

Willkommen bei Document Cloud

Hier sind einige Tipps, wie du Adobe Acrobat-, Adobe Sign- und Adobe Document Cloud-Dienste von überall aus nutzen kannst.

- 01 Von überall aus arbeiten
- 02 Ansprechende PDFs vorbereiten
- 03 Dateien für andere freigeben
- 04 Hilfe von Adobe erhalten

01 Von überall aus arbeiten

Flexibilität und Freiheit

Desktop, Internet oder Mobilgerät – Du hast die Wahl. Angemeldete Benutzer können mit einem beliebigen Gerät auf Dateien zugreifen.

Auf dem Desktop arbeiten.

Du kannst PDF-Dateien im kostenlosen Acrobat Reader anzeigen, kommentieren, ausfüllen, unterschreiben und senden. Abonnenten von Acrobat Pro und Acrobat Standard können auch Premiumwerkzeuge zum Erstellen, Bearbeiten, Exportieren und Organisieren von PDF-Dateien verwenden.



Einen beliebigen Browser verwenden. Greife im Browser deiner Wahl auf häufig verwendete Werkzeuge für PDF-Dateien und zum Unterschreiben zu.

Auf dem Smartphone oder Tablet arbeiten. Arbeit mit den kostenlosen mobilen Apps Adobe Acrobat Reader und Adobe Scan jederzeit und von überall aus mit deinen PDF-Dateien. Abonnenten können zusätzliche mobile Funktionen freischalten, u. a. für Erstellung und Export. Abonnenten von Acrobat Pro DC können sogar Text und Bilder auf ihren Tablets bearbeiten.

02 Ansprechende PDFs vorbereiten

Erstellen, zusammenfügen und organisieren

Es ist ganz einfach, eine PDF aus genau den Inhalten zu erstellen, die du dir vorstellst.



Vertrauenswürdige

PDF-Dokumente erstellen. Mit Acrobat kannst du beinahe alle Inhalte in ein hochwertiges PDF-Dokument konvertieren, das auf allen Bildschirmen ansprechend aussieht. Erstelle beispielsweise eine PDF-Datei aus Microsoft Office-Dateien, einer Webseite oder gescannten Dokumenten.

Mehrere Dateien zu einer PDF zusammenführen.

Füge unterschiedliche Dateitypen wie Tabellenkalkulationen, Bilder, Präsentationen und Webseiten in einer einzigen PDF-Datei zusammen, die mühelos geteilt oder archiviert werden kann.

Seiten organisieren. Ordne Seiten per Drag-and-Drop neu an. Du kannst Seiten auf deinem Desktop-, Tablet- oder Mobilgerät auch einfügen, löschen oder drehen.

03 Dateien für andere freigeben

Senden, verfolgen und verwalten

Nun kannst du Dateien zum Anzeigen, Kommentieren oder Unterschreiben freigeben – und sogar den Status jedes einzelnen Schritts verfolgen.



Dateien schnell freigeben. Klicken, hinzufügen und senden. Es geht ganz einfach. Empfänger können die Dateien zudem auf beliebigen Geräten ohne spezielle Software anzeigen.

Besser zusammenarbeiten. Abonnenten können Dateien auch in einer einzelnen freigegebenen PDF-Datei zum Unterschreiben oder Überprüfen senden, um Feedback von mehreren Personen einzuholen.

Benachrichtigungen erhalten. Melde dich an und du wirst immer benachrichtigt, wenn jemand mit den von dir freigegebenen Dateien interagiert.

Dateien verwalten. Du hast die Kontrolle. Verfolge deine Datei oder leite sie an andere weiter. Und wenn du möchtest, kannst du die Freigabe auch jederzeit beenden.

04 Hilfe von Adobe erhalten

Wir helfen gerne

Nutze Tutorials und Foren und teile dein Feedback mit dem Document Cloud-Team.

Tutorials nutzen. Werde mit [kurzen Videos und Onlineanleitungen](#) zum Experten.

Adobe-Foren besuchen. In den [Document Cloud-Foren](#) kannst du Fragen stellen und Antworten finden.

