datumet med en fotominiatyr. Om du vill visa foton för en viss period väljer du Datumperiod och anger start- och slutdatum med fotominiatyrer.

Per tagg Visar foton markerade med en viss tagg. Gå till en tagg och tryck på OK på fjärrkontrollen. Om en pil visas till vänster om en tagg har den undertaggar. Klicka på pilen för att visa undertaggarna.

När du visar fotona taggvis visas en lista med taggnamn under Valda taggar. Du tar bort en tagg från listan genom att markera taggen och sedan välja Ta bort taggar. (Denna åtgärd tar inte bort taggarna från din katalog.)

Per album Visar foton i ett album. Gå till det album som du vill visa och tryck på OK på fjärrkontrollen. Om det finns en pil till vänster i albumet är det en albumgrupp. Klicka på pilen för att visa albumen i gruppen.

3 Använd navigationsknapparna på fjärrkontrollen för att visa fotona. Om du vill visa ett foto i fullskärmsläge går du till fotot och klickar på OK på fjärrkontrollen.

4 Gå tillbaka till föregående sida genom att trycka på knappen Tillbaka på fjärrkontrollen. Om du vill gå tillbaka till startsidan klickar du på Hem.

Visa och dela bildspel på Media Center-datorer

I Media Center 2005 kan du se wmv-formaterade bildspel som skapats i Photoshop Elements.

1 På startsidan för Photoshop Elements klickar du på knappen Bildspel. Sidan Visa bildspel visas med miniatyrer av de bildspel du skapat. (Du kan klicka på knappen Datum om du vill visa och markera bildspel som skapats en viss dag eller över flera dagar).

2 Om du vill spela upp ett bildspel går du till miniatyren och klickar på OK. Du visar bildspelet i fullskärmsläge genom att klicka på OK igen. Klicka på knappen Tillbaka på fjärrkontrollen om du vill gå tillbaka till visning av bildspelet i ett fönster.

3 Du kontrollerar bildvisningen med fjärrkontrollens knappar.

Konfigurera Photoshop Elements på Media Center-datorer

1 På startsidan i Photoshop Elements klickar du på Inställningar.

2 Ange något av följande alternativ i Allmänna Inställningar:

Visa filnamn med fotominiatyrer Visar filnamn när du visar foto- eller bildspelsminiatyrer.

Visa bildtexter för foton i bildspel Visar bildtexter för foton (inställda i Fotoläsaren) vid visning av foton i direktbildspel.

Välj katalog. Specificerar vilken katalog du vill visa. Om du har fler än en Photoshop Elements-katalog går du till den du vill visa och väljer OK.

Ta bort Nyligen visad lista Tar bort listan med nyligen visade foton från startsidan.

3 Klicka på Klar för att använda inställningarna.

4 Ställ in något av följande bildspelsalternativ och klicka sedan på Klar.

Bildspelslängd Anger hur länge varje foto visas på skärmen vid direktbildspel.

Övergångstyp Specificerar hur övergången mellan fotona ska se ut.

Övergångshastighet Specificerar övergångshastigheten mellan foton.

Exportera foton

Exportera foton från Fotoläsaren

Du kan exportera foton till en mapp i syfte att skapa säkerhetskopior eller till en mobiltelefon för visning. När du exporterar ett foto förblir originalet skyddat i katalogen. Du kan kontrollera det exporterade fotots storlek och filformat.

Obs! *Om du vill exportera foton till en cd- eller dvd-skiva måste tillämplig programvara från tredje part vara installerad i datorn.*

1 I Fotoläsaren markerar du de objekt du vill exportera och markerar sedan något av följande (du kan inte exportera projekt):

- Arkiv > Exportera > Som nya filer, för att exportera objekt till en mapp
- Arkiv > Exportera > Till mobiltelefon, för att exportera objekt till en mobiltelefon som är ansluten till datorn

2 Om du väljer Som nya filer kan du ange följande alternativ:

Filformat Anger det exporterade fotots filformat. Välj Använd ursprungligt format om du vill behålla filen i dess nuvarande format.

Storlek och kvalitet Ändra bildpunktsmått, filstorlek, komprimering och kvalitet på fotot. Du kan inte öka originalbildens storlek när du exporterar med ursprungligt format som filtyp.

Placering Ange i vilken mapp du vill lagra den exporterade filen. Klicka på Bläddra om du vill ange en annan mapp eller enhet.

Filnamn Ange den exporterade filens namn. Välj Ursprungliga namn om du vill använda de nuvarande namnen för fotona. Om du vill exportera filer med samma namn plus ett ordningsnummer väljer du Gemensamt basnamn och skriver ett namn. Om ett filnamn redan finns i målmappen, ändras den exporterade filens namn så att den befintliga filen inte skrivs över.

3 Klicka på Exportera.

Obs! *Du kan exportera foton genom att dra dem ut ur Fotoläsaren och in i en sidlayout, ett ordbehandlingsprogram eller ett bildredigeringsprogram (till exempel Photoshop) eller till datorns skrivbord. Det är ett snabbt och enkelt sätt att exportera ett foto, men du har ingen kontroll över det exporterade fotots filstorlek.*

Använda foton som skrivbordsunderlägg

Du kan skapa bakgrundsbilder för skrivbordet av alla dina foton och fotouppsättningar. Du kan enkelt byta skrivbordsunderlägg så ofta du vill. I Kontrollpanelen ställer du tillbaka till ett Windows-mönster.



Skrivbordsunderlägg med fyra bilder sida vid sida på skärmen

1 Markera i Fotoläsaren de foton som du vill använda.

2 Välj Redigera > Ange som skrivbordsunderlägg. Om du har markerat mer än ett foto läggs fotona sida vid sida på skärmen.

Obs! *Du kan i Windows XP skapa en skärmsläckare av ett eller flera foton. Markera de foton som du vill använda och exportera dem till en ny mapp (ge t.ex. den nya mappen namnet "skärmsläckare"). Använd bildskärmsegenskaperna i Windows XP för att skapa en skärmsläckare av de foton som du sparade i den nya mappen. Sök på "skärmsläckare " i hjälpen i Windows XP om du vill ha mer information om hur du skapar skärmsläckare.*

Se även

”Om att spara bilder och filformat” på sidan 123

Kapitel 21: Kortkommandon

Du kan använda kortkommandon för att navigera i Sorteraren, samt för att hitta, visa och redigera foton där. När du använder Redigeraren hjälper kortkommandona dig när du ska visa, välja, redigera och använda många av de andra verktygen som är tillgängliga i läget Fullständig redigering.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Kortkommandon för Sorteraren

Tangenter att navigera med

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.



Du får åtkomst till snabbkommandona genom att högerklicka på paletter, fönster eller bilder.

Resultat	**Genväg**
Flyttar markering upp/ned/vänster/höger	Pil Upp/Pil Ned/Pil Vänster/Pil Höger
Flyttar uppåt utan att ändra markering	Page Up
Flyttar nedåt utan att ändra markering	Page Down
Väljer det första objektet och rullar för att visa det. (I Datumvyn väljs det första objektet i vyn År, Månad eller Dag.)	Home
Väljer det sista objektet och rullar för att visa det. (I Datumvyn väljs det sista objektet i vyn År, Månad eller Dag.)	End
Väljer flera objekt i rad	Skift + Pil Upp/Pil Ned/Pil Vänster/Pil Höger
Visar miniatyrbild i full storlek av markerat foto	Retur
Flyttar mellan kontroller	Tabb
Väljer kontroll	Mellanslagstangenten

Tangenter för visning av foton (Fotoläsaren)

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	**Genväg**
Helskärmsläge	F11
Läget Visa sida vid sida	F12
Stänger Helskärmsläge eller läget Visa sida vid sida	Esc
Uppdaterar Fotoläsaren	F5
Visar/Döljer detaljer	Ctrl + D
Visar/Döljer Tidslinje	Ctrl + L

Resultat	**Genväg**
Döljer alla taggar	Ctrl + Alt + T
Visar alla taggar	Ctrl + Alt + T
Expanderar foton i hög	Ctrl + Alt + T

Tangenter för visning av kalendern (Datumvy)

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	**Genväg**
Går till vyn del av (år > månad > dag)	+ eller =
Går till vyn superdel (dag > månad > år)	– eller _
Flyttar till föregående foto på en vald dag	,
Flyttar till nästa foto på en vald dag	.
Startar automatisk sekventiering i dagvyn	Retur
Går till dagvyn när i vyn för månad/år	Retur
Flyttar till nästa dag/månad/år i kalendern	]
Flyttar till föregående dag/månad/år i kalendern	[

Tangenter för redigering av foton (Fotoläsaren)

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	**Genväg**
Ångrar senaste åtgärd	Ctrl + Z
Gör om senaste åtgärd	Ctrl + Y
Kopierar	Ctrl + C
Markerar allt	Ctrl + A
Avmarkerar	Ctrl + Skift + A
Roterar 90 grader åt vänster	Ctrl + Pil Vänster
Roterar 90 grader åt höger	Ctrl + Pil Höger
Redigerar i Redigeraren (Fullständig redigering)	Ctrl + I
Visar paletten Egenskaper	Alt + Retur
Justerar datum och tid för fotot	Ctrl + J
Lägger till beskrivning	Ctrl + Skift + T
Uppdaterar miniatyrer	Ctrl + Skift + U
Anger fotot som skrivbordsunderlägg	Ctrl + Skift + W
Öppnar dialogrutan Färginställningar	Ctrl + Alt + G
Zooma in	Ctrl + +

Resultat	Genväg
Zooma ut	Ctrl + -
OK	Retur
Avbryt	Esc

Tangenter för att söka efter foton

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	Genväg
Anger datumintervall	Ctrl + Alt + F
Tar bort datumintervall	Ctrl + Skift + F
Söker med beskrivning eller anteckning	Ctrl + Skift + J
Söker enligt filnamn	Ctrl + Skift + K
Söker efter foton med okänt datum eller tid	Ctrl + Skift + X
Söker efter objekt utan taggar	Ctrl + Skift + Q

Kortkommandon för Redigeraren

Tangenter för visning av bilder (fullständig redigering)

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	Genväg
Bläddrar framåt genom öppna dokument	Ctrl + Tabb
Bläddrar bakåt genom öppna dokument	Ctrl + Skift + Tabb
Anpassar bild till fönster	Ctrl + 0 (eller dubbelklicka med handverktyget)
Förstorar 100 %	Ctrl + Alt + 0 (eller dubbelklicka med zoomverktyget)
Byter till handverktyget (när ej i läget för textredigering)	Mellanslagstangenten
Byter till verktyget Zooma in	Ctrl + Mellanslagstangenten
Byter till verktyget Zooma ut	Mellanslagstangenten + Alt
Ändrar plats på zoommarkeringsramen under dragning	Mellanslagstangenten-dra
Zooma in på ett angivet område i en bild	Ctrl-dra över förhandsvisning i paletten Överblick
Rullar bild med handverktyget	Drar eller drar visningsområdesrutan i paletten Överblick
Rullar upp eller ned en skärm	Page Up eller Page Down
Rullar upp eller ned 10 enheter	Skift + Page Up eller Page Down
Rullar vänster eller höger en skärm	Ctrl + Page Up eller Page Down
Rullar vänster eller höger 10 enheter	Ctrl + Skift + Page Up eller Page Down
Flyttar vyn till det övre vänstra hörnet eller det nedre högra hörnet	Home eller End

Tangenter för att välja verktyg

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	**Genväg**
Bläddrar igenom de verktyg som har samma kortkommando	Skift-tryck på kortkommando (inställningen Använd Skift-tangenten för verktygsbyte måste vara aktiverad)
Bläddrar igenom kapslade verktyg	Verktyget Alt-klicka
Verktyget Flytta	V
Zoomverktyget	Z
Handverktyget	H
Pipett	I
Rektangulär markeringsram Elliptisk markeringsram	M
Lasso Magnetlasso Lassopolygon	L.
Trollstavsverktyget	E
Markeringspenselverktyget (eller Snabbmarkeringsverktyget)	A
Vågrät text Lodrät text Vågrät textmask Lodrät textmask	T
Beskärningsverktyget	C
Kakformsverktyg	Q
Verktyget Räta upp	P
Verktyget för borttagning av röda ögon	Y
Verktyget Punktlagningspensel Lagningspensel	J
Klonstämpel Mönsterstämpel	M
Penna	N
Suddgummi Bakgrundssuddgummi Magiskt suddgummi	E
Pensel Impressionistpensel Färgersättning	B
Färgpyts	K
Verktyget Övertoning	G

Resultat	**Genväg**
Verktyget Rektangel Verktyget Avrundad rektangel Verktyget Ellips Verktyget Polygon Verktyget Linje Verktyget Egen form Verktyget Formmarkering	U
Verktyget Oskärpa Verktyget Skärpa Smeta ut	R
Verktyget Svamp Verktyget Skugga Verktyget Efterbelys	O
Visar/döljer alla paletter (exklusive Teckningar och effekter och paletten Lager)	Tabb
Standardfärger för förgrund och bakgrund	D
Byter för- och bakgrundsfärger	X

Tangenter för att markera och flytta objekt

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	**Genväg**
Avmarkerar en markering	Ctrl + D
Ändrar plats på markeringsram under markering	Mellanslagstangenten-dra
Lägg till eller ta bort från markering	Valfritt markeringsverktyg + Skift eller Alt-dra
Överlappar en markering	Valfritt markeringsverktyg + Skift + Alt-dra
Begränsar markeringsramen till kvadrat eller cirkel (om inga andra markeringar är aktiva)	Skift-dra
Ritar markeringsram från mitten (om inga andra markeringar är aktiva)	Alt-dra
Begränsar formen och ritar markeringsram från mitten	Skift + Alt-dra
Byter till verktyget Flytta	Ctrl (förutom när verktyget Hand eller ett av verktygen för form är valt)
Byter från verktyget Magnetlasso till verktyget Lassopolygon	Alt-klicka och dra
Tar bort senaste ankarpunkt för verktyget Magnetlasso eller Lassopolygon	Delete
Verkställer/avbryter en åtgärd med verktyget Magnetlasso	Retur/Esc
Flyttar kopia av markering	Verktyget Flytta + Alt-dra markering
Flyttar markeringsområdet 1 pixel	Valfri markering + Pil Höger, Pil Vänster, Pil Upp eller Pil Ned
Flyttar markeringen 1 pixel	Verktyget Flytta + Pil Höger, Pil Vänster, Pil Upp eller Pil Ned
Flyttar lagret 1 pixel när inget är valt i lagret	Ctrl + Pil Höger, Pil Vänster, Pil Upp eller Pil Ned

Resultat	Genväg
Ökar/minskar avkänningsbredden	Verktyget Magnetlasso + [eller]
Bekräftar beskärning eller avslutar beskärning	Verktyget Beskärning + Retur eller Esc
Växlar beskärningsskölden mellan av och på	/ (framåtlutande snedstreck)

Tangenter för dialogrutan Magisk extraherare

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	Genväg
Förgrundspensel	B
Verktyget Räta upp	P
Punktsuddgummi	E
Verktyget Lägg till markering	A
Verktyget Ta bort från markering	D
Verktyget Lagningspensel	J
Zoomverktyget	Z
Handverktyget	H

Tangenter för att omforma markeringar

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	Genväg
Omvandlar från mitten eller återger	Alt
Begränsar	Skift
Förvränger	Ctrl
Skevar	Ctrl + Skift
Ändrar perspektivet	Ctrl + Skift + Alt
Använder	Retur
Avbryter	Esc eller Ctrl + . (punkt)

Tangenter för målning och penslar

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	Genväg
Byter till verktyget Pipett	Valfritt målarverktyg eller formverktyg + Alt (förutom Impressionistpensel)
Väljer bakgrundsfärg	Verktyget Pipett + Alt-klick
Ställer in opacitet, tolerans eller exponering för målning	Valfritt verktyg för målning eller redigering + siffertangenter (t.ex. 0 = 100 %, 1 = 10 %, 4 och 5 i snabb följd = 45 %).
Bläddrar mellan blandningslägen	Skift + + (plus) eller - (minus)

Resultat	**Genväg**
Fyller markering/lager med förgrunds- eller bakgrundsfärg	Alt + Baksteg eller Ctrl + Baksteg
Visar dialogrutan Fyll	Skift + Baksteg
Låser genomskinliga pixlar på/av	*
Ansluter punkter med en rak linje (rita en rak linje)	Valfritt målningsverktyg + Skift-klick
Tar bort pensel	Alt-klicka penseln
Ökar/minskar penselstorlek	[eller]
Ökar/minskar penselns mjukhet/hårdhet i steg om 25 %	Skift + , eller .
Väljer föregående/nästa penselstorlek	, (komma) eller . (punkt)
Väljer första/sista pensel	< or >
Visar exakta hårkors för penslar	Caps Lock

Tangenter för att använda text

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	**Genväg**
Flyttar text i bild	Ctrl-dra texten när textlagret är valt
Väljer 1 tecken vänster/höger, 1 rad ned/upp eller 1 ord vänster/höger	Skift + Pil Vänster/Pil Höger, Pil Ned/Pil Upp eller Ctrl + Skift + Pil Vänster/Pil Höger
Väljer tecken från insättningspunkten till punkten för musklickning	Skift-klick
Flyttar 1 tecken vänster/höger, 1 rad ned/upp eller 1 ord vänster/höger	Pil Vänster/Pil Höger, Pil Ned/Pil Upp eller Ctrl + Skift + Pil Vänster/Pil Höger
Markerar ord, rad eller stycke	Dubbelklickning, trippelklickning eller fyrdubbel klickning
Skalar och skevar text inom en markeringsram under storleksändring av markeringsramen	Ctrl-dra ett handtag på markeringsramen
Justerar vänster, mitten eller höger	Verktyget Vågrät text eller verktyget Vågrät textmask + Ctrl + Skift + L, C eller R
Justerar överst, mitten eller längst ned	Verktyget Lodrät text eller verktyget Lodrät textmask + Ctrl + Skift + L, C eller R
Återgår till standardstil	Ctrl + Skift + Y
Växlar Understrykning på/av	Ctrl + Skift + U
Växlar Genomstrykning på/av	Ctrl + Skift + ?
Ökar eller minskar textstorleken för den markerade texten med 2 punkter/pixlar	Ctrl + Skift + < eller >

Tangenter för paletten Lager

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	**Genväg**
Anger alternativ för lager	Alt-klicka på knappen Ny
Tar bort utan bekräftelse	Alt-klicka på knappen Papperskorg
Använder värde och behåller textrutan aktiv	Skift + Retur

Resultat	**Genväg**
Läser in genomskinligt lager som en markering	Ctrl-klicka på lagerminiatyr
Lägger till i aktuell markering	Ctrl + Skift-klicka på lagret
Tar bort från aktuell markering	Ctrl + Alt-klicka på lagerminiatyr
Överlappar med aktuell markering	Ctrl + Skift + Alt-klicka på lagerminiatyr
Slår samma synliga lager	Ctrl + Skift + E
Skapar nytt, tomt lager med dialogruta	Alt-klicka på knappen Nytt lager
Skapar nytt lager under mållager	Ctrl-klicka på knappen Nytt lager
Aktiverar understa/översta lagret	Alt + (eller)
Markerar nästa lager nedåt/uppåt	Alt + ; eller :
Flyttar mållagret nedåt/uppåt	Ctrl + ; eller :
Lägger samman en kopia av alla synliga lager i mållagret	Ctrl + Skift + Alt + E
Lägger samma nedåt	Ctrl + E
Kopierar aktuellt lager till lagret nedanför	Alt + Kommandot Lägg samman nedåt i palettens popup-meny
Kopierar alla synliga lager till det aktiva lagret	Alt + Kommandot Lägg samman synliga i palettens popup-meny
Kopierar synliga, länkade lager till det aktiva lagret	Alt + Kommandot Lägg samman länkade i palettens popup-meny
Visar/Döljer alla andra för tillfället synliga lager	Alt-klicka på ögonikonen
Växlar låset för genomskinlighet för mållager eller senast använda lås	/ (framåtlutande snedstreck)
Redigerar lagrets egenskaper	Dubbelklicka på lagerminiatyr
Markerar all text; väljer tillfälligt verktyget Text	Dubbelklicka på lagerminiatyr
Skapar en urklippsmask	Alt-klicka på linjen mellan två lager
Byter namn på lager	Dubbelklicka på lagrets namn

Tangenter för blandningslägen

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	**Genväg**
Bläddrar mellan blandningslägen	Skift + + (plus) eller - (minus)
Normal	Skift + Alt + N
Lös upp	Skift + Alt + I
Lägg bakom	Skift + Alt + Q
Radera	Skift + Alt + R
Mörkare	Skift + Alt + K
Multiplicera	Skift + Alt + M
Efterbel. med färg	Skift + Alt + B
Linjär efterbel.	Skift + Alt + A
Gör ljusare	Skift + Alt + G
Raster	Skift + Alt + S
Färgskugga	Skift + Alt + D

Resultat	Genväg
Linjär skugga	Skift + Alt + W
Täcka över	Skift + Alt + O
Mjukt ljus	Skift + Alt + F
Skarpt ljus	Skift + Alt + H
Klart ljus	Skift + Alt + V
Linjärt ljus	Skift + Alt + J
Strålljus	Skift + Alt + Z
Hård blandning	Skift + Alt + L
Differens	Skift + Alt + E
Uteslutning	Skift + Alt + X
Nyans	Skift + Alt + U
Mättnad	Skift + Alt + T
Färg	Skift + Alt + C
Luminans	Skift + Alt + Y

Tangenter för paletten Info

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	Genväg
Byter läge för färgvärde	Klicka på pipettikonen
Byter måttenheter	Klicka på hårkorsikonen

Tangenter för paletten Färgrutor

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	Genväg
Skapar ny färgruta från förgrundsfärg	Klicka i ett tomt område i paletten
Väljer bakgrundsfärg	Ctrl-klicka i rutan
Tar bort färg	Alt-klickar i rutan

Tangenter för att visa eller dölja paletter (Fullständig redigering)

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	Genväg
Öppnar Hjälp	F1
Visar/döljer innehållspaletten	F7
Visar/Döljer paletten Info	F8
Visar/Döljer paletten Histogram	F9

Resultat	Genväg
Visar/Döljer paletten Ångrahistorik	F10
Visar/Döljer paletten Lager	F11
Visar/Döljer paletten Överblick	F12

Tangenter för Filtergalleriet

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	Genväg
Använder ett nytt filter ovanpå det valda	Alt-klicka på ett filter
Öppnar/stänger alla expanderingstrianglar	Alt-klicka på en expanderingstriangel
Ändrar knappen Avbryt till Standard	Ctrl
Ändrar knappen Avbryt till Återställ	Alt
Ångrar/Gör om	Ctrl + Z
Stegar framåt	Ctrl + Skift + Z
Stegar bakåt	Ctrl + Alt + Z

Tangenter för filtret Gör flytande

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	Genväg
Verktyget Tänj	W
Verktyget Turbulens	A
Verktyget Snurra medsols	R
Verktyget Snurra motsols	L
Verktyget Hopsnörning	P
Verktyget Utbuktning	B
Verktyget Skifta pixlar	S
Verktyget Reflektion	M
Verktyget Rekonstruktion	E
Verktyget Zooma	Z
Verktyget Hand	H

Tangenter för Photomerge Panorama

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	Genväg
Verktyget Markera bild	A
Verktyget Rotera bild	R
Verktyget Ange gränspunkt (alternativet Perspektiv valt)	V
Verktyget Zooma	Z
Byter till verktyget Hand	Mellanslagstangenten
Stegar bakåt	Ctrl + Z
Stegar framåt	Ctrl + Skift + Z
Flyttar markerad bild 1 pixel	Pil Höger, Pil Vänster, Pil Upp eller Pil Ned
Ändrar knappen Avbryt till Återställ	Alt
Visar individuell bildkant	Alt-flytta pekaren över bilden

Tangenter för dialogrutan Camera Raw

Denna delvisa lista innehåller de mest användbara kortkommandona. Du hittar ytterligare kortkommandon i tipsen för menykommandon och verktyg.

Resultat	Genväg
Visar högdagrar som kommer att tas bort i förhandsgranskningen	Alt-dra skjutreglaget Exponering eller Svarta
Aktiverar knappen Öppna kopia i dialogrutan Camera Raw	Alt

Kapitel 22: Ordlista

Ordlistan är din guide till termer i Photoshop Elements och digitala bildtermer. Om du inte hittar en term här söker du i hjälpen för att hitta en funktionsspecifik definition.

Om du vill ha mer hjälp med Photoshop Elements klickar du på "Den här sidan på webben" för att öppna LiveDocs.

Sök efter definitioner av olika termer

❖ Visa bokstäverna under Termer för digitala bilder på fliken Innehåll i hjälpen. Om termen inte finns där anger du den i sökrutan och söker den någon annanstans i hjälpen.

Termer för digitala bilder

A

additiva primärfärger Rött, grönt och blått. Det mänskliga ögat uppfattar alla andra färger som kombinationer av dessa tre. På bildskärmen kombineras dessa tre ljusfärger för att skapa färger utöver de additiva primärfärgerna. För att skapa gult, visar bildskärmen t.ex. en kombination av rött och grönt ljus. När de additiva primärfärgerna kombineras med varandra med maximal koncentration skapas vitt. (Se även ”subtraktiva primärfärger” på sidan 393.)

ADM Adobe Dialog Manager. En fil som krävs av många plugin-program i Photoshop Elements.

Adobe Color Engine Hanterar färgerna du ser på skärmen och på utskrifter. Den används för att mappa omfånget av en färgrymd till omfånget av en annan.

Adobe Färgväljaren Ett inbyggt verktyg för specificering av en förgrunds- eller bakgrundsfärg i ett Adobe-program.

Adobe Photo Downloader En funktion i Photoshop Elements som automatiskt söker efter och hämtar foton från anslutna kortläsare, kameror eller mobiltelefoner. Du kan avaktivera den automatiska avkänningen i inställningarna för kameran och kortläsaren. När den är avaktiverad kan du fortfarande manuellt öppna hämtningsprogrammet genom att klicka på ikonen Hämta foton i Fotoläsaren och välja Från kamera, Mobiltelefon eller kortläsare.

Adobe RGB Den RGB-färgrymdsprofil som skapats av Adobe Systems, Incorporated. Den erbjuder ett stort omfång av färger. (Se även ”RGB” på sidan 391.)

AGMLib En biblioteksfil i Adobe Graphics Manager som installeras och krävs i Photoshop Elements.

airbrush Ett penselalternativ som du kan använda för att skapa gradvisa toningar i en bild som liknar den traditionella airbrush-tekniken. Färgen förstärks när du ökar trycket. Med det här alternativet kan du simulera effekten av en spraymålad bild.

aktiveringspunkt Ett område där ljuset är så koncentrerat att alla detaljer förloras; d.v.s. området återges som helt vitt.

aktivt lager Det lager som just nu är markerat på paletten Lager.

album En samling foton som du vill visa tillsammans. Foton i album kan ha olika taggar. Varje foto i en samling har ett nummer så att du kan sortera dem. Album kan användas för att organisera fotona i album och bildspel.

alfakanaler Masker som du använder för att hantera, isolera och skydda specifika delar av en bild. Alfakanaler kallas sparade markeringar i Photoshop Elements. Välj Markera > Spara markering för att spara en alfakanal. Välj Markera > Läs in markering för att hämta en alfakanal.

analysmodul Ett plugin-program som konverterar vektorinformation till punktinformation (bitmappsdata).

animerad GIF En serie bilder med GIF-format som skapar illusionen av en rörelse när de visas i en sekvens.

anteckningar En anteckning som bifogas i en Photoshop-fil. I Photoshop Elements kan du visa och ta bort anteckningar men du kan inte lägga till dem.

arbetsyta Arbetsytan runt en befintlig bild inom bildfönstret. Lagerdata kan ligga utanför arbetsytan men läggs till när bilden görs om till ett lager. Du kan ändra storleken och färgen på arbetsytan med Bild > Ändra storlek > Storlek på arbetsyta.

aritmetiskt kodad JPEG-fil En typ av filkomprimering som används för att komprimera JPEG-filer.

associerat Relaterat till ett program (även filassociering). Varje filtyp har ett associerat program. PSD-filer t.ex. associeras med Photoshop och Photoshop Elements. Du får en varning om du försöker öppna en fil som saknar ett associerat program.

autonivåer Ett kommando för automatisk färgkorrigering.

avfasning En upphöjd eller nedtryckt effekt runt alla eller delar av en bild eller text. Avfasningar skapas genom att lägga till högdager och skugga på in- eller utsidan av bild- eller textkanterna för att simulera ett tredimensionellt djup.

B

bakgrundsbelysning Ljus som kommer från en källa bakom det fotograferade föremålet.

bakgrundslager Det understa lagret i en bild som vanligen innehåller bildinformationen. Bakgrundslagret är alltid låst. Om du vill ändra dess staplingsordning, blandningsläge eller opacitet, måste du först konvertera det till ett vanligt lager.

baslinje-JPEG Standardkomprimeringsmetoden för JPEG-filer. Baslinje-JPEG-filer visas rad för rad på webben.

basrelief Illusionen inom digital fotografering av att bilden höjer sig något över bakgrundsytan.

beskrivning Antingen en text eller en ljudanteckning kopplat till ett foto. Du kan lägga till ljudbeskrivningar i Fotoläsaren via mikrofonen till datorn eller genom att importera en ljudfil. Du kan lägga till text genom att skriva in texten i beskrivningsfältet på paletten Egenskaper i Fotoläsaren eller dialogrutan Filinformation i Fullständig redigering.

beskära Rensa en del av en bild för att förbättra kompositionen eller för att skapa en ram runt den.

bildcacheminne En del av hårddiskutrymmet som används som ett virtuellt minne. Bildcacheminnet ökar hastigheten på bildskärmen vid omritning av högupplösta bilder.

bildläge Bildläget för en bild, t.ex. gråskala eller RGB.

bildruta Ett lager som maskar en bild när du skapar ett foto. En bildruta ger en kant runt bilden som du kan ändra storleken på, rotera eller ändra plats för med samma metoder som används för bilder.

bildskärmsupplösning Bildskärmens upplösning beskriven i pixeldimensioner. Storleken på en bild som visas på bildskärmen beror på pixeldimensionerna för bilden, storleken på bildskärmen och bildskärmsupplösningen. (Se även ”upplösning” på sidan 394 och ”skrivarupplösning” på sidan 392.)

bildskärmsupplösning Pixeldimensionen för punktrutnätet som används av en bildskärm.

bitar/kanal Bitar per kanal. Den här måttenheten anger hur många toner varje färgkanal kan innehålla.

bitdjup Antal färger som används för att representera en pixel i en bild. En 1-bitarsbild är svartvit; en 8-bitarsbild kan ha 256 färger eller grå toner; en 16-bitarsbild kan ha 65 536 färger.

bitmappsbild En bild som består av rader och kolumner med pixlar i datorminnet. Kallas också en rasterbild. Format för bitmappsfiler inkluderar BMP, GIF, JPEG, PSD, PICT och TIFF. (Se även ”vektorbilder” på sidan 394.)

blandningsläge En funktion som styr hur pixlarna i en bild påverkas av ett målar- eller redigeringsverktyg. Blandningsfärgerna används på basfärgen (ursprungsfärgen) för att ge en ny färg, resultatfärgen. När de används på lagren fastställer ett blandningsläge hur pixlarna i ett lager blandas med pixlarna i lagren under det.

BMP Ett standardfilsformat i Windows att spara bitmappsfiler i. Windows kan visa BMP-filer på alla typer av visningsenheter.

brus En defekt som orsakas av störningar eller fel i kameran. Brus visas ofta som avvikande pixlar med oväntad färg eller ett allmänt "kornigt" utseende. Vissa kompressionstekniker kan förstärka bruset.

brusövertoning En övertoning som innehåller slumpmässigt fördelade färger inom ett angivet färgintervall.

Byt namn på flera filer Du kan automatiskt byta namn på flera filer samtidigt. Det är tillgängligt i kommandot Bearbeta flera filer.

C

cachefil En fil som används för virtuellt minne. Cachefilen ökar prestandan i Photoshop Elements.

Camera Raw-format Ett format som beskriver informationen exakt som den fångas av kamerans sensor, utan att någon bearbetning utförs i kameran. Det kallas också *RAW-format* eller råformat. (Det här formatet skiljer sig från ”Photoshop råformat” på sidan 390.)

CCITT Comité Consultatif International Téléphonique et Télégraphique. En grupp som definierar kommunikationsstandarder. Numera känd som ITU-T (International Telecommunications Union-Telecommunication Standardization-sektorn). CCITT har utvecklat en familj förlustfria komprimeringstekniker för svartvita bilder.

CIE Commission Internationale de l’Éclairage. En grupp som definierade universella färgstandarder under början av 1930-talet. Lab-färgläget utvecklades av CIE.

CMap-filer Filer som används för åtkomst till teckenuppsättningar med dubbelbyte, t.ex. japanska teckensnitt.

CMYK Cyan, magenta, gult och svart – färger som de flesta skrivare använder för utskrift av färgbilder. Även om Photoshop Elements inte stöder CMYK-färgläget, konverterar de flesta skrivare till det.

ColorSync Programvara för färghantering från Apple.

CoolType En teckensnittsteknologi från Adobe som förbättrar upplösningen på bildskärmen.

Cos-objekt En intern del av en PDF-fil i Adobe.

D

darr Anger slumpmässigheten för ett penseldrag.

defekter En oväntad och oönskad ändring i en digital bild som orsakats av felaktiga inställningar eller felaktig bearbetning. Exempel är ljusspill (blooming), moiré, skärpa och brus.

dekorfärgskanaler En Photoshop-kanal som innehåller en dekorfärg, t.ex. en Pantone-färg. Photoshop Elements stöder inte dekorfärgskanaler.

differentiella JPEG-filer En typ av kodningsmetod som används för vissa JPEG-filer. Differentiella JPEG-filer stöds inte i Photoshop Elements.

digitalkamera En kamera som registrerar bildinformation i pixlar, vilka består av bitar med information som en dator kan bearbeta.

droplet Ett litet program som gruppbearbetar bilder som du drar till droplet-ikonen. Photoshop Elements stöder inte droplet-program.

Duplex En tvåfärgad gråskalefil som använder två egna tryckfärger. Photoshop Elements stöder inte duplexfiler.

E

efterbehandling Selektiv mörkning av en del av bilden.

egen form En form som visas i menylistan i Egen form i alternativfältet. Menyn Egen form visas när du väljer verktyget Egen form.

enkelkanalsbilder En bild som innehåller en kanal, t.ex. ett bitmappsläge, gråskala eller indexerad färgbild.

EPS Encapsulated PostScript. Ett filformat som används för att spara bilder som ska användas i illustrations- och sidlayoutprogram

EPS PICT-förhandsvisning En lågupplöst förhandsvisning av en bildskärm sparad som en Macintosh EPS-fil.

EPS TIFF-förhandsvisning En lågupplöst förhandsvisning av en bildskärm sparad som en EPS-fil.

EPS-fil En Encapsulated PostScript-fil. Ett bildfilsformat som kan återge både vektor- och bitmappsinformation och stöds av praktiskt taget alla grafik-, illustrations- och sidlayoutprogram.

EXIF Exchangeable Image File Format. En standard för att förenkla överföringen mellan kameran och programmet. Informationen kan innehålla kameramodell, datum och klockslag då fotot togs, kamerainställningar, slutartid och så vidare.

exponering Ett mått på mängden ljus som användes när fotot togs. Underexponerade digitala foton är för mörka; de överexponerade är för ljusa.

exportmodul Ett plugin-program som du kan använda för att exportera bilder med olika filformat från Photoshop Elements.

F

faux-fet stil En stil som du kan använda när du vill ha fetstil på en teckensnittsfamilj som inte har fetstil.

faux-teckensnitt En datorgenererad teckensnittsversion som ger ett intryck av ett teckensnitt som inte är tillgängligt.

FDF En fil som innehåller kommentarer från en Adobe Acrobat PDF-fil. Det går inte att öppna FDF-filer i Photoshop Elements.

fel Ett system- eller programmeddelande som varnar dig när du använder ett felaktigt kommando eller åtgärd.

fellogg En textfil som genereras när ett fel uppstår under körning av kommandot Gruppbearbetning eller Bearbeta flera filer.

Filassocieraren En intern motor i Photoshop Elements som programmet använder för att identifiera, ändra och öppna olika filtyper.

filformatsmodul Ett plugin-program som används i Photoshop Elements för att öppna olika filtyper.

filslut Den sista raden med läsbar kod i en fil. Felmeddelandet "Oväntat filslut" anger att filen du försöker öppna är skadad.

filter Fördefinierade sätt att ändra utseendet på en bild, t.ex. för att få ett mosaikmönster, lägga till ett unikt ljus, använda förvrängningar o.s.v.

filtermodul Ett plugin-filter som installeras med Photoshop Elements och visas i menyn Filter.

formlager Ett lager som innehåller vektorbaserade former. (Se även ”lager” på sidan 388.)

fosfor Den substans som täcker den inre ytan av en CRT-bildskärm. Den skickar ljus som svar på elektrisk stimulering och påverkar hur färgerna visas på bildskärmen. Ändringar i fosforytan gör det nödvändigt att kalibrera om eller profilera om bildskärmen efter en tids användning.

fyllningslager En lagertyp som innehåller en enda färg, ett mönster eller en färgtoning som ett utbytbart attribut.

48-bitars RGB-färg Ett högbitsbildläge som kan innehålla tusentals färger per kanal. Photoshop Elements stöder 8 bitar eller 16 bitar per färgkanal, vilket innebär att en RGB-bild kan vara totalt 24 bitar eller 48 bitar, beroende på bitdjupet per kanal.

färgdjup Mäter hur mycket färginformation som finns tillgänglig för visning eller utskrift av varje pixel i en bild. Större färgdjup innebär fler tillgängliga färger och en exaktare färgåtergivning i den digitala bilden.

färghantering Ett system som används för att skapa enhetliga färger när bilden överförs från en enhet till en annan (t.ex. från kameran till datorn och från datorn till skrivaren).

färghjul En återgivning av färgerna i ett synligt spektrum som arrangerats i en cirkel så att komplementfärgerna visas mitt emot varandra.

färgkanaler De färgkomponenter som används för att skapa alla färger i en bild. Referera vanligen till rött, grönt och blått (RGB).

färgläge Definierar hur färgkomponenterna kombineras baserat på antalet färgkanaler i färgmodellen. Färglägen inkluderar gråskala (1 kanal), RGB (3 kanaler) och CMYK (4 kanaler) bland övriga. Photoshop Elements stöder bitmapps-, gråskale-, indexerade och RGB-färglägen.

färgmodell System för specificering av färger. Huvudfärgmodellerna är RGB, CMYK, och HSB.

färgomfång Det färgomfång som en enhet kan återge i en given färgrymd.

färgomfång (gamut) Det omfång av kulörer som en enhet kan återge. (Se även”färgrymd” på sidan 386.)

färgreducering Minskar ljuset när det överförs från sin källa. Även längden för övergången mellan relaterade färger i dialogrutan Nyans/mättnad.

färgreduktion Reducering av antalet kontinuerliga färgtoner i en bild. Färgreducering resulterar i en plan bild liknande en serieteckning. Effekten kan användas avsiktligt men kan också komma från överkomprimering.

färgrutor Förinställda färger som du kan välja på paletten Färgrutor. Maximalt antal förinställda färgrutor som du kan hämta i Photoshop Elements: 8190.

färgrymd Ett färgläge utformat för en särskild enhet eller syfte. Adobe RGB är t.ex. den färgrymd som används av Adobe-programmen och sRGB är färgrymden som används i de flesta bildskärmarna. Färgrymder är viktiga i färghanteringen, där färgprofilen av en bild förenas med färgrymden i programmet eller enheten där den visas. Färgrymden som används i Adobe-programmen kallas ibland för *arbetsyta*.

färgseparation Konverteringen av RGB-färginformation till CMYK-information för utskrift.

färgskiftning En oönskad eller oväntad färgskiftning i ett foto. Ett foto som tas inomhus utan blixt kan exempelvis innehålla för mycket gult.

färgtabell Se ”färgtabell (CLUT, color lookup table)” på sidan 386.

färgtabell (CLUT, color lookup table) Ett system som används för att indexera eller referera till färger när bitdjupet inte räcker till för att återge alla färger.

färgtemperatur (1) Färgens position längs ett kontinuum från varmt (rött) till kallt (blått). (2) Antal grader (anges i Kelvin) som ett objekt måste absorbera innan det glöder i en viss färg. Varje färg associeras med en färgtemperatur, liksom olika typer av ljus.

färgvärde En matematisk beskrivning av färgen på en pixel bestäms av dess färgkomponenter.

förenkling Konvertering av ett textlager, formlager, enfärgat lager, övertoningslager eller mönsterfyllningslager till ett vanligt bildlager. Du måste förenkla dessa lagertyper innan du kan använda filter- eller målarverktygen.

förlustfri komprimering En bildkomprimeringsteknik som förhindrar bildförsämring orsakad av informationsförlust. Förlustfria tekniker använder vanligen lägre kompressionsvärden än förlustgivande tekniker.

förlustgivande komprimering En bildkomprimeringsteknik som använder komprimeringsvärden som resulterar i förlust av en del bildinformation.

G

gammajustering Kontrasten som erhålls från att ställa in mellantonernas mörker eller ljus i en bild. När du justerar gamma, kan du ändra intensiteten för mellantonerna utan att nämnvärt påverka högdager och skuggor.

Gaussisk oskärpa En uppmjukande effekt som används genom en klockformad fördelning av toner och färger.

genomskinlighet En funktion inom digital fotografering där du kan använda genomskinliga områden i en bild eller ett bildlager. Vissa bildformat stöder inte genomskinlighet.

GIF Graphic Image File Format. Ett filformat som är lämpligt för bilder som innehåller teckningar, stora enfärgade områden och text. Webbanimeringar görs med bilder i GIF-format.

gitter En liknande färg som den som inte är tillgänglig skapas med hjälp av två eller flera tillgängliga färger. Färgen på intilliggande pixlar ändras i ett försök att återge färgen som inte är tillgänglig.

glödande järn Ett teoretiskt material som är svart när det är helt kallt och börjar glöda i olika färger när det värms upp. När dess temperatur stiger (mäts i Kelvin) börjar det glöda från rött (kallast) till vitt (hetast). (Se även ”färgtemperatur” på sidan 386.)

gruppbearbetning Utför samtidigt en eller flera uppgifter i en grupp av filer.

gråskala En enkelkanalsbild som endast inkluderar svart, vitt och toner av grått. Beroende på bitdjupet, kan gråskalebilder återge olika grå toner.

guide Ett verktyg i Photoshop Elements som steg för steg tar dig igenom en funktion från början till slut. I guiden får du information om alla funktioner du kan använda i varje fas av ditt arbete; du bestämmer vilka du vill visa och flyttar sedan till nästa steg.

H

haloskärpa En defekt som visas som en klar ring eller linje runt kanter, orsakad av för mycket skärpa. (Se även ”defekter” på sidan 384.)

histogram Ett stapeldiagram som visar fördelningen av pixelvärdena i en digital bild. Den horisontella axeln representerar nivåer från 0 (mörkast) till ljusast (255), och den lodräta axeln representerar antal pixlar på varje nivå.

HSB Ett färgläge som baseras på hur det mänskliga öga uppfattar färgen och beskriver den enligt nyans, mättnad och intensitet (även kallad NMI).

händelseläge Ett bildläge som visas på paletten Ångrahistorik.

hög Foton som du grupperar tillsammans under ett foto. Du kan skapa högar när du har flera foton med ett gemensamt tema och du inte vill att alla ska visas i Fotoläsaren.

högdager och skugga De ljusaste och mörkaste färgerna i en bild.

högdagrar De ljusaste elementen i en bild. (Se även ”skuggor” på sidan 392.)

höjd-/breddförhållande Förhållandet mellan bildens bredd och höjd. Det används för att fastställa hur en bild passar in på en sida eller skärm.

I

ICC International Color Consortium. ICC enhetsprofiler är den industriella standarden för korrekt återgivning av färger på enheter som skannrar, bildskärmar och skrivare. (Se även”profil” på sidan 391.)

icke-kantpixlar Pixlar som överskrider 50-procentsmarkeringen i en kantutjämningsmarkering.

ICM Image Color Management är Windows inbyggda färghanteringssystem som använder färgprofiler för bilder och enheter som skannrar och skrivare. Liknande som Apples ColorSync för Mac OS.

illuminans Ett mått på ljuset som faller på ett föremål i ett fotografi.

inbäddad profil En ICC-profil (färg) som finns i en bildfil. Den här profilen ser till att bildfärgerna tolkas korrekt. (Se även ”färghantering” på sidan 385.)

indexerad färg En färg som återges genom att ange ett pixelvärde som ett index på en palett med 256 färger eller färre för tolkning.

informationshämtning Välja färg med pipettverktyget för att använda den med ett rit- eller målningsverktyg.

inhämtningsgränssnitt Ett plugin-program som du kan använda för import av foton från en digital kamera eller skanner.

inläsning Inläsning (eller skanning) är själva processen för konvertering av en faktisk bild, t.ex. ett bildspel eller utskrift, till en digital bild genom att belysa sensorer som Charged Couple Devices (Ccd:er).

innehållslager Ett lager i Photoshop Elements som innehåller en bild, text eller ett objekt.

intensitet Den relativa ljusstyrkan eller mörkret i en bild som fastställer färgernas intensitet. Även den relativa ljusstyrkan eller mörkret i någon färg. (Se även ”luminans” på sidan 388.)

intensitetsvärde Intensiteten i en bild eller markering, mäts vanligen i procent från 0 % (svart) till 100 % (vitt).

J

JPEG JPEG (Joint Photographic Experts Group) En kommitté av experter som utvecklar algoritmer för komprimering av bildfiler i datorn. Även alla filformat för bilder där en JPEG-algoritm används. JPEG är det format som generellt används för att visa fotografier på webben. JPEG 2000 är en förbättring av JPEG och stöder också genomskinlighet, men går inte att använda på en del bilder.

JPEG-komprimering En förlustgivande komprimeringsteknik som minskar bildinformationen och filstorleken. (Se även ”förlustgivande komprimering” på sidan 386.)

justeringslager Ett lager där du kan lägga till färg- och tonjusteringar i din bild utan att ändra pixelvärdena permanent. Använd justeringslager när du vill experimentera med färger och färgtoner. Du kan se ett justeringslager som en slöja genom vilken de underliggande lagren kan ses. (Se även ”lager” på sidan 388.)

K

kalla färger Färgerna på den blå sidan av spektrumet.

kanal En konstruktion för att beskriva färginformation i en bild. En svartvit gråskalebild har en kanal, en RGB-bild har tre och en CMYK-bild har fyra kanaler. Vanligtvis beskriver en kanal antingen rött, grönt eller blått, vilka blandas för att skapa alla färger.

kantojämnhet De taggiga kanterna som bildas på diagonala linjer, bågar o.s.v., orsakade av pixlar på rad som bildar ett sågtandsmönster.

kantutjämning Utjämningen av taggiga kanter i digitala bilder genom att jämka färgerna i pixlarna inom en markeringsgräns.

klona Måla med verktyget Klonstämpel. Du måste ange en provpunkt på det aktiva lagret innan du målar med verktyget Klonstämpel.

kommando Refererar till alla menyobjekt du väljer för att utföra en önskad åtgärd.

komplementfärger Två primärfärger som, när de kombineras, skapar vitt ljus, eller två tryckfärger som, när de kombineras, skapar svart. Komplementfärger är kontrasterande färger i ett färghjul.

komprimering En teknik som minskar filstorleken på bitmappsbilder.

kontrast Skillnaden i intensitet mellan ljusa och mörka områden i en bild. Kontrasten bestämmer antalet toner i bilden.

konturdata Konturdata för PostScript-teckensnitt som används för utskrift. Dessa data lagras i filen för teckensnittskonturer och kallas även *utskriftsteckensnitt*.

kortläsare En bärbar maskinvara där du kan lagra, överföra eller hämta foton, ljud, video och övriga information. Du kan hämta information från en kortläsare till Photoshop Elements.

krackelering Hårfina krackeleringar av ytan som kan ses i gamla målningar, och effekten som används för att simulera en krackelerad yta i fotografiska bilder.

kroma Se ”mättnad” på sidan 389.

kumimoji Se ”tate-chu-yoko” på sidan 393.

L

lager En metod för överläggning och kombinering av flera bilder. Lager kan liknas vid genomskinliga blad som du kan stapla på varandra och arrangera om. Förutom vanliga bildlager, finns det speciella typer av lager. (Se ”fyllningslager” på sidan 385 och ”justeringslager” på sidan 388.)

lagergrupp En samling lager som sparats med en Photoshop-bild. När du öppnar en fil med en lagergrupp i Photoshop Elements, döljs individuella lager i uppsättningen i en skrivskyddad mapp. När du vill redigera en lagergrupp i Photoshop Elements måste du först förenkla lagret.

lagermask En skyddad yta i ett justeringslager. Områden under masken kan inte redigeras.

ljudbeskrivning Berättarröst till ett foto.

ljusspill (blooming) En detalj som orsakats av att färginformation spiller över från en sensor i en kamera (motsvarar en pixel) till de närliggande. Ljusspill kan förorsaka strimmor, haloeffekter och förlust av detaljer. (Se även ”defekter” på sidan 384.)

ludd Uppmjukningen av en kant i en markering.

luminans Ljushet. Tekniskt sett summan av det högsta och det lägsta RGB-värdet delat med två.

LZW (Lemple-Zif-Welch) En förlustfri teknik som är speciellt lämpad för komprimering av bilder som innehåller stora enfärgade områden.

låst En fil som är skrivskyddad. Låsta filer visas i Fotoläsaren med en låsikon.

låst lager Ett lager på paletten Lager som har en låsikon. Ändringar kan inte göras i ett låst lager. Ett bakgrundslager är alltid låst.

M

markering En del av en bild markeras för någon form av ändring, t.ex. duplicering av ett lager, färgkorrigering, borttagning, rotation och så vidare. Markeringen består av alla pixlar, helt eller delvis markerade, som finns innanför markeringsgränsen.

markeringsmodul Ett plugin-program som du kan använda för att göra en markering i Photoshop Elements, t.ex. TextureSelect som används av verktyget Magisk markeringspensel Magisk extraherare.

markeringsram En rektangulär ram runt en bild, form eller text som du kan dra i för att rotera eller ändra storleken.

markeringsram för omformning Ramen som omger den del av bilden som du ändrar med omformingskommandot.

mattning En metod som ger ett intryck av genomskinlighet i bilder som visas på webbsidor. När genomskinlighet inte kan användas, kan du ange en matt färg som matchar bakgrunden för att ge ett intryck av genomskinlighet.

mellanton Ett område mellan högdagerns ljusstyrka och den mörkaste skuggan.

mezzotint En effekt som påminner om mönstret av ljus och skugga som finns på gravyrer som gjorts av grov plåt.

Microsoft Palette-fil En färgtabell som bifogas till en bildfil.

miniatyrbild En liten lågupplöst återgivning av en bild. Programmet visar miniatyrbilder av fotona så att du lättare ska hitta dem när du vill redigera dem.

moiré Ett vågigt, randat mönster som påminner om vattrat siden. Moiré kan vara en defekt som orsakats av att kameran inte kan fånga en detalj i en bild.

mojikumi Ett system som styr avståndet mellan skiljetecken, symboler och siffror för japansk skrift.

multipel master Anpassningsbart Type 1-teckensnitt med typsnittsegenskaper som har variabla funktioner som vikt, bredd, stil och storlek.

målbana Den markerade banan på paletten Banor i Photoshop. Paletten Banor finns inte i Photoshop Elements.

målfärger Färger som du anger för högdager, neutrala gråa nyanser och skuggor när du korrigerar ett foto.

målkanaler Markerade kanaler på paletten Kanaler i Photoshop. Paletten Kanaler finns inte i Photoshop Elements.

mållager Det markerade lagret på paletten Lager.

mättnad Färgens renhet eller styrka. En fullt mättad färg innehåller inte grått. Mättnaden styr om färgerna ska vara klarare (mindre svart eller vitt tillagt) eller mer dämpade (mer svart och vitt tillagt).

mönster Ett fördefinierat mönster som medföljer Photoshop Elements, eller ett mönster som du själv skapar. Du kan använda mönster med fyllningslager, kommandot Fyll och med verktygen Mönsterstämpel eller Färgpyts.

N

nivåer Funktioner för justering av färg och ton. Med en nivåjustering kan du ange att skugg- och högdagervärden ska använda ett fullständigt tonomfång, endast justera mellantonerna, korrigera färgskiftningarna och så vidare.

nollbreddsbilder Bilder utan någon angiven storlek.

nollängdsbilder Bilder utan någon angiven storlek.

nyans Den färg som reflekteras från eller som sprids genom ett föremål. I dagligt tal är nyans den egenskap som gör att en färg uppfattas som röd, blå, gul o.s.v. (färgen på färgen).

nyansdarr Anger i vilken takt streckfärgen ändras mellan för- och bakgrundsfärger. Högre värden innebär att ändringar mellan de två färgerna sker ofta, lägre värden att de sker mer sällan.

nätform En traditionell fotografisk effekt som orsakas av den snabba ändringen av filmemulsionen från varm till kall (varm framkallningsvätska till kall fixering). Den ger ett slumpmässigt mönster av linjer i en fotografisk bild, inte så fina som krackelering.

O

oberoende upplösning Innebär att storleken på en bild kan ändras utan att upplösningen ändras. I en vanlig bitmappsbild är pixelupplösningen fast, vilket innebär att om du förstorar bilden så försämras kvaliteten. Men med oberoende upplösning återges inte bilden i pixlar innan den är förenklad eller utskriven.

ogenomskinlig Motsatsen till genomskinlig. När text, former eller lager är ogenomskinliga kan du inte se igenom dem.

omforma Att skala, krympa, förstora, skeva, förvränga, rotera eller ändra perspektivet på ett lager, markering eller form.

omgivningsljus De ljusförhållanden som gällde när fotot togs utan förstärkning av en kamerablixt.

omvandla till ett lager Sammanfoga alla synliga lager med bakgrundslagret för att minska filstorleken.

onlinetjänst En tjänst som du kan ansluta till och göra beställningar från på Internet. Du kan öppna onlinetjänster direkt i Photoshop Elements för att beställa utskrifter, fotoböcker, kort och liknande. Du kan dessutom visa dina foton online med onlinetjänsten för delning.

opacitet I vilken utsträckning något blockerar ljuset. Du kan ändra opaciteten för lager, filter och effekter så att mer (eller mindre) av den underliggande bilden syns igenom.

oskarp mask En teknik som skärper detaljer i en bild genom att öka kontrasten mellan ljusa och mörka områden. (Namnet kommer ursprungligen från traditionell fotografering där kontrasten ökas genom att lägga till ett något oskarpt negativ över originalet .)

oskärpa Uppmjukning av detaljskärpan i en bild eller delar av en bild.

P

panorama En bred vy av ett motiv, vanligtvis ett landskap, gjord genom att de individuellt tagna bilderna överlappas och sedan sammanfogas till en enda bild.

panorering Ändra fokus i ett foto från ett föremål eller område till ett annat över ett tidsintervall. I ett bildspel i Photoshop Elements kan du t.ex. ange starten för en panorering på ett ansikte i ett foto och sluta panoreringen på ett annat ansikte; i själva verket skapa en video från fotot. Du kan också zooma in eller ut i ett foto under ett tidsintervall. Du kan t.ex. börja med en närbild av ett ansikte i ett foto och zooma ut för att visa hela fotot.

PDF (PDP) Portable Document Format. Ett filformat i Adobe som fångar elementen i ett utskrivet dokument, inklusive grafik och foton, som en elektronisk bild. Du kan söka i, navigera genom, skriva ut och e-posta PDF-dokument. PDF- och PDP-filer är identiska förutom att PDF-filer öppnas i Adobe Acrobat och PDP-filer öppnas i Adobe Photoshop Elements.

penselförinställning En pensel med förinställda värden för storlek, tjocklek och så vidare. Du kan välja mellan flera förinställda penslar i Photoshop Elements och du kan även skapa egna. Maximalt antal förinställda penslar som du kan skapa i Photoshop Elements: 8 000.

penseltyp En av följande penselverktygsstilar: pensel, impressionistpensel eller airbrush.

perspektiv Vinkeln eller nivån från vilken ett fotografi är taget; det som kameraögat visar.

Photoshop råformat Ett format avsett att innehålla bilder som sparats i ett odokumenterat format, t.ex. de som används i vetenskapliga program. (Det här formatet skiljer sig från ”Camera Raw-format” på sidan 384.)

PICT Ett filformat för lagring av digitala bilder i Mac OS.

pixel Den grundläggande, rektangulära enheten med information som en digital bild består av. Kanterna på pixlarna kan ge sågtandsmönster om inte kantutjämning används. (Se även ”bitmappsbild” på sidan 383.)

pixeldimensioner Antalet pixlar som anger bredden och höjden på bilden. Det här är ett mått på mängden av bildinformation i fotot, inte den fysiska storleken när det skrivs ut eller visas på en bildskärm.

pixlar per tum (ppi) Ett mått på bildupplösningen som lagras i en kamera eller datorfil. Ett högt ppi-värde ger foton med fina detaljer och stora filstorlekar. (Se även ”punkter per tum (dpi)” på sidan 391.)

PixMap En bitmappsbild som lagras i datorminnet.

plugin-modul Ett litet program som utvecklats av Adobe eller tredje part för att lägga till funktioner i Adobes produkter.

PNG-24 Portable Network Graphics. Ett bildformat som stöder 24-bitarsfärg. I likhet med JPEG-formatet bevarar PNG-24 de fotografiska detaljerna. Till skillnad från JPEG stöder det 256 nivåer av genomskinlighet.

PNG-8 Portable Network Graphics. Ett bitmappsformat som använder 8-bitarsfärg. I likhet med GIF-formatet komprimeras enfärgade ytor effektivt med PNG-8-formatet samtidigt som skarpa detaljer i teckningar, logotyper och text bevaras.

pointillism En teknik där en mängd mycket små färgfläckar anbringas intill varandra, och som inte kan urskiljas individuellt på avstånd. Det mänskliga ögat sammanställer punkterna till den uppfattade färgen.

PostScript Ett programmeringsspråk som utvecklats av Adobe som beskriver visningen av text, grafiska former och exempel på bilder av utskrivna eller visade sidor.

profil Information om färgrymden i en enhet, program eller fotofil. Med färgprofilen i en ICC-enhet kan färginformationen för bilden konverteras så att färgen återges korrekt på den angivna enheten. (Se även ”färghantering” på sidan 385.)

profil för grå arbetsyta En fördefinierad profil som styr hur bilder i gråskala bäst ska visas och skrivas ut för en given färginställning.

progressiv inläsning En process för visning av bilder på bildskärmen som ritar 60 fullständiga videobildrutor från vänster till höger varje sekund. Progressiv inläsning skapar en renare, klarare bild än sammanflätad video.

projekt En produkt som du skapar när du använder fotona i Photoshop Elements. Du kan skapa bildspel, albumsidor, gratulationskort, kalendrar och mycket mera.

PSD Det ursprungliga filformatet för Adobe Photoshop och Adobe Photoshop Elements.

punkt Standardmåttenheten för text, t.ex. Times Roman Normal, 12 punkter.

punkter per tum (dpi) Ett mått för utskriftsupplösning. Ett högt dpi-värde ger utskrifter med fina detaljer. (Se även ”pixlar per tum (ppi)” på sidan 390.)

Q

QuickTime Programvara från Apple som används för att visa filmer och andra multimediafiler på datorn.

R

RAID Redundant Array of Independent Disks, en kategori diskenheter som använder två eller flera enheter samtidigt för att öka prestandan och ger en elegant respons i händelse av felaktigheter i maskinvaran eller programvaran.

raster En monokrom bild som byggs upp av olika stora punkter som simulerar de grå tonerna i ett fotografi. Det används för att återge fotografier på PostScript-skrivare och tryckpressar.

rasterbild Se ”bitmappsbild” på sidan 383.

rastrerare Motorn i Photoshop Elements som konverterar vektorinformation, t.ex. text, till bitmappsdata.

renmoji Se ”tate-chu-yoko” på sidan 393.

rensa Ta bort pixlar från en bild med kommandot Rensa i Photoshop. Kommandot Rensa finns inte i Photoshop Elements.

RGB En modell för visning av färger på en datorbildskärm. Rött, grönt och blått (RGB) kombineras i olika proportioner för att representera en färg. RGB-modellen kan visa 256 x 256 x 256 färger.

RGB-profil för arbetsyta En färgprofil som definierar en RGB-arbetsyta, t.ex. för en digital kamera eller skanner.

RLE (Run Length Encoding) En förlustfri teknik för komprimering av de genomskinliga delarna av varje lager i bilder. (Se även ”förlustfri komprimering” på sidan 386.)

röda ögon Reflexionen av kamerablixten i näthinnan på den som fotograferas, och som ger en röd punkt i personens ögon. Du kan ta bort den automatiskt när du importerar bilderna genom att använda verktyget för borttagning av röda ögon.

S

sammanflätad video Video som genererats av ett system som utvecklats för äldre television och som fortfarande används för visning i standard-TV. Videon visas på skärmen med 30 bildrutor per sekund (NTSC) eller 25 bildrutor per sekund (PAL). Varje bildruta är uppdelad i två sammanflätade *fält* som visas 1/60 av en sekund. Det ojämna fältet innehåller alla ojämnt numrerade inläsningslinjer, och det jämna fältet innehåller alla jämnt numrerade inläsningslinjer i en videobildruta. Det mänskliga ögat tolkar informationen i två sammanflätade fält som visas sekventiellt som en enda bildruta. (Se även”progressiv inläsning” på sidan 391.)

sammanflätning Visning av en serie lågupplösta versioner av en bild i en läsare medan den fullständiga bildfilen hämtas.

sampla om en bild Ändring av upplösningen genom att ändra bildens pixeldimensioner. Nedsampling innebär att antalet pixlar minskas och sampla upp (eller uppsampling) innebär att antalet ökar.

Scitex-fil En högupplöst fil för användning med system från varumärket Scitex. Photoshop Elements kan öppna Scitex-filer som är i RGB-färgläget.

segment Delar av en bild i Photoshop som delar upp bilden i funktionsområden. Segment kan inte användas i Photoshop Elements.

sepiautskrift Ett fotografi i bruna toner. Fotoredigeringsprogram simulerar det här föråldrade utseendet genom att använda speciella effekter.

16-bitars gråskala Ett högbitsbildläge som kan innehålla tusentals grå toner. Photoshop Elements stöder 16-bitarsbilder med ett lager (det finns inget stöd för flera lager i 16-bitarsbilder).

silhuett En mörk konturerad del mot en ljus bakgrund.

skeva Innehållet i en bild avviker från en lodrät eller horisontell axel. Skevning kan vara en kameradefekt eller en avsiktligt tillämpad effekt.

skrivarprofiler Profiler som beskriver hur skrivaren ska återge färger.

skrivarupplösning Den detaljskärpa som en skrivare kan återge i en bild. Skrivarupplösningen mäts i bläckpunkter per tum (dpi). En upplösning på 240 dpi ger vanligtvis ett bra resultat när du skriver ut högkvalitativa foton på en bläckstråleskrivare. (Se även ”upplösning” på sidan 394 och ”bildskärmsupplösning” på sidan 383.)

skrivbart tecken Ett textobjekt som kan skrivas ut.

skrivbordsunderlägg Bakgrundsbilden eller bilderna på ditt Windows-skrivbord. Du kan skapa ett eget skrivbordsunderlägg med hjälp av guiden Projekt i Photoshop Elements.

skuggning Gör markerade delar av bilden ljusare.

skuggor De mörkaste elementen i en bild och den detaljeringsgrad som kan urskiljas i de mörka delarna. (Se även ”högdagrar” på sidan 387.)

skärpa En funktion i fotoredigeringsprogram som förbättrar kantdetaljerna på de fotograferade föremålen och människorna. Skärpa ingår ofta som en del av bearbetningen i kameran också, fastän ingen skärpa tillämpas på camera raw-filsbilder. (Se även ”oskarp mask” på sidan 390.)

snabbmask En maskkanal som skapats i läget Snabbmask i Photoshop. Det finns inte något snabbmaskläge i Photoshop Elements; alla kanaler omvandlas till ett lager i Photoshop-bilder.

spridning Bestämmer tätheten i ett penseldrag.

spridningsavstånd Bestämmer spridningsavståndet mellan elementen i ett penseldrag.

sRGB En RGB-färgrymd som nu är standard på webben. De flesta datorbildskärmarna kan endast visa färgerna i färgrymden sRGB. (Se även”färgrymd” på sidan 386.)

stil En variant av ett individuellt teckensnitt i en familj. Kursiv, normal och fet är exempel på stilar.

streck (1) En kontur runt en bild eller del av en bild skapad med kommandot Linje eller med ett rit-, målar- eller markeringsverktyg. (2) Egenskaperna för en linje som skapats med ett av målar- eller ritverktygen, speciellt borstarna.

subtraktiva primärfärger Cyan, magenta och gult. Teoretiskt, när pigment av dessa tre färger kombineras i lika mängder, blir resultatet svart. Skrivare kombinerar dessa tre färger i olika proportioner för att återge alla färger som går att skriva ut. De additiva primärfärgerna används för att kombinera ljusfärger, medan de subtraktiva primärfärgerna används för att kombinera tryckfärger. (Se även ”additiva primärfärger” på sidan 382.)

T

tagg En etikett som du bifogar till fotona för att organisera dem. Du skapar egna taggar för människor, platser och händelser som visas. Du kan bifoga flera taggar till ett foto. När du har lagt till en tagg kan du enkelt hitta fotona genom att söka på taggarna.

Targa-format (TGA) Ett filformat som är kompatibelt med system som använder Truevision-grafikkort.

tate-chu-yoko Ett block med horisontell text som läggs ut på en lodrät linje.

teckensnitt En uppsättning bokstäver, siffror, skiljetecken och symboler som delar en gemensam vikt, bredd och stil. Ett exempel är Times kursiv.

teckensnitt med dubbelbyte En term som används för att beskriva asiatiska teckensnitt, ofta kallade CJK-teckensnitt (Chinese, Japanese, Korean). Det behövs två byte i stället för en, för att representera ett tecken.

teckensnittsfamilj En samling teckensnitt med samma namn men olika stilar. Times kursiv, Times fet och Times fet och kursiv hör alla till samma teckensnittsfamilj.

teckensnittsserver En intern motor i Photoshop Elements som används för att visa och använda teckensnitt.

temperatur Den värmetemperatur avseende färg (i Kelvin) som ett objekt måste absorbera innan det glöder i en viss färg. Varje färg associeras med en färgtemperatur, liksom olika typer av ljus. (Se även ”glödande järn” på sidan 386.)

textlager Ett lager som innehåller vektorbaserad text. (Se även ”lager” på sidan 388.)

textlager Ett lager som innehåller vektorbaserad text.

textmask En markeringsram i form av en text.

textstil Se ”stil” på sidan 392.

TIFF TIFF (Tagged-Image File Format) Ett digitalt bildformat som ofta används för att skrivas ut eller publiceras. TIFF-bilder kan komprimeras utan att förlora någon information.

tilläggsmodul Ett plugin-program för Photoshop Elements som ökar prestandan eller lägger till funktioner.

tolerans Ett mått på precisionen hos vissa verktyg. Toleransen beskriver skillnaden i värde mellan intilliggande pixlar som påverkas av ett verktyg. Om toleransen är hög, påverkas eller markeras många fler pixlar än om toleransen är låg.

tona När toning används med målarverktyg, styr det antalet steg innan färgen tonas ut helt.

toning En variation av en färg som fås genom att lägga till vitt så att mättnaden minskar och ljusheten ökar.

tonkorrigering En justering som görs av tonerna i en bild: skuggor, högdager eller mellantoner. Du kan justera högdager- och skuggvärden för att öka tonomfånget, justera intensiteten på mellantonerna utan att påverka skugg- och högdagervärden o.s.v.

TWAIN Ett protokoll för utbyte av information mellan program och enheter som skannrar och kameror.

tydlighet Skärpa eller klarhet för en detalj i en bild.

tänjning En förvrängning av en bild, ofta text, för anpassning till olika former. En textrad kan t.ex. tänjas i form av en båge eller en våg.

U

underexponerad bild En bild som är för mörk eftersom den togs under förhållanden med lite ljus eller med felaktig kamerainställning.

Unicode-tecken En del av det globala systemet för teckenkodning för text.

upplösning Ett mått på klarhet och skärpa i en bild. I digital bilder mäts upplösningen i pixlar per tum. (Se även ”bildskärmsupplösning” på sidan 383 och ”skrivarupplösning” på sidan 392.)

urklipp Det tillfälliga område där informationen lagras när du använder kommandona Klipp ut och Klistra in.

urklippsbana Informationen för vektorbanor som lagras i Urklipp. Vektorbanor används med vektordata som typlager eller formlager.

utjämning En teknik för jämkning av värden för intilliggande pixlar för att minska kontrasten och skapa en mjuk, oskarp effekt.

W

webbsäker färg Alla 216 färger som visas kontinuerligt på webben, oavsett webbläsare eller datorplattform.

V

varma färger Färgerna i den röda delen av spektrumet, inklusive gult och orange, associeras med värme.

vcd Video Compact Disc. En cd som inkluderar MPEG-formaterat ljud och video. Du kan spela upp en vcd i en dvd-spelare eller cd-spelare. Du kan inkludera menyer i vcd:er som du skapar i Photoshop Elements.

vektorbilder Linjer, former och andra grafiska bildkomponenter lagras i ett format som innehåller geometriska formler för återgivning av bildelementen. Därför går det att skala bilderna utan att bildkvaliteten försämras och det blir inga taggiga linjer vid visningen. Adobe Illustrator är ett vektorbildsprogram.

versionsuppsättning Redigerade versioner av foton som automatiskt grupperas tillsammans när du sparar ändringarna i Redigeraren. Som standard, när du redigerar ett foto i Redigeraren, sparar Photoshop Elements den redigerade versionen som det översta fotot och grupperar original och tidigare redigerare versioner under det. Du kan visa eller dela upp fotona i en versionsuppsättning när som helst.

videobildskärm Videobildskärmar använder en progressiv inläsningsmetod för att visa bilder (att jämföras med TV-apparater som använder sammanflätade fält).

vinjettering En effekt där kanterna på en bild gradvis tonas ut.

virtuell hårddisk Photoshop Elements eget virtuella minnessystem som använder en diskenhet eller en del av en enhet med fritt utrymme. Du kan ange att virtuella minnen ska användas när det inte finns tillräckligt med RAM-minne för att utföra en åtgärd.

vitbalans En funktion som kompenserar för skillnaderna i återgivning av identiska färger under olika ljuskällor: klart lysande, fluorescerande, solljus och så vidare.

vitpunkt En referenspunkt som används för att återge vitt. Den här referenspunkten används vid beräkning av alla andra färger i bilden.

Z

ZIP-kodning En förlustfri teknik som är speciellt lämpad för komprimering av bilder som innehåller stora enfärgade områden.

Å

återgivning Konvertering av ett vektorlager, t.ex. ett formlager eller textlager till ett normalt lager. Välj Lager > Förenkla lager för att konvertera ett vektorlager till ett normalt lager.

återställ Kommandot som återställer bilden till den senast sparade versionen.

Ö

övergång En effekt som läggs till mellan två foton, t.ex. i ett bildspel, som påverkar den visuella presentationen av hur ett foto ändras och övergår till det andra. Du kan t.ex. lägga till en tonad övergång mellan fotona för att få ett foto att tona ut när det andra tonas in.

överstrålning En toleransinställning för verktyget Trollstav och kommandot Ersätt färg. Det styr hur mycket av de relaterade färgerna som inkluderas i markeringen. Se Tolerans.

övertoning En av flera metoder för att få en mjuk övergång mellan två intilliggande färger, inklusive svart och vitt.

Index

Siffror

16- och 48-bitars gråskala, definition 392

A

additiva primärfärger, definition 382
Adobe Color Engine, definition 382
Adobe Dialog Manager (ADM), definition 382
Adobe Färgväljaren
  definition 382
  om 275
Adobe Photo Downloader
  definition 382
Adobe Photoshop Elements
  avsluta 12
  nya funktioner 3
  ordna arbetsyta med Adobe Premiere Elements 25
Adobe Photoshop Services
  använda onlinetjänster 358
Adobe Premiere Elements
  ordna arbetsytan med Photoshop Elements 25
AGMLib, definition 382
airbrush, definition 382
aktiveringspunkt, definition 382
aktivt lager, definition 382
album
  bifoga taggar till foton i 77
  definition 382
  exportera strukturen i 72
  importera strukturen i 72
  inställningar för 69
  lägga samman 74
  lägga till foton i 71
  markera 71
  ordna 76
  redigera 74
  skapa 70
  skapa från foton med samma tagg 77
  söka efter foton i 86
  ta bort 75
  ta bort foton från 74
  visa foton i 71
  ändra ikon 74, 75
  ändra ordning på objekt i 76
Album, palett
  använda 69
  inställningar för 69
albumgrupper
  om 69
  ordna 76
  skapa 70
  ta bort 75
albumsidor
  om 310
  skapa 312
alfakanaler, definition 382
allmänna inställningar, ange visning 42
animerad GIF
  om 339
animerade GIF-bilder
  definition 382
  skapa 341
animerat galleri 317
animering, förhandsvisa 347
anpassade penslar, skapa 284
Anteckning, ikon 53
anteckningar, lägga till i filer 107
arbetsyta
  definition 383
  om 10, 14
  ordna för flera program 25
  Redigeraren 11
  Sorteraren 10
  Välkomstskärm 10
  ändra storlek 207
aritmetiskt kodad JPEG-fil, definition 383
asiatisk text
  alternativ 300
  mojikumi 301
  tate-chuu-yoko 300
asiatiska textalternativ
  mellanrum 300
associerat program, definition 383
automatisering
  flera bildlayouter 354
  gruppbearbetning 118
automatiska kommandon 183
automatiskt korrigera foton 55
automatiskt korrigera foton (luminans) 55
automatiskt korrigera kontrast 55
autonivåer, definition 383
avbryta en åtgärd 21
avfasning, definition 383
avmarkera markering 170
avsluta program 12
avvikande pixlar, ta bort 172

B

bakgrundsbelysning, definition 383
bakgrundsfärg 269, 273, 274
Bakgrundslager
  konvertera till vanligt lager 135
bakgrundslager
  definition 383
  om 132
Bakgrundssuddgummi 281
baslinje-JPEG, definition 383
basrelief
  definition 383
  filter 262
beskrivning
  definition 383
beskrivningar
  ljud 108
  lägga till 106
  redigera i Datumvy 54
  spela upp ljud 109
beskära
  definition 383
  kommandot Beskärning 206
  verktyget Beskärning 205
beställa projekt
  fotokalendrar 361
  grattiskort med foton 361
  utskrifter 360
bevakade mappar 34
bibliotek
  läsa in 294
  spara en del av 294
  återställa 294
  återställa standard 294
bildcacheminne, definition 383
bilddefinition 393
bilder
  Se även foton
  göra till ett lager 143
  i projekt 313

skärpa 222
öppna 115
bildläge
definition 383
bildlägen
använda 233
bildruta, definition 383
bildskärmsupplösning
definition 383
skalning och 210
bildskärmsupplösning, definition 383
bildspel
anpassa för video 331
bränna på cd eller dvd 329
bränna till dvd 330, 331
i helskärmsläge 48
inställningar 329
lägg till text 323
lägga till berättarröst 324
lägga till en tom bildruta 321
lägga till foton 328
lägga till färgeffekt 327
lägga till grafik 322
lägga till musik till 322
om 319
panorera 325
publicera i Adobe Premiere Elements 329
publicera som PDF 329
redigera en bildruta 321
skapa 320
zooma 325
ändra ordning på bildrutor 321
ändra storlek på bildruta 321
ändra varaktighet 328
övergångar 327
bildspelsredigeraren 320
bildstorlek 209
bitar/kanal, definition 383
bitdjup, definition 383
bitmappsbild, definition 383
bitmappsfärgläge
konvertera från gråskala eller RGB 235
konvertera till gråskala 235
om 233
blandningsalternativ för lager 143
blandningslägen
ange 144
definition 383
om 270
BMP, definition 383
brus, definition 383
brusövertoning, definition 383
bränna dvd-skivor
från datorn 94
bränna till dvd
bildspel 330, 331
byta namn
på filer 104
byta namn på
lager 137

C

cachefil, definition 384
Camera Raw-filer
bearbeta 155
bildalternativ 158
egna kamerainställningar 158
förhandsvisningskontroller 157
histogram och RGB-värden 158
korrigera färg 179
om 154
skärpa 156
spara till andra filformat 157
tonjusteringskontroller för 160
vitbalans i 158
CCITT-grupp, definition 384
cd
etikett, skapa 311, 312
fodral, skapa 311, 312
CIE, definition 384
cirkel, rita 302
CMap-filer, definition 384
CMYK, definition 384
ColorSync, definition 384
CoolType, definition 384
Cos-objekt, definition 384

D

Dag, knapp (kalender) 52
dagliga anteckningar, i Datumvy 53
darr, definition 384
datum
ändra fil 105
ändra i Fotoläsaren 46
Datumvy
ange inställningar 54
arbeta med beskrivningar 54
inställning för ny händelse 54
lägga till en daglig anteckning 53
lägga till en händelse 53
om 51
skapa en ny händelse 54
visa foton med okända datum 53
ändra de visade fotona 52
Datumvy, knapp 10
defekter, definition 384
definition (bild), definition 393
dekorfärgskanaler, definition 384
dela filer
exempel 24
mellan Photoshop Elements och Adobe Premiere Elements 24
dialogrutan Bildspelsinställningar 331
dialogrutor, använda popup-reglage 18
differentiella JPEG-filer, definition 384
Digimarc-vattenfilter
identifiering 268
Digimarc-vattenstämplar
filter för 268
om 109
digitala projekt 315
digitalkamera, definition 384
duplex, definition 384
duplicera foton 105
dvd
etikett, skapa 311, 312
fodral, skapa 311
dvd-skivor
fodral, skapa 312

E

effekter
använda 244
förbättrar prestanda 250
om 244
efterbehandling, definition 384
Efterbelysningsverktyg 189
egen form, definition 384
Egna filter
om 267
egna filter
användning 267
ellips, rita 302
enkelkanalsbild, definition 384
e-post
att skicka e-post med Foto-e-post 365
inställningar 363
optimera för 335
skicka foto 365
skicka foton 362

EPS
använda 117
filer, definition 384
förhandsvisning (PICT och TIFF), definition 384
EPS, definition 384
Ersätt färg, kommando 196
ersätta färger i en bild 217
etiketter, utskrift 356
Exchangeable Image File Format, definition 384
exponering, definition 385
exportera
albumstruktur 72
foton från Fotoläsaren 369
taggar 68
exportmodul, definition 385
Extensible Metadata Platform (XMP), om 110

F

faux-fet stil, definition 385
faux-teckensnitt, definition 385
FDF, definition 385
fildelning, dra mellan program 331
filer
Se även foton
byta namn vid hämtning 29
Camera Raw 154
inställningar för kataloger 93
koppla filer som saknas 113
optimerade format 336
stänga av automatisk koppling 113
filer som saknas 113
filformat 25, 124
filinformation
i kataloger 89
Info-paletten 111
lägga till i dialogrutan Filinformation 110
om 109
paletten Egenskaper i Sorteraren 109
uppdatera miniatyrbilder 106
visa i Redigeraren 112
Filinformation, dialogruta
importera metadata 112
lägga till eller visa metadata 110
metadatamallar 110, 112
Filinställningar
offlinemedia 37
proxyfilstorlek 37
filkomprimering, om 128
filmer. *Se* video
filnamn
byta namn 104
duplicera versioner 105
om 103
filter
använda 247
definition 385
egna 267
förbättrar prestanda 250
galleri 249
kategorier 248
om 246
plug-in-filter 267
strukturalterrnativ 250
tips för användning 246
tips för att skapa visuell effekt 246
filter. *Se även* enskilda filternamn
Filtergalleri, dialogruta 249
filtret 3D-omvandling 229, 260
filtret Al Fresco 251
filtret Bläckskiss 253
filtret Blött papper 264
filtret Brevpapper 263
filtret Brus 258
filtret Conté-färgkrita 263
filtret Damm & repor 258
filtret Differensmoln 260
filtret Diffus glöd 254
filtret Diffusera 264
filtret Djup
användning 264
om 264
filtret Ej sammanflätning 266
filtret Fasett 259
filtret Fiber 260
filtret Fotokopia 263
filtret Fragment 259
filtret Färgat ritstift 250
filtret Färgklickar 251
filtret Färgraster
användning 259
om 259
filtret Förflyttning 267
filtret Förskjutning
använda 254
om 254
filtret Gaussisk oskärpa 252
filtret Gips 263
filtret Glas 255
filtret Glödande kanter 265
filtret Gör flytande
använda 255
om 255
filtret Hitta konturer 265
filtret Hitta konturer i nivå 265
filtret Högpass 266
filtret Kantiga streck 253
filtret Kantlinje 251
filtret Knipning
använd 256
om 256
filtret Kornig film 251
filtret Kornighet 266
filtret Korsstreck 253
filtret Krackelering 265
filtret Kristallisera 259
filtret Krita och träkol 263
filtret Krom 263
filtret Krusning 256
filtret Lapptäcke 266
filtret Linsöverstrålning 260
filtret Ljuseffekter
användning 261
om 260
filtret Markerade kanter 253
Filtret Maximum 267
filtret Median 258
filtret Mer oskärpa 252
filtret Mezzotint 259
filtret Minimum 267
filtret Minska brus 258
filtret Moln 260
filtret Mosaik 260, 266
filtret Målat glas 266
filtret Mörka streck 253
filtret Naggade kanter 264
filtret Neonljus 251
filtret NTSC-färger 266
filtret Nätform 264
filtret Oskärpa 252
filtret Palettkniv 251
filtret Pastellkrita 251
filtret Plastfilm 251
filtret Plattor 265
filtret Polära koordinater 256
filtret Radiell oskärpa 253
filtret Raster 263
filtret Relief 264
filtret Rörelseoskärpa 253
filtret Sfär
användning 257
om 257
filtret Sicksack
användning 258
om 258
filtret Skapa fläckar 260

filtret Skeva
användning 256
om 256
filtret Smart oskärpa 253
filtret Smetig penna 251
Filtret Solarisera 265
filtret Sprejade streck 254
filtret Stansa ut 250
filtret Struktur 266
filtret Strukturfyllning 262
filtret Strukturpenna 263
filtret Stämpel 264
filtret Stänk 253
filtret Sumi-e 254
filtret Svamp 251
filtret Torr pensel 250
filtret Träkol 263
filtret Tröskelvärde 200
filtret Undermålning 252
filtret Vattenfärg 252
filtret Vattenringar 256
filtret Vind 265
filtret Virvel 257
filtret Våg
användning 257
om 257
filtret Ytutjämning 258
Flash-baserade fotogallerier 315
flytta
filer i en katalog 93
foton till cd eller dvd 94
format
PSE 307
former
cirkel 302
egen form 303
ellips 302
flersidig 303
flytta 304
fyrkant 302
färg 305
lagerstil 305
linje 303
markera 304
om 301
omforma 305
rektangel 302
rundad rektangel 302
skapa flera 304
formlager
definition 385
förenkla 137
om 301
fosfor, definition 385
Fotobehållare 20
fotoböcker
om 310
skapa 312
Foto-e-post
anpassning av brevpapper 366
att skicka foton med 365
om 362
Fotofilter
använda 201
om 201
fotogalleri 315
Fotohög
ta bort foton från 98
visa alla foton 98
fotohögar
stapla foton automatiskt 97
Fotojämförelse. *Se* Visa sida vid sida
fotokalendrar 361
fotolayout, skapa 312
Fotoläsaren
avmarkera objekt 45
inställningar 42
markera objekt 45
menyn Disposition 43
om 10, 41
redigera fotoinformation 46
sortera filer 45
visa miniatyrbildsdetaljer 46
visningsinställningar 42
vyn Datum (senaste först) 45
vyn Datum (tidigaste först) 45
vyn Importera grupp 42
vyn Sökväg till mappen 43
ändra storleken på miniatyrbilder 45
Fotoläsarvyn
ange inställningar 42
foton
ange översta i versionsuppsättning 102
anpassa till skärmen 121
byta namn på 104
byta namn på filer vid hämtning 29
duplicera 105
ersätta eller ta bort foton i projekt 314
expandera alla i en hög 98
flytta i en katalog 93
gruppera i högar 95
i dialogrutan Förhandsvisning 351
i kataloger 88
i projekt 313
kopiera till cd eller dvd 94
korrigera automatiskt 55
korrigera färger automatiskt 55
korrigera kontrast automatiskt 55
korrigera luminansnivåer automatiskt 55
korrigera oskärpa automatiskt 56
korrigera röda ögon automatiskt 56
lägga till beskrivningar 106
lägga till en anteckning 107
lägga till i flera samlingar 72
lägga till ljud 108
lägger till flera foton för utskrift 353
redigera i en hög 99
redigera i en versionsuppsättning 103
rotera i projekt 314
skapa fotohögar och dela upp fotohögar 96
skapa undermappar vid hämtning 29
skicka i e-postmeddelande 362, 365
skicka med Foto-e-post 365
skicka till mobiltelefon 367
skriva ut bilder med flera lager 351
stapla automatiskt 97
söka efter beskrivning eller anteckning 83
söka efter filnamn 84
söka efter i ett album 86
söka efter liknande 84
söka efter metadata 87
söka efter utifrån historik 87
söka i projekt 85
ta bort från en hög 98
ta bort från en katalog 95
ta bort från en versionsuppsättning 102
ta bort från kamera 30
uppdatera miniatyrbilder 106
utesluta i en sökning 83
visa alla i en hög 98
visa alla i en versionsuppsättning 101
visa i 100 % 121
visa samlingar 71
återgå till föregående läge 22
återställa till original 102
ändra datum och tid 105
ändra plats eller storlek i projekt 314

öppna ett flera gånger 122
öppna flera fönster för 122
fotoprojekt
använda dialogrutan 308
om 307
redigera i Photoshop CS2 315
Fotoprojektsformat
angivet 124
spara filer i 123
Fullständig redigering
arbetsflöde 182
automatiska kommandon 183
korrigera färg 179
om 11
funktioner
nya 3
funktionstangenter 379
fyllningslager
använda 147
definition 385
konvertera till bildlager 137
redigera 147
som justeringslager 145
tillämpa fyllning eller mönster 285
ändra typ av 147
fyrkant, rita 302
färg
bildlägen 233
bitmappsläge 233
Camera Raw 179
ersätta 196
förgrund och bakgrund 269, 273
förhandsvisa för optimerade bilder 347
gråskaleläge 233
hantering 238
indexerat färgläge 233
justera för hudton 195
justera mättnad och nyans 193
korrigera 179
korrigera i Snabbkorrigering 179
korrigera med Fullständig redigering 179, 182
korrigera med Snabbkorrigering 179
lägga till i gråskala 198
NMI-modell 232
om 232
paletten Färgrutor 274
RGB-läge 233
RGB-modell 232
text 298
välja på paletten Färgrutor 274
webbsäker 272
ändra färg i bildrutor 327
ändra till svartvitt 196, 197
färgdjup, definition 385
färghantering
definition 385
enhetsprofiler 239
om 238
ställa in 240
uppgifter 239
färghjul
definition 385
färghjulet
om 233
Färginställningar, kommando 240
färgkanaler, definition 385
färgläge, definition 385
färgmodell, definition 385
färgomfång, definition 385
Färgpyts 285
färgreducering, definition 385
Färgreduceringsfilter
använda 200
om 200
färgreduktion, definition 386
färgrutebibliotek
egna 275
standard 275
färgrutor, definition 386
färgrymd, definition 386
färgseparation, definition 386
färgskiftning
definition 386
färgskiftningar
justera med Nivåer 186, 191
korrigera 190
ta bort 191
färgtabeller
använda 233
definition 386
färgtemperatur, definition 386
färgvärde, definition 386
fönster
förstora 121
sida vid sida 122
stänga 122
ändra storlek 121
öppna flera av samma bild 122
fönster sida vid sida 122
Förbättringskommandon 183
förgrundsfärg 269, 273, 274
förhandsgranska bildspel 331
förhandsvisa
animering 347
färger för optimerade bilder 347
optimerade bilder 346
förinställningar
byta namn på 294
Förinställningshanteraren 294
om 292
optimering 339
på en popup-palett 293
Förinställningshanteraren
byta namn på en förinställning 294
ersätta bibliotek 294
läsa in ett bibliotek 294
om 294
spara en del av ett bibliotek 294
återställa standardbibliotek 294
förlustfri teknik, definition 386
förlustgivande teknik, definition 386
förstora
en vy 120
och ändra storlek 121
förvrängning, korrigera kamera 218

G

gallerier
animerade 317
interaktiva 317
webb 317
gammajustering, definition 386
Gaussisk oskärpa, definition 386
genomskinlighet
bevara 343
definition 386
hårda kanter 344
i JPEG-fil 344
om 342
skapa som mattning 343
genomskinlighetsraster, anpassa 145
genvägar
lista över 374
snabbmenyer 13
tangentbordskommandon, om 13
GIF-format
bevara genomskinlighet 343
definition 386
genomskinlighet med hårda kanter 344
om 337
optimera 336, 340
skapa mattning 343
spara som 126

gitter
definition 386
förhandsvisa 345
om 344
styra 345
glödande järn, definition 386
grattiskort med foto 361
gratulationskort
om 310
skapa 312
gruppbearbetning
definition 386
om 118
grupper. *Se* fotohögar
gråskala
definition 386
konvertera till bitmappsläge 235
lägga till färg i 198
om 233
gränspunkt, ändring 333
guide, definition 386
göra bilder ljusare 189
göra bilder mörkare 189

H

hantera färg 238
hanterade filer och hanterad mapp 35
helskärmsbilder, visa 47
Helskärmsläge
använda 48
om 47
visa från Datumvy 51
histogram
använda 185
definition 387
om 184
hitta filer
Datumvyn 51
HSB (nyans, mättnad, ljusstyrka)
definition 387
hudton, justera färg för 195
hämta foton 29
från bevakade mappar 34
från dator 94
från filer och mappar 35
från kameror 29
från kortläsare 29
från mobiltelefoner 39
från video 38
grundläggande steg för att hämta filer 26
ladda ned 29
om 26
söka 36
hämta information
definition 387
från lager 138
Händelse, ikon 54
händelseläge, definition 387
hög
om 95
redigera foton 99
stapla foton 96
högar
ange översta foto 99
definition 387
högdagrar
definition 387
justera med Nivåer 186
justering med verktyg 189
skuggor och 187
höjd-/breddförhållande, definition 387

I

ICC, definition 387
icke-kantpixlar, definition 387
Ikonen Okänt datum 53
illuminans, definition 387
importera
Se även hämta foton
albumstruktur 72
bifogade taggar 28
inställningar 27
metadatamallar 112
om 26
taggar 68
inbäddad profil, definition 387
indexerad färg
definition 387
konvertera från RGB eller gråskala 236
om 233
Indexerad färg, kommando 236
info-kommandot 111
Info-paletten
ange färglägen 111
ange måttenheter 111
visa filinformation 112
inhämtningsgränssnitt, definition 387
inläsning, definition 387
innehållslager, definition 387
inställningar
allmänna 121, 122
bildspel 329
enheter & linjaler 298
import 27
kalender 54
onlinetjänster 358
spara filer 129
stödraster 123
varning om slutförd åtgärd 17
inställningar, visning av foton, ställa in 42
intensitet
definition 387
justera med Nivåer dialogruta 186
kontrast och 188
skuggor och 187
värdedefinition 387
interaktivt galleri 317
Inverteringsfilter
använda 199
om 199

J

JPEG-format
definition 387
om 337
optimera 336
optimera som 340
skapa projektionsyta 344
spara som 126
JPEG-komprimering, definition 387
justera text 297
justeringslager
definition 388
lägga samman 148
om 145
redigera 147
skapa 146

K

kalender
i Datumvy 51
inställningar 54
kalla färger, definition 388
Kamera eller kortläsare, inställningar 32
kameror
ange inställningar 32
förvrängning, korrigera 218
hämta foton från 29
ta bort foton från 30
kanal, definition 388
kantojämnhet, definition 388

kantutjämning
aktivera för markeringar 173
definition 388
kantutjämning i markeringar 173
kataloger
ange standardmapp 93
flytta filer 93
information i 89
kopiera 90
namnge 90
om 88
reparera 90
skapa 90
säkerhetskopiera till cd, dvd eller hårddisk 92
ta bort objekt 95
återställa till föregående version 91
öppna flera 92
kategorier
om 58
ordna 66
redigera 65
skapa ny tagg 63
ta bort 67
klistra in markeringar 176
kloning, definition 388
Kommando för Dela online 362
kommandon
använda snabbmenyer 13
definition 388
kommandot Allt 170
kommandot Ange som skrivbordsunderlägg 370
kommandot Ange som översta foto 99
kommandot Autokontrast 55
kommandot Automatisk färg 55
kommandot Automatisk korrigering av röda ögon 56
kommandot Automatisk skärpa 56, 223
kommandot Automatisk smart korrigering 55
kommandot Autonivåer 55
kommandot Avmarkera 170
kommandot Bildstorlek 211
kommandot Bitmapp 235
kommandot Byt namn 104
kommandot Datum (senaste först) 45
kommandot Dela skannade foton 209
kommandot Duplicera 105
kommandot Dölj alla taggar 58
kommandot Expandera foton i hög 98
kommandot Expandera objekt i versionsuppsättning 101
kommandot Flytta 93
Kommandot för taggar och album 69
kommandot Föreslå fotohögar automatiskt 97
kommandot Förhandsvisa i helskärmsläge 331
kommandot Gruppera 118
kommandot Gråskala 235
kommandot Gräns 172
kommandot Intensitet/kontrast 188
kommandot Justera datum och tid 46, 105
kommandot Justera färgkurvor 192
kommandot Justera hudton 195
kommandot Justera nyans/mättnad 193, 194
kommandot Justera skärpan 223
kommandot Klistra in i markering 177
kommandot Konvertera till svartvitt 196
kommandot Kopiera sammanslagna 176
kommandot Koppla 113
kommandot Liknande 172
kommandot Ludd 174
kommandot Lägg markerade foton i hög 96
kommandot Lägg samman samlingar 74
kommandot Lägg till beskrivning 106, 108
kommandot Lägga till händelse 54
kommandot Läs in markering 177
kommandot Markera igen 170
kommandot Markering 170
kommandot Matcha plats 122
kommandot Matcha zoomning 122
kommandot Medietyper (vy) 44
kommandot Nivåer 187
kommandot Omvänd 170
kommandot Skriv tagginformation till filer 68
kommandot Skugga/Högdager 187
kommandot Spara markering 177
kommandot Sök efter ansikten för taggning 60
kommandot Söker efter objekt utan taggar 82
kommandot Sökväg till mappen (sortera) 43
kommandot Ta bort från katalog 95
kommandot Ta bort färg 197
kommandot Ta bort markering 177
kommandot Uppdatera miniatyrbild 106
kommandot Uteslut 83
kommandot Utjämna 172
kommandot Utvidga 172
kommandot Utöka eller Dra samman 171
kommandot Visa alla taggar 58
kommandot Visa foton i helskärmsläge 48
kommandot Visa foton i hög 98, 99
kommandot Återgå till sparad 22
kommandot Återställ alla verktyg 17
kommandot Återställ till original 102
kommandot Återställ verktyg 17
komplementfärger, definition 388
komprimering, definition 388
kontaktbok
borttagning av kontakter 364
lägga till kontakter 364
om 364
redigering av kontakter 364
skapa en ny grupp 364
kontaktkarta, utskrift 354
kontrast
definition 388
justera 188
konvertera till svartvitt 196, 197
kopiera
markeringar 176
områden i ett foto 215
till cd eller dvd 94
koppla
filer som saknas 113
stänga av automatisk koppling 113
korrigera
röda ögon 213
små skönhetsfläckar med punktlagningspenseln 214
stora fläckar 214
korrigering av färgkurvor 192
kortkommandon
Redigerare 374
Sorteraren 371
kortläsare
ange inställningar 32
definition 388
hämta foton 29
hämta foton från 29
krackelering, definition 388
krav, system 1
kroma, definition 388
kumimoji, definition 388

L
lager
  ange blandningslägen i 144
  ange opacitet för 144
  byta namn på 137
  definition 388
  duplicera i en annan bild 139
  duplicera i en bild 138
  dölja och visa 136
  förenkla 137
  hämta information från 138
  konvertera till bakgrund 135
  kopiera i en bild 175
  kopiera mellan bilder 139
  låsa och låsa upp 137
  lägga samman 141
  lägga till i en bild 134
  länka och bryta länk 141
  markera 136
  markera alla pixlar i 170
  markera ogenomskinliga områden i 145
  sammanfoga i ett annat lager 143
  skapa från delar av andra lager 135
  ta bort 138
  ändra staplingsordning för 140
lagerförenkling
  definition 386
lagergrupp
  definition 388
  förenkla 137
  om 133
lagerinnehåll, flytta 140
lagermasker
  använda i fyllningslager 148
  använda i justeringslager 148
  definition 388
  redigera i fyllningslager 148
  redigera i justeringslager 148
Lagerpaletten, om 133
lagerstil
  använda på former 305
lagerstilar
  använda 151
  kopiera inställningar 152
  om 150
  redigera inställningar 152
  ta bort 153
  visa och dölja 152
  ändra skala på 152
Lagningspensel 214
linjaler
  om 122
  ändra inställningar 122
linje, rita 303
linjera (kontur) 286
ljud
  i helskärmsläge 48
  lägga till berättarröst till bildspel 324
  lägga till i foton 108
  lägga till till bildspel 322
  spela upp 109
ljudbeskrivning
  definition 388
  i Fotoläsaren 46
  spela upp 109
Ljuseffektfilter
  justera 262
ljusspill (blooming), definition 388
Lodrät text, verktyg 295
Lodrät textmask, verktyg 299
ludd
  befintliga markeringar 174
  definition 388
  med ett markeringsverktyg 174
  om 174
luminans, definition 388
LZW, definition 388
låst fil, definition 389
låst lager
  definition 389
låsta lager
  låsa 137
lägga ovanpå, använda Magisk extraherare 168

M
Magisk extraherare 168
magiska markeringspenselverktyget 166
Magiskt suddgummi 279
mallar
  metadata 112
markera
  alla pixlar i ett lager 170
  Magisk extraherare 168
  magiska markeringspenselverktyget 166
  markera om de senaste markeringarna 170
  objekt i Fotoläsaren 45
  om 162
  överlappande områden 171
markera om markeringar 170
markering
  förminska 170
  invertera 170
  kantutjämning 173
  kopiera 175, 176
  ta bort 169
  utvidga 170
markeringar
  definition 389
  flytta med verktyget Flytta 174
  klistra in en i en annan 176
  kopiera med verktyget Flytta 176
  ludda med kommandot Ludd 174
  ludda med verktyg 174
  läsa in sparade 177
  markera överlappande 171
  rama in med en ny markeringsram 171
  spara nya 177
  ta bort sparade 177
  ta med liknande färger 172
  utöka eller dra samman 171
  ändra sparade 178
Markeringspensel
  använda 167
Markeringspenselverktyget
  alternativ för 167
markeringsram, definition 389
markeringsramar
  dölja och visa 170
  flytta 170
markeringsverktyg 162
masker 299
matt. *Se* Photoshop Elements Hjälpfil
matta
  definition 389
mattning
  om 342
  skapa 343
mediefiler. *Se* foton
Mediespelaren 47
medietyper
  ange 44
  visa 44
mellanton, definition 389
menyrad, i Sorteraren 10
metadata
  dialogrutan Filinformation 110
  importera till en fil 112
  om 109
  på paletten Egenskaper 109
  söka efter 87

metadatamallar
om 110
spara 112
ta bort 112
mezzotint, definition 389
miniatyrbilder
definition 389
justera storlek 45
uppdatera 106
visa detaljer 46
miniatyrbilder av lager
dölja 136
ändra storlek 136
minne
ta bort från paletten Ångrahistorik 22
ta bort från Urklipp 22
minska en vy 120
mjuka kanter 217
mobiltelefon
om att skicka foton till 367
skicka foton till 367
mobiltelefoner
hämta foton från 39
skickar foton till *Se* Hjälp för Photoshop Elements
moiré, definition 389
mojikumi
använda 301
definition 389
måla
blandningslägen 270
impressionistpenselverktyget 269
om 269
penselverktyget 269
målfärger, definition 389
målkanaler, definition 389
mållager, definition 389
målvärden
för utskrift 203
ställa in 202, 203
Månad, knapp (kalender) 52
måttenheter för utskrift 357
mättnad
definition 389
justera med nyans 193
justera skjutreglage 194
justera specifika områden 196
ändra 193
mönster
definition 389
förinställda 288
om 286
skapa 288
Mönsterstämpel 287

N

namnge
byta namn på filer 104
byta namn på filer vid hämtning 29
redigerade filer 103
Nivåer
justera skuggor och intensitet 187
om 186
ta bort färgskiftningar 191
nivåer
definition 389
NMI (nyans, mättnad, intensitet)
färgmodell 232
nollpunkt, på linjaler 122
nollängd/breddbilder, definition 389
nya funktioner 3
nyans
definition 389
justera 193
justera skjutreglage 194
ändra 193
nyansdarr, definition 389
Nyckelordstaggar, palett
inställningar för 69
markera objekt på 62
nätform, definition 390

O

oberoende upplösning, definition 390
offlinefoton, inställningar 37
ogenomskinlig, definition 390
Om cd- och dvd-etiketter 311
omforma
foton 228
lager 228
markeringar 228
Omforma fritt 228
omforma, definition 390
omgivningsljus, definition 390
omsampling
definition 392
omvandla till ett enda lager
lager 143
omvandla till ett lager
definition 390
onlinetjänster
använder 358
definition 390
inställningar för 358
om 358
skickar foton till 362
opacitet
alternativ 143
ange i lager 144
definition 390
opacitetsalternativ för lager 143
optimera
filformat 336
förhandsvisa bilder 346
förhandsvisa färger 347
förinställningar 339
GIF 340
hämtningstid 346
JPEG 340
om 335
PNG-24 341
PNG-8 340
Spara för webben, dialogruta 335
ordlista 392
ordna
med taggar 57
Ordna behållare
samlingar 70
taggar 58
organisera
med samlingar 69
Oskarp mask
använda 225
om 225
oskarp mask
definition 390
oskärpa, definition 390

P

Palettbehållare 18
paletten Egenskaper 109
paletten Färgrutor 274
paletten Nyckelordstaggar
använda 58
paletten Teckningar, använda 241
Paletten Ångrahistorik 21
paletter
använda i Redigeraren 18
använda i Sorteraren 19
menyer på 17
om 17
palettbehållaren 18
panoraman
om 332
skapa 332

panoramas
definition 390
panorera
bildspel 325
panorering
definition 390
PDF
filer, definition 390
PDF-filer
öppna 117
Penna 277
Penselalternativ 281
penselbibliotek
lägga till en pensel 283
ta bort en pensel 284
penselförinställning, definition 390
perspektiv
använda 228
definition 390
Photomerge Panorama
dialogruta 333
kommando 332
om 332
reducering av förvrängning och oförenliga färger i 334
skapa 332
ändring av gränspunkten i 333
Photoshop Elements.*Se* Adobe Photoshop Elements
Photoshop Elements-funktioner, nya 3
Photoshop EPS-format, spara som 127
Photoshop PDF-format, spara som 127
Photoshop råformat, definition 390
PICT, definition 390
pil, rita 303
Pipett 273
pixlar
definition 390
ta bort avvikande 172
pixlar per tum (ppi), definition 390
plug-ins
använda i Photoshop Elements 24
installera 24
PNG-24-format
om 338
optimera 336
optimera som 341
PNG-8 format
genomskinlighet med hårda kanter 344
PNG-8-format
bevara genomskinlighet 343
om 338
optimera 336
optimera som 340
PNG-format
definition 391
skapa mattning 343
spara som 128
pointillism, definition 391
popup-paletter
arbeta med förinställningar 293
om 292
ändra visningen 293
PostScript, definition 391
prestanda, hos filter och effekter 250
profil, definition 391
profiler, färghantering 239
programgitter 344
progressiv inläsning, definition 391
projekt
albumsidor 310
animerade och interaktiva gallerier 317
blädderböcker 318
cd- eller dvd-fodral 311
definition 391
digitala 315
ersätta eller ta bort foton i 314
fotoböcker 310
fotogalleri 315
fotokalendrar 361
fotolayout 310
grattiskort med foto 361
gratulationskort 310
hitta sparade 306
identifiera typer 307
lägga till foton i 313
lägga till nya sidor 313
menyn vcd 319
om 306
onlinebeställning av utskrifter 360
rotera foton i 314
skrivbordsunderlägg 370
sök foton som används i 85
utskriftsorienterade 306
webbgallerier 317
ändra plats eller storlek på foton i 314
öppna sparade 307
projektionsyta
skapa i JPEG-fil 344
PSD, definition 391
PSE, fotoprojektsformat 307
punkt, definition 391
punkter per tum (dpi), definition 391
Punktlagningspensel 214

R

raster, definition 391
rasterbild, definition 391
redigera
ge filer namn 103
i Redigeraren 11
inställningar i Sorteraren 113
text (text) 297
Redigera händelse, dialogruta 54
Redigeraren
definition 24
Fotobehållare 20
om 10, 11
paletter 18
skriva ut foto från 349
rektangel, rita 302
renmoji, definition 391
rensa, definition 391
reparera
kataloger 90
RGB
färgmodell 232
läge 233
RGB, definition 391
rita
cirkel eller ellips 302
egna former 303
flera former i ett lager 304
linjer 303
polygoner 303
rektanglar 302
RLE (Run Length Encoding), definition 391
rotera
fritt 226
rotera enligt angivet procentvärde 225
räta upp bilder
enkelbilder 208
och separera 209
röda ögon
definition 391
ta bort med Standardredigering 213

S

sammanflätning, definition 392
sammanfoga lager 141

sammansatta bilder, Magisk extraherare verktyg 168
sampla ned en bild 212
sampla om
bilder 212
schackrutemönster, anpassa 145
Scitex-fil, definition 392
sepiautskrift, definition 392
sidalternativ, inställning 357
Sidinställningskommando 357
silhuett, definition 392
skalning
former 227
foton 227
lager 227
markeringar 227
skaländra
i dialogrutan Förhandsvisning 351
Skannerinställningar 34
skeva
definition 392
former 227
foton 227
lager 227
markeringar 227
skeva bilder
räta upp 208
räta upp och skilja ut flera skannade foton 209
skriva ut
bilder med flera lager 351
från Redigeraren 349
från Sorteraren 351
PIC-stöd 351
skaländra en bild 351
skaländra i Förhandsvisning 351
skrivarprofiler, definition 392
skrivarupplösning 210
skrivbordsunderlägg
definition 392
skapa för skrivbordet 370
skrivbordsunderlägg, skapa 370
skuggning, definition 392
skuggor
högdagrar och 187
intensitet och 187
justera med Nivåer 187
justering med verktyg 189
om 186
Skuggverktyg 189
skärpa
automatisk 223
bilder 222
definition 392
exakt 223
halo, definition 387
oskarp mask 225
tips 222
verktyg 223
Smeta ut 278
Snabbkorrigering
automatiska kommandon 183
färg 179
korrigera färg 179
redigera foton i 179
visa bilder i 119
snabbmenyer 13
sortera filer i Fotoläsaren 45
Sorteraren
definition 24
Fotoläsaren 41
om 10
paletter 19
skriva ut foto från 351
söka efter filer 78
åtgärdsrutan 10, 19
sorteringsbehållare
om 10
spara
alternativ 125
filnamn 103
från Redigeraren 125
om 123
som en versionsuppsättning 101
versioner 103
Spara för webben 335
spridning, definition 392
sRGB, definition 392
Standardredigering
korrigera färg 182
ta bort röda ögon 213
visa bilder 119
staplingsordning, ändra i lager 140
statusfält
om 10
visa filinformation 112, 113
streck, definition 392
stycketext 295
stänga
filer 119
fönster i Redigeraren 122
program 12
stödraster
om 122
ändra inställningar 123
subtraktiva primärfärger, definition 393
Suddgummi 279
svartvitt 197
systemkrav 1
säkerhetskopiera kataloger
till cd, dvd eller hårddisk 92
söka
använda beskrivningar eller anteckningar 83
använda filnamn 84
använda taggen Favoriter 82
efter historik 87
efter liknande färger 84
efter medietyp 85
efter metadata 87
efter objekt utan taggar 82
fil i Sorteraren 78
filer inte i ett album 86
filer utan datum eller tid 87
med hjälp av sökfältet 80
närliggande träffar 82
per album 86
utesluta foton 83
söka efter
använda tidslinjen 79
med hjälp av taggar 81
söka efter filer
använda anteckningar 83
använda beskrivningar 83
använda kommandot Uteslut 83
använda taggar 62, 82
använda taggen Favoriter 82
bästa träffar 82
efter filnamn 84
foton utan taggar 82
i ett album 86
inga träffar 82
inte i ett album 86
med hjälp av sökfältet 80
med hjälp av tidslinjen 79
med liknande färger eller utseende 84
metod för 78
närliggande träffar 82
sökresultat 81
utan datum eller tid 87
utifrån historik 87
utifrån medietyp 85
utifrån metadata 87
söka filer
i projekt 85
sökfält 80

Sökväg till mappen, vy
bifoga taggar 63
om 43

T

ta bort
delar av ett foto 205
lager 138
objekt från en katalog eller hårddisk 95
objekt från ett foto 214, 215
objekt i en kamera 30
röda ögon 213
Ta bort färg, kommando 197
ta bort tänjning på text 300
tabell med indexerade färger
fördefinierade 238
genomskinlighet 237
redigering 237
spara eller ladda 238
taggar
använda till foton 60
bifoga automatiskt per mappnamn 43
bifoga i Sökväg till mappen 43
bifoga till foton 59
bifoga till foton i samlingar 77
definition 393
exportera 68
importera 28, 68
inställningar för 69
kategorier och standard 58
markera på paletten Taggar 62
om 57
ordna 66
radera, kategorier och underkategorier 67
redigera 65
skapa 58, 63
skapa ny kategori eller underkategori 63
skapa samlingar med 77
skapa utifrån mappnamn 63
skriva tagginformation i filer 68
söka efter ansikten för 60
söka efter foton med 62, 81
ta bort från foton 67
visa i dialogrutan Filinformation 111
ändra ikon för 65
ändra till en underkategori 67
Taggen Favoriter
söka efter foton 82
Targa-format (TGA), definition 393
tate-chuu-yoko
använda 300
tate-chu-yoko
definition 393
tecken, markera 297
teckensnitt
definition 393
färg 298
installation 1
lägga till till bildspel 323
storlek 298
välja 297
teckensnitt med dubbla byte, definition 393
teckningar och effekter
lägga till en bakgrund 243
lägga till en form 242, 246
lägga till text 245
lägga till visuella effekter 244
om 241
temperatur, definition 393
text
Se text
alternativ för verktyg 296
ange 295
asiatiska textalternativ 300
färg 298
justera 297
markera 297
mask 299
mojikumi 301
orientering 300
redigera 297
ta bort tänjning 300
tate-chuu-yoko 300
tänja 299
verktyg 295
välja storlek 298
välja teckensnitt 297
textalternativ
mellanrum för asiatiska textalternativ 300
textens orientering 300
textlager
definition 393
förenkla 137
textmask, definition 393
textstil, definition 393
tid
redigera fotoinformation 46
ändra datum och tid 105
tidslinje
om 79
visa och söka efter foton 79
TIFF-format
alternativ för att spara filer 128
definition 393
spara 128
tolerans, definition 393
tona, definition 393
toning, definition 393
tonkorrigering, definition 393
tonomfång, justera 186
transparens. *Se* Photoshop Elements Hjälpfil
trollstaven
alternativ för 166
använda 166
tryckkänsliga plattor 285
tryckning
målvärden 203
tsume 300
TWAIN, definition 393
tänja
text 299
tänjning
definition 393

U

underexponerad bild, definition 393
underkategorier
ordna 66
redigera 65
skapa ny tagg 65
ta bort 67
ändra till taggar 67
undermappar
skapa vid hämtning av foton 29
undermappar, skapa vid hämtning 29
Uppdatera kommando 45
upplösning
definition 394
om 209
ändra 211
urklipp
definition 394
definition av data för bana 394
radera 22
urklippsgrupper
dela upp lagren i 150
om 149
skapa 149
ta bort lager från 150
utjämning, definition 394

Utjämningsfilter
använda 198
om 198
utskrift
alternativ 357
etiketter 356
inställning av målinriktings- och tryckvärden 203
kontaktkarta 354
lägger till fler foton för utskrift 353
målvärden, ställa in 202
måttenheter 357
tryckerivärden, om 202
utskriftsmått, ändra 211
utskrivna projekt, beställning 359

V

varma färger, definition 394
varning om slutförd åtgärd 17
vcd, definition 394
vektorbilder
definition 394
skapa former 301
verktyg
Se även enskilda verktygsnamn
alternativ 16
inställningar 16
verktyget Elliptisk markeringsram
alternativ för 163
använda 163
verktyget Flytta
alternativ för 175
använda 175
flytta markeringar med 174
kopiera markeringar med 176
Verktyget Färgersättning 217
verktyget för borttagning av röda ögon 213
verktyget Impressionistpensel 277
Verktyget Klonstämpel 215
verktyget Lasso
alternativ för 164
använda 164
växla till verktyget Magnetlasso 165
verktyget Lassopolygon
alternativ för 164
använda 164
verktyget Magnetlasso
alternativ för 165
använda 165
växla till verktyget Lasso 165
verktyget Markeringsram, alternativ för 163
Verktyget Oskärpa 217
verktyget Pensel
blandningslägen 270
om 276
verktyget Rektangulär markeringsram
alternativ för 163
använda 163
Verktyget Skärpa 223
verktyget Svamp 196
verktygslåda
om 14
välja ett verktyg 15
versionsuppsättning
definition 394
versionsuppsättningar
ange översta fotot 102
om 100
redigera foton 103
som innehåller 3GPP-filmer 100
spara 101
ta bort foton 102
ta bort original i en versionsuppsättning 103
visa alla foton 101
video
3GPP-filmer i en versionsuppsättning 100
hämta foton från 39
visa 47
Viktigt, fil 1
vinjettering, definition 394
virtuella hårddiskar
definition 394
virtuellt minne
om 23
ändra 23
visa
anpassa till skärmen 121
flera fönster för samma bild 122
foton i 100 % 121
foton i Datumvy 51
foton i en hög 98
foton i en versionsuppsättning 101
foton i Fullständig redigering 119
foton i helskärmsläge 47
foton i Snabbkorrigering 119
foton i Visa sida vid sida 47
foton med hjälp av tidslinjen 79
fönster sida vid sida 122
navigera i fönster 121
utskriftsstorlek 211
video 47
Visa sida vid sida
använda 48
om 47
visning
inställningar 42
vitbalans
Camera Raw-filer 158
definition 394
vitpunkt, definition 394
vyn Sökväg till mappen
om 43
Vågrät text, verktyg 295
Vågrät textmask, verktyg 299
Välj kommandot Inget 45
Välkomstskärm 10
vända ett foto
automatiskt 225
manuellt 226

W

webbgallerier 317
webbläsare
förhandsvisa i 346
gitter 344
välja för förhandsvisning 346
webboptimering 335
webbsäkra färger
använda 272
definition 394
wmv-format 330, 331

X

XMP, om 110

Z

ZIP-kodning, definition 394
zooma
bildspel 325
i Redigeraren 120
och ändra storlek 121

Å

ångra en åtgärd 21
Ångrahistorik, palett
använda 21
frigöra minne 22
ta bort lägen 22
År, knapp (kalender) 52
återgivning, definition 394
återgå
till föregående läge 22
till sparad version 22
återställa, kataloger 91

åtgärder, ångra eller göra om 22
åtgärdsrutan, i Sorteraren 10, 19

Ä

ändra storlek
  automatiskt 121
  för utskrift 211
  vid zoomning 121

Ö

öppna
  EPS-filer 117
  fil som har använts nyligen 116
  filer 115
  flera fönster för samma bild 122
  PDF-filer 117
Överblick, palett
  om 121
  zooma 120
övergångar
  definition 395
  i bildspel 327
överlappande fönster 122
överstrålning, definition 395
övertoningar
  ange genomskinlighet 291
  brus 291
  definiera 290
  definition 395
  lägga till i text 290
  om 288
  tillämpa 289
Övertoningskarta
  använda 199
  om 198