

年 月 日

〒

電話番号：

メールアドレス：

## 内定承諾書の送付について

拝啓、貴社ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。  
このたびは、内定のご通知を賜り、誠にありがとうございます。貴社の一員として働けることを大変光栄に存じております。  
同封のとおり、内定承諾書をお送りいたしますので、ご査収のほどよろしくお願い申し上げます。

敬具

記

・内定承諾書 1部

以上