

職務経歴書

20XX年XX月XX日
氏名 アドビ 太郎

■職歴要約

大学を卒業後、株式会社△△に入社し、X年間販売員として子供服の販売に従事していました。常にお客様の視点に立ち、心地よく感じていただける接客を追求し、コーディネート提案などを行っていました。

20XX年に株式会社〇〇に転職し、店長として接客業務や在庫管理のほか、売上管理やスタッフのマネジメントに加えて、各所への連携業務を担当。他店分析などのマーケティング業務にも注力し、店舗売上に繋がる商品の陳列やディスプレイに努めております。

■職歴経歴

株式会社〇〇

事業内容：ファッション、小物・雑貨の企画、製造、小売販売

資本金：●●万円 売上高：●●円（20XX年度） 従業員数：●●名

| 期間 | 業務内容 |
|-----------------|---|
| 20XX年XX月 ～現在 | <p>■配属先：〇〇百貨店 〇〇ブランド（レディース）</p> <p>■役職：店長</p> <p>【担当業務】</p> <ul style="list-style-type: none">・コーディネート提案・店舗ディスプレイ・売上管理・顧客管理・在庫、備品管理・店舗スタッフのマネジメント（パート〇〇人、アルバイト〇〇人）・本社との連携・各種報告書の作成・テナント担当者との連携・他店分析、トレンド調査 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none">・年間売上：〇〇万円（20XX年度） 予算比：〇〇% 昨対比：〇〇%・全店舗売上ランキング：50店舗中3位・メルマガ会員登録者数：〇〇%アップ |

株式会社△△

事業内容：ファッション、小物・雑貨の企画、製造、小売販売

資本金：●●万円 売上高：●●円（20XX年度） 従業員数：●●名

| 期間 | 業務内容 |
|-----------------------|--|
| 20XX年XX月 ～20XX年XX月 | <p>■配属先：〇〇百貨店 〇〇ブランド（子供服）</p> <p>■役職：販売員</p> <p>【担当業務】</p> <ul style="list-style-type: none">・コーディネート提案・店舗ディスプレイ・顧客管理・在庫、備品管理・SNS運用・新人教育 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none">・個人売上目標：〇〇%達成（20XX年度）・個人売上ランキング：180名中15位・メルマガ会員登録者数：〇〇%アップ |

■資格

- ・普通自動車第一種運転免許（20XX年XX月）
- ・色彩検定〇級（20XX年XX月）

■PCスキル

- ・Word：報告書、見積書など、社内外文書の作成が可能
- ・Excel：関数の使用やデータ表の作成が可能
- ・PowerPoint：会議資料の作成が可能

■自己PR

- ・マネジメントスキル

スタッフ一人ひとりの能力を最大限に引き出せるよう、働きやすい環境づくりに尽力しております。スタッフと積極的にコミュニケーションをとることを心がけ、相談しやすい雰囲気をつくり、スムーズに情報共有をしてもらえるよう努めています。また、スタッフを指導する際には、適切なフィードバックをします。改善点はフォローを交えながら指示し、評価すべき点については具体的に伝えることで、スタッフのモチベーション維持を意識しています。

- ・新規顧客の創生

店舗売上向上のため、販売促進業務に注力しております。展示ディスプレイの工夫やPOPによる訴求、VMDへの意識、商品訴求演出など、時代の傾向に適した情報をキャッチアップし、綿密な市場調査と踏まえて販促を行います。また、デジタル空間でのアプローチも重要視しております。株式会社△△では、SNSを活用したコーディネート提案や新商品の紹介を行うことで、既存顧客だけでなく、新規顧客から反響をいただきました。

以上