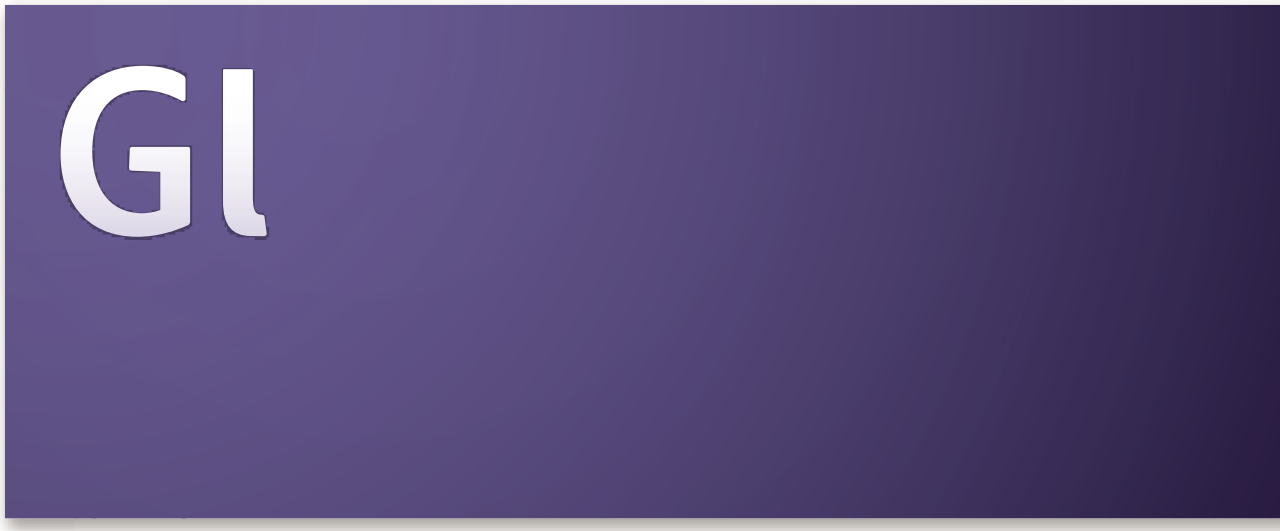
ADOBE® GoLive® 9
ユーザガイド



Adobe®

© 2007 Adobe Systems Incorporated. All rights reserved.

Adobe® GoLive® 9 ユーザガイド（Windows® / Macintosh 版）

本マニュアルがエンドユーザ使用許諾契約を含むソフトウェアと共に提供される場合、本マニュアルおよびその中に記載されているソフトウェアは、エンドユーザ使用許諾契約にもとづいて提供されるものであり、当該エンドユーザ使用許諾契約の契約条件に従ってのみ使用または複製することが可能となるものです。当該エンドユーザ使用許諾契約により許可されている場合を除き、本マニュアルのいかなる部分といえども、Adobe Systems Incorporated（アドビ システムズ社）の書面による事前の許可なしに、電子的、機械的、録音、その他いかなる形式・手段であれ、複製、検索システムへの保存、または伝送を行うことはできません。本マニュアルの内容は、エンドユーザ使用許諾契約を含むソフトウェアと共に提供されていない場合であっても、著作権法により保護されていることにご留意ください。

本マニュアルに記載される内容は、あくまでも参照用としてのみ使用されること、また、なんら予告なしに変更されることを条件として、提供されるものであり、従って、当該情報が、アドビ システムズ社の責務として解釈されることがあってはなりません。アドビ システムズ社は、本マニュアルにおけるいかなる誤謬または不正確な記述に対しても、なんら責任または補償を負うものではありません。

新しいアートワークを創作するためにテンプレートとして取り込もうとする既存のアートワークまたは画像は、著作権法により保護され得るものであることをご留意ください。当該アートワークまたは画像を新しいアートワークに許可なく取り込んだ場合、著作者の権利を侵害することになります。従って、著作権者から必要なすべての許可を必ず取りつけてください。

例として使用されている会社名は、実在の会社・組織を示すものではありません。

Adobe、Adobe ロゴ、Acrobat、After Effects、Dreamweaver、Flash、FrameMaker、Illustrator、InCopy、InDesign、Photoshop および Version Cue は、アドビ システムズ社の米国ならびに他の国における商標または登録商標です。

Microsoft and Windows are either registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries. Mac, Mac OS, and QuickTime are trademarks of Apple Inc., registered in the United States and other countries. SVG is a trademark of the World Wide Web Consortium; marks of the W3C are registered and held by its host institutions MIT, INRIA, and Keio. Java is a trademark or registered trademark of Sun Microsystems, Inc. in the United States and other countries. All other trademarks are the property of their respective owners.

This product contains either BISAFE and/or TIPEM software by RSA Data Security, Inc.

Portions Copyright © 1998 Gilles Vollant

This product includes software developed by the Apache Software Foundation (http://www.apache.org/).

This Program was written with MacApp®: ©1985-1988 Apple Inc. The MacApp software is proprietary to Apple Inc. and is licensed to Adobe for distribution only for use in combination with Adobe GoLive.

ソフトウェアアプリケーションまたはユーザマニュアルに表示される PANTONE® Colors は、PANTONE が定める標準にマッチしない場合があります。正確なカラーに関しては、最新の PANTONE Color Publications にてご確認ください。PANTONE® およびその他の Pantone, Inc. の商標は、Pantone, Inc. の所有物です。© Pantone, Inc. 2003. Pantone, Inc. は、カラーデータおよびソフトウェアの著作権を有しており、アドビ システムズ社は Adobe Illustrator と組み合わせて使用する目的に限って配布を許諾されています。PANTONE Color Data および Software は、Adobe Illustrator ソフトウェアの処理の一部として使用する場合を除き、別のディスクまたはメモリ上に複製することは禁じられています。

Portions © Eastman Kodak Company, 2007 and used under license. All rights reserved. Kodak is a registered trademark and Photo CD is a trademark of Eastman Kodak Company.

Portions c The Focoltone Colour Systems, and used under license.

Software is produced under DIC's copyrights of color-data-base derived from Sample Books.

Flash 9 video is powered by On2 TrueMotion video technology. © 1992-2005 On2 Technologies, Inc. All Rights Reserved. http://www.on2.com.

This product includes software developed by the OpenSymphony Group (http://www.opensymphony.com/).

Portions of this code are licensed from Nellymoser (www.nellymoser.com)

Sorenson Spark™ video compression and decompression technology licensed from Sorenson Media, Inc.

Certain Spelling portions of this product is based on Proximity Linguistic Technology. ©Copyright 1990 Merriam-Webster Inc. ©Copyright 1990 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 2003 Franklin Electronic Publishers Inc.©Copyright 2003 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. Legal Supplement ©Copyright 1990/1994 Merriam-Webster Inc./Franklin Electronic Publishers Inc. ©Copyright 1994 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1990/1994 Merriam-Webster Inc./Franklin Electronic Publishers Inc. ©Copyright 1997All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA ©Copyright 1990 Merriam-Webster Inc. ©Copyright 1993 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 2004 Franklin Electronic Publishers Inc. ©Copyright 2004 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1991 Dr. Lluis de Yzaguirre I Maura ©Copyright 1991 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1990 Munksgaard International Publishers Ltd. ©Copyright 1990 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1990 Van Dale Lexicografie bv ©Copyright 1990 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1995 Van Dale Lexicografie bv ©Copyright 1996 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1990 IDE a.s. ©Copyright 1990 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1992 Hachette/Franklin Electronic Publishers Inc. ©Copyright 2004 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1991 Text & Satz Datentechnik ©Copyright 1991 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 2004 Bertelsmann Lexikon Verlag ©Copyright 2004 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 2004 MorphoLogic Inc. ©Copyright 2004 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1990 William Collins Sons & Co. Ltd. ©Copyright 1990 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1993-95 Russicon Company Ltd. ©Copyright 1995 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 2004 IDE a.s. ©Copyright 2004 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. The Hyphenation portion of this product is based on Proximity Linguistic Technology. ©Copyright 2003 Franklin Electronic Publishers Inc.©Copyright 2003 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1984 William Collins Sons & Co. Ltd. ©Copyright 1988 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1990 Munksgaard International Publishers Ltd. ©Copyright 1990 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1997 Van Dale Lexicografie bv ©Copyright 1997 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1984 Editions Fernand Nathan ©Copyright 1989 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1983 S Fischer Verlag ©Copyright 1997 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1989 Zanichelli ©Copyright 1989 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1989 IDE a.s. ©Copyright 1989 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1990 Espasa-Calpe ©Copyright 1990 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA. ©Copyright 1989 C.A. Stromberg AB. ©Copyright 1989 All rights reserved. Proximity Technology A Division of Franklin Electronic Publishers, Inc. Burlington, New Jersey USA.

Adobe Systems Incorporated, 345 Park Avenue, San Jose, California 95110, USA.

Notice to U.S. Government End Users. The Software and Documentation are "Commercial Items," as that term is defined at 48 C.F.R. §2.101, consisting of "Commercial Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. §12.212 or 48 C.F.R. §227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. §12.212 or 48 C.F.R. §§227.7202-1 through 227.7202-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Computer Software Documentation are being licensed to U.S. Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant

to the terms and conditions herein. Unpublished-rights reserved under the copyright laws of the United States. Adobe agrees to comply with all applicable equal opportunity laws including, if appropriate, the provisions of Executive Order 11246, as amended, Section 402 of the Vietnam Era Veterans Readjustment Assistance Act of 1974 (38 USC 4212), and Section 503 of the Rehabilitation Act of 1973, as amended, and the regulations at 41 CFR Parts 60-1 through 60-60, 60-250, and 60-741. The affirmative action clause and regulations contained in the preceding sentence shall be incorporated by reference.

Adobe Systems Incorporated, 345 Park Avenue, San Jose, California 95110, USA.

目次

第 1 章：はじめに

インストール 1
登録 1
Adobe ヘルプ 1
ヒントとトレーニング 3
新機能 4

第 2 章：ワークスペース

ウィンドウおよびエディタの操作 7
パネル、ツール、メニュー 10
オブジェクトの操作 18
ドキュメントのプレビューとズーム 18
環境設定 20
ページへの変更の復帰および復元 22

第 3 章：Version Cue

Adobe Version Cue の操作方法 23
Version Cue サーバでの作業 26
Version Cue プロジェクトの使用 31
Version Cue でのファイルの操作 33
Version Cue のバージョン 37
オフラインになっているファイルの編集と同期 38
Version Cue サーバ管理 39
Version Cue PDF レビュー 50
GoLive での Version Cue の使用 53
トラブルシューティング 59

第 4 章：サイトおよびページの設定

サイトの作成 62
リモートサーバからのサイトの読み込み 64
バージョン管理サイト 66
サイトへのファイルの追加 71
ページの設定 72
ドキュメントタイプ定義 76
エレメントとスクリプトの追加 78
リンクの作成 82
リンクの指定と編集 83
アンカーリンク 86
ドキュメント情報の取得 87
カラー 89

第 5 章：Web サイトの管理と表示

サイト管理の機能と環境設定 94
サイトウィンドウでの作業 95
ファイルの確認、トラッキング、および削除 98
サイトの更新と整理 99
ファイルの名前とパスの割り当て 101
絶対リンクパスの使用 103
グラフィカルサイトビューの操作 104
サイトウィンドウの表示の変更 105
サイト全体に対するリンクと URL の編集 105
サイトエラーの解決 106
ファイルステータス情報の公開 109

第 6 章：ページのレイアウト

Web 用のページレイアウト 111
CSS レイアウトオブジェクト 113
レイヤーの作成 115
レイヤーの選択、サイズ変更、位置設定 117
レイヤーの管理 118
レイヤーのアニメーション化 120
フレームの概要 123
フレームセットの設定 124
個別のフレームの設定 126
レイアウトグリッド 129
レイアウトグリッド上のオブジェクトのグループ化と整列 132
テーブルベースのレイアウトグリッドからテーブルへの変換 133
特殊なページエレメント 134

第 7 章：テーブル

テーブルの概要 138
テーブルの作成 138
テーブル、行、列、セルの選択 140
行または列の移動、追加、削除 142
テーブルのサイズ変更と矛盾の解決 144
テーブルスタイルを使用したテーブルの書式設定 145
テーブルインスペクタまたはコントロールパネルを使用したテーブルの書式設定 147
カスケーディングスタイルシートを使用したテーブルの書式設定 149
テーブル内のテキスト 151
テーブル内での並べ替え 152

第 8 章：テキストの書式設定

Web ページのテキストの書式設定 154
テキストの追加と選択 155
HTML テキスト属性による段落の書式設定 156
インラインテキストの 書式設定 160
フォントの変更 163

テキストのサイズおよび色の変更 164
スペルチェック 166
テキストと HTML ソースコードの検索 167
非欧文文字 173

第 9 章：カスケーティングスタイルシート
カスケーディングスタイルシートの概要 176
スタイルシートの作成と表示 177
外部スタイルシートの使用 180
スタイルシート内の CSS スタイルの作成 182
スタイルプロパティの定義 187
スタイルの適用 194

第 10 章：画像とマルチメディアの追加
最適化済みの画像 196
基本的な画像オプションの設定 197
ロールオーバーの作成 198
ロールオーバー画像の自動割り当て 200
ロールオーバーでのアクションの使用 201
イメージマップの作成 201
トレーシングイメージを使用した Web ページの構築 202
Web ページへのマルチメディアの追加 203
マルチメディアプラグインオプション 205
Java アプレットと W3C オブジェクトコントロール 209

第 11 章：スマートオブジェクトの利用
スマートオブジェクトの概要 211
スマートオブジェクトの追加とコピー 212
スマートオブジェクトの更新と編集 214
スマートオブジェクトのサイズ変更と切り抜き 215
Web グラフィックの最適化と保存 217
最適化時のスライスの操作 220
Web グラフィックの形式とオプション 220
Web グラフィックの出力設定 226

第 12 章：Adobe アプリケーションのコンテンツの追加
Adobe Photoshop 画像の追加 228
Adobe InDesign コンテンツの追加 230

第 13 章：PDF ドキュメントの操作
PDF ドキュメントの表示とナビゲーション 232
PDF の注釈 234
PDF リンク範囲の編集 235
PDF への Web ページの書き出し 236
PDF ドキュメントのグローバルオプションの設定 238

第 14 章：フォーム

フォームの作成 247
フォームエレメントの追加 248
フォームナビゲーションの追加 251
高度なフォームエレメントおよびプロパティ 253

第 15 章：サイトアセット、リソース、およびコレクション

サイトアセット、リソース、およびコレクションの概要 255
ページテンプレートの作成 255
ページテンプレートの適用および更新 258
コンポーネント 260
スニペット 262
サイトの色 263
フォントセット 264
サイトの URL と電子メールアドレス 266
コレクション 267

第 16 章：Web サイトの公開

サイトの公開の準備 269
ファイルのアップロードとダウンロード 271
サイトの書き出し 277
分散 Web サイトの設定 279
WebDAV を使用した Web サイトの管理 280

第 17 章：モバイル用コンテンツの作成

モバイルデバイス用コンテンツの作成 282
XHTML Basic と Mobile 283
i-mode HTML 284

第 18 章：ソースコードの編集

ソースコードエディタと環境設定 288
ソースコード管理ツール 290
アウトラインエディタの使用 290
ソースコードへの新しいエレメントの追加 295
ソースコードの操作 296
ソースコードの選択とハイライト表示 299
ソースコードの検索 302
ソースコード内の移動 305
ソースコードの自動的な挿入または書き直し 306
JavaScript 308
JavaScript ライブラリ 310

第 19 章：アクションの使用

アクションの概要 313
ブラウザによってトリガされるアクション 314
ユーザによってトリガされるアクション 314
タイムライン内でトリガされるアクション 315

取得アクション 316
画像アクション 317
リンクアクション 319
メッセージアクション 325
マルチメディアアクション 327
その他のアクション 332
特別なアクション 335
変数アクション 338

第 20 章：Web 設定の構成

Web 設定 342
Web 設定のマークアップ言語オプション 343
Web 設定の文字参照オプション 347
Web 設定のブラウザのプロファイルオプション 349
Web 設定のファイルマッピングおよびグローバルオプション 350

第 21 章：カラーマネジメント

カラーマネジメントの解説 353
一貫した色の保持 355
読み込んだ画像のカラーマネジメント 358
オンライン表示用ドキュメントのカラーマネジメント 360
色の校正 361
印刷時におけるドキュメントのカラーマネジメント 363
カラープロファイルでの作業 364
カラー設定 368

第 22 章：ショートカットキー

ショートカットキーのカスタマイズ 374
デフォルトのショートカットキー 375

索引 390

第 1 章：はじめに

新しいソフトウェアをまだインストールしていない場合は、インストールと他の準備事項についての情報を読むことから始めてください。ソフトウェアでの作業を始める前に、いくらかの時間を取って Adobe ヘルプの概要と、ユーザが使用できる多くのリソースの概要をお読みください。教育ビデオ、プラグイン、テンプレート、ユーザコミュニティ、セミナー、チュートリアル、RSS フィードなどを利用することができます。

インストール

必要システム構成

❖ Adobe® 製品の必要システム構成および推奨事項について詳しくは、ダウンロードしたソフトウェアに付属の「お読みください」ファイルを参照してください。

ソフトウェアのインストール

1 他の Adobe アプリケーションが開いている場合はすべて閉じます。

2 ダウンロードに含まれる実行ファイルをダブルクリックして、画面の指示に従います。

注意：詳しくは、ソフトウェアのダウンロードに含まれる「お読みください」ファイルを参照してください。

ソフトウェアのライセンス認証

小売販売店から取得した単一ユーザライセンスをお持ちの場合は、ソフトウェアのライセンス認証を求めるメッセージが表示されます。これは、匿名で実行される簡単なプロセスです。ソフトウェアの使用を開始してから 30 日以内に完了してください。

製品のライセンス認証について詳しくは、ソフトウェアのダウンロードに含まれる「お読みください」ファイルを参照するか、アドビ システムズ社の Web サイト（www.adobe.com/go/activation_jp）を参照してください。

1 ライセンス認証ダイアログボックスが開いていない場合は、ヘルプ／ライセンス認証を選択します。

2 画面の指示に従います。

注意：別のコンピュータにソフトウェアをインストールする場合は、まず元のコンピュータでのライセンス認証を解除する必要があります。ヘルプ／ライセンス認証の解除を選択します。

登録

製品を登録すると、無料のインストールサポート、アップデート通知、その他のサービスを受けることができます。

❖ 登録を実行するには、ソフトウェアをインストールしてライセンス認証を行うと表示されるユーザ登録ダイアログボックスで、画面の指示に従います。

後で登録する場合は、ヘルプ／ユーザ登録を選択すればいつでも実行できます。

Adobe ヘルプ

Adobe ヘルプのリソース

Adobe ソフトウェア関連のドキュメントはさまざまな形式で用意されています。

アプリケーションヘルプ

アプリケーションヘルプでは、ご使用のソフトウェアで利用可能なドキュメントや教材にアクセスすることができます。このヘルプは Adobe ソフトウェアのヘルプメニューから開くことができます。

PDF ドキュメント

製品内ヘルプは、印刷用に最適化された PDF 形式のものも存在します。インストールガイドやホワイトペーパーなどのドキュメントも、PDF 版が用意されている場合があります。製品に含まれる PDF ドキュメントは、ソフトウェアをダウンロードしたフォルダに格納されます。

また、PDF ドキュメントは www.adobe.com/go/documentation_jp のアドビヘルプリソースセンターにも用意されています。

製品でのヘルプの使用

製品内ヘルプはヘルプメニューから開くことができます。Adobe Help Viewer を起動し、参照メニューをクリックすると、コンピュータにインストールされている他のアドビ製品のヘルプを表示できます。

これらのヘルプ機能によって、製品を越えた学習が容易になります。

- 各トピックには、他のアドビ製品ヘルプや Web 上の追加コンテンツへのリンクが含まれている場合があります。
- 一部のトピックは複数の製品に共通しています。例えば、ヘルプトピックに Adobe® Photoshop のアイコンと Adobe After Effects® のアイコンが付いている場合、そのトピックは 2 つの製品の類似した機能を説明しているか、またはこの 2 つの製品の両方を使用するワークフローについて記載しているものです。
- 複数の製品のヘルプを同時に検索できます。

注意：「シェイプツール」などのような語句を検索する場合は、語句を二重引用符で囲んで入力すると、語句の中の単語すべてを含むトピックのみが検索されます。

アクセシビリティ機能

Adobe ヘルプのコンテンツは、操作や視覚に困難のある方にもご利用いただけます。製品内ヘルプでは、標準のアクセシビリティ機能がサポートされています。

- テキストのサイズは、標準的なコンテクストメニューコマンドで変更できます。
- リンクにはわかりやすいように下線がついています。
- リンクテキストがリンク先のタイトルに一致しない場合は、そのタイトルがアンカータグのタイトル属性で参照されます。例えば、前へおよび次へリンクには、前のトピックと次のトピックのタイトルが含まれます。
- コンテンツが高コントラストモードをサポートしています。
- キャプションのないグラフィックに代替テキストが含まれます。
- 各フレームに、その目的を示すタイトルがあります。
- 画面読みツールやテキスト読み上げツールに対応するために、コンテンツの構造は標準的な HTML タグで定義されています。
- 書式はスタイルシートで管理しているため、埋め込みフォントはありません。

ツールバーコントロールのショートカットキー（Windows）

「戻る」ボタン Alt+ 左矢印キー

「次へ」ボタン Alt+ 右矢印キー

印刷 Ctrl+P

「Adobe Help Viewer について」ボタン Ctrl+I

参照メニュー Alt+ 下向き矢印キーまたは Alt+ 上向き矢印キーで他のアプリケーションのヘルプを表示

「検索」ボックス（Windows）Ctrl+S キーでカーソルを「検索」ボックス内に配置

移動用のショートカットキー（Windows）

- 各ペイン間を移動するには、Ctrl+Tab キー（次へ）および Shift+Ctrl+Tab キー（前へ）を押します。
- ペイン内のリンク間を移動してリンクを選択するには、Tab キー（次へ）または Shift+Tab キー（前へ）を押します。
- 下線を付けたリンクを有効にするには、Enter キーを押します。
- テキストサイズを大きくするには、Ctrl+ プラス記号キーを押します。
- テキストサイズを小さくするには、Ctrl+ マイナス記号キーを押します。

ヒントとトレーニング

その他

Adobe 製品を最大限に活用できるよう、いくつかのリソースをセットアップ処理中にインストールすることができます。または、Adobe Exchange コミュニティからオンラインで入手することもできます。

GL2DW エクステンション

GL2DW エクステンションは、GoLive の .site ファイルを、Adobe DreamWeaver® によって管理可能なサイトに変換する場合に役立ちます。このエクステンションは、ソフトウェアのインストールによって使用可能になります。

Adobe Exchange

その他の無料コンテンツについては、www.adobe.com/jp/exchange のオンラインコミュニティをご覧ください。ここでは、アドビ製品用の多数のアクション、エクステンション、プラグインなどを無料でダウンロードしたり共有したりすることができます。

アドビデザインセンター

アドビデザインセンターでは、業界の専門家、著名なデザイナー、およびアドビのパブリッシングパートナーによる記事、アイデア、手順説明などを紹介しています。新しいコンテンツは毎月追加されます。

シンクタンク、ダイアログボックス、およびチュートリアルの各項目の中心となっているのは、新しいアイデアです。

- シンクタンクの記事では、現代のデザイナーのテクノロジとの関わり、およびその経験がデザインやデザインツール、社会に対してどのような意味を持つのかを考察しています。
- ダイアログボックスでは、モーショングラフィックおよびデジタルデザインの専門家たちが新しいアイデアを紹介しています。
- ギャラリーには、アーティストたちがデザインを表現した動画を紹介しています。

アドビデザインセンターは www.adobe.com/jp/designcenter でご覧いただけます。

アドビデベロッパーセンター

アドビデベロッパーセンターでは、アドビ製品を使用して多彩なインターネットアプリケーション、Web サイト、モバイルコンテンツなどのプロジェクトを作成している開発者に向けた、サンプル、チュートリアル、記事、およびコミュニティリソースを紹介しています。デベロッパーセンターではさらに、アドビ製品のプラグインを開発する開発者向けのリソースもご用意しています。

サンプルコードやチュートリアルに加え、RSS フィード、オンラインセミナー、SDK、スクリプト作成ガイド、その他の技術的リソースも参照できます。

アドビデベロッパーセンターは www.adobe.com/jp/devnet でご覧いただけます。

カスタマーサポート

製品に関するトラブルシューティング情報を参照し、有料または無料の技術サポートオプションについて調べるには、www.adobe.com/go/support_jp のアドビ システムズ社のサポート Web サイトをご覧ください。Adobe Press の書籍や、さまざまなトレーニングリソース、アドビソフトウェアの認定制度などの情報にアクセスするには、トレーニングのリンクを使用してください。

ダウンロード

無料のアップデート、体験版、その他の便利なソフトウェアは、www.adobe.com/jp/downloads でダウンロードできます。さらに Adobe Store（store2.adobe.com/cfusion/store/index.cfm?store=OLS-JP&NR=0）では、タスクの自動化、ワークフローのカスタマイズ、専門的な特殊効果の作成などに役立つ、サードパーティの開発者による多数のプラグインにアクセスできます。

Adobe Labs

Adobe Labs では、アドビの新しい技術、テクノロジ、および製品を体験し評価することができます。

Adobe Labs では次のようなリソースにアクセスできます。

- リリース前のソフトウェアおよびテクノロジ
- 学習に役立つコードサンプルとベストプラクティス
- 製品および技術に関するドキュメントの旧バージョン
- 同様の目的を持つ開発者との交流に役立つ、フォーラムや wiki ベースのコンテンツその他の共同リソース

Adobe Labs は共同のソフトウェア開発プロセスを促進させます。この環境を利用することで、お客様は新しい製品やテクノロジに関する生産性を向上させることができます。Adobe Labs は、アドビの開発チームが早期のフィードバックに対応することでソフトウェアを社会のニーズや期待に沿うように設計できるフォーラムでもあります。

Adobe Labs は www.adobe.com/go/labs_jp でご覧いただけます。

ユーザコミュニティ

ユーザコミュニティでは、テクノロジ、ツールおよび情報を共有するためのフォーラム、ブログなどを提供しています。質問をしたり、他のユーザによるソフトウェアの活用方法を見つけたりすることができます。ユーザ間のフォーラムは、英語、フランス語、ドイツ語、日本語で利用できます。ブログはさまざまな言語で掲載されています。

フォーラムやブログに参加するには、www.adobe.com/jp/communities をご覧ください。

新機能

デザインモード

デザインモードに含まれるさまざまな新機能を活用すると、従来の Creative Suite を使用しているデザイナーにとって Web デザインがより使いやすいものになります。HTML や CSS といった Web テクノロジに関する知識があまりなくても、デザイナーは目で確認しながら Web をデザインすることができます。

デザイナーのスタイル デザイナーのスタイルを管理し、使いやすくするために、GoLive 9 には文字スタイルと段落スタイルが用意されています。コントロールパネルで新しいスタイルを追加したり、既存のスタイルを編集したり、古いスタイルを削除したりすることができます。スタイルパネルでスタイルをダブルクリックすると、スタイルを編集するためのダイアログが開きます。このダイアログでは、それぞれのスタイルに固有のプロパティを定義できます。これらのスタイル

は InDesign のスタイルに相当しますが、CSS で記述されるので、Web ページのテキストを柔軟にデザインできるようになります。テキストのスタイル設定について詳しくは、154 ページの「テキストの書式設定」を参照してください。また、InDesign でスタイル設定されたテキストを GoLive で使用する方法については、228 ページの「Adobe アプリケーションのコンテンツの追加」を参照してください。

CSS 要約 スタイルを編集するためのダイアログにはそれぞれ、CSS 要約オプションが用意されています。CSS 要約オプションには、GoLive 9 によりバックグラウンドで記述される CSS コードが表示されます。このオプションは、コードをチェックしたい上級ユーザや、CSS について詳しく確認したいデザイナーにとって便利です。詳しくは、177 ページの「スタイルシートの作成と表示」を参照してください。

自動 CSS スタイル コントロールパネルなどのパネル上のテキストや背景属性は、インラインの HTML タグ（<FONT> など）ではなく、CSS コードで記述されます。こうした CSS への移行は、アプリケーション全体で一貫して行われます。

ツールパネル ツールパネルが新しくなり、GoLive 9 で Web をより視覚的にデザインできる新方式がサポートされています。これは、デザイナーが Web ページでオブジェクトの選択、編集、作成を行う場合に、使い慣れているツールで作業できるようにするためです。詳しくは、10 ページの「パネル、ツール、メニュー」を参照してください。

コントロールパネル コントロールパネルでは、選択したオブジェクトに関連するオプションにすばやくアクセスできます。このパネルに表示されるオプションは、使用しているツールに応じて変化します。デフォルトでは、コントロールパネルはワークスペースの一番上、つまりメニューバーの下に配置されます。詳しくは、10 ページの「パネル、ツール、メニュー」を参照してください。

新規ツールおよび改良ツール テキストツール、コンテナツール、階層選択ツールなどの新規ツールや改良ツールを使用すると、デザイン処理を効率化することができます。ツールの使用中にコントロールパネルでオプションを選択したり、値を入力したりして、個々のツールをさまざまな方法でカスタマイズできます。GoLive で使用できるツールについて詳しくは、10 ページの「パネル、ツール、メニュー」を参照してください。

デザイナーの使いやすさを重視したサイトウィンドウ GoLive 9 では、デザイナーが既に Creative Suite に慣れ親しんでいるという考えに沿って、サイト管理ツールが簡素化されています。サイトウィンドウのデザインは、主に Adobe Bridge に基づくもので、あらゆる場面でサイト管理に必要となるツールすべてを 1 つにまとめています。詳しくは、8 ページの「サイトウィンドウおよびドキュメントウィンドウを表示するには」を参照してください。

公開 サイトウィンドウに含まれる公開サーバ領域を使用すると、公開サーバに接続されているかどうかに応じて、公開サーバの設定や公開サーバ上のファイルに簡単にアクセスすることができます。詳しくは、7 ページの「ウィンドウおよびエディタの操作」、または 94 ページの「Web サイトの管理と表示」を参照してください。

新しいデフォルトワークスペース GoLive 9 のデフォルトワークスペースは、デザイナーにとって最も適切で使いやすいパネルセットに限定されています。詳しくは、7 ページの「ワークスペース」を参照してください。

新規ダイアログボックス 新規ダイアログボックスにより、GoLive 9 でサポートされるさまざまな種類のドキュメントから選択して、新しいプロジェクトをすぐに開始できます。

使いやすいインターフェイス

新しくなったメニューオプション ページ内に画像や他のページのコンテンツを配置するには、ファイル／配置を選択して新しいメニューオプションを使用すると便利です。Web 用に保存機能など、GoLive の他の機能と統合されているので、Web ページに画像を配置すると同時に画像の最適化を行うことができます。詳しくは、196 ページの「画像とマルチメディアの追加」を参照してください。

サイトメニューオプションや詳細設定メニューオプションなど、より直観的に操作できるよう名前が変更されているメニューもあります。

パネル管理 ワークスペース内でパネルを管理する方法が変更され、より効率的かつ簡単にワークスペースを使用できるようになりました。管理方法は、一部の Creative Suite コンポーネントと似ています。パネルの表示や使い方を制御するさまざまなオプションを利用できます。詳しくは、7 ページの「ワークスペース」を参照してください。

統合

InDesign からのコピーおよびドラッグ GoLive 9 では、InDesign との間で特定のコンポーネントのコピーやドラッグができます。大半の書式設定や適用済みのスタイルは処理中に保持され、標準の CSS スタイルに自動的に変換されます。詳しくは、228 ページの「Adobe アプリケーションのコンテンツの追加」を参照してください。

カラーマネジメントの改善 Adobe アプリケーション全体にわたって、共通のカラー設定が維持されます。印刷時に、より簡単な印刷インターフェイスでカラーマネジメントを行えるようになりました。

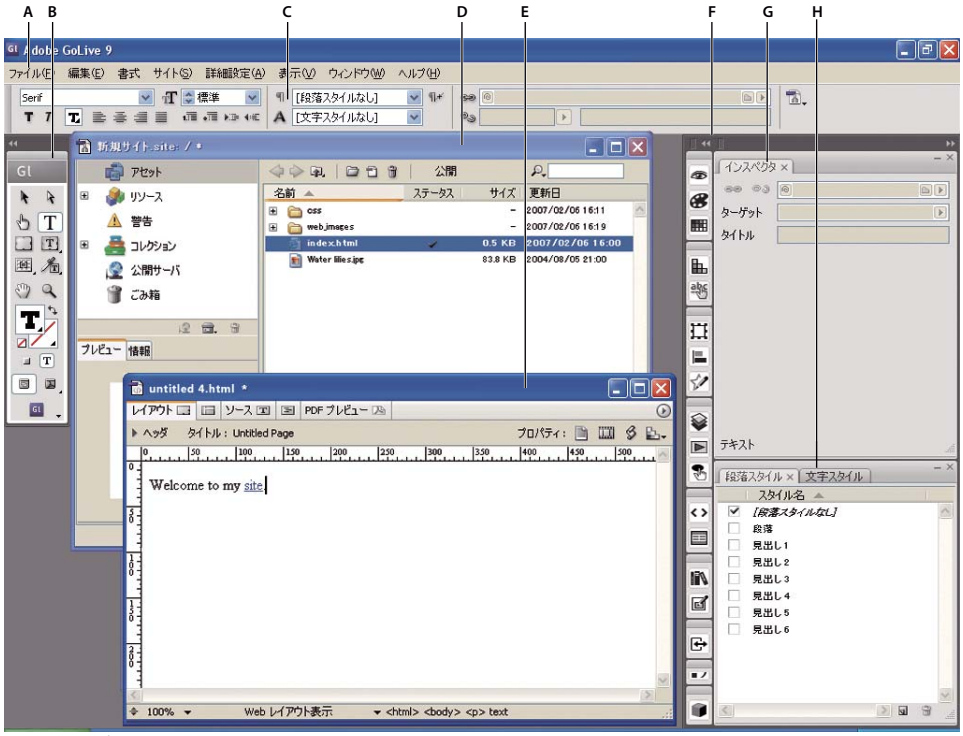
第 2 章：ワークスペース

ウィンドウおよびエディタの操作

スタートアップスクリーンとワークスペースについて

Adobe GoLive を最初に起動するときに、スタートアップスクリーンが表示されます。スタートアップスクリーンには、新規ドキュメントを作成するか、または最近使用したアイテムを開くかを選択するオプションが表示されます。「起動時にこのダイアログを表示」オプションの選択を解除した場合、後で環境設定ダイアログボックスを使用して再選択することができます。また、アプリケーションウィンドウのヘルプメニューからスタートアップスクリーンを開くこともできます。

GoLive のワークスペースには、サイトウィンドウ（各サイトプロジェクトにつき 1 つ）やドキュメントウィンドウ（オープン状態の各 Web ページにつき 1 つ）のほか、サイト内を操作するためのさまざまなエディタやパネル、ツールパネル、およびコントロールパネルが表示されます。複数の方法で、ワークスペースを構成およびカスタマイズし、効率的で使いやすいワークスペースを作成することができます。特定のパネルの表示および非表示やワークスペース構成の保存など、ワークスペースをカスタマイズするための多数のオプションは、アプリケーションウィンドウメニューバーのウィンドウメニューから使用できます。



GoLive ワークスペース

A. アプリケーションウィンドウメニューバー **B.** ツールパネル **C.** コントロールパネル **D.** サイトウィンドウ **E.** ドキュメントウィンドウ **F.** アイコン表示されたパネル **G.** インスペクタパネル **H.** 段落スタイルおよび文字スタイルパネル

関連項目

20 ページの「環境設定について」

新規ダイアログボックスについて

スタートアップスクリーンで「新規ドキュメント」をクリックするか、またはファイル／新規を選択すると、新規ダイアログボックスが表示されます。

新規ダイアログボックスでは、いくつかのカテゴリー（サイト、Web、モバイル、スクリプト）からドキュメントの種類を選択することができ、またさまざまな種類のファイル（HTML ページ、カスケーディングスタイルシート、画像など）をお気に入りカテゴリーに追加できます。カテゴリーを選択すると、ファイルタイプ、新規サイトの作成、または既存サイトへの接続など、選択可能なオプションのリストが表示されます。ファイルタイプを選択するとファイルが開き、編集が可能になります。新規サイトの作成または既存サイトへの接続を選択すると、サイト作成ウィザードを使用してサイトの作成を開始するか、または特定のサイトを選択することができます。

新規ダイアログボックスの「オプション」セクションで、ドキュメントの種類やエンコーディングなど、ファイルのオプションを設定できます（Web、モバイル、スクリプト、お気に入りで設定可能）。

関連項目

71 ページの「サイトでページを新規作成するには」

62 ページの「GoLive でのサイトの作成方法」

新規ダイアログボックスの説明を編集するには

GoLive では、新規ダイアログボックスにファイルの説明が表示されます。これらの説明は、説明ダイアログボックスで編集することができます。

1 新規ダイアログボックスでファイルを選択します。

2 対象のファイルの横にあるアイコンを右クリックし、「説明を編集」を選択します。

3 表示された説明ダイアログボックスで、必要に応じて説明を編集します。

注意：ファイルに応じて、説明ダイアログボックスに「マークアップタイプを変更可能」、「Doctype を変更可能」、または「エンコーディングを変更可能」オプションが表示されます。これらのオプションを使用して、このファイルのマークアップタイプ、Doctype、または文字エンコーディングを変更することができます。

関連項目

255 ページの「サイトアセット、リソース、およびコレクションついて」

サイトおよびドキュメントウィンドウの表示

サイトを構築、編集、およびアップロードするとき、常にサイトウィンドウ、オブジェクトパネル、ツールパネル、およびインスペクタを表示しておくと作業がしやすくなります。

サイトウィンドウおよびドキュメントウィンドウは、同時に複数表示することができます。ページとサイトの対応関係は GoLive で記録されるため、ページ間またはサイト間でさまざまな要素を簡単にコピーすることができます。

サイトウィンドウおよびドキュメントウィンドウを表示するには

- サイトウィンドウを表示するには、サイトファイル（.site）を開きます。
- サイトウィンドウを 1 つのフレームに折りたたむには、ウィンドウの下部にある分割表示の切り替えアイコン をクリックします（サイトウィンドウを 2 つのフレームに展開するには、もう一度このボタンをクリックします）。
- サイトウィンドウとドキュメントウィンドウを切り替えるには、コントロールパネルでウィンドウを選択ボタン を選択します。
- ドキュメントウィンドウを表示するには、XHTML または HTML ページを開くか、新規ページを作成します。
- ドキュメントウィンドウでヘッダセクションフレームを表示するには、「レイアウト」タブを選択して、ドキュメントウィンドウの左上（ヘッダラベルの横）にあるヘッダセクションの開閉を切り替えアイコン をクリックします。
- ドキュメントウィンドウでソース分割表示を表示するには、「レイアウト」タブを選択して、ウィンドウの左下にあるソース分割表示を表示 / 非表示アイコン をクリックします。

注意：ソース分割表示は、フレームエディタおよびアウトラインエディタでも表示することができます。

• レイアウトエディタで縦または横方向に新しくソース分割表示を表示するには、Alt キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながら、ソース分割表示を表示 / 非表示アイコンをクリックします。

エディタまたはプレビューを表示するには

❖ ドキュメントウィンドウ内で、次のいずれかのタブをクリックします。

「レイアウト」タブ ドキュメントにコンテンツを追加できます。

「フレームエディタ」タブ フレームセットを作成したり、各 Web ページを表示するフレームをレイアウトしたりできます。

「ソース」タブ ドキュメントのソースコードを直接操作できます。

「アウトラインエディタ」タブ ソースコードが階層構造で表示されます。

「PDF プレビュー」タブ Web ページを PDF でプレビューしたり、PDF に書き出したりできます。

ウィンドウおよびエディタを並べ替えるには

❖ ドキュメントウィンドウ、サイトウィンドウ、グラフィカルサイトビューウィンドウ、またはエディタを選択して、ウィンドウ／ウィンドウの整列メニューから「重ねて表示」、「左右に並べて表示」、または「上下に並べて表示」コマンドを選択します。

ウィンドウ間またはエディタ間を切り替えるには

❖ 次のいずれかの操作を行います。

• アクティブにするウィンドウまたはエディタをクリックします。

• ウィンドウメニューの一番下にリストされているウィンドウまたはエディタから目的のウィンドウまたはエディタを選択します。

• コントロールパネルにあるウィンドウの選択ボタン をクリックして、手前に表示されているウィンドウまたはエディタとサイトウィンドウを切り替えます。

• ウィンドウを選択ボタン を数秒押し下げ、ウィンドウまたはエディタを選択できるポップアップメニューを表示します。

• ページまたは他のウィンドウ内のオブジェクトへのリンクを作成する場合は、ポイント＆シュートボタン をコントロールパネルにあるウィンドウの選択ボタンにドラッグして、別のウィンドウを前面に表示します。次に、開いているウィンドウのリンク先までドラッグします。

ウィンドウまたはエディタが画面の外にあり、表示されていない場合（モニタの解像度を変更したり、ウィンドウまたはエディタを画面の端より外にドラッグした場合など）、ウィンドウ／ウィンドウの整列／重ねて表示を選択して、ウィンドウまたはエディタを表示します。

関連項目

83 ページの「リンク先 URL の指定」

レイアウトタブでルーラを表示するには

「レイアウト」タブにオブジェクトを配置する場合、ルーラのグレーの領域が、選択されているオブジェクトの現在の位置とサイズを示します。ドキュメントウィンドウでポインタを移動すると、その動作に合わせてルーラの線も移動し、現在の位置を示します。

❖ レイアウトルーラの表示 / 非表示を切り替えるには、表示／ルーラを表示を選択します。

パネル、ツール、メニュー

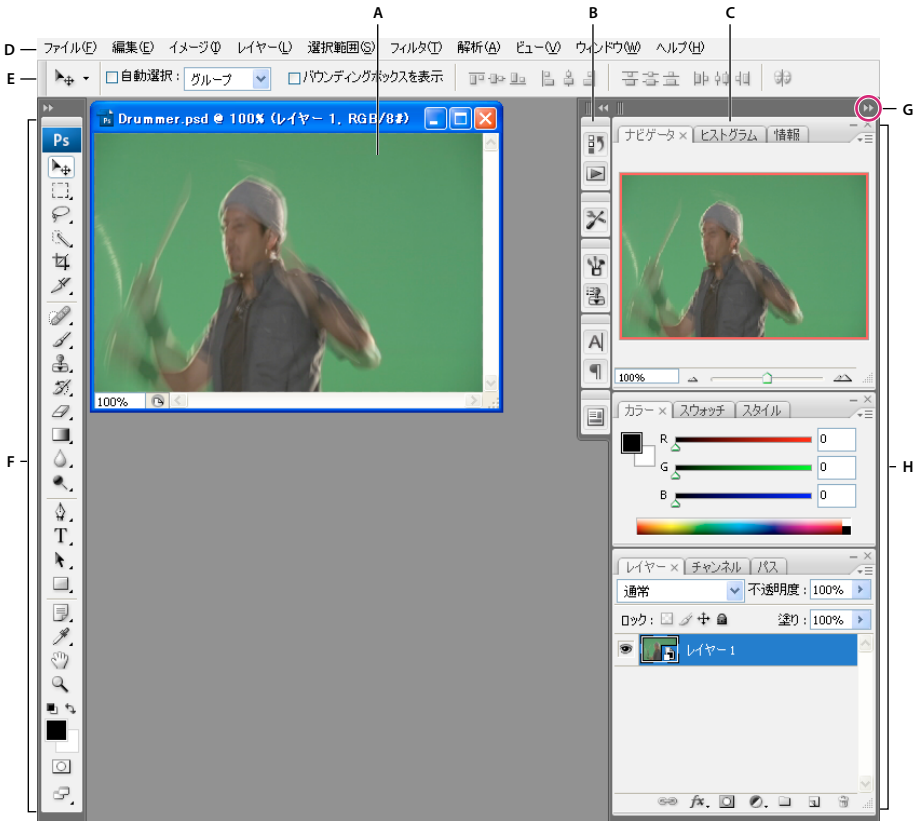
ワークスペースの概要

ドキュメントとファイルの作成および操作では、パネル、バー、ウィンドウなどの様々な要素を使用します。これらの要素の構成を、ワークスペースと呼びます。Adobe Creative Suite のコンポーネントを初めて起動すると、初期設定のワークスペースが表示されます。実際のタスクに合わせて、このワークスペースをカスタマイズできます。例えば、編集用と表示用にそれぞれ別のワークスペースを作成して保存し、作業に応じてこれらのワークスペースを切り替えることができます。

ウィンドウ／ワークスペースメニューであらかじめ用意されたオプションを選択すれば、いつでもワークスペースを初期設定の状態にリセットできます。

Flash、Illustrator、InCopy、InDesign および Photoshop のそれぞれで初期設定のワークスペースは異なりますが、その構成要素の操作方法は同じです。Photoshop の標準的なワークスペースは以下になります。

- 画面上部のメニューバーには、機能別に構成されたメニューが表示されます。
- ツールパネル（Photoshop ではツールボックス）には、画像、アートワーク、ページ構成などの作成と編集に使用するツールが用意されています。関連性のあるツールはグループにまとめられています。
- コントロールパネル（Photoshop ではオプションバー）には、現在選択しているツールで使用できるオプションが表示されます （Flash にはコントロールパネルはありません）。
- ドキュメントウィンドウ（Flash ではステージ）には、作業中のファイルが表示されます。
- パネル（Photoshop ではパレット）は、作業中のファイルの変更や確認に使われます。これには Flash のタイムラインパネルや Photoshop のレイヤーパレットなどがあります。いくつかのパネルは始めから表示されますが、表示されていないパネルをウィンドウメニューで選択して表示することもできます。多くのパネルには、そのパネル固有のオプションのためのメニューがあります。複数のパネルをグループ化、スタック表示またはドッキングすることもできます。



Photoshop の初期設定のワークスペース
A. ドキュメントウィンドウ **B.** アイコン化したパネルのドック **C.** パレット（パネル）タイトルバー **D.** メニューバー **E.** オプションバー（コントロールパネル）**F.** ツールボックス（ツールパレット）**G.** アイコンパレット（パネル）化ボタン **H.** 縦方向にドッキングした 3 つのパレット（パネル）グループ

ワークスペースを理解するためのビデオについては、www.adobe.com/go/vid0187_jp を参照してください。

すべてのパネルの非表示または表示

- （Illustrator、InCopy、InDesign、Photoshop）ツールパネルとコントロールパネル（オプションバー）も含め、すべてのパネルの表示と非表示を切り替えるには、Tab キーを押します。
- （Illustrator、InCopy、InDesign、Photoshop）ツールパネルとコントロールパネル（オプションバー）を除く、すべてのパネルの表示と非表示を切り替えるには、Shift+Tab キーを押します。

以上の方法でパネルを非表示にした状態で、アプリケーションウィンドウの端（Windows）またはモニタの端（Macintosh）までポインタを移動し、表示されるバーにポインタを重ねると、非表示になっているパネルを一時的に表示できます。

- （Flash）パネルの表示と非表示を切り替えるには、F4 キーを押します。

パネルメニューオプションの表示

❖ パネルの右上にあるパネルメニューアイコン にポインタを置き、マウスのボタンを押します。

（Illustrator）パネルの明るさの調整

❖ ユーザインターフェイス環境設定で、明るさスライダを操作します。このスライダの操作では、コントロールパネルも含め、すべてのパネルの明るさが変化します。

ツールパネルの再設定

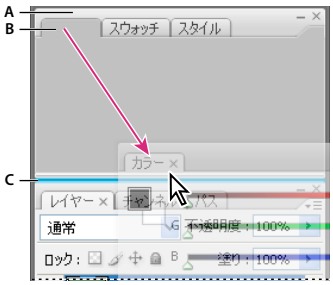
ツールパネルのツール類は、1 列表示または 2 列に並べた表示が可能です。

InDesign では、インターフェイス環境設定のオプションを設定することで、1 列表示から 2 列表示に切り替えることもできます。

❖ ツールパネル上端の二重矢印をクリックします。

ワークスペースのカスタマイズ

カスタムワークスペースを作成するには、パネル（Photoshop および Adobe Creative Suite 2 ではパレット）を移動して操作します。



青色の細いドロップゾーンは、カラーパネルが単独でレイヤーパネルグループの上にドッキングされることを示します。
A. タイトルバー **B.** タブ **C.** ドロップゾーン

複数のカスタムワークスペースを保存し、それらを切り替えて使用できます。

Photoshop では、オプションバー、パレット、ツールヒントのテキストのフォントサイズを変更できます。一般環境設定で、UI のフォントサイズメニューからサイズを選択します。

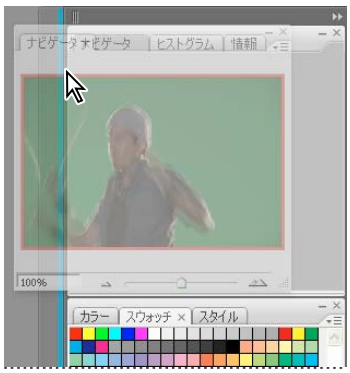
注意： Illustrator でのワークスペースのカスタマイズに関するビデオについては、www.adobe.com/go/vid0032_jp を参照してください。InDesign でのワークスペースのカスタマイズに関するビデオについては、www.adobe.com/go/vid0065_jp を参照してください。

パネルのドッキングとドッキング解除

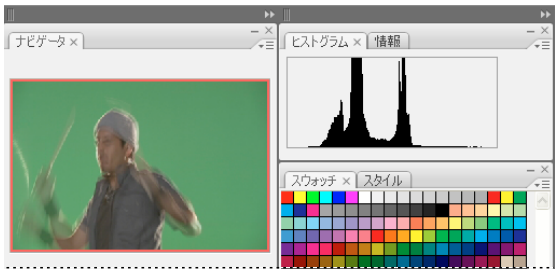
ドックとは、複数のパネルまたはパネルグループの集合で、通常は縦方向に並べて表示されます。パネルをドックに移動すると、そこに追加できます。また、パネルをドックから移動すると、そこから解除できます。

注意： ドッキングとスッタク表示は違います。スタックとはフローティング状態のパネルやパネルグループの集合で、上下に結合されています。

- パネルをドッキングするには、そのタブをドックの上部、下部または他のパネルの間にドラッグします。
- パネルグループをドッキングするには、そのタイトルバー（タブの上にある、何も記述されていない単一色のバー）をドックにドラッグします。
- パネルまたはパネルグループをドックから解除するには、そのタブまたはタイトルバーをドックの外にドラッグします。そのまま他のドックにドラッグできるほか、ドッキングせずにフローティング状態にしておくこともできます。



縦の青い線が表示されたドックにナビゲータパネルをドラッグ



ドッキングしたナビゲータパネル

ドック内のすべての領域がパネルで占有されないように、ドックの下端を上にドラッグして、ワークスペースの端と重ならないようにしておきます。

パネルの移動

パネルを移動すると、移動先とすることができる位置に青色でハイライトされたドロップゾーンが表示されます。例えば、ドックの内部でパネルを上下に移動して他のパネルの上または下に表示される細い青色のドロップゾーンまでドラッグすることで、ドック内部でのパネル位置を変更できます。ドロップゾーンではない位置にドラッグすると、パネルはワークスペースの中でフローティング状態になります。

- パネルを移動するには、そのタブをドラッグします。
- パネルグループまたはフローティングパネルのスタックを移動するには、そのタイトルバーをドラッグします。

移動中のパネルがドッキングされないようにするには、移動中に Ctrl キー（Windows）または Control キー（Macintosh）を押します。

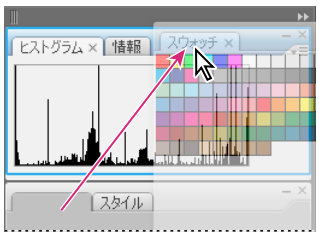
ドックおよびパネルの追加と削除

ドックにあるパネルをすべて削除すると、そのドックはなくなります。既存のドックの横隣にあるドロップゾーンまたはワークスペースの端にあるドロップゾーンにパネルを移動すると、新しいドックを作成できます。

- パネルを非表示するには、タブの右上隅にある X で示された閉じるアイコンをクリックするか、ウィンドウメニューでそのパネルの選択を解除します。
- パネルを追加するには、ウィンドウメニューでそのパネルを選択し、目的の場所にドッキングします。

パネルグループの操作

- パネルをグループに移動するには、グループ上端のハイライトされたドロップゾーンにそのパネルのタブをドラッグします。

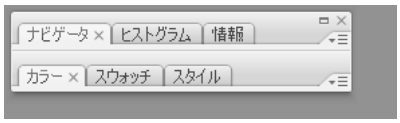


パネルグループへのパネルの追加

- グループの中でパネルを並べ替えるには、パネルのタブをグループ内の新しい場所までドラッグします。
- パネルをグループから解除してフローティング状態にするには、そのパネルのタブをグループ外部にドラッグします。
- パネルをグループの最前面に表示するには、そのパネルのタブをクリックします。
- グループ化した複数のパネルをまとめて移動するには、各グループのタブの上にあるタイトルバーをドラッグします。

フローティングパネルのスタック

ドック外部のドロップゾーン以外の場所にパネルをドラッグすると、そのパネルはフローティング状態となり、ワークスペースの中でどこにでも置くことができます。ウィンドウメニューで初めて選択したパネルが、ワークスペースの中でフローティング状態になることもあります。フローティング状態のパネルまたはパネルグループをまとめてスタックすると、最前面のタイトルバーをドラッグしたときに全体を 1 つの単位として移動できます （ドックを構成するパネルはスタックすることができないので、この方法では移動できません）。



フローティング状態でスタックしたパネル

- フローティングパネルをスタックするには、そのタブを他のパネルの下端にあるドロップゾーンまでドラッグします。
- スタック順を変更するには、パネルのタブを前面方向または背面方向にドラッグします。

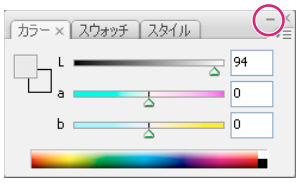
注意：このとき、タブを置く位置は、タイトルバーにある幅の広いドロップゾーンではなく、パネルとパネルの間にある幅の狭いドロップゾーンです。

- パネルまたはパネルグループをスタックから解除してフローティング状態にするには、そのタブまたはタイトルバーをスタックの外にドラッグします。

パネルのサイズ変更または最小化

- パネルのサイズを変更するには、パネルのいずれかの側をドラッグするか、パネル右下のサイズボックスをドラッグします。Photoshop のカラーパレットのように、ドラッグしてもサイズ変更できないパネルもあります。
- ドックにあるすべてのパネルの幅を変更するには、ドック左上にあるグリッパー をドラッグします。
- パネル、パネルグループまたはパネルのスタックを最小化するには、それぞれのタイトルバーの最小化ボタンをクリックします。

パネルを最小化した状態でも、パネルメニューを開くことができます。



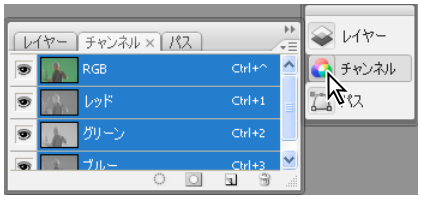
最小化ボタン

アイコン化したパネルの操作

雑然としたワークスペースにならないようにするには、パネルをアイコン化します （あらかじめ用意されたワークスペースには、パネルが最初からアイコン化されているものもあります）。パネルを展開するには、パネルのアイコンをクリックします。一度に展開できるパネルまたはパネルグループは 1 つのみです。



アイコン化したパネル



アイコンから展開したパネル

- ドックにあるすべてのパネルをアイコン化または展開するには、ドックの上端にある二重矢印をクリックします。
- パネルアイコンのサイズを変更し、ラベルがないアイコンのみの表示とするには、ドックの上端にあるグリッパー を、ラベルのテキストが表示されなくなるまでアイコンの方向にドラッグします （アイコンのテキストを表示するには、パネルの外側方向にグリッパーをドラッグします)。
- 単独のパネルを展開するには、そのアイコンをクリックします。
- 展開したパネルを閉じるには、パネルのタブ、パネルのアイコンまたはパネルのタイトルバーにある二重矢印をクリックします。

インターフェイス環境設定またはユーザインターフェイス環境設定で「自動的にアイコンパネル化」を選択している場合は、展開したパネルの外側をクリックすると自動的にパネルが閉じられます。

- アイコンのドックにパネルまたはパネルグループを追加するには、そのパネルのタブまたはパネルグループのタイトルバーをドックにドラッグします （アイコンで表示されているドックに追加したパネルは、自動的にアイコン化されます)。
- パネルアイコンまたはパネルアイコンのグループを移動するには、アイコンの上に表示されているバーをドラッグします。ドックの中でパネルアイコンを上下にドラッグできます。また、他のドックにドラッグすることも可能で、この場合はドラッグ先のドックのパネルスタイルで表示されます。さらに、ドックの外部にドラッグすると、フローティング状態で展開されたパネルとして表示されます。

ワークスペースの保存、削除および切り替え

現在のパネルのサイズと位置を名前の付いたワークスペースとして保存しておくと、パネルを移動したり閉じたりした後でも、そのワークスペースを呼び出すことができます。保存されているワークスペースの名前は、ウィンドウ／ワークスペースメニューを選択すると表示されます。

Photoshop では、特定のキーボードショートカットのセットおよびメニューのセットをワークスペースに記録して保存できます。

カスタムワークスペースの保存

1 保存する設定のワークスペースで、以下のいずれかの手順に従います。

- （Photoshop、Illustrator、InDesign）ウィンドウ／ワークスペース／ワークスペースを保存を選択します。
- （Flash）ウィンドウ／ワークスペース／現在のレイアウトを保存を選択するか、編集バーのワークスペースメニューで現在の状態を保存を選択します。
- （Photoshop）オプションバーのワークスペースメニューでワークスペースを保存を選択します。

2 ワークスペースの名前を入力します。

3（Photoshop）「キャプチャ」で、以下のオプションを選択します（複数選択可）。

パレットの位置 現在のパレット位置を保存します。

キーボードショートカット 現在のショートカットキーのセットを保存します。

メニュー 現在のメニューのセットを保存します。

4「OK」をクリックします。

ワークスペースの表示と切り替え

Flash、Illustrator、InDesign および Photoshop には、一定のタスクの実行を容易にするようにプリセットされたワークスペースがあらかじめ用意されています。

- ウィンドウ／ワークスペースを選択して、任意のワークスペースを選択します。
- （Photoshop）オプションバーのワークスペースメニューでワークスペースを選択します。
- （Flash）編集バーのワークスペースメニューでワークスペースを選択します。

（InDesign および Photoshop）各ワークスペースにショートカットキーを割り当てると、ワークスペースを容易に切り替えることができます。

カスタムワークスペースの削除

- （Illustrator）ウィンドウ／ワークスペース／ワークスペースの管理を選択し、ワークスペースを選択した後、削除アイコンをクリックします。
- （InDesign）ウィンドウ／ワークスペース／ワークスペースを削除を選択し、ワークスペースを選択した後、「削除」をクリックします。
- （Flash）編集バーのワークスペースメニューで「管理」を選択し、ワークスペースを選択した後、「削除」をクリックします。ウィンドウ／ワークスペース／管理を選択し、ワークスペースを選択した後、「削除」をクリックする方法でも削除できます。
- （Photoshop）オプションバーのワークスペースメニューでワークスペースを削除を選択します。ウィンドウ／ワークスペース／ワークスペースを削除を選択し、ワークスペースを選択した後、「削除」をクリックする方法でも削除できます。

（Photoshop）前回使用したパレット位置または初期設定のパレット位置での開始

Photoshop を起動したときに表示されるパレットの位置を、初期設定の位置または前回使用したときの位置のいずれかに設定できます。

❖ インターフェイス環境設定で以下のように設定します。

- 起動時に前回使用したときの位置にパレットが表示されるようにするには、「パレット位置を記憶」を選択します。
- 起動時に初期設定の位置にパレットが表示されるようにするには、「パレット位置を記憶」を選択解除します。

ツールパネル

GoLive には、テキスト、オブジェクト、レイヤー、グリッドテキストボックス、色を操作するためのツールが用意されています。デフォルトでは、ツールパネルはワークスペースの左側に配置されています。ツールパネルの上部の二重矢印ボタンをクリックし、1 列または 2 列のレイアウトでパネルを表示します。

選択ツール 任意のオブジェクトを選択できます。

階層選択ツール オブジェクトの階層や覆われているレイヤーに関係なく、画像やマルチメディアオブジェクトなどのページ上の任意のアイテムを選択できます。

リンクツール リンク編集モードをオンにします。リンク編集モードでは、有効なリンクは青で、壊れたリンクは赤で表示されます。

リンク編集ツールは、GoLive の以前のバージョンで使用されていたリンクインスペクタに代わるツールで、ワークスペース上部のコントロールパネルで操作します。

テキストツール マウスポインタの位置にテキストカーソルを配置し、テキストを編集することができます。

コンテナツール 周囲のテキストを流し込む エレメントを作成することができます。コンテナ エレメントをネストし、高度な CSS ベースのレイアウトを作成できます。

レイヤーツール ページ上にレイヤーを描画して配置することができます。

グリッドテキストボックスツール レイアウトグリッドにテキストボックスを描画して配置することができます。

注意：グリッドテキストボックスツールが表示されていない場合は、レイヤーツールを数秒押し下げると表示されます。

テーブルセルツール およびテーブルツール コントロールパネルを使用してテーブルを作成および設定し、編集するセル、行、および列を選択することができます。

スポイトツール およびスタイルドロップツール スポイトツールを使用して、選択したレイヤーやその他のオブジェクトの色属性を他のオブジェクトにペーストしたり、スタイルドロップツールでスタイル属性を転送するワークフローを使用したりすることができます。

手のひらツール ページビューをスクロールできます。

ズームツール ドキュメントを拡大表示できます。

背景色ツールと線およびテキストの色ツール レイヤーボックス、テキスト、およびテーブルなど、視覚的な属性として色を受け入れる要素に対し、色を付けることができます。線と塗りつぶしツールの下にある色を入れ替えボタンおよび何も適用しないボタンを使用すると、レイヤーおよびテキストの色を制御できます。

レイアウトモードツールおよびプレビューモードツール レイアウトモードでドキュメントに対する作業を行うことができます。プレビューモードでは、作成結果をフレーム、ソース、アウトライン、または PDF でプレビューすることができます。

ブラウザでプレビュー Adobe GoLive に組み込まれているライブレンダリングブラウザか、選択した他のブラウザでドキュメントを開きます。インストール済みのブラウザがブラウザの環境設定で指定されている場合、このアイコンが変化し指定されたブラウザを反映します。

関連項目

20 ページの「ドキュメントを拡大または縮小するには」

115 ページの「GoLive レイヤーについて」

131 ページの「レイアウトグリッドにテキストを追加するには」

90 ページの「カラーパネルを使用するには」

コントロールパネル

コントロールパネルは、画面上部のコマンドメニューの下に表示されます。メインツールバーは、ボタンやポップアップメニューで構成され、表示されるボタンやメニューは、ワークスペースで選択しているオブジェクトによって変わります。

コントロールパネルを表示するには

- コントロールパネルの表示と非表示を切り替えるには、ウィンドウ／コントロールを選択します （選択項目の横のチェックマークは、その項目が表示されていることを示します）。
- コントロールパネルを移動するには、左下隅をドラッグします。

関連項目

66 ページの「バージョン管理について」

コンテクストメニューを使用するには

コンテクストメニューには、アクティブウィンドウまたは選択範囲に関連するコマンドが表示します。これらのコンテクストメニューを使用して、頻繁に使用するコマンドを簡単に選択することができます。

❖ アクティブウィンドウまたは選択範囲を、右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）します。

オブジェクトの操作

オブジェクトパネルについて

オブジェクトパネルには、挿入するだけで使用できるさまざまな Web ページエレメントが用意されています。オブジェクトを挿入するには、ドラッグ& ドロップまたはダブルクリックします。このパネルのエレメントを使用して、マルチメディアプラグインまたは Java アプレット、Adobe Illustrator または Adobe Photoshop ソースファイルにリンクしているスマートオブジェクト、すぐに使用できる CSS レイアウトオブジェクト、および Web フォームエレメントなどの Web の基本要素を挿入することができます。必要に応じて、パネル上のツールとオブジェクトを結合ボタンまたはツールとオブジェクトを分離ボタンをクリックして、パネルレイアウトと、ツールパネルに類似したレイアウトを切り替えることができます。

ドキュメントのプレビューとズーム

Web ページのプレビュー

Web ページをプレビューし、GoLive でリンクを直接テストすることができます。また、GoLive でサポートされている QuickTime ムービー、アニメーション GIF、その他のプラグインメディアアイテムをプレビューすることもできます。ライブレンダリングブラウザを使用すると、レイアウトエディタで行った変更をライブレンダリングを使用してプレビューできます。ライブレンダリングブラウザのスモールスクリーンレンダリングオプションを使用すると、ページをモバイルデバイスに公開したときの表示をシミュレートできます。レイアウトプレビューは、ページを Web で公開したときの表示をシミュレートします。

また、GoLive で作成または開いた PDF ファイルもプレビューできます。

GoLive でページをプレビューする場合は、ブラウザの種類やバージョン、およびプラットフォームを変えて実行する必要があります。ブラウザ間の違いを調べる場合や、JavaScript、DHTML、Adobe Shockwave、SWF アニメーション、その他 GoLive がネイティブサポートしていないアイテムをプレビューする場合は、複数のブラウザを使用する必要があります。必要に応じて、ツールパネルのブラウザでプレビューメニューに追加することで、GoLive から Safari、Opera、Firefox、Mozilla または Microsoft Internet Explorer などのブラウザを起動することができます。

表示パネルで特定の Web ブラウザのプロファイルを選択して、レイアウトエディタでページのブラウザ表示をシミュレートすることもできます。

関連項目

74 ページの「ページレイアウトの表示オプションを設定するには」

236 ページの「PDF へのページの書き出し」

ライブレンダリングブラウザでページをプレビューするには

❖ 次のいずれかの操作を行います。

- プレビューするページを開き、ツールパネルのブラウザでプレビューボタンをクリックします。
- プレビューするページを開き、ファイル／プレビューイン／ライブレンダリングを選択します。
- ファイル／プレビューイン／ライブレンダリングを選択し、ポイント＆シュートボタン を使用するか、参照ボタン をクリックして、ページを開きます。
- ファイル／プレビューイン／ライブレンダリングを選択し、ライブレンダリングウィンドウポップアップメニューから「読み込み」を選択して、選択ダイアログボックスでページを選択します。

モバイルデバイスでの表示をプレビューするには、ライブレンダリングブラウザで「SSR」ボタンをクリックするか、プレビューしたいページを開いて、ファイル／プレビューイン／スモールスクリーンレンダリングを選択します。

レイアウトエディタで行った変更は、ライブレンダリングブラウザをクリックすると、ライブレンダリングブラウザに反映されます。複数のドキュメントウィンドウが開いている場合は、現在選択しているドキュメントのプレビューがライブレンダリングブラウザに表示されます。

ライブレンダリングブラウザのオプションを設定するには

❖ ライブレンダリングウィンドウメニューからオプションを選択します。

読み込み 選択ダイアログボックスからファイルを開きます。

再読み込み レイアウトエディタで行った変更が反映されます（「自動更新」を選択解除している場合は、このオプションを使用してください）。

自動更新 ライブレンダリングブラウザをクリックしたときに、レイアウトエディタで行った変更がライブレンダリングブラウザに表示されるようにします（デフォルトでは、このオプションが選択されています）。「自動更新」を選択していない場合は、レイアウトエディタで変更を行った後に「再読み込み」を選択する必要があります。

バインド ライブレンダリングブラウザを特定のドキュメントにバインドします。プレビューするドキュメントを開いて選択し、ライブレンダリングウィンドウメニューから「バインド」を選択します。

プレビュー用のブラウザを指定するには

1 各ブラウザがハードディスクにインストールされていることを確認し、プレビューに必要なすべてのプラグインがブラウザのプラグインフォルダ（またはブラウザがマルチメディア拡張に使用する別のフォルダ）に配置されていることを確認します。

2 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択して、左側のリストから「ブラウザ」を選択します。または、ツールパネルのブラウザでプレビューボタンをクリックした状態で、編集を選択します。

3 次のいずれかの操作を行って、ブラウザのリストを表示します。

- ハードディスク上のすべてのブラウザをブラウザリストに追加するには、「すべてを検索」をクリックします。
- リストにブラウザを 1 つ追加するには、「追加」をクリックします。次に、ブラウザを参照して選択し、「開く」（Windows）または「選択」（Macintosh）を選択します。

4 ツールパネルのブラウザでプレビューボタン をクリックするか、ファイル／プレビューイン／標準ブラウザを選択したときに起動するブラウザを選択します。

注意：ほとんどの場合、特定のブラウザで一度に開くことができるバージョンは 1 つだけです。例えば、Netscape Navigator と Microsoft Internet Explorer を同時に開くことはできますが、Netscape Navigator 7.0 と 8.1.2 を同時に開くことができるとは限りません。

5 ブラウザをスクロールウィンドウから削除するには、ブラウザを選択して「削除」をクリックします。

6「OK」をクリックします。

2 つ以上のブラウザを選択した場合は、一般ブラウザアイコンがツールパネルに表示されます。ブラウザを 1 つしか選択していない場合、ツールパネルには、そのブラウザのプログラムアイコンが表示されます。

ブラウザでページをプレビューするには

- ブラウザ環境設定で選択したすべてのブラウザでページをプレビューするには、ツールパネルのブラウザでプレビューボタン をクリックするか、またはファイル／プレビューイン／標準ブラウザを選択したときに起動するブラウザを選択します。
- ブラウザ環境設定にリストされているブラウザのいずれか 1 つを使用してページをプレビューするには、ツールパネルのブラウザでプレビューボタンを数秒押し下げ、表示されるメニューからブラウザを選択します。または、ファイル／プレビューインサブメニューからブラウザを選択します。

ドキュメントを拡大または縮小するには

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- ツールパネルのズームツール をクリックして、ドキュメントウィンドウ内をクリックします。ドキュメントを縮小する場合は、Alt キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながらクリックします。
- ドキュメントウィンドウの下部にあるズームインボタン またはズームアウトボタン をクリックします。
- ドキュメントウィンドウの下部にあるズーム値メニューから、ズーム倍率を選択します。
- ドキュメントウィンドウの下部にあるズーム値メニューから「編集」を選択し、ズームダイアログボックスにズーム値を入力して、「OK」をクリックします。
- ドキュメントウィンドウの「レイアウト」タブで右クリックし、コンテクストメニューから表示／ズームを選択して、ズーム値を設定します。
- アプリケーションウィンドウメニューバーから「表示」を選択し、使用するズームオプションを選択します。

環境設定

環境設定について

プログラム設定のほとんどは、環境設定ダイアログボックスを使用して変更でき、GoLive のアピアランスや動作を制御できます。例えば、表示オプション、画像の読み込みのオプション、モジュールをアクティブにするオプション、GoLive から起動する標準 Web ブラウザを選択するオプション、スペルチェックオプションを設定できます。

GoLive の環境設定ファイルは、Documents and Settings¥[ユーザ]¥Application Data¥Adobe¥Adobe GoLive フォルダ（Windows）または Mac OS X/ ユーザ /[ユーザ名]/ ライブラリ /Preferences フォルダ（Macintosh）内にあります。

注意：一部の環境設定は、サイト設定ダイアログボックスにも表示されます（「URL 処理」オプションなど）。これらの設定は、特定のサイトに指定した設定によって上書きすることができます。

関連項目

94 ページの「Web サイトの環境設定およびその他の設定」

環境設定ダイアログボックスでオプションを設定するには

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択します。

2 左側のリストから、該当するアイコンまたは名前を選択します。必要に応じて、アイコンの横の三角形またはプラス記号をクリックして、アイコンの下に名前のリストを表示します。

3 環境設定ダイアログボックスの右側で、オプションを指定します。

4「OK」をクリックします。変更した設定を有効にするには、GoLive を再起動します。

一般環境設定を設定するには

GoLive の全体的な動作を制御するには、一般環境設定でオプションを指定します。

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択します。

2 左側のリストから「一般」を選択します。

3 必要に応じて次のオプションを設定して、「OK」をクリックします。

別のアプリケーションを起動してメディアファイルを編集する ダブルクリックしたファイルを GoLive で開くか、または Web 設定ウィンドウの「ファイルマッピング」タブで指定した別のアプリケーションで開くかどうかを指定します。

ツールチップを表示 ポインタをアイコン、ボタン、またはツールの上に配置したときに、ツールチップを表示するかどうかを指定します。

「Generator Adobe GoLive」を書き込む 作成または保存する各ファイルに、メタ情報（<meta name="generator" content="Adobe GoLive ">）を書き込むかどうかを指定します。

起動時 GoLive の起動時に表示するウィンドウを指定します。起動時に新しいファイルを開くには、「新規ドキュメントを作成」を選択します。新規ページや新規サイト、既存のファイル、チュートリアルやコンテンツ一覧のいずれかを開くためのオプションを表示するウィンドウを開くには、「スタートアップを表示」を選択します。ファイルやウィンドウを開かずに起動する場合は、「何もしない」を選択します。

デフォルトモード ドキュメントを開いたときに最初に表示されるドキュメントウィンドウタブ（「ソース」タブなど）を指定します。

キャッシュフォルダオプション GoLive のキャッシュフォルダへのパスとフォルダの指定、キャッシュフォルダの最大サイズの指定、またはキャッシュのクリアを行います。

パネルオプション「アイコンパネルを自動的に折りたたむ」を選択すると、パネルがアイコンに自動的に縮小されます。

関連項目

10 ページの「ワークスペースの概要」

72 ページの「ページの設定」

プログラムモジュールをアクティブ化または非アクティブ化するには

必要に応じて、モジュール環境設定で、選択したモジュールを有効または無効にしたり、スクリプトを拡張したりします。これにより、GoLive アプリケーションの起動時間、応答時間、全体的なメモリ要件を向上させることができます。

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択します。

2 左側のリストから「モジュール」を選択します。

3 モジュールの説明を読むには、右側のパネルでモジュールを選択し、ウィンドウ下部にある「アイテム情報を表示」の横の三角形をクリックします。

4 モジュールを選択または選択解除するには、モジュールの横のチェックボックスをクリックします。現在インストールされているプログラムモジュールは、デフォルトでチェックされています。

5「OK」をクリックして、GoLive を再起動します。

ページへの変更の復帰および復元

ヒストリーパネルの使用

ヒストリーパネルは、レイアウトエディタやソースコードエディタでページに対して行った変更、およびサイトウィンドウでファイルに対して行った変更を記録します。変更するたびに、ページやサイトの新しいステータスがヒストリーパネルに追加されます。ページやサイトを以前のステータスに戻したり、そのステータスに対して行った変更を復元することができます。

開いているドキュメントやサイトウィンドウを切り替えると、ヒストリーパネルの内容も一緒に変わります。ただし、ドキュメントウィンドウの他のタブをクリックすると、ヒストリーパネルのコンテンツは削除され、情報はクリアされます。

ヒストリーパネルに表示するページやサイトのステータスの最大数を設定できます。デフォルトは、20 ステータスです。

ヒストリーパネルを使用して変更を取り消したり、やり直したりするには

1 ウィンドウ／ヒストリーを選択します。

ヒストリーパネルにドキュメントの以前のステータスが一覧表示されます。最も古いステータスが上に、最新のステータスは下に表示されます。

2 ヒストリーパネルで、復帰したいドキュメントのステータスをクリックします。

3 ドキュメントのステータスに加えた変更を復元するには、ヒストリーパネルで新しいステータスを選択します。ドキュメントの新しいステータスはグレー表示されています。

Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながら Z キーを押すと、ヒストリーパレットの前の段階に戻り、Shift+Ctrl キー（Windows）または Shift+Command キー（Macintosh）を押しながら Z キーを押すと、次の段階に進みます。

ヒストリーパネルに表示されるステータスの最大数を設定するには

❖ ヒストリーパネルメニュー から「ヒストリーオプション」を選択し、1 ～ 1600 の数値を「ヒストリーステータスの最大数」テキストボックスに入力して、「OK」をクリックします。

ヒストリーパネルのすべてのステータスをクリアするには

❖ ヒストリーパネルメニュー から、「ヒストリーをクリア」を選択します。

変更を取り消し、やり直し、復帰するには

1 変更を取り消すには、編集／取り消しを選択します。

メニューコマンドは、最後に行った変更を示しています。変更がなくなると、メニューコマンドはグレー表示になります。

2 変更をやり直すには、編集／やり直しを選択します。

メニューコマンドには、最後に行った変更が表示されます。やり直しできる変更がなくなると、メニューコマンドはグレー表示になります。

3 ページを最後に保存したときの状態に戻すには、ファイル／復帰を選択します。

第 3 章：Version Cue

Adobe Version Cue® CS3 は、Adobe GoLive 9 および Creative Suite 3（CS3）コンポーネントに含まれるファイルバージョンマネージャです。Version Cue を使用すると、バージョン管理やアセット管理を行うことができます。

GoLive で Version Cue を使用する場合は、CS3 コンポーネントと共に使用します。ただし、GoLive での Version Cue へのアクセス方法および使用方法は、CS3 コンポーネントの場合と異なります。GoLive 9 での Version Cue 機能は、サイトウィンドウのアセット領域など、頻繁に使用される GoLive 機能に関連したワークフローに統合されています。GoLive の Version Cue と CS3 コンポーネントで使用する Version Cue を比較すると、いくつかの違いがあることがわかります。Version Cue サーバは、CS3 コンポーネントがインストールされている場合に限り使用できます。ただし、サーバに対する管理アクセスがない場合でも、必要に応じて、Version Cue クライアントを使用して GoLive でバージョン管理を行うことができます。Creative Suite コンポーネントと共に Version Cue を使用する方法については、Creative Suite コンポーネントのヘルプを参照してください。

この章では、最初に Adobe Version Cue の利用に関する基本事項について説明し、次に GoLive で Version Cue を使用する手順について説明します。GoLive で Version Cue を使用する手順は、53 ページの「GoLive での Version Cue の使用」に記載されています。

注意：一部の Version Cue タスクは、Adobe Creative Suite やネットワークなどの共有ワークスペースで利用可能な Version Cue のすべての機能セットにアクセスできる場合にのみ実行できます。

Adobe Version Cue の操作方法

Version Cue について

Version Cue は、GoLive 9 および Creative Suite 3 Design、Web、Master Collection エディションに含まれ、Version Cue サーバおよび Version Cue 接続という 2 つの部分から構成されるファイルバージョンマネージャです。Version Cue Server（CS3 インストール時のみ利用可能）は、ローカルまたは専用コンピュータにインストール可能で、Version Cue プロジェクトをホストします。Version Cue 接続（GoLive およびすべての Version Cue 対応コンポーネントに含まれる）を利用すると、Version Cue サーバに接続できます。

Version Cue を使用すると、作業順に従ってファイルのバージョンを追跡でき、ファイル共有、バージョン管理、バックアップ、オンラインレビュー、ファイルのチェックインとチェックアウト機能などのワークグループ共同作業が可能になります。Version Cue で管理されているファイルは、非公開プロジェクトまたは共有プロジェクトに整理できます。

Version Cue サーバ管理を使用すると、ユーザのアクセス権、プロジェクト、PDF レビューを作成して管理すること、バックアップを管理すること、コンテンツを書き出すこと、Version Cue の詳細サーバ情報を指定することができます。

関連項目

26 ページの「Version Cue サーバでの作業」

39 ページの「Version Cue サーバ管理」

50 ページの「Version Cue PDF レビュー」

53 ページの「GoLive での Version Cue の使用」

Version Cue の基本

Version Cue サーバ

GoLive 9 のデフォルトインストールを実行すると、Version Cue クライアントはユーザが使用しているコンピュータ上にインストールされます。**Version Cue** サーバは、Version Cue プロジェクトとそれに関連するアセットを保存します。自分のコンピュータに Version Cue サーバをインストールして起動することもできますが、最適なのは、ネットワーク上で他のコンピュータからアクセス可能な専用のコンピュータに Version Cue サーバをインストールして起動することです。Version Cue サーバは、必ず CS3 コンポーネントと共に使用します。

Version Cue サーバを初めて起動すると、システム管理者のパスワード、サーバ名と公開設定、ユーザアカウント作成設定などのサーバ初期設定の指定が可能になります。一部の Version Cue サーバオプションは、Version Cue サーバがインストールされているコンピュータだけに表示されます。

Version Cue サーバ管理

Version Cue サーバをインストールして起動した後は、**Version Cue** サーバ管理を使用してユーザの設定、プロジェクトの作成とそのプロパティの編集、PDF レビューの作成と管理および Version Cue サーバの設定を行います。

Version Cue プロジェクト

Version Cue では、プロジェクトを使用して、関連するファイルやフォルダを保存します。プロジェクトは Version Cue サーバに保存されます。プロジェクトにはプロジェクトに追加されたファイルのマスターコピーのほか、バージョン情報やコメントなどのファイルメタデータが保存されます。

ローカルプロジェクトファイルとサーババージョン

Version Cue プロジェクトからファイルを開いて編集すると、ローカルプロジェクトファイルがハードディスク上に作成されます（ファイルはチェックアウト中であるとマークされます）。ローカルプロジェクトファイルを操作するときは、ファイル／保存を選択して、その変更を保存します。これによってハードディスク上のローカルファイルは更新されますが、Version Cue サーバ上のファイルは更新されません。

変更したローカルプロジェクトファイルを Version Cue サーバにチェックインする準備が整ったら、「チェックイン」コマンドを使用してバージョンを作成します。バージョンとは、ある時間におけるファイルのスナップショットのことです。

Version Cue サーバは、1 つのファイルのすべてのバージョンを保存することによって、ユーザが以前のバージョンを表示すること、以前のバージョンを最新バージョンとしてプロモートすること、不必要なバージョンや旧式になったバージョンを削除することができます。

バージョン管理

Version Cue では、Version Cue サーバにあるファイルに対して複数のユーザがアクセスできます。2 名のユーザが Version Cue サーバにある 1 つのファイルを編集しようとした場合、Version Cue によってバージョン管理が設定され、後からアクセスしたユーザに対してファイルがチェックアウトされていることが通知されます。その後、ユーザはどのように作業を進めるかを決定できます。

関連項目

26 ページの「Version Cue サーバでの作業」

31 ページの「Version Cue プロジェクトの使用」

39 ページの「Version Cue サーバ管理」

33 ページの「ローカルのプロジェクトファイルについて」

37 ページの「Version Cue のバージョン」

35 ページの「別のユーザがチェックアウトしたファイルの編集」

Version Cue ワークフロー

Version Cue の機能を使用する前に、Version Cue サーバのインストールと設定を行い、プロジェクトを作成する必要があります。

1. Version Cue サーバのインストールと設定

GoLive 9 をインストールすると、Version Cue クライアントがコンピュータ上にインストールされます。Version Cue サーバ（CS3 コンポーネントと共に使用）は、そのサーバを使用するコンピュータ上にインストールする必要があります。GoLive と同じコンピュータ上にサーバをインストールして、簡単なファイル共有を有効にすることもできますが、Version Cue で管理されているアセットをワークグループで共有するのであれば、ネットワーク内の他のユーザにもアクセス可能な専用のコンピュータに Version Cue をインストールする必要があります。詳しくは、26 ページの「Version Cue サーバのインストールについて」を参照してください。

初めてサーバを起動すると、ユーザ名とパスワード、サーバ名、チェックイン / チェックアウトと同期の設定など、サーバの初期設定を指定するように要求されます。「詳細設定」ボタンをクリックすると、Version Cue プロジェクトの機密設定などの詳細オプションを設定できます。詳しくは、26 ページの「Version Cue サーバの起動と設定」を参照してください。

さらにサーバを設定する場合は、Version Cue サーバの環境設定と Version Cue サーバ管理で設定を指定します。詳しくは、27 ページの「Version Cue サーバの環境設定」および 47 ページの「詳細な Version Cue サーバ管理タスク」を参照してください。

2. プロジェクトの作成とユーザの割り当て

Version Cue サーバの設定が完了したら、プロジェクトを作成し、作成したプロジェクトにユーザを割り当てることができます。初期設定では、Version Cue 内に作成するプロジェクトは非公開になります。プロジェクトの共有ステータスはいつでも変更でき、ユーザがプロジェクトにアクセスするときのユーザのログインを指定することで、プロジェクトへのアクセスを制限できます。

プロジェクトを作成する際は、GoLive または Version Cue サーバ管理を使用します。ユーザログインの要求やユーザアクセス権限の割り当てなど、プロジェクトの詳細なプロパティを指定するには、Version Cue サーバ管理を使用する必要があります。31 ページの「プロジェクトの作成」および 47 ページの「詳細な Version Cue サーバ管理タスク」を参照してください。

3. プロジェクトへのファイルの追加

プロジェクトを作成したら、そのプロジェクトにファイルを追加すると、ユーザはそれらのファイルをチェックアウト、変更、チェックインできます。ファイルを追加するためのいずれかの方法を使用して、サイトウィンドウのアセット領域に複数の Adobe ファイルまたは Adobe 以外のファイルを追加することができます。詳しくは、33 ページの「プロジェクトへのファイルやフォルダの追加」を参照してください。

Version Cue CS3 での Creative Suite 2 コンポーネントの使用

Acrobat 8 および Adobe Creative Suite 2 コンポーネントは、Version Cue CS3 サーバで使用することができます。ただし、留意する必要がある相違点がいくつかあります。

- Acrobat 8 または Adobe Creative Suite 2 コンポーネントのいずれかを使用して Version Cue CS3 で管理されているファイルにアクセスする場合、アクセスするファイルは Version Cue CS2 互換のプロジェクトの一部である必要があります。Version Cue CS3 プロジェクトは、作成時に Version Cue CS2 互換であると指定できます （プロジェクト作成後に Version Cue CS2 互換であると指定することはできません）。

注意：Version Cue CS2 から Version Cue CS3 に移行されたプロジェクトは、引き続き Acrobat 8 および Adobe Creative Suite 2 コンポーネントとの互換性を保っています。

- Acrobat 8 と Adobe Creative Suite 2 コンポーネントは、Version Cue サーバ管理で SSL を有効にした場合は Version Cue CS3 サーバには接続できません。
- Adobe Creative Suite 2 コンポーネントは、同一のコンピュータにインストールされた Version Cue CS3 サーバと共に動作することはできません。ただし、Adobe Creative Suite 2 コンポーネントは、ネットワーク上に存在する Version Cue CS3 サーバに接続することはできます。

- Version Cue CS2 ワークスペースと Version Cue CS3 サーバは、同時に同一のコンピュータにインストールし、機能させることができます（また、Version Cue CS2 から Version Cue CS3 にプロジェクトを移行する場合は、同一のコンピュータ上にインストールする必要があります）。
- Version Cue CS2 ワークスペースと Version Cue CS3 サーバが同一のコンピュータにインストールされている場合、Adobe Creative Suite 2 コンポーネントでは Version Cue CS2 ワークスペースのみ使用できます。これは、これらのコンポーネントが通信で使用できるポートが Version Cue CS2 ワークスペースで使用されるポートのみであるためです。
- Version Cue CS3 では代替案はサポートされません。ただし、Adobe Creative Suite 2 コンポーネントは Version Cue CS3 サーバで Version Cue CS2 互換のプロジェクトの代替案を操作できます。Adobe Creative Suite 3 コンポーネントは、Version Cue CS3 サーバにある Version Cue CS2 互換のプロジェクトの代替案にはアクセスできません。

Acrobat 8 を Version Cue CS2 で使用する方法について詳しくは、Acrobat 8 ヘルプの「Adobe Version Cue の使用」を参照してください。Adobe Creative Suite 2 コンポーネントを Version Cue CS2 で使用する方法について詳しくは、Version Cue CS2 ヘルプを参照してください。

関連項目

43 ページの「Version Cue サーバ管理でのプロジェクトの作成と管理」

29 ページの「Version Cue 3.0 サーバへのプロジェクトの移行」

Version Cue サーバでの作業

Version Cue サーバのインストールについて

Version Cue サーバは Version Cue プロジェクトとそれに関連するアセットを保存します。GoLive 9 のデフォルトインストールを実行すると、Version Cue は Version Cue クライアントをサーバではなくユーザが使用しているコンピュータ上にインストールします。Version Cue サーバ（CS3 コンポーネントと共に使用）は、Version Cue サーバを実行するコンピュータ上にインストールする必要があります。Version Cue サーバをユーザのコンピュータにインストールした場合、Version Cue サーバが利用できるのは、そのコンピュータを起動して共有ワークスペースにネットワーク接続した場合に限られることに注意してください。これは、個人で使用する場合、または個人の間でファイル共有をする場合に適切です。

一方、ネットワーク上の他のユーザがアクセス可能な専用コンピュータに Version Cue サーバをインストールすると、Version Cue で管理されているアセットがワークグループで常に利用可能になります。

Version Cue サーバは、Program Files¥Common Files¥Adobe¥Adobe Version Cue CS3¥Server フォルダ（Windows）またはライブラリ /Application Support/Adobe/Adobe Version Cue CS3/Server フォルダ（Macintosh）にインストールされます。この場所は変更できません。

専用のコンピュータ上に Version Cue サーバをインストールするには、専用のコンピュータ上で Version Cue サーバのインストーラを実行し、画面上の指示に従います。

注意：専用のコンピュータに Version Cue サーバをインストールする場合は、事前にソフトウェアのエンドユーザ使用許諾契約（EULA）を確認してください。

Version Cue サーバの起動と設定

Version Cue サーバを使用するには、起動して初期設定を行う必要があります。初期設定を行うと、Version Cue 環境設定で追加の Version Cue サーバ設定を行い、Version Cue サーバ管理で詳細サーバ設定（SSL の有効化など）を指定することができます。

1 コントロールパネルを開いて「Adobe Version Cue CS3」をダブルクリック（Windows）するか、またはシステムの環境設定で「Adobe Version Cue CS3」をクリック（Macintosh）してから「起動」をクリックします。

Version Cue サーバ管理が起動され、開始前の設定ウィンドウが表示されます。

2 開始前の設定ウィンドウの「パスワード」テキストボックスで、システム管理者のパスワードを指定します。

注意：指定したパスワードを必ず覚えておいてください。システム管理者のパスワードを忘れた場合、Version Cue サーバを再インストールする必要が出てきます。

3「サーバ名」テキストボックスにサーバの名前を指定します。

4 サーバの公開設定メニューから次のいずれかのオプションを選択します。

- ネットワーク内の他のユーザにサーバを公開しないようにするには、「非公開」を選択します。非公開の Version Cue サーバはローカルコンピュータからのみアクセスできます。
- ネットワーク内の他のユーザにサーバを公開するには、「このサーバを他のユーザに公開」を選択します （サーバ上のプロジェクトに他ユーザへのアクセスを許可するには、サーバを公開に設定する必要があります）。

注意：Version Cue がファイアウォールを使用する Windows コンピュータにインストールされていて、サーバを他のユーザと共有する場合は、TCP ポート 3703 と 5353 が開いたままになっていることを確認します。Version Cue サーバ用に SSL を有効にしている場合、ポート 3704 も開いたままにしておきます。Version Cue CS2 が同一のコンピュータにインストールされている場合、ポート 50900 も開いたままにしておきます。手順について詳しくは、Windows ヘルプを参照してください。

5 ユーザアカウントメニューからオプションを選択します。

- ユーザが既存のユーザアカウントなしでサーバにアクセスできるようにするには、「ユーザアカウントの自動作成」を選択します。このオプションを選択した場合、新しいユーザがサーバにアクセスすると Version Cue によってパスワードのない新しいユーザアカウントが作成されます。

「ユーザアカウントの自動作成」を有効にして、その後で LDAP サポートを有効にすると、LDAP ユーザが自分の LDAP アカウント名でサーバにアクセスすると自動的に読み込まれます。このように読み込まれたユーザは、「なし」のユーザアクセスレベルが指定された Everyone グループに追加され、Version Cue サーバ管理にはログインできません。このテクニックを使用すると、明示的にユーザを読み込むことなく、LDAP ユーザに Version Cue サーバ上のプロジェクトに対する初期設定のアクセス権限が自動的に割り当てられます。

- Version Cue サーバ管理で定義されている名前のあるユーザのみがサーバにアクセスできると指定するには、「ユーザアカウントの手動作成」を選択します。

6 保存／続行をクリックして Version Cue サーバ管理にログインし、詳細なサーバ設定を指定します。

関連項目

39 ページの「Version Cue サーバ管理」

59 ページの「トラブルシューティング」

41 ページの「ユーザの作成と管理」

26 ページの「Version Cue サーバでの作業」

Version Cue サーバの環境設定

Version Cue 環境設定で、Version Cue で利用できる RAM のサイズやデータフォルダの場所など、多くの Version Cue サーバ設定を設定することができます。SSL の有効化、Version Cue サーバの名前の変更、サーバログオプションの指定、ユーザロックのリセット、サーバのバックアップなどの詳細設定を行うには、Version Cue サーバ管理を使用する必要があります。

関連項目

47 ページの「詳細な Version Cue サーバ管理タスク」

Version Cue サーバ環境設定へのアクセス

1 Version Cue の環境設定にアクセスするには、次のいずれかの操作を実行します。

- Windows では、画面右下のシステムトレイにある Version Cue アイコン をダブルクリックします。

- Macintosh では、画面上部のメニューバーにある Version Cue アイコン をクリックし、メニューから「Version Cue CS3 の環境設定」を選択します。
- コントロールパネルを開いて「Adobe Version Cue CS3」をダブルクリック（Windows）するか、またはシステムの環境設定で「Adobe Version Cue CS3」をクリック（Macintosh）します。

2 Adobe Version Cue CS3 ダイアログボックスで「設定」タブをクリックします。

Version Cue サーバの公開設定

1 サーバ上の Version Cue 共有プロジェクトに他のユーザへのアクセスを許可するには、サーバの公開設定メニューから「このサーバを公開する」を選択します。他のユーザに対して Version Cue サーバを非公開にするには、「このサーバを公開しない」を選択します。

注意：Version Cue がファイアウォールを使用する Windows コンピュータにインストールされていて、サーバを他のユーザと共有する場合は、TCP ポート 3703 と 5353 が開いたままになっていることを確認します。Version Cue サーバ用に SSL を有効にしている場合、ポート 3704 も開いたままにしておきます。Version Cue CS2 が同一のコンピュータにインストールされている場合、ポート 50900 も開いたままにしておきます。手順について詳しくは、Windows ヘルプを参照してください。

2「適用」をクリックします。

ワークグループサイズの指定

1 ワークグループのサイズメニューから、通常の 1 日に Version Cue サーバを使用するユーザ数を選択します。この設定は、Version Cue サーバで処理する潜在的な作業量を制御します。

2「適用」をクリックします。

RAM の指定

割り当てられた RAM（128 MB）の初期設定量は、10 名以内のワークグループと 1000 アセット未満のプロジェクトの場合は十分です。より大きなワークグループと最大 1000 アセットのプロジェクトには少なくとも 256 MB の RAM を割り当てます。ワークグループサイズに関係なく、1 つのプロジェクトに 1000 アセット以上または 50 プロジェクト以上で作業を行う場合、少なくとも 512 MB の RAM を割り当てます。

1「メモリ使用量」テキストボックスに、Version Cue に割り当てる RAM 容量を入力します（初期設定は 128MB）。

2「適用」をクリックします。

Version Cue アイコンの表示設定

1「Version Cue CS3 トレイアイコンを表示」（Windows）または「Version Cue CS3 のステータスをメニューバーに表示する」（Macintosh）を選択すると、Version Cue アイコンを表示したままの状態にできます。

2「適用」をクリックします。

コンピュータの起動時に Version Cue を起動

1「コンピュータの起動時に Version Cue CS3 を起動する」を選択します。

2「適用」をクリックします。

データフォルダの場所の変更

データフォルダには、Version Cue プロジェクト、ファイルバージョン、メタデータの整合性を維持するためのファイルが含まれています。データフォルダの場所は変更できます。ただし、ネットワークボリュームには移動できません。データフォルダを Macintosh にある外部ディスクに移動する場合、ディスクの情報を見るダイアログボックスで「このボリューム上の所有権を無視する」の選択を必ず解除します。

重要：フォルダの場所の移動は、Version Cue サーバをシャットダウンしてから行ってください。Version Cue データフォルダ内にあるファイルは、編集したり、手動で移動したりしないでください。

1 Version Cue の環境設定にアクセスするには、次のいずれかの操作を実行します。

- Windows では、画面右下のシステムトレイにある Version Cue アイコン をダブルクリックします。
- Macintosh では、画面上部のメニューバーにある Version Cue アイコン をクリックし、メニューから「Version Cue CS3 の環境設定」を選択します。
- コントロールパネルを開いて「Adobe Version Cue CS3」をダブルクリック（Windows）するか、またはシステムの環境設定で「Adobe Version Cue CS3」をクリック（Macintosh）します。

2 Adobe Version Cue CS3 ダイアログボックスで「場所」タブをクリックします。

3 現在のデータフォルダの隣にある「選択」ボタンをクリックして、そのフォルダ用の新しい場所を選択します。Version Cue サーバがインストールされているコンピュータ（外部ディスクを含む）の場所を選択する必要があります。

4「OK」をクリックします。

5「適用」をクリックします。確認メッセージが表示されたら、「はい」（Windows）または「今すぐ再起動」（Macintosh）をクリックして Version Cue サーバを再起動します。

リモートサーバへの接続

異なるサブネットに存在する Version Cue プロジェクトを操作する必要がある場合、リモート Version Cue サーバが他のユーザに公開するよう設定されているのであれば、コンピュータの IP アドレスを使用してその Version Cue サーバにアクセスできます。公開すると設定されているサブネット内の Version Cue サーバは、自動的に公開されます。

1 GoLive でファイル／サーバ／接続先を選択します。

2 サーバに接続ダイアログボックスで、IP アドレスまたは DNS アドレスと Version Cue サーバのポートを入力します（例 : http://153.32.235.230）。Version Cue CS2 ワークスペースと同一のシステム上にあるサーバに接続する場合は、http://153.32.235.230:50900 のように、Version Cue の URL の最後にポート番号 50900 を追加ます。

リモートユーザと WebDAV アプリケーションがサーバにアクセスする必要のある Version Cue の URL を特定するには、Version Cue サーバ管理ログインページを表示します。

3「OK」をクリックします。

リモートサーバへのショートカットが、使用可能な Version Cue サーバのリストに自動的に追加されます。

WebDAV を使用した Version Cue サーバへの接続

サイトウィンドウ（または、Creative Suite コンポーネントを使用している場合は Adobe Bridge）を使用して、GoLive サイトの Version Cue プロジェクトにアクセスすることをお勧めします。ただし、Version Cue の WebDAV サーバ URL を使用して Version Cue サーバのプロジェクトにアクセスすることもできます。

Microsoft Office アプリケーションなどの WebDAV 対応のアプリケーションを使用すると、Version Cue サーバにアクセスできます。Windows では、プロジェクトの WebDAV URL を指定することで、ネットワーク上の場所として Version Cue サーバのプロジェクトを指定します。Macintosh では、Finder から「サーバに接続」コマンドを使用してプロジェクトの WebDAV URL を指定します。接続を行う前に、使用しているアプリケーションのマニュアルを参照してそのアプリケーションでの WebDAV 機能の使用方法を確認してください。

❖ Version Cue WebDAV URL、ポート番号（3703、または Version Cue CS2 ワークスペースと同一のシステム上で動作しているサーバに接続している場合は 50900）、「webdav」およびプロジェクト名を入力します。例えば、http://153.32.235.230:3703/webdav/**project_name** と指定します。

Version Cue 3.0 サーバへのプロジェクトの移行

現在、Version Cue CS2 を使用している場合、プロジェクトを Version Cue CS3 に移行する必要があります。Version Cue CS2 プロジェクトを Version Cue CS3 に移行すると、移行前のプロジェクトに割り当てられていたユーザも移行されます。

Version Cue CS2 プロジェクトは、Intel ベースの Macintosh コンピュータにインストールされた Version Cue CS3 には移行できません。

プロジェクトを移行する前に、プロジェクトデータが最新のものになるように、ユーザ全員に対してアセットを同期するように指示してください。

1 Version Cue CS3 がインストールされているコンピュータの com.adobe.versioncue.migration_2.0.0 フォルダを検索し、そのフォルダに Version Cue CS2 のプラグインフォルダをコピーします。

2 Version Cue CS2 を再起動します。

3 Version Cue CS3 サーバ管理にログインします。

4「高度な作業」タブをクリックし、「Version Cue CS2 データを読み込み」をクリックします。

5 Version Cue CS2 管理者のログイン名とパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

6 移行するプロジェクトを選択し、「データ移行」をクリックします。

注意： Version Cue CS3 サーバに存在するプロジェクトと同じ名前が Version Cue CS2 プロジェクトに付いている場合、Version Cue CS2 プロジェクト名の最後に番号が追加されます（例 : Test Project（2））。Version Cue CS3 サーバ上の既存のユーザと同じユーザ名が Version Cue CS2 ユーザにもある場合、既存の Version Cue CS3 ユーザアカウントが使用されます。

7 Version Cue サーバ管理に確認ページが表示されたら、「終了」をクリックします。

8 Version Cue CS2 ワークスペースを停止します。

9 Version Cue CS2 をアンインストールします。

10 Version Cue CS3 サーバを再起動します。これによってポートがリセットされ、Adobe Creative Suite 2 と Adobe Creative Suite 3 の両方のコンポーネントからアクセスできるようになります。

関連項目

40 ページの「Version Cue サーバ管理へのログイン」

25 ページの「Version Cue CS3 での Creative Suite 2 コンポーネントの使用」

Version Cue サーバのシャットダウンまたは再起動

Version Cue サーバをシャットダウンすると、そのサーバで開催されている Version Cue プロジェクトへのアクセスができなくなります。

Version Cue サーバを再起動すると、そのたびに整合性チェックが実行され、必要に応じて修復が行われます。最適なパフォーマンスを得るため、整合性チェックと修復を実行できるように Version Cue サーバを毎週再起動してください。

1 Version Cue の環境設定にアクセスするには、次のいずれかの操作を実行します。

- Windows では、画面右下のシステムトレイにある Version Cue アイコン をダブルクリックします。
- Macintosh では、画面上部のメニューバーにある Version Cue アイコン をクリックし、「Version Cue CS3 の環境設定」を選択します。
- コントロールパネルを開いて「Adobe Version Cue CS3」をダブルクリック（Windows）するか、またはシステムの環境設定で「Adobe Version Cue CS3」をクリック（Macintosh）します。

2 Adobe Version Cue CS3 ダイアログボックスで「設定」タブをクリックします。

- Version Cue サーバをシャットダウンするには、「停止」をクリックします。確認メッセージが表示されたら、「はい」（Windows）または「シャットダウン」（Macintosh）をクリックします。
- Version Cue サーバを再起動する場合は、「停止」をクリックしてから「起動」をクリックします。
- コンピュータの起動時に自動的に Version Cue が起動するように設定するには、「コンピュータの起動時に Version Cue CS3 を起動する」を選択します。

3「OK」（Windows）または「今すぐ適用」（Macintosh）をクリックします。

また、Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブにある「サーバを再起動」をクリックしても Version Cue サーバを再起動することができます。

関連項目

47 ページの「詳細な Version Cue サーバ管理タスク」

Version Cue プロジェクトの使用

Version Cue プロジェクトについて

Version Cue プロジェクトは Version Cue サーバに保存されます。プロジェクトには、プロジェクトに追加されるファイルのマスターコピーのほか、ファイルバージョン、コメントやバージョンの日付などの他のファイルデータが保存されます。Version Cue サーバが公開されるよう指定されてプロジェクトが共有されると、複数のユーザがプロジェクトにアクセスできます。プロジェクトにはアドビファイルもアドビ以外のファイルも格納できます。

プロジェクトの作成と管理を行うことができるのは、Version Cue サーバ管理でユーザに適切な権限が与えられている場合のみです。

注意： Creative Suite 2 コンポーネントと Acrobat 8 は、SSL を使用している Version Cue CS3 サーバには接続できません。

関連項目

33 ページの「ローカルのプロジェクトファイルについて」

37 ページの「バージョンについて」

41 ページの「ユーザの作成と管理」

プロジェクトの作成

プロジェクトを作成する場合は、Version Cue サーバ管理を使用します。Version Cue サーバ管理には、プロジェクトの詳細なプロパティを指定するオプションが用意されています （Version Cue サーバ管理でのプロジェクトの作成について詳しくは、43 ページの「Version Cue サーバ管理でのプロジェクトの作成と管理」を参照してください）。

また、GoLive で新しいサイトを作成して Version Cue にそのサイト接続することにより、プロジェクトを作成することもできます。Version Cue でプロジェクトを作成するには、プロジェクト作成権限が必要です。

共有プロジェクトを作成する場合は、Version Cue サーバを他のユーザに公開する必要があります。サーバが非公開になっていると、他のユーザは共有プロジェクトにアクセスできません。

関連項目

41 ページの「ユーザの作成と管理」

プロジェクトを開く

ユーザは、ローカル Version Cue サーバに保存されているプロジェクトを開くことも、他のユーザに公開するように設定されているリモートサーバ上にある共有プロジェクトを開くこともできます。

関連項目

27 ページの「Version Cue サーバの環境設定」

29 ページの「リモートサーバへの接続」

GoLive でのプロジェクトの表示

GoLive では、Version Cue を使用するサイトを開いてサーバに接続する際に Version Cue プロジェクトを開きます。

プロジェクトプロパティの編集

プロジェクトのプロパティ（ロック保護、ユーザ割り当て、またはプロジェクトへのログインなど）を編集するには、Version Cue サーバ管理を使用します。

関連項目

31 ページの「プロジェクトを開く」

33 ページの「ローカルのプロジェクトファイルについて」

43 ページの「Version Cue サーバ管理でのプロジェクトの作成と管理」

プロジェクトの共有ステータスの変更

初期設定では、Version Cue CS3 プロジェクトは非公開です。ただし、プロジェクトの共有ステータスはいつでも変更できます。プロジェクトのステータスを共有に変更する場合は、Version Cue サーバを他のユーザに公開する必要があります。サーバが非公開になっていると、他のユーザは共有プロジェクトにアクセスできません。


Version Cue サーバ管理を使用すると、共有プロジェクトへのログインを要求することで、特定のユーザに対してアクセスを制限できます。

詳しくは、27 ページの「Version Cue サーバの環境設定」を参照してください。

関連項目

31 ページの「プロジェクトを開く」

43 ページの「Version Cue サーバ管理でのプロジェクトの作成と管理」

プロジェクトバックアップの場所の変更

バックアップフォルダの場所を変更する前に、Version Cue サーバをシャットダウンする必要があります。このフォルダは手動で移動しないでください。

1 Version Cue サーバをシャットダウンします（詳しくは、30 ページの「Version Cue サーバのシャットダウンまたは再起動」を参照してください）。

2 Version Cue の環境設定にアクセスするには、次のいずれかの操作を実行します。

- Windows では、画面右下のシステムトレイにある Version Cue アイコン をダブルクリックします。
- Macintosh では、画面上部のメニューバーにある Version Cue アイコン をクリックし、メニューから「Version Cue CS3 の環境設定」を選択します。
- コントロールパネルを開いて「Adobe Version Cue CS3」をダブルクリック（Windows）するか、またはシステムの環境設定で「Adobe Version Cue CS3」をクリック（Macintosh）します。

3 Adobe Version Cue CS3 ダイアログボックスで「場所」タブをクリックします。

4 バックアップフォルダの隣にある「選択」ボタンをクリックして、そのフォルダ用の新しい場所を選択します。必ず、Version Cue サーバがインストールされているコンピュータ上の場所を選択してください。

5「OK」（Windows）または「今すぐ適用」（Macintosh）をクリックします。確認メッセージが表示されたら、「はい」（Windows）または「今すぐ再起動」（Macintosh）をクリックして Version Cue サーバを再起動します。

プロジェクトへのファイルやフォルダの追加

ファイルのバージョンを保存し、ワークグループでファイルを共有して Version Cue のファイル管理機能を利用するには、Version Cue プロジェクトにファイルを追加する必要があります。Version Cue プロジェクトには、アドビファイルもアドビ以外のファイルも追加できます。GoLive サイトにファイルを追加してから、バージョン管理サーバにファイルに同期させます。

関連項目

31 ページの「プロジェクトを開く」

プロジェクトの削除

Version Cue プロジェクトを削除する場合は、Version Cue サーバ管理を使用します。

注意：チェックアウト中と指定されているファイルのチェックアウト中ステータスを削除して、ファイルのロックを解除します。詳しくは、47 ページの「詳細な Version Cue サーバ管理タスク」を参照してください。

プロジェクトを永続的に削除することによって、Version Cue サーバからプロジェクトのすべてのファイル（バージョンを含む）とフォルダが消去され、プロジェクトへのショートカットとローカルプロジェクトファイルが自分のコンピュータから消去されます （他のユーザのコンピュータ上に作成されたローカルプロジェクトファイルは、削除されたプロジェクトから切断されて初めて削除されます）。

1 Version Cue 管理で「プロジェクト」タブを選択します。

2 削除するプロジェクトを選択して「削除」ボタンをクリックします。

関連項目

31 ページの「プロジェクトを開く」

43 ページの「Version Cue サーバ管理でのプロジェクトの作成と管理」

Version Cue でのファイルの操作

ローカルのプロジェクトファイルについて

Version Cue プロジェクトのファイルで作業する場合、編集しているファイルは Version Cue サーバにあるマスターファイルではなく、マスターファイルのローカルコピーであり、マスターファイルは保護されて、何も変更されません。また、ローカルプロジェクトファイルでは他のユーザと同時にファイルに対して作業を行うことができます。

作業を行うときに、「保存」コマンドを使用して定期的に変更を保存し、ローカルプロジェクトファイルを更新します。「チェックイン」コマンドを選択した場合、または Version Cue サーバでファイルを同期した場合に、Version Cue サーバのマスターファイルに新しいバージョンが追加されます。

関連項目

31 ページの「Version Cue プロジェクトについて」

37 ページの「バージョンについて」

39 ページの「ファイルの同期」

ファイルステータス

Version Cue によって管理されるファイルには、常に、Version Cue サーバでのファイルの状態を表すステータスアイコンが割り当てられます。Version Cue が設定されたサイトでは、サイトウィンドウを表示したときにファイルのステータスを確認できます。

サイトウィンドウで Version Cue のステータスが表示されない場合は、ステータスバーを右クリックして「バージョンステータス」を選択します。

1 つのファイルには 1 度に複数のステータスを割り当てることができます。

オープン中 ファイルはユーザのコンピュータで開かれています。オープン中のステータスは、自分のコンピュータ上のファイルについてのみ示されます。

ユーザ自身がチェックアウト中 自分がそのファイルを編集中です。ファイルの内容を変更する編集を行ったときにこのステータスが割り当てられます。ファイルの内容を変更することを他のユーザに警告するために、ファイルを編集する前にファイルをチェックアウト中とマークすることができます。

チェックアウト中のユーザ < ユーザ名 > 別のユーザがファイルを編集中であり、まだ新しいバージョンを保存していません。

同期済み ファイルの既知の最新バージョンが編集可能であり、自分のコンピュータ上にそのファイルのローカルコピーがあります。編集中のファイルのバージョンをチェックインしたとき、またはプロジェクトを同期したときに、このステータスが割り当てられます。

競合 バージョンの競合があります。または、自分と別のユーザがそのファイルを編集中です。

新規ファイル ローカルプロジェクトフォルダにあるファイルが Version Cue で認識されている唯一のコピーであり、まだ Version Cue サーバと同期されていません。このステータスは、例えば、Version Cue サーバがオフラインであるときに初めて既存のプロジェクトにファイルが保存された場合などに適用されることがあります。ファイルの編集はできますが、変更を保存した後にファイルをチェックインするか、同期することが重要です。

サーバ上の新しいバージョン ローカルプロジェクトファイルは存在しますが、Version Cue サーバ上にファイルのより新しいバージョンが存在します。このステータスは、最新のローカルプロジェクトファイルがダウンロードされ、ファイルを編集できるようになるまでに少し時間がかかることを示しています。

サーバオフライン ローカルプロジェクトファイルは存在しますが、Version Cue サーバがオフラインであるか、ユーザがオフラインであるため、サーバにアクセスできません。ローカルプロジェクトファイルが Version Cue サーバの最新バージョンと同期されているかどうかを確認する方法はありません。オフラインコピーを編集して変更内容を保存できますが、Version Cue サーバがオンラインに戻ったときに、バージョンをチェックインするか、ファイルを同期する必要があります。

削除済み ファイルまたはフォルダがプロジェクトから削除されていますが、まだ完全に消去されていません （削除されたファイルやフォルダは復元できます）。

関連項目

38 ページの「オフラインになっているファイルの編集と同期」

36 ページの「GoLive におけるプロジェクトからのファイルまたはフォルダの削除」

35 ページの「別のユーザがチェックアウトしたファイルの編集」

プロジェクト内のファイルを開く

ユーザは、ローカル Version Cue サーバに保存されているプロジェクトからのみファイルを開くことも、他のユーザに公開するように設定されているリモートサーバ上にある共有プロジェクトからファイルを開くこともできます。GoLive では、サイトウィンドウでファイルを同期させて最新の状態にした後で、サイトウィンドウからファイルを開くことができます。

関連項目

31 ページの「プロジェクトを開く」

27 ページの「Version Cue サーバの環境設定」

ローカルプロジェクトファイルへの変更の保存

Version Cue プロジェクトから開いたファイルを編集しているときに、変更内容を保存したいけれども新しいバージョンを保存する準備ができていない場合は、ファイル／保存コマンドを使用して、変更内容を自分のコンピュータ上のローカルプロジェクトファイルに保存できます。共有 Version Cue サーバに新しいバージョンを保存するまで、他のユーザがこの変更内容を使用することはできません。変更内容を保存してファイルを閉じ、後で再びそのファイルを開いてバージョンをチェックインすることもできます。

❖ 変更内容をローカルプロジェクトファイルに保存するには、ファイル／保存を選択します。

関連項目

37 ページの「バージョンのチェックイン」

ローカルプロジェクトファイルの削除

ハードディスクの空き領域を増やしたい場合などには、ユーザ自身がチェックアウトしていないファイルをローカルプロジェクトフォルダから削除することができます。ローカルプロジェクトファイルを削除しても、Version Cue サーバに保存されているファイルのチェックインに影響はありません。プロジェクトを次回同期するときに、Version Cue によって新しいローカルプロジェクトファイルが作成されます。

別のユーザがチェックアウトしたファイルの編集

マスターファイルのローカルコピーを誰かが編集中の場合、Version Cue によってファイルのステータスはチェックアウト中に変更され、ユーザがローカルプロジェクトファイルの編集を始めようとしたときにそのファイルが既にチェックアウトされていることが通知され、ユーザはそのファイルの操作を続行するかどうかを決定することができます。

ファイルへの作業が完了すると、両方のユーザはファイルの新しいバージョンを Version Cue サーバに保存できます。Version Cue から、そのファイルの現在のユーザすべてに対して Version Cue サーバに新しいバージョンが存在するという警告が表示され、最新バージョンをダウンロードするか、または現在の編集を続行するかのオプションが提供されます。

Version Cue プロジェクトにロック保護を割り当てる場合は、Version Cue サーバ管理を使用します。ロック保護されているプロジェクト内の使用可能なファイルを編集する最初のユーザだけが、そのファイルのバージョンを Version Cue プロジェクトにチェックインできます。詳しくは、43 ページの「Version Cue サーバ管理でのプロジェクトの作成と管理」を参照してください。

別のユーザがチェックアウトした 1 つのファイルの編集

1 チェックアウト中のファイルを開いたときに警告が表示された場合は、次のいずれかのオプションを選択します。

キャンセル バージョンをチェックインせずに開いているドキュメントに戻ります。

続行 他のユーザが同じファイルのバージョンに対して行った変更内容を上書きせずに、プロジェクトファイルのバージョンを編集します（各ユーザにファイルの新しいバージョンを保存するように求めるメッセージが表示されます）。

重要：ドキュメントの作業を続行して内容の変更を行うと、他のユーザのバージョンと競合するバージョンが作成される可能性があります。

2 プロジェクトにロック保護が適用されていない場合、編集した内容を含む新しいバージョンを保存できます。バージョンをチェックインすると、Version Cue サーバのマスターファイルが新しいバージョンによって更新されます （他のユーザには、ファイルの新しいバージョンが作成されたことを知らせる警告が表示されます）。

いつでもドキュメントを閉じて、変更内容を破棄することができます。自分が開いているファイルまたはチェックアウト中とマークしたままであるファイルの新しいバージョンを別のユーザが作成した場合、ファイルを開いたり、自分が行った変更を保存しようとしたり、ドキュメントウィンドウを一連のドキュメントの最前面に移動したりすると、自分のドキュメントを最新バージョンで更新するように求められます。

ファイルのバージョンを表示する場合は、サイトウィンドウでファイルをハイライトし、アプリケーションウインドウメニューからサイト／バージョン管理／バージョンを表示を選択します。

Version Cue ファイルの移動とコピー

ファイルのコピーまたは移動を行うとき、最新のバージョンのみがコピーまたは移動されます。

関連項目

31 ページの「プロジェクトを開く」

Version Cue ファイルのコピー

❖ 次のいずれかを実行します。

- 別の場所にファイルを Ctrl キーを押しながらドラッグ（Windows）または Option キーを押しながらドラッグ（Macintosh）します。
- ファイルをプロジェクト間でドラッグします（同一プロジェクト内の別の場所にファイルをドラッグすると、ファイルは移動されます）。

Version Cue ファイルの移動

❖ 同一のプロジェクト内の別の場所にファイルをドラッグします（プロジェクト間でファイルをドラッグすると、ファイルはコピーされます）。

Version Cue ファイルの配置

Version Cue プロジェクトを使用している場合は、「配置」コマンドを使用して、Version Cue 以外のファイルを配置するときと同じ操作でドキュメントに Version Cue ファイルを追加できます。

アセットは、必ず Version Cue プロジェクトに追加してから、Version Cue で管理しているファイルに配置してください。Version Cue で管理されていないファイルを Version Cue で管理されているファイルの中に配置すると、配置されたアセットのバージョンまたはステータスを追跡できなくなります。

In & Out リンクパネルには、Version Cue プロジェクトから配置されたファイルに関する追加情報が表示されるため、リンクされたファイルが編集中かどうかがわかります。In & Out リンクパネルを使用すると、リンクされたファイルを、Version Cue サーバに保存されている新しいバージョンに更新する必要があるかどうかもわかります。

配置されたファイルの以前のバージョンへの置き換え

複数バージョンのあるファイルへのリンクを含む複数バージョンのドキュメントで作業をしていることがあります。ファイルの以前のバージョンへのリンクを含むドキュメントの以前のバージョンをプロモートすると決定した場合、プロモートされたドキュメント内ではファイルの最新バージョンにリンクされます。

GoLive におけるプロジェクトからのファイルまたはフォルダの削除

ファイルやフォルダを削除する場合、誤って削除することがないようにします。最初に、サイトのごみ箱にファイルを移動してファイルやフォルダを削除し、ステータスを削除済みにします。次に、サイトウィンドウのアセット領域でファイルを同期させます。Version Cue と同期ダイアログボックスが表示されたら、「OK」をクリックする前に、削除するファイルが Version Cue サーバからの削除対象として選択されていることを確認します。最後に、サイトウィンドウのごみ箱を空にして、ファイルやフォルダを完全に削除します。

注意：適切な権限を持っているユーザであれば誰でも、チェックアウト中としてマークされていないファイルやフォルダを削除することができます。ユーザがワークグループの一員であり、削除する必要のあるファイルを編集しているユーザがほかにいる場合は、Version Cue サーバ管理を使用してファイルのロックをリセットできます。

関連項目

31 ページの「プロジェクトを開く」

33 ページの「ローカルのプロジェクトファイルについて」

33 ページの「プロジェクトの削除」

47 ページの「詳細な Version Cue サーバ管理タスク」

削除したファイルまたはフォルダの復元

1 GoLive で、復元するファイルやフォルダを含むプロジェクトを開きます。

2 サイトウィンドウで「ごみ箱」をクリックし、復元するファイルをサイトウィンドウのアセット領域にドラッグします。

3 アセットでファイルを同期します。

Version Cue プロジェクトの元の場所にファイルまたはフォルダが復元されます。

注意：削除済みのフォルダに含まれるファイルを復元するには、まずフォルダを復元する必要があります。フォルダを復元すると、フォルダとのその内容すべてが復元されます。

Version Cue のバージョン

バージョンについて

バージョンは、ファイルへの変更を追跡したものです。各バージョンはファイルの特定時刻のスナップショットです。Version Cue サーバからのファイルを編集するとき、Version Cue サーバに保存した最新バージョンを編集していることになります。Version Cue サーバに変更を保存する準備ができたら、ファイルをチェックインしてバージョンを作成します。変更を保存するたびにファイルをチェックインする必要はありません。ファイルのチェックインは、ファイルのバージョンまたはスナップショットを作成するときにのみ行います。

変更の追跡のために、バージョンにコメントを保存できます。また、以前のバージョンを最新バージョンにプロモートして、不必要な変更から回復することもできます。

同一のファイルの複数のバージョンを比較して、古くなったものの整理やディスク容量を節約するためにバージョンを削除することもできます。

関連項目

33 ページの「ローカルのプロジェクトファイルについて」

35 ページの「ローカルプロジェクトファイルへの変更の保存」

バージョンのチェックイン

ファイルの新しいバージョンをチェックインする場合は、「チェックイン」コマンドを使用して Version Cue サーバに変更を保存し、ファイルのチェックアウトステータスを解除します。

バージョンをチェックインすると、ファイルに行った変更のみが転送され、保存されます。ファイルをチェックインしてバージョンを作成する手順について詳しくは、69 ページの「ファイルをチェックインするには」を参照してください。

関連項目

31 ページの「プロジェクトを開く」

バージョンの表示、プロモート、削除

バージョンは独立したファイルとして扱われるため、すべての GoLive および Version Cue 対応 Creative Suite コンポーネントのバージョンダイアログボックスを使用してアクセスすることができます。バージョンダイアログボックスには、すべてのファイルバージョンのサムネール（番号順）が、コメント、日付、各バージョンを作成したユーザのログイン名と共に表示されます。

バージョンの詳細を比較する場合、各バージョンをネイティブアプリケーションで表示できます。

以前のバージョンと最新バージョンを両方ともプロジェクトで同時に使用できるようにするには、以前のバージョンを独立したアセットとして保存します。

GoLive でのバージョン操作について詳しくは、57 ページの「GoLive でバージョンを表示するには」を参照してください。

関連項目

57 ページの「GoLive でバージョンを表示するには」

31 ページの「プロジェクトを開く」

47 ページの「詳細な Version Cue サーバ管理タスク」

バージョンの表示

1 サイトウィンドウでバージョンを表示するファイルを選択し、サイト／バージョン管理／バージョンを表示を選択します。

バージョンはバージョンダイアログボックスに表示されます。

2 また、バージョンを選択して「バージョンを表示」ボタンをクリックし、バージョンをネイティブアプリケーションで表示することもできます。

バージョンのプロモート

以前のバージョンをプロモートすると、以前のバージョンのコピーが最新バージョンとして保存されます。この操作を使用した場合は、後に以前のバージョンに戻る必要が生じても、以前のバージョンが完全な状態のまま残っています。作成してからプロモートするまでの間に変更された内容は、新しい最新バージョンには反映されません。

1 バージョンダイアログボックスで、プロモートするバージョンを選択し、「最新バージョンとして指定」をクリックします。

2 チェックインダイアログボックスでバージョンコメントを入力し、「続行」をクリックします。

バージョンの削除

❖ バージョンダイアログボックスで、削除するバージョンを選択し、「削除」をクリックします。

残ったバージョンの番号は変更されません。

Version Cue サーバ管理を使用して、プロジェクト内のすべてのファイルについて、複数の以前のバージョンを同時に削除できます。この方法を使用することによって、日付または保持するバージョンの数を指定して過去のバージョンを保持しておくことができます。詳しくは、43 ページの「Version Cue サーバ管理でのプロジェクトの作成と管理」を参照してください。

オフラインになっているファイルの編集と同期

オフラインファイルについて

Version Cue サーバを利用できないときに Version Cue プロジェクト内のファイルで作業する必要がある場合は、自分のコンピュータ上のローカルプロジェクトファイルを編集することができます。Version Cue サーバが再び利用可能になったら、ファイルを Version Cue サーバと同期して、最新バージョンを Version Cue サーバに保存します。プロジェクト全体を同期することも、プロジェクト内の 1 つのフォルダまたは 1 つのファイルだけを同期することもできます。

オフラインでファイル操作の準備をするために最適なのは、Version Cue サーバがまだオンラインであるときにローカルプロジェクトファイルを持っていることを確認して、Version Cue プロジェクト全体を最初に同期することです。次に、ファイルをオフラインで編集して、サーバがオンラインに戻ったときにファイルを同期します。

GoLive ファイルのオフライン作業について詳しくは、58 ページの「Version Cue プロジェクトでのオフライン作業」を参照してください。

オフラインファイルの編集

利用できない Version Cue サーバのファイルは、オフラインコピーを開くことでオフラインで編集できます。ファイルをオフラインで作業することがわかっている場合は、ファイルをチェックアウトしてからオフライン作業を行ってください。

関連項目

31 ページの「プロジェクトを開く」

オフラインプロジェクトのローカルプロジェクトファイルの編集

1 他のユーザとのバージョン競合が発生しないように、最初に Version Cue でファイルをチェックアウトしておく必要があります。

2 サイト／バージョン管理／オフラインで作業を選択します。

3 ファイルの編集が終了したら、ファイル／保存を選択して、ローカルプロジェクトファイルに変更内容を保存します。Version Cue サーバが再び使用可能になったら、ファイルを同期します。

ファイルの同期

オフラインファイルの操作を行った場合、Version Cue サーバに最新のバージョンを保存するため、Version Cue サーバとファイルを同期する必要があります。また、同期は、別のユーザがファイルの新しいバージョンを Version Cue サーバに保存している場合も行うことがあります。

GoLive ファイルの同期について詳しくは、57 ページの「ファイルを同期するには」を参照してください。

関連項目

31 ページの「プロジェクトを開く」

ファイル競合のオプション

Version Cue サーバ上のマスターファイルがローカルプロジェクトファイルよりも新しく、ローカルプロジェクトファイルに変更を行っている場合、ファイルの競合ダイアログボックスが次のオプションと共に表示されます。

以下のアクションを今後のすべての競合に適用する ファイルの競合が発生するたびに、選択済みのオプションを自動的に適用します。

チェックイン ローカルプロジェクトファイルを新しいバージョンとして Version Cue サーバに保存します。

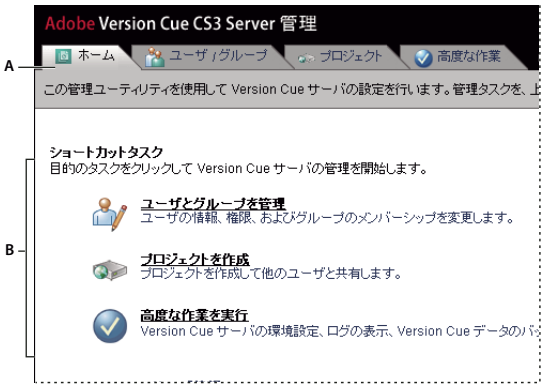
このファイルをスキップ Version Cue サーバにある最新バージョンがダウンロードされないようにします （また、このオプションを選択した場合、ローカルプロジェクトファイルのバージョンはサーバに保存されません）。このオプションを選択するのは、自分が行った編集を保持して、マスターファイルに対して行われた他の変更を無視する場合だけにしてください。

Version Cue サーバ管理

Version Cue サーバ管理について

Version Cue サーバ管理は、プロジェクトの作成、編集、削除、ユーザとグループアクセスの管理、ログとレポートの表示、Web ベースの PDF レビューの開始と管理およびファイルバージョンの削除、ファイルロックの削除、プラグインの設定、Version Cue サーバのバックアップなどの詳細なサーバ管理作業の実行に使用します。

Version Cue サーバ管理 Web ページは 4 つのタブに分けられています。それぞれのタブには Version Cue の設定を可能にする管理が含まれています。Version Cue サーバ管理には、Version Cue アイコン、Web ブラウザ、Version Cue 対応の任意の Creative Suite コンポーネントからアクセスできます。



Version Cue サーバ管理の「ユーザ / グループ」タブと「プロジェクト」タブ
A. タブ **B.** コントロール

Version Cue サーバ管理ソフトウェア要件

Windows の Version Cue サーバ管理には、フォルダからプロジェクトを読み込むために Java Runtime Environment（JRE）1.5 以降が必要です。Java Runtime Environment は、Sun Microsystems の Java Web サイト（www.java.com/en/download/manual.jsp）からダウンロードできます。

Windows および Macintosh 両方に対する Version Cue サーバ管理には、ユーザとグループの管理のために Adobe Flash Player 9 を必要とします。初めてユーザとグループを作成するときに、Version Cue から Flash Player をインストールするよう求められます。

Version Cue サーバ管理へのログイン

Version Cue サーバを最初に起動したときに、初期設定のログイン名（**system**）が管理者権限と共に自動的に作成され、パスワードを指定するように求められます。このログイン名とパスワードによって、Version Cue サーバ管理にログインできます。

管理者権限を持つ他のユーザも、Version Cue サーバ管理にログインできます。

関連項目

26 ページの「Version Cue サーバの起動と設定」

Version Cue アイコンからのログイン

1 次のいずれかを実行します。

- Windows では、システムトレイの Version Cue アイコン を右クリックし、「サーバ管理」を選択します。
- Macintosh では、画面の上部にある Version Cue アイコンをクリックし、「サーバ管理」を選択します。

2 テキストボックスに Version Cue ログイン名とパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

Web ブラウザからのログイン

1 Version Cue サーバがインストールされているコンピュータの IP アドレスまたは DNS アドレスを Web ブラウザに入力します。アドレスの前には http:// を付け、アドレスの後にはコロン（:）と初期設定ポート番号を付けます。例えば、http://153.32.235.230:3703（IP アドレスの場合）または http://**myserver.mycompany.com**:3703（DNS アドレスの場合）のようにします。初期設定のポート番号は 3703 です（Version Cue CS2 ワークスペースと同一のシステムにインストールされている Version Cue CS3 サーバに接続している場合は 50900）。

注意：サーバがローカルにインストールされている場合、「http://localhost:3703」と入力します。

2 ブラウザウィンドウに Adobe Version Cue サーバ管理ログインページが表示されます。テキストボックスに Version Cue ログイン名とパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

ユーザの作成と管理

システム管理者権限を許可されているユーザのみが Version Cue ユーザの作成、読み込み、書き出しおよび編集ができます。

Version Cue サーバを起動したときにユーザアカウント自動作成を有効にしていなかった場合、Version Cue サーバのプロジェクトに他のユーザがアクセスできるように Version Cue ユーザ名を作成する必要があります。ユーザがアクセスできる Version Cue プロジェクトを制限するには、プロジェクトへのログインを要求して、そのプロジェクトにユーザ名と権限を割り当てることができます。

Adobe Flash Player 9 は、Version Cue サーバ管理でユーザを作成して管理することを必要とします。初めてユーザを作成するときに、Version Cue から Adobe Flash Player 9 をインストールするよう求められます。

関連項目

43 ページの「Version Cue サーバ管理でのプロジェクトの作成と管理」

ユーザの作成、編集、削除

ユーザを作成すると、作成されたユーザは Version Cue サーバ上のプロジェクトにアクセスできます。

1 Version Cue サーバ管理の「ユーザ / グループ」タブをクリックし、次にユーザ領域で「新規」をクリックします。

2 新規ユーザダイアログボックスで、ユーザ名、ログイン、パスワードを入力して、管理アクセスレベルメニューからユーザに提供するアクセスのレベルを選択します。

- Version Cue サーバ管理に対するユーザアクセスを拒否するユーザは誰もいません。
- ユーザは Version Cue サーバ管理に対して標準アクセスを許可します。標準アクセスのあるユーザは、新しいプロジェクトを作成でき（プロジェクト作成権限も許可されている場合）、作成したプロジェクトを変更できます。
- システム管理者は、Version Cue サーバ管理のすべてのタスクに完全なアクセスを許可します。

3「プロジェクトの作成」を選択すると、ユーザは新しい Version Cue プロジェクトを作成できます。

4（省略可能）残りのテキストボックスに電話番号、電子メールアドレス、コメントを入力します。ユーザが Version Cue PDF レビューに参加する場合は、電子メールアドレスを必ず入力します。

5「保存」ボタンをクリックします。

ユーザを編集するには、ユーザを選択し、「編集」をクリックして、ユーザ [ユーザ名] を編集ダイアログボックスで設定を変更して「保存」をクリックします。ユーザを削除するには、ユーザを選択して「削除」をクリックします。

ユーザグループの作成、編集、削除

ユーザグループを作成すると、類似の権限を持つユーザをグループ化できます。例えば、設計プロジェクトに取り組んでいるすべてのユーザをグループ化する場合、「Designers」というユーザグループを作成します。初期設定グループ「Everyone」には、システム内のすべてのユーザが含まれています。

1 Version Cue サーバ管理で「ユーザ / グループ」タブをクリックします。

2 グループ領域の「新規」をクリックします。

3 新規グループダイアログボックスで、グループの名前を入力します。オプションでコメントを入力して、「保存」をクリックします。

4 ユーザをユーザ領域から新しいグループにドラッグすることでユーザを追加します。

グループ名を変更するには、グループを選択し、「編集」をクリックして、「グループ名」テキストボックスに新しい名前を入力します。グループを削除するには、対象のグループを選択して「削除」をクリックします。

ユーザとグループへの権限の割り当て

権限は、個別のユーザまたはユーザのグループに割り当てることができます。権限はアクセスレベルとは異なります。アクセスレベルは Version Cue サーバ管理へのアクセスを制御し、権限は Version Cue サーバ、プロジェクト、Version Cue PDF レビューへのアクセスを制御します。ユーザまたはグループに割り当てる権限は、特定のプロジェクトに対してユーザに割り当てる権限によって上書きされることがあります。

1 次のいずれかの操作を実行します。

- ユーザに権限を割り当てるには、Version Cue サーバ管理の「ユーザ / グループ」タブでユーザを選択します。
- グループ内のすべてのユーザに権限を割り当てるには、Version Cue サーバ管理の「ユーザ / グループ」タブでそのグループを選択します。

2 「グローバル権限」セクションの各権限カテゴリーに対して「許可」または「拒否」を選択します。

すべての権限の許可または拒否を行うには、プリセットメニューから「許可」または「拒否」を選択します。ユーザまたはグループに割り当てられた初期設定の権限を表示するには、ユーザまたはグループを選択して、「有効な権限」をクリックします。

- 「読み取り」では、プロジェクトと、プロジェクト内のファイル、バージョンおよびファイル情報の表示ができます。
- 「書き込み」では、プロジェクトへのファイルの追加と、バージョンおよびファイル情報の保存ができます。
- 「削除」では、プロジェクトの削除またはプロジェクト内のファイルの削除ができます。
- 「レビュー依頼」では、Version Cue サーバ管理の PDF レビューを開始できます（詳しくは、50 ページの「Version Cue PDF レビューの開始」を参照してください）。
- 「プロジェクト管理」ではプロジェクトの管理ができます（プロジェクトの複製、バックアップ、書き出し、削除など）。

3 「権限を保存」をクリックします。

LDAP ディレクトリからのユーザの読み込み

LDAP（Lightweight Directory Access Protocol）は、ユーザ名やパスワードなど、ユーザに関する情報を含むディレクトリシステムを照会する方法です。LDAP サーバからユーザを読み込んで、そのユーザ属性（ユーザ名やパスワードなど）を Version Cue ユーザ属性にマップすることができます。LDAP サーバから読み込んだユーザには、通常のユーザアイコンとは異なるユーザアイコンが表示されます。

注意： Version Cue サーバを設定したときに「ユーザアカウントの自動作成」を有効にして、その後で LDAP サポートを有効にすると、LDAP ユーザは、自分の LDAP アカウント名でサーバにアクセスすると自動的に読み込まれます。このように読み込まれたユーザは、「なし」のユーザアクセスレベルが指定された Everyone グループに追加され、Version Cue サーバ管理にはログインできません。このテクニックを使用すると、明示的にユーザを読み込むことなく、LDAP ユーザに Version Cue サーバ上のプロジェクトに対する初期設定のアクセス権限が自動的に割り当てられます。

1 Version Cue サーバ管理で「高度な作業」タブをクリックします。

2 「LDAP 環境設定」をクリックします。

3 「LDAP のサポートを有効にする」をクリックしてから、LDAP サーバについての情報を次のように入力します。

- 「LDAP サーバ」テキストボックスにサーバ名を入力します。
- 「サーバポート」テキストボックスにサーバポートを入力します。
- 「検索ベース」テキストボックスには LDAP サーバにあるディレクトリ用の LDAP 階層での開始点を入力します。
- LDAP サーバで認証が必要な場合は、「ユーザ名」テキストボックスと「パスワード」テキストボックスにユーザ名とパスワードを入力します。
- SSL から SSL 対応の LDAP サーバ経由で接続する場合は、「SSL 対応の LDAP を使用」を選択します。
- 「ユーザ ID」、「表示名」、「電子メール」および「電話番号」の各テキストボックスに LDAP 属性を入力します。これらが対応する Version Cue サーバ属性にマップされます。

- Version Cue サーバが定期的に LDAP サーバと同期するように指定するには、「自動同期を有効にする」を選択して同期の周期を指定します。

4「保存」ボタンをクリックします。

5 Version Cue サーバ管理の「ユーザ / グループ」タブで、ユーザ領域の「クリックして最大化する」をクリックします。

6「外部ユーザを読み込み」をクリックします。

7 外部ユーザを読み込みダイアログボックスでは、読み込み対象の LDAP ユーザ名の最初の数文字を入力します （入力は自動補完されます）。

8 名前（複数可）を選択して、「追加」をクリックします。

9 必要なすべての LDAP ユーザを追加するまで手順 7 および 8 を繰り返し、「ユーザを読み込み」をクリックします。

ユーザリストの書き出し

別の Version Cue サーバにユーザ群を追加するには、ユーザのリストを書き出してから、書き出したリストを Version Cue サーバのある他のコンピュータの Version Cue アプリケーションフォルダの UsersExport フォルダにコピーします。すると、書き出したリストを使用してユーザを読み込むことができます。

1 Version Cue サーバ管理で「ユーザ / グループ」タブをクリックします。

2 ユーザ領域で「クリックして最大化する」を選択します。

3「ユーザを書き出し」をクリックします。

4 書き出すユーザを選択します（Shift キーを押しながらクリックすると連続したユーザを選択でき、Ctrl キーを押しながらクリックすると、連続していないユーザを選択できます）。

5 ファイル名のテキストボックスにリストの名前を入力します。オプションで、「コメント」テキストボックスに補足情報を入力します。

6「書き出し」をクリックします。

ユーザリストが書き出された場所は、「ユーザを書き出し」ヘッダの下に表示されます。このリストを別の Version Cue サーバで読み込むには、読み込む側のサーバがインストールされているコンピュータの Version Cue アプリケーションフォルダの Data¥UsersExport フォルダにこのファイルをコピーします。

リストからのユーザの読み込み

1 Version Cue サーバ管理の「ユーザ / グループ」タブをクリックしてから、「ユーザを読み込み」をクリックします。

2 読み込むユーザリストをクリックします。

3 読み込む各ユーザ名の横にあるチェックボックスをオンにするか、ユーザ名の列タイトルの横にあるチェックボックスをオンにして、すべてのユーザ名を選択します。

4「次へ」をクリックします。

Version Cue サーバ管理でのプロジェクトの作成と管理

ブランクの Version Cue プロジェクトを新規作成できます。また、Version Cue サーバがインストールされているコンピュータ上のフォルダ内のファイルからプロジェクトを作成したり、WebDAV サーバまたは FTP サーバからプロジェクトを作成することも可能です。プロジェクトを作成した後、いつでも「プロジェクト」タブでプロパティを編集できます。

Version Cue プロジェクトの新規作成

1 Version Cue サーバ管理の「プロジェクト」タブをクリックして、「新規作成」をクリックします。

- 「ブランクプロジェクト」をクリックして、ブランクの Version Cue プロジェクトを作成します。
- 「フォルダから読み込み」をクリックして、ハードディスク上のファイルフォルダにあるファイルを含むプロジェクトを作成します。

- Web サイトから読み込むか、FTP サーバまたは WebDAV サーバのフォルダからファイルを読み込むために、「FTP サーバから読み込み」または「WebDAV サーバから読み込み」をクリックします。

2「新規プロジェクト名」テキストボックスにプロジェクト名を入力します。

3 Version Cue プロジェクトのプロパティを指定します。

4「作成」（新しいブランクプロジェクトを作成している場合）または「次へ」（ハードディスク上に FTP サーバまたは WebDAV サーバのファイルのフォルダからプロジェクトを作成している場合）をクリックします。

5 フォルダからプロジェクトを読み込むことを選択した場合、次のことを行ってから「読み込み」をクリックします。

- 読み込んでいる内容が Web サイトである場合、「フォルダを Web サイトとして読み込み」を選択します。
- 読み込むフォルダを指定するには、「参照」をクリックしてフォルダを選択します。

注意：「読み込み」をクリックした後に Version Cue サーバ管理から別の場所に移動しないでください。すべてのファイルがプロジェクトに読み込まれる前に別の場所に移動してしまうと、新しいプロジェクトは作成されますが、プロジェクトにはすべてのファイルは含まれなくなります。

6 FTP サーバまたは WebDAV サーバからプロジェクトを読み込むことを選択した場合、次のことを行ってから「読み込み」をクリックします。

- 読み込んでいる内容が Web サイトである場合、「FTP ディレクトリを Web サイトとして読み込み」または「WebDAV ディレクトリを Web サイトとして読み込み」を選択します。
- 「FTP サーバ」テキストボックスまたは「WebDAV サーバ」テキストボックスに読み込み元のサーバを指定し、「ポート」テキストボックスにポート番号を入力します。
- フォルダを指定するには、「参照」をクリックしてフォルダを選択します。
- サーバへのアクセスにユーザ名とパスワードが必要な場合は、それらを「ユーザ名」テキストボックスおよび「パスワード」テキストボックスに入力します。
- サーバへの接続にプロキシサーバを使用する場合は、「プロキシを使用」を選択します。
- パッシブモードを使用してサーバに接続するには、「パッシブモードを使用」を選択します。

7 プロジェクトに対してログインを要求することを選択した場合、「権限を割り当て」をクリックしてユーザに権限を割り当てます（詳しくは、後述の「ユーザ権限の割り当て」を参照してください）。

Version Cue プロジェクトのプロパティ

Version Cue サーバ管理で Version Cue プロジェクトを作成または編集するときは、次のオプションを指定します。

このプロジェクトを他のユーザと共有 このプロジェクトにアクセスできるユーザは、サブネット上のユーザと、Version Cue サーバにアクセスするための IP アドレスまたは DNS アドレスとポート番号を与えられるユーザです。

ログインが必要なプロジェクトにする Version Cue ログイン ID およびパスワードを持つユーザだけがプロジェクトにアクセスできるようにします。

注意：他のユーザが認証なしでプロジェクトにアクセスしているときにこのオプションを選択した場合、既にプロジェクトにアクセスしているユーザは、プロジェクトにログインすることなく、引き続きアクセスすることができます。必要に応じて、プロジェクトに割り当てられているユーザのリストでユーザの権限を変更してください。

このプロジェクトのロック保護を有効にする 同じファイルの異なるバージョンを同時に編集できないようにして、バージョンの順次性を保ちます。ロック保護されているプロジェクト内の使用可能なファイルを編集する最初のユーザだけが、そのファイルのバージョンを Version Cue プロジェクトにチェックインできます。他のユーザは、最初のユーザがバージョンを保存し、そのファイルを閉じるか、ファイルのプロジェクトバージョンに復帰して閉じるまで、バージョンをチェックインできません。他のユーザは、自分のバージョンスレッドのまったく新しいファイルとして変更内容を保存する必要があります。

CS2 アプリケーションおよび Acrobat 8 との互換性を最大化する Adobe Creative Suite 2 または Acrobat 8 のユーザが Version Cue CS3 プロジェクトの操作ができるように、Version Cue CS2 プロジェクト構造を使用するプロジェクトを作成します。

コメント プロジェクトに関する補足情報を保存します。

ユーザ権限の割り当て

プロジェクト作成時にログインを必要とすることを選択した場合、ユーザに権限を割り当ててユーザのプロジェクトへのアクセスを定義する必要があります。

1 Version Cue サーバ管理の権限を割り当て領域で、権限を割り当てるユーザまたはそのユーザを含むグループを選択します。

2 権限 - 対象 [ユーザ名] セクションの各権限カテゴリーに対して「許可」または「拒否」を選択します。

すべての権限の許可または拒否を行うには、プリセットメニューから「許可」または「拒否」を選択します。ユーザまたはグループに割り当てられた有効なグローバル権限およびプロジェクト権限を表示するには、ユーザまたはグループを選択して「有効な権限」をクリックします。

- 「読み取り」では、ユーザは、プロジェクト内のファイル、バージョン、ファイル情報を表示できます。
- 「書き込み」では、ユーザは、プロジェクト内にファイル、バージョン、ファイル情報を作成できます。
- 「削除」では、ユーザは、プロジェクトからファイルを削除できます。
- 「レビュー依頼」では、ユーザは、Version Cue サーバ管理の PDF レビューを開始できます（詳しくは、50 ページの「Version Cue PDF レビューの開始」を参照してください）。
- 「プロジェクト管理」では、ユーザは、プロジェクトの管理ができます（プロジェクトの複製、バックアップ、書き出し、削除など）。

3 「アクセス権の設定」をクリックします。

Version Cue プロジェクトの複製

同じユーザと権限を使用して新規プロジェクトを開始するには、プロジェクトを複製します。Version Cue によって、プロジェクト構造内でフォルダ階層が複製されます。

1 Version Cue サーバ管理で「プロジェクト」タブをクリックします。

2 複製するプロジェクトの横にあるチェックボックスをオンにして、「複製」をクリックします。

3 プロジェクトを複製ページで、プロジェクトの固有な名前を入力します。

4 プロジェクトプロパティを編集して、「複製」をクリックします。

Version Cue プロジェクトの削除

1 Version Cue サーバ管理の「プロジェクト」タブをクリックして、次のいずれかを実行します。

- プロジェクトを削除するには、削除する各プロジェクトの横にあるチェックボックスをオンにします。
- 表示されているすべてのプロジェクトを削除するには、プロジェクト名の列タイトルの横にあるチェックボックスをオンにします。

2 「削除」をクリックします。プロジェクトを削除ページが表示されます。

3 ユーザがファイルをチェックアウトしているとしても、プロジェクトを削除する場合は、「ユーザロックを無視」を選択します。

4 「削除」をクリックします。

自分のコンピュータか、FTP または WebDAV サーバへの Version Cue プロジェクトの書き出し

Version Cue サーバからすべてのプロジェクトファイルの最新バージョンを書き出すことができます。ホストコンピュータ（またはサーバ）から別のコンピュータにファイルを移動する場合は書き出しを行い、出力用に最新ファイルのパッケージを作成し、最終バージョンのアーカイブを作成します。コンピュータ間で移動した後も、プロジェクトは引き続き Version Cue によって管理されます。

注意：プロジェクトを移動する場合は、まず、プロジェクトをバックアップする（過去のすべてのバージョンも移動する）のか、またはプロジェクトを書き出す（プロジェクトファイルの最新バージョンのみ移動する）のかを選択する必要があります。

1 Version Cue サーバ管理で「プロジェクト」タブをクリックします。書き出すプロジェクトの横にあるチェックボックスをオンにして、「書き出し」をクリックします。

2 プロジェクトを書き出しページで、プロジェクトを書き出すプロトコルを選択します。

3 次のいずれかを実行します。

- 手順 2 で「プロジェクトをフォルダに書き出し」を選択した場合、プロジェクトを書き出すフォルダを指定します。
- 手順 2 で「プロジェクトを FTP サーバに書き出し」または「プロジェクトを WebDAV サーバに書き出し」を選択した場合、「サーバアドレス」テキストボックスでサーバアドレスを、「フォルダ」テキストボックスにフォルダを指定し、必要に応じてユーザ名とパスワードを入力します。接続にプロキシサーバを使用する場合は、「プロキシを使用」を選択します。ファイアウォール経由でサーバに接続する場合、または 21 以外のポート番号を指定した場合は、「パッシブモードを使用」を選択します （このオプションは、プロトコルメニューで「FTP」を選択した場合だけ選択できます）。

4「書き出し」をクリックします。

プロジェクトのバックアップと復元

Version Cue プロジェクトをバックアップすると、Version Cue サーバ管理によって、プロジェクト内のすべてのファイルのすべてのバージョンを含む Version Cue プロジェクト内のすべての情報のバックアップが作成されます。プロジェクトのバックアップを使用して、プロジェクトのすべてのバージョンを保持したまま、Version Cue サーバから別の Version Cue サーバにプロジェクトを移動できます。特定の日付の Version Cue プロジェクトのバックアップコピーを復元できます。復元したプロジェクトバックアップは、元の Version Cue プロジェクトを置き換えません。

Version Cue プロジェクトの環境設定でプロジェクトのバックアップ構成をカスタマイズできます。プロジェクトのバックアップには、新しい構成を使用することも、既存の構成を使用することもできます。バックアップ構成には、プロジェクトの反復的なバックアップをスケジュールする機能も含まれています。

初期設定では、プロジェクトバックアップは Program Files¥Common Files¥Adobe¥Adobe Version Cue CS3¥Server¥Backups フォルダ（Windows）またはライブラリ /Application Support/Adobe/Adobe Version Cue CS3/Server/Backups フォルダ（Macintosh）に保存されます。

Version Cue プロジェクトのバックアップ

1 Version Cue サーバ管理で「プロジェクト」タブをクリックします。

2 プロジェクト名の横にあるチェックボックスをオンにして、「バックアップ」をクリックします。

3「バックアップ名」テキストボックスに表示されているバックアップ名をそのまま使用するか、新しい名前を入力します。

4 バックアップするプロジェクトコンポーネントを選択します。ファイルをバックアップするには、「プロジェクトコンテンツ」を選択しますが、これは常に選択されています。すべてのバージョンのファイルをバックアップするには、「プロジェクトファイルバージョン」を選択します。Adobe Creative Suite コンポーネントで入力して埋め込んだ情報をバックアップするには、「プロジェクトメタデータ」を選択します。ユーザとユーザのプロジェクト権限に関する情報をバックアップするには、「ユーザ / ユーザ割り当て」を選択します。

5「バックアップ」をクリックします。

Version Cue プロジェクトのバックアップコピーの復元

1 Version Cue サーバ管理で「プロジェクト」タブをクリックします。

2「プロジェクトバックアップ」をクリックします。

3 復元するバックアップを選択します。

4「新規プロジェクト名」テキストボックスに、Version Cue サーバ内の既存のプロジェクト名と重複しない名前を入力します。

5 次のいずれかの操作を行って、「復元」をクリックします。

- プロジェクトに割り当てられているユーザのリストを維持するには、「ユーザを復元」を選択します。
- 割り当てられている各ユーザの権限を維持するには、「ユーザ割り当てを復元」を選択します。
- 補足情報を追加するには、「コメント」テキストボックスに補足情報を入力します。

新しいバックアップ構成の作成

新しい構成を作成すると、それがプロジェクトの初期設定になります。

1 Version Cue サーバ管理で「プロジェクト」タブをクリックします。

2 新しいバックアップ構成を作成するプロジェクトをクリックします。

3「バックアップ構成」をクリックしてから「新規」をクリックします。

4「バックアップ名」テキストボックスにバックアップ構成の名前を入力します。

5「対象」リストのオプションにバックアップするものを選択します。ファイルをバックアップするには、「プロジェクトコンテンツ」を選択しますが、これは常に選択されています。プロジェクトのすべてのバージョンをバックアップするには、「プロジェクトファイルバージョン」を選択します。Adobe Creative Suite コンポーネントで入力して埋め込んだ情報をバックアップするには、「プロジェクトメタデータ」を選択します。ユーザとユーザのプロジェクト権限に関する情報をバックアップするには、「ユーザ / ユーザ割り当て」を選択します。

6（省略可能）「コメント」テキストボックスにバックアップファイルの補足情報を入力します。

7「スケジュール」をクリックし、自動的にバックアップするには、繰り返しメニューからオプションを選択します（プロジェクトを手動でバックアップするには、「繰り返さない」を選択します）。

8「保存」ボタンをクリックします。

詳細な Version Cue サーバ管理タスク

Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブで、サーバのバックアップ、プロキシの指定、SSL の有効化など、高度な Version Cue サーバ管理タスクを実行します。

関連項目

28 ページの「データフォルダの場所の変更」

Version Cue サーバとプラグイン情報とログファイルの表示

Version Cue サーバ管理では、Version Cue サーババージョン、名前、Java バージョン、データベースバージョン、Version Cue URL（IP または DNS アドレス）および WebDAV URL を表示できます。

また、Version Cue サーバログファイルも表示できます。このファイルで、指定する詳細のレベルに従ってすべてのサーバ操作を追跡できます。ログファイルは、Version Cue アプリケーションフォルダ内の Logs フォルダに保存されます。

❖ Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブをクリックして、次のいずれかを実行します。

- Version Cue サーバ情報を表示するには、「サーバ情報」をクリックします。
- インストールされた Version Cue プラグインについての情報を表示するには、「プラグイン概要」をクリックします。
- Version Cue サーバログファイルを表示するには、「サーバログ」をクリックします。
- ログレベル（エラー、警告または情報）の指定、最大ログサイズの指定、圧縮形式のファイルを保存することでログサイズの軽減を行うには、「環境設定」をクリックしてこれらのオプションを設定します。

Version Cue の読み込みまたは書き出しレポートの表示

1 Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブをクリックして、「レポート」をクリックします。

2 表示するレポートの種類をレポートメニューから選択します。

3 1 つのプロジェクトの表示可能なレポートを表示するには、フィルタメニューからプロジェクト名を選択します。Version Cue サーバのすべてのプロジェクトの表示可能なレポートを表示するには、「すべて」を選択します。

4 レポートを表示するには、「プロジェクト名」列でプロジェクト名をクリックします。

5 レポートのコピーを印刷するには、「プリント表示」をクリックします。

6 レポートリストに戻るには、「ファイルリスト」をクリックします。


レポートを削除するには、レポートリストで削除するレポートを選択して、「削除」をクリックします。

Version Cue サーバのバックアップ

Version Cue サーバ全体をバックアップして、あるコンピュータから別のコンピュータにサーバ全体を移動することができます。

重要：Version Cue サーバのバックアップコピーを復元すると、Version Cue プロジェクト、ファイル、バージョンを含むすべてのデータがバックアップによって置き換えられます。

サーバのバックアップファイルは、Version Cue アプリケーションフォルダ内の初期設定のバックアップフォルダに保存されます。

1 Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブをクリックして、「Version Cue データのバックアップ」をクリックします。

2 サーバのバックアップに関する補足情報を追加するには、「コメント」テキストボックスに補足情報を入力します。

3「保存」ボタンをクリックします。バックアップが完了した後に「OK」をクリックすると、サーバのバックアップのリストが表示されます。

プロジェクトを以前のバックアップで置き換え

Version Cue サーバにある現在のプロジェクトを以前のバージョンで置き換えるには、まずバックアップを復元します。これを行うときには、Version Cue サーバ管理をシャットダウンします。

1 Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブをクリックして、「バックアップを管理」をクリックします。

2 復元するバックアップをクリックして、「復元」をクリックします。Version Cue サーバがシャットダウンされます。ブラウザを閉じます （ワークスペースがオフになったことは、システムトレイの Version Cue アイコンで確認できます）。

3 Version Cue サーバを起動します。

4 Version Cue サーバ管理にログインします。

Version Cue サーバ名の変更

1 Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブをクリックして、「環境設定」をクリックします。

2「サーバ名」テキストボックスに名前を入力します。

HTTP と FTP プロキシの指定

1 Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブをクリックして、「環境設定」をクリックします。

2 FTP サーバからプロジェクトを読み込み、FTP サーバにプロジェクトを書き出すユーザの初期設定の FTP プロキシサーバを指定します。

3 WebDAV サーバからプロジェクトを読み込み、WebDAV サーバにプロジェクトを書き出すユーザの初期設定の HTTP プロキシサーバを指定します。

Version Cue プロジェクトからのファイルのロック解除

チェックアウト中または使用中（Acrobat）と指定されているファイルのチェックアウト中または使用中ステータスを削除して、ファイルのロックを削除します。システム管理者アクセスまたはプロジェクト固有のプロジェクト管理権限を持つユーザは、ファイルのロックを解除できます。

1 Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブをクリックして、「メンテナンス」の下の「ロックをリセット」をクリックします。

- プロジェクト名メニューからプロジェクトを選択します。
- ユーザ名メニューからユーザを選択します。

2「ロックをリセット」をクリックして、指定したファイルのロックを解除します。

プロジェクト内のファイルバージョンの削除

ファイルバージョンを削除するとパフォーマンスが向上します。バージョンは、チェックインするたびに、Version Cue サーバデータベースに保存されます。このデータベースによりファイルバージョン履歴が作成され、ファイルを以前の状態にすばやく戻すことができます。大規模なヒストリーでディスク容量が占められ、Version Cue サーバのパフォーマンスが劣化することがあります。

1 Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブをクリックして、「旧バージョンを削除」をクリックします。

2 プロジェクト名メニューからプロジェクトを選択します。

3 バージョンを削除するには、「次の年月日より古いバージョンをすべて削除」を選択して、日付を選択します。

4「削除」をクリックしたときに結果として残される最大バージョン数を指定するには、「保持するバージョン数」を選択して、テキストボックスに値を入力します。

5「削除」をクリックします。

既存のユーザアカウントなしでのサーバへのアクセス許可

このオプションを選択した場合、新しいユーザが Version Cue サーバにアクセスすると Version Cue によってパスワードのない新しいユーザアカウントが作成されます。

1 Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブをクリックして、「環境設定」をクリックします。

2 ユーザが既存のユーザアカウントなしでサーバにアクセスできるようにするには、「ユーザアカウントの自動作成」を選択します。

SSL の有効化

Version Cue サーバで SSL（Secure Sockets Layer）を有効にすると、サーバとソフトウェア間の通信を保護できます。SSL を有効にすると、Version Cue サーバは暗号化された接続経由でデータを送信します。

注意：Acrobat 8 と Creative Suite 2 コンポーネントは SSL を使用している Version Cue CS3 サーバには接続できません。

1 Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブをクリックして、「セキュリティ環境設定」をクリックします。

- SSL を有効にするには、「SSL を使用」を選択します。
- 既存の SSL 証明書を表示するには、「現在インストールされている SSL 証明書を表示」をクリックします。
- カスタム SSL 証明書を読み込むには、「カスタム SSL 証明書を読み込み」をクリックし、使用する証明書を選択して、「読み込み」をクリックします。

2「保存」ボタンをクリックします。

Version Cue サーバの再起動

1 Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブで「サーバを再起動」をクリックします。

2「再起動」をクリックします。

また、Version Cue 環境設定の Version Cue サーバを再起動することもできます。

Version Cue PDF レビュー

Version Cue PDF レビューについて

Version Cue サーバ管理を使用して、Version Cue サーバにある PDF ドキュメントの Web ベースのレビューを設定および実行できます。

レビューの進行中にレビュー担当者はコメントを Version Cue サーバにアップロードします。レビューが完了したら、元のドキュメントのコンテキストおよび Version Cue サーバ管理のリストのいずれでも、すべてのコメントを表示できます。

- Version Cue PDF レビューを使用するには、レビューが開催される Version Cue サーバにログインできる Version Cue ログイン名と権限を持っている必要があります。
- PDF を表示して注釈を追加するには、Acrobat 7.0 Professional 以降が必要です。Acrobat で注釈を追加する方法について詳しくは、Acrobat 7.0 ヘルプを参照してください。

Version Cue PDF レビューの開始

Version Cue サーバ管理にアクセスするための適切な権限がある場合は、Version Cue サーバにあるすべての PDF ドキュメントのどのバージョンについてでも Version Cue PDF レビューを開始できます。レビュー中のどの時点においても、レビューの対象になる PDF ドキュメントのバージョンは 1 つだけです。

1 Version Cue サーバ管理にログインします （手順について詳しくは、40 ページの「Version Cue サーバ管理へのログイン」を参照してください）。

2 ページ上部にある「Version Cue CS3 PDF レビュー」リンクをクリックします。

- メインの Version Cue CS3 PDF レビューページで、「レビューを開始」をクリックします。
- 「ドキュメント」タブをクリックし、レビューステータスメニューから「開始されていません」を選択します。

3 ドキュメントリストで、レビューする PDF ドキュメントの名前をクリックします。

4 レビューするバージョンを選択し、「レビューを開始」をクリックします。

5 レビューを開始ページで、レビュー情報を入力します。

- レビューの終了日を設定するには、「期限」を選択し、年、月、日のメニューから日付を選択します。
- レビュー担当者が互いの注釈を表示できるようにするには、「レビューモード」の「公開」を選択します。レビュー担当者が自分の注釈だけを表示できるようにする場合は、「非公開」を選択します。
- 「説明」テキストボックスにレビューの説明を入力します。
- レビュー担当者を追加するには、レビュー担当者の名前を「レビュー担当者」セクションで選択します （レビュー担当者列ラベルの隣のチェックボックスをオンにして、すべてのレビュー担当者を選択または選択解除します）。

注意：レビュー担当者がワークグループのメンバーではなく、Version Cue ログインを持っていない場合は、ログインをあらかじめ設定しておく必要があります。また外部のレビュー担当者には、通常、ファイアウォール経由でネットワークアクセスを提供する必要があります。

6 「次へ」をクリックします。

7 レビュー担当者に電子メールによる依頼を送信するには、「電子メールによる依頼を送信」を選択し、必要に応じてメールの件名とメッセージを編集します。「電子メール受信者」セクションで、電子メールで依頼するレビュー担当者を選択します。

8 「レビューを開始」をクリックします。

9 レビュー担当者に電子メールでレビューを依頼することを選択すると、電子メールプログラムが起動し、レビュー担当者宛ての電子メールメッセージが表示されます。この電子メールには、レビューするドキュメントへのリンクが含まれています。レビュー依頼の電子メールの内容を確認し、送信します。

PDF レビューの管理

PDF レビューを検索したら、ドキュメントを開いたり、レビューのコメントを表示または削除したり、レビュー設定を編集したり、レビューを停止または再開したり、Version Cue サーバからレビューを削除したりできます。

PDF レビューの設置

1 Version Cue サーバ管理にログインします （手順について詳しくは、40 ページの「Version Cue サーバ管理へのログイン」を参照してください）。

2 ページ上部にある「Version Cue CS3 PDF レビュー」リンクをクリックします。

3 次のいずれかを実行します。

- レビュー対象の PDF ドキュメントの名前がわからない場合や、アクティブなすべてのレビューを表示する場合は、「ホーム」タブの「アクティブレビュー」をクリックします。
- レビューが完了した PDF ドキュメントの名前がわからない場合や、完了したすべてのレビューを表示する場合は、「ホーム」タブの「完了したレビュー」をクリックします。
- レビュー中またはレビューが完了した PDF ドキュメントを検索する場合、「ホーム」タブの「ドキュメントを検索」をクリックし、プロジェクト名、レビューステータス、またはリストのエントリメニューから検索条件を選択します。PDF ドキュメントを名前で検索するには、「ドキュメント名」フィールドに名前または名前の一部を入力します。「検索」ボタンをクリックします。

アクティブな PDF レビューまたは完了した PDF レビューを開く

1 レビューを検索します。

2 ドキュメントリストで PDF ドキュメント名をクリックし、ドキュメントヒストリーリスト内のいずれかのバージョンを選択します。

PDF レビューの停止

1 レビューを検索します。

2 ドキュメントリストで PDF ドキュメント名をクリックします。

3 ドキュメントヒストリーリストで、アクティブなレビューを選択し、「レビューを停止」をクリックします。

完了したレビューを再起動するには、ドキュメントヒストリーリストの「レビューを開始」をクリックします。

注意：「レビューを開始」をクリックすると、レビューの再開ではなく開始を示す一連の画面が表示されますが、この手順により、実際に既存のドキュメントのレビューが再開されます。

PDF レビューの削除

レビューを削除すると、レビューの注釈は完全に削除されます。また、PDF ファイルのレビューコメントは、Version Cue サーバからファイル自体を完全に削除した場合にも削除されます。サーバから PDF ファイルの 1 つのバージョンだけを削除した場合は、そのバージョンのレビューコメントが削除されます。

1 レビューを検索します。

2 ドキュメントリストで PDF ドキュメント名をクリックします。

3 ドキュメントヒストリーリストで、バージョンを選択し、「レビューを削除」をクリックします。

4 レビューの削除を確認するメッセージが表示されたら、「削除」をクリックします。

レビュー設定の編集

1 レビューを検索します。

2 ドキュメントリストで PDF ドキュメント名をクリックします。

3 ドキュメントヒストリーリスト内のいずれかのバージョンを選択し、「レビュー設定を編集」をクリックします。

- レビューの終了日を設定または変更するには、「期限」を選択し、年、月、日のメニューから日付を選択します。
- レビュー担当者が互いの注釈を表示できるようにするには、「レビューモード」の「公開」を選択します。レビュー担当者が自分の注釈だけを表示できるようにする場合は、「非公開」を選択します。
- レビューについての説明を追加または編集するには、「説明」テキストボックスに情報を入力します。
- レビュー担当者を追加または削除するには、「レビュー担当者」セクションでレビュー担当者の名前を選択または選択解除します（すべてのレビュー担当者を選択または選択解除するには、「レビュー担当者」列の見出しの横にあるチェックボックスをオンまたはオフにします）。

4「次へ」をクリックします。

5 レビュー担当者に電子メールによる依頼を送信するには、「電子メールによる依頼を送信」を選択し、必要に応じてメールの件名とメッセージを編集します。「電子メール受信者」セクションで、電子メールで依頼するレビュー担当者を選択します。

6「レビューを保存」をクリックします。レビュー担当者に電子メールでレビューを依頼することを選択すると、電子メールプログラムが起動し、レビュー担当者宛ての電子メールメッセージが表示されます。この電子メールには、レビューするドキュメントへのリンクが含まれています。レビュー依頼の電子メールの内容を確認し、送信します。

ドキュメントリストの表示オプションの設定

- 特定のプロジェクトの PDF ドキュメントだけを表示するには、プロジェクトメニューからプロジェクトを選択します。
- 表示するドキュメント数を制限するには、リストのエントリメニューからオプションを選択します（リストのエントリメニューの右側にある矢印を使用して追加のファイルを表示します）。
- ドキュメント名でリストを制限するには、「ドキュメント名」フィールドにドキュメント名の一部を入力し、Enter キーまたは Return キーを押します （再びすべてのファイルを表示するには、「ドキュメント名」フィールド内のテキストを削除して、Enter キーまたは Return キーを押します）。
- 列のエントリを使用してリストを並べ替えるには、列の見出しをクリックします （もう一度見出しをクリックすると、並べ替えの順序が逆になります）。

PDF レビュー注釈の表示または削除

レビュー注釈には、注釈自体のテキストに加えて、注釈の作成者および作成日時、作成された注釈の種類、およびドキュメント内で注釈が表示されるページも含まれています。Version Cue PDF レビューでは、Acrobat のすべての注釈ツールを使用できます。

レビューコメントは Version Cue サーバに保存されます。コメントは、Version Cue サーバ管理で表示することも、PDF ドキュメントで直接表示することもできます。すべてのレビューコメントをドキュメントに直接表示するには、レビューの依頼に含まれているリンクを使用するか、Version Cue サーバ管理からレビュードキュメントを開くことによって、ドキュメントにアクセスする必要があります。

Acrobat の注釈ツールについて詳しくは、Acrobat ヘルプで「注釈」を検索してください。

1 レビューを検索します。

2 ドキュメントリストで PDF ドキュメントをクリックします。

3 次のいずれかを実行します。

- すべてのレビュー注釈を直接 PDF ドキュメントで表示するには、バージョン名をクリックします。
- Version Cue サーバ管理でレビューコメントを表示するには、ドキュメントヒストリーリストでバージョンを選択し、「コメントを表示」をクリックします。


PDF ドキュメントのコンテクストでいずれかの注釈を表示するには、注釈を選択し、「Acrobat で開く」をクリックします。

- Version Cue サーバ管理でレビューコメントを削除するには、コメントを選択し、「コメントを削除」をクリックします （すべての注釈を選択するには、「ページ」列の見出しの横にあるチェックボックスをオンにします）。

関連項目

51 ページの「PDF レビューの管理」

GoLive での Version Cue の使用

Version Cue は、CS3 コンポーネントと共に使用できるほか、GoLive で使用することもできます。

注意：一部の Version Cue タスクは、Adobe Creative Suite や共有ワークスペースで利用可能な Version Cue のすべての機能セットにアクセスできる場合にのみ実行できます。

Version Cue プロジェクトを作成または開く

GoLive で Version Cue サイトプロジェクトを使用する方法は、他の Adobe Creative Suite コンポーネントの場合と少し異なります。GoLive の場合、Version Cue プロジェクトには Web サイトファイルが含まれています。GoLive でブランクの Version Cue プロジェクトを作成することも、既存のファイルまたは既存の GoLive サイトを使用してプロジェクトを作成することもできます。GoLive サイトファイルを既存の Version Cue プロジェクトに追加することもできます。サイトウィンドウでのファイルの操作方法は、Version Cue で管理しているファイルの場合も、Version Cue で管理していないファイルの場合も同様です。

GoLive で Version Cue プロジェクトを作成する場合、標準の GoLive サイトフォルダとサイトプロジェクトファイル（.site）が選択したサーバに作成されます。マスターファイルは、そのサーバに保管されます。Version Cue プロジェクトをマウントするか、Version Cue プロジェクトに接続すると、プロジェクト全体が自分のコンピュータにコピーされます。このコピーを使用すると、ホスト Version Cue サーバと自分のコンピュータの両方でいつでもプロジェクトを利用できます。このワークフローを使用すると、ローカルコンピュータと Version Cue サーバのいずれからでもサイトプロジェクトを公開できます。

いつでも作業コピーを Version Cue プロジェクトと同期して、作業コピーを最新の状態に保つことができます。常にサーバ上のマスターファイルにある最新のファイルを使用するために、定期的に同期することをお勧めします。

関連項目

33 ページの「ローカルのプロジェクトファイルについて」

62 ページの「GoLive サイトについて」

67 ページの「既存のサイトをバージョン管理の対象にするには」

ブランクの Version Cue プロジェクトを新規作成するには

1 GoLive で、ファイル／新規を選択します。

2「サイト」を選択します。

3「サイトを作成」を選択します。

4「ブランクサイト」を選択し、「次へ」をクリックします。

5 新しいサイトの名前と保存先の場所を指定し、「次へ」をクリックします。

6「バージョン管理を使用」をクリックし、バージョン管理メニューから Version Cue を選択します。必要に応じて次の操作を実行します。

- 「サーバ」テキストボックスに表示されているサーバをそのまま使用するか、テキストボックスの横の三角形をクリックしてメニューから新しいサーバを選択します。
- 「プロジェクト」ボックスにプロジェクト名を入力します。

- 表示されているユーザ名をそのまま使用するか、「ユーザ名」ボックスに新しいユーザ名を入力します。
- ポート設定は 3703 のままにします。

7「次へ」をクリックします。

8 公開サーバオプションを、GoLive のヘルプの記述に従って設定します。

9「終了」をクリックし、新規プロジェクトを作成します。

既存のサイトを Version Cue で管理することもできます。GoLive ヘルプを参照してください。

関連項目

63 ページの「新規ブランクサイトを作成するには」

71 ページの「既存のファイルをサイトに追加するには」

67 ページの「既存のサイトをバージョン管理の対象にするには」

62 ページの「GoLive でのサイトの作成方法」

プロジェクトをマウントするには

GoLive で既存の Version Cue プロジェクトの操作を開始する前に、プロジェクトをコンピュータ上にマウントする必要があります。GoLive サイトを含む既存のプロジェクトをコンピュータ上にマウントすると、プロジェクトおよびサイトのローカルコピーがコンピュータ上に作成されます。

1 アプリケーションメニューバーからファイル／新規サイトを選択し、サイトに接続します。

2 バージョン管理の設定を入力して、適切なサーバに接続します （不明な場合は、プロジェクトの管理者に確認してください）。

3「次へ」または「OK」をクリックします。

注意：その後にサイトウィンドウを開いてプロジェクトを操作する場合は、GoLive アプリケーションウィンドウメニューでファイル／開くを選択すると、コンピュータ上に *.site プロジェクトファイルを開くことができます。

リモートサーバの使用について詳しくは、66 ページの「HTTP または FTP サーバ上のバージョン管理されているプロジェクトに接続するには」を参照してください。

Version Cue へのログイン

GoLive サイトウィザードを使用して新しい Version Cue プロジェクトを作成したり既存の Version Cue にアクセスしたりするときには、Version Cue がユーザにログインを求めていなくても、Version Cue サーバへのログインを求められることがあります。

ログインを求められたら、次のいずれかの操作を行います。

- Version Cue のユーザ ID とパスワードを持っている場合は、「ユーザ名」および「パスワード」ボックスに入力します。
- システム管理者としてログインする場合は、「ユーザ名」ボックスに「**system**」と入力し、「パスワード」ボックスにシステムパスワードを入力します （初期設定のシステムパスワードは **system** です）。

サイトウィンドウでの Version Cue 情報の表示

GoLive サイトウィンドウには、追加の Version Cue 情報が表示されます。サイトウィンドウのアセット領域には、Illustrator、InDesign、Photoshop、Acrobat 7、または Adobe 以外のアプリケーションの Version Cue プロジェクトファイルに加え、「バージョンステータス」列とサイトフォルダがあります。サイトウィンドウの操作中に、ユーザのアクティビティダイアログボックスを表示しても便利です。

ファイル サイトウィンドウのアセット領域には、同期したときにローカルコンピュータにダウンロードされた Version Cue プロジェクト内のすべてのファイルが表示されます。サイトファイルの作業コピーは、コンピュータ上の Version Cue プロジェクトサイトフォルダに保管されます。「ステータス」列には、ファイルの現在のステータスが表示されます。

例えば、ファイルに壊れたリンクが含まれているか、ファイルが空であるか、またはファイルがフォルダにあるかどうかが示されます。「バージョンステータス」は、Version Cue マスターファイルに対する作業コピーのステータスを示します。例えば、新しいバージョンが存在するために作業コピーの期限が切れているかどうかや、編集の競合があるかどうかが示されます。

ユーザのアクティビティ Version Cue プロジェクトにアクセスしたすべての Version Cue ユーザのリストや、そのアクティビティを表示することができます。

ユーザのアクティビティダイアログボックスの表示について詳しくは、70 ページの「ユーザアクティビティを表示するには」を参照してください。

Version Cue プロジェクト設定を変更するには

1 サイトウィンドウを開いた状態で、サイト／設定を選択します。

2 サイト設定ダイアログボックスで、「バージョン管理」を選択します。

3 プロジェクトにアクセスするために使用するユーザ ID とパスワードを変更するには、「ユーザ名」および「パスワード」ボックスにそれぞれ入力します。

4 必要に応じて次の操作を実行します。

- 「サーバ」テキストボックスに表示されているサーバをそのまま使用するか、テキストボックスの横の三角形をクリックしてメニューから新しいサーバを選択します。サーバを変更すると、ローカルコピーとホストサーバ間のリンクが切断されます。
- 「プロジェクト」ボックスにプロジェクト名を入力します。
- 表示されているユーザ名をそのまま使用するか、「ユーザ名」ボックスに新しいユーザ名を入力します。
- 「パスワード」ボックスにパスワードを入力して情報を保存します。これにより、ログインが必要になるたびに手動でパスワードを入力する必要がなくなります。
- ポート設定は 3703（Version Cue の初期設定のポート）のままにします。
- 複数のユーザがファイルで作業できるようにするには、「複数チェックアウトが可能です」を選択します。複数のユーザの作業を許可しない場合は、このオプションの選択を解除します。プロジェクトが非公開ワークスペースで作成されている場合、このオプションは使用できません。
- 同期に関する情報を表示するには、「詳細な同期レポートを表示」を選択します。レポートを出力しない場合は、このオプションの選択を解除します。

5 「OK」をクリックします。

Version Cue プロジェクトでのファイルおよびファイルバージョンの使用

GoLive で Version Cue プロジェクトを開くと、サイトウィンドウに、Version Cue サーバにあるプロジェクトからダウンロードしたファイルとフォルダが表示されます。ファイルを編集する場合は、「チェックアウト」コマンドを使用する必要があります。ファイルをチェックアウトすると、ファイルを編集中であることが他のユーザに通知されます。または、そのままファイルの編集を始めることもできます。その場合、ファイルは、Version Cue によって自動的にチェックアウトされます。

作業中は、ファイル／保存コマンドを使用して定期的に変更を保存します。また、ファイルのスナップショットを作成する場合も、ファイルをチェックインする必要があります。ファイルを保存すると、変更内容がホストサーバにあるマスターファイルにアップロードされます。ファイルをチェックインしておくと、そのファイルの以前に保存されたバージョンに戻ることができます。例えば、背景色の変更のような大きな変更を行う前に、ファイルをチェックインしておきます。変更がうまくいかなかった場合は、ファイルを損なうことなく前のバージョンを最新バージョンに戻すことができます。

ファイルのステータスは、ドキュメントウィンドウの左下にあるステータス領域、およびサイトウィンドウの「バージョンステータス」列にアイコンで表示されます。ステータスは、ファイルをチェックインしたときに変更されます。
Version Cue プロジェクトのファイルの編集を終了する場合は、ファイル／保存コマンドを使用して Version Cue プロジェクトフォルダにファイルを保存し、サイト／バージョン管理／チェックインコマンドを使用して、Version Cue サー

バにファイルをチェックインする必要があります。何らかの理由で Version Cue サーバに変更を保存しない場合は、サイト／バージョン管理／チェックアウトを取り消しを選択し、編集を加えずにファイルをチェックインします。ただし、次にファイルをチェックアウトすると、ローカルコンピュータ上のファイルが Version Cue サーバのファイルによって上書きされます。

注意：Version Cue プロジェクト内の 1 つのファイルの最大サイズは 2 GB です。

Version Cue プロジェクトにファイルを追加するには

Version Cue プロジェクトにファイルを追加するには、GoLive サイトにファイルを追加するときの方法をどれでも使用できます。Version Cue プロジェクトにファイルを追加すると、ファイルはローカルサイトのフォルダに追加されます。新しいファイルは Version Cue サーバに同期する必要があります。追加したファイルを同期するときに、バージョンコメントを使用してファイルやプロジェクトに関する情報を追加できます。この情報は Version Cue の検索機能で検索できます。新しいファイルを追加する場合、ファイルのステータスはチェックインするまで「コピーのみ」になります。

1 ファイルをサイトに追加するためのいずれかの方法を使用します。

2 次のいずれかの方法で、追加したファイルを同期します。

- サイトウィンドウのメニューバーの、バージョン管理システムと同期 をクリックして、プロジェクト全体を同期します。
- ファイルを選択し、サイト／バージョン管理／選択アイテムを同期を選択します。

3 次のいずれかの操作を実行します。

- 同期ダイアログボックスが表示されたら、「OK」をクリックしてファイルを同期します。
- チェックインダイアログボックスが表示されたら、コメントを入力し、「OK」をクリックします。

関連項目

69 ページの「サイトを同期するには」

71 ページの「サイトでページを新規作成するには」

71 ページの「既存のファイルをサイトに追加するには」

バージョンの編集および保存

GoLive でファイルを編集するには、「チェックアウト」コマンドを使用してファイルをロックする必要があります。サイト／バージョン管理メニューを使用して、GoLive で編集するファイルをチェックアウトします。または、ファイルを開いて編集を開始し、ファイルをチェックアウトするように要求されたときにファイルをチェックアウトすることもできます。ファイルを開くと、ファイル名の最後にチェックアウト中アイコンが表示されます。

ファイルの編集を行う場合、ファイルをチェックインするまで、編集はローカルコンピュータ上の作業コピーだけに反映されます。バージョンを保存すると、Version Cue サーバにあるマスターファイルが更新され、サーバのロックが削除されて、他のユーザがファイルにアクセスできるようになります。

Version Cue ファイルを編集するには

1 GoLive でファイル／開くを選択し、Version Cue プロジェクトのサイトプロジェクトファイルを選択して「開く」をクリックします。

2 プロジェクトサイトを開いた状態で、アセットから 1 つまたは複数のファイルを選択し、サイト／バージョン管理／チェックアウトを選択します。

3 ファイルを開いて編集します。編集中にファイル／保存コマンドを使用して、ローカルコピーに作業内容を保存します。必要に応じてファイルをチェックインしてバージョンを保存できますが、ファイルをチェックインすると、ファイルのロックが解除されます。編集を続行する場合は、ファイルを再度チェックアウトします。

チェックアウトせずにファイルを開いた場合は、ファイルを編集しようとしたときに、ファイルをチェックアウトするように求められます。

ファイルのチェックインおよびチェックアウトについて詳しくは、69 ページの「最初のチェックインを実行するには」、69 ページの「ファイルをチェックアウトするには」、および 69 ページの「ファイルをチェックインするには」を参照してください。

ファイルを同期するには

GoLive でのファイルの同期は、ローカルの作業コピーと Version Cue サーバにあるファイルを最新の状態に保つために重要な作業です。同期ダイアログボックスには、ファイルのダウンロードとアップロードのオプションが用意されています。

1 次のいずれかの操作を実行します。

- 編集されたファイルをすべて同期するには、メニューバーの「バージョン管理システムと同期」をクリックします。
- 選択されたファイルに同期するには、1 つまたは複数のファイルを選択して、「バージョン管理システムと同期」をクリックするか、またはサイト／バージョン管理／選択アイテムを同期を選択します。
- すべてのファイルを同期するには、サイト／バージョン管理／すべてを同期を選択します。

2 同期ダイアログボックスが表示されたら「OK」をクリックするか、またはファイルに対して別の同期アクションを選択します。

3 チェックインダイアログボックスから、必要に応じてテキストボックスにコメントを入力します。「OK」をクリックします。

関連項目

69 ページの「サイトを同期するには」

GoLive でバージョンを表示するには

GoLive のバージョンダイアログボックスには、GoLive で作成した Version Cue プロジェクトのファイルのすべてのバージョン、各バージョンのコメント、作成者および日付が表示されます。任意のバージョンの新しいウィンドウでの表示、ネイティブアプリケーションでのファイルの表示、作業コピーのソースコードの Version Cue サーバにあるマスターファイルのコードとの比較、および既存のバージョンに基づく新規バージョンの作成を行うことができます。

1 GoLive でサイトウィンドウを開き、サイトウィンドウでファイルを選択し、サイト／バージョン管理メニューまたはコンテクストメニューのバージョン管理サブメニューから「バージョンを表示」を選択します。

2 バージョンダイアログボックスで、次のいずれかの操作を行います。

- 作業コピーのソースコードとマスターファイルのソースコードを比較するには、バージョンを選択し、「ローカルと比較」をクリックします。
- Web ページの 2 つのバージョンのソースコードを比較するには、両方のバージョンを選択し、「選択したバージョンを比較」をクリックします。
- バージョンを個別のドキュメントウィンドウで開くには、バージョンを選択して「バージョンを表示」をクリックします。
- 以前のバージョンから新しいファイルバージョンを作成するには、バージョンを選択して「最新バージョンとして指定」をクリックします。
- バージョンダイアログボックスを閉じるには、「完了」をクリックします。

作業コピーとマスターファイルを比較するには

1 GoLive で、ファイル／開くを選択し、Version Cue プロジェクトのサイトプロジェクトファイルを選択して、「開く」をクリックします。

2 次のいずれかを実行します。

- ファイルを開きます。

• サイトウィンドウでファイルを選択します。

3 サイト／バージョン管理／最新のサーババージョンと比較を選択します。ファイルを右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）し、コンテクストメニューから「最新のサーババージョンと比較」を選択します。

4 最新のサーババージョンと比較ダイアログボックスで、作業コピーとマスターファイルの相違点がハイライト表示されます。ダイアログボックスで、次のいずれかの操作を行います。

• ビューから空白行を削除するには、「空白行をスキップ」を選択します。

• コードの構文解析を視覚的にわかりやすく行うには、「別の色を表示」を選択します。

• 作業コピーとマスターファイルでまったく同じである行をビューから削除するには、「同一の行を非表示」を選択します。

• 各ウィンドウを個別にスクロールするには、「スクロールを同期」の選択を解除します。

• ハイライトされた相違点を順に移動するには、「次の違い」または「前の違い」をクリックします。

5 作業が終了したら、「閉じる」をクリックします。

Version Cue プロジェクトでのオフライン作業

Version Cue サーバがオフになっている場合や、ネットワークでサーバにアクセスできない場合は、コンピュータ上の GoLive サイトにある作業コピーを編集することができます。コンピュータ上にすべてのプロジェクトファイルの作業コピーがあるので、ワークフローが阻害されません。

ファイルをオフラインで使用する前に、プロジェクトを同期してファイルを最新の状態にし、「チェックアウト」コマンドを使用してファイルを編集します。「チェックアウト」コマンドは、編集前にファイルを同期するだけでなく、そのファイルを使用しようとしているユーザがいることを他のユーザに警告します。手動でファイルを使用中としてマークすると、そのファイルは Version Cue サーバによって保護されます。「チェックアウト」コマンドを使用した後、「オフラインで作業」コマンドを使用して、サーバのファイルのステータスを更新します。Version Cue サーバが再び使用可能になったら、ファイルを同期して、新しいバージョンを Version Cue サーバに保存できます。

オフライン作業中は、更新されたバージョンステータス情報を取得することはできません。また、Version Cue サーバに対してファイルをチェックインまたはチェックアウトすることもできません。ただし、すべてのサイトファイルがコンピュータ上にあるので、オフライン作業中でも公開サーバにファイルを公開できます。初期設定では、サイト／公開サーバ／選択アイテムをアップロード、選択したファイルをアップロード、またはすべてをアップロードを選択した場合、ファイルはローカルコンピュータから公開サーバにアップロードされます。作業コピーから公開する場合は、オフラインにする前に同期しておくことが特に重要です。同期することにより、最新バージョンを使用していること（最後に同期した後に Version Cue サーバのファイルに対して行われた変更内容は作業コピーに反映されません）と、ホストサーバ上のサイトが公開サーバ上のサイトと同期していることが保証されます。

オンラインに戻るには、アプリケーションメニューバーからサイト／オフラインで作業の選択を解除します。

関連項目

38 ページの「オフラインになっているファイルの編集と同期」

Version Cue プロジェクトをオフラインで使用するには

❖ GoLive で、次のいずれかを実行します。

• ホスト Version Cue サーバにアクセスせずにローカルコピーで作業するには、サイト／バージョン管理／オフラインで作業を選択します。他のユーザはマスターファイルを利用できます。ファイルはサーバでチェックアウト中と表示され、選択された各ファイルのコピーがユーザのコンピュータ上にあるサイトのフォルダに追加されます。

• ファイルをチェックアウトしないでダウンロードするには、サイトウィンドウでファイルを選択し、サイト／バージョン管理／強制ダウンロードを選択します。選択した各ファイルのコピーが、コンピュータ上にあるサイトのフォルダに追加されます。ファイルは、引き続きすべてのユーザが使用できます。他のユーザは、強制ダウンロードされたファイルに対する編集に関係なく、ファイルを変更できます。

サーバから削除したファイルを表示、復元、削除するには

GoLive では、Version Cue から削除したファイルを復元したり、完全に削除したりすることができます。2 段階の作業プロセスによって、誤って削除することを防止できます。ファイルを復元すると、ファイルはプロジェクト内の以前の保存場所に戻されます。

1 サイトウィンドウを開いた状態で、サイト ／バージョン管理／削除したサーバファイルを選択します。

削除したファイルダイアログボックスが表示されます。

2 ダイアログボックスで削除されたファイルを選択します。すべてのファイルを選択する場合は、「すべてを選択」を選択します。また、ファイルの復元や削除を行わない場合は、「何もしない」を選択します。

3「アクション」列のアイコンの右下にある三角形をクリックして、次のいずれかを選択します。

サーバで復元 プロジェクト階層内の以前あった場所にファイルを復元します。

サーバで復元してダウンロード ファイルを復元し、そのファイルの作業コピーをコンピュータに保存します。

完全に削除 ファイルをプロジェクトから完全に削除します。

ファイルがサイト内の元の場所に自動的に復元されます。サイト表示の更新（サイト／表示を更新）を実行し、すべてのファイルを正しく表示します。

トラブルシューティング

複数のローカルプロジェクトファイルフォルダ

2 つの異なる Version Cue サーバ上に存在する同じ名前のプロジェクトにアクセスした場合、プロジェクトのローカルプロジェクトファイルフォルダに表示されるように複数のコピーが作成されますが、実際のものは、2 つの異なるサーバからアクセスされた 2 つの異なるプロジェクトのローカルプロジェクトファイルフォルダです。これらのフォルダにはプロジェクト名と番号（project_001、project_002 など）が付けられます。これらのフォルダは、Version Cue サーバに対するローカルプロジェクトファイルのバージョンを保存した後には削除できます （または、複数のローカルプロジェクトファイルフォルダのことを無視してしまってもかまいません）。

ローカルプロジェクトファイルフォルダを削除する場合は、36 ページの「GoLive におけるプロジェクトからのファイルまたはフォルダの削除」を参照してください。

オフラインプロジェクト

Version Cue プロジェクトで作業を行っているときにネットワークアクセスが利用できなくなった場合（例えば、ラップトップコンピュータで移動している場合）、プロジェクトは次回接続したときにはオフライン状態になっていることがあります。オンラインに戻るには、アプリケーションメニューバーからサイト／オフラインで作業の選択を解除します。オンラインに戻ったら、ファイルを同期してください。

プロジェクトの回復

ほとんど起こらないことですが、Version Cue プロジェクトへのアクセスがまったくできない場合、プロジェクトにアクセスしたワークグループメンバーのコンピュータ上にある、ローカルプロジェクトファイル内のファイルの最新バージョンを回復することができます。ローカルプロジェクトファイルは、マイドキュメント（Windows）または書類（Macintosh）フォルダの Version Cue フォルダにあります。

ファイアウォールに阻まれてプロジェクトにファイルが表示されない

Version Cue は、HTTP（Hypertext Transfer Protocol）と SOAP（Simple Object Access Protocol）を使用して Version Cue サーバと GoLive または Adobe Creative Suite コンポーネントとの通信を行っています。まれに、古いファイアウォールソフトウェアが SOAP のやり取りを適切に処理しないことがあります。フォルダは表示できても Version Cue プロジェクト内のファイルを表示できない場合、プロキシサーバを無効にしてみてください。プロキシサーバを無効にすることで問題が解決される場合、ファイアウォールの更新が必要になる可能性があります。

ファイルをチェックアウトした状態でのプロジェクトからの切断

チェックアウト中ステータスのローカルプロジェクトファイルがある場合、それらのファイルのバージョンをチェックインするまでプロジェクトからは切断できません。Version Cue サーバが利用できないためにファイルのバージョンをチェックインできない場合、続行するには 2 つの方法があります。サーバが利用可能になるまで待ち、ファイルを同期した後でプロジェクトから切断します。または、ハードディスクからローカルプロジェクトファイルフォルダを削除した後で、サーバが利用可能になったときにプロジェクトから切断することもできます （プロジェクトにアクセスする他のユーザからは、ファイルはチェックアウト中のマークがされたままです。ユーザは自分自身のバージョンを保存するか、管理者権限のあるユーザがプロジェクトのロックをリセットすることができます。これによって、ファイルのステータスは同期済みに変更されます）。

Version Cue CS2 から Intel ベースの Macintosh コンピュータの Version Cue CS3 に移行できない

Version Cue CS2 から Intel ベースの Macintosh コンピュータの Version Cue CS3 にプロジェクトを移行するには、まず、PowerPC ベースの Macintosh コンピュータで Version Cue CS2 のワークスペース管理ユーティリティでプロジェクトをバックアップします （例について詳しくは、Version Cue CS2 のヘルプを参照してください）。次に、PowerPC ベースの Macintosh から Intel ベースの Macintosh コンピュータのプロジェクトバックアップディレクトリにプロジェクトを転送し、サーバを再起動して、Version Cue CS3 にプロジェクトを復元します（詳しくは、46 ページの「プロジェクトのバックアップと復元」を参照してください）。

注意：Version Cue CS2 サーバのバックアップを Version Cue CS3 サーバに移行することはできません。ただし、Version Cue CS2 プロジェクトは Version Cue CS3 サーバに移行できます。29 ページの「Version Cue 3.0 サーバへのプロジェクトの移行」を参照してください。

Version Cue CS3 サーバに接続できない

以下のいずれかの操作を行います。

- ネットワーク接続が正しく機能していることを確認します。
- Acrobat 8 または Version Cue 対応の Adobe Creative Suite 2 コンポーネントからサーバに接続しようとしている場合、サーバに対して SSL を有効にしていないことを確認します。また、Acrobat 8 および Adobe Creative Suite 2 コンポーネントは同一のコンピュータにインストールされた Version Cue CS3 サーバ（ローカルの Version Cue CS3 サーバ）には接続できません。
- Version Cue 対応 Creative Suite コンポーネントからそのサーバに接続できるかどうかを試します。
- ファイアウォールやプロキシを一時的に無効にします。
- サーバを再起動します（詳しくは、30 ページの「Version Cue サーバのシャットダウンまたは再起動」を参照してください）。
- 問題の原因を指摘している可能性のあるサーバのログファイルで詳細を確認します。ログファイルには Version Cue サーバ管理の「高度な作業」タブからアクセスできます（詳しくは、47 ページの「詳細な Version Cue サーバ管理タスク」を参照してください）。

Version Cue システム管理者パスワードを忘れた

システム管理者パスワードを忘れた場合、Version Cue を削除し、再インストールの手順の中で新しいシステム管理者のユーザ名とパスワードを作成する必要があります。Version Cue を削除すると、Version Cue のプロジェクトファイルとデータはすべて失われてしまいます。

Version Cue サーバの動作が遅いか、応答が停止する

以下のいずれかの操作を行います。

- Version Cue に割り当てられる RAM を増やします（詳しくは、27 ページの「Version Cue サーバの環境設定」を参照してください）。
- プロジェクトファイルのバックアップ中に Version Cue が応答しなくなった場合、バックアップ先のディスクにファイルを格納するのに十分なハードディスク空き領域があることを確認してください。

Version Cue CS3 サーバ上の Version Cue プロジェクトを表示できない

以下のいずれかの操作を行います。

- 接続対象のプロジェクトが共有状態であることを確認します。プロジェクト作成者がプロジェクトを非公開にし続けることを選択した場合、そのプロジェクトにはアクセスできません。
- Acrobat 8 または Version Cue 対応の Adobe Creative Suite 2 コンポーネントを使用してプロジェクトにアクセスしている場合、プロジェクトの作成者に対して、そのプロジェクトが CS2 と互換であると指定しているかどうかを確認します。互換と指定されていない場合は、Version Cue CS3 サーバ上のプロジェクトを表示することはできません。

第 4 章：サイトおよびページの設定

サイトの作成

GoLive サイトについて

サイト作成ウィザードを使用して Web サイトを作成すると、サイトのコンテンツを管理および制御するためのサイトファイル（.site）が作成されます。また、サイトの構築および管理に必要なファイルを格納するフォルダも作成されます。ブランクサイトを作成すると、空の index.html ページとプロジェクトフォルダが作成されます。プロジェクトフォルダには、フォルダやサイトファイルなど、必要なものがすべてまとめられています。

通常、プロジェクトフォルダから直接ファイルを開いたり操作したりする必要はありません。これらのファイルやデフォルトフォルダ構造を直接変更すると、サイトが壊れてしまう可能性があることに注意してください。以下の例では、参照用のフォルダを用いて説明します。

新しいサイトの名前を **Mysite** にすると、サイトファイルの名前は **Mysite.site** になります。プロジェクトフォルダの名前は **Mysite** で、サイトファイルと次のフォルダが含まれます。

aglextras サイトウィンドウおよびサイト設定ダイアログボックスで行った設定など、公開設定に関するファイルが格納されます。公開設定は、サイトを公開サーバにアップロードする際にも公開されません。このフォルダはサイトフォルダ内に含まれますが、サイトウィンドウには表示されません。

CSS 外部カスケーディングスタイルシートおよびその他のソースファイルが格納されます。CSS ファイルは、サイトウィンドウのアセット領域に表示されます。サイトを公開サーバにアップロードするときに、CSS ファイルもアップロードされます。

関連項目

94 ページの「Web サイトの環境設定およびその他の設定」

GoLive でのサイトの作成方法

次のいずれかの方法で、サイトを作成するか、または読み込むことができます。

新規ブランクサイトを作成する サイト作成ウィザードでブランクサイトを作成し、これを基に GoLive のみ、または Adobe Photoshop などの他のグラフィックアプリケーションと組み合わせて使用して、独自のまったく新しい Web ページをデザインできます。

既存のファイルのローカルフォルダからサイトを読み込む GoLive では、コンピュータ上の既存のファイルのフォルダに基づいて新しいサイトを作成できます。新しいサイトのフォルダの基礎として、既存ファイルのフォルダが使用されます。また、サイトファイルの場所を指定し、名前（拡張子は .site）を付け、そのファイルを保存するためのフォルダを作成することもできます。

サイトロケータファイルからサイトを作成する サイトサンプルに基づいて新しいサイトを作成できます。

リモートサーバからダウンロードされたファイルからサイトを読み込む FTP または HTTP サーバからダウンロードしたサイトのコピーである新しいサイトを作成できます。

バージョン管理システム上のワークグループプロジェクトからサイトを読み込む サーバに接続し、コンピュータ上にターゲットサイトをマウントできます。自分のユーザ名でファイルがチェックインまたはチェックアウトされるため、他のユーザが変更内容を上書きするのを防止できます。バージョン管理が必要なワークグループで作業する場合や、前のバージョンに復帰できるようにシングルユーザサイトでバージョン管理を使用する場合は、この方法を使用します。この方法は、サイトに接続してサイトに対する作業を行う（サイトのコピーをダウンロードするのではなく、サイトをマウントしてサーバからサイトに対して作業する）場合に使用することもできます。

新規ブランクサイトを作成するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- ファイル／新規を選択し、サイト／サイトを作成を選択します。
- ファイル／新規サイトを選択します。

2「ブランクサイト」を選択し、「次へ」をクリックします。

3 サイトの名前と保存先を指定します。新規サイトでの URL のエンコーディングおよび大文字と小文字のチェックの処理方法を指定するには、「詳細設定」をクリックし、必要に応じてオプションを指定します （詳しくは、64 ページの「高度な URL 処理オプション」を参照してください）。

4「次へ」をクリックし、バージョン管理オプションを指定します。

- サイトをワークグループに追加する場合や、バージョン管理機能を利用する場合は、「バージョン管理を使用する」を選択し、バージョン管理システムを選択して、サーバおよびユーザ情報を指定します。
- バージョン管理機能を使用しない場合は、「バージョン管理を使用しない」を選択します。

5「次へ」をクリックし、公開サーバオプションを指定します。

- サイトを公開するサーバがわかっている場合は、「今、サーバを指定する」を選択し、適切なサーバ情報を入力します。詳しくは、270 ページの「公開サーバへのアクセスを設定するには」を参照してください。
- サーバ情報がわからない場合は、「後でサーバを指定する」を選択します。

6「終了」をクリックします。

関連項目

70 ページの「バージョン管理の設定を変更するには」

66 ページの「バージョン管理について」

既存のファイルのローカルフォルダからサイトを作成するには

この手順に従って、他のアプリケーションからサイトを読み込むこともできます。

注意：GoLive では、既存ファイルのフォルダを使用して新規サイトが作成されるため、オリジナルのフォルダとそのコンテンツはコピーしておき、コピーの方を読み込むことをお勧めします。

1 ファイル／新規を選択します。

2 サイト／サイトを作成を選択します。

3「既存のコンテンツからのサイト」を選択し、「次へ」をクリックします。

4「既存ファイルのローカルフォルダから」を選択し、「次へ」をクリックします。

5「フォルダ」セクションの下にある「参照」ボタンをクリックして、使用するサイトファイルが保存されているローカルフォルダに移動します。

6「新しいサイトのホームページ」セクションの下にある「参照」ボタンをクリックして、既存サイトのホームページを指定します。ホームページを指定しなかった場合、サイトのフォルダにブランクホームページが作成されます。

7「次へ」をクリックし、「サイトの名前と場所を指定」ボックスで新しいサイトの場所を指定します。新しいサイトでの URL の文字および大文字と小文字の区別の処理方法を指定するには、「詳細設定」をクリックします （詳しくは、64 ページの「高度な URL 処理オプション」を参照してください）。

8「終了」をクリックします。

サイトロケータファイルからサイトを作成するには

1 ファイル／新規を選択します。

2 サイト／サイトを作成を選択します。

3 サイトロケータファイル（*.aglsl）からサイトを選択し、「次へ」をクリックします。

4 サイトロケータファイルの下の参照ボタンをクリックし、目的のファイルに移動します。

5「サイトの保存先」の下の参照ボタンをクリックし、サイトの名前と場所を指定します。

6「終了」をクリックします。

ファイルメニューの「書き出し」オプションを使用して、GoLive サイト用のサイトロケータファイルを作成することができます。サイトロケータファイルの書き出しについて詳しくは、66 ページの「サイトロケータファイルを書き出すには」を参照してください。

関連項目

64 ページの「FTP または HTTP サーバからのサイトの読み込み」

66 ページの「バージョン管理について」

GoLive CS および CS2 サイトを開くには

❖ GoLive 9 でサイトを開きます。サイトが自動的に GoLive 9 サイトに更新されて GoLive 9 のサイトファイルが作成され、サイトファイルのバックアップが作成されます。

注意：サイトファイルだけでなく、以前のサイト全体をアーカイブするには、まずオリジナルをコピーし、コピーの方をアーカイブします。その後でオリジナルのサイトファイルを開きます。

高度な URL 処理オプション

高度な URL 処理オプションによって、サイトで URL 内の文字をどのように処理するかを指定できます。サイトを作成後、URL 文字エンコーディングはサイト設定ダイアログボックスで変更できます。ただし、URL の大文字小文字のチェックは変更できません。

URL エンコーディング サイトの URL で使用する文字エンコーディングの種類を指定します。Unicode の UTF8 エンコーディングは最も広く使用されており、主な言語およびプラットフォームに対応しています。サーバで使用されている文字エンコーディングについては、公開先の Web サーバの管理者に問い合わせてください。

スクリプト このオプションは、URL エンコーディングメニューから「システム固有」を選択した場合にのみ選択できます。

%HH エスケープを適用 URL に使用できない文字をサイトで置換（エスケープ）する状況を指定します。例えば、「%20」は URL では使用できないスペースをエスケープするために使用されます。

関連項目

94 ページの「Web サイトの環境設定およびその他の設定」

リモートサーバからのサイトの読み込み

FTP または HTTP サーバからのサイトの読み込み

サイト作成ウィザードを使用すると、FTP サーバや HTTP サーバから読み込んだ他のサイトに基づいて GoLive サイトを作成することができます。リモートサーバからサイトを読み込むには、シングルユーザサイトを作成し、ローカルのハードディスクにファイルをダウンロードする必要があります。リモートサイトを読み込んだら、サイトの作成に必要なログイン情報と文字エンコーディング情報を含んだサイトロケータファイルを作成できます。


シングルユーザサイトを作成し、ローカルハードディスクにファイルをダウンロードしたら、サイトをバージョン管理することができます。詳しくは、66 ページの「バージョン管理について」を参照してください。

読み込んだサイトのログイン情報へのアクセス

FTP サーバから読み込んだファイルに基づいてサイトを作成するには、サーバにログインするための有効なアカウント情報（サーバ名、FTP ユーザ名およびパスワード）が必要です。サイトがファイアウォールで保護されている、またはサーバがルータの内側にある場合は、サイト作成ウィザードの高度な FTP オプションダイアログボックスを使用して、パッシブモードを使用することができます。

HTTP サーバからサイトを読み込んでサイトを作成するには、インターネットにアクセスでき、有効なホームページの URL があれば十分です。

HTTP サーバや FTP サーバからサイトをダウンロードするには

サイト作成ウィザードを使用すると、複数の HTTP サーバにまたがってリンクされているページ、およびページから参照されているソースファイル（画像など）を含む Web サイト全体を GoLive に読み込むことができます。大規模なサイトの場合はダウンロードに時間がかかるので、読み込むページレベル数をページリンク階層で制限することができます。

注意：既にバージョン管理を使用している作業中のワークグループプロジェクトがあり、共同作業を続行したい場合は、この手順を使用する代わりに、既存のサイトに接続します。

1 次のいずれかの操作を実行します。

- ファイル／新規を選択し、サイト／サイトを作成を選択します。
- ファイル／新規サイトを選択します。

2「既存のコンテンツからのサイト」を選択し、「次へ」をクリックします。

3「リモートサーバからファイルをダウンロードする」を選択し、「次へ」をクリックします。

4 サーバタイプメニューからサーバのタイプ（FTP または HTTP）を選択します。

5 HTTP サーバからダウンロードする場合は、「URL」ボックスでサーバのホームページの URL を指定し、次のいずれかの操作を実行します。

- ホームページの URL を含むフォルダと同一フォルダ（またはサブフォルダ）にあるページだけをダウンロードするには、「同じパスのページのみを取得する」を選択します。
- ホームページの URL と同じサーバにあるページだけをダウンロードするには、「同じサーバ上に存続」を選択します。このオプションを選択しているかどうかに関係なく、ダウンロードしたページによって参照されているすべてのソースファイルが他のサーバからもダウンロードされます。

6 FTP サーバからダウンロードする場合は、FTP サーバの情報を入力します。「詳細設定」をクリックし、セキュリティおよびパッシブモードのオプションを設定します （詳しくは、270 ページの「公開サーバへのアクセスを設定するには」を参照してください）。

7「次へ」をクリックし、ダウンロードするファイルの名前と保存先を指定します。新しいサイトでの URL のエンコーディングおよび大文字と小文字の区別の処理方法を指定するには、「詳細設定」をクリックします （詳しくは、64 ページの「高度な URL 処理オプション」を参照してください）。

8「終了」をクリックします。

GoLive では、指定したレベルのページと、そのページ上の画像およびその他のオブジェクトのソースファイルのみが読み込まれます。他のレベルへのページリンクが残っている場合、GoLive によってすべて外部 URL に変換されます。サイトを作成後、URL のコンテクストメニューの「ダウンロード」をクリックして、これらの外部 URL からページを個別にダウンロードすることができます。

外部リンクからページをダウンロードするには

1 サイトウィンドウのリソース領域で、ハイパーリンクを選択します。

2 URL を右クリックし「ダウンロード」を選択します。

ページまたはそのソースファイルを外部リンクからダウンロードする場合、ページおよび参照されるソースファイル（画像など）はサイトウィンドウのアセット領域に追加されます。

関連項目

276 ページの「Web ページのダウンロード」

サイトロケータファイルを書き出すには

サイトロケータファイルには、リモートサーバ上のサイトの場所が記述されていて、これを使用してリモートサイトをすばやく読み込むことができます。このファイルには、サイトの作成に必要なログイン情報および文字エンコード情報がすべて保存されています。

1 コピーするサイトを開きます。

2 ファイル／書き出し／サイトロケータを選択します。

3 サイトロケータファイルを保存ダイアログボックスで、サイトロケータファイルの名前と場所を選択して、「保存」をクリックします。

サイトロケータファイルを読み込んでサイトを作成するには

1 インターネットに接続します。

2 ファイル／読み込み／サイトロケータの新規サイトを選択します。

3 サイトロケータファイルを読み込むダイアログボックスで、サイトロケータファイルを選択して、「開く」をクリックします。

4 フォルダの参照ダイアログボックスで、サイトファイルの保存先のフォルダを指定して、「OK」をクリックします。

5 ダウンロードダイアログボックスで、サーバからダウンロードするファイルを選択して、「OK」をクリックします。

バージョン管理サイト

バージョン管理について

ワークグループでバージョン管理を使用してファイルを管理し、一度に 1 人のユーザだけがファイルを操作できるようにすることができます。サイトを以前のバージョンに復帰する機能が必要な場合など、シングルユーザサイトでバージョン管理を使用することもできます。バージョン管理を使用しているプロジェクトに接続している場合、ターゲットファイルをチェックアウトまたはチェックインできます。ファイルをチェックアウトすると、バージョン管理システムによって、ファイルは使用中であるとマークされ、他のユーザが編集できないようにロックされます。ファイルをチェックインすると、変更内容がマスターファイルに保存され、他のユーザがアクセスできるようにロックが解除されます。

GoLive は、複数のバージョン管理システムをサポートします。さらに、GoLive には独自のバージョン管理機能も用意されており、このバージョン管理機能を使用してローカルドライブや FTP サーバ上のバージョン管理リポジトリでファイルを操作できます。

HTTP または FTP サーバ上のバージョン管理されているプロジェクトに接続するには

1 ファイル／新規を選択します。

2「サイト」を選択して、次のいずれかを実行します。

- 「サイトに接続」を選択します。
- 「サイトを作成」を選択し、「既存のコンテンツからのサイト」を選択します。「次へ」をクリックし、「バージョン管理システム上のプロジェクトに接続する」を選択して、「次へ」をクリックします。

3 バージョン管理システムメニューからバージョン管理システムを選択し、「サーバ」、「プロジェクト」、「ユーザ名」、「パスワード」、「ポート」ボックスに、該当するシステムの適切な情報を入力します。CVS を使用している場合は、作成するタイプメニューから作成するタイプを選択します。

4「次へ」をクリックします。

5 ローカルのマウント先を指定し、「終了」をクリックします。

6 画面の指示に従って接続処理を完了します。

GoLive でバージョン管理プロジェクトに接続したら、サイト／バージョン管理システムメニューのコマンドを使用して、バージョン管理されたファイルを操作できます。

既存のサイトをバージョン管理の対象にするには

1 サイトを開きます。

2 サイト／バージョン管理／バージョン管理を有効にするを選択します。

3 サイト設定ダイアログボックスのバージョン管理領域で、「バージョン管理を使用」を選択します。

4 バージョン管理システムメニューから、バージョン管理システムを選択します。

- Version Cue
- CVS
- ファイルシステムのディレクトリ
- FTP サーバ

5 サーバ、プロジェクト名、ユーザ名、パスワードおよびポートの情報を指定します。CVS を使用している場合は、作成するタイプメニューから作成するタイプを 選択します。

6 必要に応じて、その他のオプションを選択します。

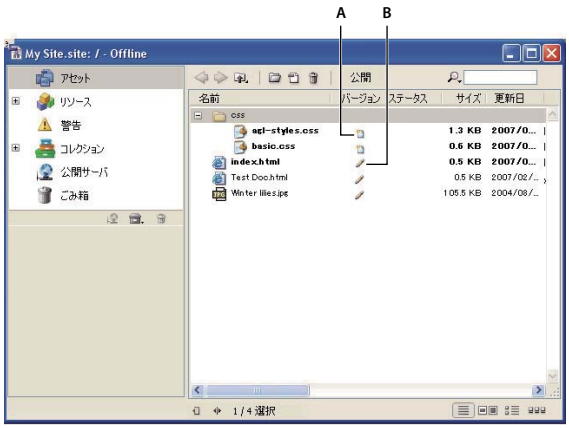
7「OK」をクリックします。

GoLive のバージョン管理について

GoLive では、サードパーティのバージョン管理ソフトウェアを使用せずに、ローカルドライブまたは FTP サーバ上のフォルダにバージョン管理ワークスペースを作成できます。使用しているコンピュータまたは FTP サーバ上の任意のフォルダを、共同作業をするすべてのユーザがファイルをチェックインおよびチェックアウトするバージョン管理ワークスペースとして指定できます。

GoLive のバージョン管理では、ファイルのチェックインとチェックアウト、ファイルのバージョンの表示と追跡、以前のバージョンへの復帰、ローカルファイルとバージョン管理システム内のファイルとの同期を行うことができます。デフォルトでは、チェックインするファイルは読み取り専用であり、一度にチェックアウトできるファイルは 1 つだけです。バージョン管理プロジェクトの一部であるファイルを編集しようとすると、ファイルのチェックアウトを指示するメッセージが表示されます。サイトウィンドウのアセット領域の「バージョンステータス」列には、すべてのファイルのバージョンステータスが表示されます。

注意：さらに高度なバージョン管理機能が必要な場合は、Adobe Version Cue を使用してください。



A. チェックインしたファイル **B.** チェックアウトしたファイル

GoLive のバージョン管理のワークフロー

GoLive のバージョン管理機能を使用するには、バージョン管理ワークスペースを作成し、このワークスペースにファイルをチェックインする必要があります。この作業が完了したら、ファイルのチェックアウトやチェックイン、サイトとバージョン管理ワークスペースとの同期、バージョン管理ファイルの複数のバージョンの比較や復帰が可能になります。

既存のサイトの GoLive バージョン管理ワークスペースを作成するには

1 バージョン管理ワークスペースを作成するサイトを開きます。

2 サイト／バージョン管理／バージョン管理を有効にするを選択します。

3 サイト設定ダイアログボックスのバージョン管理領域で、「バージョン管理を使用」を選択します。

4 バージョン管理システムメニューから次のいずれかのオプションを選択します。

- ローカルドライブにバージョン管理ワークスペースを作成するには、「ファイルシステムのディレクトリ」を選択します。
- FTP サーバにバージョン管理ワークスペースを作成するには、「FTP サーバ」を選択します。

5 次のいずれかの操作を実行します。

- ローカルドライブにバージョン管理ワークスペースを作成している場合は、プロジェクト名、ユーザ名を入力し、「ディレクトリ」ボックスでローカルドライブ上のフォルダを参照します（サイトフォルダを参照しないでください。GoLive でバージョン管理ワークスペースを作成するフォルダは、サイトフォルダとは別にする必要があります）。
- FTP サーバにバージョン管理ワークスペースを作成している場合は、「アクセスデータ」セクションの「サーバ」ボックスでサーバを指定し、ユーザ名、パスワード、ディレクトリ、およびプロジェクトを指定します。高度な FTP オプションを設定するには、「詳細設定」をクリックします。

6 必要に応じて、オプションを設定します。

7「OK」をクリックします。

新規サイトの GoLive バージョン管理ワークスペースを作成するには

1 ファイル／新規を選択し、サイト／サイトを作成を選択します。

既存の GoLive バージョン管理ワークスペースに接続することもできます。それには、新規ダイアログボックスで、サイト／サイトに接続を選択します。

2 サイト作成ウィザードで、「ブランクサイト」を選択します。

3 画面の指示に従って、バージョン管理システムを使用するかどうかを指定するウィンドウを表示します。「バージョン管理を使用する」を選択します。

4 バージョン管理システムメニューから次のいずれかのオプションを選択します。

- ローカルドライブにバージョン管理ワークスペースを作成するには、「ファイルシステムのディレクトリ」を選択します。
- FTP サーバにバージョン管理ワークスペースを作成するには、「FTP サーバ」を選択します。

5 次のいずれかの操作を実行します。

- ローカルドライブにバージョン管理ワークスペースを作成している場合は、「プロジェクト」ボックスにプロジェクトの名前を入力し、「ディレクトリ」ボックスでローカルドライブ上のフォルダを参照します（サイトフォルダを参照しないでください。GoLive でバージョン管理ワークスペースを作成するフォルダは、サイトフォルダとは別にする必要があります）。
- FTP サーバにバージョン管理ワークスペースを作成している場合は、「サーバ」ボックスでサーバを指定し、ユーザ名、パスワード、ディレクトリ、およびプロジェクト名を指定します。高度な FTP オプションを設定するには、「詳細設定」をクリックします。

6「次へ」をクリックし、画面の指示に従ってサイトの作成を完了します。

最初のチェックインを実行するには

バージョン管理ワークスペースを作成したら、すべてのサイトファイルをバージョン管理ワークスペースにチェックインする必要があります。

1 サイト／バージョン管理／すべてチェックインを選択します。

2 バージョン管理 - ファイルのチェックインダイアログボックスで、チェックインするファイルを選択し、「チェックイン」をクリックします。サイト全体をバージョン管理するには、すべてのファイルを選択します。

ファイルをチェックアウトするには

❖ ファイルを選択し、サイト／バージョン管理システム／チェックアウトを選択します。

サイトウィンドウ内のアセット領域の「バージョンステータス」列に、ファイルのバージョンステータスを示すアイコンが表示されます。使用しているバージョン管理システムに応じて、異なるアイコンが表示されます。例えば、Version Cue を使用している場合、ユーザ自身がチェックアウトアイコンが表示されます。チェックアウトを取り消すには、サイト／バージョン管理／チェックアウトを取り消しを選択します。

ファイルをチェックインするには

1 ファイルを選択し、サイト／バージョン管理／チェックインを選択します。

2 バージョン管理 - ファイルのチェックインダイアログボックスで、「チェックイン」をクリックします。

サイトを同期するには

ローカルサイトと、バージョン管理ワークスペース内の最新バージョンのファイルとを同期することができます。

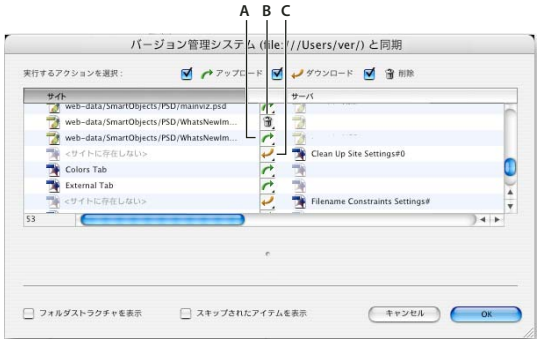

サイト／バージョン管理／強制ダウンロードを選択して、ファイルのローカルコピーを、バージョン管理ワークスペースの最新バージョンのファイルに置き換えることができます。

1 サイト／バージョン管理／すべてを同期を選択します。バージョン管理システムと同期ダイアログボックスに、バージョン管理ワークスペースにアップロードされるファイル、サイトのローカルコピーにダウンロードされるファイル、および削除されるファイルが示されます。

2 次のいずれかの操作を行います。

- 同期することを選択していないファイルを表示するには、「スキップされたアイテムを表示」を選択します。
- サーバ上に存在している状態でフォルダ内のファイルを表示するには、「フォルダストラクチャを表示」を選択します。
- ファイルに関する詳細情報を表示するには、ファイルを選択します。ダイアログボックスの下部にある 2 つのテキストエリアに、ファイルに関するローカルの情報とバージョン管理ワークスペースの情報が表示されます。
- 同期アクションから除外するには、「アクションを実行」セクションでアクションの選択を解除します。例えば、「削除」の選択を解除すると、同期中にどのファイルも削除されません。

3 バージョン管理システムと同期ダイアログボックスで、個々のファイルに割り当てる同期アクションを確認します。ファイルに異なる同期アクションを割り当てる場合は、ファイルを選択し、ファイルの横の列に表示される同期アクションアイコンをクリックして同期オプションを順に切り替えます。



A. バージョン管理ワークスペースにアップロードするファイル **B.** 削除するファイル **C.** バージョン管理ワークスペースからサイトフォルダにダウンロードするファイル

- アップロード は、バージョン管理ワークスペースにファイルをアップロードします。
- ダウンロード は、バージョン管理ワークスペースからローカルサイトにファイルをダウンロードします。
- 削除 は、ファイルを削除します。

4 「OK」をクリックして同期処理を開始します。

ファイルとバージョン管理ワークスペースにチェックインされたバージョンを比較するには

❖ ファイルを選択し、サイト／バージョン管理／サーバのバージョンと比較を選択します。

ファイルのチェックインされたバージョンを比較するには

1 ファイルを選択し、サイト／バージョン管理／バージョンを表示を選択します。[ファイル名] のバージョンダイアログボックスには、チェックインされたすべてのバージョンのファイルのサムネールが表示されます。

2 次の操作を実行します。

- ファイルのフルサイズバージョンを表示するには、ファイルを選択し、「バージョンを表示」をクリックします。
- ファイルのバージョンをローカルバージョンと比較するには、「ローカルと比較」をクリックします。バージョンとローカルを比較ウィンドウに、チェックインされたバージョンとローカルバージョンが表示されます。
- 古いバージョンのファイルを最新のバージョンにするには、「最新のバージョンにする」をクリックします。
- 選択したバージョンを比較するには、Shift キーを押しながらファイルの複数のバージョンを選択し、「選択したバージョンを比較」をクリックします。バージョンを比較ウィンドウに、選択したバージョンが表示されます。

ユーザアクティビティを表示するには

❖ サイト／バージョン管理／ユーザのアクティビティを選択します。ユーザのアクティビティダイアログに、ユーザ名と各ユーザがサイトウィンドウでチェックアウトしたファイルのリストが表示されます。

バージョン管理の設定を変更するには

作業しているすべてのサイトのバージョン管理の設定を変更できます。

1 サイトを開いた状態で、サイト／バージョン管理／設定を選択します。

2 バージョン管理の設定ダイアログボックスのフィールドを変更し、「OK」をクリックします。

サイトのバージョン管理の使用を停止するには

1 サイトを開いた状態で、サイト／バージョン管理／設定を選択します。

2 「バージョン管理を使用」の選択を解除し、「OK」をクリックします。

サイトへのファイルの追加

サイトでページを新規作成するには

新規 HTML ドキュメント、テキストドキュメント、カスケーディングスタイルシート、または JavaScript ファイルを作成することができます。また、XHTML など、さまざまな特殊形式のドキュメントを作成したり、サイトに対して設定したページテンプレートを使用したりすることもできます。新規ダイアログボックスの「Web」セクションには、新規ページのベースとして使用できる、数多くのページサンプルがリスト表示されます。

注意：特殊な HTML または XHTML ドキュメントを作成する場合、doctype 宣言（対応するドキュメントタイプの定義（DTD）への参照を含む）がソースコードに自動的に追加されます。

❖ 次のいずれかを実行します。

- サイトウィンドウを開いた状態で、サイト／新規ドキュメントを追加を選択し、「Web」を選択します。新規ダイアログボックスでページのタイプを選択し、「OK」をクリックします。サイトウィンドウ内のファイルのリストに名称未設定ファイルが追加されます。
- サイトウィンドウを開いた状態で、サイト／新規ドキュメントを追加を選択し、「お気に入り」を選択します。新規ダイアログボックスでページのタイプを選択し、「OK」をクリックします。サイトウィンドウ内のファイルのリストに名称未設定ファイルが追加されます。

新規ダイアログボックスのお気に入りカテゴリーにファイルを追加するには、新規ダイアログボックスでファイルを選択し、ファイルの横にあるポップアップメニューから「お気に入りに追加」を選択します。

- サイトウィンドウでフォルダを選択します。サイトウィンドウメニューバーの新規ページを作成アイコン をクリックします。新規ページが、選択したフォルダのリストの一番下に追加されます。
- サイトウィンドウでページを選択し、編集／複製を選択して既存のページのコピーを作成します。
- サイトウィンドウを開いた状態で、ファイル／新規を選択し、「Web」を選択します。新規ダイアログボックスでページのタイプを選択し、「OK」をクリックします。名称未設定ファイルが作成され、ドキュメントウィンドウのレイアウトエディタに表示されます。ファイル／別名で保存を選択します。別名で保存ダイアログボックスで、ページに名前を付け、サイトフォルダメニューの「ルート」をクリックし、「保存」をクリックします。新規ページが、サイトのルートフォルダのコンテンツに追加されます。

注意：別名で保存ダイアログボックスにサイトフォルダメニューが表示されるようにするには、サイトウィンドウを開いておく必要があります（選択しておく必要はありません）。

GoLive の環境設定を使用すると、アプリケーション起動時に新規ページを自動的に作成し、指定したエディタやプレビューモードで表示するように設定することができます （詳しくは、20 ページの「環境設定について」を参照してください）。

既存のファイルをサイトに追加するには

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- デスクトップのファイルをサイトウィンドウにドラッグします。
- ファイルをデスクトップのサイトのルートフォルダに移動します。次に、サイトウィンドウを選択し、サイト／更新を選択するか、またはサイトウィンドウで右クリックし、更新オプションのいずれかを選択します。
- サイトアセットウィンドウを開いた状態で、ファイル／読み込み／ファイルをサイトに追加を選択します。ダイアログボックスで、ファイルを選択して「開く」または「選択」をクリックします。確認メッセージが表示されたら「OK」をクリックし、ファイルをコピーしてサイトを更新します。

注意：新規ページを作成すると、ページのヘッダセクションに、テキストの文字エンコーディングを定義するメタエレメントが自動的に追加されます。このエレメントがページに含まれていない場合にページを開くと、一時的にデフォルトのエンコーディングを使用するか、またはページの文字エンコーディングを設定できるように、ダイアログボックスが表示されます。

関連項目

62 ページの「GoLive サイトについて」

ファイルのロックとロック解除

GoLive では、Macintosh の Finder でロックされたファイルや、Windows のプロパティダイアログボックスで読み取り専用属性を指定されたファイルのロックを解除できます。ローカルでロックされたファイルを含むサイトを読み込む場合は、編集する前にロックを解除する必要があります。Windows のエクスプローラでファイルが隠しファイルになっている場合は、編集する前に表示しておく必要があります。

ローカルファイルのロックは、ロックしたプラットフォームにのみ適用されます。例えば、Macintosh でサイトを作成し、その HTML ファイルをロックした場合、サイトを UNIX® または Windows サーバにアップロードするとロックは無効になります。ローカルファイルのロックは、WebDAV サーバのファイルには適用されません。

ロックされたファイルまたは読み取り専用ファイルのロックを解除するには

1 サイトウィンドウでファイルをダブルクリックします。

2 ファイルを編集します。「ファイル [ファイル名] は読み取り専用です。書き込み可能にしますか？」というメッセージが表示された場合は、「はい」をクリックします。

複数のファイルのロックを解除するには、サイトウィンドウで複数のファイルを選択します。次に、Windows では、サイト／ Explorer ／オブジェクト情報を表示を選択し、プロパティダイアログボックスで「読み取り専用」の選択を解除します。Macintosh では、サイト／ Finder ／オブジェクト情報を表示を選択し、情報ダイアログボックスで「ロック」の選択を解除します。

ページの設定

ページの設定

ページのタイトル、マージン、背景およびページレイアウト用のウィンドウサイズは、Web ページのテキストやオブジェクトをレイアウトする前でも後でも設定できます。また、検索エンジンの検索対象キーワードとなるようなエレメントやスクリプトをヘッダセクションにドラッグして、Web ブラウザに各ドキュメントに関する隠しテキストを追加することもできます。

ドキュメントウィンドウで作業する場合は、表示パネルのオプションを使用して、改行記号やコメントなど、ブラウザのページには表示されない画面エレメントの表示 / 非表示を設定することができます。また、表示パネルを使用して、異なるプラットフォームでのページレイアウトをブラウザシミュレーションでプレビューするプロファイルを設定することもできます。

設定したページはページテンプレートとして保存し、後で別の新規ページを作成するときにひな形として使用することができます。サイトウィンドウのコレクション領域から、希望するページを表示して開きます。サイトウィンドウのコレクション領域で列名をクリックして、コレクション内のファイルを並べ替えることができます。また、新規コレクションアイコンをクリックして、コレクションの追加、編集、管理ができます。

関連項目

255 ページの「サイトアセット、リソース、およびコレクションついて」

104 ページの「グラフィカルサイトビューについて」

ページタイトルを変更するには

❖ 次のいずれかを実行します。

- デフォルトの「**Untitled Page**」（ドキュメントウィンドウの「タイトル」セクション）を選択し、新しいタイトルを入力します。

- ドキュメントウィンドウの右上にあるページインスペクタを表示アイコンをクリックし、ページインスペクタの「ページ」タブのタイトルテキストボックスに新規タイトルを入力します。

新規のブランクページ（新規の HTML ドキュメントまたは XHTML ドキュメント）を作成すると、「Untitled Page」というタイトルが自動的に付きます。ページタイトルは、Web ブラウザのタイトルバーに表示され、Web ブラウザのブックマークまたはお気に入りにも使用されます。Web ブラウザおよびインターネット検索エンジンでは、このページタイトルとキーワードを使用して、ページのコンテンツが識別されます。


ブランクページにカスタマイズしたページタイトルを作成しておき、新規ページを作成するときにそのブランクページを使うように新規ダイアログボックスにファイルを追加することもできます。

関連項目

20 ページの「環境設定について」

新規ページの保存時にタイトル変更用の画面を表示するには

❖ 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、環境設定ダイアログボックスの左側のパネルにある「モジュール」を選択します。右側のパネルをスクロールして「Extend Scripts」を選択し、さらに「SetTitle」を選択して「OK」をクリックします。次に、GoLive アプリケーションを再起動します。

ページのタイトルが空か、「Welcome to Adobe GoLive」、「Welcome to GoLive CyberStudio」、または「Untitled」が設定されている場合は、ページを保存するときにタイトルを設定ダイアログボックスが自動的に表示されます。

ドキュメントウィンドウのサイズを選択するには

ページレイアウトをデザインするときに、ドキュメントウィンドウのサイズを選択し、デザインの指針とすることができます。例えば、14 インチモニタで表示する場合に合わせて、ページレイアウトのサイズを 580 ピクセル以下に設定できます （選択したサイズは、ページを表示するブラウザウィンドウのサイズには影響しません）。ドキュメントウィンドウの下部にサイズが表示されない場合は、メニューバーを右クリックして、表示／ページの寸法を選択します。

- 開いているドキュメントウィンドウのサイズを設定するには、ドキュメントウィンドウの下部にあるメニューからサイズを選択します
- すべてのドキュメントウィンドウ用のデフォルトサイズを設定するには、最初に、開いているドキュメントウィンドウを、すべてのドキュメントウィンドウのデフォルトにするサイズに設定し、次にドキュメントウィンドウの下部にあるメニューから「設定」をクリックします。「マークアップドキュメントウィンドウ」を選択し、「OK」をクリックします。
- ステータス ページの寸法メニューにサイズを追加するには、ドキュメントウィンドウの下部にあるメニューから「オプション」を選択し、新規ウィンドウ設定を作成ボタンをクリックします。ウィンドウサイズの設定ダイアログボックスのテキストボックスに幅、高さおよび注釈を入力して、「OK」をクリックします。ステータス ページの寸法メニューからサイズを削除するには、ウィンドウサイズの設定ダイアログボックスで削除するサイズを選択し、選択したウィンドウ設定を削除ボタンをクリックして、「OK」をクリックします。

ドキュメントウィンドウの表示設定を作成するには

表示設定を使用すると、レイアウトエディタでドキュメントウィンドウのアピアランスを保存できます。デフォルトの表示設定は Web レイアウト表示です（新規ダイアログボックスでモバイルドキュメント形式を選択した場合は、モバイル表示設定が使用されます）。独自の表示設定を作成して保存できます。表示設定を保存した後、ドキュメントウィンドウの下部にある表示設定メニューから選択して、新規ドキュメントでその表示設定を使用できます。

1 表示パネルやレイアウトエディタでドキュメントウィンドウを編集して、必要な設定を作成します。

2 表示／表示設定／保存を選択するか、ドキュメントウィンドウの下部にあるメニューから表示設定／保存を選択します（表示設定メニューが表示されない場合は、メニューから表示／表示設定を選択します）。

3 表示設定を保存ダイアログボックスで、「表示設定名」ボックスに表示設定の名前を入力し、必要に応じて表示設定オプションを設定します。

関連項目

15 ページの「ワークスペースの保存、削除および切り替え」

282 ページの「モバイルデバイス向けの設計」

74 ページの「ページレイアウトの表示オプションを設定するには」

ページマージンを指定するには

ページマージンによって、ブラウザウィンドウ内で Web ページのコンテンツのオフセットを制御できます。マージンの幅はページのコンテンツとブラウザウィンドウの左端との間隔を指定し、マージンの高さはページのコンテンツとブラウザウィンドウの上端との間隔を指定します。

1 ドキュメントウィンドウの上部にあるページインスペクタを表示ボタンをクリックし、ページインスペクタを開きます。

2 ページインスペクタで、「ページ」タブをクリックし「左右のマージン」および「上下のマージン」テキストボックスにピクセル単位で値を入力します。

3 自動的なマージンのオフセットを削除するには、ページ内を右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）し、表示されたメニューから、ドキュメント／ページのマージンをゼロに設定を選択します。

ページレイアウトの表示オプションの設定

ページレイアウトに閲覧者に対して表示されるレイアウトを反映させるために、レイアウトエディタで他のブラウザやデバイスをプレビューしたり、画面のエレメントの表示と非表示を切り替えたりできます。例えば、閲覧者の多くが Windows を使用している場合は、Internet Explorer プロファイルを指定できます。閲覧者がモバイルデバイスを使用している場合は、Nokia または NTT DoCoMo プロファイルを指定できます。基本プロファイルを変更してもソースコードは変更されません。正確なプレビューが行われるだけです。ページの作成中に、あるプロファイルから別のプロファイルに自由に切り替えることができます。

表示オプションは、スタイルシートの @media 規則やメディアタイプオプションと組み合わせると特に強力です。コンピュータディスプレイや携帯端末などのメディアタイプごとに異なるスタイルを作成した場合、「ターゲットメディア」オプションを使用してそれぞれのスタイルをプレビューできます。

関連項目

186 ページの「メディア、フォント、およびページ規則」

ページレイアウトの表示オプションを設定するには

1 ドキュメントウィンドウで「レイアウト」タブを選択します。

2 表示パネルの「オプション」タブで、次のいずれかを実行します。

- Windows または Macintosh での表示結果をシミュレートしたページのプレビューを表示するには、基本プロファイルメニューのオプションを選択します。基本プロファイルメニューの上部の GoLive プロファイルの下に、最近使用したプロファイルが表示されます。
- デフォルトの画面サイズを設定したり、色、フォントとテキスト、画像の表示 / 非表示を切り替えるには、ユーザプロファイルメニューのオプションを選択します。ユーザスタイルシートをページに適用するにはユーザスタイルシートを選択します。@media 規則を含むページや、印刷、コンピュータディスプレイ、携帯端末用の書式を指定するメディアタイプを含むスタイルシートへのリンクを含むページを、各メディアで表示されるように表示するにはターゲットメディアを選択します。例えば、モバイルデバイスで表示されるようにページを表示するには携帯端末を選択します。
- 代替 CSS を適用するには、代替 CSS メニューからスタイルシートを選択します。
- マージンに負の値が指定されたエレメントが隣接するエレメントとどのように重なるかをプレビューするには、「負のマージン」を選択します。

- 「不可視アイテムを表示」を選択または選択解除すると、特定の GoLive アイテムをページレイアウトで表示または非表示にすることができます（これらのアイテムはブラウザでは表示されません）。これらのアイテムには、アンカーボックス、コメント、PHP コードエレメント、レイヤーマーカーなどがあります。
- 「環境設定」をクリックして不可視エレメント環境設定ダイアログボックスを開き、ブラウザウィンドウに表示しないアイテムを選択します。表示メニューから「不可視アイテムを表示」を選択または選択解除すると、選択したアイテムの GoLive での表示 / 非表示が切り替わります。
- 各リンクの状態に指定されている色をプレビュー表示するには、「アクセス済みリンク」、「アクティブ」、「ホバー」または「フォーカス」をクリックします。

関連項目

93 ページの「ページのテキストまたはリンクのデフォルトの色を設定するには」

186 ページの「メディア、フォント、およびページ規則」

サイトのページをレイアウトエディタで開くには

❖ 次のいずれかを実行します。

- サイトウィンドウでページをダブルクリックします。
- 特定のタブを表示した状態でページを開くには、ファイルを右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）し、開く／モードで開くメニューからアイテムを選択します。メニューには、ドキュメントウィンドウ内のすべてのタブが表示されます。


アプリケーションの環境設定では、すべてのページを別のタブで自動的に開くように設定することができます。

関連項目

20 ページの「環境設定について」

サイトにページを保存するには

作成した Web ページは、Web サイトのページやメディアを保存するためのサイトのルートフォルダに直接保存することができます。また、ページをサイトのコンポーネントまたはページテンプレートとして保存することもできます。

1 サイトファイルを開きます。

2 ドキュメントウィンドウを選択し、ファイル／保存、ファイル／別名で保存、ファイル／コンポーネントとして保存、またはファイル／テンプレートとして保存を選択します。

3 別名で保存ダイアログボックスで、適切なファイル命名規則に従ってファイルに名前を付けます（例えば、ファイル名にはすべて小文字を使用し、スペースは使用しないことをお勧めします）。GoLive および Web ブラウザでファイル形式が正しく認識されるように、名前には適切な拡張子（.htm または .html）を付けます。

4 別名で保存ダイアログボックスで、サイトフォルダメニューから「ルート」を選択します。サイトウィンドウ内のアセット領域にカスタムフォルダを作成し、その中にページを保存することもできます。

5「保存」ボタンをクリックします。

6 タイトルを設定ダイアログボックスが表示されたら、テキストボックスにページタイトルを入力します。または、「ファイル名をタイトルとして使用」を選択すると、ファイル名がタイトルとして自動的に入力されます。

今後タイトルを設定ダイアログボックスが表示されないようにするには、このダイアログで「以後、表示しない」を選択し、「OK」をクリックします。または、アプリケーションウィンドウメニューバーから編集／環境設定／モジュールを選択し、Extend Scripts セクションで「SetTitle」を選択解除します。

関連項目

72 ページの「ページタイトルを変更するには」

255 ページの「サイトアセット、リソース、およびコレクションついて」

101 ページの「ファイル名について」

ドキュメントタイプ定義

ドキュメントタイプ定義の設定

ドキュメントの **doctype** は、ドキュメントの先頭の !DOCTYPE 宣言で指定され、HTML Validator とブラウザに、ドキュメントの処理に使用するドキュメントタイプの定義（DTD）を通知します。DTD では、ドキュメントで使用できるエレメントと、各エレメントの属性が指定されます。例えば、HTML 4.0 Strict DTD では、ドキュメントにフレームが使用できず、XHTML Basic DTD では、フォントエレメントが使用できません。

ドキュメントの doctype を指定することにより、一部のデバイスで要求される特定の DTD にドキュメントが準拠していることを宣言します。例えば、一部の携帯端末では、ドキュメントが XHTML Basic DTD に準拠していることが要求されます。このような携帯端末に表示するドキュメントをデザインする場合は、ドキュメントの doctype を XHTML Basic に設定する必要があります。最新のブラウザでは、宣言されている DTD に準拠していないドキュメントでも表示できますが、doctype を設定してドキュメントの整合性を保証することで、整合性が要求されるブラウザの将来のバージョンに備えます。非常に古いドキュメントには doctype が設定されていない場合がありますが、これらのドキュメントもブラウザで表示できます。

ドキュメントの doctype を設定してから構文チェッカを使用すると、ドキュメントのストラクチャと構文がチェックされ、doctype に宣言されている DTD に準拠していないエレメントがハイライト表示されます（詳しくは、297 ページの「ソースコード構文の有効性の確認」を参照してください）。

ドキュメントの doctype の変更

新規ダイアログボックスでドキュメントを作成するときにドキュメントの doctype を設定したり、既存のドキュメントの doctype を変更したりできます。例えば、HTML ドキュメントの doctype を変更したり、ドキュメントを HTML から XHTML に変更した後、XHTML doctype を選択することができます。最良の結果を得るには、最初から、最終的に配置するドキュメントタイプを作成します。

ドキュメントのソースコードの先頭に !DOCTYPE を挿入するか、または !DOCTYPE を変更することによってドキュメントの doctype が設定されます。設定した doctype は、構文チェッカでもデフォルトの DTD として選択されます。

1 つのドキュメントの doctype を変更するには

「doctype」は状況に応じて変化します。つまり、HTML ドキュメントを編集している場合は、有効な HTML DTD のみが選択可能になります。XHTML ドキュメントには、XHTML DTD が使用できます。その他の doctype には、Web 設定の「マークアップ言語」タブで関連付けられている DTD が使用できます。

❖ レイアウトエディタで、ドキュメントウィンドウメニュー から Doctype を選択し、メニューから doctype を選択します。

注意：Web 設定の「マークアップ言語」タブで、読み込んだ DTD をテキストまたは XML ファイルに関連付けている場合は、Doctype メニューでその DTD も選択できます（詳しくは、347 ページの「XML DTD ファイルを読み込むには」を参照してください）。

サイト内の複数のファイルの doctype を変更するには

1 サイトウィンドウを開き、詳細設定／変換／ Doctype を選択します。

2 新規 Doctype メニューから doctype を選択します。「完全な DOCTYPE を書き込む」を選択できる場合は、このオプションを選択して完全な doctype を URL に含めます。

3 操作対象ポップアップメニューを使用して、変換するファイルを選択します。

4 必要な設定が完了したら「OK」をクリックします。

ドキュメントの doctype を HTML から XHTML に変更するには

1 次のいずれかを実行します。

- 1 つのドキュメントを変換するには、レイアウトエディタで、ドキュメントウィンドウメニュー から「マークアップ」を選択し、次に「XHTML に変換」を選択します。XHTML に変換ダイアログボックスが開きます。
- 複数のドキュメントを変換するには、サイトを開き、変換するファイルを選択して、詳細設定／変換／ XHTML に変換を選択します。XHTML に変換ダイアログボックスが開きます。

2 変換した XHTML ドキュメントを、さらに多くのブラウザに適合させるには、次のオプションを選択して、ドキュメントを HTML から XHTML に変換する方法を設定します。

<?xml?> の書き込み 常に <?xml?> 宣言を含める場合は「常に」を選択します。ページのエンコーディングが UTF-8 または UTF-16 に設定されていないときに宣言を含める場合は「UTF を除く」を選択します（ドキュメントのエンコーディングが UTF-8 または UTF-16 に設定されている場合 <?xml?> 宣言は必要ありません）。宣言を含めない場合は「しない」を選択します。

<style> コンテンツを CDATA で囲む XHTML 仕様に準拠するためにスタイルシート内のすべてのテキストを囲みます。

<script> コンテンツを CDATA で囲む XHTML 仕様に準拠するためにスクリプト内のすべてのテキストを囲みます。

注意：ブラウザによっては、CDATA で囲まれたスクリプトやスタイルを表示できない場合があります。スクリプトやスタイルを CDATA ではなく、コメントで囲むこともできます。編集／ Web 設定を選択し、「グローバル」タブをクリックし、スクリプトの囲みメニューまたは CSS の囲みメニューから「コメント」を選択します。

「/>」の前にスペース文字を挿入 <empty> などの空のタグを <empty/>（スラッシュの前にスペースなし）ではなく、<empty /> に変換します。このオプションは、作成しているドキュメントと、W3C 標準に準拠している適切な構文を持つ終了タグを処理できない一部のブラウザとの間の互換性を保証します。

<meta> エンコーディングエレメントを削除 開始 XML エレメントにエンコーディング情報が含まれているので、ヘッダセクションからメタエンコーディングエレメントを削除します。

UTF-8 の場合はエンコーディング情報を削除 XML のデフォルトエンコーディングである UTF-8 の場合は、エンコーディング情報を削除します。

3 次のオプションを使用して、a、form、img、map の各エレメントで使用する name 属性の変換方法を設定できます。name 属性を変換すると、一部のブラウザで互換性の問題が生じる可能性があります。HTML では、機能の name 属性が要求されますが、XHTML Strict DTD では、これらのエレメントに名前属性を使用できません。

何もしない name 属性またはその値を変更しません。例えば、<form name="formName"> は、変換後も <form name="formName"> のまま残ります。

属性 "id" にコピー name 属性とその値を ID 属性にコピーします。例えば、<form name="formName"> は、<form name="formName" ID="formName"> に変換されます。

属性 "id" に変換 名前属性を ID 属性に変換します。例えば、<form name="formName"> は、<form ID="formName"> に変換されます。

注意：「何もしない」オプションまたは「属性 "id" にコピー」オプションを選択した場合は、ドキュメントに XHTML Strict doctype が設定されていると、構文チェッカによって名前属性のエラーが通知されます。ただし、ドキュメントはブラウザで問題なく動作します。「属性 "id" に変換」オプションを選択した場合は、ドキュメントに XHTML Strict doctype が設定されていても、構文チェッカによってエラーは通知されません。ただし、ドキュメントがブラウザで正しく動作しないことがあります。

4「OK」をクリックします。

ドキュメントの doctype を XHTML から HTML に変換するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- 1 つのドキュメントを変換するには、レイアウトエディタで、ドキュメントウィンドウメニュー から「マークアップ」を選択し、次に「HTML に変換」を選択します。HTML に変換ダイアログボックスが開きます。
- 複数のドキュメントを変換するには、サイトを開き、変換するファイルを選択して、その他／変換／ HTML に変換を選択します。HTML に変換ダイアログボックスが開きます。

2 URL に完全な doctype が含まれるようにするには、「完全な DOCTYPE を書き込む」を選択します。

3 次のオプションを使用して、a、form、img、map の各エレメントで使用する ID 属性の変換方法を設定できます。

何もしない ID 属性とその値を変更しません。

属性 "name" にコピー（コンフリクトがない場合）ID 属性とその値を name 属性にコピーします。

属性 "name" に変換（コンフリクトがない場合）ID 属性とその値を name 属性に変換します。

doctype のオブジェクトパネルの構成

ドキュメントの doctype を設定すると、現在の doctype の DTD に準拠しないエレメントを追加できないように、オブジェクトパネルのボタンおよびメニューコマンドが自動的に使用不可になります。例えば、フォントエレメントは XHTML Basic DTD に準拠していないので、ツールパネルのフォントのサイズや色のオプション、およびフォントメニューのコマンドは自動的に無効になります。

ツールが自動的に使用不可にならない唯一の例外は、オブジェクトパネルのアイコンです。現在の doctype に使用できないエレメントのアイコンを非表示にする場合は、オブジェクトパネルを手動で構成する必要があります。

注意：読み込んだ DTD のオブジェクトパネルを構成することはできません。

doctype のオブジェクトパネルを構成するには

1 オブジェクトパネルで、パネルオプションメニューから「構成」を選択します。

2 次のいずれかを実行します。

- オブジェクトパネルのすべてのアイコンを表示するには、「GoLive」を選択します。
- 現在の doctype で使用できないエレメントのアイコンを非表示にするには、現在の doctype を選択します。

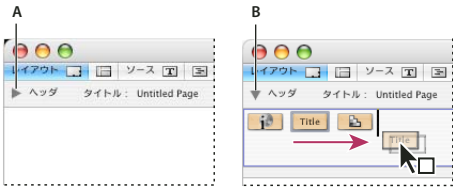
エレメントとスクリプトの追加

ヘッダセクションにエレメントやスクリプトを追加するには

HTML ページは、主にヘッダとボディの 2 つのセクションで構成されています。レイアウトエディタは、ドキュメントウィンドウ内にヘッダセクションフレームを設けることで、この構造を反映しています。ヘッダセクションフレームを使用して、ページのタイトルやキーワードなど Web ブラウザが使用するページ情報を保存します。各ページのヘッダセクションには、ドキュメントウィンドウの上部に表示されるページタイトルと同じタイトルエレメントが既に含まれています。

1 オブジェクトパネルのヘッドセット から、希望するアイコンをページのボディにドラッグします。

ドラッグすると、自動的にヘッダセクションフレームに移動し、フレームが表示されます （ドキュメントウィンドウの左上にある、ヘッダセクションの開閉を切り替えアイコン をクリックしてヘッダセクションフレームを開くこともできます）。



フレームのヘッダエレメントをドラッグすると再配置できます。
A. 閉じているヘッダセクションフレーム **B.** 開いているヘッダセクションフレーム

2 インスペクタで、さまざまなオプションを選択し、選択したエレメントまたはスクリプトの属性を指定します。

関連項目

80 ページの「ブラウザ切り替えスクリプトを追加するには」

ヘッダセクションのエレメント

インスペクタのオプションおよび属性は、ヘッダセクションフレームで選択されているエレメントの種類によって異なります。次のいずれかのエレメントをページに追加できます。

お気に入りアイコン Web ブラウザのお気に入りメニューやブックマークメニューにページタイトルと共に表示される画像を指定するために使用します。お気に入りアイコンは 16x16 ピクセルである必要があります。サイトのすべての表示される画像を指定するには、画像に「favicon.ico」という名前を付けて、サイトのルートフォルダにアップロードします（公開サーバへのファイルのアップロードについて詳しくは、269 ページの「サイトの公開」を参照してください）。スマートオブジェクトをお気に入りアイコンとして指定するには、オブジェクトパネルのスマートセットからスマートお気に入りアイコンを使用します（詳しくは、81 ページの「スマートお気に入りアイコン」を参照してください）。

キーワードエレメント Web ページのキーワードを指定するために使用します。インターネットの検索エンジンは、インデックスを作成するときに、このキーワードエレメント内の情報を使用します。キーワードインスペクタを使用すると、エレメントのリストのキーワードの追加、更新、削除、並べ替えを行うことができます。また、ページでテキストを選択し、詳細設定／キーワードに追加を選択することで、ヘッダセクションの最初のキーワードエレメントにキーワードを追加することもできます。ヘッダセクションにまだキーワードエレメントがない場合は、自動的に追加されます。新しいキーワードは、キーワードインスペクタのリストに表示されます。

インターネット検索エンジンは、キーワードとページタイトルの両方を使用してページを検索します（詳しくは、72 ページの「ページタイトルを変更するには」を参照してください）。

コメント リリース情報など、Web ページに表示されないコメントを参照用に追加するために使用します。コメントを表示するには、GoLive またはそれ以外のソースコードビューアを使用する必要があります。

注意：ページのボディにコメントを追加し、レイアウトエディタでページを作成する際に参照することもできます（詳しくは、134 ページの「ページにコメントを追加するには」を参照してください）。

メタエレメント ページコンテンツの説明など、Web ページに関する情報を含めるために使用します。新規ページには、ファイル形式（text/HTML など）、使用する文字セット（ISO-8859-1 など）およびファイルクリエータ（Adobe GoLive など）の情報がメタエレメントを使用して自動的に挿入されます。メタインスペクタを使用すると、「HTTP Equivalent」オプションを選択して、ページが HTTP サーバからブラウザに送信されるときにページに付加されるヘッダ情報をシミュレートしたり、名前オプションを使用して非 HTTP メタエレメントを定義することができます。

注意：GoLive でファイルクリエータのメタエレメントを書き込まないようにするには、編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、「一般」をクリックして、「「Generator Adobe GoLive」を書き込む」の選択を解除し、「OK」をクリックします。新規ページの文字セットを変更するには、ページのヘッダセクションでエンコードタグを選択し、エンコーディングインスペクタで別の文字セットを選択します。すべての新規ページの文字セットを変更するには、編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、「エンコーディング」を選択し、新しい文字セットのデフォルト列のラジオボタンを選択して「OK」をクリックします。サイトの選択したファイルのエンコーディングを変更するには、サイトウィンドウでファイルを選択し、詳細設定／変換／エンコーディングを選択し、新しいエンコーディングを選択して、「OK」をクリックします。

スクリプトエレメント Web ページのヘッダセクションに JavaScript を追加するために使用します。ヘッダセクションのスクリプトは、表示されるページのボディセクションを読み込むときに実行されます。ヘッダスクリプトインスペクタを使用して、スクリプト名の入力、ブラウザ用の言語または JavaScript 構文の選択およびスクリプトファイルの指定を行い、JavaScript エディタを開いてスクリプトファイルを編集します （詳しくは、308 ページの「JavaScript の使用」を参照してください）。

更新エレメント 一定の時間が経過した後で、Web ページのコンテンツを更新したり、別のページにジャンプするように Web ブラウザを設定するために使用します。このエレメントは、ページにライブ素材が含まれている場合や、連携し合う一連のページの一部である場合に使用できます。更新インスペクタを使用すると、ディレイ値を秒単位で入力し、ページを更新するまでの時間や別のページにジャンプするまでの時間を指定できます。現在のページを更新する「このドキュメントをターゲットにする」オプション、または別のページを表示する「ターゲットにする URL」オプションのいずれかを指定します。

スライドショーを構成する各ページに更新エレメントを追加すると、スライドショーを簡単に作成できます。例えば、スライドショーの最初のページに 2 ページ目へジャンプする更新エレメントを追加し、残りのページも次のページにジャンプするように更新エレメントを追加します。

<no edit> エレメント Web ページのヘッダセクションに <no edit> エレメントを追加するために使用します。このエレメントは、あまり使用されない構文を含むコードや GoLive では認識できないコードを追加したり、不明な新規エレメントを追加する場合に使用し、将来リリース予定の HTML バージョンやこれらのバージョンに対応する Web ブラウザとの互換性の実現に備えます。開始タグと終了タグの編集、新規属性の名前や値の設定および属性の削除には、エレメントインスペクタを使用します。

テキスト文字のエンコーディング ドキュメント内のテキストの文字エンコーディングを定義するメタエレメントを追加するために使用します。デフォルトでは、GoLive で作成される新規ページには、ヘッダセクションのメタエンコーディングエレメントで UTF-8 文字セット属性が使用されます。文字エンコーディングを変更するには、ヘッダセクションのエンコードオブジェクトを選択し、エンコーディングインスペクタでエンコーディングオプションを選択します。また、詳細設定／ドキュメントエンコーディングサブメニューから別の文字セットを選択することによってドキュメントの文字セットを変更することや、詳細設定／変換／エンコーディングを選択し、エンコーディングを変更ダイアログボックスで新しいエンコーディングを選択することで、サイト内の選択したファイルの文字セットを変更することもできます （詳しくは、173 ページの「非欧文文字セット」を参照してください）。

リンクエレメント 現在の Web ページと、Web サイト内の他のページやインターネット上の他のページとの関係を定義するために使用します（ただし、GoLive のサイトウィンドウでサイト内のページを管理している場合、リンクエレメントを使用する必要はありません）。リンクエレメントの情報を使用して、大規模なサイト内のページ間のリンクをトラッキングすることができます。リンクインスペクタを使用すると、参照先ページのタイトル、リンク名、アンカー名、現在のページと参照元 URL または参照先 URL の間の関係および逆の関係、参照先ページでサポートされている HTTP メソッドのリスト、およびページの Uniform Resource Number（URN）を指定できます。

注意：URN および Methods 属性は、ほとんどの Web ブラウザで使用されておらず、サポートもされていません。

インデックスエレメント Web ページがキーワード検索の対象であることを Web ブラウザに通知し、ページを表示しているときに検索用のテキストボックスが Web ページに表示されるようにするために使用します。インデックスインスペクタの「プロンプト」テキストボックスには、検索ダイアログボックスに表示する文字列を入力できます。

注意：インデックスエレメントは現在使用されていません。

ベースエレメント ベース URL とも呼ばれる、Web ページの元の場所を指定するために使用します。ベース URL は Web ブラウザがページの相対リンクを検索するときに使用されます。ページが元の場所から移動されても、ブラウザはベース URL を使用してページの相対リンクを正しく検索することができます。

ブラウザ切り替えスクリプトを追加するには

ブラウザ切り替えスクリプトは、Web ブラウザによるページの読み込みを検出し、ブラウザに基づく代替ページに自動的にリダイレクトします。また、ブラウザ切り替えスクリプトを使用して、ブラウザ固有のマークアップサポートに基づき、Netscape と Internet Explorer を識別することもできます。

1 ブラウザ切り替えアイコン  を、オブジェクトパネルのスマートオブジェクトセット  からページのボディにドラッグします。ドラッグすると、自動的にヘッダセクションに移動し、ヘッダセクションフレームが表示されます。

注意：古いブラウザはブラウザ切り替えスクリプトを読み込めないため、ページにスクリプトを組み込む場合は、最も古いバージョンのブラウザに合わせて作成し、基本的にページはリダイレクトされないようにします。

2 ブラウザ切り替えインスペクタで、ページに組み込まれた機能をサポートするブラウザを選択します。

- GoLive でブラウザの互換性を識別するには、「自動設定」を選択します。例えば、バージョン 4.0 より前のブラウザでは認識できない機能がページに組み込まれている場合、バージョン 3.0 からの要求は転送されるようなスクリプトが設定されます。
- Windows と Macintosh で同じブラウザがサポートされている場合は、「自動設定」の選択を解除し、サポートされているプラットフォームメニューの「すべて」をクリックし、サポートされているブラウザを選択します。
- Windows と Macintosh で異なるブラウザがサポートされている場合は、サポートされているプラットフォームメニューの「Windows」をクリックし、Windows でサポートされているブラウザを選択します。次に、サポートされているプラットフォームメニューの「Mac OS」をクリックし、Macintosh でサポートされているブラウザを選択します。

注意：ブラウザ切り替えインスペクタで、Netscape または Explorer に無限記号（~）を指定すると、サポートされているブラウザのバージョンが 6.0 以降であることを示すことができます。

3「代替リンク」テキストボックスで代替ページの URL を指定します。

終了したら、試しに互換性のないブラウザでページを表示し、要求が正しく転送されることを確認します。

関連項目

83 ページの「リンク先 URL の指定」

スマートお気に入りアイコン

お気に入りアイコンを使用すると、Web ブラウザのお気に入りメニューやブックマークメニューにページタイトルと共に表示される画像を指定できます。スマートお気に入りアイコンを使用すると、サイズや画質の異なる複数の画像を含めておき、ブラウザでお気に入りアイコンとして最適な画像を選択できるようにすることが可能になります。複数の画像を指定する場合は、すべての設定をサポートしていないブラウザや、最初に利用可能な画像を選択するブラウザで、最適な結果が得られるようにお気に入りアイコンの画像が並べ替えられます。

スマートお気に入りアイコンを使用するには

1 スマートお気に入りアイコン  を、オブジェクトパネルのスマートセット  からページのヘッダセクションにドラッグします。

2 スマートお気に入りアイコンインスペクタで、「ソース」フィールドの横にある参照ボタン  をクリックし、ソース画像を指定します （スマートお気に入りアイコンのソースファイルは、16x16 ピクセルである必要があります）。

3 設定ウィンドウで、画質の設定を選択します。Safari など、お気に入りアイコンのアルファチャンネルをサポートしていないブラウザでは低画質の設定を選択したままにします。高画質の設定は不要な場合にのみ無効にします。例えば、アイコンで True Color やアルファチャンネルが必要ではない場合です。

4「OK」をクリックし、スマートお気に入りアイコンのターゲットファイルのファイル名と保存場所を指定します。


PSD ファイルをスマートお気に入りアイコンのソースファイルとして使用する場合、レイヤーまたはレイヤーセットのいずれかを独立した画像として使用して、特定の画質やサイズの特定のバージョンをデザインできます。例えば、PSD レイヤーでドロップシャドウ付きの高画質バージョンをデザインし、GoLive で 32 ビットバージョンとしてのみ使用できます。別のレイヤーには、色数が少なく、ドロップシャドウを付けずにデザインされたバージョンを保持できます。サイズの異なる PSD レイヤーを使用することによって、サイズの異なるアイコンの画像を指定することもできます。

リンクの作成

リンクについて

サイトを作成し、サイトウィンドウにすべてのリソースを追加したら、ページのリンク画像やオブジェクトをソースファイルにリンクし、サイト内のページ間のナビゲーションシステムを構築し、その他のサイトや外部 URL へのナビゲーションリンクを追加できます。GoLive の「PDF アンカーを編集」機能を使用して、PDF ファイルのしおりへのリンクを作成できます。GoLive では、新しいリンクを作成するたびにサイトが自動的に更新され、リンクの整合性も継続的に検証されます。サイトウィンドウでファイルを移動したりファイル名を変更すると、リンクは新しいパスに更新されます。

サイト内のすべてのリンクおよびページ間のナビゲーション階層は、グラフィカルに表示することができます。リンク先のファイルがサイトウィンドウ外の場所へ移動されたり、ファイル名が変更されたりしたことが原因でリンクが壊れると、サイトウィンドウの警告領域に孤立ファイルや不明ファイルが表示されます。

画像の一部からのリンクを作成する方法について詳しくは、201 ページの「イメージマップ」を参照してください。

関連項目

104 ページの「グラフィカルサイトビューについて」

106 ページの「サイトエラーについて」

リソースリンクとナビゲーションリンクの作成

画像やその他の種類のメディアをページに追加する場合は、ページのプレースホルダからソースファイルへのリソースリンクを作成します。また、ページ上の画像またはテキストにナビゲーションリンクを作成して、ユーザがクリックすると、サイト内の別のページや、同じページのアンカー指定位置や外部 URL にジャンプしたり、電子メールソフトウェアを開くようにすることもできます。

テキストや画像を空の参照リンクとして設定し、後でリンク先のファイルを指定したり、アクションをアタッチすることができます。

関連項目

83 ページの「リンク先 URL の指定」

リソースリンクを作成するには

❖ 次のいずれかを実行します。

- ソースファイル（GIF 画像、SWF ファイル、Photoshop PSD ファイルなど）を、サイトウィンドウからページにドラッグします。ページ上の画像とソースファイル間のリソースリンクが自動的に作成されます。
- ページのプレースホルダオブジェクト（画像やスマートオブジェクト）を選択し、インスペクタの「ソース」または「ファイル」テキストボックスでソースファイルを指定します。
- リンクするプレースホルダオブジェクトを選択し、コントロールパネルの「URL を取得」または「リンクを作成」オプションを使用してリンクを設定します。

関連項目

83 ページの「リンク先 URL の指定」

ナビゲーションリンクを作成するには

1 ページでテキスト、画像またはオブジェクトを選択します。

2 インスペクタで、次のいずれかを実行します。

- 選択したテキストのリンク先のファイルを「URL」テキストボックスにナビゲーションリンクとして指定します。テキストボックスに URL または電子メールアドレスを入力する場合は、それぞれ「http://」や「mailto:」を先頭に入力します。
- 選択した画像やオブジェクトに対し、ウィンドウ／ハイパーリンクを選択してハイパーリンクパネルを開き、リンクを作成ボタン をクリックして、「URL」テキストボックスでリンク先のファイルを指定します。

リンク先のファイルをサイトウィンドウからページの選択範囲にドラッグすることで、ナビゲーションリンクを作成することもできます （何も選択されていないページにファイルをドラッグすると、ハイパーテキストリンクが作成され、テキストラベルとしてファイル名が使用されます）。

- ツールパネルのリンクツールを選択し、ハイパーリンクやイメージマップを作成または編集します。

3 リンク先を別のフレームや新しいブラウザウィンドウに表示するには、インスペクタのターゲットメニューからオプションを選択します。

4 インスペクタに、リンクの内容がわかるようなタイトルを入力します。ブラウザによっては、リンク上にポインタを置いたときにこのタイトルが表示されます。

5 インスペクタで、名前 / ID メニューのオプションを選択して（ブラウザの互換性を最大にするには「名前と ID」を選択）、「名前 / ID」テキストボックスに一意のリンク名を入力します。

関連項目

128 ページの「リンク先ページのターゲットフレームについて」

空の参照リンクを作成するには

❖ 空の参照リンクを作成するには、次のいずれかの操作を実行します。

- ページでテキストまたはオブジェクトを選択し、インスペクタまたはハイパーリンクパネルのリンクを作成ボタン をクリックします。サイトウィンドウの空の参照リンクが含まれているページの横にバグアイコン が表示されます。

In & Out リンクパネルを使用すると、複数のリンクに対するリンク先ファイルを一度に指定することができます（詳しくは、105 ページの「すべてのサイト URL またはリンクの一括変更」を参照してください）。

- リンクするテキストまたはオブジェクトを選択し、コントロールパネルの「リンクを作成」オプションを使用してリンクを設定します。参照は空のままにしておくことができます。

リンクを削除するには

❖ ページでリンクされたテキストまたはオブジェクトを選択し、インスペクタパネル、ハイパーリンクパネル、またはコントロールパネルのリンクを削除ボタン をクリックします。

リンクの指定と編集

リンク先 URL の指定

インスペクタパネルやハイパーリンクパネルを使用するか、コントロールパネルの URL を取得またはリンクを作成ボタンを使用して、リソースリンクやナビゲーションリンクのリンク先のファイルまたは URL を指定します。リンク先のファイルへのパスは、パネルの「URL」テキストボックスに直接入力することができますが、他にもさまざまな方法があります。ファイルをドラッグしたり、ポイント＆シュートボタンを使用したり、参照したり、最近リンクしたファイルを再利用したりすることで指定することもできます。どの方法を使用した場合でも、リンク先を指定すると、パスがインスペクタに表示されます。

注意：サイトのファイルに何かをリンクする必要がある場合は、他のウィンドウやパネルでも使用できるポイント＆シュートボタンが便利です。

パネルの参照ボタンの右に表示されるポップアップメニューには、最近リンクしたファイルのリストが表示され、リンク先を指定するために使用できます。このリストは、HTML、画像、その他の URL、アンカーなどに分類されているほか、最近リンク先として使用されたファイルが 5 つまで表示されます。その他の URL カテゴリーには、PDF ファイルへのリンク、お気に入りの URL、サイトウィンドウに集められた電子メールアドレスが含まれています。

関連項目

105 ページの「すべてのサイト URL またはリンクの一括変更」

リンク先ファイルをドラッグしてリンクの URL を指定するには

- リソースリンクの場合は、サイトウィンドウから画像ファイルまたはメディアファイルをページにドラッグします。ソースファイルへの URL がインスペクタに表示されます。
- ナビゲーションリンクの場合は、サイトウィンドウから HTML ファイルを、ページで選択したリンクまたはテキストにドラッグします。ページのリンク先の URL がインスペクタに表示されます （何も選択されていないページに HTML ファイルをドラッグすると、ハイパーテキストリンクが作成され、テキストラベルとしてファイル名が使用されます）。


サイトウィンドウまたはライブラリパネルからページに、外部 URL、電子メールアドレス、およびスニペットをドラッグすることもできます （詳しくは、255 ページの「サイトアセット、リソース、およびコレクションついて」を参照してください）。

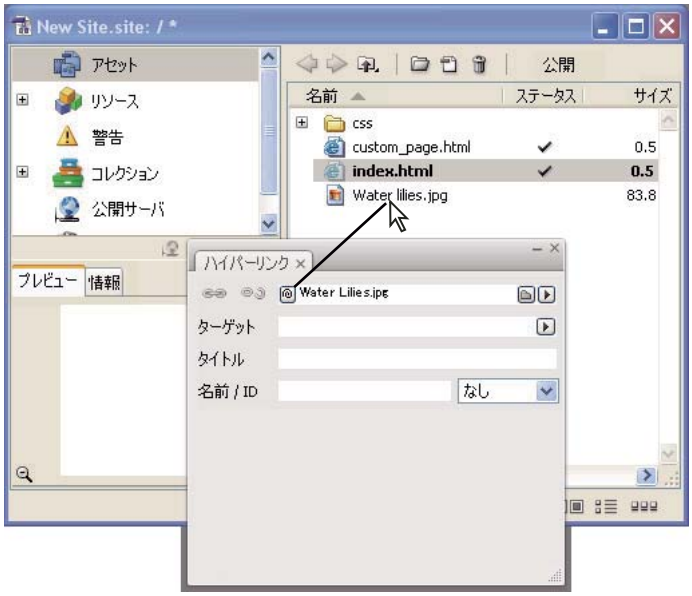
ポイント＆シュートボタンを使用してリンク先を指定するには

1 ページでテキスト、オブジェクト、プレースホルダアイコンまたは既存のリンクを選択します。

2 リンク先ファイルを指定するには、次のいずれかを実行します。

- ポイント＆シュートボタン からサイトウィンドウのリンク先（アセット領域にリストされるファイル、またはリソース / ハイパーリンクリストに表示される URL や電子メールアドレス）に線をドラッグします。また、ページインスペクタを表示アイコン や開いているページのアンカー にドラッグすることもできます。
- ページ内の選択項目から、サイトウィンドウ内のリンク先ファイルや、同一ページまたは開いている別のページのリンク先に、Alt キーを押しながらドラッグ（Windows）するか、または Command キーを押しながらドラッグ（Macintosh）して線を引きます（アンカーを作成します）。

線が元に戻るときは、マウスボタンを放すタイミングが早すぎるか、リンクを作成できない場合です。



インスペクタのポイント＆シュートボタンをサイトウィンドウのファイルにドラッグします。

関連項目

86 ページの「リンクのアンカーの使用」

266 ページの「サイトの URL と電子メールアドレス」

参照によってリンク先を指定するには

1 ページでテキスト、オブジェクト、プレースホルダアイコンまたは既存のリンクを選択します。

2 インスペクタで、参照ボタン をクリックします。

3 開くダイアログボックスで、リンク先ファイルを選択し、「開く」をクリックします。

リンク先ファイルがサイトウィンドウ内にない場合、参照ボタンを使用してファイルを検索し、選択したテキストやオブジェクトにリンクすることができます。または、「サイト整理」コマンドを使用してファイルのコピーをサイトに移動することもできます。

関連項目

101 ページの「サイト整理のオプションを指定するには」

最近リンクしたファイル、電子メールアドレスまたは URL を使用してリンク先ファイルを指定するには

1 ページでテキスト、オブジェクト、プレースホルダアイコンまたは既存のリンクを選択します。

2 インスペクタで、参照ボタンの右にあるポップアップメニューから最近リンクしたファイル、HTML ファイル、画像、その他の URL、またはアンカーを選択します。

リンクの編集とリンクへのクエリパラメータの追加

URL を編集ダイアログボックスを使用して、リンク先のパスを編集したり、相対パスまたは絶対パスを指定したり、CGI（Common Gateway Interface）要求やその他のサーバ要求に使用するパラメータを URL に追加することができます。

クエリパラメータは、サーバに対してデータベースのデータなどの情報を照会したり、フォームを処理する Perl スクリプトなどのサーバスクリプトを読み込むために使用します。

URL にクエリパラメータを追加する場合、クエリには疑問符（?）、各パラメータと値の間には等号記号（=）、各パラメータ間にはアンパサンド記号（&）が挿入されます。URL を編集ダイアログボックスの下部には、CGI やその他のサーバ要求を含めた完全な URL が表示されます。

関連項目

247 ページの「Web フォームについて」

URL を編集したり、クエリパラメータを追加するには

1 インスペクタで、参照ボタンの右にあるポップアップメニューから「編集」を選択します。

2 URL を編集ダイアログボックスで、次のいずれかを実行します。

- 特定の URL を指定するには、「パス」テキストボックスで URL を変更するか、新しい URL を入力します。
- 新しいリンク先ページを検索して選択するには、「参照」をクリックします。
- URL に絶対パスまたは相対パスを使用するには、「絶対パスにする」または「相対パスにする」を選択します。デフォルトでは、リンク先に相対 URL が使用されます。

注意：また、特定のサイトの URL を絶対パスに変更したり、環境設定を変更して URL を常に絶対パスに指定することもできます。

- クエリパラメータのリストにパラメータ名と値を追加するには、テキストボックスに入力し、「パラメータを追加」をクリックします。
- パラメータをリストから削除するには、対象のパラメータを選択して「パラメータを削除」をクリックします。
- パラメータの名前や値を変更するには、リストから対象のパラメータを選択し、リストの下のテキストボックスで名前または値を編集し、「更新」をクリックします。

パラメータを含む完全な URL が URL を編集ダイアログボックスの下部にある「結果」ボックスに表示されます。

3「OK」をクリックします。

関連項目

104 ページの「リンクのパスを絶対パスにするには」

アンカーリンク

リンクのアンカーの使用

アンカーとは、リンク先として機能する、Web ページ上での指定された場所です。以下は、アンカーの作成に関するガイドラインです。

- レイアウトグリッドに直接アンカーを配置しないでください。アンカーは、HTML テキスト、レイアウトテキストボックスまたはテーブルセル内に配置します。レイアウトテキストボックスやテーブルセルにアンカーを追加する場合は、そのボックスやセルに他のコンテンツが含まれていることを確認します。他のコンテンツが含まれていない場合、Netscape Navigator ではアンカーが認識されません。この問題を回避するために、空のボックスやセルにノンブレーキングスペースを追加します。ノンブレーキングスペースを追加するには、ボックスまたはセルの内側をクリックし、Shift キーを押しながらスペースバー（Windows）を押すか、または Option キーを押しながらスペースバー（Macintosh）を押します（ノンブレーキングスペースは、日本語ページでは半角カタカナに文字化けする可能性があります）。
- アンカーは、どのブラウザに対しても同じように機能するように、ページの左マージンの近くに配置してください。
- Web サイトを公開する前に、ブラウザでアンカーへのリンクを十分テストしてください。アンカーは、すべてのブラウザで常に同じ動作をするとは限りません。

注意：レイアウトプレビューでは、特定のリンクとアンカーの組み合わせをプレビューできない場合があります。

アンカーを作成するには

❖ 次のいずれかを実行します。

- オブジェクトパネルの基本セットのアンカーアイコンを、アンカーを配置するページの目的の位置へドラッグします。
- ページでリンクを選択し、インスペクタのポイント＆シュートボタン を、ページまたは開いている別のページ内のアンカー作成位置にドラッグします。

注意：ポイント＆シュートボタンを使用してアンカーを作成する前に、アンカーを作成するページを保存しておく必要があります。

アンカーに一意な名前を指定するには

1 ページ内でアンカーマーカー を選択します。

2 アンカーインスペクタで、名前 / ID メニューのオプションを選択して（ブラウザの互換性を最大にするには「名前と ID」を選択）、「名前 / ID」テキストボックスに一意のアンカー名を入力します。

PDF のしおりへのアンカーリンクを作成するには

PDF のしおりは、PDF ファイル内の特定の場所にリンクしています （Mac OS X では、Adobe Acrobat® 6.0 を使用した PDF のしおりへのアンカーリンクが機能しません）。

1 PDF ファイルへのリンクを作成します。

2 インスペクタで、「PDF アンカーを編集」をクリックします。

3 PDF アンカー編集ダイアログボックスで、次のいずれかを実行します。

- PDF ファイルのしおりを開くには、設定パネルでしおりを選択します。
- PDF ファイルの特定のページを開くには、「ページ番号を使用」を選択し、「ページ番号を使用」テキストボックスにページ番号を入力します。

4 PDF ファイルを開いたときの表示状態を、「しおり」フレームを表示する、「サムネール」フレームを表示する、フレームを表示しない、のいずれかにするには、ページモードを使用ポップアップメニューから選択します。

5「OK」をクリックします。

注意：GoLive（Windows 版）では、PDF のしおりへのリンクをプレビューできません。リンクをプレビューするには、サイトを Web サーバにアップロードしてください。

関連項目

82 ページの「リソースリンクとナビゲーションリンクの作成」

83 ページの「リンク先 URL の指定」

ドキュメント情報の取得

現在のページのドキュメント情報を表示するには

❖ 情報を表示するドキュメントを開きます。ファイル／統計を選択し、バイトサイズ、単語数、文字数、ダウンロード所要時間など、Web ページに関する一般的な情報を示すドキュメント情報ダイアログボックスを表示します。

表示されるバイトサイズには、QuickTime や音声などのメディアは含まれていません。これらは、完全にダウンロードされてから再生を開始するよう設定されている場合があるからです。また、ダウンロード時間は、さまざまな環境要因を基に算出したおおまかな見積もり時間にすぎません。ページのダウンロードに要する実際の時間は、ネットワークのトラフィックの混雑や Web サーバのオーバーロードなど、外部的な条件により大幅に変わる可能性があります。

ページを構成する要素（画像、QuickTime ムービーなど）のダウンロード時間など、より詳細な情報を取得するクエリを作成することもできます。

サイトファイルでのメタデータの使用

ファイル情報（メタデータとも呼ばれる）の重要性は、あらゆる刊行物において高まりつつあります。メタデータにはドキュメントのコンテンツ、著作権のステータス、由来および履歴に関する情報が保存されます。また、メタデータは、ファイルの検索にも使用されます。

HTML ファイルを除き、既に XMP（eXtensible Metadata Platform）データを含むサイトファイルのメタデータを変更できます。追加した情報は、XMP を使用してファイルに埋め込まれます。XMP は、Adobe アプリケーション間および印刷出版関連の工程でのメタデータの交換に役立ちます。例えば、あるファイルのメタデータをテンプレートとして保存し、そのメタデータを別のファイルに読み込むことができます。

XMP Software Development Kit を使用して、メタデータの作成、交換および処理をカスタマイズすることができます。例えば、XMP SDK を使用して、ファイル情報ダイアログボックスにフィールドを追加することができます。XMP および XMP SDK について詳しくは、Adobe Solutions Network（www.adobe.com/go/gl_partners_jp）を参照してください。

ドキュメント内のメタデータを表示または変更するには

1 サイトウィンドウでファイルを選択し、ファイル／ファイル情報を選択します。

2 左フレームにある一覧からカテゴリーを選択し、必要な情報を確認または変更して「OK」をクリックします。

注意：複数のファイルを選択した場合、説明および作成元カテゴリーのアイテムの横にあるチェックボックスをオンにすると、すべてのファイルに情報が適用されます。

説明 ドキュメントに関する情報（タイトル、作成者、説明など）およびドキュメントの検索に使用できるキーワードを指定します。著作権情報を指定するには、著作権のステータスメニューの「著作権所有者」を選択します。次に、著作権上の注意の文字列と、著作権を所有する個人または企業の URL を入力します。

作成元 アートワークの履歴に関する情報を指定します。短いテキスト形式で現在の日付を入力するには、「今日の日付」をクリックします。「クレジット」には、著作権が設定されている画像の提供者行に必要な情報を入力します。「送信記録」には、アートワークの転送元の場所に関する情報と共に関係した企業、団体などの情報を指定します。「重要度」には、処理の優先順位ではなく、編集上のファイルの緊急度を指定します。

詳細 ファイルの XMP データを構造化形式で表示します。

未加工データ ファイルの XMP 未加工データを表示できます。

メタデータをテンプレートとして保存するには

1 ファイル情報ダイアログボックスの上部にある三角形のアイコンをクリックして、「メタデータテンプレートの保存」を選択します。

2 テンプレート名を入力し、「保存」をクリックします。

メタデータを XMP ファイルに保存するには

1 ファイル情報ダイアログボックスの「詳細」セクションで「保存」をクリックします。

2 ファイル名を入力し、ファイルの保存場所を選択して、「保存」をクリックします。

メタデータをドキュメントに読み込むには

❖ メタデータを読み込むドキュメントを選択し、次のいずれかの操作を実行します。

- ファイル情報ダイアログボックスの上部にある三角形のアイコンをクリックして、ポップアップメニューの上部のセクションでテンプレート名を選択します。現在のメタデータがテンプレートのメタデータに置き換わります。代わりに現

在のメタデータに追加するには、Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながらテンプレート名を選択します。

注意：テンプレートからメタデータを読み込む前に、テンプレートにメタデータを保存する必要があります。

- ファイル情報ダイアログボックスの「詳細」セクションで、「置換」をクリックして、現在の情報を XMP ファイルに保管されている情報に置き換えます。読み込むメタデータが保存されている XMP ファイルを選択し、「開く」をクリックします。
- ファイル情報ダイアログボックスの「詳細」セクションで「追加」をクリックし、XMP ファイルに保管されている情報を現在のファイル情報に追加します。各ファイル情報フィールドに情報が入っていない場合は、ファイルのコンテンツを使用して情報が更新されます。キーワードについては、常にファイルから情報が追加されます。

メタデータテンプレートを削除するには

1 ファイル情報ダイアログボックスの上部にある三角形のアイコンをクリックして、「メタデータテンプレートの削除」を選択します。

2 削除するテンプレートの名前を選択して「削除」をクリックします。

メタデータテンプレートの場所を表示するには

❖ ファイル情報ダイアログボックスの上部にある三角形のアイコンをクリックして、「テンプレートの表示」を選択します。

カラー

カラーパネル、スウォッチパネル、カラーピッカーについて

ページの背景、テキスト、およびオブジェクトに色を適用するには、カラーパネル、スウォッチパネル、スウォッチライブラリパネル、およびカラーピッカーを使用します。

カラーパネル CMYK、RGB、HSV、HSB（ビデオハードウェア用）およびグレースケールに基づくカラーモデルが用意されています。カラーパネルにはプレビュー領域の現在のセクションの色が表示され、最近使用した色が最近使用した色リストに表示されます。「16 進値」ボックスには、選択した色の 16 進値が表示されます。

スウォッチパネル、スウォッチライブラリパネル デフォルトのスウォッチパネルに対してカスタムスウォッチを追加または削除したり、複数のスウォッチライブラリパネルを開いたりできます。例えば、サイトの色（サイトで使用した色）や最近使用した色（カラーパネルの最近使用した色リストに追加した色）を含むパネルを表示できます。スウォッチパネルおよびスウォッチライブラリパネルの「検索フィールドを表示」オプションを使用すると、名前や 16 進値で色を検索できます。

カラーピッカー カラーピッカーでは、HSB（色相、彩度、明度）、RGB（赤、緑、青）、CMYK（シアン、マゼンタ、イエロー、ブラック）または Lab カラーモデルに基づいて色を選択できます。カラープレビューフィールドには、前に選択した色の上に現在選択している色が表示されます。16 進値に基づいて色を指定し、カラーピッカーからスウォッチパネルに色を追加することもできます。Web セーフカラーのみを選択できるようにカラーピッカーを設定できます。

スポイトツール 画像や画面のエレメントからカラーを抽出するには、カラーパネル、スウォッチパネル、またはスウォッチライブラリパネルでこのツールを使用します。

注意：カラーパネル、スウォッチパネル、スウォッチライブラリパネル、またはカラーピッカーを使用してテキストやオブジェクトに色を適用する場合、フォントエレメント内に色属性が挿入されます。フォントエレメントは Web ブラウザで問題の原因となる場合があるので、カラーパネル、スウォッチパネル、スウォッチライブラリパネル、またはカラーピッカーの代わりに、CSS スタイルを使用してテキストやオブジェクトに色を適用できます。ツールパネルのカラーツールを使用する場合は、該当する CSS ファイルに色が書き込まれます。

関連項目

194 ページの「スタイルの適用」

スウォッチやカラーピッカーのカラーマネジメントを行うには

異なるモニタで表示した場合、印刷した場合、または Web で表示した場合に、色の見え方が異なることがあります。印刷アプリケーションでカラーマネジメントを使用すると、異なるデバイスでも一貫性のある色が再現されます。Web ブラウザは、Web ページの色を表示するためにカラーマネジメントを使用しません。GoLive では、スウォッチパネル、スウォッチライブラリパネル、またはカラーピッカーでカラーマネジメントプレビューを使用することによって色を表示するオプションが用意されています。

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- カラーマネジメントを使用してデフォルトのスウォッチパネルまたはスウォッチライブラリパネルでスウォッチを表示するには、パネルメニューから「カラーマネジメント表示」を選択します。
- カラーマネジメントを使用してカラーピッカーの色を表示するには、カラーピッカーウィンドウで「カラーマネジメントプレビュー」を選択します。

カラーパネルを使用するには

カラーパネルを使用して、色の混合と編集ができます。

- カラーパネルを表示するには、ウィンドウ／カラーを選択します。

注意：インスペクタやツールバーなどにあるカラーボックスをクリックしてカラーパネルを開くこともできます。

- カラーモデルを変更するには、カラーパネルのメニューからカラーモデルを選択するか、カラーネルの上部にあるカラーモデルボタンをクリックします。
- Web セーフカラーのみを表示するには、カラーパネルのメニューから「Web カラーのみ」を選択します。スライダをドラッグすると、一番近い Web セーフカラーにスナップします。

注意：Web セーフカラーは、プラットフォームに関わらず、ブラウザで使用される 216 色です。8 ビットの画面で画像を表示する場合、画像内の色はすべてブラウザによって Web セーフカラーに変換されます。Web セーフカラーを使用すると、256 色表示を使用しているシステムでも Web ページ内の色のディザ処理が行われません。

- カラー値をパーセンテージで表示するには、カラーパネルのメニューから「パーセント値」を選択します。256 色のスケールで色を表示するには、もう一度「パーセント値」を選択します。
- カラーモデルボタンの表示と非表示を切り替えるには、パネルメニューから「ボタンを表示」を選択します。
- 最近使用した色リストの表示と非表示を切り替えるには、パネルメニューから「最近使用した色を表示」を選択します。
- 最近使用した色リストに手動で色を追加するには、ページで色付きテキストなどの色付きエレメントを選択するか、カラーパネルやスウォッチパネルから色を選択し、最近使用した色リストに色を追加ボタン  をクリックします。

スウォッチパネルまたはスウォッチライブラリパネルを使用するには

カラースウォッチ、色の名前、または 16 進値で色を選択するには、デフォルトのスウォッチパネルまたはスウォッチライブラリパネルを使用します。同時に複数のスウォッチライブラリを開いて、最近使用した色、サイトの色、またはスウォッチパネルに追加したカスタムスウォッチを Adobe Swatch Exchange ファイルとして保存できます。

注意：カラーボックスの右下隅をクリックすると、最後に表示したスウォッチライブラリが表示されます。

- スウォッチパネルを表示するには、ウィンドウ／スウォッチを選択します。
- スウォッチライブラリを開くには、スウォッチパネルメニューから「スウォッチライブラリを開く」を選択します。
- 最近使用した色を表示するには、スウォッチパネルメニューからスウォッチライブラリを開く／最近使用した色を選択します。スウォッチライブラリパネルの「名前」テキストボックスには、最近使用した色スウォッチライブラリにスウォッチを追加した日時が表示されます。

- サイトの色のリストを表示するには、スウォッチパネルメニューから、スウォッチライブラリを開く／サイトのスウォッチを選択します（詳しくは、263 ページの「サイトの色」を参照してください）。
- スウォッチパネルにカスタムスウォッチを追加するには、カラーパネルまたはスウォッチライブラリパネルから色を選択し、スウォッチパネルの新規スウォッチを作成ボタン をクリックします。
- スウォッチパネルからカスタムスウォッチを削除するには、スウォッチを選択し、スウォッチを削除ボタン をクリックします。
- デフォルトのスウォッチパネルのスウォッチを編集するには、スウォッチパネルの左下隅にある編集ボタン をクリックし、カラーパネルを使用してスウォッチを調整します。編集モードになっているときに、「名前」ボックスや「値」ボックスで色の名前や値を編集することもできます。
- 次回 GoLive を起動したときにデフォルトのスウォッチパネルまたはスウォッチライブラリに現在のスウォッチが表示されるようにするには、スウォッチまたはスウォッチライブラリパネルメニューから「固定」を選択します。
- パネル内でのスウォッチの表示方法を変更するには、スウォッチパネルまたはスウォッチライブラリパネルメニューからオプションを選択します。各スウォッチの 16 進値とサムネールを表示するには「リスト表示」を選択します。各スウォッチのサムネールを表示するには「サムネール（小）を表示」を選択します。

スウォッチパネルまたはスウォッチライブラリパネルで色を検索するには

1 デフォルトのスウォッチパネルを使用している場合は、編集モードになっていないことを確認します（スウォッチパネルメニューで「編集モード」の選択を解除します）。

2 スウォッチパネルまたはスウォッチライブラリパネルメニューから「検索フィールドを表示」を選択します。

3 次のいずれかを実行し、Enter キーまたは Return キーを押します。

- 「値」テキストボックスに 16 進数値を入力します。
- 「名前」テキストボックスにカラー名を入力します。

注意：検索している色が現在のスウォッチに存在しない場合は、最も近い色が表示されます。

スウォッチライブラリを Adobe Swatch Exchange ファイルとして保存するには

最近使用した色スウォッチライブラリ、サイトの色スウォッチライブラリ、またはスウォッチパネルに追加したカスタムカラーを、Adobe Swatch Exchange 形式で保存できます。

1 スウォッチパネルまたはスウォッチライブラリパネルメニューから「スウォッチライブラリを保存」を選択します。

2 スウォッチライブラリを Adobe Swatch Exchange ファイルとして保存ダイアログボックスで、「ファイル名」ボックスにスウォッチライブラリの名前を入力し、ライブラリの保存場所を選択します。

3「保存」ボタンをクリックします。

Adobe Swatch Exchange ファイルを開くには、スウォッチライブラリパネルメニューから、スウォッチライブラリを開く／その他のライブラリを選択し、ファイルを選択して「開く」をクリックします。

カラーピッカーを表示するには

❖ インスペクタやツールパネルでカラーボックスをダブルクリックします。

カラーピッカーで Web セーフカラーを識別するには

❖ カラーピッカーの左下隅の「Web カラーのみ」オプションを選択して、カラーピッカーから任意の色を選択します。このオプションを選択した状態で選択した色は、すべて Web セーフカラーです。

カラーピッカーを使用して色を指定するには

- HSB、RGB、または Lab カラーモードで色を指定するには、HSB、RGB、または Lab 値の横にあるコンポーネントをクリックします。次に、スライダの三角形をドラッグするか、カラースライダ内をクリックするか、またはカラーボックス内をクリックして色を選択します。
- CMYK モードで色を指定するには、各コンポーネントの値を、シアン、マゼンタ、イエロー、ブラックのパーセンテージで指定します。
- 16 進値を使用して色を指定するには、「#」ボックスに 16 進値を入力します。例えば、000000 はブラック、ffffff はホワイト、ff0000 はレッドです。

カラーピッカーからスウォッチパネルに色を追加するには

❖ カラーピッカーで色を選択し、「スウォッチに追加」をクリックします。

オブジェクトに色を適用するには

1 色を付けるオブジェクト（テーブルのセルなど）を選択します。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- インスペクタまたはツールパネルのカラーボックスをダブルクリックし、カラーピッカーから色を選択し、「OK」をクリックします。
- インスペクタまたはツールパネルでカラーボックスをクリックし、カラーパネル、スウォッチパネル、またはスウォッチライブラリパネルから色を選択します。
- インスペクタまたはツールパネルでカラーボックスの右下をクリックし、表示されるスウォッチから色を選択します。
- インスペクタまたはツールパネルでカラーボックスの右下をクリックし、スウォッチライブラリを選択します。もう一度、右下隅をクリックし、スウォッチライブラリのリストの上に表示されるスウォッチから色を選択します。選択したスウォッチライブラリのスウォッチが表示されます。

関連項目

92 ページの「ページの背景に画像または色を適用するには」

166 ページの「テキストに色を追加するには」

選択範囲の色を削除するには

❖ 色付きのオブジェクトを選択して、次のいずれかを実行します。

- インスペクタで「色」の選択を解除します。
- ツールパネルの色メニューから「色を削除」を選択します。

スポイトツールを使用して色を抽出するには

❖ 次のいずれかを実行します。

- カラーパネルでスポイトツール をクリックし、抽出する色の上に移動してクリックして色を選択します。
- スウォッチパネルで編集モードになっていないことを確認（スウォッチパネルメニューで「編集モード」の選択を解除）し、ポインタをスウォッチ上に移動してスポイトツール に変わったら、色を抽出する場所にスポイトツールをドラッグします。

注意：ドラッグに合わせてカラーパネルの色が変わることに注意してください。

ページの背景に画像または色を適用するには

1 ドキュメントウィンドウの右上にある、ページインスペクタを表示アイコン をクリックします。

2 ページインスペクタで、「ページ」タブをクリックします。

3「背景」で、次のいずれかを実行します。

- 「画像」を選択し、画像ファイルを参照します。
- 「色」を選択し、カラーボックスをダブルクリックします。カラーピッカーから色を選択し、「OK」をクリックします。
- 「色」を選択し、カラーボックスの内側をクリックします。次に、カラーパネル、スウォッチパネル、またはスウォッチライブラリパネルから色を選択します。
- 「色」を選択し、カラーボックスの右下をクリックし、スウォッチライブラリを選択します。もう一度、右下隅をクリックし、スウォッチライブラリのリストの上に表示されるスウォッチから色を選択します。選択したスウォッチライブラリのスウォッチが表示されます。

注意：背景に適用する画像を選択した場合、その画像は GoLive および Web ブラウザで繰り返し並べられ、ページ全体を覆います。ページの背景として選択した色は、ほとんどの Web ブラウザでは、デフォルトの色より優先されますが、ブラウザの環境設定で指定された色が優先される場合もあります。

関連項目

20 ページの「環境設定について」

ページのテキストまたはリンクのデフォルトの色を設定するには

ページインスペクタを使用して、ページに入力したテキストのほか、通常のリンク（Web ブラウザで通常表示されるリンク）、アクティブなリンク（マウスボタンでクリックされたリンク）およびアクセス済みのリンク（既にクリックされたリンク）の 3 段階のリンクのデフォルトの色を設定することができます。

1 ドキュメントウィンドウの右上にある、ページインスペクタを表示アイコン  をクリックします。

2 ページインスペクタで、「ページ」タブをクリックし、次のいずれかを実行します。

- ページのすべてのテキストに色を付けるには、「テキスト」を選択します。
- ページのハイパーテキストリンクに色を付けるには、「リンク」、「アクティブリンク」または「アクセス済みリンク」をクリックします。

3 次のいずれかの操作を実行します。

- カラーボックスをクリックし、カラーパネル、スウォッチパネル、またはスウォッチライブラリパネルから色を選択します。
- カラーボックスの右下をクリックし、表示されるスウォッチから色を選択します。
- カラーボックスの右下をクリックし、スウォッチライブラリを選択します。もう一度、右下隅をクリックし、スウォッチライブラリのリストの上に表示されるスウォッチから色を選択します。選択したスウォッチライブラリのスウォッチが表示されます。
- カラーボックスをダブルクリックし、カラーピッカーから色を選択します。

第 5 章：Web サイトの管理と表示

サイト管理の機能と環境設定

サイト管理について

Web サイトはリンク設定されたファイルのコレクションで構築されます。各ファイルには HTML、画像、メディア、スクリプトなどのオブジェクトを組み込むことができます。サイト管理では、正しくリンク設定されたファイルを管理し、ファイル全体を論理階層に整理しておくことが重要です。GoLive には、サイトを管理し、表示するためのツールがいくつか用意されています。

サイトウィンドウ すべてのサイトファイルとアセットにアクセスし、サイト内のファイルやフォルダを表示したり、操作したりできます。ソースファイル、データ、HTML ファイル、スクリプト、メディアはすべてサイトウィンドウで管理することをお勧めします。サイトウィンドウを使用すると、リンクの破損や孤立ファイルの生成を避けることができるほか、サイトファイルのエラーを簡単に解決することができます。Adobe Bridge をお使いの方には、サイトウィンドウのレイアウトは使い慣れたものです。

グラフィカルビュー サイトの階層を別の形で表示できます。グラフィカルサイトビューは、サイトのナビゲーションの確認、ファイルの内容確認、リンクの設定や修正に役立ちます。

In & Out リンクパネル リンクを管理できます。リンク管理ツールでは、リンクやファイル参照を変更できます。例えば、GoLive 以外のアプリケーションを使用して画像ファイル名を変更する場合、In & Out リンクパネルを使用すればサイト内のすべての参照を新しいファイル名に変更できます。

関連項目

104 ページの「グラフィカルサイトビューについて」

62 ページの「GoLive サイトについて」

105 ページの「すべてのサイト URL またはリンクの一括変更」

95 ページの「サイトウィンドウについて」

255 ページの「サイトアセット、リソース、およびコレクションついて」

Web サイトの環境設定およびその他の設定

Web サイトの管理では、アプリケーション全体に対するいくつかのサイト環境設定と、そのサイトにのみ影響を及ぼすサイト固有の設定を指定することが大切です。

サイトの環境設定により、サイト全体の管理方法を決定し、ファイルとフォルダの一般的な管理方法、ファイル名の条件、カラーラベル、サイト整理、アップロード / 書き出しなどを設定します。アプリケーション全体にわたる環境設定（サイト全体の管理に影響）として、スクリプトライブラリ環境設定とインターネット環境設定もあります。スクリプトライブラリ環境設定では JavaScript の処理方法を設定し、インターネット環境設定では、接続とネットワークステータスを設定します。

サイトの環境設定のほか、公開サーバ、URL 処理、URL マッピング、スクリプトライブラリなど、サイト固有の設定も指定できます。サイト固有の設定は、サイトの環境設定より優先されます。

サイト全体に影響する環境設定を設定するには

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択します。

2 環境設定ダイアログボックスの左側のリストから、サイト とサイトカテゴリー、スクリプトライブラリ 、またはインターネット のいずれかのオプションを選択します。

3 すべてのサイトに適用する環境設定を設定します。

4「OK」をクリックします。

サイト固有の設定を指定するには

1 サイトを開きます。

2 サイト／設定を選択します。

3 サイト設定ダイアログボックスの左側にあるフレームのリストでカテゴリーをクリックし、右側のフレームでオプションを選択します。

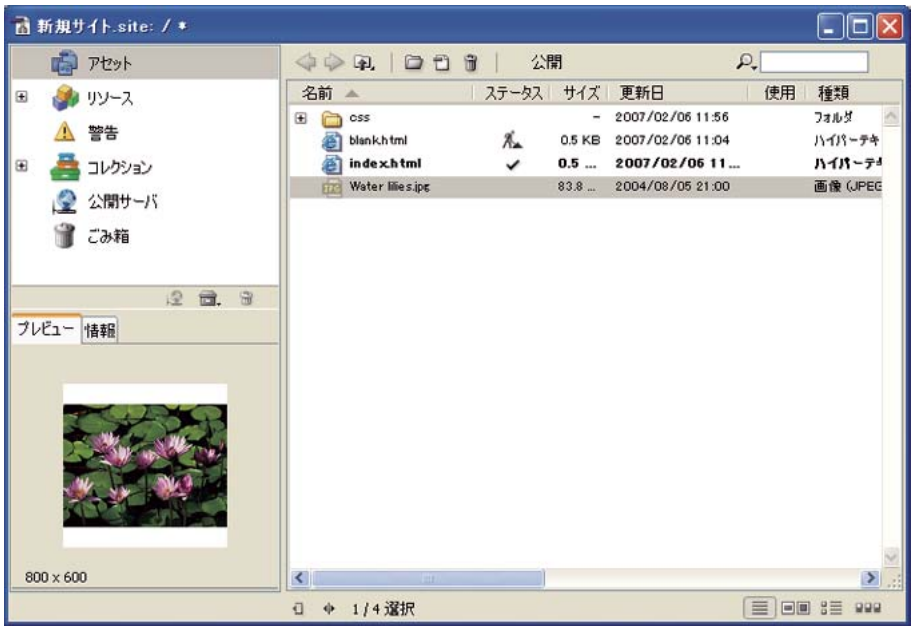
4 カテゴリーで「サイト固有の設定」オプションが選択できる場合、これを選択すると、サイト固有の設定の方がサイト環境設定より優先されます。

5「OK」をクリックします。

サイトウィンドウでの作業

サイトウィンドウについて

サイト管理をさまざまな視点から処理するため、GoLive のサイトウィンドウは 6 つの領域に分かれています。サイトウィンドウの左側のリストから選択すると、それぞれの領域のコンテンツがサイトウィンドウの右側に表示されます。サイトウィンドウの「プレビュー」タブおよび「情報」タブを使用すると、それぞれの領域のコンテンツを確認できます。また、サイトウィンドウには、左側の領域のリストの下およびサイトウィンドウ領域のフレームの上部にメニューバーがあり、領域内のコンテンツの管理に使用できます。



サイトウィンドウ

アセット HTML、XHTML、XML、メディア、その他のファイルのほか、ファイルを整理するためのフォルダが用意されています。

アセットのステータス列には、各ファイルのステータスを示すアイコンが表示されます。例えば、チェックマークアイコン ✔ は、ファイルにエラーがなく、参照先のファイルがすべて見つかったことを示します。開発中のアイコンは、ファイルが空であることを示します。他のアイコンは警告またはエラーを示します。

リソース サイトファイルが参照するスタイル、色スウォッチ、外部 URL、電子メールアドレス、および使用されているフォントセットが表示されます。

警告 不明なファイル、孤立ファイル、スマートオブジェクトの警告、およびファイル名の条件に合致しない名前のファイルが表示されます。孤立ファイルとは、リンクで参照されていても、GoLive 側で見つけられないファイルです。サイトウィンドウでファイルを管理すると、孤立ファイルの生成を防ぐことができます。

コレクション 手動で選択した、またはクエリ、構文チェックまたは検索操作の結果に基づいて定義されたファイルのカスタムセットが表示されます。この領域ではすべてのコンポーネントおよびテンプレートの検索が可能です。新規コレクションボタンをクリックすると、既存のクエリの広範なリストが使用可能となります。また、コレクションを使用してサイト内の多数のファイルを整理することで、手動による面倒な検索や、基となるデータが既に存在するページの再設計といった作業を簡略化して、時間を節約することができます。

公開サーバ GoLive と公開サーバ（FTP、WebDAV またはローカルファイルサーバ）の接続を確立しながら、リモートサーバのサイトを表示します。新規サーバの作成、お気に入りサーバの追加または表示、および公開サーバ設定の管理を行います。

ごみ箱 サイトから削除されたファイルのリストが表示されます。ごみ箱を空にするをクリックすると、これらのファイルはシステムのごみ箱に移動します。

関連項目

7 ページの「スタートアップスクリーンとワークスペースについて」

104 ページの「グラフィカルサイトビューについて」

106 ページの「サイトエラーについて」

サイトウィンドウでサイトファイルを開くには

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- ファイル／開くを選択し、サイトファイル（.site）を選択して「開く」をクリックします。
- デスクトップに表示されたサイトファイルをダブルクリックします。

サイトファイルを開くと自動的にサイトファイルのバックアップが作成されます。サイトファイルを保存して閉じると、バックアップは削除されます。

注意：サイトの編集中にコンピュータがクラッシュし、後で再びサイトを開く場合は、バックアップサイトファイルではなく元のサイトファイルを開いてください。バックアップを使用する必要がある場合は、その旨を通知するメッセージが表示されます。

サイトウィンドウの左フレームの表示 / 非表示を切り替えるには

❖ ウィンドウ下部のスクロールバーの下にある分割表示の切り替えアイコンをクリックします。

サイトウィンドウの表示をカスタマイズするには

- 列の並べ替え順を変更するには、その列のヘッダをクリックします。
- 別の列を基準にして並べ替えるには、基準にする列のヘッダをクリックします。
- 列の表示 / 非表示を切り替えるには、列のヘッダを右クリックし、ポップアップメニューから列名を選択します。
- 列のサイズを変更するには、列のヘッダの右側の境界線を左または右にドラッグします。
- タブ内の列の位置を変更するには、変更対象の列のヘッダを左または右にドラッグ（Windows）、または Command キーを押しながらドラッグ（Macintosh）します （どのタブでも、一番左の列の位置は変更できません）。
- タブにコンテンツが表示されているフォルダまたはグループの 1 つ上の階層に移動するには、タブ上部にある上に移動ボタン  をクリックします。

注意：サイトウィンドウに反映されたフォルダ階層の最上位に到達すると、ファイルシステム内を移動できるローカルファイルブラウザが開きます。

関連項目

10 ページの「パネル、ツール、メニュー」

サイトファイルとフォルダについて

GoLive におけるサイトは、Web サーバ上の Web サイトの作成と保守を行うためのリソースとして使用されるファイルのコレクションです。Web サイトの閲覧者側に表示されるのは、Web サーバにアップロードされたファイルだけです。例えば、トップページ（通常は **index.html** というファイル名）、トップページに直接または間接的にリンクされたページ、およびこれらのページから参照されるメディアファイルなどです。

GoLive サイトの構成ファイルには、サイトファイル（.site）と、aglextra フォルダおよび CSS フォルダのコンテンツがあります。

- サイトファイルで管理されるファイルとファイル情報は、さまざまなサイトウィンドウビューに表示されます。
- サイトの content フォルダのコンテンツは、サイトウィンドウのアセット領域にリストされます。
- aglextra フォルダのファイルは、サイトウィンドウには表示されません。これらのファイルは、公開などの固有の設定に使用され、Web サーバにはアップロードされません。

関連項目

273 ページの「サイトファイルを公開サーバにアップロードするには」

サイトウィンドウ内でのファイルとフォルダの操作

サイトウィンドウでは、複数のファイルをフォルダに分けて整理することができます。例えば、サイトウィンドウのアセット領域に、ページ、画像、アニメーション用のフォルダを作成します。

注意：GoLive を使用すると、システム上のどのフォルダのファイルも参照することができます。ただし、エクスプローラ（Windows）や Finder（Macintosh）などのシステムツールを使用してサイトファイルの移動、名前変更、削除を行っても、リンクや参照情報は更新されません。このため、ファイルの移動、名前変更、削除を行う場合には、サイトウィンドウを使用することを強くお勧めします。システムツールを使用して、ファイルの移動、名前変更、削除を行う場合には、必ずサイトウィンドウで表示を更新してください（詳しくは、99 ページの「サイトウィンドウを更新するには」を参照してください）。

また、グループ内のファイル以外のアイテムを整理するときもサイトウィンドウを使用してください。サイトウィンドウでは、グループはフォルダの一種として処理および表示されますが、グループはすべてハードディスク内の通常のフォルダ内ではなく、設定フォルダ内に保存されます。アセットのアイテムは通常のフォルダに保存されます。ファイル以外のアイテムはすべてグループに保存されます。コレクションのアイテムは、コレクション内に保存されます。

サイトウィンドウでのファイルのドラッグ＆ドロップ

デスクトップでファイルをドラッグするのと同じように、サイトウィンドウ内でファイルをドラッグできます。サイトウィンドウ内でファイルをドラッグすると、ファイルは常にトラッキングされ、サイト内のファイルの参照も適切に更新されます。開いている Web ページには、サイトウィンドウのファイルをドラッグして、画像、スマートオブジェクト、サイトアセット、またはハイパーテキストリンクを追加できます。また、ページ間およびサイト間で、テキストやオブジェクトをドラッグすることもできます。オブジェクトパネルを使用すると、HTML エレメントを表すオブジェクトを、開いているページにドラッグできます。ページのテキストやオブジェクトをライブラリパネルの「スニペット」タブにドラッグし、サイトやアプリケーションに保存することもできます。

フォルダ（グループ、通常のフォルダまたはコレクション）を作成するには

1 フォルダを作成するビューをクリックします。

2 作成するフォルダを既存フォルダのサブフォルダにする場合は、その既存フォルダを選択します。

3 次のいずれかの操作を実行します。

- 新しいフォルダを作成するには、サイトウィンドウのメニューバーの新規フォルダを作成ボタン をクリックするか、サイトウィンドウのアセット領域を右クリックして新規／フォルダを選択します。
- サイトウィンドウのリソース領域にグループを追加するには、スウォッチ、ハイパーリンクまたはフォントセットのメニューバーにある新規グループを作成ボタンをクリックします。
- サイトウィンドウのコレクション領域にコレクションを追加するには、サイトウィンドウの新規コレクションボタン をクリックして、追加、コレクションを管理、または手動によるコレクションのいずれかを選択します。これらのオプションを使用することで、特定の GoLive パラメータを持つコレクションを追加したり、コレクションを編集および複製したり、手動でコレクションを作成したりできます。

アセットの新しいフォルダには「untitled_folder」、コレクションの手動による新しいコレクションには「手動によるコレクション」、リソースの新しいグループには「名称未設定グループ」という名前が割り当てられます。

4 フォルダまたはグループの新しい名前を入力します。

5 必要に応じてフォルダにアイテムを移動します。

サイトにファイルやその他のアイテムを読み込むこともできます。

関連項目

71 ページの「既存のファイルをサイトに追加するには」

フォルダ（グループまたは通常のフォルダ）にファイルまたはオブジェクトを移動するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- エクスプローラ（Windows）または Finder（Macintosh）のフォルダにあるファイルまたはオブジェクトをサイトウィンドウにドラッグします。
- オブジェクトをグループにドラッグします。

注意：ドラッグ先のフォルダを開いてコンテンツを表示するには、フォルダアイコンの上にカーソルを置いてからマウスボタンを放します。タブに表示されているフォルダよりも 1 つ上の階層のフォルダにドラッグする場合は、ファイルまたはオブジェクトをタブ上部にある上に移動ボタン にドラッグします。

- サイトウィンドウのアセット領域内のフォルダを右クリックして、開く／新規ウィンドウで開くを選択します。フォルダを個別のウィンドウで開き、フォルダ間でファイルをドラッグ＆ドロップすることもできます。

2 リンクまたはファイル参照を含むファイルを移動する場合は、ファイルを移動ダイアログボックスで「OK」をクリックして更新します。

重要：更新しなかったファイルがあると、リンクが壊れたりファイル参照が不適切になる可能性があります。

ファイルの確認、トラッキング、および削除

ファイルまたはフォルダの確認

「情報」タブおよび「プレビュー」タブは、サイトウィンドウの左下隅にあります。サイトウィンドウのファイルまたはフォルダを選択すると、「プレビュー」タブまたは「情報」タブにファイルまたはフォルダの基本的な情報およびサムネールが表示されます。

また、「情報」タブを使用すると、ファイルまたはフォルダの公開設定やラベルを変更できます。

関連項目

109 ページの「ファイルステータス情報について」

102 ページの「ファイルとフォルダの命名」

72 ページの「ページタイトルを変更するには」

ファイルまたはフォルダを確認するには

1 サイトウィンドウ内のファイルまたはフォルダを選択します。

2「プレビュー」タブまたは「情報」タブをクリックすると、ファイルまたはフォルダのサムネールや情報が表示されます。

ファイル、通常のフォルダ、オブジェクト、またはグループを削除するには

すべてのサイトウィンドウ領域から、警告を除くアイテムを削除できます。

1 アイテムを選択します。

2 サイトウィンドウで削除ボタン をクリックします。

3 必要に応じて「はい」（Windows）または「移動」（Macintosh）をクリックし、削除を実行します。

サイトから削除したファイルまたはフォルダは、サイトウィンドウのごみ箱領域に移動します。オペレーティングシステムのごみ箱にファイルをドラッグすることもできます。

注意：さまざまな理由により、サイトウィンドウビューを更新してファイルまたはオブジェクトを削除する方法をお勧めします

サイトのごみ箱からファイルを復元するには

1 サイトウィンドウの左側のごみ箱を選択します。

2 復元するファイルを選択します。

3 次のいずれかの操作を実行します。

- ファイルを削除してから何も操作していない場合は、編集／取り消し ごみ箱に移動を選択します。
- サイトウィンドウの元の位置（または別の位置）にファイルをドラッグします。

ファイルをシステムのごみ箱に移動するには

❖ サイトウィンドウのごみ箱領域で、次のいずれかの操作を実行します。

- ごみ箱からすべてのファイルを削除するには、「ごみ箱を空にする」をクリックします。
- ごみ箱からファイルを個別にシステムのごみ箱に移動するには、ファイルを選択してシステムのごみ箱アイコンにドラッグします。

サイトの更新と整理

サイトウィンドウを更新するには

サイトウィンドウのアイテムを更新すると、実際のサイトを表示できます。つまり、サイトウィンドウのアセット領域にあるサイトのフォルダのコンテンツが表示されます。

1 次のいずれかの操作を実行します。

- サイトウィンドウビューを更新するには、サイトウィンドウの左側のビューオプションのいずれかを選択します。アセットで、目的のフォルダを開きます。
- 公開サーバビューを更新する場合は、公開サーバに接続してから、更新するサーバディレクトリを開きます。

2 サイトウィンドウ右側の任意の場所を右クリックして、更新／すべてを更新を選択します。

サイト内にパスワードで保護された PDF ファイルがある場合は、サイトを更新するときにパスワードの入力を求めるプロンプトが表示されます。

注意：サイトウィンドウを更新すると、GoLive の内外でファイルに加えた変更によっては、サイトウィンドウにファイルの表示が追加されたり、ファイルの表示が削除されたりする場合（またはその両方が行われる場合）があります。GoLive 以外でファイルを操作している場合、例えば、GoLive の代わりにエクスプローラ（Windows）または Finder（Macintosh）を使用してサイトウィンドウのファイルを移動、名前変更、削除した場合は、サイトウィンドウを更新してください。

サイトウィンドウでの使用アイテムの追加と未使用アイテムの削除

GoLive では、ページ内で使用されていてもサイトウィンドウにリストされていないアイテムで、ファイル以外のものをサイト内のすべてのページをスキャンして検出できます。検出されると、GoLive によってサイトウィンドウの適切なビューにアイテムが追加されます。例えば、スウォッチにリストされていない色が検出されると、この色はリソースのスウォッチ領域に追加されます。

リソースのハイパーリンク領域にリストされる必要のある新しい参照やアドレスが検出されると、このリスト内にスキャンされた URL グループまたはスキャンされたアドレスグループが作成されます。同様に、新しいフォントセットが検出されると、リソースのフォントセット領域に、スキャンされたフォントセットグループが作成されます。

サイトで使用していない参照、色、フォントセットをハイパーリンク、スウォッチ、フォントセットの各領域から削除できます。

サイトウィンドウに使用中のアイテムを追加し、未使用のアイテムを削除するには

1 サイト／サイト整理を選択します。

2 使用アイテムを追加または未使用アイテムを削除から必要なオプションを選択します。

3「OK」をクリックし、使用していないアイテムの削除を確認します。

サイトエクストラに依存するサイトファイルを更新するには

サイトファイルを更新すると、GoLive によって、Components、Templates、および SmartObjects の内容が、GoLive 以外で更新されたかどうかの確認が行われます。

1 サイトを開きます。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- すべてのコンポーネント、テンプレートまたはスマートオブジェクトを確認するには、サイトウィンドウを右クリックし、更新／すべての依存ファイルを選択します。
- 更新を行う特定のコンポーネント、テンプレートまたはスマートオブジェクトをチェックするには、サイトウィンドウのアセット領域またはコレクション領域で、Components、Templates または SmartObjects を選択（複数のファイルを選択する場合は Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながら選択）し、右クリックして更新／選択アイテムに依存するファイルを選択します。

3 必要に応じて、依存ファイルを更新ダイアログボックスで更新を行うファイルを選択します。

関連項目

255 ページの「サイトアセット、リソース、およびコレクションついて」

211 ページの「スマートオブジェクトの利点」

サイトを整理するには

「サイト整理」コマンドは、サイトを管理し、公開（Web サーバにアップロードして一般に公開）するために不可欠です。サイトの整理とは、未使用のリンク、色、電子メールアドレス、およびフォントセットを削除して、ローカルに保存された作業中のサイトのデータを整理することです。サイトの外にあるファイルまたはオブジェクトを参照している場合も、このコマンドを使用することでファイルまたはオブジェクトをサイトのアセット領域にコピーできます。

1 サイト／サイト整理を選択します。

2 サイト整理オプションダイアログボックスが表示されたら、必要に応じてオプションを選択して「OK」をクリックします （詳しくは、101 ページの「サイト整理のオプションを指定するには」を参照してください）。

3 ファイルのコピーダイアログボックスまたはサイト整理ダイアログボックスが表示されたら、サイトにコピーするファイルまたはサイトから削除するファイルを選択して「OK」をクリックします。ファイルを更新ダイアログボックスで「OK」をクリックします。

サイト整理のオプションを指定するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- アクティブなサイトだけを整理するオプションを指定するには、サイト／設定を選択します。次に、左側のフレームで「サイト整理」をクリックして、「サイト固有の設定」を選択します。
- すべてのサイトを整理するオプションを指定するには、編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択してから、左側のリストにある「サイト」を選択します。次に、「サイト整理」をクリックします。

2 次の手順でオプションを選択します。

- サイトウィンドウにリストされるアイテムの表示を更新するには、「ファイルの再検索」を選択します。
- サイトで使用されているファイルでサイトフォルダ外に保存されているファイルをサイトフォルダにコピーするには、「使用アイテムを追加」セクションのオプションを選択します。コピーするファイルを選択するためのダイアログボックスを表示するには、「コピーするファイルリストを表示」オプションを選択します。
- サイトで使用されていてもサイトウィンドウにリストされていない、ファイル以外のアイテムを追加するには、「ハイパーリンク」、「スウォッチ」または「フォントセット」を選択します。
- サイトで使用されていないファイルをごみ箱に移動するには、「リンクされていないファイル」を選択します。削除するファイルを選択するためのダイアログボックスを表示するには、「削除するファイルリストを表示」オプションを選択します。
- サイトで使用されていないもののサイトウィンドウにリストされている、ファイル以外のアイテムを削除するには、「未使用のハイパーリンク」、「未使用のスウォッチ」または「未使用のフォントセット」を選択します。
- すべてのオプションにデフォルトの設定を使用する場合は、「初期設定に戻す」をクリックします。

3「OK」をクリックします。

ファイルの名前とパスの割り当て

ファイル名について

Windows、Macintosh、UNIX、MS-DOS® などオペレーティングシステムの種類にかかわらず、ファイルとフォルダには正しく名前を付け、作業中のサーバハードウェアに正しくアップロードされるようにする必要があります。GoLive には、異種プラットフォーム間の互換性を確保するためのファイル命名規則が用意されています。ファイル名が規則のいずれかに違反している場合、サイトウィンドウの警告領域に警告が表示されます。

ファイルの命名規則は検証、修正、削除および追加できます （詳しくは、102 ページの「ファイル名の条件」を参照してください）。

ファイルとフォルダに名前を付ける場合は、大文字と小文字の問題を避けるために小文字を使用し、スペースは使用しないでください。ファイル名やフォルダ名のスペースは、FTP 処理中に自動的に URL エスケープコード「%20」に変換されます。この結果、リンクやファイル参照の一部が無効になる場合があります。

ファイルとフォルダの命名

新しい空のファイルを作成すると、自動的に名前が割り当てられます。ファイルの内容がわかる場合は、その内容に合わせて名前を変更してください。

他のファイルから参照されるファイルの名前を変更する場合は、変更時にその内容を参照元のファイルにも反映することができます。他のファイルが参照する URL についてサイト全体を更新する方法について詳しくは、105 ページの「すべてのサイト URL またはリンクの一括変更」を参照してください。

ファイルやフォルダの名前の中に、サイト（またはすべてのサイト）に対して定義された命名規則に違反する文字があると、サイトウィンドウの警告領域またはアセット領域のステータス列に警告が表示されます。

フォルダ名を変更するには

❖ サイトウィンドウのアセット領域のフォルダ名を選択して、新しい名前を入力します。

ファイル名を変更するには

❖ サイトウィンドウのアセット領域のファイルを選択して、新しい名前を入力します。

ファイル名の条件

指定したファイル名の条件に一致しないファイル名を使用すると、警告が表示されます。GoLive には、いくつかの条件セットが用意されていますが、独自の条件セットを作成することもできます。デフォルトでは、「GoLive 標準」と呼ばれる Windows 98、NT®、2000、XP®、Mac OS、UNIX を組み合わせた条件のセットがあります。その他、GoLive 限定、GoLive 小文字、Windows（Windows 98、NT、2000、XP に適用）、DOS/Windows 3.1、Mac OS、Mac OS X、UNIX があります。ファイルシステムのデフォルトを選択すると、GoLive の代わりにオペレーティングシステムのファイル名の条件が使用されます。

ファイル名の条件違反をチェックするには

❖ サイトウィンドウの警告領域でファイル名の警告を確認します。警告がある場合、警告領域を展開すると規則に違反するファイルが確認できます。

ファイル名の条件を変更するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- アクティブなサイトに対してのみファイル名の条件を変更するには、サイト／設定を選択します。次に、左側の「ファイル名の条件」をクリックし、「サイト固有の設定」を選択します。
- すべてのサイトのファイル名の条件を変更するには、編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択してから、左側の「サイト」を展開し、「ファイル名の条件」をクリックします。

2 選択した条件メニューから条件のセットを選択します。

3「OK」をクリックします。

関連項目

102 ページの「ファイル名の条件」

ファイル名の条件セットを追加するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- アクティブなサイトに対してのみセットを追加するには、サイト／設定を選択します。次に、左側の「ファイル名の条件」をクリックし、「サイト固有の設定」を選択します。
- すべてのサイトにセットを追加するには、編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択してから左側の「サイト」を展開し、「ファイル名の条件」をクリックします。

2 選択した条件メニューから、ファイル名の条件のセットを選択します。このセットは、使用する条件のセットに最も近いものを選択します。

3「複製」をクリックします。これにより新しいセットが複製されます。複製されたセットを編集、削除することはできますが、元のセットを削除することはできません。

4「選択した条件」テキストボックスに新しいセットの名前を入力します。

5 必要に応じて他のテキストボックスのセットを編集します。

6「OK」をクリックします。

関連項目

102 ページの「ファイル名の条件」

絶対リンクパスの使用

絶対リンクパスについて

サイトページには、サイト内の他のページ、ページ上に表示される画像、ページに埋め込まれたメディアアイテムなど、リンク設定された各種ファイルへのパスが含まれています。GoLive では、リンク先の相対パス（現在のファイルに相対したファイルの場所を指すパス）が自動的に使用されます。ほとんどの場合は、相対パスで問題ありません。ただし、必要に応じて、特定のパスを絶対パスに変更したり、新規パスをすべて絶対パスにするようにデフォルト設定することもできます。パスを絶対パスにすると、ルートフォルダからリンクファイルまでのパス全体が指定されます。それ以外の場合は、相対パスだけが指定されます。

例えば、**¥root¥pages¥info¥page.html**（**root** はルートフォルダ名）のページでは、**¥root¥images¥image.gif** の画像が参照されます。画像ファイルへの絶対パスは、**¥images¥image.gif** です。相対パスは、**..¥..¥images¥image.gif** です。

絶対パスは次の場合に便利です。

- サイトディレクトリ（またはその他のサブディレクトリ）のルートレベルでフォームから CGI スクリプトが参照されている場合、そのファイルへの参照は通常絶対パスで記述します。

ナビゲーションバーが、フォルダ内のさまざまな階層レベルにある複数のページで共有されている場合、絶対パスを使用してナビゲーションバーの画像ファイルを参照すると、共通のコードスニペットをコピーしてすべてのページにペーストすることができます。

ただし絶対パスは、サイトのルートフォルダの位置情報を提供する Web サーバのあるサイトでしか使用できません。同じ理由から、絶対パスを使用すると、ローカルコンピュータの Web ブラウザでページをプレビューすることができません。プレビューに使用するブラウザがこのルートフォルダの場所を特定できないためです。

注意：GoLive の絶対パスは、ファイルシステムのルートからの完全パスまたは完全に指定された URL ではありません。

関連項目

104 ページの「リンクのパスを絶対パスにするには」

104 ページの「新規リンクすべてを絶対パスにするよう環境設定を行うには」

104 ページの「アクティブなサイトでのみ新規リンクすべてを絶対パスにするようサイト設定を指定するには」

リンクのパスを絶対パスにするには

絶対パスは、新規リンクすべてに対して指定することも、特定のリンクに指定することもできます。

1 リンクを選択します。

2 次のいずれかを実行します。

- インスペクタパネルの参照ボタンの右にある URL メニューから「相対的」を選択します（チェックされている場合）。チェックされていない場合、リンクは絶対パスになります。
- インスペクタパネルの URL メニューから「編集」を選択します。URL を編集ダイアログボックスで、「絶対パスにする」をクリックしてから「OK」をクリックします。

また、URL を編集ダイアログボックスを使用して、URL にクエリパラメータを追加することもできます。

関連項目

82 ページの「リンクについて」

85 ページの「リンクの編集とリンクへのクエリパラメータの追加」

新規リンクすべてを絶対パスにするよう環境設定を行うには

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択します。

2 一般環境設定を展開して「URL 処理」を選択します。

3 新規リンクを絶対パスにする」を選択して「OK」をクリックします。

アクティブなサイトでのみ新規リンクすべてを絶対パスにするようサイト設定を指定するには

1 サイトを開きます。

2 サイト／設定を選択します。

3「URL 処理」を選択します。

4 新規リンクを絶対パスにする」を選択して「OK」をクリックします。

グラフィカルサイトビューの操作

グラフィカルサイトビューについて

GoLive には、サイトのページとサイト内にあるページ間のリンク関係をグラフィック表示するためのサイトビューが用意されています。サイトウィンドウでグラフィカルサイトビューを使用すると、Web サイトのコンテンツや構成を表示、編集したり、ページ間のリンクやリンク関係を確認することができます。

In & Out リンクパネルを開くには、ウィンドウ／ In & Out リンクを選択します。

In & Out リンクパネルを使用すると、ファイルに対するリンクを確認したり、サイト全体にわたってリンクやファイル参照を変更したりできます。

サイトウィンドウの表示の変更

サムネールの表示

HTML または XHTML ファイルを編集して保存する場合は、サムネールもサイトファイルに保存されます。サムネールはサイトウィンドウで表示できます。サムネールは必要に応じて自動的に更新されます。

サイトウィンドウの表示を変更するには

1 サイトウィンドウでサイトを開きます。

2 サイトウィンドウ下部の右側で、いずれかのサイトビューをクリックします。ファイルは、リスト形式、サムネール、または大きなアイコンとして、あるいは並べてサイトウィンドウに表示できます。

サイト全体に対するリンクと URL の編集

すべてのサイト URL またはリンクの一括変更

サイトには、Web ページへのリンクや、メディアファイル、外部 URL および電子メールアドレスの参照先 URL を多数組み込むことができます。これらのリンクや URL の参照先ファイルを変更する場合、個別にページを開かなくても一度に変更することができます。例えば、繰り返し使用する背景画像に対する URL を一度に全部変更することができます。

サイト全体に対するリンクの編集は取り消すことができないため、この作業は慎重に行ってください。例えば、参照先の画像を置換する場合は、元の画像と新しい画像のサイズおよび縦横の比率が完全に一致していることを確認してから行ってください。

In & Out リンクパネルを使用したリンクの表示

In & Out リンクパネルは強力なリンク管理ツールです。このツールによって、サイトウィンドウ内の選択したファイルまたはアイテムに対するリンクまたはファイル参照をグラフィカルに表示できます。このパネルは、サイトウィンドウの警告領域にリストされるリンクエラーを解決したり、不明なファイルにリンクしたページをすべて表示したりする場合に特に役立ちます。

In & Out リンクパネルは、サイトのフォルダ内のファイルまたはファイル以外のアイテムに使用できます。これらのファイルやアイテムは、サイトウィンドウのアセット、リソース、コレクション、警告、ごみ箱の各領域にリストされます。例えば、In & Out リンクパネルを使用して、リソース領域のスウォッチにリストされている色を使用するファイルを表示したり、サイトウィンドウのアセット領域の CSS フォルダにあるカスケーディングスタイルシートを使用したりできます。

In & Out リンクパネルの「レンディション」タブを使用すると、ファイル間の（実際のリンクではなく）内部リンクを表示することができます。例えば、「レンディション」タブには、スマートオブジェクトのソースファイルとそのターゲットファイルや、ファイルと複製ファイル（編集／複製を選択して作成）のリンクが表示されます。

In & Out リンクパネルを使用してリンクとファイル参照を表示するには

1 ウィンドウ／ In & Out リンクを選択し、「リンク」タブをクリックします。

2 次のいずれかを実行します。

- サイトウィンドウ内のファイルまたはファイル以外のアイテムを選択します。
- ファイルをドキュメントウィンドウで開きます。

ファイルへのリンクが In & Out リンクパネルの左側に表示され、ファイルからのリンクまたはファイル参照が右側に表示されます。ファイル以外のアイテムの場合、選択したアイテムを参照または使用するファイルが左側に表示されます。マウスポインタを In & Out リンクパネル上に移動させると、ファイルの情報を示すツールチップが表示されます。

In & Out リンクパネルは、カスケーディングスタイルシート（CSS）のクラスと識別子もサポートしています。

In & Out リンクパネル内のリンクビュー間の移動には、パネル左下隅にある前後矢印ボタンを使用します。

In & Out リンクパネルに表示されるリンクの種類を制限するには

1 In & Out リンクパネルメニューからオプションを選択します。

2 表示するアイテムを選択します （選択しないアイテムは表示されません）。

3「OK」をクリックします。

In & Out リンクパネルに内部リンクを表示するには

1 ウィンドウ／ In & Out リンクを選択し、「レンディション」タブをクリックします。

2 次のいずれかを実行します。

- サイトウィンドウ内のファイルまたはファイル以外のアイテムを選択します。
- ファイルをドキュメントウィンドウで開きます。

In & Out リンクパネルに、ファイルへ、またはファイルからの内部リンクが表示されます。

すべてのリンクまたは URL を目的のアイテムに変更するには

1 サイトウィンドウで、置換対象のアイテム（繰り返し使用する背景画像など）がリストされているビューを表示します。

2 アイテムを選択します。

3 次のいずれかの操作を実行します。

- 置換対象の新しいアイテムがサイトウィンドウに表示されている場合は、ウィンドウ／ In & Out リンクを選択します。
- 置換対象の新しいアイテムがサイトウィンドウに表示されていない場合は、サイト／サイト全体のリンク / ハイパーリンクを変更を選択します。

4 次のいずれかの操作を実行します。

- 置換対象の新しいアイテムがサイトウィンドウに表示されている場合は、古いアイテムの In & Out リンクパネルの「リンク」タブにあるポイント＆シュートボタンからサイトウィンドウの新しいアイテムにドラッグします。
- 置換対象の新しいアイテムがサイトウィンドウに表示されていない場合は、リンクを変更ダイアログボックスの変更後の参照先フィールドにアイテムの URL を直接入力するか、アイテムを検索して指定します。次に、「OK」をクリックします。

5 リンクを変更ダイアログボックスで、変更するリンクまたは URL を含むファイルを選択し（デフォルトではすべてのファイルを選択）、「OK」をクリックします。

サイトエラーの解決

サイトエラーについて

サイト管理のツールとして常に GoLive を使用していれば、サイトエラーはほとんど発生しません。GoLive では、サイトウィンドウで実行されるファイルの移動、名前変更、削除などの操作がトラッキングされるだけでなく、このような操作の実行時には、リンクとファイル参照をすべて更新するよう通知するメッセージが直ちに表示されるため、エラーを未然に防ぐことができます。サイトエラーのほとんどは、GoLive ではなくエクスプローラ（Windows）または Finder（Macintosh）を使用してファイルの移動、名前変更、削除を行ったことが原因で発生します。このような場合にサイトウィンドウを更新すると、ファイルは不明ファイルまたは孤立ファイルとしてリストされ、これらのファイルへのリンクはすべてサイトエラーになります。GoLive では、サイトウィンドウの警告領域および In & Out リンクパネルを使用してリンクエラーをリストし、トラッキングします。

サイトのフォルダのファイルにエラーまたはエラーの可能性がある場合は、サイトウィンドウのアセット領域のステータス列に、チェックマークアイコン ではなくエラーアイコンのいずれかが表示されます。

バグアイコン Web ページファイルに壊れたリンクがあることを示します。

警告アイコン スマートオブジェクトの警告またはその他の警告を示します。

空のページアイコン 空のページがあることを示します。

不明なファイルアイコン 不明ファイルがあることを示します。

はてなマーク GoLive では開けないファイルであることを示します。

エラーアイコン フォルダ内にそのエラーのファイルが 1 つ以上あることを示します（このアイコンはフォルダのステータス列に表示されます）。

注意：サイトのエラーをチェックする前に、アプリケーションウィンドウメニューバーからサイト／更新を選択し、必ずサイトウィンドウを更新して最新のステータス情報を表示してください。

リンクツールを使用して、バグアイコンの付いた壊れたリンクを解決するには

1 サイトウィンドウのアセット領域で、壊れたリンクのあるページをダブルクリックします。

2 ツールパネルからリンクツールを選択します。リンクの状態に応じて、ページ内のリンクがハイライト表示されます。

3 壊れたリンクをそれぞれ選択し、コントロールパネル、インスペクタ、ハイパーリンクまたは In & Out リンクパネルのリンクオプションを使用して修正します。

インスペクタを使用して、バグアイコンの付いた壊れたリンクを解決するには

1 インスペクタパネルが表示されていることを確認します。

2 サイトウィンドウのアセット領域で、壊れたリンクのあるページをダブルクリックします。

3 ページ内にリンク警告を表示するには、表示／リンク警告を表示を選択します。

4 必要に応じて次のいずれかを実行し、壊れたリンクを検出するための情報を取得します。

- ページ内の不明なオブジェクト（赤い枠線の付いたオブジェクト）、例えば画像があるべき場所にない場合などを検索します。
- リンク警告（赤い枠線の付いたオブジェクトまたはテキスト）を検索します。

5 壊れたリンクのあるページのオブジェクトまたはテキストを選択します。

6 インスペクタの「URL」テキストボックスでリンクを調べ、リンクを構築し直します。

関連項目

82 ページの「リンクについて」

スマートオブジェクトの警告の原因を検出するには

スマートオブジェクトをコピーしたときに、コピー用に別のターゲットファイルを作成しなかった場合（デフォルトでは、コピーがターゲットファイルを共有）には、スマートオブジェクトの警告が表示されます。

1 警告アイコン を右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）します。

2 開く／関連するスマートオブジェクトページ [x] を開くを選択します。[x] は、スマートオブジェクトを参照するページ数です。

関連項目

213 ページの「スマートオブジェクトをコピーするには」

サイトでの不明なファイルと孤立ファイルのチェック

ページ内で参照されているファイルは、不明なファイルまたは孤立ファイルである可能性があります。不明なファイルアイコン は、ファイルが見つからないことを示します。GoLive ではなくエクスプローラ（Windows）や Finder（Macintosh）を使用して、ファイルを移動、名前変更、削除したことが原因の可能性があります。孤立ファイルアイコン（Windows）または（Macintosh）は、ファイルが見つからないことを示します。

サイトウィンドウの警告領域には、サーバにアップロードされるファイルで参照されている、不明なファイルと孤立ファイルがリストされます。例えば、サイトフォルダ外に保存されている画像ファイルが、サイトウィンドウのアセット領域にリストされているページで参照されている場合、警告領域に孤立ファイルとしてリストされます。この画像ファイルがテンプレートで参照されている場合、テンプレートはサーバにアップロードされないため、警告にこの画像ファイルがリストされません。

不明なファイルを検出し、リンクを設定し直すには

1 サイトウィンドウを更新して、最新のステータス情報を表示します。

2 サイトウィンドウの警告領域にある不明なファイルリストでファイルを選択します。

3 次のいずれかを実行して、ファイルの検索に役立つ情報を取得し、リンクを再設定します。

- ファイルの名前が新しくなっているかどうかをチェックするには、サイトウィンドウのアセット領域でファイルを検索し、必要に応じて新しい名前を参照するようにリンクを変更します。
- In & Out リンクパネルを使用して、ファイルにリンクしているページを表示するには、ウィンドウ／ In & Out リンクを選択します。次に、In & Out リンクパネルの「リンク」タブのポイント＆シュートボタン を使用して、リンクを解決します。
- インスペクタパネルを使用してファイルの URL をチェックし、解決するには、インスペクタを開いて「URL」テキストボックスの右側にあるメニューから「編集」を選択します。URL を編集ダイアログボックスで、「パス」テキストボックスの URL を編集して、「OK」をクリックします。新しい URL に更新するファイルを選択して、「OK」をクリックします。
- ファイルを検索するには、サイトアセットの検索ウィンドウを使用します。
- 削除されたファイルを復元するには、サイトウィンドウのごみ箱リストから、ファイルをアセット内の元の位置にドラッグします。

サイトの整理を実行するときに、孤立ファイルをすべてサイトフォルダにコピーし、サイトウィンドウの警告領域の孤立ファイルリストにあるファイルのエントリを削除するように指定できます。

関連項目

105 ページの「すべてのサイト URL またはリンクの一括変更」

109 ページの「サイト内でファイルを検索するには」

101 ページの「サイト整理のオプションを指定するには」

外部 URL と電子メールアドレスのチェック

外部 URL はファイルシステム外のページ（http://、ftp:// などで始まり、コロンが含まれているアドレスのページ）を参照します。例えば、http://www.adobe.com などです。電子メールアドレスを指定する場合は、アドレスに必ず @ を入れてください。

リソースのハイパーリンク領域にリストされる外部 URL の有効性をチェックできます。

関連項目

266 ページの「サイトの URL と電子メールアドレス」

外部 URL の有効性をチェックするには

1 インターネットにオンラインアクセスしていることを確認します（外部リンクをチェックの実行に必要になります）。

2 サイトを開きます。

3 サイトウィンドウの左側でリソースを選択し、ハイパーリンクを選択します。

4 ハイパーリンクリストの任意の場所で右クリックし、使用中のハイパーリンクを追加を選択してサイトを更新します。

5 再度右クリックして、ハイパーリンクをチェックを選択します。無効な外部リンクがあると、ハイパーリンクリストのステータス列にバグアイコン が表示されます。

サイト内でファイルを検索するには

ファイルやオブジェクト（色や電子メールアドレスなど）をサイト全体から個別に検索できます。この機能は、数百ページ以上で構成される巨大サイトの場合に特に便利です。サイトウィンドウの長いファイルリストをスクロールして検索する代わりに、ファイル名や URL の一部か全部を入力するだけで検索できます。

サイト全体をすばやく検索するには、サイトウィンドウのクイック検索のテキストボックス を使用します。

1 サイトファイルを開くか、開いているサイトウィンドウを手前に表示します。

2 サイトウィンドウのアセット領域の任意の場所を右クリックして、検索／サイトアセットの検索を選択します。

3 サイトアセットの検索ダイアログボックスで、「アイテムの検索」の横にあるポップアップメニューから検索オプションを選択します。

注意：16 進値で色を検索するには、「16 進値」を選択します。

4 テキストボックスに、検索するファイルまたはオブジェクトの名前、URL または 16 進値の全体または一部を入力します。

5 検索場所メニューからオプションを選択します。例えば、「ハイパーリンク」を選択して特定の URL を検索します。

6「すべてを検索」をクリックします。検出されたアイテムが一致リストに表示されます。「インスタント検索」をクリックすると、自動的に検索が開始されます。

7 サイト内のファイルを表示するには、サイトアセットの検索ダイアログボックスの一致領域でファイルを選択し、「サイトで表示」をクリックします。

以前テキストボックスに入力したアイテムをすばやく再検索するには、テキストボックスの隣のポップアップメニューからアイテムを選択します。

ファイルステータス情報の公開

ファイルステータス情報について

Web サイトを構築したり、更新したりする場合、ステータス情報を使用すると、自分自身のほか、サイトを閲覧する他のユーザも特定のファイルまたはフォルダのステータスを確認でき、便利です。各ファイルまたはフォルダのステータス情報を公開するには、サイトウィンドウの「情報」タブで公開ステータスまたはステータスラベルを割り当てます。公開ステータスでは、Web サーバでファイルまたはフォルダを公開するかどうかを指定できます。

「レビュー済み」など、意味のある名前を付けたコレクションを作成し、ファイルのグループについてのステータス情報を公開することもできます （詳しくは、267 ページの「コレクション」を参照してください）。

ファイルとフォルダへの公開ステータスの割り当て

サイト内のファイルやフォルダには、「なし」または「しない」、「常に」、および「参照されている場合」の 3 種類の公開ステータスを割り当てることができます。次に、環境設定ダイアログボックスで「サイト」を展開して「アップロード / 書き出し」を選択し、「公開ステータスを有効にする」オプションを使用するか、またはサイト固有の設定を使用して、Web サーバにアップロードするサイト内のファイルまたはフォルダの判別に公開ステータスを使用するようにできます。

関連項目

274 ページの「アップロードオプションを設定するには」

公開ステータスをファイルまたはフォルダに割り当てるには

1 サイトウィンドウのアセット領域内のファイルまたはフォルダを選択します。

2 サイトウィンドウの左下にある「情報」タブで、公開メニューからファイルまたはフォルダの公開ステータスを選択します。

ステータスラベルの割り当て

GoLive には、色分けされたデフォルトのファイルステータスラベル（赤、青、オレンジ、緑、黄、紫、グレー）があります。また、ファイルには任意のステータスを 1 つ割り当てるか、新しいラベルを追加して割り当てることができます。

注意：GoLive は、サイトウィンドウのリソース領域のハイパーリンクなどにも「ステータス」を使用して、サイトのリンクや参照の状態を表示します （詳しくは、106 ページの「サイトエラーについて」を参照してください）。

ファイルステータスラベルを追加または編集するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- すべてのサイトにステータスラベルを追加したり、編集したりするには、編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択して、左側のリストで「サイト」を選択し、「カラーラベル」を選択します。

注意： 編集できるのはユーザ定義のステータスだけです。

- アクティブなサイトに対してのみ、ステータスを追加または編集するには、サイト／設定を選択します。サイト設定ダイアログボックスで、左側の「カラーラベル」を選択してから「サイト固有の設定」を選択して、環境設定ダイアログボックスの設定を無効にします。

注意：環境設定ダイアログボックスのステータスを既存のサイトに適用する場合は、サイトを開いて、サイト設定ダイアログボックスの「サイト固有の設定」が選択されていないことを確認します。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- 新しいラベルを追加するには、新規アイテムを作成ボタン をクリックします。サイト設定ダイアログボックスの下部に、「新規ステータス」という名前の新しい白いラベルが表示されます。
- 既存のユーザ定義ラベルを編集するには、編集対象のラベルを選択します。

3 次のいずれかを実行します。

- テキストボックスにラベルの名前を入力します。
- カラーボックスの右下をクリックして、表示されるスウォッチから新しい色を選択します。
- アイテムを削除ボタン をクリックして、ラベルを削除します。

4「OK」をクリックします。

ステータスラベルをファイルまたはフォルダに割り当てるには

1 サイトウィンドウのアセット領域内のファイルまたはフォルダを選択します。

2 サイトウィンドウの左下にある「情報」タブで、ラベルメニューからファイルのステータスを選択します。

第 6 章：ページのレイアウト

Web 用のページレイアウト

ページレイアウトの手法

ドキュメントウィンドウのレイアウトエディタはカンバスの役割を果たし、これを使用してファイルやオブジェクトを（通常はサイトウィンドウから）ページにドラッグできます。CSS レイアウトオブジェクト、テーブル、レイヤー、フレーム、および GoLive のレイアウトグリッドとテキストボックスの中には、テキスト、画像、アニメーションおよびムービーを配置できます。

CSS をベースにしたデザイン

CSS レイアウトオブジェクトは、リキッドレイアウトなどの高度な CSS ベースのレイアウトに使用されます。リキッドレイアウトを使用すると、表示環境の画面設定に応じてレイアウトのサイズを調整できます。リキッドレイアウトは急速に Web の標準となりつつあり、デザイナーにとってもユーザにとっても、テーブルベースのデザインと比べて高い柔軟性があります。GoLive では、オブジェクトパネルの「CSS」タブからページへと構成済みの CSS レイアウトオブジェクトをドラッグするだけで、リキッドレイアウトを即座に作成できます。ツールパネルのコンテナツールでも、新しい CSS ベースのレイアウトを作成したり、既存のドキュメントで追加のコーディングを実行したりすることができます。

レイアウトグリッドベースのデザイン

GoLive の CSS ベースまたはテーブルベースのレイアウトグリッドを使用すると、ページ上のどこにでも自由にオブジェクトを配置できるデザインを作成できます。CSS ベースのレイアウトグリッドは、テーブルベースのレイアウトグリッドに変換することもできます。また、テーブルベースのレイアウトグリッドを HTML テーブルに変換することもできます。

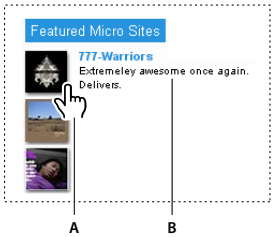
テーブルベースのデザイン

画像、テキスト、その他のオブジェクトを、テーブルセル内に置くことでページ上に配置できます。セルを空のままにしておくことやテーブルの境界線を非表示にすることで、テーブルの構造は隠蔽できます。

GoLive でテーブルベースのページレイアウトを作成するには、標準の HTML テーブルを使用する方法と、ページ上のどこにでもオブジェクトを自由に配置できる CSS テーブルベースのレイアウトグリッドを使用する方法の 2 種類があります。

レイヤーベースのデザイン

レイアウトグリッド上のオブジェクトと同じように、レイヤーのオブジェクトも、ページ上に自由に配置できます。ただし、レイヤーの場合は、オブジェクトを重ね合わせることや、ブラウザ上でコンテンツの表示と非表示をインタラクティブに切り替えることもできます。ツールパネルにあるレイヤーツールを使用して、ページ上にレイヤーを描画することができます。このツールとコントロールパネルを組み合わせて使用し、新しく作成されるレイヤーのサイズを設定することもできます。



画像リンクは、重なり合ったレイヤーに対する表示または非表示のアクションにアタッチされています。画像（A）の上にポインタを置くと、レイヤーにテキスト（B）が表示されます。

Photoshop ベースおよび Illustrator ベースのデザイン

多くの Web デザイナーが、グラフィック表現が豊かなページレイアウトを Adobe Photoshop や Adobe Illustrator で作成してから、そのデザインを Web ページに変換しています。GoLive を使用すると、スライス画像のためのカスタムテーブルが自動作成され、ロールオーバーのコードも自動的に完全サポートされるため、この作業を効率化できます。スマートオブジェクトでは、Photoshop または Illustrator でデザインを更新すると、関連する画像が GoLive によって自動的に Web 用に最適化されます。

Photoshop のレイヤーは GoLive のレイヤーとして読み込むことができます。GoLive のレイヤーでは位置の変更、重ね合わせ、表示と非表示の切り替えができます。同じように、Photoshop ベースのデザインをトレーシングイメージとして使用し、切り取った個々の部分を GoLive レイヤーに変換することもできます。

フレームセット

フレームはブラウザのウィンドウをいくつかに分割したもので、各フレームには別々のページが表示されます。フレームセットはフレーム構造を保持します。新しいフレームセットを作成するには、新規ダイアログボックスでフレームセットレイアウトを選択するか、フレームエディタを使用してフレームセットを作成してから、その中で個々の Web ページを表示するためのフレームをレイアウトします。

サイトアセット

サイトアセット（コンポーネントやページテンプレートなど）を使用すると、サイト内全体にわたって共通のエレメントを更新しつつ、変更をレイアウト内の特定の領域だけに限定することができます。GoLive では、新規ダイアログボックスでページテンプレートのサンプルを利用することができます。

関連項目

113 ページの「CSS レイアウトオブジェクト」

255 ページの「サイトアセット、リソース、およびコレクションついて」

228 ページの「Photoshop スライス画像の追加」

ページレイアウトのワークフロー

ページをレイアウトする際は、次のワークフローに従って作業します。

1. サイトウィンドウにアセットを追加します。

サイトウィンドウに、画像やマルチメディアなどのアセットを追加します。この場所では、コンテンツをページへとすばやく追加することができ、すべてのパスは作業を進める間も GoLive によって管理されます。

2. コンテンツのコンテナを作成します。

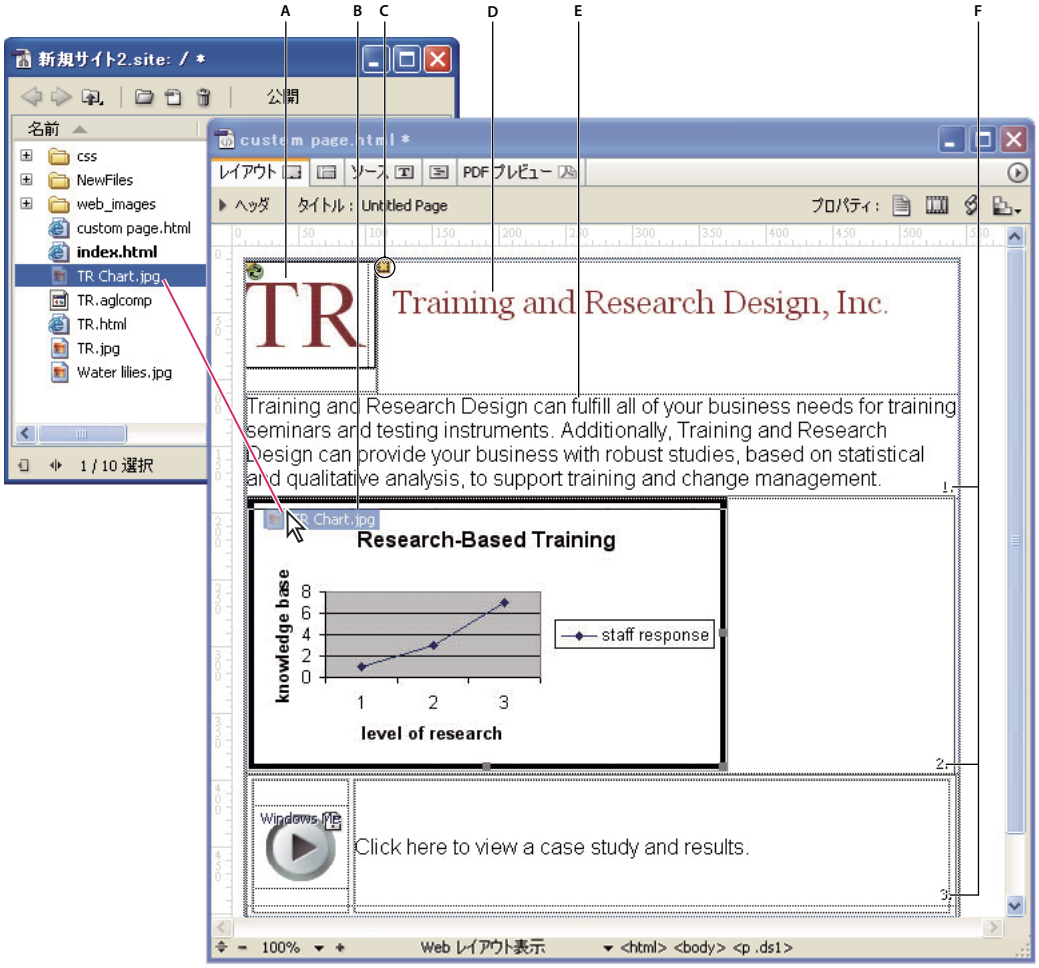
コンテンツのコンテナ（CSS レイアウトオブジェクト、レイアウトグリッド、レイヤー、テーブルなど）を選択し、そのアイコンをオブジェクトパネルからレイアウトエディタにドラッグします。または、ツールパネルのグリッドテキストボックスツール、レイヤーツール、テーブルツール、またはコンテナツールを使用して、コンテナを作成します。

3. コンテンツをコンテナに追加します。

コンテンツをコンテナに追加するには、次のいずれかの方法を使用します。

- アプリケーションウィンドウメニューからファイル／配置を選択し、追加するコンテンツを配置します。
- オブジェクトパネルから、プレースホルダをコンテナにドラッグし、そのプレースホルダをサイトウィンドウで参照ファイル（画像ファイルなど）にリンクします。
- ファイルをサイトウィンドウからコンテナに直接ドラッグします （画像ファイルをコンテナに直接ドラッグする場合は、プレースホルダを参照ファイルにリンクする手順を省略できます）。

注意：Adobe InDesign などの他のアプリケーションから GoLive ページにコンテンツをドラッグ& ドロップすることができます。詳しくは、228 ページの「Adobe アプリケーションのコンテンツの追加」を参照してください。



画像ファイルやその他のリソースファイル、またはサイトアセットをページレイアウトにドラッグして追加します。
A. CSS レイアウトオブジェクト内のコンポーネント **B.** ソースファイルにリンクされた画像 **C.** レイヤーマーカー **D.** CSS レイアウトオブジェクト内のテキスト **E.** レイヤー内のテキスト **F.** レイヤーの Z- インデックス

関連項目

62 ページの「GoLive サイトについて」

82 ページの「リンクについて」

255 ページの「サイトアセット、リソース、およびコレクションついて」

CSS レイアウトオブジェクト

CSS レイアウトオブジェクトについて

GoLive では、デザイン済みの CSS レイアウトオブジェクトをコンテナに基づいてページに追加し、その後で、他のページとまったく同じようにテキストやオブジェクトを追加できます。CSS レイアウトオブジェクトはリキッドレイアウトであるため、表示環境の画面設定に応じてサイズが変化します。CSS レイアウトオブジェクトは CSS のコーディング方法を知らなくても作成できますが、CSS オブジェクトインスペクタと CSS エディタを使用してカスタマイズすることもできます。

注意：ユーザのブラウザの CSS サポートがオフになっている場合、またはユーザの用意した CSS ファイルを優先してページスタイルに使用するようブラウザが設定されている場合には、CSS レイアウトオブジェクトがユーザに対して表示されないことがあります。

モバイルデバイス向けのページをデザインする場合、リキッドレイアウトを使用することは、レイアウトが変化して小さい画面に収まるようにするためのよい方法です。

関連項目

176 ページの「カスケーディングスタイルシートについて」

CSS レイアウトオブジェクトをページに追加するには

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

• CSS レイアウトオブジェクトを、オブジェクトパネルの CSS セットからページにドラッグします。

注意：オブジェクトパネルの CSS セット内で、CSS レイアウトオブジェクトの上にポインタを置くと、その CSS レイアウトオブジェクトに関する説明が表示されます。

• CSS レイアウトオブジェクトをダブルクリックして挿入点に配置します。

CSS レイアウトオブジェクトを、オブジェクトパネルの CSS セットから、ページ上にある既存の CSS レイアウトオブジェクトにドラッグして、CSS レイアウトオブジェクトをネストします。例えば、パディングされたボックスを左固定ボックス内にドラッグします。

階層選択ツールを使用して、覆われるオブジェクトやレイヤーを選択することもできます。

CSS オブジェクトインスペクタで CSS レイアウトオブジェクトをカスタマイズするには

❖ CSS レイアウトオブジェクトを選択し、CSS オブジェクトインスペクタで、ID、幅、高さ、色またはパディングの値を設定します（使用できるオプションは、選択しているレイアウトによって異なります）。

関連項目

188 ページの「相対単位と絶対単位」

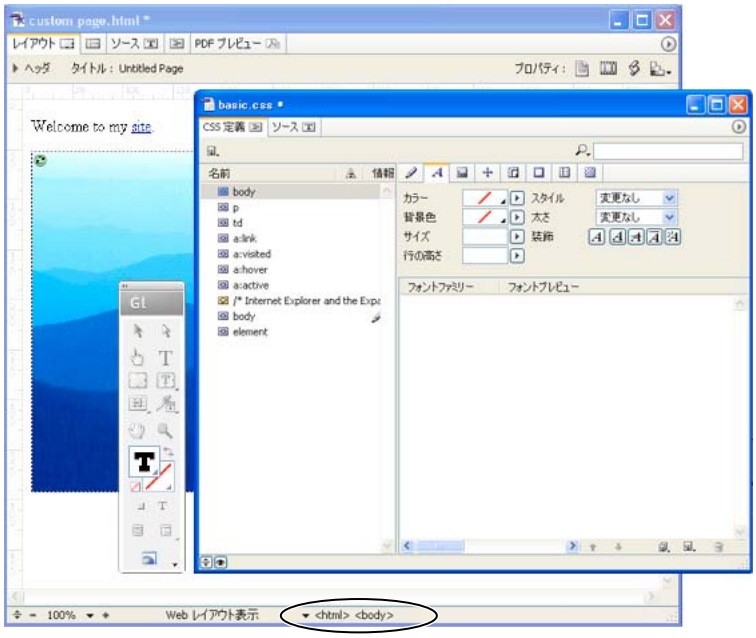
CSS エディタで CSS レイアウトオブジェクトをカスタマイズするには

1 カスタマイズする CSS レイアウトオブジェクトを階層選択ツールで選択し、ドキュメントウィンドウ下部のマークアップツリーバーで CSS レイアウトオブジェクトの名前を確認して、控えておきます（例えば div.navboxright_824DC9）。

CSS レイアウトオブジェクトの ID を編集するには、CSS レイアウトオブジェクトを選択し、CSS オブジェクトインスペクタの「ID」テキストフィールドに新しい ID を入力します。例えば、div.navboxright_824DC9 の ID を「topbox」に変更すると、CSS レイアウトオブジェクトの名前は div.navboxright_topbox になります。

2 ドキュメントウィンドウの右上隅にある CSS エディタを開くボタンをクリックします。

3 CSS エディタの「CSS 定義」タブで、手順 1 で控えた名前を選択し、CSS エディタの各プロパティのタブを使用して属性を設定します。



CSS エディタで CSS レイアウトオブジェクトのプロパティを編集するには

関連項目

187 ページの「スタイルのプロパティについて」

コンテナツールを使用してコンテナを作成するには

コンテナツールを使用して、テキストを流し込む DIV エレメントを作成することができます。このツールを使用すると、ドキュメントウィンドウの「レイアウト」タブで作業しながらコンテナを作成できます。

1 コンテナを作成するページを開きます。

2 ツールパネルからコンテナツールを選択します。

3 選択したツールをページ上の領域にドラッグしてマウスボタンを放すと、コンテナが作成されます。

4 名前などのコンテナの情報をインスペクタに入力します。

他のコンテナの領域内にコンテナを作成して埋め込むことができます。これにより、ネストしたコンテナが作成されます。

コンテナを作成した後、ドキュメントウィンドウの「ソース」タブまたは「アウトライン」タブを選択し、コンテナを表示または編集することもできます。

注意：コンテナツールではテキストを流し込む DIV の作成のみが可能で、絶対的な配置や相対値を用いたオフセットを設定することはできません。これらの設定を行うには、レイヤーツールを使用してください。

注意：日本語を使用している場合、コンテナ名に漢字は入力できないことに注意してください。

レイヤーの作成

GoLive レイヤーについて

レイヤーを使用すると、ページをいくつかの四角形の領域に分割し、それぞれの領域の書式設定および配置を個別に行うことができます。レイヤーには、画像や書式設定された単純な HTML テキストなど、ページに配置することができるあらゆる種類の HTML エレメントを配置できます。ページに複数のレイヤーを追加して作業する場合は、レイヤーツールとレイヤーパネルを使用します。

GoLive のレイヤーは DHTML レイヤーであり、ページ上で重ね合わせたり、表示と非表示の切り替え、およびアニメーションさせることができます。例えば、一般的な利用方法としては、表示 非表示アクションを適用し、マウスの操作によってレイヤーが現れたり消えたりするようにします。レイヤーには背景画像や色を設定することができ、また、ページの CSS からレイヤーにプロパティを継承することもできます（詳しくは、176 ページの「カスケーディングスタイルシートについて」を参照してください）。レイヤーは DIV エレメントを使用した機能なので、正確な配置が可能です。DIV エレメントは、レイヤーの幅、表示 / 非表示および絶対位置が設定された CSS ID スタイルに従って設定され、通常の HTML フローには含まれない別のセクションをページ内に作成するようブラウザに指示します。

関連項目

176 ページの「カスケーディングスタイルシートについて」

レイヤーをページに追加するには

❖ 次のいずれかを実行します。

- ツールパネルにあるレイヤーツールを選択し、レイヤーが目的のサイズになるまでページ上でドラッグします。
- オブジェクトパネルの基本セットにあるレイヤーアイコンをページにドラッグします。テキストの途中にフローティングボックスを配置すると、新しい段落が挿入されてテキストが分割され、その間に DIV エレメントが配置されます。
- ページをクリックして挿入点を配置し、レイヤーパネルの新規レイヤーを作成ボタン をクリックします。

ページにレイヤーを追加すると、黄色い小さなマーカーが挿入されます。このマーカーは、レイヤーを移動しても常に最初に挿入された場所にあります。

- アプリケーションウィンドウメニューからファイル／配置を選択し、レイヤーに追加するコンテンツをハイライトします。次に、配置ウィンドウ下部の「分離されたボックスに配置」を選択し、「開く」をクリックします。

レイヤーにコンテンツを追加するには

❖ レイヤーの内側をクリックして直接テキストを入力するか、サイトウィンドウまたはオブジェクトパネルから画像やその他のサイトアセットをレイヤーにドラッグします。または、アプリケーションウィンドウメニューからファイル／配置を選択し、追加するコンテンツを選択することもできます。

レイヤーには、テキストや画像などの主要な HTML エレメントをすべて配置できます。レイヤーの中に別のレイヤーを埋め込んだ場合、子のレイヤーにも親のレイヤーの CSS 設定が適用されます。

レイヤーに背景色または背景画像を追加するには

1 レイヤーを選択します。

2 レイヤーインスペクタの「背景」タブで、次のいずれかを実行します。

- 画像を追加するには、「画像」をクリックし、画像ファイルを選択します。

レイヤーのコンテンツは、ブラウザで最初にページが表示される際には表示しないようにすることができます（詳しくは、120 ページの「ブラウザ上でのレイヤーの表示と非表示の切り替え」を参照してください）。

- 色を追加するには、「色」を選択し、カラーボックスをクリックして、カラーパネルまたはスウォッチパネルで色を選択します。

注意：レイヤーに背景画像だけを配置することは避けてください。一部の古いブラウザでは、ボックスに他のオブジェクトやテキストが含まれていない場合、背景画像や色が表示されない場合があります。レイヤーにパディングを適用すると、この問題を回避することができます。

- ツールパネルの背景および線ツールを使用して、色を設定することができます。

注意：ツールパネルのスタイルドロップツールで 1 つのレイヤーから他のレイヤーにスタイルをコピーしたり、コントロールパネルのオプションでレイヤーに境界線を適用したりすることもできます。また、CSS エディタを使用して色を変更することも可能です。

関連項目

120 ページの「ブラウザ上でのレイヤーの表示と非表示の切り替え」

レイヤーの選択、サイズ変更、位置設定

レイヤーを選択するには

❖ 次のいずれかを実行します。

- ツールパネルから階層選択ツールを選択し、ページから目的のレイヤーを選択します。
- レイヤーマーカー（小さな黄色のアイコン）をクリックします。
- レイヤーの境界線にポインタを置き、ポインタが手の形に変わったらクリックします。
- レイヤーパネルで、選択するレイヤーの名前をクリックします。
- 選択ツールを使用して、選択するレイヤー内のテキストをクリックします。この方法では、テキストを含むレイヤーに加えて最上部のレイヤーも選択されます。

関連項目

132 ページの「オブジェクトまたはグループ化されたオブジェクトを移動するには」

ドラッグ操作でレイヤーを移動またはサイズ変更するには

❖ 次のいずれかを実行します。

- レイヤーをページ上で移動するには、ポインタをレイヤーの境界線上に置き、ポインタが手の形に変わったらドラッグします。
- レイヤーのサイズを変更するには、レイヤーを選択し、表示されたハンドルの 1 つをドラッグします。

ピクセル単位でレイヤーを移動またはサイズ変更するには

❖ レイヤーを選択し、次のいずれかを実行します。

- ピクセル単位でレイヤーを移動するには、矢印キーを使用します。Ctrl キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながら矢印キーを押すと、レイヤーの移動単位をピクセル単位からグリッド単位に切り替えることができます。
- ピクセル単位でレイヤーのサイズを変更するには、Shift キーを押しながら矢印キーを使用します。Ctrl キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながら矢印キーを押すと、レイヤーの移動単位をピクセル単位からグリッド単位に切り替えることができます。

関連項目

132 ページの「オブジェクトまたはグループ化されたオブジェクトを移動するには」

レイヤーの絶対的または相対的なサイズと位置を設定するには

1 レイヤーを選択します。

2 レイヤーインスペクタの「レイヤー」タブで、次のいずれかを実行します。

- 「左端」と「上端」のテキストボックスに、正確な位置座標（ドキュメントウィンドウの左上隅からの距離をピクセルで表した値）で指定します。
- 「幅」と「高さ」のテキストボックスに、正確なサイズを指定します。

- コンテンツに合わせてレイヤーのサイズを自動調整するには、幅または高さのメニューから「自動設定」を選択します。
- ウィンドウの幅と高さに対する比率に従ってレイヤーのサイズが自動調整されるようにするには、幅または高さのメニューから「%」を選択します。

レイヤーパネルを使用してサイズ変更と配置を行うほかに、レイヤーを選択し、コントロールパネルのボックスにサイズと位置を入力することもできます。または、コントロールパネルの「高度な配置指定」オプションをクリックし、サイズと位置に関する詳細オプションから選択します。このツールを使用して、絶対位置、相対位置、浮動位置などの配置と連動してサイズを設定することができます。

関連項目

132 ページの「オブジェクトまたはグループ化されたオブジェクトを移動するには」

グリッドラインを使用してレイヤーを配置するには

1 レイヤーを選択します。

2 次のいずれかを実行します。

- レイヤーパネルメニュー から「レイヤーのグリッド設定」を選択します。
- 表示／レイヤーのグリッド設定を選択します。

3 ページグリッドとその動きを定義します。

- グリッドラインの間隔を指定するには、「水平方向の間隔」と「垂直方向の間隔」のボックスに値を入力します。
- レイヤーを移動したときに一番近いグリッドラインにスナップするようにするには、「スナップ」を選択します。このオプションが選択されているときに矢印キーを押すと、レイヤーは次のグリッドラインに移動します。
- レイヤーをドラッグするときにグリッドが表示されるようにするには、「ドラッグ中に表示」を選択します。
- レイヤー同士が重ならないようにするには、「重なりを防ぐ」を選択します。

関連項目

132 ページの「オブジェクトまたはグループ化されたオブジェクトを移動するには」

レイヤーの重なり順を変更するには

各レイヤーに Z- インデックスを割り当てると、それらのボックスが重ね合わせられる順番を指定できます。例えば、Z- インデックスが 2 のレイヤーは Z- インデックスが 1 のレイヤーの手前（上）に表示されます。

❖ レイヤーを選択し、レイヤーインスペクタの「レイヤー」タブで、「Z- インデックス」テキストボックスに値を入力します。入力する値は、1 が重ね順の一番下のレイヤーを表し、2 がその上のレイヤーを表します （レイヤーパネルに表示されている Z- インデックスを選択して別の値を入力することにより、Z- インデックスを変更することもできます）。

レイヤーの管理

レイヤーパネルの使用

レイヤーパネル（ウィンドウ／レイヤー）を使用すると、配置やグループ化を行うときに複数のレイヤーをすばやく選択できます。また、レイヤーパネルでは、作業中にレイヤーを一時的にロックすることや、表示 / 非表示を切り替えることもできます （レイヤーインスペクタにある類似の設定項目とは異なり、レイヤーパネルにあるロック、非表示および表示の設定は、ブラウザ上でのレイヤーの表示には影響しません）。

注意：レイヤーパネルの設定の一部は一時的なもので、ドキュメントの表示を切り替えるか、アニメーション化されたレイヤーに対して DHTML タイムラインエディタの再生ボタンをクリックすると元に戻ります。

関連項目

132 ページの「オブジェクトまたはグループ化されたオブジェクトを移動するには」

レイヤーの名前を変更するには

1 ページまたはレイヤーパネルのリストから、名前を変更するレイヤーを選択します。

2 レイヤーパネルの ID 欄か、レイヤーインスペクタの「レイヤー」タブにある「名前」テキストボックスに、新しい名前を入力します。スペースを含む名前や先頭が数字で始まる名前は使用できません。

この名前はレイヤーパネルの一覧に表示され、アクションの適用やアニメーションの作成を行う場合も、この一覧からレイヤーの名前を選択します。その他、JavaScript でレイヤーを参照するときにも、この名前が使用されます。

一時的にレイヤーをロックしたり、表示 / 非表示を切り替えたりするには

❖ レイヤーパネルでレイヤーを選択し、次のいずれかを実行します。

- レイヤーのコンテンツの表示 / 非表示を一時的に切り替えるには、目のアイコン の列をクリックします。Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながら、目のアイコンのいずれか 1 つをクリックすると、すべてのレイヤーを一度に表示または非表示にすることができます。
- レイヤーのロック / ロック解除を一時的に切り替えるには、南京錠アイコン の列をクリックします。すべてのレイヤーを一度にロックまたはロック解除するには、Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながら、南京錠のアイコンのいずれか 1 つをクリックします。ロックされたレイヤーは、ドキュメントウィンドウで選択またはドラッグしたり、コンテンツを編集したりすることはできません。
- 表示 / 非表示とロック / ロック解除の一時的な設定が、DHTML タイムラインエディタで再生ボタンをクリックした場合や表示を切り替えた場合に保持されるようにするには、レイヤーパネルメニュー から「表示 / 非表示をロック」を選択します。
- 表示 / 非表示とロック / ロック解除の設定に関係なく、レイヤーを最前面に出して一時的に表示し編集可能にするには、そのレイヤーの名前をクリックします。

ネストしたレイヤーの階層構造を表示するには

❖ レイヤーパネルメニュー から「階層」を選択します。

このオプションが選択されていると、パネル内でレイヤーをドラッグして別の階層へ移動することができます （同じ階層レベルのレイヤーだけをリストに表示するには、パネルメニューから「フラット」を選択します）。

レイヤーからテーブルベースのレイアウトグリッドへの変換

重なっていないレイヤーとそのコンテンツは、新しく作成されるページのテーブルベースのレイアウトグリッド上に配置されるオブジェクトに変換できます。レイヤーの変換は、DHTML レイヤーをベースにしたデザインのほかにレイアウトグリッドベースのデザインをページで使用する必要がある場合に役立ちます。レイヤー内のテキストは、レイアウトグリッド上のテキストボックスに変換されます。レイヤーの位置、サイズおよび背景色は、そのまま新しいページのオブジェクトに適用されます。変換されたオブジェクトが含まれる新規ページが作成されても、レイヤーが配置されていた元のページはそのまま残ります。

また、テーブルベースのグリッドを CSS ベースのグリッドに変換することもできます。これを行うには、レイアウトグリッドの右上隅にあるレイアウトグリッドアイコンを右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）し、「CSS ベースのグリッドに変換」を選択します。

レイヤーをテーブルベースのレイアウトグリッドに変換するには

❖ レイヤーパネルメニュー から「レイアウトグリッドに変換」を選択します （このオプションは、レイヤーが重なっている場合は選択できません）。

ブラウザ上でのレイヤーの表示と非表示の切り替え

レイヤーを使用すると、ユーザがページ上のリンクをクリックした場合やリンク上にマウスポインタを置いた場合に、画像またはテキストの表示と非表示を切り替えることができます。また、指定した時間の経過後にレイヤーの表示と非表示を切り替えることもできます。

関連項目

123 ページの「タイムライン内でトリガされるアクションのレイヤーへの適用」

ページ読み込み時にレイヤーを非表示にするには

❖ レイヤーを選択し、レイヤーインスペクタの「レイヤー」タブで「表示」を選択解除します （GoLive での作業中にレイヤーを一時的に表示するには、レイヤーパネルを使用します）。

マウストリガを使用してレイヤーを表示または非表示にするには

1 ツールパネルのリンクツールまたはテキストツールにより、マウスイベントトリガとして使用するテキスト、オブジェクト、または画像を選択し、インスペクタのリンクを作成ボタン をクリックします。

注意：コントロールパネルのリンク作成オプションやハイパーリンクパネルを使用して、この操作を実行することもできます。

2 インスペクタの URL テキストボックスにシャープ記号（#）を入力します。選択したテキスト、オブジェクトまたは画像をナビゲーションリンクとしても使用する場合は、シャープ記号の代わりにリンク先の URL を指定します。

3 アクションパネルのイベントリストからマウスイベント（「マウスを合わせる」など）を選択し、新規アクションボタン をクリックします。次に、「アクション」ボタンをクリックし、アクションメニューからマルチメディア／表示 非表示を選択して、レイヤーメニューから使用するレイヤー名を選択します。また、モードメニューから「表示」、「非表示」または「切り替え」を選択します。「切り替え」を選択すると、レイヤーインスペクタの現在の表示設定に従って、レイヤーが表示または非表示になります。

4 ページを保存し、ブラウザでアクションを確認します。確認するには、ブラウザでアクションをプレビューするか、ファイル／プレビューイン／ライブレンダリングを選択します。


レイヤーに適用できるその他のスクリプトアクションについて詳しくは、313 ページの「アクションについて」を参照してください。

関連項目

119 ページの「レイヤーの名前を変更するには」

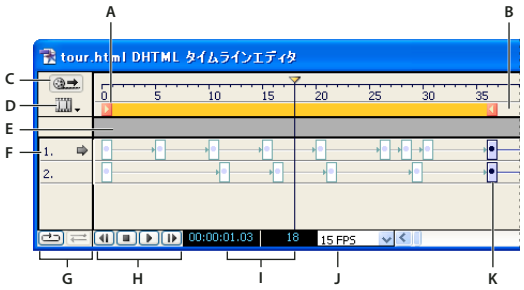
83 ページの「リンク先 URL の指定」

18 ページの「Web ページのプレビュー」

レイヤーのアニメーション化

DHTML タイムラインエディタの使用

DHTML タイムラインエディタでレイヤーをアニメーション化するには、レイヤーのタイムトラックにキーフレームを挿入し、各キーフレームごとにレイヤーの位置を再設定します。また、タイムトラックでは、レイヤーの表示 / 非表示や重なり順（Z- インデックス）を設定することもできます。シーンを使用すると、1 つの Web ページに複数のアニメーションを含めることができます。



2 つのレイヤーに対するタイムトラックを含んだ DHTML タイムラインエディタ
A. 再生範囲の始まり **B.** 再生範囲の終わり **C.** 自動再生ボタン **D.** シーンオプションメニュー **E.** アクショントラック **F.** タイムトラック **G.** ループコントロールとループ時逆再生コントロール **H.** 再生ボタン **I.** キーフレーム位置のカウンタ(秒およびフレーム単位) **J.** フレーム / 秒 **K.** キーフレーム

タイムトラックにキーフレームを挿入するには

1 ドキュメントウィンドウ右上の DHTML タイムラインエディタボタン をクリックして DHTML タイムラインエディタを開きます。DHTML タイムラインエディタには、ページ上にあるすべてのレイヤーに対するタイムトラックが表示されます。最初は、各タイムトラックにキーフレームが 1 つずつ配置されています。

2 キーフレーム をクリックして、レイヤーのタイムトラックを選択します。選択したレイヤーの名前が、レイヤーインスペクタの「レイヤー」タブに表示されます。

3 タイムトラック上の目的の位置で Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながらクリックして、新しいキーフレームを挿入します。Alt キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながら既存のキーフレームのコピーをタイムトラック上の目的の位置にドラッグして、新しいキーフレームを作成することもできます。

新規キーフレームは、右側の再生範囲ロケータ によって示される再生範囲の終わりをマークします。再生範囲ロケータはキーフレームをドラッグすると追随します。キーフレームがいくつもある場合、一番右側にあるキーフレームが再生範囲の終わりを示します。キーフレームの間隔によって再生速度が決まり、間隔が短いほどアニメーションは高速で再生されます。

キーフレームにおけるレイヤーの位置を指定するには

1 DHTML タイムラインエディタで、レイヤーのタイムトラックからキーフレーム を選択します。

2 ドキュメントウィンドウで、選択したキーフレームで表示される位置にレイヤーをドラッグします。レイヤーインスペクタの「レイヤー」タブにある「左端」および「上端」テキストボックスで、希望の位置を指定することもできます。

3 DHTML タイムラインエディタで最初のキーフレーム をクリックし、レイヤーを開始位置に戻します。

4 ウィンドウの下部で再生ボタン をクリックし、作成したアニメーションをプレビューします。

レイヤーがドキュメントウィンドウ内を移動して、最後のキーフレームが設定された場所で停止します。DHTML タイムラインエディタのタイムカーソルは、右の再生範囲ロケータ で停止します。

5（オプション）停止ボタン を 2 回クリックすると、再生が停止し、タイムカーソルがリセットされて再生範囲の先頭に移動します。

6（オプション）タイムカーソルを少しずつ前に戻すには、巻き戻しボタン をクリックします。

キーフレームに対してレイヤーの表示または非表示を設定するには

1 タイムトラックから、レイヤーを表示または非表示にするキーフレームを選択します。

2 レイヤーインスペクタの「レイヤー」タブで、「表示」オプションを選択または選択解除します。

3 再生ボタン をクリックしてアニメーションをプレビューします。

前のキーフレームとは表示 / 非表示の設定が異なるキーフレームにタイムカーソルが到達すると、レイヤーの表示 / 非表示が切り替わります。

アニメーションパスを記録するには

1 DHTML タイムラインエディタを開き、最初のキーフレームを選択します。

2 レイヤーインスペクタの「タイムライン」タブで、記録ボタン をクリックします。

3 ドキュメントウィンドウで、目的のパスに沿ってレイヤーをドラッグします。パスの向きが大きく変わるところにキーフレームが挿入されます。

4 必要に応じて、各キーフレームをクリックして位置を調整します。

アニメーションパスの形状を指定するには

1 タイムトラック上でキーフレームを選択します。

2 レイヤーインスペクタの「タイムライン」タブで、アニメーションメニューから次のいずれかのオプションを選択します。

なし レイヤーがキーフレームからキーフレームへとジャンプします。

直線（デフォルトのパス形状） レイヤーが直線で移動します。

曲線 レイヤーがキーフレーム間をなめらかな曲線を描いて移動します。

ランダム レイヤーがキーフレーム間をランダムなジグザグのパスを描きながら移動します。

キーフレームの色を設定するには

1 レイヤーのタイムトラックでキーフレームを選択します。

2 タイムラインエディタで「キーの色」ボックスを押し下げ、レイヤーのキーフレームの色を選択します。

個々のキーフレームの色を変更することもできます。

再生をループするには

1 DHTML タイムラインエディタの左下にあるループボタンとループ時逆再生ボタンを使用して、再生時のループを制御します。

ループボタン アニメーションがエンドレスループで再生されます。レイヤーがアニメーションパスの終わりまでくると、また最初に戻ってアニメーションが再開され、これが何度も繰り返されます。

ループ時逆再生ボタン 再生範囲の開始地点と終了地点の間をレイヤーが往復します。ループ時逆再生ボタンは、ループボタンが選択されていないと選択できません。

2 再生速度を変更するには、DHTML タイムラインエディタの下部にある FPS メニューから 1 秒あたりのフレーム数を選択します。

システムに搭載されているビデオカードが標準的なものであっても、ほとんどのブラウザでは、デフォルトの 15 FPS 設定を扱うことができます。15 FPS よりも速いアニメーションを表示する場合は、さまざまなシステム構成でアニメーションをテストし、スムーズに再生されるかどうかを確認してください。

1 つのアニメーションに複数のシーンを作成するには

1 アニメーションを作成します。最初に作成したアニメーションの名前は、デフォルトで「シーン 1」になります。

2 DHTML タイムラインエディタの左上のオプションメニューから「シーン名を変更」を選択します。

3 新しいシーン名を入力して「OK」をクリックします。

4 オプションメニューから「新規シーン」を選択します。

5 新しいシーン名を入力して「OK」をクリックします。

6 新しいシーンにキーフレームを追加してレイヤーをアニメーション化し、DHTML タイムラインエディタの再生ボタンをクリックして新しいシーンのアニメーションをプレビューします。

シーンの再生方法を制御するには

1 2 番目のシーンに進み、自動再生ボタン  をクリックして選択を解除し、自動再生を無効にします。

2 最初のシーンに戻り、Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながらアクショントラック上の最後のキーフレームより手前の場所をクリックし、アクションマーカー（疑問符のアイコン  ）を挿入します。タイムラインとタイムトラックの間にある灰色の水平バーがアクショントラックです。

3 アクションインスペクタで「アクションパネルを表示」をクリックし、「アクション」タブをクリックします。次に、アクション／マルチメディア／シーンの再生を選択します。ポップアップメニューから、2 番目のシーンの名前を選択します。

シーンの再生アクションを選択すると、現在のシーンの再生が終了した後に指定したシーンに切り替わります。アクショントラック上で、マーカーがシーンの再生アクションのアイコン  に変わります。

4 最初のシーンにループまたはループ時逆再生が設定されている場合は、シーンの停止アクションを挿入する必要があります。Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながら、アクショントラック内の最後のキーフレームをクリックして、アクションマーカーを挿入します。アクションインスペクタで、「アクションパネルを表示」をクリックして「アクション」タブをクリックし、アクション／マルチメディア／シーンの停止を選択して、ポップアップメニューから最初のシーンを選択します。シーンの停止アクションのアイコン  が、アクショントラックに表示されます。

シーンの停止アクションを挿入すると、ループが設定されているシーンであっても再生が停止します。アクショントラックのシーンの停止アクションは必ずシーンの再生アクションの後ろに挿入しないと、シーンが切り替わる前にアニメーションが停止してしまいます。

5 タイムカーソルを最初のシーンの開始位置に戻し、ブラウザでアニメーションをプレビューします。

注意：ページ内でシーンの再生アクションをロールオーバーボタンやハイパーテキストリンクに設定すると、ブラウザでの表示時にアニメーションの再生を操作できるようになります。アクションをロールオーバーボタンやテキストで使用する方法について詳しくは、313 ページの「アクションについて」を参照してください。

タイムライン内でトリガされるアクションのレイヤーへの適用

タイムライン内のレイヤーに対するアクションを挿入するには、DHTML タイムラインエディタを使用します。アクションはあらかじめ用意されているスクリプトで、DHTML タイムラインエディタ、ロールオーバーボタン、リンクおよびフォームエレメントに使用できます。レイヤーのタイムラインにアクションを追加するには、タイムラインエディタのアクショントラックにマーカーを挿入し、アクションインスペクタでアクションを定義します。

アクションを使用すると、サウンドの追加、アニメーションシーンの再生、画像のコンテンツの動的な変化、ブラウザウィンドウにおけるその他のプロセスを定義できます。レイヤーで使用できるアクションについて詳しくは、313 ページの「アクションについて」を参照してください。

フレームの概要

フレームについて

フレームはブラウザのウィンドウをいくつかに分割したもので、各フレームには別々のページが表示されます。フレームを使用すると、より魅力的なページレイアウトを作成でき、サイト内を簡単に移動できるようにすることができます。各フレームのコンテンツは、それぞれの URL が割り当てられた個別のページ（個別のファイル）であるため、フレームごとにページを変更したり、スクロールしたりできます。例えば、フレームを使用してナビゲーションバーや目次を作成し、それらを表示させたまま別のフレームでページの内容を閲覧することができます。

注意：フレームセットにはコンテンツがないため、Web 検索エンジンとは相性がよくありません。したがって、索引ページにはフレームセットを使用しないことをお勧めします。また、フレームを使用したページでは URL が目的の Web ページではなくフレームセットを指すため、ブラウザでブックマークを設定できない場合があります。

フレームのガイドライン

フレームが 2 つあるページレイアウトを作成するには、少なくとも 3 つの HTML ドキュメントが必要です。そのうち 1 つのドキュメントはフレームセットとしてフレーム構造を保持するために使用し、残りの 2 つは表示するページのコンテンツに使用します。フレームセットは各フレームのサイズと位置を定義するマスタードキュメントであり、各コンテンツページを指す URL リンクを含んでいます。各コンテンツページは、フレームセット内の特定のフレームのサイズに合わせて、そのフレーム内でスクロールするようにデザインします。

フレームを使用するときは、次のようなブラウザの制限事項を考慮してください。

- ブラウザでは、ページのコンテンツがウィンドウの端やフレームの内側から数ピクセルずれて表示され、コンテンツが適切なサイズで表示されないことがあります。この問題を解決するためには、フレームセットドキュメントのマージンを 0 に設定します （詳しくは、74 ページの「ページマージンを指定するには」を参照してください）。
- フレームセットのフレーム内に、さらに別のフレームセットドキュメントをネストすることは可能ですが、ナビゲーションに重大な支障をきたすことがあります。

フレームレイアウトのワークフロー

サイトで使用するフレームを作成する際は、次のワークフローに従って作業します。

1. コンテンツの各ページを作成します。

フレーム内に表示するページを作成します。

2. フレームセットを作成および構成し、各フレームに名前を付けます。

フレームセットドキュメントでは、各フレームに対しページのコンテンツをスクロールするように設定したり、境界線を表示するかどうかを設定したりできます。フレームのサイズは固定しておくことも、ブラウザのウィンドウのサイズが変更されたときに、それに従って変更されるようにすることもできます （詳しくは、124 ページの「フレームセットスタイルの選択」を参照してください）。

3. 各フレームをコンテンツページにリンクします。

複数のページを表示するフレームの場合は、デフォルトで最初に表示するページにリンクします （詳しくは、125 ページの「フレームセットを設定するには」を参照してください）。

4. ナビゲーションページを開きます。

ナビゲーションバーまたは目次として使用するコンテンツページを開き、ページ上のすべてのリンクに対してリンク先のページとターゲットフレームを指定します （詳しくは、128 ページの「リンク先ページのターゲットフレームについて」を参照してください）。

フレーム内のページアイコンをダブルクリックすると、そのコンテンツページを別のウィンドウで開くことができます。

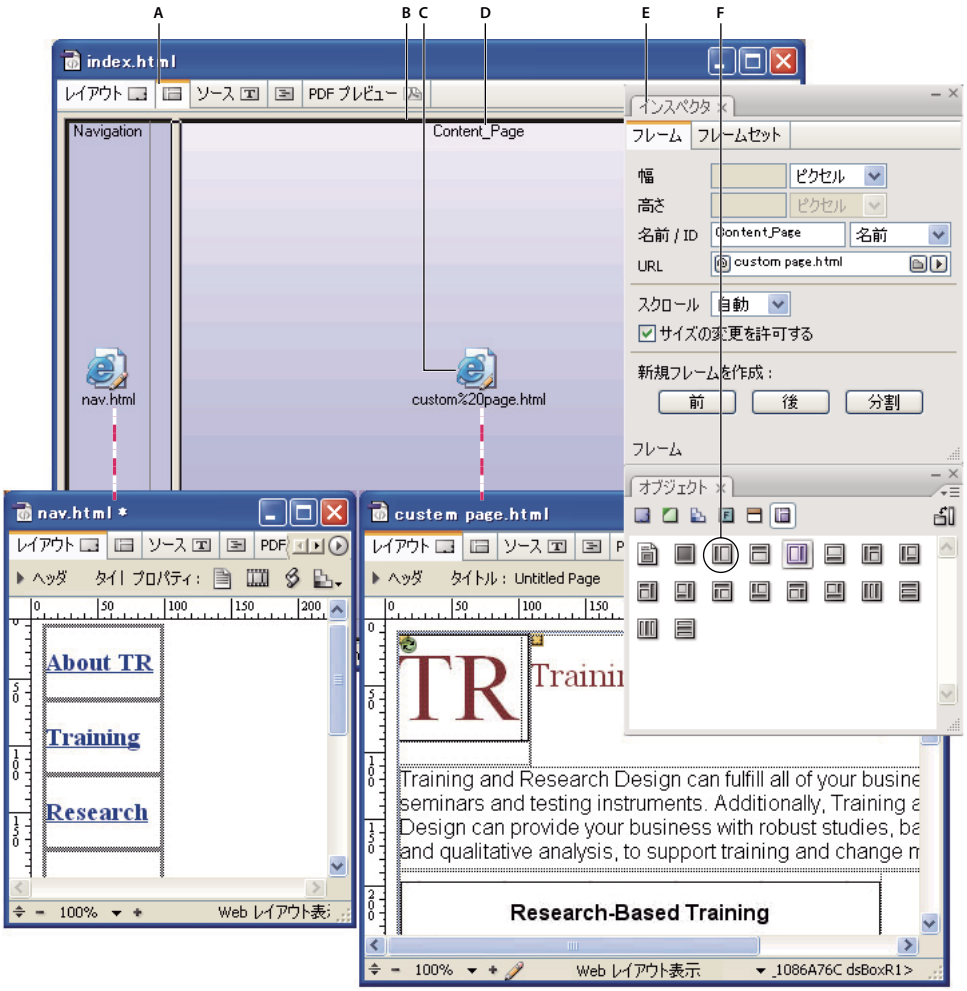
フレームセットとそのコンテンツのプレビュー

ツールパネルの「ブラウザでプレビュー」ボタンを使用し、ドキュメントウィンドウ内のフレームセットのすべてのコンテンツをプレビューします。

フレームセットの設定

フレームセットスタイルの選択

新規ダイアログボックスまたはオブジェクトパネルでは、さまざまな種類のフレームセットを選択できます。



この例では、左側のフレームが固定された状態でナビゲーションバーが表示されますが、右側のフレームはブラウザウィンドウ内で自動的にサイズ調整され、ナビゲーションバーにリンクされたコンテンツが表示されます。
A.「フレームエディタ」タブ **B.** フレームセット境界線 **C.** フレームのリンク先ページを表すアイコン **D.** フレームの名前 **E.** フレームインスペクタ **F.** フレームオブジェクト - フレームオブジェクト内の影付きの領域は、固定されたピクセルのサイズを表します。

フレームセットを設定するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- ファイル／新規を選択し、Web ／フレームセットを選択します。フレームセットを選択し、「OK」をクリックします。
- 新規ドキュメントウィンドウを開き、ウィンドウの上部にある「フレームエディタ」タブ をクリックします。オブジェクトパネルのフレームセット で、フレームセットアイコンをページにドラッグするかダブルクリックします。パネル内でアイコン上にポインタを置くと、そのフレームセットに関する説明が表示されます（固定サイズのフレームとそうでないフレームの区別など）。新規 Doctype メニューで「XHTML 1.0 Frameset」を選択していることを確認してから、Doctype を変更ダイアログボックスで「OK」をクリックします。

2 横方向または縦方向の境界線をクリックして、フレームセットを選択します。

3 フレームインスペクタの「フレームセット」タブで、必要に応じて次の操作を実行します。

- フレームセット内のフレームを水平に（すべて同じ列に）または垂直に（すべて同じ行に）整列するには、「分割方向」オプションのいずれかを選択します。また、「マトリックス」オプションを選択して、「行数」および「列数」テキストボックスに行数と列数を入力することもできます。
- 境界線の太さを変更するには、ドキュメントウィンドウで対象の境界線を選択し、「境界線の太さ」オプションを選択して、太さの値をピクセル単位で入力します。

- 横方向または縦方向の境界線を非表示にするには、「境界線の太さ」を選択して、テキストボックスに「0」と入力します。次に「フレームの境界線」を選択して、ポップアップメニューから「なし」を選択します（この手順では、すべてのブラウザに対して属性が設定されます）。
- フレームセットのすべての境界線に色を割り当てるには、「境界線の色」を選択し、カラーボックスをクリックして、カラーパネルから色を選択します。ほとんどの Web ブラウザではデフォルトでグレーの境界線が表示されますが、カラーボックスで選択した色の方が優先されます。

注意：フレームの背景色を設定するには、そのフレームに表示されるページの背景色を選択する必要があります。

4 レイアウトエディタで、フレームセットドキュメントのページタイトルを指定します。

5 フレームセットドキュメントを保存します。保存するファイルに .html という拡張子が付いている（例：Frameset.html）ことを確認してください。

関連項目

92 ページの「ページの背景に画像または色を適用するには」

72 ページの「ページタイトルを変更するには」

フレームセットに別のフレームを追加するには

❖ 次のいずれかを実行します。

- 現在のフレームの前にフレームを追加するには、現在のフレームを選択して、フレームインスペクタの「フレーム」タブにある「新規フレームを作成」で「前」をクリックします。
- 現在のフレームの後にフレームを追加するには、現在のフレームを選択して、フレームインスペクタの「フレーム」タブにある「新規フレームを作成」で「後」をクリックします。
- オブジェクトパネルのフレームセット から、フレームアイコンをフレームセット内にドラッグします。

フレームを分割するには

❖ フレームを選択し、フレームインスペクタの「フレーム」タブで「分割」をクリックします。

フレームやネストされたフレームセットを移動またはコピーするには

❖ Shift キーを押しながらフレームまたはネストされたフレームセットをドラッグして移動します。コピーするときは、Ctrl キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながらドラッグします。

フレームをドラッグするときは、フレームの方向によって移動方向が制限されます。縦方向のフレームは左右に、横方向のフレームは上下にドラッグできますが、フレームセットの境界線を越えてドラッグし、フレームセットを拡大することはできません。

フレームセットをライブラリパネルの「スニペット」タブにドラッグすることにより、他のドキュメントにフレームセットをコピーしたり、フレームセットのコピーを保存して別のサイトで使用することができます（詳しくは、262 ページの「スニペット」を参照してください）。

個別のフレームの設定

フレームに名前を付けるには

1 フレームの内側をクリックして選択します。

2 フレームインスペクタの「フレーム」タブで、名前 / ID メニューのオプションを選択して（ブラウザの互換性を最大にするには「名前と ID」を選択します）、「名前 / ID」テキストボックスに固有のフレーム名を入力します。

リンク先のページをフレームに表示する場合など、他のページからそのフレームへのリンクを作成するときは、フレーム名をターゲットとして指定することができます（ただし、個々のフレームに割り当てられた名前は、ブラウザウィンドウに表示されません）。

フレームにページを追加するには

❖ ページを、サイトウィンドウからフレームにドラッグします。フレームを選択してから、フレームインスペクタを使用して「URL」テキストボックスにページを指定することもできます。

注意：閲覧者が別のフレームのページでリンクをクリックしたときにフレームのコンテンツが変わるようにするには、このフレームを各リンクのターゲットにします（詳しくは、128 ページの「リンク先ページのターゲットフレームについて」を参照してください）。

関連項目

82 ページの「リンクについて」

128 ページの「リンク先ページのターゲットフレームについて」

フレームのスクロールバーを設定するには

❖ フレームインスペクタの「フレーム」タブで、スクロールメニューから「あり」、「なし」、「自動」のいずれかを選択し、スクロールバーの表示または非表示を設定します。「自動」を選択すると、必要でないときはスクロールバーが表示されず、コンテンツがフレームに収まらないときはスクロールバーが表示されます。

フレームのサイズを設定するには

❖ フレームインスペクタの「フレーム」タブで、必要に応じて次の操作を実行します。

- ブラウザウィンドウのサイズ変更に従ってフレームのサイズが自動変更されるようにするには、幅メニューまたは高さメニューから「自動」を選択します。

注意：フレームセットに含まれるフレームの少なくとも 1 つは、サイズを変更できるように設定する必要があります。

- フレームのサイズを変更できないようにするには、幅メニューまたは高さメニューから「ピクセル」を選択し、指定するサイズをピクセル単位で入力します。この方法は、小さい画像をフレームに表示する場合などに使用します。

注意：1 つのフレームに対してピクセル単位で絶対サイズを指定する場合は、同じ方向のフレームの少なくとも 1 つを「自動」に設定する必要があります。そうしないと、フレームセット内の同じ方向のすべてのフレームがスケールされます。

- フレームセット全体の高さまたは幅に対するフレームの比率を一定にする場合は、幅または高さメニューから「%」を選択します。次に、「幅」または「高さ」テキストボックスにパーセント値を入力します。この属性によって、横方向のフレームでは相対的な高さが決まり、縦方向のフレームでは相対的な幅が決まります。

注意：ユーザがフレームの境界線をドラッグしてフレームのサイズを変更するのを禁止するには、フレームインスペクタの「フレーム」タブで「サイズの変更を許可する」を選択解除します。

ドラッグでフレームのサイズを変更するには

❖ 次のいずれかを実行します。

- フレームの内側をクリックして選択し、縦方向または横方向の境界線をドラッグして、高さまたは幅のサイズを変更します。
- フレームインスペクタの「フレーム」タブで、幅または高さのメニューから「ピクセル」または「%」を選択し、希望のサイズになるまでフレームの境界線をドラッグします。

フレーム境界線の太さを設定するには

❖ 縦方向または横方向の境界線を選択します。フレームインスペクタの「フレームセット」タブで、「境界線の太さ」を選択し、テキストボックスにピクセル単位で太さの値を入力します。

リンク先ページのターゲットフレームについて

フレームセットに表示されるページへのナビゲーションリンクを設定する場合、ページの URL だけでなく、それぞれのターゲットフレームも指定する必要があります。

例えば、フレームセットを使用して、目次を 1 つのフレームに表示し、その目次にリンクされたページを別のフレームに表示する場合、目次のすべてのリンクでは、リンクされたページを表示するターゲットフレームを指定する必要があります。

リンク先ページのターゲットフレームを指定するには

1 ナビゲーションリンクが含まれているコンテンツページを開きます （フレーム内のページアイコンをダブルクリックすると、そのページを開くことができます）。ナビゲーションリンクの作成について詳しくは、82 ページの「リンクについて」を参照してください。

2 各リンクに対して、テキストインスペクタ、または画像インスペクタの「リンク」タブのターゲットポップアップメニューから、リンク先ページを表示するターゲットフレームを指定します。

[フレーム名] リンク先ページを目的のフレーム内に表示します。開いているフレームセットに含まれているフレームの名前が、メニューの上部に表示されます。

_top その Web ブラウザウィンドウ全体にリンク先ページが表示されます。つまり、現在のフレームセット全体が置き換えられます。

_parent 現在のドキュメントの親にリンク先ページが表示されます。現在のページに親が存在しない場合は、_self ターゲットと同様に動作します （親とは、階層内で 1 つ上のレベルにあるフレームセットです）。

_self リンクを含んでいるウィンドウまたはフレーム内にリンク先ページが表示されます。つまり、ナビゲーションページが置き換えられます。

_blank 新しい名称未設定ウィンドウ内にリンク先ページが表示されます。

デフォルト そのページに設定済みのターゲットを削除します。

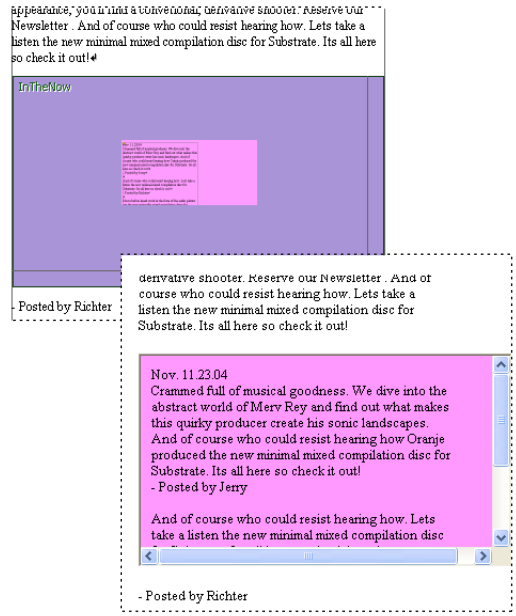

フレーム強制読み込みアクションを使用すると、ブラウザで、表示用に作成されたフレームセット外にページが表示されるのを防ぎます。また、2 フレームターゲットアクションを使用すると、1 つのリンクに対して複数のターゲットフレームを設定できます。

関連項目

313 ページの「アクションについて」

インラインフレーム

インラインフレームを使用すると、フレームセットを使用していないページにフレームを挿入することができます。通常、ブラウザには、フレームと共に横方向と縦方向のスクロールバーが表示されます。



ページに埋め込まれたインラインフレーム

インラインフレームを挿入するには

1 フレームを挿入するページを開きます。

2 オブジェクトパネルのフレームセットからインラインフレームアイコン をページにドラッグするか、アイコンをダブルクリックして、挿入ポイントにインラインフレームを配置します。

3 インラインフレームインスペクタで、参照ボタンまたはポイント＆シュートボタンを使用して、インラインフレーム内に表示するファイルをリンクします。

4 インラインフレームインスペクタで、名前 / ID メニューのオプションを選択して（ブラウザの互換性を最大にするには「名前と ID」を選択します）、「名前 / ID」テキストボックスに固有の名前を入力します。

5 インラインフレームインスペクタで、必要に応じて次の操作を実行します。

- インラインフレームの高さと幅をピクセル単位またはパーセント単位で指定します。
- インラインフレームの左右のマージンまたは上下のマージンを入力します。
- 配置とスクロールのオプションを選択します。
- インラインフレームの周囲に境界線を表示するには、「フレームの境界線」を選択します。

レイアウトグリッド

レイアウトグリッドについて

レイアウトグリッドを使用すると、CSS ベースおよびテーブルベースの Web ページを簡単にデザインできます。CSS のハンドコーディングやテーブルセルの設定を行うことなく、ページにレイアウトグリッドを 1 つ追加して、テキストボックスの描画や、グリッド内の任意の場所にオブジェクトをドラッグすることができます。コンテンツの追加操作に応じて、レイアウトグリッドのプロパティと位置は自動的に調整されます。レイアウトグリッドを使用すると、複数のオブジェクトを 1 ピクセル単位で正確にページに配置できます。

レイアウトグリッドおよびオブジェクトは、ブラウザウィンドウ上では固定され、画面設定に応じて変化することはありません。画面設定が調整された場合に、それに合わせてページや個々のオブジェクトを変化させる必要がある場合は、オブジェクトパネルの「CSS」タブから CSS レイアウトオブジェクトを使用してください。

レイアウトグリッドはデフォルトで CSS ベースですが、テーブルベースのデザインに変換することもできます。

レイアウトグリッドにはテーブルを追加できます。これにより、例えば複数の列と行を持つ図を追加できます。

関連項目

133 ページの「テーブルベースのレイアウトグリッドからテーブルへの変換」

113 ページの「CSS レイアウトオブジェクトについて」

レイアウトグリッドのガイドライン

ページにレイアウトグリッドを追加し、ウィンドウと同じサイズに設定すると、複数のオブジェクトのレイアウト、グループ化または整列といった作業が簡単になります。レイアウトグリッドインスペクタを使用して、グリッドに追加したオブジェクトの範囲に合わせてグリッドのサイズを最適化することもできます。また、1 つのページに複数のレイアウトグリッドを配置すると、ヘッダ領域やフッタ領域にオブジェクトをレイアウトするような、より複雑なレイアウトを作成できます。ただし、レイアウトグリッド上に別のレイアウトグリッドを配置することはできません。

ブラウザのウィンドウで、レイアウトグリッドをマージンなしでページ全体に表示する場合は、ページインスペクタでページマージンを 0 に設定すると、レイアウトグリッドがウィンドウの左上に移動します。ページマージンを常に 0 にする必要があるとわかっている場合は、この環境設定によってすべての新規ページがそのように設定されます。

レイアウトグリッドに配置したオブジェクトはすべて、そのグリッドオブジェクトの一部と見なされます。このことは、有用なレイアウトグリッドデザインを作成して再利用する場合に便利です。気に入ったデザインをコンポーネント、ページテンプレート、またはライブラリオブジェクトとして保存しておけば、後で繰り返し使用できます （詳しくは、255 ページの「サイトアセット、リソース、およびコレクションついて」を参照してください）。

関連項目

74 ページの「ページマージンを指定するには」

レイアウトグリッドをページに追加するには

❖ オブジェクトパネルの基本セットからレイアウトグリッドアイコン をページにドラッグするか、アイコンをダブルクリックして挿入点にレイアウトグリッドを配置します。

CSS ベースのレイアウトグリッドをテーブルベースのレイアウトグリッドに変換するには

❖ レイアウトグリッドの右上隅にあるレイアウトグリッドアイコンを、右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）し、「テーブルベースのグリッドに変換」を選択します。グリッドを CSS ベースのデザインに戻すには、レイアウトグリッドアイコンを右クリックまたは Control キーを押しながらクリックし、「CSS ベースのグリッドに変換」を選択します。

レイアウトグリッドのサイズを変更するには

❖ 次のいずれかを実行します。

- レイアウトグリッドを選択し、グリッドの右側、下部および右下隅の 3 箇所に表示されるサイズ変更ハンドルの 1 つを希望の位置にドラッグします。グリッドの新しい幅と高さがレイアウトグリッドインスペクタに表示されます。
- レイアウトグリッドインスペクタの「幅」と「高さ」に希望のサイズを入力します。
- レイアウトグリッドに背景画像が設定されている場合は、レイアウトグリッドインスペクタの「画像サイズを使用」をクリックすると、グリッドのサイズが画像のサイズと同じになります。
- グリッド上のオブジェクトのレイアウトが完了した際に、レイアウトグリッドインスペクタの「最適化」をクリックすると、グリッドが最小サイズ（すべてのオブジェクトが収まる最低限の大きさ）に変更されます。Shift キーを押しながら「最適化」ボタンをクリックするとグリッドの幅だけが縮小され、Alt キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながらクリックするとグリッドの高さだけが縮小されます。

Web ブラウザの水平方向のページスクロールを少なくするには、レイアウトグリッドの幅を 720 ピクセル以下に設定します。

レイアウトグリッドの動作をカスタマイズするには

❖ レイアウトグリッドインスペクタで、次のいずれかを実行します：

- オブジェクトをピクセル単位の精度でグリッド上の自由な位置に配置するには、「水平方向」と「垂直方向」の「スナップ」の選択を解除すると、矢印キーを押すたびに、オブジェクトが 1 ピクセル移動します。
- グリッドラインと同じ間隔でオブジェクトを移動するには、「水平方向」と「垂直方向」の「スナップ」を選択し、矢印キーを押します。
- グリッドラインの間隔を変更するには、「水平方向」と「垂直方向」のテキストボックスに希望のサイズをピクセル単位で指定します。
- グリッドラインを表示しないようにするには、「水平方向」と「垂直方向」の「表示」の選択を解除します。
- ドキュメントウィンドウに対してグリッドの位置を設定するには、レイアウトグリッドインスペクタの配置メニューから配置方法を選択します。ページの左上にグリッドを配置するには「デフォルト」を選択します。グリッドの左右で他のテキストやオブジェクトが折り返されるようにするには、「左揃え」または「右揃え」を選択します。ページの中央にグリッドを配置するには「中央揃え」を選択します。

レイアウトグリッドにテキストを追加するには

1 次のいずれかを実行します。

- ツールパネルにあるグリッドテキストボックスツールを使用して、レイアウトグリッド上にレイアウトテキストボックスを描画します。
- レイアウトテキストボックスアイコン を、オブジェクトパネルの基本セット からレイアウトグリッドにドラッグします。

2 レイアウトテキストボックスに、テキストを入力またはペーストします。テキストボックスには、画像などのオブジェクトも含めることができ、それらのオブジェクトをテキスト内で配置したり、オブジェクトの周囲にテキストを回り込ませたりすることができます。

関連項目

154 ページの「テキストの書式設定の方法」

158 ページの「画像またはオブジェクトの左右でテキストを折り返すには」

テキストボックスに背景色または背景画像を追加するには

1 テキストボックスを選択します。

2 テキストボックスインスペクタで、次のいずれかを実行します。

- 「色」を選択し、カラーボックスをクリックして、カラーパネルまたはスウォッチパネルで色を選択します。
- 「背景画像」を選択し、画像ファイルを選択します。

テキストボックスのサイズが自動的に変更されないようにするには

❖ テキストボックスインスペクタ内の「コンテンツオーバーフローを許可」を選択します。このオプションを選択すると、テキストを追加したり書式を変更したりしてテキストがボックスに入りきらなくなっても、ページレイアウトでテキストボックスのサイズが変更されることはありません。これは Web ブラウザでの表示には影響しません。

注意：テキストボックスのサイズは、ブラウザで表示されるときに、そのブラウザを使用しているプラットフォームの種類に応じて、テキストが完全に表示されるように自動的に調整されます。そのため、Macintosh と Windows では異なったサイズで表示されるフォントなどにも対応できます。カスケーディングスタイルシート（CSS）を使用すれば、すべてのテキストにピクセル単位でサイズを指定することができます（詳しくは、188 ページの「相対単位と絶対単位」を参照してください）。

レイアウトグリッドに画像やその他のオブジェクトを追加するには

❖ 次のいずれかを実行します。

- アプリケーションウィンドウメニューバーからファイル／配置を選択し、追加する画像またはその他のメディアファイルを選択して、「開く」をクリックします。
- 画像ファイルまたはその他のメディアファイルを、サイトウィンドウからレイアウトグリッドまたはグリッド上のテキストボックスにドラッグします。サイトウィンドウからファイルをドラッグすると、ページと画像ファイルまたはメディアファイルとの間に自動的に参照リンクが作成されます。
- オブジェクトのプレースホルダアイコン（スマートオブジェクトやコンポーネントなど）をオブジェクトパネルからレイアウトグリッドにドラッグし、インスペクタでソースファイルにリンクさせます。
- レイアウトグリッドの何もない部分をクリックし、編集／ペーストを選択して、レイアウトテキストボックス、画像、その他のオブジェクトのコピーをレイアウトグリッド内にペーストします。

ドラッグを始める前に表示／スマートガイドを表示を選択しておくと、レイヤー、レイアウトグリッドのテキストボックスおよびイメージマップ領域をドラッグするときに、スマートガイド（他のオブジェクトに揃えて配置する際などに便利なガイドライン）を表示することができます。

関連項目

212 ページの「スマートオブジェクトをページに追加するには」

203 ページの「マルチメディアの追加」

82 ページの「リンクについて」

レイアウトグリッドの背景に画像を並べて表示するには

1 レイアウトグリッドを選択します。

2 レイアウトグリッドインスペクタで、「背景」の「画像」を選択し、画像ファイルを選択します。

3 レイアウトグリッドのサイズを画像のサイズに変更するには、「画像サイズを使用」を選択します。

レイアウトグリッドに背景色を追加するには

❖ レイアウトグリッドインスペクタで「背景」の「色」を選択し、カラーボックスをクリックして、カラーパネルまたはスウォッチパネルで色を選択します。

レイアウトグリッド上のオブジェクトのグループ化と整列

オブジェクトをグループ化またはグループ解除するには

レイアウトグリッド上にあるオブジェクトは、グループ化することができます。オブジェクトをグループ化すると、複数のオブジェクトを位置関係を変えずにまとめて効率よく移動できます （グループ化はレイアウトグリッドでしか使用できません。標準の HTML テーブルでオブジェクトをグループ化することはできません）。

1 グループ化するオブジェクト、またはグループを解除するオブジェクトをレイアウトグリッド上で選択します。複数のオブジェクトを選択するには、まずオブジェクトを 1 つクリックし、Shift キーを押しながら追加するオブジェクトを順にクリックします （複数のレイヤーをグループ化することはできません）。

2 変形パネルで、編集／グループを選択するか、グループボタン またはグループ解除ボタン を選択します。

オブジェクトまたはグループ化されたオブジェクトを移動するには

❖ 移動するオブジェクトを選択し、レイアウトグリッド上でドラッグするか、ツールパネルまたは変形パネルを使用して、横方向または縦方向の位置をピクセル単位で正確に指定します。

コンテナに対してオブジェクトを整列させるには

1 整列させるレイヤー、オブジェクトまたはグループ化されたオブジェクトを選択します。

2 配置パネルの「全体に対して整列」で、水平または垂直の整列ボタンをクリックします （配置パネルのボタンとツールパネルのボタンは同じです）。

注意：別のオブジェクトに塞がれているとオブジェクトを移動できないため、選択しているオブジェクトによっては一部の整列ボタンが使用できない場合があります。

関連項目

158 ページの「画像またはオブジェクトの左右でテキストを折り返すには」

オブジェクト同士を相対的に整列させるには

❖ レイアウトグリッド上でレイヤーまたはオブジェクトを選択し、配置パネルの「オブジェクトを整列」の中からいずれかのボタンをクリックします。整列方法には、左端揃え、中央揃え、右端揃え（垂直方向を整列）、または上端揃え、中央揃え、下端揃え（水平方向を整列）の 6 通りがあります。コントロールパネルから、整列ボタンのいずれかを選択することもできます。

関連項目

158 ページの「画像またはオブジェクトの左右でテキストを折り返すには」

オブジェクトを均等に配置するには

1 レイアウトグリッド上で、レイヤーまたはオブジェクトを 3 つ以上選択します。

2 整列パネルで、次のいずれかの操作を行います。

- オブジェクトを垂直方向の軸を基準に均等配置（左揃え、中央揃え、右揃え）または水平方向の軸を基準に均等配置（上揃え、中央揃え、下揃え）するには、「オブジェクトの分布」の下のボタンをクリックします。
- オブジェクトを垂直軸上または水平軸上で等間隔に配置するには、「等間隔に分布」の下のボタンをクリックします。
- オブジェクトまたは間隔を一定の値に基づいて均等配置するには、「間隔を指定」を選択し、ボックスにピクセル値を入力してから、オブジェクトの分布ボタンまたは等間隔に分布ボタンをクリックします。

テーブルベースのレイアウトグリッドからテーブルへの変換

テーブルベースのレイアウトグリッドからテーブルへの変換

テーブルベースのレイアウトグリッドは、セルのサイズが固定された標準の HTML テーブルに変換できます。変換後にテーブルインスペクタを使用して、テーブルセルがブラウザウィンドウ上で可変サイズとなるようにすることができます（詳しくは、144 ページの「テーブル、列または行のサイズの矛盾を解決するには」を参照してください）。

テーブルベースのレイアウトグリッドをテーブルに変換すると、cool gridx、gridy および cntrlrow などの拡張コードはすべて削除されます。ただし、空のセルの制御行（テーブルの一番下にある高さ 1 ピクセルの行）と制御列（テーブルの各行の一番右にある幅 1 ピクセルの列）、および空のセル内にある Netscape 用のスペーサーエレメントはそのまま残されます。変換したテーブルからコントロール用の行と列を削除するか、空のセルに配置されているスペーサーエレメントを提供されている透明画像の spacer.gif と置き換えることができます （スペーサーエレメントまたは透明な GIF 画像は、Netscape で空のセルを表示する際の問題を解消するために使用します。Internet Explorer ではスペーサーエレメントは無視されます）。

GoLive 独自のコードが削除されると、テーブルを CSS ベースまたはテーブルベースのレイアウトグリッドに再変換しない限り、オブジェクトをページ上で自由に移動することはできません。

関連項目

130 ページの「CSS ベースのレイアウトグリッドをテーブルベースのレイアウトグリッドに変換するには」

テーブルベースのレイアウトグリッドを標準の HTML テーブルに変換するには

テーブルベースのレイアウトグリッドをテーブルに変換すると、GoLive 独自のコードが削除され、標準の HTML テーブル形式になります。


レイアウトグリッドの柔軟性を維持する場合は、Web ページを書き出すかサーバにアップロードするまで GoLive 独自のコードを削除しないでください（詳しくは、277 ページの「サイトの書き出し」を参照してください）。

1 レイアウトグリッドを選択し、詳細設定／変換／レイアウトグリッドをテーブルに変換を選択します。

注意：詳細設定／変換メニューに「レイアウトグリッドをテーブルに変換」が表示されない場合は、レイアウトグリッドモジュールを使用可能にする必要があります。編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、「モジュール」を選択して Extend Scripts フォルダ内の「LayoutGrid」を選択し、「OK」をクリックします。GoLive を再起動します。

2 変換ダイアログボックスで、次のいずれかを実行します。

- グリッドの下端と右端にある 1 ピクセルの制御行と制御列を除去するには、「コントロール行および列を除去」を選択します（このオプションは最初からチェックされています）。
- Netscape 用のスペーサーエレメントをすべて、高さ 1 ピクセルの spacer.gif 透明画像で置き換えるには、「コントロール行および列を除去」の選択を解除し、「スペーサーを画像で置換」を選択します。また、GoLive アプリケーションフォルダにある別の画像の名前を入力することもできます。
- 制御列および制御行とスペーサーエレメントを両方とも含めるには、オプションを 2 つとも選択解除します。

3「OK」をクリックします。

テーブルをテーブルベースのレイアウトグリッドに再変換するには

❖ テーブルを選択し、テーブルインスペクタで「変換」をクリックします。

特殊なページエレメント

ページにコメントを追加するには

Web ページのコンテンツをレイアウトする作業の際に、デザインに関してコメントを追加することができます。コメントは、GoLive などの HTML エディタにのみ表示され、Web ブラウザのページには表示されません。GoLive では、コメントインスペクタとソースコードにコメントが表示されます。また、ページのヘッダセクションにコメントを追加することもできます。

1 オブジェクトパネルの基本セットにあるコメントアイコンを、ページ内のコメントを挿入する場所にドラッグするか、ダブルクリックして挿入ポイントに配置します。

テキスト内に  の記号が表示され、コメントを入力する場所が示されます。

2 コメントインスペクタにコメントを入力します。

関連項目

78 ページの「ヘッダセクションにエレメントやスクリプトを追加するには」

日付と時刻スタンプを追加するには

ページを保存した日付と時刻を表示するなどの方法で、ページの最終更新日時を通知することができます。GoLive では、使用しているコンピュータの内蔵時計から現在の日付と時刻を読み取って、カスタムタグにその結果を書き込みます。それ以降、ページを保存するたびにこの情報が更新されます。

1 日付やタイムスタンプの前に、「最終更新日：」などの説明を追加する場合は、ページにそのテキストを入力します。

2 オブジェクトパネルのスマートセット にある日付と時間アイコンをページにドラッグするか、日付と時間アイコンをダブルクリックして挿入ポイントに配置します。

3 日付と時間インスペクタの書式メニューから国を選択して、表示された日付と時刻の書式のいずれかを選択します。

URL ポップアップメニューを追加するには

ページ内に複数のハイパーテキストリンクがある場合は、ポップアップメニューからリンクを選択できるようにすることができます。メニューのリンクをテストするときは、Web ブラウザでページをプレビューする必要があります。

1 オブジェクトパネルのスマートセットにある URL ポップアップアイコンを、ページにドラッグします。



A B

メニューの上部にある「選択」ラベルは、変更することも、空白にしておくこともできます。
A. ページ上の URL ポップアップメニュー **B.** オブジェクトパネルの URL ポップアップアイコン

2 URL ポップアップインスペクタで、次の操作を実行します。

- ポップアップメニューの上部にデフォルトで表示されるラベル名を変更する場合、リストから「選択」ラベルを選択し、「ラベル」テキストボックスで新しいラベルを入力するか、空白にします。
- ポップアップメニューに URL を追加するには、新規アイテムを作成ボタン をクリックします。「ラベル」テキストボックスに URL の新しいラベルを入力し、「URL」テキストボックスにリンク先を入力します。フレームセットを使用している場合は、「ターゲット」テキストボックスに URL のターゲットフレームを指定します。選択したアイテムを複製ボタン をクリックして、既にポップアップメニューに表示されている URL のコピーを作成したり、「ラベル」、「URL」、および「ターゲット」テキストボックスのラベルや URL を編集したりすることもできます。
- リスト内のアイテムを上下に移動するには、アイテムを選択して矢印ボタンをクリックします。
- リストから選択したアイテムを削除するには、選択したアイテムを削除ボタン をクリックします。

3 URL ポップアップメニューと各リンクを Web ブラウザでプレビューします。

関連項目

123 ページの「フレームについて」

82 ページの「リンクについて」

18 ページの「Web ページのプレビュー」

水平ラインを追加するには

テキストのブロック間を、水平ライン（罫線）を使用して視覚的に分割することができます。水平ラインはレイアウトテキストボックスでは配置できますが、レイアウトグリッドで直接配置することはできません。

1 オブジェクトパネルの基本セットにあるラインアイコンを、テキストエリアにドラッグするか、ダブルクリックして挿入ポイントに配置します。水平ラインは、レイアウトグリッドには直接配置できませんが、レイアウトテキストボックスには配置できます。

2 ラインインスペクタで、必要に応じて次の操作を実行します。

- スタイルを指定するボタンをクリックします。左のボタンをクリックすると実線スタイルが適用され、右のボタンをクリックすると三次元スタイルが適用されます。

- 幅メニューからサイズを選択します。「フル」と「%」を選択した場合は、コンテナ（レイアウトテキストボックス、テーブルセル、ドキュメントウィンドウなど）に対して相対的なサイズが設定されます。
- 「高さ」テキストボックスに、新しいラインの高さをピクセル単位で入力します。ラインを選択し、表示されたハンドルをドラッグして、高さを調節することもできます。
- いずれかの配置ボタンをクリックして、レイアウトテキストボックス、レイアウトグリッドまたはドキュメントウィンドウに対してラインを配置します。ラインの幅が「フル」の場合、これらのボタンはグレー表示されます。

ページのアイテム間への横スペースの追加

ページ上のアイテムをすばやく配置し、間隔を調整するには、レイアウトグリッドを使用します。しかし、レイアウトグリッドを使用しなくても、アイテムの水平方向の間隔は次の方法で指定できます。

- ノンブレーキングスペースを使用して、テキスト間にスペースを挿入します。
- CSS エディタを使用して、アイテムにパディングを追加します。
- 透明 GIF 画像を使用して、テキストやオブジェクトの間にスペースを挿入します。透明 GIF 画像は短時間でダウンロードでき、サイズを変更することであらゆる大きさのスペースを作成できます。

関連項目

129 ページの「レイアウトグリッドについて」

ノンブレーキングスペースを挿入するには

❖ Shift キーを押しながらスペースバーを押すか（Windows）、または Option キーを押しながらスペースバーを押します（Macintosh）。

関連項目

136 ページの「ページのアイテム間への横スペースの追加」

パディングを使用してスペースを挿入するには

1 パディングを追加するページ上のアイテムをハイライトします。

2 次のいずれかを実行します。

- CSS エディタを開き、アイテムにクラスを適用します。クラスを作成する際に、クラスにパディングを指定することができます。
- コントロールパネルのマージンおよびパディングのオプションを使用し、必要に応じて各種パディングボックスに値を追加します。

3 複数のアイテムにパディングを追加する場合はこの操作を繰り返し、ページ全体にわたりカスタムパディングを作成することができます。

透明 GIF 画像を使用してスペースを挿入するには

1 画像編集ソフトウェアで 1 x 1 ピクセルの小さな透明 GIF 画像を作成し、サイトウィンドウのアセット領域に読み込みます。

2 この透明 GIF 画像を、サイトウィンドウからテキスト内の目的の場所にドラッグします （詳しくは、83 ページの「リンク先 URL の指定」を参照してください）。

3 ドキュメントウィンドウで、画像の選択ハンドルをドラッグするか画像インスペクタを使用して、画像のサイズを変更します。画像インスペクタを使用すると、透明画像をテキスト内で横方向または縦方向に揃えることもできます。ページ上で透明画像を選択できない場合は、ドキュメントウィンドウの下部にあるマークアップツリーバーの <img> タグをクリックします。

サイズを変更した透明 GIF 画像を保存して、他のページで再利用することができます。これを行うには、サイズ変更後の透明 GIF 画像をライブラリパネルの「スニペット」タブにドラッグします （詳しくは、262 ページの「スニペット」を参照してください）。

関連項目

117 ページの「ドラッグ操作でレイヤーを移動またはサイズ変更するには」

136 ページの「ページのアイテム間への横スペースの追加」

スクロールマーキーを作成するには

1 オブジェクトパネルの基本セットにあるマーキーアイコンを、ページにドラッグします。

レイアウトグリッド上でマーキーテキストのフォントと書式を設定する場合は、マーキーをレイアウトテキストボックスに配置します。

2 マーキーインスペクタの「基本」タブで、スクロール表示するメッセージを「テキスト」ボックスに入力します。

3 動き方メニューから次のいずれかのオプションを選択します。

スクロール メッセージが連続的にスクロールします。

スライド メッセージがマーキーボックス内に滑り込んで停止します。

代替 メッセージがマーキーボックス内を往復します。

4 次のいずれかの方法で、マーキーを表示する時間を指定します。

- メッセージを連続的にスクロールさせるときは、「エンドレス」を選択します。
- スクロール回数を「ループ」テキストボックスに入力します。

5 スクロール速度を「移動量」テキストボックスに入力します。スクロール速度は、マーキーが再描画されるごとに移動する距離をピクセル単位で指定します。

6 マーキーが再描画される時間の間隔を、「ディレイ」テキストボックスに入力します。

7 スクロールの方向（「左方向」または「右方向」）を選択します。「左方向」を選択すると、ウィンドウの右側からメッセージが現れ、左方向にスクロールします。

8 マーキーインスペクタの「その他」タブをクリックし、次のいずれかを実行します。

- 「幅」と「高さ」テキストボックスにマーキーのサイズをピクセルまたはパーセンテージで入力します。
- コントロールパネルのマージン制御オプションを選択し、マージンに使用する値を入力します。
- 配置メニューで、テキスト行のテキストや他のオブジェクトに対するマーキーオブジェクトの配置方法を選択します。
- カラーボックスをクリックして、カラーパネルからマーキーの背景色を選択します。または、カラーボックスの右下隅をクリックして、表示されるスウォッチから色を選択します。

第 7 章：テーブル

テーブルの概要

テーブルを使用したデザイン

Golive には、情報の行と列の表示をカスタマイズできるように、さまざまなテーブルオプションが用意されています。ただし、ページレイアウト用の CSS 属性を持つコンテナを使用する代わりに、テーブルを使用してより簡単に凝ったページレイアウトをデザインすることもできます。テーブル内には、テキストだけでなく、画像やネストされたテーブル、Photoshop ファイル、QuickTime ムービーなど、各種オブジェクトを含めることができます。

テーブルを使用したテキストやオブジェクトは、GoLive のレイアウトグリッドとレイアウトテキストボックスを使用すると簡単に配置できます。

関連項目

129 ページの「レイアウトグリッドについて」

GoLive テーブル機能

Adobe GoLive のテーブル機能を使用すると、簡単に Web ページ全体のレイアウトを作成したり、行列形式で情報を整理したりできます。Adobe InDesign、Adobe FrameMaker およびサードパーティ製のワープロやスプレッドシート（例えば Microsoft Excel や Microsoft Word）など、他のアプリケーションでコピーしたテーブルを使用したテーブルの生成も簡単です。

テーブルを手作業で構築する場合は、テーブルアイコンをオブジェクトパネルからページにドラッグするか、ツールパネルのテーブルツールを選択し、ページでテーブルを描画します。次に、テーブルインスペクタでテーブルプロパティを設定します。または、テーブルセルツールを選択する場合は、コントロールパネルのテーブルオプションを使用します。テーブルとボックスパネルの「選択」タブでは、ドキュメントウィンドウで実施するよりも簡単に、セルグループまたはネストされたテーブルを選択できます。また、「選択」タブでは、テーブルサイズの矛盾を判別し、クリック操作だけでそれらの矛盾を解決することができます。HTML スタイルを使用する場合、テーブルとボックスパネルの「テーブルスタイル」タブであらかじめ定義されたテーブルスタイルを使用して、すばやくテーブルの書式を設定できます。

スマート Photoshop オブジェクトを使用すると、最適化された Photoshop の画像スライスを含むテーブルを自動作成できます。

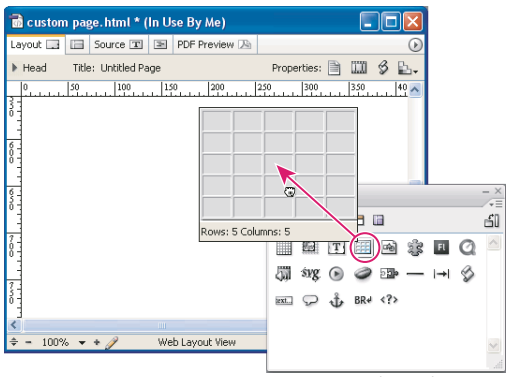
関連項目

228 ページの「Photoshop スライス画像の追加」

テーブルの作成

新しい空のテーブルを作成するには

- 行数と列数を指定して挿入点にテーブルを配置するには、オブジェクトパネルの基本セットにあるテーブルアイコンを Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながらドラッグします。希望の数の行と列が表示されたら、マウスのボタンを放します。



オブジェクトパネルのインタラクティブなポップアップテーブル
A. テーブルアイコン **B.** ドラッグして列と行を定義

- ツールパネルからテーブルツールを選択し、目的のページでテーブルを描画します。その後、ツールパネルでテーブルセルツールを選択し、セルをカスタマイズすることができます。これらのツールのいずれかと共に、コントロールパネルやインスペクタに表示されるオプションを使用し、テーブルの書式をさらに細かく設定することもできます。
- 挿入点にテーブルを配置するには、オブジェクトパネルの基本セットにあるテーブルアイコンをダブルクリックします。このテーブルの行数と列数は、以前作成したテーブルで使用した数が用いられます。
- 3 行 3 列のテーブルを配置するには、オブジェクトパネルからドキュメントウィンドウにテーブルアイコンをドラッグします。

関連項目

133 ページの「テーブルベースのレイアウトグリッドからテーブルへの変換」

GoLive テーブルをコピーするには

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- 既存の GoLive テーブルを選択し、編集／コピーを選択します。挿入点を配置して、編集／ペーストを選択します。
- セルやセルグループをコピーするには、テーブルとボックスパネルの「選択」タブを使用します。コピーするセルを選択します。選択範囲の左上隅の黒い四角形の上にポインタを移動して、ポインタが手のアイコン に変わったら、選択範囲を新しい位置にドラッグします。

関連項目

141 ページの「テーブルを選択するには」

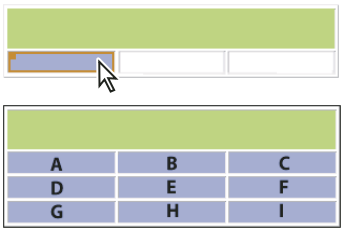
テーブルを別のアプリケーションからコピーするには

1 コピー元のアプリケーションで、ペーストするテーブルまたはセルを選択してコピーします。

2 GoLive で、既存のテーブル内のセルを 1 つ選択することにより、コピーしたコンテンツの左上隅のセルを配置する場所を指定します。

3 編集／ペーストを選択します。

テーブルでは、コピーされたテキストがすべて表示されるために必要なだけ、行と列が追加されます。



元のテーブル（上）と他のアプリケーションでコピーしたテーブルをペーストした後（下）

関連項目

228 ページの「Photoshop スライス画像の追加」

140 ページの「テーブルまたはセルの選択」

テーブルをレイアウトグリッドに変換するには

テーブルをテーブルグリッドに変換すると、テーブルでのアイテムの移動がさらに簡単になります。ネストされたテーブルやセルにテキストまたはオブジェクトが含まれている場合は、レイアウトテキストボックスに変換されます。

❖ テーブルインスペクタの「テーブル」タブで、「変換」をクリックします。必要に応じて、レイアウトグリッドとレイアウトテキストボックスのアピアランスをカスタマイズします。

関連項目

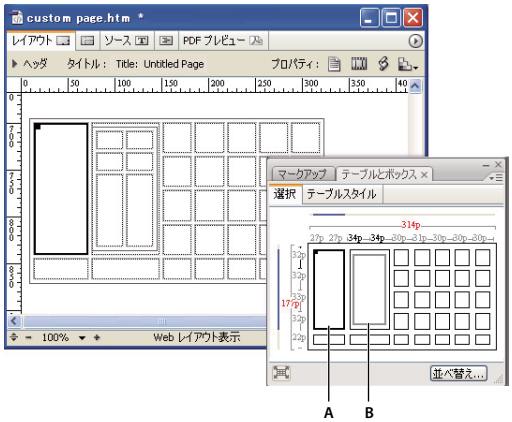
129 ページの「レイアウトグリッドについて」

133 ページの「テーブルベースのレイアウトグリッドからテーブルへの変換」

テーブル、行、列、セルの選択

テーブルまたはセルの選択

GoLive では、必要に応じさまざまな方法で、セル、行、列およびネストされたテーブルを選択できます。これらは、ドキュメントウィンドウで直接選択することも、マークアップツリーバーで選択することもできます。また、テーブルとボックスパネルの「選択」タブにあるテーブルのアウトラインで選択したり、ツールパネルのテーブルセルツールまたは階層選択ツールで選択したりすることも可能です。「選択」タブには、テーブルがアウトラインだけで表示されるので、選択範囲のサイズを変更したりセル内のコンテンツを選択したりしなくても、セルやネストされたテーブルを選択することができます。



テーブルとボックスパネルの「選択」タブでのテーブルセルの選択
A. 選択したテーブルセル **B.** ネストしたテーブルは、選択されていないときはグレーのアウトラインで表示されます （ネストしたテーブルの中のセルは、そのネストしたテーブルが選択されているときだけ表示されます）。

選択したテーブルの行、列またはセルは、削除、コピー＆ペーストしたり、選択範囲をドラッグしてテーブル内の別の場所に移動したり、新規テーブルを作成したりすることができます。ドキュメントウィンドウ、およびテーブルとボックスパネルでは、選択したセルのアウトラインがボールドで表示されます。また、ソース分割ビューフレームでは選択したセルがハイライトされます。

テーブルセル内に挿入点が置かれている場合に、セルのコンテンツやテーブルセルを選択し、Ctrl+Enter キー（Windows）または Control+Return キー（Macintosh）を押すと、選択範囲を外側に拡張できます。

テーブルを選択するには

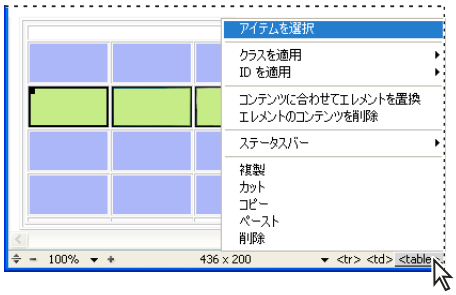
❖ 必要に応じて次の操作を実行します。

- テーブルでセルを選択し、Ctrl+Enter キー（Windows）または Control+Return キー（Macintosh）を押します。または、テーブル内に挿入点を配置するか、テーブルセル内のコンテンツを選択して、Ctrl+Enter キー（Windows）または Control+Return キー（Macintosh）を 2 回押します。
- ドキュメントウィンドウで、テーブルの上端または左端にポインタを移動し、ポインタがテーブル選択ポインタ に変わったらクリックします。
- ドキュメントウィンドウで、テーブル内に挿入点を配置するか、テーブルセル内のコンテンツを選択します。ドキュメントウィンドウまたはテーブルとボックスパネルの「選択」タブで、コンテクストメニューの「テーブルを選択」を選択するか、ページの下部にあるマークアップツリーバーの <table> タグをクリックします。
- ネストされたテーブルを選択するには、テーブルとボックスパネルの「選択」タブで、ネストされているテーブルの上にポインタを移動し、ネストされたテーブルのポインタ に変わったらクリックします。テーブルとボックスパネルで親テーブルを選択ボタン をクリックし、親テーブルを再選択します。
- ツールパネルからテーブルセルツールまたは階層選択ツールを選択し、選択するセルの内部をクリックします （階層選択ツールを使用して、セル内の画像を選択することもできます）。

行を選択するには

❖ 必要に応じて次の操作を実行します。

- ドキュメントウィンドウで、ツールパネルのテーブルセルツールパネルを使用し、マウスボタンを押したまま、選択するセルの範囲をドラッグします。
- マウスポインタをゆっくり行の端に移動し、テーブルセルツールに変わったら、クリックおよびドラッグして目的の行を選択します。
- テーブルとボックスパネルの「選択」タブで、行の左端にポインタを移動し、行選択ポインタ に変わったらクリックします。上または下にドラッグすると、隣接する行を選択範囲に追加できます。または、行選択ポインタで、追加する各行の左端を Shift キーを押しながらクリックします。
- 行内に挿入点を配置して、ページ下部のマークアップツリーバーの一番右にある <tr> タグをクリックします。選択範囲に複数の行を追加するには、ドキュメントウィンドウ内で追加する各行の左端にポインタを移動し、行選択ポインタに変わったら、Shift キーを押しながらクリックします。
- テーブル内の任意の場所に挿入点を配置します。次に、ページの下部にあるマークアップツリーバーの <table> タグをクリックし、ドラッグしてポップアップメニューを表示して、行に対応する <tr> タグを選択します。選択範囲に行を追加するには、ドキュメントウィンドウ内で、追加する各行の左端にポインタを移動し、行選択ポインタに変わったら、Shift キーを押しながらクリックします。



マークアップツリーバーを使用したテーブル行の選択

列を選択するには

❖ テーブルとボックスパネルの「選択」タブで、列の上端にポインタを移動し、列選択ポインタ に変わったらクリックします。左または右にドラッグすると、隣接する列を選択範囲に追加できます。または、列選択ポインタで、追加する各列の上端を Shift キーを押しながらクリックします。あるいは、ツールパネルのテーブルセルツールを使用して、マウスボタンを押したまま、選択するセルの範囲をドラッグします。

セルを選択するには

❖ 必要に応じて次の操作を実行します。

- ツールパネルから階層選択ツールを選択し、テーブルセル内の任意の場所をクリックします。ポップアップメニューから「セル」を選択します。
- ドキュメントウィンドウ内でセルを選択するには、ツールパネルのテーブルセルツールを選択し、マウスボタンを押したまま、選択するセルの範囲をドラッグします。
- マウスポインタをゆっくり列の端に移動し、テーブルセルツールに変わったら、クリックおよびドラッグして目的の列を選択します。
- セル内に挿入点を配置し、ページ下部のマークアップツリーバーの一番右にある <td> タグをクリックするか、右クリックして「セルを選択」を選択します。
- テーブルとボックスパネルの「選択」タブで、セルをクリックして選択します。選択したセルからドラッグすると、隣接するセルを選択範囲に追加できます。または、Shift キーを押しながら、追加する各セルをクリックします。
- すべてのセルを選択するには、ドキュメントウィンドウまたはテーブルとボックスパネルの「選択」タブで、四隅いずれかのセルを選択して、テーブル内のすべてのセルが含まれるようセル上をドラッグします。または、セルを 1 つ選択して、編集／すべてを選択を選択します。
- 1 つの行または列内でセルの選択を反転するには、行の左端または列の上端にポインタを移動し、行選択ポインタ または列選択ポインタ に変わったら、Shift キーを押しながらクリックします （行内または列内の、今までアクティブだったセルの選択が解除され、非アクティブだったセルが選択されます）。

行または列の移動、追加、削除

テーブル列やテーブル行を移動または複製するには

1 ドキュメントウィンドウ、またはテーブルとボックスパネルの「選択」タブで、列または行全体を選択します。複数の行または列を選択することもできます。

2 選択範囲の左上隅の四角形アイコン上にポインタを移動して、ポインタが手 に変わったらクリックします。

3 次のいずれかを実行します。

- 選択範囲を移動するには、現在のテーブル内の目的の位置または別のテーブルまでドラッグします。目的の場所で黒い実線が表示されたらマウスのボタンを放します。

- 選択範囲を複製するには、Ctrl キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながら、現在のテーブル内の目的の位置までドラッグします。目的の場所で黒い実線が表示されたらマウスのボタンを放します。

注意：複数のセルが含まれる選択範囲をドラッグする場合は、ドラッグ先のテーブルに、ドラッグしているセルと同じ数の行がなければ、そのテーブルにセルを追加することができません。同じ数ではない場合、選択範囲のセルは、ドラッグ先のテーブルの 1 つのセル内にネストされたテーブルになります。

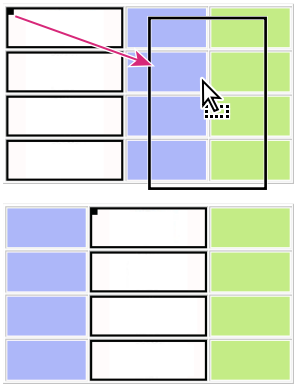
テーブルセルを置換するには

1 複製するセルを 1 つ、または隣接するセルのブロックとして選択します。

2 編集／コピーを選択します。

3 置換するセルのブロックを選択して、編集／ペーストを選択し、テーブル内の同様のセルのブロックのコンテンツを置換します。

注意：置換対象の選択範囲とペースト元の選択範囲は一致している必要があります。例えば、1 つの行の 4 つのセルをコピーした場合は、1 つの行の別の 4 つのセルのコンテンツだけしか置換できません。

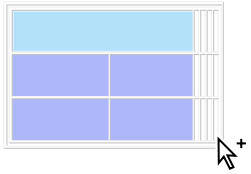


ドキュメントウィンドウのテーブル内での列の移動

テーブルに行や列を追加するには

❖ 必要に応じて次の操作を実行します。

- テーブルまたはテーブル内のセルを選択し、テーブルインスペクタの「テーブル」タブで、行と列の数を入力します（行は、テーブルの一番下に追加されます。列は、テーブルの右端に追加されます）。
- 新しい行または列を追加する位置に隣接するセルを選択します。テーブルインスペクタの「セル」タブで、行を上に追加ボタン、行を下に追加ボタン、列を左に追加ボタン、または列を右に追加ボタン をクリックします。
- ツールパネルのテーブルセルツールを使用して、隣接するセルを選択します。コントロールパネルのボックスに行数または列数を入力するか、コントロールパネルで列数または行数を増減させるオプションを選択します。
- 挿入点をテーブルの最後のセルに配置して Tab キーを押します。
- セルを選択し、右クリックして「挿入」を選択し、挿入コマンドを選択します。
- ツールパネルのテーブルセルツールを選択し、Ctrl+Shift キー（Windows）または Command+Shift キー（Macintosh）を押し、行を追加する場合はテーブルの下端、列を追加する場合はテーブルの右端にポインタを移動して、行追加ポインタ または列追加ポインタ に変わったら、テーブルから外側にドラッグします。



ドラッグしてテーブルの列を追加

テーブルから行や列を削除するには

❖ 行、列、行内のセル、または列内のセルを 1 つ以上選択して、次のいずれかを実行します。

- テーブルインスペクタの「テーブル」タブで、行と列の数を入力します。行は、テーブルの一番下から削除されます。列は、テーブルの右端から削除されます。
- テーブルセルツールを使用してテーブルを選択し、コントロールパネルで行数または列数を減らします。
- テーブルインスペクタの「セル」タブで、列を削除ボタン または行を削除ボタン をクリックします。
- 右クリックして、削除／列または削除／行を選択します。
- 行または列全体を選択し、編集／削除を選択するか、キーボードの Delete キーを押します。

テーブルのサイズ変更と矛盾の解決

テーブルサイズの矛盾

テーブルとボックスパネルの「選択」タブでは、テーブル内の各行や列、およびテーブル全体のサイズと単位を確認することができます。また、このタブでは、列内、行内、およびテーブルサイズの矛盾を確認して簡単に解決できます。これらの矛盾は、テーブル内のコンテンツのサイズがテーブルプロパティの値を超過したり、テーブルプロパティの合計値が不適切である場合に起きることがあります。

テーブル、行、および列のサイズを調べるには

❖ テーブル、行、列またはセルを選択します。テーブルとボックスパネルの「選択」タブでは、選択したセルはボールドのアウトラインで表示され、選択範囲が含まれる列と行は青い線で示されます。

アクティブなテーブルの幅は、テーブルのアウトラインの上部の、幅を示す線の中央に表示されます。テーブルの高さは、テーブルのアウトラインの左の高さを示す線の中央に表示されます。列のサイズは各列の上に、行のサイズは各行の左に表示されます。

テーブルプロパティのサイズは、黒、グレーまたは赤の文字で表示されます。文字の色は、値タイプにより決まります。

- テーブル、列または行のサイズがグレーの文字で表示されている場合は、テーブルインスペクタでプロパティのサイズが「自動設定」に設定されています。この場合、行、列またはテーブルのサイズはコンテンツに合わせて自動的に調整されます。
- サイズが黒い文字で表示されている場合で、値の後ろに「p」が付いている場合はサイズがピクセル単位で設定されており、値の後ろにパーセント記号（%）が付いている場合はサイズがパーセント値で設定されています。行または列のサイズがパーセント値で設定されている場合は、テーブルの高さまたは幅に対する割合を示しています。テーブルのサイズがパーセント値で設定されている場合は、ブラウザウィンドウに対する割合を示しています。
- サイズが赤い文字で表示されている場合は、行、列またはテーブルの実際のサイズが、テーブルインスペクタで設定されている表示サイズより大きいか小さいことを示しています。例えば、テーブルの幅が 300 ピクセルに設定されているにもかかわらず、テーブルの列幅の合計が 300 ピクセル未満か 300 ピクセルを超える場合、テーブル幅の値は赤で表示されます。

テーブル、列または行のサイズの矛盾を解決するには

- テーブルのプロパティをピクセル単位の適正値に設定するには、テーブルとボックスパネルの「選択」タブで、赤く表示されたピクセル値の上にポインタを移動し、修正ポインタ に変わったらクリックします。
- テーブルのプロパティが必要に応じて自動的に変更されるように設定するには、ピクセル値が赤く表示されているテーブル、列または行を選択して、テーブルインスペクタで矛盾しているプロパティを「自動設定」または「パーセント」に設定します （テーブルサイズの矛盾は、テーブルインスペクタの「テーブル」タブで、幅または高さのプロパティを変更して修正します。行サイズの矛盾は、テーブルインスペクタの「セル」タブで、高さプロパティを変更して修正します。列サイズの矛盾は、テーブルインスペクタの「セル」タブで、幅プロパティを変更して解決します）。

テーブルのサイズを変更するには

- テーブルインスペクタの「テーブル」タブで新しいサイズを指定するには、幅または高さのポップアップメニューからオプションを選択し、必要な値を入力します。「自動設定」を選択すると、幅または高さが、テーブル内のコンテンツのサイズに合わせて自動的に調整されます。「パーセント」を選択すると、幅または高さが、ブラウザウィンドウに対する割合で設定されます。
- 固定ピクセル値を使用してテーブルのサイズを変更するには、Alt キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながら、テーブルの右端または下端をドラッグします （幅または高さが既にピクセル値に設定されている場合は、ドラッグするときに Alt キーまたは Option キーを押す必要はありません）。

テーブルの行や列のサイズを変更するには

- テーブルインスペクタで新しいサイズを指定するには、サイズを変更する行内または列内のセルを 1 つ選択してから、テーブルインスペクタの「セル」タブで、幅または高さのポップアップメニューからオプションを選択して、値を入力します。「自動設定」を選択すると、幅または高さが、行内または列内のコンテンツのサイズに合わせて自動的に調整されます。「パーセント」を選択すると、行または列のサイズがテーブルのサイズに対する割合で設定されます。
- 固定ピクセル値で行または列のサイズを変更する場合は、サイズを変更する行内または列内のセルの右または下の境界線で Alt キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながらドラッグします （行または列が既にピクセル値に設定されている場合は、ドラッグするときに Alt キーまたは Option キーを押す必要はありません）。

テーブルスタイルを使用したテーブルの書式設定

テーブルスタイルの使用

GoLive では、テーブルとボックスパネルの「スタイル」タブに、あらかじめ定義されたさまざまなテーブルスタイルが用意されています。これらのスタイルを使用すると、テーブル全体またはテーブルの一部の書式を簡単に設定できます。テーブルスタイルをテーブルに適用してみて、希望どおりではなかった場合は、簡単にそのスタイルを削除することができます。また、ユーザ独自のテーブルスタイルを作成して保存し、Web ページの他のテーブルに適用して、Web サイト全体でテーブルの表示方法に一貫性を持たせることもできます。さらに、さまざまなテーブルスタイルのセットをファイルに保存して他のユーザと共有したり、テーブルスタイルを特定のサイトで使用するために読み込むことができます。

注意：あらかじめ定義されたテーブルスタイルは HTML ベースで、CSS には記述されません。あらかじめ定義されたテーブルスタイルを使用する場合、CSS を使用するテーブルでは、ソースコード内の HTML エントリはテーブルの表示出力に影響しない場合があることに注意してください。

スタイルは既存のテーブルから作成します。スタイルは、元のテーブルの行と列の数に基づいて繰り返されます。例えば、2 行× 2 列のテーブルからスタイルを作成し、そのスタイルを 6 行× 6 列のテーブルに適用すると、6 × 6 のテーブルの 1、3、5 行目に 1 行目のスタイルが適用されます。テーブルスタイルのプロパティ値に新しい値が指定されていない場合は、既存のプロパティ値がテーブルで使用されます。

テーブルスタイルには次の属性を指定できます。

- テーブルインスペクタの「テーブル」タブでは、色、セル内のマージン、およびセル間隔を指定できます。
- テーブルインスペクタの「行」タブでは、縦方向配置、横方向配置、および色を指定できます。
- テーブルインスペクタの「セル」タブでは、縦方向配置、横方向配置、色、ヘッダスタイル、およびテキストの折り返しなしを指定できます。

テーブルとボックスパネルには、選択したテーブルスタイルのプレビューが表示されます。青い括弧が付いている行と列には、繰り返し適用されるスタイルが含まれています。例えば、青い括弧が 2 行目と 3 行目にだけ付いている場合、1 行目のスタイルは 1 行目にしか適用されず、2 行目と 3 行目のスタイルがテーブルのその他のすべての行に繰り返し適用されます。

注意：テーブルスタイルは、CSS スタイルとは関連がありません。テーブル、行またはセルに CSS スタイルを適用する場合は、149 ページの「カスケーディングスタイルシートを使用したテーブルの書式設定」を参照してください。

テーブルスタイルをテーブルまたはテーブル領域に適用するには

1 書式を設定するテーブルまたはテーブル内の領域を選択します。

2 テーブルとボックスパネルの「スタイル」タブで、ポップアップメニューからテーブルスタイルを選択します。

3 青い括弧のサイズを変更して、繰り返し適用されるスタイルが設定されている行と列を括弧で囲みます （青い括弧のサイズを変更するには、いずれかの端をドラッグします。括弧の両端に青い線が表示されいるので、その領域内で括弧のサイズを変更できます）。

注意：テーブルスタイルによっては、繰り返し適用されるスタイルが設定されている行または列を変更できない場合があります。例えば、すべての列のスタイルが同じで、青い括弧が 2 列目に付いている場合、括弧のサイズを変更してスタイルを変更することはできません。

4「適用」をクリックするか、テーブルとボックスパネルメニュー の「テーブルスタイルを適用」を選択します。

テーブルからテーブルスタイルを削除するには

1 あらかじめ定義されたスタイルを削除するテーブル全体またはテーブルの一部を選択します。

2 テーブルとボックスパネルの「スタイル」タブで、「削除」をクリックするか、テーブルとボックスパネルメニュー から「テーブルスタイルをクリア」を選択します。

テーブルスタイルを追加または編集するには

- 作成済みのテーブルに基づいて新しいテーブルスタイルを作成するには、テーブルを選択し、新規テーブルスタイルボタン をクリックするか、テーブルとボックスパネルメニュー から「新規テーブルスタイル」を選択します。新規テーブルスタイルダイアログボックスに名前を入力して、「OK」をクリックします。
- テーブルとボックスパネルにある既存のスタイルに基づいて新しいテーブルスタイルを作成するには、テーブルとボックスパネルの「スタイル」タブでテーブルスタイルを選択してから、新規テーブルスタイルボタンをクリックするか、テーブルとボックスパネルメニューから「新規テーブルスタイル」を選択します。新規テーブルスタイルダイアログボックスに名前を入力して、「OK」をクリックします。
- 作成済みのテーブルのアピアランスでテーブルスタイルを置き換える場合は、テーブルとボックスパネルの「スタイル」タブでテーブルスタイルを選択し、ドキュメント内のテーブルを選択してから、テーブルスタイルのキャプチャボタン をクリックするか、テーブルとボックスパネルメニューから「テーブルスタイルのキャプチャ」を選択します。
- テーブルスタイル名を変更するには、テーブルスタイルを選択してから、テーブルスタイル名を変更ボタン をクリックするか、テーブルとボックスパネルメニューから「テーブルスタイル名を変更」を選択します。
- テーブルとボックスパネルからテーブルスタイルを削除するには、「スタイル」タブでポップアップメニューからスタイルを選択し、テーブルスタイルを削除ボタン をクリックするか、テーブルとボックスパネルメニューから「テーブルスタイルを削除」を選択します。

テーブルスタイルを読み込むまたは書き出すには

- テーブルスタイルのセットを書き出すには、テーブルとボックスパネルメニュー から「テーブルスタイルの書き出し」を選択し、ファイルに拡張子 .xml の付いた名前を付けて、「保存」をクリックします。
- テーブルスタイルのセットを読み込むには、テーブルとボックスパネルメニューから「テーブルスタイルの読み込み」を選択して、ファイル名に拡張子 .xml の付いたテーブルスタイルのファイルを開きます。

テーブルスタイルの選択を取り消したり、やり直したりするには

❖ テーブルとボックスパネルメニュー の「取り消し テーブルスタイルを選択」または「やり直し テーブルスタイルを選択」を選択します。

テーブルインスペクタまたはコントロールパネルを使用したテーブルの書式設定

テーブルの書式設定

テーブルをうまくデザインすると、Web ページのコンテンツレイアウトを管理し、情報を見やすい形で表示することができます。GoLive では、テーブルインスペクタでテーブル、行またはセルのプロパティを設定することによって、テーブルの書式を正確に設定することができます。テーブルインスペクタの「テーブル」タブのプロパティはテーブル全体に適用され、「行」タブと「セル」タブのプロパティは現在の選択範囲にだけ適用されます。また、ページ上でテーブルまたはテーブルの一部を選択しているときは、コントロールパネルからこれらのオプションの多くに簡単にアクセスできます。

テーブルを独自の仕様に基づいて書式設定するには、時間と労力が必要な場合があります。他のページのテーブルを保存して再利用することで、無駄な時間を省くことができます。これを行うには、テーブルをライブラリパネルの「スニペット」タブにドラッグします。

テーブルインスペクタの「テーブル」タブのプロパティを使用すると、テーブルのすべてのセルに適用されるさまざまなプロパティを設定したり、テーブルの配置場所を周囲のオブジェクトに対して相対的に設定したりできます。また、テキストをテーブルに読み込んだり、キャプションを追加したり、テーブルをレイアウトグリッドに変換したりできます。

注意：テーブルインスペクタでは、オプションを設定するだけでなく、あらかじめ定義されたテーブルスタイルをテーブルに適用して、テーブルのアピアランスをカスタマイズすることもできます。

関連項目

145 ページの「テーブルスタイルの使用」

262 ページの「スニペット」

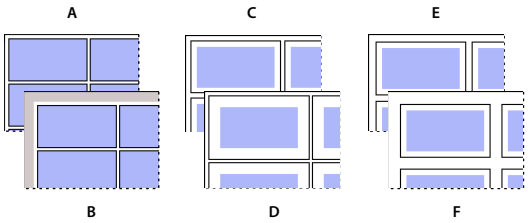
コントロールパネルでテーブルの書式を設定するには

ツールパネルのテーブルセルツールと、コントロールパネルに表示されるコンテクストオプションを組み合わせて使用し、テーブルの書式を設定することができます。

1 ツールパネルからテーブルセルツールを選択し、テーブルを選択します。

2 コントロールパネルで、外枠の幅の値を入力します。セル枠とセル内のコンテンツの、縦方向および横方向の間隔を変更するには、コントロールパネルで「セル内のマージン」に数値を入力します。

3 セル間の境界線のサイズを変更するには、コントロールパネルで「セル間隔」に数値を入力します。



テーブルプロパティにおける外枠、セル内のマージン、およびセル間隔の比較
A. 1 ピクセルの外枠 **B.** 10 ピクセルの外枠 **C.** 5 ピクセルのセル内マージン **D.** 10 ピクセルのセル内マージン **E.** 5 ピクセルのセル間隔 **F.** 10 ピクセルのセル間隔

4「色」を選択して、背景色をテーブルに適用します。色を設定するには、次のいずれかを実行します。

- ツールパネルの背景ツールをクリックし、使用する色と設定を選択します。
- カラーボックスをクリックし、表示されたカラーパネルで色を選択します。

テーブルセルにテキストやその他のコンテンツがない場合、レイアウトエディタと一部のブラウザではテーブル背景色が表示されません。空のセルに背景色を表示するには、セルにノンブレーキングスペースを挿入します。

5 配置メニューからオプションを選択し、ドキュメントウィンドウでのテーブルの配置を設定します。「左揃え」または「右揃え」を選択すると、周囲のテキストまたはオブジェクトがテーブルの左側または右側で折り返されます。「デフォルト」を選択すると、周囲のテキストまたはオブジェクトがテーブルの下端に沿って折り返されます （配置メニューを使用してテーブルをレイアウトグリッドに揃えることはできません）。

6 テーブルにキャプションを追加するには、「キャプション」を選択して、キャプションを追加する場所をメニューから選択します。

7 背景画像をテーブルに適用するには、「背景画像」を選択し、参照する画像をテキストフィールドで指定します。

関連項目

89 ページの「カラーパネル、スウォッチパネル、カラーピッカーについて」

136 ページの「ページのアイテム間への横スペースの追加」

テーブルインスペクタで行の書式を設定するには

テーブルインスペクタの「行」タブで設定するプロパティは、下の行のセルと連結されているセルも含め、選択した行のすべてのセルに適用されます。

1 書式を設定する行または行内のセルを選択します。

2 テーブルインスペクタの「行」タブで、縦方向配置ポップアップメニューからプロパティを選択して、行内のコンテンツの縦方向の配置を設定します。「デフォルト」を選択すると、ブラウザの環境設定に従ってコンテンツが縦方向に配置されます。

3 横方向配置ポップアップメニューからプロパティを選択して、行内のコンテンツの横方向の配置を設定します。「デフォルト」を選択すると、ブラウザの環境設定に従ってテキストが横方向に配置されます。

4「色」を選択して、背景色を行に適用します。色を設定するには、次のいずれかを実行します。

- ツールパネルの背景ツールをクリックし、使用する色と設定を選択します。
- カラーボックスをクリックし、カラーパネルから色を選択します。

5 行の高さを変更するには、高さメニューからオプションを選択して、値を入力します。「自動設定」を選択すると、行の高さが、行内のコンテンツのサイズに合わせて自動的に調整されます。「パーセント」を選択すると、行の高さが、テーブルの高さに対する割合で設定されます。

関連項目

89 ページの「カラーパネル、スウォッチパネル、カラーピッカーについて」

テーブルセルを結合するには

- 選択したセルを結合するには、隣接する 2 つ以上のセルを選択してから右クリックし、「セルを結合」を選択します。
- 結合するセルを選択し、コントロールパネルのセルを結合ボタンをクリックします。
- 列内の複数のセルを結合するには、結合する一番上のセルを選択して、テーブルインスペクタの「セル」タブの「行連結」ボックスに連結する行数を入力するか、Shift+ 下向き矢印キーを押して、1 行ずつセルを下に拡張します。
- 行内の複数のセルを結合するには、結合する一番左のセルを選択して、テーブルインスペクタの「セル」タブの「列連結」ボックスに連結する列数を入力するか、Shift+ 右向き矢印キーを押して、セルを 1 列ずつ右に拡張します。

注意：セルを結合すると、最初のセルのデータが残り、それ以外のセルのデータは削除されます。結合したセルを後で分割しても、削除されたデータは表示されません。

テーブルセルを縮小したり、セルの結合を解除したりするには

1 他のセルと結合されているセルを選択します。

2 次のいずれかを実行します。

- セルの高さを 1 行分ずつ上向きに減らしていくには、Shift+ 上向き矢印キーを押します。
- セルの幅を 1 列分ずつ左に減らしていくには、Shift+ 左向き矢印キーを押します。
- 結合したセルのすべてのセルの結合を解除するには、右クリックして「セルを分割」を選択します。

テーブルセルの書式を設定するには

1 書式を設定するセルを選択します。

2 テーブルインスペクタの「セル」タブで、縦方向配置ポップアップメニューからプロパティを選択して、セル内のコンテンツの配置を設定します。「デフォルト」を選択すると、ブラウザの環境設定に従ってテキストが縦方向に配置されます。

3 横方向配置メニューからプロパティを選択して、セル内のコンテンツの横方向の配置を設定します。「デフォルト」を選択すると、ブラウザの環境設定に従ってテキストが横方向に配置されます。

4「色」を選択して、選択範囲に背景色を適用します。色を設定するには、次のいずれかを実行します。

- ツールパネルの背景ツールをクリックし、使用する色と設定を選択します。
- カラーボックスの内側をクリックして、カラーパネルで色を選択します。

5 セルの高さまたは幅を調整するには、高さまたは幅のポップアップメニューからオプションを選択して、値を入力します。「自動設定」を選択すると、高さまたは幅が、行内のコンテンツのサイズに合わせて自動的に調整されます。「パーセント」を選択すると、高さまたは幅が、テーブルのサイズに対する割合で設定されます。

注意：GoLive では、セルの高さや幅を調整すると、そのセルが含まれる行または列全体の高さや幅が自動的に調整されます。

6 セルにサブヘッダの書式が適用されるように設定するには、「ヘッダスタイル」を選択します。これによって、セル内のコンテンツにテーブルのヘッダスタイルが適用されます。

7 セル内でテキストが自動的に折り返されないようにするには、「テキストの折り返しなし」を選択します。

8 背景画像をセルに適用するには、「背景画像」を選択して、画像ファイルを選択します。

関連項目

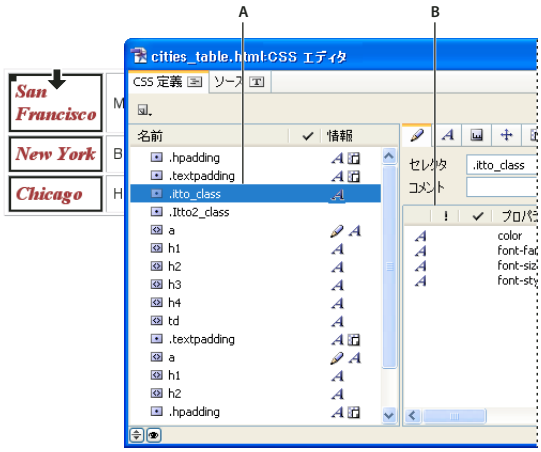
89 ページの「カラーパネル、スウォッチパネル、カラーピッカーについて」

カスケーディングスタイルシートを使用したテーブルの書式設定

カスケーディングスタイルシートを使用したテーブルの書式設定

カスケーディングスタイルシート（CSS）を使用して、テーブルとテーブル内のコンテンツのプロパティを設定することができます。スタイルは、ページ内のすべてのテーブルに適用することも、特定のテーブルまたはセルに適用することもできます。CSS スタイルを変更すると、作成した CSS スタイルを使用していたすべてのテーブルとセルが自動的に更新されます。ページは、1 つの内部スタイルシート参照することも、複数のページで共有される個別の外部スタイルシートを参照することもできます。

注意：CSS エディタのプロパティには、「背景」タブのプロパティのようにテーブルに適用されるものと、「フォント」タブのプロパティのようにテーブルセル内のコンテンツに適用されるものがあります。例えば、セルのフォントの色プロパティが定義されているスタイルを使用すると、セル内のテキストは指定された色で表示されますが、セルはこの色で表示されません。



テーブル列に適用されたクラススタイル
A. CSS インスペクタのクラススタイルのプロパティ **B.** CSS エディタでのクラススタイルの一覧表示

関連項目

176 ページの「カスケーディングスタイルシートについて」

ページ内のすべてのテーブル、行またはセルに適用される CSS エレメントスタイルを作成するには

- ページ内のすべてのテーブルのプロパティを設定するには、<table> タグの名前をとった HTML エレメントスタイルを作成します。
- ページ内のすべてのテーブル行のプロパティを設定するには、<tr> タグの名前をとった HTML エレメントスタイルを作成します。
- ページ内のすべてのテーブルセルのプロパティを設定するには、<td> タグの名前をとった HTML エレメントスタイルを作成します。

関連項目

183 ページの「HTML エレメントスタイルについて」

特定のテーブル、行、またはセルに CSS スタイルを適用するには

1 クラススタイルを作成します。

2 テーブル、行、セルまたはセルのグループを選択します。

3 CSS パネルで、次のいずれかを実行します。

- 選択したテーブルにクラスを適用するには、スタイル名に隣接する <table> 列を選択します。
- 選択した行、列、またはセルグループにクラスを適用するには、スタイル名に隣接する <td> 列を選択します （行または列を選択した場合、<td> 列の名前の後ろに、選択範囲に含まれるセルの数が表示されます）。

関連項目

184 ページの「クラススタイル」

194 ページの「スタイルの適用」

テーブル内のテキスト

テーブルへのテキストの追加

GoLive では、さまざまな方法でテーブルにテキストを追加できます。テーブルセルには、テキストを直接入力するだけでなく、別のアプリケーションからテキストをコピー＆ペーストできます。また、別のセルやコンテナ間でテキストをドラッグしたり、テキストファイルからデータを読み込んだりすることもできます。

データをテーブルに読み込む場合、まず、データを GoLive で読み込み可能な形式のテキストファイルにする必要があります。単一セルのテーブルの場合は、他のアプリケーションで、テーブルで表示されるとおりにデータの書式を設定します。複数セルのテーブルの場合、ファイル内の各行にテーブルの 1 行分のコンテンツが入力され、各列のデータがタブ、コンマ、スペースまたはセミコロンで区切られているようにデータを整える必要があります。ほとんどのスプレッドシートやデータベースアプリケーションは、これらのいずれかの形式で、データをテキストファイルに書き出すことができます。

区切り文字によって各列のデータが区切られたテキストファイルを作成してデータを読み込むのではなく、別のアプリケーションのセルからそのままデータをコピーして GoLive のテーブルにペーストすることもできます。その場合は、必要に応じて GoLive のテーブルに行と列が追加されます。

テキストをテーブルにペーストするには

1 次のいずれかを実行します。

- GoLive で、コピーするテキストを選択し、編集／コピーを選択します。
- 別のアプリケーションでテキストブロックをコピーします。

2 GoLive で、テーブルセル内に挿入点を配置して、編集／ペーストを選択します。

テキストをテーブルにドラッグするには

❖ GoLive または別のアプリケーションで、コピーするテキストを選択して、GoLive の空のテーブルセルにドラッグします。

テーブル内のテキストのリンク

さまざまな方法で、テーブル内の選択されているテキストをリンクすることができます。テキストを選択し、ツールパネル、ハイパーリンクパネル、またはインスペクタパネルのリンクツールを使用するだけでリンクを作成できます。または、コントロールパネルのリンクオプションでリンクを作成することも可能です。

関連項目

82 ページの「リソースリンクとナビゲーションリンクの作成」

タブ区切りテキストをテーブルに読み込むには

1 ページ上のテーブルを選択します。

2 テーブルインスペクタの「読み込み」をクリックし、タブ区切りテキストが保存されているテキストファイルを選択して「開く」をクリックします。

タブ（列）と段落（行）の数に基づいて、テーブルのセルにテキストが配置されます。

テーブルインスペクタを使用すると、データベースやスプレッドシートからタブ区切りのテキストファイルとして書き出したデータを簡単にテーブルに追加することができます。

テーブル内のテキストをタブ区切りテキストに書き出すには

1 テーブルを選択します。

2 テーブルインスペクタの「テーブル」タブで、「書き出し」をクリックします。ファイル名を入力し、「保存」をクリックします。

テーブル内での並べ替え

テーブル内のコンテンツの並べ替え

テーブル内で指定した列のコンテンツが数字順やアルファベット順になるように、行の順番を並べ替えることができます。テーブル全体または特定の行、列、セルを並べ替えることができます。例えば、列ヘッダが含まれる 1 行目以外のすべての行に並べ替えを適用することができます。

GoLive では、最初に数字順、次にアルファベット順で並べ替えを実行します。大文字と小文字は区別されます。デフォルトでは、並べ替えは昇順に実行されます。必要に応じて降順を指定することもできます。

テーブルのコンテンツを並べ替えるには

1 並べ替えるテーブルまたはセルグループを選択します。

2 右クリックして「テーブルを並べ替え」を選択するか、テーブルとボックスパネルの「選択」タブで「並べ替え」を選択します。

3 テーブルを並べ替えダイアログボックスで、並べ替えポップアップメニューから行または列を選択します。

- 列のコンテンツを数字順およびアルファベット順に表示する場合は「行数」を選択します。
- 行のコンテンツを数字順およびアルファベット順に表示する場合は「列数」を選択します。

4 並べ替え順ポップアップメニューで、次のいずれかを実行します。

- 手順 3 で「行数」を選択した場合は、数字順およびアルファベット順に表示するコンテンツが含まれた、最優先される列を選択します。
- 手順 3 で「列数」を選択した場合は、数字順およびアルファベット順に表示するコンテンツが含まれた、最優先される行を選択します。

5 隣に表示されたポップアップメニューから「昇順」または「降順」のいずれかの並べ替え順を指定します。

6 最初の次の条件ポップアップメニューで、次のいずれかを実行します。

- 並べ替えの 2 番目の基準とする列や行を指定しない場合は、「なし」を選択します。
- 手順 3 で「行数」を選択した場合は、数字順およびアルファベット順に表示するコンテンツが含まれた、2 番目に優先される列を選択します。
- 手順 3 で「列数」を選択した場合は、数字順およびアルファベット順に表示するコンテンツが含まれた、2 番目に優先される行を選択します。

7 隣に表示されたポップアップメニューから「昇順」または「降順」のいずれかの並べ替え順を指定します。

8 2 番目の次の条件ポップアップメニューで、次のいずれかを実行します。

- 並べ替えの 3 番目の基準とする列や行を指定しない場合は、「なし」を選択します。
- 手順 3 で「行数」を選択した場合は、数字順およびアルファベット順に表示するコンテンツが含まれた、3 番目に優先される列を選択します。
- 手順 3 で「列数」を選択した場合は、数字順およびアルファベット順に表示するコンテンツが含まれた、3 番目に優先される行を選択します。

9 隣に表示されたポップアップメニューから「昇順」または「降順」のいずれかの並べ替え順を指定します。

10 テーブルを並べ替えダイアログボックスの下部にあるポップアップメニューから、「テーブル全体を並べ替え」を選択して、テーブル全体を並べ替えます。テーブルを並べ替えるときに 1 行目を含めない場合は、「ヘッダを除いて並べ替え」を選択します。テーブルの一部だけを選択して「選択したアイテムのみ並べ替え」を選択すると、テーブル全体ではなく選択範囲だけを並べ替えることもできます。

第 8 章：テキストの書式設定

Web ページのテキストの書式設定

Web 用のテキストの書式設定

テキストの書式を設定することによって、テキストに変化を付けたり、読みやすくしたりすることができます。ただし、プラットフォーム、ブラウザ、およびブラウザの環境設定によって、他のコンピュータではテキストの表示が異なる場合があるので注意が必要です。表示パネルを使用して、他のプラットフォームやブラウザでドキュメントがどのように表示されるかをシミュレートすることもできます。

関連項目

164 ページの「フォントサイズを設定するためのガイドライン」

18 ページの「Web ページのプレビュー」

74 ページの「ページレイアウトの表示オプションを設定するには」

テキストの書式設定の方法

GoLive では、カスケーディングスタイルシート（CSS）および HTML テキスト属性を使用して、テキストにフォーム、色およびプレゼンテーションを追加できます。

段落スタイル

段落スタイルを使用すると、印刷ドキュメントの書式オプションを含むスタイルを、柔軟かつカスタマイズされた方法で簡単に段落に適用することができます。InDesign を使用している場合、GoLive の段落スタイルは見慣れた機能のように思われるかもしれませんが、GoLive の段落スタイルは CSS に記述されるため、意図したとおりのスタイルで Web ページをオンライン表示できるよう、必要となる基盤が提供されます。

サイト内で作業をしている場合、段落スタイルを使用すると、段落全体に書式をすばやく適用することができます。段落スタイルを設定した後、その書式を使用したい各段落に対して、段落スタイルを適用できます。後で段落スタイルを更新すると、スタイルを適用した各段落にも、自動的に変更が加えられます。

文字スタイル

文字スタイルを使用すると、文字のスタイルも柔軟にカスタマイズして適用することができます。文字スタイルは段落スタイルと似ていますが、文字および単語レベルのテキストに対して適用されます。GoLive の文字スタイルは CSS に記述されます。

サイト内で作業をしている場合、文字スタイルを使用すると、段落全体ではなく、個々の文字または段落内の単語に書式をすばやく適用することができます。文字スタイルを設定した後、その書式を使用したい各文字または単語に対して、文字スタイルを適用できます。後で文字スタイルを更新すると、スタイルを適用した各文字または単語にも、自動的に変更が加えられます。

カスケーディングスタイルシート

CSS でテキストの書式属性を定義すると、Web ブラウザで表示されるページのテキストがその CSS を参照している場合は、同じ書式が繰り返し適用されます。この処理によってページで必要なソースコードの量が少なくなり、ページのサイズを小さくし、Web ブラウザでページを表示するのにかかる時間を短縮することができます。スタイルシートを使用すると、HTML テキスト属性を使用した場合よりも、多くのデザインオプションを使用して、細かくテキストの書式を設定できます。スタイルシートを使用することによって、サイトの表示を管理および変更することが容易になります。スタイルシートでスタイルを変更すると、ページ内でそのスタイルを参照しているすべてのテキストに対して即座に変更内容が反映されます。

HTML テキスト属性

HTML テキスト属性を使用して書式を設定すると、属性を適用したテキストにのみ書式が反映されます。テキストに HTML の構成属性と書式属性を適用するには、アプリケーションウィンドウメニューバーの書式メニュー、コンテクストメニュー、およびコントロールパネルの書式設定オプションを使用します。コントロールパネルには、ヘッダ、フォント属性、および番号付きリストや番号なしリストなどの段落書式のオプションが含まれています。コントロールパネルではこれらの書式のうち、配置の設定を除く書式について CSS が生成されます。書式メニューにはこの他に、フォントセットを作成および適用するオプションなど、さまざまなオプションがあります。テキストを選択してコンテクストメニューを使用すると、これらのすべての項目を含むさまざまな変更を簡単に適用できます。

CSS と HTML テキスト属性の両方を使用したテキストの書式設定

CSS を使用して書式を設定したページは、HTML のテキスト属性で個別に書式を設定したページよりもはるかに速くブラウザに表示されます。また、最新のブラウザのほとんどで CSS がサポートされています。ただし、HTML テキスト属性を使用する必要がある場合もあります。HTML のスタイル属性と CSS を組み合わせて使用する場合、一部の HTML テキスト属性はフォントエレメントに依存し、これが CSS の作用を妨げるという既知の問題に注意が必要です。HTML フォントエレメントを使用する HTML テキストの書式属性には、書式メニューの「フォント」または「サイズ」の各メニューが含まれます。フォントエレメントは CSS の作用を妨げる場合があるので、1 つのドキュメントでこの 2 つの書式設定の方法を混在させないようにしてください。

ブラウザの問題を回避するには、ページにブラウザ切り替えスクリプトを追加して、HTML テキスト属性か CSS のどちらかのみで書式が設定されたページにブラウザをリダイレクトするようにします。

関連項目

176 ページの「カスケーディングスタイルシートについて」

183 ページの「HTML エレメントスタイルについて」

80 ページの「ブラウザ切り替えスクリプトを追加するには」

テキストの追加と選択

ページにテキストを追加する方法

ページにテキストを追加するには、ドキュメントウィンドウや、テーブル、レイアウトグリッド、レイヤーなどのコンテナアイテムに直接入力するか、テキストまたはテキストが入力されたテーブルを別のアプリケーションからコピーしてドキュメントにペーストするか、または別のアプリケーションからページ上のテーブルにテキストを読み込みます。

関連項目

151 ページの「テーブルへのテキストの追加」

129 ページの「レイアウトグリッドについて」

テキストをページに入力するには

1 ツールパネルからテキストツールを選択するか、ページ内のテキスト入力位置をダブルクリックします。

2 ページ、レイアウトテキストボックス、テーブルのセル、またはレイヤーの内側をクリックして挿入ポイントを配置します。

3 テキストを入力します。

Web ページからテキストをコピーするには

1 レイアウトエディタまたはソースコードエディタで、コピーするテキストを選択します。

2 次のいずれかを実行します。

- 編集／コピーを選択します。挿入ポイントを配置するには、レイアウトテキストボックス、テーブルのセル、レイヤー、現在のページ、または別のページの内部をクリックします。編集／ペーストを選択します。
- Ctrl キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながら、選択したテキストを目的の位置までドラッグします。

ライブラリパネルのサイトアセットのコレクションからページにテキストをドラッグすることもできます （詳しくは、262 ページの「スニペット」および 260 ページの「コンポーネント」を参照してください）。

テキストの段落およびテキストの段落を囲む空白行を選択するには

1 コピーする段落内の任意の場所をクリックします。

2 ドキュメントウィンドウ下部にあるマークアップツリーバーに表示されている最後のエレメントタグをクリックします（タグは、<p> や <h1> のように山括弧で囲まれています）。

HTML テキスト属性による段落の書式設定

HTML 段落書式

HTML 段落書式を使用することによってテキストに構造を追加できます。HTML 段落書式によって、多くのブラウザでは書式設定されたテキストの前後に空白行が追加されます。

見出し 見出しに続くセクションのトピックを説明するテキストに使用し、見出しの階層で見出しの重要度のレベルを定義します。ほとんどのブラウザでは、ヘッダテキストは特定のポイント数の文字サイズを使って太字で表示されます。「見出し 1」のサイズが最大で、「見出し 6」が最小です。

アドレス ドキュメントの作成者の連絡先情報を含むテキストのブロックに使用します。

書式設定済み 文字の間隔、行の間隔、およびテキストブロック内の空白を保持します。これは、テキストの列など、他のアプリケーションでコピーしたテキストの構造を保持したり、適切な間隔でソースコードを表示したりするのに便利です。ほとんどのブラウザでは、書式設定済みテキストは等幅フォントで表示されます。

段落 ブラウザの環境設定で指定されているデフォルトの段落書式を使用する場合に使用します。

なし 特定の範囲のテキストの前後にある空白行を削除したり、すべての段落書式を削除したりする場合に使用します。

カスケーディングスタイルシートと CSS エレメントスタイルを使用して、すべての HTML 段落書式を拡張できます。詳しくは、183 ページの「HTML エレメントスタイルについて」を参照してください。

HTML テキスト属性の使用

GoLive では、HTML テキスト属性を使用することによって、さまざまな方法でテキストの段落を構造化できます。例えば、段落に見出しや小見出しを追加したり、配置方法や左右マージンからのインデントを指定したりすることができます。また、複数の段落から番号付きまたは番号なしのリストを作成することもできます。さらに、テキストの折り返しを禁止してテキストが 1 行に表示されるようにしたり、改行文字を追加し、隣接したオブジェクトがある場合の改行位置を設定したりして、段落内のテキストフローを設定することもできます。段落の構造の書式を設定したら、CSS エレメントスタイルを使用して構造化テキストを構築できます。

レイアウトエディタでテキストの書式を設定する以外に、ドキュメントウィンドウのソースコード分割表示で作業中に HTML テキスト属性を使用してテキストの書式を設定することもできます。

関連項目

183 ページの「HTML エレメントスタイルについて」

見出し、アドレス、または書式設定済みを指定するには

1 書式を指定する段落内の任意の場所をクリックします。

2 書式／ HTML ／段落書式メニューから書式を選択します。

3 選択した段落の書式をデフォルトの書式に設定し直すには、書式／ HTML ／段落書式／段落を選択します。

関連項目

183 ページの「HTML エレメントスタイルについて」

選択した段落を囲む空白行を削除するには

❖ 書式／ HTML ／段落書式／なしを選択します。

関連項目

183 ページの「HTML エレメントスタイルについて」

段落スタイルを使用するには

1 書式を指定する段落内に挿入ポイントを配置します。

2 次のいずれかを実行します。

- 書式／段落スタイルを選択し、適用するスタイルを選択します。
- 段落パネルを開き、必要なスタイルを選択して編集したり、作成したりします。
- コントロールパネルの段落ポップアップメニューを使用し、スタイルを選択して編集したり、作成したりします。

新しい段落スタイルを作成するには

1 新しいスタイルを作成するには、次のいずれかの操作を行います。

- 段落スタイルパネルを開き、パネル下部の新規スタイルボタンをクリックするか、パネルを右クリックして「新規段落スタイル」を選択します。
- 書式／段落スタイル／新規を選択します。
- コントロールパネルの段落ポップアップメニューから「新規」を選択します。

2「スタイル名」の横に新しいスタイルの名前を入力します。

3 一般設定領域で、既存のスタイルを選択してひな形として使用することができます。これは、既存のスタイルを調整する場合に便利です。

注意：他のスタイルに基づいてスタイルを作成する場合、ベースとなるスタイルに変更を加えると、両方のスタイルに適用されます。例えば、ベースのスタイルのフォントを Arial に変更すると、別の設定を指定していない限り、そのスタイルに基づいて作成されたスタイルも Arial に変更されます。

4 使用する設定を指定します。他のコンテンツタブを選択すると、さまざまな書式オプションにアクセスできます。

5 変更をすべて行ったら、「OK」をクリックします。

既存の段落スタイルを編集するには

1 段落スタイルパネルを開きます。

2 既存の段落スタイルをダブルクリックするか、スタイルを右クリックして「段落スタイルを編集」を選択します。

3 変更する設定を調整します。

4 変更をすべて行ったら、「OK」をクリックします。

段落を整列したり、段落にマージンを追加するには

段落は、ページ内またはテーブルのセルなどのコンテナ内で、左揃え、中央揃え、または右揃えに配置することができます。また、段落の配置を変更せずに、段落に左右のマージンを追加することもできます。

1 配置する段落内、またはインデントを設定する段落内の任意の場所をクリックします。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- アプリケーションウィンドウメニューバーから、書式／段落スタイル／編集を選択し、インデントと間隔を選択します。必要な配置設定および間隔設定を入力し、終了したら「OK」をクリックします。この方法でスタイルを編集すると、このスタイルを使用している他のテキストにも編集内容が適用されます。
- 書式／配置を選択し、希望の配置を選択します。段落に設定されている配置を取り消すには、「なし」を選択します。
- コントロールパネルの、左揃えボタン、中央揃えボタン、右揃えボタンのいずれかをクリックします。

CSS を使用している場合は、配置のタイプが対応する CSS スタイルと一致していることを確認します。

注意：CSS エディタを使用すると、マージンとパディングに特定の値および単位を適用できます。この方法でマージンまたはパディングを調整するには、CSS の書式に関する高度な知識が必要となります。

関連項目

132 ページの「オブジェクトまたはグループ化されたオブジェクトを移動するには」

画像またはオブジェクトの左右でテキストを折り返すには

段落内の画像等のオブジェクトの配置方法を設定し、その左右で段落内のテキストが折り返されるようにしたり、図のタイトルやキャプションなどを作成したりすることができます。また、改行エレメントや改行なしエレメントを使用すると、画像やオブジェクトの左右でのテキストの改行方法を設定できます。

1 画像またはオブジェクトを、テキスト行の先頭または途中に挿入します。

2 画像またはオブジェクトの位置を設定するには、画像またはオブジェクトを選択して、次のいずれかを実行します。

- インスペクタの配置ポップアップメニューから「左揃え」または「右揃え」を選択します。
- CSS に記述するには、コントロールパネルで「高度な配置指定」オプションを選択し、「左へフロート」または「右へフロート」オプションを使用して位置を設定します。

3 画像またはオブジェクトを上下にドラッグして、段落内の適切な位置に移動します。

配置の設定

画像やその他のオブジェクトのインスペクタの配置ポップアップメニューには、次のオプションが用意されています。

デフォルト 同じ行のテキストまたは隣接するオブジェクトのベースラインと、ドキュメントウィンドウまたはコンテナの左端にオブジェクトが揃えられます。

上揃え、中央揃え、および下揃え 同じ行のテキストまたは隣接するオブジェクトの上端、中央、またはベースラインにオブジェクトの上端、中央、または下端が揃えられます。

左揃え、または右揃え 行、ドキュメントウィンドウ、またはコンテナの左端または右端に、オブジェクトの左端または右端を揃えることができます。行内のテキストはすべてオブジェクトの左側または右側に移動します。行に他のオブジェクトやテキストがない場合も、オブジェクトはウィンドウまたはコンテナの左端または右端に揃えられます。

文字上端 行内の最も高い文字の上端にオブジェクトの上端が揃えられます。

全体の中央、ベースライン、または全体の下 行内のテキストまたはオブジェクトの中央（最も高い部分と最も下の部分の中央）、テキストのベースライン、または行内のテキストまたはオブジェクトの最も下の部分（テキストの、ベースラインよりも下に延びているディセンダも含む）に、オブジェクトの中央または下端が揃えられます。

Web ページでのテキストフローについて

空白の Web ページ上またはコンテナ内のテキストの段落は、自動的にブラウザウィンドウまたはコンテナの左端と右端で折り返されます。ブラウザウィンドウまたはコンテナのサイズを変更すると、必要に応じてテキストの折り返しが行われます。

段落書式、テーブル、およびレイヤーを使用してテキストのブロックを構造化することによって、テキストのブロック全体のフローを制御できます。改行を挿入したり、改行なしエレメントでテキストを囲んだりすることによって、特定の場所でのテキストフローを制御することもできます。改行を使用して、段落やオブジェクトの前後に追加のスペースを作成することもできます。

関連項目

111 ページの「ページレイアウトの手法」

単語の途中の改行を禁止するには

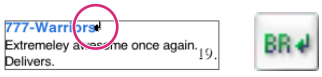
1 常に同じ行に表示する単語を選択します。

2 書式／ HTML ／スタイル／改行しないを選択します。

改行を挿入するには

特定の単語の後に改行を挿入することによって、その単語の後でテキストを改行し、次の行に続けるようにすることができます。改行のフロートの解除オプションを使用すると、改行に続くすべてのテキストは隣接する画像の下に表示されます。

❖ オブジェクトパネルの基本セットの改行アイコンをドキュメントウィンドウにドラッグするか、ダブルクリックして挿入ポイントに改行を挿入します。



A B

ブラウザウィンドウのサイズに関係なく、同じ位置で改行されます。
A. 改行マーカー **B.** 改行アイコン

改行オプション

改行インスペクタには、フロートの解除属性について次のオプションが用意されています。

すべて 改行以降のテキストが行内のオブジェクトの下端に移動します。

左 改行以降のテキストが行内の左揃えのオブジェクトの下端に移動します。

右 改行以降のテキストが行内の右揃えのオブジェクトの下端に移動します。

注意： レイヤー内のオブジェクトの左右でテキストを折り返す場合に、「フロートの解除」属性が正しく適用されるためには、オブジェクトが左揃えまたは右揃えになっている必要があります。

リストを作成するには

テキストに番号付きリスト、番号なしリスト、または定義リストの書式を設定し、リスト内に階層を作成できます。

1 次のいずれかの操作を実行します。

- 既存のテキストの書式を設定するには、段落を選択します。
- リストを一から作成するには、ドキュメントウィンドウ内でリストを開始する位置をクリックします。

2 書式／リストメニューから、またはコントロールパネルからリストの書式を選択します。

3 リストにアイテムを追加するには、リスト内の最後のアイテムに含まれるテキストの末尾に挿入ポイントを配置し、Enter キーまたは Return キーを押します。

4 リストアイテムのアピアランスを変更するには、次のいずれかの操作を実行します。

- 段落に異なる先頭文字を割り当てるには、書式／リストメニューからリストオプションを選択します。
- アイテムのインデントを増減するには、書式／リストメニューから「リストレベルを下げる」または「リストレベルを上げる」を選択します。リスト階層の最上位レベルにあるリストアイテムに「リストレベルを上げる」オプションを適用すると、そのアイテムはリストではない段落に変換されます。

CSS を使用することによって、番号なしリストや番号付きリストのアピアランスを拡張できます。最初に、書式／リストを選択してリストを作成し、 タグに基づいて CSS エレメントスタイルを作成した後、CSS エディタの「リストアイテム」タブにあるプロパティを使用してリストのアピアランスを変更します。詳しくは、192 ページの「CSS のリストアイテムプロパティ」を参照してください。

関連項目

183 ページの「HTML エレメントスタイルについて」

187 ページの「スタイルのプロパティについて」

インラインテキストの 書式設定

テキストの論理属性と物理属性について

段落書式とは異なり、HTML テキストの論理属性と物理属性は、これらの属性が適用されたテキストにのみ反映され、段落の他の部分には反映されません。テキストの論理属性は書式／ HTML ／スタイルメニューの上半分に表示され、テキストの物理属性は書式／ HTML ／スタイルメニューの下半分に表示されます。

テキストの論理属性（HTML コンテンツベースのスタイル）を使用すると、選択したテキストを、「特に強調したいテキスト」など、何らかの意味を持つカテゴリーに分類することができます。論理属性は、それぞれのブラウザを使用するユーザに適した方法で解釈されます。例えば、強調属性が適用されたテキストは、ブラウザによって、斜体で表示されたり、太字で表示されたりする可能性があります。また、視覚障害や身体に障害のある人が使用するブラウザでは、大きな音声が使用されることもあります。

物理属性を使用すると、論理的な分類を適用せずに、選択したテキストの表示を定義できます。例えば、強調するテキストを斜体や太字にしたりすることができます。

関連項目

188 ページの「スタイルのフォントプロパティを設定するには」

183 ページの「HTML エレメントスタイルについて」

テキストの論理属性

次に示すテキストの論理属性は、書式／ HTML ／スタイルメニューの上半分に表示されます。

強調 テキストを強調します。これは、テキストを強調するために最も一般的に使用されるスタイルです。ほとんどのブラウザでは、斜体で表示されます。

より強調 テキストをさらに強調します。ほとんどのブラウザでは、太字で表示されます。

引用符 選択したテキストを別のソースから引用されたコンテンツとして識別します。ほとんどのブラウザでは、引用文は他のテキストよりも小さいサイズの斜体で表示されます。

引用 テキストを引用された作品のタイトルとして識別します。ほとんどのブラウザでは、選択したテキストは斜体で表示されます。

挿入済み 挿入されたコンテンツを識別します。ドキュメントのバージョンによって変更された箇所を示すには、この属性を使用します。ほとんどのブラウザでは、テキストは下線付きで表示されます。

削除済み 削除されたコンテンツを識別します。ドキュメントのバージョンによって変更された箇所を示すには、この属性を使用します。ほとんどのブラウザでは、テキストは取り消し線付きで表示されます。

サンプル 通常の文脈から取り出された小さな文字のシーケンスに特殊な強調を適用します。ほとんどのブラウザでは、等幅フォントで表示されます。

定義 特殊な語句を定義し、索引や用語集を容易に作成できるようにします。ほとんどのブラウザでは、プレーンテキストで表示されます。

変数 多くの場合、「コード」属性と組み合わせて使用し、コード内の変数名やユーザが入力する値を表します。ほとんどのブラウザでは、斜体の等幅フォントで表示されます。

コード コンピュータのソースコードやその他のコンピュータ言語のコンテンツを表します。ほとんどのブラウザでは、Courier などの等幅フォントで表示されます。

キーボード キーボードで入力されるテキストを表します。ほとんどのブラウザでは等幅フォントで表示されます。

テキストの物理属性

次に示すテキストの物理属性は、書式／ HTML ／スタイルメニューの下半分に表示されます。

注意：古いブラウザでは、ボールド、およびイタリック以外の物理属性をサポートしていない場合があります。

プレーン 標準的な HTML テキストの基本的な書式を使用します。この書式はスタイルシートで上書きできます。

イタリック（イタリック体がある欧文のみ）ブラウザではテキストが斜体で表示されます。斜体での表示が不可能な場合は、代わりにハイライト表示または反転表示されたり、アンダーラインが引かれる場合があります。

ボールド（ボールド体がある欧文のみ）ブラウザではテキストが太字で表示されます。太字での表示が不可能な場合は、反転表示されたり、アンダーラインが引かれる場合があります。

アンダーライン ブラウザではテキスト、スペース、および句読点にアンダーラインが引かれます （ただしこの属性は、次のバージョンの HTML からは使用されなくなる可能性があります）。

取り消し線 ブラウザではテキストの中央に横線が引かれます （ただしこの属性は、次のバージョンの HTML からは使用されなくなる可能性があります）。

上付き文字 テキストが他のテキストよりも 2 分の 1 文字分上に表示されます。

下付き文字 テキストが他のテキストよりも 2 分の 1 文字分下に表示されます。

等幅 テキストは等幅フォントで表示されます。

ブリンク Netscape の拡張機能を使用して、テキストの背景色と前景色を反転させてテキストが点滅しているように見せます。

テキストに HTML の物理属性または論理属性を適用するには

1 次のいずれかを実行します。

- 既存のテキストの書式を設定するには、テキストを選択します。
- これから入力するテキストの書式を設定するには、ドキュメントウィンドウ内をクリックし、挿入ポイントを配置します。

2 書式／ HTML ／スタイルを選択し、オプションを選択します。

文字スタイルを使用するには

1 フォーマットしたいテキストを選択します。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- 書式／文字スタイルを選択し、適用するスタイルを選択します。
- 文字パネルを開き、必要なスタイルを選択して編集したり、作成したりします。
- コントロールパネルの文字ポップアップメニューを使用し、スタイルを選択して編集したり、作成したりします。

新しい文字スタイルを作成するには

1 新しい文字スタイルを作成するには、次のいずれかの操作を行います。

- 文字スタイルパネルを開き、パネル下部の新規スタイルボタンをクリックします。
- 書式／文字スタイル／新規を選択します。
- コントロールパネルの文字ポップアップメニューから「新規」を選択します。
- 文字スタイルパネルを開き、パネル下部の新規スタイルボタンをクリックするか、パネルを右クリックして「新規文字スタイル」を選択します。

2「スタイル名」の横に新しいスタイルの名前を入力します。

3 一般設定領域で、既存のスタイルを選択してひな形として使用することができます。これは、既存のスタイルを調整する場合に便利です。

注意：他のスタイルに基づいてスタイルを作成する場合、ベースとなるスタイルに変更を加えると、両方のスタイルに適用されます。例えば、ベースのスタイルのテキストの色をグレーに変更すると、別の設定を指定していない限り、そのスタイルに基づいて作成されたスタイルもグレーに変更されます。

4 使用する設定を指定します。他のコンテンツタブを選択すると、さまざまな書式オプションにアクセスできます。

注意：オプションを空白のままにしておくと、文字スタイルを適用しても、テキストの既存の設定が上書きされることはありません。例えばフォントを選択しなければ、文字スタイルを適用しても、書式設定対象のテキストのフォントは変更されません。

5 変更をすべて行ったら、「OK」をクリックします。

既存の文字スタイルを編集するには

1 文字スタイルパネルを開きます。

2 既存の文字スタイルを選択し、次のいずれかを実行します。

- 文字スタイルを右クリックし、「文字スタイルを編集」を選択するか、文字パネルでスタイル名をダブルクリックします。
- コントロールパネルの文字ポップアップメニューから「編集」を選択します。

3 変更する設定を調整します。

4 変更をすべて行ったら、「OK」をクリックします。

選択したテキストからすべての HTML 物理属性または論理属性を削除するには

❖ 書式／ HTML ／スタイル／なしを選択します。

選択したテキストから HTML スタイルを削除するには

1 書式／スタイルをクリアを選択します。

2 必要に応じて次の操作を実行します。

- テキストタグをクリアして、選択したテキストから、色、フォント、物理属性などのスタイルを削除します。
- 段落タグをクリアして、選択したテキストから、アドレス、書式設定済み、見出しなどのスタイルを削除します。
- コントロールパネルの選択範囲のオーバーライドを解除ボタンをクリックして、色や強調など、テキストの HTML スタイルを削除します。

3「OK」をクリックします。

フォントの変更

Web ページでのフォントの使用

Web ページでフォントが指定されていない場合、通常、Web ブラウザで指定されているデフォルトフォントを使用してページ内のテキストが表示されます。テキストにフォントセットを適用すると、ブラウザで使用されるフォントを制御できます。フォントセットが適用されるテキストがブラウザに表示される場合は、まず、フォントセット内の最初のフォントを使用したテキストの表示が試みられます。最初のフォントが使用不可能な場合は、2 番目のフォントを使用したテキストの表示が試みられます。以降順番に、フォントセット内のフォントを使用したテキストの表示が試みられます。セット内のフォントが 1 つもコンピュータにインストールされていない場合は、デフォルトのフォントを使用してテキストが表示されます。

HTML テキスト属性を使用してフォントまたはフォントセットを適用するには

書式／ HTML ／フォントメニューには、フォントエディタで指定されているフォントセットと優先フォント、および現在のサイトに保存されているすべてのフォントセットが表示されます。フォントエディタで指定されているフォントセットはフォントメニューの上部に表示されます。優先フォントおよび現在のサイトに保存されているフォントセットはメニューの下部に表示されます。

1 フォントを適用する既存のテキストを選択するか、ドキュメントウィンドウをクリックして新しくテキストを入力する場所に挿入ポイントを配置します。

2 次のいずれかを実行して、フォントまたはフォントセットを選択します。

- コントロールパネルからフォントを選択します（推奨）。フォントの選択時に、コントロールパネルから文字スタイルも選択できます。
- 書式／ HTML ／フォントメニューを選択し、希望のフォントセットを選択します。ブラウザのデフォルトフォントを使用するには、「なし」を選択します。

関連項目

188 ページの「スタイルのフォントプロパティを設定するには」

フォントセットを作成するには

1 書式 ／ HTML ／フォント／編集を選択します。

2 フォントエディタで、「デフォルトフォントセット」タブをクリックします。

3 次のいずれかを実行します。

- 新しいフォントセットを作成するには、新規フォントファミリーを作成ボタン をクリックします。
- フォントセットのコピーを作成するには、新規フォントファミリーを作成ボタン を押しながら、フォントセットを選択します。

4 新しいフォントセットにフォントを追加するには、フォントを追加ボタン をクリックし、メニューからフォントを選択します。

5 選択したフォントをリスト内で上下に移動するには、アイテムを上に移動ボタン またはアイテムを下に移動ボタン をクリックします （ブラウザでは、このリストに表示されている順序でフォントを使用するよう試みられます）。

6「OK」をクリックします。

フォントセットを編集するには

1 書式 ／ HTML ／フォント／編集を選択します。

2 フォントエディタで、「デフォルトフォントセット」タブをクリックします。

3 必要に応じて次の操作を実行します。

- 新しいフォントを追加するには、フォントセットまたはセット内のフォントを選択し、フォントを追加ボタン をクリックしてフォント名を選択します。
- 選択したフォントまたはフォントセットの名前を変更するには、名前をクリックし、テキストボックスに新しい名前を入力します。
- フォントエディタで 1 つまたは複数のフォント（フォントセット）が表示される順序を変更するには、アイテムを選択し、アイテムを上に移動ボタン 、またはアイテムを下に移動ボタン をクリックします。
- 選択したフォントセットまたはフォントをリストから削除するには、選択したアイテムを削除ボタン をクリックします。

4「OK」をクリックします。

優先フォントリストを編集するには

フォントエディタの「優先フォント」タブには、書式／ HTML ／フォントメニューに表示されるフォントのリストが表示されます。リストにフォントを追加したり、リストからフォントを削除したりできます。

1 書式／ HTML ／フォント／編集を選択します。

2 フォントエディタで、「優先フォント」タブをクリックします。

3 必要に応じて次の操作を実行します。

- 新しいフォントを追加するには、フォントを追加ボタン をクリックしてフォント名を選択します。
- 選択したフォントの名前を変更するには、名前をクリックし、テキストボックスに新しい名前を入力します。
- 選択したフォントをリストから削除するには、選択したアイテムを削除ボタン をクリックします。

4「OK」をクリックします。

テキストのサイズおよび色の変更

フォントサイズを設定するためのガイドライン

フォントサイズは、Web ブラウザの環境設定で指定されているサイズを基準としたサイズで設定されます。この他にピクセル解像度の違いから、同じ設定でも Windows では Macintosh よりも約 1 サイズ大きいフォントで表示されます。プラットフォーム間でのフォントサイズの違いに対応するには、次のガイドラインを参考にしてページをデザインしてください。

- CSS のスタイルを使用すると、プラットフォーム間でのフォントサイズの違いに対応できます。CSS のスタイルでフォントサイズを指定するときは、ポイントではなくピクセルで指定してください。ポイントでサイズを指定した場合、ピクセル解像度の違いによってプラットフォームごとに異なった大きさでテキストが表示されてしまいますが、ピクセルでサイズを指定した場合は、テキストがすべてのプラットフォームで同じ大きさで表示されます。ピクセルでサイズを指定するには、CSS エディタの「フォント」タブのサイズポップアップメニューから、「Pixel」を選択します。
- 完成したページを Web に公開する前に、さまざまなプラットフォームとブラウザを使用して、さまざまなフォントサイズでページを表示してみます。表示パネルを使用して、Windows や Macintosh に対応したブラウザでページがどのように表示されるかプレビューすることもできます。
- 相対フォントサイズを指定している場合は、HTML 見出しエレメント（段落書式メニューの「見出し 1」～「見出し 6」）を使用しないでください。相対フォントサイズを指定すると、見出しが折り返されてページレイアウトが崩れてしまうことがあります。
- レイアウトテキストボックスを使用して、テキストと画像の間隔を設定します。ページレイアウトで使用されているサイズよりも小さいまたは大きいフォントサイズでテキストが表示された場合、テキストの大きさの変化に応じて画像が上下に移動します。

- ページレイアウトで使用されているフォントサイズよりも小さくテキストが表示されても、GoLive のレイアウトテキストボックスのサイズは小さくなりません。その結果、ボックス内のテキストとボックスの下にあるオブジェクトとの間隔は広くなります。一方、ページレイアウトで使用されているフォントサイズよりも大きくテキストが表示された場合、すべてのテキストが表示されるようにレイアウトテキストボックスのサイズが大きくなります。ボックスのサイズが大きくなると、ボックスの下にあるオブジェクトはページの下方に移動します。ただし CSS スタイルで、フォントサイズがピクセルで指定されている場合は、テキストがすべてのプラットフォームで同じ大きさで表示されるため、テキストボックスのサイズは変更されません。
- レイアウトエディタに表示されるデフォルトのフォントサイズは、実際に Web ブラウザで表示されるときのサイズと異なる場合もあります。同様に、フォント環境設定でデフォルトフォントサイズを変更しても、実際にページに表示されるときのフォントサイズは変更されません。フォント環境設定で指定されるのは GoLive での表示フォントです。

関連項目

74 ページの「ページレイアウトの表示オプションを設定するには」

188 ページの「スタイルのフォントプロパティを設定するには」

テキストに相対フォントサイズを適用するには

相対フォントサイズを使用して書式設定されたテキストは、Web ブラウザの環境設定で指定されたサイズを基準としたサイズで表示されます。ほとんどのブラウザのデフォルトでは、テキストを 12 ポイントで表示するように設定されています。テキストに相対フォントサイズを適用すると、ブラウザの環境設定で指定されているサイズを基準として、それと同じサイズ、またはそれよりも大きいサイズや小さいサイズでテキストが表示されるようにしたり、ドキュメントのデフォルトサイズや基本フォントサイズを基準として、それよりも大きいサイズや小さいサイズでテキストが表示されるようにしたりできます。

注意：相対サイズ属性はフォントエレメントの一部であり、同じページの CSS の妨げになることがわかっています。したがって、同じページでフォントエレメントと CSS の両方を使用しない方が安全です。

1 次のいずれかを実行します。

- 既存のテキストの書式を設定するには、テキストを選択します。
- これから入力するテキストの書式を設定するには、ドキュメントウィンドウ内をクリックし、挿入ポイントを配置します。

2 コントロールパネルのフォントサイズポップアップメニューからサイズを選択するか（推奨）、または書式／ HTML ／サイズメニューから選択します。

- ブラウザの環境設定で指定されているサイズを基準としてテキストの表示サイズを指定するには、1 ～ 7 を選択します。3 ではブラウザの環境設定で指定されているデフォルトのフォントサイズ、1 と 2 ではそれより小さいサイズ、4 ～ 7 ではそれより大きいサイズでテキストが表示されます。
- ドキュメントのデフォルトサイズまたは基本サイズよりも大きくテキストを表示するには、+1 ～ +7 を選択します。例えば +1 を選択すると、デフォルトサイズまたは基本サイズよりも 1 サイズ大きく表示され、値が 1 つ増えるごとに 1 サイズずつ大きく表示されます。
- ドキュメントのデフォルトサイズまたは基本サイズよりも小さくテキストを表示するには、-1 ～ -7 を選択します。例えば -1 を選択すると、デフォルトサイズまたは基本サイズよりも 1 サイズ小さく表示され、値が 1 つ減るごとに 1 サイズずつ小さく表示されます。

注意：コントロールパネルには、フォントサイズの設定、CSS の記述など、数多くの書式設定オプションが用意されています。

テキストに色を追加するには

コントロールパネルのテキストの色を設定ツール、スウォッチパネル、またはカラーパネルを使用すると、サイトウィンドウの「情報」タブで指定されているページのデフォルトのテキストの色を変えることなく、選択したテキストに色を追加できます。

1 次のいずれかを実行します。

- 既存のテキストの書式を設定するには、テキストを選択します。
- これから入力するテキストの書式を設定するには、ドキュメントウィンドウ内をクリックし、挿入ポイントを配置します。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- コントロールパネルのテキストの色を設定アイコンの右下をクリックし、表示されるスウォッチから色を選択します（表示されるスウォッチには、スウォッチパネルの現在の設定が反映されます）。
- コントロールパネルのテキストの色を設定アイコンの右下をクリックし、いずれかの色スライダを使用して、カラーパネルから色を選択します （Web セーフカラーのみを選択するには、カラーパネルメニュー から「Web カラーのみ」を選択します）。最近使用した色リストで、色をクリックすることもできます。
- スウォッチパネルで色を選択します。

選択したテキストに色が適用されます。行の最後のテキストが選択されている場合、適用した色は Enter キーまたは Return キーを押して入力を続行してもそのまま適用されます。

関連項目

263 ページの「サイトの色」

選択したテキストから色を削除するには

❖ テキストを選択して、次のいずれかを実行します。

- 書式 ／色を削除を選択します。
- ツールパネルのテキストの色を設定アイコンの右下をクリックして、「色を削除」を選択します。

スペルチェック

ページまたはサイトのスペルチェックを実行するには

1 つのページ、またはサイト全体に対してスペルチェックを実行できます。

1「レイアウト」タブ、「ソース」タブ、またはサイトウィンドウを選択します。

2 編集／スペルチェックを選択します。

3 次のスペルチェッカオプションを設定します。

- 言語メニューからスペルをチェックする言語を選択します。
- 挿入ポイントではなく開いているページの先頭からチェックを開始するには、「先頭から」を選択します。
-「その他のオプション」を展開し、数字の無視などの検索条件を指定します。

4 複数のファイルのスペルチェックを実行するには、操作対象メニューから「ファイルを追加」を選択します。

5「開始」をクリックします。

最初に見つかったスペルミスがあると思われる単語の修正候補がテキストボックスに表示されます。

6 スペルミスがあると思われる単語を修正するには、次のいずれかを実行します。

- 最初の修正候補に変更するには「変更」をクリックします。

- 「候補」リストボックスの他の候補をダブルクリックします。
- テキストボックスで直接修正して、「変更」をクリックします。

7 指摘されたスペルミスを無視するには、次のいずれかをクリックします。

無視 指摘されたスペルミスを、その単語だけについて無視します。

すべて無視 指摘されたスペルミスを、現在のセッションが終了するまで無視します。以降は、ページ内またはサイト内の別の場所でその単語が使用されていても、すべて無視されます。

辞書に追加 ユーザ辞書にその単語を登録します。以降、その単語はスペルミスのない単語として認識されます。

8 指摘されたスペルミスをページから削除するには、「削除」をクリックします。

9 サイトに対してスペルチェックを実行している場合は、「次のファイル」をクリックして現在のページのチェックを終了し、サイト内の次のページへとチェックを進めます。

10 途中でチェックを中止するには「停止」をクリックします。

ユーザ辞書を編集するには

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択して、左側のリストから「スペルチェッカ」を選択します。

2 右側のユーザ辞書ポップアップメニューからスペル規則の言語セットを選択します。

3 次の操作を必要に応じて実行し、辞書を編集します。

- リスト内の単語を編集するには、単語を選択してリストの下のテキストボックスで変更し、Enter キーを押します。
- 単語を追加するには、辞書に新しい単語を追加ボタン をクリックし、テキストボックスに単語を入力して Enter キーを押します。
- 単語を削除するには、リストから単語を選択して、選択した単語を辞書から削除ボタン をクリックします。

4「OK」をクリックします。

ユーザ辞書はインストールされている言語ごとに作成および編集できます。

テキストと HTML ソースコードの検索

単語や HTML 文字列の検索

GoLive の検索ツールを使用すると、サイト内のあらゆるファイルからテキストや HTML の文字列を検索して置換することができます。複数ファイルの同時検索、検索範囲を絞り込むためのパラメータ指定、およびワイルドカードを使用した検索などが可能です。また、GoLive の検索ツールで、特殊な条件を指定して HTML エレメントを検索したり、サイト内のファイルを検索したり、検索に基づいてサイト全体のクエリを作成して保存したりできます。

「検索」コマンドでは検索するテキストを指定することができ、「選択アイテムを検索」コマンドではドキュメントウィンドウ内で選択したテキストと一致するテキストの次の出現箇所を検索できます。

現在のドキュメント内のテキストまたは HTML エレメントを検索 / 置換するには

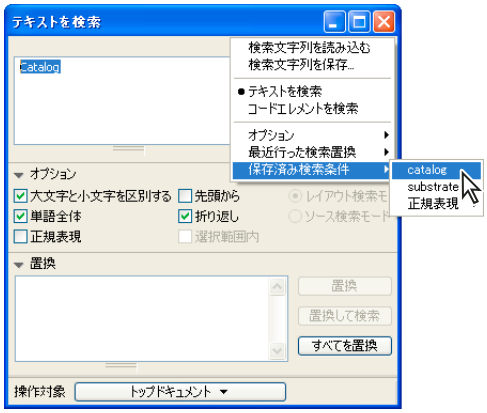
レイアウトエディタ、アウトラインエディタ、またはソースコードエディタで、検索 / 置換機能を使用して現在のドキュメント内のテキストや HTML エレメントを検索できます。

1 編集／検索／テキストを検索を選択します。

2 次のいずれかを実行します。

- 「検索」テキストボックスに、テキストまたは HTML エレメントを入力またはペーストします。
- ドキュメントウィンドウでテキストまたは HTML エレメントを選択し、検索テキストボックスにドラッグします。

- 操作対象メニューを使用してファイルのグループを選択します。
- テキストを検索ウィンドウのメニュー から、オプションを選択します。



テキストを検索ウィンドウのメニューには、最近使った検索置換や保存済み検索条件が表示されます。

3 「大文字と小文字を区別する」、「単語全体」（完全に一致する単語の検索）、「先頭から」、「折り返し」（ページの最後まで検索した後に、先頭に戻って検索）、および「正規表現」（ワイルドカードを使用したテキストの検索）、「選択範囲内」のいずれかのオプションを選択します。

注意： 「正規表現」オプションは、ワイルドカードを使用した検索方法を十分理解している場合にのみ使用してください。このオプションはとても便利ですが、使い方をよく理解していないと、特に複数のアイテムを検索 / 置換する場合は、予想外の結果になることがあります。

4 サイトを検索する場合は、検索モードを選択します。

- Web ページ上のテキストを検索するには、「レイアウト検索モード」を選択します。
- ソースコードを検索するには、「ソース検索モード」を選択します。

5 検索されたテキストを置換する場合は、三角形をクリックして「置換」テキストボックスを展開し、置換するテキストを入力します。

6 「検索」をクリックします。最初に見つかった検索項目がハイライトされます。

7 次のいずれかを実行します。

- テキストの次の出現箇所を検索するには、「次を検索」をクリックします。
- 検索されたテキストを置換するには、「置換」をクリックします。
- テキストを置換し、次の出現箇所を検索するには、「置換して検索」をクリックします。
- ドキュメント内の一致するテキストをすべて自動的に置換するには、「すべてを置換」をクリックします。

関連項目

170 ページの「ワイルドカードを検索に使用するには」

選択したテキストの次の出現箇所を検索するには

❖ 検索するテキストが選択されていることを確認し、編集／検索／選択アイテムを検索を選択します。

選択したテキストと一致する次のテキストが、検索ウィンドウの現在の設定に基づいて検索され、検索結果がハイライトされます。

また、編集／検索／置換または編集／検索／置換して次を検索を選択すると、検索ウィンドウを再度開いたりアクティブにしたりすることなく、同じ設定に従ってテキストを検索および置換することができます。ただしこの 2 つのコマンドを使用できるのは、検索して見つかったテキストがハイライトされているときだけです。

サイトやファイル内のテキストや HTML エレメントを検索 / 置換するには

開いているサイトの複数のファイル、または開いていないサイトの複数のファイルで、テキストや HTML エレメントを検索 / 置換できます。

注意：複数のファイルでグローバル検索 / 置換を実行するときは、必ずファイルやサイトのバックアップを作成しておいてください。特にワイルドカードを使用する場合には、必ずバックアップを作成してください。

1 編集／検索／テキストを検索を選択します。

2 検索テキストボックスおよび置換テキストボックスにテキストまたは HTML エレメントを入力し、検索オプションを選択します。

3 検索モードを選択します。Web ページ上のテキストを検索するには「レイアウト検索モード」を選択します。ページのソースコード内のテキストを検索するには「ソース検索モード」を選択します。

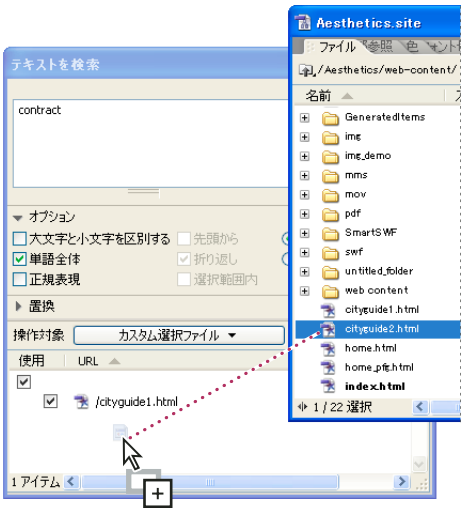
4 操作対象メニューをクリックし、次のいずれかを実行します。

- 現在開いているサイト全体を検索するには、メニューから [サイト名] ／サイト全体を選択します。
- 特定のコレクションにあるファイルを検索するには、コレクションから該当するファイルを選択します。コードエレメントを検索ダイアログボックスにサイトウィンドウからファイルをドラッグすることもできます。
- サイトウィンドウで選択されているファイルを検索するには、「サイト選択」を選択します。コードエレメントを検索ダイアログボックスにサイトウィンドウからファイルをドラッグすることもできます。

注意：これらの方法を使用して、開いているサイトからファイルを検索できます。最初に、検索するサイトを開いておく必要があります。次に、上記の方法で適切なファイルを選択します。

- 開いていないサイトのファイルを検索するには、「ファイルを追加」を選択します。検索するファイルの保存場所に移動し、ファイルを選択して、「開く」をクリックします。選択したファイルが検索リストに追加されます。

5 検索からアイテムを除外するには、対応する「使用」チェックボックスをオフにして選択を解除します。



検索ダイアログボックスにファイルをドラッグして検索対象に追加します。

6「大文字と小文字を区別する」、「単語全体」（完全に一致する単語の検索）、「先頭から」、「折り返し」（ページの最後まで検索した後に、先頭に戻って検索）、および「正規表現」（ワイルドカードを使用したテキストの検索）、「選択範囲内」のいずれかのオプションを選択します。

注意：「正規表現」オプションは、ワイルドカードを使用した検索方法を十分理解している場合にのみ使用してください。このオプションはとても便利ですが、使い方をよく理解していないと、特に複数のアイテムを検索 / 置換する場合は、予想外の結果になることがあります。

7「検索」をクリックします。

一致するテキストが見つかった最初のファイルが開きます。

8 次のいずれかを実行します。

- 同一ドキュメントまたは次のドキュメントで一致する次のテキストを検索または表示するには、「次を検索」をクリックします。
- 一致するテキストをすべて検索または表示するには、「すべてを検索」をクリックします。一致するテキストが見つかったファイルには、結果ウィンドウのヒット数の列に、一致したテキストの数が表示されます。ヒット数が表示されているファイル名をダブルクリックすると、そのファイルが開き、一致する最初のテキストがハイライトされます。

関連項目

302 ページの「コードエレメントを検索ダイアログボックスによるエレメントの検索」

170 ページの「ワイルドカードを検索に使用するには」

別の検索で使用するために検索結果を保存するには

- 結果セット内で検索するには、結果ウィンドウで「結果を使用」をクリックします。結果セットからファイルを削除するには、ファイルを選択して「削除」をクリックします。
- 結果をコレクションとして現在開いているサイトに保存するには、結果ウィンドウで「コレクションを保存」をクリックします（「コレクションを保存」オプションを使用するには、サイトが開いている必要があります）。コレクションを保存する前に「削除」をクリックして、結果ウィンドウからファイルを削除することができます。サイトウィンドウのコレクション領域に、保存したコレクションが表示されます。

関連項目

267 ページの「コレクション」

ワイルドカードを検索に使用するには

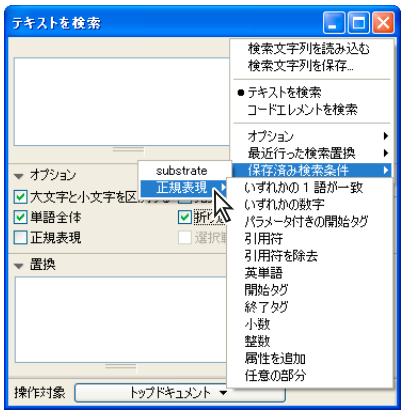
テキストを検索ウィンドウの「正規表現」を選択すると、ワイルドカード検索を行えるようになります。GoLive では、デフォルトのワイルドカードパターンが用意されており、簡単にワイルドカード検索を実行できます。

1 テキストを検索ウィンドウで、次のいずれかの操作を行います。

- ウィンドウメニュー から、保存済み検索条件／正規表現／ [ワイルドカードパターン] を選択します。
- テキストボックスに検索文字列を入力します （詳しくは、次のワイルドカード検索オプションの一覧表を参照してください）。

2「正規表現」を選択します。

3「検索」をクリックします。



保存済み検索条件メニューにワイルドカードパターンが表示されます。

ワイルドカード検索のガイドライン

ワイルドカード検索を行う場合は、次のガイドラインを参考にしてください。

- ?、¥、[、] などのワイルドカードオプションを指定するために使用される文字は、前に円記号を付ける必要があります。例えば、「¥?」と指定すると、疑問符が検索されます。
- 脱字記号（^）は、[^A-Z] のように、文字の範囲の前に指定した場合のみワイルドカード文字として認識されます。
- [-ABC] または [^-ABC] のように、文字の範囲の前に指定されたハイフンは、ワイルドカード文字とは見なされません。それ以外の場合は、「～から～まで」を表すワイルドカード文字として働きます。

ワイルドカード検索オプション

検索文字列	検索結果
Adobe|GoLive	「Adobe」または「GoLive」
m(i|a)ll	「mill」または「mall」
Adobe(GoLive)?	「GoLive」が存在する場合は「GoLive」、それ以外の場合は「Adobe」
</?HTML>	"「<HTML>」および「</HTML>」
Ye+s	「Yes」の真中の「e」が 1 回以上繰り返されている単語。「Yes」、「Yees」、「Yeees」など。
Michael J[a-z]*	「Michael J」の後に小文字のアルファベットが続く文字列。「Michael Jones」、「Michael Jamrosy」、「Michael Jordan」など。
<H[1-6]>	H1 から H6 までの HTML の見出し。「H1」、「H2」、「H3」など。
<[a-zA-Z][a-zA-Z0-9]*>	属性のないすべての開始タグ。「<P>」、「<b>」、「<H2>」、「<ImaGe>」など。
<[a-zA-Z][a-zA-Z0-9]*[^>]*>	属性付きのものも含めたすべての開始タグ。「<image width=20>」など。

ワイルドカードオプション	機能
1 文字を表すワイルドカード	
.	任意の 1 文字を検索します
[ ]	角括弧内のすべての文字を検索します。例えば [0123456789] は、任意の数字を検索します。[a-zA-Z] は任意のアルファベットを検索します。
[x-x]	角括弧内で指定された範囲のすべての文字を検索します。 例えば [0-9] は、任意の数字を検索します。
[^]	角括弧内の脱字記号（^）の後に指定されている文字を除くすべての文字を検索します。例えば [^ab] は、「a」と「b」を除く任意の文字を検索します。
¥d（または [0-9]）	すべての数字を検索します。

ワイルドカードオプション	機能
¥D（または [^0-9]）	数字以外のすべての文字を検索します。
¥w（または [a-zA-Z]）	すべての英字を検索します。
[a-zA-Z]+	すべての単語を検索します。
¥W（または [^a-zA-Z]）	英字以外のすべての文字を検索します。
¥s（または [SPACE+¥t]）	すべてのスペースを検索します。SPACE はスペースキーを表します。
¥S	スペース以外のすべての文字を検索します。
¥r	HTML ソースコード内のすべての改行を検索します。
¥t	HTML ソースコードのインデントなど、すべてのタブ文字を検索します。
¥x00 - ¥xff	指定された ASCII 値に相当する文字を検索します。例えば「¥X43」は、「C」を検索します。
文字列を表すワイルドカード	
?	検索文字列に疑問符が含まれており、その直前に括弧で囲まれた文字や文字列が指定されている場合は、括弧内の文字や文字列が含まれていても、含まれていなくてもマッチします。 例えば、「(Adobe)?GoLive」は、「GoLive」および「Adobe GoLive」を検索します。
+	検索文字列にプラス記号が含まれている場合は、プラス記号の直前の文字が 1 回以上繰り返されているとマッチします。 例えば、「ba+」は「ba」、「baa」、「baaa」などを検索します。
*	アスタリスクは「?」と「+」に相当し、一致する文字列が見つからない場合は「見つからない」というメッセージが表示される場合があります。「*」の前にある文字はオプションです。 例えば「ba*」は、「b」、「ba」、「baa」などを検索します。
その他のワイルドカード	
|	縦棒は、検索文字列を複数指定する場合の区切り文字として使用します。 例えば「Adobe|GoLive|4.0」は、「Adobe」、「GoLive」、および「4.0」を検索します。

ワイルドカードオプション	機能
()	括弧は、量指定子の前に指定する検索文字列を囲むときなどに使用します。 詳しくは、上述の「?」の説明を参照してください。
^	脱字記号をソースモードで使用した場合は、行の先頭が検索されます。レイアウトエディタでの検索で使用した場合は、段落の先頭が検索されます。
$	ドル記号をソースモードで使用した場合は、行の末尾が検索されます。レイアウトエディタでの検索で使用した場合は、段落の末尾が検索されます。

ワイルドカード検索での逆参照の使用

逆参照を使用すると、検索された文字列を、検索テキストボックスにワイルドカードを使用して指定した文字列の一部を含む別の文字列に置き換えることができます。逆参照は、「¥1」や「¥2」のように円記号と数字の組み合わせで指定します。数字は、検索テキストボックスに入力したワイルドカード検索パターン内の、括弧で囲まれた参照先テキストを表しています。

- 「¥1」は、ワイルドカード検索パターン内の最初の参照先 （左から 1 つ目の開き括弧から対応する閉じ括弧まで）を示しています。
- 「¥2」は、ワイルドカード検索パターン内の 2 番目の参照先（左から 2 つ目の開き括弧から対応する閉じ括弧まで）を示しています。

「置換」ボタンをクリックすると、検索されたテキストは、逆参照の参照先のテキストを含む別の文字列に置き換えられます。

例えば、検索テキストボックスに「((Adobe)?GoLive)」という検索パターンを入力して、「GoLive」または「Adobe GoLive」という文字列を検索するとします。文字「?」は、2 つ目の括弧で囲まれた「Adobe」がオプションであることを示しています。このとき、置換テキストボックスに「¥1 CS」という逆参照を入力すると、検索されたテキストに CS が追加されます。「Adobe GoLive」というテキストが検索された場合は、Adobe GoLive CS に置換されます。「GoLive」というテキストが検索された場合は、GoLive CS に置換されます。

非欧文文字

非欧文文字セット

欧文文字セットと非欧文文字セットの切り替えが可能かどうかは、オペレーティングシステムの種類やバージョンによって異なります。

- 非欧文言語のオペレーティングシステムがなくても、Microsoft Internet Explorer 6.0 以降がインストールされた Windows XP では、2 バイトのコンテンツを表示および作成することができます。ただし、必要な言語パッケージをインストールする必要があります。詳しくは、システムのマニュアルを参照してください。
- Mac OSX（Mac OS 10）では、オプションで Multilingual Internet Access をインストールできます。Multilingual Internet Access は、非欧文言語のオペレーティングシステムがない場合でも 2 バイト文字を表示できるようにするソフトウェアです。必要な言語キットをインストールすれば、非欧文文字を作成および編集できるようになります。詳しくは、システムのマニュアルを参照してください。

GoLive でのマルチバイトテキスト

デフォルトでは、GoLive マルチバイト言語をサポートする多言語 UTF-8 エンコーディングを使用します。ただし、2 バイト言語のコンテンツを作成するには、適切なシステムフォントも必要です。

詳細設定／ドキュメントエンコーディングを選択して、日本語や多言語 UTF-16 などの他のエンコーディングオプションを選択できます。エンコーディング環境設定で、これらのメニューオプションに項目を追加できます。

文字コードのエンコーディングを有効にするには

エンコーディング環境設定で、デフォルトの言語スクリプトを選択し、追加のスクリプトを有効にして、追加したスクリプトを詳細設定／ドキュメントエンコーディングメニューに表示することができます。

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択して、左側のリストから「エンコーディング」を選択します。

2 ダイアログボックスの右側のフレームで、必要な言語エンコーディングをチェックして有効にします。

3 エンコーディングオプションをデフォルトに設定するには、「デフォルト」列でエンコーディングオプションを選択します。

デフォルトに設定されているエンコーディングは、下線付きの太字で表示されます。

4 メタエレメントのコンテンツ属性にエンコーディングおよび文字セットの情報を加えるには、「文字セット情報を使用」を選択します。このオプションが選択されていると、使用されている文字からエンコーディングが認識されます。HTML ページのヘッダセクションから言語情報を削除するには、このオプションの選択を解除します。

5「文字セット情報を検索する場合のスキャン制限」テキストボックスに、ファイルを開いたときにエンコーディングと文字セットの情報を取得するために検索される、ファイル先頭からの文字数を入力します。「文字セット情報を使用」の選択を解除すると、このオプションは自動的にオフになります。

2 バイト文字を使用したページを作成するには

1 非欧文言語のテキストを作成する前に、その言語を使用するために必要なシステムソフトウェアとフォントがインストールされていることを確認します。

2 新しいドキュメントウィンドウを開きます。

3 詳細設定／ドキュメントエンコーディングを選択し、適切な言語エンコーディングのオプションを選択します。

メタ情報をヘッダセクションに追加するには、Japanese（Shift_JIS）など、オペレーティングシステムで使用されているのと同じエンコーディングを選択してください。

4 ページにテキストを追加します。

他言語のエンコーディング方式でエンコードされたテキストファイルを読み込むには

他言語のファイルや他のプラットフォームで作成されたテキストファイルを読み込む前に、使用されているエンコーディング方式を確認する必要があります。使用中のオペレーティングシステムで認識されない方式でエンコードされ、保存されたテキストは、正しく表示されません。ただし、HTML コードは有効です。ドキュメントに他言語のテキストを挿入するには、そのドキュメントをソースコードエディタで表示して、他言語のテキストをペーストします。

1 新しいドキュメントウィンドウを開きます。

2 詳細設定／ドキュメントエンコーディングを選択し、読み込むファイルで使用されている言語エンコーディングを選択します。

この操作によって、ページのヘッダセクションにエンコーディング情報が挿入されます （詳細設定／ドキュメントエンコーディングメニューに言語エンコーディングを追加する方法について詳しくは、174 ページの「文字コードのエンコーディングを有効にするには」を参照してください）。

3 読み込むファイルを開いてテキストをコピーします。

4 GoLive に戻り、ソースコードエディタでドキュメントを表示します。

5 コピーしたテキストを <body> タグと </body> タグの間にペーストします。HTML タグを上書きしないように注意してください。

テキストに「<」、「>」、「&」など HTML 構文で使用される文字が含まれている場合は、「<」、「>」、「&」など適切な特殊文字の HTML 表記を使用する必要があります。このように表記しないと、テキストのみのファイルでも、GoLive では HTML タグとして解釈されます。

6 ファイル／別名で保存を選択し、HTML ファイル（.html）としてページを保存します。

該当する言語のオペレーティングシステムとフォントがないと、テキストは正しく表示されません。ページをプレビューするには、該当の言語のオペレーティングシステムで、正しいエンコーディングが選択されているブラウザを使用してください。

第 9 章：カスケーディングスタイルシート

カスケーディングスタイルシートの概要

カスケーディングスタイルシートについて

カスケーディングスタイルシート（CSS）を使用すると、テキストプロパティやその他の属性を Web 全体にわたって更新するのが容易になります。ある CSS スタイルを更新する必要がある場合、スタイルを編集するだけで、そのスタイルが適用されているすべてのコンテンツに新しいプロパティが自動的に反映されます。スタイルシートを使用すると、テキストサイズを設定してどのようなプラットフォームでも同じように表示されるようにしたり、ページ上のコンテンツの位置をピクセル単位で指定したりできます。外部スタイルシートはサイト全体で共有できるので、1 つのファイルを更新することで、サイトで使用されている共通のスタイルを更新することができます。

GoLive CSS エディタおよび CSS パネルを組み合わせて使用すると、CSS スタイルの作成、スタイルのプロパティの編集、外部スタイルシートの参照や作成、選択したスタイルのプロパティがどのように表示されるかプレビューが行えます。新規ダイアログボックスにはサンプルのスタイルシートがあります。CSS パネルには、サイトで使用している外部スタイルシート、クラスおよび識別子の一覧が表示されます。ページに CSS スタイルを適用するには、CSS エディタ、CSS パネルおよび書式メニューの CSS オプションを使用できます。さらに、In & Out リンクパネルには、特定のページにリンクされ、使用されている複数のスタイルシート間の関係を視覚的に表示できます。詳しくは、95 ページの「サイトウィンドウについて」を参照してください。

CSS レイアウトオブジェクトを使用することにより、ブラウザの設定に応じてサイズが変化するレイアウトを作成できます。詳しくは、113 ページの「CSS レイアウトオブジェクトについて」を参照してください。

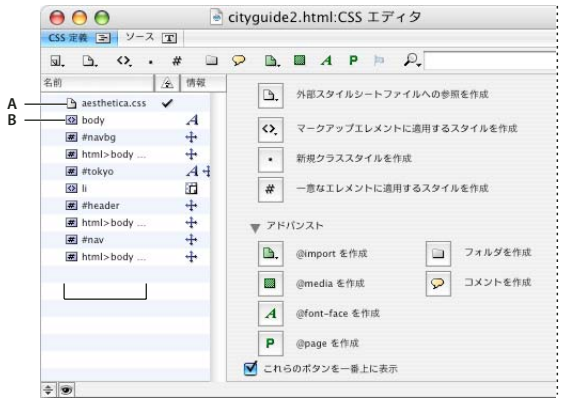
ユーザのブラウザが CSS をサポートしていない場合、ブラウザの CSS サポートがオフになっている場合、および、ユーザの用意した CSS ファイルを優先してページスタイルに使用するようブラウザが設定されている場合には、CSS スタイルプロパティがユーザに対して表示されないことがあります。Web ブラウザで CSS がどのような形でサポートされているかは、ブラウザの製造元やバージョンによって大きく異なります。

GoLive の CSS ワークフローについて

GoLive でカスケーディングスタイルシートを構築する場合、基本的には次のような流れで作業します。

1. スタイルを追加、リンクを作成、または新しいスタイルシートを作成します。

Web ページへの CSS スタイルの追加、外部スタイルシートへのリンク、新しい外部スタイルシートの作成を行うには、CSS エディタを使用します。CSS スタイルは別の Web ページや外部スタイルシートから読み込むこともできます。また、新規ダイアログボックスにあるスタイルシートのサンプルを基にして新しい外部スタイルシートを作成することもできます。



CSS エディタ上の内部スタイルシート
A. 外部スタイルシート参照 **B.** 内部スタイルのリスト

2. 各 CSS スタイルのプロパティを定義します。

CSS エディタを使用して、各 CSS スタイルのプロパティを定義します。定義できるプロパティは、フォント属性、テキスト属性、ブロック属性、位置属性、境界線属性、背景属性、リストおよびその他の属性などです。

3. 外部スタイルシートへのリンクを作成します。

外部スタイルシートを使用する場合、アプリケーションウィンドウの CSS メニューまたは CSS エディタを使用して個別の Web ページからリンクする方法があります。また、CSS パネルおよびサイトウィンドウを使用して複数の Web ページをリンクする方法もあります。

サイトウィンドウでページを選択し、In & Out リンクパネルおよび CSS パネルに外部スタイルシートの一覧を表示した後、これらのスタイルシートをサイトのどこで使用するかを決定します。これらの機能を使用して、スタイルシートを新しいページに関連付けることもできます。詳しくは、105 ページの「In & Out リンクパネルを使用したリンクの表示」を参照してください。

4. スタイルを適用します。

テキストおよびその他のアイテムに、クラススタイルまたは **ID** スタイルを適用します。クラススタイルは CSS パネルを使用してページ上の選択範囲に、また、ID スタイルはドキュメントウィンドウの「アウトラインエディタ」タブまたは「ソースコードエディタ」タブを使用して、それぞれ手作業で適用する必要があります。一方、エレメントスタイルおよびインラインスタイルは、Web ページ内の HTML タグに自動的に適用されます。

また、クラススタイルは、インライン CSS スタイルプレビューを使用して適用する方法と、書式／ CSS メニューオプションを使用して適用する方法もあります。

5. スタイルを変更します。

必要に応じて、引き続き CSS エディタを使用してスタイルのプロパティを変更します。スタイルを使用するすべてのコンテンツに変更内容が自動的に反映されます。

スタイルシートの作成と表示

内部スタイルシートと外部スタイルシートの使い分け

スタイルシートを作成する際は、まず、内部スタイルシートと外部スタイルシートのどちらを作成するかを決定します。内部スタイルシートは Web ページのヘッダセクション内に記述するもので、通常、1 つのページだけで使用するスタイルについて使用します。外部スタイルシートは個別のファイルとして存在し、同じスタイルを複数のページで共有する場合に便利です。

1 つの Web ページで、内部および外部スタイルシートの両方を使用できます。スタイルは、外部スタイルシートから内部スタイルシートへと読み込むことや、内部スタイルシートから外部スタイルシートへと書き出すこともできます。

CSS の場合、スタイルシートは重ねて適用できます。つまり、1 つのページのプロパティを複数の外部スタイルシートと内部スタイルシートとによって定義することができます。どのスタイルシートによる定義が優先されるかは一定の優先順位ルールに従って決まります。1 つのページに複数のスタイルシートの書式設定ルールを適用する場合、矛盾が起きる可能性があります。そうした矛盾は、それぞれの書式設定ルールに優先順位を割り当てることによって解決できます。内部スタイルシートのルールは外部スタイルシートのルールより優先され、外部スタイルシート間にも優先順位が割り当てられます。デフォルトでは、Web ページのスタイルシートが、ブラウザのデフォルト値よりも優先されます。

注意：タイトルバーを除いて、内部 CSS エディタと外部 CSS エディタはまったく同じように表示されます。内部 CSS エディタは、その Web ページに対してのみ固有で、タイトルバーに Web ページのファイル名を表示します。外部 CSS エディタは、サイト全体に適用され、タイトルバーに外部スタイルシートのファイル名を表示します。

CSS エディタを表示するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- ページを開き、右上隅にある CSS エディタを開くボタン をクリックします。
- ファイル拡張子 .css の付いた外部スタイルシートを開きます。
- CSS パネルで CSS ファイルをダブルクリックします。

2 CSS エディタの「CSS 定義」タブの右側に表示される内容を変更するには、左側のスタイル名リストで次のいずれかを実行します。

- 作成ボタンを表示するには、すべてのスタイルの選択を解除します。
- スタイルのプロパティを表示するには、スタイルを選択します。
- （外部スタイルシート内のスタイルプロパティは表示せずに）外部スタイルシートのプロパティを表示するには、外部スタイルシートを選択します。

CSS エディタで、右側にあるボタンを上部にも表示するには、「これらのボタンを一番上に表示」を選択します。

3 スタイルシートのソースコードを表示するには、CSS エディタの「ソース」タブをクリックします。または、CSS エディタの左下にあるソース分割表示を表示 / 非表示ボタンをクリックして、ソースと CSS 定義を同時に表示します。

4 CSS ソースコードのカラー表示を変更するには、「ソース」タブのテーマメニューでテーマを選択します。

関連項目

288 ページの「ソース環境設定」

CSS エディタの新規 CSS ステートメントを作成メニューに表示されるスタイルを編集するには

1 CSS エディタの「CSS 定義」タブで、新規 CSS ステートメントを作成ボタン をクリックし、新規スタイル／スタイルの見本を編集を選択します。

2 exampleStyles.css の CSS エディタウィンドウで、次のいずれかを実行します。

- 既存のスタイルを編集するには、左側のスタイル名リストでスタイルを選択して編集します。
- リストにスタイルを追加するには、新規スタイルを作成する方法と同じようにしてスタイルを追加します。

3 exampleStyles.css の CSS エディタウィンドウで、スタイルプロパティを編集します。

4 スタイルの編集が完了したら、ファイル／保存を選択し、exampleStyles.css の CSS エディタウィンドウを閉じます。

関連項目

182 ページの「CSS スタイルのタイプ」

187 ページの「スタイルのプロパティについて」

CSS エディタの表示オプション

CSS エディタウィンドウメニューの表示オプションには次の項目があります。

スタイルプレビュー分割表示 選択したスタイルの効果のプレビューを、CSS エディタの下のフレームに表示します。

ソース分割表示 CSS ソースコードを、CSS エディタの下のフレームに表示します。

情報列を表示 スタイルのプロパティタイプを表示します。

セクション用フォルダ CSS エディタの「CSS 定義」タブを、内部スタイルが一覧表示される内部参照フォルダと、参照先の外部スタイルシートが一覧表示される外部参照フォルダに分割します。

ステートメントフィルタを表示 CSS ステートメントを検索メニューを表示します。

ステートメントをソート「CSS 定義」タブにスタイルをアルファベット順に表示します。

プロパティをリストに表示 スタイルのプロパティを表示します。

内部スタイルシートを作成するには

1 ドキュメントウィンドウの「レイアウト」タブの右上隅にある CSS エディタを開くボタン をクリックします。

2 次のいずれかの操作を実行して、スタイルシートにスタイルを追加します。

- 新規スタイルを作成します。
- 外部スタイルシートを参照します。
- 外部スタイルシートからスタイルを読み込みます。

関連項目

182 ページの「CSS スタイルのタイプ」

182 ページの「外部スタイルシートからスタイルを読み込むには」

180 ページの「Web ページから外部スタイルシートを参照するには」

外部スタイルシートを作成するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- 新しい外部スタイルシートを作成するには、ファイル／新規を選択してから Web ／ CSS を選択します。構成済みのスタイルシートを選択するか、basic.css を選択して単純なスタイルシートを開きます。外部 CSS エディタが表示されます。
- ページの内部スタイルシートを基に外部スタイルシートを作成するには、そのページを開き、ファイル／書き出し／内部スタイルシートを選択します。ファイルに名前を付けて（拡張子は .css）サイトフォルダに保存します。内部スタイルシートの書き出しができるのは、スタイルシートにインラインスタイル以外のスタイルが含まれる場合に限ります。

2 スタイルシートにスタイルを追加します。

注意：外部スタイルシートから外部スタイルシートを参照するには、@import を作成ボタンを使用します。詳しくは、181 ページの「外部スタイルシートから別の外部スタイルシートを参照するには」を参照してください。

3 ページから外部スタイルシートを参照します。


さまざまな外部スタイルシートを作成し、それらの外部スタイルシートを個別のページに適用して、それぞれどのような結果になるかをプレビューすることができます。

外部スタイルシートをサイトのデフォルトとして設定するには

指定した外部スタイルシートを、サイトのデフォルトスタイルシートとして設定できます。外部スタイルシートをサイトのデフォルトに設定すると、そのサイトに追加する新しいファイルはすべて、そのスタイルシートを参照するようになります。

1 サイトウィンドウでスタイルシートを右クリックします。

2 デフォルト CSS として設定を選択します。

関連項目

182 ページの「CSS スタイルのタイプ」

180 ページの「外部スタイルシートについて」

180 ページの「Web ページから外部スタイルシートを参照するには」

スタイルシートにコメントを追加するには

1 CSS エディタの「CSS 定義」タブで、左側のスタイル名リストで何も表示されていない空白の部分をクリックし、エディタの右側に作成ボタンを表示します。

「これらのボタンを一番上に表示」を選択し、作成ボタンを CSS エディタの上部に表示します。

2「アドバンスト」セクションの「コメントを作成」をクリックします。

3 左側の定義リストでコメントを選択した状態で、CSS エディタの右側のテキストフィールドにコメントを入力します。

外部スタイルシートの使用

外部スタイルシートについて

複数のページで同じスタイルエレメントを共有する場合は、個別のページから参照する共通の外部スタイルシートを作成できます。外部スタイルシートを使用すると、各ページのサイズが小さく抑えられ、また、1 つの外部スタイルシートを更新するだけでサイト全体のスタイルを更新できます。

CSS エディタには、優先順位（重ね順）に従って外部スタイルシートが表示されます。リストで下に表示されるシートほど優先順位が高くなります。

特定の外部スタイルシートを使用するページをすべて表示するには、In & Out リンクパネルを開き、サイトウィンドウで目的のスタイルシートを選択します。

Web ページから外部スタイルシートを参照するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- 1 つの Web ページで外部スタイルシートを参照するには、CSS エディタを開き、外部スタイルシートファイルへの参照を作成ボタン をクリックします。左側のスタイル名リストで空の参照を選択し、「参照」テキストボックスで外部スタイルシートを参照します。

また、CSS エディタボタンを数秒押し下げることでも、ページから外部スタイルシートへのリンクを追加できます。CSS エディタボタンメニューには、サイト内の外部スタイルシートすべてが一覧表示されます。

- 複数の Web ページで外部スタイルシートを参照するには、サイトウィンドウで 2 ページ以上のページを選択します。CSS パネルで、外部 CSS への新規リンクを作成ボタンをクリックし、テキストボックスで外部スタイルシートを参照します。

同じサイト内のページからスタイルシートドキュメントを簡単に参照できるようにするには、サイトウィンドウから、スタイルシートファイルアイコンをページの左上隅にあるページアイコンへ、または内部 CSS エディタへとドラッグします。

2 スタイルシート内のスタイルが特定のメディア（音声合成、点字装置、PDA など）用にデザインされている場合は、「メディア」テキストボックスでメディアタイプを指定します。

3 必要に応じて別の外部スタイルシートを追加します。

4 同じページで参照されている他の外部スタイルシートに対して相対的に外部スタイルシートの優先順位を変更するには、ページの CSS エディタで左側のスタイル名リストで外部スタイルシートをドラッグして、順序を入れ替えます。

サイトウィンドウでページを選択し、CSS パネルおよび In & Out リンクパネルを使用することで、サイト内のどのページが外部スタイルシートを参照しているかをすばやく確認できます。詳しくは、105 ページの「In & Out リンクパネルを使用したリンクの表示」を参照してください。

参照されている外部スタイルシートを表示または編集するには

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- 詳細設定／ CSS ／編集／リンクされた [スタイルシート] を編集を選択します。
- CSS パネルまたはサイトウィンドウで、外部スタイルシートをダブルクリックします。
- CSS エディタで外部スタイルシートをダブルクリックするか、外部スタイルシートを選択して「編集」をクリックします。
- ドキュメントウィンドウのヘッダセクションの CSS アイコンをダブルクリックします。

外部スタイルシートへの参照を置換するには

1 サイトウィンドウで、置換する .css ファイルを選択します。

2 In & Out リンクパネルで .css ファイルの横のポイント & シュートボタンを使用して、サイトウィンドウで別のスタイルシートドキュメントを参照します。

3（オプション）リンクを変更ダイアログボックスで、更新しないファイルの選択をすべて解除してから、「OK」をクリックします。

リンクを変更ダイアログボックスで選択されているすべてのファイルで、新規外部スタイルシートが使用されます。選択されていないファイルでは、これまでの外部スタイルシートが使用されます。

外部スタイルシートへの参照を削除するには

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- ページの CSS エディタで外部スタイルシートを選択し、Delete キーを押します。
- サイトウィンドウでページを選択して、CSS パネルで該当の外部スタイルシートを選択し、選択したアイテムを削除ボタンをクリックします。

外部スタイルシートから別の外部スタイルシートを参照するには

1 外部スタイルシートを参照する CSS ファイルの CSS エディタを開きます。

2「CSS 定義」タブで、左側のスタイル名リストで何も表示されていない空白の部分をクリックし、エディタの右側に作成ボタンを表示します。

3「アドバンスト」セクションを展開し、「@import を作成」ボタンをクリックします。

4 次のいずれかの操作を実行します。

-「参照」テキストボックスで、外部スタイルシートを参照します。
-「作成」ボタンをクリックして、新しい外部スタイルシートを作成します。別名で保存ダイアログボックスで、外部スタイルシートのファイル名を入力し、「保存」をクリックします。

5 スタイルシート内のスタイルが特定のメディア（音声合成、点字装置、PDA など）用にデザインされている場合は、「メディア」テキストボックスでメディアタイプを指定します。

6 必要に応じて次の操作を実行します。

- 外部スタイルシートを編集するには、「編集」をクリックします。
- In & Out リンクパネルを表示するには、「In & Out リンク」をクリックします。

スタイルシート内の CSS スタイルの作成

CSS スタイルのタイプ

CSS スタイルを新規作成したり、外部スタイルシートから CSS スタイルを読み込んだりすることができます。スタイルシートで定義できるスタイルタイプには次の 4 種類があります。

HTML エレメントスタイル 特定の HTML タグに「直結」したスタイルです。つまり、スタイルのプロパティは、関連付けられているタグが Web ページ内のどの箇所で使用されていても、該当するタグ（およびそのタグに囲まれているコンテンツ）に必ず自動的に適用されます。このスタイルタイプを使用すると、CSS が有効なブラウザでページを希望どおりに表示できます。また、CSS をサポートしない、または CSS が完全にサポートされていないブラウザでは、スタイル名に指定された HTML タグに固有のスタイルが適用されるという利点があります。例えば、<h3> タグを表す「h3」という名前の HTML エレメントスタイルを作成すると、このスタイルに追加するスタイルプロパティはすべて、CSS が有効なブラウザでページが表示されるときに、そのページで見出し 3 のスタイルが設定されているテキストに適用されます。CSS をサポートしないブラウザでは、デフォルトの見出し 3 のテキストプロパティが適用されたテキストが表示されます。

クラススタイル ワードプロセッサのスタイル設定機能と同じように、ドキュメント内の選択されたテキストまたはオブジェクトに適用されます。ページの BODY セクション内の任意の数のエレメントに同じクラススタイルを適用できます。クラススタイルのプロパティを変更すると、そのスタイルが適用されているテキストやオブジェクトすべてがその影響を受けます。1 つのクラススタイルをさまざまな種類のコンテンツに適用したり、選択したアイテムにのみ適用したりすることができるので、HTML エレメントスタイルよりも柔軟性があるといえます。例えば、ページ内の見出し 4 のスタイルが適用された見出しの一部にクラススタイルを適用して、同じページで見出し 4 のスタイルが適用されているその他の見出しと区別することができます。

ID スタイル 優先して適用する、ページ内の 1 つのエレメントに対する特有のスタイルプロパティを定義します。この拡張スタイルタイプは、1 つのアイテムのスタイルプロパティを同じページ内の他のすべてのアイテムと区別する必要がある場合に使用します。クラススタイルも 1 つのアイテムのみに適用でき、より柔軟性が高いので、代わりにクラススタイルを使用することをお勧めします。

インラインスタイル ページ上の特定のエレメントを対象に、HTML タグにスタイルプロパティを追加します。インラインスタイルの作成と適用は、CSS エディタでスタイル属性を編集することで行います。インラインスタイルはページ上の特定のエレメントに適用されるので、内部スタイルシートでしか使用できません。

CSS では、次の 2 つの主なスタイルカテゴリーが使用されます。

標準スタイル 対象となるエレメントは、エレメントのタイプおよび属性のいずれか一方または両方に基づいて決まります。ドキュメント構造内におけるエレメントの位置は関係しません。標準スタイルの例として、H1（レベル 1 のすべてのヘッダ）および H1.headline（CLASS 属性が .headline である、レベル 1 のすべてのヘッダ）があります。

コンテクストスタイル 対象となるエレメントは、ドキュメント構造内におけるエレメントの位置に基づいて決まります。コンテクストスタイルは複数の標準スタイルで構成されます。例えば、コンテクストスタイルの H1.headline B（CLASS 属性が .headline でボールドの、レベル 1 のすべてのヘッダ）は、H1.headline と B という 2 つの標準セレクタで構成されています。

外部スタイルシートからスタイルを読み込むには

スタイルは、外部スタイルシートから Web ページの内部スタイルシートへと読み込むことができます。

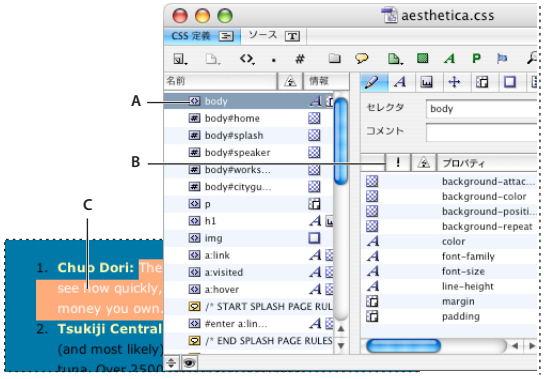
1 CSS スタイルを読み込むページの CSS エディタを開きます。

2 ファイル／読み込み／外部スタイルシートを選択します。

3 外部スタイルシートを選択して、「開く」をクリックします。外部スタイルシートのスタイルが CSS エディタの内部スタイルシートのリストに追加されます。

HTML エレメントスタイルについて

CSS は強力な機能を備えていますが、その 1 つは、HTML エレメント（タグ）の階層に基づいて Web ページのプロパティを変更できることです。エレメントスタイルを使用すると、ドキュメントをさまざまな方法で表示することができ、CSS がサポートされていないブラウザで表示する場合にも、下位互換性が維持されます。CSS がサポートされているブラウザでは CSS で使用できる拡張スタイルでの表示が可能であり、CSS がサポートされていない他のブラウザでは HTML に基づくスタイルと構造で表示されます。



CSS エディタ
A. エレメントスタイル名 **B.** スタイルプロパティ **C.** TD スタイルがページ内のテーブルセルのテキストに自動的に適用されます。

使用できるエレメントスタイルには次の 2 種類があります。

標準エレメントスタイル ページ内にある特定のエレメントについて、すべてのインスタンスの書式を変更します。例えば、テキストプロパティ 36 ポイントのスタイルを作成し、その名前を <h1> タグで指定すると、このタグ（段落書式 1 スタイル）を使用するテキストはすべて 36 ポイントのサイズで表示されます。

コンテクストエレメントスタイル 別のエレメント内にネストした特定のエレメントについて、すべてのインスタンスの書式を変更します。例えば、<h1> タグを表す「h1」と、 タグを表す「em」という 2 つの文字を含む名前を付けてスタイルを作成し、スタイルにライムカラーを割り当てると、<h1> 内の タグ（イタリックスタイル）で囲まれたテキストがライムカラーで表示されます （この例のスタイル名は、「h1 em」になります。ただし、「」は除きます。スタイル名に「h1,em」のようにコンマを挿入した場合は、<h1> または いずれかの開始タグと終了タグに囲まれたテキストすべてにスタイルが適用されます）。

マウスポインタが上に置かれると色が変わるハイパーテキストリンクを作成するには、リンクタグを表す <a> タグに分類されるコンテクストエレメントスタイルを使用します。CSS エディタで、マークアップエレメントに適用するスタイルを作成ボタンのメニューから「a:hover」を選択します。a:hover や a:active などのコンテクストエレメントスタイルは、擬似クラスです。

HTML エレメントスタイルを作成するには

1 CSS エディタで、次のいずれかを実行します。

- マークアップエレメントに適用するスタイルを作成ボタン をクリックします。
- 新規 CSS ステートメントを作成ボタンのメニューから「新規エレメントスタイル」を選択します。
- 詳細設定／ CSS ／新規／エレメントスタイルを選択します。
- マークアップエレメントに適用するスタイルを作成ボタンのメニューから、タグを選択します。

両方のメニューに HTML タグを追加するには、マークアップエレメントに適用するスタイルを作成ボタンのメニューから「スタイルの見本を編集」を選択します （詳しくは、178 ページの「CSS エディタの新規 CSS ステートメントを作成メニューに表示されるスタイルを編集するには」を参照してください）。

- CSS エディタで既存の HTML エレメントスタイルを選択し、編集／複製を選択します。

2 CSS エディタで新規スタイルを選択し、セレクタとプロパティセット を選択します。手順 1 でタグを選択していない場合は、「セレクタ」テキストボックスに HTML エレメント（タグ）の名前を入力します。同じプロパティを複数のエレメントに適用する場合は、各エレメント名をコンマで区切って入力します。

エレメントスタイルでは、小なり（<）記号と大なり（>）記号を除いた HTML 開始タグを使用します。例えば、h2 は第 2 レベルのヘッダ、p は段落、td はテーブルのセル、文字 a はハイパーテキストのリンクを意味します。HTML エレメントスタイルに名前を付けてテーブルおよびテーブルコンテンツの書式を設定する方法について詳しくは、149 ページの「カスケーディングスタイルシートを使用したテーブルの書式設定」を参照してください。

<body> タグ、 タグ、および <td> タグ（テーブルのセル用）を表す HTML エレメントスタイルを作成し、1 つのページのすべてのテキストの共有プロパティを設定することができます。例えば、新規の HTML エレメントスタイル「body」を CSS エディタに追加します。次に、CSS インスペクタで basic.CSS を選択し、エレメント名として「td, body, div」（かぎかっこは含みません）と入力します。必要な共有プロパティを「td, body, div」に割り当て、変更を保存します。この例では、basic.CSS の「td, body, div」に設定したプロパティが、次に「body」に割り当てられます。

3 CSS エディタで、選択したスタイルにスタイルのプロパティを追加します。

追加したプロパティは、そのタグがページ内のどこで使用されていても、そのスタイル名に基づいた名前の HTML エレメントに常に自動的に適用されます。

関連項目

187 ページの「スタイルのプロパティについて」

クラススタイル

クラススタイルは、ページ内の任意の選択範囲や、ほとんどすべての種類のコンテンツ（テキストブロック、テーブルのセル、画像、レイヤーなど）に適用できます。クラススタイルの一般的な使用法としては、見出し、引用、注意事項、その他の特別な情報（テキストの他の部分よりも目立たせる必要のあるアイテムなど）を区別するためのスタイルを設定します。また、クラススタイルを使用して、1 つの単語にさまざまなフォントサイズやフォントカラーを指定するなど、印刷上の効果を与えることもできます。

クラススタイルを作成するには

1 CSS エディタで、次のいずれかを実行します。

- 新規クラススタイルを作成ボタン をクリックします。
- 新規 CSS ステートメントを作成ボタンのメニューから「新規クラススタイル」を選択します。
- 詳細設定／ CSS ／新規／クラススタイルを選択します。
- 既存のクラススタイルを選択して、編集／複製を選択します。

2 CSS エディタで新規スタイルを選択し、セレクタとプロパティセット をクリックします。「セレクタ」テキストボックスに、先頭にピリオドを付けた英数字名を入力します（例：.myboldclass）。

注意：先頭のピリオドは、クラススタイルの名前の前に付ける必要があります。そうでない場合、スタイルはエレメントスタイルになり、使用されません。

3 CSS エディタでスタイルのプロパティを追加します。

関連項目

187 ページの「スタイルのプロパティについて」

194 ページの「スタイルの適用」

ID スタイル

クラススタイルはページ内のいくつものアイテムに適用できますが、ID スタイルでは、1 つのドキュメント内で一度だけ特定のスタイルを適用することができます。ID スタイルは、特別な段落、またはテキスト範囲（ヘッドライン、警告メッセージ、または、ページ内の他のコンテンツと区別するために特別なスタイルを設定する必要があるテキストなど）に使用します。

GoLive のレイヤーのプロパティは、ID スタイルを使用して定義されます。ドキュメントにレイヤーが含まれる場合、そのドキュメントの CSS エディタには各レイヤーの ID スタイルが一覧表示されます。CSS エディタを使用すると、境界線のサイズやスタイルなど、レイヤーのインスペクタでは編集不可能な、さまざまなプロパティを編集することができます。これらのプロパティの多くは、一部のブラウザでサポートされていない可能性があるため、レイヤーのインスペクタでは編集できません。

ID スタイルを作成するには

1 CSS エディタで、次のいずれかを実行します。

- 一意なエレメントに適用するスタイルを作成ボタン をクリックします。
- 新規 CSS ステートメントを作成ボタンのメニューから「新規 ID スタイル」を選択します。
- 詳細設定／ CSS ／新規／ ID スタイルを選択します。
- 既存の ID スタイルを選択して、編集／複製を選択します。

2 CSS エディタで新規スタイルを選択し、セレクタとプロパティセット をクリックします。「セレクタ」テキストボックスに一意の ID 名を、先頭にシャープ記号（#）を付け、スペースなしの英数字で入力します。例えば、#myheaderid のようになります。

重要： 先頭のシャープは、ID スタイルの名前の前に付ける必要があります。そうでない場合、スタイルはエレメントスタイルになり、使用されません。

3 CSS エディタでスタイルのプロパティを追加します。

4 ID スタイルを適用するには、マークアップパネルまたはドキュメントウィンドウの下部にあるマークアップツリーから ID スタイルを選択します。

関連項目

187 ページの「スタイルのプロパティについて」

194 ページの「スタイルの適用」

インラインスタイル

インラインスタイルを使用すると、ページ上のエレメント 1 つだけ（テキストの 1 つの段落など）にスタイルを適用し、HTML タグにスタイル属性を追加することができます（例えば、<p style = "color:#fa7442"> では段落のテキストがオレンジ色になります）。インラインスタイルの作成と適用は、CSS エディタでスタイル属性を編集することで行います。インラインスタイルは HTML タグに直接記述するため、その他のスタイルよりも重ね順の優先度が高く、ページに適用される他のすべてのスタイル（外部スタイルシートの指定など）よりも優先して適用されます。インラインスタイルは、ページ内の任意のエレメントで使用できます。

インラインスタイルを作成するには

1 ページ上で、スタイルを適用するエレメント（テーブルセルなど）を選択します。

2 CSS エディタウィンドウメニューから「スタイル属性の編集」を選択します。

3「スタイル属性」リストから手順 1 で選択したエレメントに対応するタグ（<td> など）を、「CSS 定義」タブの「名前」列で選択します。

4 CSS エディタでスタイルのプロパティを追加します。

関連項目

187 ページの「スタイルのプロパティについて」

メディア、フォント、およびページ規則

CSS 規則を使用して、メディア、フォント、およびページ情報を指定できます。

@media 規則 各種のメディアに対してスタイルを指定します。例えば、@media を使用すると、印刷メディアと画面で異なるフォントサイズを指定できます。

外部スタイルシートのメディアタイプは、CSS パネルか CSS エディタでスタイルシートのメディアタイプを設定することにより指定できます。詳しくは、180 ページの「Web ページから外部スタイルシートを参照するには」および 181 ページの「外部スタイルシートから別の外部スタイルシートを参照するには」を参照してください。

@font-face 規則 該当するフォントがないシステム上でも表示できるように、フォントとその URL 位置を指定します。

@page 規則 ページのサイズを指定します。

@media、@font-face、または @page 規則を作成するには

1 ページまたは .css ファイルの CSS エディタを開きます。

2「CSS 定義」タブで、左側のスタイル名リストで何も表示されていない空白の部分をクリックし、エディタの右側に作成ボタンを表示します。

3「アドバンスト」セクションを展開して、次のいずれかを実行します。

- @media 規則を作成するには、@media を作成ボタンをクリックし、メディアメニューからメディアタイプを選択します。CSS エディタで、既存のクラススタイル、ID スタイルまたはエレメントスタイルを @media 規則へとドラッグします。または、@media 規則を選択し、その中に新しいクラススタイル、ID スタイルまたはエレメントスタイルを作成します。スタイルの作成について詳しくは、183 ページの「HTML エレメントスタイルを作成するには」、184 ページの「クラススタイルを作成するには」、および 185 ページの「ID スタイルを作成するには」を参照してください。

注意：外部スタイルシート、@import 規則または @media 規則と、@media 規則内のフォルダに対するリンクを含めることはできません。

- @font-face 規則を作成するには、@font-face を作成ボタンをクリックします。「フォントソース」セットで、新規アイテムを作成ボタンをクリックし、フォントの URL を指定します。「フォントスタイル」セットで、フォントプロパティを指定します。
- @page 規則を作成するには、@page を作成ボタンをクリックします。「セレクタ」から適用するページを選択し、「トンボ」から使用したいトンボを選択します。セレクタのマージンとサイズ設定を入力します。

Web ページからスタイルまたは外部スタイルシートを削除するには

1 CSS エディタで 1 つ以上のスタイルまたは外部スタイルシートを選択します。次に、隣接するアイテムを選択する場合は Shift キーを押しながら選択、隣接していないアイテムを選択する場合は Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながら選択します。

2 Delete キーを押します。

3 スタイルを削除した場合は、CSS スタイルを削除ウィンドウでオプションを選択します。

手作業によるカスケーディングスタイルシートの編集

CSS のソースコードを手作業で編集する方が好都合な場合は、内部または外部 CSS エディタで、「ソース」タブかソース分割表示を使用して行うことができます。

各スタイルを新しい行で開始します。CSS エディタの「ソース」タブまたはソース分割表示で、スタイルシートを手作業で編集する場合は、次の基本的なガイドラインと CSS 構文定義に従ってください。

クラススタイル この構文では、ピリオドの後に一意のクラス名を指定し、続いて、「プロパティ : 値」の定義を中括弧に囲んで指定します。

```
.classname { property: value }
```

HTML エレメントスタイル この構文では、HTML タグを山括弧 < > なしで指定し、続いて、「プロパティ : 値」の定義を中括弧に囲んで指定します。

```
tag { property: value }
```

ID スタイル この構文では、シャープ記号（#）の後に一意の名前を英数字で指定し、続いて、「プロパティ : 値」の定義を中括弧に囲んで指定します。

```
#idname {property:
value}
```

1 つのスタイル内に「プロパティ : 値」のペアが複数ある場合は、各ペアをセミコロンで区切ります。次に例を示します。

```
.classname {property: value; property:
value}
```

関連項目

187 ページの「スタイルのプロパティについて」

スタイルプロパティの定義

スタイルのプロパティについて

CSS にスタイルを追加した後は、CSS エディタでスタイルのプロパティを設定します。CSS エディタには GoLive でサポートされているすべてのスタイルプロパティが含まれています。スタイルのプロパティの中には、アイテム内に含まれていた既存のスタイルを、自動的に継承するものもあります。

CSS エディタでは、CSS で設定可能なプロパティの大半（ブラウザによるサポートにばらつきがある一部のスタイルオプション以外）をカバーしています。追加するプロパティが CSS エディタに表示されない場合、プロパティと値を CSS エディタの「セレクタとプロパティ」タブに入力するか、「ソース」タブまたはソース分割表示に手動で入力します。また、プロパティのコレクションを保存しておき、まとめてスタイルに適用することもできます。


複数のスタイルに、ある 1 つの同じプロパティを設定したい場合、共有プロパティを各スタイルに同時に設定することができます。CSS エディタの「CSS 定義」タブで、プロパティを共有する各スタイルを Shift キーを押しながらクリックして選択し、CSS エディタの共有プロパティにネストします。

関連項目

187 ページの「プロパティの継承」

プロパティの継承

スタイルが適用されるアイテムに含まれるコンテンツやタグでは、スタイルのプロパティが自動的に継承されます。スタイルをドキュメント内の HTML タグまたは選択範囲に適用すると、開始タグと終了タグに囲まれているか、選択範囲に含まれているタグとコンテンツでは、スタイルの設定が継承されます。例えば、<h1> タグ（見出し 1 スタイル）を表す「h1」という名前の HTML エレメントスタイルに青色のプロパティが指定されているとします。見出し 1 スタイルが適用されたテキストの一部が タグによってイタリックになっている場合、イタリックになっているテキストには、そのテキストを囲む <h1> の青色のプロパティが継承されます。

```
<h1>This is a heading of
<em>size one<em>.</h1>
```

 タグを表す「em」という名前の HTML エレメントスタイルを作成し、ピンクのプロパティを適用すると、 タグは <h1> タグよりも内側にネストされているため、 タグの HTML エレメントスタイルは <h1> タグの HTML エレメントスタイルよりも優先されます。見出しは、イタリックのテキストがピンクで表示され、残りの部分は青で表示されます。

継承は、スタイルの値にも影響を与えます。スタイルプロパティの値を、それよりも優先されるプロパティの値に対するパーセンテージで指定することができます。次に示す例では、行の高さは 120 % と設定されており、実際の値はスタイルシートでそれよりも優先されるフォントサイズのプロパティによって決まります。

H1 { font-size: 24pt }

H1 { line-height: 120% }

H1 の子は、計算された行の高さの値を継承し、28.8 ポイントに設定されますが、パーセンテージは継承しません。

スタイルのプロパティをページに適用する場合、CSS をサポートする主なブラウザで必ずテストしてください。CSS をサポートするブラウザについて詳しくは、World Wide Web Consortium の Cascading Style Sheets Home Page（http://www.w3.org/Style/CSS/）を参照してください。

相対単位と絶対単位

スタイルシートには、長さの単位として、相対単位と絶対単位の 2 種類を含むことができます。相対単位では、別の長さに対して相対的な長さが指定されます。相対単位を使用するスタイルシートでは、ある媒体から別の媒体（例えばコンピュータのモニタからレーザープリンタ）への出力時に、より簡単に長さを調節できます。相対単位を使用すると、異なるプラットフォームでページが表示される場合に、できるだけ同じフォントサイズで表示されるようにすることもできます。

GoLive で使用できる相対単位は次のとおりです。

ピクセル コンピュータのディスプレイ解像度に対する相対値です。Windows と Macintosh のブラウザ間における表示サイズの違いを少なくするために最適な単位です。

em スタイルアイテムのフォントの最大の高さを表します。

ex 文字 x の高さを表します。

% パーセント値は常に、何らかの別の値（長さの単位など）に対する相対値です。

キーワード 親エレメントに対する相対値でフォントサイズを指定します。例えば、XX-small ～ X-large のように指定します。

長さの絶対単位は、出力媒体の物理的なプロパティがわかっているときにのみ使用します。

GoLive で使用できる長さの絶対単位は次のとおりです。

- インチ（in）は 2.54 センチメートルに相当します。
- センチメートル（cm）
- ミリメートル（mm）
- ポイント（pt）は、インチの 1/72 です。
- パイカ（pc）は 12 ポイントに相当します。

プロパティによっては、長さの単位に負の値も指定できます。ただし、負の長さの単位を使用すると書式に混乱が生じることがあります。また、ブラウザ固有の制限事項がある場合もあります。

スタイルのフォントプロパティを設定するには

CSS エディタのフォントプロパティセット では、フォントファミリーの定義と、色、フォントサイズ、行高さなどのフォントスタイル設定の作成ができます。フォントプロパティのオプションを設定すると、テキストプロパティのプレビューが CSS エディタの右下に表示されます。

1 CSS エディタでスタイルを選択し、フォントプロパティセット をクリックします。

2 テキストカラーを設定するには、次のいずれかを実行します。

- カラーボックスメニュー から色を選択します。
- カラーメニューから色の名前を選択します。
- カラーボックスをクリックして、カラーパネルから色を選択します。

3 テキストの背面に色を表示するには、次のいずれかを実行します。

- 背景色のカラーボックスメニュー から Web セーフカラーを選択します。
- 背景色のポップアップメニューから色の名前を選択します。
- 背景色のカラーボックスをクリックして、カラーパネルで色を選択します。

4 フォントサイズを設定するには、絶対単位、相対単位、または「%」をサイズメニューから選択します。長さの単位を選択したら、フォントサイズまたはパーセント値を「サイズ」テキストボックスに入力します。単位について詳しくは、188 ページの「相対単位と絶対単位」を参照してください。

「ピクセル」単位を選択すると、フォントサイズが Macintosh と Windows の両方のプラットフォームで確実に同じように表示されます。

5 テキストに隣接した 2 つの行のベースライン間の距離を設定するには、行の高さメニューから単位を選択し、テキストボックスに数値を入力します。

6 表示するシステムでフォントを使用できない場合のために、スタイルの優先フォントファミリー、代替フォント、および代替フォントファミリーを選択するには、次のいずれかを実行します。

- フォントセットを追加するには、新規フォントファミリーを作成メニュー からセットを選択します。フォントファミリーを選択すると、フォントセットの各フォントの左側にプラス記号が表示されます。
- フォントを追加するには、新規フォントを作成 をクリックしてから、フォントメニューでフォントを選択するか、テキストフィールドにフォント名を入力します。
- リスト内のフォントを変更するには、表示されたフォントを選択し、テキストフィールドに別のフォント名を入力するか、またはポップアップメニュー からフォントを選択します。

7 フォントスタイルを設定するには、スタイルメニューからフォントスタイルを選択します。

8 フォントの太さを設定するには、太さメニューからフォントの太さを選択します。100 ～ 300 では標準より細くなり、500 ～ 900 では標準より太くなります。「細く」および「太く」を選択すると、親アイテムから継承した太さに対して相対的なフォントの太さが適用されます。

9 テキスト装飾のプロパティを設定するには、「なし」、「下線」、「打ち消し線」（テキストに横線が引かれます）、「上線」（テキストの上に横線が引かれます）、または「点滅」のいずれかの装飾オプションを選択します。

ハイパーリンクテキストから下線を削除するには、リンクを表す <a> タグ用の HTML エレメントスタイルを作成します。CSS エディタで、スタイルの装飾プロパティを「なし」に設定します。

関連項目

188 ページの「相対単位と絶対単位」

スタイルに対してテキストの間隔、大文字 / 小文字、配置を設定するには

CSS エディタのテキストプロパティセット では、選択したスタイルに対して、間隔、大文字 / 小文字、配置のプロパティを定義できます。

1 CSS エディタでスタイルを選択し、テキストプロパティセット をクリックして、必要に応じて次の操作を実行します。

- 水平方向の配置を設定するには、テキストの整列メニューからオプションを選択します。
- スモールキャップを使用するには、フォントの変形メニューから「スモールキャップ」を選択します。
- 継承を指定するには、フォントの変形メニューから「継承」を選択します。

- テキストの大文字 / 小文字を指定するには、変形メニューからオプションを選択します。
- テキストのインデントを設定するには、テキストインデントのポップアップメニューから単位を選択して、「テキストインデント」テキストボックスに値を入力します。
- 単語間隔を設定するには、単語間隔のポップアップメニューから単位を選択して、「単語間隔」テキストボックスに値を入力します （このオプションは、デフォルトの単語間隔に加算されます）。
- 文字間隔を設定するには、文字間隔のポップアップメニューから単位を選択して、「文字間隔」テキストボックスに値を入力します （このオプションは、デフォルトの文字間隔に加算されます）。
- フォントの拡大 / 縮小を設定するには、フォントの字幅メニューから拡大 / 縮小スタイルを選択します。

注意：フォントの拡大 / 縮小などの一部のオプションは、すべてのブラウザでサポートされているわけではありません。GoLive では、フォントの字幅をプレビューできません。

2 縦方向に整列のポップアップメニューからオプションを選択します。

% 親に対する相対的なサイズとして、アイテムの行の高さを増減できます。後ろにパーセント記号（%）を付けて値を入力します。

ベースライン スタイルアイテムのベースラインを親のベースラインに揃えます。

下付き スタイルアイテムを下付きにします。

上付き スタイルアイテムを上付きにします。

上 スタイルアイテムの上端を、そのスタイルアイテムがある行の一番高いアイテムに揃えます。

文字上端 スタイルアイテムの上端を親のフォントの上端に揃えます。

中央 スタイルアイテム（通常は画像）の垂直方向の中間点を、ベースラインに親の x の高さの半分を加えた高さに揃えます。

下 スタイルアイテムの下端を、スタイルアイテムがある行の一番低いアイテムに揃えます。

文字下端 スタイルアイテムの下端を親のフォントの下端に揃えます。

関連項目

188 ページの「相対単位と絶対単位」

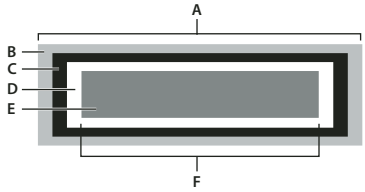
CSS のブロックプロパティ

CSS エディタのブロックプロパティセット では、アイテムの領域の寸法を定義できます。ブロックプロパティには、一部のブラウザやプラットフォームでサポートされていないものもあります。ページがどのように表示されるか、さまざまな種類またはバージョンのブラウザ、およびプラットフォームで必ずテストしてください。



CSS エディタの「ブロックプロパティ」タブのオプション
A. スタイルアイテムの周囲に透明なマージンを設定します **B.** フロートスタイルアイテムの位置とサイズを設定します **C.** 境界線とスタイルアイテムの間隔を設定します。**D.** スタイルアイテムをレイヤーとして設定します **E.** スタイルアイテムのいずれかの側のレイヤーをクリアまたは使用可能にします

CSS は、単純なブロックベースの書式設定モデルに基づいています。スタイルが適用される各アイテムは、矩形のブロックで構成され、各ブロックには、コアコンテンツ領域が存在し、その周囲のパディング、境界線、およびマージンの領域が存在することもあります （マージンとパディングのプロパティは、周囲の領域の書式を設定するために使用します）。この書式設定モデルによって、オブジェクト間の間隔をより柔軟に設定できます。



CSS ブロックのプロパティ
A. ブロック幅 **B.** マージン（透明）**C.** 境界線 **D.** パディング **E.** コンテンツ **F.** エレメント幅

関連項目

188 ページの「相対単位と絶対単位」

スタイルのブロックプロパティを設定するには

1 CSS エディタでスタイルを選択し、ブロックプロパティセット をクリックします。

2 次のいずれかを実行して、現在のスタイルが適用されるすべてのアイテムの幅と高さのプロパティを指定します。

- 幅と高さのポップアップメニューから単位を選択して、テキストボックスに数値を入力します。いずれかのサイズを「自動設定」にしておくと、アイテムは縦横比を変えずに拡大縮小されます。
- 幅と高さを両方とも「自動設定」にしておくと、参照アイテムが元のサイズで表示されます。

注意：幅と高さの設定が最も有用なのは、画像などの置換されるアイテムの場合です。

3 フロートメニューでは、フロートプロパティによって、テキストの標準フローに含まれないスタイルアイテムが作成されます。次のいずれかのオプションを選択します。

左 スタイルアイテムを左に移動し、テキストをスタイルアイテムの右側で折り返すようにします。

右 スタイルアイテムを右に移動し、テキストをスタイルアイテムの左側で折り返すようにします。

なし スタイルアイテムを、テキスト内で本来出現する場所に表示します。

4 フロートの解除メニューで、フロートエレメントを配置した場合のエレメントの揃え方を指定します。

左 左側のフロートエレメントの下にエレメントを移動します。

右 右側のフロートエレメントの下にエレメントを移動します。

両方 どちら側にもフロートエレメントの配置を許可しません。

なし どちら側にでもフロートエレメントの配置を許可します。

5 表示 / 非表示メニューで、エレメントの表示、非表示、または継承を指定します。

スタイルのマージンとパディングを指定するには

1 CSS エディタでスタイルを選択し、マージンとパディングのプロパティセット をクリックします。

2 次に、単位を選択して、「上」、「右」、「下」、および「左」マージンテキストボックスのいずれかに数値を入力するか、「すべて」マージンテキストボックスで 4 方向のマージンを一度に指定します。

負の値を入力して周囲のエレメント間の間隔を狭くすることができますが、そうすると、2 つのエレメントが重なり合うことになります。


レイアウトエディタを使用しているときに表示パネルで、「負のマージン」を選択し、余白に負の値を指定した場合に隣接するアイテムがどのように重なり合うかシミュレートします。

3「パディング」セクションで、ブロックの境界線とスタイルアイテムの間隔を設定します。

4 単位を選択してから、「上」、「右」、「下」、「左」パディングテキストボックスに必要に応じて数値を入力します。4 方向の間隔を一度に指定するには、「すべて」テキストボックスを使用します。

スタイルの境界線とアウトラインのプロパティを設定するには

CSS エディタの境界線とアウトラインのプロパティセット では、スタイルによって生成されるブロックの境界線とアウトライン（線の幅、色、線スタイルなど）を設定できます。境界線とアウトラインのプロパティには、一部のブラウザやプラットフォームでサポートされていないものもあります。ページがどのように表示されるか、さまざまな種類またはバージョンのブラウザ、およびプラットフォームで必ずテストしてください。

1 CSS エディタでスタイルを選択し、境界線とアウトラインのプロパティセット をクリックして、次のいずれか、または両方を実行します。

- 「境界線」セクションで、単位メニューからいずれかの単位を選択し、その左側にある境界線ボックスに、上、右、下、左の境界線の幅を数値で入力します。「すべて」を使用すると 4 つの境界線を一度に設定できます。
- 「アウトライン」セクションで、単位メニューからいずれかの単位を選択し、「すべて」ボックスにアウトラインの境界線を設定する数値を入力します。

2 アウトラインの色を設定するには、次のいずれかの操作を実行します。

- カラーボックスをクリックし、メニュー から色を選択します。
- カラーポップアップメニュー から色の名前を選択します。
- カラーボックスをクリックしてカラーパネルから色を選択するか、カラーボックスをダブルクリックしてカラーピッカーで色を選択します。
- カラーボックスをクリックして、スウォッチパネルから色を選択します。

3 アウトラインのスタイルメニューから線のスタイルを選択します。

関連項目

190 ページの「CSS のブロックプロパティ」

188 ページの「相対単位と絶対単位」

CSS のリストアイテムプロパティ

CSS エディタの「リストアイテムとその他のプロパティ」タブを選択すると、番号なしリストで黒丸を表示するなど、リストアイテムマーカーの表示方法を設定することができます。リストアイテムマーカーの形状と配置を設定したり、カスタム画像を指定してマーカーとして使用したりできます。

注意：リストプロパティには、一部のブラウザやプラットフォームでサポートされていないものもあります。ページがどのように表示されるか、さまざまな種類またはバージョンのブラウザ、およびプラットフォームで必ずテストしてください。

リストアイテムマーカーのプロパティを設定するには

1 CSS エディタでスタイルを選択し、リストアイテムとその他のプロパティセット をクリックします。

2 画像メニューからオプションを選択し、次に、リストアイテムマーカーのカスタム画像として使用する画像ファイルを参照します。

3 リストアイテムマーカーの種類を設定するには、リストスタイルメニューから次のいずれかのプロパティを選択します。

- 番号なしリストを作成するには、「黒丸」、「白丸」、または「四角」を選択します。
- 番号付きリストを作成するには、「数字」、「ローマ数字（小文字）」、または「ローマ数字（大文字）」を選択します。
- アルファベット付きリストを作成するには、「アルファベット（小文字）」または「アルファベット（大文字）」を選択します。

4 リストアイテムマーカーの表示位置を設定するには、リスト位置メニューから次のいずれかを選択します。

タグ内側 リストアイテムマーカーの端を、テキストの 2 行目、3 行目、およびそれ以降の行に揃えます。

タグ外側 1 行目にインデントを追加し、リストアイテムマーカーをテキストの他の部分より目立たせます。

5 リスト内の余白を制御するには、余白メニューから次のいずれかのプロパティを選択します。

- リスト内のテキスト行を通常どおり折り返すには、「標準」を選択します。
- 改行やその他の余白をそのまま維持するには、「整形済みテキスト」を選択します。
- 改行を無視するには、「折り返しなし」を選択します。

スタイルの背景プロパティを設定するには

CSS エディタの背景プロパティセットでは、スタイルによって生成されるブロックの背景画像を設定できます。

注意：境界線とアウトラインのプロパティには、一部のブラウザやプラットフォームでサポートされていないものもあります。ページがどのように表示されるか、さまざまな種類またはバージョンのブラウザ、およびプラットフォームで必ずテストしてください。

1 CSS エディタでスタイルを選択し、背景プロパティセット をクリックします。

2 画像メニューからオプションを選択し、背景画像の設定に使用する画像ファイルを参照します。

3 背景画像を水平方向、垂直方向、または両方向に並べて表示するには、繰り返しメニューからオプションを選択します。

繰り返し 画像を水平方向と垂直方向に並べて表示します。

横繰り返し 画像を水平方向に並べて表示します。

縦繰り返し 画像を垂直方向に並べて表示します。

1 回のみ 画像を並べず、繰り返し表示しません。

4 背景がページ上の他のエレメントと一緒にスクロールするように、またはスクロールしないように設定するには、アタッチメニューから次のオプションを選択します。

スクロール 画像をスクロールします。

固定 画像をスクロールしません。

5 スタイルアイテムのブロック内における画像の位置を設定するには、長さの単位またはパーセントを選択し、「横」および「縦」テキストボックスに数値を入力します。

関連項目

190 ページの「CSS のブロックプロパティ」

プロパティコレクションを保存および適用するには

プロパティのコレクションを保存しておき、まとめてスタイルに適用することができます。GoLive にはデフォルトのプロパティコレクションがいくつか用意されており、CSS エディタのプロパティコレクションを適用メニューから利用できます。

1 CSS エディタのプロパティセットを使用し、各種プロパティを作成します。

2 CSS エディタでセレクタとプロパティセットをクリックし、保存するプロパティを選択します。Shift キーを押しながらクリックすると、隣接する複数のプロパティを選択できます。Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながらクリックすると、隣接していない複数のプロパティを選択できます。

3 CSS エディタの下部にあるプロパティコレクションを格納ボタン をクリックします。

4 プロパティコレクションを格納ダイアログボックスにプロパティコレクションの名前を入力し、「OK」をクリックします。

5 CSS エディタの「CSS 定義」タブでスタイルを選択し、CSS エディタの下部にあるプロパティコレクションを適用ボタン をクリックして、コレクションを選択します。

6（オプション）デフォルトのプロパティコレクションのいずれかを編集するには、プロパティコレクションを適用ボタンをクリックし、「プロパティコレクションを編集」を選択します。PropertyCollection.css ウィンドウの「CSS 定義」タブでプロパティコレクションを選択し、propertyCollection.css ウィンドウのプロパティセット内でプロパティを編集します。

スタイルの新規プロパティを作成するには

CSS 仕様の将来のリリースとの互換性を保つために、GoLive では、新しいプロパティの作成とその値の指定ができます。

1 CSS エディタでスタイルを選択し、次のいずれかを実行します。

- CSS エディタのセレクタとプロパティセット で、新規プロパティを追加ボタン をクリックします。最初のテキストボックスに、新しいプロパティ名を入力します。
- セレクタとプロパティセット で、新規プロパティを追加ボタン を数秒押し下げ、プロパティ名を選択します。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- CSS エディタのプロパティセット内で、プロパティの値を設定します。
- CSS エディタの「ソース」タブまたはソース分割表示で、プロパティ名に続くコロンのすぐ後にプロパティの値を入力します。

スタイルの適用

スタイルの適用

CSS を作成、スタイルを追加し、スタイルのプロパティを編集した後は、クラススタイルと ID スタイルをページのテキストまたはオブジェクトに適用して、ページから外部スタイルシートを参照する必要があります。

スタイルタイプに応じて、次のいずれかの方法でスタイルをテキストやその他のオブジェクトに適用することができます。

エレメントスタイル エレメントスタイル名を共有する HTML タグに自動適用されます。

クラススタイル ページ内のテキストやその他のアイテムを選択してから、CSS パネル、インライン CSS スタイルプレビュー、または、書式／ CSS メニューオプションを使用してスタイルを適用する必要があります。CSS パネルには、1 つのページの内部スタイルシートおよび外部スタイルシートで定義されている使用可能なクラススタイルがすべて一覧表示されます。インラインの CSS スタイルプレビューには、選択したテキストの CSS パネルインラインの「スタイルの適用」タブが表示されます。

ID スタイル ページのソースコードエディタを使用して手作業でレイアウトにスタイルを適用する必要があります。

インラインスタイル スタイルの作成時に選択したエレメントに対して自動的に適用されます。

クラススタイルを適用するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- ページ上のオブジェクトにスタイルを適用するには、テキスト、テーブル、テーブルセル、画像、マークアップツリータグなどのオブジェクトを選択します。
- ページのボディ全体にスタイルを適用するには、ページの下部にあるマークアップツリーの <body> タグを選択し、手順 2 の書式設定オプションを使用します。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- CSS パネルで、クラススタイル名の横の書式設定オプションを選択します。
- 書式／ CSS [書式] を選択し、クラススタイルを選択します。

• 書式／ CSS スタイルを選択し、表示されるインラインの CSS スタイルプレビューで書式設定オプションを選択します（ポインタを書式設定オプションの上に置いて、スタイルをプレビューすることもできます）。

注意：CSS パネル、CSS スタイルプレビュー、および書式メニューの CSS コマンドに表示される書式設定オプションは、ドキュメントウィンドウでの選択内容によって異なります。例えば、テキストを選択すると、CSS パネルには「Span」、「段落」、および「Div」というオプションが表示されます。テーブルのセルを選択すると、CSS パネルには、<td> タグに適用するオプションが 1 つ表示されます。

• ウィンドウ／マークアップを選択し、マークアップパネルのクラスメニューからスタイルを選択して適用します。

クラススタイルの書式設定オプション

CSS パネルまたはインライン CSS スタイルプレビューで選択できる書式設定オプションは次のとおりです。

インラインスタイル インラインのアイテムを書式設定します。

ブロックスタイル HTML の標準フローから切り離されたセクションを作成します。

<p> 段落全体にスタイルを適用します。対象の段落全体を選択する必要はありません。段落内に挿入点を配置するか、段落内の一部を選択してください。

<body> ページのボディ全体にスタイルを適用します。このオプションが表示されない場合は、ページの下部にあるマークアップツリーで <body> タグを選択するか、レイアウトエディタのテーブルまたはレイヤー以外の場所に挿入点を配置します。

特定の HTML タグ テーブルセル、画像、レイヤーなどの選択したオブジェクトにスタイルを適用します。例えば、<td> タグではテーブルのセル、<img> タグでは画像オブジェクト、 タグではレイヤーに適用します。

関連項目

149 ページの「カスケーディングスタイルシートを使用したテーブルの書式設定」

ID スタイルを適用するには

1 レイアウトエディタで、ID を割り当てるテキスト、段落、またはオブジェクトを選択して、次のいずれかを実行します。

2「ソースコードエディタ」タブをクリックし、選択したアイテムに対してハイライト表示されたソースコードを検索します。選択したアイテムの開始タグに対する属性として、ID スタイル名を、シャープ記号（#）を付けずに追加します。例えば、ID スタイル名が #headerbox の場合、これを段落全体に適用するには、次のようにコードを編集します。**<P ID="headerbox">Welcome to TravelEZ</P>**

3 効果をレイアウトプレビューで確認します。

CSS エディタで ID スタイルを適用した場合は、マークアップツリーのコンテクストメニューを使用して、この ID を割り当てることができます。

第 10 章：画像とマルチメディアの追加

最適化済みの画像

最適化済み画像とスマートオブジェクトの間での選択

GoLive では、主に次に説明する 2 つの方法で画像を追加できます。他のアプリケーションで Web 用に最適化した画像を追加することができます。また、GoLive 側で最適化するスマートオブジェクトを追加する方法を取れば、制御性と柔軟性を最大限引き出すことができます。

最適化済みの画像とスマートオブジェクトでは、ロールオーバーやイメージマップなど、多くの機能が共有されます。さらに、スマートオブジェクトには最適化済みの画像にはない、多くの機能があります。

関連項目

211 ページの「スマートオブジェクトの利点」

最適化済みの画像の追加

GIF、JPEG、PNG、および WBMP 形式の最適化済みの画像を追加できます。最適化済みの画像をページに追加する場合、GoLive では画像ファイルへのパスが参照されます。GoLive でこれらの参照を適切に管理し、画像ファイルを公開できるようにするため、画像ファイルは、サイトウィンドウに配置してからページに追加します。Web デザイナーの多くは、サイトウィンドウの **images** フォルダをすべての画像の格納に使用しています。この方法を使用すると、多くの画像ファイルを簡単に管理できます。

スマートオブジェクトは最適化済み画像よりも優れた柔軟性を持っています。例えば、レイアウトエディタでスマートオブジェクトのサイズを変更すると、スマートオブジェクトは自動的に再最適化されます。

関連項目

211 ページの「スマートオブジェクトの利点」

最適化済みの画像を挿入するには

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- 画像を挿入するページを開き、「レイアウトエディタ」タブを選択します。次に、アプリケーションウィンドウメニューバーからファイル／配置を選択し、挿入する画像を選択します。

注意：ファイル／配置を使用する場合、配置ダイアログボックス下部のオプションを選択し、画像をインラインで配置したり、個別のボックスに配置したり、選択したアイテムを置き換えたりすることができます。

- サイトウィンドウからレイアウトエディタに画像ファイルをドラッグします。
- オブジェクトパネルの基本セット からドキュメントウィンドウに画像アイコン をドラッグするか、またはパネルのアイコンをダブルクリックします。画像インスペクタの「ソース」テキストボックスで、画像ファイルを指定します。

最適化済みの画像のサイズ変更

最適化済みの画像のサイズを変更して、ページのデザインを変更できます。ただし、その前に次の点を考慮してください。

- 最適化済みの画像を縮小しても、そのページでは必要以上に大きい画像ファイルが参照されるため、結果的にバンド幅を効率的に使用できません。
- 最適化済みの画像を拡大する場合、画像はピクセレートされて表示されます。

画像のサイズを変更すると、画像の上にサイズ変更警告アイコン が表示され、画像のファイルサイズが不必要に大きく、最適な解像度で表示されていない可能性があることが警告されます。画像インスペクタのオリジナルサイズに設定ボタン をクリックすると、画像を元のサイズに戻すことができます。

画像のサイズを頻繁に変更する場合は、スマートオブジェクトを使用するとより柔軟に対応できます。

関連項目

215 ページの「スマートオブジェクトのサイズ変更」

画像の縦横比を保持せずにサイズを変更するには

1 レイアウトエディタで画像を選択します。

2 画像インスペクタで、「基本」タブをクリックします。

3 幅および高さメニューから「ピクセル」または「%」を選択し、新しい値を入力します。

縦横比を固定しながら画像のサイズを変更するには

❖ レイアウトエディタで縦横比を固定しながら画像のサイズを変更するには、次のいずれかを実行します。

- 画像を選択し、右下のコーナーハンドル上にポインタを置きます。ポインタが双方向矢印 に変換します。Shift キーを押しながらマウスをクリックし、ドラッグします。
- コントロールパネルまたはインスペクタで、幅と高さに対して縦横比を固定ボタンをクリックし、適用する幅または高さの値を入力します。

基本的な画像オプションの設定

画像に Alt テキストを追加するには

画像を表示しないように構成されているブラウザでは、画像が Alt テキストとして表示されます。また、Alt テキストは、視覚障害を持ったユーザ向けのソフトウェアで読み上げられます。ただし、画像を表示するブラウザでも、Alt テキストが役立つ場合があります。例えば、メニューが画像で構成されている場合、画像のダウンロード中に Alt テキストが表示されます。

1 編集中の Web ページ上で画像またはスマートオブジェクトを選択します。

2 画像インスペクタの「基本」タブで、「Alt テキスト」テキストボックスにテキストを入力します。

関連項目

82 ページの「リソースリンクとナビゲーションリンクの作成」

HTML 画像の境界線を作成するには

HTML 属性を使用して画像の境界線を作成すると、ページ上の画像をハイライトできます。リンクされた画像とリンクされていない画像の周囲に、リンクおよびテキストそれぞれのデフォルトの色で境界線が表示されます。

1 画像を選択し、画像インスペクタの「その他」タブで「境界線」を選択します。

2 目的の境界線幅をピクセル単位で入力し、Enter キーまたは Return キーを押します。

関連項目

93 ページの「ページのテキストまたはリンクのデフォルトの色を設定するには」

CSS 画像の境界線を作成するには

画像の境界線を作成して CSS に記述すると、ページ上の画像をハイライトできます。リンクされた画像とリンクされていない画像の周囲に、リンクおよびテキストそれぞれのデフォルトの色で境界線が表示されます。

❖ 画像を選択し、コントロールパネルの設定から、色、太さ、線のスタイルなど境界線のプロパティを指定します。

注意：境界線の色は、ツールパネルにある背景色ツールや線およびテキストの色ツールを使用して変更することもできます。

関連項目

93 ページの「ページのテキストまたはリンクのデフォルトの色を設定するには」

ロールオーバーの作成

ロールオーバーについて

ロールオーバーを使用すると、Web 上でユーザのマウス移動とクリックに対してインタラクティブに応えることができます。ナビゲーションを補助するために、ロールオーバーを使用して、ハイパーリンクされた画像をハイライトすることができます。インタラクティブ機能をさらに拡張するには、ロールオーバーとアクションを組み合わせます。

ロールオーバーには、標準、Over、Down、Click、Up、および Out の各ステートに対して個別の画像が必要です。マウスをページの別の部分に移動すると、標準のステートが表示されます。ロールオーバーオブジェクトの上にマウスを移動したり、クリックしたりすると、残りのステートが表示されます。

注意：通常は、ロールオーバーのすべてのステートの画像に同じサイズを使用します。ロールオーバーに異なるサイズの画像を使用する場合は、グラフィックエディタでサイズを変更するか、または画像インスペクタの幅または高さメニューから「画像」を選択します。

セルフロールオーバーを作成するには

最も一般的な種類のロールオーバーであるセルフロールオーバーでは、画像上でマウスを操作すると、その画像だけが変更されます。

1 レイアウトエディタで、目的の画像を選択します。

2 ロールオーバーパネルでロールオーバーステートを選択し、新規ロールオーバー画像を作成ボタン をクリックします。

3「URL」テキストボックスで、そのステートに使用する画像を指定します。

4 ブラウザで画像が完全にダウンロードされてからロールオーバーを有効にする場合は、「プリロード」をクリックします。

注意： アニメーション化された GIF ファイルが含まれるステートには「プリロード」を選択しないでください。ブラウザによっては、ファイルのプリロードが完了すると、すぐにアニメーションが再生されてしまうことがあります。

リモートロールオーバーを作成するには

セルフロールオーバーではトリガ画像が変更されるのに対し、リモートロールオーバーではページ上の別の場所にある画像が変更されます。これらの変更は別の場所で行われるため、リモートロールオーバーのトリガオブジェクトには、段落、テーブルセル、またはその他の HTML エレメントを含めることができます。ただし、リモートロールオーバーとセルフロールオーバーを組み合わせて使用できるのは、トリガ画像だけです。

1 レイアウトエディタで、トリガオブジェクトを選択します。

2 ロールオーバーパネルでロールオーバーをトリガするステートを選択し、新規ロールオーバー画像を作成ボタン をクリックします。

3「名前 / ID」テキストボックスで、リモート画像オブジェクトを指定します。

注意：ポイント＆シュートボタンを使用して、名前または ID のないオブジェクトを指定します。存在しない名前または ID を入力すると、ロールオーバーパネルの種類列にバグアイコンが表示されます。

4「URL」テキストボックスで、リモート画像オブジェクトに使用する画像ファイルを指定します。

5 ブラウザで画像が完全にダウンロードされてからロールオーバーを有効にする場合は、「プリロード」をクリックします。

オブジェクトから複数のリモートロールオーバーをトリガするには、ステートに複数のロールオーバー画像を追加します。

ImageReady からのロールオーバーの読み込み

ImageReady のロールオーバーを読み込むには、スマート Photoshop オブジェクトを使用します。元の ImageReady PSD ファイルを変更すると、関係するスマートオブジェクトが自動的に更新されます。

ImageReady の標準のロールオーバーについてはすべてのステートが表示されますが、編集できるのはリモートステートだけです。選択したステートのロールオーバーの場合は、ステートが表示されません。

関連項目

211 ページの「スマートオブジェクトの利点」

ロールオーバーステートにステータスバーメッセージを追加するには

すべてのロールオーバーステートについて、ブラウザのステータスバーに表示されるメッセージを追加できます。このメッセージ機能により、ユーザに追加情報を提供できます。

1 ロールオーバーパネルでステートを選択します。

2 新規メッセージを作成ボタン をクリックして、「メッセージ」テキストボックスにメッセージを入力します。

ロールオーバーの画像またはステートを削除するには

1 ドキュメントウィンドウで、画像またはステートを含むオブジェクトを選択します。

2 ロールオーバーパネルで、次のいずれかの操作を行います。

- 画像またはステートを個別に削除するには、対象の画像またはステートを選択し、アイテムを削除アイコン にドラッグします。
- すべてのステートを削除するには、パネルメニュー から「すべてのロールオーバーステートを削除」を選択します。

ロールオーバーのサムネールのサイズを変更するには

❖ ロールオーバーパネルメニュー の「表示」を選択し、「サムネールなし」、「サムネール（小）」、「サムネール（中）」、または「サムネール（大）」を選択します。

ドキュメントウィンドウでロールオーバーをハイライト表示するには

レイアウトエディタ、ソースコードエディタ、アウトラインエディタでは、簡単に識別できるよう、ロールオーバーオブジェクトとロールオーバーコードをハイライト表示できます。

❖ ロールオーバーパネルメニュー から「ロールオーバーとアクションをハイライト」を選択します。

非表示のロールオーバーステートについて

ロールオーバーが意図したとおりに動作するように、ロールオーバーパネルによってデフォルトで非表示になる追加のロールオーバーステートが作成されます。例えば、Over ステートを追加すると、標準の画像を使用する Out ステートが作成されます。この追加ステートがないと、マウスがトリガ領域を離れても Over 画像が表示され続けます。

これらの付加的なステートを作成しない場合、または既存のロールオーバーから付加的なステートを削除する場合は、ロールオーバーパネルのエキスパートモードを使用します。エキスパートモードでは、ロールオーバーパネルに表示されるステートだけが JavaScript コードに追加されます。

すべてのロールオーバーステートを表示するには

❖ ロールオーバーパネルメニュー から「エキスパートモード」を選択します。

エキスパートモードを有効にすると、ロールオーバーパネルに警告アイコン が表示されます。

ロールオーバー画像の自動割り当て

ロールオーバー画像の検出

「ロールオーバー画像を検出」機能を使用すると、画像をロールオーバーステートに自動的に割り当てることができます。標準画像のファイル名を指定すると、類似の命名規則を使用する Over、Down、Click、Up、および Out ファイルが自動的に検索されます。例えば、標準画像を myimage_Base.gif として指定した場合、GoLive により、myimage_Over.gif が検索されます。GoLive のロールオーバー命名規則は編集可能です。

「ロールオーバー画像を検出」機能を使用するには、すべてのロールオーバーステート（標準、Over、Down など）の画像を同じフォルダに配置する必要があります。一部のステートの画像が完成していない場合は、フォルダに必要な画像を追加した後、「ロールオーバー画像を検出」プロセスを手動で開始できます。

デフォルトでは、「ロールオーバー画像を検出」機能はオンになっていますが、ロールオーバー画像を手動で割り当てる場合はオフにできます。

注意：ファイル／配置を選択してページに挿入した画像には、ロールオーバーを手動で割り当てる必要があります。

ロールオーバーの検出方法を指定するには

ロールオーバー検出時の動作は、ロールオーバー環境設定で変更できます。また、ロールオーバー画像を識別する一連の命名規則を表示したり、編集したりできます。

1 編集 ／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、「ロールオーバー」を選択します。

2 必要に応じて次の操作を実行します。

- ロールオーバーを検出しない場合は、「ロールオーバー画像を自動検出」を選択解除します。
- ロールオーバーを検出したときにロールオーバーパネルを開くには、「ロールオーバーパレットを自動で開く」を選択します。
- 命名規則セットを上書きするには、命名規則セットを選択し、各ロールオーバーステートのテキストボックスに新しいサフィックスを入力します。

ImageReady の設定を行う場合、ImageReady のロールオーバー命名規則に準拠する 3 番目のデフォルト設定は変更しないでください。

ロールオーバー画像を手動で検出するには

1 レイアウトエディタでロールオーバーオブジェクトを選択します。

2 ロールオーバーパネルメニュー から、「ロールオーバー画像を検出」を選択します。

注意：この時点で、スマートオブジェクトにロールオーバーを割り当てることはできません。

ロールオーバーでのアクションの使用

ロールオーバーへのアクションのアタッチ

アクションパネルでは、スクリプト化されたアクション（ページの背景色を変更するアクションなど）をロールオーバーにアタッチできます。アクションは、ロールオーバーを含むスライスされたスマートオブジェクトにアタッチすることもできます。Photoshop または Illustrator でソースファイルを編集すると、自動的にターゲットファイルの再最適化が行われ、アタッチされたアクションが保持されます。

スクリプト化されたアクションをロールオーバーで確実に動作させるため、必ずページ上のすべての画像に一意の名前（button1、button2 など）を付けてください。数字だけで構成された名前（1、2、3 など）や数字から始まる名前は避けてください。このような名前を付けると、ブラウザで機能しなくなります。また、スペースや特殊文字は使用しないでください。

関連項目

313 ページの「アクションについて」

画像のデフォルトのロールオーバーとアクションコードを変更するには

デフォルトでは、画像に対するアクションコードとロールオーバーが、画像エレメントを囲むハイパーリンクに追加されます。このデフォルト動作により、大部分のブラウザで互換性が確保されます。

イメージマップの作成

イメージマップ

イメージマップは、画像内のクリッカブルホットスポットで構成されます。各ホットスポットは別のリンク先にリンクでき、個別にサイズと形状を指定することができるため、イメージマップは便利なナビゲーションツールといえます。GoLive では、イメージマップを作成、編集し、アクションとロールオーバーに関連付けることができます。

イメージマップを作成するには

1 Web ページ上の画像を選択します。

2 スマート画像または画像インスペクタで、「その他」タブをクリックして「マップを使用」オプションを選択します。または、ツールパネルのリンクツールを選択し、コントロールパネルからホットスポットの形状を選択します。

注意：デフォルトでは、GoLive により、イメージマップに個別の ID が割り当てられ、この ID が「名前」テキストボックスに表示されます。この ID は、「その他」タブの「名前」テキストボックスにイメージマップ名を入力すれば、変更できます。

3 画像をドラッグして、ホットスポットを定義します

4 マップ範囲インスペクタまたはコントロールパネルで、選択したホットスポットのリンク先のファイルを指定します。

5 必要に応じて、「ターゲット」テキストボックスを使用して、目的のフレームセットのターゲットフレームを指定します。

6「タイトル」テキストボックスにその他の情報を入力します。ブラウザによっては、この情報を使用してツールチップが表示されたり、音声注釈が行われたりします。


また、画像をクリックしてから、コンテクストメニューを使用してクリッカブルイメージマップを作成することもできます。

イメージマップのホットスポット表示をカスタマイズするには

1 画像のホットスポットを選択します。

2 ツールパネルで用意されている次のツールを使用します。

- ドラッグしてホットスポットを移動したり、サイズを変更したりする場合は、マップ範囲ツール を使用します。
- 重なり合うホットスポットの配置順序を変更するには、コントロールパネルの範囲を前面へボタンと範囲を背面へボタンを使用します。

注意：範囲を前面へボタンおよび範囲を背面へボタンは、変形パネルでも使用できます。

アクションをイメージマップに追加するには

1 イメージマップのホットスポットを選択します。

2 アクションパネルでマウスまたはキーイベントを選択し、新規アイテムを作成ボタン をクリックします。

3 アクションメニューからアクションを選択します。

関連項目

313 ページの「アクションについて」

ロールオーバーをイメージマップに関連付けるには

1 イメージマップのホットスポットを選択します。

2 ロールオーバーパネルで、ロールオーバーステートの作成と編集を行います。

関連項目

198 ページの「ロールオーバーについて」

トレーシングイメージを使用した Web ページの構築

トレーシングイメージ

トレーシングイメージを表示ガイドとして使用して、Web ページをデザインできます。デザインを進めながら、トレーシングイメージの一部を切り取り、最終的な Web ページのスマートオブジェクトに変換します。

トレーシングイメージとして読み込むことができる形式は、Illustrator AI、Photoshop PSD、JPG、JP2、GIF、PNG、BMP、TARGA、EPS、PCX、PDF、PIXAR、および SVG です。

関連項目

211 ページの「スマートオブジェクトの利点」

ページにトレーシングイメージを追加するには

1 ウィンドウ／トレーシングイメージを選択します。

2 トレーシングイメージパネルで、「ソース」を選択し、トレーシングイメージのファイルを指定します。

3 ソースファイルが PDF の場合は、必要に応じてドキュメントを回転させてから、ページを選択します。

4 トレーシングイメージパネルでトレーシングイメージの不透明度を設定します。

5 次のいずれかを実行して、レイアウトエディタで画像を配置します。

- 「位置」テキストボックスにピクセル値を入力します。

- トレーシングイメージパネルで画像移動ツール をクリックし、レイアウトエディタで画像をドラッグします。終了したら、ハンドツールをもう一度クリックして、ツールを無効にします。

注意：トレーシングイメージに合わせて、ウィンドウのサイズをすばやく変更することができます。まず、ドキュメントウィンドウの右下にあるページの寸法ポップアップメニューから、表示／ページの寸法を選択します。次に、同じポップアップメニューからトレーシングイメージを選択します（このメニューはビューによって異なります）。

トレーシングイメージを配置、リセット、削除するには

❖ 画像を選択して、次のいずれかを実行します。

- ドキュメントウィンドウのオブジェクトに揃えるには、トレーシングイメージパネルメニューの「選択オブジェクトに揃える」を選択します。

トレーシングイメージはテーブルセルや GoLive レイヤーなどのオブジェクトと揃えることができます。

- トレーシングイメージをデフォルトの位置に戻すには、トレーシングイメージパネルメニューから「位置をリセット」を選択します。画像がページの左上に戻ります。
- トレーシングイメージを削除するには、トレーシングイメージパネルの「ソース」チェックボックスを選択解除します。

トレーシングイメージの一部を切り取るには

1 トレーシングイメージを選択します。

2 トレーシングイメージパネルの切り取りツール をクリックします。次に、レイアウトエディタでドラッグして長方形の範囲を選択します。

注意：切り取りツールをもう一度クリックすると、切り取り処理がキャンセルされます。

3 レイアウトエディタで選択部分をダブルクリックするか、またはトレーシングイメージパネルの「切り取り」ボタンをクリックします。

4 Web 用に保存ダイアログボックスで、各種最適化用の設定を行い、「保存」をクリックします。

5 保存先ファイルを指定し、「保存」をクリックします。ドキュメントウィンドウで、切り取った部分がスマートオブジェクトになります。

Web ページへのマルチメディアの追加

マルチメディアの追加

GoLive は、ブラウザで Web のマルチメディアを再生するための各種プラグインをサポートしています。これらのプラグインを使用すると、ページにビデオとオーディオクリップを追加できます。マルチメディアは、オブジェクトパネルから、またはファイル／配置を選択して追加できます（表示されているアイコンは、オブジェクトパネルのオプションを示したものです）。

GoLive では、ユーザが構成する汎用のプラグインオブジェクト 、あらかじめ定義された SWF オブジェクト 、QuickTime オブジェクト 、Real オブジェクト 、SVG オブジェクト 、Windows Media オブジェクト を提供しています。他のファイルタイプをプラグインと関連付けることもできます。

ページにマルチメディアオブジェクトを追加するには

1 オブジェクトパネルの基本セット から、ドキュメントウィンドウに目的のプラグインオブジェクトをドラッグします。または、ファイル／配置を選択し、ドキュメントに配置するメディアファイルを選択します。

2 プラグインインスペクタの「基本」タブで、そのプラグイン用のファイルを指定します。

マルチメディアオブジェクトの基本的なオプションを設定するには

SWF、QuickTime、Real、SVG および Windows Media プラグインオブジェクトでは、ほとんどの基本的なオプションがあらかじめ定義されています。ただし、汎用のプラグインオブジェクトでは、MIME タイプを手動で指定する必要があります。

1 レイアウトエディタで、プラグインオブジェクトを選択します。

2 プラグインインスペクタで、「基本」タブをクリックします。

3 汎用のプラグインオブジェクト を設定する場合は、「MIME」を選択し、ポップアップメニューから MIME タイプを選択します。

4 ピクセルまたはパーセンテージの単位で、「幅」テキストボックスに値を入力して、メディアクリップの幅を指定します。

5 ピクセルまたはパーセンテージの単位で、「高さ」テキストボックスに値を入力して、メディアクリップの高さを指定します。

6 配置メニューから配置オプションを選択します。

デフォルト ブラウザの環境設定に従ってオブジェクトが配置されます。ブラウザの環境設定で配置が指定されていない場合、クリップは左揃えで配置されます （ほとんどのブラウザでは、環境設定で配置が指定されていません）。

上揃え オブジェクトが上に配置されます。

中央揃え オブジェクトが上中央に配置されます。

下揃え オブジェクトが下に配置されます。

左揃え オブジェクトが左上に配置されます。

右揃え オブジェクトが右上に配置されます。

テキストの上端 オブジェクトがテキストの上に配置されます。

全体の中央 オブジェクトが全体の中央に配置されます。

ベースライン オブジェクトがベースラインに配置されます。

全体の下 オブジェクトが全体の下に配置されます。

7 HTML メニューから、必要なプラグインを検出するときブラウザが使用するタグを選択します。

注意：汎用のプラグインオブジェクトに <object> または <object> <embed> タグを選択する場合は、「クラス」テキストボックスでプラグインクラスも指定する必要があります。

マルチメディアオブジェクトの詳細オプションを設定するには

1 プラグインインスペクタで、「その他」タブをクリックします。

2「名前」テキストボックスで、マルチメディアエレメントに一意の名前を定義します。

3「ページ」を選択して、プラグインのインストールスクリプトのリンク先ファイルを指定します。SWF または QuickTime プラグインについては、デフォルトでリンク先が表示されます。

4 Real プラグインと SVG プラグインの場合は、「コード」を選択し、コードベースのリンク先ファイルを指定します。例えば、Adobe Flash Player® Flash™ のコードベースは、Adobe Flash Player ActiveX コントロールの場所を指します。ActiveX コントロールがインストールされていない場合は、ブラウザでダウンロードできます。あらかじめ定義されている SWF または QuickTime プラグインを使用する場合、コードベースはデフォルトで提供されます。

5 パネルメニューから、プラグインが前景、背景のどちらに表示されるかを選択します。「デフォルト」を選択すると、パネルは背景に配置されます。

6 コントロールパネルのマージンおよびパディングボタンをクリックし、マルチメディアエレメントと周囲のテキストとの間にパディングを設定するためにパディング値を入力します。

7「非表示」を選択し、ページ上でプラグインを非表示にします。このオプションは、ページ上にコントローラを表示せずに、ロード後すぐにオーディオクリップを再生したい場合などに使用することができます。

サポートされていないマルチメディアオブジェクトのオプションを設定するには

プラグインインスペクタの「属性」タブを使用すると、手動でプラグイン属性を追加したり、編集したり、削除したりできます。このタブを汎用のプラグインオブジェクトと併用すると、GoLive で直接サポートされていないマルチメディア形式のためのオプションを設定できます。

1 プラグインインスペクタの「属性」タブで、新規属性を作成ボタン をクリックし、新規属性を追加します。リストボックスの下にある左のテキストボックスに、属性名を入力します。リストボックスの属性列に属性名が表示されます。

2 右のテキストボックスに、属性値を入力します。リストボックスの値列に属性値が表示されます。

3 属性を削除するには、リストボックスから目的のエントリを選択し、選択した属性を削除ボタン をクリックします。

マルチメディアプラグインオプション

SWF プラグインオプション

SWF オブジェクトを選択すると、プラグインインスペクタの「SWF」タブに次のオプションが表示されます。

自動再生 ページのロード後すぐに SWF ムービーが再生されます。

ループ ムービーがエンドレスループで再生されます。

画質 表示と再生速度のバランスを調整します。ポップアップメニューから、次のいずれかを選択します。

- **最高** アピアランスと再生速度が最適なバランスに調整されます。
- **デフォルト** プレーヤーの設定が使用されます。
- **高** 再生速度よりもアピアランスが優先されます。
- **自動（高）**アピアランスに重点を置く一方で、指定フレームレートを下回るフレームレートになると速度が改善されます。
- **自動（低）**速度を優先する一方で、Adobe Flash Player が処理可能と判断すると、アピアランスが改善されます。
- **低** アピアランスよりも再生速度が優先されます。

スケール「基本」タブで指定されている「幅」および「高さ」設定がムービークリップの設定と異なる場合に、ブラウザウィンドウ内でのムービーの配置場所を指定します。ポップアップメニューから、次のいずれかを選択します。

- **デフォルト** ムービーの元の縦横比を維持したまま、指定した領域内に全体が表示されるようにムービーがスケールされます。ムービー自体の縦横比は変わりません。ムービーの端に、透明またはマット色の余白が表示される可能性があります。
- **境界線なし** ムービーの元の縦横比を維持したまま、指定した領域全体を覆うようにムービーがスケールされます。ムービーの一部が切り取られる場合があります。ムービー自体の縦横比は変わりません。
- **正確に合わせる** 指定領域にムービー全体が表示されます。縦横比は保持されないため、ゆがみが発生する可能性があります。

QuickTime プラグインオプション

QuickTime オブジェクトを選択すると、プラグインインスペクタの「QuickTime」タブにある「標準」、「HREF」、および「その他」タブに次のオプションが表示されます。これらのどのタブでも、「ムービーを開く」をクリックすると、外部の QuickTime ビューアでプレビューを確認できます。

重要： QuickTime ムービーをアップロードする場合は、前もって Web に互換性のある形式に統合する必要があります。

標準オプション

コントローラを表示 再生コントロールを表示します。

背景色 カラーボックスで指定した背景色を表示します。

キャッシュ ムービー再生時のブラウザを通したキャッシングを有効にします。

ボリューム 音声ボリュームを設定します。0（ミュート）～ 100（フルボリューム）の値を入力します。

自動再生 ページを開いたときに、ムービーを自動的に再生します。

スケール ムービーのサイズを変更します。次のいずれかの値を入力します。

- **Tofit** ムービーを埋め込みプレーヤーウィンドウのサイズに合わせます。
- **Aspect** 縦横比を維持しながら、ムービーを埋め込みウィンドウのサイズに合わせます。
- **Numerical Value** ムービーが特定の割合でスケールされます。例えば、「.5」を入力すると 50 %に縮小され、「1.5」を入力するとムービーは 150 %に拡大されます。

ループ ムービーがエンドレスループで再生されます。

ループ時逆再生 ムービーが最初から最後まで再生された後に、今度は最後から最初にかけて再生され、これをループで繰り返します。

すべてのフレームを再生 ムービーのすべてのフレームが再生されます。その結果ムービーの再生速度が遅くなる場合があります。この属性は、簡単なアニメーションの再生時に役立ちます （この属性を選択すると、ムービーのオーディオトラックはすべてオフになります)。

フラット化しない ムービーアセットへの参照をムービーファイルに統合するのではなく、維持します。

自動 HREF マウスクリックを待たずに、HREF パラメータで指定した URL をすぐに読み込みます。

JavaScript を使用 ムービーをコントロールする JavaScript 機能を有効にします。

キオスクモード ドラッグ& ドロップ機能を含む、「保存」コマンドを無効にします。

HREF オプション

リンク ムービーがクリックされた場合の他のページまたはムービーへのリンクを入力します。

ターゲット「リンク」属性のターゲットの HTML フレームを指定します。ターゲットを指定しない場合、リンクは現在のムービーと同じフレームで開きます。

埋め込みタグを保存「リンク」、「ホットスポット」、または「QTNext」オプションで開始された他のムービーに、現在のプラグイン設定を適用します。

埋め込みタグのオーバーライドを許可 続いて読み込まれるムービーに埋め込まれたユーザ環境設定や設定によるプラグイン設定のオーバーライドを有効にします。

その他オプション

タグメニューから次のいずれかを選択し、関係するオプションを設定します。

ホットスポット 指定された URL にホットスポットをリンクします。

識別子 アクションで使用するムービー名と ID を識別します。

QTNext 現在のムービーの後に再生するムービーの URL を指定します。

QTSrc MIME タイプに関係なく、ブラウザが指定したファイルに QuickTime プラグインを使用するように指定します。「リンク」オプションを選択し、URL を指定します。「速度」テキストボックスでデータレートを指定し、ブラウザを使用メニューから次のいずれかのキャッシュオプションを選択します。

- **デフォルト** ブラウザのキャッシュ設定が使用されます。
- **真** ブラウザのキャッシングが禁止されます。
- **偽** ブラウザのキャッシングが許可されます。

代替 URL 指定した文字列を指定した代替 URL にすべて置換します。

時間 ムービーの開始フレームと終了フレームを指定します。

XML リスト ムービー再生をコントロールする XML リストを指定します。

関連項目

89 ページの「カラーパネル、スウォッチパネル、カラーピッカーについて」

Real プラグインオプション

Real オブジェクトを選択すると、プラグインインスペクタの「Real」タブに次のオプションが表示されます。

自動再生 ページが開かれるとすぐにオーディオまたはビデオが再生されます。

ラベルなし タイトル、作成者、著作権などの情報を表示しないようにします。

コントロール 表示されるコントロールを決定します。コントロールポップアップメニューから、次のオプションを選択します。

- **デフォルト** プレーヤーの設定が使用されます。
- **画像ウィンドウ**「再生」や「停止」などのコントロールを使用して、再生領域で再生をコントロールできるコンテクストメニューが提供されます（「画像ウィンドウ」はビデオおよびアニメーションでのみ使用できます）。
- **コントロールパネル** デフォルトの Real Player コントロールパネルが表示されます。このコントロールパネルには、「再生」、「一時停止」、「停止」、「早送り」、および「巻戻し」ボタン、位置およびボリュームスライダ、およびスピーカーが選択されたときに表示される「ミュート」ボタンがあります。
- **再生ボタン** 再生 / 一時停止ボタンが表示されます。
- **再生専用ボタン** 再生ボタンが表示されます。
- **その他の再生ボタン** 一時停止ボタン、停止ボタン、早送りボタン、巻き戻しボタンなど、その他の再生ボタンが表示されます。
- **ミュートコントロール** ミュートボタンが表示されます。
- **ボリュームスライダ** ボリュームスライダが表示されます。
- **ミュート** ミュートボタンとボリュームスライダが表示されます。
- **位置スライダ** クリップ位置スライダが表示されます。
- **クリップ情報** Real クリップに関する情報を示す情報フィールドが表示されます。
- **ホームコントロール** Real ロゴが表示されます。
- **情報・ボリュームパネル** プレゼンテーション情報と、ボリュームスライダおよびミュートボタンが表示されます。
- **情報パネル** プレゼンテーション情報パネルが表示されます。
- **ステータスバー** 情報メッセージ、ネットワークの混雑を示す LED、および位置フィールドが表示されます。位置フィールドには、プレゼンテーションタイムラインにおける現在の位置とクリップ全体の長さが示されます。
- **ステータスフィールド** ステータスバーのメッセージテキスト領域が表示されます。ステータスフィールドまたはステータスバーが埋め込まれていない場合は、ブラウザのステータスバーにエラーメッセージが表示されます。
- **位置フィールド** プレゼンテーションタイムラインにおける現在の位置とクリップ全体の長さが表示されます。

注意：各コントロールに Real オブジェクトが 1 つずつ含まれている必要があります。例えば、「再生」および「一時停止」ボタンには、2 つの個別の Real オブジェクトが必要です。

コンソール コンソールメニューから選択したオプションを使用して、複数のコントロールをグループ化します。例えば、再生ボタンやボリュームスライダなどの異なるコントロールを HTML テーブルセルに配置できます。次に、同じコンソール名を各コントロールに割り当てれば、これらのコントロールをまとめることができます。「コンソール」テキストボックスに任意の名前を割り当てるか、またはコンソールメニューからあらかじめ定義されている名前を選択できます。

- **デフォルト** コンソール名が割り当てられません。
- **_master** コントロールがその他すべてのコントロールまたはコントロールグループにリンクされます。
- **_unique** コントロールがその他のコントロールにリンクされるのを防ぎます。

コンソール属性が割り当てられていないコントロールはグループ化されます。

Windows Media プラグインオプション

Windows Media オブジェクトを選択すると、プラグインインスペクタの「Windows Media」タブの「基本」、「URL」、「再生レート」、および「SAMI」タブに次のオプションが表示されます。

基本オプション

自動再生 ページを開いたときに、メディアファイルを自動的に開始します。

コンテキストメニューを使用 Windows Media Player ウィンドウで、コンテキストメニューを使用します。

コントロールを使用 フルスクリーン再生中にプレーヤーのコントロールを表示します。

フルスクリーン フルスクリーンモードでビデオを再生します。

URL の呼び出し URL イベントに応答して、デフォルトの Web ブラウザを自動的に起動します。マウスクリックは必要ありません。

音声のミュート 音声をミュートします。

同一サイズに拡大縮小 ビデオウィンドウのサイズに合わせて、ビデオを拡大します。

ウィンドウレスビデオ Windows Media Player ではなく、ブラウザウィンドウに直接ビデオを表示します （Windows XP 以降用の Internet Explorer が必要です）。

URL オプション

ベース URL 相対リンクを絶対リンクに変換します。このオプションを使用する場合は、ページのヘッダセクションにベースエレメントが必要です （詳しくは、78 ページの「ヘッダセクションにエレメントやスクリプトを追加するには」を参照してください）。

デフォルトフレーム URL イベントのデフォルトのターゲットフレームを指定します （詳しくは、128 ページの「リンク先ページのターゲットフレームについて」を参照してください）。

キャプション ID キャプションの表示に使用する HTML タグを指定します （innerHTML 属性をサポートするタグが必要です）。

現在の位置 メディアファイルの開始位置を開始からの秒数で指定します。

現在のマーカー 指定したマーカーから再生を開始します。

再生カウント メディアファイルの再生回数を指定します。

UI モード 表示するインタフェイスエレメントを指定します。ポップアップメニューから、次のいずれかを選択します。

- **不可視** すべてのコントロールとメディアファイルが非表示になります。
- **なし** メディアファイルだけが表示されます。
- **最小** メディアファイル、ステータスバー、および再生、一時停止、停止、ミュート、ボリュームのコントロールが表示されます。
- **フルスクリーン スクリーン** すべてのメディアファイルとコントロールが表示されます。

再生レートオプション

再生レート 再生速度を決定します。デフォルト値は 1 です。.5 と 2 の値は、それぞれ半分の速度と 2 倍速を表しています（WMV および ASF ファイルでは負の値もサポートされており、この場合は逆再生されます）。

バランス 左右のスピーカーの音声バランスを決定します。-100（完全に左）～ 100（完全に右）の範囲の値を指定できます。

ボリューム 音声ボリュームを決定します。値は 0 ～ 100 です。

SAMI オプション

file クローズドキャプションを含む SAMI（Synchronized Accessible Media Interchange）ファイルを指定します。

言語 SAMI ファイルからアクセスする言語を指定します。

スタイル SAMI ファイルからアクセスするスタイル定義を指定します。

Java アプレットと W3C オブジェクトコントロール

Java アプレットと W3C オブジェクトコントロール

GoLive は、レイアウトグリッドまたは HTML コードのフローに Java アプレットを挿入できるので、アニメーションやその他の高度な機能をページに追加できます。

GoLive を使用すると、W3C オブジェクトコントロールを挿入することもできます。このコントロールは Web ブラウザでダウンロードおよび実行できます。Windows では、インストールされた ActiveX オブジェクトを使用してこれらのコントロールを設定できます。Macintosh では ActiveX がサポートされていませんが、オブジェクトファイルの指定は可能です。

Java アプレットを設定するには

Java アプレットを設定すると、Java アプレットインスペクタの「コード」テキストボックスに、アプレットを含む .class ファイルの名前が表示されます。アプレット名が、ドキュメントウィンドウの Java アプレットアイコンに表示されます。

1 オブジェクトパネルの「基本」タブ から Java アプレットアイコン をレイアウトエディタにドラッグするか、またはオブジェクトパネルのアイコンをダブルクリックします。

2 Java アプレットインスペクタの「基本」タブにある「ベース」テキストボックスで、アプレットファイルを指定します。

注意： 一部の Java アプレットジェネレータプログラムでは、拡張子が CODE 属性に正常に追加されません。これらのアプレットはブラウザでは機能しますが、GoLive では表示されません。

3「名前」テキストボックスに一意の名前を入力して、アプレットに名前を付けます。この名前は、ページ上の他のオブジェクトで使用することはできません。

4 サイズ変更ハンドルをドラッグするか、または Java アプレットインスペクタに「幅」および「高さ」の値を入力して、アプレットのサイズを変更します （値は、ピクセルまたはパーセンテージの単位で入力できます）。

5 レイアウトグリッドを使用しない場合に、アプレットと周囲のテキストの配置を調整するには、「横スペース」および「縦スペース」テキストボックスと、配置ポップアップメニューを使用します。

W3C オブジェクトコントロールを設定するには

1 オブジェクトパネルの「基本」タブ からオブジェクトアイコン をレイアウトエディタにドラッグするか、またはオブジェクトパネルのアイコンをダブルクリックします。

2 オブジェクトインスペクタで、次のいずれかを実行します。

- （Windows）「選択」をクリックして、インストールされている ActiveX オブジェクトのリストを開きます。挿入するオブジェクトを選択して、「OK」をクリックします。
- （Macintosh）「ベース」ボックスにオブジェクトを指定します。

サイズ変更時に W3C オブジェクトのコンテンツを表示するには、Ctrl キーを押しながら右下のコーナーハンドルをドラッグします。

Java アプレットと W3C オブジェクトコントロールのプロパティを編集するには

1 Java アプレットインスペクタの「パラメータ」タブ、またはオブジェクトインスペクタの「プロパティ」タブで、次のいずれかの操作を行います。

- プロパティを追加するには、新規アイテムを作成ボタン をクリックして、名前と値を入力します。
- プロパティを削除するには、プロパティを選択して、選択したアイテムを削除ボタン をクリックします。

注意：Windows ActiveX コントロールのプロパティは削除できません。

2（Windows のみ）ActiveX コントロール用に組み込まれているダイアログボックスにアクセスするには、レイアウトエディタのコントロールをダブルクリックするか、オブジェクトインスペクタの「基本」タブにある「プロパティ」をクリックします。

Java アプレットに Alt テキストまたは HTML オブジェクトを追加するには

GoLive では、Java アプレットアイコン  に Alt テキストを入力することができます。Alt テキストは、アプレットエレメントが認識されていて、アプレットのローディングがオフである場合に、ブラウザに表示されます。

1 Java アプレットアイコンを選択し、Java アプレットインスペクタの「基本」タブをクリックします。

2「Alt テキスト」テキストボックスで、Java アプレットの代わりに表示するテキストを入力します。

第 11 章：スマートオブジェクトの利用

スマートオブジェクトの概要

スマートオブジェクトの利点

スマートオブジェクトを使用すると、GoLive 以外のアプリケーションで事前に画像を最適化する必要がありません。スマートオブジェクトを使用して、Photoshop や Illustrator などの形式のソースファイルを読み込み、GoLive の Web 用に保存機能を使用して、Web 用に最適化された画像を作成することができます。

スマートオブジェクトを使用すると、画像関連の多くの一般的な作業を自動化できます。例えば、レイアウトエディタでスマートオブジェクトのサイズを変更すると、画像の再最適化が自動的に行われ、美しく、くっきりした画像に保たれます。同様に、スマートオブジェクトのソースファイルを別のアプリケーションで編集した場合にも、自動的に Web ページのオブジェクト表示が更新されます。またスライス画像をページに追加する場合にも、スマートオブジェクトを使用すると、各スライスについてセルが含まれたテーブルを自動作成できるので効率的です。

スマートオブジェクトの機能は非常に豊富で、画像の自動最適化以外にも、優れた機能があります。また、HTML テキストを画像に変換したり、1 つの画像ファイルから複数のさまざまな画像を作成したり、Adobe InDesign のテキストやグラフィックスを読み込んだりできる機能が用意されています。

関連項目

196 ページの「最適化済み画像とスマートオブジェクトの間での選択」

スマートオブジェクトのソースファイルとターゲットファイルについて

スマートオブジェクトは、画像を Web ページに追加するための効率的で強力な機能を備えています。Photoshop、Illustrator、PDF、EPS などの形式のソースファイルを指定すると、Web 用に最適化された形式のターゲットファイルが作成され、ソースファイルとのリンクが維持されます。

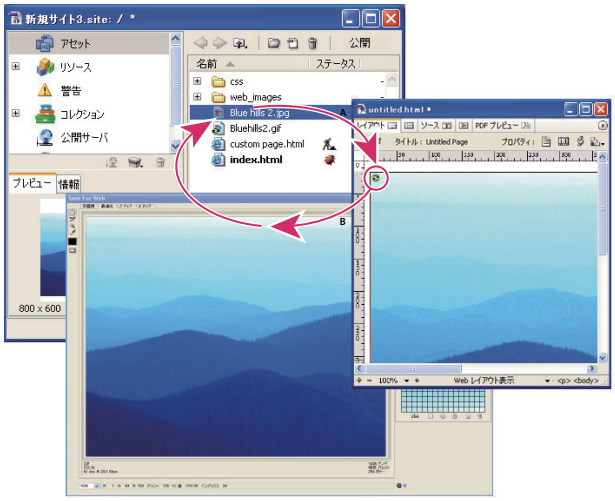
スマートオブジェクトを移動、サイズ変更または再最適化しても、実際に操作されるのはターゲットファイルなので、ソースファイルが変更されることはありません。この処理により、Web サイト全体で 1 つのソースファイルから複数の画像のバリエーションを生成することができます。

レイアウトエディタでスマートオブジェクトをダブルクリックすると、オリジナルのアプリケーションが起動して、ソースファイルが開かれます。ソース画像を変更した場合は、GoLive でターゲットファイルを自動的に更新することができます。

スマートオブジェクトファイルの保存

スマートオブジェクトを使用する場合、ソースファイルとターゲットファイルをサイトウィンドウ内の異なる 2 箇所に保存します。サイトウィンドウのアセットセクションで、ソースファイルおよびターゲットファイル用のフォルダを個別に作成します。必要な場合は、サイト設定で、ソース画像ファイル用のデフォルトのフォルダを設定できます。ファイルをこれらのフォルダに保存すると、ソースファイルの更新とターゲットファイルのアップロードが正しく行われます。

ターゲットファイルはサイトのフォルダ内の任意の場所に保存できますが、多くの Web デザイナーは、大量の画像ファイルを管理しやすくするために、デフォルトの **web_images** フォルダを使用しています。必要な場合は、サイト設定で、ターゲット画像ファイルのデフォルトのフォルダを設定または変更できます。



A サイトウィンドウ内の画像ファイルを参照する、レイアウトエディタのスマートオブジェクト **B** Web 表示用に GoLive でスマートオブジェクト画像を最適化 **C** 最適化した画像をサイトに保存（レイアウトエディタによってソースファイルとターゲットファイル間のリンクが管理される）

関連項目

212 ページの「スマートオブジェクトをページに追加するには」

スマートオブジェクトの追加とコピー

スマートオブジェクトの追加

標準の Web グラフィック用に画像を最適化する場合は、スマート Photoshop オブジェクト、スマート Illustrator オブジェクト、スマート PDF オブジェクト、またはスマート一般オブジェクト を追加します。スマート一般オブジェクトは、BMP、PCX、Pixar、TARGA、PDF、EPS、JPEG、JPEG 2000、および PNG 形式のソースファイルをサポートします。

ブラウザのお気に入りまたはブックマークメニュー用に画像を最適化するには、スマートお気に入りアイコン を使用します（詳しくは、78 ページの「ヘッダセクションにエレメントやスクリプトを追加するには」を参照してください）。

スマートオブジェクトをページに追加するには

1 オブジェクトパネルのスマートセット から、スマート Photoshop オブジェクト、スマート Illustrator オブジェクト、スマート一般オブジェクト、またはスマート PDF オブジェクト をレイアウトエディタにドラッグします。または、ファイル／配置を選択し、Web セーフの Photoshop ファイルを選択します。

2 スマート画像インスペクタで、画像のファイルを指定します。

また、スマートオブジェクト互換のファイルをレイアウトエディタにドラッグしてスマートオブジェクトを追加することもできます。

3 次のいずれかの操作を実行します。

- スマート Photoshop オブジェクト、スマート Illustrator オブジェクトまたはスマート一般オブジェクトを使用する場合は、Web 用に保存ダイアログボックスで最適化オプションを設定します。
- スマート PDF オブジェクトを使用する場合は、必要に応じて左回転ボタン または右回転ボタン をクリックします。次に、目的のページに移動して、サムネールをクリックします（詳しくは、233 ページの「特定のページまたはページセットに移動するには」を参照してください）。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

211 ページの「スマートオブジェクトファイルの保存」

228 ページの「Photoshop スライス画像の追加」

スマートオブジェクトに CSS スタイルを追加するには

CSS 背景やリストに画像を使用する場合は、サイトウィンドウでスマートオブジェクトを最適化して、CSS エディタでターゲットファイルを参照すると、ワークフローを自動化できます。後でソースファイルを修正すると、ターゲットファイルが自動的に再最適化され、ファイルのスタイルが更新されます。

1 サイトウィンドウで、ソースファイルが保存されているフォルダを開き、ファイルを右クリックします。

2 スマートオブジェクト／スマートオブジェクトを作成を選択します。

3 最適化オプションを設定し、「保存」をクリックします。

4 ターゲットファイル用のフォルダにファイルを保存します。これで、CSS エディタからこのファイルを参照できます。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

211 ページの「スマートオブジェクトファイルの保存」

100 ページの「サイトエクストラに依存するサイトファイルを更新するには」

スマートオブジェクトをコピーするには

スマートオブジェクトを別の場所にコピーする場合、そのコピーには同じソースファイルとターゲットファイルがオリジナルとして使用されます。コピーを個別にサイズ変更したり最適化したりする場合は、後で固有のターゲットファイルを作成します。

1 スマートオブジェクトを別の場所にコピーします。

2 必要に応じて、コピー用に一意のターゲットファイルを作成します。画像インスペクタの「基本」タブで、「ターゲット」テキストボックスの右にあるフォルダアイコン をクリックします。または、画像を右クリックし、コンテクストメニューの「新規ターゲットファイルを作成」を選択します。

注意：コピーしたスマートオブジェクトがターゲットファイルを共有している場合、画像の左上隅に警告アイコン が表示されます。この警告はサイトに問題があることを示しているわけではなく、コピーのサイズを変更したり、コピーを再最適化したりすると、関連するすべてのスマートオブジェクトが変更されることを示しています。関連コピーをサイト全体にわたり検索する場合は、107 ページの「スマートオブジェクトの警告の原因を検出するには」を参照してください。

関連項目

211 ページの「スマートオブジェクトのソースファイルとターゲットファイルについて」

211 ページの「スマートオブジェクトファイルの保存」

スマートオブジェクトの更新と編集

スマートオブジェクトのマット色を変更するには

ページ上で透明部分を作成するには、ページの背景色に一致するようにスマートオブジェクトのマット色を変更します。ターゲットファイルで、ソースファイルの透明部分がマット色で塗りつぶされます。

1 レイアウトエディタで、スマートオブジェクトを選択します。

2 スマート画像インスペクタの「基本」タブの「マット」カラーボックスで色を指定します。

3「適用」をクリックします。

ソースファイルを別のアプリケーションで開くように GoLive を構成するには

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択します。

2 左側のリストで「一般」を選択します。

3「別のアプリケーションを起動してメディアファイルを編集する」を選択します。

関連項目

211 ページの「スマートオブジェクトのソースファイルとターゲットファイルについて」

スマートオブジェクトのソースファイルを編集するには

1 レイアウトエディタのスマートオブジェクト、またはサイトウィンドウのソースファイルをダブルクリックします。

2 ネイティブアプリケーションで、ファイルを編集して再保存します。

注意：Windows では、SVG ファイルはデフォルトのブラウザで開かれます。この動作を変更するには、Web 設定ダイアログボックスを使用して、別のアプリケーションを SVG ファイルにマップします。

関連項目

21 ページの「一般環境設定を設定するには」

211 ページの「スマートオブジェクトのソースファイルとターゲットファイルについて」

編集したソースファイルに対応するターゲットファイルを更新するには

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- ターゲットファイルが含まれているページを開きます。
- 「依存ファイルを更新」コマンドを使用します。詳しくは、100 ページの「サイトエクストラに依存するサイトファイルを更新するには」を参照してください。

関連項目

211 ページの「スマートオブジェクトのソースファイルとターゲットファイルについて」

スマートオブジェクトターゲットファイルを最適化し直すには

1 サイトウィンドウでスマートオブジェクトを右クリックします。

2 コンテクストメニューから、スマートオブジェクト／設定を選択します。

3 Web 用に保存ダイアログボックスで新しい設定を指定し、「保存」をクリックして変更を保存します。

関連項目

211 ページの「スマートオブジェクトのソースファイルとターゲットファイルについて」

スマートオブジェクトのターゲットファイルを検索するには

1 サイトウィンドウのアセット領域で、ソースファイルを選択します。

2 In & Out リンクパネルで、関連するターゲットファイルを確認してください。

関連項目

105 ページの「In & Out リンクパネルを使用したリンクの表示」

スマートオブジェクトを標準の画像オブジェクトに変換するには

スマートオブジェクトを標準の画像オブジェクトに変換すると、ソースファイルとターゲットファイル間のリンクを解除することができます。ソースファイルとターゲットファイル間のリンクが解除されると、ソースファイルへの変更がターゲットファイルに反映されません。

1 アクティブウィンドウまたは選択範囲を、右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）します。

2「標準画像に変換」を選択します。

関連項目

211 ページの「スマートオブジェクトの利点」

スマートオブジェクトの環境設定を設定するには

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、「画像」を展開して「画像」を選択します。

2 Web 用に最適化された画像に変換するには、次のいずれかの操作を行います。

- 画像の配置時にデフォルトで使用する Web 形式を選択します。
- 画像をドラッグ＆ドロップまたはカット＆ペーストする際のデフォルトの設定を選択します。画像の配置時に使用されるものと同じデフォルト形式を使用することも、ソースファイルの透明度に基づいて GIF または JPEG にデフォルトで変換することもできます。

3 スマートオブジェクトの動作を設定するには、次のいずれかを実行します。

- 大きな Web セーフ画像からスマートオブジェクトを作成するには、ピクセルおよびファイルサイズオプションを選択し、スマートオブジェクトの作成に必要なピクセル幅またはピクセル高さおよびファイルサイズを入力します。

注意：上のオプションは、デジタルカメラから大きな画像を読み込む場合に特に役立ちます。

- 大きな Web セーフ画像をスマートオブジェクトに自動変換する前にメッセージを表示させるには、「変換する前に確認」を選択します。

スマートオブジェクトのサイズ変更と切り抜き

スマートオブジェクトのサイズ変更

スマートオブジェクトのサイズを変更するには、サイズ変更ハンドルのうちの 1 つをドラッグします。マウスのボタンを放すと、最後に適用された最適化設定を使用してターゲットファイルが再生成されます。

スマートオブジェクトを使用すると、スライス画像のサイズ変更も簡単にできます。スライスされたスマートオブジェクトのサイズを変更すると、新しいテーブルの生成と各スライスの再最適化が自動的に行われます。



スマートオブジェクトのサイズ変更

スマートオブジェクトのサイズを変更するには

❖ レイアウトエディタで、オブジェクトを選択し、次のいずれかを実行します。

- 幅または高さを変更するには、サイドハンドルをドラッグします。
- 両方のサイズを変更するには、コーナーハンドルをドラッグします （縦横比を維持しながらサイズを変更するには、Shift キーを押しながらドラッグするか、スマート画像インスペクタの縦横比を固定ボタン をクリックします）。

サイズを変更したスマートオブジェクトを元のサイズに戻すには、スマート画像インスペクタの「基本」タブでオリジナルサイズに設定ボタン をクリックします。

テーブルセルおよびテンプレート領域に合わせてスマートオブジェクトを縮小するには

❖ スマート画像インスペクタの「基本」タブで、スケールメニューから次のいずれかを選択します。

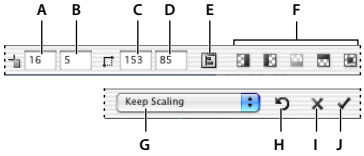
縦横比を変えずにコンテンツのサイズをフレームに合わせる セルまたは領域の境界線に合わせて、画像を拡大縮小します。縦横比は維持されません。

縦横比を変えずにコンテンツのサイズに合わせる セルまたは領域の境界線に合わせて、縦横比を維持しながら画像を切り抜きます。

縦横比を変えずにフレーム全体に拡大 セルまたは領域に入りきる最も大きなサイズに、縦横比を維持しながら画像を拡大縮小します。

スマートオブジェクトを切り抜くには

スマートオブジェクトを使用すると、GoLive 内で 1 つのソースファイルから切り抜かれた複数のバージョンの画像を作成することができます。



コントロールパネルの切り抜きオプション
A. 水平位置 **B.** 垂直位置 **C.** 幅 **D.** 高さ **E.** 配置パネルを開く **F.** 透明ピクセルを切り抜くオプション **G.** 拡大 / 縮小メニュー **H.** オリジナル画像を使用 **I.** キャンセル **J.** 画像を切り抜く

1 レイアウトエディタで、オブジェクトを選択します。

2 コントロールパネルまたはスマート画像インスペクタで、切り抜きボタン をクリックします。

3 レイアウトエディタで、オブジェクト上をドラッグして切り抜きの範囲を定義します。

4 切り抜きの範囲の位置を調整するには、次のいずれかを実行します。

- レイアウトエディタで、切り抜きの範囲の内側にカーソルを置き、手のひらツールを使用してドラッグします。
- コントロールパネルの「水平位置」または「垂直位置」のテキストボックスに座標をピクセル単位で入力します。
- コントロールパネルの配置パネルを開くボタン をクリックして、「全体に対して整列」オプションを 1 つ以上クリックします （詳しくは、133 ページの「コンテナに対してオブジェクトを整列させるには」を参照してください）。

5 切り抜きの範囲のサイズを調整するには、次のいずれかを実行します。

- レイアウトエディタで、コーナーハンドルまたはサイドハンドルの上にカーソルを置き、ドラッグします。
- コントロールパネルの「幅」および「高さ」のテキストボックスにサイズをピクセル単位で入力します。

6 画像の不透明な部分の端に合わせて切り抜きの範囲を指定するには、コントロールパネルにある次のいずれかのボタンをクリックします。

- 左端の透明ピクセルを切り抜く
- 右端の透明ピクセルを切り抜く
- 上端の透明ピクセルを切り抜く
- 下端の透明ピクセルを切り抜く
- すべての透明ピクセルを切り抜く

7 コントロールパネルの拡大 / 縮小メニューから、次のいずれかのオプションを選択します。

拡大 / 縮小率を保持 ソース画像を基準にしたターゲット画像の現在の拡大 / 縮小率が保持されます。

オブジェクトサイズを保持 現在の画像寸法に合わせて、切り抜き領域が再サンプルされます。

ソースファイルに合わせて拡大 / 縮小 切り抜き領域が元のソースファイルのサイズに合わせて拡大 / 縮小されます。

注意：「オブジェクトサイズを保持」オプションを使用すると、画像が不鮮明になることがあります。

8 切り抜きを適用するには、コントロールパネルの画像を切り抜くボタン をクリックするか、Enter キーまたは Return キーを押します。

スマートオブジェクトの切り抜きの範囲をキャンセルするには

❖ コントロールパネルのキャンセルボタン をクリックするか、Esc キーを押します。

切り抜いたスマートオブジェクトを元のサイズに戻すには

1 レイアウトエディタで、オブジェクトを選択します。

2 スマート画像インスペクタまたはコントロールパネルで、切り抜きボタン をクリックします。

3 コントロールパネルのオリジナル画像を使用ボタン をクリックします。

Web グラフィックの最適化と保存

Web グラフィックを最適化して保存するには

最適化とは、Web グラフィックを圧縮し、表示オプションを設定する処理のことです。Web グラフィックを最適化、プレビュー、保存するには、Web 用に保存ダイアログボックスを使用します。Web 用に保存ダイアログボックスを開くには、スマートオブジェクトを選択し、インスペクタで「設定」をクリックします。

1 Web 用に保存ダイアログボックスの上部にあるタブをクリックして、「元画像」、「最適化」、「2 アップ」、「4 アップ」のいずれかの表示オプションを選択します。「4 アップ」を選択した場合は、最適化するプレビューをクリックします。

2 複数のスライスが含まれているアートワークの場合は、最適化するスライスを 1 つ以上選択します。

3 プリセットメニューからプリセットの最適化設定を選択するか、各最適化オプションを設定します。利用できるオプションは、選択したファイル形式よって異なります （詳しくは、220 ページの「Web グラフィック形式の比較」を参照してください）。

「4 アップ」モードで作業している場合は、最適化メニューの「ビューの再生成」を選択して、最適化設定を変更すると低画質バージョンの画像が自動生成されるようにします。

4 画質とファイルサイズのバランスが納得のいくものになるまで、最適化設定を微調整します。複数のスライスを含むアートワークの場合は、必ずすべてのスライスを最適化してください。

最適化設定をリセットして最後に保存したバージョンに戻すには、Alt キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながら「初期化」ボタンをクリックします。

5「保存」ボタンをクリックします。

6 ファイル名を入力し、保存先を指定して、「保存」をクリックします。

注意：スライスまたはロールオーバーが含まれた PSD ファイルを最適化すると、これに含まれる .data フォルダも保存されます。このファイルがサイト内に重複しないようにするため、保存した画像は、ターゲットフォルダ外に移動しないでください。関連するスマートオブジェクトを次回更新したときに、コンテンツが置き換えられます。

関連項目

220 ページの「スライスの使用」

Web グラフィックのダウンロード時間を予測するには

1 Web 用に保存ダイアログボックスで、目的の最適化設定を選択します。

2 最適化した画像の上にあるプレビューメニュー から、インターネット接続速度を選択します。

最適化された画像の下に推定ダウンロード時間が表示されます。ダウンロード時間が長すぎると思われる場合は、Web 用に保存ダイアログボックスで、別の最適化設定を試すか、画像サイズを変更します。

関連項目

220 ページの「Web グラフィック形式の比較」

Web グラフィックを指定ファイルサイズに圧縮するには

1 Web 用に保存ダイアログボックスの上部にあるタブをクリックして、「最適化」、「2 アップ」、「4 アップ」のいずれかの表示オプションを選択します。「4 アップ」を選択した場合は、最適化するプレビューを選択します。

2（オプション）最適化するスライスと使用するファイル形式を選択します。

3 設定メニューの右にある最適化メニュー から「ファイルサイズの最適化」を選択します。

4 目的のファイルサイズを入力します。

5「最適化の方法」でいずれかのオプションを選択します。

現在の設定 現在のファイル形式を使用します。

GIF/JPEG を自動選択 形式が自動的に選択されます。

6「使用」オプションで、アートワーク内のスライスへのファイルサイズの適用方法を指定し、「OK」をクリックします。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

220 ページの「Web グラフィック形式の比較」

Web グラフィックのサイズを変更するには

Web 用に保存ダイアログボックスの画像サイズパネルでは、Web グラフィックのピクセルサイズを変更できます。

1 Web 用に保存ダイアログボックスの「画像サイズ」タブをクリックします。

2 新しいサイズをピクセル単位で入力するか、画像のサイズ変更に使用する比率をパーセントで指定します。

3 必要に応じて次のオプションを設定して、「適用」をクリックします。

縦横比を固定 現在の高さに対する幅のピクセル比を維持します。

画質 次の再サンプル方法のいずれかを選択します。

• **ニアレストネイバー法** 高速で再サンプルを実行しますが、精度が低下します。この方法を使用すると、鮮明なエッジが保持され、ファイルサイズが小さくなります。

• **バイリニア法** 中程度の速度と精度で再サンプルが実行されます。

• **バイキュービック法** 正確に再サンプルを実行しますが、速度が低下します。この方法を使用すると、最も滑らかな色調のグラデーションが実現されます。

• **バイキュービック法（滑らか）**画像を大幅に拡大します。

• **バイキュービック法（シャープ）**画像を大幅に縮小します。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

220 ページの「Web グラフィック形式の比較」

最適化した画像を Web ブラウザでプレビューするには

最適化した画像は、システムにインストールされている任意の Web ブラウザでプレビューできます。ブラウザのプレビューには、画像のファイル形式、ピクセルサイズ、ファイルサイズ、圧縮設定、その他の HTML 情報のキャプションが画像と共に表示されます。

• デフォルトの Web ブラウザで画像をプレビューするには、Web 用に保存ダイアログボックスの下部にあるブラウザアイコンをクリックします。

• 別のブラウザを選択するには、ブラウザアイコンの横にあるブラウザポップアップメニューで「その他」を選択します。

• ブラウザポップアップメニューに表示されるブラウザを追加、編集、または削除するには、ブラウザポップアップメニューから「リストの編集」を選択します。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

220 ページの「Web グラフィック形式の比較」

最適化プリセットを作成または削除するには

最適化設定をプリセットとして保存しておくと、その最適化設定を別の画像に適用することができます。プリセットは、Web 用に保存ダイアログボックスの設定ポップアップメニューに表示されます。

• 新しいプリセットを作成するには、設定メニューの右にある最適化メニュー から「ファイルサイズの最適化」を選択します。設定名を入力して、保存先を選択します。デフォルトでは、この設定は Adobe GoLive アプリケーションフォルダ内の Settings¥SaveForWeb¥Optimize フォルダに保存されます。

• プリセットを削除するには、設定メニューで対象のプリセットを選択し、最適化メニューで「設定の削除」を選択します。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

220 ページの「Web グラフィック形式の比較」

最適化時のスライスの操作

スライスの使用

Photoshop PSD または Illustrator SVG ファイルにスライスが含まれている場合は、各スライスについて個別の最適化設定を指定できます。また、スライスをリンクすることにより、スライス間で最適化設定を共有できます。GIF および PNG-8 形式でリンクされたスライスは、カラーパネルとディザパターンを共有し、スライス間の継ぎ目が表示されるのを防ぎます。

URL リンク、Alt テキスト、ステータスメッセージ、背景色を各スライスに追加することもできます。

Web 用に保存ダイアログボックスでスライスを表示または非表示にするには

❖ スライスの表示を切り替えボタン をクリックします。

Web 用に保存ダイアログボックスでスライスを選択するには

1 スライス選択ツール を選択します。

2 スライスをクリックして選択します。複数のスライスを選択するには、Shift キーを押しながらクリックするか、または Shift キーを押しながらドラッグします。

ユーザスライスのオプションを設定するには

1 スライス選択ツール でスライスをダブルクリックします。

2 スライスオプションダイアログボックスで、次のいずれかを実行し、「OK」をクリックします。

- 「名前」テキストボックスにスライス名を入力します。デフォルトでは、Web ページを保存する際にスライス名がファイル名として使用されます。
- スライス領域を Web ページのホットスポットにするための URL を指定します。相対 URL または完全な URL（http:// を含む）を入力するか、既に作成済みの URL をポップアップメニューから選択します。
- URL を指定した場合は、「ターゲット」テキストボックスで、リンクのターゲットフレームを指定します。ここでは、ターゲットフレームの名前を入力するか、またはポップアップメニューから標準オプションを選択することができます。
- マウスを画像の上に置いたときにブラウザのステータス領域に表示されるテキストを、「メッセージ」テキストボックスに入力します。
- グラフィックを表示しないブラウザで画像データの代わりに表示されるテキストを、「Alt」テキストボックスに入力します。ここで入力されたテキストは、音声認識ソフトウェアでも使用されます。
- 背景ポップアップメニューから Web ページのスライス領域に表示される色を選択します。

Web グラフィックの形式とオプション

Web グラフィック形式の比較

Web グラフィックの形式には、ビットマップとベクトルの 2 種類があります。ビットマップ形式（GIF、JPEG、PNG、WBMP）では、ピクセルと呼ばれる色の点の集まりでアートワークを描画します。ビットマップ画像の各ピクセルの大きさは固定されているので、画像のサイズは、それらが表示されるモニタの解像度に依存します。ベクトル形式（SVG および SWF）では、アートワークを幾何学的なオブジェクトの集合として数学的に記述します。したがって、ベクトル画像は解像度に依存せず、拡大 / 縮小しても画質が損なわれません。

GIF と PNG-8

GIF は、単調な色を使用している詳細のはっきりした画像（ラインアート、ロゴ、活字を使用したイラストなど）を圧縮する標準形式です。GIF 形式と同じく、PNG-8 形式でも、単色の領域を効率的に圧縮しながら、鮮明で細かい部分が保存されますが、PNG-8 ファイルはすべてのブラウザで表示できるわけではありません（詳しくは、222 ページの「GIF 形式と PNG-8 形式の最適化オプション」を参照してください）。

注意：i モード携帯端末用に画像を最適化する場合は、GIF 形式を使用します。詳しくは、286 ページの「i モードページに画像を追加するには」を参照してください。

PNG-8 ファイルおよび GIF ファイルは 8 ビットカラーをサポートしているため、最高 256 色まで表示することができます。使用する色を判断するプロセスはインデックス定義と呼ばれるので、GIF 形式や PNG-8 形式の画像はインデックスカラー画像と呼ばれることがあります。画像をインデックスカラーに変換するときに、カラールックアップテーブルが構築されます。このテーブルには画像の色が保存され、インデックスが作成されます。元の画像の色がカラールックアップテーブルにない場合は、テーブル内の最も近い色が選択されるか、利用可能な色を組み合わせてその色がシミュレートされます。詳しくは、223 ページの「GIF および PNG-8 画像のカラーテーブルをカスタマイズするには」を参照してください。

JPEG

JPEG は、写真などの連続した色調の画像を圧縮する標準形式です。画像を JPEG 形式として最適化する場合は、データを選択的に破棄する劣化圧縮が使用されます。詳しくは、224 ページの「JPEG 形式の最適化オプション」を参照してください。

JPEG 2000

JPEG 2000 形式は、JPEG 標準に基づいて、圧縮方法とパフォーマンスが改善された形式です。

GoLive では JPEG 2000 ファイルを読み込むことはできますが、作成することはできません。標準的な JPEG ファイルを読み込むには画像オブジェクトを使用しますが、JPEG 2000 ファイルには汎用のプラグインオブジェクトが必要です（詳しくは、203 ページの「マルチメディアの追加」を参照してください）。

注意：たいていのブラウザでは、JPEG 2000 ファイルの表示に、追加プラグインが必要になります。

PNG-24

PNG-24 は、連続した色調で構成された画像の圧縮に最適ですが、JPEG に比べてかなり大きなファイルが作成されます。PNG-24 形式を使用するメリットは、最大 256 段階の透明度を画像内に保持できる点です。詳しくは、225 ページの「PNG-24 形式の最適化オプション」を参照してください。

注意：Windows の Internet Explorer 7 より前のバージョンでは、PNG-24 ファイルの透明度はサポートされていません。

SWF

Adobe Flash Player® Flash™（SWF）ファイル形式は、コンパクトで拡大 / 縮小が可能な Web 用グラフィックを作成するときに使用されるベクトルベースのグラフィックファイル形式です。このファイル形式はベクトルベースなので、あらゆる解像度でアートワークの画質を維持でき、アニメーションフレームの作成には理想的です。

SVG

SVG は、シェイプ、パス、テキスト、フィルタ効果を使用して画像を描画するベクトル形式です。アプレット名が、ドキュメントウィンドウのファイルはコンパクトで、Web 上でも、印刷する場合でも、またリソースが限られているハンドヘルド機器でも、高品質のグラフィックを得ることができます。

WBMP

WBMP 形式は、携帯電話などのモバイル機器向けの画像を最適化するための標準ファイル形式です。WBMP は 1 ビットカラーをサポートしています。つまり、WBMP 画像には白黒のピクセルだけが含まれます。詳しくは、225 ページの「WBMP 形式の最適化オプション」を参照してください。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

GIF 形式と PNG-8 形式の最適化オプション



GIF 用の最適化設定
A. ファイル形式メニュー **B.** 減色アルゴリズムメニュー **C.** ディザリングアルゴリズムメニュー

劣化（GIF のみ） 選択的にデータを破棄することによりファイルサイズを圧縮します。「劣化」を高く設定すると、破棄されるデータが多くなります。ここでは、下げずに圧縮するためには、「劣化」テキストボックスに 5 ～ 10 までの値を適用する場合がほとんどですが、50 までの値を設定する場合もあります。「劣化」オプションを使用すると、通常、ファイルサイズを 5 ～ 40 %削減できます。

注意：「劣化」オプションは、「インターレース」オプションまたはディザアルゴリズムの「ノイズ」または「パターン」と共に使用することはできません。

減色方法とカラー カラールックアップテーブルの生成方法とテーブル内に含める色数を指定します。次のいずれかの減色方法を選択できます。

- **知覚的** 肉眼で見たときに知覚度が高いカラーを優先して、カスタムカラーテーブルを作成します。
- **特定** 知覚的カラーテーブルとよく似ていますが、より広範囲を占めるカラー、および、Web カラーの保全を主体にしています。一般に、このカラーテーブルは、最もカラーの保全性に優れています。「特定」は初期設定オプションです。
- **割り付け** 画像に最もよく使用されているスペクトルからカラーサンプルしてカスタムカラーテーブルが作成されます。例えば、グリーンとブルーだけが使用されている画像からは、グリーンとブルーが主体のカラーテーブルが作成されます。多くの画像は、スペクトルの特定領域のカラーを集中的に使用しています。
- **制限（Web）** Windows や Macintosh 8 ビット（256 色）パネルに共通する、標準の 216 色を使用したカラーテーブルが使用されます。このオプションを選択すると、8 ビットカラーを使用して画像を表示するときに、カラーにブラウザディザが適用されません。Web パネルを使用すると、作成されるファイルのサイズが大きくなることがあります。このため、古い 256 色モニタを使用するユーザ用の場合を除き、この使用をお勧めしません。
- **カスタム** 現在の知覚カラーテーブル、特定カラーテーブルまたは割り付けカラーテーブルを固定パネルとして保持し、画像が変更された場合でも更新されないようにします。

Web 用に保存ダイアログボックス内の「カラーテーブル」タブを使用して、カラールックアップテーブルをカスタマイズします。

ディザ方法とディザ ディザの適用方法と適用レベルを指定します。ディザ処理とは、コンピュータ上の色表示システムでは使用できない色のシミュレーションを行う方法です。ディザ処理のパーセンテージを高く設定すると、より多くの色と詳細を再現した画像を作成できますが、ファイルサイズも大きくなります。最適な圧縮を行うには、必要な色が表示される最小限のディザ率を使用します。主として単色が使用されている画像は、ディザをなしに設定するとよい結果が得られます。連続する色調（特に色のグラデーション）を使用した画像では、カラーバンディングを避けるためにディザ処理を使用しなければならない場合もあります。

次のいずれかのディザ方法を選択できます。

- **誤差拡散法**「パターン」ディザと比べて通常目立たないランダムなパターンが適用されます。ディザ効果は隣接ピクセルに拡散されます。
- **パターン** ハーフトーンに似た正方形のパターンを使用して、カラーテーブルにないすべてのカラーをシミュレートします。

• **ノイズ**「誤差拡散法」ディザ方式に似たランダムパターンが適用されますが、隣接ピクセルにパターンが拡散されることはありません。「ディザなし」は、「ノイズ」ディザ方式を使用すると表示されます。

透明部分およびマット 画像内の透明ピクセルの最適化方法を指定します。

• 完全に透明なピクセルを透明にし、部分的に透明なピクセルを色とブレンドするためには、「透明部分」を選択して、マット色を選びます。

• 透明度が 50 %より大きいピクセルを完全に透明にし、透明度が 50 %以下のピクセルを完全に不透明にするには、「透明部分」を選択して、マットメニューで「なし」を選択します。

• 完全に透明なピクセルを色で塗りつぶし、部分的に透明なピクセルを同じ色にブレンドするには、マット色を選択し、「透明部分」を選択解除します。

• マット色を選択するには、マット色プレビューをクリックし、カラーピッカーで色を選択します。また、マットポップアップメニューから、「スポイトツールカラー」（スポイトツールカラーボックスのカラーを使用する）、「白」、「黒」、「その他」（カラーピッカーを使用する）を選択できます。

• **インターレース** 画像全体のダウンロード中にブラウザ内に低解像度バージョンとして表示される画像を作成します。インターレースを使用するとダウンロード時間が短く感じられ、またダウンロードが進行中であるという安心感を与えることができます。ただし、インターレースを使用すると、ファイルサイズは大きくなります。

• **Web スナップ** Web パネル内の最も近いカラーにシフトし、ブラウザによる表示でカラーにディザが発生しないようにするための許容レベルを指定します。指定する値が大きくなるほど、シフトされる色が増えます。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

220 ページの「Web グラフィック形式の比較」

GIF および PNG-8 画像のカラーテーブルをカスタマイズするには

Web 用に保存ダイアログボックスで「カラーテーブル」タブを使用して、最適化された GIF 画像と PNG-8 画像のカラーをカスタマイズできます。最大で 256 色を使用して、カラーテーブルへの色の追加と削除、選択した色の Web セーフカラーへのシフトを行うことができ、選択した色をロックしてパネルから色がドロップするのを防ぐこともできます。

• カラーテーブルに新しい色を追加するには、スポイトツールを選択して、画像内の色をクリックします （または、カラー選択ボックスをクリックし、カラーピッカーを使用して色を選択します）。次に、「カラーテーブル」タブの新規カラーボタン  をクリックします。中央が暗い小さな白い四角形が新規カラーの右下隅に表示され、その色がロックされたことを示します。

注意：カラーテーブルに既に最大数（256、または透明部分が含まれている場合は 255）の色が含まれている場合は、新規カラーを追加できません。

• カラーテーブル内の色を変更するには、色をダブルクリックします。編集された各色の対角線を境にオリジナルの色と変更した色が表示されます。

• カラーテーブルから色を削除するには、削除対象の色を選択してから、選択したカラーを削除ボタンをクリックします。色を削除すると、最適化した画像のうちその色が含まれていた領域が、パネルに残っている最も近い色で再描画されます。色を削除すると、カラーパネルタイプが「カスタム」に変更され、画像を再最適化する場合にもその色はパネルに戻りません。

• 色を Web セーフカラーに変換するには、色を選択して Web シフトボタン  をクリックします。Web セーフカラーに変換したカラー（およびその他すべての Web セーフカラー）の中心に、白い小さな菱形が表示されます。もう一度 Web シフトボタンをクリックすると、変換した色を元の値に戻すことができます。あるいは、カラーテーブルタブメニューから「選択カラーを Web パネルにシフト / シフト解除」または「すべてのカラー変更を解除」を選択します。カラー変換の許容値を指定するには、Web 用に保存ダイアログボックスの「設定」セクションの「Web スナップ」で値を指定します。指定する値が大きくなるほど、シフトされる色が増えます。

• カラーテーブルの色数を減らしてもカラーテーブルからドロップされないよう色をロックするには、色を選択して、ロックボタン  をクリックします。ロックされた各色の右下隅に、中心が赤い白の四角形が表示されます。色のロッ

クを解除するには、もう一度ロックボタンをクリックします。すべての色のロックを解除するには、カラーテーブルタブメニューの「すべてのカラーのロックを解除」を選択します。

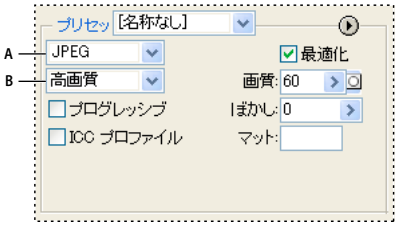
- カラーテーブルで複数の色を選択するには、Shift キーを押しながら別の色をクリックします。最初に選択された色と 2 番目に選択された色の間の行にあるすべての色が選択されます。隣接しない複数の色を選択するには、Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながら目的の色を 1 つずつクリックします。カラーテーブルタブメニューにも色を選択するためのコマンドがあります。
- カラーテーブルのカラーを並べ替えるには、カラーテーブルタブメニュー で並び替えコマンドを選択します。色相（赤を 0 度とする色相環）、輝度（色の明るさ）または使用頻度に基づいて色を並べ替えて、画像の色範囲を見やすくしたり、特定の色を見つけやすくしたりできます。
- カラーテーブルを保存するには、カラーテーブルタブメニューから「カラーテーブルを保存」を選択します。デフォルトでは、カラーテーブルファイルの拡張子として .act（Adobe Color Table の略）が付けられます。
- カラーテーブルを読み込むには、カラーテーブルタブメニューから「カラーテーブルを読み込む」を選択します。カラーテーブルは .act ファイル、またはカラーテーブルが埋め込まれた GIF ファイルから読み込むことができます。カラーテーブルを読み込むと、読み込んだカラーテーブルを反映して最適化画像の色が変更されます。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

220 ページの「Web グラフィック形式の比較」

JPEG 形式の最適化オプション



JPEG 用の最適化設定
A. ファイル形式メニュー **B.** 画質ポップアップメニュー

画質 圧縮レベルを指定します。「画質」設定を高くするほど、圧縮アルゴリズムで保存される詳細情報が多くなります。ただし、高い「画質」設定を使用すると、低い設定を使用した場合に比べてファイルサイズが大きくなります。最適化された画像をいくつかの画質設定で表示し、画質とファイルサイズのバランスが最もとれた画像を判断します。

最適化 ファイルサイズがわずかに小さくなる拡張 JPEG を作成します。最大限にファイル圧縮を行うには「最適化」した JPEG 形式が適していますが、古いブラウザにはこの形式をサポートしないものもあります。

プログレッシブ 画像が徐々に鮮明度を増しながら Web ブラウザに表示されます。画像は一連のオーバーレイとして表示されるので、画像が完全にダウンロードされるまではブラウザで解像度の低いバージョンが表示できます。「プログレッシブ」オプションを使用するには、最適化 JPEG 形式を使用する必要があります。

注意：プログレッシブ JPEG は、表示に多くのメモリ容量を必要とします。また、プログレッシブ JPEG をサポートしないブラウザもあります。

ブラー 画像に適用するぼかし量を指定します。このオプションは、ぼかし（ガウス）フィルタと同じ効果を適用し、ファイルの圧縮率を高くしてサイズの小さいファイルを生成できるようにします。0.1 ～ 0.5 の設定値をお勧めします。

ICC プロファイル ファイルにアートワークの ICC プロファイルを保持します。ICC プロファイルは、一部のブラウザで色修正のために使用されます。このオプションが利用できるのは、ソースファイルに ICC プロファイルが含まれる場合だけです。

マット 元の画像で透明だったピクセルを塗りつぶす色を指定します。マットオプションのカラーボックスをクリックしてカラーピッカーでカラーを選択するか、マットメニューからオプションを選択します。オプションは、「スポイトツール

カラー」（スポイトツールカラーボックスの色を使用する場合）、「白」、「黒」または「その他」（カラーピッカーを使用する場合）です。

元の画像で完全に透明なピクセルは選択した色で塗りつぶされ、元の画像で部分的に透明なピクセルは選択したカラーでブレンドされます。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

220 ページの「Web グラフィック形式の比較」

PNG-24 形式の最適化オプション

透明部分およびマット 画像内の透明ピクセルの最適化方法を指定します。

- 画像をマルチレベルの透明部分と一緒に保存するには、「透明部分」を選択します。
- 完全に透明なピクセルを指定した色で塗りつぶし、部分的に透明なピクセルを同じ色でブレンドするには、「透明部分」を選択解除してから、マット色を選択します。
- マット色を選択するには、マット色プレビューをクリックし、カラーピッカーで色を選択します。また、マットポップアップメニューから、「スポイトツールカラー」（スポイトツールカラーボックスのカラーを使用する）、「白」、「黒」、「その他」（カラーピッカーを使用する）を選択できます。
- **インターレース** 画像全体のダウンロード中にブラウザ内に低解像度バージョンとして表示される画像を作成します。インターレースを使用するとダウンロード時間が短く感じられ、またダウンロードが進行中であるという安心感を与えることができます。ただし、インターレースを使用すると、ファイルサイズは大きくなります。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

220 ページの「Web グラフィック形式の比較」

WBMP 形式の最適化オプション

「ディザ方法」および「ディザ」オプションでは、ディザの適用方法と適用レベルを指定します。最適な圧縮を行うためには、必要な詳細を再現できる最小限のパーセンテージを使用します。

次のいずれかのディザ方法を選択できます。

ディザなし ディザが適用されず、純粋な黒と白のピクセルで描画されます。

誤差拡散法「パターン」ディザと比べて通常目立たないランダムなパターンが適用されます。ディザ効果は隣接ピクセルに拡散されます。このアルゴリズムを選択した場合は、ディザのパーセント値を指定して画像に適用するディザの度合いを制御します。

注意：誤差拡散ディザを使用すると、スライスの境界上に目立つ継ぎ目が発生することがあります。スライス同士をリンクしておくと、リンクしたすべてのスライスにまたがってディザパターンが拡散されるため、継ぎ目が目立たなくなります。

パターン ハーフトーンに似た正方形のパターンを適用して、ピクセル値が判断されます。

ノイズ「誤差拡散法」ディザに似たランダムパターンが適用されますが、隣接ピクセルにパターンが拡散されることはありません。ノイズディザでは、継ぎ目が発生することはありません。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

220 ページの「Web グラフィック形式の比較」

Web グラフィックの出力設定

Web グラフィックの出力設定

出力設定では、最適化した画像を保存するときのスライスやファイルの命名方法と書式設定方法を指定します。出力設定を表示するには、Web 用に保存ダイアログボックスの設定メニューの右にある最適化メニュー から「出力設定の編集」を選択します。

出力設定ダイアログボックスには、「スライス」と「ファイルの保存」の 2 つのオプションが用意されています。別のオプションセットに切り替えるには、設定メニューの下のメニューを使用します。

関連項目

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

220 ページの「Web グラフィック形式の比較」

スライス出力設定

出力設定ダイアログボックスでは次のスライスオプションを設定できます。

テーブルを生成 カスケーディングスタイルシートではなく、HTML テーブルを使用してスライスのレイアウトを制御します。

空のセル 空のスライスをテーブルセルに変換する方法を指定します。「GIF、IMG W&H」を選択すると、IMG タグで指定された幅値と高さ値を持つ 1 ピクセル GIF が使用されます。「GIF、TD W&H」を選択すると、テーブルセル（TD タグ）で指定された幅値と高さ値を持つ 1 ピクセルの GIF 画像が使用されます。「NoWrap、TD W&H」を選択すると、テーブルデータに非標準の NoWrap 属性が挿入され、さらに TD タグで指定された width 値と height 値が指定されます。

TD W&H テーブルデータに幅属性と高さ属性を追加するかどうかを指定します。「必ず追加」、「追加しない」または「自動」（推奨設定）を選択できます。

スペーサーのセル 生成されたテーブルの周囲に 1 行および 1 列の空のスペーサーセルを追加するかどうかを、「必ず追加」、「追加しない」または「自動」（推奨設定）のいずれかから選択します。スライスの境界線が整列されていないテーブルレイアウトでは、一部のブラウザでテーブルの表示が壊れるのを防ぐために、この空のセルの追加が必要になります。

スライス名の初期設定 ポップアップメニューでエレメントを選択するか、ボックスにテキストを入力して、すべてのユーザスライスに適用されるベース名を作成します。選択できるエレメントには、ドキュメント名、「スライス」という単語、スライスまたはロールオーバーステートを示す数字や文字、スライスの作成日、句読点、なしがあります。

関連項目

226 ページの「Web グラフィックの出力設定」

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

ファイル出力設定の保存

出力設定ダイアログボックスのファイルの保存セットには、次のオプションを設定できます。

ファイルの名前 ポップアップメニューでエレメントを選択するか、ボックスにテキストを入力して、すべてのファイルで使用するベースファイル名を作成します。エレメントには、ドキュメント名、スライス名、ロールオーバーステート、トリガスライス、ファイルの作成日、スライス番号、区切り文字およびファイル拡張子があります。一部のオプションは、ファイルにスライスまたはロールオーバーステートが含まれている場合にのみ使用できます。

これらのテキストボックスでは、ファイル名の各部の順序と書式を変更できます（例えば、ロールオーバーステートを正式な用語ではなく短縮形で表すことができます）。

ファイル名の互換性 Windows（長いファイル名が可能）、Mac OS、UNIX の各オペレーティングシステムでファイル名に互換性を持たせるためのオプションを選択します。

画像をフォルダに保存 最適化された画像の保存場所となるフォルダ名を指定します（ドキュメントに複数のスライスが含まれている場合のみ指定できます）。

保存時に背景画像をコピー 背景の環境設定で指定された背景画像を保存します。

関連項目

226 ページの「Web グラフィックの出力設定」

217 ページの「Web グラフィックを最適化して保存するには」

88 ページの「サイトファイルでのメタデータの使用」

第 12 章：Adobe アプリケーションのコンテンツの追加

Adobe Photoshop 画像の追加

Photoshop スライス画像の追加

Photoshop のスライス画像をページに追加するには、スマート Photoshop オブジェクト を使用します。Photoshop のソースファイルを指定し、Web 用に保存ダイアログボックスで各スライスを最適化すると、スライス画像を格納するテーブルが自動的に作成されます。

GoLive により、各スライスの最適化後のターゲットファイルがイメージ名 .data フォルダに保存されます。ターゲットファイルが正しく管理および公開されるように、このフォルダをサイトフォルダに保存します。

注意：Photoshop のスライスファイルの table 属性を編集するには、Photoshop を使用する必要があります。

関連項目

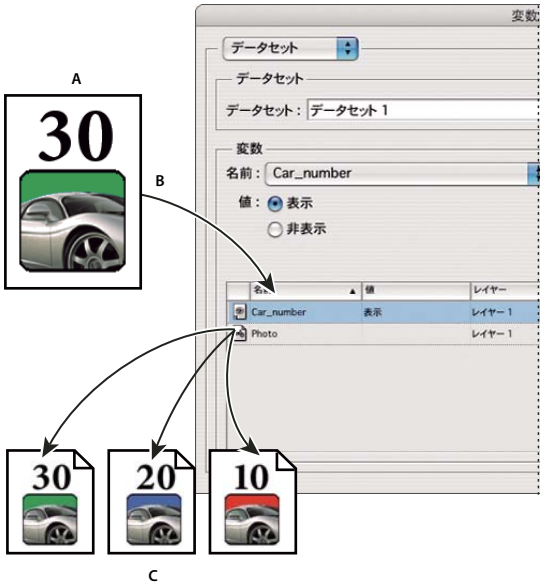
220 ページの「スライスの使用」

212 ページの「スマートオブジェクトをページに追加するには」

211 ページの「スマートオブジェクトの利点」

画像のバリエーションの作成

GoLive では、変数を使用して、1 つの画像ファイルから複数のバージョンの画像を作成することができます。最初に Photoshop で変数を設定してから、GoLive でスマートオブジェクトを使用して変数を編集します。変数を使用すると、テキストコンテンツやレイヤーの表示 / 非表示などのエレメントを制御できます。例えば、画像内のアイテムの価格がテキストで表示される画像を使用するとします。価格を変更する必要が生じた場合でも、他のアプリケーションで再度別の画像ファイルを作成し直す必要はありません。GoLive で、簡単にテキスト変数を変更するだけで済みます。



変数を使用した画像の異なるバージョンファイルの作成
A. ソースファイル **B.** 変数ダイアログボックス **C.** 異なる変数ごとに個別のターゲットファイルとして作成される各バージョンの最適化した画像

変数のメリットは、異なる画像や、異なる変数設定を割り当てることにより作成されたテキストを使用して、複数のターゲットファイルを作成できる点です。変数はスマートオブジェクトを使用するため、ソースファイルを編集して、サイト全体のすべての関連バージョンをすばやく更新することができます （100 ページの「サイトエクストラに依存するサイトファイルを更新するには」を参照してください）。

Photoshop ファイル内の変数を設定するには

変数を使用した Photoshop ファイルで、テキストレイヤーのコンテンツや画像レイヤーの表示 / 非表示を変更できます。

テキストレイヤーを使用したファイルを読み込むと、自動的に一番上のテキストレイヤーがテキスト変数として読み込まれます。下の方のテキストレイヤーをテキスト変数として読み込むこともできますが、その場合は、あらかじめ Photoshop でそのレイヤーに変数を割り当てておく必要があります。

1 スマート Photoshop オブジェクト を使用して、テキストレイヤーを含んだ PSD ファイルをレイアウトエディタに追加します。

2 変数設定ダイアログボックスで、次のいずれかを実行します。

- 元のテキストを変更するには、テキスト変数に対して「使用」オプションを選択し、テキストボックスにテキストを入力します。
- ターゲットファイル内で表示および非表示にするレイヤーを指定するには、画像レイヤーに対して「使用」オプションを選択し、メニューからオプションを選択します。
- 元のレイヤーをそのまま使用するには、「使用」オプションを選択しないでおきます。

重要：テキスト変数の「使用」オプションを選択した場合、テキストを何も入力しないと、元のテキストが削除されます。これは、空のテキストボックスがテキスト変数の新規値として処理されるためです。

Photoshop ファイル内の変数の割り当てについて詳しくは、Photoshop ヘルプを参照してください。

ターゲットファイルの変数を更新するには

変数を含んだターゲットファイルを作成した後、それらの変数はいつでも更新できます。

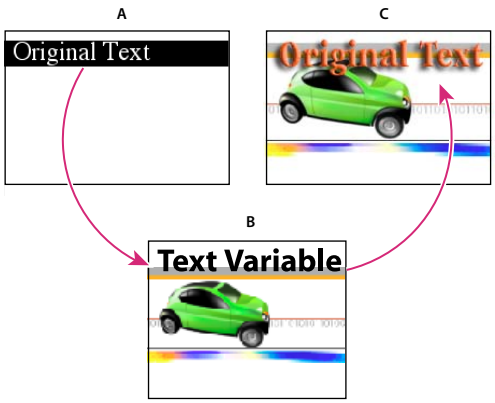
1 レイアウトエディタで、変数が含まれているスマートオブジェクトを選択します。

2 スマート画像インスペクタで、「変数」ボタンをクリックします。

3 変数設定ダイアログボックスで必要な変更を行い、「OK」をクリックします。

テキストから画像への変換

「テキストをバナーに変換」コマンドを使用して、HTML テキストを画像に変換できます。このコマンドは、HTML テキストをスマートオブジェクトに置き換えます。この処理には、変数を含んだ Photoshop PSD ファイルが必要です。



テキストから画像への変換
A. レイアウトエディタで HTML テキストを選択 **B.** テキスト変数を含んだソースファイル **C.** ターゲットファイルで元の HTML テキストを置換

関連項目

228 ページの「画像のバリエーションの作成」

テキストを画像に変換するには

1 レイアウトエディタでテキストを選択します。

2 詳細設定／変換／テキストをバナーに変換を選択します。テキストがスマートオブジェクトに置き換えられます。

3 変数を含んだ Photoshop PSD ソースファイルを選択し、「開く」をクリックします。

4 テキストを変更するには、変数設定ダイアログボックスのテキストボックスで編集します。

5 Web 用に保存ダイアログボックスで、最適化オプションを設定します。

関連項目

228 ページの「画像のバリエーションの作成」

229 ページの「Photoshop ファイル内の変数を設定するには」

Adobe InDesign コンテンツの追加

印刷コンテンツの追加

InDesign ファイルからコンテンツをドラッグ& ドロップして、レイアウトエディタに印刷コンテンツを追加できます。ページにドラッグされた印刷コンテンツは、すぐに変換されます。変換の際には、段落や文字スタイル、テーブル、色など、InDesign の書式設定の一部が維持されます。コンテンツをドラッグ& ドロップするには、両方のプログラムを起動し、追加するコンテンツを InDesign で表示する必要があります。GoLive では、「レイアウト」タブにコンテンツを追加するページを開いておきます。

注意：GoLive でサポートされる InDesign コンテンツは、InDesign CS3 バージョンで作成したもののみです。

印刷コンテンツをページに追加するには

GoLive ページに印刷コンテンツをペーストする際には、いくつかの点を考慮する必要があります。InDesign の段落スタイルや文字スタイルを含むテキストをコピーしてサイトスタイルが適用されているサイトにペーストする場合、InDesign のスタイルは、InDesign の特定の書式を維持した GoLive CSS スタイルに変換されます。InDesign からコピーされたスタイルは、サイトウィンドウの「リソース」のスタイル領域に表示されます。

GoLive で維持される文字スタイル書式は、次のとおりです。

- フォントの種類
- フォントのサイズ
- 垂直位置
- 文字の色
- 文字の間隔
- 取り消し線
- 下線

また、維持される段落スタイルの書式は、次のとおりです。

- 最初の行
- 左右のインデント
- 整列

- 行送り
- 前後のスペース
- 優先する単語と文字の間隔

ただし、変換されたスタイル名と GoLive のスタイル名が同じ場合、そのスタイルのコンテンツをページにペーストする際には GoLive の書式が適用されます。

InDesign のテーブルにもペーストできます。GoLive により、線のスタイル、幅、色、セルの色、濃淡、模様などのテーブル書式が変換されます。セルのコンテンツに適用されているスタイルも維持されます。ただし、二重線、背景色、その他のセルの拡張書式など、一部のテーブル書式は変換されません。テーブルのほかに「形式を選択してペースト」オプションを使用することにより、InDesign のコンテンツの画像もペーストできます。

印刷メディアとオンラインメディアは異なるため、連結されたテキストフレームは GoLive に変換されないことに注意してください。

1 InDesign ファイルの任意の印刷コンテンツをクリップボードにコピーします。

注意：InDesign のコンテンツの画像を GoLive ページにコピーする場合、一度にコピーできる画像は 1 つだけです。

2 GoLive ページにコンテンツをペーストするには、次のいずれかの方法を実行します。

- キーボードの Control+V キーを押すか、メニューバーの編集／ペーストを選択してコンテンツをペーストします。
- 編集／形式を選択してペーストを選択し、特別オプションを使用してコンテンツをペーストします。コンテンツは、CSS 規則のないプレーンテキストとして、または画像としてペーストできます。

3 ペーストしたテキストを調整する場合、GoLive の段落や文字スタイルを適用し、CSS パネルやテーブルセルツールを使用します。

画像の追加

InDesign で操作した画像を GoLive ページに配置することができます。画像を配置する際には、Web 用に保存ウィンドウで画像を最適化し、Web ブラウザから画像にアクセスできるよう適切なグラフィック形式を指定します。元の画像に対する作業を終了すると、サイトウィンドウのアセット領域および配置先のページに画像が表示されます。

切り抜きマスクや角丸、一部のテキスト、テーブル、画像など、Web ブラウザでサポートされていない InDesign の画像設定は変換されません。

InDesign の画像を GoLive ページに配置するには

1 画像を配置する GoLive ページを開きます。

2 ファイル／配置を選択し、追加したい InDesign の画像を選択して、「開く」をクリックします。

3 画像読み込み設定ウィンドウで、画像に適用する読み込みオプションを選択し、「OK」をクリックします。

Web 形式を選択せずに Web 用に保存ウィンドウを開くと、さらに細かく画像を最適化し、Web 向けに調整することができます。

4 画像を配置したいページ内の場所をクリックします。

5 画像の設定を変更する場合は、ページ上で画像を選択し、インスペクタパネルで次の操作を実行します。

- ソースファイルとターゲットファイル、画像の外観やサイズ、名前 / ID および Alt テキストを変更するには、「基本」タブを選択します。
- 境界線、マップの使用、フォームなどの設定を変更するには、「その他」タブを選択します。

第 13 章：PDF ドキュメントの操作

PDF ドキュメントの表示とナビゲーション

PDF ドキュメントを表示するには

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- Web ページを開いて、ドキュメントウィンドウの「PDF プレビュー」タブをクリックします。
- 既存の PDF ファイルを開きます。

関連項目

236 ページの「PDF へのページの書き出し」

235 ページの「PDF リンク範囲の編集」

PDF ドキュメントの表示を変更するには

❖ ドキュメントウィンドウのステータスバーで、次のいずれかを実行します。

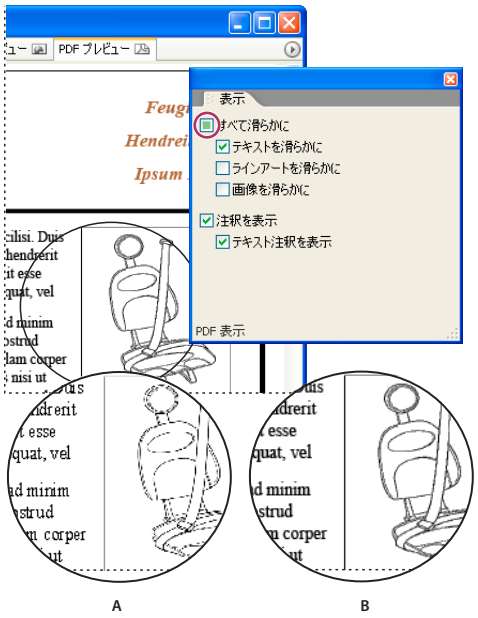
- 一度に表示される PDF のページ数を変更するには、単一ページボタン  、見開きページボタン  、またはマルチページボタン  をクリックします。


見開きページまたはマルチページでより多くのページを同時に表示するには、ドキュメントウィンドウを拡大するか、倍率を縮小します。

- 複数の PDF ページをセットとして同時に表示するのではなく、連続して表示する場合は、連続ページボタン をクリックします。連続ページでは、縦のスクロールバーを使用して、ページを移動できます。
- PDF ページを回転させる場合は、左 90˚ 回転ボタン  または右 90˚ 回転ボタン  をクリックします。

PDF ドキュメントのテキスト、ラインアート、画像を滑らかにするには

❖ 表示パネルで、必要に応じて「すべて滑らかに」、「テキストを滑らかに」、「ラインアートを滑らかに」、または「画像を滑らかに」を選択します。



テキスト、ラインアート、および画像を滑らかにする
A. 滑らかにするオプションが選択されていない状態 **B.**「すべて滑らかに」が選択された状態

特定のページまたはページセットに移動するには

❖ ドキュメントウィンドウのステータスバーで、次のいずれかを実行します。

- 「ページ番号」テキストボックスにページ番号を入力して、Enter キーまたは Return キーを押します。
- 最初のページボタン、最後のページボタン、次のページボタン、または前のページボタン をクリックします。

ページの特定の領域に移動するには

❖ ドキュメントウィンドウで、次のいずれかを実行します。

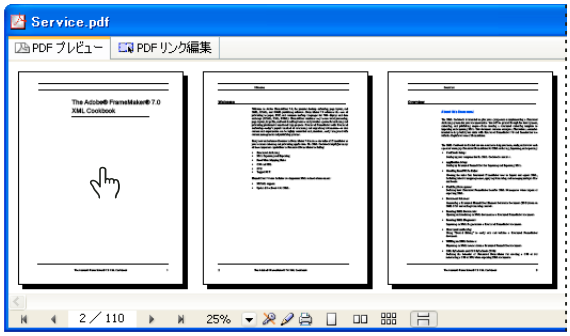
- 手のひらツール でドラッグします。
- Ctrl キーを押しながら、矢印キーを押します。

ページを目で確認して選択するには

1 ドキュメントウィンドウのステータスバーで、マルチページボタン をクリックします。

2 最初のページ、最後のページ、次のページ、および前のページボタンを使用して、対象のページセットに移動します。

3 ドキュメントウィンドウで、目的のページをクリックします。



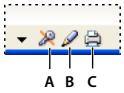
ページを確認して選択します

保存されたページ設定とセキュリティ設定の表示

既存の PDF ファイルを表示すると、ドキュメントウィンドウのステータスバーに、編集や印刷の制限など、ファイルのページ設定とセキュリティ設定が表示されます。GoLive ではこれらの設定が使用されますが、変更することはできません。例えば、印刷が制限されている PDF ファイルは、マスターパスワードを入力してファイルを開いた場合でも、GoLive では印刷できません。

ページ設定について詳しくは、236 ページの「PDF へのページの書き出し」を参照してください。セキュリティ設定について詳しくは、Adobe Acrobat ヘルプを参照してください。

注意：GoLive は、標準の Acrobat セキュリティをサポートしていますが、Acrobat Self-Sign セキュリティはサポートしていません。



ステータスバーに表示されたセキュリティ設定
A. セキュリティオフ **B.** 編集を許可 **C.** 印刷を許可

PDF ステータスバーオプションを非表示にするには

❖ ドキュメントウィンドウのポップアップメニューから、ステータスバーを選択し、次のいずれかのオプションを選択します。

PDF ページコントロール ページのナビゲーションコントロールが非表示になります。

ページのズーム 倍率コントロールが非表示になります。

PDF 情報 セキュリティ設定が非表示になります。

PDF ページの回転 回転ボタンが非表示になります。

PDF 表示モード 表示オプションが非表示になります。

PDF の注釈

PDF の注釈を作成、表示、または編集するには

1 既存の PDF ファイルを開きます。

2 コントロールパネルのノートツール をクリックします。

3 PDF プレビューで、次のいずれかの操作を行います。

- 既存の注釈を選択します。
- クリックして新しい注釈を作成します。

4 PDF の注釈インスペクタのテキストボックスで、注釈を表示または編集します。

ポインタを注釈の上に置くと、注釈をすばやく確認できます。

PDF の注釈を非表示にするには

❖ 表示パネルで、「注釈を表示」を選択解除してすべての注釈を非表示にするか、「テキスト注釈を表示」を選択解除してテキスト注釈だけを非表示にします。

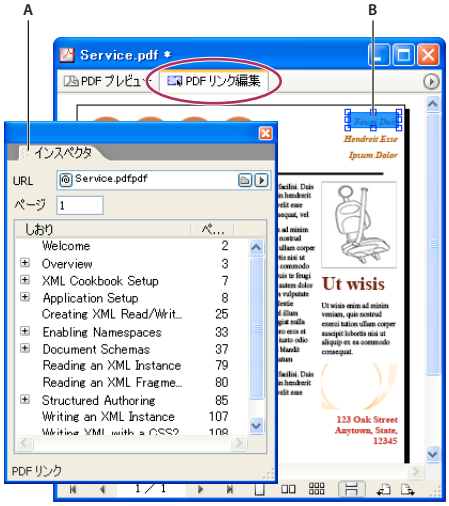
PDF リンク範囲の編集

PDF リンク範囲の編集

PDF リンクエディタでは、GoLive を使用して既存の PDF ファイルのリンク範囲を作成、移動、サイズ変更、および削除することができます。Web ページ、HTML アンカー、PDF ページ、PDF のしおりなどのリンク先を指定することもできます。リンクの編集が完了したら、「PDF プレビュー」タブでリンクをテストすることができます。

PDF リンクは、In & Out リンクパネルなど、HTML リンクの管理に使用するサイト管理ツールで管理できます （詳しくは、105 ページの「すべてのサイト URL またはリンクの一括変更」を参照してください）。

HTML ファイルから PDF のしおりにリンクするには、「PDF アンカーを編集」オプションを使用します （詳しくは、87 ページの「PDF のしおりへのアンカーリンクを作成するには」を参照してください）。



別の PDF ファイルへのリンク
A. PDF リンクインスペクタのオプション **B.** 新規リンク

新しい PDF リンク範囲を作成するには

1 既存の PDF ファイルを開き、ドキュメントウィンドウの「PDF リンク編集」タブをクリックします。

2 コントロールパネルの新規リンクを追加ボタン をクリックします。

3 ドキュメントウィンドウで、リンクする範囲をドラッグします。

4 PDF リンクインスペクタの「URL」テキストボックスで、リンク先のファイルまたはアンカーを指定します。PDF ファイルを指定する場合は、リンク先のページ番号を「ページ」テキストボックスに入力するか、しおりリストからリンク先のしおりを選択します。

リンク範囲をハイライト表示する色を変更するには、新しい「リンク編集カラー」環境設定を指定します （詳しくは、238 ページの「PDF 環境設定を変更するには」を参照してください）。

関連項目

235 ページの「PDF リンク範囲の編集」

PDF リンク範囲を移動、サイズ変更、または削除するには

1 既存の PDF ファイルを開き、ドキュメントウィンドウの「PDF リンク編集」タブをクリックします。

2 コントロールパネルのリンクを編集ボタン をクリックします。

3 ドキュメントウィンドウで、リンクをクリックして選択します。

4 次のいずれかを実行します。

- リンク範囲を移動するには、リンク範囲をページ上の目的の場所にドラッグします。
- リンク範囲のサイズを変更するには、コーナーハンドルまたはサイドハンドルの上にポインタを置きます。ポインタが双方向矢印 ⤡ になったら、ドラッグします。
- リンク範囲を削除するには、Delete キーを押します。

表示倍率を上げると、リンクを正確に移動またはサイズ変更できます。

関連項目

235 ページの「PDF リンク範囲の編集」

PDF リンク範囲のリンク先を変更するには

1 既存の PDF ファイルを開き、ドキュメントウィンドウの「PDF リンク編集」タブをクリックします。

2 コントロールパネルのリンクを編集ボタン をクリックします。

3 ドキュメントウィンドウで、リンク範囲をクリックします。

4 PDF リンクインスペクタの「URL」テキストボックスで、リンク先のファイルまたはアンカーを指定します。PDF ファイルを指定する場合は、リンク先のページ番号を「ページ」テキストボックスに入力するか、しおりリストからリンク先のしおりを選択します。

Alt キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながら、ドキュメントウィンドウのリンク範囲からドラッグして、リンク先ファイルにポイント＆シュートを実行できます。

関連項目

86 ページの「リンクのアンカーの使用」

235 ページの「PDF リンク範囲の編集」

PDF への Web ページの書き出し

PDF へのページの書き出し

Web ページは、書式やリンク、フォームエレメント、QuickTime ムービーなどの機能を保持しながら、PDF に書き出すことができます。この強力な機能を使用すると、Web ページの PDF バージョンをすばやく電子メールで送信したり、インタラクティブな PDF フォームなどのドキュメントを作成したりできます。

GoLive で利用できる PDF ファイルの書き出し方法は 2 つあり、それぞれに異なる利点があります。開いているページを個別に書き出す場合は、PDF 作成インスペクタで各種 PDF 設定をプレビューできます。サイトウィンドウで選択したファイルを書き出す場合は、一度に複数のファイルまたはサイト全体を書き出せば、ファイル間のリンクを維持できます。

注意：フレーム、HTML コメントおよび JavaScript は、PDF に書き出されません。書き出されたアンカーは、PDF ファイルのしおりになります。

関連項目

247 ページの「Web フォームについて」

開いている Web ページを PDF に書き出すには

1 ドキュメントウィンドウで、「PDF プレビュー」タブをクリックします。

2 PDF 作成インスペクタで、必要に応じてオプションを設定します。

インスペクタには一般的なオプションしか表示されません。それ以外のオプションを設定するには、Adobe PDF プリセットを編集アイコン をクリックします。

3 コントロールパネルで、次のいずれかを選択します。

- 書き出し後に PDF を表示
- PDF セキュリティ環境設定を使用

4 次のいずれかを実行します。

- PDF ファイルを電子メールメッセージに添付するには、コントロールパネルの PDF を電子メールで送信ボタンをクリックします。
- PDF をすばやく保存するには、コントロールパネルの PDF として保存ボタン をクリックします。
- PDF ファイルを保存してオプションをカスタマイズするには、ファイル／書き出し／ HTML を Adobe PDF として書き出しを選択します。

関連項目

239 ページの「Adobe PDF プリセットについて」

開いている Web ページ用の PDF 作成オプション

開いている Web ページの「PDF プレビュー」タブをクリックすると、PDF 作成インスペクタに次のオプションが表示されます。使用できるオプションは、Web ページに含まれるコンテンツの種類によって異なります。

注意：これらのオプションは、Adobe PDF の書き出しダイアログボックスで無効にすることができます。

プリセット 書き出し時に使用する PDF プリセットを指定します。PDF プリセットとは、圧縮、セキュリティ、その他の設定のグループです。プリセットをカスタマイズするには、Adobe PDF プリセットを編集ボタンをクリックします。

サイズ 用紙サイズを指定します。用紙の方向を変更するには、縦ボタン または横ボタン をクリックします。

マージン ページマージンを指定します。均一のマージンを設定するには、すべてのマージンをリンクボタン をクリックします。

カラー カラーマネジメントに使用される ICC プロファイルを指定します。

- **メインモニタカラー** モニタプロファイルを使用します。
- **作業用 RGB** カラー設定ダイアログボックス（編集／カラー設定）で指定した RGB 作業用スペースを使用します。
- **Macintosh カラー** Macintosh のデフォルトのプロファイルを使用します。
- **Windows カラー** Windows のデフォルトのプロファイルを使用します。

コンテンツを用紙幅に縮小 Web ページの幅が選択した用紙サイズよりも広い場合、縦横比を維持しながら Web ページを縮小します。

単一ページレイアウトを使用 PDF ページを長くして、すべての Web コンテンツが含まれるようにします。

テーブルの分断を許可 改ページがあったときに、テーブルを次のページに移して過剰な白紙部分をもたせるのではなく、改ページに合わせてテーブルを分断します。

画像の分断を許可 改ページがあったときに、画像を次のページに移して過剰な白紙部分をもたせるのではなく、改ページに合わせて画像を分断します。

背景を削除 背景色、背景画像、CSS 背景スタイルを削除し、ページのコンテンツを強調する白の背景色に 置き換えます。

PDF プレビューを更新 PDF プレビューを再生成して、新しい PDF 作成設定を反映します。

関連項目

239 ページの「Adobe PDF プリセットについて」

240 ページの「Adobe PDF ファイルの一般オプション」

242 ページの「Adobe PDF ファイルの圧縮オプション」

243 ページの「Adobe PDF ファイルの HTML 変換オプション」

245 ページの「Adobe PDF ファイルの詳細設定オプション」

245 ページの「Adobe PDF ファイルのセキュリティオプション」

サイト内の選択したページを PDF に書き出すには

1 サイトウィンドウでページを選択します。

サイト全体を書き出す場合は、1 ページだけを選択します。後で Adobe PDF の書き出しダイアログボックスを設定するときに、サイト全体を書き出し対象として指定します。

2 ファイル／書き出し／ HTML を Adobe PDF として書き出しを選択します。

3 Adobe PDF の書き出しダイアログボックスでプリセットを選択または編集し、「書き出し」をクリックします。

関連項目

240 ページの「Adobe PDF ファイルの一般オプション」

242 ページの「Adobe PDF ファイルの圧縮オプション」

243 ページの「Adobe PDF ファイルの HTML 変換オプション」

244 ページの「Adobe PDF ファイルのサイト作成オプション」

245 ページの「Adobe PDF ファイルの詳細設定オプション」

245 ページの「Adobe PDF ファイルのセキュリティオプション」

PDF ドキュメントのグローバルオプションの設定

PDF 環境設定を変更するには

GoLive では、PDF ドキュメントの変換、表示、セキュリティに関するいくつかの環境設定を変更できます。PDF ファイルを作成するたびに特定の設定を使用する場合は、環境設定を変更すると、作業効率を向上できる可能性があります。

1 編集 ／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択します。

2 左側のリストで、「Adobe PDF」を選択し、次のデフォルト設定グループでオプションを選択します。

HTML から PDF に変換 デフォルトの PDF プリセットとページサイズを指定します （プリセットでこの情報を指定しない場合は、デフォルトのページサイズが適用されます）。

PDF の最適化「Web 高速表示用に最適化して " 別名で保存 "」を有効または無効にします。

アップロードする PDF ファイルのファイルサイズを最小限に抑えるには、サイト環境設定の「アップロード / 書き出し」セクションで「PDF ファイルを書き直し」を選択します。詳しくは、277 ページの「サイトの書き出しオプションを選択するには」を参照してください。

開き方 デフォルトのズームの比率と表示モードを指定します。

ドキュメント表示 テキストやグラフィックの滑らかさや、注釈の表示、ページの背景色、リンクの色のデフォルト設定を指定します。

3 セキュリティで保護された PDF ファイルを作成する場合は、左側のリストで「Adobe PDF」を展開して「セキュリティ」を選択し、デフォルトの設定を指定します。

関連項目

237 ページの「開いている Web ページ用の PDF 作成オプション」

232 ページの「PDF ドキュメントのテキスト、ラインアート、画像を滑らかにするには」

245 ページの「Adobe PDF ファイルのセキュリティオプション」

Adobe PDF プリセットについて

PDF プリセットは、Adobe PDF ファイルを作成するために使用することができる定義済みの PDF オプションです。デフォルトのプリセットの設定は、Web、モバイルデバイス、印刷など個々の媒体に合わせて品質とファイルサイズを調整するようデザインされています。また、カスタム設定を新規に作成することもできます。

PDF プリセットは、GoLive および Adobe Creative Suite アプリケーション（Acrobat、Illustrator、InDesign および Photoshop）で共有されます。共有 PDF の設定について詳しくは、Creative Suite CD の『PDF Integration Guide』を参照してください。

GoLive には、次の Adobe PDF プリセットが用意されています。

注意：どちらのプリセットでも、単一ページレイアウトオプションが使用されるので、Web コンテンツの途中で改ページされることはありません。

GoLive デフォルト Web ブラウザ用に最適化された PDF ファイルを作成します。フォームエレメント、インタラクティブ機能、マルチメディアなどの機能を維持しながら、ダウンロード速度を上げるためにファイルサイズを縮小します。PDF に最近加えられた改良機能を使用しているため、このプリセットで生成されるファイルは Acrobat 6.0 以降で開くことができます。

モバイル PDF 携帯電話や PDA など、モバイルデバイス用に最適化された PDF ファイルを作成します。これらのデバイスに対応するため、小さい画面用にページサイズを縮小し、ダウンロード速度を上げるためにファイルサイズを最適化します。広範なモバイル互換性を確保するため、このプリセットで生成されるファイルは Acrobat 5.0 以降で開けるようになっています。

その他の Adobe CS アプリケーションでこれ以外のプリセットをインストールすることもできます。詳しくは、InDesign ヘルプ、Illustrator ヘルプ、または Photoshop ヘルプを参照してください。

関連項目

240 ページの「Adobe PDF ファイルの一般オプション」

Adobe PDF プリセットをカスタマイズするには

GoLive では、Adobe PDF プリセットを作成、編集したり、読み込んだりできます。保存されたプリセットファイルには、.joboptions という拡張子が使用されます。このファイルは別のコンピュータや Adobe Creative Suite アプリケーションに転送できます。ただし、GoLive では CMYK プリセットを使用できません。このプリセットには、警告アイコン ⚠ が表示されます。

サイトウィンドウから PDF に書き出すときに、新しいプリセットを作成することもできます。Adobe PDF の書き出しダイアログボックスで目的のオプションを設定してから、「プリセットを保存」をクリックします。

1 編集／ Adobe PDF プリセットを選択します。

2 次のいずれかを実行します。

- 新しいプリセットを作成するには、「新規」ボタンをクリックします。次に、プリセット名を指定して、必要に応じてオプションを設定したら、「OK」をクリックします。
- 既存のプリセットに基づいて新しいプリセットを作成するには、目的のプリセットを選択して「新規」をクリックします。次に、プリセット名を入力して、必要に応じてオプションを設定したら、「OK」をクリックします。

- プリセットを編集するには、対象のプリセットを選択して「編集」をクリックします。次に、必要に応じてオプションを設定し、「OK」をクリックします。


プリセットの編集中は、Adobe PDF プリセットダイアログボックスの「要約」に全体的な設定が表示されます。

- プリセットを削除するには、対象のプリセットを選択して「削除」をクリックします。
- プリセットを読み込むには、「読み込み」をクリックします。読み込む joboptions ファイルを選択して、「開く」をクリックします。
- プリセットを保存するには、対象のプリセットを選択して「保存」をクリックします。共有プリセットは Adobe PDF¥Settings フォルダに保存されます。別の場所にプリセットを保存するには、「別名で保存」をクリックし、保存先を指定して「保存」をクリックします。

関連項目

240 ページの「Adobe PDF ファイルの一般オプション」

242 ページの「Adobe PDF ファイルの圧縮オプション」

243 ページの「Adobe PDF ファイルの HTML 変換オプション」

245 ページの「Adobe PDF ファイルの詳細設定オプション」

Adobe PDF ファイルの一般オプション

PDF に書き出したり、PDF プリセットを編集する際には、次の一般オプションを設定できます。

互換性 Adobe PDF ファイルの互換性のレベルを指定します。PDF ファイルを作成するときは、使用する PDF バージョンを指定する必要があります。一般的に、最新機能がサポートされている最新バージョンを使用することをお勧めします。ただし、ドキュメントを広範囲に配布する場合は、「PDF 1.3（Acrobat 4）」または「PDF 1.4（Acrobat 5）」を選択して、すべてのユーザがドキュメントを表示および印刷できるようにすることをお勧めします。

各 Adobe PDF の互換性設定を次に示します。

PDF 1.3（Acrobat 4）	PDF 1.4（Acrobat 5）	PDF 1.5（Acrobat 6）	PDF 1.6（Acrobat 7）
PDF ファイルを Acrobat 3.0 および Adobe Reader 3.0 以降で開くことができます。	PDF ファイルを Acrobat 3.0 および Adobe Reader 3.0 以降で開くことができます。新しいバージョンに固有の機能は失われるか、表示されない可能性があります。	ほとんどの PDF ファイルを Acrobat 4.0 および Adobe Reader 4.0 以降で開くことができます。新しいバージョンに固有の機能は失われるか、表示されない可能性があります。	ほとんどの PDF ファイルを Acrobat 4.0 および Adobe Reader 4.0 以降で開くことができます。新しいバージョンに固有の機能は失われるか、表示されない可能性があります。
ライブ透明効果を使用したアートワークを含めることはできません。PDF 1.3 に変換する前に、すべての透明部分を統合する必要があります。	アートワーク内でのライブ透明部分の使用がサポートされています。	アートワーク内でのライブ透明部分の使用がサポートされています。	アートワーク内でのライブ透明部分の使用がサポートされています。
レイヤーはサポートされていません。	レイヤーはサポートされていません。	Illustrator CS や InDesign CS など、レイヤー化された PDF ドキュメントの生成をサポートするアプリケーションで PDF ファイルを作成すると、レイヤーが維持されます。	Illustrator CS や InDesign CS など、レイヤー化された PDF ドキュメントの生成をサポートするアプリケーションで PDF ファイルを作成すると、レイヤーが維持されます。
8 チャンネルの DeviceN カラースペースがサポートされます。	8 チャンネルの DeviceN カラースペースがサポートされます。	最大 31 チャンネルの DeviceN カラースペースがサポートされます。	最大 31 チャンネルの DeviceN カラースペースがサポートされます。
ダブルバイトフォントを埋め込むことができます。	ダブルバイトフォントを埋め込むことができます。	ダブルバイトフォントを埋め込むことができます。	ダブルバイトフォントを埋め込むことができます。
40 ビット RC4 セキュリティをサポートしています。	128 ビット RC4 セキュリティをサポートしています。	128 ビット RC4 セキュリティをサポートしています。	128 ビット RC4 および 128 ビット AES（Advanced Encryption Standard）セキュリティをサポートしています。

説明 選択したプリセットの説明が表示されます。この説明は編集可能です。説明はクリップボードからペーストすることもできます。プリセットの説明を編集すると、プリセット名に「(更新日)」という語が追加されます。逆にプリセット内の設定を変更すると、「ベース < 現在のプリセット名 >」が説明に追加されます。

ページサムネールを埋め込み 書き出される各ページについて、サムネールプレビューを作成します。サムネールを作成すると PDF ファイルのサイズが大きくなります。

Web 表示用に最適化 Adobe PDF ファイルサイズを減少し、ページ単位でダウンロード（バイトサービング）することでファイルを再構築し、Web ブラウザ上で表示速度がより高速化するように PDF ファイルを最適化します。このオプションを選択すると、Adobe PDF の書き出しダイアログボックスの圧縮領域でどの圧縮設定が指定されていても、テキストとラインアートが圧縮されます。

タグ付き PDF を作成 タグ付きのテキスト、リンク、画像を使用した Adobe PDF ファイルを生成します。これは GoLive がサポートする Acrobat 6.0 タグのサブセットです。「互換性」に Acrobat 6（PDF 1.5）または Acrobat 7（PDF 1.6）を選択すると、タグが圧縮されます。

Acrobat レイヤーを作成 隠れているレイヤーを含めて、PDF ドキュメント内に各 GoLive レイヤーを Acrobat レイヤーとして保存します。書き出したレイヤーは自由に操作できます。Adobe Acrobat 6.0 を使用している場合は、単一ファイルから複数のドキュメントのバージョンを作成することができます。例えば、ドキュメントを複数の言語で出版する場合は、各言語のテキストを別のレイヤーに配置することができます。Acrobat 6.0 でレイヤーの表示と非表示を切り換えると、ドキュメントの各バージョンを生成できます。

注意：このオプションを使用できるのは、「互換性」が「PDF 1.5（Acrobat 6）」に設定されている場合だけです。

Adobe PDF プリセットを埋め込む 書き出した PDF ファイルに現在の PDF プリセットを保存します。

書き出し後に PDF を表示 新しく作成した PDF ファイルをデフォルトの PDF 表示アプリケーションで開きます。

しおり HTML アンカーからしおりを作成します。

ハイパーリンク GoLive ハイパーリンク用の Adobe PDF ハイパーリンク注釈を作成します。次のサブオプションを設定します。

- **ベース URL を有効にする** 相対 Web リンクを絶対 PDF リンクに変換します（このオプションを使用する場合は、Web ページのヘッダセクションにベースエレメントが必要です）。
- **ロールオーバー効果を有効にする** 書き出した PDF ファイルで HTML ロールオーバーを維持します。

フォームエレメント 書き出した PDF ファイルでインタラクティブな HTML フォームエレメントを維持します。

注意：フォーム内およびそれ以外の場所の JavaScript は PDF に書き出されません。

追加 ムービーおよびサウンドの埋め込み方法またはリンク方法を指定します。

- **自動設定** Acrobat 4.0 および 5.0 ファイルの場合はマルチメディアをリンクし、Acrobat 6.0 以降のファイルの場合はマルチメディアを埋め込みます。
- **すべてをリンク** ドキュメント内に配置したサウンドおよびムービークリップにリンクを作成します。PDF ファイルにメディアクリップを埋め込まないことを選択した場合、PDF と同じフォルダにメディアクリップを置くようにしてください。
- **すべてを埋め込む** 個々のオブジェクトの埋め込み設定に関係なく、すべてのムービーおよびサウンドを埋め込みます。

注意：「マルチメディア」オプションは、「互換性」が「PDF 1.5（Acrobat 6）」以降に設定されている必要があります。

関連項目

236 ページの「PDF へのページの書き出し」

239 ページの「Adobe PDF プリセットについて」

79 ページの「ヘッダセクションのエレメント」

Adobe PDF ファイルの圧縮オプション

PDF に書き出したり、PDF プリセットを編集する際には、画像について次の圧縮オプションを設定できます。これらのオプションを試して、ファイルサイズと画質のバランスを調整してください。

ダウンサンプル カラー画像、グレースケール画像、白黒画像をダウンサンプルする場合、GoLive はサンプル領域のピクセルを組み合わせて 1 つの大きいピクセルを作成します。「次の解像度を超える場合」ボックスにはピクセル / インチ

（ppi）で解像度を入力します。このしきい値を上回る画像については、必要に応じてピクセルを組み合わせることで、画像解像度（ppi）が指定した設定に下げられます。選択する補間方法によって、ピクセルの削減方法が異なります。

• **ダウンサンプル（バイリニア法）**サンプル領域のピクセルが平均化され、領域全体が指定解像度の平均ピクセルカラーに置き換えられます。

• **サブサンプル（ニアレストネイバー法）**サンプル領域の中心にあるピクセルが選択され、その領域全体が選択されたピクセルカラーに置き換えられます。サブサンプルではダウンサンプルに比べて変換時間が大幅に短縮されますが、生成される画像はより粗く断続的なものになります。

• **ダウンサンプル（バイキュービック法）**加重平均を使用してピクセルカラーが決定されます。通常、この方式では「ダウンサンプル（バイリニア法）」よりも優れた結果が得られます。バイキュービック法は最も時間がかかりますが、最も正確な方法です。最も滑らかなグラデーションが得られます。

圧縮 使用する圧縮の種類を指定します。

• **自動 JPEG / ZIP** カラー画像とグレースケール画像の最高画質を自動的に決定します。ほとんどのファイルでは、このオプションを選択すると最適な結果が得られます。

• **JPEG** グレースケール画像やカラー画像に適しています。JPEG 圧縮は非可逆圧縮（劣化あり）方式で、画像データの削除によって画質が低下する場合があります。ただし、情報の損失を最低限に抑えて、ファイルサイズを小さくしています。JPEG 圧縮はデータを取り除くので、ZIP 圧縮よりもずっと小さいファイルサイズにすることができます。

• **ZIP** 単色の広い領域がある画像や、繰り返しのパターンが使用されているモノクロ画像に効果が大きい圧縮方法です。ZIP 圧縮でデータが損失されるかどうかは、「画質」設定により決まります。

• **JPEG 2000** 画像データの圧縮とパッケージングのための国際基準です。JPEG 圧縮と同様、JPEG 2000 圧縮は、グレースケール画像やカラー画像に適しています。また、プログレッシブ表示などの利点もあります。「JPEG 2000」オプションは、「互換性」で Acrobat 6 以降が選択されている場合にのみ利用することができます。

• **自動 JPEG 2000 / ZIP** カラー画像とグレースケール画像の最高画質を自動的に決定します。このオプションは、「互換性」が Acrobat 6 以降に設定されている場合にのみ使用できます。

• **CCITT（Consultative Committee on International Telegraphy and Telephony）と Run Length** 白黒のビットマップ画像にだけ利用できます。CCITT 圧縮は、白黒画像や、1 ビットの色深度でスキャンされた画像に適しています。Group 4 は汎用の圧縮方式で、ほとんどの白黒画像を適切に圧縮することができます。Group 3 はファックス機で多用されている方式で、白黒のビットマップを一度に 1 行ずつ圧縮します。Run Length 圧縮は、塗りつぶしの黒または白が広いエリアを占める画像に適しています。

画質 適用される圧縮の程度を 指定します。JPEG または JPEG 2000 圧縮では、画質として最高、高、中、低、最低を選択できます。ZIP 圧縮の場合に選択できるのは 8 ビットだけです。4 ビットまたは 8 ビットの画像に 8 ビット ZIP 圧縮を使用すると、劣化なしの ZIP 方式になります。つまり、ファイルサイズを小さくするためにデータが削除されることはないため、画質は影響を受けません。

テキストとラインアートを圧縮 ドキュメント内のすべてのテキストとラインアートのディテールおよび品質を損なうことなく Flate 圧縮を適用します。

画像データをフレームに合わせて切り抜く フレーム内の見える範囲内の画像データのみを書き出すことによってファイルサイズを小さくします。画像を配置し直したり、裁ち落としなどの後処理で、残りの部分のデータが必要となるような場合にはこのオプションを選択しないでください。

関連項目

236 ページの「PDF へのページの書き出し」

239 ページの「Adobe PDF プリセットについて」

Adobe PDF ファイルの HTML 変換オプション

PDF に書き出したり、PDF プリセットを編集する際には、次の HTML 変換オプションを設定できます。

ページ設定 用紙の種類、幅、高さ、向きを指定します。

マージン ページマージンを指定します。均一のマージンを設定するには、すべてのマージンをリンクボタン をクリックします。

コンテンツを用紙幅に縮小 Web ページの幅が選択した用紙サイズよりも広い場合、縦横比を維持しながら Web ページを縮小します。

開くときにオリジナルの HTML フォントサイズにズームイン Web ブラウザ内の HTML フォントサイズを反映する Acrobat のズーム設定を選択します。

単一ページレイアウトを使用 PDF ページを長くして、すべての Web コンテンツが含まれるようにします。

画像の分断を許可 改ページがあったときに、画像を次のページに移して過剰な白紙部分をもたせるのではなく、改ページに合わせて画像を分断します。

改ページを無視 書き出された PDF ファイルで、改ページを強制する HTML コメントを無視します。

```
<--GLPDF:Pagebreak-->
```

背景を削除 背景色、背景画像、および CSS 背景スタイルを削除します。

モバイル対応 Adobe PDF プリセットダイアログボックスの一般領域にある「タグ付き PDF を作成」オプションを選択すると、モバイルデバイス用の独自の書式設定タグが追加されます。モバイル対応 PDF ファイルは Acrobat 5.0 以降で最適な状態で表示されます。

注意：「モバイル対応」の選択を解除しても、「タグ付き PDF を作成」の選択は解除されません。関係するオプションの選択解除は手動で行う必要があります。

ページ内のカラーの処理方法 カラーマネジメントに使用される ICC プロファイルを指定します。

- **メインモニタカラー** モニタプロファイルを使用します。
- **作業用 RGB** カラー設定ダイアログボックス（編集／カラー設定）で指定した RGB 作業用スペースを使用します。
- **Macintosh カラー** Macintosh のデフォルトのプロファイルを使用します。
- **Windows カラー** Windows のデフォルトのプロファイルを使用します。

画像に埋め込まれたプロファイルを使用 書き出した PDF ファイルで、画像プロファイルを維持します。

関連項目

238 ページの「PDF 環境設定を変更するには」

236 ページの「PDF へのページの書き出し」

237 ページの「開いている Web ページ用の PDF 作成オプション」

Adobe PDF ファイルのサイト作成オプション

サイトウィンドウから PDF に書き出すときには、次のサイト作成オプションを設定できます。

選択したすべてのファイルから 1 つの PDF を作成 選択されたすべての Web ページを 1 つの PDF ファイルに書き出します。

選択したファイルごとに個別の PDF を作成 選択された各 Web ページから固有の PDF ファイルを書き出します。元の Web ページではなく書き出された他の PDF ファイルにリンクするには、「PDF にリンクするようリンクを解決」を選択します。

操作対象 書き出す Web ページのグループを指定します。例えば、「サイト全体」はすべてのページを、「サイト選択」は選択したページを指定します。

関連項目

236 ページの「PDF へのページの書き出し」

Adobe PDF ファイルの詳細設定オプション

PDF に書き出したり、PDF プリセットを編集する際には、次の詳細設定オプションを設定できます。

フォントを埋め込む 書き出されるファイルに埋め込み可能なすべてのフォントを含めます （一部のフォントは、埋め込まないと正しく表示されません。GoLive では、このオプションが選択されていない場合でも、これらのフォントが埋め込まれます）。

注意：フォントベンダーが埋め込みを無効にしている場合、フォントは埋め込まれません。

サブセットフォント ドキュメントに使用されている特定のフォントだけを含めます。

メタデータ 書き出された PDF ファイルにタイトル、作成者、サブタイトルおよびキーワードを保存します。「HTML ページタイトルを使用」を選択すると、タイトルフィールドが自動入力されます。

ページ情報をヘッダおよびフッタとして配置 メタデータを各ページの上下に追加します。

関連項目

236 ページの「PDF へのページの書き出し」

237 ページの「開いている Web ページ用の PDF 作成オプション」

Adobe PDF ファイルのセキュリティオプション

PDF に書き出す際には、次のセキュリティオプションを設定できます。

互換性 パスワードで保護されているドキュメントを開くときに使用する暗号化の種類を指定します。「PDF 1.3（Acrobat 4）」オプションでは、低い暗号化レベル（40 ビット RC4）が使用され、それ以外のオプションでは高い暗号化レベル（128 ビット RC4）が使用されます。Acrobat 6（PDF 1.5）以降では、メタデータを検索に使用できます。

互換性設定が新しいバージョンに設定されている PDF ドキュメントは、それ以前のバージョンの Acrobat では開くことができません。例えば、ドキュメントのセキュリティ設定の互換性を「PDF 1.6（Acrobat 7）」に設定すると、Acrobat 6.0 以前ではドキュメントを開くことができなくなります。

ドキュメントを開くときにパスワードが必要 PDF ファイルを開こうとするユーザに対して、指定のパスワードの入力が必要となるように設定します。

ドキュメントを開くパスワード PDF ファイルを保護するパスワードを設定します。このオプションは、上のオプションが選択されている場合にのみ使用できます。

注意：パスワードを忘れた場合、ドキュメントからパスワードを取得する方法はありません。パスワードを忘れたときのために、パスワードを別の安全な場所に保管しておくことをお勧めします。

パスワードを使用して印刷、編集、その他のタスクを制限する PDF ファイルのセキュリティ設定へのアクセスを制限します。ファイルを Adobe Acrobat で開く場合、ユーザはファイルを閲覧できますが、ファイルのセキュリティと権限の設定を変更するには特定の権限パスワードを入力する必要があります。ファイルを Illustrator、Photoshop、InDesign または GoLive で開く場合は、ファイルを読み取り専用モードで開くことができないので、ユーザは権限パスワードを入力する必要があります。

権限パスワード PDF ファイルを保護するパスワードを設定します。このオプションは、上のオプションが選択されている場合にのみ使用できます。

印刷を許可 ユーザが PDF ドキュメントを印刷できるレベルを指定します。

- **なし** ユーザがドキュメントを印刷できないようにします。
- **低解像度（150 dpi）**ユーザが 150 dpi 以下の解像度で印刷できるようにします。各ページはビットマップ画像として印刷されるので、印刷速度が遅くなることがあります。このオプションは、「互換性」オプションが Acrobat 5（PDF 1.4）以降のバージョンの Acrobat に設定されている場合にのみ利用できます。
- **高解像度** ユーザはドキュメントを任意の解像度で印刷することができます。高度な高品質印刷機能をサポートする PostScript プリンタおよびその他のプリンタに、高品質のベクトル出力を送ることができます。

変更を許可 PDF ドキュメントで実行可能な編集操作を指定します。

• **なし** 署名およびフォームフィールドへの入力を含め、ユーザがドキュメントを変更できないようにします。

• **ページの挿入、削除、および回転** ユーザはしおりとサムネールページの作成に加え、ページを挿入、削除、回転することができます。このオプションは、高（128 ビット RC4）暗号化の場合にのみ使用できます。

• **コメント、フォームフィールドの入力、および署名** ユーザは注釈を追加したり、フォームに入力したり、デジタル署名を追加したりできます。このオプションでは、ページオブジェクトを移動したりフォームフィールドを作成したりすることはできません。

• **ページレイアウト、フォームフィールドの入力、および署名** ユーザはフォームに入力したり、デジタル署名を追加したりできます。このオプションでは、注釈を追加したりフォームフィールドを作成したりすることはできません。

• **ページの抽出以外のすべて** ユーザは、ドキュメントの編集、フォームフィールドの作成と入力、注釈やデジタル署名の追加ができます。

テキスト、画像、その他の内容のコピーを有効にする ユーザは PDF ドキュメントからコンテンツをコピーしたり、抽出したりできます。

スクリーンリーダーデバイスのテキストアクセスを有効にする 視覚に障害を持つユーザがスクリーンリーダーを使用して内容を読み取ることができます。このオプションは、高（128 ビット RC4）暗号化の場合にのみ使用できます。

プレーンテキストメタデータを有効にする ユーザは PDF のコンテンツをコピーしたり、抽出したりできます。このオプションは、「互換性」が Acrobat 6 以降に設定されている場合にのみ使用できます。このオプションを選択すると、ストレージ / 検索システムおよび検索エンジンがこのドキュメントに格納されているメタデータにアクセスできるようになります。

関連項目

236 ページの「PDF へのページの書き出し」

第 14 章：フォーム

フォームの作成

Web フォームについて

Web フォームを使用すると、Web サーバや電子メールアドレスに対してユーザから情報を送信できます。ニュースレターの申し込み、購入、およびアンケートなどを行えるようにフォームをデザインできます。フォームでは、テキストフィールド、ボタン、リスト、および画像を使用できます。フォームにはアクションおよびイベントも追加できます。

フォームのアピアランスは、コンピュータプラットフォームや Web ブラウザによって異なります。GoLive では、レイアウトグリッドやページに直接フォームエレメントを配置するよりも、テーブルに配置した方が、ブラウザでの表示結果を予測することができます。

注意：フォームの作成は GoLive で行いますが、実際の情報の処理は、フォームで指定したスクリプトを使用して Web サーバによって行われます。すべての GoLive フォームエレメント（ラベル、タブ順序、アクセスキーなど）では HTML 4.0 標準がサポートされています。また、HTML 3.2 仕様との互換性もあります。

関連項目

236 ページの「PDF へのページの書き出し」

フォームを作成するには

1 オブジェクトパネルのフォームセットから、フォームアイコンをページにドラッグします。このエレメントは、ボタンやフィールドなどの個別のフォームエレメント用のコンテナです。

2 フォームの論理的な基盤を設定するために、ツールパネルからテーブルアイコンを使用してテーブルを作成します。

3 フォームアイテムを、オブジェクトパネルからテーブルセルへとドラッグして追加します。

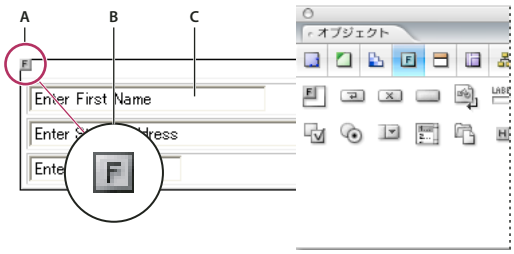
注意：オブジェクトパネル内のフォームセットから取得したアイコンは、ドキュメントウィンドウでフォームアイコンを囲むボックス内に追加する必要があります。ボックス内に追加しないと、フォームの一部として扱われません。

4 送信ボタンを追加し、サーバや電子メールアドレスに対してユーザから情報を送信できるようにします。

5 タブチェーンを作成し、Tab キーを使用してフォーム内でナビゲーションを行えるようにします。フォーカスをフォームエレメント間で移動させる順序を指定できます。

6 ブラウザでフォームをプレビューし、機能をテストします。

GoLive にはフォームのサンプルがいくつか付属しており、独自のフォームを構築するベースとして使用できます。ファイル／新規を選択し、Web ／ページサンプル（テーブル）を選択して、さらに「フォーム」という名前の付いたサンプルを 1 つ選択します （詳しくは、7 ページの「新規ダイアログボックスについて」を参照してください）。



フォームのデザイン
A. フォームアイコン内には入力フォームのエレメントがすべて含まれます **B.** フォームアイコン **C.** テーブルセル内に配置された個別のフォームエレメント

フォームエレメントを設定するには

フォームエレメントによって、フォーム情報を処理するための送信先と送信方法がブラウザに伝えられます。フォームエレメントの整理にテーブルを使用する場合、そのテーブルは必ずフォームエレメントのボックス内に配置してください。

1 フォームアイコンを、オブジェクトパネルのフォームセットからドキュメントウィンドウへとドラッグします。

2 フォームインスペクタで、名前 / ID メニューからオプションを選択し（ブラウザの互換性を最大限にするには「名前と ID」を選択します）、「名前 / ID」ボックスに一意のフォーム名を入力します。

3「アクション」を選択してから、送信ボタンをユーザがクリックしたときフォーム情報を処理する Web サーバスクリプトの URL を指定します。

4 フォームがフレームセットに埋め込まれている場合、Web サーバによって返される HTML ページの表示位置を制御するには、ターゲットメニューでターゲットを選択します。

5 エンコードポップアップメニューで、エンコーディング方式を選択します。

デフォルトおよび application/x-www-form-urlencoded ASCII 文字セットを使用します。この 2 つの方式は同等です。

multipart/form-data ファイルの開始位置と終了位置をサーバに通知します。

text/plain フォームデータをプレーンテキストとして送信します。

6 メソッドメニューで、フォーム送信方法を選択します。

Post 入力されたデータを Web ページとは別個のデータとして、「アクション」ボックスで指定されたアドレスに送信します。

Get 入力されたデータを、「アクション」ボックスで指定された URL に付加して送信します。

デフォルト「メソッド」属性を省略します。

注意：「Get」を選択すると、フォーム情報は送信先ファイルに追加されます。このため、URL の長さが制限を超過し、フォームから送信された情報がサーバで失われることがあります。

フォームエレメントの追加

フォームボタンおよびチェックボックスのタイプ

複数のタイプのボタンおよびチェックボックスを Web ページフォームに設定できます。

送信ボタン フォームに入力されたデータを処理するために CGI に送信します。

リセットボタン 現在のフォームデータをクリアし、フォームをデフォルト値にリセットします。

ラジオボタン リストからアイテムを 1 つだけ選択できます。ラジオボタンのリストを正しく動作させるには、1 つのグループ名が各ボタンで共有されるようにする必要があります。

ボタン リセットボタンや送信ボタンと同様の機能、または独自に作成したカスタムアクションを実行します。ボタンのラベルには画像を使用することもできます。

チェックボックス 選択肢のリストからアイテムを 1 つまたは複数選択できます。

関連項目

251 ページの「ラベルを挿入するには」

送信ボタンまたはリセットボタンを作成するには

1 送信ボタンアイコン  またはリセットボタンアイコン  を、オブジェクトパネルのフォームセットからフォーム内へとドラッグします。

2 ボタンの表面に表示するラベルを変更するには、次のいずれかを実行します。

- テキストツールを使用するか、またはラベルのデフォルト名をダブルクリックしてオブジェクト上の名前を選択し、任意のラベル名を入力します。
- オブジェクトパネルからラベルオブジェクトをドラッグします。次に、そのラベルをダブルクリックするか、テキストツールを使用してラベルのデフォルト名を選択し、任意のラベル名を入力します。インスペクタ上のポイント＆シュートボタンを使用して、ラベルをオブジェクトにリンクします。

カスタムボタンを作成するには

1 ボタンアイコン を、オブジェクトパネルのフォームセットからフォームへとドラッグします。

2 フォームボタンインスペクタで、一意のボタン名を入力します。

3「値」ボックスで、スクリプトに渡すアクションまたは値を指定します。

4 ボタンの表面に表示するラベルを変更するには、次のいずれかを実行します。

- HTML テキストを使用する場合は、ドキュメントウィンドウでボタンのテキストを選択し、新しいラベルを入力します。ラベルには、GoLive で使用できる任意の方法でテキスト書式を指定できます。
- 画像を使用する場合は、画像ボタンアイコンを、オブジェクトパネルのフォームセットからボタンへとドラッグします。フォーム 画像ボタンインスペクタを使用して画像ソースとオプションを指定します。この指定は画像インスペクタでオプションを設定する場合とまったく同じ方法で行います。

関連項目

196 ページの「最適化済みの画像の追加」

154 ページの「Web 用のテキストの書式設定」

ラジオボタンを作成するには

1 ラジオボタンアイコン を、オブジェクトパネルのフォームセットからフォームへとドラッグします。

2「グループ」ボックスに、そのグループに属するすべてのラジオボタンが共有する名前を入力するか、ポップアップメニューから既存のグループ名を選択します。

3「コンテンツ」ボックスに、ボタンを識別するための一意の値またはわかりやすい名前を入力します。ユーザがこのラジオボタンを選択した場合、フォームの送信時にこの値が Web サーバスクリプトに渡されます。

4 デフォルトで選択済みの状態にする場合は、そのラジオボタンの「選択済みの設定」を選択します。

チェックボックスを作成するには

1 チェックボックスアイコン を、オブジェクトパネルのフォームセットからフォームへとドラッグします。

2「名前」ボックスに、チェックボックスを識別するための一意の名前を入力します。

3「値」ボックスに、チェックボックスの値を入力します。ユーザがこのチェックボックスを選択した場合、フォームの送信時にこの値が Web サーバスクリプトに渡されます。

4 デフォルトで選択済みの状態にする場合は、そのチェックボックスの「選択済みの設定」を選択します。

フォームに単一行のテキストフィールドまたはパスワードフィールドを作成するには

テキストフィールドおよびパスワードフィールドには、1 行のテキスト、またはパスワードを入力できます。テキストエリアフィールドには複数行のテキストを入力できます。送信ボタンがクリックされると、テキストが Web サーバスクリプトに渡されます。

1 テキストフィールドアイコン またはパスワードアイコン を、オブジェクトパネルのフォームセットからフォームへとドラッグします。

2 フォーム テキストフィールドインスペクタの「名前」ボックスに、テキストフィールドまたはパスワードフィールドを識別するための一意の名前を入力します。

3「コンテンツ」ボックスに、上書き可能なデフォルトのテキストを入力するか、またはボックスを空のまま残します。

4「表示」ボックスに、テキストフィールドに表示する文字数を入力します。デフォルトでは、これより多くの文字数をボックスに入力することは可能です。

5 テキストフィールドに入力できる文字数を制限するには、「最大文字数」ボックスに最大値を入力します。何も入力しなければ、この制限はユーザが使用するブラウザによって決定されます。

6 テキストフィールドをパスワードフィールドにするには、「パスワードフィールド」を選択します。このオプションを選択すると、通常、Web ブラウザ上では個々の文字の代わりにアスタリスク（*）など別の文字が表示されます。

注意：Web ページをパスワードで保護する機能は、Web サーバによる対応が必要なインタラクティブ機能です。GoLive で作成するのは、単に外観を変更してパスワードを保護するメカニズムにすぎません。

フォームに複数行のテキストフィールドを作成するには

1 テキストエリアアイコン  を、オブジェクトパネルのフォームセットからフォームへとドラッグします。

2 フォームテキストエリアインスペクタの「名前」ボックスに、テキストエリアを識別するための一意の名前を入力します。

3「行数」ボックスに、テキストエリアに表示する行数を入力します。

4「列数」ボックスに、フィールドの横幅を決定するための文字数を入力します。

5 折り返しメニューで、テキストの折り返し方法として次のいずれかを選択します。

デフォルト Web ブラウザのテキストエリア設定を使用します。

オフ テキストの折り返しを禁止し、「列数」の制限を無効にします。

仮想的 画面上ではテキストを折り返しますが、データ処理時には折り返しません。

物理的 画面上とデータ処理時の両方ともテキストを折り返します。

6 デフォルトでフィールド内にテキストを表示する場合は（入力内容についての指示など）、「コンテンツ」ボックスに入力します。

リストボックスまたはポップアップメニューを設定するには

リストボックスアイコンは、複数の選択肢が用意されているスクロールリストボックスを挿入します。ポップアップアイコンは、複数の選択肢を含んだポップアップメニューを挿入します。

1 リストボックスアイコン  またはポップアップアイコン  を、オブジェクトパネルのフォームセットからフォームへとドラッグします。

2 インスペクタの「名前」ボックスに、フィールドを識別するための一意の名前を入力します。

3「行数」ボックスに、デフォルトで表示する行数を入力します。ポップアップメニューの場合、入力した値は、ポップアップメニューを開いたときに表示される行数になります。

4 必要に応じて次の操作を実行します。

- 複数の選択肢を選択できるようにするには、「複数選択可能」を選択します。
- フィールドにデフォルトで表示する選択肢を指定するには、「ラベル」または「値」リストボックスで必要なオプションを選択し、インスペクタの下部でボックスを選択します。
- フィールドのラベルと値を編集するには、「ラベル」または「値」リストボックスでアイテムを 1 つ選択し、新しいラベルと適切な値を入力します。
- アイテムを追加、複製または削除するには、リストからアイテムを選択し、インスペクタの下部にある適切なボタンをクリックします。

- アイテムをリスト内で移動するには、アイテムを選択し、アイテムを上に移動ボタン  またはアイテムを下に移動ボタン のいずれかをクリックします。

ラベルを挿入するには

ラベルアイコンは、隣接したフォームエレメントの用途を示すためのテキストベースのラベルを挿入します。

1 ラベルアイコン  を、オブジェクトパネルのフォームセットからフォームへとドラッグします。

2 ドキュメントウィンドウでラベルフィールドのテキストを選択し、表示させるテキストを入力します。ラベルには、GoLive で使用できる任意の方法でテキスト書式を指定できます。

3 ラベルを特定のフォームフィールドに関連付けるには、ラベルフィールドを選択してから次のいずれかを実行します。

- フォームラベルインスペクタで、ポイント＆シュートボタン  を、ラベルを付けるフォームエレメントへとドラッグします。
- Alt キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながらラベルの境界線をクリックし、ラベルを使用するフォームエレメントにドラッグします。

フォームラベルインスペクタの「参照」ボックスには、フォームエレメントとそのラベルの関係を制御する ID が表示されます。

関連項目

154 ページの「Web 用のテキストの書式設定」

フォームエレメントをグループ化するには

特定のフォームエレメントをバウンディングボックス内にまとめて配置し、そのグループの上にキャプションを表示することで、それらのフォームエレメント間に関連性があることを視覚的に示すことができます。

注意：バウンディングボックスおよびキャプションは、ブラウザのバージョンによっては正しくレンダリングされない場合があります。必ず、実際に使用する Web ブラウザおよび Web サーバを使用して表示を確認してください。

1 フィールドセットアイコン  を、オブジェクトパネルのフォームセットからフォームへとドラッグします。

2 バウンディングボックスに沿ってキャプションを表示するには、フォーム フィールドセットインスペクタで「表題を使用」を選択します。ドキュメントウィンドウで「表題」テキストを選択し、キャプションを入力します。表題の配置は、インスペクタの配置メニューで選択できます （「標準」を選択すると、表題はブラウザの環境設定に従って配置されるか、または左揃えで配置されます）。

3 グループ化するフォームエレメントを、フォームフィールドセットのバウンディングボックス内へとドラッグします。

フォームナビゲーションの追加

フォームナビゲーションの設定

タブチェーンを指定するか、特定のフォームエレメントにフォーカスを移動するためのショートカットキーを割り当てることで、フォームのナビゲーションが容易になります。タブチェーンを使用すると、Tab キーを繰り返し押したときにフォームエレメントが選択される順序を定義できます。

HTML フォームでは、各エレメントはフォーカスを受け取るとアクティブ化され、タスクを実行することができるようになります。フォームのナビゲーション方法としては、特定のフォームエレメントをクリックするほか、キーボードを使用した次のいずれかの方法があります。

- タブチェーンを定義することにより、Tab キーを使用してフォーカスを移動する方法。
- プラットフォームに特有の組み合わせでアクセスキーを入力し、目的のエレメントにフォーカスを移動する方法。

注意：フォームナビゲーションをコントロールするキーはすべてのブラウザでサポートされているわけではありません。

タブ順序

ナビゲーションは、タブインデックス値が最も小さいフォームエレメントから順に最も大きいフォームエレメントへと進みます。タブインデックス値は連続した値である必要はなく、任意の値から開始できます。2 つのフォームエレメントに同じタブインデックス値を割り当てた場合、それら 2 つのエレメント間でのタブ順序は、ソースコード内での前後関係によって決まります。

フォームエレメントにタブ順序を割り当てるには

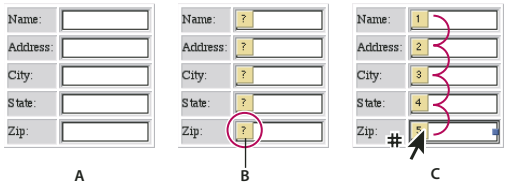
1 レイアウトエディタウィンドウを開き、アプリケーションウィンドウで詳細設定／フォーム／タブインデックス定義開始を選択します。

タブ順序を設定できるフォームエレメントの上部または内側に小さな黄色のインデックスボックスが表示されます。また、そのようなフォームエレメントの上にポインタを移動すると、横に # 記号が付いたポインタ が表示されます。

2 必要なタブ順序に従って各エレメントを順番にクリックします。タブインデックス番号が、各インデックスボックスおよびインスペクタの「タブ」ボックスに表示されます。

3 タブインデックスの定義を終える場合、詳細設定／フォーム／タブインデックス定義停止を選択するか、またはインスペクタでタブインデックス定義の開始 / 停止を行うボタン をクリックします。

4 タブナビゲーションをサポートする Web ブラウザ（Microsoft Internet Explorer 4.0 以降など）で結果をテストします。



クリックしてフォームにタブ順序を割り当てます
A. フォーム内のテキストボックス **B.** タブ順序を設定できるフォームエレメントに黄色のインデックスボックスが表示されます。**C.** エレメントを順番にクリックしてタブ順序を設定します。

注意： タブ順序は、個別のフォームエレメントを選択し、各エレメントのインスペクタで「タブ」ボックスに数値を入力する方法でも設定できます。タブ順序を設定できるフォームエレメントでは、インスペクタに「タブ」オプションが表示されます。

特定のフォームエレメントにフォーカスを移動するショートカットキーを割り当てるには

フォームエレメントの種類によっては、一意のアクセスキーを定義することにより、ユーザがショートカットキーを押すとエレメントにフォーカスが移動するようにできます（例えば、Microsoft Windows には Alt+S を押すと送信ボタンがアクティブになるブラウザがあります）。

注意： フォームエレメントの種類によってはアクセスキーをサポートしていません。これらのキーを設定できるフォームエレメントでは、インスペクタに「キー」オプションが表示されます。

1 フォームエレメントを選択します。

2 インスペクタの「キー」ボックスに、任意の英数字を入力します。

3 ドキュメントウィンドウ内で、該当するエレメントの横にユーザへの指示を表示します。例えば、そのエレメントの横にラベルをドラッグするか、組み合わせキーの使用方法を案内するテキストを入力します。

4 次のフォームエレメントで手順 1 ～ 3 を繰り返します。2 つのフォームエレメントに同じアクセスキーを割り当てないでください。

5 アクセスキーを使用したナビゲーションをサポートするブラウザ（Microsoft Internet Explorer 4.0 以降など）で結果をテストします。

高度なフォームエレメントおよびプロパティ

特殊なフォームエレメント

オブジェクトパネルのフォームセットに多数ある特殊 HTML エレメントを使用すれば、フォームボタンに画像を追加すること、非表示データを挿入すること、暗号キーを含めること、およびファイル選択ダイアログボックスを挿入することができます。

画像ボタンアイコン ボタンアイコンで作成したボタンに画像を追加することや、単にボタンで画像を使用することができます。画像を挿入すると、ページ内のナビゲーションがわかりやすくなります。

非表示アイコン Web ブラウザに表示されない HTML タグを挿入します。この HTML タグの値は表示されませんが、他のフォームデータと共に送信されます。

暗号キーアイコン Web サイトとのトランザクションを保護するための暗号化アルゴリズムをユーザが指定できます。

ファイル参照ボックスアイコン ファイル選択ダイアログボックスを挿入します。

画像ボタンプレースホルダを挿入するには

1 画像ボタンアイコンをオブジェクトパネルからフォームへとドラッグします。

2 ポイント＆シュート、またはフォーム 画像ボタンインスペクタの参照ボタンを使用して、画像プレースホルダを画像ファイルにリンクします。

3 画像ボタンインスペクタで、名前 / ID メニューからオプションを選択し（ブラウザの互換性を最大限にするには「名前と ID」を選択します）、「名前 / ID」ボックスに一意の画像ボタン名を入力します。

注意：画像に名前を付ける操作は、同じフォーム内で複数のグラフィック送信ボタンを使用している場合は特に重要です。この名前は、CGI スクリプトが使用する x および y 座標に追加され、特定の画像ボタンがクリックされたことを示します。これによって、ボタン固有のアクションが開始されます。

4「その他」タブを選択して、画像ボタンを設定します

注意：画像をクリック可能なボタンとして使用する場合は、「フォーム」チェックボックスを選択します。

関連項目

82 ページの「リンクについて」

251 ページの「フォームナビゲーションの設定」

197 ページの「画像に Alt テキストを追加するには」

197 ページの「HTML 画像の境界線を作成するには」

254 ページの「フォーム内に非アクティブなフォームエレメントを設定」

非表示タグ、暗号キー、ファイル参照ボックスを設定するには

1 非表示アイコン、暗号キーアイコン、ファイル参照ボックスアイコンを、オブジェクトパネルのフォームセットからフォームへとドラッグします。

2 フォームエレメントインスペクタの「名前」ボックスで、一意の名前を入力します。

3 次の値を入力します。

- 非表示タグについては、「値」ボックスにデフォルト値を入力します。
- 暗号キータグについては、「セキュリティ」ボックスにセキュリティレベルを入力します。
- ファイル参照ボックスについては、「表示」ボックスにファイル参照ウィンドウの幅の値を入力します。

テキストまたはテキストエリアのフォームフィールドを読み取り専用ステータスに設定するには

1 フォームエレメントを選択します。

2 インスペクタで「読み取り専用」を選択します。

テキストフィールドを読み取り専用ステータスに設定できます。例えば、フォームに無条件に含める必要があるテキストなどに使用できます。読み取り専用ステータスは、テキストフィールド、パスワードフィールドおよびテキストエリアフィールドでのみサポートされています。

フォーム内に非アクティブなフォームエレメントを設定

特定のフォームエレメントを、ユーザが何らかの操作をするまで使用できない状態にすることができます。例えば、特定のオプションの選択、特定のエレメントへの入力などによってアクティブになるスクリプトなどと共に使用します。例えば、必須データが入力されるまでは、フォームの送信ボタンがアクティブ化されないようにできます。非アクティブステータスは、テキストフィールド、パスワードフィールド、テキストエリア、すべてのボタン、チェックボックスおよびラジオボタンでのみサポートされています。

フォームインベントリ機能

フォームの送信ボタンをクリックすると、ブラウザによってフォームのコンテンツが特定のサーバおよびスクリプトに送信され、処理されます。最も一般的なワークフローでは、情報を CGI スクリプトへ渡します。カスタムスクリプトを開発し組み込むには、システム管理者と協力して作業を行う必要があります。

フォームインベントリ機能を使用すると、フォームがどのように情報を返すかをプレビューできます。これは、フォームの作成タスクと Web サーバの統合タスクをそれぞれ異なる担当者（例えば、Web 作成者とシステム管理者）が行う場合に特に役立ちます。

フォームインベントリを作成するには

フォームインベントリの上側のフレームには、使用されているすべてのフォームエレメントの一覧、つまりフォームインベントリが表示されます。下の領域（結果のプレビュー）には、サーバ上のスクリプトに渡すコードがそのまま表示されます。両方のフレームの内容は、それぞれ別個のテキストファイルとして保存できます。

1 ドキュメントウィンドウでフォームアイコンを選択します。

2 フォーム領域インスペクタで、「インベントリ」ボタンをクリックします。

3 フォームインベントリおよび結果のプレビューの横にある「書き出し」ボタンをクリックして、名前を付けてテキストファイルに保存します。

非アクティブなフォームエレメントを設定するには

1 フォームエレメントを選択します。

2 インスペクタで「非アクティブ」を選択します。

3 アイテムを動的にアクティブ化するスクリプトを記述し、該当するページや別のボタンにそのスクリプトをアタッチします。

第 15 章：サイトアセット、リソース、およびコレクション

サイトアセット、リソース、およびコレクションの概要

サイトアセット、リソース、およびコレクションついて

サイトアセットを使用すると、サイト内の全ページにわたって一貫性を保つことが容易になります。アセットには、サイトウィンドウからアクセスすることができます。構築するサイトを構成する各種ページ、コンポーネント、リソース、説明などのアセットに対し、サイトウィンドウの複数のセクションからアクセスして、整理や操作を行うことができます。サイトアセットには、ページ用およびサイト用のテンプレートと、ファイル、テキスト、オブジェクト、色、フォント、URL のカスタムセットがあり、これらはサイト内のどのページにおいても収集および使用できます。CSS スタイルをリソースとして使用することもできます。スタイルについて詳しくは、176 ページの「カスケーティングスタイルシート」と 154 ページの「テキストの書式設定」を参照してください。サイトウィンドウのさまざまなセクションについて詳しくは、95 ページの「サイトウィンドウでの作業」を参照してください。

アプリケーションウィンドウメニューバーからパネルを開き、アセットをサイトおよびドキュメントウィンドウと組み合わせて操作することができます。ライブラリパネルを使用すると、スニペット、コンポーネント、およびスマートオブジェクトなどのアプリケーション全体またはサイト固有のアセットを格納することができます。プレビュー領域では、ライブラリパネルに保持されているサイトアセットのプレビューを表示することができます（プレビュー領域を表示するには、ライブラリパネルメニューから「プレビューを表示」を選択します）。

さらに、GoLive には、一般的な Web デザイン作業に使用できる、プリセットのページテンプレートサンプルとスニペットが多数含まれています。ページテンプレートサンプルは、アセット内および新規ダイアログボックスの「Web」セクション内にまとめられています。また、プリセットされたスニペットは、ライブラリパネルの「スニペット」タブのアプリケーション全体グループにまとめられています。

関連項目

71 ページの「サイトでページを新規作成するには」

ページテンプレートの作成

ページテンプレート

任意のページをページテンプレートとして保存しておくと、サイト内の別のページに適用してレイアウトや表示を制御することができます。ページテンプレート内で編集可能範囲としてマークされた箇所以外は自動的にロックされます。したがって、テンプレートから新しく作成したページの中で、変更できるのは編集可能範囲だけです。テンプレートをネストすると、別のテンプレートの編集可能範囲内に、ロックされた編集可能領域を新しく作成できます。



ページテンプレートサンプルのいずれかを選択し、それを基礎としてページテンプレートを作成できます。ページサンプルは、新規ダイアログボックスの「Web」セクションにリストされます。

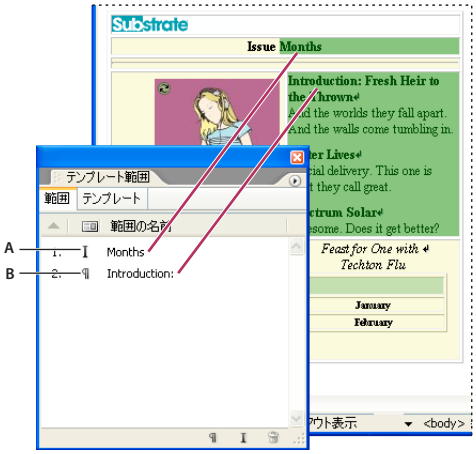
ロックされた範囲と編集可能範囲は、ハイライト表示で区別されます。テンプレートに基づいて作成した新規ページは、テンプレートが変更されるたびに自動的に更新されますが、編集可能範囲のコンテンツに影響はありません。

ページテンプレートの作成

ページの編集可能範囲をマークするには、テンプレート範囲パネルを使用します。作成できる編集可能範囲には、段落、および段落内のインライン選択範囲の 2 種類があります。インラインテキストスタイルとしてマークされた範囲には、段落を挿入することはできません。その範囲内で文字を入力することはできますが、Enter キーまたは Return キーを押して新しい段落を開始することはできません。

テンプレート内で編集可能範囲としてマークされていないすべての領域は、ロックすることもロック解除することもできます。また、ロックされた範囲と編集可能範囲には、表示パネルの「ハイライト表示」タブを使用してカラーハイライトを設定できます。テンプレートから作成されたすべてのページでは、テンプレート内の編集不可能な範囲は自動的にロックされます。

ページテンプレートの画像にはスマートオブジェクトを使用してください。テンプレート内でスマートオブジェクトのサイズを変更すると、そのテンプレートにリンクされているすべてのページの Web 画像が自動的にサイズ変更され、最適化されます。



編集可能範囲の種類を示す記号
A. インラインテキスト範囲 **B.** 段落範囲

ページテンプレートを作成するには

1 編集可能範囲としてマークするページ内の範囲を選択します。段落全体を選択するには、その段落内をクリックしてから、ドキュメントウィンドウの下部にあるマークアップツリーバーの <p> タグをクリックします。

2 テンプレート範囲パネルの「範囲」タブで、パネルの下部にある次のいずれかをクリックします。

新規段落編集可能範囲を作成ボタン ¶ 段落の編集可能範囲を作成します。

新規インライン編集可能範囲を作成ボタン I インラインの編集可能範囲を作成します。

3 パネルにリストされている新しい範囲を選択し、新しい名前を入力します（スペースやアンダースコアを名前に使用することはできません）。

注意：デフォルトでは、選択したテキスト（またはそのオブジェクトタイプ）の最初の数文字に基づいて、新しい範囲に名前が付けられます。自動的に Region 1、Region 2、Region 3 などの範囲名を新しい範囲に付ける場合は、テンプレート範囲パネルメニューの「選択したアイテムで範囲名を定義」を選択解除します。

4 編集可能範囲としてマークするすべての範囲に対して、手順 1 ～ 3 を繰り返します。

5 テンプレート範囲パネルメニューから、編集可能範囲に対するオプションを選択します。

自動選択 編集可能範囲をクリックすると、そのコンテンツ全体が選択されます。

サイクルタブ Tab キーを使用してページの編集可能範囲間を移動できます。

6 サイトウィンドウを開き、次のいずれかを実行してページをテンプレートとして保存します。

- ファイル／別名で保存を選択して、テンプレートに名前を付け、テンプレートファイルタイプ（.dwt）を選択して「保存」をクリックします。

- ドキュメントウィンドウメニューから、ファイル／テンプレートとして保存を選択し、テンプレートに名前を付けて「保存」をクリックします。

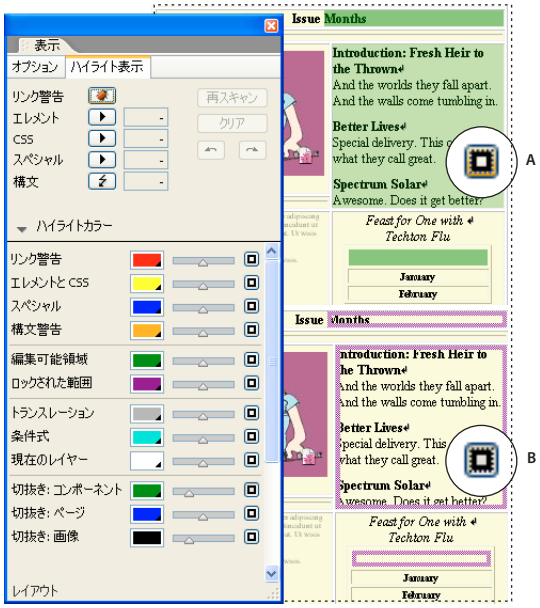
注意：ページテンプレートはサイトのフォルダに保存され、サイトウィンドウまたは新規ダイアログボックスの Web ／ [サイト名] テンプレートセクションに、アセットとして表示されます。必要に応じて、アセット内に新しいフォルダを作成し、テンプレートを整理することができます。また、テンプレートはサイトウィンドウのコレクション領域にも表示されます。

編集可能範囲とロックされた範囲のカラーハイライトを設定するには

❖ 表示パネルの「ハイライト表示」タブで、「ハイライトカラー」を展開し、必要に応じて次の操作を実行します。

- ロックされた範囲または編集可能範囲のカラーボックスをクリックして、カラーパネルで新しい色を選択します。
- カラースライダをドラッグして、ロックされた範囲または編集可能範囲の色の不透明度を調整します。
- ロックされた範囲または編集可能範囲に対して、境界線のハイライト表示と背景の塗りつぶしを切り替えるには、これらの領域のカラースライダの右側にあるボタンをクリックします。

テンプレートのロックされた範囲に適用されたカラーハイライトを表示するには、詳細設定／テンプレート／ページをロックを選択するか、テンプレート範囲パネルメニューで「ページをロック」を選択します。



境界線と塗りつぶしのボタンの切り替え
A. ロックされた範囲の背景の塗りつぶしをハイライト表示します。**B.** ロックされた範囲の境界線をハイライト表示します。

ページテンプレートを使用して新規ページを作成するには

ページテンプレートから新しいページを作成することができます。使用する方法によって、「untitled.html」という名前のドキュメントウィンドウに新規ページが表示される場合と、テンプレート名に基づいた名前（「New from Template1.dwt」など）が新規ページに付けられる場合があります。

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- ファイル／新規を選択し、「Web」をクリックします。「*[サイト名]* テンプレート」をクリックし、リストからテンプレートを選択して「OK」をクリックします。
- お気に入り／テンプレートページから、ファイル／新規を選択します。
- サイトウィンドウで、テンプレートファイルをダブルクリックします。
- サイトウィンドウで右クリックし、新規／テンプレートページを選択します。

ロックされた範囲と編集可能範囲が設定されたページテンプレートは、Dreamweaver で使用することもでき、GoLive だけでなく Dreamweaver でも新規ページを作成できます。

ネスト構造のページテンプレート

テンプレートをネストすると、別のテンプレートの編集可能範囲内に、ロックされた編集可能領域を新しく作成できます。ネストしたテンプレートは、一部のエレメントを共有するが違いもあるサイトで使用します。例えば、サイトのロゴを含むメインテンプレートを作成し、そのメインテンプレートからネストしたテンプレートを作成して、サイト内の特定セクションについて編集可能範囲を詳細に定義できます。メインテンプレートに変更を加えると、ネストしたテンプレートや、ネストしたテンプレートから生成されるページにも反映されます。ただし、ネストしたテンプレートに変更を加えた場合は、そのテンプレートから生成されるページにのみ反映されます。

ネストしたページテンプレートを作成するには

1 ロックされた範囲と編集可能範囲を含むメインテンプレートを作成します。詳しくは、256 ページの「ページテンプレートを作成するには」を参照してください。

2 サイトウィンドウでテンプレートをダブルクリックします。

3 メインテンプレートに基づいたページの編集可能範囲で、スタティックコンテンツを入力し、新しい編集可能範囲を定義します。

4 ドキュメントのパネルメニューから、ファイル／テンプレートとして保存を選択します。このドキュメントが、ネストしたテンプレートになります。

テンプレートの追加レイヤーを作成するには、ネストしたテンプレートからページを生成し、スタティックコンテンツと編集可能範囲を、ネストしたテンプレートに基づいたページの編集可能範囲に追加します。

ページテンプレートの適用および更新

既存のページへのページテンプレートの適用

既にコンテンツが組み込まれたページにもページテンプレートを適用できます。ページテンプレートを適用すると、既存のコンテンツの中から、編集可能範囲の名前が一致するものが検索されます。一致する名前が検出されると、既存のコンテンツが自動的にその範囲に移動します。一致する名前が検出されない場合は、テンプレート内の範囲のリストと、特定の範囲を選択せずにコンテンツを上書きするオプションが表示されます。

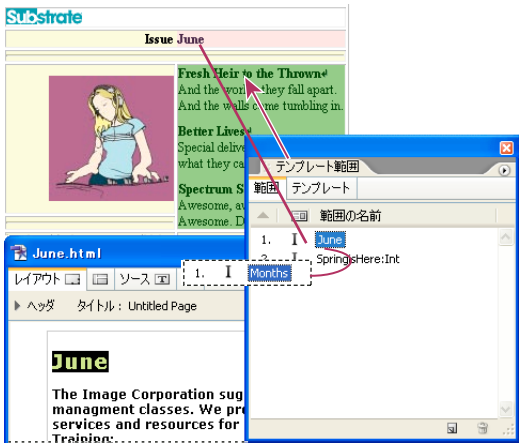
テンプレート範囲パネルを使用すると、同じタイプの新しい編集可能範囲（段落またはインライン）をマークすることができ、テンプレートで定義した名前と一致する範囲は自動的に名前が変更されるため、既存のコンテンツをテンプレート用にすばやく準備することができます。

一致する範囲の名前でページのコンテンツを準備するには

1 テンプレートとページを並べて表示します。

2 ページ上のコンテンツを選択し、テンプレート範囲パネルの、新規インライン編集可能範囲を作成ボタン  または新規段落編集可能範囲を作成ボタン  をクリックします。

3 Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながら、パネルに新しく追加した範囲の名前から、テンプレートファイルのテンプレートの範囲にドラッグすると、テンプレートの範囲の名前が新しい範囲に適用されます。



Ctrl キーまたは Command キーを押しながらドラッグし、テンプレートの範囲の名前「Months」を新しい範囲に適用します。

既存のページにページテンプレートを適用するには

1 詳細設定／テンプレート／テンプレートを適用を選択します。その後、テンプレートを選択して、「開く」をクリックします。

ページの編集可能範囲の名前がすべてテンプレートの範囲の名前と一致した場合は、テンプレートで定義された範囲にページのコンテンツが移動します。マークされていないページまたは範囲名が一致しないとマークされたページにコンテンツがある場合は、編集可能範囲を選択ダイアログボックスが表示されます。

2 編集可能範囲を選択ダイアログボックスが表示された場合は、次のいずれかの操作を実行します。

- コンテンツの移動先とするテンプレートの範囲を選択して、「OK」をクリックします。
- 「なし」を選択してページのコンテンツを上書きし、「OK」をクリックします。

一致する範囲名を持つテンプレートが複数あり、これらを既存のページに対して試してみるには

1 まず、最初のテンプレートをページに適用します。

2 サイトウィンドウまたはライブラリパネルで 2 番目のテンプレートを選択し、In & Out リンクパネルを開きます。

3 パネルメニューからオプションを選択し、「ファイルへのリンク」を選択してから「OK」をクリックして、テンプレートにリンクされているページをすべて表示します。

4 In & Out リンクパネルの「リンク」タブのポイント＆シュート を 2 番目のテンプレートにドラッグします。

5 「OK」をクリックして、参照を変更します。

関連項目

105 ページの「In & Out リンクパネルを使用したリンクの表示」

ページテンプレートの更新またはデタッチ

ページテンプレートに基づいて作成したページはテンプレートとのリンクを保っているため、テンプレートを変更するとページも自動的に更新されます。リンクを解除するには、ページからページテンプレートをデタッチします。

ページテンプレートを更新するには

1 サイトウィンドウでテンプレートファイルをダブルクリックします。

2 必要に応じてテンプレートのページレイアウトを変更し、テンプレート範囲パネルで次のいずれかの操作を実行します。

- 新規インライン編集可能範囲を作成ボタン または新規段落編集可能範囲を作成ボタン をクリックして、レイアウト内の選択範囲に編集可能範囲を適用します。
- 範囲の名前を選択して、新しい名前を入力します。
- 範囲を選択して、編集可能範囲を解除ボタン をクリックします。

注意：ドキュメントウィンドウでコンテンツを削除する前に、編集可能範囲のマークを解除する必要があります。

3 ファイル／保存を選択します。

4 テンプレートを更新ダイアログボックスで、変更したテンプレートによって更新するページを選択して、「OK」をクリックします。

ページテンプレートからページをデタッチするには

❖ オブジェクトを右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）し、コンテクストメニューから、テンプレート／テンプレートからデタッチを選択します。

コンポーネント

コンポーネント

GoLive のコンポーネントをページ内で使用すると、1 つの HTML ソースファイル内に格納されているエレメントを参照できます。コンポーネントは、サイト全体で使用するボタン、ロゴ、ヘッダ、マストヘッド、その他のサイト共通のナビゲーションエレメントに適しています。コンポーネントをページに追加すると、デタッチするまでそのコンポーネントはソースファイルにリンクされたままになります。

ページ上のコンポーネントをダブルクリックすると、ソースファイルを開いて編集できます。コンポーネントのソースファイル内でエレメントを変更すると、そのコンポーネントを使用しているページも動的に更新されます。ページにコンポーネントを追加した後は、「テキストを切り抜き」機能を使用してコンポーネントのテキストを切り抜くことができます。複数のページで同じコンポーネントを使用する場合は、各ページ上のインスタンスを異なる方法で切り抜き、ページごとのデザインに特化したテキストコンテンツを作成できます。

注意：コンポーネントに、オブジェクトパネルのヘッダセットのオブジェクトを含めることはできません。また、コンポーネントのソースファイルと、そのコンポーネントを使用するページとでは、同じ文字エンコーディングを使用する必要があります （詳しくは、78 ページの「ヘッダセクションにエレメントやスクリプトを追加するには」を参照してください）。

コンポーネントのソースファイルを作成するには

1 新規ドキュメントウィンドウで、コンポーネントに含めるコンテンツ（例えば、社名ロゴとヘッドラインを含んだレイアウトグリッド）を追加します。

2 環境設定でスクリプトライブラリ設定を変更した場合や、サイト設定を「ページにコードを書き込む」に変更した場合は、コンポーネントソースファイルで GoLive スクリプトライブラリを読み込むように指定します。それには、ドキュメントウィンドウの右上にあるページインスペクタを表示アイコンをクリックします。ページインスペクタで「HTML」タブをクリックし、「コンポーネント」をクリックします。

3 サイトウィンドウを開き、次のいずれかの操作を実行して、ページをコンポーネントとして保存します。

- ファイル／別名で保存を選択して、コンポーネントに名前を付け、コンポーネントファイルタイプ（.aglcomp）を選択して「保存」をクリックします。
- ドキュメントウィンドウメニューから、ファイル／コンポーネントとして保存を選択し、コンポーネントに名前を付けて「保存」をクリックします。

注意：コンポーネントはサイトウィンドウにアセットとして表示されるほか、サイトウィンドウのコレクション領域にも表示されます。

コンポーネントを使用するには

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- ライブラリパネルの「コンポーネント」タブから、コンポーネントをページにドラッグします。
- オブジェクトパネルのスマートセットから、コンポーネントアイコンをページにドラッグします。次に、コンポーネントインスペクタで、ポイント＆シュートからサイトウィンドウのコンポーネントのソースファイルまでドラッグし、リンク先を指定します。

コンポーネント内のテキストを切り抜くには

Web ページに追加したコンポーネント内のテキストを切り抜き、文字、単語または段落を削除することができます。複数のページで同じコンポーネントを使用する場合は、各ページ上のインスタンスを異なる方法で切り抜き、ページごとのデザインに特化したテキストコンテンツを作成できます。

1 レイアウトエディタで、コンポーネントを選択します。

2 コンポーネントインスペクタで、テキストを切り抜きボタン をクリックします。

3 コントロールパネルのテキストを切り抜きメニューから、文字、単語、段落またはカスタム改行のいずれかの単位を選択します。

注意：カスタム改行を使用するには、最初にコンポーネントのソースコードに <agl:custombreak/> を追加し、改行位置を指定する必要があります。

4 レイアウトエディタで、保持するテキストをドラッグして選択するか、コントロールパネルの「選択の始まり」テキストボックスおよび「選択の終わり」テキストボックスを使用して保持する最初と最後の単位を指定します。例えば、「scatter」の「cat」を保持するには、2 と 4 を指定します。カスタム改行を使用している場合、テキスト文字列の先頭から最初のカスタム改行までのテキストを保持するには「選択の始まり」テキストボックスに 1 を入力します。

5 コントロールパネルの切り抜きを許可ボタン をクリックします （または、切り抜きを適用せずにキャンセルするには、キャンセルボタン をクリックします）。

コンポーネントのソースファイルを編集するには

1 ページ上でコンポーネントをダブルクリックして、ソースファイルを開きます。

2 必要な変更を行ってソースファイルを保存します。

3「OK」をクリックして、コンポーネントを使用するすべてのページを更新します。

コンポーネントをソースファイルからデタッチするには

- 1 つのコンポーネントをデタッチするには、ページ上のコンポーネントを選択し、詳細設定／コンポーネント／選択したコンポーネントをデタッチを選択して、「OK」をクリックします。
- ページ上のすべてのコンポーネントをデタッチするには、詳細設定／コンポーネント／すべてのコンポーネントをデタッチを選択します。

デタッチされたコンポーネントはページの一部となり、ソースファイルへの依存リンクを含みません。ソースファイルを変更しても、ページ内のデタッチされたコンポーネントは影響を受けなくなります。

スニペット

スニペット

GoLive のページまたは他のアプリケーションのドキュメントからソースコード、テキスト、画像、その他のオブジェクトをコピーして、スニペット（単一オブジェクト）としてページに追加できます。スニペットはコンポーネントと似ていますが、スニペットをページに追加してもソースファイルへのリンクは維持されません。

スニペットの収集と整理

ライブラリパネルの「スニペット」タブで、スニペットを収集できます。サイト固有のスニペットを保存すると、対応するソースファイルがサイトのフォルダに追加されます。このソースファイルは、ライブラリパネルの「スニペット」タブのサイト固有の領域に表示されるほか、サイトウィンドウでアセットとして表示されます。スニペットは HTML 形式だけではありません。例えば、サイトからライブラリパネルの「スニペット」タブに画像ファイルをドラッグすることができます。

GoLive には、一般的な Web デザイン作業に使用できるプリセットのスニペットが多数含まれています。これらのスニペットは、ライブラリパネルの「スニペット」タブで、アプリケーション全体グループのフォルダストラクチャ内にまとめられています。

スニペットを作成するには

1 サイトを開きます。

2 GoLive またはその他のアプリケーションでテキスト、オブジェクト、またはソースコードを選択します。別のサイトからスニペットを選択することもできます。

レイアウトエディタでテキストの段落形式を選択するには、段落または見出しエレメントをドキュメントウィンドウの下部にあるマークアップツリーバーで選択します。

3 選択内容を、ライブラリパネルの「スニペット」タブにあるアプリケーション全体またはサイト固有の領域にドラッグします。

注意：サイト固有のスニペットは、サイトのフォルダに保存され、ライブラリパネルの「スニペット」タブに表示されるほか、サイトウィンドウにアセットとして表示されます。

4 スニペットに名前を付けるには、ライブラリパネルの「スニペット」タブでスニペットを選択し、新しい名前を入力します。

ページでのスニペットの使用

スニペットをレイアウトエディタにドラッグし、ライブラリパネルの「スニペット」タブからレイアウトエディタに直接追加することができます。

In & Out リンクパネルを使用して、画像ファイルなど他のファイルに対するプレースホルダのあるスニペットを表示できます。In & Out リンクパネルには、ファイルへのリソースリンクが表示されます。ソースファイルが移動している場合は、リンクを更新できるようにダイアログボックスが表示されます。

関連項目

105 ページの「In & Out リンクパネルを使用したリンクの表示」

スニペットをページに追加するには

❖ ライブラリパネルの「スニペット」タブから、レイアウトエディタにスニペットをドラッグします。

スニペットのソースファイルを編集するには

❖ ライブラリパネルの「スニペット」タブでファイルをダブルクリックし、レイアウトエディタまたはソースコードエディタを使用してコンテンツを変更し、ファイル／保存を選択します。

スニペットのソースファイルのコンテンツを編集しても、スニペットを既に使用しているページに影響はありません。

サイトの色

サイトの色

サイトウィンドウの「リソース」のスウォッチ領域とカラーパネルおよびスウォッチパネルを組み合わせて使用すると、サイトの色を収集、整理し、サイト内のページのテキストやオブジェクトに適用できます。サイトの色は、使用先ページとのリンク関係が維持されます。したがって、サイトの色を変更すると、その色を使用するページも更新されます。サイトウィンドウの「リソース」内のスウォッチ領域では、サイトの色を個別またはグループ別にリストすることができます。リストには、各色に対して割り当てた名前、HTML のカラー名と値、Web セーフかどうか、サイトのページで使用されているかどうかが表示されます。カラーパネルに収集された色は、サイトの色スウォッチライブラリや、サイトウィンドウの「リソース」内のスウォッチ領域にも表示されます。

サイトの色をページで使用した後、サイトウィンドウのリストを更新すると、その色が既に使用されたことが示されます。

色の情報をスウォッチ領域に読み込むには、サイトウィンドウを右クリックし「使用中のスウォッチを追加」を選択します。

注意： In & Out リンクパネルを表示すると、特定のページに対するリソースの使用状況を視覚的に表示することができます。

関連項目

90 ページの「スウォッチパネルまたはスウォッチライブラリパネルを使用するには」

100 ページの「サイトウィンドウでの使用アイテムの追加と未使用アイテムの削除」

97 ページの「サイトウィンドウ内でのファイルとフォルダの操作」

サイトの色を追加するには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- ドキュメントウィンドウで色の付いたテキストを選択し、カラーパネルに表示します。複数の色が割り当てられたテキストを選択すると、各色がサイトの色のリストに追加されます。
- 他のサイトウィンドウで「リソース」のスウォッチ領域に含まれるサイトの色を選択し、その色が必要なサイトウィンドウの「リソース」のスウォッチ領域にドラッグします。
- サイトウィンドウの「リソース」のスウォッチ領域で、ウィンドウ上部の新規スウォッチを作成アイコンを選択します。スウォッチの名前を入力し、スポイトツールを使用して色を定義します。
- サイトウィンドウの「リソース」のスウォッチ領域を選択し、ウィンドウのリスト領域で右クリックして、「使用中のスウォッチを追加」を選択します。サイト内のページで使用されているすべての色が取得され、サイトウィンドウ内の「リソース」のスウォッチ領域に表示されます。

2 色インスペクタ内の「名前」ボックスまたはカラーパネルで、サイトの新しい色の名前を入力します。

サイトの色をページのテキストまたはオブジェクトに適用するには

1 色を付けるテキストまたはオブジェクトを選択します。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- サイトの色スウォッチライブラリからサイトの色を選択します。
- インスペクタの色フィールドをクリックし、サイトの色スウォッチライブラリから色を選択します。
- サイトの色をカラーパネルからページ上の選択範囲にドラッグします。

関連項目

90 ページの「スウォッチパネルまたはスウォッチライブラリパネルを使用するには」

サイトの色を変更してページを更新するには

1 サイトの色を選択し、色インスペクタのカラーボックスをクリックして、スウォッチまたはカラーパネルから新しい色を選択します。

2 リンクを変更ダイアログボックスで、更新するページを選択して、「OK」をクリックします。

注意：リンクを変更ダイアログボックスには、閉じられているページのみが表示されます。

サイトの色をグループフォルダに整理するには

1 サイトウィンドウを開き、「リソース」のスウォッチ領域に移動します。

2 ウィンドウの上部にある新規グループを作成アイコン を選択して色リソースグループを作成し、必要に応じてこのグループフォルダに名前を付けます。

3 必要な場合は、色をグループフォルダにドラッグします。

フォントセット

サイトのフォントセットの収集

特定のサイト用のフォントセットを収集して名前を付け、異なるコンピュータで同じサイトプロジェクトに参加している他のユーザとフォントセットを共有できます。フォントセットをテキストに適用すると、Web ブラウザではテキストを表示するフォントを選択できます。

サイトのフォントセットは、使用先ページとのリンク関係が維持されます。したがって、フォントセットを変更すると、そのフォントセットを使用するページも更新されます。フォントセットは、サイトウィンドウの「リソース」領域にまとめられています。

フォントセット領域に情報を読み込むには、サイトウィンドウで右クリックし、「使用中のフォントセットを追加」を選択します。

関連項目

163 ページの「Web ページでのフォントの使用」

フォントセットをサイトに追加するには

1 サイトウィンドウで、リソース／フォントセットを選択します。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- フォントセットを使用するテキストをページからサイトウィンドウにドラッグします。
- サイトウィンドウ内の「リソース」のフォントセット領域を選択し、ウィンドウのリスト領域を右クリックして、「使用中のフォントセットを追加」を選択します。サイト内のページで使用されているすべてのフォントセットが取得され、サイトウィンドウ内の「リソース」のフォントセット領域に表示されます。

- フォントセットを、他のサイトウィンドウから対象のサイトウィンドウ内の「リソース」のフォントセット領域にドラッグします。
- サイトウィンドウ内の「リソース」のフォントセット領域上部にある、新規フォントセットグループを作成アイコン を選択し、フォントセットインスペクタを使用してフォントセットにフォントを追加します。

サイトのフォントセットに名前を付けるには

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- サイトウィンドウ内の「リソース」のフォントセット領域に名前を入力します。
- フォントセットインスペクタの「名前」ボックス（サイトウィンドウの左下隅）に名前を入力します。

サイトのフォントセットに対して追加、並べ替え、削除を行うには

1 サイトウィンドウ内の「リソース」のフォントセット領域でフォントセットを選択します。

2 必要に応じて次の操作を実行します。

- 新規フォントセットグループを作成ボタン または新規フォントセットを作成ボタン をクリックして、ポップアップメニューからフォントまたはフォントファミリーを選択します。
- フォントを選択してドラッグ& ドロップし、リスト内で上下に移動します。
- フォントをリストから削除するには、フォントを選択し、削除アイコン にドラッグします。

サイトのフォントセットを使用するには

1 ページのテキストを選択します。

2 フォントセットを、サイトウィンドウ内の「リソース」のフォントセット領域から、選択したテキストにドラッグします。

注意：フォントセットをサイトからレイアウトページの選択範囲にドラッグすると、そのフォントセットの CSS が生成されます。

サイトのフォントセットを変更して、ページを更新するには

1 サイトウィンドウ内の「リソース」のフォントセット領域でフォントセットを選択します。

2 フォントセットインスペクタで、フォントセット内のフォントの追加、並べ替え、削除を行います。

3 リンクを変更ダイアログボックスで、更新するページを選択して、「OK」をクリックします。

注意：リンクを変更ダイアログボックスには、閉じられているページのみが表示されます。

フォントセットをグループフォルダに整理するには

1 サイトウィンドウ内の「リソース」のフォントセット領域で、新規フォントセットグループを作成アイコン を選択します。

2 必要に応じてグループフォルダに名前を付けます。

3 サイトウィンドウ内の「リソース」のフォントセット領域で、フォントセットをグループフォルダにドラッグします。

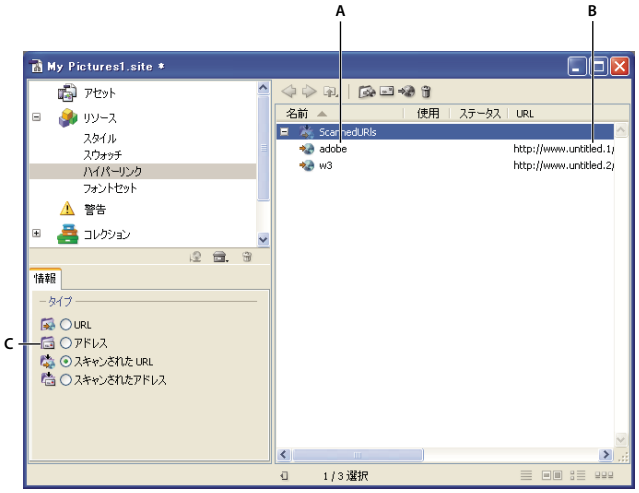
サイトの URL と電子メールアドレス

サイトの URL と電子メールアドレス

サイトの URL（電子メールアドレスも含む）は、毎回入力することなく、複数の Web ページで使用できます。サイトウィンドウ内の「リソース」のハイパーリンク領域にサイトの URL を収集できます。サイトコレクションの URL を取得するには、Web ブラウザのお気に入りの URL からの読み込み、他のページまたはサイトからのコピー、またはサイトウィンドウへの URL の入力を行います。

複数のページで使用したサイトの URL の値を変更する必要がある場合は、サイトウィンドウの「リソース」領域でその値を変更できます。これにより、そのサイトの URL を使用するページがすべて更新されます。

ハイパーリンク領域に情報を読み込むには、サイトウィンドウで右クリックし、「使用中のハイパーリンクを追加」を選択します。



外部グループインスペクタを使用してフォルダの種類を指定します。
A. サイトの電子メールアドレス **B.** サイトの URL **C.** 4 種類のグループフォルダ

注意：デフォルトでは、「@」記号を含んだ URL は電子メールアドレスとして処理され、インスペクタの「URL」テキストボックスに「mailto:」が追加されます。この処理を回避するには、サイト設定または環境設定ダイアログボックスの URL 処理領域で「アドレスに "mailto:" を自動追加」オプションを選択解除します。

関連項目

20 ページの「環境設定について」

URL または電子メールアドレスをサイトに追加するには

❖ 次のいずれかを実行します。

- 「リソース」を選択し、サイトウィンドウでハイパーリンクを選択します。ハイパーリンクリストの任意の場所で右クリックし、「使用中のハイパーリンクを追加」を選択します。サイト内のページで参照している URL と電子メールアドレスがすべて取得され、ハイパーリンクリストに表示されます。
- Web ブラウザウィンドウで URL を選択し、その URL（または左側のアイコン）をサイトウィンドウのハイパーリンクリストにドラッグします。
- ファイル／読み込み／サイトのハイパーリンクとして登録を選択します。次に、Web ブラウザまたは Eudora Pro のブックマーク、アドレス帳、ニックネーム、またはお気に入りのファイルを選択して、「開く」をクリックします。ファイルに複数の URL または電子メールアドレスがある場合は、URL またはアドレスのグループとして読み込まれます。

• サイトの URL または電子メールアドレスを、別のサイトウィンドウのハイパーリンクリストから対象のサイトウィンドウのハイパーリンクリストにドラッグします。

サイトの URL または電子メールアドレスの名前変更または編集を行うには

1 ハイパーリンクリストで、サイトの URL または電子メールアドレスを選択します。

2 次のいずれかを実行します。

• サイトウィンドウのハイパーリンクリストに新しい名前を入力します。

• サイトウィンドウの左下領域の「情報」タブで、「編集」をクリックします。

3 リンクを変更ダイアログボックスが表示されたら、「OK」をクリックして新しい URL または電子メールアドレスを確認し、それを使用しているサイトのページをすべて更新します。更新対象から除外するページがある場合は、「OK」をクリックする前にそのページを選択解除しておいてください。

関連項目

85 ページの「リンクの編集とリンクへのクエリパラメータの追加」

URL と電子メールアドレスをグループフォルダに整理するには

1 ハイパーリンクリストで右クリックし、「新規フォルダ」を選択します。

2 必要に応じてグループフォルダに名前を付けます。

3 URL または電子メールアドレスをグループフォルダにドラッグします。

サイトの URL または電子メールアドレスをページで使用するには

1 ページでリンクとして使用するテキストまたはオブジェクトを選択します。

2 次のいずれかを実行します。

• サイトの URL または電子メールアドレスを、サイトウィンドウのハイパーリンクリストからページ内の選択したテキストまたはオブジェクトにドラッグします。

• インスペクタで、サイトの URL または電子メールアドレスをリンク先として「URL」テキストボックスに指定します。

関連項目

82 ページの「リンクについて」

コレクション

コレクション

コレクションとは、独自にファイルを選択してセットにまとめたものです。例えば、サイトでよく使用するファイルのグループを収集することができます。コレクションにまとめられたファイルに対し、ファイルの削除や複製など、さまざまなファイル管理タスクを実行できます。コレクションを選択するだけで、そのコレクションに含まれるファイルをすべて選択できるため、これらのタスクをすばやく実行できます。

ファイルをサイトウィンドウのアセット領域からコレクション領域にドラッグするか、GoLive であらかじめ定義されているコレクションを使用して、スタティックコレクションを定義することができます。

コレクションにまとめられたファイルは、アセットリストで元のファイルにバインドされています。コレクションのファイルを削除すると、コレクションファイルを削除するかどうか、またはコレクションファイルと元のファイルを削除するかどうかを確認するメッセージが表示されます。

ファイルをドラッグしてスタティックコレクションを作成するには

1 サイトを開きます。

2 サイトウィンドウのコレクション領域で、サイト／コレクションを追加を選択し、追加するコレクションのタイプを選択します。

3 サイトウィンドウのコレクション領域またはコレクションインスペクタの「名前」テキストボックスに、新しいコレクションフォルダの名前を入力します。

4 ファイルまたはフォルダを、サイトウィンドウのアセット領域からコレクション領域の新しいフォルダにドラッグします。

サイトで元のコレクションファイルを表示するには

❖ コレクションファイルを選択し、コンテクストメニューから、開く／サイトで表示を選択します。

コレクションファイルを移動または削除するには

❖ コレクションファイルを選択して、次のいずれかを実行します。

- ファイルを移動するには、サイトウィンドウ左側のコレクションリストにある他のフォルダに、ファイルをドラッグまたはコピーします。
- ファイルを削除するには、サイトウィンドウのメニューバーで選択したアイテムを削除ボタン をクリックし、「リンクしたアイテムを削除」をクリックしてコレクションファイルのみを削除するか、「両方を削除」をクリックしてコレクションファイルと元のファイルを削除します。

第 16 章：Web サイトの公開

サイトの公開の準備

サイトの公開

Web サイトを公開するには、Web サイトをアップロード、つまりサイトファイルをホストする FTP サーバまたは HTTP サーバ（WebDAV を使用している場合）に公開する必要があります。サイトの公開は、Adobe GoLive に組み込まれている、サイトウィンドウの公開サーバ領域またはアセット領域のいずれかのサーバクライアントを使用して、GoLive から直接実行できます。サイトを公開する前に、サイトが整理されていて、エラーがないことを確認してください。スクリプトライブラリの統合が必要な場合もあります。


編集／構文チェックを選択すると、選択したファイルの構文のエラーおよび警告がチェックされます。

それ以降は、更新したアイテムや同期のアップロードを使用して GoLive からサイトを公開するときに、GoLive で変更または追加したファイルが自動的に公開サイトに対して更新されます。

注意：ごくたまに、サーバポリシーに準拠するために、サイトを公開する前にサイトを書き出す必要がある場合もあります。通常の方法でサイトを公開できない場合は、サーバ管理者に問い合わせてください。

関連項目

101 ページの「サイト整理のオプションを指定するには」

311 ページの「スクリプトライブラリの統合」

インターネットアクセス環境設定を設定するには

GoLive を使用して公開サーバに接続する前に、インターネットへのアクセスに使用するネットワーク設定のカスタマイズが必要になる場合があります。例えば、一部のインターネットサービスプロバイダ（ISP）では、セキュリティ保護のためのプロキシサーバの使用や、外部からの接続を防止するファイアウォールを使用するためにパッシブモードの使用を要求されることもあります。

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択します。

2 左側のフレームでインターネットアイコン をクリックします。

3 次の手順でインターネットオプションを選択します。

- （Macintosh）コンピュータのシステムプロキシの設定を GoLive のインターネットアクセスで使用する場合は、「今すぐ読み込む」ボタンをクリックして、「常に」を選択します。
- FTP プロキシまたは HTTP プロキシを使用する必要がある場合は、「FTP プロキシを使用」または「HTTP プロキシを使用」を選択してホスト名とポート番号を入力します。詳しくは、サーバ管理者に問い合わせてください。

注意：インターネット環境設定のプロキシ設定を使用するには、サーバの設定時に「FTP プロキシを使用」を選択します。公開サーバの設定について詳しくは、270 ページの「公開サーバへのアクセスを設定するには」を参照してください。

- （Macintosh）パスワードの保存にシステムのキーチェーン機能を使用している場合は、「パスワードにシステムのキーチェーンを使用」オプションを選択します。
- （Macintosh）大半の西ヨーロッパ言語をサポートする Latin 1 文字エンコーディングセットを使用するには、「ISO 8859-1 転送を使用」オプションを選択します。
- パッシブモードで FTP サーバに接続する必要がある場合は、「パッシブモードを使用」を選択します。

注意：パッシブモードでの接続が必要な場合は、FTP 公開サーバを設定するときに、必ず、詳細 FTP オプションダイアログボックスで「パッシブモードを使用」を選択してください。公開サーバの設定について詳しくは、270 ページの「公開サーバへのアクセスを設定するには」を参照してください。

- 接続がキャンセルされるまでの接続試行時間を指定するには、「FTP タイムアウト」および「HTTP タイムアウト」ボックスに値を入力します。
- アップロード、ダウンロード、または同期の後に詳細を表示する場合は、「公開サーバレポートを要求」を選択します。

4「OK」をクリックします。

GoLive 公開サーバクライアントについて

サイトを公開する際に、GoLive はファイル転送プロトコル（FTP）を使用して FTP サーバに接続し、ハイパーテキスト転送プロトコル（HTTP）を使用して WebDAV サーバに接続します。また、ファイルプロトコルを使用して、ローカルファイルシステムまたはネットワーク上のフォルダに接続することもできます。公開サーバへの接続には、サイトウィンドウの公開サーバ領域またはアセット領域のいずれかの公開サーバクライアントが使用されます。どちらのクライアントも、サイズ、変更日、ファイルタイプなどの情報と共に、ファイルとフォルダを現在の公開サーバディレクトリ内に一覧表示します。

注意：サイトウィンドウの公開サーバ領域でファイルまたはフォルダを選択すると、サイトウィンドウの左下隅の「情報」タブを使用できます。このタブでは、個々のファイルおよびフォルダの詳細を確認できます。また、サイトウィンドウのこの領域で権限を変更することも可能です。

次の説明に従って、各状況に適した公開サーバクライアントを選択します。

サイトウィンドウの公開サーバ領域

サイトウィンドウの公開サーバ領域は、ローカルファイルとリモートファイルの 1 対 1 の同期関係を維持しながらアップロードする場合に使用します。公開サーバ領域では、更新または同期アップロードやダウンロードを実行するコマンドを使用したり、アップロードをワンステップで行ったりすることもできます。さらに、プライマリサーバを指定して、変更しない限りこれをサイトのサーバとして使用することや、サーバをお気に入りリストに追加して整理することもできます。デフォルトでは、サイトに対して設定したサーバはすべて、サイトウィンドウの公開サーバ領域に表示されます。

サイトウィンドウのアセット領域

サイトウィンドウのアセット領域では、現在の公開サーバディレクトリ内のファイルとフォルダのリストが、ファイルサイズ、更新日、およびファイルタイプと共に表示されます。アセット領域の「公開」ボタンを選択すると、リストされているファイルを公開サーバに同期させることができます。

ファイルブラウザ

ファイルブラウザは、公開サーバ上のファイルをすばやく確認する場合や、サイトウィンドウを開かずに公開サイト上のファイルをいくつか更新する場合に使用します。ファイルブラウザを開くには、アプリケーションウィンドウメニューバーでファイル／公開サーバ／接続先を選択します。

注意：アクセスを設定する前に、お使いのコンピュータで TCP/IP ネットワークが適切に設定されていることを確認してください。詳しくは、コンピュータのヘルプを参照してください。

公開サーバへのアクセスを設定するには

1 次のいずれかの手順で設定を開始します。

- 必要に応じてサイトウィンドウの公開サーバ領域を表示し、新規公開サーバボタンをクリックします。
- サイト／公開／サーバを追加を選択します。

2「ニックネーム」テキストボックスに名前を入力します。ニックネームを指定することにより、サーバリストに他のサーバを追加したときに混同を避けることができます。

3 プロトコルメニューからプロトコルを選択します。

file ローカルファイルシステムまたはネットワーク上のフォルダにファイルが公開されます。

ftp ファイルが FTP 経由で公開サーバに転送されます。

http ファイルが WebDAV サーバに転送されます。

4 プロトコルメニューから「file」を選択した場合は、ファイルを転送するディレクトリへのパスを参照または入力して、「OK」をクリックします。

5 プロトコルメニューから「ftp」または「http」を選択した場合は、公開サーバの管理者から提供された情報を使用して、以下の操作をすべて実行し、「OK」をクリックします。

- 「サーバ」テキストボックスにアドレスを入力します（プロトコルを入力しないでください）。
- 「ディレクトリ」テキストボックスにパス名を入力します（参照ボタンをクリックして、サーバ上のディレクトリを参照します）。FTP サーバのアクセス権限が個人用フォルダに限定されている場合は、テキストボックスを空白のままにしておいても構いません。
- 「ユーザ名」テキストボックスにユーザ ID を入力します。
- 「パスワード」テキストボックスにパスワードを入力します。「保存」を選択して、GoLive にパスワードを保存します。

6 必要に応じて、「詳細設定」をクリックして FTP または HTTP のオプションを設定します。

- セキュリティオプションを選択します。セキュリティオプションについて詳しくは、サーバ管理者に問い合わせてください。FTP を使用している場合、「SSH」を選択すると、「パブリックキー認証を使用」を選択してプライベートキーとパスワードを入力できます。
- （FTP のみ）FTP サーバがファイアウォールで保護されている場合は、「パッシブモードを使用」を選択します。
- （FTP のみ）大半の西ヨーロッパ言語をサポートする Latin 1 文字エンコーディングセットを使用するには、「ISO 8859-1 転送を使用」オプション（Macintosh のみ）を選択します。
- FTP または HTTP サーバへの接続に、GoLive が使用する更新されたフレームワークを使用する場合は、「標準フレームワークを使用」を選択します。このフレームワークにより、SSL 接続が可能になります。

7 このサーバをサイトのデフォルトサーバにする場合は、「プライマリサーバとして使用」オプションを選択します。

8 アプリケーション全体のサーバリストにサーバを追加するには、次のいずれかを実行します。

- 「お気に入りに追加」をクリックし、設定中のサーバをお気に入りリストに追加します。
- アプリケーションウィンドウメニューバーからファイル／サーバ／お気に入りを選択し、お気に入りサーバを追加します。
- アプリケーションウィンドウメニューバーからサイト／設定／公開サーバを選択し、サーバを追加して、お気に入りに追加ボタンをクリックします。

ファイルのアップロードとダウンロード

公開サーバへの接続

サイトをアップロードまたはダウンロードしたり、ファイル転送を実行する際には、公開サーバに接続します。初めて公開サーバに接続する前に、公開サーバへのアクセスを設定する必要があります。GoLive では、複数の公開サーバへのアクセスを保存できます。公開サーバに接続できない場合、ログウィンドウに失敗した接続に関するエラーが表示されます。この情報を使用して、公開サーバの管理者と共に接続の問題のトラブルシューティングを実行できます。

公開サーバに接続するには、サイトウィンドウの公開サーバ領域またはファイルブラウザを使用します。

- サイト全体を転送する場合や、ローカルファイルと公開ファイルを同期する場合は、サイトウィンドウの公開サーバ領域からサーバに接続します。
- 公開サーバ上のファイルをすばやく確認する場合や、サイトウィンドウを開かずに公開サイト上のファイルをいくつか更新する場合は、ファイルブラウザで公開サーバに接続します。


公開サーバへの接続中にステータスメッセージを表示するには、ログ環境設定で「ステータスメッセージ」を選択します。

公開サーバに接続するには

サイトウィンドウの公開サーバ領域は、サイト全体の転送や、ローカルファイルと公開ファイルの同期に使用します。

1 サイトを開きます。

2 サイトウィンドウの公開サーバ領域を表示するか、またはサイト／公開／公開サーバに接続を選択します。サイトウィンドウのアセット領域を開いている場合は、左側にローカルファイル、右側に公開サーバのファイルが分割表示されます。

3（オプション）接続に利用できるサーバが複数ある場合は、サイトウィンドウ内を右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）し、「プライマリサーバ」を選択して、別のサーバを選択するとサーバを変更できます。

メッセージ「次のサーバに接続できません : [サーバ名]。原因 : [プロトコル] に接続できません」が表示された場合は、プロキシ設定を確認するか、ログウィンドウ（ファイル／ログを選択）で接続エラーを確認してください。プロキシ設定および接続エラーについて詳しくは、Adobe Web サイトのサポートデータベースを参照してください。

関連項目

276 ページの「ファイルを転送するには」

サイトのアップロードの種類

初めてアップロードするときに、サイト全体がサーバにコピーされます。それ以降は、同じサイトをアップロードすると、既存のサーバサイトが更新され、ローカルファイルに加えた変更が反映されます。ただし、サイトを公開する際に「すべてを更新」オプションを選択して、サイト全体を更新することもできます。サーバには 3 つの方法でアップロードできます。

更新したファイル 新しいサイトファイルまたは更新したサイトファイルのみを公開サーバにコピーします。

同期 ローカルの更新時間とサーバの更新時間を比較して、ファイルをアップロード、ダウンロード、または削除するかどうかを判断します。アップロードする前に、個々のファイルに割り当てられた同期アクションを確認し、別の同期アクションをファイルに割り当てることができます。

選択したアイテム サイトウィンドウで選択したファイルだけをアップロードします。例えば、別の方法で複数のファイルを更新し、その結果ファイルが破損したり、更新に失敗した場合に、この方法が役立ちます。選択したアイテムのアップロードは、問題のあるファイルを特定するためにファイルを 1 つずつ、または少しずつアップロードする場合にも使用できます。

ファイルのアップロード、ダウンロード、または同期を行うと、転送の詳細が表示されます。この情報を使用して、公開サーバの管理者と共に失敗した転送のトラブルシューティングを実行できます。

サイトやシステムがクラッシュした場合には、ファイルをサーバに同期させてから、更新時間を同期することをお勧めします。ファイルを同期した後で更新時間を同期するには、サイトウィンドウの公開サーバ領域で、コンテクストメニューから「更新時間を同期」を選択します。

更新時間のアップロード

ファイルを公開サーバにアップロードすると、サーバに転送したファイルのローカルでの更新時間がキャッシュされます。アップロードが正常に終了すると、サーバのファイル更新時間は、リストとしてファイルに保存されます。新しいファイルと古いファイルを区別できるよう、両方の更新時間がサイトファイルと参照ファイルに保存されます。これを使用して、更新したアイテムのアップロードや同期が可能になります。

サードパーティのファイル転送クライアントを使用したり、アップロードに失敗したために、ローカルファイルやサーバファイルの更新時間が同期されなくなることがあります。このような場合、データを転送せずにサーバファイルとローカルファイルの両方の更新時間を手動で同期させることができます。

ファイルの転送中に、接続しているサーバの状態を示す FTP 応答コードを受け取ることがあります。FTP 応答コードについて詳しくは、インターネットを検索して参照してください。

関連項目

275 ページの「データを転送しないファイルの同期」

サイトファイルを公開サーバにアップロードするには

選択したファイルのアップロード、すべてのファイルのアップロード、または更新したアイテムのアップロードは、初回アップロードとその後の更新の両方で使用できます。

1 サイトを開いて、公開サーバに接続します （詳しくは、270 ページの「公開サーバへのアクセスを設定するには」を参照してください）。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- 更新したファイルをアップロードするには、サイトウィンドウのローカルファイルリストで右クリックし、公開サーバ／更新したファイルをアップロード（Windows）を選択するか、Control キーを押しながらマウスをクリック（Macintosh）します。または、サイト／公開／更新したファイルをアップロードを選択します。アップロードダイアログボックスでアップロードするファイルを確認して、「OK」をクリックします。
- 選択したファイルをアップロードするには、サイトウィンドウでアップロードするフォルダまたは個々のファイルを選択し、選択したアイテムを右クリックして、公開サーバ／選択したアイテムをアップロードを選択するか、または、サイト／公開／選択したアイテムをアップロードを選択します。
- すべてのファイルをアップロードするには、サイトウィンドウのローカルファイルリストで右クリックし、公開サーバ／すべてをアップロードを選択するか、またはサイト／公開／すべてをアップロードを選択します。アップロードダイアログボックスでアップロードするファイルを確認して、「OK」をクリックします。
- 選択したファイルを手動でアップロードするには、サイトウィンドウのローカルファイルリストにある目的のファイルまたはフォルダを、公開サーバ領域内の目的の位置にドラッグします。



サーバに公開された、ローカルファイルに関連するファイルを表示するには、アセット領域にあるローカルファイルを右クリックし、公開サーバ／サーバで表示を選択します。分割表示を使用している場合、関連ファイルは左側で選択されます。分割表示を使用していない場合は、サイトウィンドウの公開サーバ領域を表示し、選択されている関連ファイルを確認します。

サイト全体の同期アップロードを実行するには

サイトをアップロードしたら、サイトを同期して、ローカルサイトとサーバ上のサイトが一致するようにします （初回アップロードで同期機能を使用することもできます）。

1 サイトを開いて、サーバに接続します。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- サイト／公開／すべてを同期を選択します。
- サイトウィンドウのアセット領域で、メニューバーの「公開」ボタンをクリックします。

同期ダイアログボックスに、サーバにアップロードされるファイルおよびサイトのローカルコピーにダウンロードされるファイルが示されます。サーバに接続していない場合、このオプションを使用すると自動で接続されます。

- 同期ダイアログボックスで「ローカルサイトに存在しないリモートファイルを削除」を選択します。

3 次のいずれかを実行します。

- 同期されないファイルを表示するには、「スキップされたアイテムを表示」を選択します。
- サーバ上に存在している状態でフォルダ内のファイルを表示するには、同期ダイアログボックスのポップアップメニューで「フォルダストラクチャを表示」を選択します。
- 同期アクションを含めない場合は、同期ダイアログボックスの「アクション」セクションでアクションの選択を解除します。例えば、スキップを選択し、ファイルを同期させないようにします。

4 個々のファイルに割り当てられた同期アクションを確認します。ファイルに異なる同期アクションを割り当てる場合は、ファイルを選択し、ファイルの横の列に表示されるアクションアイコンの右下隅をクリックして、同期オプションを選択します。

アップロード ファイルをサーバにアップロードします。

ダウンロード ファイルをサーバからローカルサイトにダウンロードします。

スキップ ファイルが同期されないようにします。

すべてを選択 同期ダイアログボックスのすべてのファイルを選択します。

5 ファイル名の横に同期矛盾アイコン が表示される場合は、サーバとローカルサイトでファイルが変更されています。ファイルが同期から除外されないように、ファイルに同期アクションを割り当てます。そのファイルをアップロードする場合は、サイトウィンドウの「情報」タブでファイルの公開ステータスを「常に」または「参照されている場合」（サイトで参照されている場合だけファイルがアップロードされます）に設定します。

6「ローカルサイトに存在しないリモートファイルを削除」を選択し、ローカルサイトに存在せず、公開サーバに存在するファイルを削除します。

注意：ローカルサイトには存在せず、公開サーバにのみ存在するファイルを自動で削除するには、同期ダイアログボックスの「アクションの実行」セクションで「ローカルサイトに存在しないリモートファイルを削除」を選択します。

7「OK」をクリックして同期処理を開始します。

関連項目

270 ページの「公開サーバへのアクセスを設定するには」

アップロードオプションを設定するには

アップロードは指定したオプションに基づいて実行されます。オプションは必要に応じて変更できます。

注意：ページを修正する場合、サーバからダウンロードしたページのファイル（GoLive の HTML コーディングが除去されている）を編集するのではなく、元のファイルを使用してください。

1 次のいずれかの操作を実行します。

- アクティブサイトにのみ適用するオプションを選択するには、サイト／設定を選択し、「アップロード / 書き出し」をクリックして「サイト固有の設定」を選択します。
- すべてのサイトに適用するオプションを選択するには、編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、「サイト」を展開して「アップロード / 書き出し」をクリックします。

2 以下の説明に従って、アップロードオプションを選択します。

- 個々のファイルやフォルダに公開設定を指定するには、「公開ステータス」セクションの「公開ステータスを有効にする」オプションを選択します。個々のファイルおよびフォルダの公開ステータスの設定を無効にするには、それぞれのオプションの選択を解除します。
- サイト階層に含まれるファイルだけをアップロードするには、「リンクされたファイルのみ」を選択します。「リンクされたファイルのみ」を選択すると、フォルダとファイルの「公開ステータスを有効にする」オプションの選択が自動的に解除されます。

3「整理」オプションを変更するには、「除去オプションを編集」をクリックし、次の項目を設定して「OK」をクリックします。

除去する HTML コード：Adobe GoLive エレメント アニメーションやスクリプト化されたアクションなどの編集に使用される GoLive のタグと属性を削除します。

除去する HTML コード：コメント HTML コメント機能で作成された HTML コメントを削除します。

除去する HTML コード：スペース HTML コード内のスペースを削除します。

除去する CSS コード：Adobe GoLive プロパティ レイアウトグリッド機能を使用して生成された CSS の adbe-XXX タイプ属性を削除します。

除去する CSS コード：Adobe GoLive コメント 段落スタイルなどの機能を使用して生成された、GoLive によってのみ作成される CSS コメントを削除します。

除去する CSS コード：Adobe GoLive フォルダ GoLive で CSS スタイルの管理と整理に使用される CSS コメントを削除します。

メディアファイルから GoLive データを除去 すべての GIF、JPEG、PNG、SWF および SVG ファイルのスマートオブジェクトデータをチェックし、これらのデータを削除してファイルサイズを小さくします。

スクリプトライブラリを統合 GoLive JavaScript ライブラリを使用するファイルがすべてスキャンされ、サイトに必要な JavaScript コードのみが含まれるように外部ファイルが書き直されます。

PDF ファイルを書き直し サイト内のすべての PDF ファイルがスキャンされ、ダウンロードとブラウザ表示がすばやく行われるよう最適化されます。

注意：「PDF ファイルを書き直し」および「メディアファイルから GoLive データを除去」オプションは、デフォルトで選択されています。「除去する HTML コード：Adobe GoLive エレメント」オプションを選択して、ダウンロード効率を向上させることもできます。

関連項目

110 ページの「ファイルとフォルダへの公開ステータスの割り当て」

311 ページの「スクリプトライブラリの統合」

ダウンロードによってサイトを更新するには

公開サーバ上のファイルをダウンロードして、ローカルサイトのファイルを更新することができます。この方法は、サーバサイトで行った変更をローカルサイトに反映させる必要がある場合に使用します。同期を実行して、公開サーバからローカルサイトにファイルをダウンロードすることもできます。

注意：アップロードオプションの設定で「メディアファイルから GoLive データを除去」または「除去する HTML コード：Adobe GoLive エレメント」を選択して GoLive のタグと属性を削除している場合に、サーバにファイルをアップロードしてから、それらをローカルサイトにダウンロードすると、ローカルファイルが GoLive のタグと属性が含まれないバージョンのファイルで上書きされます。これにより、予想外の結果になることがあります。ローカルファイルをサーバのファイルで置き換える際は注意してください。

1 サイトを開いて、公開サーバに接続します。

2 サイト／公開を選択し、次のいずれかのオプションを選択します。

選択したアイテムをダウンロード 選択したファイルをサーバからコピーします。選択したアイテムのアップロードと同様、この操作は一定の状況下で使用すると便利です。

最新のファイルをダウンロード サーバのファイルの更新時間が、対応するローカルファイルの更新時間よりも新しいサイトファイルのみがコピーされます。ローカルファイルの更新時間の方が新しい場合、対応するサーバファイルはダウンロードされません。

すべてダウンロード サーバのすべてのファイルをコピーします。

関連項目

270 ページの「公開サーバへのアクセスを設定するには」

データを転送しないファイルの同期

同期アップロードや最新のファイルのダウンロードを行えるように、ローカルファイルとサーバファイルは常に同期させておく必要があります。GoLive では、データを転送せずに、手動でローカルサイトファイルとサーバファイルの更新時間を同期させることができます。これは、ローカルファイルとサーバファイルが同一であるにもかかわらず、更新時間が同期していない場合に便利です。

ファイルが同期しない原因はさまざまです。例えば、GoLive 以外のファイル転送クライアントを使用してファイルをアップロードし、後で GoLive 内でファイルを同期させようとすると、ローカルファイルがサーバファイルより古いと表示されます。これは、GoLive では、ファイルを最後にアップロードしたときに作成されたタイムスタンプが参照されるためです。この場合、ファイルを同期された状態にするため、GoLive は新しいと表示されたサーバファイルをダウンロードしようとします。このようなダウンロードは不要であり、対象ファイルが複数あると長時間を要することがあります。

サイト全体の更新時間を同期させると、すべてのファイルの更新時間が変更されます。サーバにアップロードされていない編集済みのファイルの更新時間も変更の対象になります。これらのファイルは、ローカルファイルとサーバファイルの変更日が一致するため、次回の同期アップロードまでアップロードされません。アップロードが中断された場合は、アップロードされていないファイルに「更新時間をすべて同期」コマンドを適用しないようにしてください。

ファイルを転送せずに更新時間を手動で同期させるには

❖ サイトを開いた状態で、サイトウィンドウのアセット領域で右クリックし、公開サーバ／更新時間を同期を選択します。

Web ページのダウンロード

Web ブラウザでアクセスできる Web サイトから、メディアや参照をすべて含む完全な Web ページをダウンロードできます。ページや画像のあるディレクトリに FTP でアクセスする必要はありません。ダウンロードが完了すると、ダウンロードしたページが GoLive のドキュメントウィンドウに表示されます。

ページは指定した場所にダウンロードされ、メディアはページと共にフォルダ内に格納されます。このフォルダストラクチャは、元の Web サイトでのファイルの相対位置を反映するものではありません。JavaScript などのスクリプト言語によって参照されるメディアファイルやメディアは、ダウンロードできない場合があります。

注意：サイトウィンドウにあるリソースのハイパーリンク領域を表示して、Web ページをダウンロードすることもできます。ダウンロードするページを右クリックして、コンテクストメニューの「ダウンロード」を選択します。

関連項目

62 ページの「GoLive サイトについて」

64 ページの「FTP または HTTP サーバからのサイトの読み込み」

Web ページをダウンロードするには

1 インターネットに現在接続していることを確認します。

2 ファイル／サーバ／ページをダウンロードを選択します。

3 ページの URL を入力します。

4「別名で保存」をクリックして、場所を指定し、「保存」をクリックします。



ダウンロードするページは複数のファイルで構成されている場合があるため、サイトウィザードを使用して既存のコンテンツから新規サイトを作成することをお勧めします。

ファイルを転送するには

ファイルブラウザは、Web サイトファイルの転送に限らず、さまざまなファイル転送処理に使用できます。複数のファイルブラウザを開いて、それらの間でファイルをドラッグすることもできます。

注意：サイト全体をアップロードする場合や、ローカルサイトとサーバサイトが同期されるよう更新する場合は、サイト／公開サーバサブメニューのアップロードコマンドを使用します。

1 ファイル／サーバ／接続先を選択します。

2 ニックネームメニューで、サーバを選択するか、または「新規サーバ」を選択して新しいサーバを設定します。

3「接続」をクリックします。

4 ファイルまたはフォルダをアップロードするには、対象のファイルまたはフォルダをサイトウィンドウのアセットリストやデスクトップからファイルブラウザにドラッグします。

5 ファイルまたはフォルダをダウンロードするには、次のいずれかを実行します。

- 対象のファイルまたはフォルダをファイルブラウザからサイトウィンドウのアセットリストにドラッグします。
- （Macintosh）対象のファイルまたはフォルダをファイルブラウザからデスクトップにドラッグします。
- 対象のファイルまたはフォルダを右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）して、「ファイルをダウンロード」を選択し、ダウンロード先のフォルダを選択します。

関連項目

270 ページの「公開サーバへのアクセスを設定するには」

サイトの書き出し

サイトの書き出し

サイトの書き出しとは、フォルダストラクチャとその他の詳細を、サイトのアップロード先の公開サーバに適応させることです。書き出しはアップロードとは異なります。ローカルドライブへの書き出しは、アップロード前に行う独立した手順です。

注意：サイトの書き出しを必要とする Web サーバは限られています。書き出し処理を開始する前に、サーバ管理者に問い合わせてください。

サイトの書き出しオプションを選択するには

- アクティブサイトにのみ適用するオプションを選択するには、サイト／設定を選択し、「アップロード / 書き出し」をクリックして「サイト固有の設定」を選択します。
- すべてのサイトに適用するオプションを選択するには、編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、「サイト」を展開して「アップロード / 書き出し」をクリックします。

サイトの書き出しオプション

サイトの書き出しには次のオプションを利用できます。

ファイル / フォルダの公開ステータスを有効にする ファイルやフォルダの公開ステータス設定を無効にするかどうかを指定します。無効にする場合は、それぞれのオプションの選択を解除します。

リンクされたファイルのみ サイト階層に含まれるファイルだけをアップロードするかどうかを指定します。

サイトの構成と同じ 作成されるルートフォルダに、サイトウィンドウ内のグループ、ページ、リソースの階層をマッピングします。

ページとメディアを分ける HTML ページ用とメディア用の 2 つのサブフォルダを含むルートフォルダが作成されます。

フラット すべての HTML ページとメディアが含まれるルートフォルダが作成されます。サブフォルダは作成されません。

フォルダ名 入力したフォルダ名が「ページとメディアを分ける」オプションに適用されます。「サイト外のファイルを入れるフォルダ名」は、「リンクされたサイト外のファイルも書き出す」オプションを選択した場合にのみ適用されます。

リンクされたサイト外のファイルも書き出す 書き出しに孤立ファイルを含めることを指定します。

書き出す前にオプションを表示 書き出し処理のたびに、これらの書き出しオプションを表示します。

整理「除去オプションを編集」をクリックし、次の整理オプションを設定します。

除去する HTML コード ページの表示に影響を与えることなく、ソースコードを効率化するには、「コメント」または「スペース」を選択します。HTML コメント機能で作成された HTML コメントを削除するには、「コメント」を選択します。アニメーションやスクリプトアクションの編集に使用される GoLive のタグや属性を削除するには、「Adobe GoLive エレメント」を選択します。

除去する CSS コード 特定の機能を使用している際に GoLive で生成された CSS コードを削除します。削除するコードとして、GoLive プロパティ（レイアウトグリッド機能などの使用時に生成）、GoLive コメント（段落スタイル機能などの使用時に生成）、または GoLive フォルダ（フォルダ内での CSS スタイルの管理および整理に使用）を選択することができます。

メディアファイルから GoLive データを除去 スマートオブジェクトワークフローを有効にするために GIF、JPEG、PNG、SWF、SVG の各ファイルで追加されたデータが、すべてチェックされます。このデータは、スマートオブジェクトのターゲットファイルにのみ追加されています。このオプションでは、ファイルを小さくするためにこのデータを削除します。

スクリプトライブラリを統合 GoLive JavaScript ライブラリを使用するファイルがすべてスキャンされ、サイトに必要な JavaScript のみが含まれるように外部ファイルが書き直されます。このオプションの使用をお勧めします。

PDF ファイルを書き直し サイト内のすべての PDF ファイルがスキャンされ、アップロード時間を短縮するために最適化されます。

注意：「PDF ファイルを書き直し」および「メディアファイルから GoLive データを除去」オプションは、デフォルトで選択されています。「除去する HTML コード：Adobe GoLive エレメント」オプションを選択して、ダウンロード効率を向上させることもできます。

注意：ページを修正する場合、サーバからダウンロードしたページのファイル（GoLive の HTML コーディングが除去されている）を編集するのではなく、元のファイルを編集してください。

関連項目

311 ページの「スクリプトライブラリの統合」

110 ページの「ファイルとフォルダへの公開ステータスの割り当て」

サイトをローカルドライブに書き出すには

1 サイトを開きます。

2 ファイル／書き出し／サイトを選択します。

3 サイトの書き出しオプションダイアログボックスが表示された場合は、オプションを確認して、必要に応じて変更します。変更は現在の書き出しにのみ適用されます。

4「書き出し」をクリックします。デフォルトでは、サイトの書き出しオプションダイアログボックスの設定は、「アップロード / 書き出し」の下の「サイト設定」と同じになっています。

5 書き出されたサイトのルートフォルダとして、ローカルドライブの場所を指定します。

6「保存」をクリックします。

7 書き出しが完了したことを伝えるメッセージが表示されます。書き出し結果の詳細情報を見るには、「はい」（Windows）または「詳細」（Macintosh）をクリックします。書き出されたファイル、書き出されなかったファイルと書き出されなかった理由、使用された書き出しオプションなど、書き出しに関する情報が表示されます。

注意：サイトを書き出すたびにサイトの書き出しオプションダイアログボックスを表示する場合は、編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、「サイト」設定を展開してから「アップロード / 書き出し」をクリックして、「書き出す前にオプションを表示」オプションが選択されていることを確認してください。

ローカルドライブに書き出したサイトをアップロードするには

❖ 書き出したルートフォルダまたはそのコンテンツをファイルブラウザウィンドウの目的のフォルダにドラッグします。

この操作は、サイト／公開サブメニューのアップロードコマンドでは実行できません。

フォルダ自体をドラッグすると、サーバ上に不要なフォルダが作成されることがあります。この場合は、フォルダの内容だけをドラッグします。

関連項目

276 ページの「ファイルを転送するには」

分散 Web サイトの設定

分散 Web サイトについて

分散 Web サイトとは、複数のサーバまたはサブサイトにわたって分散した Web サイトです。Web サイトを分散させることを考えている場合でも、ローカルファイルシステムでサイト全体を開発し、テストできます。この場合、ローカルアドレスとサーバアドレス間に URL のマッピングを行って、分散サイトを設定する必要があります。

URL マッピングの利点は、URL を書き直したりファイルを複製せずに複数のサイトを簡単に管理できる点です。一般に、このようなサイトは、共有するファイルが多いうえに、互いにリンクしています。

分散 Web サイトを設定するには

1 各サーバに個別のサイトドキュメントを作成します。

2 分散サイトのエントリポイントであるサイトのトップページのファイル名は index.html のままにしておきます。

3 他のすべてのサブサイトのトップページファイル名を変更します。この名前変更により、分散サイトで重複したファイル名が使用されることを避けることができます。

4 サブサイトのすべてにページとリンクを追加し、他のローカルサイトにリンクを作成する場合と同じように、サブサイト間にリンクを作成します。例えば、サブサイト「Soccer」のページからサブサイト「Golf」内の Putters.html ページへのリンクは、file:////Golf/Putters.html というアドレスになります。サブサイト間のリンクには相対パス、完全なパスのどちらでも使用できます。

5 index.html トップページのあるサイトウィンドウをアクティブにします。

6 サイト／設定を選択します。

7「URL マッピング」をクリックしてから、新規アイテムを作成ボタン をクリックします。

8「マップ元のローカルフォルダまたはリモートサーバ」ボックスの横にあるメニューから「このサイトのルート」を選択します。

「このサイトのルート」オプションに、現在のサイトドキュメントに対応するルートフォルダへのパスが表示されます。次の手順で、サーバのアドレスへの外部リンクを指定するときに、このパスの一部を流用できます。

9 パスを編集して、このルートフォルダのサーバ上の位置を示す URL が含まれるようにします。

注意：「URL マッピング」を使用すると、ローカルフォルダをマッピングしてサイトのフォルダ階層を非表示にすることもできます。

10 マップ先のローカルフォルダメニューから「このサイトのルート」を選択します。

このオプションを使用すると、ルートフォルダの現在の位置が、サーバアップロード場合の位置にマッピングされます。

11「OK」をクリックしてサイト設定を保存するか、手順 3 で名前を変更した個々のサイトドキュメントに対して手順 4 ～ 10 を繰り返します。

注意：作成したサブサイトに対して「サイト整理」コマンドを使用する場合は、まずサイト整理オプションダイアログボックスで「使用アイテムを追加」の「ファイル」と「外部リンク」の選択を解除します。選択を解除せずに「サイト整理」コマンドを実行すると、分散サイトのストラクチャが破壊されます。

アップロード前にブラウザで分散サイトをテストするには

1 別のルートフォルダのページを参照するリンクを持つルートフォルダのページを表示します。

2 リンク上にカーソルを移動します。リンクには、ページへのローカルパスが必要です。

3 これらの手順を、別のルートフォルダのページを参照するすべてのリンクに対して繰り返します。

WebDAV を使用した Web サイトの管理

WebDAV について

GoLive は、WebDAV（Web Distributed Authoring and Versioning）と呼ばれるサーバテクノロジをサポートしています。WebDAV は、RFC 2518 として公開されている標準です。このテクノロジは、HTTP プロトコルに拡張子を追加し、ワークグループ環境で安全に Web サイトを作成できるようにします。WebDAV を使用すると、ファイルをロックして、間違って上書きまたは更新されてドキュメントが失われないようにすることができます。また、ファイルのダウンロードやアップロード、ファイルに関する情報の取得、ローカルサイトとサーバサイトの完全な同期の確保が可能になります。WebDAV についての詳細情報と最新ニュースは、www.webdav.org を参照してください。

WebDAV を使用するには、WebDAV に対応している次のいずれかのサーバに接続する必要があります。

- Adobe Version Cue ワークスペース（Adobe Creative Suite の機能）
- Mac OS X および Mac OS X Server（mod_dav インストール済み）
- Microsoft Internet Information Services（IIS）5（Windows 2000 に付属）および Microsoft IIS 6
- Microsoft Exchange Server
- Apache（mod_dav モジュールインストール済み）
- Novell NetWare 6.0
- Tomcat（Jakarta Slide を使用）
- Tamino WebDAV Server
- Jigsaw
- Python WebDAV Server

例えば、社内で WebDAV 稼動サーバを使って作業し、その後 GoLive の公開サーバ機能を使用して、WebDAV 機能のない公開サーバにサイトをアップロードすることができます。

ファイルのロック

WebDAV プロトコルは、排他的ロックと共有ロックの 2 種類のロックをサポートしています。

- 他のスタッフによって設定された排他的ロックは、南京錠型のアイコン によって示されます。ファイルをロックしたユーザのみが、このファイルを編集できます。他のユーザのアクセス権限は、読み取り専用になります。
- 自分に割り当てられた排他的ロックは、鉛筆型のアイコン によって示されます。この場合、自分だけがファイルを編集できます。
- 他のユーザと共有するよう割り当てられた共有ロックは、共有ロックアイコン によって示されます。排他的ロックとは異なり、共有ロックは複数のユーザが同じファイルを編集しているという警告を発するだけです。実際にファイルがロックされるわけではありません。共有ロックが割り当てられていないユーザは、ドキュメントの読み取りしかできません。
- 自分も参加している共有ロックは、共有ロックアイコン によって示されます。

注意： 共有ロックはすべてのサーバでサポートされているわけではありません。

ファイルやフォルダをロックまたはロック解除するには

1 サイトウィンドウの公開サーバ領域で、ロックするファイルを選択します。複数のファイルを選択することもできます。

2 選択したファイルまたはフォルダを右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）して、次のいずれかを実行します。

- 特定のファイルまたは選択した複数のファイルをロックするには、排他的ロックと共有ロックのどちらを使用するかに応じて、コンテクストメニューから「ロック」または「共有ロック」を選択します。排他的ロックまたは共有ロックのアイコンが、公開サーバビューのファイル名の右側に表示されます。
- フォルダをロックするには、コンテクストメニューから「すべてをロック」または「すべてを共有ロック」を選択します。

注意：Microsoft IIS 5 をはじめとした多くのサーバではフォルダのロックがサポートされていません。この場合は、単一ファイルのみロックまたはロック解除できます。

- ファイルまたはフォルダのロックを解除するには、コンテクストメニューから「ロック解除」を選択します。公開サーバビューのファイル名の右側にあるロックアイコンが非表示になります。

ファイルまたはフォルダを削除するには

❖ ファイルまたはフォルダを右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）して、コンテクストメニューから「削除」を選択します。

コンテクストメニューでは、ロックの設定やサイトの同期と同様に、現在のビューの更新、すべてのファイルの選択、新規フォルダの作成も行うことができます。デスクトップなどへのファイルのコピーや移動は、通常のデスクトップコマンドを使用して行います。

ファイル情報を取得するには

1 サイトウィンドウの公開サーバ領域でファイルを選択します。

2 サイトウィンドウで次のいずれかのタブをクリックします。

「情報」タブ ファイル名、URL、作成日、更新日、サイズが表示されます。

「WebDav ロック」タブ ロックのタイプ、所有者、可能なアクセスタイプ、ロックの種類（排他的または共有）、ロックのタイムアウトなど、ファイルのロックステータスが表示されます。

第 17 章：モバイル用コンテンツの作成

モバイルデバイス用コンテンツの作成

モバイルデバイス向けの設計

携帯電話や PDA（Personal Digital Assistants）を使用して、さまざまなモバイル用 Web コンテンツにアクセスできます。多くのユーザは、携帯電話やハンドヘルドコンピュータで Web をブラウザするために別途料金を支払います。したがって、適切なモバイル用 Web サイトを開発するには、特別な制約があります。小さい画面での表示用にテキスト、画像やナビゲーションを最適化し、また、ダウンロード時間を最小限に抑えるためにファイルサイズを最適化する必要があります。

GoLive を使用すると、複数の方法でモバイル用のデザインを簡単に最適化できます。XHTML および i-mode HTML を作成する場合、レイアウトエディタのモバイル表示によってページ幅が縮小されます。GoLive に組み込まれているライブレンダリングブラウザの「スモールスクリーンレンダリング」オプションを使用すると、どのようなモバイル形式のコンテンツでもプレビューできます。ライブレンダリングブラウザのスモールスクリーンレンダリングを表示するには、ブラウザダイアログボックスの右上にある SSR ボタンをクリックします。

関連項目

74 ページの「ページレイアウトの表示オプションを設定するには」

19 ページの「ライブレンダリングブラウザでページをプレビューするには」

カスケーディングスタイルシートを使用した柔軟なページ設計

カスケーディングスタイルシートを使用すると、標準的なブラウザとモバイルブラウザの両方に対応した柔軟なページ設計が可能になります。異なる画面サイズに自動的に調整するリキッドレイアウトを生成するには、GoLive の CSS レイアウトオブジェクトを使用します。標準的なブラウザとモバイルブラウザに異なるテキスト書式を指定するには、異なるコンピュータディスプレイスタイルと携帯端末スタイルを作成します（内部スタイルシートには @media 規則、外部スタイルシートには「メディア」ボックスを使用）。コンピュータディスプレイスタイルと携帯端末スタイルは、ページのレイアウト時にプレビューできます。

GoLive で、モバイルデバイス用に最適化されたカスケーディングスタイルシートを使用するには、ファイル／新規を選択し、モバイル／ CSS ／基本 CSS を選択します。

関連項目

113 ページの「CSS レイアウトオブジェクトについて」

74 ページの「ページレイアウトの表示オプションの設定」

186 ページの「@media、@font-face、または @page 規則を作成するには」

180 ページの「Web ページから外部スタイルシートを参照するには」

モバイル用コンテンツの形式

GoLive では、以下の形式を使用してモバイルデバイス用のコンテンツを作成できます。

Scalable Vector Graphics（SVG）Web グラフィックと、インタラクティブなスクリプトおよび動的データベースとの統合を可能にする XML ベースの形式です。GoLive は SVG Tiny ファイルを生成します。このファイルは、多様なモバイルデバイスおよび Adobe SVG Viewer と互換性があります。

Extensible Hypertext Markup Language（XHTML）2.5G および 3G モバイルデバイスによってサポートされる、HTML の拡張可能な XML ベースのバージョンです。モバイル用コンテンツの作成には、XHTML Basic と、より高度な XHTML Mobile の 2 つの種類の XHTML を使用できます。

i-mode Hypertext Markup Language （i-mode HTML）i-mode HTML は cHTML とも呼ばれ、2.5G i モードデバイスで使用するために開発された HTML の特別なサブセットです。

関連項目

283 ページの「新しい XHTML Basic または Mobile ページを作成するには」

284 ページの「i-mode HTML について」

XHTML Basic と Mobile

新しい XHTML Basic または Mobile ページを作成するには

新しい XHTML Basic ページまたは Mobile ページを作成する場合、互換性のあるアイテムだけが使用可能になるように、オブジェクトパネルを手動で構成する必要があります。

❖ ファイル／新規を選択し、モバイル／ページ／ XHTML Basic ページまたは XHTML-MP ページを選択します。

関連項目

282 ページの「モバイルデバイス向けの設計」

283 ページの「XHTML Basic または Mobile のオブジェクトパネルを構成するには」

HTML ページを XHTML Basic または Mobile に変換するには

1 ドキュメントウィンドウメニュー から、マークアップ／ XHTML に変換を選択し、変換オプションを設定します。

2 ドキュメントウィンドウメニューから、Doctype ／ XHTML Basic 1.0 または XHTML Mobile 1.0 を選択します。

doctype を変更する場合は、メニュー内のサポートされていないテキスト書式設定オプションが自動的に無効になります。

関連項目

282 ページの「モバイルデバイス向けの設計」

283 ページの「XHTML Basic または Mobile のオブジェクトパネルを構成するには」

XHTML Basic または Mobile のオブジェクトパネルを構成するには

XHTML Basic および Mobile は XHTML のサブセットであり、これらの形式はすべての要素をサポートするわけではありません。サポートされている要素のみが表示されるようにオブジェクトパネルを構成することができます。

❖ オブジェクトパネルのメニュー から、構成／ XHTML Basic 1.0 または XHTML Mobile 1.0 を選択します。

関連項目

282 ページの「モバイルデバイス向けの設計」

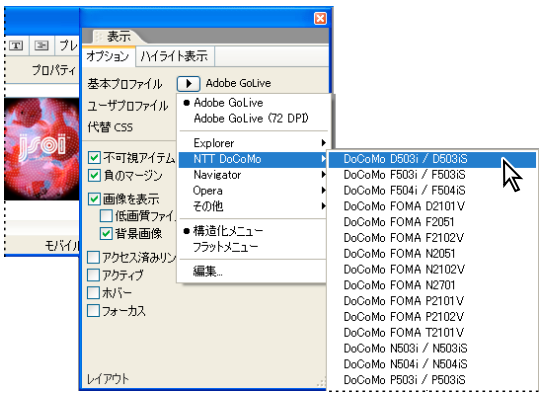
i-mode HTML

i-mode HTML について

i-mode HTML（cHTML とも呼ばれます）は、人気がある i モード携帯端末サービスとして日本で広く普及しています。GoLive では、欧文文字を使用する言語とダブルバイト文字を使用する言語（アジア系言語）のどちらにも対応する i モードサイトを簡単に開発できます。

i モードサイトを効率的に開発するには、DoCoMo レイアウトプロファイルを使用する i モードテンプレートページを設定します。このテンプレートページは、携帯端末の画面表示をシミュレートします。これにより、サイトの Templates フォルダのテンプレートページを開くと、新しいページをすばやく作成できます。

DoCoMo レイアウトプロファイルを適用するには、ドキュメントウィンドウで「レイアウト」タブをクリックします。次に、表示パネルの「オプション」タブの基本プロファイルメニューから、NTT DoCoMo ／ DoCoMo [携帯端末の機種名] を選択します。



レイアウトエディタで携帯端末のレイアウトをシミュレートするための DoCoMo プロファイルへのアクセス

関連項目

255 ページの「ページテンプレート」

74 ページの「ページレイアウトの表示オプションを設定するには」

新しい i モードページを作成するには

新しい i モードページを作成すると、レイアウトエディタで自動的にモバイル表示が使用され、書式メニューのサポートされていないオプションが無効になります。ただし、互換性のあるアイテムだけが使用可能になるように、オブジェクトパネルを手動で構成する必要があります。

❖ ファイル／新規を選択し、モバイル／ページ／ i-mode EU ページまたは i-mode J ページを選択します。

関連項目

282 ページの「モバイルデバイス向けの設計」

285 ページの「i-mode HTML のオブジェクトパネルを構成するには」

HTML ページを i-mode HTML に変換するには

デフォルトでは、新規ページは XHTML 1.0 Transitional doctype オプションを使用して作成されます。i-mode HTML ページに変換するには、ページを i-mode から HTML に変換する前に、デフォルトの XHTML 1.0 ページを HTML に変換する必要があります。

❖ ドキュメントウィンドウメニュー から、Doctype ／ i-mode HTML *[バージョン番号]* を選択します。

注意：スクロールマーキーは、i-mode HTML 2.0 ～ 5.0 のページでのみ利用できます。また doctype を変更する場合は、メニュー内のサポートされていないテキスト書式設定オプションが自動的に無効になります。

関連項目

282 ページの「モバイルデバイス向けの設計」

285 ページの「i-mode HTML のオブジェクトパネルを構成するには」

i-mode HTML のオブジェクトパネルを構成するには

i-mode HTML は標準的な HTML のサブセットであり、すべての要素と属性がサポートされるわけではありません。サポートされている要素のみが表示されるようにオブジェクトパネルを構成することができます。

❖ オブジェクトパネルのメニュー から「構成」を選択し、対象のモバイル用ブラウザと互換性がある i-mode HTML バージョンを選択します。

注意：i モードページでは、レイヤーオブジェクトを使用しないでください。レイヤーには無効な i モードタグが含まれるからです。

関連項目

282 ページの「モバイルデバイス向けの設計」

日本語での i モードオーサリングを有効にするには

日本語の i モードページには、Shift JIS と Unicode UTF-8 文字エンコーディングが必要です。また、ページで絵文字を使用するには、i-mode Emoji モジュールを有効にする必要があります。

注意：GoLive 日本語版では、デフォルトで UTF エンコーディングと Shift JIS エンコーディングおよび i-mode Emoji モジュールが有効になっています。次の手順を使用して、Shift JIS エンコーディングも有効にします。

1 編集 ／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択します。

2 左側のリストから「エンコーディング」を選択します。

3 右側で、「日本語」を展開して「shift_jis」文字セットを選択します。

4 左側のリストから「モジュール」を選択します。

5 右側で、Extend Scripts フォルダを展開し、「i-mode Emoji」を選択します。

6「OK」をクリックして、GoLive を再起動します。

i モードページへの絵文字の追加

絵文字とは、i モードのフォントセットに含まれている絵の記号です。このグリフ、つまり、文字を視覚的に表現したものは、文字よりは絵に近い性質を持っています。絵文字は文字として扱われるので、2 バイトのメモリしか使用しないため、消費するメモリは、小さな GIF 画像よりもはるかに少なくなります。176 種類の基本絵文字と 76 種類の拡張絵文字を利用して、情報を非常に効率よく伝えることができます。i-mode HTML では、絵文字がデフォルトでカテゴリーグループ別に表示されます。Shift-JIS 10 進コード、Shift-JIS バイナリおよび Unicode 16 進コードの 3 つの方法のいずれかを選択して、絵文字エンティティを挿入することができます （ページの文字エンコーディングは、Shift-JIS または Unicode UTF-8 に設定する必要があります）。

絵文字エンティティとは、アンパサンド記号とシャープ記号の後に 5 桁の数字を記述し、最後にセミコロンを付けたものです。例えば、コード &#63647 は文字「晴れ」（天気の「晴れ」と同様）を表し、輝く太陽のように見えます。欧文文字のページに絵文字を追加するには、Shift_JIS ページエンコーディングを有効にせずにアンパサンドコードを使用します。

注意：コンピュータでの Web ブラウザなどで絵文字を表示するには、絵文字フォントをインストールする必要があります。

デフォルトの絵文字エンコーディングとアピアランスを設定するには

1 その他 ／ i モード絵文字の設定を選択します。

2 デフォルトのエンコーディング方法と絵文字のアピアランスを選択して、「OK」をクリックします。

注意：レイアウトウィンドウに絵文字が疑問符として表示される場合は、絵文字のデフォルトメソッド設定が適切に設定されているかどうかを確認してください。

i モードページに絵文字を追加するには

1 i モード絵文字アイコン を、オブジェクトパネルからレイアウトエディタにドラッグします。

2 i モード絵文字インスペクタで、文字を選択します。

絵文字にリンクを追加するには、リンクをインラインテキストに挿入します。

i モードページに画像を追加するには

i モードページには GIF 画像を配置できますが、画像ファイルのサイズは必ず小さくしてください。大きな画像を Adobe Photoshop や Adobe Illustrator などのグラフィックアプリケーションで編集し、その画像のコピーを GIF 画像として保存します。さらに便利な方法として、GoLive のスマートオブジェクトを使用し、Photoshop や Illustrator の画像をページに直接リンクすることもできます。リンクした GIF 画像は、GoLive で最適化とサイズ変更を行うことができます。

❖ 次のいずれかの操作を実行します。

- スマート Photoshop オブジェクト、スマート Illustrator オブジェクトまたはスマート一般オブジェクトをページに追加します。Web 用に保存ダイアログボックスで、GIF 形式を選択し、2 色（単純な白黒画像の場合）または 256 色（中間色を含む画像の場合）のいずれかを指定します。
- 画像アイコンを使用して、事前に最適化された GIF ファイルをページに追加します。

関連項目

211 ページの「スマートオブジェクトの利点」

電話番号をダイヤルするテキストリンクを追加するには

1 電話番号にリンクするテキストを選択します。

2 テキストインスペクタで、新規リンクボタン をクリックします。次に、ボタンの隣にあるテキストボックスに「**tel:**」を入力し、その後に続けて電話番号を入力します（「tel:5555555555」など）。

i モードページにフォームエレメントを追加するには

i-mode HTML では、ページを対話的に利用できるフォームがサポートされています。フォームで送信した情報は、ホストサーバ上の Common Gateway Interface（CGI）スクリプトによって処理する必要があります。CGI 機能を設定するには、利用している Web ホスティングプロバイダに問い合わせてください。フォームには、ほとんどの HTML フォームエレメントを使用できますが、作成したフォームは、そのフォームを使用するすべてのデバイスで必ずテストしてください。

1 オブジェクトパネルのフォームセットから、フォームアイコンをページにドラッグします。このコンテナの中に、それ以外のすべてのフォームエレメントを配置します。

2 フォームセットから、他のアイコンを新しいフォームオブジェクトにドラッグし、アイコンのインスペクタを構成します。

i モードページにフォームエレメントを追加する場合は、次の点に注意してください。

- テキストフィールドの表示属性は、端末の画面内に収まるように設定してください。通常、表示属性は 15 に設定することをお勧めします。

- フォームテキストフィールドで、ユーザが端末の入力タイプを変更しなくても済むように、i-style 属性を設定して、有効にする入力タイプを指定します。<input> タグの属性ポップアップメニューから i-style 属性を選択すると、アウトラインエディタですばやく i-style 属性を設定できます。istyle を指定しない場合は、日本語がデフォルトになります。istyle を 1 に設定すると、日本語の全角かなが入力可能になります。istyle を 2 に設定すると、日本語の半角かなが入力可能になります。istyle を 3 に設定すると、半角英字（英語）が入力可能になります。istyle を 4 に設定すると、半角数字（英語）が入力可能になります。
- キーパッドを使用してすばやくオプションを選択できるように、該当するエレメントのインスペクタでアクセスオプションを設定します。通常、1 ～ 9 の数字を設定します。アクセスキー番号を設定したオプションには、ラベルを付けることも忘れないでください。

関連項目

247 ページの「Web フォームについて」

248 ページの「フォームボタンおよびチェックボックスのタイプ」

第 18 章：ソースコードの編集

ソースコードエディタと環境設定

GoLive のソースコードエディタ

レイアウトエディタで作業する場合、ソースコードは GoLive によって自動的に記述されます。HTML または JavaScript のソースコードに対して直接作業する必要がある場合は、いくつかの種類のソースコードエディタを使用できます。ドキュメントウィンドウ上で加えた変更は、すべてのソースコードエディタへと直ちに反映され、逆にソースコードエディタでの変更もすぐにドキュメントウィンドウへと反映されます。

ソースコードエディタ ドキュメントの HTML ソースコードをテキスト形式で編集できます。また、構文チェック機能や、エレメント、属性およびコンテンツを区別しやすいように色分け表示する機能があります。テキストの入力のほか、他のドキュメントやアプリケーションからテキストを貼り付けたり、変更を加えて保存することもできます。

分割表示 レイアウトエディタ、フレームエディタ、アウトラインエディタでの作業中にドキュメントウィンドウで分割表示を使用すると、ドキュメントウィンドウのタブを切り替えることなくソースコードを編集できます。ソースコードの編集機能は、ソースコードエディタの機能とまったく同様に使用できます。

マークアップパネル レイアウトエディタ、フレームエディタ、アウトラインエディタでの作業中に、一般的な HTML 属性や JavaScript 属性を挿入できます（詳しくは、290 ページの「マークアップパネルを使用するには」を参照してください）。

アウトラインエディタ ドキュメントの HTML コードが階層的に整理して表示され、ドキュメント内の各エレメントごとに属性のメニューを使用できます。

JavaScript エディタ アプリケーション内にスクリプトを構築して、ドキュメントに組み込み、ターゲットブラウザを起動してすぐにテストすることができます。



GoLive の新規ダイアログボックス（ファイル／新規）には、スクリプトのサンプルがいくつか用意されています。スクリプトベースのページおよびスクリプトのサンプルとしては、ASP、JSP および PHP ページと、QuickTime、CGI、Java および Perl スクリプトがあり、多様なサンプルから必要なものを選択できます。

関連項目

262 ページの「スニペット」

260 ページの「コンポーネント」

ソース環境設定

ソース環境設定では、ソースコードエディタと JavaScript エディタの動作、およびソースコードの表示方法を制御できます。

ソース環境設定 行の折り返しの有効と無効の切り替え、マークしたテキストのドラッグの有効と無効の切り替え、および、ソースコードエディタと JavaScript エディタでのソースコード表示方法の制御ができます。環境設定ダイアログボックスのプレビューパネルは、選択したオプションでどのようにソースコードが表示されるかを示します。

テーマ環境設定 ソースコードのテーマを選択、カスタマイズおよび名前変更できます。また、さまざまな言語（PHP、JavaScript、HTML など）のエレメントについて、色、フォントスタイル、およびフォントサイズのオプションを設定できます。キーセットを使用すると、ソースコードエディタでの HTML タグの表示方法を制御できます。例えば、特定の色、フォント、およびサイズでテーブルタグを表示するキーセットを作成することができます。

構文環境設定 ソースコードエディタと JavaScript エディタでのコンテクストに対応するコードの自動入力オプションをオンにすることができます。

一般的なソース環境設定を設定するには

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択して、ソースアイコンをクリックします。

2 次のオプションを設定し、ソースコードエディタと JavaScript エディタの機能を制御します。

マークされたテキストのドラッグを有効にする ドラッグによるテキストの移動を有効または無効にします。

自動インデント 下位レベルのエレメントの自動インデントを制御します。

タブサイズ 自動インデントのタブサイズ、および Tab キーを押したときのタブ幅を文字数で設定します。

行番号表示 ソースコードエディタまたは JavaScript エディタの左側に行番号を表示します。

行の折り返し ソースコードエディタまたは JavaScript エディタのソースコードを折り返して表示します。

デフォルトテーマとプリントテーマ ソースコードエディタまたは JavaScript エディタがソースコードの表示に使用する、デフォルトテーマとプリントテーマを選択できます。

3「OK」をクリックします。

テーマ環境設定を設定するには

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、ソース環境設定の「テーマ」を選択します。

2 必要に応じて次の操作を実行します。

- ソースコードのテーマを指定するには、テーマメニューからテーマを選択します。
- テーマをカスタマイズするには、テーマメニューからテーマを選択し、テキストの色、背景、スクリプト、フォント、およびサイズメニューからオプションを選択します。

ソースコードエディタで特定の言語の表示をカスタマイズするには

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、ソース環境設定の「テーマ」をクリックします。

2 構文メニューから言語を選択します。

3 構文メニューの下にあるリストからオプションを選択し、カスタマイズするオプションを指定します。

4 色、フォント、およびフォントサイズを指定します。

5 カスタマイズするそれぞれの言語とオプションに対して手順 2 ～ 4 を繰り返し、「OK」をクリックします。

HTML エレメントのキーセットを設定するには

1 編集 ／ Web 設定（Windows）または GoLive ／ Web 設定（Macintosh）を選択します。

2「マークアップ言語」タブで、HTML エレメント（テーブルなど）を選択します。

3 Web 設定 エレメントインスペクタの「出力」タブをクリックします。

4 グループメニューからキーセットを選択して、Web 設定ウィンドウを閉じます。

5 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、ソース環境設定の「テーマ」を選択します。

6 構文メニューから「HTML 構文」を選択します。

7 構文メニューの下にあるリストで、（手順 4 の）キーセットを選択します。

8 キーセットの色、フォント、およびサイズを指定します。ソースコードエディタでこれらの属性を含むキーセットによって表される HTML エレメントが表示されます。

コードの自動入力環境設定を設定するには

1 編集／環境設定（Windows）または GoLive ／環境設定（Macintosh）を選択し、ソース環境設定の「構文」を選択します。

2「コードの自動入力を使用」を選択して、コードの自動入力をオンにします。

3「自動補完を使用」を選択すると、コードに終了タグが自動的に挿入されます。

4「入力時のバランス」を選択して、閉じ括弧を入力したときに、次の開き括弧に自動的にジャンプします。

5 ディレイスライダをドラッグして、ディレイ速度を指定し、「OK」をクリックします。

マークアップパネルを使用するには

マークアップパネルは、レイアウトエディタ、フレームエディタまたはアウトラインエディタで、一般的な HTML 属性（ID、クラス、タイトル、言語など）や JavaScript 属性をページ上の任意のオブジェクトに追加する場合に使用します。

1 ウィンドウ／マークアップを選択します。

2 レイアウトエディタ、フレームエディタ、またはアウトラインエディタで、属性を適用するオブジェクトを選択します。

3 次のいずれかの操作を実行します。

- HTML 属性を追加または編集するには、「一般」タブをクリックします。
- JavaScript 属性を追加または編集するには、「JavaScript」タブをクリックします。

4 属性の値を追加または編集するか、属性メニューから選択します。

ソースコード管理ツール

ソースコードエディタを開くには

❖ ドキュメントウィンドウの「ソース」タブ をクリックします。「ソース」タブの下に、ソースコードメニューバーが表示されます（ソースコードメニューバーが表示されない場合は、コンテクストメニューから、表示／ツールバーを選択してください）。

ソースコード分割表示の表示と非表示を切り替えるには

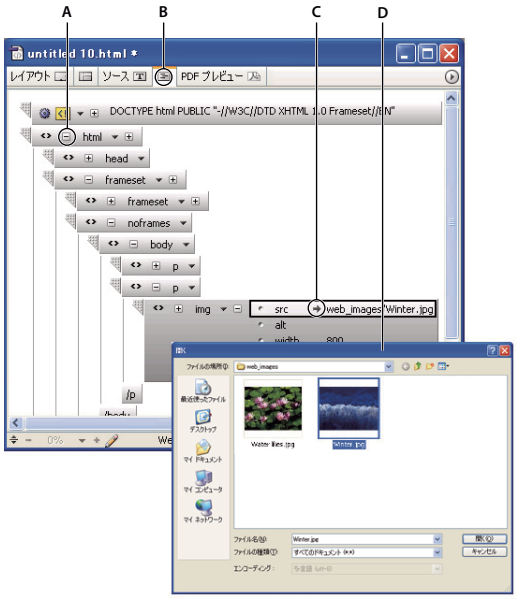
❖ レイアウトエディタ、フレームエディタまたはアウトラインエディタの下部にあるドキュメントバーで、ソース分割表示を表示 / 非表示ボタン をクリックします。または、表示／ソース分割を表示を選択します。

アウトラインエディタの使用

アウトラインエディタについて

アウトラインエディタはドキュメントウィンドウ内のタブとして用意されています。アウトラインエディタには HTML エレメントが階層的に構造化されて表示されます。アウトラインエディタを使用すると、コードを入力せずに、エラーのない有効なコードを生成できます。エレメントおよび属性をコンテクストメニューから選択し、アイテムをサイトウィンドウまたはオブジェクトパネルからアウトラインエディタにドラッグします。ドキュメントとグラフィックのリンクは、ポイント＆シュートボタン を使用して行います。アウトラインエディタでは、ドキュメントを最初から構築したり、コードを微調整したり、エレメントをドラッグして、ドキュメントのエレメントとコンテンツをすばやく移動することもできます。

ドキュメントの構文チェックでエラーが検出されると、アウトラインエディタでは、ドキュメント内のエラーのあるエレメントの横に、エラー情報が表示されます。また、アウトラインエディタでの作業中には、コントロールパネルのリンク警告を表示ボタン を使用して、リンク切れや無効なファイル参照をすべてハイライト表示（デフォルトでは赤色）することもできます。



アウトラインエディタ
A.「アウトラインエディタ」タブ **B.** +/- 記号（Windows）または三角形のコントロール（Macintosh）は、エレメント表示の展開と折りたたみに使用します。**C.** パスポインタは参照先のファイルを開きます。**D.** パスポインタをクリックすると、ファイル選択のダイアログボックスが表示されます。

関連項目

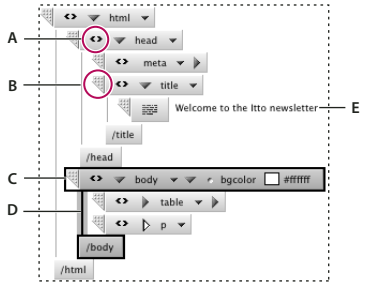
297 ページの「ソースコード構文の有効性の確認」

21 ページの「プログラムモジュールをアクティブ化または非アクティブ化するには」

アウトラインエディタでのナビゲーション

アウトラインエディタでドキュメントを作成または表示すると、HTML ドキュメントの必須エレメントがすべて含まれるアウトラインが表示されます。このストラクチャをテンプレートとして使用し、独自のコンテンツを埋め込むことができます。

- 各エレメントは、エレメントのタグでラベル付けされたボックスとして表されます。
- インデントは、HTML 階層構造内におけるアイテムの位置を示します。ヘッダおよびボディのエレメントはインデントされて表示されます。これは、これらが HTML エレメント内に属していることを示します。さらに、ヘッダエレメント内にはタイトルエレメントが含まれます。
- 開始タグと終了タグは縦の線で結ばれ、対になったアイテムであることが示されます。



アウトラインエディタの操作
A. HTML エレメントの =/- 記号（Windows）または三角形のコントロール（Macintosh）は、アウトライン全体の展開と折りたたみに使用します。**B.** エレメントをアウトライン内の別の位置にドラッグするには、このハンドルを使用します。**C.** 現在選択されているエレメント **D.** 開始タグと終了タグを接続する線 **E.** タイトルエレメントのコンテンツ

アウトラインエディタ内をナビゲートするには

- アウトラインエディタでアウトライン全体の表示を展開または折りたたむには、階層の一番上にある HTML エレメント名の左側の +/- 記号（Windows）または三角形（Macintosh）をクリックします。
- 現在選択しているエレメントの表示を展開または折りたたむには、そのエレメント名の左側にある +/- 記号（Windows）または三角形のコントロール（Macintosh）をクリックするか、Enter キーまたは Return キーを押します。この操作は、ペアタグ（常に対で使用されるタグ）にのみ使用できます。
- アウトラインエディタで別のアイテムを選択するには、そのアイテムをクリックするか、矢印キーを使用します。上向き矢印キーを使用すると、現在の選択の上にあるアイテムが選択され、下向き矢印キーを使用すると、現在の選択の下のアイテムが選択されます。エレメントのコンテンツを示すテキストボックスにカーソルがある場合は、矢印キーを使用すると、テキストボックス内でカーソルが移動します。
- 次のテキストボックスをアクティブにするには、Tab キーを押します。前のテキストボックスをアクティブにするには、Shift キーを押しながら Tab キーを押します。

アウトラインエディタ内でエレメントを移動または画像を表示するには

- エレメントを移動するには、エレメントボックス上のハンドルを、アウトライン内の新しい位置にドラッグします。複数のエレメントを異動するには、Shift キーを押しながらエレメントをクリックして選択します。ドラッグ中は、エレメントの新しい位置を示す横線が表示されます。
- 画像を表示するには、表示パネルで画像を選択して開きます。低画質（低解像度）の画像を指定している場合は、表示パネルの「低画質ファイル」を選択すると、アウトラインエディタに低画質の画像を表示できます。

アウトラインエディタでのエレメントの追加

アウトラインエディタでは、HTML エレメントを開始および終了タグと共に簡単に追加できます。エレメントはコンテクストメニューから選択できます。コンテクストメニューには、Web 設定で定義されているすべてのエレメント、または、現在選択されているエレメント内またはエレメントの後に DTD によって許可されているエレメントのみがリストされます。また、アウトラインエディタにエレメントのタグを直接入力して新しいエレメントを定義することもできます。

エレメントを追加するときは、選択したエレメントと同じ HTML 階層レベルに新しいエレメントを追加するか、またはその 1 つ下のレベルに追加するかを選択できます。

関連項目

76 ページの「ドキュメントタイプ定義の設定」

アウトラインエディタでエレメントを追加するには

1 アウトラインエディタで、アウトラインから、新しいエレメントを追加する位置の真上にある既存の HTML エレメントを選択します。例えば、テーブルエレメントの下に段落エレメントを追加する場合は、テーブルエレメントを選択します。

2 選択したエレメントと同じ HTML 階層レベルにエレメントを追加するには、次のいずれかを実行します。

- 追加できるエレメントをリストから選択するには、右クリックして、後にアイテムを追加／構文／ [エレメント] を選択します。そのエレメントの開始および終了タグを表す 2 つのボックスが、先ほどアウトラインから選択したエレメントの終了タグの後ろに追加されます（img エレメントや meta エレメントなど終了タグがないエレメントの場合はボックスが 1 つだけ追加されます）。

構文サブメニューは、XML DTD に準拠する必要のあるドキュメントにエレメントを追加する場合、特に便利です。

- Web 設定の「マークアップ言語」タブにあるエレメントのリストを表示するには、右クリックして、後にアイテムを追加／新規エレメント／ [エレメント] を選択します。
- 新しいエレメントを入力するには、右クリックして、後にアイテムを追加／新規エレメント／ダミーアイテムを選択します。または、既存のエレメントを折りたたんでから、コントロールパネルの新規エレメントを追加ボタンをクリックします。次に、テキストボックスに、新しいエレメントの名前を入力します。新しいエレメントが、先ほど選択したエレメントの終了タグの後ろに追加されます。

3 別のエレメント内（HTML 階層の 1 つ下のレベル）にエレメントを追加するには、次のいずれかを実行します。

- 追加できるエレメントのリストを表示するには、右クリックして、内にアイテムを追加／構文／ [エレメント] を選択します。新しいエレメントが、先ほど選択したエレメントの開始タグと終了タグの間に追加されます。
- Web 設定の「マークアップ言語」タブにあるエレメントのリストを表示するには、右クリックして、内にアイテムを追加 ／新規エレメント／ [エレメント] を選択します。
- 新しいエレメントを入力するには、右クリックして、内にアイテムを追加／新規エレメント／ダミーアイテムを選択します。または、既存のエレメントを展開してから、コントロールパネルの新規エレメントを追加ボタン をクリックします。次に、テキストボックスに、新しいエレメントの名前を入力します。新しいエレメントが、先ほど選択したエレメントの開始タグと終了タグの間に追加されます。

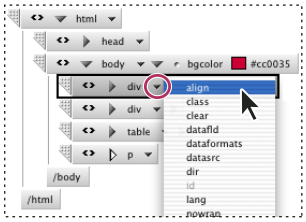
アウトラインエディタでエレメント属性を追加するには

エレメントの属性を追加することにより、ドキュメントのアピアランスを微調整できます。属性は、ブラウザによるエレメントの表示方法を制御します。多数のエレメントに、エレメントの配置、色、リソースファイルへのディレクトリパスなどの特殊なフォーマット手順を指定する属性がサポートされています。

1 アウトラインエディタで、属性を追加するエレメントを選択します。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- 選択したエレメントに定義されている属性のリストから選択するには、属性の三角形をクリックし、メニューから属性を選択します。または、右クリックして、属性を追加／ [属性] を選択します。



属性の三角形の使用

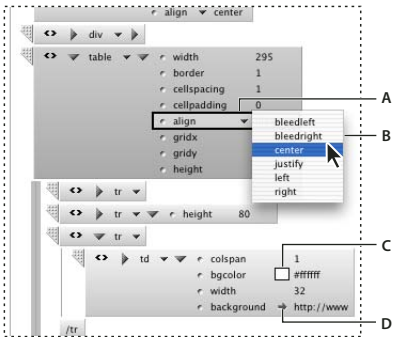
- 新しい属性を追加するには、コントロールパネルの新規属性ボタン をクリックするか、エレメントを右クリックして、属性を追加／ダミーアイテムを選択します。次に、テキストボックスに属性の名前を入力します。

属性が色やパスなどの列挙型として認識された場合は、三角形、色フィールド、パスポインタ、またはコメント記号が属性名の右側に表示されます。

注意：属性名が有効かどうかわからない場合は、World Wide Web Consortium（W3C）の Web サイト（www.W3.org）を参照するか、または GoLive の構文チェッカを使用してください。

3 属性の値を指定するには、次のいずれかを実行します。

- 属性名の右側のテキストボックスをクリックして、値を入力します。
- 属性にあらかじめ値が定義されている場合は、アウトラインエディタに属性値の三角形が表示されます。この三角形をクリックし、メニューから既定の属性値を選択します。



属性値の指定
A. 属性値の三角形 **B.** あらかじめ定義されている属性値のメニュー **C.** 色フィールド **D.** パスポインタ

- 属性にフォント色などの色の値が使用されている場合は、色フィールドおよび色コードが属性名の右側に表示されます。
- 属性にパス（画像ファイルのパスなど）が使用されている場合は、パスポインタが属性名の右側に表示されます。パスポインタをクリックして、ファイル選択のダイアログボックスからファイルを選択し、「OK」をクリックします。

アウトラインエディタでのテキストまたはコメントの追加

エレメントを追加した後、アウトラインエディタを使用すると、ドキュメントに表示するテキストなど、そのエレメントのコンテンツを簡単に追加できます。例えば、h1 エレメントにヘッダテキストを入力することなどができます。また、ブラウザウィンドウには表示せず保存だけしておく必要がある任意のテキストも、エレメントのコメントとしてドキュメント内に追加できます。コメントは、後日ドキュメントを編集する際のメモとして保存すると便利です。例えば、重要な背景情報を必要とする高度な機能を後日埋め込む場合などです。

アウトラインエディタでテキストまたはコメントを追加するには

1 アウトラインエディタで、アウトラインから、新しいテキストまたはコメントを追加する位置のすぐ上にある HTML エレメントを選択します。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- 選択したエレメントの開始タグと終了タグの間にテキストまたはコメントを追加するには、そのエレメントを展開表示してから、コントロールパネルにある新規テキストを追加ボタン をクリックするか、新規コメントを追加ボタン をクリックします。デフォルトのテキストまたはコメントが入ったテキストボックスが、アウトラインに追加されます。
- 選択したエレメントやアイテムの終了タグの後にテキストまたはコメントを追加するには、そのエレメントを展開表示してから、コントロールパネルにある新規テキスト追加ボタン をクリックするか、新規コメントを追加ボタン をクリックします。

注意：コメントは、ドキュメントのどの位置にも追加できます。HTML エレメントの前後でも構いません。

3 テキストボックスに、テキストまたはコメントを入力します。一時的にテキストの入力を中断し、テキストボックスの選択を解除した場合でも、テキストボックスにカーソルを挿入すれば、再び入力できます。

アウトラインエディタで一般アイテムを追加するには

HTML 以外のコードが含まれる一般エレメントまたはアイテムを、ドキュメントに追加することができます。例えば、ASP コードが含まれる一般アイテムなどを追加できます。

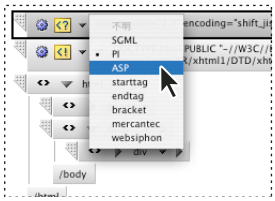
1 アウトラインエディタで、アウトラインから、一般エレメントまたはアイテムを追加する位置の真上にあるエレメントまたはアイテムを選択します。

2 次のいずれかを実行します。

- 選択したエレメントの開始タグと終了タグの間に一般エレメントまたはアイテムを追加するには、そのエレメントを展開表示してから、コントロールパネルにある新規一般アイテムを追加ボタン をクリックします。
- 選択したエレメントの終了タグの後に一般エレメントまたはアイテムを追加するには、そのエレメントの表示を折りたたんでから、コントロールパネルにある新規一般アイテムを追加ボタン をクリックします。

デフォルトのテキストが入ったテキストボックスが、アウトラインに追加されます。

3 サブタイプの三角形をクリックして、メニューから ASP などの一般アイテムのサブタイプを選択します。



サブタイプの三角形を使用して、一般アイテムのサブタイプを指定します。

4 テキストボックスに、一般アイテムのテキストコンテンツを入力します。例えば、一般アイテムに ASP サブタイプを選択した場合は、ASP コードをテキストボックスに入力します。

アウトラインエディタのペアタグまたはコンテナタグ

アウトラインエディタでは、ペアタグ形式のオン / オフを切り替えることにより、新しいタグに対となる終了タグがあるかどうかを確認できます。タグのほとんどは、ペアタグ、すなわちコンテナタグです。ペアタグとはエレメントのコンテンツを囲む一対のタグで、開始タグと終了タグ、またはオープンタグとクローズタグと呼ばれます。GoLive のデフォルトでは、ペアタグの両方のタグが表示されます。ただし、終了タグが不要なタグもいくつかあります（単一タグと呼ばれます）。最も頻繁に使用される単一タグの 1 つは、画像の埋め込みに使用される <img> タグです。

アウトラインエディタでペアタグ形式の表示のオン / オフを切り替えるには

ペアタグ形式は、現在選択しているエレメントに対してのみ切り替えることができます。

1 アウトラインエディタで、ペアタグを持つエレメントを選択します。

2 コントロールパネルにある、終了タグの省略の切り替えボタン をクリックします。

ソースコードへの新しいエレメントの追加

不明なエレメントの追加

HTML は絶えず進化する言語であるため、新しいエレメントが頻繁に作成されます。ドキュメントを常に最新の状態に保ち、新しいテクノロジーを使用できるように、タグアイコンを使用して、GoLive が識別できないエレメントのプレースホルダを挿入できます。

また、GoLive によってソースコードの解析や変更が行われるのを防ぐためにタグアイコンを使用することもできます。タグアイコンをオブジェクトパネルからドキュメントウィンドウにドラッグすると、<noedit> および </noedit> タグがソースコードに追加され、レイアウトエディタのドキュメントにタグプレースホルダが挿入されます。これにより、タグインスペクタの「コンテンツ」タブに、解析しないコードを入力できるようになります。入力したコードは、無変更で <noedit> タグの間に挿入されます。

不明なエレメントを追加するには

1 レイアウトエディタで、タグアイコンを、オブジェクトパネルの基本セットからドキュメントウィンドウにドラッグします。



A B

タグアイコンの使用
A. レイアウトエディタに表示されるタグプレースホルダ **B.** オブジェクトパネルのタグアイコン

2 エレメントインスペクタの「エレメント」タブで、「エレメント」テキストボックスに新しいエレメントの名前を入力します。

3 エレメントインスペクタの下部にある新規アイテムを作成ボタン をクリックします。これにより、リストボックスの下のテキストボックスがアクティブになります。

4 左側のテキストボックスに属性名を入力し、右側のテキストボックスに属性値を入力します。

5 現在選択されている属性を削除するには、選択したアイテムを削除ボタン をクリックします。

注意：不明なエレメントをドキュメントのヘッダセクションに追加するには、エレメントアイコンを、オブジェクトパネルの「ヘッダ」タブからドキュメントウィンドウのヘッダセクションパネルにドラッグします。

不明なエレメントのコードを入力するには

1 不明なエレメントのタグプレースホルダを選択します。

2 エレメントインスペクタの「コンテンツ」タブで、ソースコードを入力します。入力したコードは、ソースコードエディタまたはドキュメントウィンドウのソースコード分割表示で確認できます。

ソースコードの操作

ソースコードへのオブジェクトのドラッグ

ソースコードエディタ、ソースコード分割表示、アウトラインエディタ、JavaScript エディタでの作業中には、任意のアイコンをオブジェクトパネルからソースコード内にドラッグし、エレメントのコードを作成する際のベースとして使用できます。また、ドキュメントや URL をサイトウィンドウからソースにドラッグし、そのドキュメントや URL へのリンクを挿入することもできます。

ソースコードの表示を変更するには

ソースコードエディタ、ソースコード分割表示、CSS エディタのソース表示、および JavaScript エディタにある、ソース表示メニューバーを使用すると、ソースコードの表示に影響するテーマを選択できます。また、行番号の表示の有無や、エディタの幅でソースコードを折り返すかどうかも指定できます。

❖ ソース表示メニューバーで、次のいずれかを実行します。

- テーマメニューで、現在のドキュメントに使用するテーマを選択します。
- すべてのアイテムの色を無効にするには、コードをハイライト表示ボタン をクリックします。

関連項目

288 ページの「GoLive のソースコードエディタ」

ソースコードの行の折り返しを有効または無効にするには

❖ ソースコードエディタ、ソースコード分割表示、CSS エディタのソース表示、または JavaScript エディタで、ソース表示メニューバーにある行の折り返しボタン をクリックします。

ソースコードの行番号を表示するには

❖ ソースコードエディタ、ソースコード分割表示、CSS エディタのソース表示、または JavaScript エディタで、ソース表示メニューバーにある行番号表示ボタン をクリックします。

ソースコードエディタを使用している場合、行の折り返しと行番号に関するオプションは、表示パネルでも設定できます。

ソースコードの入力候補を表示して挿入するには

コンテクストに対応するコードの自動入力機能を使用すると、覚えにくいエレメント、属性、または関数を調べることなく、コードを記述できます。JavaScript や PHP だけでなく、HTML コードの作成時にもコードの自動入力を使用できます。

1 ソースコードエディタ、ソースコード分割表示、CSS エディタのソース表示、または JavaScript エディタで、コードの入力を開始します。

2 表示されるポップアップメニューをスクロールし、Enter キーまたは Return キーを押して、エレメント、属性、または関数を選択します。

2 つのファイルを比較するには

違いを検索ダイアログボックスを使用すると、サイト内の 2 つのファイルのソースコードを比較できます。違いが表示され、表示を制御するオプションを設定できます。

1 サイトを開きます。

2 編集 ／検索／違いを検索を選択します。

3 違いを検索ダイアログボックスでは、比較する 2 つのファイルにポイント & シュートボタン を使用するか、比較する 2 つのファイルを参照して選択します。

4「OK」をクリックします。

違いを検索ダイアログボックスに各ファイルのソースコードが表示され、違いがハイライト表示されます。

5「前の違い」または「次の違い」をクリックして、検出された他の違いを選択します。

6 次の比較オプションを選択して、表示をカスタマイズします。

空白行をスキップ コード内にある空白の行をスキップします。

別の違いも異なる色で表示 各コード表示ごとに異なる色を使用します。

同一の行を非表示 違いのないコード行を表示しません。

スクロールを同期 両方のコード表示を同時にスクロールします。

ソースコード構文の有効性の確認

GoLive の構文チェッカを使用すると、ドキュメントまたはサイト全体に含まれるソースコードの有効性を確認し、エラーを排除できます。構文チェッカではソースコードを解析し、ドキュメントの構文の適格性はどうか、または特定の DTD に適合しているかどうかを検証できます。コードの構文およびエレメントの使用についての必要条件は、個々の DTD ごとに異なります。構文チェッカでは、ドキュメントに割り当てられている DTD を使用することも、それ以外の DTD を確認対象として使用することもできます。

ソースコードの解析が終了すると、構文チェッカは不正なコードエレメントをエディタにハイライト表示すると共に、エラーおよび警告を構文チェックの結果ウィンドウにリストします。アウトラインエディタでも、ドキュメントのエラーが検出された各エレメントの横に、エラーが表示されます。



構文チェッカの使用
A. 互換性リスト：構文チェックのみを選択するか、整合性をチェックする DTD を選択します。**B.** 使用を許可するエレメント：ドキュメントで使用可能にする追加のコードエレメントを選択します。**C.** DTD の位置

関連項目

290 ページの「アウトラインエディタについて」

298 ページの「構文をチェックするには」

構文をチェックするには

1 次のいずれかの操作を実行します。

- サイト内のすべてのファイルの構文をチェックするには、サイトを開きます。
- 単独でページの構文をチェックするには、サイトウィンドウのアセット領域でページを選択するか、ページを開きます。

2 編集／構文チェックを選択するか、ページを開いている場合は、ハイライトパネルまたはソース表示メニューの構文チェックボタン をクリックします。

3「準拠」リストから DTD を選択します。

構文チェックのみ ドキュメントの構文の適格性をチェックします。DTD またはブラウザセットとの互換性はチェックしません。このオプションを選択すると、構文チェッカでは、必要な終了タグが欠落している場合、属性値が括弧で囲まれる必要がある場合、または属性が複数定義されている場合などにエラーとして検出されます。構文のみのチェックでは、不要な終了タグ、または括弧で囲む必要のない属性値については、エラーとして検出されません。

アサインされた !DOCTYPE ドキュメントで宣言されている doctype の DTD に対して整合性をチェックします。このオプションを使用するには、あらかじめドキュメントに doctype を指定しておく必要があります（76 ページの「ドキュメントタイプ定義の設定」を参照してください）。構文チェッカは、!DOCTYPE 宣言を使用して、コンピュータ、ローカルネットワーク、またはインターネットに存在する DTD を探します。

注意：ドキュメントに指定されている DTD がインターネットにある場合は、DTD がキャッシュに既に読み込まれているかどうかがチェックされます。キャッシュにある場合は、キャッシュの DTD が使用されます。キャッシュにない場合は、インターネットにアクセスしてもよいかどうかを尋ねる警告が表示されます。同意すると、DTD がダウンロードされます。アクセスを拒否した場合は、ドキュメントの構文はチェックされますが、DTD との整合性はチェックされません。キャッシュは GoLive を終了するとクリアされます。

特定の DTD（「HTML 4 Strict」など） 指定した DTD に対する整合性をチェックします。

4 DTD に定義されていない独自のエレメントや属性を Web 設定の「マークアップ言語」タブで追加している場合は、「追加で許可」リストの「エレメント」を選択します。

5 使用を許可する必要がある追加のエレメントがドキュメント内にある場合は、該当するエレメントのセットを「追加で許可」リストで選択します。

6 チェックの対象および構文チェッカの動作を制御するには、次のいずれかのオプションを選択します。

警告を表示 構文に含まれる警告をチェックします。例えば、<body bgcolor= "redd"> などのように、属性値が無効な場合は、警告が表示されます。エラーに比べると、警告の表示される頻度は低くなっています。

エラーを表示 構文に含まれるエラーをチェックします。構文チェッカは、不正な HTML 構文を検出した場合、またはドキュメントが指定の DTD に準拠していない場合にエラーを表示します。例えば、開始タグがあっても、それに対応する終了タグがドキュメントにない場合にエラーが表示されます。ほとんどの問題が、構文チェッカによってエラーとして表示されます。

7「OK」をクリックします。

構文チェックの結果ウィンドウにエラーと警告が表示され、ソースコードエディタおよびアウトラインエディタ上ではエラーと警告がハイライト表示されます。また、表示パネルの「ハイライト表示」タブを開くと、エラーおよび警告の合計数が表示されます。

8 個々のエラーを修正し、次の手順に従ってソースコードをもう一度チェックします。

9 次のいずれかを実行します。

- 構文チェックウィンドウを閉じるには、「OK」をクリックします。
- 現在開いているサイト内に構文チェック結果のコレクションを作成するには、「コレクションを保存」をクリックします。

関連項目

267 ページの「コレクション」

ソースコードの選択とハイライト表示

ソースコード内でアイテムをダブルクリックして選択するには

ソースコードエディタ、ソースコード分割表示、または CSS エディタのソース表示を開き、次のいずれかを実行します。

- エレメントとそのコンテンツを選択するには、エレメントの直前の山括弧をダブルクリックします。
- エレメントのコンテンツだけを選択するには、エレメントの直後の山括弧をダブルクリックします。
- 属性とその値を選択するには、属性の直後の等号をダブルクリックします。
- 属性の値だけを選択するには、値の直前の引用符をダブルクリックします。
- CSS プロパティとその値を選択するには、値の直前のコロンをダブルクリックします。

マークアップツリーバーを使用したエレメントの選択

ドキュメントウィンドウの下部にあるマークアップツリーバーには、複雑なドキュメントであっても、HTML エレメントをすばやく正確に選択するためのナビゲーションツールが用意されています。マークアップツリーバーは、レイアウトエディタ、フレームエディタ、ソースコード分割表示、またはアウトラインエディタで現在選択しているエレメントまでの一連のタグを、ルートからのパスのように表示します。例えば、テーブルのセルを選択した場合、マークアップツリーバーには、HTML エレメントから始まり、BODY、テーブル、テーブルの行、テーブルのセルまでのエレメントのタグがパスとして表示されます。マークアップツリーバーでエレメントのタグを選択すると、そのエレメント全体とコンテンツ（開始タグと終了タグを含む）がドキュメントウィンドウで選択されます。

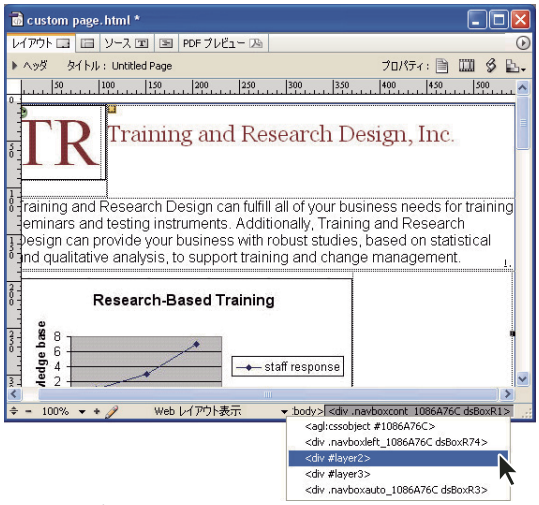
マークアップツリーバーを使用すれば、現在選択しているエレメント内のエレメント（HTML 階層の 1 つ下のレベルのエレメント）を選択できます。例えば、テーブルを現在選択している場合は、その中の行を選択できます。また、マークアップツリーバーを使用すると、現在選択しているエレメントの外側のエレメント（ルートに近い、1 つ上のレベルのエレメント）も選択できます。例えば、テーブルのセルを現在選択している場合は、そのセルが含まれるテーブルの行、またはテーブルを選択できます。

マークアップツリーバーを使用してエレメントを選択するには

1 レイアウトエディタ、フレームエディタ、またはアウトラインエディタにドキュメントを表示します（ソースコード分割表示の使用中にドキュメントを表示することもできます）。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- 選択できるエレメントをリストから選択するには、マークアップツリーバー上のタグでマウスボタンを押したままに（またはゆっくりとドラッグ）し、ポップアップメニューからエレメントを選択します。または、マークアップツリーバー上でタグを右クリックし、「アイテムを選択」を選択して、表示されたポップアップメニューの中から目的のタグを選択します。選択しているエレメントが最も低いレベルの場合（テーブルセルなど）、アイテムを選択メニューは表示されません。



マークアップツリーバーを使用して、エレメント内の別のエレメントを選択します。

- あるエレメントの外（階層の上位）にあるエレメントを選択するには、マークアップツリーバーに現在表示されている任意のタグをクリックします。例えば、テーブルタグをクリックするとテーブルエレメントを直接選択できます。テーブル内の行やセルなどのエレメントもすべて選択されます。

上のブロックを選択コマンドを使用して、エレメント階層内で 1 つ上位にあるエレメントを選択するには

❖ レイアウトエディタ、ソースコードエディタ、またはアウトラインエディタでテキストまたはエレメントを選択し、詳細設定／上のブロックを選択を選択します。階層レベルの 1 つ上のエレメントが選択されます。

ソースコードまたはレイアウトエディタ内のアイテムのハイライト表示

表示パネルの「ハイライト表示」タブを使用すると、レイアウトエディタ、マークアップツリーバー、ソースコードエディタ、またはアウトラインエディタ上で、特定のアイテム、警告およびエラーをハイライト表示できます。例えば、URL が含まれるすべてのエレメント、特定の CSS 定義が含まれるすべてのテキスト、またはすべての構文エラーとリンクエラーなどをハイライト表示できます。アイテムをハイライト表示した後は、「ハイライト表示」タブを使用して、ハイライト表示されているアイテムを 1 つずつ選択できます。

「ハイライト表示」タブの「ハイライトカラー」セクションでは、アイテムのクラスごとにハイライト表示のプロパティ（色、枠線など）を設定できます。例えば、リンク警告をすべて青色にすることなどが可能です。

JavaScript アクションがアタッチされているエレメントをすべてハイライト表示するには、「ハイライト表示」タブを使用します。



表示パネルの「ハイライト表示」タブの使用
A. ハイライト表示するドキュメント内のエレメントおよびアイテムを選択します。**B.** ハイライト表示されているアイテムの数 **C.** これらのボタンを使用して、前または次のハイライト表示アイテムを選択できます。**D.** 構文エラーと警告の数

エレメントと他のアイテムをハイライト表示するには

1 レイアウトエディタ、ソースコードエディタ、またはアウトラインエディタで、ウィンドウ／表示を選択して、表示パネルを開きます。

2「ハイライト表示」タブをクリックし、必要に応じて次の操作を実行します。

- 壊れているリンクおよび無効なファイル参照をすべてハイライト表示するには、リンク警告ボタン をクリックします （リンク警告は、コントロールパネルのリンク警告ボタンをクリックして表示することもできます）。
- ハイライト表示されている前または次のアイテムを選択するには、前ボタン または次ボタン をクリックします。
- 特定のエレメントをハイライト表示するには、エレメントメニューからエレメントを選択します。
- 特定の CSS が定義されているテキストをハイライト表示するには、CSS メニューからその定義を選択します。
- JavaScript アクションがアタッチされているすべてのエレメントをハイライト表示するには、スペシャルメニューから「JavaScript アクション」を選択します。
- URL が設定されているすべてのアイテムをハイライト表示するには、スペシャルメニューから「URL を含むアイテム」を選択します。
- すべてのテキストアイテムをハイライト表示するには、スペシャルメニューから「テキストアイテム」を選択します。
- すべてのコメントをハイライト表示するには、スペシャルメニューから「コメントアイテム」を選択します。
- すべての一般アイテムをハイライト表示するには、スペシャルメニューから「特別なアイテム」を選択します。
- ドキュメント内のハイライト表示と「ハイライト表示」タブの設定をすべて解除するには、「クリア」をクリックします。
- ドキュメントに新規アイテムを追加した後でもう一度スキャンするには、「再スキャン」をクリックします。

関連項目

297 ページの「ソースコード構文の有効性の確認」

295 ページの「アウトラインエディタで一般アイテムを追加するには」

アイテムのハイライト色とアピアランスを設定するには

1 表示／ハイライト表示／ハイライトカラーを選択します。

2 必要に応じて次の操作を実行します。

- アイテムのカテゴリー（すべてのリンク警告など）の色を設定するには、カテゴリーの横の色フィールドをクリックしてカラーパネルから色を選択するか、色フィールドの右下隅をクリックして表示される色見本から色を選択します。
- カテゴリーに適用する色の不透明度を設定するには、カテゴリーの横の不透明度スライダをドラッグします。

- 各カテゴリーにハイライトのスタイルを設定するには、カテゴリーの右にあるボタンをクリックして、色付きの境界線または色付きの背景に切り替えます。

注意：「ハイライト表示」タブの「編集可能領域」の設定は、ページテンプレート内の編集可能な領域に適用されます。「ロックされた範囲」の設定は、ページテンプレートに基づいて、ドキュメントのロックされた範囲に適用されます。

ソースコードの検索

コードエレメントを検索ダイアログボックスによるエレメントの検索

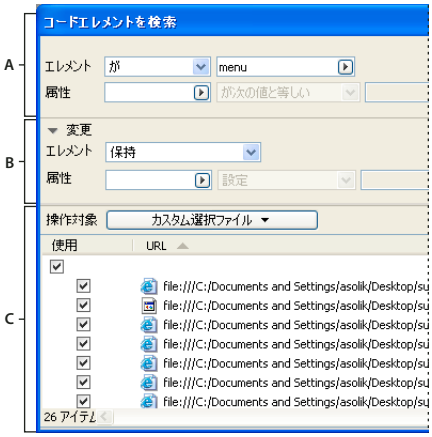
ドキュメント内またはサイト全体からエレメントを検索して操作するには、「コードエレメントを検索」コマンドを使用します。この機能には、テキストを検索ダイアログボックスの「ソース検索モード」機能にない利点がいくつかあります。「ソース検索モード」ではリテラルテキスト文字列しか検索できません。例えば、「コードエレメントを検索」で <body bgcolor="red"> というコードを検索すると、完全一致だけでなく、引用符が付いていないエレメントや他の属性が含まれるエレメントも見つかります。また、「コードエレメントを検索」コマンドでは、既存エレメントの属性の追加、削除および修正、エレメントのコンテンツの削除、エレメントのプレーンテキストコンテンツの置換などを容易に行うことができます。

コードエレメントを検索ダイアログボックスには、次の 3 つのセクションがあります。

検索オプション エレメントや属性などの検索条件を選択できます。

変更オプション 検出されたエレメントや属性に適用する変更またはアクションを指定できます。

操作対象オプション 検索する範囲として、1 つのファイル、複数のファイル、サイト全体、コレクション、または以前の結果のリストを指定できます。また、指定したアクションを GoLive に実行させる前に、そのアクションによって変更されるファイルのリストをプレビューしたり、修正することもできます。



コードエレメントを検索ダイアログボックス
A.「検索」セクション **B.**「アクション」セクション **C.**「操作対象」セクション

デフォルトでは、コードエレメントを検索ダイアログボックスは構造化モードで表示されます。これはコーディングに関する知識がなくても構造化検索を実行できるモードです。複雑な検索条件を入力する場合は、「アドバンスト」をクリックします。

エレメントを検索するには

1 編集 ／検索／コードエレメントを検索を選択します。

2「検索」セクションで、次のようにエレメントオプションを指定します。

- エレメントメニューから「が」または「が次と完全一致」を選択します。
- 「エレメント」テキストボックスで、検索するエレメント名を入力するか、メニューからエレメントを選択します。

3 構造化検索を実行するには、「検索」セクションの属性メニューで属性を選択して、メニューから演算子と属性値を選択します。その他の属性を検索に追加するには、追加ボタン をクリックして、他の属性、演算子、および属性値を指定します。

4（オプション）詳細検索を実行するには、「アドバンスト」をクリックし、「検索」セクションで次の操作を実行します。

- 属性と属性値を検索するには、テキストボックスに属性と属性値を入力するか、属性メニューと演算子メニューから属性と演算子を選択します。
- 属性値の比較によってエレメントを検索するには、2 つの属性と演算子を入力します。例えば、高さより幅の方が大きいエレメントを検索するには、次のように入力します。**height > width**
- エレメントのプレーンテキストコンテンツを検索するには、キーワード content と演算子の等号を入力し、さらにテキストコンテンツを引用符で囲んで入力します。例えば、指定したエレメントに含まれる「June」（スタイルの適用なし）をすべて検索するには、次のように入力します。**content = "June"**

プレーンテキストの検索条件を指定し、さらに置換するテキストを指定することもできます。例えば、指定したエレメント内に出現する「June」をすべて「July」に置換できます。エレメントのテキストコンテンツを置換するには、コンテンツを置換アクションを使用します （303 ページの「コードエレメントを検索ダイアログボックスによる複数ファイル内のエレメントの編集」を参照してください）。

5 操作対象メニューをクリックし、次のいずれかを実行します。

- 現在開いているサイトを検索するには、[サイト名] ／サイト全体を選択します。
- 現在開いているサイトで特定のタブ内のファイルを検索するには、[サイト名] ／ [サイトタブ] を選択します。
- サイトウィンドウで選択されているファイルを検索するには、「サイト選択」を選択します。コードエレメントを検索ダイアログボックスにサイトウィンドウからファイルをドラッグすることもできます。
- 開いていないサイトのファイルを検索するには、「ファイルを追加」を選択します。検索するファイルの保存場所に移動し、ファイルを選択します。選択したファイルが検索リストに追加されます。
- 以前の結果セット（以前の検索結果におけるファイルのリスト）内を検索するには、操作対象メニューから「結果」を選択します。

6 検索からアイテムを除外するには、対応する「使用」チェックボックスをオフにして選択を解除します。

7「すべてを検索」をクリックします。結果ウィンドウに検索結果が表示されます。

別の検索で使用するために、コードエレメントを検索の検索結果を保存するには

結果ウィンドウで、次のいずれかを実行します。

- 結果セット内で別のエレメントを検索するには、「結果を使用」をクリックします。結果セットからファイルを削除するには、ファイルを選択して「削除」をクリックします。
- 現在開いているサイトにコレクションとして結果を保存するには、「コレクションを保存」をクリックし、新規コレクションを作成ダイアログボックスにコレクションの名前を入力して、「OK」をクリックします（「コレクションを保存」オプションを有効にするには、サイトを開いている必要があります）。サイトウィンドウのコレクション領域に、保存したコレクションが表示されます。

関連項目

267 ページの「コレクション」

コードエレメントを検索ダイアログボックスによる複数ファイル内のエレメントの編集

エレメントを検索するだけでなく、中央の「変更」セクションのポップアップメニューに表示される次のコマンドを使用して、さまざまな方法でエレメントを操作できます。

保持 エレメントを保持し、その属性を設定、更新、または削除します。

名前の変更 エレメントの名前を変更しますが、エレメントのコンテンツは変更しません。エレメントの属性は、保持することも、「属性」アクションで変更することもできます。

コンテンツとともに削除 エレメントを完全に削除します。開始タグ、終了タグ、コンテンツもすべて削除されます。

そのコンテンツで置換 エレメントの開始タグと終了タグのみを削除し、コンテンツはそのまま残します。

コンテンツのみを削除 エレメントのコンテンツのみを削除し、開始タグと終了タグはそのまま残します。

コンテンツを置換 エレメントのコンテンツのみを置換し、開始タグと終了タグはそのまま残します。このコマンドは、プレーンテキストコンテンツのみに作用します。例えば、ボールドなどのスタイルが適用されているテキストには、このコマンドは作用しません。

既存のエレメントを修正するには

1 検索条件と検索対象の範囲を定義します （302 ページの「コードエレメントを検索ダイアログボックスによるエレメントの検索」を参照してください）。

2 コードエレメントを検索ダイアログボックスの「変更」セクションで、エレメントメニューから「保持」を選択します。

3「変更」セクションで、属性メニューから属性を選択するか、またはテキストボックスに属性を入力します。

4 属性メニューの右側にあるポップアップメニューから、次のいずれかのオプションを選択します。

設定 属性が既に存在するかどうかに関係なく、指定された属性と値をエレメントに設定します。

更新 指定したエレメントに属性が既に存在する場合に限り、その属性を更新します。属性の追加は行いません。

削除 属性とその値をすべて削除します。

5 属性値を選択するか、3 つ目の「属性」テキストボックスに値を入力します。

6 変更属性を追加するには、属性を追加ボタン をクリックして、他の属性、演算子、および属性値を指定します。

7「すべてに適用」をクリックして、検索を開始し、指定したアクションを実行します。

1 つの「エレメントを保持」アクション内に複数の「属性」アクションを作成することもできます。「すべてに適用」をクリックする前に、属性を追加ボタン をクリックし、次に示す手順に従います。GoLive は、「変更」セクションに定義されているそれぞれの「属性」アクションを実行します。「属性」アクションを削除するには、リストからそれを選択し、属性を削除ボタンをクリックします。

既存のエレメントを名前変更、削除、または置換するには

1 検索条件と検索対象の範囲を定義します （302 ページの「コードエレメントを検索ダイアログボックスによるエレメントの検索」を参照してください）。

2 コードエレメントを検索ダイアログボックスの「変更」セクションで、次のいずれかを実行します。

- エレメントメニューから「名前の変更」を選択します。次に、「新しい名前」テキストボックスに、新しいエレメントの名前を入力します。必要に応じて、「エレメント名を変更」アクションに対する「属性」アクションを作成することもできます。
- エレメントメニューから「コンテンツとともに削除」を選択します。
- エレメントメニューから「そのコンテンツで置換」を選択します。

3「すべてに適用」をクリックして、検索を開始し、指定したアクションを実行します。

エレメントのプレーンテキストコンテンツを置換するには

1 検索条件と検索対象の範囲を定義します （302 ページの「コードエレメントを検索ダイアログボックスによるエレメントの検索」を参照してください）。

2 コードエレメントを検索ダイアログボックスの「変更」セクションで、エレメントメニューから「コンテンツを置換」を選択します。次に、「コンテンツ」テキストボックスに、置換するテキストを入力します。テキストを引用符で囲む必要はありません。

3「すべてに適用」をクリックして、検索を開始し、指定したアクションを実行します。

エレメントのコンテンツを削除するには

1 検索条件と検索対象の範囲を定義します（302 ページの「コードエレメントを検索ダイアログボックスによるエレメントの検索」を参照してください）。

2 コードエレメントを検索ダイアログボックスの「変更」セクションで、エレメントメニューから「コンテンツのみを削除」を選択します。

3「すべてに適用」をクリックして、検索を開始し、指定したアクションを実行します。

検索タスクの保存と再利用

検索タスクの設定項目を指定した後は、設定を再利用できるように保存することができます。

1 コードエレメントを検索ウィンドウのメニューから「検索文字列を保存」を選択します。

2 名前を入力して、「保存」をクリックします。

3 保存したタスクをもう一度適用するには、コードエレメントを検索ウィンドウのメニューから「検索文字列を読み込む」を選択します。

4 必要なタスクを選択し、「開く」をクリックします。

5「操作対象」セクションで、タスクを適用するファイルを選択します。

6「すべてを検索」をクリックします。

最近保存したタスクをもう一度適用するには、コードエレメントを検索ウィンドウのメニューから目的のタスクを選択します。

ソースコード内の移動

関数によるソースコードのナビゲーション

ソースコードエディタ、JavaScript エディタ、CSS ソースコードエディタのコード内を移動メニュー { } を使用すると、関数によってコード内を移動できます。また、ソースコードとコード内を移動メニューには、ナビゲーション用のカスタムマーカーを追加できます。

JavaScript エディタを使用している場合は、JavaScript、VBScript、ASP、Perl、Java などの言語の関数を使用してコード内を移動できます。HTML を使用している場合は、名前属性を含んだタグを使用して HTML コード内を移動できます。CSS を使用している場合は、CSS エディタの CSS 定義を使用してコード内を移動できます。

ソースコード内を移動するには

❖ コード内を移動メニューから、関数を選択します。

コード内を移動メニューには、関数のリストがコード内の出現順に表示されます。関数をアルファベット順に表示したい場合は、Ctrl キー（Windows）または Alt キー（Macintosh）を押しながら関数メニューをクリックします。

ソースコード内のマーカーを追加または削除するには

1 ソースコードエディタ、JavaScript エディタ、または CSS ソースコードエディタで、マーカーを設定するコード行に挿入点を置くためにクリックします。

2 コード内を移動メニューから「新規マーカー」を選択します。

3 マーカーを追加ダイアログボックスにマーカーの名前を入力し、「OK」をクリックします。

ソースコードの自動的な挿入または書き直し

ソースコードを自動的に書き直すには

GoLive では、手動で入力したソースコードを自動的に書き直すことができます。コードはインデントおよび改行コードと共に書き直され、タグおよび属性の大文字 / 小文字が変更されます。また、属性値の引用符が、ソースコードを書き直しダイアログボックスで指定されているものに設定されます。

1 ソースコードを書き直すページを開きます。

2 詳細設定／ソースコード／ソースコードを書き直しを選択します。

3 必要に応じて、オプションを指定します。不要な変更を元に戻すには、「変更なし」をクリックします。

4「OK」をクリックします。

テキストマクロによるテキストコードの挿入

ソースコードエディタおよび JavaScript エディタを頻繁に使用する場合は、テキストマクロを使用すると時間を節約できます。テキストマクロにより、ソースコードの長い構文では、頻繁に使用するタグやスクリプトエレメントに入力する必要がなくなります。

テキストマクロは、GoLive プログラムフォルダの Setting フォルダの Code フォルダ内にある編集可能ファイルの Default.macro に保存されます。

Default.macro ファイルには、テキスト、HTML エレメント、または CSS エレメントと JavaScript コード文字列の任意の組み合せを保存できます。あるマクロ定義をどこで使用できるかは、そのマクロのタイプ属性によって決まります。タイプを「all」に設定したマクロは、すべてのエディタ上（単純なテキストドキュメントウィンドウも含む）で使用できます。これ以外のタイプ属性を設定したマクロは、タイプに対応するエディタ上でしか使用できません。

Default.macro ファイルは、GoLive の起動時に読み込まれ、アプリケーション全体を通して使用することができます。

関連項目

306 ページの「ソースコードにテキストマクロを挿入するには」

ソースコードにテキストマクロを挿入するには

テキストマクロでは大文字と小文字が区別されるため、マクロファイル内で定義したとおり正確な名前を入力する必要があります。

❖ 自動化されたソースコードを挿入するには、マクロ名を入力し、Shift+Ctrl+M キー（Windows）または Shift+Command+M キー（Macintosh）を押します。これにより、テキストカーソルのある単語によって識別されるテキストマクロが、ソースコードに挿入されます。ただし、そのテキストマクロがデフォルトのソースマクロファイルに存在する場合に限ります。

テキストマクロの定義

テキストマクロは、GoLive またはテキストエディタで Default.macro ファイルを開いてから、コードを入力、コピー、またはドラッグして定義します。また、独自のマクロファイルを作成することもできます。マクロファイルは先頭から順に読み込まれます。同じ名前や構文コンテクストを持つ複数のマクロ定義が存在する場合は、最初に出現した定義が使用されます。テキストマクロは、次の基本書式で定義する必要があります。

```
<macro name="XY" type="Syntax-Context"><![CDATA[macro-content\]\]></macro>
```

マクロ定義の最初のエレメントはマクロ名とタイプであり、これによって構文コンテクストが決まります。type の値には、「all」、「html」、「css」、「javascript」、「php」のいずれか、または、Default.syntax 設定ファイルかインストールされている別の *.syntax ファイルで定義された構文エレメントが持つ名前属性の正確な値を指定します。マクロ名には、スペースとタブを除く任意の文字を組み合わせて使用できますが、実際には英数字だけを使用してください。その他の文字は構文コンテクストによっては特殊な意味を持つ場合があるので、使用することは望ましくありません。

2 つ目のエレメントは、マクロのコンテンツを指定します。つまり、CDATA タグでは、置換するテキストを指定します。置換テキスト内の選択範囲は、パーセント記号（%）で定義されます。これ以外の選択記号を使用する必要がある場合は、「selchar=(character)」属性を追加します。

例えば、基本的な属性を持つ画像エレメントマクロは、次のようになります。

```
    <macro name="image" type="html"><![CDATA[<img
"src=../GIFS/%???%.GIF" width="20" height="20">\]\]></macro>
```

テキストマクロを使用すると、書式化されたテキストの文字列も挿入できます。例えば、次のように使用します。

```
    <macro name="webdesign" type="html"><![CDATA[This
Web Site was designed using <b>GoLive.</b>\]\]></macro>
```

テキストマクロでの挿入点配置とテキスト選択の自動化

挿入では、挿入点を配置することや任意のテキストを上書き用に選択することができます。

挿入において、挿入点を配置する処理は、カーソルを表示したい場所に空の選択範囲を追加することで行います。例えば、次のように使用します。

```
    <macro name="image" type="html"><![CDATA[<img
"src=%%" width="20" height="20">\]\]></macro>
```

これにより、カーソルを目的の位置に移動しなくても、属性値を入力できる場所に挿入点が配置されます。

上書き用のテキスト選択範囲を設定するには、プレースホルダとなる語句や文字列を選択記号で囲みます。例えば、次のように使用します。

```
    <macro name="image" type="html"
[CDATA[<img "src=../GIFS/%???%.GIF " width="20" height="20">"\]\]></macro>
```

この例のマクロを挿入すると、引用符の中にある 3 つの疑問符が選択されて上書きできる状態になります。

テキストマクロ内で制御文字を代用するキーワードの使用

既に述べたとおり、テキストマクロの挿入時の動作を指定するために次の 3 つの制御文字を使用できます。

- 一重の引用符（'）は、選択範囲をマークします。
- 縦棒は、挿入点を配置します。
- ドル記号は、別のテキストマクロを参照するために使用します。

構文規則によっては、挿入するマクロにこれらの文字を含むことが要求される場合があります。例えば、JavaScript の構文では文字列を一重の引用符で囲む必要があります。このような制御文字の競合は、一重の引用符をパーセント記号（または他の適切な文字）で代用することにより解決します。GoLive のテキストマクロツールには、制御文字を再定義するための 3 つのビルトインキーワードが用意されています。

- Selection は、一重の引用符が使用できない場合に選択マーカーを再定義します。例えば、次のように使用します。

  ```
  Selection = %
  ```

- Caret は、縦棒が使用できない場合に挿入点のマーカーを再定義します。例えば、JavaScript では縦棒がビット演算の OR を表すため、再定義する必要があります。

  ```
  CARET = %
  ```

- Macro は、マクロ名を囲むドル記号を再定義します。

  ```
  MACRO = %
  ```

JavaScript

JavaScript の使用

GoLive に組み込まれている JavaScript および JScript のサポート機能を使用すると、インタラクティブ機能のドキュメントへの挿入、フォーム入力の作成、視覚的な表示の強化、ブラウザの動的制御などが可能になります。JavaScript エディタを使用すると、アプリケーションでスクリプトを作成して、ドキュメントに組み込んだり、ターゲットブラウザを起動してスクリプトをすぐにテストしたりできます。

注意：JavaScript の実装はブラウザによって異なる場合があります。ご使用になるすべてのブラウザで、すべての JavaScript をテストするようにしてください。

JavaScript を簡単に追加できるように、GoLive では、JavaScript の主要な各種ダイアレクトとバージョンすべてに対応したビルディングブロックのインベントリを完備しています。スクリプトアイコン をオブジェクトパネルからヘッダセクションパネルにドラッグする際は、インスペクタでターゲットのアプリケーションを必ず指定します。それにより、JavaScript エディタが指定に応じて構成されます。この機能と、JavaScript がブラウザを識別する機能との組み合わせにより、マルチプラットフォームをサポートするドキュメントの構築が容易になります。

GoLive で JavaScript を操作する場合は、その他メニューからアクセスする JavaScript デバッガに JavaScript の式を入力します。このウィンドウには、GoLive の内蔵 JavaScript エンジンを対話的に操作するためのコマンドラインがあります。JavaScript デバッガについて詳しくは、SDK のマニュアルを参照してください。

関連項目

288 ページの「ソース環境設定」

JavaScript を設定するには

JavaScript はドキュメントに挿入できます。また、JavaScript をドキュメントウィンドウのヘッダセクションパネルに挿入して、ドキュメントの表示可能なセクションの読み込みがまだ終了していないうちに、スクリプトを実行させることもできます。

1 必要に応じて次の操作を実行します。

- ページのボディに JavaScript を挿入するには、JavaScript アイコン を、オブジェクトパネルの基本セット からドキュメントウィンドウにドラッグします。
- ページのヘッダセクションに JavaScript を挿入するには、スクリプトアイコン を、オブジェクトパネルのヘッダセット からドキュメントウィンドウまたはヘッダセクションパネルにドラッグします。

2 ドキュメントウィンドウの JavaScript アイコン、またはヘッダセクションパネルのスクリプトアイコン をまだ選択していない場合は、選択します。

3 インスペクタで、「名前」テキストボックスに、わかりやすい名前を入力します。言語メニューから、ターゲットブラウザを選択します。選択したブラウザに対応する言語バージョンが、メニューの下のテキストボックスに表示されます。

4 外部スクリプトファイル（拡張子が .js であることが必要）を参照するには、「ソース」を選択して、次のいずれかを実行します。

- スクリプトファイルのリソースロケータを入力します。
- 「参照」ボタンをクリックして、スクリプトを選択します。
- インスペクタのポイント＆シュートボタンから、サイトウィンドウのスクリプトファイルにドラッグします。

JavaScript エディタメニューバーのアイテム

JavaScript エディタで作業している場合、JavaScript エディタメニューバーにある次のボタンを使用できます。

エラー表示を切り替えボタン JavaScript エディタの上部セクションにあるパネルの表示と非表示を切り替えます。コードの構文をチェックすると、エラーが検出された場合はエラー表示パネルに一覧表示されます。エラー表示パネル上でエラーをクリックすると、そのエラーが検出されたコード上の位置にカーソルが移動します。

構文チェックボタン コードの構文をチェックします。エラーが検出されると、エラー表示パネルが開き（閉じている場合）、最初のエラーが検出されたコード上の位置にカーソルが移動します。

エラーを表示ボタン エラーの発生件数をボタンの右側に表示します。

警告を表示ボタン 警告の発生件数をボタンの右側に表示します。

行の折り返しボタン ソースコードの行を JavaScript エディタの幅で折り返す機能のオンとオフを切り替えます。

行番号表示ボタン コードの行番号を表示します。

コードをハイライト表示ボタン すべてのアイテムについてカラー表示をオフにします。

テーマメニュー 現在のドキュメントに適用するテーマを選択できます。

コード内を移動メニュー コード内での移動に使用します。

関連項目

305 ページの「関数によるソースコードのナビゲーション」

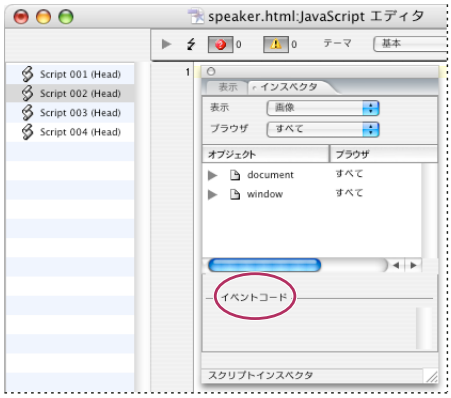
288 ページの「ソース環境設定」

既存の JavaScript を編集するには

1 JavaScript エディタを開くには、次のいずれかを実行します。

- ドキュメントウィンドウの JavaScript アイコン をダブルクリックします。
- ドキュメントウィンドウの JavaScript アイコンを選択し、インスペクタの「編集」ボタンをクリックします。

2 JavaScript エディタのメニューバーのアイコンがアクティブでない場合は、JavaScript エディタの左側にあるリストからスクリプト名を選択します。



「イベントコード」テキストボックスにイベントコードを入力してイベント定義を作成します。

3 スクリプトインスペクタの表示メニューからオプションを選択し、オブジェクトリストから JavaScript エディタのウィンドウにオブジェクトをドラッグします。例えば、表示メニューから「イベント」を選択し、JavaScript に挿入できる JavaScript イベントのリストを表示します。

4 スクリプトインスペクタで、「イベントコード」テキストボックスにイベントコードを入力して、イベント定義を作成します。

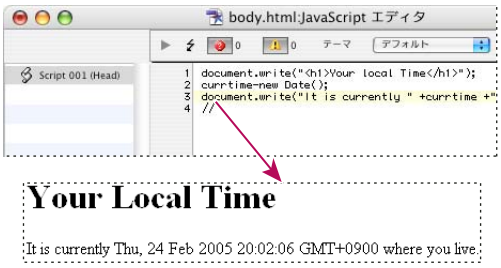
JavaScript エディタのメニューバーで、コード内を移動ポップアップメニューから関数宣言を選択し、スクリプト内のその関数の場所に直接移動します （305 ページの「関数によるソースコードのナビゲーション」を参照してください）。

5 JavaScript エディタを閉じて、結果を保存します。

6 環境設定ダイアログボックスでプレビューおよびテスト用に選択したブラウザで Web ページを開く場合、ファイル／プレビューイン／デフォルトブラウザを選択します。

サンプル JavaScript コード

次のサンプルの JavaScript コードは、簡単な JavaScript を使用して、ユーザのオペレーティングシステムから取得した時間および日付を表示する方法を示しています。



JavaScript のサンプルコードと結果

- 「Your Local Time」行の document.write() メソッドは、ドキュメントの H1 書式のテキスト文字列をブラウザの画面に書き込みます。
- new Date() メソッドは、ユーザのオペレーティングシステムから取得した現在の日付を長い形式で表現する新しい date オブジェクトを作成します。このオブジェクトは、currtime に代入されています。
- 最後の行は、document.write() メソッドに、現在の日付と時間を設定した currtime 変数を埋め込むことによって、ブラウザの画面に出力されます。

JavaScript ライブラリ

コードの外部ライブラリへの移動

GoLive では、DHTML タイムラインエディタ上で作成した JavaScript アクション、ロールオーバー、ダイナミックコンポーネントおよびアニメーション化されたシーンから、共有コードを格納する外部 JavaScript ライブラリファイルを自動的に作成できます。それと同時に、ページ内に含まれる共有コードはライブラリファイルへの参照に置き換えられ、ページ固有の宣言やパラメータだけが残ります。その後、このライブラリを Web サーバにアップロードすることで、サイト内でライブラリのスクリプトを必要とするすべてのページから利用可能になります。

外部 JavaScript ライブラリを使用することのメリット

ライブラリを使用すると、ページ内のコードの見通しがよくなるだけでなく、次のような利点もあります。

- ダイナミック GoLive コンポーネントの構造に関係する問題が軽減されます。GoLive では、DHTML のアイテムやアクションに関する共通コードは必ずページのヘッダセクションに配置されます。この構造は「ストレート」ページの場合は問題なく機能しますが、以前のバージョンで、ダイナミックコンポーネントに DHTML アイテムとスクリプト化されたアクションが含まれる場合には問題が起こる可能性があります。ブラウザには、ダイナミックコンポーネントのボディセクションしか読み込まれないので、ヘッダセクションのスクリプトコードは無視されてしまいます。外部 JavaScript ライブラリを使用すると、この問題を解決して、ダイナミックコンポーネントの JavaScript コードが意図したとおり実行されるようにすることができます。
- JavaScript ライブラリファイルがブラウザにキャッシュされるので、各ページに書き込まれるコードの量が減少し、ページがより速く読み込まれます。

JavaScript ライブラリ

各ページで使用される外部 JavaScript ライブラリの機能は、サイト全体の設定やアプリケーションの環境設定を行うときに選択できます。アプリケーションの環境設定やサイトの設定を行うときに外部 JavaScript ライブラリのオプションを選択すると、すべての新規ページと JavaScript が使用されていないすべての既存ページに新しい設定が適用されます。アクションやその他の JavaScript が既に追加されているページでは、既存の JavaScript 関数の設定がそのまま保持されます。これらのページの設定は、ページインスペクタの「HTML」タブで変更する必要があります。

JavaScript ライブラリの環境設定を行うには

1 次のいずれかを実行します。

- 新しく作成するページすべてに設定を適用するには、アプリケーションの JavaScript ライブラリの環境設定を使用します。編集／環境設定を選択し、左側のリストから「スクリプトライブラリ」を選択します。
- 1 つのサイトウィンドウ内で新しく作成するページすべてに設定を適用するには、サイトの設定で JavaScript ライブラリに関するオプションを選択します。サイト／設定を選択し、左側のリストから「スクリプトライブラリ」を選択し、右側で「サイト固有の設定」を選択します。
- 1 つのページのみに設定を適用するには、ページインスペクタの「HTML」タブを開きます。

2 選択可能な JavaScript のオプションは次のとおりです。

- 必要な JavaScript コードをページ内に自動的に生成するには、「ページにコードを書き込む」を選択します。
- 共有される JavaScript をすべて外部 JavaScript ファイルに移動するには、「GoLive スクリプトライブラリを読み込む」を選択します。デフォルトでは、このファイルは Generated Items という名前のフォルダに保存されます。

「GoLive スクリプトライブラリを読み込む」オプションを選択すると、GoLive は、サイトドキュメントが開いているかどうかによって次の 2 通りの方法で応答します。

- サイトドキュメントが開いている場合は、ページを保存するときにサイトフォルダ（サイトのルートフォルダ）内の Generated Items という名前の新規フォルダにライブラリファイルが作成されます。
- ページを保存するときにバックグラウンドでサイトドキュメントが開いていない場合は、GoLive によってデフォルトのライブラリファイルにコードが書き込まれます。デフォルトのライブラリファイルは、GoLive のアプリケーションフォルダのサブフォルダ Modules/JScripts/GlobalScripts です。

注意：環境設定ダイアログボックスやサイト設定ダイアログボックスで「GoLive スクリプトライブラリを読み込む」オプションを選択しても、既存の JavaScript が使用されたページのスクリプトライブラリの設定は変更されません。これらのページからライブラリにコードを移動するには、各ページのページインスペクタの「HTML」タブで、「GoLive スクリプトライブラリを読み込む」を選択します。

3 JavaScript ライブラリが破損した場合に再構築するには、環境設定ダイアログボックスやサイト設定ダイアログボックスで、「ライブラリを再構築」をクリックします。

4 JavaScript ライブラリのフォルダ名と、拡張子 .js が付いたライブラリ名を入力します。

スクリプトライブラリの統合

サイト内のページですべての機能を使用しなくても、外部 JavaScript ライブラリファイルには GoLive の JavaScript ライブラリ全体が含まれています。サイトで使用しない JavaScript は、ライブラリファイルを統合することで削除できます。統合するとライブラリのファイルサイズが小さくなり、ダウンロードの時間を短縮できます。1 つのサイトのライブラリファイルを手動で統合することも、サイト設定ダイアログボックスで「アップロード / 書き出し」オプションを設定してライブラリファイルが自動的に統合されるようにすることもできます。また、アプリケーションの環境設定で、アップロードの前または書き出し時にすべてのサイトのライブラリファイルが統合されるように設定することもできます。

1 つのサイトの JavaScript ライブラリを手作業で統合するには

❖ サイトウィンドウを開いて、サイト／更新／スクリプトライブラリを統合を選択します。

アップロード時または書き出し時に JavaScript ライブラリを統合するように特定のサイトを設定するには

1 サイト設定ダイアログボックスで、「アップロード / 書き出し」を選択します。

2「サイト固有の設定」と「除去オプションを編集」を選択します。

3 表示されるダイアログボックスで、「スクリプトライブラリを統合」を選択して、「OK」をクリックします。

4 設定ダイアログボックスの「OK」をクリックします。

アップロード時または書き出し時に JavaScript ライブラリを統合するようにすべてのサイトを設定するには

1 編集／環境設定を選択します。

2 左のフレームで「サイト」を展開して、「アップロード / 書き出し」を選択します。

3「除去オプションを編集」と「スクリプトライブラリを統合」を選択して、「OK」をクリックします。

4 環境設定ダイアログボックスの「OK」をクリックします。

第 19 章：アクションの使用

アクションの概要

アクションについて

Adobe GoLive には、作成済みのアクションと呼ばれる、イベントによってトリガされるスクリプトが豊富に用意されています。イベントによってアクションがトリガされる場合、ブラウザによってトリガされることも（ページの読み込みなど）、ユーザによってトリガされることも（画像上のポインタの移動など）あります。また、タイムラインシーケンスのある時点でアクションがトリガされることもあります。アクションを設定しやすくするため、アクションパネルの「アクション」タブの下部には選択したアイテムが表示され、正しいタグで作業しているか確認することができます。また、アクションボタンのアクションポップアップメニューの上部には最近適用したアクションが表示され、すばやく選択できるようになっています。

複数の Web ブラウザとプラットフォームでアクションをプレビューして、ブラウザによる違いがなく、どのブラウザでもアクションを実行できることを確認してください。アクションパネルでは、選択したアクション名の横に、各アクションを実行可能な最も古いバージョンのブラウザが表示されます。

ドキュメントウィンドウでアクションをハイライトするには

❖ アクションパネルから、「ハイライト表示」タブを選択します。

ユーザによってトリガされるアクションは、レイアウトエディタ、ソースコードエディタ、アウトラインエディタ、およびマークアップツリーバーでハイライトされます。ブラウザによってトリガされるアクションとタイムライン内でトリガされるアクションは、ページのボディセクションでハイライトされます。

注意：アクションのハイライト設定は表示パネルで変更できます。

ブラウザの互換性に基づいてアクションをフィルタ処理するには

Internet Explorer および Netscape Navigator の特定のバージョンで、選択したアクションがサポートされるようにするには、アクションフィルタを設定します。アクションフィルタで選択したブラウザで実行不可能なアクションは、アクションメニューでグレー表示されます。

1 アクションパネルメニュー から、「アクションフィルタの設定」を選択します。

2 実行したいアクションをサポートしている Netscape Navigator と Internet Explorer の最も古いバージョンを選択します。

アクションポップアップメニューから最近使用したアクションを削除するには

アクションポップアップメニューの上部には、最近使用したアクションがリスト表示されます。このリストが長くなりすぎた場合はクリアすることができます。

❖ アクションパネルメニュー から、「アクションメニューをリセット」を選択します。

ブラウザによってトリガされるアクション

ブラウザによってトリガされるアクション

ブラウザによってトリガされるアクションは、ブラウザのアクティビティの結果として、またはアクションが別のアクションによって「呼び出された」（トリガされた）場合に自動的に実行されます。ブラウザによってトリガされるアクションは、ページが読み込まれるとき、ページの読み込みが完了したとき、ページのボディセクションまたはヘッダセクションの特定のコードが読み込まれたとき、または別のアクションによってトリガされたときに実行されるように設定できます。

ヘッダアクションを設定するには

1 オブジェクトパネルのスマートオブジェクトセットのヘッダアクションアイコン をページにドラッグするか、ページのヘッダセクションのコンテクストメニューからオブジェクトを挿入／スマート／ヘッダアクションを選択します。

2 アクションパネルで、イベントリストから次のいずれかのトリガオプションを選択して、アクションを実行する方法とタイミングを指定します。

読み込み時 ブラウザにページが読み込まれた後にアクションがトリガされます。

アンロード時 ブラウザで別のページに移動したときにアクションがトリガされます。

解析時 ブラウザにソースコードのセクションが読み込まれたときにアクションがトリガされます。このオプションでは、ユーザが操作を行う前にアクションがトリガされます。

呼び出し時 ブラウザセッションの開始後しばらくしてから、アクションの呼び出しによってアクションがトリガされます。

3 アクションメニューからアクションを選択して、アクションのプロパティを設定します

ボディアクションを設定するには

1 ボディアクションを設定するには、次のいずれかを実行します。

- オブジェクトパネルのスマートオブジェクトセットのボディアクションアイコン をドキュメントウィンドウにドラッグします。
- ページのボディセクションのコンテクストメニューから、オブジェクトを挿入／スマート／ボディアクションを選択します。
- 書式／挿入／スマート／ボディアクションを選択します。

トリガのオプションを設定する必要はありません。ボディアクションが設定されているページセクションがブラウザに読み込まれるときに、アクションが自動的にトリガされます。

2 アクションポップアップメニューからアクションを選択して、アクションのプロパティを設定します。

ユーザによってトリガされるアクション

ユーザによってトリガされるアクション

ユーザによってトリガされるアクションは、ユーザが画像、ロールオーバー、テキスト、またはフォームエレメントなどのページ上のアイテムを操作したときに実行されます。

GoLive には、次のユーザトリガが用意されています。

マウスをクリック リンクされたアイテムをマウスでクリックした後にアクションがトリガされます。

注意：ロールオーバーオブジェクトにマウスをクリックアクションを適用すると、ロールオーバーのナビゲーションリンク（インスペクタの「URL」フィールド）は無効になります。ロールオーバーのリンクを設定するには、マウスをクリックイベントの最後のアクションとして「リンク先に移動」を追加します。320 ページの「リンク先に移動」を参照してください。

マウスを合わせる ポインタがリンクされたアイテム上を移動するときにアクションがトリガされます。

領域外に出る ポインタがリンクされたアイテムを離れたときにアクションがトリガされます。

ダブルクリック リンクされたアイテムがダブルクリックされたときにアクションがトリガされます。

ボタンを押す ポインタがリンクされたアイテム上にあり、ユーザがマウスのボタンを押したときにアクションがトリガされます。

ボタンを放す ポインタがリンクされたアイテム上にあり、ユーザがマウスのボタンを放したときにアクションがトリガされます。

キーを押すとキーを押し続ける ユーザがいずれかのキーを押したときにアクションがトリガされます。

キーを離す ユーザがいずれかのキーを押すのを止めたときにアクションがトリガされます。

キーフォーカス（フォームフィールドのみ）特定のフィールドが選択されたとき、特定のフィールドにカーソルがあるとき、または特定のフィールドに Tab キーを押して移動したときに、アクションがトリガされます。

テキストを変更（フォームフィールドのみ）フィールドにテキストを入力し、別のフィールドを選択した後にアクションがトリガされます。

フォーカスを外す（フォームフィールドのみ）Tab キーを押して特定のフィールドから別のフィールドに移動したときにアクションがトリガされます。

ユーザによってトリガされるアクションを設定するには

1 レイアウトエディタで、ページ上のテキストまたはオブジェクトを選択します。

2 アクションパネルで、イベントリストからトリガオプションを選択します （詳しくは、314 ページの「ユーザによってトリガされるアクション」を参照してください）。

3 新規アクションを作成ボタン をクリックします。

4 アクションポップアップメニューからアクションを選択して、アクションのプロパティを設定します。

トリガからすべてのアクションを削除するには

❖ ページでユーザによってトリガされるアクション（リンクされたテキスト、リンクされたオブジェクト、またはフォームオブジェクト）を選択し、アクションパネルメニュー から「すべてのアクションを削除」を選択します。

タイムライン内でトリガされるアクション

タイムライン内でトリガされるアクション

タイムラインアクションは、DHTML タイムラインエディタで指定された特定の時点でトリガされます。これによって、決まった時間にアクションを実行したり、指定したシーンに対してアクションを実行したりできます。

関連項目

120 ページの「DHTML タイムラインエディタの使用」

タイムラインによってトリガされるアクションを設定するには

1 詳細設定／ DHTML タイムライン／エディタを開くを選択します。

2 Ctrl キー（Windows）または Command キー（Macintosh）を押しながら、DHTML タイムラインエディタのアクショントラックをクリックして、アクションプレースホルダを挿入します。

3 アクションパネルで、新規アイテムボタン をクリックします。

4 アクションポップアップメニューからアクションを選択して、アクションのプロパティを設定します。

タイムライン内でトリガされるアクションを削除するには

❖ DHTML タイムラインエディタのアクショントラックでアクションを選択し、Delete キーを押します。

取得アクション

取得アクションについて

アクションパネルの取得メニューには、Web ページフォームとレイヤーで使用するアクションが含まれます。

フィールドの有効性

フィールドの有効性アクションを実行すると、フォームテキストフィールド、テキストエリアフィールド、またはパスワードフィールドのエントリの有効性がチェックされます。テキストフィールドでフィールド有効性チェックアクションが実行されるように設定すると、Tab キーを押して別のフィールドに移動するか、フィールドにテキストを入力してから別のフィールドを選択したときにアクションがトリガされます。このアクションでは、7 つの有効性チェック条件のいずれかを指定します。

フォームテキストフィールド、テキストエリアフィールド、またはパスワードフィールドを選択します。アクションパネルで、トリガオプションを選択します。Tab キーを押して別のフィールドに移動したときにフィールドの有効性がチェックされるようにするには、フォーカスを外すイベントを選択します。テキストを入力してから別のフィールドを選択したときにフィールドの有効性がチェックされるようにするには、テキストを変更イベントを選択します。アクション／取得／フィールドの有効性を選択します。

有効性をチェックするテキストフィールドと、そのテキストフィールドを含むフォームの名前を入力します。実行の検証ポップアップメニューから有効性チェックの条件を選択します。「フィールドが指定された文字数である」オプションを選択する場合は、「文字数」テキストボックスに数値を入力します。「フィールドが正確なテキスト文字列」オプションを選択する場合は、「正確な文字列」テキストボックスに、フィールドに入力される必要があるテキストを入力します。

また、フィールドのエントリが無効な場合に表示される警告メッセージを入力します。

注意：隣接するフィールドで、フォーカスを外すイベントにフィールドの有効性アクションが指定されている場合は、それらの隣接フィールドと、フォーカスを外すイベントが割り当てられていないフィールドとの間隔を空けてください。または、ラベル付きの隣接フィールドとの間隔を空けて、そのフィールドとラベルに Tab キーを押して移動する順序を指定します。ラベルには少なくとも 1 つの文字が必要ですが、スペースを入力して空白にすることもできます。

レイヤー位置の取得

レイヤー位置の取得アクションでは、レイヤーの現在の位置が調べられます。位置情報を取得したら、その情報に基づいて、アイドルアクション（現在レイヤーがある位置に別のレイヤーを移動する）の実行などが可能です。アイドルアクションを実行すると、2 番目のオブジェクトが最初のオブジェクトの動きをたどってゆくように見せることができます。

このアクションは、ページのヘッダセクションで呼び出し時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）によってトリガします。アクションパネルで、アクション／取得／レイヤー位置の取得を選択します。イベントリストから「呼び出し時」を選択し、アクションに一意の英数字名を付けます。

また、タイムライン内でトリガされるアクションを設定し、レイヤー位置の取得アクションによってレイヤーの座標を取得します。例えば、移動量を指定アクションや、移動先を指定アクションを設定します。これらのアクションのいずれかを単独で使用することも、条件式アクションまたはアイドルアクションと組み合わせて使用することもできます。移動量を指定アクションや移動先を指定アクションを設定する場合は、位置プロパティの横にある赤い「C」のアイコン  を 2 回クリックし、緑の疑問符のアイコン  に変わったら、メニューからレイヤー位置の取得アクション名を選択します。

関連項目

328 ページの「移動量を指定」

329 ページの「移動先を指定」

336 ページの「条件式」

336 ページの「アイドル」

フォーム値の取得

フォーム値の取得アクションでは、現在のページのフォームテキストフィールド、テキストエリアフィールド、またはパスワードフィールドのコンテンツが読み取られます。このアクションの機能は、フォームテキストフィールドの入力内容によって異なります。

フォーム値の取得アクションは、アンロード時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。ただし、「送信」ボタンとして機能するフォーム画像に関連付ける場合は、呼び出し時に設定されているイベントを使用してトリガします。アクションパネルで、アクション／取得／フォーム値の取得を選択します。次に、「フォーム領域」テキストボックスにフォームの名前を、「エレメント」テキストボックスにテキストフィールドの名前をそれぞれ入力します。

読み取られるフィールドがフォームに多数含まれている場合は、必要に応じてフォーム値の取得アクションをさらに挿入して設定します。その後、フォーム値の取得アクションの結果に基づいて実行される関連アクションを設定します。例えば、フォーム値の取得アクションの結果をハードディスクに格納する、アクション／変数／訪問者の Cookie アクションを設定します。

関連項目

341 ページの「Cookie の書き込み」

画像アクション

画像アクションについて

アクションパネルの画像メニューでは、画像をプリロードしたり、ある条件に従って画像が自動的に変化するように設定したり、リモートロールオーバーを作成したりするためのアクションを設定できます。

日替わり画像 URL

日替わり画像 URL アクションでは、コンピュータの日付に従い、曜日によって異なる画像を表示することができます。例えば、ページの読み込み時に毎日異なるバナーを作成したり、クリックして日替わりで変えられるような画像を作成することができます。

日替わり画像 URL アクションを設定するときには、ページ内の、曜日ごとに異なった画像に変えるプレースホルダ画像を選択します。画像インスペクタの「基本」タブで、「名前」テキストボックスに一意の英数字名を入力します。


通常、すべての画像はプレースホルダ画像のサイズで表示されます。画像をさまざまなサイズで表示できるようにするには、画像インスペクタでプレースホルダ画像の「幅」と「高さ」の値を「ピクセル」から「画像」に変更します。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、またはユーザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／画像／日替わり画像を選択します。画像メニューからプレースホルダ画像の名前を選択します。これは、日替わりで別の画像に変わる画像です。このプレースホルダ画像が日替わりで希望の画像を参照するように設定できます。

画像のプリロード

画像のプリロードアクションでは、ページが表示される前に、指定された画像がブラウザにキャッシュされます。この機能は、ユーザがページで何らかの操作をするまで表示されない画像（ロールオーバー画像など）や、特定の時点まで表示されない画像がある場合に便利です。画像がページに最初に読み込まれるときに時間がかかる場合がありますが、読み込みが完了すれば、プリロードされた画像をすぐに使用できます。画像をプリロードすると、ロールオーバー画像をよりすばやく表示したり、DHTML アニメーションやアクションで画像をすぐに入れ替えたりすることができます。

注意：GoLive のロールオーバーオブジェクトで参照されるロールオーバー画像は、自動的にプリロードされます。画像のプリロードアクションは必要ありません。ロールオーバーする画像オブジェクトには、画像インスペクタで「プリロード」オプションを設定できます。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクションパネルで、アクション／画像／画像のプリロードを選択します。次に、プリロードする画像ファイルの場所を指定します。

複数の画像をプリロードする必要がある場合は、各画像に対して新たにヘッダアクションアイコンを追加するのではなく、アクショングループを使用してヘッダアクションアイコンを 1 つ設定し、画像のプリロードアクションを個々にそのアイコンに追加します （詳しくは、335 ページの「アクショングループ」を参照してください）。

ランダム画像

ランダム画像アクションでは、ページが読み込まれるたびに画像プレースホルダのコンテンツが 3 つの画像のうちのいずれかとランダムに入れ替わります。

ランダム画像アクションを設定するときには、ページ内の置換される画像を選択し、画像インスペクタの「基本」タブで、「名前」テキストボックスに一意の英数字名を入力します。

通常、すべての画像はプレースホルダ画像のサイズで表示されます。画像をさまざまなサイズで表示できるようにするには、画像インスペクタでプレースホルダ画像の「幅」と「高さ」の値を「ピクセル」から「画像」に変更します。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、またはユーザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／画像／ランダム画像を選択します。次に、標準画像ポップアップメニューで、置換される標準画像を選択します。また、標準画像の代わりに表示される画像のファイルも指定します。

重要： プレースホルダ画像の代わりに表示される 3 つの画像ファイルの場所をすべて指定する必要があります。参照先が指定されていないと、プレースホルダ画像がランダムに表示されます。

画像 URL の設定

画像 URL の設定アクションでは、リモートロールオーバー（2 次ロールオーバー、または分離ロールオーバーとも呼ばれます）を作成できます。リモートロールオーバーを使用すると、ページ上の他のコンテンツに対して何らかの操作が行われたときに、プレースホルダ画像のコンテンツが入れ替わるようにすることができます。また、タイムラインベースの画像 URL の設定アクションを複数設定して、スライドショーを作成することもできます。

画像 URL の設定アクションを設定するときには、ページ内の置換される画像プレースホルダを選択し、画像インスペクタの「基本」タブで、「名前」テキストボックスに一意の英数字名を入力します。

通常、すべての画像はプレースホルダ画像のサイズで表示されます。画像をさまざまなサイズで表示できるようにするには、画像インスペクタでプレースホルダ画像の「幅」と「高さ」の値を「ピクセル」から「画像」に変更します。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／画像／画像 URL の設定を選択します。次に、画像ポップアップメニューから置換される画像を選択して、その標準画像の代わりに表示される画像ファイルの場所を指定します。

標準画像をオリジナルの画像に復元するには、別のマウスイベント（領域外に出るなど）、キーイベント、またはタイムラインイベントをトリガし、画像 URL の設定アクションを設定し、同じプレースホルダ画像を指定して、オリジナルの標準画像が参照されるようにします。

リンクアクション

リンクアクションについて

アクションパネルのリンクメニューでは、さまざまなアクションを設定できます。例えば、新規ページや新規ファイルにリンクするようにしたり、条件に従って特定のページがブラウザで開かれるようにしたり、特定のフレームセットでアクションが実行されるようにできます。

CSS リダイレクト

CSS リダイレクトアクションでは、指定されたプラットフォームやブラウザが検出された場合に、特定の外部カスケーディングスタイルシート（CSS）が Web ページに適用されます。

このアクションは、ページのヘッダセクションで解析時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクションパネルで、アクション／リンク／ CSS リダイレクトを選択します。次に、ポップアップメニューからプラットフォームとブラウザを選択して、選択したプラットフォームやブラウザが検出された場合に使用される外部スタイルシートを指定します。その後、ヘッダアクションアイコンを追加します。プラットフォームやブラウザ固有の外部 CSS が追加された場合は、これを繰り返します。

ウィンドウを閉じる

ウィンドウを閉じるアクションでは、現在アクティブなウィンドウが閉じられます。ブラウザによっては、ウィンドウを閉じるかどうかをユーザに確認するためのメッセージが表示されます。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／リンク／ウィンドウを閉じるを選択します。

リンクの確認

リンクの確認アクションでは、リンクされたページを読み込む前に確認のダイアログボックスが表示されます。これによって、Web ページを見ているときに、リンク先に移動するか、現在のページを見続けるかを選択できます。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。アクションパネルで、アクション／リンク／リンクの確認を選択します。「メッセージ」テキストボックスには、確認メッセージを入力します。メッセージを改行するには、「**¥n**」と入力します。「「OK」クリック時にこの URL にアクセス」テキストボックスでは、リンク先のページを指定します。現在のページがフレームセット内にある場合は、「ターゲットのフレーム名」テキストボックスに、リンク先のページが表示されるフレームの名前を入力します。または、このテキストボックスを空白のままにして、フレームセット全体がリンク先のページに置き換わるようにします。

デイリーリダイレクト

デイリーリダイレクトアクションでは、コンピュータで設定されている日付に従って、曜日ごとに異なる Web ページを表示することができます。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。現在のページから別のページに移動したときにアクションがトリガされるようにする場合は、アンロード時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用します。アクション／リンク／デイリーリダイレクトを選択します。次に、各曜日に表示するサイトや外部 URL のページを指定します。

フレーム強制読み込み

フレーム強制読み込みアクションでは、フレームセット内に表示されるページをフレームセットの外から見ることができないようにすることができます。例えば、検索エンジンでは、フレームセットページのフレームに表示されることが想定されている Web ページに直接リンクすることがあります。フレーム強制読み込みアクションが実行されると、検索エンジンからブラウザにリンク先のページが読み込まれるときに、1 つのページだけではなくフレームセット全体を読み込ませます。このアクションは、ページ内の他のフレームに、サイトのタイトルを表すバナーロゴや、サイト全体をナビゲートするためのボタンなどのエレメントが含まれる場合に特に便利です。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。トリガは、フレームセット内に表示されるすべてのページに適用することができますが、フレームセットドキュメントに適用することはできません。アクションパネルで、アクション／リンク／フレーム強制読み込みを選択します。フレームセットポップアップメニューでは、現在のページを含めるフレームセットページを選択します。「フレーム」テキストボックスには、コンテンツページを表示するフレームの名前を入力します。

前の URL へ戻る

前の URL へ戻るアクションでは、ブラウザで前回アクセスしたページにジャンプします。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。現在のページから別のページに移動したときにアクションがトリガされるようにする場合は、アンロード時に設定されたヘッダアクションアイコン を使用します。アクション／リンク／前の URL へ戻るを選択します。

リンク先に移動

リンク先に移動アクションでは、サイト内のページや、外部 URL にリンクします。リンク先に移動アクションをタイムライン内でトリガされるアクションとして実行すると、特定の時点で新規ページにリンクさせることができます。また、呼び出し時に設定された、ブラウザによってトリガされるアクションとして実行すると、同じ URL を参照するリンクを簡単に管理できます。この例では、リンクに対してアクションの呼び出しアクションを実行し、リンク先に移動アクションをトリガしています。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、呼び出し時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。現在のページから別のページに移動したときにこのアクションがトリガされるようにするには、アンロード時に設定された、ブラウザによってトリガされるアクションを使用します。アクション／リンク／リンク先に移動を選択します。「リンク」テキストボックスで、ページまたは URL を指定します。現在のページがフレームセット内にある場合は、「ターゲット」テキストボックスにターゲットのフレームの名前を入力するか、空白のままにして、現在のフレームがリンク先のフレームに置き換わるようにします。

変数から取得する URL にリンクするには、ポイント＆シュートボタンの横にある小さな赤い「C」のアイコン をクリックし、青い丸のアイコン に変わったら、ポップアップメニューから変数を選択します。ヘッダセクションで呼び出し時に設定されたアクション（ブラウザによってトリガされる）から取得する URL にリンクするには、このアイコンを再度クリックして疑問符 に変わったら、ポップアップメニューからアクションを選択します。

関連項目

335 ページの「アクションの呼び出し」

キー入力

キー入力アクションでは、指定されたキーが押されたときに別のアクションがトリガされます。1 ～ 4 個のキーによって異なるアクションがトリガされるように設定できます。

キー入力アクションを追加する前に、ブラウザによってトリガされるアクションを最大 4 つ選択します。それらのアクションは、キー入力イベントのトリガによって実行され、呼び出し時に設定されている必要があります。アクションパネルの「名前」テキストボックスに、それぞれのアクション名を英数字で入力します。キー入力アクションは、読み込み時

に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／リンク／キー入力を選択します。次に、「キー」テキストボックスに数字または英語の小文字を 1 つ入力して、ポップアップメニューからアクション名を選択します。

注意：キー入力アクションは、1 ページに 1 つだけ設定できます。2 つ目のキー入力アクションを追加すると、最初のキー入力アクションが機能しなくなります。

フレームの削除

フレームの削除アクションでは、ページがフレームセットのフレームに読み込まれないようになります。このアクションを使用すると、他の Web サイトのフレームに自分のページが表示されないようにしたり、他の Web サイトのページ内の別のフレームにその Web サイトのロゴや広告が表示されないようにしたりできます。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／リンク／フレームの削除を選択します。

履歴に移動

履歴に移動アクションでは、ブラウザのリンク履歴内を指定したページ数だけ移動します。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／リンク／履歴に移動を選択します。リンク履歴内の後のページに移動するには、「移動量を指定」テキストボックスに負の整数を入力します。前のページに移動するには、正の整数を入力します。

ウィンドウを開く

ウィンドウを開くアクションでは、リンク先のページをアクティブなブラウザウィンドウ上から新規ウィンドウとして開くことができます。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、またはユーザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。現在のページから別のページに移動したときにこのアクションがトリガされるようにするには、アンロード時に設定された、ブラウザによってトリガされるアクションを使用します。アクション／リンク／ウィンドウを開くを選択します。「リンク」テキストボックスには、リンク先のページまたは外部 URL を指定します。

現在のページでウィンドウを開くアクションを複数実行する場合に、1 つの新規ウィンドウからすべてのリンク先のページが開かれるのではなく、それぞれのリンク先のページが別々の新規ウィンドウで開かれるようにするには、各アクションの「ターゲット」テキストボックスを空白のままにします。ウィンドウを開くアクションによって、すべてのリンク先のページが同じ新規ウィンドウに開かれるようにするには、各アクションの「ターゲット」テキストボックスに同じ英数字名を入力します。

「幅」テキストボックスには新規ウィンドウのピクセル幅を入力し、「高さ」テキストボックスにはピクセル高さを入力します。また、他のオプションも選択して、新規ウィンドウのプロパティを定義します。「サイズ変更」と「スクロール」を選択すると、ブラウザウィンドウのサイズが変更され、必要に応じてスクロールできるようになります。それ以外のオプションでは、ブラウザ機能の表示 / 非表示を切り替えます。

ウィンドウを開く（プロンプト）

ウィンドウを開く（プロンプト）アクションでは、幅と高さのピクセル値の入力を要求するメッセージが表示され、指定されたサイズの新規ウィンドウで現在のページが開かれます。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／リンク／ウィンドウを開く（プロンプト）を選択します。また、他のオプションも選択して、新規ウィンドウのプロパティを定義します。「サイズ変更」と「スクロール」を選択すると、ブラウザウィンドウのサイズが変更され、必要に応じてスクロールできるようになります。それ以外のオプションでは、ブラウザ機能の表示 / 非表示を切り替えます。

PDF リダイレクト

PDF リダイレクトアクションでは、インストールされている Adobe Portable Document Format（PDF）プラグインが検出され、指定された PDF ファイルまたは Web ページがブラウザで開かれます。PDF プラグインがインストールされていない場合は、PDF リダイレクトアクションが設定されているページがブラウザに表示されます。

PDF プラグインがインストールされていないブラウザ用のページを作成します。例えば、PDF コンテンツを HTML 形式で表示したり、プラグインをダウンロードできる Web ページへのリンクを含めたりできます。

このアクションは、プラグインがインストールされていないブラウザ用にデザインされたページのヘッダセクションで解析時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／リンク／ PDF リダイレクトを選択します。次に、「PDF ページ」テキストボックスで、PDF プラグインがインストールされているかどうかを確認する必要がある PDF ファイルやページを指定します。

ランダムリンク

ランダムリンクアクションでは、ブラウザに 6 つのリンク先ページがランダムに表示され、ブラウザウィンドウのツールバーとアドレスバーが非表示になります。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。現在のページから別のページに移動したときにこのアクションがトリガされるようにするには、アンロード時に設定されたヘッダアクションアイコン を使用します。「ターゲット」テキストボックスに、次のいずれかを設定します。

- 現在のページまたはフレームを、リンク先のページに置き換えるには、テキストボックスを空白のままにするか、「_self」と入力します。
- アクションがトリガされるたびに、リンク先のページを新規ウィンドウで開くようにするには、「_blank」と入力します。
- アクションが続けてトリガされたときに表示されるリンク先のすべてのページを同じ新規ウィンドウで開くるようにするには、一意の英数字名を入力します。
- リンク先のページをフレーム内に開くには、フレーム名を入力します。フレームをターゲットにするには、ページがフレームセットに含まれている必要があります。

リダイレクトプロンプト

リダイレクトプロンプトアクションでは、1 ～ 5 個の回答のいずれか 1 つを選択するよう求める質問が表示され、回答の内容に応じて特定のページが表示されます。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／リンク／リダイレクトプロンプトを選択します。「質問」テキストボックスには、1 ～ 5 個の回答のいずれか 1 つがあてはまる質問を入力します。「可能性のある回答を表示」テキストボックスには、予測される回答が含まれたメッセージを入力しておくこともできます。このメッセージは、回答を入力するためのウィンドウに表示されるテキストボックスの、デフォルトのテキストとして表示されます。「回答が無効である場合の警告」テキストボックスには、無効な回答が入力された場合に表示するメッセージを入力します。

現在のページにアクセスするたびに、同じページにリダイレクトされるようにする場合は、「選択された項目を記憶し、次回から自動的にリダイレクトします」オプションを選択します （ただし、ブラウザが Cookie を無効にするように設定されている場合、このオプションは機能しません）。「Cookie 名」テキストボックスに Cookie の名前を入力します。

SVG リダイレクト

SVG リダイレクトアクションでは、インストールされている SVG 関連のプラグインが検出され、SVG コンテンツを含むページがブラウザで開かれます。プラグインがインストールされていない場合は、プラグインのダウンロードが可能なページにリダイレクトされます。

SVG リダイレクトアクションを設定するには、SVG プラグインがインストールされていないブラウザ用のページを作成します。例えば、SVG コンテンツを別の形式で表示したり、プラグインをダウンロードできる Web ページへのリンクを追加したりできます。

このアクションは、ページのヘッダセクションで解析時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクションパネルで、アクション／リンク／ SVG リダイレクトを選択します。「SVG ページ」テキストボックスで、SVG プラグインがインストールされているかどうかを確認する必要がある、SVG コンテンツが含まれた Web ページを指定します。

SWF リダイレクト

SWF リダイレクトアクションにより、インストールされている SWF（Flash™）ブラウザプラグインが検出され、SWF コンテンツを含むページがブラウザで開かれます。SWF プラグインがインストールされていない場合は、SWF リダイレクトアクションが設定されているページがブラウザに表示されます。

SWF リダイレクトアクションを設定するには、SWF プラグインがインストールされていないブラウザ用のページを作成します。例えば、SWF コンテンツを別の形式で表示したり、プラグインをダウンロードできる Web ページへのリンクを追加したりできます。

このアクションは、ページのヘッダセクションで解析時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクションパネルで、アクション／リンク／ SWF リダイレクトを選択します。「SWF ページ」テキストボックスで、SWF プラグインがインストールされているかどうかを確認する必要がある、SWF コンテンツが含まれた Web ページを指定します。SWF プラグインがインストールされていない場合に警告を表示するには、「プラグインが見つからない場合に警告を表示」を選択して、「警告」テキストボックスにメッセージを入力します。

新規スライドウィンドウ

新規スライドウィンドウアクションでは、新規ブラウザウィンドウが開いて画面の中央にスライドします。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／リンク／新規スライドウィンドウを選択します。「リンク」テキストボックスでは、新規ウィンドウで開くドキュメントを指定します。「ターゲット」テキストボックスには、スペースを入れずに一意の英数字名を入力します （ターゲットを空白のままにしておくと、ブラウザによっては、このアクションが設定されたページにアクセスするたびに新規ウィンドウが表示されます）。

「幅」テキストボックスには新規ウィンドウのピクセル幅を入力し、「高さ」テキストボックスにはピクセル高さを入力します。また、他のオプションも選択して、新規ウィンドウのプロパティを定義します。「サイズ変更」と「スクロール」を選択すると、ブラウザウィンドウのサイズが変更され、必要に応じてスクロールできるようになります。それ以外のオプションでは、ブラウザ機能の表示 / 非表示を切り替えます。

2 フレームターゲット

2 フレームターゲットアクションでは、フレームセット内で 1 つのリンク元から 2 つの異なる Web ページにリンクしている場合に、2 つのフレームをターゲットにすることができます。

2 フレームターゲットアクションは、Web ページのフレームセット内のフレームで設定されている、ユーザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／リンク／フレームターゲットを選択します。「フレーム 1」には、アクションがトリガされたときに最初のリンク先のページが表示されるフレームの名前を入力します。その下の「リンク」テキストボックスには、フレーム 2 のリンク先を指定するか、外部 URL を入力します。「フレーム 2」には、アクションがトリガされたときに 2 番目のリンク先のページが表示されるフレームの名前を入力します。その下の「リンク」テキストボックスには、フレーム 2 のリンク先を指定するか、外部 URL を入力します。

ターゲットリモート

ターゲットリモートアクションでは、既に開いているウィンドウにリンク先のページが表示されます。ターゲットリモートアクションは、ウィンドウを開くアクションを使用して別のページから開かれたページに対して実行されます。例えば、ターゲットリモートアクションを使用すると、メインブラウザウィンドウの外にハイパーリンクが設定された小さなメニューを表示し、このメニューウィンドウの項目がクリックされたときに、ターゲットの URL のページがメインブラウザウィンドウに表示されるようにすることができます。

1 つのページでウィンドウを開くアクションを設定して、別のページを新規ウィンドウに開きます。

重要：Netscape Navigator でリモートウィンドウのサイズが変更されている場合、元のウィンドウをターゲットにすることはできません。そのため、ウィンドウを開くアクションで、「サイズ変更」オプションを選択しないでください。

ターゲットリモートアクションは、ウィンドウを開くアクションによって開いたページで、ユーザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。アクションパネルで、アクション／リンク／ターゲットリモートを選択します。「URL」では、URL リンクがクリックされたときに元のウィンドウに読み込まれるページや外部 URL を指定します。元のウィンドウにフレームセットが含まれていて、リンク先のページがいずれかのフレームで開かれるようにするには、「ターゲット」テキストボックスにフレームの名前を入力します。必要に応じて、ユーザによってトリガされるイベントをページに追加し、同じ手順を繰り返します。

関連項目

321 ページの「ウィンドウを開く」

テキスト入れ替え

テキスト入れ替え（ID）アクションは、レイヤーまたはテーブルセルのページまたはコンテンツ上にあるテキストを新しいテキストに置き換えます。あらゆるコンテンツを新しいテキストに置き換えることができます。置き換えられるアイテムがテキストやテーブルセルのコンテンツの場合は、それらのアイテムで ID スタイルが使用されている必要があります。新しいテキストが設定した秒数だけ表示された後に、元のコンテンツが再表示されるようにすることができます。また、新しいテキストが設定した秒数だけ表示された後にそのまま消え、元のコンテンツも再表示されないようにすることもできます。

重要：このアクションは、Internet Explorer 5 およびそれ以降、Netscape 6 およびそれ以降のブラウザで機能します。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／リンク／テキスト入れ替え（ID）を選択します。置き換えられるコンテンツがレイヤーにある場合は、レイヤーポップアップメニューからレイヤー名を選択します。置き換えられるコンテンツがテキスト、またはテーブルセルのコンテンツの場合は、「エレメント ID」テキストボックスに、使用している ID スタイル名をシャープ記号（#）を付けずに入力します。「新規テキスト」には、新しいテキストを入力します。

オリジナルのコンテンツが再表示されるまで、またはそのまま消えるまでの間、新しいテキストが表示される秒数を入力します。新しいテキストが消えるときに、元のテキストやコンテンツがページに再表示されないようにするには、「復帰せずに非表示」を選択します。新しいテキストの書式をカスタマイズする場合は、「<open>」テキストボックスに HTML の開始タグと属性を入力し、「</close>」テキストボックスに終了タグを入力します。例えば、新しいテキストを緑色のサイズ 5 で表示する場合は、

```
<font color="#00FF00" size="5">
```

と「<open>」テキストボックスに入力し、

```
</font>
```

と「</close>」テキストボックスに入力します。

関連項目

185 ページの「ID スタイル」

194 ページの「スタイルの適用」

時間リダイレクト

時間リダイレクトアクションでは、コンピュータで設定されている時間に従って、別の Web ページを表示できます。ページが読み込まれたりアイテムがクリックされたときに、その時間が指定された時間よりも前であるか、指定された時間以降であるかによって、それぞれ異なったページがブラウザに表示されます。

このアクションは、ユーザまたはブラウザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／リンク／時間リダイレクトを選択します。指定した時間よりも前または後にリダイレクトを実行するには、「時間」ボックスに 1 ～ 12 の整数を入力します。午後の時間を設定するには「PM」を選択します。「PM」を選択しない場合は、午前の時間として設定されます。指定した時間よりも前にページを表示する場合は、「以前」を選択してページまたは URL を指定します。指定した時間よりも前にページをリダイレクトしない場合は、このオプションを選択しないでおきます。指定した時間、またはそれより後にページを表示する場合は、「以降」を選択して、表示するページや外部 URL を指定します。指定した時間、またはそれより後にページを表示しない場合は、このオプションを選択しないでおきます。

メッセージアクション

メッセージアクションについて

アクションパネルのメッセージメニューでは、ページへのテキストの書き込み、ページが前回サーバにアップロードされたときの日付の表示、警告メッセージの表示、パスワードの確認、ブラウザウィンドウのステータスバーへのテキストの表示などのアクションを設定できます。

ドキュメント書き込み

ドキュメント書き込みアクションは、ブラウザによってトリガされるボディアクションと連携して実行されます。ページ内のドキュメント書き込みアクションのコード部分がブラウザに読み込まれると、ボディアクションが、指定されたテキストやコード、特定のアクションによって取得された現在値、または変数の値に置き換えられます。

ドキュメント書き込みアクションは、ページのボディセクションで、ブラウザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／メッセージ／ドキュメント書き込みを選択します。次に、「HTML」テキストボックスに、書き込むテキストやコードを入力します。変数からテキストを取得して書き込むには、「HTML」テキストボックスの横にある小さな赤い「C」のアイコン  をクリックし、青い丸のアイコン  に変わったら、ポップアップメニューから変数を選択します。ヘッダセクションで呼び出し時に設定されたアクション（ブラウザによってトリガされる）からテキストを取得するには、このアイコンを再度クリックして疑問符アイコン  に変え、ポップアップメニューからアクションを選択します。

最終更新日（ID）

最終更新日（ID）アクションでは、ページが前回サーバにアップロードされた日付が表示されます。ページ上のプレースホルダテキストをこの日付に置き換えたり、レイヤーやテーブルセルにこの日付を表示したりできます。レイヤーやテーブルセルのあらゆるコンテンツが最終更新日に置き換えられます。このアクションの実行対象となるプレースホルダテキストやテーブルセルのコンテンツでは、ID スタイルが使用されている必要があります。

重要：このアクションは、Internet Explorer 5 およびそれ以降、Netscape 6 およびそれ以降のブラウザで機能します。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、またはユーザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／メッセージ／最終更新日（ID）を選択します。日付をレイヤーに表示する場合は、レイヤーポップアップメニューからレイヤー名を選択します。日付をページ上のテキストまたはテーブルセルのコンテンツの代わりに表示する場合は、「エレメント ID」テキストボックスに、使用している ID スタイル名をシャープ記号（#）を付けずに入力します。

「日付の書式」では、日付の書式を選択します。日付の前に曜日を表示するには、「曜日を表示」を選択します。「先頭に付けるテキスト」テキストボックスには、日付の前に付けるテキストを入力します。日付のテキストの書式をカスタマイズする場合は、「<open>」テキストボックスに HTML の開始タグと属性を入力し、「</close>」テキストボックスに終了タグを入力します。例えば、新しいテキストを緑色のサイズ 5 で表示する場合は、

```
<font color="#00FF00" size="5">
```

と「<open>」テキストボックスに入力し、

```
</font>
```

と「</close>」テキストボックスに入力します。

関連項目

185 ページの「ID スタイル」

194 ページの「スタイルの適用」

最終更新日（フォーム）

最終更新日（フォーム）アクションでは、ページが前回サーバにアップロードされた日付が表示されます。日付はフォームフィールドに表示されますが、ブラウザの警告メッセージに表示することもできます。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／メッセージ／最終更新日（フォーム）を選択します。「フォーム領域」テキストボックスには、フォーム名を入力します（Internet Explorer では、フォーム名を「form」とすることはできません）。「フィールド」テキストボックスには、テキストフィールド名を入力します。「日付の書式」では、日付の書式を選択します。日付の前に曜日を表示するには、「曜日を表示」を選択します。日付を表示する警告メッセージはデフォルトで表示されます。この警告メッセージを表示しない場合は、「警告を無効」を選択します。

警告ウィンドウを開く

警告ウィンドウを開くアクションでは、カスタマイズされたテキストメッセージを警告ダイアログボックスに表示できます。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／メッセージ／警告ウィンドウを開くを選択します。次に、警告ダイアログボックスに表示するメッセージを「メッセージ」テキストボックスに入力します。または、変数からテキストを取得するには、「メッセージ」テキストボックスの横にある小さな赤い「C」のアイコン  をクリックし、青い丸のアイコン  に変わったら、ポップアップメニューから変数を選択します。ヘッダセクションで呼び出し時に設定されたアクション（ブラウザによってトリガされる）からテキストを取得するには、このアイコンを再度クリックして疑問符アイコン  に変えて、ポップアップメニューからアクションを選択します。

パスワード

パスワードアクションでは、サーバ側でスクリプトを記述せずに、ページのセキュリティをある程度確保できます。このアクションでは、パスワードを使用してページを保護するために作成された他の JavaScript のスクリプトとは異なり、暗号化されたパスワードが使用されています。そのため、ブラウザの JavaScript を無効にしたりソースコードからパスワードを解読したりすることによって、このアクションが実行されるページにアクセスすることはできません。パスワードアクションの作成は 3 つの作業で構成されます。指定された HTML ファイルを使用して暗号化されたパスワードを作成する、パスワードで保護されたページに適切な名前を付ける、パスワードで保護されたページを参照するページに対してパスワードアクションが実行されるように設定するという作業が必要です。

パスワードアクションによってある程度のセキュリティは確保されますが、パスワードを無視してページにアクセスされる可能性が完全になくなるわけではありません。そのため、このアクションは、高度なセキュリティが必要なサイトにはお勧めしません。また、パスワードで保護されたファイルを index.html などのデフォルトのルートページがあるディレクトリ（ISP によって異なります）に配置する必要があります。これによって、ブラウザでこのディレクトリの場所が入力された場合でも、ディレクトリのコンテンツが表示されなくなります。

ブラウザを使用して、GoLive 9/Modules/JScript/Actions/Message フォルダにある makepassword.html ファイルを開きます。パスワードでは、大文字と小文字が区別されます。また、スペースは使用できません。makepassword.html ページ上のリンクをクリックします。表示されるダイアログボックスで、使用するパスワードを入力し、「OK」をクリックします。警告メッセージが表示されたら、「暗号化されたパスワード」の横に表示される、暗号化されたパスワードをメモします。

パスワードで保護されるページの名前を付けます。暗号化されていないパスワードに拡張子 .html を付けた名前にしてください。例えば、パスワードが Sommer の場合、パスワードで保護されたページの名前は Sommer.html になります。

このアクションは、パスワードで保護されたページ以外のページで、ユーザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。パスワードで保護されたページや、トリガリンクが設定されている他のページにリンクしないようにしてください。アクション／メッセージ／パスワードを選択します。「暗号化パスワード」テキストボックスには、メモしておいた暗号化されたパスワードを入力します。「ログインが正しい場合のメッセージ」テキストボックスには、適切な暗号化されていないパスワードが入力されたときに表示されるメッセージを入力します。パスワードで保護されたページと、そのページにリンクするページが同じディレクトリに配置されていることを確認します。

ステータスの設定

ステータスの設定アクションでは、ブラウザウィンドウの下部のステータス行にカスタムメッセージを表示できます。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／メッセージ／ステータスの設定を選択します。テキストボックスにメッセージを入力します。

マルチメディアアクション

マルチメディアアクションについて

アクションパネルのマルチメディアメニューでは、ページ上のレイヤー、サウンド、または画像に関連したアクションを設定できます。

レイヤーのドラッグ

レイヤーのドラッグアクションでは、ブラウザウィンドウのページ内でレイヤーをドラッグできるようになります。このアクションは、コンテンツが含まれているか表示プロパティが設定されたレイヤーがページ内に作成されていることを確認してから設定してください。このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／マルチメディア／レイヤーのドラッグを選択します。次に、レイヤーポップアップメニューから、ドラッグ可能にするレイヤーを選択します。

関連項目

116 ページの「レイヤーをページに追加するには」

反復移動

反復移動アクションが最初にトリガされると、レイヤーが指定された別の場所に移動します。反復移動アクションが 2 回目にトリガされると、レイヤーがさらに別の場所に移動します。レイヤーが最初にあった場所に戻る場合も、今までとは別の場所に移動する場合もあります。例えば、このアクションをボタンに関連付けると、最初はブラウザウィンドウの枠の外側にあり、表示されていなかったオブジェクトを移動させて表示されるようにしてから、もう一度枠外に移動して表示されないようにすることができます。

このアクションは、コンテンツが含まれているか表示プロパティが設定されたレイヤーがページ内に作成されていることを確認してから設定してください。このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／マルチメディア／反復移動を選択します。レイヤーポップアップメニューでは、移動するレイヤーを選択します。「位置 1」の横のテキストボックスでは、このアクションが最初に

トリガされたときのレイヤーの移動先（横と縦の値）を指定します。横と縦の値をそれぞれのテキストボックスに入力するか、レイヤーを希望の場所に移動して「取得」をクリックし、現在の座標を取得します。「位置 2」には、このアクションが 2 回目にトリガされたときのレイヤーの移動先を指定します。値を入力するか、レイヤーを希望の場所に移動して「取得」をクリックします。

レイヤーを指定した位置にスライドさせるには、「アニメーション」オプションを選択し、「Ticks」テキストボックスに正の整数を入力してアニメーション速度を指定します。1 移動速度は、1 / 60 秒に相当します。移動速度の値が大きいほど、移動は遅くなります。「アニメーション」を選択しない場合、レイヤーは、アクションがトリガされたときにすぐに指定された位置に表示されます。

レイヤーのフロート

レイヤーのフロートアクションでは、ページがスクロールされたときに、レイヤーがブラウザウィンドウに対して相対的な位置に固定されます。

このアクションは、コンテンツが含まれているか表示プロパティが設定されたレイヤーがページ内に作成されていることを確認してから設定してください。

重要：Internet Explorer 4.5（およびそれ以前）では、レイヤーに対して、レイヤーのフロートアクションを設定する前に移動先を指定アクションを設定していないと、そのレイヤーは指定された位置に表示されません。その他のブラウザでは、レイヤーのフロートアクションは、移動先を指定アクションがページ内に設定されていなくても動作します。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／マルチメディア／レイヤーのフロートを選択します。ポップアップメニューでは、レイヤー名を選択します。「位置」テキストボックスには、レイヤーを固定する位置を入力します。値は、ピクセル単位で指定してください。

関連項目

329 ページの「移動先を指定」

116 ページの「レイヤーをページに追加するには」

119 ページの「レイヤーをテーブルベースのレイアウトグリッドに変換するには」

マウスに追従

マウスに追従アクションでは、レイヤーがブラウザウィンドウでのポインタの動きに追従するようになります。レイヤーは、ポインタの右下に表示されます。ポインタがウィンドウの外に移動すると、レイヤーはポインタが最後に表示されていた場所の近くに表示されたままになります。

このアクションは、コンテンツが含まれているか表示プロパティが設定されたレイヤーがページ内に作成されていることを確認してから設定してください。このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／マルチメディア／マウスに追従を選択します。レイヤーポップアップメニューでは、レイヤーを選択します。

関連項目

116 ページの「レイヤーをページに追加するには」

116 ページの「レイヤーにコンテンツを追加するには」

移動量を指定

移動量を指定アクションでは、レイヤーが指定された距離だけ水平方向、垂直方向、またはその両方向に移動します。

このアクションは、コンテンツが含まれているか表示プロパティが設定されたレイヤーがページ内に作成されていることを確認してから設定してください。このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／マルチメディア／移動量を指定を選択します。レイヤー

ポップアップメニューでは、移動するレイヤーを選択します。また、「移動量（横）」テキストボックスと「移動量（縦）」テキストボックスに値を入力します。「移動量（横）」の値は、レイヤーが右に移動する距離をピクセル単位で表したものです。「移動量（縦）」の値は、レイヤーが下に移動する距離を表しています。または、変数から値を取得するには、「移動量（横）」テキストボックスと「移動量（縦）」テキストボックスの横にある小さな赤い「C」のアイコン をクリックし、青い丸のアイコン に変わったら、ポップアップメニューから変数を選択します。ヘッダセクションで呼び出し時に設定されたアクション（ブラウザによってトリガされる）からテキストを取得するには、このアイコンを再度クリックして疑問符アイコン に変えて、ポップアップメニューからアクションを選択します。

関連項目

116 ページの「レイヤーをページに追加するには」

116 ページの「レイヤーにコンテンツを追加するには」

移動先を指定

移動先を指定アクションでは、レイヤーがページ上の別の位置に移動します。

このアクションは、コンテンツが含まれているか表示プロパティが設定されたレイヤーがページ内に作成されていることを確認してから設定してください。このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／マルチメディア／移動先を指定を選択します。レイヤーポップアップメニューでは、移動するレイヤーを選択します。

「位置」テキストボックスに値を入力するか、レイヤーを目的の位置に移動して「取得」をクリックします。「位置」テキストボックスに値を入力する場合、最初のテキストボックスにはレイヤーが右に移動する距離をピクセル単位で指定し、右のテキストボックスにはレイヤーが下に移動する距離を指定します。または、変数から値を取得するには、「位置」テキストボックスの横にある小さな赤い「C」のアイコン をクリックし、青い丸のアイコン に変わったら、ポップアップメニューから変数を選択します。ヘッダセクションで呼び出し時に設定されたアクション（ブラウザによってトリガされる）からテキストを取得するには、このアイコンを再度クリックして疑問符アイコン に変えて、ポップアップメニューからアクションを選択します。

レイヤーを別の位置にスライドさせるには、「アニメーション」オプションを選択し、「Ticks」テキストボックスに正の整数を入力してアニメーション速度を定義します。1 移動速度は、1 / 60 秒に相当します。移動速度の値が大きいほど、移動は遅くなります。「アニメーション」を選択しない場合、レイヤーは、アクションがトリガされたときに指定された別の位置にすぐに表示されます。

関連項目

116 ページの「レイヤーをページに追加するには」

116 ページの「レイヤーにコンテンツを追加するには」

シーンの再生とシーンの停止

シーンの再生アクションおよびシーンの停止アクションでは、DHTML タイムラインエディタで作成した単一シーンまたは複数シーンのアニメーションを、指定した方法で再生できます。タイムライン内でトリガされるシーンの再生アクションやシーンの停止アクションを設定して複数シーンのアニメーションを動的に制御したり、ページ内のボタンをクリックしてシーンを再生または停止したりすることができます。

シーンの再生アクションとシーンの停止アクションは、ページ内に必ずシーンが含まれていることを確認してから設定してください。このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／マルチメディア／シーンの再生、またはシーンの停止を選択します。シーンの再生アクションの前にシーンの停止アクションを挿入すると、「再生」ボタンがクリックされたときに再生中であった他のアニメーションが停止します。シーンポップアップメニューから、ブラウザで停止または再生するシーンを選択して、シーンの停止アクションやシーンの再生アクションを設定します。

サウンドの再生とサウンドの停止

サウンドの再生アクションとサウンドの停止アクションでは、ページ上のオーディオプラグインを、指定した方法で再生できます。タイムライン内でトリガされるサウンドの再生アクションやサウンドの停止アクションを設定してサウンドの再生を動的に制御したり、ページ内のボタンをクリックしてサウンドを再生または停止できるようにすることができます。

注意：サウンドの再生アクションを実行するには、LiveAudio プラグインなど JavaScript による制御が可能な異種プラットフォーム間または異種ブラウザ間で互換性のあるオーディオプラグインが必要です。

ページ上にオーディオプラグインが挿入されており、その名前がインスペクタの「基本」タブで指定されていることを確認します。このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／マルチメディア／サウンドの再生、またはサウンドの停止を選択します。サウンドの再生アクションの前にサウンドの停止アクションを挿入すると、「再生」ボタンがクリックされたときに再生中であった他のサウンドトラックが停止します。名前ポップアップメニューから再生を開始または停止するサウンドを選択して、サウンドの再生アクションやサウンドの停止アクションを設定します。

表示 非表示

表示 非表示アクションでは、ページ内のレイヤーのコンテンツの表示 / 非表示を切り替えることができます。例えば、このアクションを使用して、メニュー項目がクリックされたときに表示され、ポインタがその項目から離れたときに非表示になるようなドロップダウンメニューを作成することができます。また、DHTML タイムラインエディタに 2 つのキーフレームを挿入して、表示 非表示アクションをレイヤーのタイムトラックに追加すると、オブジェクトの表示 / 非表示を動的に切り替えることができます。

このアクションは、コンテンツが含まれているか表示プロパティが設定されたレイヤーがページ内に作成されていることを確認してから設定してください。表示 非表示アクションによって表示されるまでレイヤーがページに表示されないようにする場合は、レイヤーインスペクタの「表示」の選択を解除してください。表示 非表示アクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／マルチメディア／表示 非表示を選択します。レイヤーメニューでは、レイヤーを選択します。モードメニューでは、レイヤーに関する次のいずれかのオプションを選択します。

- 「非表示」を選択すると、レイヤーは、そのレイヤーをターゲットとした表示アクションがトリガされるまで非表示になります。
- 「表示」を選択すると、レイヤーは、そのレイヤーをターゲットとした非表示アクションがトリガされるまで表示されます。
- 「切り替え」を選択すると、現在の表示ステータスに応じて、レイヤーの表示 / 非表示が切り替わります。

スライドショーとスライドショー（自動）

スライドショーアクションとスライドショーアクション（自動）では、一連の画像を、指定した方法で再生できます。スライドショーでは、リンクをクリックするだけで一連の画像が循環して表示されます。リンクをクリックするたびに、次の画像が表示されます。スライドショー（自動）では、アニメーション GIF と同様に、指定された表示間隔で一連の画像が次々と自動的に表示されます。

スライドショーアクションとスライドショー（自動）アクションに使用される画像には、次の規則が適用されます。

- すべての画像は、ページ上に最初に配置された画像と同じフォルダに配置されている必要があります。
- スライドショーでは GIF 画像または JPEG 画像を使用できますが、同じスライドショーで両方の画像を使用することはできません。
- 画像の名前には、01 を開始番号とする通し番号を末尾に割り当てます。また、.gif または .jpg という拡張子を付けます。例えば、最初の GIF 画像に poster01.gif という名前を付けて、その他の画像には順番に poster02.gif、poster03.gif と名前を付けます。または、単に 01.gif、02.gif、03.gif という名前にすることもできます。
- 同じページに複数のスライドショーアクションやスライドショー（自動）アクションを定義することはできません。

ページにスライドショーの最初の画像を配置して、画像インスペクタの「基本」タブに一意の英数字の名前を入力します。スライドショーアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。スライドショー（自動）アクションは、ユーザによってトリガされるイベント、タイムライン内でトリガされるイベント、または読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／マルチメディア／スライドショー、またはスライドショー（自動）を選択します。標準画像メニューから、開始画像を選択します。「画像数」には、スライドショーで使用する画像の合計数を入力します。

スライドショーアクションの再生オプション

ループ 最後の画像が表示された後にスライドショーが繰り返されます。

逆再生 最後の画像から始まって最初の画像まで表示されます。このオプションを選択すると、スライドショーの順送りおよび逆再生のリンクを作成することができます。

ループ時逆再生 スライドショーの再生は、順送り、逆再生の順に繰り返されます。このオプションを使用するには、「ループ」も選択する必要があります。

これら 3 つのオプションをどれも選択しない場合、スライドショーは 1 回だけ再生されます。

スライドショー（自動）アクションの再生オプション

間隔（秒単位）次の画像を表示するまでの時間を秒数で指定します。

スライドショーの最後で停止 スライドショーを 1 回だけ再生します。このオプションを選択しない場合、スライドショーは繰り返し再生されます。


通常、すべての画像は標準画像のサイズで表示されます。各画像を異なるサイズで表示できるようにするには、画像インスペクタで、標準画像の「幅」と「高さ」の値を「ピクセル」から「画像」に変更します。

スライドショー（自動停止）

スライドショー（自動停止）アクションは、スライドショー（自動）アクションと連携しています。スライドショー（自動停止）アクションでは、決まった間隔で表示される自動スライドショーを一時停止したり再開することができます。例えば、「一時停止」ボタンを作成するには、スライドショー（自動停止）アクションを、スライドショー（自動）アクションが適用されているページのボタンに適用します。スライドショー（自動停止）アクションは、スライドショー（自動）アクションが適用されているページでのみ使用できます。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／マルチメディア／スライドショー（自動停止）を選択します。

完全停止

完全停止アクションは、ブラウザのウィンドウ内のすべてのアニメーションを停止します。ブラウザ側の接続速度が遅い場合に備えて、アニメーション化されたページを作成するときには、「完全停止」ボタンを追加します。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／マルチメディア／完全停止を選択します。

ワイプトランジション

ワイプトランジションアクションでは、レイヤーのコンテンツを徐々に表示または非表示にするスライドマスク効果が使用されます。

このアクションは、コンテンツが含まれているか表示プロパティが設定されたレイヤーがページ内に作成されていることを確認してから設定してください。このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／マルチメディア／ワイプトランジションを選択します。レイヤーメニューでは、レイヤーを選択します。トランジションメニューでは、レイヤーのワイプイン（表示）またはワイプアウト（非表示）の方法を指定するオプションを選択します。「ステップ」テキストボックスには、正の整数を入力して、ワイプのステップ数を指定します。ステップ数が多いほど、ワイプは滑らかに見えます。

その他のアクション

その他のアクションについて

アクションパネルのその他のアクションメニューでは、時計の表示、ブラウザウィンドウのプロパティの設定、ページの印刷、ページの背景色の設定、検索エンジンの結果の表示、または Netscape CSS およびレイヤー関連の問題の解決を行うアクションを設定できます。

時刻と日付（ID）

時刻と日付（ID）アクションでは、現地日付、現地時刻、またはその両方を、テキストベースの時計に表示できます。この時計では、システムクロックを使用して現地の日付と時刻が取得されます。ページ上のプレースホルダテキストをこの時計に置き換えたり、レイヤーやテーブルセルにこの時計を表示したりできます。時刻と日付（ID）アクションを適用するプレースホルダテキストやテーブルセルのコンテンツでは、ID スタイルが使用されている必要があります。

重要：このアクションは、Internet Explorer 5 およびそれ以降、Netscape 6 およびそれ以降のブラウザで機能します。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／その他のアクション／時刻と日付（ID）を選択します。時計をレイヤーに表示する場合は、レイヤーポップアップメニューからレイヤー名を選択します。これにより、レイヤー内のコンテンツ全体が時計に置き換えられます。日付をページ上のテキストまたはテーブルセルのコンテンツの代わりに表示する場合は、「エレメント ID」テキストボックスに、使用している ID スタイル名をシャープ記号（#）を付けずに入力します。

時刻を表示する場合は、「現地時刻を表示」を選択します。24 時間形式で時間を表示するには「24 時間形式を使用」オプションを選択し、12 時間形式で午前と午後に分けて時間を表示するにはこのオプションを選択しないでおきます。現地日付を表示するには、「日付を表示」を選択してポップアップメニューから日付の形式を選択します。日付の前に曜日を表示するには、「曜日を表示」を選択します。「先頭に付けるテキスト」テキストボックスには、日付の前に付けるテキストを入力します。テキストの書式をカスタマイズする場合は、「<open>」テキストボックスに HTML 開始タグと属性を入力し、「</close>」テキストボックスに HTML 終了タグを入力します。例えば、新しいテキストを緑色のサイズ 5 で表示する場合は、

```
<font color="green" size="5">
```

と「<open>」テキストボックスに入力し、

```
</font>
```

と「</close>」テキストボックスに入力します。

関連項目

185 ページの「ID スタイル」

194 ページの「スタイルの適用」

デジタル時計

デジタル時計アクションでは、指定した画像を使用して現地時間が時計に表示されます。この時計では、システムクロックを使用して現地時刻が取得されます。

数字の 0 ～ 9 を表す 10 個の異なる画像を作成して、同じフォルダに置きます。これらの画像はすべて GIF 画像または JPEG 画像のいずれかでなければなりません。また、GIF 画像と JPEG 画像を組み合わせて使用することはできません。画像には、0.gif、1.gif、2.gif、または 0.jpg、1.jpg、2.jpg のように、順番に名前を付けます。時計の各桁のプレースホルダとなる 4 つの画像をページに配置し、画像インスペクタの「基本」タブで、各画像プレースホルダの一意の名前を入力します。

通常、すべての画像は標準画像のサイズで表示されます。画像をさまざまなサイズで表示できるようにするには、画像インスペクタで、標準画像の「幅」と「高さ」の値を「ピクセル」から「画像」に変更します。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／その他のアクション／デジタル時計を選択します。それぞれの桁ポップアップメニューから画像名を選択して、時計の各桁をいずれかのプレースホルダ画像と関連付けます。24 時間形式で時間を表示するには「24 時間形式を使用」オプションを選択し、12 時間形式で午前と午後に分けて時間を表示するにはこのオプションを選択しないでおきます。時計の画像ディレクトリを指定するには、時計の数字を表す 10 個の画像のいずれかを参照します。

IE PNG 修正

IE PNG 修正アクションにより、Internet Explorer 5 で PNG 画像のアルファチャンネルのレンダリングができるようになります。このアクションは、ページのヘッダセクションで読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／その他のアクション／ IE PNG 修正を選択します。

Netscape CSS 修正

Netscape CSS 修正アクションでは、ブラウザウィンドウのサイズが変更されたときに、Web ページ上のカスケーディングスタイルシート（CSS）の情報が失われる原因となる Netscape Navigator でのプログラムエラーが発生しないようにすることができます。レイヤーは CSS を使用して作成されているので、レイヤーを含むすべてのページでこのアクションを使用してください。

このアクションは、ページのヘッダセクションで読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／その他のアクション／ Netscape CSS 修正を選択します。Netscape Navigator 4.0 でアニメーションがどのように表示され、アクションがどのように実行されるかをテストします。

注意：フレームセットの場合は、フレームセットではなくフレーム内に表示されるページのヘッダセクションでアクションを使用してください。

ドキュメントの印刷

ドキュメントの印刷アクションでは、ブラウザの印刷ダイアログボックスが表示され、現在の Web ページまたはフレームセットのフレームが印刷されます。ドキュメントの印刷アクションは、印刷するページまたはフレーム内に設定されている必要があります。また、別のページやフレームをターゲットにすることはできません。

ドキュメントの印刷アクションは、印刷するページで、ユーザまたはブラウザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。印刷するページがフレームセットの一部である場合は、そのページのフレーム名を入力します。

ウィンドウサイズ変更

ウィンドウサイズ変更アクションでは、ブラウザウィンドウのサイズが変更されます。このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／その他のアクション／ウィンドウサイズ変更を選択します。次に、「幅」テキストボックスと「高さ」テキストボックスにピクセル値を入力します。

下にスクロール、左にスクロール、右にスクロール、上にスクロール

下にスクロール、左にスクロール、右にスクロール、または上にスクロールの各アクションでは、ブラウザウィンドウを動的にスクロールすることができます。例えば、これらのアクションを使用して、レイヤーがウィンドウのマージンを越えて移動するときに、その動きに追従することができます。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／その他のアクション／下にスクロール、左にスクロール、右にスクロール、または上にスクロールを選択します。「スクロールピクセル数」テキストボックスには、ウィンドウをスクロールする距離をピクセル値で指定します。「スクロール速度」テキストボックスには、ウィンドウをスクロールする速度をピクセル値で指定します。入力した値が大きいほど、速度が速くなります。

スクロールのステータス

スクロールのステータスアクションでは、ブラウザウィンドウの下部のステータスバーに、水平方向にスクロールするテキストメッセージが表示されます。

このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／その他のアクション／スクロールのステータスを選択します。「メッセージ」テキストボックスには、メッセージを入力します。また、「速度」テキストボックスにスクロール速度を 1 ～ 1000 の値で入力します。1 が最高速度で、1000 が最低速度を表します。「逆スクロール（左から右）」を選択すると、テキストがウィンドウの左から右にスクロールし、ウィンドウの右にテキストが最初に到達したときにスクロールが繰り返されます。このオプションを選択解除すると、テキストは右から左にスクロールしてページの外に消えるという動作を繰り返し行います。

検索エンジン

検索エンジンアクションでは、あらかじめ定義された検索文字列またはユーザがフォームに入力した検索文字列を検索エンジンで検索した結果が、新規ブラウザウィンドウに表示されます。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。ユーザによってトリガされるイベントをフォームオブジェクト、送信ボタン、またはフォームイベントに関連付けることができます。ユーザがフォームに入力した検索文字列をアクションで使用する場合は、まずフォームを作成して名前を付けてからトリガを選択します。検索エンジンアクションは、テキストフィールドに関連付けられている場合は、フォーカスを外すイベントを使用してトリガします。テキストエリアフィールドに関連付けられている場合は、テキストを変更イベントを使用してトリガします。アクション／その他のアクション／検索エンジンを選択して、次のいずれかを実行します。

- あらかじめ定義された検索文字列の検索結果を表示するには、「フォーム名」と「フィールド名」を空白のままにしておきます。「独自の検索文字列を定義」を選択し、検索文字列を入力します。複数の単語を指定する場合は、各単語をプラス記号（+）でつなぎます。
- ユーザがフォームに入力した検索文字列の検索結果を表示するには、フォームの名前と、検索文字列を取得するフィールドの名前を入力します。「独自の検索文字列を定義」が選択されていないことを確認します。

検索エンジンメニューから使用する検索エンジンを選択します。検索エンジンによる検索結果を既存のウィンドウやフレームに表示する場合は、ウィンドウまたはフレームの名前を入力します。

複数の検索エンジンの検索結果を表示するには、各検索エンジンに対して、検索エンジンアクションを設定します。ユーザによってトリガされるイベントを使用して最初の検索エンジンアクションをトリガした場合は、同じトリガを使用します。

背景色の設定

背景色の設定アクションでは、ブラウザウィンドウの背景色を変更することができます。このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／その他のアクション／背景色の設定を選択します。次に、背景色フィールドをクリックして、カラーパネルから色を選択します。

世界時計

世界時計アクションでは、世界中の指定されたタイムゾーンの時間を表示します。時計は、ブラウザのステータスバー、ページ上の既存のフォームフィールド、またはその両方に表示されます。

重要：正確な時計を作成するには、コンピュータのローカルタイムゾーンを正しい時間に設定する必要があります。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、またはユーザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／その他のアクション／世界時計を選択します。時計の左にメッセージを表示するには、「時計メッセージ」テキストボックスにメッセージを入力します。24 時間形式で時間を表示するには「24 時間形式を使用」オプションを選択し、12 時間形式で午前と午後に分けて時間を表示するにはこのオプションを選択しないでおきます。

「GMT オフセット」テキストボックスに、設定する場所の時刻とグリニッジ標準時（GMT）との時差を -12 ～ +12 の値で入力します。「GMT オフセット」テキストフィールドの横にある地球のアイコン をクリックして、ある都市と GMT との時差を調べることができます。このボタンを選択すると、デフォルトのブラウザが起動し、http://www.timeanddate.com/worldclock/ のタイムゾーンチャートが開きます。目的の都市をクリックして、その都市の GMT との時差を調べます。GMT はゼロです。GMT より西のタイムゾーンの時差は負の値で、GMT より東のタイムゾーンの時差は正の値です。例えば、米国東部標準時（EST）は、GMT より 5 つ西のタイムゾーンなので、GMT オフセットは -5 です。中部欧州標準時（CET）は GMT より 1 つ東のタイムゾーンなので、GMT オフセットは +1 です。

選択したタイムゾーンでサマータイム（DST）が採用されている場合は、「サマータイム」オプションを選択します。「ステータスバーに時計を表示」オプションを選択すると、時計はブラウザのステータスバーに表示されます。「フォームフィールドに時計を表示」オプションを選択すると、時計はページ上の既存のフォームに表示されます。「フォームフィールドに時計を表示」オプションを選択した場合は、フォーム名と、時計を表示するテキストフィールドのフィールド名を入力します。

特別なアクション

特別なアクションについて

アクションパネルの特別なアクションメニューでは、ページ上の他のアクションを管理したりページ上の他のアクションと連携動作したりするアクション、またはページ上の他の値に基づいて呼び出されるアクションを設定できます。

アクショングループ

アクショングループアクションでは、他のアクションをグループ化してトリガできます。アクショングループアクションは、タイムラインエディタのアクショントラックで使用すると最も効果的ですが、グループ化されたアクションを実行するかどうかをユーザが決定できるようにする場合は、ボタンやテキストリンクにこのアクションを適用することもできます。

このアクションは、ユーザによってトリガされるアクション、タイムライン内でトリガされるアクション、またはブラウザによってトリガされるアクションを使用してトリガします。アクションパネルで、アクション／特別なアクション／アクショングループを選択します。次に、新規アイテムを作成ボタン をクリックし、アクションポップアップメニューからアクションを選択して、選択したアクションのオプションを設定します。アクショングループに必要なアクションをすべて追加するまで、アクションを選択してアクションリストに追加する操作を繰り返します。

アクションの呼び出し

アクションの呼び出しアクションでは、同じページの別のアクションがトリガされます。アクションの呼び出しアクションが機能するには、トリガされるアクションが「呼び出し時」に設定されている必要があります。アクションの呼び出しアクションを使用すると、アクションをモジュール化して、より簡単に管理できます。例えば、ページ内に、同じ URL にジャンプするボタンとテキストリンクがある場合、呼び出し時に設定されているリンクへ移動アクションをヘッダに追加し、そのボタンとテキストリンクに適用されているアクションの呼び出しアクションを使用してリンクへ移動アクションをトリガすることができます。これら 2 つのコントロールによって参照されている URL に変更があった場合に変更する必要があるのは、リンクへ移動アクションだけです。

アクションの呼び出しアクションを設定するときは、ページ上で呼び出し時に設定されているアクションがあることを確認してください。このアクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／特別なアクション／アクションの呼び出しを選択します。次に、アクションポップアップメニューからアクションを選択します。

関数の呼び出し

関数の呼び出しアクションでは、ページのヘッダセクションから関数が呼び出されます。

関数の呼び出しアクションを適用するときには、ページのヘッダセクションに関数が定義されていることを確認してください。このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／特別なアクション／関数の呼び出しを選択します。次に、関数ポップアップメニューから関数を選択して、「引数」テキストボックスに関数の引数をコンマで区切って入力します。

注意：JavaScript に精通した開発者の方は、アクションに基づく JavaScript 呼び出しを使用すると、新しいアクションをより簡単に作成できます。

条件式

条件式アクションでは、ブラウザウィンドウでイベントが発生しているかどうかが監視され、指定された条件に対して True または False が返された場合に、他の 2 つのアクションのいずれかがトリガされます。交差、Key の比較、タイムアウト、変数のテストの 4 つのアクションのいずれかを条件式として選択できます。1 つのセッションで、1 つのイベントが複数発生しているかどうかを監視するには、アイドルアクションを設定します。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、またはユーザによってトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／特別なアクション／条件式を選択します。次に、アクションパネルの「条件式」タブでアクション／特別なアクションまたはアクション／変数を選択して、4 つの条件のいずれか 1 つを選択します。「真」タブで、指定された条件が True と評価されたときに実行されるアクションを指定します。「偽」タブで、指定された条件が False と評価されたときに実行されるアクションを指定します。例えば、ページに画像がある場合、画像 URL の設定アクションを使用して、条件式アクションの結果に基づいて画像のコンテンツを入れ替えることができます。

関連項目

336 ページの「交差」

337 ページの「Key の比較」

337 ページの「タイムアウト」

340 ページの「変数のテスト」

318 ページの「画像 URL の設定」

アイドル

アイドルアクションでは、ブラウザウィンドウで指定された条件が満たされているかどうかを監視するスクリプトが挿入され、True と False のどちらが返されたかによって、他のアクションがトリガされます。交差、Key の比較、タイムアウト、変数のテストの 4 つのアクションのいずれかを条件式として選択できます。条件は自動的に監視されるので、これらのアクションをページのヘッダセクションで使用すると最も効果的です。

関連項目

336 ページの「交差」

337 ページの「Key の比較」

337 ページの「タイムアウト」

340 ページの「変数のテスト」

交差

交差アクションは、アイドルアクションまたは条件式アクションと併用します。アイドルアクションや条件式アクションは、ブラウザによってトリガされるイベントとして、ページのヘッダセクションに設定されている必要があります。交差アクションでは、ブラウザウィンドウで 2 つのレイヤーが物理的に交差するかどうかを監視します。2 つのレイヤーがブラウザウィンドウで重なり合っている場合は True が、重なり合っていない場合は False が返されます。このアクションの結果に基づいて、さらに別の 2 つのアクションをトリガできます。

このアクションはレイヤーのドラッグアクションを補完します。交差は、2 つのレイヤーのパスが交わるときに起こります。交差アクションは、背景色の設定アクションなどに関連付けることができます。

交差アクションは、読み込み時に設定された、ブラウザによってトリガされるイベントを使用してアクションをトリガします。アクション／特別なアクション／アイドルまたは条件式を選択します。アクションパネルの「条件式」タブで、アクション／特別なアクション／交差を選択します。「アイドル」を選択した場合、タイムアウト交差条件が True を最初に返したときにアイドルアクションを終了させるには、「条件が真の場合にアイドル状態を終了」オプションを選択します。このオプションをアクティブにすると、スクリプトによって、ブラウザのウィンドウで 1 つのイベントが監視されます。

交差を監視するレイヤーを、2 つのレイヤーポップアップメニューから選択します。「真」タブで、交差が起こったときにトリガされるアクションを選択します。「偽」タブで、レイヤーが重なり合っていない場合に実行されるアクションを選択します。

関連項目

327 ページの「レイヤーのドラッグ」

Key の比較

Key の比較アクションでは、選択したキーが押されたときにアクションが起動されます。Key の比較アクションは、アイドルアクションと併用します。アイドルアクションは、ブラウザによってトリガされるイベントとして、ページのヘッダセクションに設定されている必要があります。Key の比較アクションを使用すると、ページ上のオブジェクトへの Windows 形式のアクセスキーをシミュレートすることができます。

Key の比較アクションは、読み込み時に設定された、ブラウザによってトリガされるアクションを使用してトリガします。アクション／特別なアクション／アイドルを選択します。アクションパネルの「条件式」タブで、アクション／特別なアクション／ Key の比較を選択します。「文字コード」テキストボックスに、キーストロークに対応する ASCII 文字コードを入力します。「真」タブで、キーストロークによってトリガされるアクションを選択します。ページに戻り、画面に表示される操作のヒント（例えば「K キーを押します」）を追加します。

重要：「偽」タブにアクションを指定しないでください。「偽」タブにアクションを指定すると、ユーザがキーを押して「真」タブで指定されたアクションをトリガする前に、「偽」タブで指定されたアクションがトリガされてしまいます。

タイムアウト

タイムアウトアクションは、タイマとスイッチを組み合わせたものであり、ブラウザで 2 つのステータスが切り替わるまでの時間間隔を指定することができます。タイムアウトアクションは、アイドルアクションと併用します。アイドルアクションは、ブラウザによってトリガされるイベントとして、ページのヘッダセクションに設定されている必要があります。タイムアウト期間内の場合は、このアクションによって監視されるタイムアウト条件に対して「False」が返されます。タイムアウト期間が経過した場合は、「True」が返されます。いずれのステータスでも、固有のアクションがトリガされます。タイムアウトアクションを使用すると、特定の間隔でブラウザウィンドウのステータスを切り替えるスイッチ（バナー画像のコンテンツを切り替えるスイッチなど）を作成することなどが可能です。

タイムアウトアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクションパネルで、アクション／特別なアクション／アイドルを選択します。アクションパネルの「条件式」タブで、アクション／特別なアクション／タイムアウトを選択します。タイムアウト条件に対して True が最初に返されたときにアイドルアクションが停止されるようにするには、「条件が真の場合にアイドル状態を終了」を選択します。このオプションをアクティブにすると、ブラウザのステータスが一度だけ切り替わります。

「タイムアウト」テキストボックスに、時間間隔を秒で 入力します。「真」タブで、タイムアウト時間が経過したときにトリガされるアクションを選択します。例えば、タイムアウトアクションによって画像 URL の設定アクションがトリガされるように設定して、ブラウザで画像のコンテンツが変更されるようにします。「偽」タブで、タイムアウト期間内に実行されるアクションを選択します。先程の例では、代替画像を提供する 2 つ目の画像 URL の設定アクションを使用します。

関連項目

318 ページの「画像 URL の設定」

変数アクション

変数アクションについて

GoLive のアクションパネルには、変数を使用できるアクションが用意されています。変数を他のスクリプト化されたアクションの入力として使用し、インスペクタでの設定内容を置き換えることができます。

アクションを実行するときに、変数の設定アクションを使用し、主に次のようなことを目的として、変数に値を割り当てることができます。

- 変数を擬似定数として使用して、別のアクションに固定値を指定できます。
- 実行時にオブジェクトプロパティが動的に変数に格納され、それらのプロパティが Cookie によってブラウザ側のハードディスクに書き込まれるように設定できます。選択したブラウザウィンドウのプロパティ（背景色など）に対して、このような処理が実行されるように設定できます。

変数をページ内で使用するには、まず変数の宣言アクションを使用してその変数を宣言する必要があります。変数を宣言した後、変数の初期化アクションを使用して変数を初期化できます。

変数の宣言

変数をページ内で使用するには、まず変数の宣言アクションを使用してその変数を宣言する必要があります。

このアクションは、ページのヘッダセクションで解析時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／変数／変数の宣言を選択します。

「名前」テキストボックスには、一意の名前を入力します。タイプメニューでは、次のいずれかのデータタイプを選択します。

真偽（Boolean）オン / オフのステータス

整数（Integer）整数値

浮動小数（Float）浮動小数点値

文字列 文字列値

レイヤー 現在のページのレイヤー

レイヤーの位置 現在のページのレイヤーの位置

画像 現在のページの画像

URL 現在のページの URL

カラー 現在のページの色

シーン 現在のページのシーン

アクションの呼び出し トリガが呼び出し時に設定された、ページのヘッダセクション内のアクション

関数 ページのヘッダセクションで宣言された関数

「Cookie」テキストボックスには、ブラウザ側のハードディスクで変数の値を格納する Cookie の名前を入力します。次に、Cookie の書き込みアクションを使用して Cookie を設定し、Cookie の読み込みアクションを使用して Cookie のコンテンツを読み取ります。

Cookie の削除

Cookie の削除アクションは、訪問者の Cookie アクションと連携して動作します。Cookie の削除アクションでは、Cookie の名前を入力して既存の Cookie を削除できます。この機能は、訪問者の Cookie アクションをテストするときに便利です。例えば、訪問者の Cookie アクションを最初にテストしたときにあるページが表示され、2 回目以降にテストしたときには別のページが表示される場合に Cookie の削除アクションを使用すると、元のページを変更した後でもまたそのページにアクセスできます。

Cookie の削除アクションは、ユーザによってトリガされるイベント、またはページのヘッダセクションで読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／変数／ Cookie の削除を選択します。次に、「Cookie 名」に、削除する Cookie の名前を入力します。

変数の初期化

変数を宣言した後、変数の初期化アクションを使用して変数を初期化できます。このアクションは、ページのヘッダセクションで解析時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／変数／変数の初期化を選択します。次に、変数メニューから初期化する変数を選択します。ただし、初期化する変数をポップアップメニューに表示するには、あらかじめその変数を宣言しておく必要があります。

「値」は、変数のタイプによって自動的に変更されます。初期値を指定するには、以下のいずれかのコントロールを使用します。

真偽（Boolean）チェックボックス（選択されている場合は True、選択されていない場合は False）

整数（Integer）整数のみ入力可能なテキストボックス

実数（Float）小数点を含む数値のみ入力可能なテキストボックス

文字列 あらゆる文字列が入力可能なテキストボックス

レイヤー ページ内のすべてのレイヤーを表示するポップアップメニュー

レイヤーの位置 レイヤーの位置を示す「x」と「y」の 2 つのテキストボックス、および現在の位置を読み取る「取得」ボタン

画像 現在のページ内の、名前の付いた画像が一覧表示されるポップアップメニュー

URL 通常のテキストボックス、「参照」ボタン、およびポイント＆シュートを組み合わせて URL を指定できるようにしたもの

カラー クリックしたときにカラーパネルが表示されるカラーフィールド

シーン 現在のページのすべてのシーンが一覧表示されるポップアップメニュー

アクションの呼び出し トリガが呼び出し時に設定されたヘッダセクション内のアクションがすべて一覧表示されるポップアップメニュー

関数 現在のページのヘッダセクションで宣言されているすべての関数が一覧表示されるポップアップメニュー

Cookie の読み込み

Cookie の読み込みアクションでは、Cookie に格納されている情報が実行時に取得され、その Cookie に割り当てられているすべての変数に Cookie の値が書き込まれます。ページが読み込まれたときや、ページ内のアイテムがクリックされたときに Cookie が読み込まれるようにすることができます。

ページの読み込み時にブラウザに Cookie が読み込まれるようにするには、ページのヘッダセクションで読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用して、Cookie の読み込みアクションをトリガします。ページ上の特定のアイテムがクリックされたときにブラウザに Cookie が読み込まれるようにするには、ユーザによってトリガされるイベントを使用して、Cookie の読み込みアクションをトリガします。アクション／変数／ Cookie の読み込みを選択します。次に、「名前」テキストボックスに、Cookie の書き込みアクションで指定した Cookie の名前を入力します。

変数の設定

実行時に特定の値を変数に割り当てることができます。そのためには、ページのヘッダセクションで読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用するか、ユーザによってトリガされるイベントを使用して、変数の設定アクションをトリガします。アクション／変数／変数の設定を選択します。

変数ポップアップメニューでは、値を設定する変数を選択します。「値」は、変数のタイプによって自動的に変更されます。変数の初期化アクションで、適切なコントロールを使用して初期値を設定します。

関連項目

339 ページの「変数の初期化」

変数のテスト

変数のテストアクションはアイドルアクションの拡張機能です。変数のテストアクションを使用すると、実行時に変数の現在値を読み込んで、指定した値と比較できます。その後、その評価結果（True または False）に基づいて 2 つのアクションのいずれかをトリガできます。

このアクションは、ページのヘッダセクションで読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクションパネルで、アクション／特別なアクション／アイドルを選択します。アクションパネルの「条件式」タブで、アクション／変数／変数のテストを選択します。変数メニューでは、値を比較する変数を選択します。「値」は、変数のタイプによって自動的に変更されます。適切なコントロールを使用して、変数の初期化アクションで変数をテストする値を設定します。操作メニューでは、比較のタイプを選択します。

注意：比較演算子によっては、一部のタイプの変数を使用できない場合もあります。例えば、「より大きい」比較演算子と文字列型の変数を使用すると、予測されていた数値型の変数が使用されていなかったために、ブラウザで JavaScript エラーが発生します。

関連項目

339 ページの「変数の初期化」

アクセス回数

アクセス回数アクションでは、Web ページへのアクセス回数に応じてカスタマイズされたメッセージを表示できます。このアクションでは Cookie が使用されます。ブラウザが Cookie を無効にするよう設定されている場合、このアクションは機能しません。

このアクションは、読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）、ユーザによってトリガされるイベント、またはタイムライン内でトリガされるイベントを使用してトリガします。アクション／変数／アクセス回数を選択します。「はじめての訪問者へのメッセージ」テキストボックスにメッセージを入力します。訪問者が再度ページにアクセスしたときに別のメッセージを表示するには、「このメッセージと合計訪問回数を表示」オプションを選択して、メッセージを入力します。ページへのアクセス回数は、ブラウザの警告ウィンドウで、メッセージの横に表示されます。指定された回数だけページにアクセスした訪問者に対して、他のメッセージを表示するには、「オプションメッセージ」オプションを選択してメッセージを入力し、基準となるアクセス回数を指定します。「Cookie 名」テキストボックスに Cookie の名前を入力します。


ブラウザでこのアクションを繰り返しプレビューする場合は、ページをプレビューする前に Cookie 名を変更することによって、訪問者が初めてページにアクセスしたときのブラウザの様子をシミュレートできます。

訪問者の Cookie

訪問者の Cookie アクションでは、初めてサイトを訪れた訪問者に対するカスタムページを作成できます。訪問者が初めてページにアクセスするか、初めて特定のマウスイベントを実行したときに Cookie が作成されます。この Cookie は、ブラウザが Cookie を拒否するよう設定されていない場合は、訪問者のコンピュータに格納されます。訪問者が 2 回目以降にサイトを訪れたりマウスイベントを実行したりしたときには、別のページが表示されます。例えば、訪問者がサイトを初めて訪れたときには「ようこそ」というメッセージが表示される特別なページにアクセスし、2 回目以降はメインページにアクセスするように設定できます。

訪問者の Cookie アクションは、ユーザによってトリガされるイベント、または読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／変数／訪問者の Cookie を選択します。「Cookie に一意の名前を指定」テキストボックスには、Cookie の名前を入力します。「初回訪問後のリダイレクトを指定」には、このアクションが次回トリガされたときに表示するページや URL を指定します。

Cookie の書き込み

Cookie の書き込みアクションでは、ユーザのハードディスクに変数の値を一時的に格納できます。この機能を使用すると、ブラウザウィンドウのプロパティを変更したり、独自に個別設定したバージョンのページを後に再度読み込んだりできるので、カスタマイズが可能なページを作成できます。

このアクションは、ページのヘッダセクションで読み込み時に設定されたイベント（ブラウザによってトリガされる）を使用してトリガします。アクション／特別なアクション／ Cookie の書き込みを選択します。「名前」テキストボックスには、Cookie の名前を入力します。この名前は、Cookie の書き込みアクションの実行時に Cookie が設定されるときに使用されます。「有効期限」テキストボックスには、Cookie が設定された後の有効期限を時間単位で入力します。以下のようなオプションの属性を設定します。

パス Cookie が有効なドメインに対して、URL のサブセットを指定できます。Cookie の送信先のドメイン名が有効なドメイン名と一致している場合は、URL のパス名の部分が指定されたパスと比較されます。一致した場合、その Cookie は有効と見なされ、URL 要求と共に送信されます。

ドメイン 有効なインターネットドメイン名を指定します。Cookie のリストで有効な Cookie を検索する場合、ここで指定する現在の Cookie のドメイン名が、URL が取得されるホストのインターネットドメイン名と比較されます。両方のドメイン名の末尾が一致した場合は、パスが一致するかどうか調べられ、送信する必要があるかどうか確認されます。

セキュア ホストとの通信チャンネルでセキュリティが確保されている場合にのみ Cookie が送信されます。「セキュア」を選択しない場合、Cookie はセキュリティが確保されていないチャンネルを使用しても安全に送信されるものと見なされます。

第 20 章：Web 設定の構成

Web 設定

GoLive の Web 設定について

Web 設定は、Web ドキュメントを有効なソースコードで記述するために欠かせない、GoLive の重要なコンポーネントです。Web 設定には、HTML エレメント、特殊文字のコード、ファイルマッピング、ブラウザの表示プロファイルがすべて登録されています。Web 設定ウィンドウにはいくつかのタブがあります。これらのタブの設定内容を必要に応じて編集し、新しいエレメントを追加したり、既存のエレメントを変更したりできます。また、Web 設定をリファレンスマニュアルとして使用すれば、Web ページの作成時に適切なエレメントや属性を選択できます。

重要：Web 設定を誤って編集すると、ドキュメントに大きなダメージを与えることがあります。変更を加える前に、www.w3.org へアクセスして、World Wide Web Consortium（W3C）で定義されている最新の HTML 仕様を確認してください。

Web 設定にアクセスするには

❖ 編集／ Web 設定（Windows）または GoLive ／ Web 設定（Macintosh）を選択します。

デフォルトの Web 設定を復元する方法

Web 設定に加えた変更を取り消す方法にはいくつかの選択肢があります。変更内容を保存しないで Web 設定ウィンドウを閉じる方法、Web 設定のタブで選択した項目またはすべての項目のデフォルト設定を復元する方法、Web 設定全体をデフォルト設定に戻す方法の 3 つの方法があります。

変更を保存せずに Web 設定を閉じるには

1 Web 設定ウィンドウで、Alt キー（Windows）または Option キー（Macintosh）を押しながら Web 設定ウィンドウを閉じます。

2 Web 設定を保存するかどうかを確認するダイアログボックスで、「いいえ」をクリックします。

3 GoLive アプリケーションを終了してもう一度起動します。

前回開いたときの Web 設定（変更を加える前の状態）に戻ります。

選択したアイテムをデフォルト設定に戻す、または新しいアイテムを削除するには

1「マークアップ言語」タブ、「文字参照」タブ、または「ファイルマッピング」タブで、「ユーザ」列に「変更」、「新規」、または「x」と表示されているエレメント、属性、文字、拡張子のいずれかを選択します。

2 キーボードの Delete キーを押します。

3 変更の確認を求められたら、「はい」をクリックします。

Web 設定全体をデフォルトに戻すには

1 GoLive を終了します。

2 次の場所にある Settings フォルダを開きます。

- （Windows）Documents and Settings¥[ユーザ名]¥Application Data¥Adobe¥Adobe GoLive¥Settings
- (Macintosh）Mac OS X/ ユーザ /[ユーザ名]/ ライブラリ /Preferences/Adobe/GoLive /Settings

3 Settings フォルダの中から、Main、FileMappings、MarkupGlue および UserAgentProfiles の各フォルダを削除します。

4 GoLive を再起動します。

Web 設定のデフォルトセットが作成されます。

特定のタブをデフォルト設定に戻すには

1 次の場所にある Settings フォルダを開きます。

- （Windows）Documents and Settings¥[ユーザ名]¥Application Data¥Adobe¥Adobe GoLive¥Settings
- (Macintosh）Mac OS X/ ユーザ /[ユーザ名]/ ライブラリ /Preferences/Adobe/GoLive /Settings

2 次のいずれかを実行します。

- 「マークアップ言語」タブの設定をすべてデフォルト設定に戻すには、MarkupGlue フォルダを削除します。
- 「マークアップ言語」タブ内の個別の設定だけをデフォルト設定に戻すには、MarkupGlue フォルダ内のフォルダを削除します。
- 「文字参照」タブだけをデフォルト設定に戻すには、MarkupGlue/html フォルダにある user_entities.aglmga ファイルを削除します。
- 「ファイルマッピング」タブだけをデフォルト設定に戻すには、FileMappings フォルダを削除します。

Web 設定のマークアップ言語オプション

マークアップ言語オプション

「マークアップ言語」タブ <> には、GoLive で読み書きできる特有の HTML、SMIL、SVG、WML、および GoLive エレメントがすべて表示されます。「マークアップ言語」タブに保存された情報は、GoLive の構文チェッカで使用されます。HTML 標準エレメントには、HTML 2.0 と HTML 3.2 標準で指定されているすべてのエレメント、および HTML 4.0 のフォーム関連のタグが含まれています。現在の HTML 標準の改良に伴い、このリストにエレメントを追加したり、既存のエレメントを編集したりできます。さらに、XML ドキュメントタイプの定義（DTD）ファイルを読み込み、それをファイル拡張子や MIME タイプにバインドすることも可能です。

マークアップ言語タブでエレメントを表示するには

Web 設定を使用して、HTML、SMIL、SVG、または WML エレメントとその属性の適切な使用法を調べることができます。エレメントがセクションごとにアウトライン表示される場合と、すべてのエレメントがアルファベット順に表示される場合があります。エレメントおよび属性に関する情報は、インスペクタに表示されます。

1 Web 設定の「マークアップ言語」タブで、セクションを展開してマークアップ言語を選択します。

2 列の表示と非表示を切り替えるには、列ヘッダを右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）し、列名またはオプションを選択します。

3 右側のリストをスクロールしてエレメントを選択します。もしアウトライン表示されている場合には、セクションを展開してエレメントを選択します。Web 設定 エレメントインスペクタに、選択したエレメントの構造情報が表示されます。

4「マークアップ言語」タブでエレメントの属性に関する情報を表示するには、タグを展開し、属性を選択します（タグによっては属性がありません）。属性の列挙値に関する情報をインスペクタに表示するには、属性を展開して列挙値を選択します（属性によっては列挙値がありません）。

関連項目

345 ページの「マークアップ言語タブでエレメント属性を編集するには」

346 ページの「マークアップ言語タブで列挙値を編集するには」

344 ページの「マークアップ言語タブでエレメントを編集するには」

マークタップ言語タブに新しいアイテムを追加するには

1 Web 設定ウィンドウの「マークアップ言語」タブで、左側のマークアップ言語を選択し、タブの右側をクリックして、次のいずれかを実行します。

- エレメントを追加するには、コントロールパネルの新規エレメントを追加ボタン をクリックするか、コンテクストメニューから「エレメントを追加」を選択します。
- エレメントに属性を追加するには、エレメントまたはエレメントの既存の属性を選択し、コントロールパネルまたはコンテクストメニューの新規属性を追加ボタン をクリックします。
- 属性に列挙値を追加するには、属性を選択します。インスペクタで、値の種類ポップアップメニューから「列挙値」を選択し、コントロールパネルの新規列挙値を追加ボタン をクリックします。
- エレメント、属性、または列挙値を複製するには、いずれかを選択してコントロールパネルの複製ボタン をクリックします。

2 新規アイテムを選択した状態で、インスペクタでプロパティを編集します。

注意：Web 設定の新しいエレメントをドキュメントに追加するには、ドキュメントのソースコードエディタでそれらをハンドコーディングする必要があります。エレメントの新しい属性または列挙値をドキュメントに追加するには、ソースコードエディタを使用してそれらをハンドコーディングするか、アウトラインエディタの属性ポップアップメニューまたは列挙値ポップアップメニューから属性や列挙値を選択する必要があります。

関連項目

345 ページの「マークアップ言語タブでエレメント属性を編集するには」

346 ページの「マークアップ言語タブで列挙値を編集するには」

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

344 ページの「マークアップ言語タブでエレメントを編集するには」

マークアップ言語タブでカスタムアイテムを削除するには

❖ アイテムを選択して、Delete キーを押します。

注意：デフォルトでインストールされているエレメントは削除できません。

関連項目

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

マークアップ言語タブでエレメントを編集するには

1 Web 設定の「マークアップ言語」タブでエレメントを選択します。次に、インスペクタの「基本」タブで、「名前」ボックスにエレメント名を入力します。

2「コメント」ボックスに説明を入力します。

3 文章構造ポップアップメニューから、次のいずれかを選択します。

ブロック要素 他のエレメントを含むことのできるブロックレベルのコンテナエレメントを作成します。例：<BODY> タグ。

可視インライン要素 可視コンテンツを含むエレメントを作成します。このエレメントはコンテナエレメント内にのみ配置できます。例：<IMG> タグ。

不可視インライン要素 コンテナエレメント内にのみ配置できます。コンテンツは表示可能ですが、エレメント自体は表示されません。コンテンツの表示プロパティに影響を与えます。例：<BOLD> タグ。

インラインコンテナ 他のコンテナエレメント内でのみ使用できるコンテナエレメントを作成します。HTML 以外のコンテンツおよび可視 HTML コンテンツを含めることができます。例：<APPLET> タグ。

インラインキラー
 タグ用に予約されています。

4 コンテンツポップアップメニューから次のいずれかのオプションを選択して、エレメントのコンテンツの処理方法を指定します。

標準「文章構造」プロパティの指定に基づいてコンテンツを処理します。

すべてのスペースを取得 タグの読み込み時に余分なスペースをすべて維持します。このオプションを選択すると、例えば <PRE> タグと </PRE> タグの間のすべてのスペースがそのまま表示されます。

コアテキスト タグのコンテンツをそのままの状態で維持します。追加や削除は一切行われません。

5 終了タグポップアップメニューから、オプションを選択します。

必須 エレメントに終了タグが必要であることを示します。

オプション（書き込み禁止）エレメントに終了タグが不要であることを示します。GoLive は、終了タグの判読や書き込みを行いません。

オプション（書き込み可）エレメントに終了タグが不要であることを示します。ただし、GoLive によって自動的に追加されます。

属性 ソースコードを書き直すときに、GoLive が現在の終了タグ設定を変更しないことを示します。

6 次のいずれかを選択します。

除去可能 ページを公開する前に、そのエレメントをソースコードから削除できます。

任意の属性を指定する そのエレメントには任意の属性を指定できます。

コメントとして書き込む エレメントを囲む HTML コメントを書き込みます。

関連項目

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

マークアップ言語タブでエレメントの基本的な書式を設定するには

Web 設定内の各エレメントについて、Web 設定 エレメントインスペクタの「出力」タブで基本的な書式を指定できます。

1 Web 設定の「マークアップ言語」タブで、エレメントを選択します。

2 Web 設定 エレメントインスペクタの「出力」タブで、次の区切りオプションのプロパティを選択します。

タグ外側 開始タグとその上のエレメントとの行間、および終了タグとその下のエレメントとの行間を指定します。

タグ内側 開始タグおよび終了タグと、これらに挟まれたコンテンツとの行間を指定します。

3 開始タグと終了タグに挟まれたコンテンツをインデントする場合は、「インデント有効」オプションを選択します。

4 グループメニューでいずれかのキーセットオプションを選択し、ソーステーマ環境設定で指定した属性を使用してエレメントの書式を設定します。

関連項目

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

マークアップ言語タブでエレメント属性を編集するには

Web 設定 属性インスペクタを使用して、属性の機能、値のタイプ、およびデフォルト値を設定できます。既存の属性の編集、または新しいエレメントの定義が可能です。

1「属性名」ボックスに属性の名前を入力します。

2「コメント」ボックスに説明を入力します。

3「属性は」の値は、GoLive 構文チェッカによって使用されます。構文チェックを実行すると、このオプションに基づいてコードエラーが報告されます。ただし、GoLive による属性の書き込みを許可するかどうかは指定できません。「属性は」ポップアップメニューからプロパティを選択します。

オプション その属性が必須ではないことを示します。

必須 タグを正しく解釈するためにその属性が必要であることを示します。

代替 その属性が「オプション」、「必須」、または未定義のいずれかであることを示します。

固定 そのプロパティには常にデフォルト値が設定されることを示します。

4 値の種類ポップアップメニューからプロパティを選択します。

テキスト 欧文エンコーディングされた英数字の使用を許可します。使用法が明確でない場合は、このオプションを選択してください。

エンコーディングテキスト 任意のエンコーディングによる英数字の使用を許可します。

番号 数値のみの使用を許可します。

列挙値 プロパティの既定のセットを使用できることを示します。

カラー RGB カラーコードのみを許可します。

URL URL のみを許可します。

JavaScript JavaScript コードのみを許可します。

ID 一意な文字列を許可します。

IDRef 1 つの ID へのリンクを許可します。

IDRefs 複数の ID へのリンクを許可します。

エンティティ エンティティを許可します。

エンティティ（複数）複数のエンティティを許可します。

Nmtoken、Nmtokens、および注釈 XML で使用される有効な名前を指定します。

5「属性を作成」を選択して、値の種類ポップアップメニューからプロパティを選択するか（可能な場合）、「値の種類」テキストボックスに値を入力します。

注意：「属性を作成」を選択して、テキストボックスに値を入力した場合は、そのタグをページに追加するときに一部の属性がソースコードに自動的に挿入されます。属性が自動的に挿入されない場合は、アウトラインエディタで、そのタグの属性ポップアップメニューから属性を選択するか、ソースコードエディタでハンドコーディングしてください。

関連項目

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

マークアップ言語タブで列挙値を編集するには

1 Web 設定 列挙値インスペクタの「列挙名」ボックスに、列挙値の名前を入力します。

2「コメント」ボックスに説明を入力します。

Web 設定 属性インスペクタの値ポップアップメニュー、およびアウトラインエディタの属性の列挙値ポップアップメニューには、すべての列挙値が表示されます。

関連項目

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

XML DTD ファイルを読み込むには

1 Web 設定の「マークアップ言語」タブで、左側のフレームのコンテクストメニューから「XML-DTD の読み込み」を選択します。

2 DTD ファイルを開きます。

読み込んだ DTD ファイルは、「マークアップ言語」タブの Imported フォルダ内に表示されます。この DTD に含まれているエレメント、文字実体参照、および注釈が右側のフレームに表示されます。

関連項目

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

347 ページの「XML DTD ファイルを編集するには」

XML DTD ファイルを編集するには

ドキュメントタイプ定義（DTD）ファイルを読み込み、その DTD ファイルをファイル拡張子および MIME タイプにバインドできます。これにより、該当する拡張子を持つ任意のファイルを GoLive で開き、読み込んだ DTD に関連付けて、構文チェックおよびアウトラインエディタでのエレメント配置を実行できるようになります。

1 Web 設定の「マークアップ言語」タブの左側で DTD ファイル名を選択します。

2 XML DTD インスペクタで、「拡張子」ボックスに拡張子を入力します。複数の拡張子を入力する場合は、それぞれをコンマで区切ってください。

3 必要に応じて、エレメント、属性、列挙値を編集します。

関連項目

347 ページの「XML DTD ファイルを読み込むには」

344 ページの「マークアップ言語タブでエレメントを編集するには」

345 ページの「マークアップ言語タブでエレメント属性を編集するには」

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

Web 設定の文字参照オプション

文字参照オプション

Web 設定の「文字参照」タブ  には、ISO 8859-1 および HTML 3.2 標準で指定されている特殊文字がすべて表示されます。HTML では、異なるコンピュータプラットフォーム間で表示を統一するために、特別な表記法を使用して特殊文字を表します。GoLive では、HTML ドキュメントに追加した特殊文字と Web 特有の文字実体参照との対応関係を、「文字参照」タブの内容に基づいて決定します。

文字参照タブに特殊文字を表示するには

特殊文字をカテゴリー別に表示する方法（文章構造表示）と、アルファベット順に表示する方法（フラット表示）があります。Web 設定の「文字参照」タブの「文字」列では、システムフォントで表示できない文字は小さい四角形（Windows）または **x**（Macintosh）として表示されます。

1 Web 設定の「文字参照」タブを開き、表示パネルで次のいずれかのオプションを選択します。

- 文字をアルファベット順に表示するには、「フラット」を選択します。
- 文字をカテゴリー別に表示するには、「文章構造」を選択します。

2 文字のリストをスクロールして（表示を「文章構造」に設定した場合は、カテゴリーを展開して）、「名前」列の下の文字を選択します。Web 設定 文字実体参照インスペクタに、選択した文字に関する次の情報が表示されます。

- 左側の「名前」ボックスには選択した文字の HTML 名が表示され、右側のボックスには、ソースコードにデフォルトで挿入される HTML コードが表示されます。
- 「コメント」は、その文字に関する説明です。
- 左側の「Unicode」ボックス（Windows および Macintosh）には文字コード、中央（Windows）または右側（Macintosh）のボックスにはバイトコード、および右側のボックス（Windows のみ）には文字の視覚化表現が表示されます。右側の「Unicode」ボックスからは、文字を選択してコピーし、ドキュメントのレイアウトエディタにペーストできます。
- 「書き込み」を選択すると、左側の「名前」ボックスの文字ではなく、このオプションに関連するテキストボックスの文字がドキュメントに書き込まれます。文字実体参照は、先頭のアンパサンドと末尾のセミコロンを付けずに入力してください。デフォルトの文字実体参照ではなく、新しく指定した文字実体参照が挿入されます。名前の付いた HTML 文字実体参照ではなく、HTML 文字実体参照を数値として挿入する場合などにこのオプションを使用します。

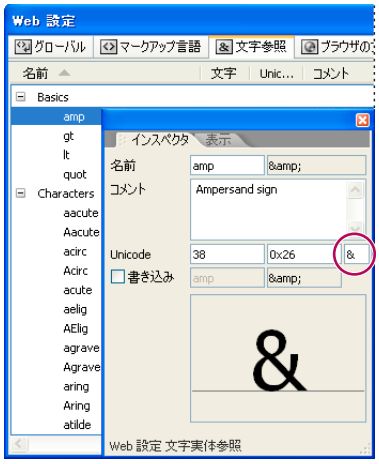
文字参照タブの列の表示と非表示を切り替えるには

❖ いずれかの列のヘッダで、右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）して、コンテクストメニューから列名またはオプションを選択します。すべての列、または選択した列の表示と非表示を切り替えることができます。

特殊文字をドキュメントに追加するには

1 Web 設定の「文字参照」タブ  で、文字を選択します。

2 Web 設定 文字実体参照インスペクタで、「Unicode」の 3 番目のボックス（Windows）、または「Mac」の 3 番目のボックス（Macintosh）の文字を選択し、編集／コピーを選択するか、コンテクストメニューから「コピー」を選択します。



Web 設定 文字実体参照インスペクタでの文字実体参照のコピー

3 ドキュメントのレイアウトエディタで、文字を挿入する位置にカーソルを置き、編集／ペーストを選択するか、コンテクストメニューから「ペースト」を選択します。

特殊文字を追加および編集するためのガイドライン

次のガイドラインに従って、新しい文字を追加してください。

- 追加する文字は、W3C で指定されており、かつブラウザによってサポートされている必要があります。
- Macintosh 版 GoLive では、表示されない文字が一部あります。GoLive で表示できない文字をプレビューするには、ブラウザを起動する必要があります。

• Macintosh に固有の文字を追加することもできますが、それらの文字はブラウザに表示されません。

関連項目

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

特殊文字を作成するには

1 Web 設定ウィンドウの「文字参照」タブで、既存の文字、または文字を追加するカテゴリーを選択します。

2 次のいずれかを実行します。

• 新しい文字を追加するには、コントロールパネルの新規文字実態参照を追加ボタン をクリックするか、コンテクストメニューから「文字実体参照を追加」を選択します。

• 選択した文字を複製するには、複製ボタン をクリックします。

3 新しい文字を選択し、Web 設定 文字実体参照インスペクタでプロパティを入力します。または、コピーした文字を選択し、Web 設定 文字実体参照インスペクタでプロパティを編集します。

•「名前」ボックスに、新しい文字の HTML 名を入力します。

•「コメント」ボックスに説明を入力します。

•「Unicode」ボックスに、Unicode ニーモニックコードとそれに対応するバイトコードを入力します。

• Macintosh に対応している場合は、「Mac」を選択し、ニーモニックコードとそれに対応するバイトコードを入力します。Macintosh の文字がプレビューボックスに表示されます。

•「書き込み」を選択すると、「名前」ボックスの文字ではなく、このオプションの横のテキストボックスの文字がドキュメントに書き込まれます。文字実体参照は、先頭のアンパサンドと末尾のセミコロンを付けずに入力してください。

関連項目

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

Web 設定のブラウザのプロファイルオプション

ブラウザのプロファイルオプション

Web 設定の「ブラウザのプロファイル」タブ には、Windows および Macintosh で一般的に使用されるブラウザ用の表示プロファイルが含まれています。リストからブラウザとプラットフォームを選択すると、それがデフォルトのプロファイルとなり、レイアウトエディタにドキュメントが表示されます。その他のプロファイルを使用してページをプレビューするには、表示パネルを開きます。

プロファイルを使用して、フォントやその他のデザインエレメントが Windows または Macintosh でどのように表示されるかをシミュレートできます。GoLive による HTML コードの書き込みや、サイトを訪れたユーザが閲覧する表示内容には影響を与えません。プロファイルは、エレメントセレクタスタイルを使用するカスケーディングスタイルシートで作成します。カスケーディングスタイルシートの作成方法を理解している場合は、既存のプロファイルを複製し、それを編集して新しいブラウザのプロファイルを作成できます。

注意：CSS エディタで作成するスタイルシートは、Web 設定の「ブラウザのプロファイル」タブに表示されるスタイルシートベースのプロファイルからは影響を受けません。これらは互いに関連性がありません。

関連項目

74 ページの「ページレイアウトの表示オプションを設定するには」

ブラウザのプロファイルを表示するには

Web 設定の「ブラウザのプロファイル」タブに表示されるブラウザのプロファイルには、書き込み保護が設定されています。従って、プロパティの参照のみ可能です。

1 Web 設定ウィンドウの「ブラウザのプロファイル」タブで、リストからプロファイルを選択します。

2 ルートスタイルシートインスペクタの「基本」タブをクリックして、そのプロファイルのシステムとコメントを表示します。

3「設定」タブを選択して、DPI（画面解像度）とその他のオプションを表示します。

新しいブラウザのプロファイルを作成するには

表示パネルのプロファイルポップアップメニューにオプションを追加するには、新しいブラウザのプロファイルを作成します。

1 Web 設定ウィンドウの「ブラウザのプロファイル」タブで、ターゲットブラウザに最も近いプロファイルを選択し、編集／複製を選択するか、コンテクストメニューから「複製」を選択します。

2 複製した新しいプロファイルを選択し、ルートスタイルシートインスペクタの「基本」タブで、名前、システム情報、コメントを入力します。

3 ルートスタイルシートインスペクタの「設定」タブで、「DPI」ボックスに画面解像度を入力します。通常、Windows では 96、Macintosh では 72 を設定します。さらに、「スタイルシートを処理可能」を選択します。

4 新しいプロファイルは、表示パネルのプロファイルポップアップメニューに表示されます。

関連項目

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

他のブラウザおよびプラットフォームの効果のシミュレーション

Web 設定の「ブラウザのプロファイル」タブのルートプロファイルは、レイアウトエディタにドキュメントを表示する際のデフォルトのプロファイルとなります。表示パネルの基本プロファイルメニューおよびユーザプロファイルメニューを使用すると、異なるブラウザやプラットフォームでドキュメントを表示した場合のアピアランスをシミュレートできます。

レイアウトエディタのデフォルトのブラウザプロファイルを設定するには

❖ Web 設定の「ブラウザのプロファイル」タブで、目的のブラウザのプロファイルに該当する「ルート」列のオプションを選択します。

関連項目

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

Web 設定のファイルマッピングおよびグローバルオプション

ファイルマッピングオプション

「ファイルマッピング」タブ  には、さまざまなファイル拡張子の MIME タイプと、それらのファイルを開くときに使用するアプリケーションが表示されます。Web 設定ウィンドウの「アプリケーション」列が「指定なし」に設定されている場合は、オペレーティングシステムでマッピングされているアプリケーションが起動します。既存のマッピングを変更するか、新しいマッピングを追加できます。

ファイルマッピングの表示方法を変更するには

Web 設定で定義されているすべてのファイル名拡張子、ファイルの種類、MIME タイプ、および各拡張子にマッピングされているアプリケーションを表示できます。

1 Web 設定ウィンドウの「ファイルマッピング」タブを開きます。

2 表示パネルで「表示」プロパティを選択します。

3 列の表示と非表示を切り替えるには、右クリック（Windows）または Control キーを押しながらクリック（Macintosh）し、列名を選択します。

ファイルマッピングを編集するには

❖ Web 設定の「ファイルマッピング」タブで、必要に応じて次の操作を実行します。

- マッピングを追加するには、表示パネルで「MIME タイプ別」を選択します。Web 設定ウィンドウで MIME タイプのカテゴリーを選択し、コントロールパネルの新規拡張子を追加ボタン をクリックします。ファイル情報エクステンションインスペクタで、新しいマッピングを編集します。
- 新しいマッピングを削除するには、拡張子を選択し、編集／削除を選択するか、またはコンテクストメニューの「削除」を選択するか、キーボードの Delete キーを押します。
- FTP 方式を設定するには、マッピングの拡張子を選択し、ファイル情報エクステンションインスペクタで、いずれかの「転送」プロパティを選択します。
- Macintosh 版 GoLive でファイルをダブルクリックしたときに起動するアプリケーションを変更するには、ファイル情報エクステンションインスペクタで、「ファイルタイプ」と「ファイルクリエータ」を指定します。または、「アプリケーション」ボックスの横の参照ボタンをクリックして、アプリケーションを選択します。
- Windows 版 GoLive でファイルをダブルクリックしたときに起動するアプリケーションを変更するには、ファイル情報エクステンションインスペクタで、「アプリケーション」テキストボックスの横の参照ボタンをクリックし、アプリケーションを選択します。

関連項目

342 ページの「デフォルトの Web 設定を復元する方法」

グローバルオプション

Web 設定ウィンドウの「グローバル」タブ には、ソースコードの書式に関する、インデントや大文字と小文字の使い分けなどのオプションがあります。それらのオプションに対する変更内容のほとんどは、ソースコードパネルでプレビューできます。

グローバル XHTML オプションについて詳しくは、77 ページの「ドキュメントの doctype を HTML から XHTML に変更するには」を参照してください。HTML、CSS および余白に関するグローバルオプションを下に記述します。

タグの大文字 / 小文字、属性の大文字 / 小文字 HTML タグまたは属性の記述方法を指定します。

- **すべて大文字** タグ名または属性名をすべて大文字で記述します。
- **すべて小文字** タグ名または属性名をすべて小文字で記述します。
- **頭文字を大文字** 各タグ名または属性名の先頭の文字を大文字で記述します。

属性の値に引用符を付ける HTML タグの属性の値を引用符で囲むかどうかを指定します。

- **常に** すべての属性値を引用符で囲みます（例えば、<IMG SRC="logo.gif">）。
- **数字を除く** 数値以外のすべての属性値を引用符で囲みます（例えば、<IMG SRC="logo.gif" width=50>）。
- **必要な場合のみ** 適切に解釈されない可能性がある場合に引用符を挿入します。

色の名前変換 カラー名を使用してカラー値を記述するかどうかを指定します。

- **変換しない** 16 進数の RGB 値を使用します。例えば、「#000000」は黒を表します。

• **16 基本色** 基本 16 色についてカラー名を使用します。例えば、「purple」は 16 進数値 #800080 を表します。基本 16 色以外のすべての色は 16 進数で記述します。

• **Netscape 準拠** 一部の RGB カラー値について Netscape 固有のカラー名を使用します。例えば、「Lime」は RGB 値「0, 255, 0」を表します。その他すべての色については 16 進数値を使用します。

標準単位 カスケーディングスタイルシート（CSS）で使用する標準単位を指定します。

出力 CSS ソースコードの余白の形式を指定します。

インデント（CSS）CSS ソースコードをインデントするかどうかを指定します。

インデント（余白）ソースコードのコンテナタグセット間で使用するインデント値、およびインデントの種類を設定します。

改行文字 Web サーバプラットフォームに対応する改行文字を指定します。

• **Macintosh（CR）**キャリッジリターンのみを挿入します。

• **UNIX（LF）**ラインフィードのみを挿入します。

• **Windows（CR/LF）**キャリッジリターンとラインフィードの組み合わせを挿入します。

第 21 章：カラーマネジメント

カラーマネジメントシステムは、デバイス間のカラーの相違を調整し、システムが生成する最終的なカラーがほぼ一定となるようにします。カラーを正確に表示できれば、デジタルキャプチャから最終出力まで、ワークフロー内で正しいカラーの選択ができます。また、カラーマネジメントによって、ISO、SWOP および Japan Color といった色に関する印刷標準規格に基づいて出力できます。

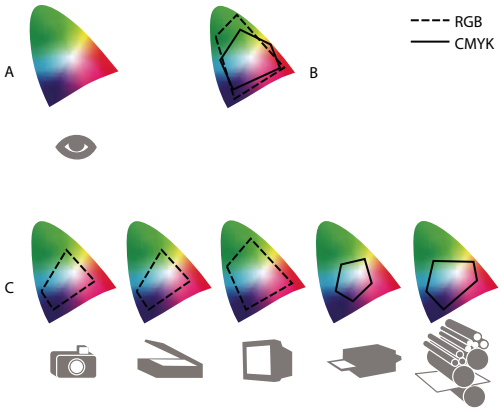
カラーマネジメントの解説

カラーが一致しない理由

人間の目によって識別可能なすべての色を再現する出力デバイスは存在しません。各出力デバイスでは、特定の色の範囲、つまり色域（ガモット）に対応したカラースペースを使用して色を再現します。

カラーモデルはカラー値の相互関係を確定し、カラースペースはそれらの値に色として規則的な意味を持たせて定義したものです。人間が色を感知する方法に直接関連するいくつかのカラーモデル（CIE L*a*b など）は、カラースペースが固定されています。このようなカラーモデルはデバイスに依存しないカラーモデル（デバイスインディペンデント）として定義されています。それ以外のカラーモデル（RGB、HSL、HSB、CMYK など）は、多くの異なるカラースペースを持ちます。このようなカラーモデルは、関連する各カラースペースやデバイスによって変化するので、デバイスに依存するカラーモデル（デバイスインディペンデント）として定義されています。

このように出力デバイスごとに様々なカラースペースが存在するため、同じドキュメントでも、出力デバイスごとに異なる色で出力されることがあります。色の差が発生する原因には、画像の読み込み元の違い、ソフトウェアアプリケーションでの色の定義方法の違い、印刷メディアの違い（新聞紙の色域は雑誌より狭い）のほかに、モニタの製造方法や使用年数などの違いが考えられます。



様々なデバイスやドキュメントの色域
A. Lab カラースペース **B.** ドキュメント（作業用スペース）**C.** デバイス

カラーマネジメントシステムの概念

カラーマッチングの問題の原因は、様々なデバイスおよびソフトウェアがそれぞれ異なるカラースペースを使用することにあります。この問題の解決策の 1 つは、デバイス間で色を正確に解釈して変換するシステムを用意することです。カラーマネジメントシステム（CMS）では、色が作成されたカラースペースと、出力先のカラースペースとを比較して、各出力デバイス間でできるだけ一貫した色が保たれるように調整します。

カラーマネジメントシステムは、カラープロファイルを使用して、色を変換します。プロファイルとは、デバイスのカラースペースを数値で表したものです。例えば、スキャナのプロファイルは、スキャナにおいて色がどのように「見えて」いるかをカラーマネジメントシステムに伝えます。Adobe カラーマネジメントは ICC プロファイルを使用しています。このプロファイルの形式は、プラットフォームに依存しない標準規格として International Color Consortium（ICC）によって定義されています。

あらゆるタイプのグラフィックスに適用可能な汎用のカラー変換方法は存在しません。したがって、カラーマネジメントシステムでは、それぞれのグラフィック要素に適したカラー変換方法を適用できるように、複数のレンダリングインテント（カラー変換方法）から選択できるようになっています。例えば、動物写真の複雑な色合いを正しく保持できるカラー変換方法を、単調な色合いを持つロゴに適用すると、色が変化することがあります。

注意：カラーマネジメントとカラー補正と混同しないようにしてください。カラーマネジメントシステムでは、画像の色調やカラーバランスは補正されません。カラーマネジメントシステムは、最終出力における画像の状態を忠実に評価するための環境を提供します。

関連項目

364 ページの「カラープロファイルについて」

372 ページの「レンダリングインテントについて」

カラーマネジメントの使用

カラーマネジメントシステムを使用しない場合、色の仕様はデバイスに依存することになります。制作工程が 1 つのメディアだけで厳密に管理されている場合、カラーマネジメントは不要な場合があります。例えば、制作者とサービスビューロが CMYK 画像を調整可能であり、印刷条件の設定を理解している状態でカラー値を指定できる場合です。

カラーマネジメントの重要性は、制作工程が複雑になるほど高くなります。例えば、印刷物とオンラインメディア用にカラー画像を流用することが予想される場合や、単一のメディアを多種類のデバイス（例えば様々な印刷機など）で出力するときや、複数のワークステーションで色を管理する場合は、カラーマネジメントを行うことをお勧めします。

カラーマネジメントシステムは、以下のような要件を満たす必要がある場合に効果を発揮します。

- モニタやデスクトッププリンタ、色分解可能な印刷機などを含む複数の出力デバイス間で、予測可能で一貫したカラー出力を得る必要がある場合。4 色印刷機のような比較的制限された色域を持つデバイスのために色を調節する場合に、カラーマネジメントは特に効果的です。
- 特定の出力デバイスを想定してモニタ上でカラードキュメントのソフトプルーフ（プレビュー）を正確に行う場合 （ソフトプルーフでの作業は、モニタ表示の制限や室内照明条件など他の要因に影響されます）。
- カラーマネジメントを使用している画像でソースの異なる複数の画像と、加えてカラーマネジメントを使用しない画像が混在したカラー画像を的確に判断し一貫して読み込む場合。
- カラードキュメントを様々な出力デバイスへ送信する場合や、オリジナルのグラフィック画像およびドキュメント内の色に対して手動調整を行わずにメディアを送る場合。最終的に印刷とオンラインの両方で使用される画像を作成するには重要になります。
- 使用するカラー出力デバイスが不確定な状態で正確な色を印刷する場合。例えば、ドキュメントをオンラインに保存しておくことで、世界中のカラー印刷機から必要に応じて一貫したカラーを再現することができます。

カラーマネジメントの表示環境の作成

モニタおよび印刷物上での色の外観は作業環境によって影響されます。最適な結果を得るには、次の操作によって作業環境のカラーと光源を調整します。

- 一定の光源レベルと一定の色温度を提供する環境で、ドキュメントを表示します。例えば、太陽光線のカラー特性は一日を通して変化します。その結果、色が画面に表示される状態も変化するので、カーテンを閉めるか窓のない部屋で作業します。室内で使用する蛍光灯の青緑がかった光を除去するために、D50（5,000˚ K）の照明を使用してください。また、D50 のカラービューワを使用して、印刷されたドキュメントを見ることもできます。

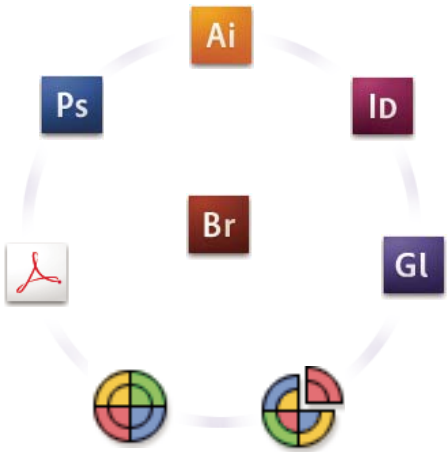
- 壁と天井がニュートラルカラー（グレー系統の色）の部屋で、ドキュメントを表示します。部屋の色によって、モニタの色と印刷物の色が異なって見えることがあります。表示に使用する部屋に最も適しているカラーは、中間色のグレーです。着衣の色も、モニタのガラスに反射して画面上の色の外観に影響を与える場合があります。
- モニタのデスクトップには、カラフルな背景パターンを使用しないようにします。ドキュメントの周囲に派手なパターンや明るいパターンがあると、色を正しく認識できません。中間色のグレーだけを表示するようにデスクトップを設定します。
- 完成した作品を実際に消費者が見る場合と同じ条件で、ドキュメントの校正刷りを確認します。例えば、家庭用品のカタログを家庭で使用されている白熱灯の下で見たり、オフィス家具のカタログをオフィスで使用されている蛍光灯の下で見たりします。最終的な色の判断は規定の照明条件の下で行ってください。

一貫した色の保持

Adobe アプリケーションでのカラーマネジメントについて

Adobe のカラーマネジメントを使用すると、外部ソースから画像を取り込んだり、ドキュメントを編集して Adobe アプリケーション間でやり取りしたり、最終成果物を出力したりするときに、色の外観を簡単に保持することができます。カラーマネジメントシステムは、International Color Consortium（ICC）が定義した規格に準拠しています（ICC は、ワークフロー全体において正確で一貫した色を再現するためのプロファイル形式と手順の規格化を行っている団体です）。

初期設定では、カラーマネジメントはカラーマネジメントを行う Adobe アプリケーションでオンになっています。Adobe Creative Suite では、アプリケーション間でカラー設定が同期されるため、RGB カラーと CMYK カラーは一貫して表示されます。つまり、色はどのアプリケーションで表示しても同じ色に見えます。



Adobe Creative Suite のカラー設定の同期は Adobe Bridge によって一元的に行われます。

初期設定を変更する場合は、便利なプリセットを使用することによって、共通の出力条件と一致するように Adobe のカラーマネジメントを構成することができます。また、特定のカラーワークフローの要件を満たすようにカラー設定をカスタマイズすることもできます。

作業に使用する画像の種類および出力条件によって、カラーマネジメントの使用方法が異なることに注意してください。例えば、RGB の写真印刷ワークフロー、CMYK の商業印刷ワークフロー、RGB/CMYK 混合のデジタル印刷ワークフロー、およびインターネットパブリッシングワークフローでは、色の一貫性に関する問題がそれぞれ異なります。

正確なカラーを再現するための基本手順

1. 制作作業のパートナがいる場合は、カラーマネジメントワークフローのすべての工程がシームレスに統合されるように、そのパートナと話し合います。

ワークグループおよびサービスビューロとの間でカラーワークフローをどのように統合するか、ソフトウェアおよびハードウェアをどのように構成してカラーマネジメントシステムに統合するか、カラーマネジメントをどのレベルで実装するかについて話し合います （詳しくは、354 ページの「カラーマネジメントの使用」を参照してください）。

2. モニタをキャリブレーションし、プロファイルを作成します。

モニタプロファイルは、最初に作成する必要があるプロファイルです。ドキュメント内で使用する色を指定するなど、デザイン上の仕様を決定する場合、画面上で色が正確に見えることは不可欠です （詳しくは、366 ページの「モニタのキャリブレーションおよびプロファイルの作成」を参照してください）。

3. スキャナやプリンタなど、使用する予定の入力および出力デバイスのカラープロファイルをシステムに追加します。

カラーマネジメントシステムは、プロファイルを使用して、デバイスによる色の再現方法と、ドキュメント内の実際に指定した色を把握します。多くの場合、デバイスプロファイルは、デバイスをシステムに追加するときにインストールされます。また、サードパーティ製のソフトウェアおよびハードウェアを使用して、特定のデバイスや条件に対してより厳密なプロファイルを作成することもできます。ドキュメントの商業印刷を行う場合は、サービスビューロと話し合って、印刷機と印刷条件のプロファイルを決定します （詳しくは、364 ページの「カラープロファイルについて」および 366 ページの「カラープロファイルのインストール」を参照してください）。

4. Adobe アプリケーションでカラーマネジメントを設定します。

ほとんどのユーザは初期設定のカラー設定をあえて変更する必要はありません。ただし、次のいずれかの操作を実行することによって、カラー設定を変更することができます。

- 複数の Adobe アプリケーションを使用している場合は、ドキュメントで作業する前に、Adobe® Bridge CS3 で標準のカラーマネジメント構成を選択し、アプリケーション間でカラー設定を同期させます （詳しくは、356 ページの「Adobe アプリケーション間でのカラー設定の同期」を参照してください）。
- 単一の Adobe アプリケーションを使用している場合や、高度なカラーマネジメントオプションをカスタマイズする場合は、特定のアプリケーションのカラー設定を変更します （詳しくは、357 ページの「カラーマネジメントの設定」を参照してください）。

5.（オプション）ソフトプルーフを使用して色をプレビューします。

ドキュメントを作成した後、ソフトプルーフを使用して、特定のデバイスで色がどのように印刷または表示されるかをプレビューすることができます （詳しくは、361 ページの「カラーのソフトプルーフ表示」を参照してください）。

注意：ソフトプルーフだけでは、オフセット印刷機でのオーバープリントの再現の様子をプレビューすることはできません。オーバープリントが使用されたドキュメントで作業する場合は、「オーバープリントプレビュー」をオンにし、オーバープリントがソフトプルーフで正確にプレビューされるようにします。

6. カラーマネジメントをオンにしてファイルを印刷および保存します。

ワークフロー全体において色の一貫した外観をすべてのデバイス間で保持するのが、カラーマネジメントの目的です。ドキュメントを印刷するとき、ファイルを保存するとき、およびオンライン表示用のファイルを作成するときは、カラーマネジメントオプションをオンのままにします （詳しくは、363 ページの「カラーマネジメントを使用した印刷」および 360 ページの「オンライン表示用ドキュメントのカラーマネジメント」を参照してください）。

Adobe アプリケーション間でのカラー設定の同期

Adobe Creative Suite を使用している場合、Adobe Bridge を使用してアプリケーション全体で自動的にカラー設定を同期させることができます。この同期によって、カラーマネジメントを行う Adobe のすべてのアプリケーション間で同じ色が再現されます。

カラー設定が同期されない場合は、各アプリケーションでカラー設定ダイアログボックスの上部に警告メッセージが表示されます。新規または既存のドキュメントで作業する前にカラー設定を同期させることをお勧めします。

1 Bridge を開きます。

Creative Suite アプリケーションから Bridge を開くには、ファイル／参照を選択します。Bridge を直接開くには、スタートメニューから Adobe Bridge を選択するか（Windows）、Adobe Bridge アイコンをダブルクリック（Macintosh）します。

2 編集／ Creative Suite のカラー設定を選択します。

3 表示された一覧からカラー設定を選択し、「適用」をクリックします。

初期設定のいずれもが要件を満たさない場合は、「カラー設定ファイルの展開したリストを表示」を選択して、その他の設定を表示します。カスタムカラー設定ファイル（例えばサービスビューロから提供されたもの）をインストールするには、「保存されたカラー設定ファイルを表示」をクリックします。

カラーマネジメントの設定

1 次のいずれかの操作を行います。

- （Illustrator、InDesign、Photoshop）編集／カラー設定を選択します。
- （Acrobat）環境設定ダイアログボックスのカラーマネジメントカテゴリーを選択します。

2 設定メニューからカラー設定を選択し、「OK」をクリックします。

選択したカラー設定によって、アプリケーションによって使用される作業用スペース、プロファイルが埋め込まれたファイルを開いたり読み込んだりするときのアプリケーションによるカラーデータの処理方法およびカラーマネジメントシステムによるカラー変換方法が決まります。設定の説明を見るには、設定を選択し、その上にポインタを合わせます。ダイアログボックスの下部に該当する説明が表示されます。

注意：Acrobat のカラー設定は、InDesign、Illustrator および Photoshop で使用するカラー設定のサブセットです。

サービスビューロによってカスタム出力デバイスプロファイルが提供されているなど、場合によっては、カラー設定ダイアログボックスで特定のオプションをカスタマイズする必要があります。ただし、カスタマイズは上級ユーザだけにお勧めします。

注意：複数の Adobe アプリケーションで作業する場合は、アプリケーション間でカラー設定を同期させることを強くお勧めします （詳しくは、356 ページの「Adobe アプリケーション間でのカラー設定の同期」を参照してください）。

関連項目

368 ページの「カラー設定のカスタマイズ」

CMYK ブラックのアピアランスの変更（Illustrator、InDesign）

CMYK 純ブラック（K=100）は、画面上に表示したり、非 Postscript デスクトッププリンタで印刷したり、RGB ファイル形式に書き出したりすると、ジェットブラック（リッチブラック）に見えます。商業印刷機で印刷したときに純ブラックとリッチブラックとの差が再現されるようにする場合は、ブラックのアピアランスの設定を変更することができます。これらの設定を変更してもドキュメント内のカラー値は変更されません。

1 編集／環境設定／ブラックのアピアランス（Illustrator）または黒の表示方法（InDesign）を選択します。Macintosh の場合、[アプリケーション名] ／環境設定／ブラックのアピアランス（Illustrator）または黒の表示方法（InDesign）を選択します。

2 画面表示用に次のいずれかのオプションを選択します。

すべてのブラック（黒）を正確に表示 CMYK 純ブラックを濃いグレーとして表示します。この設定では、純ブラックとリッチブラックとの差を見ることができます。

すべてのブラック（黒）をリッチブラックとして表示 CMYK 純ブラックをジェットブラック（RGB=000）として表示します。この設定では、純ブラックとリッチブラックは画面上で同じに見えます。

3 印刷または書き出し用に次のいずれかのオプションを選択します。

すべてのブラック（黒）を正確に出力 非 Postscript デスクトッププリンタで印刷したり、RGB ファイル形式に書き出したりするときに、ドキュメント内のカラー値を使用して CMYK 純ブラックを出力します。この設定では、純ブラックとリッチブラックとの差を見ることができます。

すべてのブラック（黒）をリッチブラックとして出力 非 Postscript デスクトッププリンタで印刷したり、RGB ファイル形式に書き出したりするときに、CMYK 純ブラックをジェットブラック（RGB=000）として出力します。この設定では、純ブラックとリッチブラックは同じに見えます。

プロセスカラーと特色のカラーマネジメント

カラーマネジメントがオンの場合は、カラーマネジメントを行う Adobe アプリケーション内で適用または作成するどの色にも、ドキュメントに対応するカラープロファイルが自動的に使用されます。カラーモードを切り替えた場合は、カラーマネジメントシステムによって適切なプロファイルが使用され、選択した新しいカラーモデルに色が変換されます。

プロセスカラーおよび特色で作業する場合は、次のガイドラインに従います。

- プロセスカラーを正確に定義および表示できるように、CMYK 出力条件と一致する CMYK 作業用スペースを選択します。
- カラーライブラリから色を選択します。Adobe アプリケーションには、標準のカラーライブラリが多数用意されています。これらのライブラリはスウォッチパネルのメニューを使用して読み込むことができます。
- （Acrobat、Illustrator および InDesign）「オーバープリントプレビュー」をオンにすれば、特色のプレビューが正確かつ一貫性のあるものになります。
- （Acrobat、Illustrator および InDesign）Lab 値（初期設定）を使用して、あらかじめ定義された特色（TOYO、PANTONE、DIC および HKS ライブラリから選択する色など）を表示し、これらの色をプロセスカラーに変換します。Lab 値を使用すると、Creative Suite アプリケーション間で一貫した色が最も正確に再現されます。これらと同じ色が Illustrator または InDesign の以前のバージョンでも表示および出力されるようにするには、Lab 値に対応する CMYK 値を使用します。特色の Lab 値と CMYK 値との置き換えについては、Illustrator または InDesign のヘルプを参照してください。

注意：特色のカラーマネジメントを行うことによって、印刷された特色がどのように見えるかを校正デバイスおよびモニタ上でおおむね予測することができます。特色のインクは、モニタや校正デバイスの色域外にあることが多いため、これらの出力デバイスで正確に再現することは困難です。

読み込んだ画像のカラーマネジメント

読み込んだ画像のカラーマネジメント（Illustrator、InDesign）

読み込んだ画像がドキュメントのカラースペースに統合される方法は、その画像にプロファイルが埋め込まれているかどうかによって異なります。

- プロファイルが埋め込まれていない画像を読み込むと、現在のドキュメントプロファイルを使用して画像内の色が定義されます。
- プロファイルが埋め込まれた画像を読み込むと、Adobe アプリケーションによってカラー設定ダイアログボックス内のカラーポリシーが使用されて、プロファイルの処理方法が決定されます。

関連項目

370 ページの「カラーマネジメントポリシーのオプション」

セーフ CMYK ワークフローの使用

セーフ CMYK ワークフローでは、CMYK カラー値は最終出力デバイスに送られるまで保持されます。カラーマネジメントシステムによってカラー値が変換されることはありません。カラーマネジメントの工程を段階的に採用していく必要がある場合は、このワークフローが効果的です。例えば、CMYK プロファイルを使用してドキュメントのソフトプルーフおよびハードプルーフを行うことができるので、最終出力の途中で意図しないカラー変換が行われる可能性はありません。

Illustrator および InDesign は初期設定でセーフ CMYK ワークフローをサポートしています。その結果、プロファイルが埋め込まれた CMYK 画像を開いたり読み込んだりすると、アプリケーションによってプロファイルが無視され、作成時のカラー値が保持されます。埋め込まれたプロファイルに基づいてアプリケーションによってカラー値が調整されるようにする場合は、カラー設定ダイアログボックスで CMYK カラーポリシーを「埋め込まれたプロファイルを保持」に変更します。CMYK カラーポリシーを「カラー値を保持（リンクされたプロファイルを無視）」に戻すことによって、セーフ CMYK ワークフローを簡単に復元することができます。

ドキュメントを印刷したり Adobe PDF として保存したりするときは、セーフ CMYK ワークフローを無効にすることができます。ただし、これによって色が再分解される場合があります。例えば、CMYK 純ブラックのオブジェクトがリッチブラックとして再分解される場合があります。印刷および PDF ファイル保存用のカラーマネジメントオプションについて詳しくは、ヘルプを参照してください。

関連項目

370 ページの「カラーマネジメントポリシーのオプション」

読み込んだグラフィックをカラーマネジメントに対応させる準備

Adobe アプリケーションで、読み込んだグラフィックをカラーマネジメント対応にするには、次の一般的なガイドラインに従います。

- ファイルを保存するときに、ICC 準拠のプロファイルを埋め込みます。プロファイルの埋め込みをサポートしているファイル形式は JPEG、PDF、PSD（Photoshop）、AI（Illustrator）、INDD（InDesign）、Photoshop EPS、ビッグドキュメント形式および TIFF です。
- 印刷、ビデオ、Web など、複数の最終出力デバイスやメディア用にカラーグラフィックを流用する場合、できるだけ RGB カラーまたは Lab カラーを使用してグラフィックを作成します。RGB または Lab 以外のカラーモデルに保存する必要がある場合は、オリジナルのグラフィックのコピーを保存しておいてください。RGB および Lab のカラーモデルは、ほとんどの出力デバイスが再現できる色域よりも広い色域を持ち、できる限り多くの色情報を保持されて、出力デバイスのより狭い色域に変換されます。

関連項目

366 ページの「カラープロファイルの埋め込み」

読み込んだビットマップ画像のプロファイルの表示または変更（InDesign）

InDesign では、読み込んだビットマップ画像のプロファイルを表示したり、無効にしたり、使用不可にしたりできます。このような操作が必要になるのは、プロファイルが埋め込まれていない画像を読み込むときや、画像に埋め込まれたプロファイルにエラーがある場合です。例えば、スキャナ製造元の初期設定のプロファイルが埋め込まれているときに、後でカスタムプロファイルを作成した場合は、新しいプロファイルを割り当てることができます。

1 次のいずれかの操作を行います。

- グラフィックが配置済みの場合は、そのグラフィックを選択し、オブジェクト／画像カラー設定を選択します。
- これからグラフィックを読み込む場合は、ファイル／配置を選択し、「読み込みオプションを表示」を選択します。次に、ファイルを開いて「カラー」タブを選択します。

2「プロファイル」で、選択した画像に適用するソースプロファイルを選択します。プロファイルが現在埋め込まれている場合、プロファイル名がプロファイルメニューの先頭に表示されます。

3（オプション）レンダリングインテントを選択し、「OK」をクリックします。ほとんどの場合は、初期設定のマッチング方法を使用することをお勧めします。

注意：Acrobat の Touch up オブジェクトツールでプロファイルを表示したり変更したりすることもできます。

関連項目

368 ページの「ドキュメントのカラーを別のプロファイルに変換（Photoshop）」

オンライン表示用ドキュメントのカラーマネジメント

オンライン表示用ドキュメントのカラーマネジメント

オンライン表示用のカラーマネジメントは、印刷物のカラーマネジメントとは大きく異なります。印刷物のカラーマネジメントの場合、最終的に出力するドキュメントの色の再現性に対してはるかに多くの制御ができます。これに対して、オンライン表示用のカラーマネジメントの場合は、様々なモニタ（キャリブレーションが行われていない可能性を含む）やビデオ表示システムにドキュメントが表示されることが考慮されているため、色の一貫性に対する制御が大幅に制限されます。

Web 上でだけ表示されるドキュメントのカラーマネジメントを行うときは、sRGB カラースペースを使用することをお勧めします。sRGB は、大部分の Adobe カラー設定ではデフォルトの作業用スペースとなっていますが、カラー設定ダイアログボックス（Photoshop、Illustrator、InDesign）または環境設定ダイアログボックスのカラーマネジメントパネル（Acrobat）で sRGB が選択されていることを確認できます。作業用スペースが sRGB に設定されている場合、作成する RGB グラフィックにはカラースペースとして sRGB が常に使用されます。

sRGB 以外のカラープロファイルが埋め込まれた画像で作業する場合、Web 用に画像を保存する前に、画像の色を sRGB に変換する必要があります。画像を開くときにアプリケーションによって色が sRGB に自動的に変換されるようにする場合は、RGB カラーマネジメントポリシーとして「作業用スペースに変換」を選択します（RGB 作業用スペースが sRGB に設定されていることを確認します）。また、Photoshop と InDesign では、編集／プロファイル変換コマンドを使用して、色を sRGB に手動で変換することもできます。

注意：InDesign の「プロファイル変換」コマンドは、配置画像ではなく、ドキュメント内のオブジェクトの色だけを変換します。

関連項目

369 ページの「作業用スペースについて」

370 ページの「カラーマネジメントポリシーのオプション」

オンライン表示用 PDF ファイルのカラーマネジメント

PDF ファイルを書き出す場合、プロファイルを埋め込むよう選択できます。適切に設定されたカラーマネジメントシステム下で動作している Acrobat 4.0 以降のバージョンでは、プロファイルが埋め込まれている PDF ファイルは常にカラーを同じ色で再現することが可能です。

カラープロファイルを埋め込むと PDF ファイルのサイズが大きくなることに注意してください。RGB プロファイルのサイズは通常は小さく 3 KB 程度です。ただし、CMYK プロファイルのサイズは 500 KB ～ 2 MB になる場合があります。

関連項目

363 ページの「カラーマネジメントを使用した印刷」

オンライン表示用 HTML ドキュメントのカラーマネジメント

多くの Web ブラウザはカラーマネジメントをサポートしていません。カラーマネジメントをサポートしているブラウザであるからといって、すべてにおいて色が管理されるというわけではありません。そのようなブラウザであっても、モニタのキャリブレーションが行われていないシステム上で動作している場合があるためです。さらに、プロファイルが埋め込まれた画像を含んでいる Web ページはほとんどありません。デザイン会社のイントラネットのような高度に制御された制作環境を管理する場合は、カラーマネジメントをサポートしているブラウザを作業者全員に配布し、すべてのモニタのキャリブレーションを行うことによって、画像に対してある程度の HTML カラーマネジメントを実現することができる場合があります。

sRGB カラースペースを使用することによって、色がどのように見えるかをキャリブレーションが行われていないモニタ上でおおむね予測することができます。ただし、キャリブレーションが行われていないモニタ間では色が一貫して表示されないので、色の表示誤差の実際の範囲を予測することはできません。

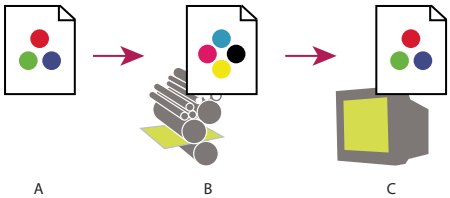
色の校正

カラーのソフトプルーフ表示

従来の出版ワークフローでは、ドキュメントの校正刷りを印刷して（ハードプルーフ）、特定の出力デバイスで再現された場合の色の外観を確認します。カラーマネジメントワークフローでは、カラープロファイルの精度を使用して、モニタ上で直接ドキュメントを校正することができます（ソフトプルーフ）。特定の出力デバイスで再現した場合のドキュメントの色の表示を、画面上でプレビューすることができます。

ソフトプルーフの信頼性は、モニタの品質、モニタと出力デバイスのプロファイル、および作業環境における周囲の照明の状態によって大きく左右されます。

注意：ソフトプルーフだけでは、オフセット印刷機でのオーバープリントの再現の様子をプレビューすることはできません。オーバープリントが使用されたドキュメントで作業する場合は、「オーバープリントプレビュー」をオンにし、オーバープリントがソフトプルーフで正確にプレビューされるようにします。



ソフトプルーフを使用して、ドキュメントの最終出力をモニタ上でプレビューします。
A. ドキュメントは作業用のカラースペースで作成されます。**B.** ドキュメントのカラー値は、選択されたプルーフプロファイル（通常は出力デバイスプロファイル）のカラースペースに変換されます。**C.** モニタには、プルーフプロファイルを使用してドキュメントのカラー値を解釈した結果が表示されます。

カラーのソフトプルーフ表示

1 表示（Illustrator、InDesign）またはビュー（Photoshop）／校正設定を選択し、次のいずれかの操作を実行します。

- シミュレートする出力条件に対応するプリセットを選択します。
- 「カスタム」を選択して、特定の出力条件用にカスタマイズした校正設定を作成します。このオプションは、最終的な印刷物に合わせて忠実に表示したい場合に最適です。

2 表示（Illustrator、InDesign）またはビュー（Photoshop）／色の校正を選択して、ソフトプルーフによる表示のオンとオフを切り替えます。ソフトプルーフがオンの場合、「色の校正」コマンドの隣りにチェックマークが表示され、プルーフのプリセットまたはプロファイルの名前がドキュメントウィンドウの上部に表示されます。

オリジナルの画像における色とソフトプルーフにおける色を比較するには、ソフトプルーフを設定する前に、作業対象のドキュメントを新しいウィンドウで開いておきます。

ソフトプルーフのプリセット

作業用 CMYK（Photoshop、Illustrator）または作業用の CMYK 領域（InDesign）カラー設定ダイアログボックスで定義された現在の CMYK 作業用スペースを使用して、色のソフトプルーフを作成します。

ドキュメント CMYK スペース（InDesign）ドキュメントの CMYK プロファイルを使用して、色のソフトプルーフを作成します。

作業用シアン版、作業用マゼンタ版、作業用イエロー版、作業用墨版、または作業用 CMY 版（Photoshop）現在の CMYK 作業用スペースを使用して、個別の CMYK インク色のソフトプルーフを作成します。

Macintosh RGB または Windows RGB（Photoshop および Illustrator）シミュレートするプルーフプロファイルのカラースペースとして、Macintosh または Windows の標準モニタを使用し、画像内の色のソフトプルーフを作成します。どちらのオプションも、シミュレートするデバイスがカラーマネジメントを使用せずにドキュメントを表示すると想定しています。また、どちらのオプションも、Lab ドキュメントおよび CMYK ドキュメントでは使用できません。

モニタ RGB（Photoshop および Illustrator）プルーフプロファイルのカラースペースとして、現在使用しているモニタのカラースペース（色空間）を使用して、RGB ドキュメント内の色のソフトプルーフを作成します。このオプションは、シミュレートするデバイスがカラーマネジメントを使用せずにドキュメントを表示すると想定しています。このオプションは、Lab ドキュメントおよび CMYK ドキュメントでは使用できません。

カスタムソフトプルーフのオプション

シミュレートするデバイス ソフトプルーフを作成するデバイスのカラープロファイルを指定します。デバイスの特性がどこまで正確に記述されているかによって、選択したプロファイルの有効性が決まります。多くの場合、用紙とプリンタの特定の組み合わせに関するカスタムプロファイルを指定すると、最も正確なソフトプルーフが作成されます。

CMYK カラー値を保持、または RGB カラー値を保持 出力デバイスのカラースペースに変換しない場合に色がどのように表示されるかをシミュレートします。セーフ CMYK ワークフローに従っているとき、このオプションは非常に効果的です。

マッチング方法（Photoshop および Illustrator）「値を保持」（Photoshop）または「CMYK カラー値を保持」、または「RGB カラー値を保持」（Illustrator）オプションをオフにした場合に、シミュレートするデバイスのカラースペースに色を変換するためのマッチング方法を指定します。

黒点の補正（Photoshop）出力デバイスのダイナミックレンジの全範囲をシミュレートすることによって、画像内の暗い部分の詳細が失われないようにします。印刷時に黒点の補正を使用する予定の場合は、このオプションを選択します（ほとんどの状況で推奨）。

紙色をシミュレート プルーフプロファイルに従って、実際の用紙のくすんだホワイトをシミュレートします。一部のプロファイルはこのオプションをサポートしていません。

黒インキ（ブラックインキ）をシミュレート プルーフプロファイルに従って、多くのプリンタで黒ベタの代わりに再現されるグレーをシミュレートします。一部のプロファイルはこのオプションをサポートしていません。

Photoshop でカスタム校正設定をドキュメントの校正設定の初期設定にする場合は、ドキュメントウィンドウをすべて閉じてから、ビュー／校正設定／カスタムを選択します。

カスタム校正設定の保存または読み込み

1 ビュー／校正設定／カスタムを選択します。

2 次のいずれかの操作を実行します。

- カスタム校正設定を保存するには、「保存」をクリックします。新しいプリセットがビュー／校正設定メニューに表示されるようにするには、初期設定の場所にそのプリセットを保存します。
- カスタム校正設定を読み込むには、「読み込み」をクリックします。

印刷時におけるドキュメントのカラーマネジメント

カラーマネジメントを使用した印刷

印刷用のカラーマネジメントオプションを使用すると、プリンタに送信される画像データが Adobe アプリケーションによってどのように処理されるかを指定することができます。これによって、モニタ上で見える色と同じ色がプリンタで印刷されるようになります。カラーマネジメントを行うドキュメントの印刷用のオプションは、選択する出力デバイスだけでなく、使用する Adobe アプリケーションによっても異なります。一般に、印刷中の色の処理には次のような方法があります。

- プリンタが色を決定する。
- アプリケーションが色を決定する。
- （Photoshop および InDesign）カラーマネジメントを行わない。このワークフローでは、カラー変換は行われません。また、プリンタドライバでカラーマネジメントをオフにすることが必要な場合があります。この方法は主に、評価用チャートを印刷したり、カスタムプロファイルを作成したりする場合に効果的です。

印刷時にプリンタが色を決定

このワークフローでは、アプリケーションはカラー変換を行いませんが、カラー変換に必要な情報をすべて出力デバイスに送信します。用紙タイプ、印刷解像度および追加の印刷パラメータ（高速印刷など）の組み合わせごとに、それぞれ異なるプロファイルが必要になるので、インクジェット写真プリンタで印刷する場合、この方法は特に効果的です。ほとんどの新しいインクジェット写真プリンタでは、非常に精密なプロファイルがドライバに内蔵されています。そのため、正しいプロファイルをプリンタに指定することで、印刷時間が短縮され、エラーが軽減されます。カラーマネジメントに精通していない場合は、この方法をお勧めします。

この方法を選択する場合に非常に重要なのは、プリンタドライバで印刷オプションを設定し、カラーマネジメントをオンにすることです。詳しくは、ヘルプを参照してください。

PostScript プリンタを選択する場合は、**PostScript** カラーマネジメントを使用することができます。PostScript カラーマネジメントを使用すると、Raster Image Processor（RIP）でカラーコンポジット印刷や色分解を行うことができます。**In-RIP** 色分解と呼ばれるこの処理では、アプリケーション側で色分解のパラメータを指定するだけで、出力デバイス側で最終カラー値が計算されます。PostScript カラーマネジメントを行う出力ワークフローでは、PostScript Level 2 のバージョン 2017 以降または PostScript Level 3 を使用して PostScript カラーマネジメントをサポートする出力デバイスが必要です。

印刷時にアプリケーションが色を決定する

このワークフローでは、アプリケーションがカラー変換をすべて行い、出力デバイス用に個別のカラーデータを生成します。アプリケーションは、割り当てられたカラープロファイルを使用して色を出力デバイスの色域に変換し、変換後のカラー値を出力デバイスに送信します。この方法の正確さは、選択するプリンタのプロファイルがどこまで正確に記述されているかによって異なります。プリンタ、インク、および用紙の組み合わせごとにそれぞれ異なるカスタム ICC プロファイルを作成しているときは、このワークフローを使用します。

この方法を選択する場合に非常に重要なのは、プリンタドライバでカラーマネジメントをオフにすることです。印刷時にアプリケーションとプリンタドライバが同時に色を管理するようにすると、予期しない色が再現されてしまいます。詳しくは、ヘルプを参照してください。

デスクトッププリンタのカスタムプロファイルの入手

プリンタに付属する出力デバイスプロファイルを使用しても満足な結果が得られない場合は、次の方法でカスタムプロファイルを入手します。

- プリンタおよび用紙の特定タイプのプロファイルを購入します。これは通常、最も簡単でコストのかからない方法です。
- 特定のプリンタおよび用紙のプロファイルを購入します。この方法では、特定のプリンタと用紙を使用してプロファイル作成の評価用チャートを印刷し、その評価用チャートをプロファイル作成の依頼先に提供します。これは、標準のプ

ロファイルを購入するよりもコストのかかる方法ですが、プリンタの製造上の個体差が吸収されるので、より良い結果を得られる場合があります。

- スキャナに基づくシステムを使用して独自のプロファイルを作成します。この方法では、プロファイル作成ソフトウェアと共に、プロファイル作成の評価用チャートをスキャンするフラットベッドスキャナを使用します。この方法を選択すると、光沢紙ではなくマットコート紙に対して非常に良い結果が得られる場合があります（光沢紙には蛍光増白剤が含まれる場合が多いので、スキャナがスキャンした色と室内照明で見える色とは異なります）。
- ハードウェアプロファイル作成ツールを使用して独自のプロファイルを作成します。これはコストのかかる方法ですが、最良の結果が得られる場合があります。優れたハードウェアプロファイル作成ツールがあれば、光沢紙に対しても正確なプロファイルを作成することができます。
- 前述のいずれかの方法で作成されたプロファイルをプロファイル編集ソフトウェアを使用して微調整します。このソフトウェアは、操作方法が難しい場合がありますが、プロファイルに関する問題を解決したり、プロファイルを調節して自分の要件にもっと合った結果を得たりするために役立ちます。

関連項目

366 ページの「カラープロファイルのインストール」

カラープロファイルでの作業

カラープロファイルについて

正確で一貫したカラーマネジメントを行うには、使用するすべてのカラーデバイスについて、ICC 準拠の正確なプロファイルを使用する必要があります。例えば、スキャナのプロファイルが正しくないと、適切にスキャンされた画像でも、スキャナと画像を表示するプログラムの色域が違うだけで、別のプログラムでは正しく表示されないことがあります。このような表示上の問題が原因で、既に最適に設定されている画像に対して不必要な「修正」を加え、結果的に画像の正確な色が損なわれる場合も考えられます。正しいプロファイルを使用すると、画像の読み込み先のプログラムでデバイスとの色域の違いを補正し、スキャンされた実際の色を見ることができます。

カラーマネジメントシステムは次の種類のプロファイルを使用します。

モニタプロファイル モニタが現在どのように色を再現するかを定義します。モニタ上で色を正確に表示できれば、デザインの段階で重要な色を決定できるので、最初にこのプロファイルを作成してください。モニタに表示される色が、ドキュメント内の実際の色と異なっている場合は、正確な色を維持できていません。

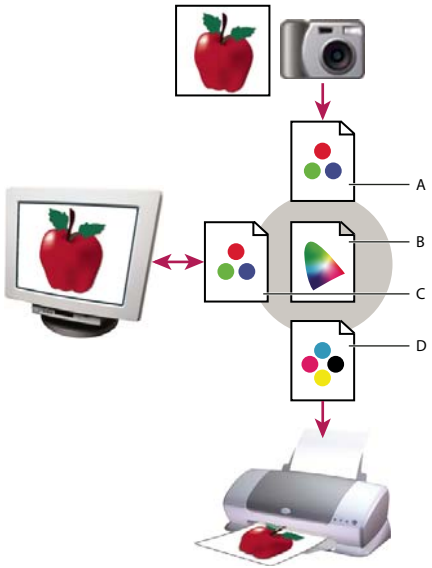
入力デバイスプロファイル 入力デバイスが取り込むまたはスキャンできる色を定義します。デジタルカメラでプロファイルを選択することができる場合は、Adobe RGB を選択することをお勧めします。それ以外の場合は、sRGB（ほとんどのデジタルカメラにおける初期設定）を使用します。また、上級ユーザによっては、光源別に異なるプロファイルを使用することも検討するかもしれません。スキャナのプロファイルの場合、写真家によっては、スキャナでスキャンしたフィルムの種類や製造元別に異なるプロファイルを作成することもあります。

出力デバイスプロファイル デスクトッププリンタや印刷機器などの出力デバイスのカラースペースを定義します。カラーマネジメントシステムは出力デバイスプロファイルを使用して、ドキュメント内の色を出力デバイスのカラースペースの色域内の色に適切にマッピングします。また、出力デバイスプロファイルは、用紙とインクのタイプのような特定の印刷条件を考慮に入れて作成する必要があります。例えば、光沢紙はマットコート紙とは異なる範囲の色を表示できます。

ほとんどのプリンタドライバにはカラープロファイルが内蔵されています。カスタムプロファイルを購入する前に、これらの内蔵のプロファイルを試してみることをお勧めします。

ドキュメントプロファイル ドキュメントの特定の RGB または CMYK カラースペースを定義します。ドキュメントにプロファイルを割り当てる（プロファイルのタグを付ける）ことによって、アプリケーションはドキュメント内の色の外観を定義することができます。例えば、R=127、G=12、B=107 という数値のセットだけでは、様々なデバイス間で異なった色が再現されます。しかし、Adobe RGB カラースペースのタグを付けると、これらの数値は実際の色（光の波長）を指定します。この例では、紫の特定の色を指定しています。

カラーマネジメントがオンの場合、Adobe アプリケーションはカラー設定ダイアログボックス内の「作業用スペース」オプションに基づいて、プロファイルを新規のドキュメントに自動的に割り当てます。プロファイルが埋め込まれていないドキュメントは、タグなしドキュメントとも呼ばれ、作成時のカラー値の情報だけを持っています。タグなしドキュメントで作業するとき、Adobe アプリケーションは色の表示および編集に現在の作業用スペースプロファイルを使用します。



プロファイルによるカラーマネジメント
A. プロファイルに、入力デバイスとドキュメントのカラースペースが定義されます。**B.** プロファイルの定義を使用して、カラーマネジメントシステムはドキュメントの実際の色を識別します。**C.** モニタプロファイルは、ドキュメントの数値をモニタのカラースペースに変換する方法をカラーマネジメントシステムに伝えます。**D.** 出力デバイスプロファイルに基づいて、カラーマネジメントシステムは、実際の色が印刷されるように、ドキュメントの数値を出力デバイスのカラー値に変換します。

関連項目

366 ページの「モニタのキャリブレーションおよびプロファイルの作成」

363 ページの「印刷時にプリンタが色を決定」

363 ページの「デスクトッププリンタのカスタムプロファイルの入手」

369 ページの「作業用スペースについて」

モニタのキャリブレーションと特性の指定について

プロファイル作成ソフトウェアでは、モニタのキャリブレーションと特性の指定の両方を実行できます。モニタのキャリブレーションでは、モニタはあらかじめ定義された規格に準拠するように調整されます。例えば、グラフィックアートにとって標準の白色点の色温度（5,000 K）を使用して色を表示するように、モニタは調整されます。モニタの特性の指定では、モニタが現在、色をどのように再現するかを定義したプロファイルを作成するだけです。

モニタのキャリブレーションには、次のようなビデオ設定の調整も含まれます。

明度とコントラスト モニタの明度とコントラストを表します。これらのパラメータは、テレビの場合と同じように動作します。モニタのキャリブレーションユーティリティを使用すると、キャリブレーションに最適な明るさとコントラストの範囲を設定することができます。

ガンマ 中間調値の明度を表します。モニタによって生成されるブラックからホワイトまでの値は直線的ではありません。これらの値をグラフにすると、直線ではなく曲線を描きます。「ガンマ」では、グラフ上でブラックとホワイトの中間にあたる値を定義します。

蛍光体 CRT モニタの光源を表します。各蛍光体にはそれぞれ異なるカラー特性があります。

白色点 モニタが再現できる最も明るいホワイトの明度を指定します。

モニタのキャリブレーションおよびプロファイルの作成

モニタのキャリブレーションを行うときは、モニタの仕様に準拠するように調整します。モニタのキャリブレーションが完了したら、プロファイル作成ユーティリティでカラープロファイルを保存することができます。プロファイルには、モニタでのカラー処理、つまり、モニタに表示できる色と表示できない色の種類と、色が正確に表示されるように画像内のカラー値を変換する方法が記述されます。

1 モニタの電源を 30 分以上入れたままにしておきます。これによって、ウォームアップが十分行われて画面の表示が安定します。

2 モニタがフルカラー表示できるように設定されていることを確認します。数百万色または 24 ビット以上の表示が理想的です。

3 モニタのデスクトップには、カラフルな背景パターンを使用しないようにします。中間色のグレーだけを表示するようにデスクトップを設定します。ドキュメントの周囲に細かいパターンや明るい色があると、正確に色を認識できないためです。

4 モニタのキャリブレーションを行いプロファイルを作成するには、次のいずれかの操作を実行します。

- Windows では、モニタのキャリブレーションユーティリティをインストールし、使用します。
- Macintosh では、システム環境設定／ディスプレイの「カラー」タブにある「補正」ユーティリティを使用します。
- 最良の結果を得るには、サードパーティ製のソフトウェアおよび計測機器を使用します。一般に、計測機器は人間の目よりはるかに正確にモニタに表示された色を測定することができるので、ソフトウェアと共に比色計のような計測機器を使用すると、より正確なプロファイルを作成することができます。

注意：モニタの性能は、時間の経過とともに低下します。モニタの特性の指定とプロファイルの作成は 1 か月ごとにやり直してください。モニタを標準にキャリブレーションできなくなった場合は、性能がかなり劣化しています。

ほとんどのプロファイル作成ソフトウェアは初期設定のモニタプロファイルとして新しいプロファイルを自動的に割り当てます。モニタプロファイルを手動で割り当てる方法については、オペレーティングシステムのヘルプシステムを参照してください。

カラープロファイルのインストール

多くの場合、カラープロファイルは、デバイスをシステムに追加するときにインストールされます。これらのプロファイル（汎用プロファイルまたはキャンドプロファイルとも呼ばれる）の精度は製造元によって異なります。また、印刷・出力会社からデバイスプロファイルを入手するか、Web からプロファイルをダウンロードするか、業務用のプロファイル作成デバイスを使用してカスタムプロファイルを作成することができます。

- Windows の場合は、プロファイルを右クリックし、「プロファイルのインストール」を選択します。あるいは、WINDOWS¥system32¥spool¥drivers¥color フォルダにプロファイルをコピーします。
- Macintosh の場合は、/ ライブラリ /ColorSync/Profiles または / ユーザ /[ユーザ名]/ ライブラリ /ColorSync/Profiles フォルダにコピーします。

カラープロファイルをインストールした後、Adobe アプリケーションを必ず再起動します。

関連項目

363 ページの「デスクトッププリンタのカスタムプロファイルの入手」

カラープロファイルの埋め込み

カラープロファイルを Illustrator、InDesign または Photoshop で作成したドキュメントに埋め込むには、ICC プロファイルをサポートしている形式でドキュメントを保存したり書き出したりする必要があります。

1 Adobe PDF、PSD（Photoshop）、AI（Illustrator）、INDD（InDesign）、JPEG、Photoshop EPS、ビッグドキュメント形式または TIFF のいずれかのファイル形式でドキュメントを保存するか書き出します。

2 ICC プロファイルを埋め込むためのオプションを選択します。このオプションの正確な名前および設定場所はアプリケーション間で異なります。詳しくは、Adobe のヘルプを参照してください。

カラープロファイルの埋め込み（Acrobat）

カラープロファイルをオブジェクトや PDF ファイル全体に埋め込むことができます。色を置換ダイアログボックスの「変換後のカラースペース」領域で指定したとおり、適切なプロファイルが PDF の選択したカラースペースに添付されます。詳しくは、Acrobat ヘルプのカラー変換のトピックを参照してください。

ドキュメントのカラープロファイルの変更について

ドキュメントのカラープロファイルの変更が必要になる状況はほとんどありません。これは、カラー設定ダイアログボックスで選択した設定に基づいて、アプリケーションによってカラープロファイルが自動的に割り当てられるためです。カラープロファイルを手動で変更する必要があるのは、ドキュメントの出力先を変更するときや、ドキュメントに対して実行しなくなったポリシーの処理を修正するときだけです。プロファイルの変更は上級ユーザだけにお勧めします。

次のような方法でドキュメントのカラープロファイルを変更することができます。

- 新しいプロファイルを割り当てます。ドキュメント内のカラー値はそのまま保持されますが、新しいプロファイルによって、モニタに表示される色の外観が大きく変化する場合があります。
- ドキュメントのカラーマネジメントが行われないようにプロファイルを削除します。
- （Acrobat、Photoshop および InDesign）ドキュメント内の色を異なるプロファイルのカラースペースに変換します。カラー値はオリジナルの色の外観を保持するためにシフトされます。

カラープロファイルの割り当てまたは削除（Illustrator、Photoshop）

1 編集／プロファイルを割り当てを選択します。

2 次のいずれかのオプションを選択し、「OK」をクリックします。

このドキュメントのカラーマネジメントを行わない ドキュメントから既存のプロファイルを削除します。このオプションは、ドキュメントのカラーマネジメントを行わない場合にだけ選択してください。ドキュメントからプロファイルを削除した後は、アプリケーションの作業用スペースプロファイルによって色の外観が定義されます。

作業用 作業用スペースプロファイルをドキュメントに割り当てます。

プロファイル 異なるプロファイルを選択できます。アプリケーションはドキュメントに新しいプロファイルを割り当てますが、色は新しいプロファイルのカラースペースで変換されません。これによって、モニタに表示される色の外観が大きく変化する場合があります。

関連項目

367 ページの「ドキュメントのカラープロファイルの変更について」

カラープロファイルの割り当てまたは削除（InDesign）

1 編集／プロファイルの指定を選択します。

2 RGB プロファイルと CMYK プロファイルについて、次のいずれかのオプションを選択します。

処分して現在の作業用スペースを使用 ドキュメントから既存のプロファイルを削除します。このオプションは、ドキュメントのカラーマネジメントを行わない場合にだけ選択してください。ドキュメントからプロファイルを削除した後は、色の外観はアプリケーションの作業用スペースプロファイルによって定義されるので、ドキュメントにプロファイルを埋め込むことができなくなります。

現在の作業用スペースを割り当て 作業用スペースカラープロファイルをドキュメントに割り当てます。

プロファイルの指定 異なるプロファイルを選択できます。アプリケーションはドキュメントに新しいプロファイルを割り当てますが、色は新しいプロファイルのカラースペースで変換されません。これによって、モニタに表示される色の外観が大きく変化する場合があります。

3 ドキュメントに含まれているグラフィックの種類に対して、それぞれマッチング方法を選択します。グラフィックの種類ごとに、それぞれ 4 つのマッチング方法のいずれかを選択できます。また、「カラー設定インテントを使用」を選択す

ると、カラー設定ダイアログボックスで現在指定されているマッチング方法が使用されます。マッチング方法について詳しくは、ヘルプを参照してください。

グラフィックの種類ごとに次のようなマッチング方法があります。

ベタ塗りインテント InDesign で作成できるベクトルオブジェクト（色のベタ部分）用のマッチング方法を指定します。

デフォルト画像インテント InDesign で配置されたビットマップ画像用の初期設定のマッチング方法を設定します。画像ごとにこの設定を指定しなおすことができます。

ブレンド後のインテント ページ上の透明度の相互作用の結果として生じる色の校正用または最終的なカラースペース用のマッチング方法を指定します。このオプションは、ドキュメントに透明部分が含まれている場合に使用します。

4 ドキュメントに割り当てられた新しいプロファイルの効果をプレビューするには、「プレビュー」を選択し、「OK」をクリックします。

関連項目

367 ページの「ドキュメントのカラープロファイルの変更について」

359 ページの「読み込んだビットマップ画像のプロファイルの表示または変更（InDesign）」

ドキュメントのカラーを別のプロファイルに変換（Photoshop）

1 編集／プロファイル変換を選択します。

2「変換後のカラースペース」で、ドキュメント内の色の変換先のカラープロファイルを選択します。ドキュメントは変換され、新しいプロファイルのタグが付けられます。

3「変換オプション」で、（使用可能な場合）カラーマネジメントエンジン、ラスタライズのレンダリングインテントおよび黒点とディザのオプションを選択します （詳しくは、371 ページの「カラー変換のオプション」を参照してください）。

4 変換時にドキュメントのレイヤーすべてを単一レイヤーに統合するには、「画像を統合」を選択します。

5 ドキュメントにおける変換の効果をプレビューするには、「プレビュー」を選択します。

関連項目

367 ページの「ドキュメントのカラープロファイルの変更について」

カラー設定

カラー設定のカスタマイズ

カラーマネジメントを行うほとんどのワークフローには、アドビ システムズ 株式会社が提供するテスト済みのプリセットカラー設定を使用することをお勧めします。カラーマネジメントに精通していて、加える変更に確信がある場合にだけ、特定のオプションの変更をお勧めします。

オプションをカスタマイズした後、プリセットとしてそれらを保存することができます。カラー設定を保存することによって、それらを流用することができ、他のユーザまたはアプリケーションとカラー設定を共有することができます。

- プリセットとしてカラー設定を保存するには、カラー設定ダイアログボックスで「保存」をクリックします。カラー設定ダイアログボックスにカラー設定プリセットの名前が表示されるようにするには、初期設定の場所にファイルを保存します。それ以外の場所にファイルを保存した場合は、そのファイルを読み込まないと、カラー設定プリセットを選択できるようにはなりません。
- 標準の場所に保存されていないカラー設定プリセットを読み込むには、カラー設定ダイアログボックスで「読み込み」をクリックし、読み込むファイルを選択して、「開く」（Illustrator および InDesign）または「読み込み」（Photoshop）をクリックします。

注意：Acrobat では、カスタマイズしたカラー設定は保存できません。Acrobat でカスタマイズしたカラー設定を共有するには、InDesign、Illustrator または Photoshop でファイルを作成し、それをデフォルトの設定フォルダに保存する必要があります。その結果、環境設定ダイアログボックスのカラーマネジメントカテゴリーで使用できるようになります。手動でデフォルトの設定フォルダに設定を追加することもできます。

作業用スペースについて

作業用スペースは、Adobe アプリケーションにおける色の定義と編集に使用される中間のカラースペースです。各カラーモデルにはそれぞれ作業用スペースプロファイルが関連付けられます。カラー設定ダイアログボックスで作業用スペースプロファイルを選択することができます。

ドキュメントを新規に作成すると、現在の作業用スペースプロファイルがソースプロファイルとして使用され、関連付けられたカラーモデルが使用されます。例えば、現在の RGB 作業用スペースが「Adobe RGB（1998）」の場合、新規に作成する RGB ドキュメントでは、「Adobe RGB（1998）」色域内の色が使用されます。また、タグなしドキュメントの場合は、作業用スペースによって色の外観が決まります。

作業用スペースプロファイルと一致しないカラープロファイルが埋め込まれたドキュメントを開く場合は、アプリケーションによってカラーマネジメントポリシーが使用され、カラーデータの処理方法が決まります。ほとんどの場合、初期設定のポリシーを使用して、埋め込まれたプロファイルが保持されるようにします。

関連項目

370 ページの「カラープロファイルの埋め込みなしと不一致について」

370 ページの「カラーマネジメントポリシーのオプション」

作業用スペースのオプション

Photoshop、Illustrator および InDesign で作業用スペースを表示するには、編集／カラー設定を選択します。Acrobat では、環境設定ダイアログボックスのカラーマネジメントカテゴリーを選択します。



目的のプロファイルの説明を見るには、プロファイルを選択し、プロファイル名の上にポインタを合わせます。ダイアログボックスの下部に該当する説明が表示されます。

RGB アプリケーションの RGB カラースペースを決定します。一般に、特定のデバイスのプロファイル（モニタプロファイルなど）ではなく、Adobe RGB または sRGB を選択することをお勧めします。

Web 用の画像を作成するときは sRGB をお勧めします。このプロファイルが Web 上での画像の表示に使用される標準のモニタのカラースペースを定義しているからです。一般コンシューマ向けデジタルカメラからの画像で作業するときも sRGB をお勧めします。これらのカメラのほとんどが初期設定のカラースペースとして sRGB を使用するからです。

印刷用のドキュメントを作成するときは Adobe RGB をお勧めします。Adobe RGB の色域には、sRGB の色域で定義できない印刷に適した（特にシアンおよび青）がいくつか含まれているからです。プロフェッショナル向けのデジタルカメラからの画像で作業するときも Adobe RGB をお勧めします。これらのカメラのほとんどが初期設定のカラースペースとして Adobe RGB を使用するためです。

CMYK アプリケーションの CMYK カラースペースを決定します。すべての CMYK 作業用スペースはデバイスに依存します。つまり、この作業用スペースは実際のインクと用紙の組み合わせに基づきます。Adobe が提供する CMYK 作業用スペースは標準の商業印刷条件に基づいています。

グレー（Photoshop）またはグレースケール（Acrobat）アプリケーションのグレースケールカラースペースを決定します。

スポット（Photoshop）特色チャンネルおよびダブルトーンを表示するときに使用するドットゲインを指定します。

注意： Acrobat では、ドキュメントの表示および印刷用カラースペースの代わりに、埋め込まれた出力インテントのカラースペースを使用できます。「出力インテントを作業用スペースに優先的に適用」を選択します。出力インテントについて詳しくは、Acrobat ヘルプを参照してください。

Adobe アプリケーションには、標準的な作業用スペースプロファイルのセットが付属しています。これらはアドビ システムズ社が推奨するテスト済みの作業用スペースプロファイルで、ほとんどのカラーマネジメントワークフローに使用で

きます。初期設定では、作業用スペースのメニューにはこれらのプロファイルだけが表示されます。システムにインストールした追加のカラープロファイルを表示するには、「詳細設定モード」（Illustrator および InDesign）または「詳細オプション」（Photoshop）を選択します。カラープロファイルは双方向であることが必要です。つまり、作業用スペースメニューに表示されるためには、カラースペースへの変換とカラースペースからの変換の両方が、カラープロファイルの仕様に含まれている必要があります。

注意：Photoshop で、カスタム作業用スペースプロファイルを作成することができます。ただし、カスタムのプロファイルを作成するよりも、標準の作業用スペースプロファイルを使用することをお勧めします。詳しくは、Photoshop サポートデータベース（www.adobe.com/jp/support/products/photoshop.html）を参照してください。

カラープロファイルの埋め込みなしと不一致について

新しく作成したドキュメントでは、通常、カラーワークフローはシームレスに動作します。特に指定がない場合は、ドキュメントで作成したり、編集した色のカラーモードに相対した作業用スペースプロファイルが使用されます。

既存のドキュメントの場合は、指定した作業用スペースプロファイルが使用されていなかったり、カラーマネジメントが行われていなかったりする可能性もあります。カラーマネジメントワークフローでは、次のような例外的な状況が発生する場合があります。

- プロファイルのタグがないドキュメントを開いたり、コピー＆ペーストやドラッグ＆ドロップによってそのドキュメントからカラーデータを読み込んだりすることがあります。カラーマネジメントをサポートしていないか、カラーマネジメント機能をオフにしたアプリケーションで作成されたドキュメントを開く場合がこれに該当します。
- 現在の作業用スペースとは異なるプロファイルのタグが付けられたドキュメントを開いたり、そのドキュメントからカラーデータを読み込んだりすることがあります。異なるカラーマネジメント設定を使用して作成されたドキュメントまたはスキャン後にスキャナのプロファイルのタグが付けられたドキュメントを開く場合がこれに該当します。

どちらの場合も、アプリケーションはカラーマネジメントポリシーを使用して、ドキュメント内のカラーデータの処理方法を決定します。

プロファイルが埋め込まれていないか、作業用スペースと一致しない場合は、カラー設定ダイアログボックスで設定しているオプションに従って、アプリケーションによって警告メッセージが表示される場合があります。プロファイルに関する警告は初期設定ではオフになっていますが、これをオンすることによって、ドキュメントの適切なカラーマネジメントを状況に応じて行ことが可能になります。警告メッセージはアプリケーション間で異なりますが、一般に次のオプションが用意されています。

- （推奨）ドキュメントまたは読み込んだカラーデータを保持する 例えば、ドキュメントにカラープロファイルが埋め込まれている場合はそのプロファイルを使用するか、プロファイルが埋め込まれていない場合は何も処理をしないでそのまま開くか、コピー＆ペーストやドラッグ＆ドロップされたカラーデータ内のカラー値を保持するかを選択することができます。
- ドキュメントまたは読み込んだカラーデータを調整 例えば、カラープロファイルが埋め込まれていないドキュメントを開くときは、現在の作業用スペースプロファイルを割り当てるか、異なるプロファイルを割り当てるかを選択することができます。カラープロファイルが一致しないドキュメントを開くときは、プロファイルを廃棄するか、ドキュメント内の色を現在の作業用スペースに変換するかを選択することができます。カラーデータを読み込むときは、色の外観を保持するために色を現在の作業用スペースに変換するかどうかを選択することができます。

カラーマネジメントポリシーのオプション

ドキュメントを開いたり画像を読み込んだりしたとき、カラーマネジメントポリシーによってアプリケーションによるカラーデータの処理方法が決まります。RGB 画像用と CMYK 画像用にそれぞれ異なるポリシーを選択することができ、警告メッセージが表示されるタイミングを指定することもできます。カラーマネジメントポリシーのオプションを表示するには、編集／カラー設定を選択します。

ポリシーの説明を見るには、ポリシーを選択し、ポリシー名の上にポインタを合わせます。ダイアログボックスの下部に該当する説明が表示されます。

RGB、CMYK、およびグレー ファイルを開いたり現在のドキュメントに画像を読み込んだりするときに、色を現在の作業用スペースに変換するために従うポリシーを指定します（「グレースケール」オプションは Photoshop でのみ使用できます）。次のいずれかのオプションを選択します。

- **埋め込まれたプロファイルを保持** ファイルを開くときに、埋め込まれたカラープロファイルを常に保持します。このオプションを選択すると一貫したカラーマネジメントが行われるので、このオプションはほとんどのワークフローにお勧めします。ただし、CMYK のカラー値を保持する必要がある場合は例外です。その場合は、「カラー値を保持（リンクされたプロファイルを無視）」を代わりに選択する必要があります。

- **作業用スペースに変換** ファイルを開いたり画像を読み込んだりするとき、色を現在の作業用スペースプロファイルに変換します。このオプションを選択するのは、特定のプロファイル（現在の作業用スペースプロファイル）をすべての色に対して強制的に使用する必要がある場合です。

- **カラー値を保持（リンクされたプロファイルを無視）** このオプションは、InDesign および Illustrator で CMYK に対して使用できます。ファイルを開いたり画像を読み込んだりするときにカラー値を保持しますが、Adobe アプリケーションで正確な色を再現するためにカラーマネジメントを使用することもできます。このオプションを選択するのは、セーフ CMYK ワークフローを使用する場合です。InDesign では、オブジェクト／画像カラー設定を選択することによって、オブジェクトごとにこのポリシーを無効にすることができます。

- **オフ** ファイルを開いたり、画像を読み込んだりするときに、埋め込まれたカラープロファイルを無視します。また、新規のドキュメントに作業用スペースプロファイルを割り当てません。このオプションを選択するのは、ドキュメントの作成者によって提供されるカラーメタデータをすべて廃棄する場合です。

プロファイルの不一致：開くときに確認 開くドキュメントに現在の作業用スペース以外のプロファイルのタグが付けられている場合は、常にメッセージが表示されます。初期設定の処理オプションをどの方法にするかを確認するメッセージが表示されます。このオプションを選択するのは、ドキュメントの適切なカラーマネジメントを状況に応じて行うことが必要な場合です。

プロファイルの不一致：ペーストするときに確認 コピー＆ペーストやドラッグ＆ドロップによって色がドキュメントに読み込まれる場合に、カラープロファイルの不一致が生じると、常にメッセージが表示されます。初期設定の処理オプションをどの方法にするかを確認するメッセージが表示されます。このオプションを選択するのは、コピー＆ペーストやドラッグ＆ドロップする色の適切なカラーマネジメントを状況に応じて行うことが必要な場合です。

埋め込みプロファイルなし：開くときに確認 タグなしドキュメントを開くときは、常にメッセージが表示されます。初期設定の処理オプションをどの方法にするかを確認するメッセージが表示されます。このオプションを選択するのは、ドキュメントの適切なカラーマネジメントを状況に応じて行うことが必要な場合です。

カラー変換のオプション

カラー変換のオプションを使用すると、カラースペース間のカラー変換時にアプリケーションによってドキュメント内の色がどのように処理されるかを制御することができます。カラーマネジメントに精通しており、加える変更について確信がある場合にのみ、これらのオプションの変更をお勧めします。カラー変換のオプションを表示するには、編集／カラー設定を選択し、「詳細設定モード」（Illustrator および InDesign）または「詳細オプション」（Photoshop）を選択します。Acrobat では、環境設定ダイアログボックスのカラーマネジメントカテゴリーを選択します。

変換方式 カラースペース間で色域をマッピングするために使用する Color Management Module（CMM）を指定します。初期設定の Adobe（ACE）エンジンは、ほとんどのユーザに適しており、必要なすべてのカラー変換を実行できます。

カラー変換に使用するエンジンやマッチング方法の説明を見るには、オプションを選択し、オプション名の上にポインタを合わせます。ダイアログボックスの下部に該当する説明が表示されます。

マッチング方法 （Photoshop、Illustrator、InDesign）カラースペース間で色の変換に使用するマッチング方法を指定します。マッチング方法の違いが明確にわかるのは、ドキュメントを印刷した場合、または異なる作業用スペースに変換した場合だけです。

黒点の補正を使用 出力デバイスのダイナミックレンジの全範囲をシミュレートすることによって、画像内の暗い部分の詳細が失われないようにします。印刷時に黒点の補正を使用する予定の場合は、このオプションを選択します（ほとんどの状況で推奨）。

ディザを使用（Photoshop）カラースペース間で 8 bit/ チャンネル画像を変換するとき、色のディザ処理を行うかどうかを制御します。「ディザの使用（8-bit/ チャンネル画像）」オプションを選択すると、変換元のカラースペースでは再現できても変換先のカラースペースでは再現できない色が、変換先のカラースペースのカラーにディザ混合されてカラーシミュレーションが行われます。ディザ処理を行うと、カラースペース変換時に発生しがちな画像のムラやグラデーション部分のトーンバンディングを抑制できます。ただし、ディザ処理を行った画像を Web 用に圧縮すると、ファイルサイズが大きくなる場合があります。

レンダリングインテントについて

マッチング方法は、カラーマネジメントシステムで、カラースペース間のカラー変換をどのように処理するかを設定します。マッチング方法によって、変換元の色の調整方法を決定するルールが異なります。例えば、色が変換先の色域内に収まるときは色が変換されません。また、狭い色域に変換するときは、元の視覚的なカラー関係を維持するために色が調整されます。マッチング方法を選択した結果は、ドキュメントのグラフィックの内容やカラースペースの指定に使用しているプロファイルによって異なります。異なるマッチング方法を使用しても、結果が変わらないこともあります。

一般に、カラー設定で選択する項目として、アドビ システムズ社が提供するテスト済みの初期設定のマッチング方法（業界標準に準拠）を使用することをお勧めします。例えば、北アメリカまたはヨーロッパ地域におけるカラー設定を選択する場合、初期設定のマッチング方法は「相対的な色域を維持」です。日本におけるカラー設定を選択する場合、初期設定のマッチング方法は「知覚的」です。

カラーマネジメントシステム、色のソフトプルーフ、および印刷物のプリンタ出力において、カラー変換のオプションを設定するときは、次のいずれかのマッチング方法を選択することができます。

知覚的 カラー値が変更された場合でも、人の目に色が自然に映るように、色間の視覚的な関係を保護します。このマッチング方法は、色域外の色が多く含まれる写真画像に最適です。これは日本の印刷業界における標準のマッチング方法です。

彩度 色の正確さよりも、画像の鮮明な色を再現することを重視します。このマッチング方法は、色間の正確な関係よりも、明るい色使いが求められるグラフや図表など、仕事で使用するグラフィックに最適です。

相対的な色域を維持 変換元のカラースペースの最大ハイライトと、変換先のカラースペースの最大ハイライトを比較し、その差だけシフトしてすべての色を変換します。色域外の色は、変換先カラースペース内で再現可能な近似色に変換されます。「相対的な色域を維持」を使用すると、「知覚的」を使用した場合よりも多くの画像のオリジナルの色を保護できます。これは北アメリカおよびヨーロッパ地域の印刷業界における標準のマッチング方法です。.

絶対的な色域を維持 このオプションを選択すると、変換先の色域に収まるカラーには変化が生じません。色域から外れるカラーはクリップされます。変換先の白点への色のスケーリングは行われません。このマッチング方法では、色間の関係の保護よりも、色の正確さが重視され、特定のデバイスの出力を擬似的に表すプルーフィングに最適です。このマッチング方法は、用紙の色が印刷される色にどのような影響を及ぼすかをプレビューする場合に特に効果的です。

Photoshop の高度なコントロール

Photoshop で編集／カラー設定を選択し、「その他のオプション」を選択することによって、色を管理するための高度なコントロールを表示します。

モニタ色域外のカラーを表示（彩度を下げる）モニタに表示するとき、指定した割合だけ色の彩度を下げるかどうかを指定します。このオプションを選択すると、モニタのカラースペースと色域を越えて、すべての範囲のカラースペースと色域の表示が可能になります。ただし、モニタ表示とプリンタ出力が一致しなくなります。このオプションをオフにすると、特定の複数の色が同一の色として表示される場合があります。

RGB カラーブレンド部分をガンマ補正 RGB カラーをどのようにブレンドしてコンポジットデータを生成するかを制御します（例えば通常モードを使用してレイヤーをブレンドまたはペイントするとき）。このオプションを選択すると、指定したガンマに応じて、RGB カラーがブレンドされます。ガンマが 1.00 の場合は「測色的に正確」であると見なされ、画像に対しての歪みやノイズが最小になります。このオプションをオフにすると、RGB カラーは、作業用スペースに対して測色的な演算を行わずに直接合成されます。上下レイヤーの、ややぼかしのある境界線を自然になじませるには、このオプションをオンにして使用すると効果的です。

注意：「RGB カラーブレンド部分をガンマ補正」を選択すると、Photoshop 以外のアプリケーションで表示されたとき、レイヤー化されたドキュメントは異なって見えます。

第 22 章：ショートカットキー

ショートカットキーのカスタマイズ

ショートカットキーのカスタマイズ

GoLive にはショートカット編集機能が備わっており、すべてのショートカットを表示し、ショートカットを編集または作成することができます。ショートカット編集機能では、ショートカットをサポートするすべてのコマンドを指定できます。デフォルトのショートカットセットには一部のコマンドが含まれていません。

デフォルトのショートカットセットで不十分な場合は、新しいカスタムセットを作成できます。例えば、ウィンドウ／ワークスペースのメニューから選択するワークスペースごとに、それぞれ異なるセットを作成できます。

関連項目

375 ページの「ワークスペースの構成」

使用するショートカットセットを変更するには

1 編集／キーボードショートカットを選択します。

2「選択中のセット」のメニューからショートカットセットを選択し、「OK」をクリックします。

新しいショートカットセットを作成するには

1 編集／キーボードショートカットを選択します。

2「新規セット」をクリックします。

3「セット名」ボックスに名前を入力し、「コピー元」ボックスのメニューからショートカットセットを選択します。次に、「OK」をクリックします。

ショートカットを作成または再定義するには

1 編集／キーボードショートカットを選択します。

2「選択中のセット」ボックスのメニューから既存のショートカットセットを選択するか、「新規セット」をクリックします。

注意：デフォルトのショートカットセット（GoLive 標準セット）は編集できません。これを行いたい場合は、「新規セット」をクリックし、「コピー元」ボックスのメニューから GoLive 標準セットを選択してください。

3 リストボックスで、目的のコマンドが含まれているメニューカテゴリーを展開し、コマンドを選択します。

4「新しいショートカットを押してください」ボックスで、新しいショートカット用のキーを押します （指定したショートカットが別のコマンドで既に使用されている場合は、「現在の割り当て」にそのコマンドが表示されます。別のショートカットキーを指定するか、割り当て済みコマンドのショートカットを変更してください）。

5 次のいずれかを実行します。

- 「割り当て」をクリックして、新しいショートカットを作成します。
- 「置換」をクリックして、既存のショートカットを置き換えます。

6 変更するすべてのショートカットについて手順 3 ～ 5 を繰り返し、「OK」をクリックします。

デフォルトのショートカットキー

ワークスペースの構成

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
前回 GoLive を閉じたときに開いていたドキュメントを開く		Shift キーを押しながらスタートアップダイアログボックスを閉じる
ワークスペースで次のウィンドウを表示	Ctrl+Tab	
ワークスペースで前のウィンドウを表示	Shift+Ctrl+Tab	
テキストインスペクタのリンクフィールドにフォーカスを変更		ドキュメントウィンドウにカーソルを置いて Command+ コンマ（,）
ドキュメントウィンドウにフォーカスを変更		テキストインスペクタにカーソルを置いて Command+ セミコロン（;）
表示パネルの「オプション」タブで、すべてのユーザプロファイルを選択解除	Alt キーを押しながら、ユーザプロファイルメニューの項目を選択	Option キーを押しながら、ユーザプロファイルメニューの項目を選択
表示パネルの「ハイライト表示」タブで、前の選択内容に置き換える	Alt キーを押しながら、エレメント、CSS、またはスペシャルメニューの項目を選択	Option キーを押しながら、エレメント、CSS、またはスペシャルメニューの項目を選択
表示パネルの「オプション」タブで、メディアファイルと画像を選択解除	Alt キーを押しながら、「画像を表示」チェックボックスのチェックを解除	Option キーを押しながら、「画像を表示」チェックボックスのチェックを解除

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

ドキュメントウィンドウでの操作

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
ソース分割表示の位置を変更する	Alt キーを押しながら、ソース分割表示を表示 / 非表示ボタンをクリック	Option キーを押しながら、ソース分割表示を表示 / 非表示ボタンをクリック
エンコーディングを選択ダイアログボックスを表示	Alt キーを押しながらドキュメントを開く	Option キーを押しながらドキュメントを開く
手のひらツールを使用してページをパンする	Ctrl+Alt キーを押しながらドラッグ	Control+Option キーを押しながらドラッグ
ルーラの表示 / 非表示のアニメーションやサウンドエフェクトを無効にして、すばやく切り替える	Ctrl キーを押しながら、表示／ルーラを表示、または表示／ルーラを非表示を選択	Control キーを押しながら、表示／ルーラを表示、または表示／ルーラを非表示を選択
オブジェクトのソースコードをツールヒントとして表示	Alt+Shift キーを押しながら、オブジェクト上にポインタを移動	Option+Shift キーを押しながら、オブジェクト上にポインタを移動
Microsoft Word からペーストしたテキストのスタイルを維持	Shift キーを押しながら、編集／ペーストを選択	Shift キーを押しながら、編集／ペーストを選択
リンク警告を表示ボタンのデフォルトステータスを設定	Alt キーを押しながら、リンク警告を表示ボタンをクリック	Option キーを押しながら、リンク警告を表示ボタンをクリック
ソース分割表示で <body> エレメントを選択	Shift キーを押しながらページインスペクタアイコンをクリック	Shift キーを押しながらページインスペクタアイコンをクリック
ズームを 400 %に設定	Shift キーを押しながらズームメニューをクリック	Shift キーを押しながらズームメニューをクリック

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

サイトウィンドウでの操作

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
Windows エクスプローラまたは Macintosh の Finder でファイルを表示	ファイルを右クリックし、開く／Explorer で表示を選択	Control キーを押しながらファイルをクリックし、開く／Finder で表示を選択
オブジェクトのプロパティを表示	ファイルを右クリックし、開く／プロパティを表示を選択	Control キーを押しながらファイルをクリックし、開く／プロパティを表示を選択
確認のメッセージを表示せずにファイルを削除	Ctrl キーを押しながら削除アイコンをクリック	Option キーを押しながら削除アイコンをクリック

結果	Windows	Macintosh
サイトを強制的に保存	Shift+Ctrl キーを押しながら、ファイル／保存を選択	Shift+Control キーを押しながら、ファイル／保存を選択
「エラー」タブのポイント＆シュートにアクセス	Ctrl キーを押しながらファイルをクリック	Command キーを押しながらファイルをクリック
URL を編集ダイアログボックスを開く	サイト設定の「URL マッピング」領域で、Alt キーを押しながらフォルダアイコンをクリック	サイト設定の「URL マッピング」領域で、Option キーを押しながらフォルダアイコンをクリック
サムネールを更新または生成	Alt+Shift キーを押しながら、サイト／更新／すべてを更新を選択	Option+Shift キーを押しながら、サイト／更新／すべてを更新を選択
リンクのチェックまたはファイルの検証を行わずにサイトを開く	Shift キーを押しながら .site ファイルを開く	Shift キーを押しながら .site ファイルを開く
次の画面へ移動	サイト作成ウィザードで、Ctrl キーを押しながらラジオボタンをクリック	サイト作成ウィザードで、Control キーを押しながらラジオボタンをクリック
入力した名前や場所が既に存在する場合にサイト名を一意にする		サイト作成ウィザードで、Control キーを押しながら「次へ」ボタンをクリック
ログウィンドウで詳細情報の表示書式を変更	Shift キーを押しながらアイテムをクリック	Shift キーを押しながらアイテムをクリック
ログウィンドウで、詳細情報の一番上までスクロール	Alt キーを押しながらアイテムをクリック	Option キーを押しながらアイテムをクリック

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

サイトのナビゲーションビューまたはリンクビューでの操作

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
x 方向にある次のファイルを選択	左矢印、右矢印、上矢印または下矢印	左矢印、右矢印、上矢印または下矢印
選択範囲から一部のツリーを表示	Ctrl+ 上矢印	Command+ 上矢印
展開ボタンの切り替え（子の表示 / 非表示）	Ctrl+ 下矢印	Command+ 下矢印
親を選択範囲に追加	Shift+ 上矢印	Shift+ 上矢印
子を選択範囲に追加	Shift+ 下矢印	Shift+ 下矢印

結果	Windows	Macintosh
前の兄弟を選択、または選択範囲の左に一番近いアイテムにジャンプ	Ctrl+ 左矢印	Option+ 左矢印
次の兄弟を選択、または選択範囲の右に一番近いアイテムにジャンプ	Ctrl+ 右矢印	Option+ 右矢印
選択範囲の上に一番近いアイテムを選択	Ctrl+ 上矢印	Option+ 上矢印
選択範囲の下に一番近いアイテムを選択	Ctrl+ 下矢印	Option+ 下矢印
選択範囲から一部のツリーを切り替え、中央に移動	Esc	Esc
最上位レベルの参照先を選択	Ctrl+Home	Command+Home
最初の兄弟を選択	Home	Home
最後の兄弟を選択	終点	終点
選択した参照先を開く	Enter キーまたはダブルクリック	Return キーまたはダブルクリック
スクロール用の手のひらツール	スペースバー	スペースバー
一致するテキストを含む参照先を選択	任意の文字を入力	任意の文字を入力
ズームの切り替え（100 %または 200 %）	Shift キーを押しながらクリック	Option キーを押しながらクリック
選択した範囲にズームイン	Shift キーを押しながらドラッグ	Option キーを押しながらドラッグ

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

ページテンプレートの作成

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
編集可能範囲をすべて解除	Shift キーを押しながら、その他／テンプレート／編集可能範囲を解除を選択	Shift キーを押しながら、その他／テンプレート／編集可能範囲を解除を選択
テンプレートからページをデタッチする際、すべての編集可能範囲を維持	Shift キーを押しながら、その他／テンプレート／テンプレートからデタッチを選択	Shift キーを押しながら、その他／テンプレート／テンプレートからデタッチを選択

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

レイアウトエディタでのテーブル操作

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
行または列の高さと幅を変更	Alt キーを押しながらサイズ変更	Option キーを押しながらサイズ変更
セルを選択	セルの境界線をクリック	セルの境界線をクリック
連続する複数のセルを選択	クリックしてドラッグ	クリックしてドラッグ
連続しない複数のセルを選択	Shift キーを押しながら、選択するセルをクリック	Shift キーを押しながら、選択するセルをクリック
列内のすべてのセルを選択	列の一番上をクリック	列の一番上をクリック
行内のすべてのセルを選択	行の左端をクリック	行の左端をクリック
上に行を追加	*（アスタリスク）	*（アスタリスク）
左に列を追加	+（プラス記号）	+（プラス記号）
右に列を追加	-（ハイフン）	-（ハイフン）
セルと行をインタラクティブに追加	Ctrl+Shift を押しながら、テーブルの下端 / 右端をドラッグ	Command キーを押しながら、テーブルの下端 / 右端をドラッグ
現在の列を削除	Ctrl+Delete	Control+Delete
現在の行を削除	Shift+Ctrl+Delete	Shift+Delete
列を連結（現在のセルと右側のセルを結合）	Shift+ 右矢印	Shift+ 右矢印
列連結を解除（現在のセルを分割）	Shift+ 左矢印	Shift+ 左矢印
行を連結（現在のセルと下のセルを結合）	Shift+ 下矢印	Shift+ 下矢印
行連結を解除（現在のセルを分割）	Shift+ 上矢印	Shift+ 上矢印
テキストカーソルを右側のセルに移動	Tab	Tab
テキストカーソルを左側のセルに移動	Shift+Tab	Shift+Tab
テキスト入力モードからセル選択モードに切り替え	Ctrl+Enter	Control+Return

結果	Windows	Macintosh
セル選択モードからテキスト入力モードに切り替え	Enter	Return
独自のサイズのテーブルを作成	Ctrl キーを押しながら、オブジェクトツールボックスのテーブルアイコンをドラッグ	Command キーを押しながら、オブジェクトツールボックスのテーブルアイコンをドラッグ
テーブルとボックスパネルで親テーブルを選択	Alt キーを押しながらクリック	Option キーを押しながらクリック

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

レイアウトグリッドとレイヤーの操作

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
レイアウトグリッドの高さのみを調整	Alt キーを押しながら、レイアウトグリッドインスペクタの「最適化」ボタンをクリック	Option キーを押しながら、レイアウトグリッドインスペクタの「最適化」ボタンをクリック
レイアウトグリッドの幅のみを調整	Shift キーを押しながら、レイアウトグリッドインスペクタの「最適化」ボタンをクリック	Shift キーを押しながら、レイアウトグリッドインスペクタの「最適化」ボタンをクリック
レイアウトグリッド上のボックスを 1 ピクセルずつ移動	Ctrl+Alt+ 矢印	Option+ 矢印
「グリッドにスナップ」の設定に基づいてボックスを移動	矢印	矢印
水平または垂直にレイヤーを移動	Shift キーを押しながらレイヤーをドラッグ	Shift キーを押しながらレイヤーをドラッグ
レイヤーをサイズ変更	Shift+ 矢印	Shift+ 矢印
非表示コマンドまたはロックコマンドをすべてのレイヤーに適用	Ctrl キーを押しながら、レイヤーパネルの非表示アイコンまたはロックアイコンをクリック	Command キーを押しながら、レイヤーパネルの非表示アイコンまたはロックアイコンをクリック
選択したオブジェクトを複製	Control キーを押しながらドラッグ	Option キーを押しながらドラッグ

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

DHTML タイムラインの操作

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
次のキーフレームを選択	右矢印	右矢印
前のキーフレームを選択	左矢印	左矢印
次のトラックを選択	下矢印	下矢印
前のトラックを選択	上矢印	上矢印
現在のタイムカーソル位置からシーンの再生を開始	Enter（テンキーパッド）	Enter（テンキーパッド）
シーン再生を停止	0（テンキーパッド）	0（テンキーパッド）
新規キーフレームを作成	Ctrl キーを押しながらタイムトラックをクリック	Command キーを押しながらタイムトラックをクリック
キーフレームを複製	Alt キーを押しながらキーフレームをドラッグ	Option キーを押しながらキーフレームをドラッグ
アクションプレースホルダを作成	Ctrl キーを押しながら、アクショントラック上のアクションをクリック	Command キーを押しながら、アクショントラック上のアクションをクリック
同じタイムトラック上のすべてのキーフレームの相対的な時間位置を維持しながらアニメーションをスケール	Ctrl+Shift を押しながらドラッグ	Control キーを押しながらドラッグ

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

テキストの入力

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
カーソルを単語の先頭に移動	Ctrl+ 左矢印	Ctrl+ 左矢印
カーソルを次の単語に移動	Control+ 右矢印	Ctrl+ 右矢印
カーソルを行の先頭に移動	Home	Command+ 左矢印
カーソルを行の末尾に移動	終点	Command+ 右矢印
単語を選択	ダブルクリック	ダブルクリック
行を選択	続けて 3 回クリック	続けて 3 回クリック

結果	Windows	Macintosh
段落を選択	続けて 4 回クリック	続けて 4 回クリック
選択範囲を拡張	Shift+ 矢印	Shift+ 矢印
行の先頭まで選択	Shift+Home	Command+Shift+ 右矢印
行の末尾まで選択	Shift+End	Command+Shift+ 右矢印
新しい段落を始めずに改行のみ	Shift+Enter	Shift+Return
ノンブレーキングスペース	Shift+ スペースバー	Option+ スペースバー
ワードブレイクタグ <WBR> を挿入（ブラウザで表示したとき、単語内のタグ挿入位置にハイフンが挿入される）	Ctrl+ ハイフン（-）	
フォントファミリーではなくフォント名をメニューに表示	Alt キーを押しながらメニューにアクセス	Option キーを押しながらメニューにアクセス
フォントファミリーとフォント名をメニューに表示	Alt+Shift	Option+Shift
フォントセットインスペクタで既存のフォントを新しいフォントに置き換える	Alt キーを押しながら新規フォントを作成ボタンをクリック	Option キーを押しながら新規フォントを作成ボタンをクリック
フォントセットインスペクタでリストの一番上に新規フォントを追加	Shift	Shift
HTML スタイルパネルでスタイルを編集	Ctrl キーを押しながらスタイルをクリック	Command キーを押しながらスタイルをクリック

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

リンクの操作

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
新規リンクを作成	Alt キーを押しながら、選択したアイテムを目的の位置までドラッグし、オブジェクトをハイライト表示させる	Command キーを押しながら、選択したアイテムを目的の位置までドラッグし、オブジェクトをハイライト表示させる
URL を編集ダイアログボックスを開く	Alt キーを押しながら、インスペクタの参照ボタンをクリック	Option キーを押しながら、インスペクタの参照ボタンをクリック
URL の先頭に「http://」を追加		インスペクタの「URL」ボックス内をクリックして Option+Return
フレームを目的のコンテンツファイルにリンク	Ctrl キーを押しながら、サイトウィンドウ内の目的のページまでドラッグ	Command キーを押しながら、サイトウィンドウ内の目的のページまでドラッグ

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

カスケーディングスタイルシートの操作

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
既存のフォントを新しいフォントに置き換え	CSS エディタで、Alt キーを押しながら新規フォントファミリーを作成ボタンをクリック	CSS エディタで、Option キーを押しながら新規フォントファミリーを作成ボタンをクリック
リストの先頭に新規フォントを追加	CSS エディタで、Shift キーを押しながら新規フォントを作成ボタンをクリック	CSS エディタで、Shift キーを押しながら新規フォントを作成ボタンをクリック
プロパティ値の !important ステータスのオンとオフを切り替える	Shift キーを押しながら値をクリック	Shift キーを押しながら値をクリック
CSS パネルの「スタイル情報」タブにあるすべてのフォルダを開く / 閉じる	Alt キーを押しながら、CSS パネルの「スタイル情報」タブでフォルダをクリック	Option キーを押しながら、CSS パネルの「スタイル情報」タブでフォルダをクリック
CSS パネルウィンドウのメニューにある「適用情報を表示」、「プレビューを表示」、「プロパティを表示」のオンとオフを切り替える	Alt キーを押しながらメニュー項目をクリック	Option キーを押しながらメニュー項目をクリック

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

画像とスマートオブジェクトの操作

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
スマートオブジェクトの新規ソースファイルを選択したとき、Web 用に保存ダイアログボックスが表示されないようにする	Alt キーを押しながら選択	Option キーを押しながら選択
スマートオブジェクトの切り抜きを取り消す		Command+ ピリオド (.)
切り抜き用またはトレーシング用の四角形を 10 ピクセル移動	Control+ 矢印	Ctrl+ 矢印
レイアウトエディタで、画像オブジェクトに低画質ファイルを割り当てる	Alt+Shift を押しながら、オブジェクトから低画質ファイルまでドラッグ	Command キーを押しながら、オブジェクトから低画質ファイルまでドラッグ
サイズ変更時に縦横比を維持	Shift キーを押しながらドラッグ	Shift キーを押しながらドラッグ
イメージマップのホットスポットを 1 レベル上または下へ移動	Alt キーを押しながら、コントロールパネルの最前面へボタンまたは再背面へボタンをクリック	Option キーを押しながら、コントロールパネルの最前面へボタンまたは再背面へボタンをクリック
ホットスポットを 10 ピクセルずつ移動		Option+ 矢印
ホットスポットをファイルへリンク	Alt キーを押しながら、ホットスポットからドラッグ	Command キーを押しながら、ホットスポットからドラッグ
ホットスポットを 1 ピクセルずつサイズ変更	Shift+ 矢印	Shift+ 矢印
ホットスポットを 10 ピクセルずつサイズ変更	Shift+Ctrl+Alt+ 矢印	Shift+Option+ 矢印

結果	Windows	Macintosh
スマートオブジェクトではなく SVG オブジェクトを追加	Ctrl キーを押しながら、SVG ファイルをレイアウトエディタへドラッグ	Command キーを押しながら、SVG ファイルをレイアウトエディタへドラッグ
一番下の Photoshop レイヤーをページ背景に変換		Option キーを押しながら、ファイル／読み込み／ Photoshop のレイヤーを選択
読み込んだすべての Photoshop レイヤーの最適化を保存 / 取り消し	Control キーを押しながら、Web 用に保存ダイアログボックスの「すべてを保存」または「すべてキャンセル」をクリック	Ctrl キーを押しながら、Web 用に保存ダイアログボックスの「すべてを保存」または「すべてキャンセル」をクリック

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

PDF ファイルの操作

注意：この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
PDF リンク範囲を 10 ピクセルずつ移動	Ctrl+ 矢印	Ctrl+ 矢印
サイトを開くとき、保護された PDF ファイルを解析しないようにする	Shift+Ctrl	Shift+Command

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

ソースコードの編集

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
デフォルトの Web 設定を使用してソースコードを書き直す	Shift キーを押しながら、その他／ソースコード／ソースコードを書き直しを選択	Shift キーを押しながら、その他／ソースコード／ソースコードを書き直しを選択
カーソルを次の単語に移動	Ctrl+ 右矢印	Option+ 右矢印
カーソルを前の単語に移動	Ctrl+ 左矢印	Option+ 左矢印
カーソルを行の先頭に移動	Home	Command+ 左矢印
カーソルを行の末尾に移動	終点	Command+ 右矢印

結果	Windows	Macintosh
単語を選択	ダブルクリック	ダブルクリック
行を選択	続けて 3 回クリック	続けて 3 回クリック
選択範囲を 1 文字分縮小	Shift+ 左矢印	Shift+ 左矢印
選択範囲を 1 文字分拡張	Shift+ 右矢印	Shift+ 右矢印
選択範囲を 1 単語分縮小	Ctrl+Shift+ 左矢印	Option+Shift+ 左矢印
選択範囲を 1 単語分拡張	Ctrl+Shift+ 右矢印	Option+Shift+ 右矢印
選択範囲を 1 行分縮小	Shift+ 上矢印	Shift+ 上矢印
選択範囲を 1 行分拡張	Shift+ 下矢印	Shift+ 下矢印
選択範囲をソースコードの先頭まで縮小	Home+Shift+ 上矢印	Command+Shift+ 上矢印
選択範囲をソースコードの末尾まで縮小	Home+Shift+ 下矢印	Command+Shift+ 下矢印
選択範囲をソースコードの先頭まで拡張	End+Shift+ 上矢印	Command+Shift+ 上矢印
選択範囲をソースコードの末尾まで拡張	End+Shift+ 下矢印	Command+Shift+ 下矢印
同じパラメータを使用して現在の構文チェックをやり直し	Alt キーを押しながら、表示パネルの「ハイライト表示」タブにある構文チェックアイコンをクリック	Option キーを押しながら、表示パネルの「ハイライト表示」タブにある構文チェックアイコンをクリック
構文チェックウィンドウを開かずに構文チェックを実行	Shift キーを押しながら、表示パネルの「ハイライト表示」タブにある構文チェックアイコンをクリック	Shift キーを押しながら、表示パネルの「ハイライト表示」タブにある構文チェックアイコンをクリック
構文チェックウィンドウで、追加で許可されたすべてのエレメントセットを選択解除		Option キーを押しながら、追加で許可されたエレメントセットを選択解除
関数をアルファベット順にソート	ソースコードエディタで、Alt キーを押しながらコード内を移動アイコンをクリック	ソースコードエディタで、Option キーを押しながらコード内を移動アイコンをクリック
マークアップツリーバーに子エレメントを表示	Alt キーを押しながら、マークアップツリーバーのエレメントをクリック	Option キーを押しながら、マークアップツリーバーのエレメントをクリック

結果	Windows	Macintosh
URL を doctype に書き込む	Alt キーを押しながら、エンコーディングを変更ダイアログボックスで「OK」をクリック	Option キーを押しながら、エンコーディングを変更ダイアログボックスで「OK」をクリック
ファイルを開くときにエンコーディングを選択ダイアログボックスを表示	Alt キーを押しながら、ドキュメントを開くダイアログボックスで「開く」をクリック	Option キーを押しながら、ドキュメントを開くダイアログボックスで「開く」をクリック
検出されたコードエレメントを含むファイルを、テキストを検索ダイアログボックスに追加するとき、結果ダイアログボックスを閉じる	Alt キーを押しながら「結果を使用」をクリック	Option キーを押しながら「結果を使用」をクリック

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

アウトラインエディタでの操作

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
選択したタグを展開 / 閉じる	Enter（テンキーパッド）	Return
選択したタグを反復的に展開 / 閉じる	Shift+Enter（テンキーパッド）	Option+Return
タグ属性リストを表示 / 非表示	Enter（テンキーパッド）	Enter
タグ属性リストを反復的に表示 / 非表示	Shift+Enter（テンキーパッド）	Option+Enter
次のテキストボックスをアクティブにする	Tab	Tab
前のテキストボックスをアクティブにする	Shift+Tab	Shift+Tab
タグ選択のポップアップメニューをアクティブにする	Ctrl キーを押しながらタグ名をクリック	Command キーを押しながらタグ名をクリック
doctype で許可されているすべてのエレメントを含むポップアップメニューを表示	Ctrl キーを押しながらエレメントをクリック	Command キーを押しながらエレメントをクリック
カラーウィンドウを開く		Option キーを押しながらカラーアイコンをクリック

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

Web 設定での操作

この表は、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。GoLive のメニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみ示します。

結果	Windows	Macintosh
アイテムを削除するとき、確認のダイアログボックスが表示されないようにする		Option
変更を保存せずに Web 設定ウィンドウを閉じる	Alt	Option
属性インスペクタで、小文字に変換せずに名前を変更	Alt	Option
「マークアップ言語」タブと「文字参照」タブにアイテムをコピー	Alt キーを押しながらドラッグ	Option キーを押しながらドラッグ

関連項目

374 ページの「ショートカットキーのカスタマイズ」

Version Cue の選択に使用できるショートカットキー

これは、すべてのショートカットキーの一覧ではありません。次の表は、メニューコマンドやツールヒントに表示されないショートカットのみを示します。

結果	Windows	Macintosh
すべてを選択	Ctrl+A	Command+A
連続していないエントリを選択	Ctrl を押しながらクリック	Command キーを押しながらクリック
連続しているエントリを選択	Shift キーを押しながらクリック	Shift キーを押しながらクリック
次のエントリを選択	下矢印	下矢印
前のエントリを選択	上矢印	上矢印
次のエントリを追加選択	Shift+ 下矢印	Shift+ 下矢印
前のエントリを追加選択	Shift+ 上矢印	Shift+ 上矢印
最初のエントリを選択	Page Up または Home	Page Up または Home
最後のエントリを選択	Page Down または End	Page Down または End

Version Cue の移動に使用できるショートカットキー

結果	Windows	Macintosh
フォルダを開く	Ctrl+O	Command+O
新規フォルダ	Ctrl+N	Command+N
1 つ上のレベルに移動	Backspace	Command+ 上矢印

結果	Windows	Macintosh
選択したファイルを開く	Enter	Return
選択したファイルを削除	Delete	Command+Delete
ダイアログボックスを閉じる	Esc	Esc
次へ進む	Ctrl+ 右矢印	Command+ 右矢印
前へ戻る	Ctrl+ 左矢印	Command+ 左矢印
マイコンピュータへ移動	Ctrl+Shift+C	Command+Shift+C
デスクトップへ移動	Ctrl+Shift+D	Command+Shift+D
ネットワークへ移動	Ctrl+Shift+K	Command+Shift+K
Version Cue へ移動	Ctrl+Shift+V	Command+Shift+V

Version Cue での表示の切り替えに使用できるショートカットキー

結果	Windows	Macintosh
詳細	Ctrl+1	Command+1
アイコン	Ctrl+2	Command+2
サムネール	Ctrl+3	Command+3
タイル	Ctrl+4	Command+4

索引

記号

@import を作成コマンド 181

A

ActiveX コントロール
- 設定 209
- 説明 209
- プロパティの編集 209

Adobe Bridge
- Creative Suite のカラー設定 355, 356

Adobe Exchange 3

Adobe GoLive 内の CS2 サイト 64

Adobe Illustrator ファイル
- ページレイアウト 112

Adobe InDesign、コンテンツの追加 230

Adobe Labs 4

Adobe Photoshop ファイル
- Web ページへの追加 112
- スライス 228
- ページレイアウト 112
- 変数 229

Adobe RGB カラースペース 369

Adobe Swatch Exchange
- 説明 91

Adobe Version Cue
- GoLive ヘルプも参照
- Creative Suite 2 コンポーネントと Acrobat 8 の併用 25
- GoLive での使用について 23
- アイコンの表示設定 28
- オフラインプロジェクト 58
- 既存のサイトの配置 67
- サイトウィンドウでの情報の表示 54
- サイト設定の変更 55
- 作業コピーとマスターファイルの比較 57
- 説明 23, 24, 25
- トラブルシューティング 59
- バージョン CS3 への移行 29
- 「配置」コマンド 36
- ファイルの操作 53
- ファイルの編集 56
- ファイルバージョンの表示 57
- プロジェクトへの接続 66
- ユーザのアクティビティ 55
- ログイン 54

Adobe Version Cue PDF レビュー 50, 51, 52

Adobe Version Cue サーバ
- SSL の有効化 49
- インストールおよび設定 26
- 環境設定について 27
- 再起動 30, 49
- 名前の変更 48
- バックアップ 48
- プロキシの指定 48

Adobe Version Cue のオフラインプロジェクト 58

Adobe Version Cue ファイル
- 移動 36
- 管理 36
- コピー 36
- ステータスアイコン 33
- 配置 36
- 復元 37
- 別のユーザが使用中のファイルの編集 35

Adobe Version Cue プロジェクト
- 作成と編集 31
- ファイルの追加 33
- プロパティの編集 32, 44
- GoLive での作成 53
- 共有 32

Adobe Version Cue プロジェクトのバックアップ 46

Adobe Version Cue ワークスペース
- ログイン 54

Adobe ヘルプ 2

aglextras フォルダ 62

Alt テキスト
- 画像 197
- スライス 220

B

blockquote タグ 158

Bridge、「Adobe Bridge」を参照

C

CGI スクリプト、フォーム 247, 248, 254, 286

cHTML、「i-mode HTML」を参照

Cookie
- Cookie 関連アクション 338
- 削除 338

Cookie の書き込みアクション 341

Cookie の削除アクション 338

Cookie の読み込みアクション 339

cool gridx コード 133
CSS ID スタイル、レイヤー 116
CSS エディタ
境界線とアウトラインのプロパティセット 192
スタイルの管理 186
スタイルのプレビュー 178
スタイルの見本を編集コマンド 178
説明 176
セレクタとプロパティセット 194
セレクタとプロパティタブ 184
ソースコードの表示 178
テキストプロパティセット 189
背景プロパティセット 193
表示オプション 178
開く 178
フォントプロパティタブ 188
ブロックプロパティセット 191
リストアイテムとその他のプロパティセット 192
CSS エディタを開くボタン 179
CSS オブジェクトインスペクタ 113
CSS 規則
@font-face 規則 186
@import 規則 181
@media 規則 186
@page 規則 186
CSS パネル
クラススタイルの適用 194
説明 176
CSS フォルダ
説明 62
CSS リダイレクトアクション 319
CSS レイアウトオブジェクト
CSS エディタでのカスタマイズ 114
CSS オブジェクトインスペクタでのカスタマイズ 114
説明 113
ネスト 114
ページへの追加 114
ページレイアウトデザインで使用 111
CVS
既存のサイトの配置 67
プロジェクトへの接続 66

D

Default.macro ファイル 306
DHTML タイムラインエディタ
GoLive ヘルプも参照
FPS の指定 122
アクショントラック 315
アニメーションの再生範囲 121
キーフレームの挿入 121
記録 122
再生 121
シーンメニュー 122
自動再生 123
説明 120
開く 121
DHTML レイヤー 116
DIV エレメント 116
コンテナツールでの作成 115
doctype
GoLive ヘルプも参照
HTML または XHTML ドキュメントの変換 77
XHTML から HTML ドキュメントへの変換 78
オブジェクトパネルの構成 78
説明 76
ドキュメント用に設定 76
特殊ドキュメントでの宣言 71

F

Flash ファイル形式、「SWF 形式」を参照
FTP
オプション 271
オプション、詳細 271
サーバ、ファイルの読み込み 64
サイトのダウンロード 65
説明 270
FTP プロキシサーバ、Adobe Version Cue での指定 48

G

GIF ファイル
最適化オプション 222
GIF ファイル形式
GoLive ヘルプも参照
i モードページ 286
説明 220
GL-Western エンコーディング 174
GoLive スクリプトライブラリを読み込むボタン 311
GoLive データ、除去 274
GoLive の新機能 4
GoLive のバージョン管理
既存のサイト用に作成 68
新規サイト用に作成 68
説明 67
チェックインされたバージョンの比較 70
同期 69
バージョン管理の設定の変更 70
ファイルのチェックアウト 69
ファイルのチェックイン 69

ファイルの比較 70
ユーザアクティビティの表示 70
ワークフロー 68

H

Href 属性 266
HTML
「HTML テキスト」も参照
CSS セレクタとしてのタグ 183
i-mode HTML への変換 284
XHTML への変換 283
エレメントスタイル 182, 183, 194
エレメント、フォームへの追加 253
書式設定 345, 351
デフォルトの Web 設定 343, 345, 346
HTML 属性
テキストからのスタイルの削除 162
テキストからの物理属性または論理属性の削除 162
HTML 段落書式
説明 156
HTML テキスト
書式属性 155, 156
段落属性 156
見出し 164
論理属性 160
論理属性と物理属性 160
HTML 属性
フォントまたはフォントセットの適用 163
HTTP
オプション、詳細 271
オプション、標準 271
サーバ、ファイルの読み込み 64
サイトのダウンロード 65
説明 270
HTTP プロキシサーバ、Adobe Version Cue での指定 48

I

ICC プロファイル
「カラープロファイル」も参照
ICC プロファイル、画像ファイル 224
ID スタイル
最終更新日（ID）アクション 325
作成 185
説明 182
テキスト入れ替えアクション 324
適用 194
ID セレクタ、スタイルシート 185, 194
IE PNG 修正 333
AI ファイル、「Adobe Illustrator ファイル」を参照
i-mode HTML
新しいページの作成 284
オブジェクトパネル、構成 285
画像 286
説明 283, 284
電話へのリンク 286
日本語でのオーサリング 285
フォームエレメント 286
In & Out リンクインスペクタ 181
In & Out リンクパネル 104
サイト全体に対するリンクの編集 105
説明 105
レンディション 106
International Color Consortium（ICC）355
Internet Explorer PNG 修正 333

J

Japanese（Shift_JIS）エンコーディング 174
Java アプレット
GoLive ヘルプも参照
Alt テキストまたは HTML 210
設定 209
説明 209
パラメータの編集 209
JavaScript
GoLive ヘルプも参照
「JavaScript エディタ」も参照
GoLive サポート 308
コードの外部ライブラリへの移動 310
スクリプトライブラリの統合 311
ヘッダセクションへの追加 80
ライブラリ、外部 310
JavaScript アイコン 308
JavaScript エディタ
JavaScript の追加 308
JavaScript のプレビュー 309
JavaScript の編集 309
関数の場所に移動 309
説明 308
テキストマクロの使用 306
ビルディングブロック 308
メニューバー 308
JPEG ファイル形式、最適化設定
GoLive ヘルプも参照

K

Key の比較アクション 337

L

LDAP サーバ
　Adobe Version Cue ユーザの読み込み 42

M

mailto URL 266
MIME タイプ、プラグインへの設定 204
Multilingual Internet Access 173

N

Netscape CSS 修正アクション 333
Netscape スペーサーエレメント 133
no edit エレメント 80

P

PDF
　カラーマネジメントに関する考慮点 360
PDF アンカーを編集コマンド 87
PDF ドキュメント
　オプション、GoLive ヘルプを参照
　コメントの使用 234
　ラインアートを滑らかにする 232
PDF ファイル
　HTML 変換書き出しオプション 243
　圧縮書き出しオプション 242
　一般的な書き出しオプション 240
　移動 233
　書き出し 236
　画像としてページを追加 212
　サイト作成書き出しオプション 244
　詳細な書き出しオプション 245
　セキュリティ書き出しオプション 245
　セキュリティ設定、表示 234
　表示 232
　プリセット 239
　変更の表示 232
　リンク 235
　環境設定 238
PDF リダイレクトアクション 322
PDF プレビュー
　表示 9
Photoshop ファイル、「Adobe Photoshop ファイル」を参照
PNG-24 ファイル形式、GoLive ヘルプを参照
PNG-8 ファイル
　最適化オプション 222
　説明 220
PNG-8 ファイル形式
　GoLive ヘルプも参照
PSD ファイル、「Adobe Photoshop ファイル」を参照

Q

QuickTime プラグインオプション 205
QuickTime ムービー
　GoLive ヘルプも参照

R

Real プラグインオプション 207
RealOne Player プレゼンテーション、GoLive ヘルプを参照
RealPix プレゼンテーション、GoLive ヘルプを参照
RGB カラースペース、Adobe 369

S

Shift JIS エンコーディング 285
SMIL、GoLive ヘルプを参照
spacer.gif 画像 133, 136
sRGB カラースペース 360, 369
SSL 271
SSL、Adobe Version Cue での有効化 49
SSR 19
SVG
　GoLive ヘルプも参照
　説明 220, 282
SVG ファイル
　説明 221
　SVG リダイレクト 322
SVG リダイレクトアクション 322
SWF 形式
　説明 220, 221
SWF ファイル
　SWF リダイレクトアクション 323
　説明 221
SWF プラグインオプション 205
SWF リダイレクトアクション 323

U

URL
　「リンク作成」、「リンク」も参照
　クエリパラメータの追加 85
　サイトでの保存 266
URL ポップアップインスペクタ 135
URL ポップアップメニュー 135
URL マッピング 279
URL、外部
　有効性の確認 109
URL、文字の指定 64

V

Version Cue CS2 データを読み込みコマンド 30
Version Cue サーバ管理
　高度な作業タブ 47
　説明 39
　ソフトウェア要件 40
　ユーザおよびユーザグループの作成 41
　ユーザの読み込みおよび書き出し 41
　レポートの表示 47
　ログイン 40
Version Cue に接続コマンド 54
Version Cue、「Adobe Version Cue」を参照

W

W3C オブジェクトコントロール
　GoLive ヘルプも参照
　設定 209
　説明 209
　プロパティの編集 209
WBMP
　GoLive ヘルプも参照
WBMP 形式 220
WBMP ファイル 221
Web Distributed Authoring および Versioning、「WebDAV サーバ」を参照
Web カラーのみコマンド 90
Web グラフィック
　カラーマネジメントに関する考慮点 360
Web グラフィックの出力設定、GoLive ヘルプを参照
Web グラフィック、カラーマネジメントに関する考慮点 361
Web サイト管理、「サイトの管理」を参照
Web サイト、「サイト」を参照
Web シフトボタン 223
Web セーフカラー
　GIF と PNG-8 ファイル 222
　カラーピッカーで使用 91
　テキストへの追加 166
Web 設定
　エレメントの書式設定 345
　エレメントの表示 343
　グローバルタブ 351
　セクション、タグ、列挙値の追加 344
　属性の編集 345
　特殊文字の追加 349
　ファイルマッピングタブ 350
　復元 342
　ブラウザのプロファイルタブ 349
　マークアップ言語タブ 343
　文字参照タブ 347
　列挙値の編集 346
Web ブラウザ
　2 つ目のブラウザウィンドウを開く 321
　CSS のサポート 176
　アンカーへのリンクのテスト 86
　ステータス行のテキストの設定 327
　代替ページへの切り替え 80
　テキストの論理属性 160
　デフォルトフォント 165
　フォントサイズのガイドライン 164
　ブラウザウィンドウ関連アクション 319
　ブラウザでプレビューメニューへの追加 19
　フレームに関する制限
Web 用に保存
　「カラーテーブル」タブ 223
　グラフィックの圧縮 218
　出力設定について 226
　スマートオブジェクトで使用 217
　ブラウザでプレビュー 219
Web 用に保存ダイアログボックス、スライス 220
Web 設定、GoLive ヘルプを参照
WebDAV サーバ
　GoLive ヘルプも参照
　Adobe Version Cue プロジェクトへの接続 29
　説明 280
　ファイルのロックとロック解除 280
Web ブラウザ
　プレビュー 20
Western（Latin 1）エンコーディング 174
Windows Media プラグインオプション 208
WML
　GoLive ヘルプも参照

X

XHTML
　Basic と Mobile 283
　Basic と Mobile について 283
XML、GoLive ヘルプを参照
XMP
　説明 88
XMP（eXtensible Metadata Platform）
　Software Development Kit 88

Z

Z- インデックス属性、レイヤー 118

あ
アイコン
パネル 14
アイドルアクション 336
アウトラインエディタ
アウトライン表示を展開および折りたたみ 291
エレメントの移動 292
エレメントの追加 292, 295
コメントの追加 294
説明 290
属性の追加 293
テキストの追加 294
ナビゲーション 291
表示 9
ペアタグ表示を切り替え 295
明るさ
Illustrator での調整 11
アクション
GoLive ヘルプも参照
イベントの監視 336
オーディオの再生 330
オブジェクトの表示と非表示 327
画像関連 317
画像の入れ替え 318
グループ化 335
コードの外部ライブラリへの移動 310
シーンの再生コントロール 329
時刻関連 332
取得 316
スクロール 333
すべてのトリガを削除 315
説明 313
その他 332
タイムライン内でトリガされる 315
テキスト入れ替え 324
特別 335
ハイライト 313
フォーム関連 316, 325, 326
ブラウザウィンドウ関連 319, 326, 327, 332
ブラウザによってトリガされる 314
ブラウザの互換性 313
フレーム関連 319
変数 338
マルチメディア 327
メッセージ 325
ユーザによってトリガされる 314
リンク 319
レイヤーのタイムライン 120, 123
ロールオーバーのアタッチ 201
アクショングループアクション 335
アクションの呼び出しアクション 335
アクションパネル 313, 315
アクションパネル、レイヤー 120
アクセス回数アクション 340
アセット
ステータス 106
説明 95
アップデート 4
アップロード / 書き出しオプション 274
アップロード、サイト
書き出し後 278
更新時間、同期 272
更新したアイテムのみ 272
選択したファイル 272
アップロード、ファイル 273
アドビデザインセンター 3
アドビデベロッパーセンター 3
アドビユーザコミュニティ 4
アドレスタグ 156
アニメーション
記録パス 122
再生のループ 122
タイムライン内でトリガされるアクション 123
停止 331
複数のシーン 122
プレビュー 121
レイヤーのアニメーション化 120
アニメーション、GoLive ヘルプを参照
アップロード、サイト
オプション 274
説明 272
アンカー
PDF のしおり 87
PDF ファイルへの書き出し 242
配置 86
リンク先 86
アンカーインスペクタ 87
暗号化、フォーム 253
暗号キーエレメント、フォーム 253
アンダーラインテキスト 161

い
移行、Adobe Version Cue CS3 29
依存するファイルを更新コマンド 100
イタリックテキスト 161
位置プロパティ、スタイルシート 192
一般エレメント、追加 295
移動先を指定アクション 329

移動用ショートカットキー 2
移動量を指定アクション 328
イベント
　キーイベントまたはマウスイベントの設定 314
　読み込み時アクション 314
イメージマップ
　作成 201
　説明 201
色
　「カラーマネジメント」、「カラーモデル」も参照
　Web セーフ 90
　オブジェクトへの適用 92
　サイトでの保存 263
　サイトの色リストからの適用 264
　サイトの検索 109
　削除 92
　通常、アクティブまたはアクセス済みのリンク 93
　テキストへの適用 166
　名前の設定 263
　フレームの背景の設定 126
　ページテンプレート範囲のハイライト表示 255
　ページの背景、適用 92
色インスペクタ 263
色を削除コマンド 166
印刷
　カラーマネジメントに関する考慮点 363
印刷コンテンツ
　Adobe InDesign からの追加 230
インストール 1
インスペクタ、各インスペクタ名を参照
インターネット
　アクセス、設定 65, 269
　環境設定 269
　検索エンジン 72, 123
インタラクティブ性、「レイヤー」、「アクション」、「ロールオーバー」を参照
インタラクティブなファイル参照、フォーム 253
インデックスエレメント 80
インラインスタイル 185
インラインテキスト、書式設定 160
インラインフレーム 128

う

ウィザード、「サイト作成ウィザード」を参照
ウィンドウ
　重ねて表示 9
　重ね表示を使用した表示の調整 9
　切り替え 9
　サイトおよびドキュメントの表示 8
　左右に並べて表示 9
　上下に並べて表示 9
　並べ替え 9
ウィンドウサイズ変更アクション 333
ウィンドウを閉じるアクション 319
ウィンドウを開くアクション 321
ウィンドウを開く（プロンプト）アクション 321
上付き文字テキスト 161
上にスクロールアクション 333
上のブロックを選択コマンド 300

え

エディタ、ソースコード 288
絵文字 285
エラー
　アイコン 106
　確認 106
　壊れたリンクの解決 107
エレメント
　no edit の追加 80
　アウトラインエディタで追加 292
　検索 302
　不明なエレメントの追加 296
エンコーディング
　2 バイトテキスト 174
　既存ページのテキスト文字 80
　新規ページのテキスト文字 71
エンコーティングインスペクタ 79

お

欧文文字セット 173
お気に入りアイコン、ヘッダセクションへの追加 79
お気に入りに追加コマンド 71
オブジェクト
　整列と均等配置 133
　マルチメディア 203
オブジェクトパネル
　i-mode の構成 285
　XHTML Basic または Mobile 構成 283
　説明 18
　ツールパネルでの連結 18
　フォームセット 247
オブジェクトパネル、「オブジェクトパネル」を参照

か

改行
　説明 159
改行インスペクタ 159
改行なしエレメント 159
開始タグと終了タグ、編集 80
解析時アクションのトリガ 314

階層コマンド 119
階層選択ツール 17
外部 URL
　サイトでの保存 266
　チェック 108
外部コードライブラリ 310
外部スタイルシート
　サイトのデフォルトとして設定 179
　作成 177, 179
　参照 181, 194
　スタイル 177
書き出し
　GoLive ヘルプも参照
　Adobe Version Cue プロジェクト 45
　サイト 277
　スタイルシート 177
　タブ区切りテキスト 152
書き出し／サイトロケータコマンド 66
重なり、レイヤー 118
カスケーディングスタイルシート
　GoLive ヘルプも参照
　「スタイル」も参照 154
　CSS スタイルの説明 182
　HTML エレメントスタイル 182, 183
　ID スタイル 185, 194
　Netscape CSS 修正アクション 333
　Web ブラウザでのサポート 176
　インラインスタイル 185
　外部スタイルシート 177, 179
　外部スタイルシートの参照 180
　外部スタイルシートの説明 180
　重ね順 180
　境界線プロパティ 192
　クラス 182
　クラススタイル、作成 184
　コメントの追加 180
　作成 179
　サポートされていないプロパティ 194
　サポートされるスタイルプロパティ 187
　新規ダイアログボックス内のサンプル 176
　スタイル属性の編集 185
　スタイルの適用 185, 194
　スタイルの読み込み 182
　スタイル、削除 186
　スタイル、作成 182
　スマートオブジェクト 213
　説明 176
　ソースコードの書式設定 351
　ソースコードの編集 186
　段落スタイル 154
　テーブル 149
　テキストプロパティ 189
　デフォルトのスタイルシート 349, 350
　内部スタイルシート 177
　長さの単位 188
　背景プロパティ 193
　表示 181
　標準単位 351
　フォントプロパティ 188
　ブロックプロパティ 190
　プロパティコレクションの適用 193
　プロパティコレクションの保存 193
　文字スタイル 154
　リストプロパティ 192
カスタマーサポート 4
画像
　Adobe InDesign からの追加 231
　Alt テキスト 197
　Web ページ用トレーシングイメージ 202
　境界線 197, 198
　サイズ変更 196, 215
　縦横比を固定してサイズ変更 197
　縦横比を保持せずにサイズ変更 197
　スマートオブジェクト 196, 211
　テーブル背景 148
　動的な入れ替え 318
　透明 GIF 画像の追加 136
　並べて表示 193
　日替わり 317
　フォーム内のボタンへの追加 253
　プリロード 318
　ページの背景への適用 92
　ページへの追加 196, 211
　変数 228
　ランダムな入れ替え 318
　レイヤーでの表示と非表示 120
　レイヤーへの追加 116
画像 URL の設定アクション 318
画像アクション 317
画像サイズパネル 218
画像のプリロードアクション 318
画像ボタンアイコン 253
空
　参照リンク 82, 83
カラー設定
　「カラーマネジメント」も参照
　Adobe アプリケーション 357
　カスタマイズ 368

カラー変換 371
カラーマネジメントポリシー 370
作業用スペース 369
プリセット 368
他のアプリケーションとの同期 356
レンダリングインテント 372
カラーテーブル
保存と読み込み 224
カラーパネル
Web セーフカラーの表示 90
色の混合と編集 90
カラーモデルの変更 90
最近使用した色リストの使用 90
サイトコレクションへの色の追加 263
説明 89
テキスト 166
カラーピッカー
Web セーフカラー 91
カラーマネジメントの使用 90
使用 92
スウォッチへの色の追加 92
説明 89
表示 91
カラープロファイル
インストール 366
警告メッセージ 370
説明 364
デスクトッププリンタ 363
ドキュメントに対する割り当てと削除 367
変換 368
モニタ用 365, 366
読み込んだ画像 358, 359
割り当てと削除 367
カラーボックス 93
カラーマネジメント
「カラープロファイル」「カラー設定」も参照
PDF 360
色のソフトプルーフ 361
オンライングラフィック用 360, 361
画像の読み込みに関する考慮点 358, 359
カラー設定の同期 356
カラー設定リファレンス 368
設定 356
説明 353, 354, 355
ドキュメントの印刷に関する考慮点 363
表示環境の作成 354
プロセスカラーと特色に関する考慮点 358
カラーマネジメント表示コマンド 90
カラーモデル
作業用スペース 367
環境設定 20
Adobe PDF 238
SetTitle 拡張スクリプト 73
一般 21
インターネット 269
エンコーディング 174
構文 290
サイト 94
スクリプトライブラリ 94
スペルチェック 167
ソース 79, 289
テーマ 289
デフォルトフォントサイズ 164
ネットワーク 94
ブラウザ 19
モジュール 21
関数と関数の呼び出しアクション 335
関数の呼び出しアクション 335
完全停止アクション 331

き

キーセット 289
キー入力アクション 320
キーフレーム
カラー設定 122
キーフレーム、レイヤーのアニメーション 120, 121
キーワード 78
基本的なプロパティ、スタイルシート 184
逆参照、ワイルドカード検索 173
境界線
画像 197, 198
スタイルシートのプロパティ 192
強制ダウンロードコマンド 58
共同作業、Adobe Version Cue 31
共有ロックコマンド 281
切り抜き、スマートオブジェクト 216

く

クエリ
パラメータ、URL への追加 85
クラススタイル 182, 184, 194
クラス属性、CSS セレクタ 184
グラフィカルサイトビュー 104
GoLive ヘルプも参照
グラフィック
Web の出力設定 226
ファイルサイズの圧縮 218
グリッドテキストボックスツール 17

グリッドライン、表示と非表示 131
グループ化
　オブジェクト 132
　グループの作成 97
　フォームエレメント 251
グループ解除
　オブジェクト 132
グローバルタブ、Web 設定 351

け

警告
　説明 95, 106
　不明なファイルのリンクの再設定 108
　不明または孤立ファイル 108
警告ウィンドウを開くアクション 326
罫線、テキスト 135
権限
　Adobe Version Cue ユーザとグループへの割り当て 42
言語、スペル規則 166, 167
現在の状態を保存コマンド 16
検索
　「検索と置換」も参照
　エレメント 302
　エレメントの検索結果の保存 303
　コードエレメントを検索コマンド 302
　サイト内のファイル 109
　選択したテキスト 168
　テキスト 169
　テキストのワイルドカード 170
検索エンジン 72, 123
検索エンジンアクション 334
検索と置換
　「検索」も参照
　テキストまたは HTML 167
検索フィールドを表示コマンド 89

こ

公開
　「アップロード、サイト」も参照
　サイト 269
公開サーバ 95, 270
　クライアント 270
　接続 270, 271
　接続の設定 269
公開サーバに接続コマンド 272
交差アクション 336
更新
　「アップロード、サイト」も参照
　サイト 272, 275
　サイトリソース 99
更新したアイテムのアップロード 272
更新したファイルをアップロードコマンド 273
更新メタエレメント 80
校正設定コマンド 361
構文環境設定 289
構文チェッカ、説明 297
構文チェックコマンド 297
構文、全般的な HTML ルール 351
コードエレメントを検索コマンド
　エレメントの編集 303
　検索タスクの保存および読み込み 305
コード内を移動メニュー 305
コードの自動入力
　説明 297
　有効化 290
黒点の補正 372
ごみ箱
　ごみ箱を空にする 99
　説明 95
　復元 99
ごみ箱領域 99
ごみ箱を空にするコマンド 99
コメント
　アウトラインエディタで追加 294
　ページへの追加 134
　ヘッダセクションへの追加 79
コメントインスペクタ 134
孤立ファイル、解決 108
コレクション 95, 267
　GoLive ヘルプも参照
　移動 268
　サイトでのファイルの表示 268
　削除 268
壊れたリンクの解決 107
コンテクストメニュー
　最近リンクしたファイルのリストを含む 84
　使用 18
　説明 18
コンテナ
　作成 115
　ネスト 115
　レイアウトエディタ 115
コンテナツール 17
コントロールパネル
　説明 17
　表示 18
コンポーネント
　「スニペット」も参照
　依存するサイトファイルの更新 100
　作成 260

説明 260
ソースファイルからのデタッチ 261
ソースファイルの編集 261
テキストの切り抜き 261
ページへの追加 261

さ

サーバに接続コマンド、Adobe Version Cue 29
サーバのバージョンと比較コマンド 70
サーバ要求 85
再起動、Adobe Version Cue 30
最近使用した色リスト 89
最終更新日（ID）アクション 325
最終更新日（フォーム）アクション 326
最新のサーババージョンと比較コマンド 57
最新のファイルをダウンロードコマンド 275
サイズ変更
スマートオブジェクト 215
スライス画像 215
レイヤー 117
サイズ、Web グラフィック 218
再生範囲ロケータ 121
最適化
GIF ファイル 222
GIF ファイルと PNG-8 ファイル 221
PNG-8 ファイル 222
画像のプレビュー 219
説明 217
サイト
新しいページとアセットの追加 71
アップロード 272, 273
色の保存 263
エラーの確認 106
書き出し 277
環境設定 94
グラフィカルビュー 104
更新 272
サーバからの読み込み 64
サイト固有の設定 94
作成 62
さまざまな作成方法 62
スクリプトライブラリの統合による整理 311
説明 97
ダウンロード 275
データを転送しない同期 275
同期 272, 275
表示 94
フォルダストラクチャ 97
フォントセットの保存 264
分散 279
サイトアセット 255
ページレイアウトデザインで使用 112
サイトウィンドウ
更新 99
ごみ箱 99
サイト管理 94
サイトプロジェクトファイルを開く 96
説明 95
表示のカスタマイズ 96
表示の変更 105
開く 8
ファイルとフォルダの管理 97
ファイルをページにドラッグ 112
右フレームの表示 96
領域 95
ローカルでロックされたファイルのロック解除 72
サイトウィンドウの「情報」タブ 98
サイトウィンドウの「プレビュー」タブ 98
サイト管理
環境設定 94
グラフィカルビュー 104
サイトウィンドウの更新 99
説明 94, 97
ツール 94
ファイルとフォルダの削除 99
フォルダとグループの作成 97
未使用の参照の削除 100
サイト作成ウィザード
シングルユーザサイトの作成 63
説明 62
サイト整理コマンド 85, 101, 279
サイトで表示コマンド 268
サイトに接続コマンド 66
サイトの URL と電子メールアドレス 266
サイトの色
カラーパネル 263
スウォッチ 263
説明 263
名前の設定 263
ページの更新 264
ページへの適用 264
サイトの色スウォッチライブラリ 90
サイトの管理
エラー 106
壊れたリンク 107
サムネールの更新 105
不明なファイルの検出 108

サイトのハイパーリンクとして登録コマンド 266
サイトの表示
　説明 94
　リンクと参照 105
サイトのフォント
　説明 264
　追加 264
サイトビュー、GoLive ヘルプを参照
サイトフォルダ 97
サイトフォルダメニュー 71, 75
サイトフォント
　「フォントセット」も参照
サイトプロジェクトファイル
　作成 62
　バックアップファイル 96
　開く 96
サイトロケータファイル
　書き出し 66
　説明 66
　読み込み 66
サイトを作成コマンド 63
サウンドの再生アクション 330
サウンドの停止アクション 330
作業用スペース、カラー 369
削除
　PDF レビュー、Adobe Version Cue 51
　コメント、Adobe Version Cue PDF レビュー 52
サポートされていないプロパティ、スタイルシート 194
サムネール
　更新 105
サムネール、GoLive ヘルプを参照
参照リンク、「リソースリンク」を参照
参照、参照ボタンを使用して作成 85

し

シーンの再生アクション 123, 329
シーンの停止アクション 123, 329
シーンメニュー 122
時間リダイレクトアクション 325
色域 353
時刻と日付スタンプ 135
時刻と日付（ID）アクション 332
時刻のアクション 332
辞書
　言語セットの選択 167
　編集 167
システム設定
　URL 文字エンコーディング 64
システム、必要構成
　説明 1
下にスクロールアクション 333
自動ユーザアカウント作成、Adobe Version Cue での有効化 49
終了タグの省略の切り替えボタン 295
出力設定ダイアログボックス
　スライスオプション 226
　説明 226
　ファイル保存オプション 226
出力デバイスプロファイル 363, 364, 366
取得アクション 316
条件式アクション 336
使用中のアイテムを追加し、未使用のアイテムを削除コマンド 100
使用中のスウォッチを追加コマンド 263, 266
ショートカット
　移動用 2
　製品内ヘルプ用 2
ショートカットキー
　DHTML タイムライン 381
　Web 設定 388
　アウトラインエディタ 387
　カスケーディングスタイルシート 383
　カスタマイズ 374
　画像 384
　サイトウィンドウ 376
　サイトのナビゲーションビューとリンクビュー 377
　スマートオブジェクト 384
　ソースコードの編集 385
　追加の PDF 385
　テーブル 379
　テキスト 381
　ドキュメントウィンドウ 375
　入力 381
　フォーム内のナビゲーション 251
　ページテンプレート 378
　リンク 382
　レイアウトグリッドとレイヤー 380
　ワークスペース 375
ショートカットキー、GoLive ヘルプを参照
ショートカット、GoLive ヘルプを参照
ショートカット、「ショートカットキー」を参照
初期設定のワークスペース
　リセット 10
書式設定済みテキストタグ 156
新規エレメントを追加ボタン 293
新規コメントを追加ボタン 294
新規スライドウィンドウアクション 323

新規ダイアログボックス
お気に入りカテゴリー 71
説明 7
ページの作成 71
新規ダイアログボックスのお気に入りカテゴリー 71
新規テキストを追加ボタン 294
新機能 4
新規フォルダを作成コマンド 98
シングルユーザサイト 62

す

水平ライン、テキスト 135
スウォッチパネル
色の検索 91
カスタムスウォッチの追加 90
カラーピッカーの色の取得 92
使用 90
説明 89
表示 90
表示を変更 90
編集モード 91
スウォッチライブラリパネル
色の検索 91
使用 90
表示 90
表示の変更 90
ズームツール 17
拡大または縮小 20
スクリプト
ドキュメントの読み込み中に実行 80
ヘッダセクションへの追加 80
スクリプトアイコン 308
スクリプトライブラリ
環境設定 311
説明 310
統合 311
スクロールのステータスアクション 334
スクロールマーキー 137
スクロールマーキー、GoLive ヘルプを参照
スタートアップスクリーン
オプション 7
説明 7
スタートアップを表示の環境設定 21
スタイル
GoLive ヘルプも参照
「カスケーディングスタイルシート」も参照
管理 186
コンテクストスタイル 182, 183
作成 182
相対単位、絶対単位、パーセント単位 188
適用 194
標準スタイル 182, 183
プロパティの継承 187
プロパティの編集 187
スタイル属性の編集コマンド 185
スタイルドロップツール 17
スタイルの見本を編集コマンド 178
スタティックコレクション
作成 268
説明 267
ステータス
アセットのアイコン 107
ファイル情報の公開 109, 110
ファイルステータスの表示 95
ファイルの公開ステータス 110
ラベル 110
ステータスの設定アクション 327
スニペット
作成 262
整理 262
説明 262
ソースの編集 263
プリセット、検索 255
ページへの追加 262
ページレイアウトでの使用 262
スペース
ノンブレーキング 136
すべてダウンロードコマンド 275
すべてチェックインコマンド 69
すべてをアップロードコマンド 273
すべてを同期コマンド 57, 69, 273
スペルチェック
説明 166
スペルチェックコマンド 166
スポイトツール 17
色の抽出に使用 92
説明 89, 115
スマートお気に入りアイコン
説明 81
ソースとして PSD ファイルを使用 81
ヘッダセクションへの追加 81
スマートオブジェクト
CSS への追加 213
Web ページへの追加 212
環境設定の設定 215
切り抜き 216
切り抜きを元のサイズに戻す 217
警告 107
更新 100, 214

コピー 213
サイズ変更 215
最適化 217
ソースでの編集 214
ソースファイルとターゲットファイル 211
ターゲットファイルの検索 215
ダウンロードのプレビュー 218
テーブルセルおよびテンプレート領域に合わせて拡大または縮小 216
標準の画像オブジェクトへの変換 215
ファイル形式 212
ファイルの保存 211
ページテンプレートでの使用 256
変数 228
マット色、変更 214
利点 211
スモールスクリーンレンダリング 19
スライス
Alt テキスト 220
URL の指定 220
オプション 220, 226
選択 220
名前の設定 226
表示と非表示の切り替え 220
ホットスポット 220
スライス画像
Adobe Photoshop から追加 112, 228
Web 用に最適化 220
サイズ変更 215
スライス選択ツール 220
スライドショー
一時停止 331
更新メタエレメントの使用 80
スライドショーアクション 330
再生オプション 330
スライドショー（自動停止）アクション 331
スライドショー（自動）アクション 330
再生オプション 330

せ

整列
オブジェクト 133
整列パネル 133
世界時計アクション 334
セキュリティ
Adobe Version Cue でのユーザの割り当て 41
接続先コマンド 276
接続、Web サーバ 270
絶対的な長さの単位、スタイルシート 188
絶対パスにするコマンド 86
絶対リンクパス
GoLive ヘルプも参照
説明 103
セレクタ、スタイルシート 182
線およびテキストの色ツール 17
選択
HTML エレメント 299
選択アイテムを検索コマンド 168
選択アイテムをダウンロードコマンド 275
選択アイテムを同期コマンド 57
選択したアイテムのアップロード 272
選択したアイテムをアップロードコマンド 273
選択ツール 17

そ

送信ボタン、フォーム 248
相対的な長さの単位、スタイルシート 188
相対パスにするコマンド 86
相対パス、URL 86
相対フォントサイズ 165
ソース環境設定 79, 289
説明 288
ソースコード
HTML エレメント（タグ）、SMIL、SVG、WML のデータベース 343
行の折り返し 297
行番号の表示 297
構文のチェック 297
コードの挿入 297
書式設定 345, 351
ソース分割表示 9
調査 297
比較 297
表示の変更 296
分割表示 290
ソースコードエディタ
エレメントのドラッグ 296
構文のチェック 297
ソースコードを書き直しコマンド 306
ソースコード、編集
JavaScript エディタ 308
アウトラインエディタ 290
ソースコードエディタ 290
分割表示 290
マークアップパネル 290
属性
アウトラインエディタで追加 293
値の選択 294
マークアップパネルで編集 290
有効性の確認 293

その他 3
その他のアクション 332
ソフトウェア
　登録 1
　ライセンス認証 1
ソフトウェアのダウンロード 4
ソフトウェアの登録 1
ソフトウェアのライセンス認証 1
ソフトプルーフ
　Photoshop、Illustrator、および InDesign 361
　説明 361

た

ターゲットファイル
　再最適化 214
　説明 211
ターゲットリモートアクション 324
ターゲット、フレーム 128
ダイアグラム
　GoLive ヘルプも参照
体験版 4
代替ページ、ブラウザ 80
タイトル
　ページタイトルの変更 72
　リンク 83
タイトルの変更、HTML ページ 72
タイトルを設定ダイアログボックス、非表示 73
ダイナミック効果、「レイヤー」、「アクション」を参照
タイプ、「フォントセット」、「テキスト」を参照
タイムアウトアクション 337
タイムトラック、レイヤー 120
タイムライン内でトリガされるアクション 315
タイムライン、「DHTML タイムラインエディタ」、「QuickTime タイムラインエディタ」、「SMIL タイムラインエディタ」を参照
ダウンロード
　アップデート、プラグイン、体験版 4
　サイト 275
　時間の予測 218
ダウンロードコマンド 65
タグ
　no edit エレメント 80
　段落の削除 157
他言語ファイル、読み込み 174
タブインデックス定義開始コマンド 252
タブインデックス定義停止コマンド 252
タブ操作、フォーム 251
段落
　HTML 属性による書式設定 156
　エレメントタグの削除 157
　改行 159
　整列とインデント 158
　選択 156
　デフォルトの段落書式 156
　ノンブレーキングスペース 159
　リスト 159
段落書式メニュー 157
段落スタイル
　新規作成 157
　説明 154
　テキストへの適用 157
　編集 157
ダウンロード
　ページ 65, 276

ち

チェックアウトコマンド 69
チェックインおよびチェックアウト、Adobe Version Cue のファイル 34
チェックインコマンド 37, 69
違いを検索コマンド 297
チュートリアル、GoLive ヘルプを参照

つ

ツールパネル
　説明 17
ツールパネル、設定 11

て

定義リスト 159
ディザ処理
　ディザなし 225
　ブラウザ 222, 225
デイリーリダイレクトアクション 319
データフォルダ、Adobe Version Cue 29
テーブル
　「レイアウトグリッド」も参照
　CSS スタイルの適用 194
　あらかじめ定義されたスタイルの削除 146
　カスタマイズ 147
　キャプション 148
　行の書式設定 148
　行の選択 141
　コピー 139
　コンテンツの並べ替え 152
　サイズ属性の確認 144
　サイズの矛盾 144
　サイズ変更 144, 145
　作成 138
　書式設定 145, 147, 149
　すべてのテーブルに CSS エレメントスタイルを作成 150

スマートオブジェクトをセルに合わせて拡大または縮小 216
スライス設定 226
セルの結合 148
セルの書式設定 149
セルの選択 142
セルの置換 143
セルの分割 148
選択 141
選択について 140, 141
タブ区切りテキストの書き出し 152
タブ区切りテキストの読み込み 151
データをテキストとして読み込む 151
テーブルスタイルの削除 146
テーブルスタイルの作成 146
テーブルベースのレイアウトグリッドへの変換 134
テーブルを使用したデザイン 138
テキストの折り返し 149
テキストの追加 151, 155
テキストのドラッグ 151
テキストのペースト 151
テキストのリンク 151
ドキュメントウィンドウでの配置 148
特定のテーブルに CSS を適用 150
フォームレイアウト 247
ページレイアウトデザイン 111
レイアウトグリッドへの変換 140
列の選択 142
列または行の移動 142
列または行のサイズ変更 145
列または行の削除 144
列または行の追加 143
列または行の複製 142
ワークフロー 138
テーブルインスペクタ
説明 138
テーブルスタイル
書き出し 146
作成 146
説明 145
選択または選択解除 146
操作 146
属性の説明 145
テーブルから削除 146
テーブルとボックスパネルから削除 146
適用 146
名前の変更 146
読み込み 146
テーブルセルツール 17
テーブルツール 17
テーブルとボックスパネル
使用 144, 146
説明 138
テーブルスタイルの削除 146
テーブル
他のアプリケーションからコピー 139
テーマ環境設定 289
テキスト
「段落」、「レイアウトテキストボックス」も参照
HTML 属性による書式設定 155
アウトラインエディタで追加 294
インライン文字の書式設定 160
欧文文字セットと非欧文文字セット 173
折り返しの禁止 159
改行 159
カスケーディングスタイルシートと HTML 属性を使用した書式設定 155
カスケーディングスタイルシートによる書式設定 154
画像の左右での折り返し 158
画像への変換 229
検索 168
コピー 155
最終更新日（ID）アクション 325
書式設定 154
書式設定の方法 154
新規ページの文字エンコーディング 71
水平ラインの追加 135
スクロールマーキー 137
スタイルシートのプロパティ 189
スペルチェック 166
段落スタイルによる書式設定 154
テキストメッセージアクション 325
デフォルトの色 93
ノンブレーキングスペース 136
配置 158
ファイル、他言語エンコーディング 174
フォームフィールド 249
フローの制御 159
ページへの追加 155
マルチバイト 174
文字スタイルによる書式設定 154
レイアウトグリッドを使用した配置 131
レイヤーでの表示と非表示 120
レイヤーへの追加 116, 151
テキスト入れ替えアクション 324
テキストツール 17
テキストのロック、「ページテンプレート」を参照
テキストマクロ
GoLive ヘルプも参照
大文字と小文字の区別 306

制御文字の再定義 307
説明 306
ソースコードへの挿入 306
テキストを検索コマンド 167, 169
テキストをバナーに変換コマンド 230
デザインセンター 3
デジタル時計アクション 332
デスクトッププリンタ、カラープロファイル 363
デタッチ、ページテンプレートソースファイル 259
手のひらツール 17
デフォルト CSS コマンド 179
デフォルトフォントコマンド 163
デフォルトブラウザコマンド 19
電子メール
アドレスの検索 109
サイトでのアドレスの保存 266
テンプレート
ページ、ページテンプレートを参照
テンプレートからデタッチコマンド 260
テンプレートの表示コマンド 89
テンプレート範囲パネル 256, 258
テンプレートを適用コマンド 259

と

同期
Adobe Version Cue プロジェクト 56
同期アップロード 272
統計コマンド 87
統合
スクリプトライブラリ 311
等幅テキスト 161
ドキュメントウィンドウ
サイズ変更 73
ソース分割表示 8
表示設定 73
開く 8
ページのレイアウト 111
ヘッダセクションフレーム 8
ドキュメント書き込みアクション 325
ドキュメント情報 87
ドキュメントタイプ定義（DTD）
Web 設定への読み込み 347
構文チェッカでの整合性の確認 297
特殊ドキュメント 71
ドキュメントの印刷アクション 333
ドキュメントプロファイル、「カラープロファイル」を参照
特殊文字
追加 348
特殊文字、追加 349
特色
カラーマネジメントに関する考慮点 358
特別なアクション 335
トラック、GoLive ヘルプを参照
ドラッグ& ドロップ、Adobe InDesign コンテンツ 230
トリガ
アクション 315
ブラウザ 314
取り消し線書式 161
トレーシングイメージ 112, 202

な

内部スタイルシート
外部スタイルシートの参照 194
外部スタイルシートへの書き出し 177
作成 177
読み込み 177
内部スタイルシートの書き出しコマンド 179
内部プレビュー、「ライブレンダリング」を参照 18
なしタグ、段落書式メニュー 156
ナビゲーションビュー、GoLive ヘルプを参照
ナビゲーションリンク
作成 82
説明 82
フレーム内のページ 128
ナビゲーション、フレーム 123
並べて表示、画像 193

に

2 次ロールオーバー、作成 318
2 フレームターゲットアクション 128, 323
入力デバイスプロファイル 364, 366

ね

ネストしたページテンプレート
作成 258
説明 258
ネットワーク設定、カスタマイズ 269

の

ノンブレーキングスペース 136

は

バージョン
GoLive 57
削除 38
説明 37
チェックイン 37
表示 37
プロモート 38

バージョン管理を有効にするコマンド 67, 68
バージョン管理、GoLive 66
バージョンリストを表示ボタン 57
バージョンを表示コマンド 70
背景
　色、スマートオブジェクトで一致 214
　スタイルシートのプロパティ 193
　テーブルの書式設定 147
　背景色の設定アクション 334
背景色ツール 17
背景色の設定アクション 334
配置
　テキスト内の画像 158
ハイパーリンク
　URL の有効性の確認 109
　外部 URL のチェック 108
ハイパーリンク、PDF ファイルへの書き出し 242
ハイライトカラー 257
バグアイコン 107
パスワードアクション 326
パスワードフィールド、フォーム 249
パッシブモード 271
パディングプロパティ、スタイルシート 191
パネル
　「パレット」も参照
　アイコン化 14
　移動 13
　グループ化 13
　スタック 14
　説明 10
　ドッキング 12
　表示の切り替え 11
パネルメニュー、表示 11
パブリックキー認証 271
パレット
　「パネル」も参照
　説明 10
番号付きリスト 159
番号なしリスト 159
反復移動アクション 327

ひ

非アクティブフォームエレメント 254
非欧文文字セット 173
　GoLive ヘルプも参照
日替わり画像 URL アクション 317
ヒストリーパネル
　説明 22
　変更の取り消し 22
左にスクロールアクション 333
日付と時間アイコン 135
日付と時間インスペクタ 135
日付と時刻スタンプ 135
必要構成、システム 1
非表示エレメント、表示 74
非表示データ、フォーム 253
ビューの再生成コマンド 217
表
　説明 138
表示
　コメント、Adobe Version Cue PDF レビュー 52
　バージョン 37
　レポート、Version Cue サーバ管理 47
表示 非表示アクション 330
　タイムライン 120
　レイヤー 116, 120
表示の更新、サイトウィンドウ 99
表示パネル
　プロファイルの追加 350
表示パネルのハイライトタブ
　エレメントのハイライト表示 300
　説明 300
表示パネルのハイライト表示タブ 257
　テンプレート範囲の使用 256
　ハイライト色とアピアランスの設定 301
　ハイライト表示の解除 301
　前または次の選択 301
標準フレームワーク 271

ふ

ファイル
　WebDAV サーバでのロック 280
　エラーの確認 106
　確認 98
　検索 109
　削除 99
　「情報」タブでの名前付け 102
　ドラッグ 97
　名前付けについて 101
　名前変更 102
　ファイルブラウザを使用したファイルの転送 276
　フォルダへの移動 97
　リンク作成 82
　ロック解除 72
ファイルクリエータ、変更 79
ファイル参照、更新 105
ファイル情報 88
ファイル情報コマンド 88
ファイルステータス、Adobe Version Cue 33

ファイル転送プロトコル、「FTP」を参照
ファイルの公開ステータス、割り当て 110
ファイルのステータス
　公開ステータスとラベル 110
ファイルの転送、ファイルブラウザ 276
ファイルのロック、Adobe Version Cue での解除 49
ファイルブラウザ
　説明 270
　フォーム内のエレメント 253
ファイルマッピングタブ、Web 設定 350
ファイル名
　条件の変更 102
　変更 102
ファイル命名規則の変更 102
ファイル、「Adobe Version Cue ファイル」を参照
フィールドセット、フォーム 251
フィールドの有効性アクション 316
フェードアウトとフェードイン 331
フォーム
　値の読み取り 317
　オブジェクトパネルからドラッグ 247
　カスタムボタン 248
　カスタムボタンの追加 249
　最終更新日（フォーム）アクション 326
　作成 247
　条件付きで非アクティブにするエレメント 254
　ショートカットキーの割り当て 252
　タブ順序 252
　チェックボックスの追加 248
　テキストフィールドおよびテキストエリア 249
　テキストを読み取り専用に設定 254
　特殊な HTML エレメント 253
　ナビゲーション 251
　非表示データ 253
　フォーム関連アクションの設定 316
　ボタンの追加 248
　ポップアップメニュー 250
　ラベル 251
　リストボックス 250
　レイアウト用テーブル 247
フォームインスペクタ 248
フォームインベントリ
　作成 254
フォームインベントリダイアログボックス 254
フォームエレメント
　グループ化 251
　追加 248
　非アクティブ 254
フォーム値の取得アクション 317
フォームのタブ順序 252
フォームのチェックボックス 249
フォームラベルインスペクタ 251
フォルダ
　確認 98
　削除 99
　作成 97
　名前付けについて 101
フォントエディタ 163, 164
フォントエレメント 165, 166
フォント環境設定 164
フォントサイズ
　ブラウザ 164
フォントセット
　「サイトのフォント」も参照
　サイトでの保存 264
　作成 163
　整理 265
　テキストへの適用 265
　ページの更新 265
　編集 163
フォントセットインスペクタ 265
フォントセットを編集コマンド 163
フォントプロパティ、スタイルシート 188
フォントメニュー、変更 164
不可視アイテムを表示コマンド 74
復元
　Adobe Version Cue ファイル 37
　Adobe Version Cue プロジェクト 46
複製
　Adobe Version Cue プロジェクト 45
負のマージン 74
不明なエレメント、追加 295
不明なファイル、検索 108
ブラウザ切り替えインスペクタ 81
ブラウザ切り替えスクリプト 80, 155
　GoLive ヘルプも参照
ブラウザでプレビューコマンド 19
ブラウザでプレビューツール 17
ブラウザによってトリガされるアクション 314
ブラウザのプラグイン
　基本的なオプション 204
　詳細オプション
ブラウザのプロファイルタブ、Web 設定 349
ブラウザ、「Web ブラウザ」を参照
プラグイン
　「ブラウザのプラグイン」も参照 204
　マルチメディア 203
プラグインインスペクタ、属性タブ 205

プリセット
PDF 書き出し 239
画像の最適化 219
ブリンクテキスト 161
フレーム
1 つのリンク元から 2 つを表示 323
2 フレームターゲットアクション 323
移動とコピー 126
インラインフレーム 128
境界線のサイズ 127
境界線の非表示 125
固定サイズと相対サイズの設定 127
サイズ変更 127
スクロールバーの設定 127
説明 123
ターゲットの指定 128
名前の設定 126
背景色の設定 126
ハイパーテキストリンク 83
ブラウザの制限 124
フレーム関連アクション 319
フレーム強制読み込みアクション 320
フレームセットドキュメント 124
フレームセットの設定 125
フレームの削除アクション 321
プレビュー 124
ページの読み込みの禁止 321
ページへの追加 124
ページへのリンク 127
ページリンクのターゲット 128
目次またはナビゲーションバー 128
ワークフローについて 124
フレームインスペクタ 125, 126
フレームエディタ 8, 125
表示 9
フレーム強制読み込みアクション 128, 320
フレームセットドキュメント
新規ダイアログボックス内のサンプル 124
設定 124
説明 124
名前の設定と保存 126
フォーム 248
ページレイアウトデザイン 112
フレームの削除アクション 321
プレーンテキスト 161
プレビュー
PDF ドキュメント 236
Web ブラウザのプロファイル 74
カスケーディングスタイルシート 350
カラー、「ソフトプルーフ」を参照
ターゲットメディアのページ 74
フォーム 254
リンクの色 75
GoLive でページをプレビュー 18
プレビューモードツール 17
フローティングボックス、「レイヤー」を参照
フロートの解除 159
プロキシサーバ
設定 269
プロジェクト、「Adobe Version Cue プロジェクト」を参照
プロセスカラー
カラーマネジメントに関する考慮点 358
ブロックプロパティ、スタイルシート 190, 191
プロパティコレクション
適用 193
保存 193
プロファイルの指定コマンド 367
プロファイル変換コマンド 368
プロファイル、シミュレートしたページのプレビュー 74
プロモート、特定バージョン 38
分割表示の切り替えボタン 290
分散サイト
GoLive ヘルプも参照
設定 279
テスト 280

へ

ペアタグ表示、アウトラインエディタでの切り替え 295
ページ
CSS レイアウトオブジェクト 113
CSS レイアウトオブジェクトの追加 114
HTML ヘッダセクションのエレメント 78
URL ポップアップメニューエレメントの追加 135
色または背景画像の追加 133
ウィンドウサイズの選択 73
オブジェクトの整列 133
コンテンツの追加 112
サイトでの作成 71
サイトでの保存 75
サイトへの追加 71
水平ラインの追加 135
スクロールの最小化 131
設定 72
代替ページへのブラウザ切り替え 80
タイトル 72
タイトルの変更 72
ダウンロード 65, 276
開く 75
フォントセットの追加 264

ブラウザウィンドウの更新 80
ブラウザで 1 日または 1 時間ごとに変更 319, 325
フレームの追加 124
プレビュー 18, 74
プレビューする Web ブラウザのプロファイル 74
ページテンプレートからの作成 257
マージン 74
レイアウトグリッド 129
ページインスペクタ 72, 93, 130, 260
ページインスペクタを表示アイコン 92
ページタイトル
「情報」タブ 98
ヘッダセクション 78
変更 72
ページテンプレート
アタッチされたページの更新 259
依存するサイトファイルの更新 100
コンテンツが組み込まれたページへの適用 258
サンプル、検索 255
新規ページの作成 257
新規ページへの適用 257
スマートオブジェクトを領域に合わせて拡大または縮小 216
説明 255
ネスト 258
範囲の色 255
ページからのデタッチ 259
ページのスクロール、最小化 131
ページの寸法コマンド 73
ページプロパティを表示コマンド 74
ページレイアウトデザイン
サイトアセットを使用 112
表示オプション 74
フレームセット 112
レイヤー 111
ページをダウンロードコマンド 276
ベースエレメント 80
ペースト
テキスト 155
ヘッダアクションアイコン 314
ヘッダスクリプトインスペクタ 80
ヘッダセクション
GoLive ヘルプも参照
エレメントやスクリプトの追加 79
内部スタイルシートの追加 177
表示 8
別のアプリケーション内のソースファイル 214
ヘルプ 2
カスタマーサポート 4
使用方法について 2
ヘルプのアクセシビリティ 2
ヘルプのショートカットキー 2
変換
テーブルからテーブルベースのレイアウトグリッド 134
レイアウトグリッドからテーブル 133
レイヤーからレイアウトグリッド 119
変形パネル 132
変更の取り消し 22
編集
サイト全体に対するリンク 105
レビュー設定、Adobe Version Cue PDF レビュー 51
編集可能範囲、ページテンプレート内 256
編集の復元 22
変数
Adobe Photoshop ファイル 229
Cookie からの値の読み込み 339
アクション 338
更新 229
実行時に設定 339
設定 338
説明 228
宣言アクション 338
変数の初期化アクション 339
変数の設定アクション 340
変数の宣言アクション 338
変数のテストアクション 340

ほ

ポイント＆シュートボタン 84
スタイルシート参照の置換 181
訪問者の Cookie アクション 340
ボールドテキスト 161
ボタン
画像 253
フォームへのカスタムボタンの追加 249
フォームへの追加 248
ホットスポット
スライス画像 220
ポップアップメニュー、ページ上 135
ボディアクションアイコン 314

ま

マーカー
コード内を移動メニューに追加 305
マーキーインスペクタ 137
マークアップ言語タブ、Web 設定 343
マークアップコマンド 290
マークアップスニペット、「スニペット」を参照

マークアップツリーバー
エレメントの選択 300
説明 300
マークアップパネル 290
マウスイベントトリガ 315
マウスに追従アクション 328
前の URL へ戻るアクション 320
マクロ、「テキストマクロ」を参照
マッチング方法 372
マット色
スマートオブジェクトで変更 214
マルチバイト言語 174
マルチバイト言語、GoLive ヘルプを参照
マルチメディア
ページへの追加 203
マルチメディアアクション 327
マルチメディアプラグインオプション、GoLive ヘルプを参照

み

未解決のリンク、GoLive ヘルプを参照
右クリックメニュー、「コンテクストメニュー」を参照 18
右にスクロールアクション 333
見出しタグ 156

む

ムービー、GoLive ヘルプを参照

め

メタインスペクタ 79
メタエレメント、ヘッダセクションへの追加 79
メタデータ
GoLive ヘルプも参照
説明 88
メタデータテンプレートの削除コマンド 89
メタデータテンプレートの保存コマンド 88
メッセージアクション 325
メニュー、「コンテクストメニュー」、「パネルメニュー」を参照 18

も

目次、フレーム 128
文字参照タブ、Web 設定 347
文字スタイル
新規作成 162
説明 154
テキストへの適用 161
編集 162
文字セットのエンコーディング 79
モジュール 21
モジュール環境設定 21
モニタプロファイル 364, 365, 366
モバイル用コンテンツ
開発ガイドライン 282
カスケーディングスタイルシート 282
形式 282

ゆ

ユーザグループ、Version Cue サーバ管理での作成 41
ユーザコミュニティ
アドビ製品用 4
ユーザ辞書、スペル 167
ユーザによってトリガされるアクション 314
ユーザ、Adobe Version Cue での作成および割り当て 41, 44

よ

用語リスト 159
用語、用語リスト 159
読み込み
Adobe Photoshop 画像レイヤー 112
スタイルシート 177
タブ区切りテキスト 151, 155
テキストをテーブルに 151
読み込み／サイトロケータの新規サイトコマンド 66
読み取り専用ファイル、ロック解除 72

ら

ライブラリパネル
説明 255
プレビュー領域 255
ライブラリファイル、依存するサイトファイルの更新 100
ライブレンダリング
オプションの設定 19
説明 18
ライン
水平 135
ラインアート、滑らかにする 232
ラインインスペクタ 135
ラジオボタングループ、フォーム 248, 249
ラベル、フォームへの追加 251
ランダム画像アクション 318
ランダムリンクアクション 322

り

リキッドレイアウト 113, 282
リストプロパティ、スタイルシート 192
リスト、作成 159
リセットボタン、フォーム 248
リソース
スウォッチ 263
スウォッチ、整理 264

説明 95
ハイパーリンク 266
リソースリンク
作成 82
説明 82
リダイレクトプロンプトアクション 322
リモートサーバ、ファイルの読み込み 64
リモートロールオーバー、作成 318
履歴に移動アクション 321
リンク
GoLive ヘルプも参照
PDF ドキュメント 235
アクセス済み、アクティブ、ホバー、フォーカス表示オプション 74
空の参照 83
サイト全体に対する編集 105, 106
サイトの URL または電子メールアドレスの適用 267
削除 83
タイトル 83
通常、アクティブまたはアクセス済みのデフォルトの色 93
不明なファイルの解決 108
ページへのリンクとページからのリンクの表示 105
リンクアクション 319
リンク先に移動アクション 320
リンク先、指定 83
リンク作成
「リンク」も参照
最近リンクしたファイルの使用 85
参照ボタンの使用 85
ソースファイルへの画像およびオブジェクト 82
ナビゲーション 82
ページ内のアンカー 86
ページへのテキスト、画像およびオブジェクト 82
ポイント＆シュートボタンの使用 84
リソース 82
リンクされたファイル
Adobe Version Cue 36
カラーマネジメントに関する考慮点 358
リンクツール 17
リンクの確認アクション 319
リンクの絶対パス
環境設定 104
リンクでの使用 104
リンクビュー、GoLive ヘルプを参照
リンクを作成ボタン 83

る

ルートスタイルシートインスペクタ 350
ルーラ、レイアウトルーラ 9

れ

レイアウトエディタ
ソース分割表示の表示 8
デフォルトのブラウザプロファイルの設定 350
表示 9
ページレイアウトに使用 111
ルーラの表示 9
レイアウトグリッド
「テーブル」も参照
CSS ベース 129
CSS ベースからテーブルベースへの変換 130
オブジェクトの均等配置 133
オブジェクトのグループ化 132
オブジェクトの整列と均等配置 133
画像またはオブジェクトの追加 132
行間の空白 131
グリッドラインを表示しない 131
サイズ変更 130
説明 129
テーブルからの変換 140
テーブルベース 129
テーブルへの変換 133, 134
テキスト、画像、オブジェクトの追加 131
ドキュメントウィンドウに対して整列 131
ページへの追加 130
ページレイアウトデザイン 111
レイヤーから変換 119
レイアウトグリッドインスペクタ 130, 131
レイアウトグリッドに変換コマンド 119
レイアウトグリッドモジュール 134
レイアウトグリッドをテーブルに変換コマンド 134
レイアウトテキストボックス
画像とテキストの間隔 164
テキスト、画像、オブジェクトの追加 131
ブラウザでのサイズ変更 131
テキストボックスインスペクタ 131
レイアウトプレビュー 8, 124
レイアウトモードツール 17
レイアウトルーラ、表示 / 非表示 9
レイヤー
Adobe Acrobat で保持 242
DHTML タイムラインエディタの使用 120
Z- インデックス属性 118
アクション 316
アニメーション 120, 121
アニメーションパスの記録 122
移動またはサイズ変更 117
オーバーラップ 118
階層構造の表示 119

重なり順の変更 118
管理 118
説明 115
選択 117
タイムライン内でトリガされるアクション 315
テーブルベースのレイアウトグリッドへの変換 119
テキストと画像の追加 116
名前の設定 119
非表示 119
表示 119
表示 非表示アクションの使用 116, 120
ページへの追加 116
ページレイアウトデザイン 111, 115
マウスイベントトリガによる表示と非表示 120
ユーザによってトリガされるアクション 314
レイヤーのグリッド設定コマンドによる位置設定 118
レイヤー位置の取得アクション 316
レイヤーインスペクタ 118
色または画像のレイヤーへの追加 116
レイヤーの表示と非表示 120
レイヤー効果、「レイヤー」を参照
レイヤーツール 17, 115
レイヤーの重なり順
118
レイヤーのドラッグアクション 327
レイヤーのフロートアクション 328
レイヤーパネル 115, 119
レイヤー
ロック 119
レビューを開始コマンド、Adobe Version Cue PDF レビュー 50

ろ

ローカルプロジェクトファイル、Adobe Version Cue
削除 35
編集 33, 38
ロールオーバー
2 次またはリモートの作成 318
Adobe ImageReady 199
アクションのアタッチ 201
エキスパートモード 199
画像の自動検出 200
コード 201
サムネールサイズ、変更 199
ステータスバーメッセージ 199
ステートの削除 199
すべてのステートの表示 200
説明 198
セルフ 198
ドキュメントウィンドウでハイライト表示 199
命名規則の編集 200
リモート 198
ログイン
ログイン情報 65
ロック
WebDAV サーバのファイル 280
ロックコマンド 281
ロックされたファイル、ロック解除 72
ロック保護、Adobe Version Cue
削除 49
有効化 44

わ

ワークエリア
説明 10
ワークスペース
カスタマイズ 15
設定について 8
ワークスペースを削除コマンド 16
ワークスペースを保存コマンド 16
ワイプトランジションアクション 331
ワイルドカード検索
ガイドライン 171
逆参照 173
説明 170
ワイルドカード検索、GoLive ヘルプを参照